

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget d. 04-06-2025

Mødedato Onsdag d. 04. juni 2025 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1.S.04

Mødedeltagere Anne Heeager, Birgitte Majgaard, Charlotte Vindeløv, Jens Szabo, Mira Saga Issa Bloch, Sebastian Støckler, Trine Frengler

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på dialogmøde med kontraktholdere dagtilbudsområdet.....	4
Politikkontrol på kvalitet i dagtilbud.....	5
Skriftlig orientering: Status på minimumsnormeringer i dagtilbud.....	7
Opfølgning på temamøde - Udvikling i og indsatser for at modvirke segregering fra almen til speciall	10
2. budgetopfølgning 2025.....	11
Opfølgning på forandring 36: Bortfald af mertildeling til specialskoler og almen skoler med speciall	14
Modernisering af faglokaler på Låsby Skole.....	17
Opfølgning på dialogmøde med skoleområdets kontraktholdere og bestyrelser.....	20
Plan for dialogmøde med faglige organisationer.....	23
Forberedelse af temamøde om børn og unges demokratiske og grønne dannelse.....	25
Navngivning af Børne- og Ungdomsudvalget i den kommende byrådsperiode.....	27
Punkt indsendt af udvalgsmedlem; Drøftelse af Handicapsagsbarometer 2024.....	28
Meddelelser.....	29
Næste møde og dynamisk årsplan.....	30
Eventuelt.....	31
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	32

Punkt 78: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende dagsorden for mødet.

Punkt 79: Opfølgning på dialogmøde med kontraktholdere dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-13-25

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget samler med denne sag op på dialogmødet med kontraktholdere på dagtilbudsområdet den 4. juni 2025.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har den 4. juni 2025 afholdt dialogmøde med kontraktholderne på dagtilbudsområdet.

Temaerne for dialogmødet var:

1. Kvalitet i dagtilbud, herunder inkluderende læringsmiljøer:
 - Fokus på at skabe trygge og udviklende læringsmiljøer i overensstemmelse med principperne i den styrkede pædagogiske læreplan.
 - Inklusion af børn med specialpædagogiske behov, herunder set i lyset af specialdagtilbuddene er omlagt til Barnets Lov og målgruppebeskrivelsen for specialtilbuddene er skærpet.
2. Tilknytning og tiltrækning:
 - Strategier for at tiltrække kvalificerede medarbejdere i dagtilbud. Hvordan gør vi det attraktivt at søge job i Skanderborg Kommune som pædagog.
 - Fokus på og strategier for tilknytning. Hvordan arbejder vi aktivt med tilknytte det ansatte personale vi har i dagtilbuddene, herunder mulighederne for videreuddannelse.

Med denne sag samler Børne- og Ungdomsudvalget op på dialogmødet med kontraktholderne på dagtilbudsområdet.

Chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge deltager under behandlingen af punktet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget tager stilling til om dialogmødet giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder, yderligere afklaringer eller øvrige tiltag.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget samlede op på dialogmødet og vedtog,

- at dialogmødet ikke for nuværende giver anledning til yderligere opfølgning.

Punkt 80: Politikkontrol på kvalitet i dagtilbud

28.00.00-G01-11-25

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget foretager med denne sag en politikkontrol på kvaliteten i dagtilbuddene. Politikkontrollen sker med afsæt i Kvalitetsrapport 2023/2024.

Sagsfremstilling

Lovgrundlag og baggrund

Dagtilbudsloven fastsætter, at kommunalbestyrelsen mindst hvert andet år skal drøfte udviklingen på dagtilbudsområdet. Drøftelsen skal tage udgangspunkt i, hvordan kommunens rammer understøtter, at dagtilbuddene lever op til lovens krav.

I tråd med lovgrundlaget besluttede Børne- og Ungdomsudvalget i marts 2023, at kvalitetsrapporten skal udarbejdes hvert 2. år, og godkendte på samme møde desuden Kvalitetsrapport 2021/2022.

På udvalgsmødet den 10. september 2024 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget forslag til metode for fremadrettet politikkontrol ift. kvalitet i dagtilbud, der blev præsenteret og drøftet på et temamøde samme dag. En metode, der lægger op til at politikkontrollen med kvaliteten på dagtilbudsområdet sker med afsæt i den aktuelle kvalitetsrapport.

Kvalitetsrapport 2023/2024

Med denne sag fremlægges Kvalitetsrapport 2023/2024 som afsæt for politikkontrol af kvaliteten i dagtilbud. Rapporten giver et samlet overblik over kvaliteten i den kommunale dagpleje, private pasningsordninger samt kommunale, selvejende og private vuggestuer og børnehaver. Den indeholder blandt andet data om normeringer, personalets uddannelsesgrad og sygefravær samt resultater fra pædagogiske tilsyn.

Rapportens hovedpointer præsenteres på mødet af chef for Dagtilbud og Sundhed og tilsynsførende konsulent fra Sekretariatet for skoler, dagtilbud og familier. Rapporten er vedlagt som bilag.

Kvalitetsrapportens hovedpointer

- **Fælles kvalitetsforståelse:** Skanderborg Kommune har etableret en fælles forståelse af kvalitet på dagtilbudsområdet, som bygger på Børne- og Ungepolitikken og anvendelsen af KVALid i både tilsyn og evalueringspraksis.
- **Tilsyn med fokus på udvikling:** Skanderborg kommune har opbygget en stærk struktur for pædagogisk tilsyn, som balancerer kontrol og udvikling. Tilsynet skal ikke blot sikre lovmedholdelighed, men aktivt bidrage til kvalitetsudvikling til gavn for børnene.
- **Justering af kvalitet i læringsmiljøerne:** De pædagogiske tilsyn peger på generelt høj proceskvalitet, men viser også, at halvdelen af dagtilbuddene har brug for justeringer - især i forhold til barnesyn, børnefællesskaber, børns deltagelsesmuligheder og organiseringen af de voksne.
- **Minimumsnormeringer:** I 2024 overholder kommunen normeringskravet for vuggestuer med et gennemsnit på 3,0 børn pr. voksen. For børnehaver overskrides kravet med 0,1, hvilket svarer til et gennemsnit på 6,1 barn pr. ansat. Forskellen på børnehaveområdet svarer til, at der manglede 10 pædagoger på tværs af hele kommunen.
- **Lav pædagogandel:** Andelen af uddannede pædagoger ligger under niveauet i nabokommuner og har været faldende siden 2020. Dette udfordrer i nogle tilfælde kvaliteten i læringsmiljøerne.
- **Forældretilfredshed:** 88 % af forældrene er generelt tilfredse - især med den pædagogiske indsats og samarbejdet med personalet. De fysiske rammer vurderes dog lavere end landsgennemsnittet.
- **Sygefravær:** Flere børnehuse kæmper med højt sygefravær. En 2-årig indsats "Sammen om mere nærvær" er iværksat.

Sammenhæng med Børne- og Ungepolitikken

Drøftelsen af kvalitet i dagtilbud understøtter Skanderborg Kommunes Børne- og Ungepolitik, hvor visionen er, at alle børn og unge har følelsen af eget værd og troen på en lys fremtid. Kvalitetsarbejdet i dagtilbuddene relaterer sig især til følgende strategispor i politikken:

- **Væredygtighed og trivsel:** Alle børn og unge mødes med omsorg, anerkendelse og passende udfordringer.

- Variation og leg: Alle børn og unge møder en bred variation af aktiviteter, hvor de har mulighed for at lege, lære og lykkes.
- Fællesskab og Værtskab: Alle børn og unge indgår i meningsfulde, mangfoldige og forpligtigende fællesskaber, understøttet af et aktivt værtskab.

Den politiske drøftelse og politikkontrol bidrager til at sætte fælles retning for den fortsatte udvikling af kvaliteten i kommunens dagtilbud - med afsæt i både lovgivning og politiske målsætninger.

National undersøgelse af kvalitet i daginstitutioner

Den 23. maj 2025 blev den nationale undersøgelse af kvalitet i daginstitutioner for 3-5 årige børn offentliggjort jf. Byrådsinfo udsendt af direktør Frederik Gammelgaard samme dato.

Chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge og tilsynsførende konsulent fra Sekretariatet for skoler, dagtilbud og familier Bitten Holmer Flansmose deltager under sagens behandling. Under punktet vil chef for Dagtilbud og Sundhed koble data fra den nationale undersøgelse med kvaliteten i dagtilbud i Skanderborg Kommune. Præsentationen er vedlagt.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens §3a, stk. 5

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at den politikkontrollerende orientering om kvalitet i dagtilbuddene tages til efterretning
- at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter om politikkontrollen giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder eller andre tiltag.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage den politikkontrollerende orientering til efterretning
- at politikkontrollen ikke for nuværende giver anledning til yderligere opfølgning.

Mira Saga Issa Bloch kunne ikke støtte vedtagelsen om, at der ikke er behov for yderligere opfølgning, idet hun finder, at udvalget på et senere udvalgmøde bør drøfte, hvilke ændringer der skal ske for at imødegå de kvalitetsudfordringer, som kvalitetsrapporterne peger på.

Bilag

Kvalitetsrapport dagtilbud 2023-2024

Præsentation_Kvalitet i dagtilbud

Punkt 81: Skriftlig orientering: Status på minimumsnormeringer i dagtilbud

28.00.00-G01-20-25

Resumé

Status på minimumsnormeringer i dagtilbud fremsendes hermed til skriftlig orientering.

Sagsfremstilling

Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om status på minimumsnormering i dagtilbud i Skanderborg Kommune for 2024, samt for de første fire måneder af 2025.

Minimumsnormeringer i dagtilbud i Skanderborg Kommune

Dagtilbudsloven fastsætter, at der minimum skal være én pædagogisk personale pr. tre børn i alderssvarende daginstitutioner (vuggestuer) til 0-2 årige børn. Og én pædagogisk personale pr. seks børn i alderssvarende daginstitutioner (børnehaver) til 3-6 årige (skolestart). Normeringen skal opgøres som et årligt gennemsnit i kommunen.

Opgørelse over minimumsnormeringer i Skanderborg Kommune 2024

I nedenstående tabel er normeringen for Skanderborg Kommune opgjort som et gennemsnit på tværs af kommunens vuggestuer og børnehaver for hele 2024.

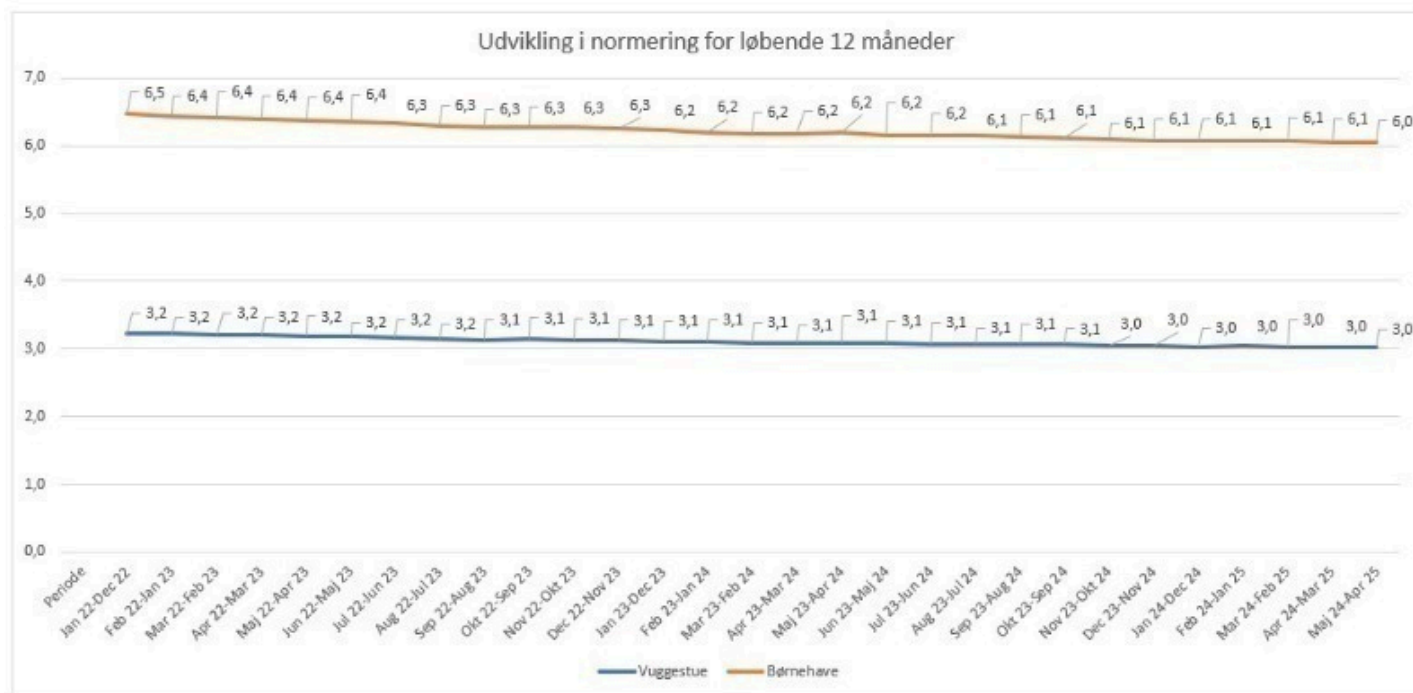
Institutionstype	Antal børn pr. fuldtidsansat
Vuggestue (0-2 årige)	3,0
Børnehave (3-6 årige)	6,1

I 2024 opfylder Skanderborg Kommune normeringskravet for vuggestuer med et gennemsnit på 3,0 børn pr. ansat. For børnehaver overskrides kravet med 0,1, således at der er et gennemsnit på 6,1 barn pr. ansat. Forskellen på børnehaveområdet svarer til, at der manglede 10 pædagoger på tværs af hele kommunen.

I forhold til opgørelsen for 2024 skal det bemærkes, at Byrådet den 29. maj 2024, at specialafdelingerne på dagtilbudsområdet Bøgen og Galaksen blev omlagt til specialdagtilbud efter Barnets Lov § 83. Denne omlægning betød, at de ansatte i Bøgen og Galaksen ikke længere indgår i opgørelsen over minimumsnormeringer, dette kan have påvirket opgørelsen over minimumsnormeringer for 2024.

Løbende udvikling i minimumsnormeringer

Udviklingen i normeringen følges løbende for, at sikre et fokus på minimumsnormeringerne. Som supplement til opgørelsen for 2024, er der udarbejdet en opgørelse der viser udviklingen i minimumsnormeringer for henholdsvis vuggestue og børnehave fra januar 2022 og frem til april 2025. Opgørelsen er lavet som et årligt gennemsnit i kommunen for de enkelte måneder. Opgørelsen er vist i nedenstående graf.



Som det fremgår er der for perioden maj 2024 frem til april 2025 et gennemsnit på 3,0 0-2 årige børn pr. ansat i vuggestuerne samt et gennemsnit på 6,0 3-6 årige børn pr. ansat i børnehaverne. Baseret på den seneste opgørelse lever Skanderborg Kommune således op til kravene om minimumsnormeringer for både vuggestuer og børnehaver. Det skal bemærkes at antallet af børn og ansatte varierer henover året, hvilket påvirker ovenstående opgørelse. Tallet for april skal derfor tages med dette forbehold.

Opgørelsesmetode for minimumsnormeringer

Den anvendte opgørelsesmetode er baseret på den samme metode, som Danmarks Statistik benytter til de officielle opgørelser af minimumsnormeringer.

"Antal børn pr. fuldtidsansat" er forholdet mellem antal indmeldte børn og antal fuldtidsansatte. Børn, der har en deltidsplass, er vægtet med 75 % af en fuldtidsplads.

