

REFERAT Økonomiudvalget 2014-2021 d. 23-11-2017

Mødedato Torsdag d. 23. november 2017 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 1.Ø.30, Fælleden, Skanderborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Udvikling i rettidigheden oktober 2017.....	4
Udarbejdelse af depeche til Byrådet 2018-2021.....	7
Udkast til ny ungdomspolitik.....	9
Revideret styrelsesvedtægt for skolerne.....	13
Orientering om den nye Forberedende Grunduddannelse og stillingtagen til den kommende proces.	16
Ansøgning til OIK-puljen.....	19
Godkendelse af revideret forløbsprogram for borgere med KOL.....	23
Endelig vedtagelse af lokalplan 1092 - Blandet boligområde ved Anebjerggårdsvej.....	26
Kommuneplantillæg 16-09 og lokalplan 1126 for Taekwondocenter og Tenniscenter - Igangsætning	28
Lokalplan nr. 1119 – Bolig- og erhvervsområde ved Glentevænget - Høringsvar og endelig vedtag	30
Forberedelse af Byrådets dialogmøde med kontrakt- og aftaleholdere den 14. december 2017.....	32
Orientering om opfølgning på Borgerrådgiverens beretning for 2016.....	34
Lukket:	37
Lukket:	38
Lukket:	39
Lukket:	40
Lukket:	41
Lukket:	42
Lukket:	43

Punkt 280: Godkendelse af dagsordenen

00.01.00-G00-2521-16

Beslutning

Fraværende: Jens Anker Hansen

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 281: Udvikling i rettidigheden oktober 2017

00.00.00-A00-9-17

Resume

Skanderborg Kommune har i forbindelse med revisionsberetning nr. 20 for 2016 fået gentagne bemærkninger ift. sygedagpenge- og jobafklaringsforløb, uddannelseshjælp og ledighedsydelse. Der gives en status på iværksatte tiltag og rettidigheden for oktober 2017.

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Revisionsberetning nr. 20 for 2016 indeholdt gentagne bemærkninger ift. sygedagpenge- og jobafklaringsforløb, uddannelseshjælp og ledighedsydelse. Beskæftigelse og Sundhed har efterfølgende arbejdet med at implementere en systematisk opfølgning på rettidigheden på de berørte områder samt sikret, at medarbejderne har den nødvendige faglige viden, som skal understøtte arbejdet.

Overordnet set er rettidigheden steget på de fleste områder, både når der ses på udviklingen fra september til oktober og udviklingen fra januar til oktober. På nogle områder er det ikke muligt at lave en systematisk opfølgning på rettidigheden. I stedet følges der op via ledelsestilsynet.

Sygedagpenge

På sygedagpengeområdet var der bemærkninger til rettidig opfølgning og kontakt til arbejdsgiver i forbindelse med 1. samtale.

Rettidig opfølgning: I september blev 332 ud af 496 samtaler afholdt rettidigt, svarende til 66,9%. I oktober var 509 ud af 746 samtaler rettidige, svarende til 68,2 %. Dermed er rettidigheden steget med 1,3 % point. I januar 2017 blev 120 ud af 379 samtaler afholdt rettidigt, svarende til 31,7%. Dermed er rettidigheden steget 36,5 % point siden januar 2017.

Kontakt til arbejdsgiverne ved 1. samtale: Det er ikke muligt at lave en systematisk opfølgning på, om arbejdsgiveren kontaktes i forbindelse med 1. samtale. Der følges op via ledelsestilsynet. I forbindelse med 1. samtale sendes der et brev til arbejdsgiverne, som inviterer til samarbejde omkring den sygemeldtes tilbagevenden.

Jobafklaringsforløb

For jobafklaringsforløb var der bemærkninger til rettidig opfølgning og at sager ikke blev forelagt rehabiliteringsteamet inden 4 uger efter ophør af sygedagpenge

Rettidig opfølgning: I september havde 18 ud af 81 sygemeldte fået 6 samtaler inden for ét år, svarende til 22,2%. I oktober havde 27 ud af 83 sygemeldte fået 6 samtaler inden for ét år, svarende til 32,5%. Dermed er rettidigheden steget med 10,3 % point. I januar 2017 havde 3 ud af 67 sygemeldte fået 6 samtaler inden for ét år, svarende til 4,5%. Dermed er rettidigheden steget 28,0 % point siden januar 2017. Da det kræver 6 samtaler inden for 12 måneder at opfylde rettidigheden, vil det først blive engang i 2018, at der sker en afgørende stigning i rettidigheden.

Sager til rehabiliteringsteamet: I september blev én ud af 9 sager forelagt rehabiliteringsteamet rettidigt, svarende til 11,1%. I oktober blev 6 ud af 16 sager forelagt rehabiliteringsteamet rettidigt, svarende til 37,5%. Dermed er

rettidigheden steget med 26,4 % point. I januar blev ingen ud af 4 sager forelagt rehabiliteringsteamet rettidigt. Der bliver nu afholdt flere rehabiliteringsmøder, så rettidigheden kan overholdes. Forskellene i antallet af sager som forelægges rehabiliteringsteamet skyldes forskelle i antallet af afholdte møder samt, at der måned for måned kan være forskelle i, hvor mange sygedagpengesager der visiteres til jobafklaringsforløb

Ledighedsydelse

For ledighedsydelse var der bemærkninger til rettidig opfølgning og afholdelse af CV samtale. Samtidig var revurderinger ikke påbegyndt rettidigt.

Rettidig opfølgning: I september blev 107 ud af 111 samtaler afholdt rettidigt, svarende til 96,4%. I oktober var 83 ud af 87 samtaler rettidige, svarende til 95,4%. Dermed er rettidigheden faldet med 1,0 % point.

Rettidig afholdelse af CV samtale: I september blev 22 ud af 27 samtaler afholdt rettidigt, svarende til 81,5%. I oktober var 17 ud af 23 samtaler rettidige, svarende til 73,9%. Dermed er rettidigheden faldet med 7,6 % point.

Rettidig påbegyndelse af revurdering: Det er ikke muligt at lave en systematisk opfølgning på påbegyndelse af revurderingerne. Der følges op via ledelsestilsynet.

Uddannelseshjælp

For uddannelseshjælp er der bemærkninger til rettidig opfølgning, rettidig afgivelse af tilbud, rettidig udarbejdelse af uddannelsesplan/uddannelsespålæg og manglende sanktion eller stillingstagen til sanktion.

Rettidig opfølgning: I september blev 79 ud af 103 samtaler afholdt rettidigt, svarende til 76,7%. I oktober var 61 ud af 85 samtaler rettidige, svarende til 71,8%. Dermed er rettidigheden faldet med 4,9 % point. I januar 2017 blev 45 ud af 93 samtaler afholdt rettidigt, svarende til 48,4% Dermed er rettidigheden steget med 23,4 % point siden januar 2017.

Rettidig afgivelse af tilbud: I september var 210 ud af 257 uddannelseshjælpsmodtagere i tilbud, svarende til 81,7%. I oktober var 218 ud af 253 i tilbud, svarende til 86,2%. Dermed er aktiveringsgraden steget med 4,5 % point. I januar 2017 var 170 ud af 270 i tilbud, svarende til 63,0%. Dermed er aktiveringsgraden steget med 23,2 % point siden januar.

Rettidig udarbejdelse af uddannelsesplan/uddannelsespålæg: Det er ikke muligt at lave en systematisk opfølgning på udarbejdelse af uddannelsesplan eller uddannelsespålæg. Der følges op via ledelsestilsynet.

Sanktioner: Det er ikke muligt at lave en systematisk opfølgning på manglende sanktioner eller stillingstagen til sanktion. Der følges op via ledelsestilsynet.

Beskæftigelses- og sundhedschefen samt BDO deltager i behandlingen af punktet i Økonomiudvalget.

Indstilling

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jens Anker Hansen

Revisorerne Ole Nielsen og Lone Hinrichs Thomsen - begge fra BDO - redegjorde ved mødet for revisionens vurderinger og anbefalinger i forhold til indsatsen og udviklingen i rettidigheden på de områder, hvor der tidligere har været revisionsbemærkninger.

Økonomiudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at der i forhold til sygedagpenge- og jobafklaringsforløb udarbejdes en plan for sikring af udviklingen ud fra de anbefalinger, som revisionen har afgivet
- at planen forelægges for Økonomiudvalget ved det kommende møde.

Direktionen, 15. november 2017, pkt. 237:

Chefrevisor hos BDO; Ole Nielsen redegjorde ved mødet for revisionens vurdering af indsatsen og udviklingen i rettidigheden på de områder, hvor der tidligere har været revisionsbemærkninger.

