

# **REFERAT Undervisnings- og Børneudvalget 2014-2021 d. 03-11-2021**

**Mødedato** Onsdag d. 03. november 2021 kl. 13:00

**Mødested** Sct. Georgsgaarden og Mødelokale 1.S.05, Fælleden

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Politikkontrol af SFO og klubområdet inkl. rundtur på Sct. Georgsgaarden.....	4
Orientering om trivsels- og fraværsindsatsen i Skanderborg Kommune.....	8
Forslag; Placering af Hørningskolen.....	10
Status på den kommunale ungeindsats.....	12
Implementering af obligatorisk erhvervspraktik.....	14
Forslag; Uddannelsesparathed.....	17
Godkendelse af programoplæg for Bison, daginstitution i Gl. Rye.....	18
Status ift. kapacitet på dagtilbudsområdet samt forslag til samlet overblik kapacitetsopgørelse på da	22
Forslag; Principper for tildeling af børnehaveplads.....	26
Forslag; Plads til legestue.....	27
Status ift. implementering af struktur for skoler og dagtilbud.....	28
Meddelelser til mødet.....	30
Næste møde og årsplan.....	31
Kommunikation fra Undervisnings- og Børneudvalgets virke.....	32
Eventuelt.....	33
Underskriftsark; Godkendelse af beslutningsprotokol.....	34

## **Punkt 181: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-155-17

### **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget godkendte dagsordenen.

# Punkt 182: Politikkontrol af SFO og klubområdet inkl. rundtur på Sct. Georgsgaarden

17.13.00-A00-1-21

## Resume

Med denne sag gives en politikkontrol af SFO og klubområdet. Med politikkontrollen præsenteres Undervisnings- og Børneudvalget kort for den organisatoriske ramme og struktur på SFO- og klubområdet, herunder en status på den vedtagne forandring i forhold til klubstrukturen.

Som indledning til punktet, vil der være rundvisning på Sct. Georgsgaarden samt et oplæg fra kontraktholder og leder på klub og SFO-området omkring arbejdet med at drive en klub og/eller SFO.

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog på deres møde den 24. juni 2020, at der skulle ske en politikkontrol af ordningen på klubområdet. Undervisnings- og Børneudvalget besluttede efterfølgende på deres møde den 3. marts 2021, at der i efteråret 2021 skulle indarbejdes en politikkontrol af SFO og klubområdet. Med denne sag gives politikkontrollen for SFO og Klubområdet.

Politikkontrollen vil være bygget op omkring rundvisning og oplæg fra Leder for Sct. Georgsgårdens Børne- og Ungecenter samt efterfølgende oplæg fra afdelingsleder for klub/SFO i Skovby.

### SFO- og klubstruktur i Skanderborg Kommune

Som baggrund for oplægget er herunder en kort præsentation af den organisatoriske ramme og struktur på SFO- og Klubområdet i Skanderborg Kommune, hvor der vil blive givet et overblik over SFO- og klubstrukturen i Skanderborg Kommune, herunder et overblik over hvor stor en andel af børnene og de unge der anvender SFO og klub.

Dertil vil der blive givet en status på den vedtagne forandring "Kun klubtilbud til og med 6. klasse" fra Budget 2020-2023 samt den efterfølgende Byrådsbeslutning den 24. juni 2020, hvor det blev besluttet at tillade, at klubberne fortsat kunne tilbyde klubtilbud til elever fra 7. klasse, hvis den enkelte kontraktholder ønskede det.

Der er som udgangspunkt tilbud om skolefritidsordninger og klubtilbud ved samtlige skoler i Skanderborg Kommune, der er dog i nogle tilfælde tale om, at klubben ligger på en anden matrikel end skolen, og at flere skoler bruger den samme klub, det gør sig f.eks. gældende ved Bakkeskolen og Højboskolen, hvor eleverne begge benytter Hørning Juniorklub.

Der er tre selvstændige kontraktstyrede klubber: Sct. Georgsgården, GJUK og Hørning Juniorklub i Skanderborg Kommune.

I Tabel 1 er det angivet, hvordan det fordeler sig. Som det fremgår tilbydes der SFO for henholdsvis 0.-3. klasse og 4.-6. klasse på alle skoler. For de skoler, der har årgange til 9. klasse kan skolerne vælge at tilbyde klub til 7. årgang, det uddybes senere i hvilket omfang det er tilfældet.

Det er ligeledes i tabellen angivet om en skole har udvidet SFO, hvilket betyder, at der kan optages børn fra 3 år og op, disse er i tabellen angivet som "x udv.". I tabellen er det også angivet hvilke af klubtilbuddene, der drives på en

selvstændig kontrakt, disse er i tabellen angivet som "Klub S".

Tabel 1 - Oversigt over fritidstilbud

Skole	Årgange	SFO 0.-3. klasse	Klub 4.-6. klasse og 7. klasse
Bakkeskolen	0.-9.	x	Klub S (Hørning Juniorklub)
Bjedstrup Skole og Børnehus	0.-6.	x	x
Ejer Bavnehøj Landsbyordning	0.-6.	x udv.	x
Gl. Rye Skole	0.-6.	x	x
Gyvelhøjskolen	0.-9.	x	Klub S (GJUK)
Herskindskolen	0.-9.	x	x
Højboskolen	0.-9.	x	Klub S (Hørning Juniorklub)
Hørningskolen	0.-9. (spec)	x	x
Knudsøskolen	0.-6.	x udv.	x
Låsby Skole	0.-9.	x	x
Morten Børup Skolen	0.-9.	x	Klub S (Sct. Georgsgården)
Mølleskolen	0.-9.	x	x
Niels Ebbesen Skolen	0.-9.	x	x
Skovbyskolen	0.-9.	x	x
Stilling Skole	0.-9.	x	x
Stjærskolen	0.-9.	x	x
Veng Skole og Børnehus	0.-6.	x	x
Virring Skole	0.-9.	x	x
Afd. Hylke Skole	0.-2.	x udv.	
Voerladegaard Landsbyordning	0.-6.	x	x

Som en del af beskrivelsen af organiseringen på klubområdet har skolerne opgjort hvor stor en andel af eleverne fra henholdsvis 4, 5, 6 og 7. årgang, der bruger et klubtilbud.

