

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget d. 04-12-2025

Mødedato Torsdag d. 04. december 2025 kl. 09:00

Mødested Fælleden

Mødedeltagere Anne Heeager, Birgitte Majaard, Charlotte Vindeløv, Mira Saga Issa
Bloch, Miriam Lund Rahbek, Sebastian Støckler, Trine Frengler

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kvalitet i dagplejen og private pasningsordninger.....	4
Politikkontrol på ordningen med tilskud til pasning af eget barn.....	7
Tillægsbevilling i 2026 til udgifter til fordrevne fra Ukraine.....	11
Skriftlig orientering: Status på minimumsnormeringer i dagtilbud.....	15
Opfølgning på forandring 10: Familien i Fokus.....	17
Status på tabt arbejdsfortjeneste og drøftelse af anbefaling.....	19
Overlevering til Børne-, Unge- og Familieudvalget 2026-29.....	23
Meddelelser.....	26
Eventuelt.....	27
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	28

Punkt 150: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende dagsorden for mødet.

Punkt 151: Kvalitet i dagplejen og private pasningsordninger

28.00.00-K09-2-25

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget foretager med denne sag en politikkontrol på kvalitet i den kommunale dagpleje. Politikkontrollen sker med afsæt i den vedhæftede rapport "Samlet tilsynsrapport for den kommunale dagpleje 2024/2025". Vedhæftet er desuden "Samlet tilsynsrapport for de private pasningsordninger 2024/2025" til orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Dagtilbudsloven fastsætter i §5 kommunalbestyrelsens ansvar for at føre tilsyn med hele dagtilbudsområdet - herunder dagplejen. Loven forpligter desuden kommunalbestyrelsen til mindst hvert andet år at drøfte udviklingen på området.

På udvalgsrådet den 4. juni 2025 foretog Børne- og Ungdomsudvalget, med afsæt i Kvalitetsrapport 2023/2024, en politikkontrol af kvaliteten på det samlede dagtilbudsområde, herunder dagplejen og de private pasningsordninger.

Ifølge Dagtilbudslovens §5, stk. 2 skal der endvidere mindst hvert andet år udarbejdes og offentliggøres en samlet tilsynsrapport for dagplejen, som skal være tilgængelig for offentligheden.

Den samlede tilsynsrapport for den kommunale dagpleje 2024/2025 er udarbejdet og vedlagt denne sag. På baggrund af rapporternes konklusioner, foretager Børne- og Ungdomsudvalget en politikkontrol på kvaliteten i dagplejen.

Den samlede tilsynsrapport for de private pasningsordninger 2024/2025 er udarbejdet og vedlagt denne sag til orientering.

Samlet tilsynsrapport for dagplejen

Med denne sag fremlægges relevante data fra det anmeldte tilsyn i dagplejen fra september 2024 til og med oktober 2025. Rapporten indeholder blandt andet data om udnyttelsesgrad, sygefravær, status på efter- og videreuddannelse, samt data fra det anmeldte tilsyn.

Udvalgte temaer præsenteres kort på mødet af chef for Dagtilbud og Sundhed og tilsynsførende konsulent fra Sekretariatet for skoler, dagtilbud og familier.

Rapportens hovedpointer

Den samlede tilsynsrapport for den kommunale dagpleje 2024/2025 peger overordnet på mange eksempler på god kvalitet i den kommunale dagpleje.

Der er implementeret en ny tilsynsmodel – KVALid – som skal sikre en ensartet og uvildig tilgang til tilsyn på tværs af hele dagtilbudsområdet. Modellen bygger på forskningsbaserede observationer, og er anvendt i 101 tilsyn i dagplejen i perioden.

Baseret på data fra observationerne, kan tendenserne i tilsynet opsummeres således:

Det anmeldte tilsyn i dagplejen viser, at de pædagogiske læringsmiljøer vurderes særligt positivt på følgende områder:

- Daglejerne understøtter børns selvstændige leg og reagerer opmærksomt på deres behov og initiativer
- Det fysiske læringsmiljø - både inde og ude - er varieret og inspirerende med adgang til materialer, der fremmer forskellige typer leg
- Overgang håndteres omsorgsfuldt og med blik for det enkelte barns behov
- Fælles aktiviteter tilpasses børnegruppens alder og interesser, og børnene støttes i at deltage og opleve succes
- Samtaler om leg og materialer er berigende, og daglejerne sætter ord på børns handlinger og intentioner.

Der er også områder, hvor kvaliteten vurderes lavere:

- Der er behov for mere støtte og rammesætning af børns leg, så den bliver inkluderende og udviklende
- I uderummet ses færre interaktioner mellem barn og voksen, der beriger børns eksperimenterende leg

- Der mangler opmærksomhed på at tilbyde alternative aktiviteter til børn, der ikke deltager i fælles lege, samt at inddrage børnene i valg.

Forældretilfredsheden i dagplejen blev målt i 2024 og viser en meget høj grad af tilfredshed – 98 % af de adspurgte forældre er enten tilfredse eller meget tilfredse med dagplejen.

Der er registreret få skærpede tilsyn i perioden, som alle følges op med konkrete handleplaner og tæt ledelsessamarbejde.

Som opfølgning på det anmeldte tilsyn er temaet for det kommende uanmeldte tilsyn i valgt til at være "børnefællesskaber". Dette tema er valgt med afsæt i både tilsynets data og Skanderborg Kommunes Børne- og Ungepolitik.

I den kommende periode vil der bl.a. være et særligt fokus på at styrke personalestabiliteten i dagplejen, eksempelvis ved at nedbringe sygefraværet og ved et undersøgende fokus på dagplejernes fortsatte tilknytning til dagplejen.

Sammenhæng med Børne- og Ungepolitikken

Drøftelsen af kvalitet i dagplejen understøtter Skanderborg Kommunes Børne- og Ungepolitik, hvor visionen er, at alle børn og unge har følelsen af eget værd og troen på en lys fremtid. Kvalitetsarbejdet i dagplejen relaterer sig særligt til følgende strategier i politikken:

- Væredygtighed og trivsel: Alle børn og unge mødes med omsorg, anerkendelse og passende udfordringer
- Variation og leg: Alle børn og unge møder en bred variation af aktiviteter, hvor de har mulighed for at lege, lære og lykkes
- Fællesskab og værtskab: Alle børn og unge indgår i meningsfulde, mangfoldige og forpligtende fællesskaber, understøttet af et aktivt værtskab.

Den politiske drøftelse af kvalitet i dagplejen, bidrager til at sætte fælles retning for den fortsatte udvikling af kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer - med afsæt i både lovgivning og politiske målsætninger.

National undersøgelse af kvalitet i dagplejen

I maj 2023 blev den nationale undersøgelse af kvalitet i dagplejen offentliggjort.

Fokus i undersøgelsen var på følgende overordnede temaer:

- Relationer, herunder barn-voksen relationen og støtte til børnenes indbyrdes relationer
- Fysiske omgivelser, indendørs og udendørs
- Leg og aktivitet, herunder børneinitieret leg, støtte til børnenes leg og vokseninitierede aktiviteter.

Under temaet relationer blev følgende pejlemærker identificeret:

1. Der er behov for mere sensitivitet i relationerne til børnene, fx at dagplejer sætter ord på børnenes følelser, behov og oplevelser og reagerer aktivt på dem
2. Der er behov for mere arbejde med børnefællesskaberne og dermed børnenes relationer til hinanden hen over dagen
3. Der er behov for at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn, også dem der er passive eller har svært ved at komme med i fællesskabet.

Under temaet fysiske omgivelser blev følgende pejlemærker identificeret:

1. Der er behov for mere legetøj i børnehøjde
2. Der er behov for tydelig inviterende indretning og velafgrænsede legeområder inde og ude
3. Der er behov for udendørsarealer, der i højere grad understøtter forskellige legeformer, fx grovmotoriske lege.

Under temaet Leg og aktivitet blev følgende pejlemærker identificeret:

1. Der er behov for at sikre et alsidigt tilbud af aktiviteter, der kan motivere alle børn
2. Der er behov for at forbedre vilkårene for børnenes leg, herunder at dagplejer i høj grad beskytter legen fra forstyrrelser og understøtter børnenes mulighed for fordybelse
3. Der er behov for mere støtte til legen, så alle børn kan deltage i og engagere sig i leg - også dem, der har svært ved det.

Chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge og tilsynsførende konsulent fra Sekretariatet for skoler, dagtilbud og familier Bitten Holmer Flansmose deltager med et kort oplæg under sagens behandling. Her vil der kort blive draget paralleller

mellem tilsynet i dagplejen i Skanderborg kommune og den nationale kvalitetsundersøgelse for dagplejen.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens §5, stk. 2, §3a, stk. 5, og §78, stk. 2.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at den politikkontrollerende orientering tages til efterretning
- at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter om politikkontrollen giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder eller andre tiltag.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage den politikkontrollerende orientering til efterretning
- at politikkontrollen ikke giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder eller andre tiltag.

Bilag

Oplæg Kvalitet i den kommunale dagpleje

Samlet tilsynsrapport for den kommunale dagpleje 2024-2025

Samlet tilsynsrapport for de private pasningsordninger 2024-2025

Punkt 152: Politikkontrol på ordningen med tilskud til pasning af eget barn

28.00.00-G01-27-25

Resumé

Med denne sag fører Børne- og Ungdomsudvalget politikkontrol med ordningen med tilskud til pasning af eget barn.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 30. oktober 2019 at give forældre mulighed for at modtage tilskud til pasning af eget barn. Ordningen trådte i kraft den 1. januar 2020. Den 1. november 2023 behandlede Byrådet en evaluering af ordningen frem til 2. kvartal 2023. I forbindelse med evalueringen besluttede Byrådet at permanentgøre ordningen, og at der fremadrettet foretages en politikkontrol én gang årligt.

Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om status på ordningen med tilskud til pasning af eget barn, og gennemfører den årlige politikkontrol med ordningen.

Sagen redegør for antallet af børn, der er, eller har været, tilknyttet ordningen siden 2020 og frem til og med september 2025. I politikkontrollen beskrives derudover ordningens betydning for kapaciteten på området, administrative aspekter samt et kort overblik over udbredelsen af ordningen i andre kommuner i Region Midtjylland.

Antal børn i ordningen

Fra ordningen blev indført den 1. januar 2020 og frem til og med september 2025 har 484 børn været tilmeldt ordningen. I nedenstående tabel ses antallet af børn tilmeldt ordningen på årsbasis. Det skal bemærkes, at antallet af tilmeldte børn i 2025 er til og med september. Det skal yderligere bemærkes, at der vil være børn, som eksempelvis er startet i ordningen i 2023 og fortsat er i ordningen i 2024. I de tilfælde medregnes de i året for opstart.

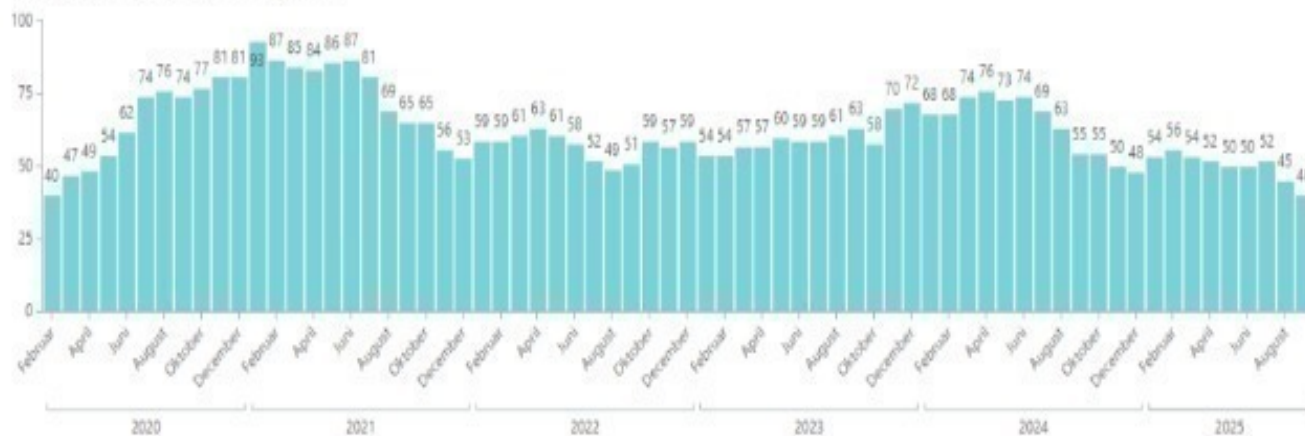
Tabel 1: Antal børn indmeldt i ordningen på årsbasis

År	Antal indmeldte børn på ordningen
2020	109
2021	84
2022	85
2023	91
2024	64
2025 (jan-sep.)	51
Samlet	484

I nedenstående graf ses antallet af børn i ordningen månedsvis fra 2020 og til og med september 2025. Det skal bemærkes, at barnet tæller med som hjemmepasset i alle måneder (opgjort som antal udbetalinger pr. måned). Det samme barn vil derfor tælle med i flere måneder. Grafen viser udviklingen i brugen af ordningen henover et år. Som det fremgår, er der ikke et entydigt mønster i brugen af ordningen.

Graf 1: Udvikling i brugen af ordningen fordelt på år og måned

Antal børn der bliver passet hjemme



Betydning for den samlede kapacitet på dagtilbudsområdet

Geografisk benyttes ordningen på tværs af hele kommunen i varierende omfang over tid. Der kan ikke findes et entydigt mønster i forhold til, om ordningen er mere populær i nogle områder end andre.

Forældrene skal ikke begrunde, hvorfor de ønsker at benytte ordningen, og derfor er der ikke viden om deres bevæggrunde for at vælge ordningen.

Langt hovedparten af de børn, der er omfattet af ordningen, er i aldersgruppen for vuggestue eller dagpleje ved opstart. I 2024 var det 97 % af børnene i ordningen, som var i vuggestuealderen, mens det i 2025 var 98 % af børnene.

Administrative aspekter

Byrådet har vedtaget, at ordningen om tilskud til pasning af eget barn skal have en varighed på minimum 6 måneder. Det vil sige, at man som forældre som udgangspunkt er bundet i mindst 6 måneder, hvis man ønsker at anvende ordningen. I henhold til Dagtilbudsloven kan tilskud til pasning af egne børn maksimalt gives for en periode på 1 år.

Nogle forældre ændrer tilskudsordningen undervejs i perioden. Forældrene begrundes oftest ændringerne med, at de oplever, at deres barn har behov for at komme ud blandt andre børn, eller at forældrene bliver tilknyttet arbejdsmarkedet, og derfor ikke længere ønsker at anvende ordningen. Der er også nogle forældre, der i løbet af perioden ønsker ordningen forlænget. De ændringer, der sker undervejs i tilskudsperioderne, har et omfang, der ikke giver væsentlige administrative udfordringer eller udfordringer i forhold til styring af kapaciteten. Der er dog eksempler på, at forældre, der ønsker at stoppe i ordningen, ønsker at få en plads i et dagtilbud hurtigt og ikke er forberedt på, at der kan være ventetid til en plads i institution.

Ordninger med pasning af eget barn i Region Midtjylland

I forbindelse med Børne- og Ungdomsudvalgets politikkontrol af ordningen med tilskud til eget barn den 3. oktober 2024, blev der som et led i drøftelserne ytret ønske om et indblik i, hvordan ordningen er organiseret i andre kommuner. På baggrund af dette, er der herunder udarbejdet en tabel over alle kommuner i Region Midtjylland, der angiver, hvorvidt de har ordningen, og hvis de har, hvad rammerne for ordningen er.

Som det fremgår, er der ikke noget entydigt mønster i forhold til hvilke børn, der er omfattet af ordningen, tilskudsstørrelser eller varighed af ordningen på tværs af kommunerne i Region Midtjylland.