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra beskæftigelses- og sundhedschefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Bilag

Afreportering på Jobafklaringsområdet oktober 2017

Afreportering sygedagpengeområdet oktober 2017

Afreportering på Ledighedsydelse oktober 2017

Afreportering på Uddannelseshjælp oktober 2017

Skanderborg Kommune notat til Økonomiudvalget særlig sagsgennemgang opfølgning på revisionsbemærkninger 15. november 2017

Punkt 282: Udarbejdelse af depeche til Byrådet 2018-2021

00.00.00-A00-12-17

Resume

Med denne sag lægges op til udarbejdelse af en depeche i Byrådets stående udvalg og i Økonomiudvalget frem mod Byrådets behandling af en samlet depeche den 20. december 2017, jf. Byrådets beslutning den 6. september 2017.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet skal overlevere viden fra udvalgenes arbejde og forslag til videre udviklingspotentialer til det nye Byråd 2018-2021. Overleveringen sker i form af en "depeche", som skal indgå som grundlag for det nye Byråds udarbejdelse af Byrådets Udviklingspolitik 2018-2021. Processen for udarbejdelse af Byrådets Udviklingspolitik 2018-2021, herunder depeche, blev fastlagt ved møde i Byrådet den 6. september 2017.

Proces for udarbejdelse af depechen

Depechen udarbejdes via Byrådets stående udvalg og Økonomiudvalget og laves med henblik på overlevering af viden fra udvalgenes arbejde og forslag til videre udviklingspotentialer til det nye Byråd. Depechen udarbejdes konkret ved, at de stående udvalg og Økonomiudvalget på mødet udarbejder 5-10 forslag til videre udviklingspotentialer inden for udvalgsområdet, som oplistes i kortfattet punktform i den vedlagte skabelon. Udvalgenes forslag til videre udviklingspotentialer udgør tilsammen en samlet depeche fra Byrådet 2014-2017 til det nye Byråd 2018-2021.

Tidsplan for udarbejdelse af depechen

- 23. november 2017: Økonomiudvalget udarbejder bidrag til depechen
- 5. december 2017: Miljø- og Planudvalget samt Socialudvalget udarbejder bidrag til depechen
- 7. december 2017: Kultur- og Sundhedsudvalget samt Undervisnings- og Børneudvalget udarbejder bidrag til depechen
- 14. december 2017: Udvalgenes bidrag til depechen præsenteres og drøftes ved temamøde i Byrådet
- 20. december 2017: Byrådet godkender den samlede depeche til det nye Byråd.

Materialer til inspiration

Der vedlægges den depeche, som det tidligere Byråd afleverede til det nuværende Byråd for fire år siden og en skabelon, som kan bruges til udvalgets input til depechen til det nye Byråd.

Som inspiration til udarbejdelsen af depechen kan relevante politikker inden for udvalgsområdet anvendes. Politikkerne findes i Politikerhåndbogen i First Agenda eller via <https://www.skanderborg.dk/politik-og-faellesskab/vision-og-politikker#vision>

Derudover vedlægges oversigt over processen for Byrådets udviklingspolitik (som er godkendt af Byrådet den 6. september 2017) og Administrationens inspirationskatalog, jf. procesplanen.

Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at Økonomiudvalget udarbejder depechen med henblik på behandling af Byrådet den 20. december 2017.

Beslutning

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at følgende emner indarbejdes i den samlede depeche:
 - Videreudvikling af Byrådets arbejdsredskaber i forhold til, at Byrådet kan gøre sin indflydelse gældende
 - Samarbejdet med borgere og øvrige aktører om skabelse af løsninger, der har opbakning
 - Samlet fortælling om ledelse og godt lederskab i Skanderborg Kommune - herunder revurdering af Skanderborg Kommunes vision / værdier
 - Bedre formidling af Skanderborg Kommunes aktiviteter og tilbud - herunder udnyttelse af flere medier, f.eks. film
 - Sikring af den fremtidige arbejdskraft - bl.a. gennem fastholdelse af de nuværende medarbejdere
 - Revurdering af den økonomiske politiks standarder - herunder standarden for investering af kommunens likviditet
 - Øget anvendelse af rækkefølgeplaner i den fysiske planlægning
 - Kommunens aktive deltagelse i sikring af bedre mobildækning
 - Sikring af flere billige (almene) boliger
 - Skanderborg Kommunes engagement i et større og stærkere destinationssamarbejde på turismeområdet
 - Udvikling af kvalitet og tydelighed i borgerkontakten på arbejdsmarkedsområdet - herunder borgerens oplevelse af kommunen som en enhed
 - Vilkaerne for kontrakt- og aftaleholdere i Skanderborg Kommune
 - Kommunens åbningstider / tilgængelighed (jfr. vedtagelsen af budget 2018-2021) - herunder rækkevidden af digitaliseringsstrategien i denne sammenhæng
 - Udvikling af fleksibiliteten i anvendelsen af kommunale bygninger - Skanderborg som foregangskommune.

Bilag

Depeche til Byrådet 2014-2017

Administrationens inspirationskatalog til Byrådet 2018-2021

Skabelon til depeche til det nye Byråd 2018-2021

Proces for Byrådets Udviklingspolitik 2018-2021

Punkt 283: Udkast til ny ungdomspolitik

00.01.00-P22-4-16

Resume

Byrådet vedtog ved budgetforliget for 2017, at der i 2017 skulle udarbejdes en ny Ungdomspolitik. I marts 2017 vedtog Undervisnings- og Børneudvalget en procesplan for udarbejdelsen heraf, herunder at der i processen skulle ske en bred involvering af de unge i Skanderborg Kommune. Udkast til en ny Ungdomspolitik er nu udarbejdet og forelægges til drøftelse og godkendelse til høring.

Sagsfremstilling

Udkastets grundlag

I nærværende sagsfremstilling præsenteres Undervisnings- og Børneudvalget for udkastet til den nye Ungdomspolitik.

Det har været en klar ambition at være så tro som muligt mod de unges input og lade selvstændige pointer stå skarpt, hvilket særligt kommer til udtryk i udkastets enkle format. Det er blandt andet de unge selv, der har udpeget de 3 strategispor og som har defineret, hvad der kendetegner dem.

Udkastet til en ny Ungdomspolitik er blevet lavet med afsæt i input fra unge bredt i Skanderborg Kommune. Inddragelsen af de unge er sket gennem flere forskellige platforme, herunder Facebook-kampagnen UngiSkanderborg, workshoppen UngiSkanderborg, konferencen UngiSkanderborg (bilag 2), og de gennemførte møder i processens følgegruppe. Undervisnings- og Børneudvalget har som et led i udvalgets politikformulerende arbejde haft drøftet indholdet af Ungdomspolitikken samt deltaget i konferencen UngiSkanderborg.

I forbindelse med formuleringen af udkastet til den nye Ungdomspolitik har fagsekretariatet, efter behov, involveret interne medarbejdere og eksterne aktører med særlig relevant viden. Den endelige udgave af udkastet er afslutningsvist blevet gennemlæst og kommenteret af fagsekretariatets chefteam og processens følgegruppe.

Udkastet til den nye Ungdomspolitik har et værdimæssigt udgangspunkt med fokus på visioner og værdier fremfor et instrumentielt udgangspunkt med fokus på servicestandarder og retsgarantier. Udkastet fokuserer på ungdommen i bred forstand, og fremhæver derfor ikke særlige grupper af unge (eksempelvis sårbare unge).

Ungdomspolitikken består af en vision og 3 strategispor.

Vision

Alle unge skal have et robust ungdomsliv, indgå i stærke og sunde ungdomsfællesskaber og opleve inspirerende ungdomsmiljøer. Ungdomslivet i Skanderborg Kommune skal være kendetegnet ved trivsel, udvikling og demokratisk dannelse af den enkelte.

Strategispor 1: Et robust ungdomsliv

Det robuste ungdomsliv er for den enkelte:

- Balance mellem skole, fritid, venner og familie
- Omsorg fra andre unge og betydningsfulde voksne
- Bevidsthed omkring egne styrker og egen sårbarhed
- Mod til både at række ud efter og byde ind med hjælp
- Åbenhed over for tilværelsens mange nuancer.

Mulige veje

- Et kvalificeret uddannelsesvalg – gennem behovsafstemt vejledning sikrer vi i et tæt samarbejde mellem den unge selv, forældre, skoler og uddannelsesinstitutioner, at den enkeltes uddannelsesvalg sker på et kvalificeret og oplyst grundlag og ud fra den enkeltes ønsker og muligheder.
- Et sundt valg – i et samarbejde med de unge selv, forældre, skoler og foreningsliv skal det som ung være nemt at vælge den sunde livsstil til. F.eks. gennem nem adgang til sund kost og motion.
- Hvis livet gør ondt – skal hjælpen og støtten være inden for rækkevidde. Behovene for hjælp kan være meget forskellige, og derfor skal vi i samarbejde med forældre, skoler og uddannelsesinstitutioner, fagprofessionelle og frivillige i Skanderborg Kommune sikre en bred og fleksibel palette af indsatser, der matcher de unges behov.

Strategispor 2: Stærke ungdomsfællesskaber

Stærke ungdomsfællesskaber bygger på:

- Mangfoldighed gennem forståelse og respekt for fællesskabets mange nuancer
- Inklusion af hinanden i fællesskabet ved aktivt at invitere hinanden ind
- Respekt for fællesskabet og for det omgivne samfund
- Anerkendelse af egne og andres bidrag til fællesskabet
- Frihed til at dyrke fællesskabets forskellige nuancer.