Resultatet af denne rundspørge er gengivet i Tabel 2 herunder. Som det fremgår, er der en meget høj af andelen af børn på 4. årgang, der anvender tilbuddet og så med en tendens til, at andelen der anvender klubtilbud er faldende, når børnene og de unge kommer i 5.-6. årgang. De steder der tilbyder klub til 7. årgang, er det kendetegnet ved, at andelen der bruger tilbuddet, er varierende.

Tabel 2 - Organisering af klubområdet

Skole	Andel klubindmeldte (%)				Bemærkninger
	4. årgang	5. årgang	6. årgang	7. årgang	
Bakkeskolen	100 %	65 %	32 %	8 %	
Bjedstrup Skole og Børnehus	100 %	56 %	50 %		
Ejer Bavnehøj Landsbyordning	50 %	36 %	0 %		
Gl. Rye Skole	90 %	100 %	88 %		
Gyvelhøjskolen	90 %	60 %	52 %	20 %	
Herskindskolen	79 %	53 %	38 %	0 %	Kun klub til og med 6. årgang ellers aftenklub.
Højboskolen	94 %	97 %	63 %	37 %	
Hørningskolen	100 %	100 %	100 %	50 %	Alle elever bortset fra 1 elev på 7. årgang (ud af 2 elever på 7. årgang) er tilmeldt SFO - Vi tilbyder SFO fra 0.-10. årgang
Knudsøskolen	91 %	62 %	53 %		
Låsby Skole	93 %	87 %	5 %	-	Kun klub til og med 6. årgang
Morten Børup Skolen	96 %	84 %	43 %	6 %	Kun klub til og med 6. årgang
Mølleskolen	91 %	63 %	51 %	-	Kun klub til og med 6. årgang
Niels Ebbesen Skolen	90 %	83 %	50 %	16 %	
Skovbyskolen	98 %	86 %	66 %	8 %	
Stilling Skole	100 %	96 %	40 %	12 %	
Stjærskolen	86 %	60 %	40 %	0 %	Klubtilbud til og med 7. klasse ellers aftenklub.
Veng Skole og Børnehus	85 %	100 %	28 %		
Virring Skole	87 %	83 %	41 %	3 %	Omkring 70 % af eleverne kommer i klubben hver dag
Afd. Hylke Skole					

Voerladegaard      77 %      44 %      60 %  
Landsbyordning

Med vedtagelsen af Budget 2020-2023 blev det vedtaget, at serviceniveauet på klubområdet blev harmoniseret, ved at lade alle klubtilbud stoppe efter 6. klasse. Tidligere var der forskel på serviceniveauet mellem kommunens forskellige klubber, hvor tilbuddet i nogle klubtilbud stoppede efter 6. klasse, mens det for andre stoppede efter 7. klasse. Som nævnt i det ovenstående blev det ved den efterfølgende Byrådsbeslutning den 24. juni 2020, besluttet at tillade at klubberne fortsat kunne tilbyde klubtilbud til elever fra 7. klasse, hvis den enkelte kontraktholder ønskede det.

Som det fremgår af Tabel 2, har følgende skoler valgt at gøre brug af muligheden for at tilbyde klub til 7. klasse:

- Bakkeskolen
- Gyvelhøjskolen
- Højboskolen
- Hørningskolen
- Morten Børup Skolen
- Niels Ebbesen Skolen
- Skovbyskolen
- Stilling Skole
- Stjærskolen
- Virring Skole

Udover ovenstående skoler, der tilbyder klub, har vi også tre selvstændige kontraktstyrede klubber: Sct. Georgsgården, GJUK og Hørning Juniorklub, som ovenfor nævnt.

## **Lovgrundlag**

Skolefritidsordningerne er organiseret efter Folkeskolelovens § 3, stk. 5.

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen om SFO- og klubområdet tages til efterretning.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at fritidsområdet herunder tilslutning til klubberne indgår som en del af depeche til et nyt udvalg.

# Punkt 183: Orientering om trivsels- og fraværsindsatsen i Skanderborg Kommune

17.20.03-P20-1-21

## Resume

Med denne sag gives en status på arbejdet med trivsels- og fraværsteamet med fokus på at beskrive teamets arbejde, og de indsatser der arbejdes med på baggrund af forandringen fra budget 2020 og standard for fravær.

## Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2021-2024 blev følgende aftaletekst indgået: "Længerevarende og bekymrende elevfravær er en væsentlig trussel mod elevens trivsel og læring. I mange tilfælde kan længerevarende fravær være en medvirkende årsag til at en elev ikke fastholdes i de almene fællesskaber og evt. må visiteres til et specialtilbud. Der oprettes derfor et indsatsteam, der på tværs af skolerne udfører en opsøgende indsats i hjemmet ved elever, der har længerevarende og/eller bekymrende fravær. Indsatsteamet skal være såvel afdækkende i forhold til fraværets baggrund som brobyggende i forhold til den tilbagevendende til skole. Med et tværfagligt indsatsteam vil det være muligt at opsamle viden og kompetencer i forhold til, hvad der er virksomt i relation til at forebygge og håndtere længerevarende og bekymrende fravær".

På baggrund af budgetaftalen er der etableret et Trivsels- og fraværsteam, som arbejder sammen med skolerne om bekymrende fravær. Temaet består af tre medarbejdere: fraværskonsulent, psykolog og forebyggende socialrådgiver. Teamets arbejde har i første omgang været at gå i dialog med skolerne om, hvilke udfordringer de har og samtidig have dialog om, hvilke tiltag/værktøjer, skolerne benytter sig af. På den baggrund er Trivsels- og fraværsteamet ved at oparbejde et godt kendskab til det aktuelle situationsbillede af fraværet og årsager hertil i Skanderborg Kommune.

På nuværende tidspunkt har dialogen vist et behov for at understøtte skolerne i en fælles forståelse og tilgang til registrering af fravær på baggrund af den politisk besluttede "Standard for fravær" besluttet i Byrådet 29. januar 2020. På den måde opnås et fælles billede og oplyst grundlag for at arbejde med opmærksomhedskrævende og bekymrende fravær.

Parrallelt med denne proces arbejdes der også direkte med den/de unge i fravær gennem Back2School. Forløbet bevilges gennem dialog med trivsels- og fraværskonsulent. I perioden august 2020 - oktober 2021 har der indtil nu været 55 henvendelser og heraf har 19 været i fuldt Back2School forløb. Heraf er 4 elever fra fuldt fravær, 6 elever tilbage fra næsten fuldt fravær, 6 elever understøttes i deres skolegang, tiden vil vise om de kommer tilbage i almen regi. 5 elever er visiteret til andre tilbud. Til dagsordenspunktet er vedhæftet en kort beskrivelse af trivsels- og fraværsteamet.

