

REFERAT Børne-, Unge- og Familieudvalget d. 07-01-2026

Mødedato Onsdag d. 07. januar 2026 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 1.S.05

Mødedeltagere Andreas Tang-Brock, Birgitte Majgaard, Charlotte Vindeløv, Jesper Pilgaard Koldsø, Martin Ingemann-Kristiansen, Ole Drøgemüller, Trine Frengler

Indholdsfortegnelse

Valg af formand for Børne-, Unge- og Familieudvalget.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Valg af næstformand for Børne-, Unge- og Familieudvalget.....	5
Gensidig præsentation i udvalget.....	6
Udvalgets introduktionsprogram, årsplan og overlevering fra tidligere udvalg.....	7
Introduktion til rammer for udvalgs mødernes afvikling.....	11
Fastsættelse af mødekalender for 2026 - Børne-, Unge- og Familieudvalget.....	12
Introduktion til politikområde 13: Skoler og pædagogiske fritidstilbud (del 1).....	13
Udmøntning af Finanslovs aftale for 2026 om flere midler til dagtilbudsområdet.....	14
Navngivning af ny fælles enhed for Knudsøordningen.....	17
Meddelelser.....	18
Eventuelt.....	19
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	20

Punkt 1: Valg af formand for Børne-, Unge- og Familieudvalget

00.01.00-A30-10-25

Sagsfremstilling

Børne-, Unge- og Familieudvalget er nedsat i henhold til Styrelsesvedtægten for Skanderborg Kommune, godkendt den 24. september 2025.

Styrelsesvedtægten er vedlagt som bilag.

I henhold til §22 i Lov om kommunernes styrelse vælger udvalgene selv deres formand. På dette første møde skal Børne-, Unge- og Familieudvalget således konstituere sig med valg af formand.

Det udvalgsmedlem, der har størst anciennitet i Byrådet, forestår valget af formand.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Børne-, Unge- og Familieudvalget vælger formand for udvalget.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at vælge Trine Frengler som formand for udvalget.

Bilag

Styrelsesvedtægt pr 1 januar 2026

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at godkende dagsorden for mødet.

Punkt 3: Valg af næstformand for Børne-, Unge- og Familieudvalget

00.01.00-A30-10-25

Sagsfremstilling

Børne-, Unge- og Familieudvalget er nedsat i henhold til styrelsesvedtægten for Skanderborg Kommune, godkendt den 24. september 2025.

I henhold til § 22 i Lov om kommunernes styrelse vælger udvalgene selv deres næstformand. På dette første møde skal Børne-, Unge- og Familieudvalget således konstituere sig med valg af næstformand.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Børne-, Unge- og Familieudvalget vælger næstformand for udvalget.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at vælge Charlotte Vindeløv som næstformand for udvalget.

Punkt 4: Gensidig præsentation i udvalget

00.01.00-A00-53-25

Resumé

Under dette punkt præsenterer udvalget og deltagerne fra administrationen for hinanden.

Sagsfremstilling

Under dette punkt vil der være en gensidig præsentation af udvalgsmedlemmerne og de administrative deltagere, der er de primære i udvalget (direktør, fagchef og udvalgssekretær).

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at udvalgsmedlemmer og administrative deltagere præsenterer sig for hinanden.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget og de administrative deltagere præsenterede sig for hinanden.

Punkt 5: Udvalgets introduktionsprogram, årsplan og overlevering fra tidligere udvalg

00.01.00-A00-53-25

Resumé

Med dette punkt præsenteres Børne-, Unge- og Familieudvalgets introduktionsprogram, de politikområder udvalget har ansvar for og det tidligere udvalgs overleverede opmærksomhedspunkter samt foreløbig årsplan for udvalgets politiske arbejde.