Mulige veje

- Etablering af mødesteder – i Skanderborg Kommune samarbejder vi med de unge, og på tværs af samarbejdspartnere, om etablering af gode og trygge mødesteder - både lokalt og centralt. Det kan f.eks. være gennem et differentieret udbud af fritidsaktiviteter og via understøttelse af tiltag, der giver nem og billig adgang til kultur.
- Transport – det skal være nemt at mødes, og derfor udvikles der løbende på at forbedre transportmulighederne på tværs af kommunens byer.
- Digital dannelse – i tæt dialog med de unge og deres forældre arbejder vi løbende med udviklingen af den digitale dannelse blandt de unge og vi understøtter etablering af effektive kommunikationskanaler – fra ung til ung.

Strategispor 3: Inspirerende ungdomsmiljøer

Inspirerende ungdomsmiljøer bygger på:

- Nysgerrighed og viljen til at forstå, lære og blive dygtigere
- Innovation skabt via nye, inspirerende og kreative tankegange
- Handlekraft og evnen til at tage ansvar for sig selv og for andre
- Engagement og lysten til at engagere sig i det lokale og globale samfund
- Indflydelse og dermed muligheden for at påvirke egne og andres vilkår.

Mulige veje

- Understøttelse af de unges selvorganiserede initiativer – gennem facilitering og formidling af de unges gode ideer på tværs af ungemiljøer.
- Styrkelse af de innovative og kreative ungemiljøer – f.eks. gennem afholdelse af flere pop-up events i samarbejde med de unge.
- Aktiv involvering af unge - i udviklingen af kommunale initiativer og formidling af kommunale tiltag via ”unge” kanaler.

Den videre proces

Der lægges endvidere i Ungdomspolitikken op til, at der årligt afholdes en konference som opfølgning på implementeringen af Ungdomspolitikken.

Når Ungdomspolitikken er vedtaget, vil fagsekretariatet iværksætte en særskilt lancerings- og implementeringsproces. Fagsekretariatet vil i starten af 2018 udarbejde et forslag til procesplan og præsentere dette for Undervisnings- og Børneudvalget som et led i udvalgets politikkontrollerende arbejde. Der vil i det arbejde være særskilt fokus på formidlingen af Ungdomspolitikken til de unge i et tæt samarbejde med de unge.

Udkastets layout

Fagsekretariatet gør opmærksom på, at udkastet til den nye Ungdomspolitik ikke er layoutet i sin nuværende form.

Den forestående layoutproces vil foregå i to forskellige spor. I det ene spor vil der blive produceret et almindeligt digitalt format af Ungdomspolitikken, som kan offentliggøres på Skandeborg Kommunens hjemmeside. I det andet spor vil der blive produceret et særligt unge-format af Ungdomspolitikken, som kan benyttes specifikt til formidlingen af Ungdomspolitikken til de unge. Fagsekretariatet vil udarbejde det særlige unge-format i tæt samarbejde med de unge.

Udkastets politikkontrollerende elementer

De involverede unge og processens følgegruppe har gennem hele forløbet givet udtryk for vigtigheden af politikkontrollerende elementer, som netop giver mulighed for en kontinuerlig opfølgning på den nye Ungdomspolitik.

Med delafsnittet "Mulige veje" sættes der retning for de konkrete tiltag, der måtte blive iværksat på baggrund af Ungdomspolitikken, hvilket netop muliggør konkret opfølgning på den nye Ungdomspolitik. Under afsnittet "Baggrund" står der endvidere, at Ungdomspolitikken vil blive fulgt op med et ungetopmøde hvert andet år. Her vil politikere, unge og lokale aktører på ungeområdet få mulighed for at mødes for at drøfte aktuelle temaer i relation til Ungdomspolitikken.

Indstilling

Børne- og ungechefen indstiller,

- at udkastet til ny Ungdomspolitik drøftes
- at udkastet til ny Ungdomspolitik godkendes til høring.

Sagen videresendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Undervisnings- og Børneudvalget.

Undervisnings- og Børneudvalget, 9. november 2017, pkt. 134:

Fraværende: Charlotte Abildgaard Paulsen

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at udkast til Ungdomspolitikken godkendes til høring.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 6. november 2017, pkt. 233:

Direktion vedtog at tiltræde indstillingen fra børne- og ungechefen.

Sagen fremsendes til Undervisnings- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 2 - Udkast til ungdomspolitik

Bilag 2

Punkt 284: Revideret styrelsesvedtægt for skolerne

17.00.00-P20-36-16

Resume

Fagsekretariatet Børn og Unge har i tæt samarbejde med skolerne udarbejdet forslag til en revideret styrelsesvedtægt inkl. bilag på skoleområdet gældende fra 1. januar 2018.

Der er tale om konsekvensændringer og tilpasninger på baggrund af ny lovgivning samt lokale ønsker om en anderledes sammensætning af skolernes bestyrelser.

Sagsfremstilling

Den nuværende styrelsesvedtægt inkl. bilag på skoleområdet blev godkendt af Byrådet i oktober 2014. På baggrund af ønsker om anden sammensætning af skolebestyrelser på enkelte skoler samt almindelige opdateringer har Fagsekretariatet Børn og Unge - i samarbejde med skolerne - udarbejdet et forslag til en revideret styrelsesvedtægt inkl. bilag gældende fra 1. januar 2018. Ændringerne omfatter skolebestyrelsernes sammensætning på enkelte skoler samt konsekvensrettelser ift. almindelige opdateringer på skoleområdet. Ændringerne er foretaget i samarbejde med relevante skoleledere, og de foreslåede ændringer har efterfølgende været sendt i høring på samtlige skoler.

Tilbage meldingerne er enslydende. Enten har der ikke været noget at bemærke - typisk skoler der ikke berøres af de foreslåede ændringer -, eller også er der udtrykt opbakning til de foreslåede ændringer - typisk skoler der har udtrykt ønsker om ændringer i bestyrelsens sammensætning.

Fagsekretariatet har sikret, at de foreslåede ændringer er inden for rammerne af gældende lovgivning på området.

Forslag til revideret styrelsesvedtægt inkl. bilag er vedlagt dagsordenspunktet.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 23. november 2017:

Som svar på de spørgsmål, der fremkom under Undervisnings- og Børneudvalgets behandling af skolernes styrelsesvedtægt og bilag, fremgår nedenfor en gennemgang af de ændringer, der er foretaget i a) styrelsesvedtægten og b) bilaget.

a) Ændringer i styrelsesvedtægten:

- Opdatering af bestyrelsens sammensætning i § 1 c for Veng Skole og Børnehus:

Fra: § 1 c. Ved Veng Skole og Børnehus består bestyrelsen af: 5 forældrerepræsentanter fra skolen, 4 forældrerepræsentanter fra dagtilbuddet, 2 medarbejderrepræsentanter fra skolen og 2 medarbejderrepræsentanter fra dagtilbuddet samt 2 elevrepræsentanter fra skolen.

Til: § 1 c. Ved Veng Skole og Børnehus består bestyrelsen af: 5 forældrerepræsentanter fra skolen, 4 forældrerepræsentanter fra dagtilbuddet, 1 repræsentant valgt blandt personalet i hver af de fire afdelinger, børnehave, skole, SFO og klub samt 2 elevrepræsentanter fra skolen.

- Oprettelse af ny paragraf om bestyrelsens sammensætning i § 1 g for Virring Skole:

Fra: Ingen specifik paragraf for Virring Skole.

Til: § 1 g. Ved Virring Skole vælges bestyrelsen som angivet i § 1 a med den undtagelse, at der sikres repræsentation fra Hylke Skole blandt forældrerepræsentanterne. Efter det almindelige valg konstateres, om der er valgt en forældrerepræsentant fra Hylke Skole. Hvis dette ikke er tilfældet, er forældrerepræsentanten fra Hylke Skole med flest stemmer valgt på bekostning af den valgte forældrerepræsentant fra Virring Skole, som har opnået færrest stemmer.

b) Ændringer i bilaget:

- Opdatering af skoleoversigten med angivelse af ordning og omfang, herunder antal spor, udvidet SFO1, fritidsklubber med selvstændige kontrakter (Klub S) samt fjernelse af DSA-kolonne i skemaet.
- Opdatering og præcisering af tilbuddet Min Vej.
- Opdatering af tekstafsnittet ”Organisering af undervisning i dansk som andetsprog – DSA” i bilag 4. Ændringen handler primært om, at der nu er etableret modtaget tilbud på Morten Børup Skolen og Højboskolen.

Indstilling

Børne- og ungechefen indstiller,

- at forslag til revideret styrelsesvedtægt med tilhørende bilag fremsendes til endelig politisk beslutning i Byrådet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Undervisnings- og Børneudvalget.

Undervisnings- og Børneudvalget, 9. november 2017, pkt. 133:

Fraværende: Charlotte Abildgaard Paulsen

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til revideret styrelsesvedtægt med tilhørende bilag fremsendes til endelig politisk beslutning i Byrådet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Skanderborg Kommunes skoler 2018

Bilag til Styrelsesvedtægt for Skanderborg Kommunes skoler 2018

Punkt 285: Orientering om den nye Forberedende Grunduddannelse og stillingtagen til den kommende proces

15.08.00-A00-1-17

Resume

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på at give Økonomiudvalget en orientering om "Aftale om bedre vej til uddannelse og job" som omhandler den nye Forberedende Grunduddannelse (FGU). Den nye uddannelse skal tilbydes 90 forskellige steder i Danmark, hvoraf 25-30 af stederne skal være moderskoler.

