

REFERAT Seniorrådet d. 19-09-2017

Mødedato Tirsdag d. 19. september 2017 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1.S.07 på Fælleden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Nyt fra udvalgene.....	4
Nyt fra fagchefen.....	5
Punkter til Socialudvalget.....	7
Udmøntning af Værdighedsmidler for 2018 - Seniorrådet kommentarer ønskes.....	8
Presse.....	10
Orientering om Seniorrådets arbejde i 17.4 og biblioteksområdet v/Karl-Erik.....	11
Tilmeldinger til konferencer.....	12
Henvendelser til Byrådet og fagudvalg.....	13
Ønsker til lokal- og bybuskørsel 2018/2019.....	14
Forberedelse af Seniorrådsvalget den 21. november 2017.....	15
Eventuelt.....	16
Næste møde.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

00.01.00-P35-3-17

Beslutning

Der var afbud fra Kirsten Madsen og Jens Christensen.

Referat og dagsorden blev godkendt.

Punkt 2: Nyt fra udvalgene

00.01.00-P35-3-17

Sagsfremstilling

Seniorrådets medlemmer orienterer om arbejdet i de øvrige udvalg.

- Økonomi- og Socialudvalg: Karl-Erik / Aase / Bent / Kurt
- Miljø- og Planudvalg: Kirsten M. / Raydon
- Kultur- og Sundhedsudvalget / Undervisnings- og Børneudvalget: Jens / Kirsten N. / Eva

Seniorrådet skal vurdere, om der er sager, som de ønsker at arbejde videre med.

Beslutning

Intet.

Punkt 3: Nyt fra fagchefen

00.01.00-P35-3-17

Sagsfremstilling

Fagchef Lis Kaastrup orienterer om nyt fra ældreområdet, herunder

- Demensstrategi
- Pårørendevejleder
- Bisidderordning
- Nyt vedr. budget 2018 - såfremt der er noget aktuelt ved mødets afholdelse
- Status på kvalitetsstandarden for akutområdet
- Information om ambulancedækning i Ry - henvisning til Præhospitalet i Region Midtjylland

Beslutning

Demensstrategi; den 6. december 2017 afholdes et 'folkemøde', hvor der inviteres bredt ind og afholdes oplæg omkring, hvordan vi bliver en demensvenlig kommune. Det har været muligt at søge midler hjem til kompetenceudvikling af medarbejderne (i første omgang sygeplejersker), og der er modtaget 3,6 mio.kr. hertil. Pengene skal anvendes i 2018 og 2019, og der er også givet penge til en projektleder. På mødet den 6. december vil der også være rundbordssnak, hvor der evt. kommer input, som kan tages med videre til strategien.

Pårørendevejleder; stillingsopslag - 20 timer ugentligt - er afsted.

Bisidderordning; LK har afholdt møde med Røde Kors og Ældre Sagen. Det tilbud, Røde Kors har, handler om noget helt andet end de bisiddere, som Seniorrådet efterspørger. Ældre Sagen har en enkelt bisidder, som ikke har meget at lave. Det er nu aftalt med Ældre Sagen, at de hyrer en person i hvert af de fire distrikter, og Ældre Sagen henter uddannelsen fra København og hertil, hvorefter Skanderborg Kommune understøtter uddannelsen af Ældre Sagens kommende bisiddere. Ældre Sagen forventer at have struktur på plads til januar 2018, hvorefter uddannelse kan gå i gang. Information om ordningen vil blive udsendt fra kommunen - blandt andet i forbindelse med de breve, som udsendes. Brevene ændres, når uddannelsen af bisidderne er på plads.

Budget 2018; forlig er endnu ikke på plads. Seniorrådet forespurgte, hvornår budgetforliget for 2018 kommer i høring hos dem. LK undersøger sagen og vender tilbage. Efter mødet er budgetforliget modtaget og sendt til Seniorrådets medlemmer med oplysning om, at sidste frist for fremsendelse af høringssvar er den 2. oktober 2017.

Økonomien på ældreområdet har det svært. En af årsagerne er, at det er svært at få (fast) personale. Pt. er der en 'omsætning' i personalet på 28%. Vikarer er en af løsningerne, og den er dyr. På spørgsmål herom tilføjede LK, at hvis man i et plejedistrikt ikke kan holde budgetterne, er man nødt til at se på bemandingen.

På spørgsmål, om kommunen kan afvise at yde hjælp til borgere, der er meget, meget urimelige, svarede Lis, at vi skal møde op. Herefter må vi vurdere, om det er livsnødvendigt at yde hjælpen. Hvis det er livsnødvendigt at yde hjælpen, og forholdene er for urimelige, må vi møde to op.