Konsulent fra Trivsels- og fraværsteamet deltager på mødet med oplæg om teamets nuværende arbejde.

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Plancher, som blev vist på mødet, er vedhæftet.

Undervisnings- og Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Standard for opfølgning og handling i forhold til elevfravær

Trivsel og Fraværsteam

# Punkt 184: Forslag; Placering af Hørningskolen

00.01.00-A00-66-21

## Resume

Formand for Undervisnings- og Børneudvalget Trine Frengler har fremsendt forslaget; Placering af Hørningskolen, som Undervisnings- og Børneudvalget bedes behandle

## Sagsfremstilling

Formand for Undervisnings- og Børneudvalget Trine Frengler har fremsendt forslaget; Placering af Hørningskolen, som Undervisnings- og Børneudvalget bedes behandle.

Der er fremsendt følgende fra udvalgsformand Trine Frengler:

"Som formand for undervisnings og børneudvalget ønsker jeg følgende sat på dagsordenen til udvalgs mødet d. 3 nov.:

Som udløber af temabyrådsmødet vedr. Hørning skolen; med de senarier der blev fremlagt og den efterfølgende dialog ønsker jeg, at vi i undervisnings og børneudvalget tager stilling til, om beslutningen vedr. Hørningskolen til Sølund indstilles ændret. Der ligger en byrådsbeslutning som står ved magt indtil vi eventuelt træffer en ny beslutning.

Min bevægegrund for at sætte dette på dagsordenen, er den gennemgang af de forskellige senarier vi fik.

Når vi gerne vil leverer den høje kvalitet som vi har lovet, når vi i vores indretning gerne vil kompensere bedst mulig for de flere etager, vil vi alt efter hvilket senarie vi valgte på Sølund, skulle finde mellem 8-30 mio. ekstra. Det er som jeg ser det ikke muligt.

Derfor må vi i min optik, bede forvaltningen arbejde videre med scenarie A, som handler om at udvide Hørningskolen på eksisterende grund. Dette er også den løsning som Hørningskolen selv efterspørger.

Naturligvis vil Hørningskolen blive inddraget, når vi har truffet en endelig politisk beslutning om beliggenhed.

Vi vil der ud over skulle arbejde med kapacitet på 0-6 års området, da Hørningskolens bygning ved en ny beslutning ikke kan bruges til daginstitution.

En eventuel ny byrådsbeslutning vil kunne tages hurtigst muligt enten i december eller i starten af det nye år."

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at det fremsendte forslag behandles.

## Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at da udvalget kan konstatere, at placering på Sølund ikke er muligt (jf. temamøde i Byrådet), skal der udarbejdes en sag til kommende udvalgs møde indeholdende et forslag til udvidelse af kapaciteten på Hørningskolen på eksisterende matrikel. Forslaget skal udarbejdes med udgangspunkt i, at der afsættes 13 mio. kr. plus 4 mio. kr. til uforudsete udgifter.

- at der inviteres til dialogmøde ml. Undervisnings- og Børneudvalget og bestyrelsen og kontraktholder på Hørningskolen.

# Punkt 185: Status på den kommunale ungeindsats

15.00.00-G01-79-21

## Resume

Med dette punkt orienteres Kultur, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget samt Undervisnings- og Børneudvalget på et fællesmøde om status for arbejdet med den kommunale ungeindsats og drøfter det videre arbejde.

## Sagsfremstilling

Centerchef for Unge, Uddannelse og Rusmiddelbehandling, Kathrine Rud, og chef for Myndighed og Foranstaltning, Dorte Petersen, vil indlede med en kort status på arbejdet med den kommunale ungeindsats, herunder på målgruppen for den kommunale ungeindsats. Der vil blive en kort status på arbejdet indenfor de fem temaer jf. fællesmøde den 31. maj. Status og beskrivelse ift. Lær for Livet, fraværsindsatsen og erhvervspraktik er vedhæftet som skriftligt materiale.

- Lommepegeprojekt
- ung til ung
- Lær for Livet
- fraværsindsats
- erhvervspraktik.

Derudover vil der via en række korte videoklip med unge blive givet en kort status på indsatserne under de fem pejlemærker:

1. Færre unge har behov for offentlig forsørgelse.
2. Flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse.
3. Alle unge, der ikke er i uddannelse eller job, er i gang med en uddannelses- eller beskæftigelsesrettet aktivitet.
4. Flere unge har det godt med sig selv.
5. Flere unge indgår i fællesskaber.

Der lægges op til, at udvalgene herefter drøfter status på den kommunale ungeindsats og fælles opmærksomhedspunkter i det videre arbejde med den kommunale ungeindsats.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social og direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen om status på den kommunale ungeindsats tages til efterretning
- at de to udvalg drøfter fælles opmærksomhedspunkter i det videre arbejde med den kommunale ungeindsats.

## Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at følge op på indsatserne og udviklingen i den kommunale ungeindsats fremover, bl.a. via fællesmøder mellem relevante udvalg.

## **Bilag**

Opfølgning på den kommunale ungeindsats - oktober 2021

Dagsordenspunkt Obligatorisk tilbud om erhvervspraktik behandlet på mødet 29. september 2021 kl. 1700 (Byrådssalen, Fælleden, Skanderborg) i Byrådet (2021).docx

Notat om Lær for Livet endeligt Kui møde d. 3.11.docx

Trivsel og Fraværsteam

# Punkt 186: Implementering af obligatorisk erhvervspraktik

17.00.00-A00-3-20

## Resume

På baggrund af Byrådets beslutning den 29. september skal Undervisnings- og Børneudvalget drøfte forslag til implementering af obligatorisk erhvervspraktik 'mulighed 2' inden for rammerne af budgetaftalen og dermed indenfor den eksisterende budgetramme.

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 29. september følgende:

- ”at 'mulighed 2', godkendes som standard for obligatorisk tilbud om erhvervspraktik med tilføjelse om,
- at det er obligatorisk at tilbyde erhvervspraktik i både 8. og 9. klasse
- at erhvervspraktikken har en varighed på én hel arbejdsuge
- at Undervisnings- og Børneudvalget på et kommende udvalgsmøde drøfter, hvorledes der kan ske en implementering af 'mulighed 2' inden for rammerne af budgetaftalen og dermed indenfor den eksisterende budgetramme”.