Sagsfremstilling

Udvalgets introduktionsprogram og dynamiske årsplan

Der er tilrettelagt følgende introduktionsprogram for Børne-, Unge- og Familieudvalget:

- Første møde den 7. januar 2026 vil primært bestå i at udvalget konstituerer sig selv i forhold til formand og næstformand, får en introduktion til de mere formelle rammer for udvalgets arbejde og har en indledende drøftelse af udvalgets arbejdsform og arbejdsområde. Derudover vil der være få udvalgte punkter, vedr. den løbende drift og/eller introduktion til de første større temaer i udvalgets arbejde.
 - På Børne-, Unge- og Familieudvalgets første møde introduceres til skoleområdet (del 1) for at danne grundlag for udvalgets drøftelse af input til kommissorium for udarbejdelse af en ny tildelingsmodel på skoleområdet, som er planlagt på udvalgets møde i februar. Desuden behandles sag vedr. nyt navn til Knudsørdningen samt sag vedr. udmøntning af finansloven om flere midler til dagtilbudsområdet
- På udvalgets møder fra februar og frem til juni 2026 vil der foregå introduktion til de politikområder, som udvalget er ansvarlig for. I forbindelse med disse introduktioner drøfter udvalget ønsker til, hvad udvalget vil være politikkontrollerende og politikformulerende på i løbet af 2026 og i byrådsperioden som helhed. Udvalgets ønsker samles løbende i udvalgets dynamiske årsplan, og prioriteres på udvalgsmøde i august.
- Som supplement til udvalgets introduktion til eget arbejdsområde, vil der i 2026 være fælles introduktionsture for Byrådet, hvor udvalgte institutioner og steder i Skanderborg Kommunes forskellige geografiske områder besøges. Herudover har udvalget mulighed for at beslutte egne besøg på institutioner og en studietur i løbet af byrådsperioden.

Med afsæt i de politikområder, som udvalget har ansvar for jf. styrelsesvedtægten, har administrationen udarbejdet et forslag til introduktionsprogram fordelt på møderne fra februar til juni:

- Januar: Skoleområdet med fokus på skole-organisering og økonomi (almen og special) (del 1)
- Februar: Skoleområdet og pædagogiske fritidstilbud (del 2)
- Marts: Dagtilbud for 0-6-årige inkl. dagplejen
- April: Børn og unge med særlige behov
- Maj: Sundhed og forebyggelse inkl. PPR
- Juni: Opsamlende eller ekstra introduktion til udvalgte delområder

Introduktionsprogrammet er indarbejdet i udvalgets foreløbige årsplan, der er vedlagt som bilag. I årsplanen er også indarbejdet de beslutninger, som det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg har truffet.

Årsplanen rummer også de sager, det er fastlagt af Byrådet, at Børne-, Unge- og Familieudvalget skal behandle. Det er f.eks. sager vedr. det opfølgende og forberedende budgetarbejde og opfølgninger samt udvalgte politikkontroller.

Årsplanen er dynamisk og vil løbende blive opdateret i henhold til de beslutninger, udvalget træffer om, hvilke sager udvalget gerne vil behandle.

Udvalgets politikområder

Børne-, Unge- og Familieudvalget varetager på Byrådets vegne den politikformulerende og politikkontrollerende funktion på følgende fastlagte politikområder jf. styrelsesvedtægten (vedlagt sag nr. 1 på dagsordenen):

6. Sundhedsfremme og forebyggelse

- Sundhedspleje

- Tandpleje
- Samarbejde mellem skoler, socialvæsen og politi (SSP)

12. Dagtilbud for 0-6-årige

- Dagtilbud og dagpleje inklusive selvejende institutioner
- Integrerede institutioner

13. Skoler og pædagogiske fritidstilbud

- Skoler
- Skolefritidsordninger
- Specialundervisning
- Specialinstitutioner for børn og unge
- Klubber, herunder fritids- og ungdomsklubber inklusive selvejende institutioner
- Ungdomsskole

14. Børn og unge med særlige behov

- Børn med særlige behov
- Børn med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse

Overlevering fra det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg

Det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg har på deres sidste udvalgmøde afklaret, hvilke opmærksomhedspunkter de gerne vil overlevere til det nye Børne-, Unge- og Familieudvalg.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog, at videregive følgende opmærksomhedspunkter som led i overleveringen til Børne-, Unge- og Familieudvalget 2026-2029:

Tværgående

- Opfølgning på Børne- og Ungepolitikken og de tematikker, den følges via, og herunder at gøre politikken nærværende for det nye udvalg
- Bygningstilstand for kommunens folkeskoler og dagtilbud
- Det tværgående samarbejde inden for Børn og Unge
- Overgange i hele perioden fra 0 til 18 år, herunder overgangen fra special- til almenområdet
- Fokus på natur- og klimabevidsthed blandt børn og unge.

