

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 17-06-2026

Mødedato Onsdag d. 17. juni 2026 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 1.Ø.30

Mødedeltagere Frands Fischer, Frank Møller Worch, Charlotte Vindeløv, Peter Kjær, Anne Heeager, Christina Bottke, Peter Kruse, Martin Frausing Poulsen, Christian Wibe-Marker

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Udviklingspolitik 2026-2029.....	4
Opfølgning på dialogmøde med de almene boligforeninger.....	6
Planlægning af boligpolitisk konference 2027.....	7
Forslag til rækkefølgeplan for almene boliger 2027-2030.....	9
Ry Helhedsplan - vedtagelse af kommissorium.....	14
Galten Helhedsplan.....	16
Standard for autocampere - vedtagelse.....	20
Forslag til brev til Folketingets Miljø- og fødevareudvalg om lokalt handlingsrum vedr. husdyrbrug	22
Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej	24
Lokalplan 1214, Boligområde vest for Blegso Banke, Voerladegård - endelig vedtagelse.....	27
Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020, Stilling.....	30
Forslag til udviklingsområde i Rammeaftale 2027-2028.....	32
Lukket: Lukket: Godkendelse af delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland	35
Forslag til opdatering af veteranpolitikken.....	36
Ombygning og udvidelse af Stilling Skole - procesplan og idéoplæg til godkendelse.....	38
Godkendelse af mærkningsordning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar.....	41
Tiltrædelsesberetning nr. 34 fra BDO Statsautoriseret revisionspartnerselskab.....	44
Revisionsberetning nr. 35 vedr. årsregnskab 2025.....	46
2. budgetopfølgning - status på egne politikområder.....	48
2. budgetopfølgning 2026.....	51
Revideret finansiel strategi til godkendelse.....	57
Revideret økonomisk politik til godkendelse.....	60
Budget 2027-2030 - valg og prioritering af forandringsforslag.....	64
Forberedelse af budgetseminaret den 27. - 28. august 2026.....	66
Borgerrådsgiverens årsberetning 2025.....	67
Godkendelse af skema C - anlægsregnskab for nybyggeri af Dagmargården, etape 2.....	70
Mødekalender 2027.....	73
Lukket: Status for strategisk udvikling og jordkøb.....	76
Lukket: Salg af Drosselvænget 15.....	77
Lukket: Vilje til ekspropriation.....	78
Meddelelser.....	79
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	80

Punkt 101: Godkendelse af dagsordenen

00.01.00-G00-1-26

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Fraværende:

Christina Bottke

Punkt 102: Udviklingspolitik 2026-2029

00.01.00-A00-33-25

Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til forslag til Udviklingspolitik 2026-2029.

Sagsfremstilling

Med punktet fremlægges forslag til Udviklingspolitik 2026-2029 med vision og målsætninger for Byrådets fortsatte arbejde i byrådsperioden. Forslaget til udviklingspolitik er et produkt af drøftelser på Byrådets seminar i februar 2026 samt drøftelser i temamøder, udvalgs møder m.v.

Byrådet er bevidste om, at kommunen på mange måder står et godt sted som en del af Østjylland i vækst, og med en befolkning, som overordnet er meget engagerede og ressourcestærke. Med udviklingspolitikken ønsker Byrådet at sætte mål for udviklingen, der løfter os med udgangspunkt i det gode potentiale.

Der lægges op til, at visionen om "Mennesker møder Mennesker i Danmarks Smukkeste Kommune" fortsat skal være det overordnede pejlemærke for Byrådets arbejde de kommende år. Byrådet ønsker med udviklingspolitikken 2026-2029 at arbejde med strategiske målsætninger på både kort og langt sigt. Dette skal sikre, at udviklingspolitikken både leverer politiske resultater på en 4-årig bane, samtidig med at den er ambitiøs og fastholder et mere langsigtet udviklingsperspektiv.

Målsætningerne er samlet i fire strategispor under følgende overskrifter:

- Udvikling i hele kommunen
- Muligheder for alle - vores stærke udgangspunkt forpligter
- Det gode liv i fællesskabet
- Grønnere og smukkere.

Forslaget til udviklingspolitik er vedlagt i sin helhed som bilag (idet det bemærkes, at den skal layouts efter vedtagelsen).

Udvalgene vil arbejde videre med at udvælge indikatorer for de enkelte målsætninger for at følge udviklingen over de kommende år, og Byrådet vil samle op på fremdriften for udviklingspolitikken en gang årligt.

Udvalgene arbejder sideløbende med politikkontrol og politikformulering i forhold til Byrådets øvrige (fag-)politikker.

Byrådet inviterer virksomheder, borgere, foreninger og samarbejdspartnere til at være med til at realisere udviklingspolitikken.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 9. juni 2026, punkt 139:

Direktionen vedtog at indstille,

- at Udviklingspolitik 2026-29 godkendes
- at der administrativt arbejdes videre med forslag til indikatorer med henblik på drøftelse og prioritering i udvalgene i efteråret 2026.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at Udviklingspolitik 2026-29 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at Udviklingspolitik 2026-29 godkendes
- at der administrativt arbejdes videre med forslag til indikatorer med henblik på drøftelse og prioritering i udvalgene i efteråret 2026.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Udviklingspolitik_udkast pr 1 juni

Punkt 103: Opfølgning på dialogmøde med de almene boligforeninger

03.10.00-G01-1-26

Resumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget samler under dette punkt op på dialogmøde med de almene boligorganisationer den 20. maj 2026.

Sagsfremstilling

Den 20. maj 2026 blev der afholdt dialogmøde med de almene boligorganisationer. Dagsordenen for mødet var følgende:

1. Status fra boligorganisationerne for nuværende og kommende byggeri, udviklings- og renoveringsprojekter - herunder ønsker til fremtidige projekter i kommunen.

Her afleverede de almene boligorganisationer en mundtlig status på de aktuelt prioriterede projekter - herunder på projekternes fortsatte aktualitet og tidsplanen for gennemførelse.

2. Den boligsociale helhedsplan: Orientering om, hvordan det går med udbredelsen i samarbejde mellem boligsocialt sekretariat, kommune og relevante boligorganisationer

Byrådet vedtog den 26. november 2025 at godkende en ny, 4-årig boligsocial helhedsplan. Der har forud herfor været en boligsocial helhedsplan for Skanderborg Andelsboligforenings og Midtjysk Boligselskabs boliger i Højvangen, men denne nye helhedsplan omfatter også Skanderborg Andelsboligforenings afdelinger Ryparken og Vestervang i Skanderborg og Østjysk boligs afdeling Gyvelparken i Ry. Den boligsociale helhedsplan er et samarbejde mellem de omfattede boligorganisationer, Landsbyggefonden og Skanderborg Kommune.

Det boligsociale sekretariat er ved at rulle ud i de nye afdelinger, og projektleder Charlotte Strandgaard gav ved dialogmødet en status på udrulningen.

Med denne sag følger Økonomi- og Erhvervsudvalget op på dialogmødet med en drøftelse af, hvorvidt dialogmødet med de almene boligorganisationer giver anledning til yderligere afklaring eller øvrige tiltag.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter, om dialogmødet med de almene boligorganisationer giver anledning til yderligere afklaring eller øvrige tiltag.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede dialogmødet med de almene boligorganisationer.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at dialogmødet ikke giver anledning til videre tiltag.

Fraværende:

Christina Bottke

Punkt 104: Planlægning af boligpolitisk konference 2027

01.00.05-G01-2-26

Resumé

Med denne sag skal Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfte form og indhold på den kommende boligpolitiske konference 2027.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 18. marts 2026, at der skal afholdes en bredere boligpolitisk konference i foråret 2027. Konferencen skal invitere til en bredere dialog om relevante boligpolitiske emner.

Formålet med denne sag er, at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter form, indhold/emne og aktørkreds som en rammesætning for den videre planlægning af konferencen.

Rammen om en boligpolitisk konference

Boligpolitik: Byrådet har en boligpolitik, som sætter en retning for boligudvikling i kommunen. Boligpolitikken rummer tre strategispor:

1. Bæredygtighed - herunder en bæredygtig udviklingstakt
2. Tiltrækning og fastholdelse
3. Mennesket i boligområdet.

Administrationen vurderer, at boligpolitikken fortsat skaber et godt fundament for at sikre en varieret og tilpasset boligudvikling, herunder også udvikling og omdannelse af eksisterende boligområder, og dermed er en god ramme for afviklingen af en bred boligpolitisk konference.

Udviklingspolitik 2026: Byrådet vedtager i midten af 2026 en ny udviklingspolitik. Udviklingspolitikken skal sætte en retning for den overordnede udvikling af hele kommunen, herunder byudviklingen.

Planstrategi/kommuneplanen: Arbejdet med en ny planstrategi forventes igangsat, når udviklingspolitikken er vedtaget. Planstrategien er en forløber for arbejdet med den kommende kommuneplanrevision. Kommuneplanen fastlægger de konkrete rammer for by- og boligudviklingen.

Helhedsplaner: Der arbejdes med helhedsplaner for centerbyerne, og aktuelt er Helhedsplan for Ry i proces. Helhedsplaner er vigtige, politiske retningsgivere for byernes fremtidige udvikling, herunder boligudvikling.

Strategisk jordopkøb: Kommunen har gennem de seneste år løbende opkøbt arealer til fremtidig boligudvikling med henblik på at kunne sikre et boligudbud i de byer, hvor der er en forventning om efterspørgsel, og hvor kapaciteten kan bære det. De strategiske opkøb skaber en mulighed for, at kommunen som udvikler kan bidrage til at opnå Byrådets mål om boligudvikling.

Tidligere og igangværende initiativer med relation til boligudvikling

Seniorbofællesskaber: Der har gennem flere år været et ønske fra Seniorrådet om etablering af seniorbofællesskaber i kommunen, og der blev i 2024 afholdt en "Seniorboligkonference" med fokus på, hvordan udbygning af seniorboliger kan understøttes. Initiativer til seniorbofællesskaber og andre bofællesskaber skal komme fra private (eller almene) udviklere.

Dialog med almene boligorganisationer: Der afholdes årlige dialogmøder med de almene boligorganisationer. Almene boliger er en væsentlig del af at have byer med et varieret boligtilbud. I kraft af kommunens mulighed for at yde tilskud til nye almene boligbyggerier, kan almene boliger være med til at understøtte en ønsket udvikling.

Form og deltagere

Der lægges op til, at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter:

- Hvilken form den boligpolitiske konference skal bygges op omkring?
- Hvilket indhold/emne, der skal danne grundlag for konferencen?
- Hvilke aktører, der ønskes inviteret til konferencen?

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 129:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at form, indhold og deltagerkreds for Boligpolitisk Konference 2027 drøftes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede form, indhold og deltagerkreds for Boligpolitisk Konference 2027.

Fraværende:

Christina Bottke

Grundkapital Langvad Bakker Låsby	4.247										
--	-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- I 2026 udbetales 4,2 mio. kr. i grundkapitalindskud til 22 almene boliger i Langvad Bakker, Låsby. Boligerne er opført efter den delegerede bygherremodel, der er en samarbejdsform, hvor almene boligorganisationer udliciterer bygherreansvaret for opførelse af almene boliger til en privat udvikler.
- Projektet ved Vestervej i Hørning (35 seniorvenlige boliger ved Smedens Have) har i marts 2026 fået godkendt skema B, og der er netop udbetalt 8.828.000 kr. til Landsbyggefonden. Grundkapitalindskuddet er øget ift. afsat beløb jf. ovenstående om forhøjelse af maksimumbeløb.

Fremtidige projekter fremgår under investeringsoversigten og afspejler beslutning om Rækkefølgeplan 2026-2029:

	(2026-priser i 1.000 kr.)	U/I	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1	Grundkapital Stjær				4.550							
2	Grundkapital Svaneparken				7.887	1.011						
3	Grundkapital Løvfandet - Voerladegaard					5.734	838					
4	Grundkapital Torvet, Galten						5.561					
5	Grundkapital Thorsholmvej, Tebstrup					5.056		5.056				
6	Pulje til grundkapitalindskud							671	5.000	5.000	5.000	5.000

Det fremgår af investeringsoversigten, at alle midler p.t. er prioriteret frem til og med 2030, og yderligere prioritering af nye projekter vil således kræve omprioritering eller fremrykning af midler.

Status på de enkelte projekter og anbefalinger til tilpasninger

Stjær: Der planlægges 24 boliger i området ved Stenskovvej. Lokalplanen forventes endeligt vedtaget i august 2026. Der foreslås ikke ændringer i nuværende prioritering.

Svaneparken, Galten-Skovby: ALBOA har købt en grund af Skanderborg Kommune til opførelse af 40 boliger. ALBOA oplyser, at de forventer byggestart i januar 2027 med afslutning i 2028. Det samlede grundkapitalindskud skal derfor forventeligt udbetales i 2028, hvorfor de afsatte midler i 2029 bør fremrykkes til 2028.

Løvfandet, Voerladegaard: Grundkapitalindskuddet blev afsat efter ønske fra udvikler og Østjysk Boligforening. Sidstnævnte er siden hen sprunget fra. I 2025 blev grundkapitalindskuddet øget fra 20 til 25-30 boliger, svarende til 6,5 mio. kr., for at gøre det nemmere at skabe en afdeling med tilstrækkelige boliger til at kunne bære driftsøkonomien i afdelingen. Den private udvikler arbejder fortsat på at indgå aftale med en anden boligorganisation, for at kunne gennemføre et projekt efter delegeret bygherremodel. Lokalplanen er vedtaget i starten af 2026.

Den private udvikler har fremsendt forslag om at afsøge muligheden for at lade projektet falde ind under "Aftale om styrkede rammer for alment boligbyggeri", nærmere bestemt via Fonden for Blandede Byer, for at opnå 2/3 støtte fra Landsbyggefonden til opførelse af et alment seniorbofællesskab. Kommunen vil således alene skulle betale 1/3 af det samlede grundkapitalindskud. Samtidig ønsker den private udvikler, at antallet af boliger øges fra 25 til 38 med henblik på bedre driftsvilkår for boligafdelingen, samt at beløbet fremrykkes til 2027. Ønsket om flere boliger er ikke bekræftet af

[illegible]

Svaneparken, etape 3		8.898									9.000
Løvfanget, Voerladegård		6.572									6.572
Torvet, Galten-Skovby				5.561							5.561
Thorsholmvej, Tebstrup			5.056		5.056						10.112
I alt		20.020	5.056	5.561	5.727	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	61.364

Det ses, at alle midler i budgetperioden er prioriteret, og at der i overslagsårene er afsat 5 mio. kr. om året til prioritering af nye, almene boliger.

Nye forslag til almene boligprojekter

Hidtil er nye almene boligprojekter blevet prioriteret løbende, og som udgangspunkt årligt i forlængelse af dialogmøde mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og de almene boligorganisationer. Tendensen har været, at midlerne til grundkapitalindskud har været opbrugt på forhånd, og at boligorganisationerne ikke har haft meget nyt med fra år til år.

Administrationen foreslår, at der - i lighed med praksis i andre kommuner - fremadrettet kun indkaldes nye projekter fra de almene boligorganisationer én gang i hver byrådsperiode. Administrationen foreslår, at den nye boligpolitiske konference i 2027 - jf. sag på samme møde - også bliver der, hvor de almene boligorganisationer kan præsentere deres ønsker til nye projekter for de kommende fire år.

I de øvrige år vil der alene foregå tilpasning af de prioriterede projekter som i ovennævnte sag. Dog skal det være muligt at bringe uforudsete projekter frem, som i særlig grad understøtter Byrådets visioner for udvikling på området.

Dialog og høring

Der blev afholdt dialogmøde med de almene boligorganisationer den 20. maj 2026. Boligorganisationerne er blevet bedt om input til justeringer i de nuværende prioriteringer, og er på forhånd gjort opmærksom på, at der ikke forventes prioriteret nye projekter i dette budget.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 128:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at forslag til rækkefølgeplan 2027-2030 godkendes
- at grundkapitalindskud på 1,011 mio. kr. i 2029 fremrykkes til 2028 til finansiering af almene boliger i Svaneparken, Galten-Skovby
- at der tages stilling til, om midlerne til Torvet, Galten-Skovby skal bevares for nu, eller om de skal tilgå puljen med henblik på senere prioritering
- at det fastholdes, at der må opføres 25-30 boliger i Voerladegård, men at antallet kan tages op til drøftelse på en særskilt sag, såfremt der foreligger afklaring omkring mulige ordninger og en aftale med en boligorganisation
- at det samlede beløb på 6,572 mio. kr. til Voerladegård fremrykkes fra hhv. 2029 og 2030 til 2028
- at konsekvenserne for puljen til grundkapital i nye almene boliger indarbejdes i det tekniske budget 2027-2030.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til rækkefølgeplan 2027-2030 godkendes
- at grundkapitalindskud på 1,011 mio. kr. i 2029 fremrykkes til 2028 til finansiering af almene boliger i Svaneparken, Galten-Skovby
- at midlerne til Torvet, Galten-Skovby bevares afsat for nu
- at det fastholdes, at der må opføres 25-30 boliger i Voerladegård, men at antallet kan tages op til drøftelse på en særskilt sag, såfremt der foreligger afklaring omkring mulige ordninger og en aftale med en boligorganisation
- at det samlede beløb på 6,572 mio. kr. til Voerladegård fremrykkes fra hhv. 2029 og 2030 til 2028
- at konsekvenserne for puljen til grundkapital i nye almene boliger indarbejdes i det tekniske budget 2027-2030.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Oversigt over almene boliger i Skanderborg Kommune

Punkt 106: Ry Helhedsplan - vedtagelse af kommissorium

01.00.05-G00-1-25

Resumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 22. april 2026, at der arbejdes videre med en visionsformulering og en projektorganisering for Ry Helhedsplan ud fra et overordnet mål om kontrolleret og balanceret vækst med et mere mangfoldigt boligudbud. Udvalget godkendte desuden, at udviklingsarbejdet gennemføres med støtte fra EU's Regionalfond.