Der skal i den kommende proces tages stilling til, hvilken af de forventede moderskoler i nabokommunerne, som uddannelsen i Skanderborg Kommune skal høre under.

Sagsfremstilling

Den nye uddannelse

FGU'en erstatter en række af de nuværende forberedende tilbud, som integreres i den nye uddannelse. Det drejer sig om:

- Produktionsskoletilbud
- Kombineret ungdomsuddannelse
- Erhvervsgrunduddannelsen
- Almen voksenuddannelse
- Ordblindeundervisning for voksne
- Forberedende voksenundervisning.

Formålet med den nye uddannelse er at give de unge kundskaber, færdigheder, afklaring og motivation til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller opnå ufaglært beskæftigelse. Uddannelsen skal derudover styrke deres personlige og sociale kompetencer og demokratiske dannelse.

FGU'en bliver opdelt i 3 spor, som har hver sit sigte:

- Almen grunduddannelsen er undervisning i almene fag tilrettelagt på en praksisrettet måde. Sporet henvender sig primært til unge, der ønsker at kvalificere sig til en erhvervsuddannelse eller HF.
- Produktionsgrunduddannelsen er værkstedsundervisning, som vi i dag kender det fra især produktionsskolerne.
- Erhvervsgrunduddannelsen er aftalebaseret praktik. Sporet henvender sig primært til unge, der ønsker beskæftigelse og eventuelt at fortsætte i en erhvervsuddannelse.

Målgruppe

Unge under 25 år, der har brug for forudgående faglig eller personlig opkvalificering for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Tal fra oktober 2017 viser, at der aktuelt går 193 unge fra Skanderborg Kommune og 85 unge fra Odder Kommune på uddannelser, som fremover vil være en del af den nye FGU. De unge vil kunne vælge at tage uddannelsen i andre kommuner end deres bopælskommune, men vil ikke have retskrav på optagelse. En sådan optagelse vil således afhænge af, om der er plads, og om der kan indgås en konkret aftale.

Finansiering

FGU'en er en statslig uddannelse. Uddannelsens finansiering er 65 procent kommunal og 35 procent statslig.

Vedlagt punktet som bilag er et notat, der nærmere redegør for indholdet af den kommende FGU.

Den kommende proces

Lovforslag om den nye Forberedende Grunduddannelse fremsættes i februar 2018 og forventes vedtaget i juni 2018 med ikrafttræden den 1. august 2019.

Der vil blive tale om en fuld medarbejder, bygnings- og penge overdragelse fra de eksisterende institutioner til den nye uddannelse.

Arbejdet med placeringen af henholdsvis moderskoler og afdelingsskoler skal foregå lokalt i regi af KKR. Processen hermed vil gå fra februar til juni 2018. Såfremt der i den proces ikke er opnået enighed om placeringen af skolerne, vil der i august 2018 blive truffet afgørelse herom. Der nedsættes interim bestyrelser for de kommende moderskoler med virke fra september 2018.

Med henblik på en forberedelse af de kommende drøftelser i KKR af placeringen af moderskoler og dertil hørende lokale skoler i Østjylland, indkalder UU primo december 2017 Produktionsskolen, VUC og KUU i Horsens til en kortlægning af:

- De eksisterende tilbud og bygningsmasser.
- Beskrivelser af forventede muligheder ved potentielle moderskoler.
- Elevernes transportmuligheder ved forskellige scenarier for fremtidig geografisk placering.

Herudover skal der senest til budgettet 2019 udarbejdes en økonomisk prognose ift. afledte konsekvenser af oprettelsen af FGU'en. Det kan være i forhold til selve overdragelsen, elevomkostninger, nye arbejdsgange, FGU'en som et alternativ eller supplement til nuværende forberedende indsatser etc. Det skal bemærkes, at kommunen med aftalen gives et entydigt ansvar for målgruppens uddannelse og beskæftigelse.

Vedlagt punktet er en overordnet tidsplan for den kommende proces.

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning
- at borgmesteren gives bemyndigelse til sonderende drøftelser med nabokommunerne forud for drøftelsen i KKR
- at sagen drøftes igen på Økonomiudvalgets møde i december efter UU's drøftelser med uddannelsesaktørerne og borgmesterens sonderende drøftelser.

Beslutning

Økonomiudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at give borgmesteren bemyndigelse til sonderende drøftelser med nabokommunerne forud for drøftelsen i KKR
- at sagen drøftes igen på Økonomiudvalgets møde i december efter UU's drøftelser med uddannelsesaktørerne og borgmesterens sonderende drøftelser.

Direktionen, 15. november 2017, pkt. 250:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Bilag

Notat om FGU til Økonomiudvalget den 23. nov. 2017

171023-Tidsplan-implementering.pdf

Punkt 286: Ansøgning til OIK-puljen

27.60.14-P00-1-17

Resume

I 2013 blev der reserveret i alt 1 mio. kr. til velfærdsteknologi fra OIK-puljen. Heraf blev de 500.000 kr. bevilget til projektet ”Involvering og aktivering af borgerne i egen sundhed via telemedicinske løsninger”.

Med denne sag ansøger projektet ”Øget selvhjulpenhed, sikkerhed og effektivitet ifm. medicin håndtering” om de resterende 500.000 kr., som er reserveret til velfærdsteknologi fra OIK-puljen.

Det ansøgte beløb skal anvendes til indkøb af velfærdsteknologiske medicinhuskere til borgere med behov for støtte til medicin håndtering. Implementering af 50 stk. medicinhuskere (DoseCan) indgår som en del af projektet, hvor formålet er at øge borgernes selvhjulpenhed samt øge sikkerheden og effektiviteten i forbindelse med medicin håndtering på ældreområdet.

Sagsfremstilling

Med afsæt i nedenstående opmærksomhedspunkter er baggrunden for projektet et ønske om at nytænke vores visiterings- og hjemmeplejeindsats i forbindelse med støtte til medicin håndtering, således at sikkerheden, borgernes selvhjulpenhed og effektiviteten i indsatsen øges.

- 234 hjemmeboende borgere får i Skanderborg Kommune hjælp til medicin håndtering på ældreområdet, herunder får 202 indsatsen som enkeltstående ydelse
- 828 ud af 877 indberettede UTH'er i år 2017 omhandler medicingivning
- Skanderborg kommunes Kvalitetsstandard stiller krav til, at vi tænker rehabilitering og hjælpemidler forud for praktisk hjælp.

Projektet indeholder implementering af en ny tilgang, herunder en ny screeningsmodel, der understøtter et øget fokus på aktiv støtte til borgere frem for passiv hjælp. Hjælpemidler, herunder den velfærdsteknologiske medicinhusker, DoseCan, er et vigtigt redskab i forbindelse med denne indsats. Baseret på erfaringer fra andre kommuner er et indkøb på 50 DoseCans et realistisk og forsigtigt skøn på det antal borgere, der som minimum vurderes at kunne profitere af den velfærdsteknologiske løsning.

I praksis forventes det, at sygeplejeplanlæggerne, som bevilger sygeplejeydelser undervises i den nye tilgang samt får bemyndigelse til at bevilge DoseCans til relevante borgere. Derudover indgås aftale med Securitas, som kommer til at varetage den tekniske opsætning og support af løsningen samt aftale med Galten Apotek omkring medicingennemgang og levering direkte til borger.

Det forventes, at projektet vil medføre,

- at fremme oplevet frihed for flere borgere, fordi de kan håndtere deres medicinindtag selv
- at der på sigt vil forekomme færre fejl og bedre dokumentationsmuligheder, fordi DoseCan kan integreres med omsorgssystemet Columna Cura, og at dokumentation og ajourføring dermed kan ske herigennem
- at medarbejderne vil opleve øget effektivitet i form af færre unødvendige medicintjek, mindre vejtid og uddelegering af doseringsopgaver
- at kravene i kommunens kvalitetsstandard efterleves.

En oversigt over indholdet i den valgte løsning DoseCan er vedlagt som bilag.

Endvidere er et udkast til screeningsmodel vedlagt som bilag.

Formål

Projektet ønskes igangsat ud fra et borgerperspektiv, et medarbejderperspektiv, et fagligt perspektiv og et økonomisk perspektiv.

Borgerperspektiv:

- Øget oplevet kvalitet for borger
- Øget oplevet frihed for borger
- Øget oplevet selvhjulpenhed for borger.

Medarbejderperspektiv:

- Øget oplevet effektivitet for medarbejdere
- Mindsket tid på vejen for medarbejdere
- Mindsket dokumentationstid for medarbejdere.

Fagligt perspektiv:

- Opmærksomhed på indsatser der evt. ikke benyttes
- Evt. fejlmedicinering fundet ved medicingennemgang (op imod 60%)
- Færre UTH'er på medicinområdet.

Økonomisk perspektiv:

- Effektivisering af arbejdsgange generelt
- Økonomiske besparelser i organisationen
- Opfyldelse af effektiviseringskrav.