Tabel 2: Ordning om tilskud til pasning af eget barn i kommunerne i Region Midtjylland

Kommune	Har ordningen	Alder på børn omfattet af ordningen	Tilskudsstørrelse (2025)	Varighed af ordning
Skanderborg	Ja	Fra 24 uger til skolestart	7.400 kr./mdr. (0-2 år) 3.496 kr./mdr. (3-5 år)	6 måneder til 1 år

Favrskov	Ja	Fra 26 uger til 2 år og 11 måneder	Maks 6.654 kr./mdr.	8 uger til 1 år
Hedensted	Ja	Fra 26 uger til skolestart	7.153 kr./mdr. (6 mdr.-3 år) 5.032 kr./mdr. (3 år-skolestart)	8 uger til 1 år
Herning	Ja	Fra 24 uger til 2 år og 9 måneder	3.956 kr./mdr.	8 uger til 6 måneder
Holstebro	Ja	Fra 46 uger til skolestart	7.532 kr./mdr. (0-2 år) 4.724 kr./mdr. (3-5 år)	8 uger til 1 år
Horsens	Ja	Fra 26 uger til skolestart	7.804 kr./mdr. (0-2 år) 5.186 kr./mdr. (3-5 år)	8 uger til 1 år
Ikast-Brande	Ja	Fra 26 uger til skolestart	7.767 kr./mdr. (0-2 år) 4.894 kr./mdr. (3-5 år)	2 måneder til 1 år
Lemvig	Ja	Fra 46 uger til 3 år og 1 måned	7.752 kr./mdr.	8 uger til 1 år
Norddjurs	Ja	Fra 24 uger til skolestart	7.527 kr./mdr. (0-3 år) 4.627 kr./mdr. (3 år, 1 måned til 6 år)	8 uger til 1 år
Odder*	Nej	-	-	-
Randers	Ja	Fra 24 uger til skolestart	6.118 kr./mdr. 0-2 år) 3.981 kr./mdr. (3-5 år)	8 uger til 1 år
Ringkøbing-Skjern	Ja	Fra 26 uger til skolestart	6.479 kr./mdr. (26 uger til 2 år og 9 måneder) 4.080 kr./mdr. (2 år og 10 måneder til 4 år)	8 uger til 1 år
Samsø	Nej	-	-	-
Silkeborg	Ja	Fra 30 uger til skolestart	4.499 kr./mdr. (30 uger til skolestart)	8 uger til 1 år
Skive	Ja	Fra 24 uger til skolestart	7.621 kr./mdr. (0-2 år) 4.865 kr./mdr. (3-5 år)	2 måneder til 1 år
Struer	Ja	Fra 26 uger til 6 år	7.415 kr./mdr. (0-2 år) 4.716 kr./mdr. (3-5 år)	8 uger til 1 år

Syddjurs	Ja	Fra 26 uger til året før skolestart	4.781 kr./mdr. (0-3 år) 2.761 kr./mdr. (3 år og 1 mdr. til skolestart)	2 måneder til 1 år
Viborg	Nej	-	-	-
Aarhus	Nej	-	-	-

*Odder havde en toårig forsøgsordning med pasning af eget barn fra april 2023 til marts 2025. Ordningen blev ikke forlænget eller gjort permanent.

** Forældre kan få tilskud til at oprette private pasningsordninger

Økonomi

Det gælder for tilskud til pasning af eget barn, at det højst kan udgøre 85 % af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud for samme aldersgruppe i kommunen. Skanderborg Kommune yder et tilskud svarende til ca. 70 % af nettodriftsudgiften.

For 2025 udgør tilskuddet følgende:

- 0-2 årige: 7.400 kr. pr. måned (88.800 kr. pr. år)
- 3-5 årige: 3.496 kr. pr. måned (41.952 kr. pr. år)

Da langt de fleste børn, der benytter ordningen, også forventes at have et pasningsbehov efter perioden med tilskud, er ordningen således som minimum et tilbud, der ikke giver kommunen merudgifter på driftssiden.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 86.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning
- at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter, om politikkontrollen giver anledning til ændringer i ordningen eller andre tiltag.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage den politikkontrollerende orientering til efterretning
- at politikkontrollen giver anledning til, at det frem mod politikkontrollen næste år undersøges,
 - hvilke bevæggrunde forældrene i Skanderborg Kommune har for at benytte ordningen
 - hvad det vil betyde administrativt og økonomisk, hvis ordningen gøres mere fleksibel og f.eks. udbydes med en varighed fra 8 uger, og herunder hvad det forventeligt vil koste, bl.a. i tabt skatteindtægt fra de forældre, der benytter ordningen
 - hvad er erfaringerne fra de andre kommuner, der tilbyder ordningen med en varighed fra 8 uger, herunder i forhold til søgemønster, økonomi og hvilke bevæggrunde forældrene har for at benytte ordningen i 8 uger
- at notere sig, at et evt. forslag om en revideret ordning vil skulle indgå i budgetprocessen for Budget 2028.

Punkt 153: Tillægsbevilling i 2026 til udgifter til fordrevne fra Ukraine

00.15.20-P05-2-22

Resumé

Med denne sag søges der om en tillægsbevilling på 9,5 mio. kr. til udgifter til håndtering af fordrevne fra Ukraine i 2026.

Sagsfremstilling

Baggrund

”Særloven for fordrevne fra Ukraine” er den 10. september 2025 forlænget frem til den 17. marts 2027. På den baggrund er der udarbejdet et skøn for udgifterne til håndtering af fordrevne fra Ukraine i 2026. Skanderborg Kommune har siden Ruslands invasion af Ukraine i februar 2022 modtaget i alt 668 fordrevne fra Ukraine. Den seneste opgørelse (oktober 2025) viser, at der p.t. bor 321 fordrevne ukrainere i Skanderborg Kommune.

Skanderborg Kommune modtager fortsat nye ukrainere og er fra den 1. oktober 2025 blevet meddelt at skulle modtage 80 ukrainere, primært unge mænd i alderen 18-22 år. Af disse er 65 allerede ankommet.

Den næste gruppe, der ankommer til Danmark, omfatter op til 10.000 personer, og Skanderborg Kommune er netop blevet tildelt en kvote på 109 personer. Det er på nuværende tidspunkt uklart, hvor hurtigt modtagelsen af denne gruppe vil ske. Det kan derfor ikke udelukkes, at der i løbet af 2026 vil blive udmeldt endnu en kvote for Skanderborg Kommune.

I næste års økonomaftale mellem KL og regeringen vil der blive aftalt en kompensation for kommunernes udgifter til ukrainere. I 2025 modtog Skanderborg Kommune 9,9 mio. kr. i kompensation, hvilket også var niveauet i 2023 og 2024.

Særligt omkring udgifter til forsørgelsesydelse

Denne sag omhandler ikke udgifter til forsørgelsesydelse, da de er omfattet af budgetgarantien, og dermed bliver midtvejs- og efterreguleret på baggrund af alle kommuners faktiske udgifter til forsørgelsesydelse i 2026. Budget 2026 er baseret på udgiftsskønnet fra økonomaftalen for 2026.

Serviceudgifter

På skole- og dagtilbudsområdet indgår ukrainske børn og unge i den almindelige demografifremskrivning af udgifterne til almen skole og dagtilbud (jf. beslutning på koncernledelsesmøde den 8. august 2025), og udgifterne hertil indgår derfor ikke i opgørelsen til 2026. På baggrund af befolkningsprognosen er der derfor allerede budgetlagt 4,7 mio. kr. til skole- og dagtilbudsområdet, hvilket er 0,3 mio. kr. mindre, end der blev givet i tillægsbevilling i 2025.

De skønnede udgifter til ukrainere i 2026 (ekskl. demografi) estimeres herefter til i alt 10,5 mio. kr. Det er ca. 2,2 mio. kr. mere end de skønnede udgifter for 2025.

Den væsentligste årsag til dette er, at udgifterne til indsatser til børn og unge med særlige behov forventes at blive 1,3 mio. kr. højere end i 2025. Det skyldes, at statsfinansieringen falder bort i 2026 på fire ud af seks børn. Derudover er der medtaget udgifter, som ikke var med i opgørelsen for 2025. Det drejer sig om sygeplejeydelse primært til yngre mænd med krigsskader samt opnormering med en medarbejder til koordinering og planlægning af indkvarteringen i de midlertidige boliger samt boligsocialt arbejde. Udgiftsskønnet for 2025 og 2026 fremgår af tabel 1 nedenfor.

Tabel 1: Forslag til tillægsbevillinger i 2026 - sammenholdt med tillægsbevillinger i 2025 (ekskl. demografi) (1.000 kr.)

	Tillægsbevilget 2025	Forslag til tillægsbevilling 2026	Afvigelse
Udgifter, som også var en del af opgørelsen i 2025:			
Modtageklasser(- tilbud)	4.400	5.000	600

Indsatser børn og unge med særlige behov	210	1.486	1.276
Sagsbehandling og uddannelsesvejledning	620	620	0
Midlertidig indkvartering	3.080	2.635	-445
I alt	8.310	9.741	1.431
Udgifter, som ikke var en del af opgørelsen i 2025:			
Sygepleje §138	0	190	190
Boligsocial medarbejder	0	550	550
I alt	0	740	740
Total	8.300	10.481	2.181
Finansiering fra bevillingen "Beskæftigelse - flygtningeboliger"	-1.300	-1.000	300
Forslag til tillægsbevillinger i alt	7.010	9.481	2.471

Note: + er merudgifter, - er mindreudgifter

Forslag til tillægsbevilling

De skønnede udgifter for 2026 er estimeret til 10,481 mio. kr. Der er fundet finansiering på 1 mio. kr. på bevillingen til flygtningeboliger, og der foreslås herefter en tillægsbevilling på 9,481 mio. kr. i 2026, jf. tabel 1 ovenfor. Udgifterne forventes kompenseret via midtvejsreguleringen for 2026, og det foreslås derfor, at der på finansområdet budgetteres med en indtægt på -9,481 mio. kr., således at tillægsbevillingen er kasseneutral. Såfremt den faktiske kompensation afviger fra det budgetterede, vil dette blive håndteret i den samlede midtvejsregulering i forbindelse med 3. budgetopfølgning 2026.