Økonomi- og Erhvervsudvalget forelægges nu kommissoriet for Ry Helhedsplan til godkendelse med henblik på at igangsætte helhedsplanarbejdet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet besluttede som led i behandlingen af Kommuneplan 25 fremadrettet at arbejde med rullende kommuneplanlægning, og at der som led heri skal udarbejdes helhedsplaner for centerbyerne med tilhørende kommuneplantillæg. Helhedsplanen for Ry er den første helhedsplan, der igangsættes under denne model.

Skanderborg Kommune har modtaget tilsagn om støtte fra EU's Regionalfond under puljen "Bystrategier og bysamarbejder" til projektet "Ry som hverdags- og oplevelsesby" for perioden maj 2026 til maj 2028.

Kommissoriet

På baggrund af den politiske drøftelse i april 2026 er der udarbejdet et udkast til kommissorium for Ry Helhedsplan. Kommissoriet fastlægger vision, formål, strategisk ramme, EU-forpligtelser, proces, økonomi og organisering for helhedsplanarbejdet og det vedlægges som bilag.

Helhedsplanen arbejder i to sideløbende spor:

- Et bystrategisk spor, der beskæftiger sig med midtbyens rolle som hverdags- og oplevelsescentrum, mobilitet, kulturliv og turisme samt etablering af et bymidtesamarbejde med lokale aktører
- Et arealudlægsspor, der beskæftiger sig med borgersammensætning, boligtyper og den overordnede fysiske udvikling af Ry.

Helhedsplanen vedtages politisk samtidig med et kommuneplantillæg for Ry, der skaber det planmæssige grundlag for efterfølgende lokalplanlægning i byen. De to produkter udarbejdes sideløbende gennem hele planperioden.

Proces og organisering

Udviklingen af helhedsplanen løber over to år fra maj 2026 til juni 2028. Der vil ligge et forslag klar til helhedsplanen og kommuneplantillæg i december 2027, så de sidste seks måneder af projektperioden alene går til politisk behandling og offentlig høring. Borgerinddragelsen igangsættes i august 2026 og løber til november 2026, efterfulgt af prøvehandlinger i 2027. Formålet med borgerinddragelsen er dels at inddrage kultur-, erhvervs- og fritidslivet i Ry til en dialog om midtbyen i udviklingen af strategien for Rys midtby. Dels at inddrage centrale grupper af borgere, som skal være med til at kvalificere arbejdet med arealudlægningen, herunder en inddragelse af seniorer for at afklare om der er et potentiale for at skabe et større boligudbud i Ry ved f.eks. at planlægge boliger, der specifikt målretter sig seniorer.

Der planlægges to temamøder for Byrådet undervejs i forløbet. På første temamøde bliver Byrådet præsenteret for en opsamling på aktør- og borgerinddragelsen samt analysefasen det første halve år af projektet. På temamødet vil Byrådet ligeledes blive forholdt nogle dilemmaer og spørgsmål til den kommende planlægning, eventuelt som en workshop, så Byrådet kan sætte retning for det videre arbejde. På det andet temamøde skal Byrådet kvalificere de overordnede strategiske greb for helhedsplanen og dertilhørende kommuneplantillæg forud for udarbejdelsen af den endelige helhedsplan.

Forslag til helhedsplan og kommuneplantillæg sendes i høring i begyndelsen af 2028, og begge dokumenter forventes endeligt vedtaget i juni 2028. Den fulde proces- og tidsplan fremgår af kommissoriet.

Projektet er organiseret med en administrativ styregruppe, som sikrer strategisk retning. En ad hoc arbejdsgruppe med repræsentanter fra relevante fagområder samt Danmarks Smukkeste inddrages løbende. Den interne organisering kan justeres efter behov i processen. Der dannes desuden en følgegruppe med minimum otte eksterne aktører fra kultur-, erhvervs- og fritidslivet i Ry. Den fulde projektorganisering fremgår af kommissoriet.

Til at understøtte borger- og aktørinddragelsen tilkøbes ekstern rådgivning, som forventes at starte op i løbet af sommeren 2026.

Økonomi

Det samlede projektbudget er på 1,67 mio. kr., hvoraf EU's Regionalfond dækker 40 %. Den kommunale medfinansiering består primært af medarbejdertimer, der allerede er afsat til kommuneplanlægning.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 127:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at kommissoriet for Ry Helhedsplan godkendes
- at helhedsplanarbejdet igangsættes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at godkende kommissoriet for Ry Helhedsplan
- at igangsætte helhedsplanarbejdet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Bilag 1 Kommissorium for Ry Helhedsplan _ØE juni 2026_EU logo

Punkt 107: Galten Helhedsplan

01.00.05-G01-3-24

Resumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal træffe beslutning om den trafikale struktur og indretningen af Søndergade og Torvet i Galten Midtby. Beslutningen danner grundlag for den endelige helhedsplan, som sætter den strategiske retning for Galtens fremtidige byudvikling.

Forud for behandlingen af sagen fremlægger administrationen ved et fællesmøde med Klima-, Miljø- og Planudvalget forskellige varianter i henhold til beslutningerne truffet i forlængelse af sidste fællesmøde. Resultaterne fra den digitale borgerinddragelse, der har været gennemført i perioden 27. maj til 15. juni 2026, præsenteres ligeledes på mødet.

Sagsfremstilling

Baggrund og tidligere beslutninger

Klima-, Miljø- og Planudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 18. februar 2026, at det fortsatte arbejde med helhedsplanen for Galten Midtby skulle tage afsæt i trafikscenarie 2, 3 og Cityforeningens forslag med følgende principper i fokus:

- at biltrafik i Søndergade fastholdes, men gaden fredeliggøres og hastigheden sænkes
- at cykelinfrastrukturen styrkes med særlig fokus på skoleruter og en cykelsti på tværs af Torvet
- at der er fokus på Torvets indretning, herunder at biltrafik fra øst til Torvet stoppes.

Det blev ligeledes besluttet, at oplæg til overordnet trafikflow i Galten efter nærmere bearbejdning i Klima-, Miljø- og Planudvalget skulle drøftes på et fællesmøde for de to udvalg. Administrationen har på den baggrund udarbejdet hovedgreb for indretningen af Galten Midtby, herunder trafikafviklingen og Torvet.

Klima-, Miljø- og Planudvalget behandlede sagen den 6. maj 2026 og besluttede at fremsende den til dette fællesmøde med varianter, herunder særligt vedrørende spørgsmålet om ensretning kontra dobbeltrettet kørsel på Søndergade.

Principper for trafikafvikling

Principper for trafikafvikling og sikre skoleruter er udarbejdet ud fra scenarie 2, 3 og Cityforeningens forslag.

- Trykke skoleveje sikres ved at etablere en cykelsti langs Søndergade, som sammen med cykelstien igennem Torvet fører de bløde trafikanter igennem midtbyen fra nord til syd.
- Der skal etableres en sikker overgang for cyklister henover Elværksvej og en sikker krydsning, hvor Søndergade og Røddikevej mødes.
- Der skal etableres en sikker overgang hvor Toftevej og Østergade mødes.
- Den vestlige del af Galten kobles på en cykelstiforbindelse syd for Vestergade og igennem Bytoften. Cykelstien langs Gammel Mose kobles på cykelstien langs Søndergade, og der skal etableres en sikker krydsning over Søringen i fremtiden.

Den primære biltrafikvej i Galten er Søringen. Søndergade fredeliggøres, og der præsenteres på mødet varianter herfor, herunder dobbeltrettet kørsel med fredeliggørelse og ensretning fra syd til nord. Sekundære veje for biltrafikken er Elværksvej, Vestergade og den sydlige del af Søndergade.

Principper for indretning af Torvet

Helhedsplanen er den langsigtede strategiske retning for Galten Midtby. Den konkrete realisering sker trinvist, hvor det første skridt er forskønnelse af bymidten inden for den afsatte budgetramme. Efterfølgende kan yderligere etaper og enkeltprojekter realiseres over tid, drevet af både kommune og byens egne aktører.

Som første realiseringsskridt foreslår administrationen:

- at lukke for vejadgang fra Elværksvej til Torvet
- at reducere parkeringspladser på Torvet fra 35 til 19 pladser
- at etablere 50 nye parkeringspladser på Nytorv som compensation, så den samlede parkeringskapacitet i midtbyen fordelt på Torvet og Nytorv øges fra 89 til 123, dvs. en forøgelse på 34 parkeringspladser i alt

- at etablere cykelsti igennem Torvet som del af den nye primære cykelrute
- at anlægge en trafikssikker overkørsel fra Torvet over Elværksvej.

Torvet indrettes i zoner, så pladsen kan bruges af flere og til mere. I hverdagen kombineres parkering med aktivitetsrum, og ved større arrangementer som torvedage og loppemarkeder kan parkeringsarealerne frigøres til byliv. Forslaget rummer en zone dedikeret til byens unge og til fællesskabsdrevne aktiviteter. Langs den nye cykel- og stiforbindelse over Torvet plantes træer og bede, der skaber opholdsrum og binder midtbyen til det omgivende landskab.

Justeringer i trafikafvikling siden mødet i Klima-, Miljø- og Planudvalget den 6. maj 2026 samt borger- og aktørinddragelsen

Klima-, Miljø- og Planudvalget besluttede, at forslag til principper for indretning af trafikafvikling i Galten Midtby og for indretning af Torvet fremsendes til fælles drøftelse mellem de to udvalg den 17. juni 2026, med varianter på oplægget, herunder særligt belysning af spørgsmålet om ensretning eller dobbeltrettet kørsel på Søndergade.

Igennem inddragelsesprocessen er tracéet for cykelstien mod vest blevet problematiseret, herunder at stien berører Nettos nuværende parkeringsplads og krydser Bytoften. Administrationen præsenterer på mødet et alternativt forslag, hvor stien føres langs Vestergade frem til tunnelen. Det er fortsat administrationens anbefaling, at cykelstien har eget tracé syd for Vestergade for den første del af strækningen fra Søringen.

Administrationen har på den baggrund undersøgt følgende ændringer til den trafikale afvikling, som præsenteres på mødet: biltrafik i begge retninger på Søndergade samt ændring af tracé for cykelsti mod vest og Søringen.

Borgerinddragelse

Administrationen har foretaget følgende borger- og aktørinddragelse under udarbejdelsen af helhedsplanen frem til 6. maj 2026:

- Januar 2025: Opstartsmøde med deltagere fra Projektforum, Cityforeningen og BIO Huset
- Den 6. marts 2025: Åbent værksted på Gyvelhøjskolen
- Den 29. maj 2025: Stand til byfesten i Bytoften
- Den 9. oktober 2025: Interessentworkshop med kultur-, forenings-, og erhvervsliv
- Den 8. januar 2026: Møde med Cityforeningen.

Siden den 6. maj 2026 har administrationen yderligere deltaget i:

- Den 7. maj 2026: Interessentworkshop med kultur-, forenings-, og erhvervsliv
- Den 15. maj 2026: Byfesten i Galten. Grundet dårligt vejr på dagen var der dog ikke mange interaktioner med borgerne
- Den 27. maj til 15. juni 2026: Digital borgerinddragelse.

På fællesmødet vil rådgiver præsentere borgernes input fra borgerinddragelsen. Lasse Palm fra Grandville fremlægger oplægget på mødet. Jens Duhn fra RAWmobility deltager for at besvare trafikale spørgsmål på mødet.

Proces

Helhedsplanens vedtagelse:

- Administrationen udarbejder et udkast til helhedsplanen, som skal sendes i offentlig høring
- Offentlig høring i 6 uger
- Helhedsplanen bliver endelig vedtaget.

Realisering af dele af helhedsplanen:

- Klima-, Miljø- og Planudvalget skal tage stilling til prioritering af de afsatte midler til realiseringen af nogle af tiltagene i helhedsplanen.
- Byrådet kan vedtage at igangsætte et områdefornyelsesprogram for at få andel i ovenstående 1,2 mio. kr. til fornyelse af bymidten.
- Områdefornyelsesprogrammet vedtages af Byrådet i januar 2027.
- Designproces, projektering og udbud i 2027.
- Anlægsfase påbegyndes i 2028.

Økonomi

I budgetaftalen for 2024-2027 er afsat 5 mio. kr. til forskønnelse af Galten Midtby. Ud over de afsatte 5 mio. kr. råder kommunen over 1,2 mio. kr. i områdefornyelsesmidler, som kan bringes i anvendelse, hvis der udarbejdes et områdefornyelsesprogram for Galten Midtby. De samlede midler udgør dermed 6,2 mio. kr., hvilket giver et større råderum i forhold til valg af kvalitetsniveau og realiseringsomfang.

Skanderborg Kommune får årligt tildelt midler fra den statslige udgiftsramme til fornyelse af bymidter. Midlerne kan søges som statsrefusion under ordningen for områdefornyelse. For at kunne ansøge om refusion skal Byrådet godkende et områdefornyelsesprogram. Der kan søges til midtbyområder i byer med mellem 4.000 og 20.000 indbyggere, og Galten Midtby opfylder dermed kriterierne. Det er muligt at søge om statslige midler for årene 2024-2027 inden for samme programperiode, hvilket giver mulighed for en samlet refusion på op til ca. 1,2 mio. kr.

De forventede statslige midler fordeler sig som følger:

- 2024: 231.728 kr.
- 2025: 364.418 kr.
- 2026-2027: Forventeligt samlet ca. 600.000 kr.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 17. juni 2026, punkt 82:

Beslutningen fra Klima-, Miljø- og Planudvalget vil foreligge ved mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at de overordnede principper for trafikafvikling i Galten Midtby godkendes, herunder den primære vejstruktur med Søringen som hovedtrafikvej, med følgende justeringer:
 - Dobbeltrettet trafik på Søndergade fastholdes, samtidig med at gaden fredeliggøres så vidt det er muligt. Undersøgelse af, om vejadgangen til/fra Netto kan ensrettes.
 - Den primære cykelsti føres fra Torvet langs Vestergade frem til tunnellen, hvorefter eksisterende cykelsti får eget tracé syd for Vestergade.
 - Sikre overgange for cyklister på følgende lokaliteter tilføjes til helhedsplanen: Krydset Søndergade / Nørregade / Vestergade, krydset Elværksvej / Torvet og hvor den primære cykelsti krydser Toftevej.
 - Justering af placering af adgang for bløde trafikanter til eventuel kommende station, til det kommunalt ejede areal Skolevej 38, således at der sikres god forbindelse til stien ved Galten-hallen.
 - Genåbning af Porskjærvej / Porsevænget udgår af helhedsplanen.
- at principperne for indretning af Torvet, herunder lukning for vejadgang fra Elværksvej, opdeling af Torvet i mindre, fleksible zoner til forskellige aktiviteter, flytning af parkeringspladser fra Torvet til Nytorv og derudover etablering af ny parkeringskapacitet på Nytorv godkendes, således at den samlede parkeringskapacitet i midtbyen øges (med 34 parkeringspladser)
- at indretningen af Torvet tilpasses, så der skabes mulighed for kunst.

Claus Bloch kunne ikke støtte indstillingen, idet han ikke kan støtte en lukning af Elværksvej.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Fraværende:

Morten Møller

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at de overordnede principper for trafikafvikling i Galten Midtby, herunder den primære vejstruktur med Søringen som hovedtrafikvej og de sekundære vejforbindelser godkendes
- at der tages stilling til Søndergade, herunder om gaden fastholdes dobbeltrettet med fredeliggørende tiltag eller ensrettes

- at principperne for indretning af Torvet, herunder lukning for vejadgang fra Elværksvej, opdeling af Torvet i mindre zoner til forskellige aktiviteter, reduktion af parkeringspladser på Torvet og etablering af ny parkeringskapacitet på Nytorv godkendes
- at tracéet for cykelstiforbindelsen mod vest godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at de overordnede principper for trafikafvikling i Galten Midtby godkendes, herunder den primære vejstruktur med Søringen som hovedtrafikvej, med følgende justeringer:
 - Dobbeltrettet trafik på Søndergade fastholdes, samtidig med at gaden fredeliggøres så vidt det er muligt. Undersøgelse af, om vejadgangen til/fra Netto kan ensrettes.
 - Den primære cykelsti føres fra Torvet langs Vestergade frem til tunnellen, hvorefter eksisterende cykelsti får eget tracé syd for Vestergade.
 - Sikre overgange for cyklister på følgende lokaliteter tilføjes til helhedsplanen: krydset Søndergade / Nørregade / Vestergade, krydset Elværksvej / Torvet og hvor den primære cykelsti krydser Toftevej.
 - Justering af placering af adgang for bløde trafikanter til eventuel kommende station, til det kommunalt ejede areal Skolevej 38, således at der sikres god forbindelse til stien ved Galten-hallen.
 - Genåbning af Porskjærvej / Porsevænget udgår af helhedsplanen.
- at principperne for indretning af Torvet, herunder lukning for vejadgang fra Elværksvej, opdeling af Torvet i mindre, fleksible zoner til forskellige aktiviteter, flytning af parkeringspladser fra Torvet til Nytorv og derudover etablering af ny parkeringskapacitet på Nytorv godkendes, således at den samlede parkeringskapacitet i midtbyen øges (med 34 parkeringspladser)
- at indretningen af Torvet tilpasses, så der skabes mulighed for kunst.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Præsentation_17.juni_GaltenHelhedsplan_medborgerinddragelse

Punkt 108: Standard for autocampere - vedtagelse

04.14.00-G01-1-24

Resumé

Byrådet skal godkende udkast til standard for autocampere.