Skole- og fritidspædagogisk område

- Vikardækning i Skanderborg Kommunes folkeskoler
- Tidlig indsats i forhold til fravær hos børn og unge og styrket samarbejde med Arbejdsmarkedsudvalget herom
- Fastholde fokus på ordblindeindsatsen
- Styrket fokus på de unges ønsker
- Fastholde fokus på fritidspædagogikken.

Dagtilbudsområdet

- Forholdene for private institutioner og dagplejere og samarbejdet med disse
- Dagplejeres arbejdsforhold.

Børn og unge med særlige behov

- Anbragte børn og unge
- Plejefamiliernes vilkår og rekruttering.

Ovenstående fremgår nederst i den vedlagte dynamiske årsplan, men er ikke indarbejdet på konkrete udvalgmøder, da denne beslutning er op til Børne-, Unge- og Familieudvalget at træffe, efterhånden som udvalget introduceres til de politikområder, udvalget er ansvarlig for.

Beslutninger om opfølgninger m.v. fra indeværende byrådsperiode til årsplan 2026

Der er en række faste emner/sager, der indgår i udvalgets årsplan, f.eks. budgetopfølgninger med opfølgning på de forandringer, der er vedtaget i Byrådet, typisk ved budgetlægningen. En del af forandringer fra Budget 2025-26 er afsluttede og afrapporterede. De videreførte forandringer er jf. 3. budgetopfølgning 2025:

- 6 Ekstra besøg af Sundhedsplejen i 4. klasse
- 9 Fremme inklusionsarbejdet ved etablering af mellemformer og lignende tiltag
- 36 Bortfald af mertildeling til specialskoler og alment skoler med specialklasserækker
- 38 Reorganisering af SSP-området
- 82 Fokus på at imødegå mistrivsel og tabt arbejdsfortjeneste (jf. Budget 2024-2027)
- 83 Fokus på decentral ledelse og administration - Signal til kontraktholderne (jf. Budget 2024-2027).

Opfølgning på disse indgår i det nye udvalgs introduktion til deres ansvarsområde jf. ovennævnte politikområder, og er således ikke i udgangspunktet sager, der behandles særskilt på udvalgsmøderne.

Byrådet og Børne- og Ungdomsudvalget har desuden specifikt vedtaget følgende opfølgninger, oplæg m.v., som (med undtagelse af dem markeret med *) er lagt ind på udvalgsmøder i forslag til årsplan 2026:

Politikformulerende

- Forslag til ny tildelingsmodel på skoleområdet og udmøntning af ny tildelingsmodel til specialskoler og specialklasserækker (pr. 1. august 2026)
- Ny socioøkonomisk tildelingsmodel på dagtilbudsområdet*
- Alternativt format for dialogmøder med bestyrelser og kontraktholdere på dagtilbuds- og skoleområdet
- Justering af styrelsesvedtægter på hhv. skole- og dagtilbudsområdet

Politikkontrollerende

- Opfølgning på Børne- og Ungepolitikken ud fra emnerne: Børn og unges inddragelse, Børn og unges trivsel og læringsmiljøer*
- Status på resultater af de igangsatte inklusionsprojekter (jf. forandring 9 i Budget 2025-2028)
- Opfølgning på skoleudviklingssamtalerne 2025 og fokusområder for skoleudviklingssamtaler 2026
- Ordning om tilskud til pasning af eget barn
- Kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet inkl. dagplejen og private institutioner
- Grundlaget for beregning af bygningstilskud til private institutioner
- Opfølgning på forløbsinstitutionsmodellen i Dagplejen
- Standard for anvisning af pladser i dagtilbud
- Status på lettilgængelige tilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel
- Analyse af årsager til uddannelsesgrads-forskelle mellem dagtilbud
- Orientering om udgift til at hæve uddannelsesgraden på dagtilbudsområdet til 2020-niveau (input til budgetprocessen for Budget 2027-2030)

Dialogmøder

Jf. styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Skanderborg Kommune afvikles to årlige dialogmøder med skolebestyrelser og kontraktholdere, hvoraf et af dem har været fælles for alle kontraktholdere på børn- og ungeområdet. På dagtilbudsområdet er der tilsvarende praksis for et årligt dialogmøde mellem bestyrelser og kontraktholdere og udvalg. Det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg har bedt administrationen om at komme med alternative forslag til format, indhold og antal af disse dialogmøder.