Forudsætningerne for udgiftsskønnet er uddybet for de enkelte områder nedenfor.

Undervisning (modtageklasser)

Pr. ultimo oktober er der indskrevet 32 elever i et modtagetilbud på Niels Ebbesen Skolen og 30 elever på Ungdomsskolen. Udmeldingen fra Udlændingestyrelsens side p.t. er et stigende antal ukrainere, herunder også 16-17 årige. Ifølge lovgivningen på området må der max. være 12-15 elever i en modtageklasse, og det forventes derfor, at der vil blive behov for ca. 5 modtageklasser i 2026.

Indsatser til børn og unge med særlige behov

Der er p.t. seks børn fra Ukraine, som får en indsats. Staten yder 100 % statsrefusion i de første tre år efter datoen for opholdstilladelsen, herefter skal kommunen selv afholde udgiften. I 2026 forventes Skanderborg Kommune at skulle betale ca. 1,5 mio. kr., fordi fire af de seks ophold har været mere end tre år.

Sagsbehandling og uddannelsesvejledning (Arbejdsmarked og Social)

Der forventes en samlet udgift til sagsbehandling på 0,6 mio. kr. svarende til et årsværk. Der er ultimo oktober ca. 220 voksne ukrainere i Skanderborg, hvoraf ca. 130 er i ordinær beskæftigelse svarende til 86 % af de jobparate borgere. Alle ukrainere modtager danskundervisning. Der er dermed fortsat behov for en indsats for at få de ukrainske borgere i beskæftigelse, og behovet forventes at blive større som følge af den varslede tilgang af ukrainere i 4. kvartal 2025 og en yderligere tilgang i 2026.

Midlertidig indkvartering (Beskæftigelsesområdet – flygtningeboliger)

De skønnede nettoudgifter i 2026 til midlertidig indkvartering er 2,6 mio. kr. Udgifterne til midlertidig indkvartering omfatter driftsudgifter til boligerne samt indtægter fra egenbetaling fra de ukrainske borgere. Ukrainerne er midlertidigt indkvarteret på fire lokationer: Søkilde (Ry), Bakkedraget (Hørning), Nydamsvej 14 (Hørning) og Århusvej 51a (Stilling).

Som følge af den store tilgang af ukrainere i 4. kvartal 2025 forventes kapaciteten på de midlertidige boliger at være opbrugt med udgangen af 2025. Der arbejdes derfor intensivt på at finde midlertidige indkvarteringsmuligheder i 2026 for de 109 personer fra Ukraine, som Skanderborg Kommune er tildelt på den nyeste kvote. På nuværende tidspunkt er det dog uvist, om det kan forventes, at Skanderborg Kommune skal modtage flere ukrainere i løbet af 2026, ligesom der heller ikke er klarhed over, hvordan indkvarteringen skal ske. Set i lyset af den store usikkerhed bliver der med denne sag ikke søgt om tillægsbevilling til udvidelse af boligkapaciteten. Hvis det viser sig nødvendigt, vil der blive søgt om en tillægsbevilling i forbindelse med 1. eller 2. budgetopfølgning.

Sygepleje (Ældre og omsorg)

I 2025 har Skanderborg Kommune modtaget yngre ukrainere, som har haft brug for sygepleje på grund af krigsskader. Det forventes, at udgifterne til dette bliver cirka de samme i 2026. Dertil kommer, at der også bliver givet hjemmepleje til et mindre antal ældre ukrainere på Søkilde, men da de allerede er medregnet i demografifremskrivningen for ældreområdet, indgår de ikke i opgørelsen for 2026.

Boligsocial medarbejder (Arbejdsmarked og Social)

Den fortsatte tilgang af nye ukrainere betyder, at der er brug for 1 ekstra årsværk til at koordinere og planlægge indkvartering i midlertidige boliger samt varetage det boligsociale arbejde i forbindelse med indkvarteringen.

Opfølgning på udgifter

Der vil løbende blive fulgt op på det visiterede og faktiske antal ukrainere samt de faktiske udgifter i forbindelse med budgetopfølgningerne i 2026 samt Regnskab 2026.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 2. december 2025, punkt 126:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernledelsen.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 3. december 2025, punkt 91:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Karen Schack Lindemann

Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives en tillægsbevilling på 9,481 mio. kr. til finansiering af de estimerede driftsudgifter vedrørende fordrevne fra Ukraine i 2026, jf. tabel 1
- at der gives en indtægtsbevilling på -9,481 mio. kr. i 2026 svarende til den forventede kompensation fra staten.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra koncernledelsen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Punkt 154: Skriftlig orientering: Status på minimumsnormeringer i dagtilbud

28.00.00-G01-20-25

Resumé

Status på minimumsnormeringer i dagtilbud fremsendes hermed til skriftlig orientering.

Sagsfremstilling

Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om status på minimumsnormeringer i dagtilbud i Skanderborg Kommune for 2024.

Dagtilbudsloven fastsætter, at der minimum skal være én pædagogisk personale pr. tre børn i alderssvarende daginstitutioner til 0-2 årige børn (vuggestuer), og én pædagogisk personale pr. seks børn i alderssvarende daginstitutioner til 3-6 årige (børnehaver). Normeringen opgøres som et årligt gennemsnit i kommunen.

Minimumsnormeringer 2024

Danmarks Statistik har den 30. september 2025 offentliggjort normeringstallet for institutioner på det kommunale og selvejende dagtilbudsområde for 2024. For Skanderborg Kommune gælder det at:

- Normeringen i vuggestuer er 3,0 barn pr. fuldtidsansat
- Normeringen i børnehaver er 6,0 barn pr. fuldtidsansat.

Børne- og Ungdomsudvalget fik på deres møde den 4. juni 2025 en foreløbig opgørelse for minimumsnormeringerne for 2024, før den endelige opgørelse fra Danmarks Statistik forelå. Det er den endelige opgørelse fra Danmarks Statistik, der er den gældende.

Tallene er opgjort for perioden januar-december 2024. Tallene er derfor et udtryk for gennemsnittet i denne periode.

Beregningsgrundlag

"Antal børn pr. fuldtidsansat" er forholdet mellem antal indmeldte børn og antal fuldtidsansatte. Børn, der har en deltidsplads, er vægtet med 75 % af en fuldtidsplads.

Fuldtidsstillinger er en omregning af de faktiske ansatte og deres arbejdstid. Samtidig er der taget højde for, hvor meget hver ansat vægter i minimumsnormeringen:

- Pædagogisk personale: 100 %
- Ledere: 85 %
- Pædagogstuderende: 43 %
- PAU elever: 24 %

Ansatte på barsel er modregnet i opgørelsen.

Ifølge minimumsnormeringerne skal børn i aldersgruppen 0 år til 3 år og 0 måneder have dobbelt så høj normering som børn i alderen 3 år og 1 måned til og med skolestart. I opgørelsen fordeles medarbejderne forholdsmæssigt mellem disse to aldersgrupper efter antallet af børn, så normeringen for de ældste altid er det dobbelte af de yngste. Det skyldes, at medarbejderne ikke organisatorisk konsekvent er fordelt mellem vuggestue og børnehaver, og at det heller ikke bliver registreret, hvis en medarbejder i kortere eller længere perioder hjælper til på tværs af grupperne.

Lovkrav om normering i privatinstitutioner

Den 1. januar 2025 trådte dagtilbudslovens § 19 b i kraft, som betyder, at en privatinstitution skal sikre en normering i privatinstitution, som indebærer, at der minimum er én pædagogisk personale pr. tre børn i alderssvarende privatinstitutioner til 0-2 årige børn (vuggestue) og én pædagogisk personale pr. seks børn i alderssvarende privatinstitutioner til 3- årige børn indtil skolestart.

Privatinstitutioner skal efter samme lov ligeledes sikre, at børn under 3 år indgår i normeringen, så der er minimum én pædagogisk personale pr. tre børn frem til den 1. i måneden efter, at barnet er fyldt 3 år.