Fuldtidsstillinger er en omregning af de faktiske ansatte og deres arbejdstid. Som en del af Danmarks Statistiks opgørelsesmetode vægter forskellige ansættelsestyper i minimumsnormeringer. I nedenstående tabel er det opgjort, hvilke stillingskategorier der indgår i minimumsnormeringerne, samt med hvilken vægt de indgår.

Stillingskategori	Vægt
Pædagogisk personale	100 %
Ledere	85 %
Pædagogstuderende	43 %
PAU elever	24 %

Ansatte på barsel er modregnet i opgørelsen.

Som nævnt skal være én pædagogisk personale pr. tre børn i alderssvarende daginstitutioner (vuggestuer) til 0-2 årige børn. Og én pædagogisk personale pr. seks børn i alderssvarende daginstitutioner (børnehaver) til 3-6 årige (skolestart). I opgørelsen fordeles medarbejderne forholdsmæssigt mellem disse to aldersgrupper efter antallet af børn, så normeringen for de ældste altid er det dobbelte af de yngste. Det skyldes, at medarbejderne ikke organisatorisk konsekvent er fordelt mellem vuggestue og børnehave, samt at det heller ikke bliver registreret, hvis en medarbejder i kortere eller længere perioder hjælper til i den modsatte gruppe. Opgørelsesmetoden er den samme, som Danmarks Statistik benytter til de officielle opgørelser af minimumsnormeringer.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 19 a

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen om minimumsnormeringer til efterretning.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 82: Opfølgning på temamøde - Udvikling i og indsatser for at modvirke segregering fra almen til specialområdet

00.01.00-A00-34-24

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget samler med denne sag op på temamødet om udvikling i og indsatser for at modvirke segregering fra almen til specialområdet.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har den 4. juni 2025 afholdt temamøde om udvikling i og indsatser for at modvirke segregering fra almen til specialområdet.

Med denne sag samler Børne- og Ungdomsudvalget op på temamødet om udvikling i og indsatser for at modvirke segregering fra almen til specialområdet.

Der henvises til vedlagte baggrundsnotat, som dannede grundlag for drøftelsen på temamødet, og som er en opdatering af de data om udvikling i antal børn til specialtilbud, som udvalget fik på udvalgsrådet den 6. marts 2025.

Chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge og chef for skoler og PPR Peter Bech Milsgaard deltager under behandlingen af punktet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen om udvikling i antal børn til specialtilbud tages til efterretning
- at Børne- og Ungdomsudvalget tager stilling til om temamødet giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder, yderligere afklaringer eller øvrige tiltag.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning
- at temamødet ikke for nuværende giver anledning til yderligere opfølgning.

Bilag

Orientering om udvikling i antal børn specialtilbud

Punkt 83: 2. budgetopfølgning 2025

00.30.14-S00-17-25

Resumé

Med denne sag præsenteres 2. budgetopfølgning 2025 på Børne- og Ungdomsudvalgets område, og de foreslåede tillægsbevillinger fremlægges med henblik på indstilling til godkendelse.

Sagsfremstilling

Hovedpointer fra 2. budgetopfølgning 2025

- Økonomien på specialdelen på skoleområdet er fortsat udfordret, og der forventes et merforbrug på 13,9 mio. kr. i 2025 og 12,8 mio. kr. årligt i 2026 og frem. Der søges tillægsbevilling til merforbruget. Der er iværksat tiltag for at bremse udgiftsvæksten, hvilket er uddybet i afsnit 3.1.2 i bilag 1.
- Der er iværksat en lang række tiltag, som bl.a. har til formål at bremse udgiftsvæksten på de specialiserede områder. Tiltagene fremgår af bilag 1. Mange af tiltagene kan dog først forventes at kunne medvirke til at dæmpe den forventede udgiftsstigning på længere sigt. Tiltagene er endvidere iværksat med udgangspunkt i det nuværende serviceniveau og styring. Såfremt udgiftsvæksten skal bremses yderligere, bliver det nødvendigt at analysere og iværksætte muligheder for at reducere serviceniveauet, mulige ændringer i økonomiske tildelings- og styringsmodeller, ændrede strukturer, m.v.
- Der er udfordringer med at overholde lov om minimumsnormeringer efter, at Bøgen og Galaksen er blevet omlagt til specialdagtilbud og ikke længere kan indregnes i minimumsnormeringerne. Det er beregnet, at der mangler 3,1 mio. kr. varigt i dagtilbuddenes budgetter, for at de lovbundne minimumsnormeringer kan overholdes. Beregningen er i forhold til den gennemsnitlige uddannelsesgrad i 2024. Fra 2026 og frem er beløbet lidt mindre, da der kan indregnes udgifter til private tilbud, forældrebetaling mv.

1. Forslag til tillægsbevillinger på driften

Den samlede budgetopfølgning for Skanderborg Kommune

I denne budgetopfølgning foreslås der i 2025 tillægsbevillinger på 31,8 mio. kr. Tillægsbevillingerne kan finansieres af tilsvarende reduktioner af budgettet. I 2026 foreslås det at indarbejde et netto-udgiftsbudget på i alt 29,8 mio. kr. i det tekniske budget. Beløbet stiger til 37,1 mio. kr. i 2028. Tillægsbevillingerne er uddybet i afsnit 3 og 4 i bilag 1.

Forslag til tillægsbevillinger på Børne- og Ungdomsudvalgets område

På Børne- og Ungdomsudvalgets område foreslås der tillægsbevillinger på i alt 17,0 mio. kr. i 2025, 14,9 mio. kr. i 2026, 15,1 mio. kr. i 2027 og 15,5 mio. kr. i 2028 og frem. Tillægsbevillingerne vedrører primært merudgifter på specialdelen på skoleområdet. Derudover foreslås der tillægsbevilling til merudgifter forbundet med overholdelse af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet.

Tabel 1 Forslag til bevillingsændringer (i 1.000 kr.)

Bemærkning	2025	2026	2027	2028	Bevilling
Specialområdet, skoler	13.900	12.800	12.800	12.800	Skoler og pædagogiske fritidstilbud
Overholdelse af lov om minimumsnormeringer	3.100	2.700	2.700	2.700	Dagtilbud 0-6 årige
Afledt drift tilbageføres kassen	0	-600	-400	0	Dagtilbud 0-6 årige
I alt	17.000	14.900	15.100	15.500	

Note: + er forøgelse af budget, - er reduktion af budget

2. Status på driften

Der er fulgt op på det forventede regnskab for 2025 på politikområderne under Børne- og Ungdomsudvalget. Tabel 2 giver et overblik over de bevillinger, som har et merforbrug der er større end 3 % af korrigeret budget eller et merforbrug, der er større end 3 mio. kr.

Det forventede regnskab 2025 for alle bevillinger fremgår af bilag 2. Alle bevillinger i tabellen nedenfor bliver uddybet i bilag 1 i forhold til, hvad årsagen til merforbruget er, og hvilke handlinger det giver anledning til.

Tabel 2: Bevillinger med stort merforbrug (1.000 kr.)

Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Dagtilbud 0-6 årige - Dagtilbud Ry	-2.930	-5,1 %
Dagtilbud 0-6 årige - Børnehuse Bjedstrup Skole	-1.087	-15,5 %
Dagtilbud 0-6 årige - Fagsekretariatet	-838	-4,4 %
Dagtilbud 0-6 årige - Voerladegård børnehave	-537	-23,1 %
Dagtilbud 0-6 årige - Børnehaven Nordlyset	-433	-5,2 %
Dagtilbud 0-6 årige - Baunehaven	-348	-4,9 %
Skoler og pædagogiske fritidstilbud - Fagsekretariatet	-18.468	-20,0 %
Skoler og pædagogiske fritidstilbud - Hørningskolen	-3.919	-14,4 %
Skoler og pædagogiske fritidstilbud - Morten Børup Skolen	-3.604	-7,8 %
Skoler og pædagogiske fritidstilbud - Virring Skole	-3.321	-13,5 %
Skoler og pædagogiske fritidstilbud - Stilling Skole	-3.250	-7,6 %
Skoler og pædagogiske fritidstilbud - Jeksendalskolen	-2.846	-14,7 %
Skoler og pædagogiske fritidstilbud - Låsby Skole	-2.235	-5,2 %
Skoler og pædagogiske fritidstilbud - Bjedstrup Skole	-611	-6,5 %
Skoler og pædagogiske fritidstilbud - GJUK	-150	-4,2 %

Note: - er merforbrug

Der er endvidere tre kontraktholdere, som følger handleplaner, idet resultatet for regnskab 2024 viste et merforbrug, der var større end 3 % af det korrigerede budget:

- Virring børnehuse
- Mølleskolen
- Niels Ebbesen Skolen

Udgifter til integration af ukrainere

I 2025 er der et samlet budget til håndtering af fordrevne fra Ukraine på i alt 12,4 mio. kr. Budgettet er givet som en tillægsbevilling fra kassen med en forventning om hel eller delvis finansiering via midtvejsreguleringen 2025. Der kommer fortsat mange ukrainere til Danmark. Skanderborg Kommune har i 1. kvartal 2025 modtaget 47 fordrevne ukrainere. Da der blev søgt om tillægsbevilling til udgifterne i 2025, var antagelsen, at antallet af ukrainere ikke ville stige væsentligt. Siden er antallet af ukrainere bosiddende i Skanderborg Kommune steget fra 310 til 346. Dette påvirker især skoleområdet, hvor det er nødvendigt at øge ressourcerne.

Der forventes således et merforbrug på skoleområdet på 1,2 mio. kr., hvoraf 0,8 mio. kr. vedrører modtageklasserne og 0,4 mio. kr. vedrører almindelen. På dagtilbudsområdet holder forudsætningerne om antal børn, og budgettet er dermed i balance. Den økonomiske udfordring bliver taget op i forbindelse med 3. budgetopfølgning 2025, hvor midtvejsreguleringen for 2025 er kendt.

3. Forandringer og økonomi på anlæg

Anlægsprojekterne er gennemgået i forhold til økonomi og periodisering. Børne- og ungdomsudvalget har ni anlæg, der balancerer økonomisk. Periodiseringen på to af projekterne skal tilrettes, og en del af rådighedsbeløbene flyttes derfor til 2027. Status på alle anlæg er uddybet i bilag 4, og flytning af rådighedsbeløb er specificeret i bilag 5.

4. Forandringer på driften

På Børne- og Ungdomsudvalgets område er der 11 forandringer i 2025. Alle forandringer følger tidsplanen eller er afsluttede. Status på forandringerne er uddybet i bilag 3.

Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives tillægsbevilling på 17,0 mio. kr. i 2025, 14,9 mio. kr. i 2026, 15,1 mio. kr. i 2027 og 15,5 mio. kr. i 2028 og frem, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at orientering om status på økonomien på drift og anlæg tages til efterretning
- at orientering om status på forandringerne fra 2025 tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernledelsen.

Mira Saga Issa Bloch kunne ikke støtte indstillingen, idet hun finder, at der bør gives midler til at sikre uddannelsesgraden fra 2020 på dagtilbudsområdet.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Det samlede notat til 2 budgetopfølgning 2025

Bilag 2 Uddybende tabeller over forventet regnskab 2025

Bilag 3 Status på forandringer for 2025

Bilag 4 Anlæg

Bilag 5 Periodisering af anlæg

Punkt 84: Opfølgning på forandring 36: Bortfald af mertildeling til specialskoler og alment skoler med specialklasserækker

00.30.04-P05-13-24

Resumé

Med denne sag skal Byrådet drøfte "Analyse af tildeling til specialskoler og specialklasserækker" som afrapportering på forandring 36 fra Budgetaftale 2025-2028: "Bortfald af mertildeling til specialskoler og alment skoler med specialklasserækker". Analysen præsenterer forslag til ny tildelingsmodel for området, som indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog med Budget 2025-2028 forandring 36 "Bortfald af mertildeling til specialskoler og alment skoler med specialklasserækker". Forandringens ordlyd er som følger:

"Specialskoler og alment skoler med specialklasserækker har aktuelt mulighed for i en periode at modtage op til 50 % oveni den fastsatte takst pr. barn med baggrund i en konkret vurdering af det enkelte barns behov og skolens mulighed for at løse opgaven omkring barnet. Med forandringen bortfalder denne mulighed, hvilket betyder, at specialskoler og alment skoler med specialrækker fremover modtager den fastsatte takst for specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand. Der igangsættes en analyse af, hvorledes man indenfor eksisterende budgetramme på specialområdet sikrer, at taksten pr. elev modsvarer de faktiske udgifter."

Med forandringen reduceredes budgettet med 1,042 mio. kr. i 2025 og 2,5 mio. kr. årligt fra 2026 og frem.

Organisering

Analysen er udarbejdet i et samarbejde mellem Økonomifunktionen og Fagsekretariatet Børn og Unge. I styregruppen for forandringen indgår:

- Jørn Prætorius, chef for Økonomi, Digitalisering og Indkøb (fratrådt 1. marts 2025)
- Christian Rotbøl, chef for Børn og Unge
- Peter Bech Milsgaard, skolechef
- Jimmy Lemming, chef for Styring og Budget / Økonomi, Digitalisering og Indkøb
- Mona Langballe, skoleleder, Stilling Skole
- Johanna Kristensen, skoleleder, Hørningskolen.

Metode

Forandring 36 tilsiger, at analysen skal sikre, at taksten pr. elev modsvarer de faktiske udgifter - inden for den gældende budgetramme. Denne forskrift har været afsættet for valg af den metode, som forslaget til nye takster bygger på.

Nærværende analyses udgangspunkt for beregning af nye takster er således de enkelte tilbuds forbrug for 2024 divideret med antallet af (fuldtidsomregnede) børn, der var tilknyttet tilbuddene. 2024 er seneste afsluttede regnskabsår, og regnskabsresultatet er i forhold til øvrige år mindre påvirket af blandt andet organisatoriske ændringer som følge af ændringerne af skolestrukturen. Samtidig er 2024 bedste bud på et år, hvor udviklingen i tilbuddenes målgrupper er slået mest muligt igennem.

Takster baseret på forbruget pr. barn i 2024 vil medføre, at budgetrammen for 2025 ikke kan overholdes. Derfor nedjusteres de beregnede takster bredt med 4 % for at sikre, at budgetrammen for 2025 kan overholdes med udgangspunkt i antallet af børn indskrevet i tilbuddene primo 2025.

Det skal derfor bemærkes, at metoden til beregning af nye takster indebærer:

- at takstniveauerne kommer til at afspejle forskelle i de serviceniveauer, som tilbuddene har haft råd til i 2024
- en generel reduktion af serviceniveauet på 4 % i forhold til 2024
- at den nye tildelingsmodel udelukkende opererer med å-priser pr. barn. Den gældende model opererer med grundtildelinger (som i nogle tilfælde er negative på grund af budgetmæssige konsekvenser af overgangen til Fælles Ejendomscenter) i tillæg til å-priser pr. barn.

Det er derudover vigtigt at bemærke, at de nye takster indebærer, at budgettet overholdes med udgangspunkt i antallet og fordelingen af segregerede elever primo 2025. Såfremt stigningen i antallet af elever i specialtilbuddene fortsætter, så vil budgetrammen ikke kunne overholdes med de nye takster.

Forslag til ny tildelingsmodel

Med afsæt i ovenstående metode præsenterer analysen følgende forslag til ny tildelingsmodel for specialskoler og specialklasserækker.

