

REFERAT Seniorrådet d. 18-06-2024

Mødedato Tirsdag d. 18. juni 2024 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1.S.07 på Fælleden

Mødedeltagere Carl Voss, Flemming Otto Jensen, Hanne Hartmann, Kirsten
Nielsen, Kirsten Vang Nielsen, Ole Hefsgaard, Søren Nielsen, Tove
Zoega Bendixen, Inger Moos

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Status for benyttelse af flextrafik-knudepunkter.....	4
Udtrædelse af Seniorrådet og indkaldelse af suppleant.....	6
Gensidig orientering.....	7
Indføring i økonomien på sundheds- og omsorgsområdet forud for budgetforhandlingerne.....	8
Nyt fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap.....	9
Nyt fra udvalgene.....	11
Hørings sag: Forslag om flytning af terapeuter fra Aktivitet og Træning til plejedistrikterne.....	12
Planlægning af boligkonference.....	16
Indmeldte aktiviteter.....	17
Synlighed og kommunikation.....	18
Næste møde.....	19
Eventuelt.....	20

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

00.01.00-P35-10-23

Sagsfremstilling

Kl. 9.00-9.05

Under punktet godkendes mødets dagsorden samt referat af møde i Seniorrådet den 13. maj 2024, som er vedhæftet som bilag til punktet.

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet godkender dagsordenen
- at Seniorrådet godkender referat af møde i Seniorrådet den 13. maj 2024

Beslutning

Der var afbud fra Flemming, Ole og Inger.

Seniorrådet godkendte dagsordenen.

Seniorrådet godkendte referat af møde den 13. maj 2024.

Bilag

Referat af møde i Seniorrådet den 13. maj 2024

Punkt 2: Status for benyttelse af flextrafik-knudepunkter

27.69.40-G01-3-21

Sagsfremstilling

Kl. 9.05-9.35

Lars Kronholm Christensen, leder af Klima, Veje og Mobilitet deltager under punktet.

Der er lavet en evaluering af flextrafik-knudepunkterne. Seniorrådet præsenteres for evalueringen.

Seniorrådet drøfter efterfølgende evalueringen og brugen af flextrafikordningerne.

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet drøfter evalueringen af flextrafik-knudepunkterne og brugen af flextrafikordningerne.

Beslutning

Lars præsenterede. Oplæg er vedhæftet referatet.

Der var spørgsmål til transport til FLOK. Bybussen kører for nu ikke til FLOK. Der er et flex-knudepunkt ved FLOK. Rutebilen til Horsens holder på hovedvejen ved Dyrehaven. Klima- Miljø og Planudvalgets beslutning om løsning er sendt til politisk behandling.

Alle henvendelser omkring det praktiske omkring bestilling, afgang og ankomst afklares med Midt Trafik.

Seniorrådet noterer, at det er godt at se, at det bliver brugt.

Seniorrådet noterer, at rådet kan vende tilbage omkring ændring af knudepunkter.

Seniorrådet følger op på mødet i august, hvor rådet forbereder sig til oplæg omkring prisstrukturen, herunder indsamler eksempler på ture, som oplægget kan tage udgangspunkt i.

På mødet i september deltager Jan Ingebrigtsen fra Klima, Veje og Mobilitet med et oplæg omkring prisstrukturen for flextrafikordningerne.

Bilag

Seniorrådet Status på benyttelse af knudepunkter 18062024

Punkt 3: Udtrædelse af Seniorrådet og indkaldelse af suppleant

27.15.04-G01-2-21

Sagsfremstilling

Kl. 9.35-9.45

Inger Moos træder ud af Seniorrådet med virkning fra den 1. juni 2024. Inger har sendt sin udtrædelse skriftligt til Seniorrådets formand og sekretær den 29. maj 2024.

Ifølge vedtægternes § 4, stk. 7 "indkaldes suppleanten, når et medlem er fraværende i mere end 3 måneder eller ved udtræden af rådet."

Det fremgår ligeledes af vedtægternes § 4, stk. 6, at "de 9 kandidater, der får flest stemmer, er valgt til Seniorrådet. De øvrige bliver suppleanter efter stemmetal."

Der har i perioden været én udtrædelse og første suppleant på listen (kandidat med tiende flest stemmer) er indkaldt i maj 2022. Det betyder, at anden suppleant indkaldes (kandidat med ellefte flest stemmer).