I opgørelsen af normeringen i privatinstitutioner fremgår det af bekendtgørelsen, at pædagogisk personale, som er ansat i den kommune, hvori privatinstitutionen er beliggende, og som varetager støttefunktioner til børn, skal indgå i normeringsopgørelsen med den tid, de er i institutionen samt tid anvendt til administrative opgaver i forbindelse med den konkrete opgave i institutionen.

Normeringen i privatinstitutioner skal opgøres som et gennemsnit af de seneste tre kalenderårs årlige normering. Den årlige normering opgøres som forholdet mellem antallet af indskrevne børn og antallet af pædagogisk personale som et årligt gennemsnit.

Fremadrettet vil udvalget blive orienteret om normeringen i privatinstitutioner i forbindelse med behandlingen af kvalitetsrapporten hvert andet år.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 155: Opfølgning på forandring 10: Familien i Fokus

27.00.00-A00-37-22

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget følger med denne sag op på forandring 10: Familien i Fokus, i Skanderborg Kommunes budgetaftale 2025-2028, og orienteres således om status på den nuværende drift i Familien i Fokus.

Sagsfremstilling

I Skanderborg Kommunes budgetaftale for 2025-2028, indgået den 5. september 2024, fremgår det af forandring 10, at projektet Familien i Fokus permanentgøres efter projektperiodens ophør i juli 2025. Børne- og Ungdomsudvalget følger med denne sag op på forandring 10, i henhold til Børne- og Ungdomsudvalgets årsplan 2025.

Baggrund

Familien i Fokus er oprindeligt et investeringsprojekt, som Myndighed og Foranstaltning har egenfinansieret frem til juli 2025, med henblik på, via omlægning af arbejdet med familierne, at kunne opnå en besparelse på en række foranstaltninger og handicapkompenserende ydelser. I Familien i Fokus har rådgiverne et lavere antal sager med henblik på at frigøre ressourcer til mere fokuseret sagsbehandling. I januar 2024 og i maj 2025 er der foretaget opnormeringer med to fuldtidsstillinger i Familien i Fokus, via DUT-midler til implementeringen af Barnets Lov. Opnormeringerne har medvirket til, at flere af de komplekse sager i Specialrådgivningen nu kan løses i Familien i Fokus.

Familien i Fokus sigter mod at skabe bedre løsninger for det enkelte barn/den enkelte unge og familierne. Der er blandt andet fokus på at styrke samarbejdet og tilliden mellem familierne og rådgiverne, øge tilgængeligheden hos rådgiverne og fleksibiliteten i sagsbehandlingen. Projektet relaterer sig derfor i særlig høj grad til Børne- og Ungepolitikens strategispør "Væredygtighed og trivsel", herunder målsætningerne om at styrke netværk og indsatser omkring børn og unge, så ingen står alene i svære livssituationer samt prioritere tid og ressourcer til at sikre, at alle voksne møder børn og unge lyttende, nysgerrigt og omsorgsfuldt.

Beslutningen om at permanentgøre Familien i Fokus skal blandt andet ses i lyset af, at man i projektet er lykkedes med målsætningerne om at øge tilfredsheden hos familierne i samarbejdet med deres rådgivere, styrke tillid mellem familierne og rådgiverne samt skabe en høj grad af trivsel hos både familierne og rådgiverne.

Den oprindelige projektbeskrivelse og resultatet fra midtvejsevalueringen af projektet i ultimo 2023 er vedlagt som bilag 1 og 2 til sagsfremstillingen.

Den nuværende status

I november 2025 er der gennemført et nedslag i den nuværende drift i Familien i Fokus via seks kvalitative interviews med familier, en spørgeskemaundersøgelse med de 11 rådgivere og et overblik over udviklingen i udgiftsniveau, antal klager og sager i Familien i Fokus og i Specialrådgivningen.

Det er vigtigt at bemærke, at familierne ikke er tilfældigt udvalgt til de kvalitative interviews, og at antallet af interviewede familier er lavt. Det kan betyde, at der er en vis skævhed og usikkerhed i resultaterne.

I de nedenstående afsnit fremgår hovedkonklusionerne fra nedslaget i den nuværende drift.

Hovedkonklusioner fra evaluering med forældre:

- Det forhold, at der kun er én rådgiver på sagen og den tætte dialog mellem familie og rådgiver tillægges stor betydning i forhold til familiernes oplevelse af kvalitet, tryghed og mestring
- Rådgiverne i Familien i Fokus opleves som dygtige, engagerede og tilgængelige
- Systemiske forhold som ventetider, utilstrækkelig koordinering og begrænset fleksibilitet fremhæves som barrierer for, at familierne oplever fuld effekt af Familien i Fokus
- Forslag til forbedring peger blandt andet på behov for hurtigere og mere fleksibel sagsbehandling samt bedre koordinering mellem de forskellige aktører.

Hovedkonklusioner fra evaluering med rådgivere:

- Rådgiverne oplever, at rammerne i Familie i Fokus giver dem mulighed for at øge deres tilgængelighed og komme tættere på familierne, hvilket øger deres oplevelse af kvalitet i deres sagsbehandling
- Enkelte rådgivere giver udtryk for, at ydre faktorer kan påvirke de oprindelige rammer i Familien i Fokus negativt – f.eks. tidstunge visitationsprocedurer, krav til skriftlighed i sagsbehandlingen og en lav grad af beslutningskompetence
- Rådgiverne oplever, at Familien i Fokus giver dem en større grad af frihed – både til at byde ind på sager og sammensætte individuelle løsninger. Det øger deres motivation og arbejdsglæde

Hovedkonklusioner fra overblik over udviklingen i udgiftsniveau:

- Der er et fald i det samlede udgiftsniveau i Specialrådgivningen fra 2024-2025
- Der er et fald i udgiftsniveauet til tabt arbejdsfortjeneste (TA) fra 2024-2025
- Der er en mindre stigning i udgiftsniveauet til Familien i fokus fra 2024-2025 (stigningen skal ses i sammenhæng med, at der er tilført flere komplekse sager i relation til opnormeringen)

Hovedkonklusioner fra overblik over udviklingen i antal klager og sager:

- Der er en stigning i antallet af sager i Familien i Fokus fra projektets begyndelse i 2022 (268 sager) og frem til 2025 (351 sager)
- Der er et stabilt niveau af antallet af klager i Familien i Fokus fra projektets begyndelse i 2022 (35 klager) og frem til maj 2025 (36 klager), herefter falder antallet af klager frem mod oktober 2025 (25 klager).

De samlede resultater fra nedslaget i den nuværende drift er vedlagt som bilag til sagsfremstillingen.

Chef for Myndighed og Foranstaltning, Dorte Petersen, giver en uddybende orientering, med udgangspunkt i de nedenstående punkter:

- Kort om Familien i Fokus
- Nedslag i drift
- Resultater fra evaluering fra forældre
- Resultater fra evaluering fra medarbejdere
- Udviklingen i udgiftsniveauet
- Udviklingen i antal sager og klager
- De fremadrettede perspektiver i den videre drift
- Spørgsmål og dialog

Slides til oplægget vedlægges som bilag til sagsfremstillingen senest den 2. december 2025.

Dorte Petersen, Chef for Myndighed og Foranstaltning, deltager under sagens behandling.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen om den nuværende status på driften af Familien i Fokus tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Projektbeskrivelse Familien i Fokus

Bilag 2 - Resultater fra midtvejsevaluering af Familien i Fokus i ultimo 2023

Bilag 3 - Resultater fra nedslag i drift - Familien i Fokus - november 2025

Oplæg vedr. forandring 10 Familien i fokus, december 2025

Punkt 156: Status på tabt arbejdsfortjeneste og drøftelse af anbefaling

17.00.00-P20-2-25

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget får med denne sag en opdateret status på udgifter til tabt arbejdsfortjeneste, jf. beslutning på mødet den 9. oktober 2025. I forlængelse heraf lægges der op til en indledende drøftelse af, hvordan et eventuelt mindreforbrug kan anvendes til at styrke den forebyggende indsats.

Sagsfremstilling

Med denne sag følger Børne- og Ungdomsudvalgets op på udviklingen i udgifter til tabt arbejdsfortjeneste og de relaterede indsatser. Sagen giver en opdateret status og lægger op til en indledende drøftelse af mulige næste skridt – herunder prøvehandling med et forebyggende sigte.

Sagen udspringer af Forandring nr. 11 i Budget 2024-2027, hvor det fremgår, at nettoudgifterne til dækning af tabt arbejdsfortjeneste til forældre er fordoblet siden 2016, og at området – sammen med stigende anbringelsesudgifter – har skabt et markant økonomisk pres på det specialiserede børnesocialområde. Dette pres har indtil 2023 været håndteret via løbende overførsler, men det er vurderingen, at dette vil ikke fremadrettet være muligt, og derfor tilføres området midler svarende til den aktuelt forventede negative ubalance i 2024 (10 mio. kr.)

