

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget d. 07-03-2024

Mødedato Torsdag d. 07. marts 2024 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 1.S.04, Fælleden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Opfølgning på dialogmøde med Skanderborg Forældreorganisation.....	4
1. budgetopfølgning 2024.....	5
Status på segregering i Skanderborg Kommune.....	11
Midtvejsevaluering - projekt Familien i Fokus.....	15
Opfølgning på politikkontrol af standard for anvisning af pladser i dagtilbud.....	17
Forslag til ny Børne- og Ungepolitik - godkendelse med henblik på høring.....	23
Fælles elevråd og omorganisering af Ungdomsrådet.....	26
Lukket: Valg af projekt og totalentreprenør til ny skole og daginstitution i Ry	28
Godkendelse af Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse - psykiatri og somatik...	29
Meddelelser til mødet.....	32
Næste møde og dynamisk årsplan.....	33
Eventuelt.....	34
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	35

Punkt 36: Godkendelse af dagsordenen

00.01.00-A00-97-21

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende dagsordenen.

Punkt 37: Opfølgning på dialogmøde med Skanderborg Forældreorganisation

28.00.00-G01-32-23

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget samler med denne sag op på dialogmødet med Skanderborg Forældreorganisation den 7. marts 2024

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har den 7. marts 2024 afholdt dialogmøde med Skanderborg Forældreorganisation.

Dialogmødet tog udgangspunkt i følgende temaer:

- Skanderborg Forældreorganisations formål og repræsentation, samt hvilke dagsordner Skanderborg Forældreorganisations medlemmer er optagede af
- Samarbejdet mellem Børne- og Ungdomsudvalget og Skanderborg Forældreorganisation - Hvordan kan vi spille hinanden gode?

Denne sag lægger op til, at Børne- og Ungdomsudvalget samler op på dialogmødet med Skanderborg Forældreorganisation, herunder at det drøftes, om dialogmøderne giver anledning til yderligere politiske tiltag indenfor tematikkerne.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget samler op på dialogmødet med Skanderborg Forældreorganisation.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget samlede op på dialogmødet med Skanderborg Forældreorganisation.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at bede administrationen undersøge det juridiske grundlag for bestyrelsers indmeldelse i f.eks. Forældreorganisation Skanderborg og lignende organisationer
- at der sendes et svar til Forældreorganisation Skanderborg med de på udvalgsmødet aftalte bemærkninger.

Mira Issa Bloch fandt, at der skal arbejdes for på sigt at etablere et forældreråd i Skanderborg Kommune på lige fod med f.eks. Seniorrådet og Integrationsrådet.

Punkt 38: 1. budgetopfølgning 2024

00.30.14-S00-8-24

Resume

Med denne sag præsenteres 1. budgetopfølgning 2024 på Børne- og Ungdomsudvalgets område, og de foreslåede tillægsbevillinger fremlægges med henblik på indstilling til godkendelse.

Sagsfremstilling

Hovedpointer fra 1. budgetopfølgning

1. budgetopfølgning på de specialiserede områder viser, at økonomien er udfordret. Der søges om en tillægsbevilling på 1,0 mio. kr. til merudgifterne på specialpladserne på dagtilbudsområdet i 2024 og i 2025-2028 indstilles det, at teknisk budget tilføres 1,5 mio. kr. årligt.

De øvrige specialområder er ligeledes udfordret og følges tæt frem mod 2. budgetopfølgning. Der forventes vedr. Børn og unge med særlige behov et merforbrug på 1,0 mio. kr. i 2024 og 1,1 mio. kr. årligt i 2025-2028, mens der vedr. specialtilbud på skoleområdet forventes et årligt merforbrug på 6,5 mio. kr. i 2024-2028. Der er fortsat fokus på handlinger, der kan minimere udgifterne. Det kan i forbindelse med 2. budgetopfølgning blive nødvendigt at søge om tillægsbevilling til indeværende år. Håndteringen af de strukturelle ubalancer i overslagsårene bliver adresseret i budgetlægningen for 2025-2028. Opfølgning på de specialiserede områder er uddybet i afsnit 2 i bilag 1.

Der søges om tillægsbevilling til merudgifter på Dagplejen på 2,0 mio. kr. årligt i 2024, og i 2025-2028 indstilles det, at teknisk budget tilføres 2,0 mio. kr. årligt. Endvidere søges der om en tillægsbevilling på 0,9 mio. kr. i 2024 vedr. anlægsprojekterne Sommerbæk Børnehus og Skole (HØSD) og Højboskolen.

Endelig er der hhv. fire og seks kontraktholdere på dagtilbudsområdet og skoleområdet, som er økonomisk udfordret og derfor følger en økonomisk handleplan. Opfølgningen på kontraktholderne er uddybet i afsnit 4 i bilag 1.

1. Forslag til tillægsbevillinger på driften

Den samlede budgetopfølgning for Skanderborg Kommune

Det foreslås at give tillægsbevillinger på i alt 10,0 mio. kr. på driften i 2024, som er finansieret af et tilsvarende mindreforbrug. Dertil kommer, at der er fundet finansiering til et merforbrug på 0,9 mio. kr. på anlægsområdet. I 2025 og frem foreslås det at indarbejde et udgiftsbudget på i alt 6,8 mio. kr. i det tekniske budget. Heraf er de 3 mio. kr. vedrørende barselspuljen finansieret af mindreforbrug på driften, jf. beslutning på sag om politikkontrol af den økonomiske politik (Byrådsmøde den 31. januar 2024).

Forslag til tillægsbevillinger på Børne- og Ungdomsudvalgets område

På Børne- og Ungdomsudvalgets område foreslås tillægsbevillinger på i alt 3,0 mio. kr. i 2024. I 2025-2028 indstilles det, at der tilføres teknisk budget på 3,5 mio. kr. årligt. Tillægsbevillingerne i 2024 er finansieret af mindreforbrug på andre politikområder.

Tabel 1: Forslag til tillægsbevillinger på Børne- og Ungdomsudvalgets område (1.000 kr.)

Bemærkning	2024	2025- 2028	Bevilling
Øgede udgifter til specialpladser	1.000	1.500	Dagtilbud 0-6 årige (fagsekretariatet)
Fald i antal indskrevne børn	2.000	2.000	Dagplejen (kontrakt)
Forslag i alt	3.000	3.500	

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget.