Sagsfremstilling

Den 10. december 2025 besluttede Økonomi- og Erhvervsudvalget, at administrationen skulle udarbejde et udkast til en standard for autocampere, med udgangspunkt i Byrådets beslutning i Budget 2025:

"Forligspartierne anmoder Klima-, Miljø og Planudvalget om at udarbejde en strategi for autocampere. Strategien skal præcisere, hvor autocampere er velkomne, og hvor der ikke ønskes overnattende autocampister. De udvalgte lokationer skal søge at skabe mest mulig værdi lokalt knyttet til autocamperturismen, ikke mindst ved at eksisterende byliv, turismeaktører m.v. understøttes. Samtidig skal hensyn til klima, miljø og natur vægtes i udarbejdelsen af strategien".

På den baggrund er følgende blevet kontaktet for input:

- Holmens Camping
- Birkhede Camping
- Skanderborg Sø Camping
- Knudhule Badehotel
- Kommunens fire cityforeninger.

Opsamling på inddragelsen

Der er generelt en oplevelse af, at antallet af autocampere er stigende, og at denne type turisme fylder mere end tidligere. Samtidig peges der på, at autocampergæster i stigende grad efterspørger trygge rammer, gode faciliteter og mulighed for booking.

Der er forskellige synspunkter i forhold til, hvordan kommunen bør håndtere udviklingen. Flere aktører ønsker, at autocampere primært henvises til eksisterende campingpladser, og at kommunen ikke etablerer yderligere faciliteter uden for disse.

Der er også opmærksomhed på, at gratis eller uregulerede tilbud kan opleves som konkurrence til eksisterende erhverv.

Enkelte peger på, at regulering kan være relevant lokalt, hvis der opstår konkrete udfordringer, frem for generelle forbud.

Cityforeningerne havde ikke bemærkninger til autocamperturisme.

Administrationen har udarbejdet vedhæftede udkast til standard for autocampere, baseret dels på den retning, der blev lagt op til i Budget 2025, dels på de regler der regulerer parkering og overnatning for autocampere og dels den politiske retning, som Økonomi- og Erhvervsudvalget fastlagde på mødet den 10. december 2025 og ikke mindst på de tilbagemeldinger, administrationen har fået fra turismeaktørerne.

Campingpladsernes igangværende arbejde med at tilvejebringe bedre tilbud til autocampisterne (f.eks. korttidspladser, gode muligheder for tømning og påfyldning af vand) er indarbejdet i standarden. Administrationen søger desuden at understøtte småerhverv i landzonen gennem velvillig sagsbehandling, hvilket er indarbejdet i standarden.

Færdselsloven giver autocampere mulighed for at "raste", dvs. holde hvil fra kørslen, også hen over natten. Dette indebærer ikke opsætning af markiser m.v. Der er mulighed for at forbyde overnattende parkering på udvalgte områder ved at indføre "parkering forbudt mellem kl. 23:00 og 07:00". Der er etableret gode overnatningsfaciliteter ved Skimminghøj, men disse er målrettet natur-turister, dvs. vandrere, cyklister, kanofarere m.v. Det er således ikke intentionen, at faciliteterne skal bruges af autocampister. Derfor opsættes der forbud mod overnattende parkering ved Skimminghøj-pladsen. Da der ikke kan gøres forskel på almindelige biler og autocampere, vil forbuddet gælde begge. Der er ikke planlagt andre forbudsområder, men standarden tydeliggør, at administrationen vil holde øje med udviklingen.

Det kan ofte være vanskeligt for autocampister at finde ud af gældende regler. Derfor etablerer turismeindsatsen en underside med information om muligheder for og regler for overnatning med autocamper, herunder information om vores campingpladser.

Økonomi

Der er ikke kommunale udgifter forbundet med standarden.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 133:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at udkast til standard for autocampere godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at forslaget til standard for autocampere sendes til skriftlig kommentering hos relevante interessenter
- at forslaget herefter behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget igen forinden, at det sendes til behandling i Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Udkast til standard for autocampere

Punkt 109: Forslag til brev til Folketingets Miljø- og fødevareudvalg om lokalt handlingsrum vedr. husdyrbrug

09.00.00-G00-1-26

Resumé

Klima-, Miljø- og Planudvalget indstiller, at Byrådet fremsender brev til Folketingets Miljø- og fødevareudvalg vedrørende helhedsvurdering og lokalpolitisk råderum i sager om industriel svineproduktion.

Sagsfremstilling

Klima-, Miljø- og Planudvalget har behandlet følgende:

Følgende er modtaget fra Kristian Risager Larsen:

"Peter Kjær, Tommas Leth, Claus Leick og Kristian Risager Larsen foreslår at Skanderborg Kommune sender et brev til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg omkring kommunernes manglende handlerum i sager om husdyrbrug, og anmoder om foretræde for Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg.

Brevet skal sendes så snart en ny regering er dannet, og medlemmerne er udpeget til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg.

Vi ønsker at kunne regulere husdyrbrug som al anden industri, og at gøre op med den særstatus, store husdyrbrug har i forhold til øvrige miljøbelastende virksomheder.

Det er vores oplevelse, at det inden for gældende lov kan være vanskeligt at administrere miljøgodkendelser til udvidelser af store landbrug, så kommunen også på rette måde kan tilgodese hensyn til natur, infrastruktur og øvrige beboere i lokalområdet. Det svækker borgernes tiltro til, at det lokale selvstyre er reelt, når kommunen henvises til at forklare sig med ufravigelige statslige regler.

Som det er nu, står kommunen som ansvarlig for miljøgodkendelser, men har meget få muligheder for at foretage en helhedsorienteret afgørelse ud fra hensyn til både ansøger, naturbeskyttelse og beboere i lokalområdet.

Hvis reglerne for staldanlæg er opfyldte, skal kommunen give en miljøgodkendelse. Afgørelsen er dermed styret af statslige, generelle regler, som giver et meget lille råderum til, at kommunen kan lave en helhedsvurdering, som tilgodeser de nødvendige, lokale hensyn.

Vi har, som kommune, behov for bedre at kunne træffe individuelle afgørelser ud fra lokale forhold som f.eks. beskyttelse af naturen i området, den lokale infrastruktur i forhold til øget kørsel med f.eks. landbrugsmaskiner og dyretransporter, omfanget og beskaffenheden af øvrig beboelse i området og lokale hensyn til særligt sårbare drikkevandsområder.

Vi har derfor et stort ønske om, at Husdyrbrugsloven ændres, så kommunerne gives mulighed for, på et sagligt og fagligt grundlag, at kunne træffe afgørelser der tilgodeser helheden.

Byrådsmedlemmerne indstiller:

- At Klima-, Miljø- og Planudvalget behandler brevet fra 2019 (vedlagt som bilag med enkelte ændringer i forhold til 2019)
- At Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtager, at administrationen skal ajourføre bilaget til brevet omkring sagsbehandlingspraksis
- At Klima-, Miljø- og Planudvalget indstiller til Byrådet: At Byrådet sammen med brevet og bilaget om sagsbehandlingspraksis anmoder Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg om foretræde for at uddybe synspunkterne."

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026:

Bilag 2 om sagsbehandling af husdyrgodkendelser er opdateret, jf. beslutningen i Klima-, Miljø- og Planudvalget den 6. maj 2026.

Dialog og høring

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 6. maj 2026, punkt 62:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at administrationen skal ajourføre bilaget til brevet omkring sagsbehandlingspraksis.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at Byrådet fremsender brevet med det opdaterede bilag om sagsbehandlingspraksis til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg.

Torben Wallner, Claus Bloch og Morten Møller kunne ikke støtte indstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at punktet behandles.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at Byrådet fremsender brevet med det opdaterede bilag om sagsbehandlingspraksis til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg - dog således, at indledningen i brevet frem mod behandlingen af sagen i Byrådet bliver justeret i forhold til, at emnet indgår i det aktuelle reguleringsgrundlag.

Christian Wibe-Marker, Martin Frausing Poulsen og Peter Kruse kunne ikke støtte indstillingen, idet de fandt, at rammerne for landbruget som erhverv og herunder miljø- og naturhensyn bør reguleres gennem ensartede nationale regler frem for øget kommunalt skøn.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Bilag 1 Helhedsvurdering og lokalpolitisk ra°derum i sager om industriel svineproduktion.docx

Bilag 2 Sagsbehandling af husdyrgodkendelser opdateret juni 2026

Bilag 3 Henvendelse til Folktinget -bilag 2.pdf

Punkt 110: Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej, Alken - forslag til udsendelse i offentlig høring

01.02.05-P16-2-19

Resumé

Byrådet skal tage stilling til, om forslag til Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" og den tilhørende miljørapport skal sendes i offentlig høring.

Sagsfremstilling

Planlægningen af boligområdet kræver et tillæg til kommuneplanen. Igangsætning af planarbejdet er derfor en beslutning, der træffes af Økonomi- og Erhvervsudvalget, jf. kompetenceplanen. Udvalget besluttede den 19. juni 2024 (pkt. 125) at igangsætte planlægningen for et boligområde i det vestlige Alken

[Link til GIS](#)

[Link til Google Maps](#)

Forslag til Kommuneplantillæg 25-04

Forslaget udlægger tre kommuneplanrammer:

- LB.02.B.02 er arealmæssigt sammenfaldende med lokalplanens delområde 1-5 og udlægger arealet til boligområde i landzone.
- LB.02.R.01 omfatter et § 3-beskyttet engområde øst for boligområdet. Derfor udlægger kommuneplanrammen området til rekreativt areal uden byggemuligheder. Lokalplanens delområde 7a og 7b ligger inden for kommuneplanrammen og udlægger to eksisterende trampestier.
- LB.02.R.02 er arealmæssigt sammenfaldende med lokalplanens delområde 6 og udlægger området til rekreativt areal med mulighed for sekundær bebyggelse.

Et kort med placering af kommuneplanrammerne er vedlagt som bilag 1. Forslag til kommuneplantillægget er vedlagt som bilag 2.

Forslag til Lokalplan 1207 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej, Alken

Forslaget indeholder et boligområde med 4 parcelhuse, 12 rækkehuse, 4 tinyhouses, et fælleshus og grønne fællesarealer. Boligerne er alle i én etage og maksimalt 6,5 meters højde, mens fælleshuset kan være i halvanden etager og 7,5 meters højde. Fordi området er inden for udpegningen "særlige landskabelige interesser", tæt på Natura 2000 og Mossø indeholder lokalplanen bestemmelser om, at boliger skal holdes i mørke farvenuancer. Dertil indeholder lokalplanen bestemmelser, der skal minimere lysudledning fra planområdet.

Alken er i landzone, og lokalplanen har bonusvirkning efter Planlovens § 15, stk. 4, som erstatter landzonetilladelser.

Forslag til lokalplanen er vedlagt som bilag 3.

Sti langs jernbanen

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede også den 19. juni 2024 (pkt. 125), at der skulle arbejdes for en sti langs jernbanen som en del af plansagen. Stien tager imidlertid længere tid at tilvejebringe end først antaget, og derfor foreslår administrationen, at arbejdet med stien fortsætter i administrationen. Lokalplanen er ikke til hinder for, at stien kan anlægges i fremtiden. Lokalplanen indeholder andre stier, som kobler boligområdet sammen med den eksisterende landsby.

Miljøvurdering

Boligområdet grænser op til Natura 2000 med fuglehabitatområde og til § 3-beskyttet eng øst for området.

Administrationen har derfor miljøvurderet planerne efter miljøvurderingslovens § 8, stk. 1, nr. 3. Afgrænsningsnotatet var

i høring hos berørte myndigheder i to uger fra den 30. april til den 15. maj 2026. Ingen berørte myndigheder havde bemærkninger til notatet, og derfor afgrænses miljøvurderingen til miljøparameteret "flora og fauna".

Som afværgeforanstaltning mod tilstandsændringer inden for § 3 arealet indgår en servitut foreslået af udvikler. Servitutten indeholder forbud mod brug af havegødning og pesticider inden for boligområdet og de rekreative arealer. Servitutten indeholder også udtagelse af matrikel 3bf fra landbrugsdrift samt hensigt om genoprettelse af natur inden for matriklen.

Udviklers servitut er vedlagt som bilag 4. E-ridset, som følger servitutten, er vedlagt som bilag 5. Servitutten er underskrevet via MitID.

Miljørapporten konkluderer, at realisering af planerne med dens afværgeforanstaltninger ikke vil medføre væsentlig indvirkning på miljøet. Miljørapporten er vedlagt som bilag 6.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026:

Der foreligger i dette punkt en supplerende indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget vedrørende tidspunkt for borgermøde.

Økonomi

Projektet forventes ikke at aflede offentlige udgifter.

Dialog og høring

Det er administrationens vurdering, at høringsfristen for kommuneplantillægget og lokalplanen skal sættes til 4 uger.

Efter igangsættelse af planerne har administrationen afholdt en workshop i Alken for ca. 20 deltagere, som fik mulighed for at komme med input til bebyggelsesplanen. Et notat fra workshoppen er vedlagt som bilag 7. Der er billeder af workshopdeltagernes forslag i notatet (s. 3-5).

Lokalplanen indeholder følgende af borgernes ønsker:

- Bevaring af den eksisterende lindeallé
- Et fælleshus i en størrelse, der kan fungere som en forlængelse af byens fælleshus, "Mejeriet"
- Et fælles grønt område i en del af planområdet, hvor borgerne i fællesskab kan udfolde udendørs aktiviteter, eksempelvis etablering af en permahave med buske og træer
- At udsigten til søen holdes tilgængelig for alle
- At lokalplanen ikke indeholder bestemmelser om, at arkitekturen i området skal holdes i et ensartet udtryk.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 3. juni 2026, punkt 74:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at forslag til Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej, Alken, og den tilhørende miljørapport, sendes i offentlig høring i minimum 8 uger (heraf må noget være i sommerperioden), og at der afholdes et borgermøde sidst i høringsperioden.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Supplerende indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026:

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at der afholdes borgermøde den 26. august 2026, og høringsperioden fastsættes derfor, så den tidligst udløber den 2. september 2026.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Indstilling til Klima-, Miljø- og Planudvalget den 3. juni 2026:

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej, Alken, og den tilhørende miljørapport sendes i offentlig høring i 4 uger.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej, Alken, og den tilhørende miljørapport, sendes i offentlig høring
- at der afholdes borgermøde den 26. august 2026, og at høringsperioden derfor fastsættes, så den tidligst udløber den 2. september 2026.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Kommuneplanrammer med signaturforklaring og baggrundskort

Forslag til kommuneplantillæg 25-04

Forslag til Lokalplan 1217

Deklaration om naturgenopretning og forbud mod pesticider

E-rids til deklARATION

Miljørapport tilhørende KPT 25-04 og LP 1217 med bilag

Notat fra workshop

Punkt 111: Lokalplan 1214, Boligområde vest for Blegsø Banke, Voerladegård - endelig vedtagelse

01.02.05-P16-1-24

Resumé

Forslag til Lokalplan 1214 for Boligområde vest for Blegsø Banke i Voerladegård har været i offentlig høring samt supplerende høring, og Byrådet skal tage stilling til de indkomne høringssvar og til endelig vedtagelse af lokalplanen.

Sagsfremstilling

Lokalplan 1214 for boligområde vest for Blegsø Banke i Voerladegård har både været i offentlig høring i 4 uger og efterfølgende supplerende offentlig høring i 2 uger.

Offentlig høring (4 uger)

Byrådet vedtog den 29. oktober 2025 (punkt 165) at sende forslag til Lokalplan 1214 – Boligområde vest for Blegsø Banke, Voerladegård, i offentlig høring i perioden 4. november til 2. december 2025. Planforslaget fremgår af bilag 1.

Der er i høringsperioden indkommet to høringssvar. Høringsnotat med administrationens bemærkninger er vedlagt som bilag 2, og de indkomne høringssvar fremgår af bilag 3.

Indsigelse fra borger, som

- mener, at lokalplanens redegørelse og miljøscreening ikke er udført i tilstrækkeligt omfang
- mener, at der burde være udarbejdet en miljørapport
- foruden indsigelsen til kommunen også har sendt en klage over lokalplanen til Planklagenævnet.

Administrationen fastholder vurderingen af, at lokalplanen og de medfølgende dokumenter er udarbejdet korrekt, og indstiller ikke ændringer af planen på baggrund af høringssvaret. Klagesagen er endnu ikke afgjort. Såfremt Planklagenævnet afgør, at der er mangler i lokalplanen og/eller miljøscreeningen med udgangspunkt i klagen, vil lokalplanen måske blive kendt ugyldig. Herefter vil der skulle udarbejdes et nyt revideret planforslag, jf. kommuneplanens rammer.

Indsigelse fra grundejerforening, som:

- påpeger upræcis formulering om vejtilslutning
- ønsker stiftorbindelse uden om fælles friareal og i stedet langs Holmedal på ydersiden af støjvolden
- ønsker forlængelse af eksisterende støjvold
- ønsker, at ny bebyggelse ikke indgår i grundejerforeningen Blegsø Banke
- ønsker krav om højere og bredere beplantning mod deres boligområde
- er positive over for bestemmelser om ibrugtagning
- ønsker ændring af lokalplanens navn, så "Blegsø Banke" ikke indgår
- stiller spørgsmål ved korrektheden af de arkæologiske forundersøgelser.

Administrationen indstiller en ændring af planen på baggrund af høringssvaret, denne er vedrørende stiftorbindelse mod Voerladegård. Dertil foretages der en justering af teksten i redegørelsen vedrørende vejtilslutning. Grundejerforeningens øvrige punkter i høringssvaret giver ud fra administrationens vurdering ikke anledning til ændringer i lokalplanen.