Når dette forslag er behandlet i Børne-, Unge- og Familieudvalget, fastlægges dato for evt. afvikling af disse dialogmøder. Det tidligere udvalg har desuden afviklet følgende dialogmøder, som endnu ikke er kalendersat i udvalgets årsplan for 2026:

- Dialogmøde med "Sammen om skolen" hvert 2. år (senest afholdt i maj 2024)
- Dialogmøde med de faglige organisationer hvert 2. år (senest afholdt august 2025)
- Dialogmøde med hhv. Ungdomsrådet og Fælles Elevrådet årligt (senest afholdt hhv. 6. marts og 3. april 2025)

Indstilling

Materiale fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen om overlevering fra det tidligere udvalg tages til efterretning
- at forslag til introduktionsprogram for udvalget jf. foreløbig årsplan 2026 drøftes.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om de overleverede politiske opmærksomhedspunkter fra det tidligere Børne- og Ungdomsudvalg til efterretning
- at tage orienteringen om udvalgets introduktionsprogram og foreløbige årsplan til efterretning
- at bede administrationen om finde datoer for to heldags rundture til institutioner i den 2. uge i det politiske møderul i 2026
- at dagsordenssætte en drøftelse af ønsker til temaer og besøgssteder på de to rundture på et senere udvalgs møde
- at bede administrationen udarbejde forslag til datoer og besøgssted for en studietur.

Bilag

Dynamisk årsplan 2026 for Børne-, Unge- og Familieudvalget

Præsentation Intro-program, årsplan og overlevering fra BU til BUF_præsentation

Punkt 6: Introduktion til rammer for udvalgmødernes afvikling

00.01.00-A00-53-25

Resumé

Med denne sag får udvalget en introduktion til de formelle rammer for udvalgmødernes afvikling.

Sagsfremstilling

Direktør Frederik Gammelgaard vil på Børne-, Unge- og Familieudvalgets møde introducere til de formelle rammer for udvalgets arbejde, herunder udvalgmødernes afvikling i forhold til bl.a.:

- Mødernes afholdelse
- Beslutningsprotokol
- Anvendelse af årsplan
- Mulighed og frister for at sætte dagsordenspunkter på udvalgets møder
- Muligheder for deltagelse i arrangementer
- Borgerhenvendelser.

Punktet skal ses i sammenhæng med det forudgående punkt på dagsordenen, hvor der er lagt op til drøftelse af udvalgets politikområder og indledende drøftelse af udvalgets arbejde i byrådsperioden.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen om rammer for udvalgets arbejde, herunder udvalgmødernes afvikling, tages til efterretning.

Beslutning

Materiale fremvist på mødet er vedlagt som bilag. Materialet findes også i First Agenda under Byrådet Øvrigt materiale.

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om rammer for udvalgets arbejde til efterretning.

Bilag

Intro til rammer for udvalgsarbejdet - januar 2026

Punkt 7: Fastsættelse af mødekalender for 2026 - Børne-, Unge- og Familieudvalget

00.01.00-A00-53-25

Resumé

Med denne sag fastsætter Børne-, Unge- og Familieudvalget sin mødeplan for 2026 og tidspunkt for afvikling af møderne i udvalget.

Sagsfremstilling

Børne-, Unge- og Familieudvalget fastsætter selv sin mødeplan for 2026 jf. styrelsesvedtægten.

Byrådet vedtog den 25. juni 2025 vedlagte mødekalender for 2026 med afsæt i principper for mødefastsættelse for Byrådet og stående udvalg 2026.

Med udgangspunkt i, at de politiske møder fastlægges ud fra et princip om, at møder i de stående udvalg afvikles den "1. onsdag" i måneden, Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den "3. onsdag" og byrådsmødet den "4. onsdag" i måneden foreslås, at Børne-, Unge- og Familieudvalget holder sine møder på følgende onsdage og tidsrum:

- 4. februar 2026 kl. 16-19 pga. fælles bustur for Byrådet i område Nord kl. 13-16
- 4. marts 2026 kl. 13-16
- 8. april 2026 kl. 16-19 pga. fælles bustur for Byrådet i område Øst kl. 13-16
- 6. maj 2026 kl. 13-16
- 3. juni 2026 kl. 16-19 pga. fælles bustur for Byrådet i område Sølund kl. 13-16
- 12. august 2026 kl. 13-16
- 9. september 2026 kl. 16-19 pga. fælles bustur for Byrådet i område Syd kl. 13-16
- 7. oktober 2026 kl. 13-16
- 4. november 2026 kl. 16-19 pga. fælles bustur for Byrådet til Vest kl. 13-16
- 2. december 2026 kl. 13-16.