Dagtilbud 0-6 årige (fagsekretariatet)

Der forventes netto et merforbrug i 2024 på 2,7 mio. kr. på Dagtilbud 0-6 årige. Merforbruget skyldes en markant stigning i antal børn, der visiteres til en specialplads (uddybet i afsnit 2.3.1 i bilag 1). Samtidig er der inden for bevillingen fundet kompenserende besparelser i 2024.

Endelig foreslås det at give en tillægsbevilling på 1 mio. kr. i 2024, stigende til 1,5 mio. kr. fra 2025 og frem.

Det er forventningen, delvist at kunne finde kompenserende besparelser inden for bevillingen fremadrettet. Derfor søges ikke en tillægsbevilling til det fulde merforbrug.

Under forudsætning af, at antallet af børn visiteret til specialtilbud ikke stiger yderligere, vil der herefter være mulighed for gældsafvikling inden for en 3-4 årig periode.

Dagplejen

Det forventede merforbrug på Dagplejen er på 2 mio. kr. for 2024. Der er endvidere et merforbrug fra tidligere år på 4,3 mio. kr. Det er indstillet, at der sker fuld afskrivning af merforbruget fra tidligere år ifm. overførselssagen. Sagen behandles på byrådsmøde den 20. marts 2024.

Der er et markant fald i antal indskrevne børn fra 620 børn i 2020, 583 børn i 2021, 504 børn i 2022, 428 børn i 2023 til forventet 375 børn i 2024. Det betyder en årlig nedgang i budgetrammen med over 5 mio. kr., svarende til 10% af budgettet. Det kræver kontinuerlig tilpasning af budgettet, som ikke er muligt i samme takt, når indskrivningstallet bliver ved med at falde.

Der er løbende sket tilpasning af medarbejdere, herunder også reduktion ift. ledelse og administration. Samtidig fungerer Dagplejen også som "buffer" ift. at kunne overholde pasningsgarantien. Det giver mange ikke udnyttede pladser, da forældrene i højere grad efterspørger og afventer at kunne få en institutionsplads.

Derfor foreslås en tillægsbevilling på 2 mio. kr. fra 2024 og frem til området og samtidig indarbejde det i en ny og mere tidssvarende tildelingsmodel til Dagplejen (den nuværende er fra 2010, hvor børnetallet for Dagplejen var 1.200 børn).

2. Status på driften

Der er fulgt op på det forventede regnskab for 2024 på politikområderne under Børne- og Ungdomsudvalget. Der er i 1. budgetopfølgning kun fulgt op på økonomien fra kontraktholders side på de bevillinger, der i dag har eller skal have en

økonomisk handleplan. Administrationen og kontraktholderne vil efterfølgende gennemgå opfølgning og tilhørende handleplaner. Ved 2. og 3. budgetopfølgning bliver der fulgt op på alle kontraktholdere.

Tabellerne nedenfor viser kontraktholdernes forventede afvigelse på bevillingerne. Disse er kategoriseret efter, hvor stor afvigelsen er. Kategoriseringen er beskrevet i indledningen til bilag 2. Alle bevillinger i tabellerne bliver uddybet i bilag 1 i forhold til, hvad årsagen til merforbruget er, og hvilke handlinger det giver anledning til.

Tabel 2.1 Sundhedsfremme og forebyggelse (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i kr.	Afvigelse i %
Balance	Sundhedstjenesten	-566	-2,8 %

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Tabel 2.2 Dagtilbud til 0-6 årige (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i kr.	Afvigelse i %
Stort merforbrug	Fagsekretariatet	-2.761	-13,4 %
Stort merforbrug	Bjedstrup Børnehave og Naturbørnehave	-597	-9,3 %
Moderat merforbrug	Dagtilbud Ry	-2.674	-4,9 %
Moderat merforbrug	Dagplejen	-2.047	-3,5 %
Balance	Virring (Bakkehuset, Tusindfryd og Toftegården)	-45	-0,3 %

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Tabel 2.3 Skoler og pædagogiske fritidstilbud (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i kr.	Afvigelse i %
Stort merforbrug	Fagsekretariatet	-6.162	-5,0 %
Stort merforbrug	Niels Ebbesen Skolen	-6.393	-19,6 %
Stort merforbrug	Virring Skole	-3.074	-13,7 %
Stort merforbrug	Bjedstrup Skole	-911	-11,3 %
Moderat merforbrug	Morten Børup Skolen	-1.745	-3,8 %
Balance	Mølleskolen	-1.454	-2,4 %

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Skoler og pædagogiske fritidstilbud (fagsekretariatet)

På skoleområdet er der sket en markant stigning i antallet af elever, der visiteres til et specialtilbud. Samtidig gives for flere elever i kommunens egne specialtilbud en merbevilling med yderligere 50% af taksten for specialtilbud – grundet ex. multihandicap. Specialområdet på fagsekretariatet er ikke omfattet af demografi, og øgede visiteringer finansieres derfor inden for den samlede bevilling – dog med medfinansiering fra skolerne på almenområdet ved nyt skoleår. Der forventes et årligt merforbrug på 6,5 mio. kr. i 2024 og frem på bevillingen "Skoler og pædagogiske fritidstilbud (fagsekretariatet)". Opfølgningen er uddybet i afsnit 2.3.2 i bilag 1.

Tabel 2.4 Børn og unge med særlige behov (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i kr.	Afvigelse i %
Moderat mindreforbrug	Fagsekretariatet	3.803	2,1 %

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Børn og unge med særlige behov (myndighedsdelen)

Samlet er der mindreforbrug på bevillingen på 3,8 mio. kr., som inden for bevillingen er fordelt på følgende måde:

Delområder - bevillingen Børn og unge med særlige behov	Forventet afvigelse i kr.
Myndighed og foranstaltning	-1.048
PPR	1.951
SSP	1.860
Øvrige områder	1.039
I alt	3.802

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Delområdet "Myndighed og foranstaltning" under bevillingen "Børn og unge med særlige behov" forventer pr. ultimo januar et samlet merforbrug på 3,2 mio. kr. isoleret for 2024. Inklusiv overførslen fra 2023 forventes et merforbrug på 1 mio. kr. Der blev ved budgetforliget for 2024-2027 tilført området 10 mio. kr. i 2024 og frem til finansiering af det forventede merforbrug. De 10 mio. kr. indgår i det forventede merforbrug. Fra 2025 og frem forventes et årligt merforbrug på 1,1 mio. kr.