Med denne sag fremlægges forslag til implementering af obligatorisk erhvervspraktik jf. ovenstående Byrådsbeslutning og med udgangspunkt i skolepolitikens strategispor om samarbejde og synergi, hvor der blandt andet er fokus på at indgå konkrete samarbejder med virksomheder. Med Byrådets beslutning om ny standard for erhvervspraktik bliver det obligatorisk for skolerne at tilbyde erhvervspraktik af en uges varighed for eleverne på 8. og 9. klassetrin fra skoleåret 2022/23. Med standarden understøttes også den fælles vision 'Alle unge i Skanderborg Kommune er i uddannelse eller job, har det godt med sig selv og indgår i fællesskaber' samt arbejdet med at nå måltallet for unge, der søger en erhvervsuddannelse.

Efter en ny henvendelse til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Undervisningsministeriet er administrationen blevet bekendt med, at det er muligt at lave obligatorisk erhvervspraktik for alle elever i 8. og 9. klasse. "Jvf. §40 Stk. 2. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Beslutning om følgende træffes af kommunalbestyrelsen på et møde. Og §44 Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter. Stk. 2 Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik.

Det betyder, at Byrådet kan vedtage, at det er obligatorisk for skolerne at tilbyde, men også obligatorisk for eleverne at deltage i. Hvis en elev eller dennes forælder nægter at deltage i praktik, vil det blive sidestillet med en elevs fravær fra undervisningen, med mindre skolens leder, efter principperne fastsat af skolebestyrelsen, tilbyder en anden aktivitet, tillader ekstraordinær frihed eller lignende.

Med udgangspunkt i Byrådets beslutning udarbejdes et fælles informationsmateriale, der overfor forældre og elever klart informerer om praktik på 8. og 9. klassetrin.

Med standarden skal Uddannelsesvejledningen (UU) prioritere tid til etablering af stående praktiktilbud. Dette vil ske gennem opsøgende arbejde fra medarbejdere i UU. Hver ny praktikaftale vil ligeledes være forbundet med en administrativ opgave ved etablering af en nødvendig praktikaftale til underskrift hos såvel praktiksted som elev og forældre. Aftalen er lovpligtig og sikrer juridiske og forsikringsmæssige forhold i forbindelse med praktikken.

UU har anslået, at tidsforbruget på administrative opgaver i forbindelse med et praktikforløb vil beløbe sig til mellem 110.000 kr. og 180.000 kr. årligt, afhængigt af mængden af nye praktikforløb, og hvor mange praktikforløb, man finder lokalt. Det kan derfor være vanskeligt på forhånd at fastlægge de præcise udgifter. Første år afsættes 180.000 kr og efter 1 år evaluerer administrationen modellen, således at beløbet reguleres efter det faktiske tidsforbrug på opgaven. Beløbet finansieres indenfor fagsekretariatets budgetramme i Børn og Unge, og således, at skolernes budget ikke reduceres.

Det bør også nævnes, at en finansiering indenfor eksisterende ramme alt andet lige vil betyde, at andre opgaver ikke kan prioriteres i så høj grad herunder eksempelvis kompetenceudvikling eller i den generelle understøttelse af kontraktholdere.

## Implementering

Eftersom praktikken skal tilbydes i både 8. og 9. klasse, skal der, hvis alle elever benytter sig af tilbuddet, hvert år etableres op mod 1800 praktikaftaler, hvilket er et omfattende arbejde.

Det er væsentligt i implementeringen, at skolerne indbyrdes spreder praktikugerne ud over skoleåret, da det ellers vil indebære store udfordringer i forhold til at skaffe det fornødne antal praktikpladser. Ligeledes vil det være hensigtsmæssigt, at praktikugen for 9. klasse ligger i efteråret, så det ikke griber ind i klassernes forberedelse til skolens afgangsprøver.

Det anbefales, at man fastholder, at det i første omgang er elevens opgave at finde en praktikplads, særligt på grund af den læring, der ligger i det for eleverne. Lykkes det ikke for eleven at finde en praktikplads, vil eleverne kunne tage udgangspunkt i UU's katalog over virksomheder, der modtager praktikanter. I sidste ende kan skolens UU-vejleder være behjælpelig.

Kan en elev af en eller anden grund ikke deltage i praktik, er det normal kutyme i flere kommuner, at eleven tilknyttes en yngre klasse i den pågældende uge.

Med to faste praktikuge på skolerne (en i 8. kl. og en i 9.kl.) vil der blive frigjort lærerkræfter på skolerne i de pågældende uger, så skolerne vil ikke umiddelbart opleve udgifter i forbindelse med etablering af obligatorisk erhvervspraktik. Undersøgelse fra EVA viser dog, at 'før-, under- og efter-aktiviteter er med til at understøtte udbytterige praktikforløb. Disse aktiviteter må dog forventes at kunne findes indenfor den økonomi, der frigøres på skolerne i forbindelse med der ikke skal undervises på skolen i praktikugen. Der kan dog opstå opgaver i forbindelse med enkelte elever, som skolen skal håndtere.

Det er skolebestyrelsen, der fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om udsendelse i praktik. Jvf. §44 stk. 2 i folkeskoleloven.

## Økonomi

Merudgiften på 180.000 kr. sker som nævnt oven for via øget ressourceanvendelse i UU. Derfor vil der i forbindelse med sag om budgetopfølgning blive flyttet 180.000 kr. fra Skoler og pædagogiske fritidstilbud (aftaleområdet) til UU.

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at forslag til implementering og finansiering af standard for erhvervspraktik drøftes.

## Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at godkende forslag til implementering og finansiering af standard for erhvervspraktik, herunder;

- at der i forbindelse med budgetopfølgning flyttes 180.000 kr. fra Skoler og pædagogiske fritidstilbud (aftaleområdet) til UU
- at finansieringsmodellen evalueres efter et år
- at standard for erhvervspraktik justeres i overensstemmelse med standardens formål, så erhvervspraktik bliver obligatorisk for eleverne at deltage i. Der udsendes Byrådsinfo herom.

# Punkt 187: Forslag; Uddannelsesparathed

00.01.00-A00-67-21

## Resume

Medlem af Undervisnings- og Børneudvalget Søren Erik Pedersen har fremsendt forslaget; Uddannelsesparathed, som Undervisnings- og Børneudvalget bedes behandle.