Samtidig er det i forligskredsen besluttet, at hvis det lykkes at reducere udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste i de kommende år, skal de sparede midler investeres i forebyggende indsatser.

Sagen danner desuden grundlag for at formulere anbefalinger til det kommende Børne-, Unge- og Familieudvalg og Byråd med henblik på at videreføre arbejdet med at reducere skolefravær og styrke børn og unges deltagelse i fællesskaber.

Udviklingen i udgifter til tabt arbejdsfortjeneste og de tilhørende indsatser har været behandlet i Børne- og Ungdomsudvalget flere gange.

- 3. oktober 2024: Udvalget beslutter som led i Forandring 65 i Budget 2024-2027, at der skal følges op på udviklingen i udgifter til tabt arbejdsfortjeneste primo 2025
- 6. februar 2025: Udvalget modtager status og beslutter, at der skal gives en ny opfølgning efter sommerferien 2025, herunder:
 - Perspektiver på specialinstitutioner og specialskolers arbejde med tilstedevær
 - Indledende drøftelse af anvendelse af evt. mindreforbrug til forebyggende formål
- 9. oktober 2025: Udvalget bekræfter, at drøftelsen af mindreforbrug skal finde sted i forlængelse af den opdaterede status.

Sagen tager afsæt i Børne- og Ungepolitikens strategispor "Væredygtighed og Trivsel", hvor det understreges, at alle børn og unge skal opleve sig inkluderet i meningsfulde fællesskaber og støttes til aktiv deltagelse i hverdagslivet.

Beskrivelse af målgruppen for tabt arbejdsfortjeneste

Den gruppe af børn og unge, der er omfattet af denne sag, har alle en indgribende funktionsnedsættelse – enten somatisk eller psykiatrisk af karakter – og deres forældre modtager tabt arbejdsfortjeneste efter Barnets lov. En indgribende funktionsnedsættelse kan have betydning for barnets trivsel, udvikling og deltagelse i skole- og hverdagsliv.

Det, der dog kan føre til bevilling af tabt arbejdsfortjeneste, er barnets konkrete fravær fra skole kombineret med et konkret behov for pasning i hjemmet, og at det vurderes mest hensigtsmæssigt, at forældrene varetager denne opgave.

Status på udgifter til tabt arbejdsfortjeneste

Nedenstående tabel viser det isolerede regnskab for tabt arbejdsfortjeneste i perioden 2020–2025. Tabellen giver indsigt i både de årligt budgetterede midler og det faktiske forbrug i perioden. Dermed skaber den overblik over, hvordan området har udviklet sig økonomisk, og i hvilket omfang forbruget har ligget over eller under det afsatte budget.

Tabel 1: Tabellen viser en oversigt over de årligt budgetterede midler sammenholdt med det faktiske forbrug i perioden

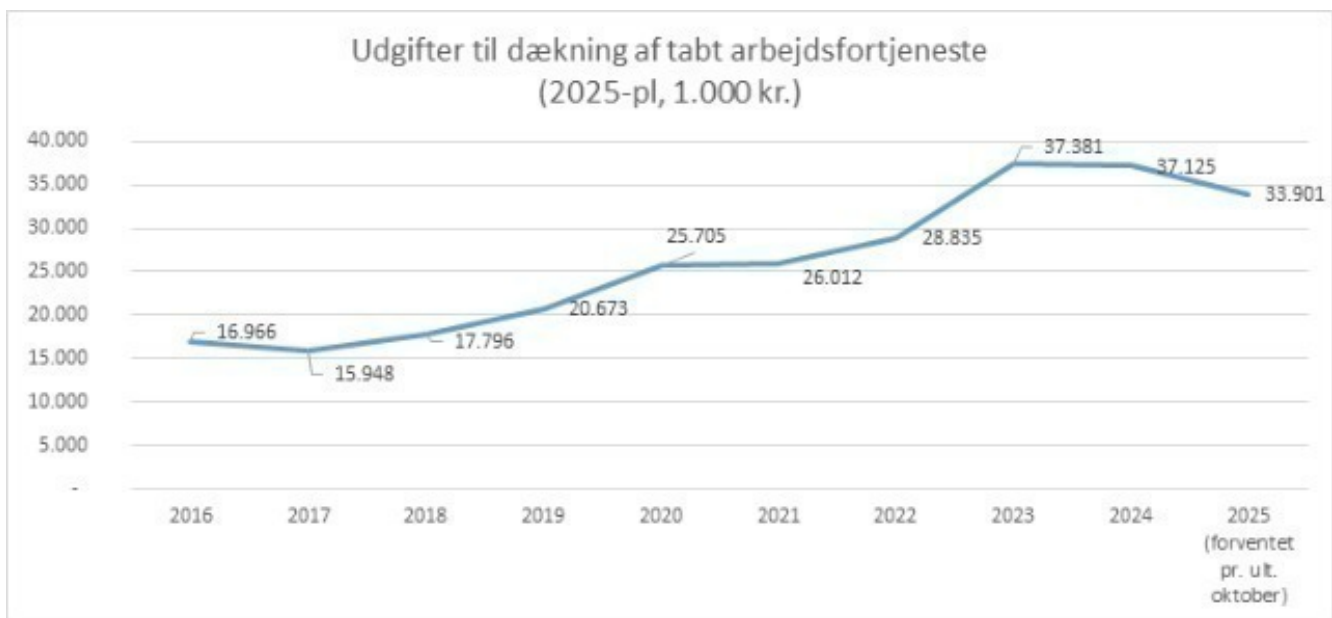
PL 2025, (i 1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Afsat budget til TA	19.004	24.664	24.918	27.362	35.292	35.500
Regnskab TA	25.705	26.012	28.835	37.381	37.125	33.465
Difference	-6.700	-1.348	-3.916	-10.020	-1.833	2.035

Som det fremgår, har der i en årrække været et væsentligt merforbrug. I forhold til den politiske forandring kan der i 2024 konstateres et merforbrug, der i 2025 modsvares af et mindreforbrug. Samlet for de to år er mindreforbruget marginalt.

Siden seneste politiske orientering den 9. oktober 2025 har der været en mindre stigning i udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste. Den økonomiske udvikling vurderes aktuelt som ustabil og uforudsigelig.

Grafen nedenfor viser udviklingen i udgifter til dækning af tabt arbejdsfortjeneste i perioden 2016-2025, opgjort i faste priser (2025-niveau) og brutto. Det vil sige, at udgifterne er opgjort før statsrefusion på 50 %.

Figur 2: Udgifterne til dækning af tabt arbejdsfortjeneste (i 1.000 kr.)

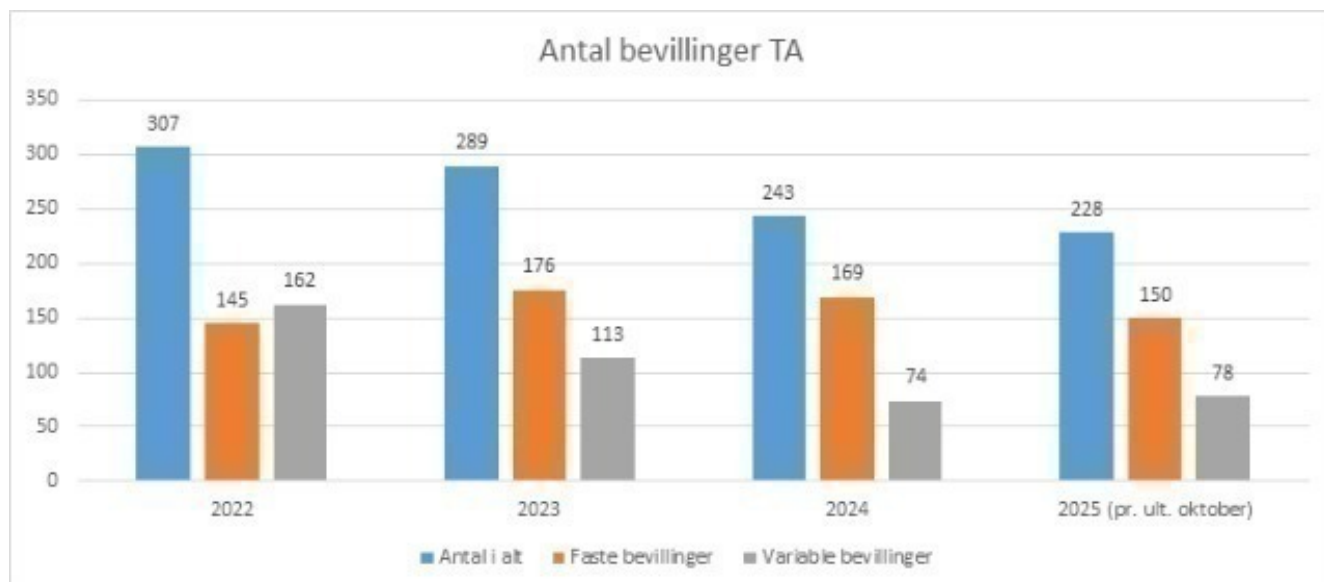


Udgifterne, der er opgjort før statsrefusion på 50 % (brutto), er fremskrevet til 2025-prisniveau for at sikre sammenlignelighed på tværs af år. De starter på 16,9 mio. kr. i 2016 og falder svagt til 15,9 mio. kr. i 2017. Herefter ses en jævn stigning, som accelererer fra 2021 til 2023, hvor udgifterne topper på 37,3 mio. kr. I 2024 ses en mindre reduktion, hvor udgifterne falder til 37,1 mio. kr. Denne udvikling forventes at fortsætte i 2025, dog med et knap så stort fald som den tidligere fremskrivning fra september forudsagde.