3. Forandringer og økonomi på anlæg

Der er i alt 19 anlægsprojekter på Børne- og Ungdomsudvalgets område, som alle er gennemgået i forhold til økonomi og periodisering. Status på anlæggene er uddybet i bilag 5.

Anlæg med merforbrug - forslag til tillægsbevillinger

Der foreslås tillægsbevillinger på i alt 0,9 mio. kr. i 2024. Efter byggeriet af Sommerbæk Børnehus og Skole (HØSD) blev afleveret og taget i brug i august 2023 er totalentreprenøren fremkommet med et ekstra krav på tilslutning af regnvand, som medfører et merforbrug på 0,7 mio. kr. Dertil kommer et merforbrug på ca. 0,2 mio. kr. vedrørende Højboskolen.

Anlæg med forsinkelse i forhold årets rådighedsbeløb

Der er fire anlæg, hvor en del af det afsatte rådighedsbeløb ikke forventes forbrugt i 2024, og som derfor indstilles flyttet til 2025. Det drejer sig om:

- Kapacitet dagtilbudsområdet - Stilling
- Tilpasning af kapacitet på Skovbyskolen
- Multisal i Voerladegaard
- Kapacitet dagtilbudsområdet - Virring

4. Forandringer på driften

Forandringer 2023 og 2024

På Børne- og Ungdomsudvalgets område er der 11 forandringer i 2023. To af forandringerne er endnu ikke afsluttede og overføres til 2024. Det drejer sig om forandringerne:

- Dagplejere
- Styrkelse af inklusionsindsatsen

I 2024 er der fulgt op på 15 forandringer (inkl. de to overførte forandringer fra 2023). Alle forandringer følger tidsplanen eller er afsluttede. Status på forandringerne er uddybet i bilag 3 og 4.

Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives tillægsbevilling i 2024 på 3,0 på driften, og at der indarbejdes 3,5 mio. kr. i det tekniske budget i 2025-2028, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der gives tillægsbevilling i 2024 på 0,9 mio. kr. på anlæg
- at der periodiseres anlæg fra 2024 og frem uden kasse-mæssig betydning over årene, som angivet i tabel 13 i bilag 1
- at orientering om status på økonomien på drift og anlæg tages til efterretning
- at orientering om status på forandringerne fra 2023 og 2024 tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orientering om status på økonomien på drift og anlæg og orienteringen om status på forandringerne fra 2023 og 2024 til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives tillægsbevilling i 2024 på 3,0 på driften, og at der indarbejdes 3,5 mio. kr. i det tekniske budget i 2025-2028, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der gives tillægsbevilling i 2024 på 0,9 mio. kr. på anlæg
- at der periodiseres anlæg fra 2024 og frem uden kasse-mæssig betydning over årene, som angivet i tabel 13 i bilag 1
- at hvis det i forbindelse med 2. budgetopfølgning 2024 bliver nødvendigt at søge om tillægsbevilling til at dække merudgifterne til Skoler og pædagogiske fritidstilbud (Specialområdet), ønsker Børne- og Ungdomsudvalget, at der gives en tillægsbevilling i 2024, og at merudgiften indarbejdes i det tekniske budget i 2025-2028.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Det samlede notat til 1. budgetopfølgning 2024

Bilag 2 Uddybende tabeller over forventet regnskab 2024

Bilag 3 Status på forandringer for 2023

Bilag 4 Status på forandringer for 2024

Bilag 5 Opfølgning på anlæg

Bilag 6 Periodisering af anlæg

Punkt 39: Status på segregering i Skanderborg Kommune

00.01.00-A00-34-24

Resume

Med denne sag gives Børne- og Ungdomsudvalget en belysning af økonomien på skoleområdet med et særligt fokus på specialområdet. Derudover gives Børne- og Ungdomsudvalget et overordnet overblik over udviklingen på det specialpædagogiske område.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 8. februar 2024 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget,

- at udvalget på et kommende udvalgsmøde ønsker en sag, der belyser den økonomiske fordeling mellem almen- og specialområdet, bl.a. som opfølgning på den henvendelse udvalget har fået fra syv skoler
- at emnet "eksklusion og segregering" ønskes prioriteret ind i relevante punkter på årsplanen for 2024, og at emnet dagsordenssættes som temamøde i 2025.

Med denne sag gives Børne- og Ungdomsudvalget den ønskede belysning af økonomien på skoleområdet, med et særligt fokus på specialområdet. Belysningen tager udgangspunkt i en kort gennemgang af budgetmodellen på området. Med gennemgangen af budgetmodellen på skoleområdet belyses udviklingen på det specialpædagogiske område i Skanderborg Kommune i perioden 2021 til 2024. Afslutningsvis ses udviklingen i en landspolitisk kontekst.

Tildelingsmodel folkeskolerne

Byrådet vedtog med budgetaftalen for 2019, at der skulle laves en ny model for tildeling af ressourcer på skoleområdet. Af budgetaftalen fremgik bl.a. følgende som begrundelse for en ny model:

"Den nuværende model er meget detaljeret og kompleks, og det er derfor også vanskeligt for den enkelte skole at gennemskue forudsætningerne for sit budget samt principperne for fordelingen mellem skolerne"

Byrådet godkendte den nye tildelingsmodel i januar 2020 med virkning fra skoleåret 2020/2021. Ændringerne til modellen havde naturligt den konsekvens, at budgettet til den enkelte skole enten faldt eller steg (i intervallet -1,5 mio. kr. til +1,5 mio. kr.), hvorfor der var en 2-årig overgangsordning. Den nye tildelingsmodel er derfor fuldt indfaset med virkning fra skoleåret 2022/2023.

I den tildelingsmodel, der blev vedtaget i januar 2020, indgik midler til bygningsdrift som en del af tildelingsmodellen. Med vedtagelsen af Budget 2023-2026 vedtog Byrådet, at man ville have fokus på effektiv bygningsdrift i Skanderborg Kommune ved at samle organisering og ansvar af driften af kommunens bygninger. Den fælles bygningsdrift blev etableret med virkning fra 1. januar 2024, og midlerne til dette område er således ikke længere en del af budgetfordelingsmodellen på skoleområdet. I beskrivelsen af budgetmodellen er bygningsdriften derfor udeladt.

Herunder beskrives tildelingsmodellen kort. Tildelingsmodellen består af følgende elementer:

- Grundtildeling til undervisning: Gives ensartet til alle skoler uanset størrelse. Grundtildelingen skal sikre mulighed for tilstrækkelige ressourcer til undervisning, uanset antallet af elever på den enkelte årgang. Beløbet udgør ca. 1,5

mio. kr. for 0-6. årgang og yderligere 0,5 mio. kr. for 7-9. årgang.