Planlægning af temamøder og dialogmøder mv. uden for den ordinære udvalgs mødetid sker løbende i udvalgets arbejde med deres årsplan for det politiske arbejde, fortrinsvist i de tidsrum, der er fastlagt hertil på bl.a. "udvalgsmøde-onsdagen" først i måneden. Under sagens behandling drøftes udvalgets interesse for rundture og dialogmøder.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at Børne-, Unge- og Familieudvalget fastsætter sin mødekalender som foreslået i sagsfremstillingen
- at Børne-, Unge- og Familieudvalget fastsætter mødetidspunkt som foreslået i sagsfremstillingen.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at fastsætte sin mødekalender som foreslået i sagsfremstillingen.

Bilag

Politisk Mødekalender 2026 - vedtaget byrådet d. 25. juni 2025

Principper for mødefastsættelse for Byrådet og stående udvalg - 2026

Punkt 8: Introduktion til politikområde 13: Skoler og pædagogiske fritidstilbud (del 1)

00.01.10-A00-2-25

Resumé

Børne-, Unge- og Familieudvalget introduceres med punktet for første del af politikområde 13: Skoler og pædagogiske fritidstilbud, som udvalget jf. styrelsesvedtægten har ansvar for. Introduktionen til politikområdet er første del af to.

Sagsfremstilling

På Børne-, Unge- og Familieudvalgets første møde den 7. januar 2026 introduceres til første del af udvalgets politikområde 13: Skoleområdet og pædagogiske fritidstilbud, med fokus på de budgetmæssige og organisatoriske aspekter af politikområdet.

På udvalgets møder i februar og frem til juni 2026 vil der foregå introduktion til de politikområder, som udvalget er ansvarlig for. I forbindelse med disse introduktioner drøfter udvalget, hvad udvalget ønsker at være politikkontrollerende og politikformulerende på i løbet af 2026 og i byrådsperioden som helhed. Udvalgets ønsker til emner indføres i oversigt nederst i den dynamiske årsplan. Udvalgets årsplan prioriteres og godkendes på udvalgsmøde i august 2026.

Udvalget har jf. styrelsesvedtægten ansvar for følgende politikområder:

- 6. Sundhedsfremme og forebyggelse
- 12. Dagtilbud for 0-6-årige
- 13. Skoler og pædagogiske fritidstilbud
- 14. Børn og unge med særlige behov

For at introducere udvalget til politikområde 13: Skoleområdet og pædagogiske fritidstilbud del 1 er der udarbejdet følgende program for punktet:

- Kort generel intro til hele Børne- og Ungeområdet ved Christian Rotbøl, chef for Børn og Unge
- Skole- og klubområdet, organisering ved Peter Bech Milsgaard, chef for Skoler og PPR
- Skole- og klubområdet, økonomi og overordnet om tildelingsmodel ved Peter Bech Milsgaard og Jimmy Lemming, chef for Styring og Budget

Under introduktionen bliver der gennemgået en præsentation vedrørende politikområdet. Denne præsentation er opbygget efter en fælles skabelon, som alle udvalg introduceres efter. Alle præsentationer med beskrivelse af politikområderne fra udvalgenes introduktions gøres tilgængeligt i First Agenda, så alle medlemmer af Byrådet får mulighed for at orientere sig i introduktionerne, ligesom de efterfølgende kan anvendes som et opslagsværk for udvalgsmedlemmerne.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at introduktionen tages til efterretning.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at tage orienteringen vedr. politikområde 13: Skoler og pædagogiske fritidstilbud del 1 til efterretning.

Bilag

Intro til politikområde 13: Skoler og pædagogiske fritidstilbud - Del 1

Punkt 9: Udmøntning af Finanslovsaftale for 2026 om flere midler til dagtilbudsområdet

00.30.04-Ø00-7-25

Resumé

Med finanslovsaftalen for 2026 udmøntes 24,6 mio. kr. til Skanderborg Kommune vedrørende flere midler til dagtilbudsområdet. På den baggrund skal Byrådet træffe beslutning om, hvordan midlerne skal udmøntes konkret på dagtilbudsområdet for 2026.