Stiftorbindelse

Administrationen vurderer, at grundejerforeningens ønske om, at stiftorbindelsen ikke føres gennem det eksisterende fælles friareal, kan imødekommes. Lokalplanområdet vejbetjenes via Holmedal, som er relativt trafikeret. Af hensyn til trafiksikkerheden vurderer administrationen, at Holmedal ikke bør udgøre den primære forbindelse for gående og cyklister til den øvrige del af Voerladegård.

Grundejerforeningen har foreslået, at stiftorbindelsen etableres inden for deres matrikel, nord for den eksisterende støjvold. Administrationen vurderer, at denne linjeføring har tilstrækkelig afstand til Holmedal til at sikre en trafiksikker løsning. Stiftøringen kobles til eksisterende sti/cykelsti ved helleanlægget på Holmedal.

Ændringen medfører ændring af lokalplanens kort, herunder kortbilag 2 der henvises til i lokalplanens bestemmelser. På disse kort flyttes stien til en placering nord om eksisterende støjvold. Ændringen medfører, at også lokalplangrænsen, delområdegrenser og placering af en mindre andel af fælles friareal ændres, samt at 3 boliggrunde forskydes mod syd. Det overordnede princip for lokalplanens disponering med et stort fælles friareal centralt i området, samt placering af veje, fastholdes. På bilag 4 fremgår ændringerne på kort.

Ændringen medfører ikke ændring af lokalplanens bestemmelser.

Supplerende offentlig høring (2 uger)

På baggrund af den foreslåede ændring af stiforbindelsen har det været nødvendigt at gennemføre en supplerende offentlig høring. Lokalplanen har været i supplerende høring i perioden 30. april til 17. maj 2026. Der er ikke kommet høringssvar i forbindelse med en supplerende høring.

Økonomi

Afledte udgifter

Lokalplanområdet skal forbindes med en sti mod den resterende del af Voerladegård. Stien føres nord om en eksisterende støjvold via en grund, som er ejet af grundejerforeningen for det eksisterende boligområde Blegsø Banke. Bygherren har tilkendegivet at ville bekoste anlæg af stien. Dertil er det en betingelse for ibrugtagning af ny bebyggelse i lokalplanen, at stien er anlagt.

Efterfølgende er grundejerforeningen for det nye lokalplanområde forpligtet til at drifte og vedligeholde stien, jf. bestemmelser i lokalplanen.

For at sikre sikker krydsning på tværs af Holmedal, ved punktet hvor den nye sti ender og kobles på eksisterende fortovej, anbefaler administrationen, at der ved endelig vedtagelse af lokalplanen afsættes midler til, at eksisterende helle på Holmedal opgraderes til en krydsningshelle. Etableringen anslås at koste 50.000 kr. Afledt drift vurderes at være begrænset. Finansieringen af 50.000 kr. til forbedret helleanlæg bruges fra trafiksikkerhedsmidlerne.

Klima

Der er foretaget en overordnet vurdering af lokalplanens klimapåvirkning. Lokalplanen muliggør tæt, lav bebyggelse i form af række- og dobbelthuse med relativt små boliger, hvilket samlet set giver et lavere CO₂-aftryk i anlægsfasen end traditionelt parcelhusbyggeri. Planen giver mulighed for klimavenlige tiltag som træbyggeri, grønne tage, solceller og øget beplantning, der bidrager positivt til CO₂-regnskabet. Områdets beliggenhed og begrænsede adgang til kollektiv trafik vurderes dog at medføre fortsat afhængighed af bil. Samlet vurderes boligprojektet at have en negativ klimapåvirkning, som dog er mindre end ved et traditionelt parcelhusområde.

Dialog og høring

Lokalplan 1214 - Boliger vest for Blegsø Banke har været i offentlig høring i 4 uger fra den 4. november til den 2. december 2025. Derudover har lokalplanen været i supplerende høring i perioden 30. april til 17. maj 2026.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 3. juni 2026, punkt 75:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at Lokalplan 1214 - Boliger vest for Blegsø Banke, Voerladegård, vedtages med ændring af placering af sti, lokalplangrænse, delområdegrense, fælles friareal og forskydning af boliggrunde, som vist på bilag 4.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Bilag 1 - Lokalplanforslag 1214 udsendt i offentlig høring (4 uger)

Bilag 2 - Høringsnotat - offentlig høring (4 uger) - lokalplan 1214

Bilag 3 - Høringssvar - offentlig høring (4 uger) - lokalplan 1214

Bilag 4 - Forslag til ændringer på kort - lokalplan 1214

Punkt 112: Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020, Stilling

06.00.05-A00-8-25

Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020, Stilling, skal udsendes i offentlig høring.

Sagsfremstilling

Dette tillæg til Skanderborg Kommunes Spildevandsplan 2016–2020 er udarbejdet for at sikre det nødvendige plangrundlag for separatkloakering af områder i Stilling, oplande 10.3 og 10.4, samt for etablering af de anlæg og omlægninger, der er nødvendige for projektets gennemførelse.

Projektet har til formål at reducere belastningen af Stilling-Solbjerg Sø og bidrage til opfyldelse af Miljøstyrelsens vandområdeplaner for perioden 2021–2027, hvor der er identificeret et væsentligt behov for reduktion af fosforudledningen til søen. Fra de fælleskloakerede områder sker der i dag udledning af både regn- og spildevand i forbindelse med kraftig regn, hvor der sker overløb til søen af opspædet spildevand. Ved gennemførelse af separatkloakering af oplande 10.3 og 10.4 forventes fosforudledningen til søen reduceret med ca. 17 kg om året. Derudover modtager administrationen løbende henvendelser fra borgere i de fælleskloakerede oplande, som oplever overløb af opspædet spildevand i og omkring deres boliger i forbindelse med kraftige regnskyl.

Endelig vedtagelse af tillæg til spildevandsplanen

Såfremt der ikke er indkommet høringssvar i høringsperioden, eller hvis disse er af mindre betydning, har Byrådet bemyndiget administrationen til administrativt at godkende tillæg til spildevandsplanen.

Screening af Tillæg 51

Miljøvurderingsloven angiver, at tillæg til spildevandsplaner skal screenes for miljøvurdering. Administrationen vurderer, at tillægget ikke er miljøvurderingspligtigt. Screeningsafgørelsen er vedlagt og offentliggøres sammen med tillæg.

Dialog og høring

Tillæg 51 offentliggøres på kommunens hjemmeside. Endvidere orienteres direkte berørte borgere om, at tillæg er sendt i høring. Screeningsafgørelsen offentliggøres samtidig med tillæg, og denne kan påklages.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 3. juni 2026, punkt 73:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020 offentliggøres og sendes i høring i 8 uger
- at offentliggørelse af screeningsafgørelse om, at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen, sker samtidig med planforslaget.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

FORSLAG - Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020, Stilling

Afgørelse om ikke miljøvurderingspligt Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020 incl bilag

Punkt 113: Forslag til udviklingsområde i Rammeaftale 2027-2028

27.03.40-P27-2-24

Resumé

Med denne sag behandles forslag til udviklingsområde i Rammeaftale 2027-2028 om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunerne og Region Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling af det sociale område på tværs af kommuner og regionen.

Den Administrative Styregruppe for Social- og Specialundervisningsområdet i Midtjylland (DASSOS), der består af direktører med ansvar for det specialiserede socialområde i kommunerne, udarbejder i det kommende halvår et udkast til en rammeaftale for perioden 2027-2028, som behandles i KKR (Kommunekontakttråd) Midtjylland med efterfølgende godkendelse i alle byråd og i Regionsrådet.

Det er en vigtig del af processen, at kommunerne og regionen giver input og bemærkninger til udviklingsområdet for den nye rammeaftale, da rammeaftalen efter godkendelse skal omsættes til konkrete tiltag for borgerne, der er tilknyttet det sociale område. De midtjyske byråd samt Regionsrådet har derfor nu mulighed for at afgive bemærkninger til den kommende rammeaftale. KKR Midtjylland behandler herefter det endelige udkast til Rammeaftale 2027-2028 på KKR-mødet den 1. september 2026. Rammeaftale 2027-2028 sendes til endelig godkendelse i kommuner og region i perioden primo september til 1. december 2026.

Det specialiserede social- og specialundervisningsområde omhandler bl.a. tilbud til borgere med fysiske og mentale handicaps eller psykiske lidelser, hvor kommunerne sammen med regionen i regi af rammeaftalen skal sikre, at der er den nødvendige kapacitet i regionen som helhed i form af f.eks. tilbud til børn og unge eller voksne. En række af tilbuddene har en faglig specialisering, der gør, at det ikke er fagligt og økonomisk bæredygtigt, at alle kommuner opretter tilbud til bestemte målgrupper. Nedenstående udviklingsområde adresserer denne udfordring.

Forslag til udviklingsområde: Borgere med komplekse udfordringer

Forud for DASSOS og KKR Midtjyllands drøftelse af mulige udviklingsområder har der været gennemført en administrativ og faglig rundspørge hos alle 19 kommuner, hvor kommunerne har haft mulighed for at give input til bl.a. udviklingsområderne. Resultatet heraf er samlet i de kommunale indberetninger for hhv. børne- og ungeområdet og voksenområdet.

DASSOS drøftede behovet for, at kommunerne står stærkere sammen om kapacitetsudfordringer på det specialiserede socialområde. På den baggrund har KKR Midtjylland godkendt forslaget fra DASSOS om, at der arbejdes videre med ”borgere med komplekse udfordringer” som et overordnet udviklingsområde. Herunder foreslås det, at der bl.a. arbejdes med ”mental sundhed og psykiatri” samt ”overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet”, hvilket er en fortsættelse af fokus fra den nuværende rammeaftale.

Borgere med komplekse udfordringer

Kommunerne peger i de kommunale indberetninger på, at der fortsat er udfordringer med en række målgrupper indenfor både børne- og voksenområdet med komplekse udfordringer. Der peges bl.a. på følgende målgrupper, hvor der kan være behov for at udvikle tilbudsviften:

- Børn og unge med komplekse udfordringer, herunder psykiatri, autisme, betydelige udviklingsmæssige vanskeligheder, selvskadende adfærd, misbrug, flere funktionsnedsættelser og intellektuelle handicap m.v. Der er oftest tale om flere udfordringer på én gang.
- Børn og unge med høj grad af udadreagerende adfærd – herunder voldsparathed og adfærd forbundet med sikkerhedsrisici, kriminalitetstruede unge, mangel på pladser på sikret/særlig sikret institution, matchningsudfordringer ift. eksisterende børne- og ungehjem pga. risiko for andre beboere samt behov for høj normering, behov for skærmning m.v.

- Voksne med komplekse udfordringer, herunder autisme, psykiatri, misbrug, udviklingshæmning, senhjerneskadede, betydelige plejebenhov kombineret med psykiatriske eller adfærdsmæssige udfordringer. Der er oftest tale om flere udfordringer på én gang.
- Voksne med udadreagerende adfærd (på tværs af diagnoser), herunder problemer med at indgå i almindelige tilbud pga. risiko for medbeboere, voldsom reaktion ved overstimulering, behov for skærmede fysiske rammer og høj personalenormering.

Som en del af udviklingsområdet ”borgere med komplekse udfordringer” fortsættes arbejdet med de fælles kommunale principper for samarbejdet på det specialiserede socialområde. Formålet med principperne er, at:

- Styrke kvalitet og effekt af borgerindsatsen
- Styrke samarbejdet gennem gensidig forpligtelse ift. kapacitet, forsyningssikkerhed og fælles styringspraksis
- Knække den stigende udgiftskurve.

I DASSOS er der desuden enighed om, at man i det videre arbejde med udarbejdelse af udkast til rammeaftale skal søge at gøre den så handlingsorienteret som muligt, så de fælles indsatser i stigende grad kan bidrage til at håndtere de økonomiske og kapacitetsmæssige udfordringer på området.

Rammeaftalen og tilhørende bilag kan findes på <https://sekretariatmidtjylland.viborg.dk/social/rammeaftaler/rammeaftale-2025-2026/>.

Dialog og høring

Forud for den politiske behandling er der administrativt ved Handicap- og Psykiatrirådets møde den 13. maj 2026 indhentet følgende bemærkninger fra Handicap- og Psykiatrirådet, der kan indgå i den politiske drøftelse:

Handicap- og Psykiatrirådet havde følgende bemærkninger til det foreslåede udviklingsområde i Rammeaftale 2027-2028:

- at det vedrørende målgrupperne voksne med komplekse udfordringer og voksne med udadreagerende adfærd også kunne være relevant med en opmærksomhed på behovet for at udvikle tilbudsviften i forhold til borgere med udviklingshæmning med demens.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 26. maj 2026, punkt 123:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne-, Unge- og Familieudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Lone Rasmussen og Asbjørn Friis Grønkær.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 58:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 56:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Familieudvalget, den 3. juni 2026, punkt 61:

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at forslag til udviklingsområde i Rammeaftale 2027-2028 godkendes.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne-, Unge- og Familieudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Punkt 114: Lukket: Lukket: Godkendelse af delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland vedrørende opgaveoverdragelse pr. 1. januar 2027

29.00.00-A00-6-24

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen vedrørende godkendelse af delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland vedrørende opgaveoverdragelse pr. 1. januar 2027.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Punkt 115: Forslag til opdatering af veteranpolitikken

15.00.00-G01-16-26

Resumé

Byrådet skal med denne sag behandle et forslag om opdatering af Veteranpolitikken, hvor målgruppen tydeliggøres i politikken, og politikken i den forbindelse ændrer navn til Veteran- og pårørendepolitik.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede den 6. maj 2025 at indstille til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at veteranpolitikken opdateres, så det bliver tydeligere, at tidligere udsendte også er omfattet af politikken. Styrelsesvedtægten og kompetenceplanen for 2026-2029 placerer opgaven med politikkontrol og -formulering hos Arbejdsmarkedsudvalget, og derfor starter sagen i Arbejdsmarkedsudvalget i stedet for Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Den nuværende Veteranpolitik blev godkendt i Byrådet den 22. juni 2016.

Med inspiration fra andre kommuners veteranpolitik, herunder bl.a. Varde Kommune og Forsvarets definition af en veteran foreslår administrationen, at nedenstående definition af målgruppen for veteranpolitikken tilføjes til Skanderborg Kommunes Veteranpolitik. Dermed bliver det mere tydeligt, at tidligere udsendte også er en del af målgruppen.

I forlængelse af forslaget om en præcisering af målgruppen for veteranpolitikken foreslår administrationen også en navneændring af Skanderborg Kommunes Veteranpolitik til en Veteran- og pårørendepolitik. Dermed bliver det mere tydeligt, at pårørende også er omfattet af politikken.

Følgende foreslås indsat i Veteran- og pårørendepolitikken:

"Målgruppen for Veteran- og pårørendepolitikken er veteraner og pårørende i Skanderborg Kommune. Ved en veteran forstås en person, der har været udsendt i mindst én international operation enten som enkeltperson eller i en enhed. Personer udsendt af eksempelvis Politiet, Beredskabet eller NGO'er er også omfattet. Veteraner kan fortsat være tjenstgørende, men kan også være overgået til det civile uddannelsessystem, arbejdsmarked eller andet. Veteraner og pårørende kan modtage støtte før, under og efter udsendelse. Det gælder uanset, hvor lang tid, der er gået siden udsendelsen."

Den eksisterende Veteranpolitik samt en Veteran- og pårørendepolitik, med de foreslåede ændringer, er vedhæftet som bilag.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 57:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Arbejdsmarked og Social.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at forslaget til opdatering af Veteranpolitik godkendes
- at forslaget til navneændring af Veteranpolitikken til Veteran- og pårørendepolitik godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Arbejdsmarked og Social.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Veteranpolitik

Veteranpolitik - med foreslåede ændringer pr. 26. maj 2026

Punkt 116: Ombygning og udvidelse af Stilling Skole - procesplan og idéoplæg til godkendelse

82.06.00-P20-3-26

Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til procesplan og idéoplæg for ombygning og udvidelse af Stilling Skole.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet har i investeringsoversigten afsat 10,981 mio. kr. til rocade af fag- og klasserum for centralisering af spor og samling af faglokaler på Stilling Skole, samt 9,155 mio. kr. til udvidelse af Stilling Skole med to nye undervisningslokaler pga. stigende elevtal.

Det foreslås at sammenlægge de to projekter til ét samlet projekt med fokus på en helhedsorienteret modernisering og samtænkning af faglokaler, specialklasse og klasselokaler. Det vurderes, at løsningen kan realiseres inden for Stilling Skoles eksisterende bygningsrammer uden nybyggeri. Gennem ombygning og mere effektiv anvendelse af faglokaler, depotarealer og specialklassefaciliteter – herunder flytning af specialklassen til en anden fløj – frigøres det nødvendige areal til to ekstra klasselokaler. Løsningen baserer sig på anvendelsen af ”kloge m²” og bidrager til et bedre og mere moderne læringsmiljø, og udgør en bæredygtig løsning, der samtidig er fordelagtig i forhold til omkostningsniveau.

Miljøforhold

Hovedparten af Stilling Skole er opført i årene 1966-68, hvor man brugte andre byggematerialer, end man gør i dag. I forlængelse heraf skal der gennemføres en miljøkortlægning for miljøfremmede stoffer i de bygningsdele, der skal ombygges. Undersøgelsen forventes gennemført i 3. kvartal 2026 forud for udarbejdelse af programoplæg. Resultaterne kan potentielt have stor økonomisk betydning for projektet i form af forøgede omkostninger.

Bæredygtighed og CO2

Skanderborg Kommune har en målsætning om at minimere klima- og miljøbelastningen i alle sine byggerier. Dette skal opnås gennem en helhedsorienteret tilgang, hvor der tages hensyn til bæredygtighed i et bredt perspektiv – herunder sociale, økonomiske, klima- og miljømæssige forhold. I dette projekt arbejdes derfor ud fra principper om ansvarligt ressourceforbrug og bevarelse. Det indebærer blandt andet, at den eksisterende bygningsmasse bevares og udnyttes i videst muligt omfang. På den måde understøttes både bæredygtighed og økonomisk ansvarlighed i renoveringsarbejdet.