De samlede udgifter til tabt arbejdsfortjeneste fordeler sig mellem faste bevillinger og variable bevillinger. De faste bevillinger udgør langt størstedelen af de samlede udgifter til tabt arbejdsfortjeneste. De faste bevillinger kan svinge mellem få timer om ugen og op til 37 timer om ugen (fuld tabt arbejdsfortjeneste).

Figuren neden for viser antallet af bevillinger til tabt arbejdsfortjeneste (TA) i perioden 2022-2025, opdelt på faste og variable bevillinger. Det samlede antal bevillinger er faldet løbende i perioden. Det største fald ses i de faste bevillinger, som også er de økonomisk tungeste. Der er dog sket en lille stigning siden sidste opgørelse i september 2025.

Figur 3: Antal bevillinger af tabt arbejdsfortjeneste (TA)



Udgifter til dækning af tabt arbejdsfortjeneste indgår som en del af de udgiftsposter, der ligger under Myndighedsområdet. Der har i løbet af 2025 været et fald i forventede udgifter vedrørende tabt arbejdsfortjeneste. Imidlertid skal dette fald ses i sammenhæng med, at der bl.a. er merudgifter vedrørende anbringelser, som også indgår som en del af Myndighedsområdet. Samlet ses forventes der således pr. ultimo oktober et merforbrug på 4,7 mio. kr. isoleret for 2025 på Myndighedsområdet – og et merforbrug på 1 mio. kr. i 2026.

Figur 4: Forbruget på politikområdet "Børn og unge med særlige behov" (i 1.000 kr.)

Børn og unge m. særlige behov	Overført fra 2024	Resultat kun for 2025	Overførsel til 2026	Forventet resultat for 2026 (uden overførsel)
Heraf Myndighed	4.079	-4.694	-615	-996

Det betyder, at selvom der er et mindreforbrug specifikt på udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste, er der fortsat et merforbrug på myndighedsområdet.

Drøftelse af indsatser

Med afsæt i dette perspektiv foreslår administrationen, at der igangsættes mindre og økonomisk overskuelige indsatser, der kan finansieres indenfor den nuværende ramme.

I samarbejde med Trivsels- og Fraværsteamet planlægges besøg på en række almenskoler med det formål – i fællesskab med skolerne – at identificere både udfordringer og mulige løsninger i de tilfælde, hvor elever med betydelige funktionsnedsættelser over tid udvikler et stigende skolefravær. Et fravær, der i flere tilfælde, fører til visitation til specialskole og bevilling af tabt arbejdsfortjeneste til forældrene. Indsatsen skal ses som en videreudvikling af det arbejde, der tidligere er gennemført i regi af specialområdet.

På baggrund af indsigterne fra skolebesøgene vil lokalkredsene for Danmarks Lærerforening (DLF) og Børne- og Ungdoms Pædagogernes Landsforbund (BUPL) blive inddraget i planlægningen af relevante kompetenceløft og videndelingsforløb, der skal styrke pædagogers og læreres muligheder for at udvikle lærings- og trivselsmiljøer, som i højere grad forebygger fravær og understøtter børn i sårbare positioner i almenområdet.

Sundhedstjenesten iværksætter en prøvehandling, hvor en kropslig tilgang skal være med til at støtte eleverne i at komme tilbage til skole og forebygge skolefravær. Evidens viser sammenhæng mellem trivsel og stresssymptomer, og at fysisk aktivitet fremmer velvære, regulering og kontakt, når ord ikke rækker. Effekten af prøveperioden vil blive målt via trivselsskemaer, fraværdata og SDQ - (Strength and Difficulties Questionnaire), som er et standardiseret og veldokumenteret spørgeskema inden for mental sundhed hos børn og unge.

Administrationen igangsætter et arbejde med at styrke datagrundlaget i sager om tabt arbejdsfortjeneste. Formålet er at få et mere nuanceret overblik over sammenhænge mellem fravær, funktionsnedsættelser og bevillingsmønstre – og dermed

skabe et bedre afsæt for målretning og evaluering af indsatser. Et forbedret datagrundlag vil desuden kunne understøtte mere præcis dialog med både skoler, fagsekretariat og politikere i det videre arbejde med området.

Hvis der over tid viser sig et mere varigt mindreforbrug specifikt på Myndighedsbudgettet, vurderer administrationen, at det vil være relevant at videreføre og udbygge de nuværende indsatser med henblik på at styrke det forebyggende arbejde.

Fælles for anbefalingerne er et tydeligt pædagogisk fokus og et skifte væk fra tilpasning og kompensering – og hen imod deltagelse, mening og relationer.

Indsatserne skal ikke kun støtte barnet/eleven i at vende tilbage til skole. De skal også forebygge, at fravær overhovedet opstår. Det handler om at udvikle læringsmiljøer og fællesskaber, hvor børn/elever oplever sig inkluderet og betydningsfulde, og hvor deres forskellighed ses som en ressource. Tiltagene skal dermed skabe bro mellem barnets/elevens aktuelle situation og en fleksibel, tryk og bæredygtig deltagelse i skolefællesskabet.

En videre indsats bør derfor bygge på indsigter fra både forskning og praksiserfaringer og tage afsæt i en ambition om at udvikle skolen indefra – med fokus på trivsel, relationer og mulighed for mangfoldig deltagelse.

Chef for Skoler og PPR Peter Bech Milsgaard, chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge og chef for Myndighed og Foranstaltning Dorte Petersen deltager på punktet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen om udviklingen i udgifter til tabt arbejdsfortjeneste og de relaterede indsatser tages til efterretning
- at administrationen på baggrund af erfaringerne udarbejder et oplæg med anbefalinger til videre indsats, som overleveres til det nye Børne-, Unge- og Familieudvalg.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at godkende administrationens oplæg til den videre indsats
- at anbefale det nye Børne-, Unge- og Familieudvalg at følge den videre indsats.

Punkt 157: Overlevering til Børne-, Unge- og Familieudvalget 2026-29

00.01.00-A00-85-24

Resumé

Med sagen overleverer det nuværende udvalg til det kommende Børne-, Unge- og Familieudvalg.

Sagsfremstilling

Med sagen overleverer Børne- og Ungdomsudvalget opmærksomhedspunkter til det kommende udvalg. Overleveringen afleveres til det kommende Børne-, Unge- og Familieudvalg i introduktionen på det første møde i 2026.

Ansvarsområde

Børne- og Ungdomsudvalget er, jf. styrelsesvedtægten, politikformulerende og politikkontrollerende på følgende politikområder (Styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2026. Numrene henviser til politikområdernes nummerering i Skanderborg Kommunes Politikerhåndbog).