- Elevantbaseret tildeling: Størstedelen af skolernes budget udgøres af den elevantbaserede tildeling i form af en å-pris pr. elev på ca. 47.000 kr. for 0.-6. klasse og ca. 52.000 kr. for 7.-9. klasse - ens for alle skoler. Grundtildeling og a pris skal herefter dække lønninger til lærere og pædagoger samt materialeudgifter/inventar etc. Som tillæg til å-prisen gives også særskilte midler til "Flere lærere i folkeskolen", som er et permanent puljebeløb fra staten (1.100 kr. pr. elev) samt øgede midler fra Budgetaftalen 2024-2027 (800 kr. pr. elev). Herefter udgør a prisen reelt ca. 49.000 kr. for 0-6. klasse og ca. 54.000 kr. for 7-9. klasse.
- Omfordeling af midler ud fra socio-økonomi: Af den samlede budgetramme til folkeskolerne sker der en omfordeling af 27,5 mio. kr. ud fra socio-økonomiske faktorer (4 faktorer: familier med oprindelsesland uden for Vesteuropa, enlige forsørgere med kort uddannelsesniveau, lavt uddannelsesniveau for far i familien og familiens indkomst ligger i blandt de 25 % laveste af alle familier). Det betyder, at der ud fra antallet af elever i skoledistriktet tildeles en særlig a pris ud over den elevantbaserede tildeling. Den er forskellig fra skole til skole, idet spændet går fra 2.000 kr. pr. elev til 4.850 kr. pr. elev. Beløbet på 27,5 mio. kr. er således ikke et udtryk for, hvad der er budgetlagt til inklusion, men udelukkende den del af de samlede midler, hvor der tages hensyn til, at de enkelte skoler kan have forskellige grundvilkår.

I 2024 tildeles folkeskolerne (0-9. klasse) samlet set 373 mio. kr. via tildelingsmodellen på skoleområdet. Både for den elevantbaserede tildeling og tildelingen ud fra socio-økonomi gælder, at det er omfattet af demografi, dvs. tildelingen øges ved øget elevtal.

Som nævnt ovenfor foregår en del af den specialpædagogiske indsats indenfor rammerne af den almindelige undervisning på skolerne. Derudover er der en række elever, som har behov for undervisning i specialklasser og specialskoler. Den enkelte skole (med)finansierer udgiften til elever i specialtilbud ved dels at blive trukket et fradrag (beløb pr. elev) på ca. 151.000 kr. pr. elev, dels at skolen ikke længere får å-prisen pr. elev. Antallet af elever, hvor skolerne får et fradrag i deres tildeling opgøres årligt pr. 5. september og gælder ikke med tilbagevirkende kraft.

Betalingen for elever i specialklasser og specialskoler foregår efter følgende principper:

- Skolerne betaler for de elever, der har bopæl i distriktet. Overbygningsskolerne (Mølleskolen og Niels Ebbesen Skolen) overtager betalingen for elever i 7-9. klasse fra de skoler, der kun har elever i 0-6. klasse. Samtidig får de også budgettet i form af den særlige a pris i forhold til socio-økonomi.
- Skolerne betaler for elever, der har alderen til at gå i 0.-9. klasse
- Der er ikke noget loft over antallet elever i specialklasser og specialskoler, der skal betales for.

Undtagelser fra ovenstående principper er:

- Elever der er anbragte
- Elever fra andre kommuner

Et grundlæggende princip i tildelingsmodellen på skoleområdet er, at skolerne kan anvende midlerne som en samlet ramme at drive skole for. Det betyder, at den enkelte skole kan anvende midlerne på tværs af områder, og at midlerne ikke er låst til bestemte opgaver, f.eks. indsatser på det specialpædagogiske område. Tanken er, at den enkelte skole bedst kan tilrettelægge undervisning og drift med udgangspunkt i de lokale forhold. F.eks. kan indsatser, der foregår i almenområdet, også være understøttende ind i det specialpædagogiske område og omvendt.

I vurderingen af en skoles samlede økonomi skal der i forlængelse af ovenstående anlægges et helhedssyn. F.eks. vil en skole der oplever en nedgang i elevtallet på almenområdet få reduceret deres budget som følge af tildelingsmodellens

element med å-pris pr. elev. Hvis denne skole samtidig ikke oplever en nedgang i antallet af elever i segregerede specialtilbud, vil andelen af budgettet, der går til specialområdet, stige, selvom antallet af elever i specialtilbud ikke gør. Dette kan se ud som et stigende problem med specialelever, selvom det reelt set er et udtryk for et generelt faldende elevtal, der vil forsøges håndteret via klassesammenlægninger osv.

En stigende andel af budgettet, der går til specialområdet, vil dog altid medføre, at der er færre midler til indsatser på almenområdet og skolens øvrige drift.

Udvikling på det specialpædagogiske område - Skanderborg

Der er sket en markant stigning i antallet af elever, der visiteres til et specialtilbud. Specialområdet er ikke omfattet af demografi på den centrale bevilling (fagsekretariatet), og øgede visiteringer finansieres derfor inden for den samlede bevilling. Den stigende udgift rammer således både i forhold til den centrale bevilling såvel som de enkelte folkeskoler, jf. medfinansiering i form af fradrag for de elever, der visiterer specialtilbud.

Særligt gennem 2023 og starten af 2024 er der sket en markant stigning i antallet af elever, der er visiteret til et specialtilbud. Stigningen overstiger klart den generelle stigning i antal 6-16-årige. Før 2021 lå antallet af elever i specialtilbud i intervallet 375-390 elever. Fra 2023 til 2024 udgør stigningen 33 elever, mens stigningen fra nyt skoleår 2023/2024 (pr. 1. august 2023) til 1. februar 2024 (hvor specialtilbuddene budgetreguleres for ændringer i elevtal) udgør yderligere 32 elever. Dertil skønnes yderligere 20 elever med kommende skoleår. Det er en samlet ændring over to skoleår med 85 elever, svarende til 20 % stigning.

I nedenstående tabel er udviklingen i elever der visiteres til specialtilbud med finansiering fra skolerne vist. Tabellen viser antallet af elever i specialtilbud samt hvor stor en andel af disse elever, skolerne betaler for.