I forlængelse heraf skal det oplyses, at der ikke skal laves LCA-beregninger, da der er tale om en ombygningsopgave i eksisterende rammer. Til orientering kan det oplyses, at LCA (Life Cycle Assessment – eller på dansk livscyklusvurdering) er en metode til at vurdere bæredygtigheden ved et anlægsprojekt. I en LCA-beregning indtænkes ressourceforbruget for bygningens livscyklus.

Organisering

Ifølge Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune indledes byggeprocesser normalt med en udvalgsbeslutning vedrørende en procesplan, hvorefter Byrådet forelægges et idéoplæg i forhold til projektet. Pga. projektets karakter samt en fremskreden tidsplan foreslås det, at procesplan og godkendelse af idéoplæg i dette tilfælde samles i nærværende sagsfremstilling.

I næste fase af projektet, programoplægsfasen, etableres projektarbejdsgruppen. Projektarbejdsgruppen bidrager med at definere krav og ønsker til det fremtidige byggeri indenfor den fastsatte økonomiske ramme.

Entrepriseform

Projektet vil blive foreslået udbudt i totalrådgivning, derefter i hovedentreprise.

Tidsplan

Den forventede tidsplan for byggeriet er følgende:

- 2. kv. 2026 Politisk godkendelse af idéoplæg og procesplan
- 4. kv. 2026 Programoplæg forelægges Byrådet til godkendelse
- 1. kv. 2027 Udbud til totalrådgiver
- 2. kv. 2027 Dispositionsforslag
- 4. kv. 2027 Projektforslag forelægges Byrådet til godkendelse
- 1. kv. 2028 Udbud til hovedentreprise
- 3. kv. 2028 Forventet byggestart
- 2. kv. 2029 Forventet ibrugtagning af byggeri.

Det er forudsat, at undervisningslokalerne er klar til ibrugtagning til skoleåret 2029/2030, hvor også faglokalerne forventes udført, jf. nuværende investeringsoversigt.

Økonomi

Der er afsat 20,1 mio. kr. til byggeriet i investeringsoversigten 2025-2034 jf. nedenstående fordeling.

Skema 1: Investeringsoversigten

1.000 kr.	2026	2027	2028	2029	i alt
Rokade af klasse- og faglokaler					
Forundersøgelser, projektering m.v.	50	50	1.500		1.600
Udførelse			4.345	5.036	9.381
Udvidelse af Stilling Skole					
Forundersøgelser, projektering m.v.		201	705	690	1.596
Udførelse				7.559	7.559
I alt	50	251	6.550	13.285	20.136

Skema 2: Skønnede anlægsomkostninger (2026PL)

Udgifter	Pris i kr. ekskl. moms.
Entrepriseomkostninger	13.096.000
Øvrige omkostninger	7.040.000
I alt	20.136.000

Det vurderes, at projektet kan etableres inden for den økonomiske ramme.

Hvis der er mulighed for det inden for den økonomiske ramme, har skolen foreslået, at man desuden laver en udvidelse af skolens parkeringsarealer med op til 20 pladser. Skolen har i dag et udækket parkeringsbehov pga. det stigende elevtal og antallet af medarbejdere. En evt. udvidelse kan laves på et areal ved skolens udkørsel mod Gramvej nordøst for skolen. Muligheden vil blive belyst i forbindelse med godkendelse af projektforslaget, som forventes forelagt Byrådet i 4. kvartal 2027.

Dialog og høring

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 26. maj 2026, punkt 122:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Børne-, Unge- og Familieudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Lone Rasmussen og Asbjørn Friis Grønkær.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Familieudvalget, den 3. juni 2026, punkt 59:

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at procesplan og idéoplæg for ombygning og udvidelse af Stilling Skole godkendes.

Sagen fremsendes til Børne-, Unge- og Familieudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

20260520 Idéoplæg Stilling Skole Rokade

Punkt 117: Godkendelse af mærkningsordning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar

15.00.00-G01-14-26

Resumé

Med dette punkt behandles forslag til mærkning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar, herunder nedsættelse af arbejdsgruppe til udarbejdelse af kriterier m.v. for prisen for socialt ansvar. Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter forslag til mærkning og pris på mødet den 17. juni 2026.

Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter på mødet den 17. juni desuden iværksættelse, som et element i Udviklingspolitikken 2026-2029.

Sagsfremstilling

Baggrund

I efteråret 2025 pegede virksomhederne i Advisory Boardet på beskæftigelsesområdet på etablering af en mærkning for social ansvarlighed og en pris for socialt ansvar.

Samtidig har Arbejdsmarkedsudvalget ønsket et øget fokus på virksomhedernes sociale ansvar og den væsentlige opgave, de løfter i samarbejde med kommunen, herunder et ønske om i højere grad at synliggøre beskæftigelsesområdet eksempelvis i sammenhænge som erhvervslivets nytårskur.

Arbejdsmarkedsudvalget behandlede på mødet den 3. juni 2026 et punkt, hvor udvalget forberedte mødet med Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at forslag til mærkning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar drøftes med Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet den 17. juni 2026
- at formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget sammen med repræsentant fra Advisory Board på beskæftigelsesområdet og administrationen udarbejder et oplæg omkring mærkning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar, som kan drøftes med Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet den 17. juni 2026
- at der i dialogen med Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni også drøftes, hvordan man arbejder med iværksættelse.

Mærkning for social ansvarlighed - anerkendelse af de lokale virksomheders sociale ansvar

Som opfølgning på ønsket fra Arbejdsmarkedsudvalget og Advisory Boardet foreslås en mærkning for social ansvarlighed, som både skal styrke virksomhedernes arbejde med social ansvarlighed og samtidig anerkende konkrete bidrag til jobskabelse for borgere med større afstand til arbejdsmarkedet. Mærkning for social ansvarlighed skal basere sig på en enkel, datadrevet og objektiv model, hvor tildelingen sker på baggrund af faktisk beskæftigelse. Kriterierne er:

- Ansættelse af borgere med større afstand til arbejdsmarkedet (fx borgere på sygedagpenge, kontanthjælp, unge og integrationsborgere)
- Ansættelse på under 15 timer om ugen i minimum én sammenhængende måneds varighed
- Forløb i samarbejde med Arbejdsmarked og Social
- Virksomheden har arbejdsplads (p-nummer) i Skanderborg Kommune.

Mærkningen uddeles løbende og gives for ét år ad gangen og fungerer som en officiel anerkendelse, der samtidig bidrager til opfyldelse af virksomhedernes lovpligtige ESG-profil (Environmental, Social and Governance-profil). ESG-profilen er en samlet rapportering om virksomhedens præstation inden for områderne miljø, sociale- og samfundsforhold og ledelse. Formålet er at inspirere flere virksomheder til at arbejde systematisk med social ansvarlighed og dermed skabe flere lønnede timer til målgrupperne.

Pris for socialt ansvar - anerkendelse af den ekstraordinære indsats

Advisory Boardet foreslog udover mærkning for social ansvarlighed også etablering af en pris for socialt ansvar. Hvor mærkning for social ansvarlighed baserer sig på objektive beskæftigelsesdata, er prisen for socialt ansvar tiltænkt

virksomheder, der yder en ekstraordinær social indsats for borgere på kanten af arbejdsmarkedet.

Det påtænkes at uddele to priser om året: Én til private virksomheder i forbindelse med erhvervslivets nytårskur og én til offentlige arbejdspladser i forbindelse med det årlige ledertræf. I begge tilfælde overrækkes prisen af borgmesteren.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog som beskrevet ovenfor på mødet den 3. juni 2026, at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget, en repræsentant fra Advisory Boardet på beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra administrationen, som skal udarbejde et oplæg til kriterier, der skal gælde for prisen samt oplæg til, hvordan virksomhederne skal nomineres og udvælges til prisen. Forslag til kriterier for tildeling af prisen behandles i Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet til august 2026.

Der lægges op til, at rammerne for prisen kan tage afsæt i følgende:

1. Kriterier for, hvad der kendetegner en ekstraordinær indsats
2. Hvem der kan nominere virksomheder
3. Hvordan nomineringen kan foregå
4. Model for udvælgelse, herunder sammensætning af en udvælgelsesgruppe.

I forhold til kriterierne for en ekstraordinær indsats kan følgende eksempler tjene som inspiration:

- Ekstraordinær jobskabelse
- Fastholdelse og udvikling af medarbejdere i udsatte positioner
- Innovation i sociale indsatser
- Særlige partnerskaber med kommunen
- Bidrag til lokalsamfund, inklusion og arbejdsfællesskaber.

Såfremt Byrådet på mødet den 24. juni 2026 godkender forslaget til mærkning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar, vil administrationen igangsætte markedsføring af både mærkningsordningen og prisen for socialt ansvar.

Iværksætteri - målsætning i Udviklingspolitikken 2026-2029

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog jf. ovenfor på mødet den 3. juni 2026, at det skulle drøftes med Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvordan der arbejdes med iværksætteri. Økonomi- og Erhvervsudvalget behandler på mødet den 17. juni 2026 Udviklingspolitikken 2026-2029. I Udviklingspolitikken indgår strategisporet "Udvikling, der binder os sammen", herunder målsætningen "At understøtte iværksættere i deres muligheder for udvikling".

Som en del af processen for udviklingspolitikken er der lagt op til, at udvalgene skal arbejde videre med at udvælge indikatorer for de enkelte målsætninger for at følge udviklingen over de kommende år. Byrådet vil samle op på fremdriften for udviklingspolitikken en gang årligt.

På mødet mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026 drøftes det, hvordan der kan arbejdes med iværksætteri som en del af Udviklingspolitikken 2026-2029.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 70:

Materiale fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Forud for behandlingen af sagen i Arbejdsmarkedsudvalget blev spørgsmålet om, hvordan der kan arbejdes med iværksætteri som en del af Udviklingspolitikken 2026-2029 drøftet på et fællesmøde med Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog at indstille,

- at forslaget til mærkning for social ansvarlighed godkendes med de oplyste kriterier
- at forslaget til prisen for socialt ansvar godkendes
- at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget, en repræsentant fra Advisory Board på beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra administrationen, der udarbejder et oplæg omkring kriterier, nominering m.v. til prisen for socialt ansvar.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Anni Schmidt Pedersen

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at forslaget til mærkning for social ansvarlighed godkendes med de oplyste kriterier
- at forslaget til prisen for socialt ansvar godkendes
- at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget, en repræsentant fra Advisory Board på beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra administrationen, der udarbejder et oplæg omkring kriterier, nominering m.v. til prisen for socialt ansvar
- at det på mødet mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026 drøftes, hvordan der kan arbejdes med iværksætteri som en del af Udviklingspolitikken 2026-2029.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Forud for behandlingen af sagen i Økonomi- og Erhvervsudvalget blev spørgsmålet om, hvordan der kan arbejdes med iværksætteri som en del af Udviklingspolitikken 2026-2029 drøftet på et fællesmøde med Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at forslaget til mærkning for social ansvarlighed godkendes med de oplyste kriterier
- at forslaget til prisen for socialt ansvar godkendes
- at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget, en repræsentant fra Advisory Board på beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra administrationen, der udarbejder et oplæg omkring kriterier, nominering m.v. til prisen for socialt ansvar.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Fællesmøde AU og ØE den 17. juni 2026.pptx

Punkt 118: Tiltrædelsesberetning nr. 34 fra BDO Statsautoriseret revisionspartnerselskab

00.01.00-Ø00-1-26

Resumé

Som konsekvens af, at der pr. 1. januar 2026 er valgt nyt Byråd, sender kommunens revisor, BDO Statsautoriseret revisionspartnerselskab, beretning nr. 34 – Tiltrædelsesberetning til Byrådets orientering. I beretningen redegør BDO, i overensstemmelse med god revisionsskik, for deres opfattelse af samarbejdet og for lovgivningens afgrænsning af Byrådets og revisors opgaver og ansvar.

Sagsfremstilling

BDO har fremsendt revisionsberetning nr. 34 indeholdende en redegørelse om deres opfattelse af samarbejdet med Skanderborg Kommune og for lovgivningens afgrænsning af Byrådets og revisors opgaver og ansvar. Beretning nr. 34 er vedlagt som bilag.

Beretningen indeholder nærmere beskrivelser om bl.a.:

- Opgaver og ansvar
- Revisionens tilrettelæggelse og udførelse
- Rapportering om den udførte revision og revisionspåtegninger.

Det fremgår afslutningsvist i tiltrædelsesberetningen, at der ved rapportering til Byrådet vil blive henvist til beretning nr. 34, som forudsættes udleveret til nye medlemmer af Byrådet. Tiltrædelsesberetningen er sendt til Byrådet i forbindelse med modtagelsen og i overensstemmelse med Styrelseslovens § 42b.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 130:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at Tiltrædelsesberetning nr. 34 tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Skanderborg Kommune - Beretning nr. 34 Tiltrædelsesberetning

Punkt 119: Revisionsberetning nr. 35 vedr. årsregnskab 2025

00.01.00-Ø00-2-26

Resumé

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab fremsender Revisionsberetning nr. 35 om revisionen af kommunens årsregnskab for 2025 til Byrådets behandling. Det indstilles, at revisionsberetningen tages til efterretning, og at årsregnskab 2025 godkendes endeligt.

Sagsfremstilling

BDO har fremsendt Revisionsberetning nr. 35 vedrørende revisionen af kommunens årsregnskab 2025. Revisionsberetning nr. 35 er vedlagt som bilag.

Revisionen konkluderer i beretningen, at det er deres opfattelse, at årsregnskabet, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med de kommunale regnskabsregler. Derfor vil de forsyne årsregnskabet med en påtegning uden forbehold.

Hertil kan oplyses, at revisor har pligt til løbende at vurdere, om der skal gives en revisionsbemærkning, hvis regnskabets poster ikke er i overensstemmelse med Byrådets beslutninger, eller der er handlet i strid med gældende love og bestemmelser m.v. Bemærkninger skal behandles af Byrådet og sendes til tilsynsmyndigheden/Ankestyrelsen.

Jævnfør beretningens pkt. 1.3.2 har den udførte revision ikke givet anledning til bemærkninger vedrørende årsregnskabet for 2025.

I revisionsberetningen skriver BDO om:

- Regnskabsføring og inderne kontroller, herunder IT-kontroller
- Løn- og personaleområdet, herunder aflønning af ledelsen
- Det specialiserede børneområde har været underlagt forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision i 2025
 - Den juridisk-kritiske revision har haft fokus på, om sagsbehandlingen af de frivillige anbringelsessager er behandlet i overensstemmelse med gældende lovgivning på udvalgte sagsbehandlingsskridt. Revisionen konkluderer, at kommunen i al væsentlighed har et hensigtsmæssigt design af ledelsestilsyn og hensigtsmæssige forretningsgange på området
 - Den lovpligtige forvaltningsrevision, som har omfattet budgetprocessen og været tilrettelagt og gennemført under skyldige økonomiske hensyn, konkluderer, at der ikke er konstateret væsentlige fejl og mangler, og at det er revisors opfattelse, at kommunen har fokus på styringsværktøjer til at understøtte mål og resultatstyring samt en god økonomistyring
- Selve årsregnskabet samt områder hvor kommunen har modtaget statsrefusion
- Den løbende revision med efterprøvning af, om kommunens administrative og regnskabsmæssige praksis, herunder forretningsgange, interne kontrolprocedurer samt procedurer for sagsbehandling på de sociale områder, er hensigtsmæssige og fungerer på betryggende vis.

Udover en afrapportering om årsregnskabsrevisionen rapporterer BDO også om deres gennemgang af personsager på det sociale område.

BDO's sammenfattende konklusion på personsagsgennemgangen er, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

En repræsentant fra BDO vil på byrådsmødet den 24. juni 2026 præsentere revisionsberetningen og dens indhold.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 131:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at Revisionsberetning nr. 35 tages til efterretning
- at Regnskab 2025 godkendes endeligt.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Skanderborg Kommune - Beretning nr. 35 om revision af årsregnskab 2025

Punkt 120: 2. budgetopfølgning - status på egne politikområder

00.30.14-S00-12-26

Resumé

Med denne sag præsenteres 2. budgetopfølgning 2026 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område, og de foreslåede tillægsbevillinger fremlægges med henblik på indstilling til godkendelse.

Sagsfremstilling

Hovedpointer fra 2. budgetopfølgning på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område:

- Der forventes et mindreforbrug på i alt 11,0 mio. kr. på demografikontiene, bl.a. fordi der er færre børn og unge samt færre +85-årige end forventet i befolkningsprognosen for 2026. Beløbet foreslås tilført kassen.
- Der forventes et merforbrug på Ejendomscenteret på 6,0 mio. kr. i 2026, svarende til 3,2 % af budgettet. Merforbruget inkluderer et overført underskud på 4,6 mio. kr. fra 2024 og 2025. Der er udarbejdet en økonomisk handleplan til at imødegå effektiviseringskravet og derudover pågår p.t. et analysearbejde for at identificere yderligere effektiviseringsmuligheder.

1. Forslag til tillægsbevillinger på driften

Den samlede budgetopfølgning for Skanderborg Kommune

I denne budgetopfølgning forventes der mindreudgifter på netto 21,5 mio. kr. i 2026. Mindreudgifterne foreslås tillægsbevillet og tilført kassen. Nettobeløbet består af merudgifter på 7,0 mio. kr. og mindreudgifter på 28,5 mio. kr. I 2027 og frem foreslås det at tilføre kassen et nettobeløb på 0,9 mio. kr. Beløbet i 2027 og frem vedrører primært merindtægter på rentebudgettet. Derudover foreslås der en tillægsbevilling til afledt drift af anlægsprojekterne Gammelturisten på Skimminghøj samt Julsø beboelsen.