6. Sundhedsfremme og forebyggelse

- Sundhedspleje
- Tandpleje
- Samarbejde mellem skoler, socialvæsen og politik (SSP)

12. Dagtilbud for 0-6-årige

- Dagtilbud og dagpleje inklusive selvejende institutioner
- Integrerede institutioner

13. Skoler og pædagogiske fritidstilbud

- Skoler
- Skolefritidsordninger
- Specialundervisning
- Specialinstitutioner for børn og unge
- Klubber, herunder fritids- og ungdomsklubber inklusive selvejende institutioner
- Ungdomsskole

14. Børn og unge med særlige behov

- Børn med særlige behov
- Børn med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse

Beslutninger om opfølgninger m.v. fra indeværende byrådsperiode til årsplan 2026

Der er en række faste emner/sager, der indgår i udvalgets årsplan, f.eks. budgetopfølgninger med opfølgning på de forandringer, der er vedtaget i Byrådet, typisk ved budgetlægningen. En del af forandringer fra Budget 2025-26 er afsluttede og afrapporterede. De videreførte forandringer er jf. 3. budgetopfølgning 2025:

- 6 Ekstra besøg af Sundhedsplejen i 4. klasse
- 9 Fremme inklusionsarbejdet ved etablering af mellemformer og lignende tiltag
- 36 Bortfald af mertildeling til specialskoler og almenskoler med specialklasserækker
- 38 Reorganisering af SSP-området
- 82 Fokus på at imødegå mistrivsel og tabt arbejdsfortjeneste (jf. Budget 2024-2027)
- 83 Fokus på decentral ledelse og administration - Signal til kontraktholderne (jf. Budget 2024-2027).

Opfølgning på disse indgår i det nye udvalgs introduktion til deres ansvarsområde jf. ovennævnte politikområder.

Børne- og Ungdomsudvalget har desuden specifikt vedtaget følgende opfølgninger, oplæg m.v., der indarbejdes i forslag til årsplan 2026 til det nye udvalg:

- Politikontrol på Ordning om tilskud til pasning af eget barn (foretages årligt jf. byrådsbeslutning den 30. oktober 2019) (sat på i december 2026)
- Kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet, udarbejdes og behandles politisk hvert 2. år (næste gang 2027, jf. udvalgs- og byrådsbeslutning marts 2023 og udvalgsbeslutning den 4. juni 2025)
- Forslag til tværgående emner for temamøder i relation til på Børne- og Ungepolitikken: Børn og unges inddragelse, Børn og unges trivsel og læringsmiljøer (jf. udvalgsbeslutning den 7. november 2024) (endnu ikke dagsordensat på årsplan 2026)
- Politikontrol på grundlaget for beregning af bygningstilskud til private institutioner (jf. udvalgsbeslutning den 6. marts 2025) (sat på i marts 2026)
- Opfølgning på forløbsinstitutionsmodellen i Dagplejen (årligt frem til og med 2028 jf. byrådsbeslutning 20. marts 2024) (sat på august 2026)
- Politikontrol på Standard for anvisning af pladser i dagtilbud (evt. sammenhængende med sag vedr. forløbsinstitutionsmodel) (jf. byrådsbeslutning 20. marts 2024) (sat på august 2026)
- Status på resultater af de igangsatte inklusionsprojekter jf. pulje til fremme af inklusionsarbejdet i folkeskolens almenområde, vedtaget ifm. Budget 2025-2028 (jf. udvalgsbeslutning den 8. maj 2025) (sat på december 2026)
- Udmøntning af ny tildelingsmodel til specialskoler og specialklasserækker (pr. 1. august 2026), som del af nyt udvalgs behandling af forslag til ny tildelingsmodel på skoleområdet (jf. udvalgsbeslutning hhv. den 4. juni 2025 og den 14. august 2025) (input til kommissorium herfor er sat på i februar 2026, godkendelse af kommissorium sat på i marts 2026, forslag til øvrig tidsplan for arbejdet er indarbejdet i årsplan 2026)
- Ny socioøkonomisk tildelingsmodel på dagtilbudsområdet (jf. temamøde og opfølgning herpå på udvalgsmøde den 11. september 2025) (endnu ikke dagsordensat på årsplan 2026)
- Forslag til alternativt format for dialogmøder med bestyrelser og kontraktholdere på dagtilbud- og skoleområdet (jf. udvalgsbeslutning den 9. oktober 2025) (sat på marts 2026)
- Opfølgning på skoleudviklingssamtalerne 2025 og fokusområder for skoleudviklingssamtaler 2026 (tidl. aftale- og dialogmodel) (jf. udvalgsbeslutning den 9. oktober 2025) (sat på juni 2026)
- Status på lettilgængelige tilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel (årlig, aftalt på udvalgsmøde den 6. november 2025) (sat på november 2026)
- Analyse af årsager til uddannelsesgrads-forskelle mellem dagtilbud (aftalt på udvalgsmøde den 6. november 2025) (sat på i april 2026)
- Orientering om udgift til at hæve uddannelsesgraden på dagtilbudsområdet til 2020-niveau som input til budgetprocessen for Budget 2027-2030 (jf. udvalgsbeslutning den 6. november 2025) (sat på i maj 2026)
- Dialogmøde med "Sammen om skolen" hvert 2. år (senest afholdt i maj 2024) (endnu ikke dagsordensat på årsplan 2026)
- Dialogmøde med de faglige organisationer hvert 2. år (senest afholdt 14. august 2025, næste gang i 2027) (sat på oversigten over sager, der skal på årsplan 2027)
- Dialogmøde med hhv. Ungerådet og Fælles Elevrådet årligt (senest afholdt hhv. 6. marts 2025 og 3. april 2025) (endnu ikke dagsordensat på årsplan 2026)

Jf. styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Skanderborg Kommune afvikles to årlige dialogmøder med skolebestyrelser og kontraktholdere, hvoraf et af dem har været fælles for alle kontraktholdere på børn- og ungeområdet. På dagtilbudsområdet er der tilsvarende tradition for et årligt dialogmøde mellem bestyrelse og kontraktholdere og udvalg. Jævnfør beslutning gengivet neden for, så har Børne- og Ungdomsudvalget bedt administrationen komme med alternative forslag til format, indhold og antal af disse dialogmøder. Når dette forslag er behandlet i det nye udvalg, fastlægges dato for evt. afvikling af disse dialogmøder.

I tillæg til ovenstående er der behov for at opdatere styrelsesvedtægt for dagtilbud, som også omtales som Håndbog for forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet. Dette er foreløbigt lagt i årsplan 2026 på marts mødet mhp. godkendelse til høring og august mødet efter endt høring).

Opmærksomhedspunkter i øvrigt

Børne- og Ungdomsudvalget kan med punktet videregive evt. andre opmærksomhedspunkter vedr. udvalgets arbejde, f.eks. dialog med kontraktholdere, udvalgte råd og nævn, samarbejdspartnere m.v. Dette kan ske med den foreløbige udgave af udvalgets politiske aftryk, der er vedlagt som bilag inkl. oversigt over besøgte institutioner i byrådsperioden.

Det kommende Børne-, Unge- og Familieudvalg fastsætter sin årsplan for 2026 på sine første møder.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at udvalget videregiver evt. opmærksomhedspunkter som led i overleveringen til Børne-, Unge- og Familieudvalget 2026-29.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at videregive de opmærksomhedspunkter, der fremgår af sagsfremstillingen, og som vil blive indarbejdet i forslag til årsplan for det nye udvalg
- at videregive følgende supplerende opmærksomhedspunkter som led i overleveringen til Børne-, Unge- og Familieudvalget 2026-29:
 - Vikardækning i Skanderborg Kommunes folkeskoler
 - Bygningstilstand for de kommunale folkeskoler og dagtilbud
 - Det tværgående samarbejde inden for Børn og Unge
 - Tidlig indsats i forhold til fravær hos børn og unge og styrket samarbejde med Arbejdsmarkedsudvalget herom
 - Fastholde fokus på ordblindeindsatsen
 - Opfølgning på Børn og Ungepolitikken og de tematikker, den følges via, og herunder at gøre politikken nærværende for det nye udvalg
 - Forholdene for private institutioner og dagplejere og samarbejdet med disse
 - Dagplejeres arbejdsforhold
 - Styrket fokus på de unges ønsker
 - Fortsat fokus på natur- og klimabevidsthed blandt børn og unge
 - Overgange i hele perioden fra 0 til 18 år, herunder overgangen fra special til almenområdet
 - Anbragte børn og unge
 - Plejefamiliernes vilkår og rekruttering
 - Fastholde fokus på fritidspædagogikken.

Bilag

Børne- og Ungdomsudvalget - Politiske aftryk og besøgte institutioner

Punkt 158: Meddelelser

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

- Kapacitet på dagtilbud (notat vedlagt)
- Nyt navn til Knudsørdningen

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der blev givet meddelelse om:

- Kapacitet på dagtilbud (notat vedlagt)
- Nyt navn til Knudsørdningen
- Ændret lovgivning, samme procedure vedr. § 18 midler

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Status på kapacitet - januar 2026

Punkt 159: Eventuelt

00.01.00-A00-94-21

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede følgende under eventuelt:

- Henvendelse fra forældre om kontakt fra pladsanvisningen

Punkt 160: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at godkende protokollen.