Tilbud	Forslag til ny å-pris (kr.)	Budgetgrundlag 2025 (med nyt forslag)	Budgetgrundlag 2025 (gældende model)	Difference (kr.)	Difference (%)
Mølleskolen	211.961	5.299.023	6.055.909	-756.886	-12,5 %
Stilling Skole	211.961	11.445.890	12.309.834	-863.943	-7,0 %
Skolen på Finlandsvej	211.961	10.598.047	10.926.748	-328.702	-3,0 %
Ungdomsskolens Autismetilbud	191.412	1.914.120	1.832.126	81.994	4,5 %
Specialtilbud autisme NES	301.073	24.989.080	25.462.705	-473.624	-1,9 %
Låsby Skole afdeling D	377.146	23.383.045	25.853.411	-2.470.366	-9,6 %
Hørningskolen	472.425	26.928.212	24.660.158	2.268.054	9,2 %
Columbuskolen	300.538	15.928.509	15.743.393	185.116	1,2 %
Jeksendalskolen	329.149	20.407.237	18.048.879	2.358.357	13,1 %
Total		140.893.164	140.893.164	0	0,0 %

Det skal bemærkes, at metoden i udgangspunktet resulterer i marginalt forskellige takster for Mølleskolen, Stilling Skole og Skolen på Finlandsvej. I ovenstående tabel er taksterne for disse tilbud imidlertid harmoniseret, da det i gældende tildelingsmodel er forudsat, at de gennemsnitlige udgifter pr. barn er ens på tværs af de tre tilbud.

Det skal bemærkes, at også Columbuskolen og Jeksendalskolen har haft ens takster. Udviklingen i målgrupperne for disse tilbud tilsiger imidlertid, at dette ikke længere skal være tilfældet.

Faglig beskrivelse af tilbuddene på specialundervisningsområdet

Af kommissoriet til forandring 36 fremgår det, at der som en del af analysen skal udarbejdes en faglig beskrivelse af de målgrupper, der modtager undervisning på de enkelte specialskoler og i de enkelte specialklasserækker.

Til brug for kvalificering af takstniveauerne ovenfor indeholder vedhæftede analyse derfor også faglige beskrivelser af de enkelte tilbud - udarbejdet af tilbuddene selv.

Jimmy Lemming deltager under behandlingen af punktet i koncernledelsen og Børne- og Ungdomsudvalget.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Koncernledelsen, den 26. maj 2025, punkt 81:

Materiale fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Koncernledelsen drøftede analyse af tildeling til specialskoler og specialklasserækker og vedtog at indstille,

- at forslag til ny tildelingsmodel til specialskoler og specialklasserækker godkendes.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at analyse af tildeling til specialskoler og specialklasserækker drøftes
- at forslag til ny tildelingsmodel til specialskoler og specialklasserækker godkendes.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at sagen sendes i høring hos de berørte skolars bestyrelser
- at sagen behandles i Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet efter endt høring.

Fraværende:

Birgitte Majgaard

Bilag

Analyse af tildeling til specialskoler og specialklasserækker - forandring 36 B25

Ny takststruktur specialskole_Præsentation

Fraværende Birgitte Majgaard

Punkt 85: Modernisering af faglokaler på Låsby Skole

82.06.00-P20-3-25

Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til programoplæg for modernisering af faglokaler på Låsby Skole. Derudover skal Byrådet tage stilling til udbudsform og afgivelse af anlægsbevilling til rådgivning, tilbudsvederlag og tekniske undersøgelser.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ved budgetaftalen for Budget 2024-2027 vedtog Byrådet, at der skal ske en omrokering og modernisering af faglokaler på Låsby Skole.

Programoplægget

Jf. "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" fremlægges "Forslag til programoplæg". Programoplægget danner basis for projektets omfang, indhold, økonomi og tidsplan. Programoplægget danner også grundlaget for det videre arbejde med byggeriet, herunder indgåelse af aftale om teknisk rådgivning samt afholdelse af udbud og licitation til hovedentreprisen.

Programoplægget er udarbejdet på baggrund af drøftelser i projektarbejdsgruppen og bygherreledelsen. Udkast til programoplæg er vedlagt som bilag til denne sag.

Projektets omfang

Håndværk og design i fløj A: Der foretages renovering af lokaler til håndværk og design i fløj A. De nye lokaler vil blandt andet omfatte grov- og finværksteder, et metalområde, malerrum, zoner til formidling og fordybelse samt områder til inspiration og udstilling af elevernes arbejde. Derudover etableres en gangforbindelse til den eksisterende skolebygning, så håndværk- og designlokalerne bliver en mere integreret del af skolen.

Madkundskab og fysik i fløj A: Der etableres nye lofter og belysning i madkundskabs- og fysiklokalerne. Den nye belysning og de lyse lofter vil forbedre lysforholdene i rummene og dermed understøtte en højere kvalitet i undervisningen.

Natur/teknologi i fløj B: Lokalet ombygges og renoveres, så det understøtter fremtidige undervisningsformer i faget natur/teknologi.

Bæredygtighed og CO2

Skanderborg Kommune har en målsætning om at minimere klima og miljøbelastningen i alle sine byggerier. Dette skal opnås gennem en helhedsorienteret tilgang, hvor der tages hensyn til bæredygtighed i et bredt perspektiv – herunder sociale, økonomiske, klima- og miljømæssige forhold. I dette projekt arbejdes der derfor ud fra principper om ansvarligt ressourceforbrug og bevarelse. Det indebærer blandt andet, at den eksisterende bygningsmasse bevares og udnyttes i videst muligt omfang, samt at eksisterende materialer – såsom gulve – bevares og renoveres frem for at blive udskiftet, hvor det vurderes at tilføre værdi til projektet. På den måde understøttes både bæredygtighed og økonomisk ansvarlighed i renoveringsarbejdet.

I forlængelse heraf skal det dog oplyses, at der ikke skal laves LCA-beregninger, da der er tale om en mindre renoverings- og moderniseringsopgave. Til orientering kan det oplyses, at LCA (Life Cycle Assessment – eller på dansk livscyklusvurdering) er en metode til at vurdere bæredygtigheden ved et anlægsprojekt. I en LCA-beregning indtænkes ressourceforbruget for bygningens livscyklus.

Rådgivningsform

Da honoraret for totalrådgivning er vurderet at ligge under grænsen for krav om udbud, anbefales det, at rådgiveropgaven tildeles direkte til en egnet rådgiver. Processen med at udarbejde et udbud for totalrådgiver vurderes ikke at stå i et rimeligt forhold til det honorar, der er forbundet med rådgiveropgaven.

Entrepriseform

Det anbefales, at anlægsopgaven udbydes i hovedentreprise, og at der indhentes 2-3 tilbud i overensstemmelse med kommunens indkøbs- og udbudspolitik.

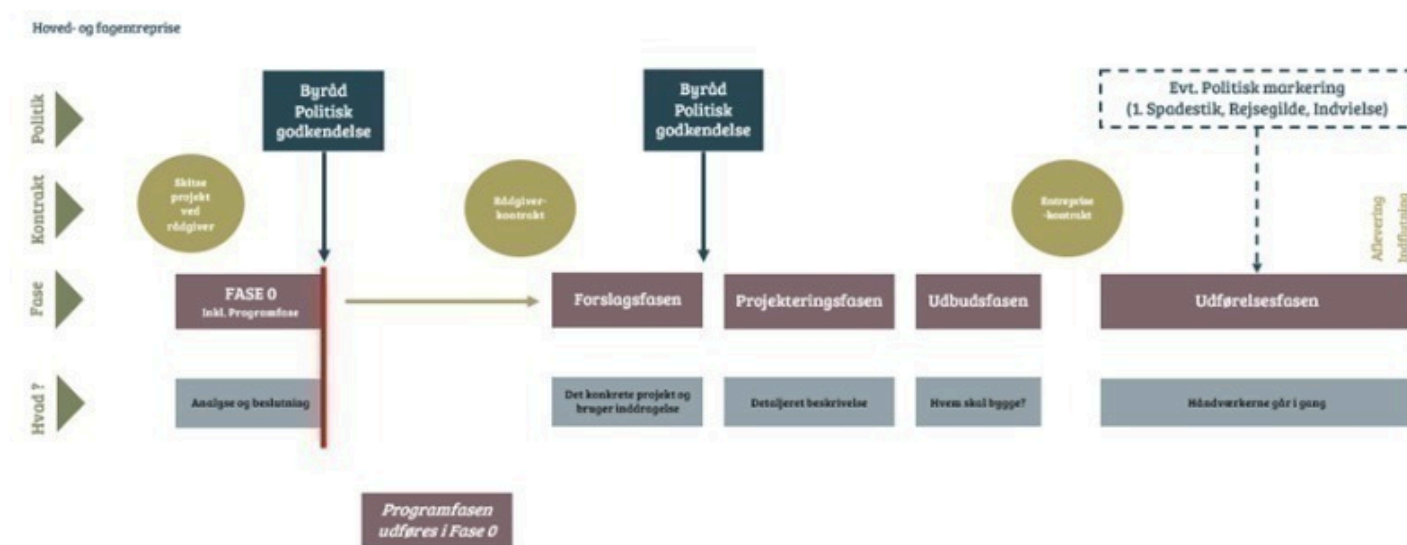
Ansvar, organisering og involvering

I henhold til "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" ligger bygherrerollen hos Anlæg og Ejendomme, som er overordnet ansvarlig for de projekter, der skal gennemføres.