	2021	2022	2023	2024
Antal elever i segregerede specialtilbud	369	386	411	444
Antal elever skolerne finansierer	295	287	311	339
Andel skolerne finansierer	79,9 %	74,4 %	75,7 %	76,4 %

Tabellen viser, at antallet af elever der modtager undervisning i segregerede specialtilbud vokser fra 2021 og frem mod 2024. Den viser ligeledes, at andelen af medfinansiering af specialtilbuddene fra skolerne er konstant. Medfinansieringen dækker dog ikke den fulde udgift, ligesom skolerne først medfinansierer fra det kommende skoleår for elever, der visiteret fra f.eks. 1. oktober eller 1. februar.

Stigningen i antallet af elever i segregerede specialtilbud er som nævnt ovenfor større end den generelle stigning i antallet af elever. Konkret er andelen af elever, der modtager undervisning i segregerede specialtilbud, steget fra under 4 % af eleverne i 2021 til godt 5 % af eleverne i 2024 (egne nøgletal, da hverken Indenrigs- og Sundhedsministeriet og ECO-nøgletal har data for 2024). Det medfører, at en større andel af det samlede budget på skoleområdet går til specialområdet. Konkret er andelen af budgettet, der går til specialområdet, steget fra knap 16 % af budgettet til skoleområdet i 2021 til nu knap 19 % af budgettet til skoleområdet i 2024.

Udvikling på det specialpædagogiske område - Landsplan

Udviklingen i Skanderborg Kommune er en del af en landstendens. Det viser den seneste rapport fra Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed. Analysen sætter fokus på de kommunale segregeringsprocenter. I analysen ses der på forskellige tendenser omkring segregeringsprocenten på landsplan, og der laves en sammenligning på tværs af kommunerne. I sammenligningen tages der højde for, at der er forskel på elevgrundlaget i de forskellige kommuner.

Hovedresultaterne fra rapporten er:

- I skoleåret 2022/2023 modtog 5,1 % af grundskoleeleverne i 0.-9. klasse segregeret specialundervisning for kommunerne under et, hvilket er den højeste andel i analyseperiodens 12 skoleår
- Der er forskelle i kommunernes samlede segregeringsprocent for skoleårene 2020/2021-2022/2023. I nogle kommuner er segregeringsprocenten under 3 %, og i andre kommuner er den over 8 %
- Der er stadig forskel på kommunernes segregeringsprocenter, når der tages højde for forskelle i kommunernes rammevilkår, herunder særligt forskelle i elevgrundlaget. De 10 kommuner med højest segregeringsprocent i forhold til forventet, har i gennemsnit 1,5 procentpoint flere elever i segregeret specialundervisning, end hvad man kunne forvente ud fra rammevilkårene. De 10 kommuner med lavest segregeringsprocent, i forhold til hvad man kunne forvente, har i gennemsnit 1,6 procentpoint færre end forventet.

Der er udarbejdet et ledelsesresumé, der på 3 sider opsummerer analysens centrale resultater. Dette ledelsesresumé er sammen med hele rapporten vedlagt som bilag. I rapporten er grundlaget for undersøgelsen gennemgået, og det fremgår, hvordan kommunerne placerer sig i forhold til hinanden. Resultaterne for de enkelte kommuner fremgår ligeledes af bilagene til rapporten.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at bede administrationen om at udarbejde et overblik over udviklingen i antal visiterede børn til specialtilbud fra Skanderborg Kommunes skoler og dagtilbud.

Bilag

Hele rapporten inkl. bilag

Ledelsesresume

Punkt 40: Midtvejsevaluering - projekt Familien i Fokus

27.00.00-A00-37-22

Resume

Med sagen får Børne- og Ungdomsudvalget som aftalt på temamøde den 8. september 2022 en midtvejsstatus på projekt "Familien i Fokus".

Sagsfremstilling

Baggrund og formål

Børne- og Ungdomsudvalget blev præsenteret for projekt "Familien i Fokus" (herefter FIF) på deres temamøde den 8. september 2022 under overskriften 'Udsatte børn og unge', hvor medarbejdere fra Specialrådgivningen i Myndighed og Foranstaltning gav en introduktion til det dengang netop iværksatte projekt.

Projekt "Familien i Fokus" er et investeringsprojekt, som Myndighed og Foranstaltning egenfinansierer, med henblik på, via omlægning af arbejdet med familierne, at kunne opnå en besparelse på en række foranstaltninger og handicapkompenserende ydelser. Ambitionen er, at besparelsen modsvarer investeringen i form af øgede medarbejderressourcer. Projektet blev påbegyndt den 1. august 2022, og projektperioden ophører den 1. juli 2025.

Med projektet ønsker Specialrådgivningen i Skanderborg Kommune at fremme den gode samarbejdsrelation mellem myndighedsrådgivere og familier i børnehandsagsager. Måden, hvorpå myndighedsrådgivere arbejder sammen med og omkring en familie med et barn/ung med handicap, er omlagt. Projektet læner sig op ad hovedtanken om, at den enkelte myndighedsrådgiver skal lære familien og barnet/den unge bedre at kende ved hyppigere kontakt og opfølgning med udgangspunkt i familiens og barnets/den unges egne ressourcer, kompetencer og ønsker.

Den overordnede vision for projekt FIF er, på sigt, at bidrage til en højere grad af livsmestring hos det enkelte barn/unge og familien. Med den overordnede vision for øje er projektets formål tredelt:

- at øge familiernes tilfredshed i samarbejdet med Specialrådgivningen, gennem et styrket og tillidsfuldt samarbejde mellem den enkelte myndighedsrådgiver og familie, for herved at skabe bedre løsninger for det enkelte barn/unge og familien. Der er fokus på øget tilgængelighed til myndighedsrådgiver.
- at sikre bedre medarbejdertrivsel hos den enkelte rådgiver i FIF gennem oplevelsen af at levere god sagsbehandling og positive samarbejdsrelationer med familierne.
- at den ændrede tilgang og organisering bidrager til en økonomisk besparelse på udgifter til FIF (§§ 11, 42, 44 og 52)

Med udgangspunkt i projektets formål er en række datakilder udvalgt til løbende evaluering af projektet. Disse omfatter interviews med familier, spørgeskema og drøftelse med medarbejdere, ledelsestilsyn og udtræk fra det fælleskommunale it-system "Digitalisering – Udsatte Børn og Unge" (DUBU) samt økonomien omkring FIF.

Projektbeskrivelse og resultaterne af denne midtvejsevaluering er vedlagt som bilag.