Sagsfremstilling

Regeringen og Det Konservative Folkeparti har med "Aftale om finansloven for 2026" afsat midler til dagtilbudsområdet, hvoraf der udmøntes 1,7 mia. kr. i 2026 til kommunerne. I 2026 udmøntes midlerne til de enkelte kommuner ud fra den forholdsmæssige andel af børn (0-5 årige). For Skanderborg Kommune udgør det 24,6 mio. kr. for 2026.

Med afsættelse af flere midler til dagtilbudsområdet følger af aftalen, at der med virkning fra 1. januar 2027, dels ændres på måden at opgøre minimumsnormeringer på, dels nedsættes forældrebetalingen, hvilket sker via ændret lovgivning og bekendtgørelse:

- Ledere udgår helt af opgørelsen af minimumsnormeringer (hvor de i dag indgår med 85 % af deres timetal)
- Den maksimale forældrebetalingsandel af udgifterne på området (kaldet egenbetaling) nedsættes fra 25 % til 21,3 %.

Fra 2027 vil der skulle tilføres yderligere kommunale midler til området. Gabet mellem midler fra staten og de faktiske udgifter til overholdelse af de nye lovkrav vil forventeligt udgøre 13,2 mio. kr.

Den manglende finansiering på området fra 2027 og frem skal håndteres i forbindelse med budgetlægningen for Budget 2027-2030.

Som det fremgår af vedhæftede bilag, har regeringen og Kommunernes Landsforening (KL) indgået aftale om, at midlerne i 2026 dels anvendes til at ansætte mere pædagogisk personale som indfasning frem mod lovkravet fra 2027, og dels at forældrebetalingen i videst muligt omfang bliver sat ned i 2026.

Konkret foreslås derfor, at midlerne fra staten for 2026 primært anvendes til at ansætte mere pædagogisk personale i de kommunale og private institutioner. Der vil skulle ansættes 35,7 flere fuldtidsansatte pædagogisk personale til at kompensere for, at lederne ikke indgår i opgørelsen af minimumsnormeringer fra 2027. Det svarer til en årlig udgift på 16,1 mio. kr. ud fra lønudgifter i forhold til den nuværende andel af henholdsvis pædagoger, assistenter og medhjælpere. Dertil kommer, at de private institutioner skal have et tilsvarende løft af deres normering i form af øget driftstilskud, hvilket udgør 1,4 mio. kr.

De resterende midler udgør herefter 7,1 mio. kr. Udmøntes disse til nedsættelse af forældrebetalingen i 2026, vil egenbetalingen falde fra 25 % til 22,9 % i egenbetaling, svarende til en samlet nedsættelse for forældrene på 6,7 mio. kr. Samtidig betyder en nedsættelse af forældrebetalingen et øget driftstilskud til de private institutioner på 0,4 mio. kr.

Økonomi

Skanderborg Kommune tilføres 24,6 mio. kr. i 2026, svarende til kommunens forholdsmæssige andel af 0-5 årige på landsplan. Det er forventningen, at fordelingen fra 2027 i stedet sker efter den vanlige DUT-fordelingsnøgle, hvorefter finansieringen fra staten bliver lavere end i 2026. Udgifter og finansiering for 2026 og 2027 ser således ud - opgjort i mio. kr.:

Udgifter og finansiering	2026	2027
Ændret opgørelsesmetode vedr. ledere	16,1	16,1
Nedsat forældrebetaling inkl. søskenderabat og fripladser	12,1	12,1

Ændret driftstilskud til private institutioner	2,7	2,7
Samlede merudgifter	30,8	30,8
Finansiering	24,6	17,0
Manglende finansiering	6,2	13,8

Udgiften som følge af ændret opgørelsesmetode vedrørende ledere på 16,1 mio. kr. til finansiering af 35,7 fuldtidsstillinger er beregnet ud fra nuværende andel af henholdsvis pædagoger, assistenter og medhjælpere.

Den primære årsag til merudgiften er, at der i dag indgår 42 daglige ledere i opgørelsen af minimumsnormeringer i Skanderborg Kommune. De indgår med 85 % af deres arbejdstid, svarende til næsten 36 fuldtidsstillinger. Derudover gælder, at lovændringerne samtidig medfører, at de private institutioner skal have et tilsvarende forholdsmæssigt "løft" af normering som de kommunale institutioner.