På yderligere spørgsmål svarede Lis, at:

- den måde, hvorpå man regulerer medarbejdertimerne, når der er ændring i antallet af borgere/behovet for hjælp til dem, er ved at ansætte løst personale på 8 ugentlige timer og så regulere deres ugentlige arbejdstid. Ved normale udsving er der kun en lille risiko for, at fastansatte er i fare for at blive beskåret i deres timetal
- stillingtagen og indsatser i forhold til sygefravær i de enkelte områder behandles lokalt (i LMU'erne). Når der spørges ind til en ny opgørelse over sygefraværet på ældreområdet, har LK ikke indsigt nok heri til at kunne svare andet end, at sygefraværet har været stigende på nogle områder, mens det er faldende på andre områder. En oversigt over sygefraværet på ældreområdet blev udbedt, hvis den foreligger.
- der har i en periode været mindre pres på de midlertidigt døgndækkede pladser. Derfor er administrationen ved at genberegne alle tildelinger.

Kvalitetsstandarder for akutområdet; der er på landsplan stillet krav om, hvad kommunerne skal yde på akutområdet. For at kunne leve op til kravene om dækning i hele døgnet er der søgt 3 mio. kr. i forbindelse med budget 2018.

Der arbejdes generelt med kvalitetsstandarder. Politikerne har ingen ønske om at ændre på serviceniveauet, så der ændres udelukkende på det sproglige i standarderne. Rehabilitering skal beskrives bedre i standarderne, da det er en forudsætning for den hjælp, der ydes. På workshop om kvalitetsstandarderne, hvortil Socialudvalget havde inviteret borgere, pårørende, repræsentanter for Seniorrådet og fagfolk, var det fremme, at kommunen ikke altid skriver i et sprog, der kan forstås.

LK tog til efterretning, at det omkring rehabilitering blev oplyst, at der er mange af de ældre, der har svært ved at forstå, at man skal kunne det hele selv nu. Det sværeste er, at de ældre oplever, at de bliver talt ned til, når personalet kommer ud. En anden ting er, at der skal være en margin for, at man ikke bare kan sige, at hjælpen stopper, hvis man ikke vil afprøve rehabilitering. Man skal forsøge at overtale. Det skal være klart for de ældre, at det er til gavn for dem selv også.

I forhold til kvaliteten i ældreplejen generelt, mente LK, at hvis vi kunne koncentrere os om ikke at sige, at 'så dårligt er det alle steder', men blot tage os af de steder, hvor der reelt er problemer, så kommer vi noget længere. Det gør noget (negativt) ved de medarbejdere, der gør tingene godt, at der hele tiden bliver talt om, at det hele er dårligt.

Ambulancedækning i Ry; på Seniorrådets anmodning om, at en repræsentant fra Sundhedsfremme-afdelingen skulle deltage på mødet for at fortælle om ambulancedækningen i Ry-området har Sundhedsfremme henvist til Præhospitalet. Det må konstateres, at henvendelsen til Sundhedsfremme ikke har været formuleret klart nok, så formandskabet formulerer et mere præcist spørgsmål og fremsender det til Sundhedsfremme.

Punkt 4: Punkter til Socialudvalget

00.01.00-P35-3-17

Sagsfremstilling

Seniorrådet skal vurdere, om de har punkter, som skal sendes til viderebehandling i Socialudvalget.

Beslutning

Seniorrådet besluttede at rette henvendelse til Socialudvalget med anmodning om, at der laves en ældreboligplan - i lighed med, at der er lavet en plejeboligplan. Formandskabet sender henvendelsen.

Punkt 5: Udmøntning af Værdighedsmidler for 2018 - Seniorrådet kommentarer ønskes

00.01.00-G01-1514-16

Resume

Lis Kaastrup deltager under behandlingen af dette punkt.

Socialudvalget afholdt den 5. september 2017 møde omkring værdighedsmidlernes anvendelse i 2018. Socialudvalget har ønsket Seniorrådets kommentarer til beslutning.

Sagsfremstilling

På Socialudvalgets møde blev fremlagt et dokument "administrativ forslag til udmøntning 2018", som er vedlagt som bilag til denne dagsorden.

I bilaget fremgår, at en række indsatser er anbefalet fra hhv. Seniorråd, Handicapråd og Kontrakholdere. De anbefalinger, der er indkommet er udmundet i nedenstående anbefalinger for 2018.