Seniorrådets vedtægter er vedhæftet som bilag til punktet.

Seniorrådet drøfter under punkter udtrædelse samt indkaldelse af suppleant.

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet drøfter udtrædelse samt indkaldelse af suppleant.

Beslutning

Seniorrådet besluttede, at Søren kontakter suppleant om indtrædelse i rådet.

Bilag

Seniorrådets vedtægter - inkl. dato for godkendelse

Punkt 4: Gensidig orientering

00.01.00-P35-7-22

Sagsfremstilling

Kl. 9.45-10.00

Seniorrådet orienterer om aktuelle emner.

Allerede kendte punkter:

- Referat af repræsentantskabsmødet i Danske Ældreråd (sendt på mail til Seniorrådet den 24. maj 2024)
- Kursus i ledelse af senior- og ældreråd for formænd og næstformænd v. Søren/Carl
- Tilbage melding fra møde med Ældre Sagen den 6. juni
- Status på seniormessen

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Der var et spændende oplæg på kursus i ledelse af senior- og ældreråd om grundig evaluering af Seniorrådets arbejde, som rådet kan lade sig inspirere af ved evaluering i 2024.

Der var en god dialog med Ældre Sagen på møde den 6. juni. Der var snak om civilsamfund samt kommende sæson for vaccination. Næste møde afholdes den 21. november 16.00-18.00.

Danske Ældreråds udmelding om strukturkommissionens anbefalinger er sendt til Seniorrådet den 17. juni 2024.

Danske Ældreråd udbyder et kursus i håndtering af presse og medierne. Kirsten V. N ønsker at deltage.

Seniorrådet er inviteret til indvielse af Dagmargården etape 2 den 15. august kl. 14.00-15.30 (invitation sendt på mail til Seniorrådet den 17. juni 2024).

Arbejdsgruppen for seniormessen skal til møde med driftsenheden. Der bliver åbning af messen kl. 10.00. Scenen bliver stående efter Handicap Grand Prix. Der er opstillet søndag morgen. Der er p.t. tilmeldt 48 stande.

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Punkt 5: Indføring i økonomien på sundheds- og omsorgsområdet forud for budgetforhandlingerne

00.30.10-P22-1-24

Sagsfremstilling

Kl. 10.00-11.00

Jørn Prætorius, chef for Økonomi, Digitalisering og Indkøb deltager under punktet.

Jørn vil, forud for budgetforhandlingerne, indføre Seniorrådet i den økonomiske situation på sundheds- og omsorgsområdet, det overordnede billede og udfordringer, herunder teknisk budget.

Der vil være plads til spørgsmål.

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Jørn præsenterede. Oplæg er vedhæftet referatet.

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Seniorrådet 18. juni

Punkt 6: Nyt fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap

00.01.00-P35-8-22

Sagsfremstilling

Kl. 11.00-11.15

Chef for Sundhed, Omsorg og Handicap, Morten Ilsøe orienterer om nyt fra sundheds- og omsorgsområdet, herunder:

- 2. budgetopfølgning
- Ny leder i Plejedistrikt Hørning

Der vil være plads til spørgsmål.

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Morten orienterede.

Der var en tilbagemelding til Seniorrådet omkring udgifter pr. ældre (i forbindelse med debatindlæg i Jyllands Posten fra Danske Ældreråd). På trods af at kommuner øger budgettet på ældreområdet falder udgiften over tid. Udgifterne er faldet i perioden fra 2018-2022. Det skyldes, at den forholdsmæssige andel af ældre, der modtager hjælp, er faldet. Dækningsgraden bliver mindre, da flere klarer sig selv og færre har brug for en plejebolig.

Der er ansat en ny kontraktholder i plejedistrikt Hørning, Ann Fredborg. Ann er uddannet sygeplejerske og har været leder i regionen. Ann hilser på Seniorrådet i august.