## Sagsfremstilling

Medlem af Undervisnings- og Børneudvalget Søren Erik Pedersen har fremsendt forslaget; Uddannelsesparathed, som Undervisnings- og Børneudvalget bedes behandle.

Der er fremsendt følgende fra udvalgsmedlem Søren Erik Pedersen:

"Hermed et forslag om at ordet uddannelsesparat udgår fra den kommunale ordbog i Skanderborg Kommune.

At overbringe den besked at et ungt menneske ikke er uddannelsesparat:

- Er krænkende
- Er uværdigt
- Giver de motivation

Derfor bør ordet slettes i den kommunale kontekst.

For selvfølgelig er man uddannelsesparat, - på et eller andet plan."

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at det fremsendte forslag behandles.

## Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget behandlede det fremsendte forslag.

# Punkt 188: Godkendelse af programoplæg for Bison, daginstitution i Gl. Rye

82.06.00-G00-1-21

## Resume

Med denne sag skal Undervisnings- og Børneudvalget tage stilling til programoplæg for byggeri af Bison, ny daginstitution i Gl. Rye, og Byrådet anmodes om at anlægsbevilge 2,5 mio. kr. til rådgivning før byggestart. I forbindelse med Byrådets godkendelse af dispositionsforslaget søges resterende rådighedsbeløb anlægsbevilget og hermed frigivet.

## Sagsfremstilling

Jf. "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" fremlægges forslag til programoplæg til ny daginstitution i Gl. Rye. Programoplægget danner basis for projektets omfang, indhold, økonomi og tidsplan, og er således grundlaget for det videre arbejde med byggeriet, herunder udarbejdelse af materiale til udbud af rådgiverarbejdet samt afholdelse af udbud og licitation.

### Byggeriets omfang

Projektet omfatter opførelse af en ny daginstitution til 128 børn i Gl. Rye på den eksisterende grund, som den nuværende institution er placeret, Ryesgade 49, 8680 Ry. Byggeriet skal indeholde vuggestue og børnehave med tilhørende udearealer, og skal erstatte den nuværende institution på grunden. Der skal være plads til 18 vuggestuebørn samt 110 børnehavebørn.

Bygningen skal opføres i henhold til kvalitetsniveau C med produktionskøkken.

Den nuværende institution skal, når den nye institution står færdig, rives ned.

### Byggeriets indhold

Byggeriet skal tage udgangspunkt i det pædagogiske idegrundlag (se bilag). Institutionens vision er at være et tilbud for alle med følgende værdigrundlag:

"FÆLLESSKAB – KREATIVITET – ANERKENDELSE – NATUR".

Byggeriet skal have overtoner af innovation og skal udtrykke et inspirerende institutionsbyggeri med et varieret miljø. Det skal være imødekommende fra både voksen- og børneperspektiv, og skal understøtte de daglige arbejdsgange samt pædagogiske visioner og principper, som man arbejder ud fra i daginstitutionen.

Da behovet for en midlertidig udvidelse hurtigt kan blive aktuelt i spidsbelastningsperioder, skal der i planlægningen af bygningens placering indtænkes areal for opsætning af midlertidige pavilloner. Her skal der også tages højde for de tekniske installationer, som de midlertidige pavilloner skal bruge.

### Bæredygtighed

Det kommende byggeri skal planlægges og opføres i henhold til "Politik for kommunalt byggeri" i Skanderborg Kommune. Byggeriet skal være af en sådan kvalitet, at det også i fremtiden bevarer sin værdi. I materialevalg og

håndværksmæssig udførelse skal projektet være gedigent.

I forbindelse med disponeringen af byggeriet og valg af materialer skal der lægges stor vægt på, at drifts- og vedligeholdelsesudgifter begrænses mest muligt. Det betyder bl.a., at der især skal være opmærksomhed på, at klimaskærmen udføres i vedligeholdelsesvenlige materialer, og at der kan opnås et samlet energiforbrug, som er så lille som muligt.

Der skal i byggeriet indtænkes genanvendelse af omkring 3.800 teglsten, som kommunen har på lager fra tidligere nedrivning. Disse sten tænkes ikke at skulle være en del af den bærende konstruktion.

Foruden at skulle opfylde Skanderborg Kommunes ”Politik for Kommunalt Byggeri” skal byggeriet bygges på bæredygtige principper for udnyttelse af passivvarme og naturlig ventilation, hvilket betyder at byggeriet som udgangspunkt skal projekteres efter Den Frivillige Bæredygtighedsklasse samt have et max. klimaaftryk på 8.0 kg. CO<sub>2</sub>eq/m<sup>2</sup>/år.

Det bemærkes, at kravene i Den Frivillige Bæredygtighedsklasse bliver et obligatorisk krav i Bygningsreglementet fra 2023.

#### Økonomi

Den samlede økonomiske ramme for byggeriet udgør i alt 33,1 mio. kr. ekskl. moms. De fordeler sig således:

Håndværkerudgifter	20.435.000 kr.
Nedrivning	670.000 kr.
Omkostninger	11.995.000 kr.
I alt	33.100.000 kr.

Omkostninger skal blandt andet indeholde følgende udgifter:

- Løst inventar – indendørs og udendørs.
- Uforudsete udgifter – herunder udgifter geotekniske og miljømæssige udgifter evt. jordforurening, vinterforanstaltninger, byggepladsindretning mv.
- Ekstern og intern honorar
- Udgifter til veje, stier, parkering og udenomsarealer
- Tilslutningsudgifter
- Bæredygtigt byggeri med max. 8.0 kg. CO<sub>2</sub>eq/m<sup>2</sup>/år samt opfyldelse af kravene iht. Den Frivillige Bæredygtighedsklasse.

Det skal bemærkes, at anlægsudgiften er baseret på Molio's V&S prisbøger, samt det sidst opførte daginstitutionsbyggeri Dyrehaven i Skanderborg Kommune.

## Udbudsform

Honoraret for totalrådgivningen er vurderet til at overstige tærskelværdien for almindelige tjenesteydelser, og udbuddet skal derfor i-EU udbud. Tildelingskriterierne vil være det økonomisk mest fordelagtige tilbud, hvilket identificeres på grundlag af ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”.

Byggeriet foreslås udbudt i hovedentreprise og i begrænset udbud.

## Ansvar, organisering og involvering

I henhold til Skanderborg Kommunes ”Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune” ligger bygherrerollen hos Kommunale Bygninger, som er overordnet ansvarlig for de projekter, der skal gennemføres.