Kontraktholder indgår i bygherreledelsen, som er kommet med input i forbindelse med udarbejdelse af programoplæg. Projektarbejdsgruppen har medvirket til udarbejdelsen af programoplægget, og vil blive inddraget i projektet frem mod indgåelse af entreprisekontrakt.

Processen fremadrettet

Den standardiserede procesmodel for byggestyring fraviges, da projektet er mindre i omfang og omfatter ombygning og renovering af eksisterende bygninger. Konkret betyder det, at programmet er lavet som en del af fase 0.



Den forventede tidsplan for byggeriet, godkendt af bygherreledelsen, er som følger:

- 2. kvartal 2025: Indgåelse af totalrådgiveraftale
- 2. kvartal 2025: Projektering
- 4. kvartal 2025: Politisk godkendelse af projektforslag
- 2. kvartal 2026: Udbud til hovedentreprise
- 3. kvartal 2026: Forventet byggestart
- 4. kvartal 2026: Forventet ibrugtagning.

Økonomi

Der er afsat 5,7 mio. kr. til byggeriet i investeringsoversigten 2025-2034 jf. nedenstående fordeling.

Fase/år	2025	2026	2027	2028
Udførelse		5.712		
I alt		5.712		

På nuværende tidspunkt søges anlægsbevilling på 0,9 mio. kr. til teknisk rådgivning og undersøgelser, idet disse udgifter fremrykkes fra 2026 til 2025.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 27. maj 2025, punkt 112:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Asbjørn Friis Grønkær

Indstilling

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at programoplægget for modernisering af faglokaler på Låsby Skole godkendes
- at der foretages direkte udpegning af en totalrådgiver, samt at anlægsopgaven efterfølgende udbydes i hovedentreprise
- at der gives en anlægsbevilling på 0,9 mio. kr. til teknisk rådgivning og undersøgelser i 2025 finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2026.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Birgitte Majgaard

Bilag

Bilag_programoplæg_faglokaler_Låsby Skole

Fraværende Birgitte Majgaard

Punkt 86: Opfølgning på dialogmøde med skoleområdets kontraktholdere og bestyrelser

17.00.00-G01-544-24

Resumé

Med denne sag følger Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget op på dialogmødet med skoleområdets kontraktholdere og bestyrelser afholdt den 8. maj 2025 og afklarer program for fællesmøde de to udvalg imellem den 25. juni 2025.

Sagsfremstilling

Opsamling på dialogmøde den 8. maj 2025

Dialogmødet den 8. maj 2025 mellem Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget blev afholdt med deltagelse af skoleledere og bestyrelsesrepræsentanter fra kommunens skoler. Mødet tog afsæt i to centrale politiske pejlemærker: Børne- og Ungepolitikken og Kultur-, Fritids- og Idrætspolitikken.

Børne- og Ungepolitikken (2024) fremhæver, at alle børn og unge skal opleve sig som værdifulde og deltagende medborgere i meningsfulde fællesskaber. Visionen peger blandt andet på strategisporene Fællesskab og Værtskab samt Verdensvendthed og Dannelse og forpligter kommunen til at skabe åbne og inkluderende rammer for børn og unges deltagelse i både skole- og fritidsliv.

Kultur-, Fritids- og Idrætspolitikken er båret af en vision om ønsket, at fællesskabet, demokratiforståelsen og det aktive medborgerskab bliver styrket hver dag via aktiviteten i aftenskoler, fritids- og foreningsliv. Visionen bygger på et stærkt lokalt engagement og en bred vifte af fællesskaber – både organiserede og selvorganiserede – som skal være tilgængelige for alle borgere. En særlig målsætning er at nå de grupper, der har svært ved selv at finde vej ind i fællesskaberne.

Med afsæt i de to politiske visioner blev der på dialogmødet sat fokus på, hvordan der i fællesskab kan skabes bedre sammenhæng mellem skolens hverdag og de mange muligheder, som fritids-, kultur- og foreningslivet rummer. Opsamlingen er udarbejdet på baggrund af noter fra dialogmødet den 8. maj 2025 og præsenterer de centrale drøftelser, samlet og udfoldet under fire gennemgående temaer.

Rekruttering og engagement – muligheder og behov

Et gennemgående tema på mødet var betydningen af engagement – både blandt børn, medarbejdere og frivillige. Der blev delt gode erfaringer med, hvordan et stærkt lokalt ejerskab og nærhed kan styrke tilknytningen til både skole og fritidsliv. Samtidig blev det nævnt, at det kræver vedvarende opmærksomhed at fastholde engagementet, blandt andet i relation til rekruttering af frivillige, vedligeholdelse af traditioner og skabelse af relevante tilbud til nye målgrupper. Der blev givet udtryk for, at en helhedsorienteret tilgang, hvor skoler, fagsekretariatet og lokalsamfund arbejder sammen, er central for at skabe bæredygtige fællesskaber, der rummer alle børn og unge.

Valgfrihed og praktisk undervisning – motivation og livsduelighed

Drøftelserne viste stor opbakning til at styrke praksisfagligheden i undervisningen, og mange oplever, at valgfrihed øger elevernes motivation og engagement. Erfaringer med juniormesterlære, mini-praktik og samarbejder med erhvervsliv og kulturliv blev fremhævet som velfungerende indsatser, der forbinder undervisning med virkelighedsnære aktiviteter. Flere pegede også på betydningen af, at eleverne lærer at tage ejerskab for deres valg og forpligtede sig – noget der både kræver støtte og tydelig vejledning. Der var et ønske om, at praksisfaglighed fortsat skal forstås bredt – og omfatte eksempelvis innovation, madkundskab, service og kunstneriske fag, her pegede flere på, at lokale virksomheder kunne spille en rolle.

Fritid og foreningsliv – fællesskab for alle børn

Der var en fælles forståelse af, at fritidslivet spiller en vigtig rolle i børns trivsel og dannelse. Mange børn deltager i foreningslivet, men det blev samtidig bemærket, at visse grupper har sværere ved at finde vej ind i fællesskaberne – f.eks. børn med særlige behov, børn uden sociale netværk eller børn fra familier med lavere tilknytning til fritidslivet. Erfaringer med fritidspas og gavekort til fritidstilbud i indskolingen blev fremhævet som brugbare redskaber til at understøtte deltagelse. Der blev desuden peget på behovet for mere varierede fritidstilbud, herunder kreative og kulturelle aktiviteter, som kan supplere det idrætsfokuserede udbud. I flere tilfælde blev skolen nævnt som en vigtig brobygger til fritidslivet – f.eks. ved at inddrage foreninger i undervisningen eller lade SFO'er understøtte børns adgang til fritidsaktiviteter.

Kultur og lokalsamfund – skolen som samlingspunkt

I mange lokalsamfund spiller skolen allerede en central rolle som mødested og kulturelt kraftcenter. Mødet gav anledning til refleksioner om, hvordan skolen – i samspil med lokale aktører – kan understøtte en stærkere følelse af fællesskab og lokal identitet. Traditioner som åben morgensang, fællesarrangementer og lokalhistoriske aktiviteter blev fremhævet som meningsfulde og identitetsskabende for både børn og voksne. Det blev samtidig nævnt, at der sker meget godt lokalt, som ikke altid bliver synligt for omverdenen – og at der kunne være potentiale i at styrke kommunikationen om disse aktiviteter, blandt andet gennem elevernes egne fortællinger og brug af lokale medier.