2. budgetopfølgning:

- Forventet regnskab, merforbrug i Hørning, Ry og Aktivitet og Træning – områder i handleplan. Arbejder med at skabe balance
- Forudsætningerne for besparelse på kompressionsstrømper er retvisende, men der var en fejl i beregningen af besparelsens størrelse, hvilket bliver reguleret i denne budgetopfølgning
- Trepartersmidler samt pris- og lønreguleringer til sygepleje er kommet ind i 2. budgetopfølgning
- Oprettelse af et udskrivelsesteam. Der ansættes to ekstra medarbejdere til teamet (så teamet i alt består af seks medarbejdere)
- Forandringer til budgetforhandlingen. Indbygget en forventning om indtægter ved salg af pladser. Håndteres i 2024 med interne reguleringer
- Mindreforbrug på udgifter til elever, da vi ikke kan rekruttere de elever, som vi er forpligtet til. Området er dog underbudgetteret og matcher for nu ikke praksis.

Der var spørgsmål til, om det er rigtigt, at man ikke kan tage efteruddannelse på VUC, før man bliver 25 år. Det betyder, at man skal vente med at søge ind på en SOSU-uddannelse. Administrationen undersøger og vender tilbage.

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Punkt 7: Nyt fra udvalgene

00.01.00-P35-5-22

Sagsfremstilling

Kl. 11-15-11.20

Seniorrådets medlemmer orienterer om arbejdet i de stående udvalg - i forhold til sager, der vedrører Seniorrådets arbejdsområde.

De ansvarlige for de enkelte udvalg har fremsendt orientering skriftligt til sekretær Astrid Klarskov Egefjord. Den samlede orientering er vedhæftet som bilag til punktet.

De ansvarlige for orientering fra udvalgene er:

- Økonomi- og Erhvervsudvalget: Søren Nielsen og Carl Voss
- Arbejdsmarkedsudvalget: Flemming Otto Jensen
- Børne- og Ungdomsudvalget: Ole Hefsgaard
- Klima-, Miljø- og Planudvalget: Kirsten Nielsen og Inger Moos
- Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget: Kirsten Vang Nielsen og Hanne Hartmann
- Sundheds- og Omsorgsudvalget: Tove Bendixen og Flemming Otto Jensen

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Seniorrådet d. 18. juni, skriftlig behandling; punkt 7 Nyt fra Udvalgene

Punkt 8: Høringssag: Forslag om flytning af terapeuter fra Aktivitet og Træning til plejedistrikterne

27.00.00-P00-1-23

Sagsfremstilling

Kl. 11.20-11.35

Formål med punktet og høringsfrist

Sundheds- og Omsorgsudvalget har den 4. juni vedtaget,

- at forslag om flytning af fysio- og ergoterapeuter fra kontraktområdet Aktivitet og Træning til kontraktområderne Plejedistrikt Skanderborg, Plejedistrikt Galten, Plejedistrikt Hørning og Plejedistrikt Ry – herunder den tilhørende økonomi sendes i lovpligtig høring i Seniorråd og Handicap- og Psykiatriråd.

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog endvidere den 4. juni,

- at forslag om flytning af fysio- og ergoterapeuter fra kontraktområdet Aktivitet og Træning til kontraktområderne Plejedistrikt Skanderborg, Plejedistrikt Galten, Plejedistrikt Hørning og Plejedistrikt Ry – herunder den tilhørende økonomi – godkendes.

Sagen fremsendes til direkte til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byråd, hvis der ikke indkommer væsentlige forslag i forbindelse med høringen.

Frist for modtagelse af høringssvaret er den 27. juni. Høringssvaret sendes til soh@skanderborg.dk.

Baggrund

Som en del af budget 2023-2026 vedtog Byrådet en forandring om at udvikle og afprøve andre organisations- og samarbejdsformer i Skanderborg Kommunes hjemmepleje. Hensigten med beslutningen er at sikre en bedre hverdag for de borgere, der modtager hjemmepleje samt en bedre anvendelse af medarbejdernes faglige kompetencer, et reelt tværfagligt samarbejde og større arbejdsglæde blandt medarbejderne. Arbejdet har været drevet af en styregruppe bestående af leder- og medarbejderrepræsentanter.

I løbet af 2023 har hjemmeplejen, sygeplejen, visitationen samt fysio- og ergoterapeuter fra Aktivitet og Træning i Skanderborg Kommune afprøvet forskellige tiltag, der understøtter formålet med forandringen.