Chef for Myndighed og Foranstaltning Dorte Petersen deltager under sagens behandling og vil give en introducerende præsentation til projektets resultater jf. midtvejsevalueringen.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen om midtvejsstatus på projekt "Familien i Fokus" til efterretning.

Beslutning

Præsentation fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Projektbeskrivelse - Familien i Fokus - 151222 - FINAL

Resultater af midvejsevaluering Familien i Fokus_af dec. 2023

Præsentation af FIF_Børne- og Ungdomsudvalget 2024

Punkt 41: Opfølgning på politikkontrol af standard for anvisning af pladser i dagtilbud

28.09.40-P22-1-23

Resume

Med denne sag skal træffes beslutning vedrørende en række ændringer til den nuværende Standard for anvisning af pladser i dagtilbud. Ændringerne omfatter ændrede vilkår for overflytningsønsker, opskrivning af nyfødte børn, søskendefordel samt etablering af en forløbsinstitutionsmodel.

Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 5. oktober 2023 behandlede udvalget en politikkontrol af standarden for anvisning af pladser i dagtilbud. Her besluttede udvalget at tiltræde tre ændringer i den eksisterende standard, som efterfølgende blev godkendt i Byrådet den 1. november 2023. Standarden, som den ser ud i sin nuværende form, er vedhæftet som bilag 1 til denne sagsfremstilling.

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede også på deres møde den 5. oktober 2023, at der skulle arbejdes videre med følgende tiltag og ændringer:

- Ændring af standarden, så børn, der ikke er i pasningstilbud, tilbydes en ledig plads før børn, som allerede har en dagtilbudsplads i kommunen
- Anvendelse af fødselsdatoen som opskrivningsdato for nyfødte
- Forsøgsordning med etablering af en forløbsinstitutionsmodel for dagplejen
- Yderligere mulighed for digitalisering.

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 8. februar 2024 blev udvalget orienteret om det videre arbejde med disse tiltag og rettelser, og blev præsenteret for en revideret standard, som skulle forelægges Byrådet til godkendelse. På mødet den 8. februar 2024 besluttede udvalget at sende sagen tilbage til fornyet behandling med henblik på at tilføje ændringer vedrørende søskendefordel og overflytningsønsker.

Ønskerne var som følger:

- Kravet om, at der skal være mindst tre måneders overlap i indmeldelsesforhold for at søskende kan benytte sig af søskendefordel ved anvisning af plads i dagtilbud, skal sættes ned til det mindst mulige overlap i indmeldelsesforhold.
- Børn med søskendefordel undtages fra den foreslåede rettelse til standarden, som medfører, at overflytningsønsker kun opfyldes i det tilfælde, hvor der fortsat er ledige pladser, efter at alle børn uden et indmeldelsesforhold i et alderssvarende kommunalt tilbud har fået tilbudt en ledig plads.

Disse ønsker er indarbejdet i nærværende sagsfremstilling.

Byrådet forelægges en revideret standard til godkendelse.

1. Forslag om at børn, der ikke er i pasningstilbud, tilbydes en ledig plads før børn, som allerede har en dagtilbudsplads i kommunen

I den nuværende standard findes der under afsnittet om fordeling af pladser i dagtilbud følgende formulering: "Der skelnes ikke mellem, om et barn allerede er i tilbud eller ej".

Som det fremgår af Børne- og Ungdomsudvalgets beslutning på mødet den 5. oktober 2023, ønsker udvalget, at der arbejdes med en ændring af standarden, således at børn, der ikke er i kommunalt pasningstilbud, tilbydes en ledig dagtilbudsplads før børn, som allerede har et indmeldelsesforhold i et alderssvarende kommunalt pasningstilbud.

For at indføje den ændring stilles der forslag om, at følgende ændres i den gældende standard:

- Sætningen "Der skelnes ikke mellem, om et barn allerede er i tilbud eller ej" fjernes.
- Der indføres i stedet følgende formulering: "Børn, der ikke har et indmeldelsesforhold i et alderssvarende kommunalt pasningstilbud, vil få tilbud om en ledig plads før børn, som allerede har et indmeldelsesforhold i et alderssvarende kommunalt pasningstilbud ved fordeling af pladser i dagtilbud. Børn med særlige behov og børn med søskendefordel undtages fra denne regel. Det betyder, at disse børn fortsat vil få tilbud om overflytning før børn, som ikke har en plads i et alderssvarende kommunalt pasningstilbud."

Det vil få den betydning, at børn med overflytningsønsker fra et alderssvarende kommunalt pasningstilbud til et andet, kun vil få tilbudt en overflytning, hvis der fortsat er ledige pladser, når børn uden plads i et alderssvarende kommunalt pasningstilbud er blevet tilbudt den eller de ledige pladser.

Det foreslås, at ændringen skal træde i kraft fra den 1. juli 2024.

2. Forslag om anvendelse af fødselsdato som opskrivningsdato for nyfødte

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 5. oktober 2023 blev udvalget præsenteret for et forslag til ændring af standarden, som kom fra forældrebestyrelserne. Forslaget gik på at mindske det pres, nye forældre oplever i forbindelse med opskrivning på venteliste. Flere forældre er bekymrede for, at barnet skal skrives op lige efter fødslen for at have en mulighed for at få en ønsket plads.

For at imødegå denne udfordring drøftede udvalget muligheden for at indføre en praksis, hvor barnets fødselsdato og opskrivningsdato er den samme, hvis forældrene skriver barnet på venteliste indenfor 30 dage efter barnets fødsel.

Der stilles derfor forslag om at tilføje følgende formulering til standarden:

- "Hvis du skriver dit nyfødte barn på venteliste til et kommunalt pasningstilbud indenfor 30 dage efter fødslen, bruger vi dit barns fødselsdato som opskrivningsdato. Hvis du skriver dit barn på venteliste senere end 30 dage efter fødslen, er det den konkrete opskrivningsdato, der er gældende og anciennitetsgivende".

Eksempel:

René fødes den 1. januar 2024. Forælder til René skriver barnet på venteliste til pasningstilbud den 10. januar 2024 med behov for pasning den 1. januar 2025. I dette tilfælde vil barnets opskrivningsdato tilbagedateres fra den 10. januar 2024 til den 1. januar 2024, fordi opskrivningen er sket indenfor 30 dage efter barnets fødsel. Anciennitetsdato er derfor den 1. januar 2024 og ikke den 10. januar 2024.