Repræsentanter fra samdriften af skole og dagtilbud i Gl. Rye, ledere og medarbejdere samt forældrebestyrelse indgår i projektarbejdsgruppen, som er kommet med input i forbindelse med udarbejdelse af programoplæg. Projektarbejdsgruppen vil blive inddraget i projektet frem mod indgåelse af entreprisekontrakt.

## Tidsplan

Den forventede tidsplan for byggeriet (godkendt i bygherreledelsen) er som følger:

1. kvartal 2022: Udbud til totalrådgiver

2.-3. kvartal 2022: Projektering

4. kvartal 2022: Politisk godkendelse af byggeprogram og udbud til hovedentreprise

1. kvartal 2023: Forventet byggestart

4. kvartal 2023: Forventet ibrugtagning.

Programoplægget samt det pædagogiske idegrundlag er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Det samlede budget for institutionen er 33,1 mio. kr., der er budgetsat med 1,50 mio. kr. i 2021, 12,28 mio. kr. i 2022 og 19,31 mio. kr. i 2023. Der søges anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. nu, og de resterende beløb i forbindelse med godkendelse af byggeprogram.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at Undervisnings- og Børneudvalget godkender programoplæg
- at Undervisnings- og Børneudvalget godkender, at byggeriet udbydes i hovedentreprise og i begrænset udbud

- at Byrådet frigiver rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr., finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2021 afsat til ny daginstitution i Gl. Rye.

Sagen fremsendes til Undervisnings- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at godkende programoplæg
- at godkende, at byggeriet udbydes i hovedentreprise og i begrænset udbud.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at der frigives rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr., finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2021 afsat til ny daginstitution i Gl. Rye.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 25. oktober 2021, pkt. 227:

Direktionen vedtog,

- at der foretages redaktionelle ændringer i sagsfremstillingen forud for den politiske behandling.

Direktionen vedtog at indstille,

- at Undervisnings- og Børneudvalget godkender programoplæg
- at Undervisnings- og Børneudvalget godkender, at byggeriet udbydes i hovedentreprise og i begrænset udbud
- at Byrådet anlægsbevilger 2,5 mio. kr. til rådgivning før byggestart, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2021 og 2022 til ny daginstitution i Gl. Rye.

Sagen fremsendes til Undervisnings- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bison\_Pædagogisk idegrundlag.pdf

2021.10.18\_Ny daginstitution-Bison\_Programoplæg.docx

# Punkt 189: Status ift. kapacitet på dagtilbudsområdet samt forslag til samlet overblik kapacitetsopgørelse på dagtilbudsområdet Skanderborg Kommune

28.00.00-A00-3-21

## Resume

Med denne sag gives Undervisnings- og Børneudvalget en status ift. kapacitet på dagtilbudsområdet. Undervisnings- og Børneudvalget præsenteres også for en model for et langsigtet overblik over kapaciteten på dagtilbudsområdet i Skanderborg Kommune, med henblik på en drøftelse af formatet og formen på overblikket.

## Sagsfremstilling

Undervisnings- og Børneudvalget gives med denne sag dels en aktuell status på kapaciteten på dagtilbudsområdet, og dels præsenteres Undervisnings- og Børneudvalget for en model for et langsigtet overblik over kapaciteten på dagtilbudsområdet i Skanderborg Kommune.

Status ift. kapacitet på dagtilbudsområdet

Chef for Dagtilbud, PPR og Sundhedstjenesten giver på mødet Undervisnings- og Børneudvalget en aktuell status på kapaciteten på dagtilbudsområdet.

Model for et langsigtet overblik over kapaciteten på dagtilbudsområdet i Skanderborg kommune

Skanderborg Kommune er en kommune i vækst. Prognoserne viser, at vi om 10 år har rundet 70.000 indbyggere. Det er en udvikling, der medfører et betydeligt behov for investeringer på bl.a. dagtilbudsområdet. Et behov der er blevet imødekommet med vedtagelsen af Budget 2022-2025 hvor der er planlagt med meget store investeringer på velfærdsområderne. Væksten har dog også skabt kapacitetsudfordringer på kortere sigt flere steder i kommunen.

Ovenstående betyder, at der er et behov for et løbende fokus på og overblik over kapaciteten på dagtilbudsområdet i Skanderborg Kommune, både på kort og langt sigt. Administrationen har derfor udarbejdet et udkast til et notat, som skal være medvirkende til at skabe dette overblik. Udkastet til notatet er vedhæftet som bilag til denne sagsfremstilling. Undervisnings- og Børneudvalget bedes med denne sagsfremstilling drøfte, om notatet giver det ønskede overblik både på kortere og længere sigt, samt give input til eventuelle justeringer eller ønsker til notatet.

Notatet giver et overblik over kapaciteten på dagtilbudsområdet i Skanderborg Kommune i perioden 2021 til 2031. Oversigten er lavet ved at sammenholde befolkningsprognosen med den eksisterende og planlagte kapacitet på dagtilbudsområdet. Perioden er valgt så den matcher den 10-årige investeringsoversigt. Det skal bemærkes, at prognosen skal tages med et vist forbehold jo længere frem i tid den kommer. Befolkningsprognosen opdateres hvert forår, og det foreslås at notatet omkring kapacitet på dagtilbudsområdet opdateres og præsenteres for udvalget i forlængelse af den opdaterede befolkningsprognose.

Notatet er baseret på nedenstående data:

- Den nyeste befolkningsprognose for 2021-2037 fra marts 2021.
- Dækningsgraden i de eksisterende institutioner. Dækningsgraden er forstået som andelen af børn i målgruppen der skal bruge et pasningstilbud.
- Eksisterende kapacitet på dagtilbudsområdet samt planlagte udvidelser af kapaciteten på dagtilbudsområdet jf. den 10-årige kapacitetsoversigt.

Kapacitetsopgørelsen udarbejdes på baggrund af det forventede børnetal fra befolkningsprognosen korrigeret for dækningsgraden. Dermed har man det forventede antal børn der forventes at have brug for en plads i dagtilbud i Skanderborg Kommune.

Dette tal sammenholdes med den eksisterende kapacitet på dagtilbudsområdet lagt sammen med de planlagte udvidelser på baggrund af investeringsoversigten. Dermed har man antallet af pladser samlet set i Skanderborg Kommune.

Kapacitetsopgørelsen opdeles i pladser til 0-2 årige og pladser til 3-5 årige. Der vil dog være en vis fleksibilitet på tværs af de to typer af pladser, således at man f.eks. i et vist omfang kan bruge pladser for 3-5 årige til 0-2 årige eller omvendt.