Lovgrundlag

Der henvises til vedhæftede bilag i form af skrivelser fra dels Børne- og Undervisningsministeriet, dels Kommunernes Landsforening, hvoraf essensen er indarbejdet i selve sagsfremstillingen.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 6. januar 2026, punkt 2:

Direktionen vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge.

Sagen fremsendes til Børne-, Unge- og Familieudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at der udmøntes 16,1 mio. kr. til at ansætte mere pædagogisk personale svarende til 35,7 fuldtidsstillinger
- at der anvendes 6,7 mio. kr. til nedsættelse af forældrebetalingen i dagtilbud
- at der som konsekvens af ovenstående sker et øget driftstilskud til de private institutioner på 1,8 mio. kr.
- at den manglende finansiering fra 2027 skal håndteres i forbindelse med budgetlægningen for Budget 2027-2030.

Sagen fremsendes til Børne-, Unge- og Familieudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Brev fra børne- og undervisningsministeren til alle landets borgmestre

Aftale om udmøntning af midler til dagtilbud og nedsættelse af forældrebetaling i 2026.pdf

Borgmesterbrev om finanslovsaftale om ændring af opgørelsen af minimumsnormeringer og forældrebetaling i dagtilbud.pdf

Punkt 10: Navngivning af ny fælles enhed for Knudsøordningen

17.00.00-G01-588-25

Resumé

Byrådet skal med denne sag tage stilling til nyt navn for den udvidede Knudsøordning med to matrikler. Forslaget bygger på en inddragende proces med elever, forældre og medarbejdere.

Sagsfremstilling

Navngivning af kontraktenheder besluttet af Byrådet.

Knudsøordningen udvides pr. skoleåret 2026/2027 til at omfatte to fysiske matrikler. I forlængelse af beslutning i bygherreledelsen har skolens ledelse iværksat en proces for at finde et nyt navn, der afspejler en samlet identitet for den fælles enhed.

Der blev nedsat en navnekomité bestående af:

- Hele elevrådet (otte elever fra 4.-6. klasse)
- To forældrerepræsentanter fra skolebestyrelsen
- Daglig leder af børnehuset
- To medarbejderrepræsentanter
- En administrativ medarbejder
- Skolelederen.

Komiteén mødtes den 17. november 2025 og drøftede 71 indsendte navneforslag, der på forhånd var sorteret i fem kategorier. Forslagene kom fra både børn, forældre og medarbejdere.

Navnekomiteén stemte om tre slutkandidater. På baggrund af flertallet indstilles følgende navneforslag:

- Navn: Søhøjlandets Skole og Børnehus
- Afdelinger: Afd. Knudsø og Afd. Siimskov
- Slogan: Fælles om sø og skov

Navnet understøtter en geografisk og identitetsmæssig forankring i Søhøjlandet og lægger vægt på fællesskab og natur, som er gennemgående temaer i skolens og børnehusets pædagogiske arbejde.

Navneprocessen og det foreslåede navn ”Søhøjlandets Skole og Børnehus” tager afsæt i ønsket om at styrke fællesskabet og skabe en tydelig fælles identitet på tværs af matrikler. Dette understøtter intentionerne i Skanderborg Kommunes børne- og ungepolitik, hvor inddragelse og følelsen af at høre til er centrale elementer i børns og unges trivsel.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at navnet Søhøjlandets Skole og Børnehus for den udvidede Knudsøordnings to matrikler godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Punkt 11: Meddelelser

00.01.00-A00-94-21

Resumé

Børne-, Unge- og Familieudvalget orienteres om relevante meddelelser, udvalgets årsplan og næste møde.

Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

- Kapacitet på dagtilbud (notat vedlagt)
- Information vedr. KL's Børn og Unge Topmøde i Aalborg den 29.-30. januar 2026

Vedlagt er Børne-, Unge- og Familieudvalgets dynamiske årsplan 2026, bl.a. med oversigt over foreløbig dagsordenen for næste udvalgs møde.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der blev givet meddelelse om følgende:

- Kapacitet på dagtilbud (notat vedlagt)
- Information vedr. KL's Børn og Unge Topmøde i Aalborg den 29.-30. januar 2026
- Henvendelse fra Plejefamiliernes Landsorganisation

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Status på kapacitet - februar 2026

Dynamisk årsplan 2026 for Børne-, Unge- og Familieudvalget

Punkt 12: Eventuelt

00.01.00-A00-94-21

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 13: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at godkende protokollen.