Det foreslås, at ændringen skal træde i kraft fra den 1. juli 2024.

3. Forsøgsordning med etablering af en forløbsinstitutionsmodel for dagplejen

Administrationen har i dialog med flere samarbejdspartnere udarbejdet et forslag til etablering af en "forløbsinstitutionsmodel for dagplejen". Dette afsnit beskriver kort processen for modellens udarbejdelse og i næste afsnit beskrives modelforslaget.

I samarbejde med Økonomi, Digitalisering og Indkøb har Fagsekretariatet Børn og Unge gennemgået alle skoledistrikter i Skanderborg Kommune, og vurderet distrikternes dagtilbudskapacitet og de enkelte institutioners mulighed for at blive forløbsinstitution for dagplejerne i skoledistriktet. Det gav anledning til en foreløbig tilknytning af dagplejere til de af distriktets institutioner, som har mulighed for at blive forløbsinstitutioner ud fra et kapacitetshensyn. Denne fordeling er derefter gennemgået med dagplejen. Det gav anledning til et par ændringer, som blev indarbejdet, og derefter præsenteret for kontraktholderne på dagtilbudsområdet på kontraktholdermøde den 14. december 2023. Herefter blev der foretaget enkelte rettelser på baggrund af input fra kontraktholderkredsen.

Modellen er således udarbejdet med udgangspunkt i de aktuelle kapacitetsdata og derefter tilpasset i dialog med dagplejen og kontraktholderne. Modellen kan ændre sig, hvis kapacitetsdata viser behov herfor. Det kunne eksempelvis være, at der blev behov for at omfordele dagplejere i et område, hvis der sker et fald eller en stigning i antallet af dagplejere i området. Det kan også ske, hvis der bliver behov for at ændre i normeringerne for et børnehus, som fungerer som forløbsinstitution. I det tilfælde kan der også ske en omfordeling af dagplejernes tilknytning til forløbsinstitutionerne.

3.1 Modelforslaget - forløbsinstitutionsmodel

Modellen medfører, at alle dagplejere i Skanderborg Kommune tilknyttes en forløbsinstitution i eget skoledistrikt i det omfang, det er muligt.

Modellen indebærer, at børn indmeldt på en dagplejeads er garanteret en børnehaveplads i forløbsinstitutionen. Når børn indmeldes på en dagplejeads, bliver de i samme ombæring også indmeldt på en børnehaveplads i deres forløbsinstitution. På den måde sikres børn fra dagplejen en plads i børnehave på samme måde som børn i vuggestue.

Ønsker forældrene ikke, at barnet skal gå i børnehave i forløbsinstitutionen, skal de kontakte pladsanvisningen med henblik på at slette indmeldelsen. Dette skal ske hurtigst muligt og senest fire måneder før planlagt opstart. Når indmeldelsesforholdet er slettet, kan barnet skrives op til børnehaveplads med tre prioriterede ønsker og en garantiplads, som beskrevet i standarden. Ønsker barnets forældre at beholde indmeldelsen på børnehavepladsen, men også at være skrevet op til et andet tilbud, kan de skrive barnet op til ét overflytningsønske.

Det er ligeledes en del af modellens grundtanke, at der kan og skal arbejdes målrettet med brobygning mellem de konkrete dagplejere og forløbsinstitutionerne.

I bilag 3 er der vedlagt en tabel, hvor det for hvert skoledistrikt er muligt at se, hvilke børnehuse der foreslås som forløbsinstitutioner for dagplejen.

Der gøres opmærksom på, at der er enkelte dagplejere, som er tilknyttet en institution, som endnu ikke er åbnet. Det vurderes dog, at det er muligt, at de respektive institutioner åbner, før forløbsbørn når at blive børnehavebørn. Der gøres ligeledes opmærksom på, at der er enkelte områder, hvor dagplejere er tilknyttet en forløbsinstitution i et naboskoledistrikt. Det gælder Galten-Skovby (Gyvelhøjskolen og Skovbyskolen), Ry-Knudsø (Mølleskolen og Knudsøskolen) og Stilling-Højvangen (Stilling Skole og Niels Ebbesen Skolen).

Det foreslås, at ændringen skal træde i kraft fra den 1. juli 2024. Modellen vil kun gælde børn, som bliver indmeldt på en plads efter den 1. juli 2024, og dagplejerne i Skanderborg Kommune vil derfor i et par år potentielt både have børn, som er tilknyttet en forløbsinstitution, og børn som ikke er.

Implementeringen af forløbsinstitutionsmodellen foreslås at ske som en forsøgsordning. Det skal derfor være muligt at tilpasse og ændre i de enkelte dagplejeres tilknytning til institutioner, hvis det vurderes nødvendigt.

Det foreslås, at Børne- og Ungdomsudvalget evaluerer modellen en gang årligt i de første fire år med henblik på at følge udviklingen og lave eventuelle tilpasninger.

I Standarden for anvisning af pladser i dagtilbud indføjes følgende tekst vedrørende forløbsinstitutionsmodellen:

"I Skanderborg Kommune har vi pr. 1. juli 2024 en forløbsinstitutionsmodel, som knytter alle dagplejere i kommunen til en forløbsinstitution i eget nærområde. Modellen indebærer, at børn indmeldt på en dagplejeplads er garanteret en børnehaveplads i forløbsinstitutionen. Når børn indmeldes på en dagplejeplads, bliver de i samme ombæring indmeldt på en børnehaveplads i deres forløbsinstitution.

Ønsker forældrene ikke, at barnet skal gå i børnehave i forløbsinstitutionen, skal de kontakte pladsanvisningen med henblik på at slette indmeldelsen. Dette skal ske hurtigst muligt og senest fire måneder før planlagt opstart i børnehave. Når indmeldelsesforholdet i forløbsinstitutionen er slettet, kan barnet skrives op til børnehaveplads med tre prioriterede ønsker og en garantiplads. Ønsker barnets forældre at beholde indmeldelsen i forløbsinstitutionen, men også at være skrevet op til et andet tilbud, kan barnet skrives op til ét overflytningsønske."

4. Yderligere digitalisering

Hvad angår yderligere digitalisering af arbejdsgange pågår arbejdet fortsat, blandt andet i forbindelse med nyt udbud på IT-systemer.

5. Søkendefordel

I den eksisterende standard for anvisning af pladser i dagtilbud fremgår følgende vedrørende søkendefordel:

"Søskende skal som minimum have tre sammenhængende måneder i dagtilbuddet sammen".