Målgruppen for indsatsen er borgere, der i regi af Ældre og Handicap har brug for hjælp og støtte til medicinbehandling i eget hjem. Målgruppen er den kognitivt velfungerende borger, der er motiveret for at håndtere medicinindtaget selv, og som af sundhedsfagligt personale vurderes egnet til dette. Vi ønsker i projektet at afprøve DoseCan løsningen hos 50 borgere for dermed at undersøge, om denne løsning kan højne kvaliteten og effektiviteten af vores indsats.

De involverede medarbejdere er sygeplejersker og sosu-personale, der varetager besøg hos borgere i forbindelse med behov for hjælp til medicingivning, og som dermed også er den medarbejdergruppe, der kan spotte og vurdere hos hvem en DoseCan skal tilbydes.

Formålet med projektet er primært at implementere og afprøve hvorvidt DoseCan er en løsning, der kan bidrage til øget selvhjulpethed for borgere, samt at sikre mere sikker og effektiv medicinbehandling.

Ønsket er endvidere, at projektet afstedkommer en ændring i arbejdsgange, således at frontpersonalets opmærksomhed på rehabilitering og potentialet ved hjælpemidler, herunder velfærdsteknologi, øges.

Tids- og aktivitetsplan samt projektorganisation for projektet fremgår af ansøgningen, som er vedlagt som bilag.

Økonomi

Projektets implementering kræver i år 1 en finansiering på i alt 737.951 kr., heraf:

540.000,00 kr. til indkøb af 50 stk. DoseCan

38.702,50 kr. til kompetenceudvikling af medarbejdere

10.400,00 kr. til besøg ved mislykkede opkald

145.600,00 kr. til implementeringsbesøg

3.475,00 kr. til revisitering af borgere.

Der ansøges om 500.000 kr. fra OIK puljen. Beløbet på de 500.000 kr. til projektet er tidligere reserveret i OIK puljen.

De resterende 237.951 kr. vil blive medfinansieret via Ældre og Handicaps pulje for borgernær anvendt teknologi, således at det fulde beløb til implementering på ialt 737.951 kr. kan dækkes.

Businesscasen (vedlagt som bilag) viser en nettoindtægt på 2.528.791 kr. 1 år efter implementering.

Indstilling

Økonomichefen indstiller,

- at ansøgning om frigivelse af 500.000 kr. fra OIK puljen til projekt "Øget selvhjulpethed, sikkerhed og effektivitet i forbindelse med medicinbehandling" godkendes
- at de bevillingsmæssige omplaceringer i forbindelse med frigivelse af de 500.000 kr. fra OIK puljen medtages i første budgetopfølgning i 2018.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Beslutning

Økonomiudvalget vedtog,

- at godkende ansøgning om frigivelse af 500.000 kr. fra OIK puljen til projekt ”Øget selvhjulpenhed, sikkerhed og effektivitet i forbindelse med medicin håndtering”
- at de bevillingsmæssige omplaceringer i forbindelse med frigivelse af de 500.000 kr. fra OIK puljen medtages i første budgetopfølgning i 2018.

Direktionen, 15. november 2017, pkt. 242:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Bilag

OIK ansøgning

bilag - tids og aktivitetsplan

bilag - screening til hjælpemiddel ifbm medicin

bilag - oversigt over indhold i løsningen Dose360

bilag - businesscase på Dose360

Punkt 287: Godkendelse af revideret forløbsprogram for borgere med KOL

29.09.08-A00-5-17

Resume

Det reviderede forløbsprogram for borgere med KOL fremsendes til godkendelse i Byrådet. Forløbsprogrammet er udarbejdet af de 19 midtjyske kommuner og Region Midtjylland.

Sagsfremstilling

Baggrund

Et forløbsprogram beskriver den samlede tværfaglige, tværsektorielle og koordinerede indsats for en given kronisk sygdom og sikrer anvendelse af evidensbaserede anbefalinger for den sundhedsfaglige indsats. Forløbsprogrammet for KOL blev revideret i foråret 2015 for at sikre, at programmet var fagligt og indholdsmæssigt tidssvarende. Programmet blev imidlertid ikke behandlet i den regionale Sundhedsstyregruppe og Sundhedskoordinationsudvalget grundet usikkerhed omkring de økonomiske implikationer ved det reviderede program. Arbejdet med forløbsprogrammet er i foråret 2017 blevet revitaliseret, og der er udarbejdet et økonominotat over programmets økonomiske konsekvenser. Som en del af arbejdet er der foretaget en række mindre tilføjelser og opdateringer ift. den version, som blev sendt i høring i foråret 2015. Forløbsprogrammet blev godkendt af Sundhedskoordinationsudvalget den 9. oktober 2017 og sendes nu til godkendelse i kommunalbestyrelserne og Regionsrådet.

Resumé af forløbsprogrammet

I det reviderede forløbsprogram er den væsentligste organisatoriske ændring i forhold til den hidtidige udgave, at den specialiserede rehabilitering af borgere med KOL flyttes fra hospitaler til kommuner. I den reviderede udgave lægges der mere vægt på det tværsektorielle samarbejde, og de konkrete overvejelser, aktører skal gøre sig, når borgere krydser sektorgrænser. Desuden gør den reviderede udgave af forløbsprogrammet op med det tidligere forsøg på at organisere indsatser i de forskellige sektorer baseret udelukkende på en faglig klassificering af sygdommen. Indsatser stratificeres i stedet med udgangspunkt i borgerens samlede situation. Forløbsprogrammet inkluderer indsatser omkring tidlig opsporing, løbende risikovurdering, ernæring og palliation, og har et stærkere fokus på implementeringsopgaven. Endvidere udgør forløbsprogrammet også et vigtigt fundament for blandt andet arbejdet med hjemmemonitorering til borgere med KOL.

Forventningen er, at forløbsprogrammet kan være endeligt godkendt inden nytår eller primo 2018. Implementeringen vil herefter ske frem til den 1. maj 2018. Der er fortsat udestående i forløbsprogrammet, inden revisionen er fuldstændig tilendebragt. Telemedicinsk hjemmemonitorering skal indarbejdes i programmet, når såvel de sundhedsfaglige indsatser som organisering er godkendt af den regionale Sundhedsstyregruppe. Der skal også fastlægges en fælles fremadrettet strategi for monitorering af kronikerindsatsen.

Det reviderede forløbsprogram og økonominotatet hertil kan læses i sin helhed i bilagene.

Administrationens bemærkninger til programmet

Administrationen finder overordnet, at programmet efter revisionen fremstår sammenhængende, og at ansvarsplaceringen er blevet tydelig. Det vurderes positivt, at programmet efter den seneste revision lægger op til, at både hospitaler og kommune bidrager til en udvidet forløbskoordination til borgere med behov for særlig støtte, så sammenhængen i sektorovergangen for sårbare borgere understøttes bedst muligt.

Det er også positivt, at afsnittet om diagnostik og tidlig opsporing er udvidet og nu giver tydelige anbefalinger for den tværsektorielle indsats på området. Målgruppen for rehabilitering er udvidet til at omfatte alle borgere diagnosticeret med

KOL. Dvs. at også borgere med KOL i let grad er omfattet. Det bliver i den forbindelse endnu mere centralt for kommunerne fortsat at sikre en supplerende psykosocial vurdering af borgerens rehabiliteringsbehov, så tilbuddene afpasses individuelt efter den enkeltes behov. Endelig finder administrationen det positivt, at der lægges vægt på, at alle sundhedsprofessionelle aktører omkring borgeren har et proaktivt fokus på borgerens livsstil og på at henvise borgere til kommunale forebyggelses- og sundhedsfremmende tilbud ved behov.

Økonomi

Notatet om de økonomiske konsekvenser for kommunerne af den ændrede stratificering er behæftet med stor usikkerhed. På den ene side er der en potentiel kommunal besparelse ved, at KOL-rehabilitering overgår fra specialiseret genoptræning i hospitalsregi til almen genoptræning i kommunalt regi. På den anden side er det svært at forudsige, hvor stor stigningen vil være i antallet af borgere, der takker ja til KOL-rehabilitering, når tilbuddene afvikles tættere på borgerens bopæl. Skanderborg Kommunes erfaringer fra fase 2 hjerterehabilitering i 2017 viser, at antallet af borgere, der takker ja til et tilbud vokser, når tilbuddet findes lokalt.

Den regionale Sundhedsstyregruppe godkendte den 6. september 2017, at der nedsættes en midlertidig faglig arbejdsgruppe, som blandt andet skal følge den økonomiske udvikling i forhold til de ændringer, som det reviderede forløbsprogram medfører.

Lovgrundlag

Sundhedsaftalen 2015-2018 foreskriver, at forløbsprogrammet for borgere med KOL revideres i aftaleperioden.

Sundhed

Flytningen af dele af rehabiliteringsopgaven fra hospitalerne til kommunerne skal gøre det lettere for borgerne i målgruppen at tage imod et tilbud om rehabilitering, fordi det flyttes tættere på den enkelte. Nærhed og dermed større tilgængelighed er vigtige forudsætninger for, at flere borgere kan deltage i, og dermed få gavn af, rehabiliteringstilbuddene. Samtidig forventes det, at flere borgere gennemfører forløbene med bedre mestringssevne og indsigt i egen sygdom til følge. Det reviderede forløbsprogram forventes derfor at bidrage med positive konsekvenser for sundheden i Skanderborg Kommune.