Resultatet i de enkelte år, angiver i hvilken grad der er udfordringer med kapaciteten. Et negativt tal betyder der mangler pladser, hvor et positivt tal viser at der er et overskud af pladser.

Oversigten kan anvendes til et mere langsigtet og tværgående overblik. Der er dog enkelte forbehold i opgørelsen, der skal tages højde for:

- Forældre kan have ønsker på tværs af distriktsgrænser. Disse udsving er ikke indregnet i opgørelsen, men udligner sig på tværs af kommunen.
- Forældre der har valgt at bruge tilbuddet om tilskud til pasning af egne børn, er ikke indregnet i opgørelsen, da usikkerheden i at kunne regne med tilbuddet som en fast del af normeringen vurderes at være for stor.
- Erfaringsmæssigt kan der være et vist løbende udsving i antallet af dagplejere og private pasningsordninger.

I notatet er kapacitetsbehovet opgjort i fem områder af kommunen. Det skal bemærkes, at områdeinddelingen er sket for overblikkets skyld, og derfor ikke har konsekvenser for anvisningspraksis. Det skal ligeledes bemærkes, at der i opgørelsen over de enkelte områder vil være steder, hvor det fremgår at der er kapacitetsudfordringer - Særligt i perioden frem mod ibrugtagning af nye institutioner. Disse vurderes, at kunne afklares med brug af fleksible og lokalt tilrettelagte løsninger, som f.eks. brug af bussen eller andre individuelt tilrettelagte løsninger.

De fem områder er:

- Galten, Skovby, Låsby og Herskind
- Skanderborg By, Højvangen, Stilling og Virring/Hylke
- Ry og Gl. Rye
- Hørning
- Bjedstrup, Ejer Bavnehøj, Stjær, Veng og Voerladegaard

Kapacitetsopgørelsen for de enkelte områder er beskrevet nærmere i notatet, men herunder givet et kort overblik over beskrivelserne af de enkelte områder.

Kort resume af opgørelserne fra kapacitetsopgørelsen på dagtilbudsområdet Skanderborg Kommune 2021-2031

Område	Kort beskrivelse af kapaciteten i de enkelte områder
Galten, Skovby, Låsby og Herskind	Som fremgår, er der her kapacitetsudfordringer frem mod 2024. Der arbejdes med hvordan disse kan afklares med brug af fleksible og lokalt tilrettelagte løsninger, herunder ses på muligheden for forlængelse af nogle af de midlertidige løsninger i området.

Undervisnings- og Børneudvalget vil blive orienteret løbende om hvordan de midlertidige kapacitetsudfordringer frem mod 2024 konkret søges løst.

Skanderborg By, Højvangen, Stilling og Virring/Hylke	Som det fremgår, er der i dette område på papiret en overkapacitet. Denne forklares dels af, at der i opgørelserne kan være et overlap af kapacitet i forhold til ibrugtagningen af nye byggerier, f.eks. Dyrehaven i Skanderborg By, forstået på den måde, at der vil ske en udfasning af opnormeringer i takt med ibrugtagningen af den nye institution. I opgørelsen vil det fremstå som en overkapacitet i det enkelte år. Kapaciteten er brugt til at afbøde nogle af kapacitetsudfordringerne i andre områder. Derudover er der også internt i området forskel på kapacitetsudnyttelsen, hvor f.eks. Højvangen afhjælper kapacitetsudfordringer i Stilling og Virring.
Ry og Gl. Rye	Som det fremgår, er der her kapacitetsudfordringer frem mod 2025. Der arbejdes med hvordan disse kan afklares med brug af fleksible og lokalt tilrettelagte løsninger. Undervisnings- og Børneudvalget vil blive orienteret løbende om hvordan de midlertidige kapacitetsudfordringer frem mod 2025 konkret søges løst.
Hørning	Som det fremgår, vil der være en mindre kapacitetsudfordring i slutningen af perioden.
Bjedstrup, Ejer Bavnehøj, Stjær, Veng og Voerladegaard	Der skal gøres opmærksom på, at området Bjedstrup, Ejer Bavnehøj, Stjær, Veng og Voerladegaard er kendetegnet ved, at en forholdsvis stor andel af forældrene vil vælge tilbud i naboliktrikter, grundet de geografiske forhold. De angivne kapacitetsudfordringer, skal derfor tages med dette forbehold. Der vil dog være en opmærksomhed på udviklingen i slutningen af perioden.

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen om status ift. kapacitet på dagtilbudsområdet tages til efterretning
- at notatet 'Kapacitetsopgørelse på dagtilbudsområdet Skanderborg Kommune 2021-2031' drøftes ift. om notatet giver det ønskede overblik både på kortere og længere sigt, samt behov for eventuelle justeringer ift. indhold.

## Beslutning

Fraværende: Jens Szabo.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at tage orienteringen om status ift. kapacitet på dagtilbudsområdet til efterretning
- at udvalget kan konstatere, at håndtering af udviklingen i kapaciteten går planmæssigt, og at opmærksomhedspunkter ("røde" tal) vurderes at kunne håndteres
- at vedhæftede notat tydeliggøres ift. vippenormering
  
- at der skal foretages en politikkontrol af private pasningstilbud.

## **Bilag**

Kapacitetsopgørelse på dagtilbudsområdet i Skanderborg Kommune 2021-2031

# **Punkt 190: Forslag; Principper for tildeling af børnehaveplads**

00.01.00-A00-68-21

## **Resume**

Medlem af Undervisnings- og Børneudvalget Jens Szabo har fremsendt forslag; Principper for tildeling af børnehaveplads, som Undervisnings- og Børneudvalget bedes behandle.

## **Sagsfremstilling**

Medlem af Undervisnings- og Børneudvalget Jens Szabo har fremsendt forslag; Principper for tildeling af børnehaveplads, som Undervisnings- og Børneudvalget bedes behandle.

Der er fremsendt følgende fra udvalgsmedlem Jens Szabo:

"Jeg vil gerne have et punkt på næste udvalgsmøde med henblik på at vurdere, om det giver anledning til ændringer i vores principper (for tildeling af pladser i dagtilbud)".

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at det fremsendte forslag behandles.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at der i tildeling af pladser i dagtilbud fortsat tilstræbes, at søskefordel er et kriterie i tildelingen af pladser jf. standard for anvisningsregler.