Tillægsbevillingerne er uddybet i bilag 1 (afsnit 4, tabel 8 og afsnit 6).

Forslag til tillægsbevillinger på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets område foreslås det at reducere budgettet med 13,9 mio. kr. i 2026 og 1,0 mio. kr. i 2027 og frem. Forslagene fremgår af tabel 1 nedenfor og er yderligere beskrevet i afsnit 4 i bilag 1.

Tabel 1: Forslag til bevillingsændringer på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område (1.000 kr.)

Bevilling	2026	2027-2031	Bemærkning
Personale	6.800	0	Pulje til lokal udmøntning af trepartsmidler
Ejendomscenteret	223	266	Afledt drift Skimminghøj og Julsø beboelsen
Demografi	-10.950	0	Ændrede budgetforudsætninger
Personale	-1.000	0	Mindreforbrug tjenestemandspension
Ejendomscenteret	-132	0	Udfasning af Særligt hensyntagende fleksjob
Finanskonti	-8.157	-1.016*	Afdrag, renter, lån, grundkapitalindskud og momsrefusion

Forslag til bevillingsændringer (netto)	-13.884	-750	
--	----------------	-------------	--

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget, * Beløbet er -1.023 i 2028 og -1.163 i 2029 (i 1.000 kr.)

2. Status på driften

Der er fulgt op på det forventede regnskab for 2026 på politikområderne under Økonomi- og Erhvervsudvalget. Bevillingerne Ejendomscenteret og Administration (Anlæg og ejendomme) forventer et merforbrug, der er større end 3 mio. kr. Bevillingerne bliver uddybet i afsnit 5 i bilag 1 i forhold til, hvad årsagen til merforbruget er, og hvilke handlinger det giver anledning til.

Det forventede regnskab 2026 for alle bevillinger fremgår af bilag 2.

3. Forandringer og økonomi på anlæg

Anlægsprojekterne er gennemgået med fokus på økonomi og periodisering. Økonomi- og Erhvervsudvalget har 10 anlægsprojekter fordelt på politikområderne Kommunale ejendomme, Overordnet økonomi samt Udviklingspolitik, kommuneplan og lokalplaner. Herudover hører også jordforsyningsområdet under udvalget. På projektet "Overfladevand ved Spongparken" er der behov for at justere periodiseringen, og en del af rådighedsbeløbet overføres derfor til 2027.

Status på alle anlæg er uddybet i bilag 4, og flytning af rådighedsbeløb er specificeret i bilag 5.

4. Forandringer på driften

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets område er der to forandringer, som er videreført fra 2025. Begge forandringer følger tidsplanen og er uddybet i bilag 3.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives tillægsbevillinger på mindreforbrug på -11,0 mio. kr. i 2026 og -0,1 mio. kr. i 2027 og frem, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at orientering om status på økonomien på drift og anlæg tages til efterretning
- at orientering om status på forandringerne fra 2026 tages til efterretning.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tage orientering om status på økonomien på drift og anlæg til efterretning
- at tage orientering om status på forandringerne fra 2026 til efterretning.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives tillægsbevillinger på mindreforbrug på -11,0 mio. kr. i 2026 og -0,1 mio. kr. i 2027 og frem, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen.

Sagen fremsendes til Byrådet som en del af den sag, hvor Byrådet behandler en samlet 2. budgetopfølgning for alle opgaveområder.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Bilag 1 Det samlede notat til 2. budgetopfølgning

Bilag 2 Uddybende tabeller over forventet regnskab 2026

Bilag 3 Status på forandringer for 2026

Punkt 121: 2. budgetopfølgning 2026

00.30.14-S00-12-26

Resumé

Med denne sag skal Byrådet behandle 2. budgetopfølgning og herunder godkende de foreslåede tillægsbevillinger på drift, anlæg og finans.

Sagsfremstilling

Hovedpointer fra 2. budgetopfølgning

- Budgetopfølgningen viser, at resultatet af den ordinære drift forventes at være som forudsat i det oprindelige budget for 2026.
- Samlet set giver budgetopfølgningen, sammen med regnskabsresultatet for 2025, anledning til en mindre justering af kommunens langsigtede likviditetsprognose i positiv retning, således at det forventede lavpunkt for kommunens kassebeholdning ultimo 2030 hæves med ca. 25 mio. kr.
- Der er generelt mindreforbrug på demografikontiene, bl.a. fordi der er færre børn og unge samt færre +85-årige end forventet.
- De specialiserede områder er fortsat udfordrede, særligt på specialskoleområdet og området for børn og unge med særlige behov, hvor der er stigende udgifter til bl.a. anbringelser og specialtilbud. På voksenområdet er der balance i 2026, men der forventes merudgifter i de kommende år. Der foreslås ikke tillægsbevillinger på det specialiserede socialområde i 2027.
- På beskæftigelsesområdet er økonomien samlet set i balance, men med forskydninger mellem målgrupper.
- Betydelige merforbrug hos flere kontraktholdere på skoleområdet. Der er i tidligere år udarbejdet økonomiske handleplaner for fem af kontraktholderne. Effekten har dog været utilstrækkelig, og der er behov for at opdatere og skærpe planerne.
- Merforbrug hos Landsbyen Sølund.
- Der forventes et samlet forbrug på ca. 482 mio. kr. på anlægsområdet, hvilket overstiger den statslige anlægsramme med ca. 130 mio. kr. Overskridelsen skyldes primært forskydninger af projekter samt nye investeringer.

Tabel 1: Overblik over forslag til tillægsbevillinger på drift, finans og anlæg i 2026 og frem (i 1.000 kr.)

	2026	2027	2028	2029
Forslag til budgetforøgelse på drift i alt	7.023	266	266	266
Forslag til budgetreduktion på drift og finans i alt	-22.839	-1.148	-1.155	-1.163
Forslag til budgetreduktion på anlæg i alt	-5.680	0	0	0
Forslag til tillægsbevillinger netto	-21.496	-882	-889	-897

Note: + er forøgelse af udgiftsbudgettet, - er reduktion af udgiftsbudgettet/forøgelse af indtægtsbudgettet

Budgetopfølgningen er overordnet inddelt i følgende emner:

- Drift og finans
- Anlæg
- Forandringer

1. Drift og finans

Forslag til tillægsbevillinger

Der er forslag til tillægsbevillinger på driften, som øger budgettet med i alt 7,0 mio. kr. i 2026. I 2027 og frem foreslås det at øge det tekniske budget med 0,3 mio. kr. årligt Beløbet vedrører afledt drift af Gammelturisten på Skimminghøj og Julsø Beboelsen.

I 2026 forventes der et mindreforbrug på i alt 22,8 mio. kr. på drifts- og finanskonti, som foreslås tilført kassebeholdningen. I 2027 og frem foreslås det at reducere det tekniske budget med 1,15 mio. kr. årligt. Budgetreduktionen vedrører primært en tilpasning af rentebudgettet på finanskontiene som følge af øgede renteindtægter.

Tabel 2 nedenfor specificerer de foreslåede tillægsbevillinger på drift og finans. De foreslåede tillægsbevillinger er uddybet i bilag 1.

Tabel 2: Specifikation af tillægsbevillinger på drift og finans (i 1.000 kr.)

Bevilling	2026	2027 og overslagsår	Bemærkning
Personale	6.800	0	Pulje til lokal udmøntning af trepartsmidler
Ejendomscenteret	223	266	Afledt drift af Skimminghøj og Julsø beboelsen
Forslag til forøgelse af budgettet i alt	7.023	266	
Demografi	-10.950	0	Ændrede budgetforudsætninger
Sundhedsfremme og forebyggelse	-800	0	Mindreforbrug vedr. vederlagsfri fysioterapi
Kultur og fritid	-1.800	0	Skanderborg Vandvirke (afledt drift)
Personale	-1.000	0	Tjenestemandspension
Ejendomscenteret	-132	-132	Udfasning af særligt hensyntagende fleksjob
Finanskonti	-8.157	-1.016*	Afdrag, renter, lån, grundkapitalindskud og momsrefusion
Forslag til reduktion af budgettet	-22.839	-1.148	
Forslag til bevillingsændringer (netto)	-15.816	-882	

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget/forøgelse af indtægtsbudget, *Beløbet er -1.023 i 2028 og -1.163 i 2029 (i 1.000 kr.)

Forslag til tillægsbevillinger uden kassemæssig betydning

Bilag 6 indeholder forslag til flytning af budget mellem bevillinger. Budgetflytningerne er kasseneutrale og indstilles godkendt i denne budgetopfølgning. Derudover foreslås der kasseneutrale budgetflytninger vedrørende tilretning af budget til STU Skanderborg (tabel 3) og efterregulering af husleje vedrørende de almene boliger på Sølund (tabel 4). De foreslåede budgetflytninger i tabel 3 og 4 er uddybet i bilag 1.

Tabel 3: Tilretning af budget vedrørende STU Skanderborg

Bevilling	Beløb i 1.000 kr.
Borgere med fysiske og psykiske handicap (myndighedsområdet) - udgifter	90
Børn og unge med særlige behov (myndighedsområdet) - udgifter	49
Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold (servicelov) - udgifter	69
Økonomi, Digitalisering og Indkøb (overhead-indtægter)	-208

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget/forøgelse af indtægtsbudget

Tabel 4: Efterregulering af husleje vedr. de almene boliger på Sølund

Bevilling	Beløb i 1.000 kr.
Finans (Sølund almene boliger)	2.505
Ældre (elever)	-1.524
Finans (momsforskydninger)	-516
Finans (renter)	-465

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget/forøgelse af indtægtsbudget

2. Anlæg

Der forventes et samlet forbrug på ca. 482 mio. kr., hvilket overstiger den statslige anlægsramme med ca. 130 mio. kr. Overskridelsen skyldes primært forskydninger af projekter samt nye investeringer.

Periodisering af rådighedsbeløb

Alle projektledere har i forbindelse med 2. budgetopfølgning revurderet anlægsforbruget i 2026 i forhold til de afsatte rådighedsbeløb. Det medfører, at der samlet set udskydes 15,4 mio. kr. til senere år. Bilag 5 giver et samlet overblik over forskydningerne med tilhørende bemærkninger.

Forslag til tillægsbevilling

I forbindelse med 2. budgetopfølgning er der foretaget en gennemgang af alle rådighedsbeløb på anlægsområdet. Det har medført mindre budgetkorrektioner under 1 mio. kr., som fremgår af bilag 6 ”Flytninger mellem bevillinger”. Alle budgetkorrektioner ”går i nul”, det vil sige, er neutrale for kassebeholdningen.

Herudover er der samlet set et mindreforbrug på 8,18 mio. kr. på en række projekter samt et forventet merforbrug på 2,5 mio. kr. på ”Spor 3 Fælleden idrætscenter”. Samlet set kan der tilbageføres 5,68 mio. kr. til kassebeholdningen.

Øvrigt

Det indstilles, at bevillingen til klimavand ved Ny skole i Ry sammenlægges med bevillingen til skole- og daginstitutioner med henblik på ét samlet regnskab ved projektets afslutning.

Der indarbejdes en pulje i investeringsoversigten for 2027–2031 til udgifter og indtægter i forbindelse med Grøn Trepert. Der afsættes årligt 8 mio. kr. til både udgifter og indtægter i fem år, hvilket samlet set er budgetmæssigt neutralt for kassebeholdningen.

3. Forandringer

Budgetaftalen for 2025 var 2-årig, og der blev derfor ikke vedtaget nye forandringer til Budget 2026. 17 forandringer blev dog ikke afsluttet i 2025 og er derfor videreført til 2026. Tre af forandringerne er nu afsluttede, mens de øvrige følger tidsplanen. Status på forandringerne er uddybet i bilag 3.

Bilag til dagsordenspunktet:

1. Hovednotat
2. Hovedoversigt
3. Status på forandringer
4. Opfølgning på anlæg
5. Periodisering af anlæg
6. Flytninger mellem bevillinger
7. Finansiell risiko på formue og gæld.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 60:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernledelsen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 3. juni 2026, punkt 70:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tage orientering om status på økonomien på drift og anlæg til efterretning
- at tage orientering om status på forandringerne fra 2026 til efterretning.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at tilføre kassebeholdningen 0,2 mio. kr. vedrørende overskud i 2026 på rådighedsbeløb vedrørende anlægsprojektet "Opgraderingen af Syvtallet til sti"
- at der afsættes en årlig pulje i 5 år fra 2027 på 8 mio. kr. i udgifter og 8 mio. kr. i indtægter i forbindelse med Grøn Trepark.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 59:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog at indstille,

- at der tilføres 0,8 mio. kr. til kassen vedr. mindreforbrug på vederlagsfri fysioterapi
- at flytninger mellem bevillinger som angivet i tabel 2 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget, den 3. juni 2026, punkt 55:

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog at indstille,

- at tilføre kassebeholdningen i alt 8,0 mio. kr. vedrørende overskud på rådighedsbeløb på anlægsprojekterne "Klimavand ved Ny skole i Ry" og "Børnehuset Horsegaard" i 2026
- at bevillingen til klimavand sammenlægges med bevillingen til skole- og daginstitutionsprojektet i Ry med henblik på ét samlet regnskab ved projektets afslutning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 54:

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog at indstille,

- at kassen tilføres 1,8 mio. kr. i 2026 vedr. afledt drift af Skanderborg Vandvirke
- at der gives tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. i 2026 til merforbrug på anlægsprojektet "Spor 3 Fælleden idrætscenter"

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives udgiftsbevilling på 7,0 mio. kr. i 2026 og indarbejdes 0,3 mio. kr. i det tekniske budget i 2027-2030 på drift, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at kassebeholdningen tilføres 22,8 mio. kr. i 2026, 1,1 mio. kr. i 2027 og 1,2 mio. kr. i 2028 og frem på drift og finans, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2026 og frem uden kassemæssig betydning, som angivet i bilag 6 "Flytninger mellem bevillinger"
- at tilretning af budget, jf. tabel 3 i sagsfremstillingen, godkendes
- at kasseneutrale flytninger mellem bevillinger, jf. tabel 4 i sagsfremstillingen, godkendes
- at tilføre kassebeholdningen 5,68 mio. kr. vedrørende overskud på rådighedsbeløb på anlæg i 2026, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at bevillingen til klimavand sammenlægges med bevillingen til skole- og daginstitutionsprojektet i Ry med henblik på ét samlet regnskab ved projektets afslutning
- at periodisere anlæg fra 2026 og frem uden kassemæssig betydning over årene, som angivet i bilag 5, tabel 1
- at der afsættes en årlig pulje i 5 år fra 2027 på 8 mio. kr. i udgifter og 8 mio. kr. i indtægter i forbindelse med Grøn Trepark.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives udgiftsbevilling på 7,0 mio. kr. i 2026 og indarbejdes 0,3 mio. kr. i det tekniske budget i 2027-2030 på drift, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at kassebeholdningen tilføres 22,8 mio. kr. i 2026, 1,1 mio. kr. i 2027 og 1,2 mio. kr. i 2028 og frem på drift og finans, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2026 og frem uden kassemæssig betydning, som angivet i bilag 6 "Flytninger mellem bevillinger"
- at tilretning af budget, jf. tabel 3 i sagsfremstillingen, godkendes
- at kasseneutrale flytninger mellem bevillinger, jf. tabel 4 i sagsfremstillingen, godkendes
- at tilføre kassebeholdningen 5,68 mio. kr. vedrørende overskud på rådighedsbeløb på anlæg i 2026, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at bevillingen til klimavand sammenlægges med bevillingen til skole- og daginstitutionsprojektet i Ry med henblik på ét samlet regnskab ved projektets afslutning
- at periodisere anlæg fra 2026 og frem uden kassemæssig betydning over årene, som angivet i bilag 5, tabel 1
- at der afsættes en årlig pulje i 5 år fra 2027 på 8 mio. kr. i udgifter og 8 mio. kr. i indtægter i forbindelse med Grøn Trepark.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Bilag 1 Det samlede notat til 2. budgetopfølgning

Bilag 2 Hovedoversigt

Bilag 3 Status på forandringer for 2026

Bilag 4 Anlæg

Bilag 5 Periodiseringer på anlæg

Bilag 6 Flytninger mellem bevillinger

Bilag 7 Finansiell risiko på formue og gæld

Punkt 122: Revideret finansiel strategi til godkendelse

00.32.16-Ø00-2-26

Resumé

Byrådet skal behandle forslag til ændringer i den finansielle strategi, som er en standard under den økonomiske politik. Forslaget til ændringer og præciseringer kommer på baggrund af indledende politikkontrol af den finansielle strategi i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

På baggrund af politikkontrol af den finansielle strategi i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 20. maj 2026 er der udarbejdet forslag til revideret finansiel strategi. Den gældende finansielle strategi er vedhæftet som bilag 1, og forslag til revideret strategi er vedhæftet som bilag 2.

Generelt har politikkontrollen resulteret i en bekræftelse af, at den nuværende strategi grundlæggende afspejler den risikoprofil, som Byrådet ønsker. Endvidere afspejler strategien Byrådets tilgang til etiske og bæredygtige investeringer.

Der er således ikke lagt op til ændringer i de rammer, der fremgår af den nuværende strategi. Det gælder således for rammer for:

- Kapitalplejeporteføljen, hvor rammer for de forskellige investeringsformer - danske stats- og realkreditobligationer, virksomhedsobligationer og aktier via investeringsforeninger - er uændrede. De spænd, der er i investeringsrammerne, udnyttes ikke nødvendigvis af kapitalforvalterne, da de ofte opererer med sikkerhedsmargener. Det betyder, at den faktiske placering af investeringerne kan variere i hele det spænd, der kan investeres indenfor.