En forudsætning for at fremme en ny kultur med et mere agilt samarbejde og en fælles rehabiliterende tilgang er et tæt dagligt samarbejde mellem faggrupperne. En hverdag, hvor teamet arbejder sammen om borgerforløbet med udgangspunkt i borgerens mål og behov for indsatsen. En hverdag med nærværende ledelse, der har fokus på de samlede indsatser hos borgeren og understøtter, at teamets kompetencer bidrager til en helhedsorienteret indsats.

Det forventes derfor, at en organisatorisk og ledelsesmæssig samling af de faggrupper, der arbejder tæt sammen med borgerne, vil forbedre forudsætningerne for at lykkes i hjemmeplejen og på plejecentrene.

Arbejdet med forandringen spiller godt sammen med aftalen omkring den nye ældrereform, som regeringen indgik med Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre den 18. april 2024. Her er der bl.a. fokus på faste teams og helhedspleje.

Formålet med ændringen

Etablering af faste tværfaglige teams med nærværende ledelse og ledelse af borgerforløb skal:

- Støtte borgerne i at udvikle, genvinde og bevare muligheden for at leve et meningsfuldt liv med udgangspunkt i egne behov, ønsker og motivation
- Understøtte en stærk tværfaglig indsats, hvor medarbejdernes faglige dømmekraft og videndeling sætter retning og skaber kontinuitet i samarbejdet mellem borgeren og medarbejderne.

Organisering

I dag er hjemmeplejen organiseret i fire distrikter i Skanderborg Kommune. Hvert distrikt har en eller flere hjemmeplejeteams, en sygeplejeenhed og plejecentre. Ergo- og fysioterapeuter er organiseret i det tværgående kontraktområde, Aktivitet og Træning, men møder ind i distrikterne sammen med aktivitetsmedarbejdere i Aktivitet og Træning og løser opgaver i distrikterne.

Den ændrede organisering vil betyde, at ergo- og fysioterapeuter, der løser opgaver i hjemmeplejen og på plejecentre i distrikterne, organisatorisk og ledelsesmæssigt forankres i distrikterne. Hjemmeplejen vil være organiseret i mindre faste tværfaglige teams med social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker samt ergo- og fysioterapeuter.

Som udgangspunkt for ændringen er der lavet en analyse af økonomi og opgavefordelingen i Aktivitet og Træning. På baggrund af analysen vil ergoterapeuter og fysioterapeuter, der primært løser opgaver i distrikterne, fremadrettet tilknyttes distrikterne. På baggrund af analysen flyttes 18 medarbejdere: fire flyttes til Galten, fire flyttes til Ry, tre flyttes til Hørning og syv flyttes til Skanderborg.

Der lægges op til, at de 18 fysio- og ergoterapeuter flytter fra kontraktområdet Aktivitet og Træning til kontraktområderne Plejedistrikt Skanderborg, Plejedistrikt Galten, Plejedistrikt Hørning og Plejedistrikt Ry den 1. januar 2025.

Økonomi

Med flytningen af terapeuterne overgår budgettet (lønudgifter inklusiv overhead) fra Aktivitet og Træning til plejedistrikterne pr. 1. januar 2025. Flytningen af økonomien foregår som en del af udmøntningen af Budget 2025, der som den øvrige tildeling gennemføres administrativt.

Med organisationsændringen flyttes 7,8 mio. kr. (i 2024 tal) til distrikterne.

Dialog og høring

Med afsæt i drejebog for organisationsændringer har forslaget været sendt til kvalificering i lokalMED-udvalget i Plejedistrikt Skanderborg, lokalMED-udvalget i Plejedistrikt Ry, lokalMED-udvalget i Plejedistrikt Hørning, lokalMED-udvalget i Plejedistrikt Galten, lokalMED-udvalg i Aktivitet og Træning, lokalMED-udvalget i Fagsekretariatet for Sundhed, Omsorg og Handicap samt OmrådeMED-udvalget for Sundhed, Omsorg og Handicap.

De lokale MED-udvalg i hhv. Aktivitet og Træning og de fire distrikter vil med en vedtagelse af indstillingen arbejde med en proces for den gode overgang, et fremtidigt godt arbejdsmiljø og opgavevaretagelse i forbindelse med, at organisationsændringen træder i kraft.

Relevante fagorganisationer har været inviteret til drøftelser af ikrafttrædelsesdato for organisationsændringen. Der var i den forbindelse opbakning til arbejdet med en fælles ikrafttrædelsesdato for alle fysio- og ergoterapeuter den 1. januar 2025.