Transport blev gennemgående nævnt som en væsentlig udfordring i forhold til at sikre børns og unges adgang til kulturtilbud og samarbejder uden for skolens fysiske rammer. Især i landområder opleves det som en hæmsko, at elever ikke selv kan komme til aktiviteter, og at midler til busser er begrænsede. Der blev efterspurgt løsninger som besøgsplaner med indhold og transport, men det blev samtidig fremhævet, at det er dyrt og logistisk krævende at sende hele årgange afsted.

I forbindelse med skolen som lokalt omdrejningspunkt, blev det tydeligt, at der kunne være behov for en præcisering af muligheder og begrænsninger i forhold til brug af skolens lokaler og samarbejdet med Ejendomscentret herom.

Program for fællesmøde den 25. juni 2025

Opsamlingen danner grundlag for det fælles opsamlingsmøde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget den 25. juni 2025 fra kl. 15.30-16.30. På den baggrund forslås følgende dagsorden for det fælles opsamlingsmøde.

Velkomst og introduktion v/ Formændene for Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget – Kort opsummering af formålet med mødet og den fælles politiske ramme.
Fælles drøftelse af temaerne med afsæt i opsamlingen fra dialogmødet <ul style="list-style-type: none">• Rekruttering og Engagement – muligheder og behov• Fritid og Foreningsliv – fællesskab for alle børn• Valgfrihed og Praktisk undervisning – motivation og livsduelighed• Kultur og Lokalsamfund – skolen som samlingspunkt
Afrunding: Pejlemærker og evt. forslag til opfølgning <ul style="list-style-type: none">• Mulige samarbejdsprojekter på tværs af områderne• Mulige fokusområder på de enkelte områder• Områder der giver anledning til yderligere afklaring
Opsamling og næste skridt

Chef for skoler og PPR Peter Bech Milsgaard deltager under behandling af punktet på Børne- og Ungdomsudvalgets møde.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv og chefen for Børn og Unge indstiller,

- at der samles op på dialogmødet med skoleområdet kontrakt Holdere og bestyrelser
- at programmet for det fælles opsamlingsmøde mellem Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget godkendes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget samlede op på dialogmødet med skoleområdets kontraktholdere og bestyrelser.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage den opsamlende orientering om de fire gennemgående temaer fra dialogmødet til efterretning
- at der ikke for nuværende vurderes at være basis for et fællesmøde de to udvalg imellem
- at lade det være op til de to nye udvalg på hhv. børne- og unge- og kultur-, fritids- og idrætsområderne at planlægge et fremtidigt fællesmøde.

Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

Fraværende:

Birgitte Majgaard

Fraværende Birgitte Majgaard

Punkt 87: Plan for dialogmøde med faglige organisationer

17.00.00-G01-314-25

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget skal tage stilling til tema og program for dialogmødet med de faglige organisationer på børne- og ungeområdet den 14. august 2025.

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af den dynamiske årsplan for Børne- og Ungdomsudvalget på udvalgets møde den 5. december besluttede Børne- og Ungdomsudvalget, at der skulle afholdes et dialogmøde med de faglige organisationer den 14. august 2025, samt at emnet for dialogmødet er tilknytning og tiltrækning af kvalificeret arbejdskraft.

Skanderborg Kommunes Børne- og Ungepolitik understreger vigtigheden af at skabe attraktive rammer for medarbejdere, der arbejder med kommunens børn og unge. Dette er centralt for strategisporet ”Væredygtighed og Trivsel”, der blandt andet fokuserer på at sikre omsorgsfulde og nærværende voksne i børne- og ungeområdet.

Derudover taler dialogmødets temaer ind i arbejdet med det fælles svære problem Mangel på arbejdskraft, Byrådets handleplan for tilknytning og tiltrækning, samt DUS-sporet om fremtidens attraktive arbejdsfællesskab.

Repræsentanter fra DLF, BUPL, SL og FOA deltager på dialogmødet, der foregår fra kl. 13.00-14.30.

Formål med dialogmødet

Det foreslås, at dialogen skal tage udgangspunkt i organisationernes erfaringer fra praksis og perspektiver på temaet. Disse input danner grundlaget for en fælles dialog om, hvordan man i samarbejde kan arbejde med tilknytning og tiltrækning.

Mødet har til formål at:

- Indsamle input fra de faglige organisationer om, hvordan man kan styrke tilknytning og tiltrækning af kvalificeret arbejdskraft.
- Skabe en dialog om, hvordan det politiske niveau kan understøtte organisationernes bidrag til arbejdet med tilknytning og tiltrækning.
- Komme med bud på konkrete tiltag og politiske prioriteringer, der kan bidrage til at skabe en endnu mere attraktiv arbejdsplads.

Forslag til program

Dialogmødet foreslås planlagt med følgende struktur:

1. Indledning (5 minutter):
 - Velkomst og introduktion ved formanden for Børne- og Ungdomsudvalget
 - Kort præsentation af mødets formål og rammer.
2. Café-model / Open Space (50 minutter):
 - Hver faglig organisation har en café, som udvalgsmedlemmerne besøger på skift, således at alle udvalgsmedlemmer når at besøge alle caféer.
 - De faglige organisationer præsenterer deres perspektiver på temaet tiltrækning og tilknytning.
3. Dialog (30 minutter):
 - Udvalgsmedlemmerne præsenterer kort, hvilke input og perspektiver de tager med sig fra dialogen i caféerne.
 - Fælles dialog i plenum om mulige bud på konkrete tiltag og politiske prioriteringer, der kan bidrage til arbejdet med tiltrækning og tilknytning.
4. Opsamling og afslutning (5 minutter):
 - Afrunding og tak for i dag ved formanden for Børne- og Ungdomsudvalget

Chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge og chef for Skoler og PPR Peter Bech Milsgaard deltager på punktet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at temaer og program for dialogmødet med de faglige organisationer drøftes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede forslag til temaer og program for dialogmødet med de faglige organisationer og vedtog,

- at godkende temaer og program.

Fraværende:

Birgitte Majgaard

Fraværende Birgitte Majgaard

Punkt 88: Forberedelse af temamøde om børn og unges demokratiske og grønne dannelse

00.15.00-P22-1-24

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget drøfter med denne sag den foreløbige plan for temamødet om børn og unges demokratiske og grønne dannelse.

Sagsfremstilling

Baggrund

Temamødet den 14. august 2025 tager udgangspunkt i Skanderborg Kommunes Børne- og Ungepolitik, hvor særligt strategisporet "Verdensvendthed og Dannelse" sætter retning for arbejdet med demokratiske og bæredygtige kompetencer. Temamødet er et af de tværgående emner i relation til Børne- og Ungepolitikken for 2025, og mødet er et led i Børne- og Ungdomsudvalgets politikkontrol på Børne- og Ungepolitikken.

Børne- og Ungepolitikken

Visionen er, at alle børn og unge har følelsen af eget værd og troen på en lys fremtid, hvor de trives og bidrager til meningsfulde fællesskaber, herunder at

- sikre rammer for samtale og aktivitet, som fremmer børn og unges viden om og forståelse for demokrati og forskellige sociale, kulturelle og etiske værdier
- sikre initiativer, som fremmer børn og unges forståelse af og viden om klimaforandringer og bæredygtig adfærd
- prioritere tid og ressourcer til at give børn og unge erfaringer i og med naturen, og styrke deres samspil og kontakt med naturen.

Politikken lægger vægt på, at børn og unge inddrages i beslutninger, som omhandler deres hverdag, og at de får erfaringer med demokratisk deltagelse, medansvar og bæredygtig udvikling?.

Programforslag

Programmet forslås bygget op med fokus på nedenstående:

Demokratisk dannelse

- Styrker børns medbestemmelse og evne til at udtrykke egne meninger
- Fremmer respekt og forståelse for andres perspektiver
- Skaber grundlag for aktivt medborgerskab i et demokratisk samfund.