Investeringsstype	Investeringsramme minimum	Investeringsramme maksimum
Danske stats- og realkreditobligationer	70 %	100 %
Virksomhedsobligationer, heraf - Investment Grade - High Yield	0 % 0 % 0 %	15 % 15 % 5 %
Aktier via investeringsforeninger	0 %	15 %

- Lånoptagelse med fordeling af lån på valutaer, med maks. 40 % i euro og minimum 60 % - 100 % i dkr. Nuværende lån er 100 % i dkr.

Valuta	Min. andel	Maks. andel	P.t.
Danske Kroner	60 %	100 %	100 %
Euro	0 %	40 %	0 %

- Passivporteføljen med fordeling mellem variabel og fastforrentet gæld med minimum 30 % fastforrentet og maksimalt 70 % variabelt. P.t. er fordelingen 60 % fastforrentet og 40 % variabelt forrentet.

Rente	Min. andel	Maks. andel	P.t.

Fast	60 %	100 %	60 %
Variabel	0 %	70 %	40 %

Forslag til revideret strategi

Politikkontrollen har givet anledning til enkelte områder, hvor der foreslås præciseringer og indarbejdelse af et nyt afsnit om garantier.

Følgende er indarbejdet og præciseret i forslag til revideret strategi:

- Det er tydeliggjort i afsnit 5 Likviditetsstyring, at der skal opretholdes et tilstrækkeligt likviditetsberedskab bestående af bankindeståender, aftalt driftskredit (trækningsret i banken) samt realkreditobligationer i depot, hvor repo-forretninger kan benyttes, samt at overskydende kapital placeres i værdipapirer gennem kapitalplejeaftaler.
- I afsnit 6, som omhandler kapitalplejeportefølje, er det tydeliggjort, at det alene er den overskydende likviditet, altså den likviditet, der ikke indgår i likviditetsberedskabet, der kan investeres, samt at investeringerne skal ske inden for de mandater, kapitalforvalterne får tildelt. Kapitalplejeporteføljen udgør p.t. ca. 326 mio. kr. I takt med at kassebeholdningen forventes at falde, vil likviditetsberedskabets andel af den samlede kassebeholdning stige.
- Nyt afsnit 11 om kommunal garantistillelse. Der har ikke tidligere været indarbejdet tekst om kommunal garantistillelse for lån. I forslag til revideret strategi er der indarbejdet krav og bestemmelser for en kommunal garantistillelse, bl.a. med krav om standardiseret ansøgning, krav om udnyttelse indenfor en 4 årig periode, kreditvurdering af forsyningsselskaber hvert 4. år svarende til en byrådsperiode, og hvor en ændret kreditvurdering kan have konsekvenser for garantiprovisionssatsen for alle de garantier, der måtte være stillet til det pågældende forsyningsselskab.

Øvrige konsekvensrettelser

Udover ovenstående forslag til præciseringer og tilføjelse, er der foretaget redaktionelle rettelser i forhold til kompetenceforhold og opdateret lovgivning.

De foreslåede ændringer fremgår af bilag 2 "Forslag til finansiel strategi for Skanderborg Kommune".

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 9. juni 2026, punkt 141:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at forslag til revideret finansiel strategi godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Bilag 1 Finansiell strategi 2022

Bilag 2 Forslag til finansiell strategi 2026

Punkt 123: Revideret økonomisk politik til godkendelse

00.30.04-P05-10-26

Resumé

Byrådet skal behandle forslag til justering af den økonomiske politik. Forslag til ændringer er udarbejdet på baggrund af politikkontrol i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Der er på baggrund af Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikkontrol den 20. maj 2026 udarbejdet forslag til ny økonomisk politik for Skanderborg Kommune. Den gældende økonomiske politik er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstillingen indeholder følgende punkter:

- Vision, mål og standarder i den nuværende økonomiske politik
- Status på mål og standarder
- Forslag til ny økonomisk politik.

Vision, mål og standarder i den nuværende økonomiske politik

Visionen i den nuværende økonomiske politik er: "Visionen er, at den økonomiske politik skal sikre handlefrihed for Byrådet."

Der er følgende mål i den nuværende økonomiske politik: "Byrådets mål er at imødekomme kapacitetsbehovet på anlæg. Det medfører et anlægsniveau på mere end 150 mio. kr. årligt i en periode, som finansieres via kassebeholdningen. Kassebeholdningen opbygges igen herefter, hvorfor anlægsniveauet i den periode vil være under 150 mio. kr. årligt."

Standarderne for økonomi i den nuværende økonomiske politik er som følger:

- Kassebeholdningen opgjort som et gennemsnit over 12 måneder skal udgøre minimum 3.000 kr. pr. borger. Dette beløb er inklusiv kontrakt- og aftaleholdernes overførsler
- Det årlige anlægsniveau på det skattefinansierede område skal være på 150 mio. kr.
- Resultat af ordinær drift skal være et overskud på 185 mio. kr. Dette svarer til, at det kan dække anlæg på 150 mio. kr. samt afdrag på lån på 35 mio. kr.
- Resultat af skattefinansieret område skal være 0 eller positivt. Positivt hvis der er behov for at øge kassebeholdningen.

Status på mål og standarder

I tråd med den nuværende økonomiske målsætning er der i de seneste år brugt mere end 150 mio. kr. årligt på anlæg til bl.a. nye dagtilbud, skoler og plejecenter. Der er i 2023 brugt 192 mio. kr., 199 mio. kr. i 2024 og 276 mio. kr. i 2025. I 2026 forventes et forbrug på anlæg på 450 mio. kr. Anlægsniveauet over 150 mio. kr. årligt er finansieret via kassebeholdningen.

Inden budgetlægningen for Budget 2027-2030 udgør anlægsudgifterne i den 10-årige investeringsoversigt - korrigeret for ændret periodisering jf. 2. budgetopfølgning og uden tilretning grundet ny befolkningsprognose og analyser af kapacitetsbehov - i gennemsnit 150 mio. kr. årligt i perioden 2027 til 2030. Fra 2031 udgør de budgetlagte anlægsudgifter på nuværende tidspunkt mindre end 150 mio. kr. årligt.

Resultat af ordinær drift er over de fire budgetår i Budget 2026-2029 et gennemsnitligt overskud på knap 150 mio. kr. årligt. Byrådets mål om et overskud på 185 mio. kr. er således ikke opfyldt.

Det fremgår af likviditetsprognosen, udarbejdet ud fra vedtaget Budget 2026-2029, at standarden for kassebeholdningen er opfyldt i 2026 til medio 2027. Det fremgår desuden af likviditetsprognosen, at likviditeten er mindre end standarden for kassebeholdningen fra medio 2027 til ultimo 2034.

Forslag ny økonomiske politik

På baggrund af politikkontrollen i Økonomi- og Erhvervsudvalget er der følgende forslag til ændringer:

1. Vision
2. Strategi
3. Standarder.

Ad 1) Vision

Forslaget indebærer, at visionen fremover er som følger:

"Den økonomiske politik skal sikre langsigtet økonomisk balance og handlefrihed for Byrådet."

Forslaget tager højde for, at der er brug for at stabilisere kassebeholdningen og resultatet af ordinær drift med henblik på at sikre handlefrihed for Byrådet. Handlefrihed til f.eks.:

- Stabil drift og decentralt råderum. Kassebeholdning er en forudsætning for, at decentrale enheder kan bruge af deres opsparing.
- Hensigtsmæssig håndtering af uforudsete økonomiske forhold, f.eks. uforudsete/midlertidige fald i indtægterne, uforudsete og ekstraordinære stigninger i driftsudgifter, behov for at give deponeringer eller lånegarantier, efterreguleringer af tilskud og udligning eller sanktioner ved overskridelse af servicerammen.
- Anlægsinvesteringer, hvor tilbagebetalingstiden løber over flere år, f.eks. klimainvesteringer eller investeringer på takstfinansierede områder.
- Strategisk jord- og ejendoms køb.

Ad 2) Strategi

Forslaget indebærer, at strategien og de strategiske målsætninger fremover er som følger:

"Den langsigtede økonomiske balance varetages gennem konkrete standarder for kommunens økonomi og processer for budgetlægning og styring.

Økonomisk handlefrihed for Byrådet sikres ved, at kassebeholdningen udgør minimum 3.000 kr. pr. indbygger – svarende til ca. 200 mio. kr. Målsætningen svarer til ca. 2 ugers drift for Skanderborg kommune. Gennemsnittet for alle kommuner i 2025 er ca. 12.000 kr. pr indbygger.

Tilpasning af kommunens økonomi til de strategiske mål sker ved:

- - Tilpasning af kommunens serviceniveau: Det skal være synligt for Byrådet, hvor der er mulighed for at ændre på serviceniveauet.
 - Effektivisering: Det forventes af Byrådet, at alle administrative enheder og kontraktholdere løbende effektiviserer. Gevinsten ved dette kan Byrådet beslutte at inddrage i råderummet.
 - Tilpasning af kommunens anlægsniveau: Ved at nedprioritere ambitionerne vedrørende nye anlægsprojekter er det muligt at frigøre midler til drift eller sikring af kassebeholdningen.
 - Fastholdelse af kommunens skatteindtægter: Skatteindtægterne skal sikres fremadrettet gennem forsat tiltrækning af borgere og virksomheder."

Den nye strategi og strategiske målsætninger præciserer, at der er brug for at stabilisere kassebeholdningen og resultatet af ordinær drift, samt hvordan tilpasningen af økonomien kan gennemføres. Det fremgår bl.a., at tilpasning af kommunens anlægsniveau er en mulighed i forhold til etablering af økonomisk balance. De øvrige handlemuligheder, dvs. tilpasning af serviceniveau, effektivisering og fastholdelse af kommunens skatteindtægter, fremgår også af den nuværende økonomiske politik.

Ad 3) Standarder

Forslaget indebærer, at standarderne for økonomi fremover er som følger:

"Standarder for økonomi:

1.
 1. Resultatet af den ordinære drift skal kunne finansiere kommunens nettoanlægsudgifter, gældsafdrag samt evt. behov for opbygning af kassebeholdningen.
 2. Kassebeholdningen opgjort som et gennemsnit over 12 måneder skal udgøre minimum 3.000 kr. pr. indbygger.
 3. Ambitionen er et årligt nettoanlægsniveau på 150 mio. kr.

4. Konsekvenserne af punkt 1-3 svarer til, at kommunen skal levere et overskud på den ordinære drift på minimum 185 mio. kr.

Det vurderes, at der fra 2028 er behov for at afsætte 20 mio. kr. årligt af overskuddet på den ordinære drift til opbygning af kassebeholdningen for at indfri målsætningen om, at kassebeholdningen som minimum skal udgøre 3.000 kr. pr indbygger. Kommunens afdrag på skattefinansieret gæld udgør fra 2028 ca. 15 mio. kr. årligt. Sammen med ambitionen om et nettoanlægsniveau på 150 mio. kr. giver dette et behov for et overskud på den ordinære drift på 185 mio. kr.

Desuden vurderes det, at overholdes standarden på den ordinære drift på minimum 185 mio. kr. sammen med et anlægsniveau på 150 mio. kr., overholdes standarden for kassebeholdningen fra 2027 og frem.

Såfremt Byrådet beslutter et lavere overskud på den ordinære drift, vil det være nødvendigt at reducere i anlægsambitionerne. Hvis Byrådet beslutter et anlægsniveau højere end 150 mio. kr., vil det være nødvendigt at tilvejebringe et højere overskud på den ordinære drift.

Forslag til ny økonomisk politik fremgår af bilaget "Forslag til Økonomisk politik for Skanderborg Kommune".

Der er følgende økonomistyringsprincipper tilknyttet den økonomiske politik:

1. Procedure for budgetlægning og budgetopfølgninger (vedtages årligt af Byrådet)
2. Principper for overførsler af budget mellem årene
3. Finansiell strategi
4. Kasse- og regnskabsregulativ
5. Opkrævningsstrategi.

Hvert af ovenstående økonomistyringsprincipper er politisk vedtagne dokumenter, der beskriver retningslinjerne for, hvordan det konkrete område administreres.

Der er parallelt med politikkontrollen af den økonomiske politik foretaget en selvstændig politikkontrol af den finansielle strategi. Der henvises til selvstændig sag om forslag til revideret finansiell strategi. De øvrige økonomistyringsprincipper er uændrede, og derfor ikke vedlagt.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 9. juni 2026, punkt 140:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at forslag til ny økonomisk politik godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til ny økonomisk politik godkendes med følgende justering af to afsnit vedrørende tilpasningen af kommunens økonomi til de strategiske mål:
 - Afsnittet 'Fastholdelse af kommunens skatteindtægter: Skatteindtægter skal sikres fremadrettet gennem fortsat tiltrækning af borgere og virksomheder' ændres til følgende:

'Fastholdelse af kommunens skatteindtægter: Skatteindtægter skal sikres fremadrettet gennem fortsat tiltrækning og fastholdelse af borgere og virksomheder'.

- Afsnittet 'Effektivisering: Det forventes af Byrådet, at alle administrative enheder og kontraktholdere løbende effektiviserer. Gevinsten ved dette kan Byrådet beslutte at inddrage i råderummet' ændres til følgende: 'Effektivisering: Det forventes af Byrådet, at alle administrative enheder og kontraktholdere løbende effektiviserer.'

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Bilag 1 Økonomisk politik for Skanderborg Kommune (Byrådet den 31. januar 2024)

Bilag 2 Forslag til Økonomisk politik for Skanderborg Kommune (3. juni 2026)

Punkt 124: Budget 2027-2030 - valg og prioritering af forandringsforslag

00.30.10-S55-7-26

Resumé

Med denne sag skal Økonomi- og Erhvervsudvalget beslutte og prioritere, hvilke forandringsforslag til Budget 2027-2030, der skal videresendes til den samlede budgetproces til Byrådet.

Sagsfremstilling

Udvalgenes budgetdrøftelser

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 17. juni 2026 skal udvalget:

1. Beslutte hvilke forslag til forandringer på driften, der skal videresendes til den samlede budgetproces samt lave en prioritering af forslagene.
2. Beslutte hvilke forslag til forandringer på anlæg, der skal videresendes til den samlede budgetproces samt lave en prioritering af forslagene.

På anlægsområdet skal udvalget endvidere tage stilling til, hvorvidt der skal peges på omprioritering af eksisterende anlæg til fordel for nye anlæg.

1. Forslag til nye forandringer vedrørende drift

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 20. maj 2026, at der skulle arbejdes videre med følgende forandringsforslag på driften:

- Bilag 2: Koordinering af beredskabsplanlægning m.v.
- Bilag 3: Sikkerhed, forebyggelse og sikring af kommunale bygninger m.v.
- Bilag 4: Drift og vedligehold af sikringsanlæg i kommunale bygninger (beløb kvalificeres frem mod Byrådets temamøde den 24. juni 2026)
- Bilag 5: Øget andel af "velfærdslyllinger" i de kommunale indkøb
- Bilag 6: Fortsat medlemskab af God Adgang
- Bilag 12: Skanderborg Kommune som værtsby for Royal Run i 2029
- Bilag 13: Videreførelse af Byrådets handleplan for tiltrækning og tilknytning af arbejdskraft.

2. Forslag til nye forandringer vedrørende anlæg

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 20. maj 2026, at der skulle arbejdes videre med følgende forandringsforslag på anlæg:

- Bilag 7: Oversvømmelse ved Børnehuset Græshoppen/Guldsmeden Skovby
- Bilag 8: Udfordringer med indeklima ved Bavnebjerg
- Bilag 9: Buffertank ved Skanderborg Kulturhus
- Bilag 10: Bygningsændringer ved brandstation
- Bilag 11: Svømmesal Bakkeskolen, Hørning.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR, chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb, chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv samt chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at det besluttet, hvilke forandringsforslag på drift og anlæg, der skal videresendes til den samlede budgetproces
- at udvalget prioriterer de valgte forslag på både drift og anlæg.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at følgende forandringsforslag på drift og anlæg videresendes til den samlede budgetproces - prioriteret således
 - Drift; prioritering 0 / prioriteret som 'skal-opgaver':
 - Koordinering af beredskabsplanlægning m.v.
 - Sikkerhed, forebyggelse og sikring af kommunale bygninger m.v.
 - Drift og vedligehold af sikringsanlæg i kommunale bygninger
 - Videreførelse af Byrådets handleplan for tiltrækning og tilknytning af arbejdskraft.
 - Anlæg; prioritering 0 / prioriteret som 'skal-opgaver':
 - Oversvømmelse ved Børnehuset Græshoppen/Guldsmeden Skovby
 - Udfordringer med indeklima ved Bavnebjerg
 - Buffertank ved Skanderborg Kulturhus
 - Bygningsændringer ved brandstation
- at følgende forslag oversendes til budgetforhandlingerne som følge af tidligere beslutninger i Byrådet:
 - Drift:
 - Øget andel af "velfærdsnylister" i de kommunale indkøb
 - Fortsat medlemskab af God Adgang
 - Skanderborg Kommune som værtsby for Royal Run i 2029
 - Anlæg:
 - Svømmesal Bakkeskolen, Hørning.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Bilag 2 Koordinering af beredskabsplanlægning mv. - forandringsforslag til Budget 2027

Bilag 3 Sikkerhed, forebyggelse og sikring af kommunale bygninger mv. - forandringsforslag til Budget 2027

Bilag 4 Drift og vedligehold af sikringsanlæg - Forandringsforslag til Budget 2027

Bilag 5 Krav om velfærdsmerket kylling - Forandringsforslag til Budget 2027

Bilag 6 Fortsat medlemskab af God Adgang - Forandringsforslag til Budget 2027

Bilag 12 Skanderborg Kommune som værtsby for Royal Run i 2029

Bilag 13 Videreførelse af Byrådets handleplan vedrørende tiltrækning og tilknytning af arbejdskraft_

Bilag 7 Oversvømmelse ved Børnehuset Græshoppen-Guldsmeden Skovby - Forandringsforslag til Budget 2027

Bilag 8 Udfordringer med indeklima ved Bavnebjerg - Forandringsforslag til Budget 2027

Bilag 9 Buffertank ved Skanderborg Kulturhus - Forandringsforslag til Budget 2027

Bilag 10 Bygningsændringer ved brandstation - Forandringsforslag til Budget 2027

Bilag 11 Bakkeskolen svømmesal_anlæg forandringsforslag Budget 2027-2030

Punkt 125: Forberedelse af budgetseminaret den 27. - 28. august 2026

00.30.10-S55-15-26

Resumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget forbereder med denne sag Byrådets budgetseminar, som afholdes fra den 27. til den 28. august 2026.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 28. januar 2026 "Politisk budgetproces for Budget 2027-2030". Det fremgår af budgetprocessen, at Økonomi- og Erhvervsudvalget forbereder budgetseminaret på mødet i juni 2026. Den godkendte budgetproces er vedhæftet dagsordenspunktet.