- Sårbare Ældre
- Ensomme Ældre
- Pårørende konsulent
- Bisidder
- Kulturen på Ældreområdet
- Projekt VISS
- Palliation/en værdig død - At sidde ved en døende borger i det omfang, der er behov for
- Palliation/en værdig død - kompetenceløft
- Netværk og Social aktivitet
- Bryd isolationen - socialpsykiatrien
- Ældre Handicappede - aktivitetsudgifter
- Projektstyring/administration
- Revision

Total er der anbefalinger for ca. 7,4 mio. kr. Administrationen blev på Socialudvalgets møde anmodet om at komme med forslag til udmøntning af resterende midler på 1,5 mio. Der vil blive eftersendt et bilag, hvor indsatserne er beskrevet nærmere, samt hvori der gives forslag til udmøntning af ca 1,5 mio.kr.

Som bilag vedlægges punktet på Socialudvalgets møde den 5. september 2017 med tilhørende bilag.

Det indstilles:

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter Socialudvalgets indstilling og giver kommentarer til de anbefalede indsatser for værdighedsmidlernes anvendelse i 2018.

Beslutning

Lis Kaastrup deltog ikke under dette punkt.

Seniorrådet har ingen kommentarer til forslaget, og nikker godkendende til, at der arbejdes videre med det.

Bilag

Administrativt forslag til udmøntning.pdf

Dagsordenspunkt: Værdighedsmidler 2018 - 1. prioritering til udmøntning af midler 2018 behandlet på mødet 5. september 2017 kl. 15:00 (Mødelokale 1.S.04, Fælleden) i Socialudvalget (2017).docx

bruttoliste til 1. prioritering af anbefalinger_udkast til prioritering

Skema til input omkring værdighedsmidler for 2018 - 15.09.2017

Oversigt på anbefalede indsatser - værdighedsmidler 2018

Punkt 6: Presse

00.01.00-P35-3-17

Sagsfremstilling

Seniorrådet gennemgår de sager, som de har haft i pressen - samt koordinerer eventuelt kommende indlæg.

Beslutning

Seniorrådet besluttede at melde ud til pressen, at der mangler en ældreboligplan - samtidig med, at der rettes henvendelse herom til Socialudvalget.

Formandskabet sørger for dette.

Punkt 7: Orientering om Seniorrådets arbejde i 17.4 og biblioteksområdet v/Karl-Erik

00.01.00-P35-3-17

Sagsfremstilling

Karl-Erik vil på mødet give en orientering om Seniorrådets arbejde i 17,4-udvalget vedr. Fællesskabets Hus i Ry samt på biblioteksområdet.

Beslutning

Karl-Erik orienterede om arbejdet i 17,4-udvalget vedr. Fællesskabets Hus i Ry, hvor han repræsenterer Seniorrådet. I den forbindelse nævnte han blandt andet, at der er disponeret med et mindre værksted, end ønsket.

Desuden orienterede han om deltagelse i en arbejdsgruppe i forbindelse med det nye bibliotek i Ry. Biblioteket bliver delt i to, idet der kommer et oplevelsesrum, som adskilles fra resten. Biblioteket har bedt borgerne om at lave en gruppe, der kan komme med forslag til, hvad der kan ske i oplevelsesrummet.

Punkt 8: Tilmeldinger til konferencer

00.01.00-P35-3-17

Sagsfremstilling

Kurt, Jens, Kirsten, Kirsten, Aase, Eva og Karl-Erik er tilmeldt Danske Ældreråds konference den 24. oktober 2017 i Vingstedcentret.

Beslutning

Alle interesserede er tilmeldt Danske Ældreråds konference den 24. oktober 2017 i Vingstedcentret. Fælles kørsel til Vingsted vil blive aftalt.

Punkt 9: Henvendelser til Byrådet og fagudvalg

00.01.00-P35-3-17

Sagsfremstilling

Herunder drøftes eventuelle tilbagemeldinger på tidligere henvendelser til Byrådet samt eventuelle kommende henvendelser.

Beslutning

Seniorrådet besluttede at rette henvendelse til Socialudvalget med anmodning om, at der laves en ældreboligplan - i lighed med, at der er lavet en plejeboligplan. Formandskabet sender henvendelsen.

Punkt 10: Ønsker til lokal- og bybuskørsel 2018/2019

27.69.40-G01-2-17

Sagsfremstilling

I forbindelse med planlægningen af buskøreplanerne for lokal- og bybuskørslen i Skanderborg Kommune, efterspørges justeringsønsker og kommentarer til køreplanerne, der gælder fra den 1. juli 2017.