Overordnet er tilbagemeldingen fra OmrådeMED-udvalget:

- at det kan konstateres, at plejepersonalet ser frem til et tættere samarbejde med terapeuterne
- at der i implementeringen er brug for et fokus på den ledelsesmæssige forankring, og hvordan denne kan understøtte og sætte retning for den tværfaglige indsats
- at det høres fra terapeuterne, at de er bekymrede for deres monofaglighed, og at der bør være en opmærksomhed på dette
- at det høres fra terapeuterne, at de er bekymrede for, at de skal dække ind på tværs af kontraktområder, og at der bør være en opmærksomhed på dette
- at der er en bekymring for, om der er terapeutkapacitet til at dække på tværs af de nye tværfaglige teams.

Referater fra behandlingerne i de lokale MED-udvalg og referatet med tilbagemeldingen fra OmrådeMED-udvalget er vedlagt som bilag til punktet.

Opmærksomhedsområder og kvalificeringer vil blive taget med i planlægning og gennemførelse af den videre proces.

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet drøfter forslag om flytning af terapeuter fra Aktivitet og Træning til plejedistrikterne med henblik på eventuel afgivelse af høringssvar.

Beslutning

Søren fremlagde udkast til høringssvar.

Seniorrådet drøftede og reviderede høringssvaret.

Sekretæren fremsender inden fristen den 27. juni 2024.

Bilag

2024.04.22 Kvalificering af forslag om organisationsændring og fælles forudsætninger for lokal ledelsesbeslutning

Etablering af faste tværfalige teams -samlede tilbagemeldinger fra lokaleMED.docx

Punkt 9: Planlægning af boligkonference

00.01.00-P35-11-22

Sagsfremstilling

Kl. 11.35-11.45

Seniorrådet bliver under punktet orienteret om administrationens planlægning af en boligkonference jf. rådets forslag til Sundheds- og Omsorgsudvalget i maj 2024.

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Administrationen har påtaget sig opgaven med planlægning af boligkonferencen. Alle relevante bidragsydere er indkaldt til møde.

Lars Olesen, projektleder i Fagsekretariatet Sundhed, Omsorg og Handicap deltager på Seniorrådets møde i august og præsenterer et oplæg.

Bilag

SENIORBOLIGER

Punkt 10: Indmeldte aktiviteter

00.01.00-P35-6-22

Sagsfremstilling

Kl. 11.45-11.50

Seniorrådet vil under punktet drøfte indmeldte emner.

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet drøfter indmeldte punkter.

Beslutning

Ingen punkter til drøftelse.

Punkt 11: Synlighed og kommunikation

00.01.00-P35-9-22

Sagsfremstilling

Kl. 11.50-11.55

Seniorrådet beslutter under punktet, hvilke emner rådet ønsker at formidle i Uge-Bladet.

Indstilling

Det indstilles:

Det indstilles,

- at Seniorrådet drøfter, hvilke emner rådet ønsker at formidle i Uge-Bladet.

Beslutning

Søren havde skrevet et udkast til et læserbrev, der blev delt rundt og drøftet. Læserbrevet fremsendes efter Seniorrådets tilretning til aviser og ugeblade samt lægges på Facebook.

Seniorrådet besluttede, at følgende emner formidles i Uge-Bladet fra mødet d. 18. juni:

- Orientering om evalueringen af flextrafik-knudepunkter
- Orientering om økonomien på ældreområdet
- Hørings svar til forslag om flytning af terapeuter fra Aktivitet og Træning til plejedistrikterne.
- Forberedelser til planlægning af boligkonference

Punkt 12: Næste møde

00.01.00-P35-10-23

Sagsfremstilling

Kl. 11.55-12.00

Næste møde afholdes d. 21. august 2024.

Beslutning

Mødet den 21. august afholdes på Plejecenter Præstehaven.

På næste møde drøftes blandt andet:

- Nuværende og kommende byggerier, besøg fra chefen for Anlæg og Ejendomme
- Opfølgning på flextrafik-knudepunkter jf. oplæg i juni
- Dagmargårdens registrering som Eden-plejehjem

Punkt 13: Eventuelt

00.01.00-P35-10-23

Beslutning

Intet til eventuelt.