Indstilling

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at det reviderede forløbsprogram godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra beskæftigelses- og sundhedschefen.

Kultur- og Sundhedsudvalget, 9. november 2017, pkt. 105:

Kultur- og Sundhedsudvalget vedtog at tiltræde indstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Forløbsprogram for KOL udkast august 2017

Økonomi notat juli 2017

Punkt 288: Endelig vedtagelse af lokalplan 1092 - Blandet boligområde ved Anebjerggårdsvej

01.02.05-P16-58673-14

Resume

Miljø- og Planudvalget besluttede på mødet den 26. april 2017 at sætte planlægningen for et blandet boligområde i Anebjerg i gang. Byrådet besluttede på mødet den 6. september 2017 at sende lokalplanforslag 1092 for et blandet boligområde i Anebjerg i fire ugers offentlig høring. Med dette punkt skal Byrådet tage stilling til lokalplanens endelige vedtagelse.

Link til Google Maps: <https://www.google.dk/maps/@56.0449216,9.9912782,15z>

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet er på 27,5 ha og er i dag landbrugsareal med to gårde inden for lokalplanens afgrænsning. For en tredjedel på 9,2 ha udarbejdes der en almindelig, byggeretsgivende lokalplan, der giver plads til 60-70 boliger. Grundene inden for lokalplanområdet er en blanding af åben-lav (grunde ml. 800 og 1.100 m²), åben tæt-lav (grunde ml. 500 og 700 m²) og tæt-lav (to storparceller til rækkehusbebyggelse - grundstørrelser ikke fastlagt).

Lokalplanlægningen følger principperne i den af Byrådet vedtagne 'Kvalitetsmanual for Anebjerg'. Heri ligger bl.a., at området får en kvalitet og attraktivitet, som de allerede udviklede dele af det nye byområde. Der er arbejdet særligt med landskab, grundvandsbeskyttelse og klimasikring og med at indrette området, så der skabes en synergi mellem disse hensyn og de nye beboeres muligheder for adgang og udnyttelse af den omkringliggende natur.

Stitunnel under Verringvej

Lokalplanen giver mulighed for at etablere en stiunderføring under Verringvej med tilhørende tilslutningsanlæg, så områdets infrastruktur kan kobles op på de omkringliggende stisystemer, skole, handelsområder og boligområder, uden at Verringvej udgør en barriere. Udgifter til etablering heraf skal afholdes af de involverede grundejere efter normal praksis, og fordelingen af udgifter skal ske jf. tinglyst fordelingsnøgle. Som en del af aftalen står Skanderborg Kommune i forskud med udgifterne hertil, indtil de øvrige delområder byggemodnes - se under økonomi.

Lokalplanen vedlægges som bilag.

Forhold til kommuneplanen

Lokalplanforslaget er i overensstemmelse med Kommuneplan 16 og er omfattet af ramme 13.B.10. Befolkningsprognosen tager højde for udbygning af lokalplanområdet med 255 nye boliger. Dette tal er indarbejdet i kapacitetsanalysen for Stilling skoledistrikt, som viser, at der er kapacitet til 255 nye boliger på såvel Stilling Skole samt i de omkringliggende daginstitutioner jf. bilag 2, notat om kapacitet fra Fagsekretariatet Børn og Unge. Lokalplan 1092 giver i første omgang mulighed for udbygning med 60-70 boliger.

Høringssvar

Der er indkommet seks høringssvar. Høringssvarene og et samlet høringsnotat med administrationens bemærkninger til høringssvarene er vedlagt som bilag.

Høringssvarene vedrører bl.a. placering af natursti, bestemmelser om klimavand, trafikforhold, eksisterende beplantning nord for Virringvej samt placering af tæt-lav bebyggelse i lokalplanområdet.

Økonomi

Byrådet har på mødet den 26. april 2017 godkendt at stå i forskud med omkostninger til anlæg af vejbro for stiunderføring under Virringvej/Ægirsvej. Den forventede anlægsudgift er på 4,5 mio. kr. Omkostninger til evt. arealerhvervelse nord for Virringvej er indeholdt i anlægssummen. Omkostninger fordeles på grundejerne efter tinglyst fordelingsnøgle, og det hvilende bidrag forfalder til betaling til kommunen, når den byggeretsgivende lokalplan for det enkelte område endeligt vedtages.

Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at forslag til lokalplan nr. 1092 vedtages endeligt med følgende ændringer:
 - at § 7.9 samt redegørelsesteksten opdateres med det formål at præcisere og uddybe forskellen på klimavand og servicemålsvand. Det betyder et antal mindre ændringer med det formål at lette tolkningen af lokalplanen
 - at § 7.8 ændres til: "I delområde H må der etableres natursti som angivet på kortbilag 2A. Den med X-X angivne vejadgang på kortbilag 2A kan anlægges med fast eller permeabel belægning. Såfremt der vælges fast belægning, skal vejen belægges med et tilslag med gul/brune skærver/sten. Vejen skal i øvrigt etableres med grøft og rørunderføring hvor det er nødvendigt af hensyn til afvanding af arealer mod nord."
 - at lokalplankortbilag 2A, 2B, 2C og 3 tilrettes, således at adgangsvej X-X får et forløb, der i højere grad følger skel, og således at naturstien tilsluttes forbindelsesstien ca. 30 meter før Anebjerggårdsvej.
- at lokalplanen tilføjes de af administrationen foreslåede mindre tekniske ændringer og præciseringer af ikke væsentlig karakter jf. planlovens § 27.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

Miljø- og Planudvalget, 7. november 2017, pkt. 210:

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1_Samlede bemærkninger_LP1092

Bilag 2_Høringsnotat_LP1092

Bilag 3_Lokalplan 1092_endelig vedtagelse

Punkt 289: Kommuneplantillæg 16-09 og lokalplan 1126 for Taekwondocenter og Tenniscenter - Igangsætning

01.02.05-P16-23-17

Resume

DSI Skanderborg Taekwondo & Hapkido-center ønsker at opføre et Taekwondo- og Hapkido-center på den sydlige del af ejendommen Frueringvej 15 (tidligere Remmerhusvej 100) – syd for Skanderborg Tenniscenter. Skanderborg Kommune ejer ejendommen. Projektet kræver kommuneplantillæg og lokalplan.

Økonomiudvalget anmodes om at tage stilling til igangsætning af den ansøgte planlægning.

Link til Google Maps:

<https://www.google.dk/maps/place/Frueringvej+15,+8660+Skanderborg/@56.0444205,9.9614941,16.25z/data=!4m5!3m4!1s0x464c6ec0fb23595f0xf3aba54c9ae0a5cc!8m2!3d56.04504>

Sagsfremstilling

Baggrund og beskrivelse

Direktionen og Økonomiudvalget vedtog i december 2015, at der optages dialog med Skanderborg Tenniscenter Fond om afgivelse af brugsret til et areal til DSI Skanderborg Taekwondo- og Hapkido-center. Administrationen har været i dialog med Fonden, som har indvilget i at afgive brugsret til et areal til DSI.

Formål

Lokalplanens formål er at muliggøre opførelsen af et Taekwondo- og Hapkido-center samt etablering af ny vejadgang til området med Tenniscenter og Taekwondocenter. Derudover har lokalplanen til formål at sikre de overordnede stiftforbindelser mellem den nordlige og sydlige del af Fælleden.

Kommuneplantillæggets formål er at udvide rammebestemmelserne og dermed muliggøre opførelsen af hallen syd for tennishallen.

Forhold til nuværende planlægning for området

Byrådet godkendte i juni 2017 "Udkast til opdateret Helhedsplan for Skanderborg Fælled". En kommende lokalplan for etablering af et Taekwondo- og Hapkido-center skal udarbejdes i overensstemmelse med principperne i den opdaterede "Helhedsplan for Skanderborg Fælled" og "Helhedsplanen for Anebjerg".

Størstedelen af lokalplanområdet er omfattet af kommuneplanramme 12.O.07, der udlægger området til offentlige formål. Af rammebestemmelserne fremgår det, at ny bebyggelse skal koncentreres nord for Skolestien. Syd for stien er der mulighed for tribuner, toiletter samt mindre bygninger i tilknytning til områdernes funktion som udendørs idrætsanlæg.

Den ønskede planlægning er således i overensstemmelse med målsætningerne i kommuneplanen, men vil på grund af behovet for at opføre en hal på arealet syd for tennishallen medføre, at der udarbejdes kommuneplantillæg, der udvider rammeområdet til at give mulighed for realisering af projektet.

Dilemmaer til drøftelse

Der er i forbindelse med lokalplanens indledende screening fremkommet følgende dilemma: I hvor høj grad skal hensyn til områdets karakterfulde landskab medføre krav til det fremtidige byggeri i området?