Der fremgår følgende af budgetprocessen om programmet for budgetseminaret:

- Borgmesteren fremlægger forslag til Budget 2027-2030
- Byrådet drøfter borgmesterens forslag
- Forhandlergruppen påbegynder budgetforhandlingerne.

Økonomi- og Erhvervsudvalget forbereder på den baggrund Byrådets budgetseminar på mødet. Økonomi- og Erhvervsudvalget kan bl.a. give input til program, proces m.v.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 9. juni 2026, punkt 143:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at Økonomi- og Erhvervsudvalget forbereder Byrådets budgetseminar, som afholdes fra den 27. til den 28. august 2026.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede afviklingen af Byrådets budgetseminar, som afholdes fra den 27. til den 28. august 2026.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Politisk budgetproces for Budget 2027-2030

Punkt 126: Borgerrådgiverens årsberetning 2025

00.01.00-K07-1-26

Resumé

Byrådet modtager her borgerrådgiverens beretning for 2025. I beretningen redegør borgerrådgiveren for sin virksomhed samt for de henvendelser, borgerrådgiveren har modtaget i løbet af året.

Sagsfremstilling

Skanderborg Kommune har siden 2012 haft en borgerrådgiver, hvis opgave er at styrke borgernes retssikkerhed og understøtte dialogen mellem borgere og administration. Borgerrådgiveren er ansat med direkte reference til Byrådet og fungerer uafhængigt af administrationen.

Årsberetningen er vedlagt som bilag.

Om antallet af henvendelser til borgerrådgiveren

Borgerrådgiveren har i 2025 registreret i alt 260 henvendelser i Skanderborg Kommune. Til sammenligning er der i de seneste år registreret følgende antal henvendelser:

År	Antal henvendelser
2021	419
2022	338
2023	219
2024	221
2025	260

Henvendelserne i henholdsvis 2024 og 2025 fordeler sig på områderne således:

Område	Antal henvendelser 2024	Antal henvendelser 2025
Børn og Unge	63	97
Sundhed, Omsorg og Handicap	58	65
Arbejdsmarked og Social	66	61
Plan, Teknik og Miljø	13	14
Økonomi, Digitalisering og Indkøb	14	10
Udvikling, Kultur og Erhverv	0	1
Byrådssekretariatet og HR	0	1
Anlæg og Ejendomme	1	0
Skanderborg Kommune generelt	1	5

Uden for Borgerrådgiverens kompetence	5	6
---------------------------------------	---	---

I 78 % af de henvendelser, der er modtaget i løbet af 2025, har borgerrådgiveren behandlet borgerens henvendelse ved selv at give råd og vejledning og lytte til borgerens oplevelse af sagsforløbet.

I 12 % af henvendelserne har borgerrådgiveren fundet anledning til at involvere administrationen, enten gennem direkte dialog med administrationen eller en egentlig klage over sagsforløbet.

De resterende henvendelser vedrører møder med områderne i Skanderborg Kommune, herunder oplæg og præsentation af borgerrådgiverfunktionen.

De henvendelser, som er afsluttet hos borgerrådgiveren uden involvering af administrationen, har især handlet om:

- Spørgsmål til sagsbehandlingen
- Spørgsmål til en konkret afgørelse
- Manglende inddragelse i egen sag.

De sager, hvor borgerrådgiveren har fundet anledning til at involvere administrationen, har særligt handlet om:

- Manglende svar
- Utilstrækkelig støtte
- Manglende inddragelse i egen sag.

Sammenfattende ses en mindre stigning i antallet af henvendelser til borgerrådgiveren i forhold til 2024. Henvendelserne er forskellige i indhold og kompleksitet. Hovedparten af borgernes henvendelser kan fortsat håndteres gennem råd og vejledning, men der ses også tilbagevendende udfordringer særligt i forhold til manglende svar, utilstrækkelig støtte og oplevelser af manglende inddragelse.

Til sammenligning er der i 2025 registreret følgende antal henvendelser i de øvrige kommuner, der er en del af den fælleskommunale borgerrådgiverfunktion:

Kommune	Antal henvendelser 2025	Antal henvendelser 2025 pr. 1.000 indbyggere	Indbyggertal pr. 1. januar 2025
Skanderborg Kommune	260	4,0	65.760
Hedensted Kommune	260	5,4	48.167
Horsens Kommune	437	4,5	97.921
Norddjurs Kommune	244	6,6	36.658
Odder Kommune	161	6,7	24.083
Randers Kommune	612	6,1	100.356
Skive Kommune	306	6,9	44.328

Om borgerrådgiverens anbefalinger

På baggrund af de 260 henvendelser og dialogen med borgerne og områderne i Skanderborg Kommune anbefaler borgerrådgiveren:

- at der fortsat er fokus på at besvare borgernes henvendelser og kvittere for modtagelse af henvendelser og ansøgninger
- at borgerne særligt i komplekse og længerevarende sagsforløb løbende orienteres om sagens udvikling
- at der i den kommunale vejledning til borgere er fokus på klar og let forståelig kommunikation.

Borgerrådgiveren fremhæver i den forbindelse betydningen af, at borgerne modtager klar information om deres handlemuligheder samt om de rettigheder og pligter, der knytter sig til det enkelte område.

Målet er at bidrage til øget retssikkerhed, færre misforståelser og en mere tillidsfuld relation mellem borger og kommune.

Om borgerrådgiverens samarbejde med administrationen og fokus i 2026

Borgerrådgiveren takker for samarbejdet med administrationen og fremhæver betydningen af et tillidsfuldt og konstruktivt samarbejde, som bidrager til gode dialoger og fælles løsninger til gavn for borgerne.

I 2026 vil borgerrådgiveren have fokus på dialog og videndeling med de enkelte områder om borgerrådgiverfunktionen og de erfaringer, der følger af årets henvendelser. Borgerrådgiveren stiller sig desuden gerne til rådighed med sparring, oplæg og undervisning om blandt andet god forvaltningsskik, god borgerbetjening, konfliktforståelse, klagehåndtering og generelle sagsbehandlingsregler.

Ved behandling af sagen på byrådsmødet vil borgerrådgiveren kort præsentere Byrådet for sin årsberetning for 2025.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 9. juni 2026, punkt 142:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra borgerrådgiveren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Borgerrådgiveren indstiller,

- at årsberetningen tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra borgerrådgiveren.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Borgerrådgiverens beretning 2025 - Skanderborg

Punkt 127: Godkendelse af skema C - anlægsregnskab for nybyggeri af Dagmargården, etape 2

03.02.00-G00-3-21

Resumé

Med denne sag fremlægges skema C (anlægsregnskabet) til godkendelse vedrørende Skanderborg Andelsboligforenings nybyggeri af etape 2 af plejecentret Dagmargården, bestående af 59 almene plejeboliger med tilhørende serviceareal.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 24. juni 2021 skema A (tilsagn til støttet byggeri) for Skanderborg Andelsboligforenings nybyggeri af etape 2 af Plejecenter Dagmargården. Nybyggeriet består af nye plejeboliger med tilhørende serviceareal. På samme møde godkendte Byrådet også, at Skanderborg Andelsboligforening købte to jordstykker af regionen til brug for byggeriet.

Skema B (frigivelse af anlægsmidler) blev godkendt af Byrådet den 23. februar 2022.

Med denne sag fremlægges skema C (anlægsregnskabet) for projektet til godkendelse. Årsagen til forsinkelsen er, at totalentreprenøren for projektet gik konkurs umiddelbart inden den planlagte aflevering i december 2023.

Plejeboligerne, afd. 95

Endelig aflevering af byggeriet blev foretaget den 15. januar 2024, og sidste indflytning skete den 1. april 2024. Det endelige byggeregnskab er opgjort som følger (i kr.):

	Skema B	Skema C	Afvielser
Grundudgifter i alt	11.300.000	10.667.000	- 633.000
Entrepriseudgifter i alt	100.800.000	86.385.000	- 14.415.000
Omkostninger i alt	6.650.000	11.610.000	4.960.000
Gebyrer i alt	1.592.000	1.794.000	202.000
I alt	120.342.000	110.456.000	- 9.886.000

Byggeregnskabet viser, at anskaffelsessummen er mindre end den godkendte anskaffelsessum ved skema B med i alt 9.886.000 kr.

Boligorganisationen begrundet det primært med, at totalentreprenør gik konkurs umiddelbart inden afleveringen den 15. december 2023. Skanderborg Andelsboligforening gik i forhandlinger med garantistiller og kurator og landede en aftale, hvor Skanderborg Andelsboligforening selv skulle færdiggøre projektet, så der ikke ville opstå ekstra forsinkelser. Der blev indgået aftaler med flere underentreprenører, og projektet er dermed færdiggjort til en mindre pris, end hvis kurator skulle færdiggøre projektet.

Finansieringen af boligdelen er angivet som nedenfor (i kr.):

Støttede lån 88 %	97.201.000
Grundkapital 10 %	11.046.000
Beboerindskud 2 %	2.209.000
Finansiering i alt	110.456.000

Husleje

Huslejen er i skema C fastsat til 1.389 kr. pr. m² pr. år, hvilket svarer til en månedlig husleje på 8.449,75 kr.

Ved godkendelse af skema A var den forventede månedlige husleje angivet til 6.918 kr. månedligt, og ved skema B var den forventede månedlige husleje oplyst til 7.391 kr. Huslejen er den samme pr. m² for alle lejemålene.

Huslejestigningen i forhold til skema A og B skyldes en væsentlig merudgift til fælles strøm, da der ikke er solceller på taget af etape 2. Budgettet til byggeriet er lagt efter de udgifter, der er i etape 1 af Dagmargården, hvor der er solceller på taget. Herudover er udgifterne til den kommunale rengøring væsentligt øget.

Servicearealer, afd. 82

Det endelige byggeregnskab er opgjort som følger (i kr.):

	Skema B	Skema C	Afvigelser
Grundudgifter i alt	0	0	0
Entrepriseudgifter i alt	17.125.000	15.703.000	-1.422.000
Omkostninger i alt	349.000	333.000	-16.000
Gebyrer i alt	35.000	35.000	0
I alt	17.509.000	16.071.000	-1.438.000

Byggeregnskabet viser, at anskaffelsessummen er mindre ved skema C end den godkendte anskaffelsessum ved skema B med i alt 1.438.000 kr. Begrundelsen herfor er primært som anført under boligdelen.

Servicearealerne finansieres af Skanderborg Kommune.

Afsatte beløb

Der kan efter reglerne afsættes beløb til afholdelse af enkelte udgifter efter indberetningen af byggeregnskabet. Der er afsatte beløb i alt på 4.746.000 kr. Det dækker revisionsomkostninger, låneomkostninger, diverse honorarer, uforudsete udgifter og grundudgifter.

Økonomi

Skanderborg Kommune skal indskyde grundkapital i projektets boligdel svarende til 10 % af anskaffelsessummen, i alt 11.045.600 kr. Herudover skal kommunen stille kommunal garanti for den del af lånet, der overstiger 60 % af ejendommens markedsværdi.

De lavere udgifter i det samlede anlægsregnskab for boligerne betyder, at kommunens udgifter til grundkapitalindskud bliver 3,126 mio. kr. lavere end budgetteret. De bevillingsmæssige konsekvenser heraf er indarbejdet i 2. budgetopfølgning 2026.

Endelig finansieres udgiften til servicearealet af det afsatte rådighedsbeløb for plejeboliger i Dagmargården. Tilskuddet til servicearealer udgør 40.000 kr. pr. bolig, dog maksimalt 60 % af anskaffelsessummen for servicearealet.

Lovgrundlag

Almenboliglovens § 115, stk.1, nr.1, hvorefter kommunalbestyrelsen på statens vegne kan give tilsagn om ydelsesstøtte til en almen boligorganisation til etablering af almene boliger ved nybyggeri.

Almenboliglovens § 140, stk.1, nr.1, hvorefter kommunalbestyrelsen på statens vegne kan give tilsagn om tilskud til etablering af servicearealer. Efter lovens § 141 udgør tilskuddet til servicearealer 40.000 kr. pr. bolig, dog maksimalt 60 % af anskaffelsessummen for servicearealet.

Dialog og høring

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 132:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR indstiller,

- at skema C for opførelse af 59 almene plejeboliger i afd. 94 Dagmargården etape 2 godkendes med en samlet anskaffelsessum på 110.456.000 kr.
- at skema C for opførelse af tilhørende serviceareal godkendes med en samlet anskaffelsessum på 16.071.000 kr.
- at den årlige husleje på 1.389 kr. pr. m2 godkendes
- at det godkendes, at huslejen er fordelt sådan, at alle lejemål betaler den samme leje pr. m2
- at det godkendes, at der er afsatte beløb for 4.746.000 kr. til afholdelse af enkelte udgifter efter indberetning af byggeregnskabet.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Punkt 128: Mødekalender 2027

00.01.00-P07-1-26

Resumé

Med denne sag indstilles den politiske mødekalender for 2027 til godkendelse.

Sagsfremstilling

Byrådet fastlægger den politiske mødekalender for 2027. Mødekalenderen tager udgangspunkt i styrelsesvedtægten, der gælder fra den 1. januar 2026 - og tidligere års mødekalender og budgetprocedure. Mødekalenderen er justeret for ferie, helligdage, KL-temamøder, budgetproces m.v.

Principper for mødefastlæggelse

Det fremlagte forslag til mødekalender er udarbejdet med udgangspunkt i følgende principper:

- De fem fagudvalg afholder som hovedregel møder den 1. onsdag i hver måned. Dette således, at Arbejdsmarkedsudvalget samt Klima-, Miljø-, og Planudvalget holder møder om formiddagen og Sundheds- og Omsorgsudvalget, Kultur-, Fritids-, og Idrætsudvalget samt Børne-, Unge- og Familieudvalget holder møder om eftermiddagen
- Økonomi- og Erhvervsudvalgets ordinære møder ligger som hovedregel på 3. onsdag i måneden.
- Byrådets møder ligger som hovedregel den sidste onsdag i måneden.
- Byrådet afholder ti temamøder, som hovedregel før byrådsmødet, inkl. budgettemamøde i juni.
- Byrådet afholder budgetstatusmøde medio august og budgetseminar ultimo august.
- Mandage efter kl. 14 friholdes til politiske møder for at give mulighed for at afholde gruppemøder i partierne.
- Partiledermøder er som hovedregel placeret i februar, maj og oktober efter møderne i Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- Der er et udvalgsformandsmøde i marts efter mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- Bevillingsnævns møder er placeret i marts, juni, september og december.

Særlige opmærksomhedspunkter

KL-konferencer primært målrettet politikere er lagt ind i mødeplanen. Derudover arrangerer KL enkelte endagskonferencer målrettet fagprofessionelle og politikere.

Der er indlagt en bustur for Byrådet den 14. april 2027 til Låsby-området som afrunding på Byrådets introduktion og de fem fælles busture for Byrådet i 2026.

Byrådsmødet den 23. juni 2027 starter kl. 15, for forventeligt at slutte kl. 18, så det giver plads til Skt. Hans-fejring. På samme dag er der Budgettemamøde, hvilket vil starte kl. 12 med mulighed for frokost kl. 11.30.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 19. maj 2026, punkt 116:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Klima-, Miljø- og Planudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne-, Unge- og Familieudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Asbjørn Friis Grønkær

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 62:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog at indstille

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 3. juni 2026, punkt 78:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 61:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget, den 3. juni 2026, punkt 60:

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 56:

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at den politiske mødekalender for 2027 godkendes.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Klima-, Miljø- og Planudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne-, Unge- og Familieudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at den politiske mødekalender for 2027 godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Bilag

Udkast til politisk mødekalender 2027

Punkt 129: Lukket: Status for strategisk udvikling og jordkøb

00.15.00-A00-2-21

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning
- at godkende indstillingen vedrørende strategisk udvikling og jordkøb.

Fraværende:

Christina Bottke

Punkt 130: Lukket: Salg af Drosselvænget 15

13.06.02-G10-10-24

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen vedrørende salg af Drosselvænget 15.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Punkt 131: Lukket: Vilje til ekspropriation

09.08.24-P19-1-20

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen vedrørende vilje til ekspropriation.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Punkt 132: Meddelelser

00.01.00-G00-1-26

Beslutning

Der blev givet meddelelse om følgende:

- Forslag om, at møde i Økonomi- og Erhvervsudvalget i december 2026 afholdes i Gl. Rye.
- Orientering om henvendelse om afholdelse af event i Skanderborg Kommune.
- Henvendelse vedrørende eventuel planlægning for et datacenter ved Galten/Skovby.

Fraværende:

Christina Bottke

Punkt 133: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-G00-1-26

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Beslutningsprotokollen blev underskrevet.

Fraværende:

Christina Bottke