Det drejer sig om:

Rute 309
Rute 311
Rute 330
Rute 21 - Skanderborg Bybus

Køreplanerne kan ses på Midttrafiks hjemmeside: <https://www.midttrafik.dk/>

Såfremt Seniorrådet har ønsker til de regionale ruter, skal disse fremsendes til Jesper Lützhøft Jensen ved Vej og Trafik, der sørger for videresendelse til Midttrafik. Der gøres i den forbindelse opmærksom på, at beslutningskompetencen på disse ruter ligger ved Midttrafik og Region Midtjylland.

Ændringsønskerne kan fremsendes frem til den 22. september 2017, hvorefter Skanderborg Kommune går i dialog med Midttrafik med om indkomne ønsker. Eventuelle ændringsønsker vil danne grundlag for Midttrafiks offentlige høring i perioden 8. – 21. januar 2018.

Ønsker til skolebusruterne 410 til 454 fremsendes på et senere tidspunkt.

Seniorrådet drøfter ændringsønsker i forhold til de omtalte ruter.

Det indstilles:

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter ændringsønsker til buskøreplanerne for lokal- og bybuskørslen i Skanderborg Kommune med henblik på videregivelse til Vej og Trafik.

Beslutning

Seniorrådet har ingen ændringsønsker til buskøreplanerne for lokal- og bybuskørslen i Skanderborg Kommune.

Punkt 11: Forberedelse af Seniorrådsvalget den 21. november 2017

00.01.00-P35-3-17

Sagsfremstilling

Kurt vil fremlægge status for brochuren, der blandt andet skal indeholde en omtale af kandidaterne til det kommende valg.

Det skal afklares, hvilke Seniorrådsmedlemmer der deltager i opstillingsmøderne.

Status på mødet med Ældresagen den 13. september 2017 drøftes.

Som bilag til punktet medsendes opstillingssedlen - til kandidater, der ønsker at opstille til valget. Heraf fremgår blandt andet, hvornår sidste frist for at opstille er.

Beslutning

Formanden er i gang med at udarbejde oversigt over, hvem der var tilforordnede ved seniorrådsvalget i 2013. Herefter udsendes listen til de øvrige seniorrådsmedlemmer, der er behjælpelige med at finde tilforordnede til valgstederne til november 2017. I første omgang forespørges de personer, der var tilforordnede ved sidste valg. Kan Seniorrådet ikke finde alle tilforordnede selv, kontaktes Ældre Sagen for at udfylde de sidste pladser. Sidstnævnte blev drøftet på mødet med Ældre Sagen den 13. september 2017.

Sekretæren har modtaget to opstillingssedler.

Oplysninger om opstillingsmøderne forud for Seniorrådsvalget er annonceret i Ugebladet (uge 34, 38 og 39) samt Galten Folkeblad (uge 38). Det blev besluttet også at annoncere i Ry Ugeavis i uge 39.

Opslag vedr. opstillingsmøderne blev omdelt, og Seniorrådets medlemmer sørger for ophængning på strategiske steder.

Kurt oplyste, at brochuren er lige ved at være færdig. Oplæg kommer i løbet af i dag, og Kurt sender videre til resten af Seniorrådet til kommentering.

Da der er kommet en lov om oprettelse af 'Fremtidsfuldmagt' (til hvis man bliver ude af stand til at træffe beslutninger, kan pårørende tage over) blev det besluttet, at dette skal omtales i brochuren. Kurt sørger for det.

På opstillingsmøderne deltager Kurt med et oplæg om Seniorrådets arbejde, Karl-Erik deltager for at sikre, at der kan tages billeder af alle kandidater til brochuren, og sekretæren fortæller om afvikling af valget. De øvrige medlemmer af Seniorrådet deltager også på nogle af møderne.

Bilag

Opstillingsseddel

Punkt 12: Eventuelt

00.01.00-P35-3-17

Beslutning

Seniorrådet bad sekretæren undersøge, om der kan laves en samlet regning over de iPads, der købes af de seniorrådsmedlemmer, der udtræder af rådet. Efter mødet er det konstateret, at der ikke kan laves en samlet regning.

Da Kirsten N.s og Åses nye covers med tastaturer ikke virker, indkøbes nye covers uden tastatur.

Punkt 13: Næste møde

00.01.00-P35-3-17

Sagsfremstilling

Punkter og emner, som Seniorrådet ønsker at arbejde videre med på senere møder.

Seniorrådets næste møde er den 10. oktober 2017.

Beslutning

Intet.