Det landskabeligt varierede område, hvor taekwondohallen planlægges at ligge, afgrænses mod det øvrige landskab mod øst, syd og nord af et tæt, højt og bredt plantebælte. Arealet står med karakterfulde, fritstående og fuldkronede egetræer i det småbakkede landskab i Anebjerg.

Konsekvensen ved at stille krav til det fremtidige byggeri vil være en markant terrænregulering set i forhold til det øvrige terræn inden for området. Herudover vil det betyde, at en væsentlig del af den karakterfulde beplantning i området skal fjernes.

Konsekvensen ved udelukkende at tage hensyn til landskabet vil være, at Taekwondo- og Hapkido-centeret ikke kan placeres i området uden at bygningen udformes, så den forholder sig til terrænet.

DSI Skanderborg Taekwondocenter har indsendt et udkast til projekt for hallen, som de ønsker at opføre. Projektet viser en rektangulær hal i stil med tennishallen. Realiseringen af det fremsendte skitseprojekt vil betyde væsentlige terrænreguleringer og fjernelse af en stor del af den eksisterende beplantning. DSI Skanderborg Taekwondo- og Hapkido-center har i den indledende dialog givet udtryk for, at de ser hallen ligge omgivet af den eksisterende beplantning, og at de ser dette som en kvalitet.

Administrationen vurderer, at det er muligt at udforme en bygning, som fortsat vil kunne leve op til DSI Skanderborg Taekwondo- og Hapkido-centers behov for funktionalitet i bygningen og samtidig opføres i overensstemmelse med intentionerne i Helhedsplanen for Anebjerg.

Planproces

Det forventes, at evt. forslag til kommuneplantillæg og lokalplan kan behandles politisk i februar 2018 med henblik på offentlig høring, samt at der kan ske endelig vedtagelse i april/maj 2018.

Finansiering af adgangsvej

Den nye adgangsvej fra rundkørslen på Frueringvej til afkørslen for vejen mod tennishallen kan delvis (33%) finansieres ved vejbidrag fra udvikler af det fremtidige boligområde 12.B.14. Resten heraf samt hele vejen, som kun vejbetjener tennishallen, taekwondoklubben og de fremtidige boldbaner, skal finansieres af Skanderborg Kommune.

Finansiering af den kommunale del af ovennævnte veje forventes helt eller delvist at kunne ske ved overskuddet fra anlægget af Frueringvej. Når dette vejanlæg er færdigudført, og der er et overblik over det forventede overskud, samt når der er udarbejdet overslag for kommunens andel af vejen til tennishallen, vil sagen om eventuel finansiering af sidstnævnte anlæg blive forelagt til politisk godkendelse.

Finansiering af opførelse af Taekwondohal

DSI Skanderborg Taekwondo- og Hapkidocenter afholder selv udgifter til opførelse af hal, terrænarbejde og byggemodning i forbindelse med halanlægget.

Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at planarbejdet i gang sættes
- at dilemmaerne drøftes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Beslutning

Økonomiudvalget vedtog,

- at planarbejdet igangsættes med udgangspunkt i intentionen i Helhedsplanen for Anebjerg.

Miljø- og Planudvalget, 7. november 2017, pkt. 211:

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille, at planarbejdet igangsættes med udgangspunkt i intentionen i Helhedsplanen for Anebjerg.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Bilag

Bilag 1_Taekwondohal_tegninger_07-09-17

Bilag 2_Taekwondohal_Tilbudsbeskrivelse

Bilag 4 - karakter af beplantningen i område for Taekwondohal

bilag 4 - fritstående fuldkronet egetræ

Punkt 290: Lokalplan nr. 1119 – Bolig- og erhvervsområde ved Glentevænget - Høringssvar og endelig vedtagelse

01.02.05-P16-65045-14

Resume

Byråds- og Direktionsekretariatet har anmodet om igangsætning af planlægning for et erhvervsområde, Glentevænget i Herskind. Miljø- og Planudvalget besluttede den 4. april 2017 at sætte planlægningen i gang. Byrådet besluttede den 28. juni 2017 at sende forslag til lokalplan og miljørapport i høring. Høringsfristen er nu udløbet, og da der er kommet væsentlige indsigelser, anmodes Byrådet om at tage stilling til de indkomne høringssvar og til endelig vedtagelse af planen.

<https://www.google.dk/maps/place/Glentev%C3%A6nget,+8464+Galten/@56.1833425,9.9696991,640m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x464c12e0b8fadaf3:0xb35b9d4f245236fa!8m2!3c>

Sagsfremstilling

Projektområdet/baggrund

Området ligger i den østlige del af Herskind, syd for Langelinie, øst for Engvej og nord for Glentevænget. Området er ubebygget. Arealet er udstykket og byggemodnet som 3 parceller på 4-5.000 m² i overensstemmelse med hidtidige lokalplan nr. 4.BE2-01. Området ligger i byzone og udgør et areal på ca. 13.000 m².

Baggrunden for lokalplanen er et ønske om at muliggøre udstykning og indretning af parcelhuse i sammenhæng med lettere erhverv, med samme type boligbebyggelse som i de eksisterende boligområder i Herskind.

Høringssvar

Der er indkommet to høringssvar. Høringssvar og et samlet høringsnotat med administrationens bemærkninger til høringssvarene er vedlagt.

På baggrund af høringssvarene foreslås, at den fastlagte støjbyggelinje på 38 meter i lokalplanen reduceres til 20 meter ligesom i det gamle parcelhuskvarter på Fuglevænget vest for Glentevænget og Blomsterparken (lokalplan 1067) nord for Glentevænget.

Derudover rettes henvisning til støjbyggelinje i §5.2 til §10.2 i stedet for §10.1.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 23. november 2017:

Miljø- og Planudvalget besluttede "...at der i stedet for støjvold undersøges om hastighedsbegrænsningen kan nedsættes til 50 km/t langs hele lokalplanområdet. Dette undersøges inden Økonomiudvalgets behandling."

Administrationen har undersøgt andre muligheder for reduktion inden for lokalplanområdet end etablering af en støjvold. I forbindelse med udstykningen på nordsiden af Langelinie (Blomsterparken) er det aftalt, at udstykkeren heraf skal betale etableringen af en bygrænseshelle på Langelinie samtidig med en flytning af byzone-tavlen og derved hastighed på 50 km/t. I den forbindelse har administrationen søgt politiet om at flytte bygrænseshellen mod øst frem til den østlige afgrænsning af lokalplan nr. 1119.

Administrationen har fået udført en overslagsberegning på støjen:

- Ved 50 km/t og en årsdøgnstrafik på 3.041 biler (2017) vil vejstøjen være aftaget til under 58 db mellem 22-24 m fra vejmidten.
- Ved 50 km/t og en årsdøgnstrafik på 5.100 biler (2030) vil vejstøjen være aftaget til under 58 db mellem 24-26 m fra vejmidten.

På baggrund heraf anbefaler administrationen følgende:

- Bygrænseshellen ved Langlinje flyttes mod øst, der vil give en hastighedsbegrænsning på 50 km/t langs hele lokalplanområdet.
- Støjbyggelinjen kan med ovenstående tiltag fastlægges til 24 meter fra vejmidten af Langelinie.

Administrationen her endvidere set på vejbyggelinjen langs Langelinie og behovet for at opretholde denne i sit fulde omfang. Administrationen har her vurderet, at vejbyggelinjen kan reduceres fra 20 meter til 17,5 meter fra vejmidten.

De ovennævnte ændringer vil give anledning til, at redegørelsen, bestemmelserne og kortbilag 2 skal rettes efter de nye tiltag.

Indstilling

Supplerende indstilling til Økonomiudvalget den 23. november 2017:

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at bygrænseshellen ved Langlinje flyttes mod øst, der vil give en hastighedsbegrænsning på 50 km/t langs hele lokalplanområdet
- at §5.2 ændres fra: "Bebyggelse må ikke opføres nærmere skel mod Langelinie end 20 meter som vist på kortbilag nr. 2. Boligbebyggelse skal placeres i en afstand af minimum 38 meter fra Langelinies vejmidte, jf. §10.2 og støjbyggelinje vist på kortbilag nr. 2." til: "Bebyggelse må ikke opføres nærmere skel mod Langelinie end 17,5 meter som vist på kortbilag nr. 2. Boligbebyggelse skal placeres i en afstand af minimum 24 meter fra Langelinies vejmidte, jf. §10.2 og støjbyggelinje vist på kortbilag nr.2."
- at §10.1 ændres fra "Af støjmæssige hensyn skal boliger og udendørs opholdsarealer placeres i en afstand af mindst 38 meter fra Langelinies vejmidte. Ved opførelse af støjvold kan bebyggelse placeres i støjbyggelinje." til "Af støjmæssige hensyn skal boliger og udendørs opholdsarealer placeres i en afstand af mindst 24 meter fra Langelinies vejmidte."
- at der foretages følgende tekniske ændringer og præciseringer
 - §5.4 ændres fra "Intet punkt af bygnings ydervæg eller tagflade må være højere end 9 meter over terræn". til "Intet punkt af bygnings ydervæg eller tagflade må være højere end 8,5 meter over terræn."
 - §6.2 tilføjes "tage på beboelse" skal fremstå med teglsten, betontegl, eternit eller lignende."
 - §7.2 ændres fra "Hegn i naboskel og mod veje skal udføres som løvfældende hegn" til "Hegn i naboskel og mod veje skal udføres som levende hegn".
 - §9.3 fjernes "Kommunalbestyrelsen kan meddele dispensation fra tilslutningspligt for ny bebyggelse, der opføres som lavenergihuse."
- at lokalplanens redegørelse og kortbilag konsekvensrettes jf. de vedtagne ændringer af bestemmelser.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Indstilling til Miljø- og Planudvalget den 3. oktober 2017:

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at forslag til lokalplan nr. 1119 vedtages endeligt med følgende ændring:
 - at i § 5.2, ordlyden "jf. § 10.1" rettes til "jf. § 10.2"
 - at i § 10.2 tilføjes "at ved etablering af støjvold kan boligbebyggelse placeres i støjbyggelinje."