# Punkt 191: Forslag; Plads til legestue

00.01.00-A00-65-21

## Resume

Medlem af Undervisnings- og Børneudvalget Søren Erik Pedersen har fremsendt forslaget; Plads til legestue, som Undervisnings- og Børneudvalget bedes behandle.

## Sagsfremstilling

Medlem af Undervisnings- og Børneudvalget Søren Erik Pedersen har fremsendt forslaget; Plads til legestue, som Undervisnings- og Børneudvalget bedes behandle.

Der er fremsendt følgende fra Søren Erik Pedersen:

"Dagplejemødrene i Galten-Skovby har igennem mange år haft et fast mødested på Porskjær i Galten, et sted hvor de har været i mange år, men på grund af der skulle være mere plads til daginstitutionen og fritidsbrugerne var det ikke længere muligt at være på stedet. Derfor blev de flyttet til Guldsmeden i Skovby, men har ikke kunnet bruge lokalerne siden COWDI ramte Danmark, da lokalerne skulle bruges af daginstitutionen. Derfor foreslås der at der opsættes en pavillon i Smedskoven i Galten hvor der vil være plads til at oprette en legestue til dagplejerne i Galten – Skovby området".

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at det fremsendte forslag behandles.

## Beslutning

Dagplejen i Skanderborg Kommune har fremsendt henvendelse, som er vedlagt dagsordenspunktet.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at udvalget anerkender, at der er behov for, at dagplere har mulighed for lejestuer. På den baggrund udarbejdes en belysning af dagplejens muligheder for lejestuer i Skanderborg Kommune.

## Bilag

Henvendelse fra dagplejen

# Punkt 192: Status ift. implementering af struktur for skoler og dagtilbud

17.01.01-A00-2-20

## Resume

Med denne sag gives Undervisnings- og Børneudvalget en overordnet status på implementeringen af struktur for skoler og dagtilbud, som blev vedtaget af Byrådet den 16. december 2020.

## Sagsfremstilling

På Undervisnings- og Børneudvalgets møde lægges der op til, at Undervisnings- og Børneudvalget orienteres om arbejdet med den overordnede implementeringsplan.

Samlet implementeringsplan og detaljeret implementeringsplan for 2021

På Byrådets møde den 16. december 2020 blev den samlede implementeringsplan godkendt. Denne implementeringsplan giver et samlet overblik over de planlagte politiske processer i forbindelse med implementeringen af aftalen omkring ny struktur for skole og dagtilbud i Skanderborg Kommune.

Implementeringsplanen for politisk opstart og proces er vedlagt som bilag. Som supplement til den samlede implementeringsplan er der udarbejdet et detaljeret implementeringsplan for politisk opstart og proces for 2021, denne er ligeledes vedlagt som bilag.

Implementeringsplanerne justeres løbende, hvis der opstår et behov for dette. Ændringer vil være markeret med rødt.

Orientering om igangsatte elementer

Direktør Frederik Gammelgaard vil på Undervisnings- og Børneudvalgets møde give en kort orientering om de allerede igangsatte elementer fra implementeringsplanen.

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen om status på implementering af struktur for skoler og dagtilbud tages til efterretning.

## Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at bestyrelsen fra Niels Ebbesens Skolen inviteres til at have foretræde for udvalget til udvalgets kommende møde
- at status ift. implementering af struktur for skoler og dagtilbud fremadrettet kun gives på udvalgsmøder, når der er ændringer.

## **Bilag**

Implementeringsplan for politisk opstart og proces - Elementer - November 2021

Implementeringsplan for politisk opstart og proces - November - 2021

## **Punkt 193: Meddelelser til mødet**

00.01.00-A00-155-17

### **Sagsfremstilling**

Undervisnings- og Børneudvalget orienteres om:

- Status ift. COVID-19
- Status ift. COVID
- Opfølgning på dialogmøde om bæredygtighed og klima
- Opfølgning på borgermøde i Stjær (beslutning om invitation til udvalgsmøde i december)
- Henvendelse fra bestyrelse i Låsby
- julefrokost

### **Dialog og høring**

-

### **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Fraværende: Jens Szabo.

Undervisnings- og Børneudvalget blev orienteret om,

- Status ift. COVID
- Opfølgning på borgermøde i Stjær
- Henvendelse fra bestyrelse i Låsby
- Evaluering af dialogmøde om bæredygtighed og Klima
- Proces for ansættelse af ny skolechef for skoler og specialtilbud
- Kontraktholders opsigelse i Højvangen
- Status for etablering af modulbyggeri i Virring
- Julefrokost

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at bestyrelserne og kontraktholdere fra Stjær Skole og dagtilbud Skovby/Stjær inviteres til at have foretræde for udvalget til udvalgets kommende møde
- at udvalget besøger Låsby Skole i kommende udvalgsperiode.

## **Punkt 194: Næste møde og årsplan**

00.22.04-P35-1-20

### **Sagsfremstilling**

Med denne sag drøftes næste møde og årsplan. Der er vedhæftet opdateret årsplan.

Foreløbig dagsorden for møde i Undervisnings- og Børneudvalget den 1. december:

Status på implementeringsplan ift. struktur

Standard for sprogvurderinger

Stafet til nyt udvalg

Videns- og kompetenceklynge

Dialog- og aftalemodel

Model for organisering af landsbyordning  
i Stjær – organisering af bestyrelse

Kapacitet på Niels Ebbesens skolen efter indflytning af afdeling E

### **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at næste møde og årsplan drøftes.

### **Beslutning**

Fraværende: Jens Szabo.

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede næste møde og vedtog,

- at videns- og kompetenceklyngen behandles på udvalgsmøde i 2022.

### **Bilag**

Årsplan for Undervisnings- og Børneudvalget 2021 (november)

# **Punkt 195: Kommunikation fra Undervisnings- og Børneudvalgets virke**

00.00.00-A00-12-19

## **Sagsfremstilling**

Med denne sag lægges op til, at Undervisnings- og Børneudvalget drøfter; 'Kommunikation fra Undervisnings- og Børneudvalgets virke'.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at kommunikation fra Undervisnings- og Børneudvalgets virke drøftes.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Szabo.

Intet at bemærke.

## **Punkt 196: Eventuelt**

00.01.00-A00-155-17

### **Beslutning**

Fraværende: Jens Szabo.

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede bus på dagtilbudsområdet.

## **Punkt 197: Underskriftsark; Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00-A00-75-20

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

-