Grøn dannelse

- Skaber bevidsthed om klima og miljø fra en tidlig alder
- Fremmer bæredygtige vaner og adfærd i hverdagen
- Styrker ansvarsfølelse for natur og fremtidige generationer.

Med afsæt i Børne- og Ungepolitikkens strategispør Verdensvendthed og Dannelse, foreslås et program, hvor Børne- og Ungdomsudvalget præsenteres for en række konkrete eksempler på, hvordan børn og unges demokratiske og grønne dannelse understøttes i hverdagen i kommunens skoler og dagtilbud.

Program

9:00	Velkomst ved formand for Børne- og Ungdomsudvalget Trine Frengler
9:05	Introduktion til temaerne ved Chef for skoler og specialtilbud Peter Bech Milsgaard og Chef for dagtilbud og sundhed Helle Klinge

9:15	Grøn dannelse ved Susanne Rytter Knudsøskolen og Dorte Bjerrum Lynghoved Børnehus, Ry dagtilbud
9:45	Børneinddragelse og demokratisk dannelse i dagtilbud ved Mette Munk Bisbo, den selvejende institution Bifrost
10:05	Inddragelse af elevernes stemme i undervisningen ved lærer Camilla Lang, Voerladegaard skole
10:25	Dialog på baggrund af oplæggene
10:55	Afslutning ved formand for Børne- og Ungdomsudvalget Trine Frengler

Chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge og chef for Skoler og PPR Peter Bech Milsgaard deltager på punktet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Børne og Ungdomsudvalget drøfter programmet til temamødet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede programforslag for temamødet og vedtog

- at godkende programmet.

Punkt 89: Navngivning af Børne- og Ungdomsudvalget i den kommende byrådsperiode

00.01.00-A00-108-24

Resumé

Udvalget skal - på opfordring fra Byrådet - afgive indstilling til Byrådet i forhold til en ændret betegnelse af udvalget i Skanderborg Kommunes Styrelsesvedtægt 2026-2029

Sagsfremstilling

Byrådet behandler aktuelt et forslag til styrelsesvedtægt for Skanderborg Kommune gældende for perioden 2026-2029 - det vil sige for den kommende byrådsperiode.

Med styrelsesvedtægten fastlægges blandt andet struktur og opgavefordeling for Byrådets stående udvalg. I den forbindelse har Byrådet ved 1. behandling af forslaget til Skanderborg Kommunes Styrelsesvedtægt 2026-2029 vedtaget at anmode Børne- og Ungdomsudvalget om at fremsende forslag til en ny betegnelse af udvalget.

Baggrunden er, at udvalget med den nuværende betegnelse i daglig tale ofte forveksles med det lovpligtige Børne- og Ungeudvalg, der skal være nedsat med henblik på at træffe afgørelse i sager om særlige udfordringer for børn og familier.

På den baggrund er der lagt der op til, at betegnelsen for Børne- og Ungdomsudvalget ændres til f.eks. 'Børne- og Familieudvalget' eller 'Børne-, Unge- og Familieudvalget' - dog således, at Byrådet som nævnt har anmodet Børne- og Ungdomsudvalget om at afgive indstilling i spørgsmålet om fremtidig betegnelse af udvalget.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget afgiver indstilling til Byrådet i forhold til en ændret betegnelse af udvalget i Skanderborg Kommunes styrelsesvedtægt 2026-2029.

Indstillingen fremsendes til Byrådet med sagen om 2. behandling af forslaget til Styrelsesvedtægt 2026-2029.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille

- at udvalget betegnes Børne-, Unge- og Familieudvalget i Skanderborg Kommunes styrelsesvedtægt 2026-2029.

Indstillingen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Birgitte Majgaard

Fraværende Birgitte Majgaard

Punkt 90: Punkt indsendt af udvalgsmedlem; Drøftelse af Handicapsagsbarometer 2024

27.69.52-P00-1-23

Resumé

Efter anmodning fra udvalgsmedlem Charlotte Vindeløv skal Børne- og Ungdomsudvalget behandle sag om evt. drøftelse af Handicapsagsbarometeret 2024.

Sagsfremstilling

Charlotte Vindeløv har fremsendt anmodning om, at der optages et punkt på dagsordenen om "drøftelse af Handicapsagsbarometeret 2024". Følgende er modtaget fra Charlotte Vindeløv:

"Jeg vil gerne have punktet (Handicapsagsbarometeret 2024) på til kort drøftelse på vores næste møde."

Indstilling

Direktør Frederik Frederik Gammelgaard indstiller,

- at punktet behandles.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede sagen.

Fraværende:

Birgitte Majgaard

Fraværende Birgitte Majgaard

Punkt 91: Meddelelser

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

- Kapacitet på dagtilbud (bilag vedlagt)
- Henvendelse fra klubberne i Skanderborg Kommune (bilag vedlagt)
- Orientering om resultatet af lodtrækningen vedr. den nationale forsøgsordning for skolemad

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der blev givet meddelelse om følgende:

- Kapacitet på dagtilbudsområdet
- Henv. vedr. foretræde fra klubberne i Skanderborg Kommune
- Orientering om resultatet af lodtrækningen vedr. den nationale forsøgsordning for skolemad
- Henvendelse fra forælder
- Henvendelse fra familie
- Henvendelse fra private institutioner

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning
- at bede administrationen udarbejde et svar, der afdækker det faktuelle i henvendelsen fra klubberne.

Fraværende:

Birgitte Majgaard

Bilag

Status på kapacitet i dagtilbud - Juli 2025

Henvendelse vedr. foretræde for BU-udvalget_Klubberne i Skanderborg Kommune

Fraværende Birgitte Majgaard

Punkt 92: Næste møde og dynamisk årsplan

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Med dette punkt gives udvalget på hvert møde et overblik over foreløbig dagsorden for udvalgets næste møde.

Desuden er vedlagt en opdateret dynamisk årsplan for udvalgets møder.

På udvalgets møde den 14. august 2025, der foregår hos Danmarks Lærerforening fra kl. 9.00-16.00, er der foreløbigt følgende punkter på:

Temamøde om Børn og unges demokratiske og grønne dannelse (2 timer, 9-11)

Ordinært udvalgsmøde:

- Opfølgning på temamøde
- Opfølgning på forløbsinstitutionsmodel i Dagplejen
- Godkendelse af ny driftsoverenskomst for Bifrost
- Forberedelse af dialogmøde med kontraktholdere, bestyrelser og elevråd 11. september 2025
- Modernisering af Voerladegaard Skole og etablering af faglokaler, fitness og foreningslokaler
- Langvad Bakker - godkendelse af projekt for ny daginstitution

Dialogmøde med faglige organisationer (1,5 timer, fra kl. 13-14.30)

Ordinært udvalgsmøde fortsat:

- Opfølgning på dialogmøde med faglige organisationer
- Opfølgning på udgifter til tabt arbejdsfortjeneste og perspektiver på fraværsindsatsen fra rundtur på specialområdet
- Program for udvalgets rundtur 3. september 2025
- Behandling af Social-, Bolig- og Ældreministeriets danmarkskort
- Revideret Standard for tobaks- og nikotinindsatsen i Skanderborg Kommune.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at næste møde og årsplan drøftes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede næste møde.

Fraværende:

Birgitte Majgaard

Bilag

Dynamisk årsplan 2025 for Børne- og Ungdomsudvalget

Fraværende Birgitte Majgaard

Punkt 93: Eventuelt

00.01.00-A00-94-21

Beslutning

Følgende emner behandles:

- Ønske om mere tid til politisk drøftelse på udvalgte punkter
- Ønske om besøg i Familiehuset og andre steder der arbejder med børn i udsatte positioner.

Fraværende:

Birgitte Majgaard

Fraværende Birgitte Majgaard

Punkt 94: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende protokollen.

Fraværende:

Birgitte Majgaard

Fraværende Birgitte Majgaard