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Miljø- og Planudvalget, 3. oktober 2017, pkt. 191:

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til lokalplan nr. 1119 vedtages endeligt med følgende ændringer
 - at i §5.2, ordlyden "jf. §10.1" rettes til "jf. §10.2"
 - at der i stedet for støjvold undersøges om hastighedsbegrænsningen kan nedsættes til 50 km/t langs hele lokalplanområdet. Dette undersøges inden Økonomiudvalgets behandling.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Indsigelse 1 til lokalplan 1119

Indsigelse 2 til lokalplan 1119

lokalplan nr 119 - bolig-og erhvervsområde ved Glentevænget i Herskind

Høringsnotat

Punkt 291: Forberedelse af Byrådets dialogmøde med kontrakt- og aftaleholdere den 14. december 2017

00.01.00-A00-133-17

Resume

Økonomiudvalget skal fastlægge temaer og program for Byrådets dialogmøde med kontrakt- og aftaleholdere den 14. december 2017.

Sagsfremstilling

Ved møde den 4. oktober 2017 drøftede Byrådet vilkårene for kontrakt- og aftaleholdere i Skanderborg Kommune. På baggrund af drøftelsen vedtog Byrådet at anmode Økonomiudvalget om:

- at forberede et møde med kontraktholderne, som er planlagt i forbindelse med Byrådets temamøde den 14. december 2017
- at drøfte en indarbejdelse af emnet i Byrådets "depeche" til det nyvalgte Byråd, der tiltræder 1. januar 2018.

Dialogmødet er en del af Byrådets temamøde samme dag og er programsat fra kl. 15.00 til kl. 17.00.

Udarbejdelse af et bidrag fra Økonomiudvalget til Byrådets "depeche" er optaget som et selvstændigt punkt på dagsordenen for dette møde i Økonomiudvalget den 23. november 2017.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at Økonomiudvalget forbereder Byrådets dialogmøde med kontrakt- og aftaleholdere den 14. december 2017.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Beslutning

Der blev ved mødet omdelt forslag til proces for drøftelse af vilkårene for kontrakt- og aftaleholdere ved dialogmødet den 14. december 2017.

Økonomiudvalget vedtog,

- at dialogmødet gennemføres i henhold til den foreslåede proces, idet oplægget til dialog suppleres med et spørgsmål om de økonomiske rammer for arbejdet hos kontraktholderne.
- at drøftelsen tilrettelægges som en direkte drøftelse mellem kontraktholdere og politikere
- at der tilrettelægges en samlet opsamling på drøftelserne.

Direktionen, 15. november 2017, pkt. 239:

Direktionen drøftede sagen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Punkt 292: Orientering om opfølgning på Borgerrådgiverens beretning for 2016

00.01.00-A00-123-17

Resume

Med denne sag gives en orientering om opfølgning på Borgerrådgiverens beretning for 2016 med særligt fokus på stigningen i antallet af klager.

På direktionens møde den 1. november gav Borgerrådgiveren en status på de store fagområder samt eventuelle opmærksomhedspunkter ift. det videre arbejde.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren aflagde sin årlige beretning til Skanderborg Byråd på Byrådets møde den 31. maj 2017. Her fremkom følgende fokusområder og anbefalinger - se også vedhæftede årsberetning 2016:

- stigning i antal henvendelser fra 2015 til 2016 - primært begrundet i stigninger på beskæftigelses- og sundhedsområdet og i Ældre og Handicap
- fortsat fokus på overholdelse af sagsbehandlingsfrister
- prioritering af en kontinuerlig dialog med og inddragelse af borgerne i forbindelse med sagsbehandlingen, så borgeren har en forståelse for sagsforløbet i deres egen sag
- konstruktivt samarbejde og en god dialog med Skanderborg Kommunes afdelinger.

Borgerrådgiveren har allerede forud for Byrådets møde den 31. maj 2017 været i dialog med direktionen i Skanderborg Kommune angående de forvaltningsområder, hvor der har været en forholdsvis stor stigning i antallet af henvendelser. Borgerrådgiveren har desuden været i dialog med beskæftigelsesområdet om problematikkerne i borgernes henvendelser. Denne dialog fortsætter og sker løbende, og vurderes af Borgerrådgiveren som værende god og konstruktiv jf. årsberetningen.

Som opfølgning på Borgerrådgiverens beretning har der været yderligere dialog med fagsekretariatene Beskæftigelse og Sundhed samt Ældre og Handicap vedrørende stigningen i antallet af henvendelser jf. direktionens møder den 14. juni og 11. oktober 2017. Fagsekretariatene har udarbejdet en overordnet status for områderne som fremgår nedenfor:

Status for Beskæftigelse og Sundhed

Borgerrådgiverens årsberetning illustrerer de udfordringer, som Jobcentret har haft omkring manglende rettidighed i sagsbehandlingen samt til tider mangelfuld sagsbehandling. Der er som følge af revisionsbemærkninger og Borgerrådgiverens beretning mv. iværksat handleplaner på en lang række områder.

Status er, at Beskæftigelse og Sundhed modtager langt færre klager via Borgerrådgiveren end tidligere, hvilket alt andet lige må opfattes som en indikation på, at de iværksatte handlinger begynder at have den tilsigtede effekt.

Status for Ældre og Handicap

Der kan ikke gives en entydig forklaring på stigningen i antallet af henvendelser fra 2015 til 2016, men det kan måske være udtryk for, at borgerne er blevet opmærksomme på muligheden for at få hjælp hos Borgerrådgiveren. Stigningen kan

også være udtryk for, at kommunikation til og med borgeren med fordel kunne være mere tydelig. Der er igangsat tiltag (i første omgang) vedrørende den skriftlige kommunikation, så den bliver mere tilgængelig.

En stor del af henvendelserne til borgerrådgiverne er afsluttet efter kontakt med Borgerrådgiveren, hvilket indikerer, at funktionen virker.

Enkelte borgeres forløb kunne med fordel have været håndteret anderledes. Disse forløb er der evalueret på både internt og på tværs af fagsekretariater.

Besvarelserne fra Ældre og Handicap på Borgerrådgiverens henvendelser har ikke givet anledning til bemærkninger fra Borgerrådgiveren, ligesom der i 2016 heller ikke er indhentet sager til en nærmere undersøgelse.

Status fra Borgerrådgiveren

På direktionens møde den 1. november 2017 afgav Borgerrådgiveren en status for de store fagområder samt eventuelle opmærksomhedspunkter. Borgerrådgiverens plancher fra mødet er vedhæftet.

Generelt ses, at udviklingen og fordelingen i antallet af henvendelser til Borgerrådgiveren har stabiliseret sig og generelt svarer til andre kommuners udvikling.

Direktionen følger op på betydningen af ny dataforordning samt implementeringstiltag, der følger af dataforordningen.

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at orienteringen om opfølgning på Borgerrådgiverens beretning for 2016 tages til efterretning.

Beslutning

Økonomiudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Direktionen, 1. november 2017, pkt. 226:

Borgerrådgiveren afgav status på opfølgning på årsberetningen for 2016 samt status for 2017. Borgerrådgiverens plancher er vedhæftet.

Generelt ses, at udviklingen og fordelingen i antallet af henvendelser til Borgerrådgiveren har stabiliseret sig og generelt svarer til andre kommuners udvikling.

Direktionen følger op på betydningen af ny dataforordning samt implementeringstiltag.

Sagen fremsendes til orientering til Økonomiudvalget.

Direktionen, 11. oktober 2017, pkt. 215:

Direktionen vedtog at tage opfølgningen til efterretning.

Borgerrådgiveren inviteres på et kommende direktionsmøde med det formål at afgive status for de store fagområder samt eventuelle opmærksomhedspunkter.

Bilag

Plancher fra Dialogmøde ml. Borgerrådgiveren og Skanderborg Kommune

Borgerrådgiverens beretning 2016; Skanderborg Kommune

Punkt 293: Lukket:

00.01.00-A00-4985-16

Punkt 294: Lukket:

82.02.00-G10-5-17

Punkt 295: Lukket:

82.01.00-G01-20382-15

Punkt 296: Lukket:

82.02.00-G00-3-17

Punkt 297: Lukket:

00.01.00-G00-93296-10

Punkt 298: Lukket:

13.06.05-G00-49818-15

Punkt 299: Lukket:

13.06.03-G00-1-17