På møde i Børne- og Ungdomsudvalget den 8. februar 2024 drøftede udvalget muligheden for at nedsætte kravet om et tidsmæssigt overlap i søskendes indmeldelsesforhold i samme institution til det mindst mulige.

Der er rent teknisk ikke behov for et tidsmæssigt overlap i indmeldelsesforhold for, at børn kan benytte sig af søskendefordel. Det afgørende er, at en søskendefordel kan ses i systemet på anvisningstidspunktet. Administrationen vurderer dog, at implementering af en model, som ikke indebærer et overlap, kan være uigennemsigtig for borgerne og dermed medføre risiko for flere klager. Derfor foreslås en ændring af søskendefordel, hvor overlap i indmeldelsesforhold er mindst mulig.

5.1 Model med mindst muligt tidsmæssigt overlap

Kriterie for benyttelse af søskendefordel:

- Søskende skal have et overlap i indmeldelsesforhold for at benytte søskendefordel.

Det mindst mulige overlap er 14 dage (13 dage for sidste halvdel af februar), da børn kun kan blive indmeldt i et dagtilbud pr. den 1. eller 16. i hver måned og udmeldt til den 15. eller ved udgangen af måneden.

Fordele:

- Det er gennemsigtigt for borgere, hvornår et barn kan benytte sig af en søskendefordel
- Den administrative praksis i pladsanvisningen og eventuelle forsinkelser i anvisningen vil ikke påvirke børns mulighed for at benytte en søskendefordel
- Alle borgere stilles lige.

Ulemper:

- Et barn kan ikke overtage en plads i et børnehus eller ved en dagplejer, som en søskende lige har forladt.

Der stilles på den baggrund forslag om at ændre den aktuelle formulering i standarden til følgende:

"Søskende skal som minimum have 14 sammenhængende dage i dagtilbuddet sammen, dog kun 13 sammenhængende dage for sidste halvdel af februar."

Det foreslås, at ændringen skal træde i kraft fra den 1. juli 2024.

Forslag til ny standard

Vedlagt som bilag 2 er en justeret standard, som viser, hvorledes standarden vil se ud, hvis de foreslåede ændringer jf. afsnit 1, 2, 3.1 og 5.1 tiltrædes. Ændringer er markeret med gult.

Lovgrundlag

Den nuværende standard for anvisning af pladser i dagtilbud i Skanderborg Kommune tager afsæt i dagtilbudslovens § 4, som fastsætter, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte rammerne for anvisning og sikre de fornødne pladser i kommunen.

I relation til forældres mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse i og mulighed for at komme på venteliste til alle daginstitutioner og dagplejehjem, henvises der til dagtilbudslovens § 27c, § 19, stk. 2-4, og § 21, stk. 2-3.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at den opfølgende orientering om arbejdet med politikkontrollen tages til efterretning
- at forslag til forløbsinstitutionsmodel for dagplejen og plan for opfølgning herpå godkendes
- at den reviderede standard for anvisning af pladser i dagtilbud med de ændringer, der er beskrevet i afsnit 1, 2 og 3.1 og 5.1 i sagsfremstillingen, godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 8. februar 2024, pkt. 28:

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at sende sagen tilbage til fornyet behandling.

Bilag

Bilag 1_Standard for anvisning af pladser i Dagtilbud i Skanderborg Kommune 2024

Bilag 2 - Evt. ny Standard for anvisning af pladser i Dagtilbud i Skanderborg Kommune 2024 - V3

Bilag 3 - oversigt forløbsinstitutioner

Punkt 42: Forslag til ny Børne- og Ungepolitik - godkendelse med henblik på høring

00.01.00-P22-4-22

Resume

Forslag til ny Børne- og Ungepolitik behandles med henblik på godkendelse til høring.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har siden efteråret 2022 arbejdet med en ny Børne- og Ungepolitik. Den nye Børne- og Ungepolitik skal erstatte de eksisterende politikker på Børne- og Ungeområdet, herunder Den Sammenhængende Børnepolitik, Skolepolitikken, Den bedste start på livet og Ungdomspolitikken.

I udarbejdelsen af den nye Børne- og Ungepolitik er der gennemført en række involverende aktiviteter. Der er afholdt fire dialogmøder med kontraktholdere, bestyrelsesrepræsentanter og elevrådsrepræsentanter, to temamøder i Byrådet, et dialogmøde med frivillige foreninger, råd og nævn, et digitalt borgermøde og en workshop for elevrådsrepræsentanter. Derudover har Børne- og Ungdomsudvalget været på studietur, hvor de har indsamlet inspiration, og der er gennemført en fælles temauge på skole- og dagtilbudsområdet, hvor alle børn og unge har fået mulighed for at komme med deres input til politikken.

Den nye Børne- og Ungepolitik er samstemt med kommunens øvrige politikker og strategier. Idet politikken har tydelige snitflader til andre fagområder, har de øvrige fagudvalg fået mulighed for at fremkomme med eventuelle bemærkninger til det foreliggende forslag, inden Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af politikken med henblik på godkendelse til høring.

Forslag til ny Børne- og Ungepolitik

Børne- og Ungdomsudvalget ønsker en ny Børne- og Ungepolitik, som er modig og anderledes, og som sætter tydelig retning. Det skal samtidig være en levende politik, som er nem at huske og omsætte til konkrete handlinger. På den baggrund består forslaget til den nye Børne- og Ungepolitik både af et kort skriftligt format og et visuelt format.

Forslaget til det skriftlige format er udarbejdet på baggrund af Børne- og Ungdomsudvalgets beslutninger og de mange input fra de gennemførte aktiviteter i processen. Det skriftlige format består af en overordnet vision under overskriften ”Mennesker møder mennesker i det gode børne- og ungeliv” og fem underliggende strategispor, hvor der er formuleret en række målsætninger og henvist til artikler fra Børnekonventionen.

De fem strategispor er:

- Væredygtighed og Trivsel
- Ligeværd og Inddragelse
- Fællesskab og Værtskab
- Variation og Leg
- Verdensvendthed og Dannelse.

Det skriftlige format er vedlagt som bilag.

Forslaget til det visuelle format er under udarbejdelse og vil indgå i den politiske godkendelse af forslaget til den nye Børne- og Ungepolitik efter høringsperioden. Det visuelle format vil bestå af en illustration, som i sit udtryk placerer sig et sted mellem et abstrakt/kunstnerisk udtryk, og et simpelt/klassisk grafisk udtryk. Formatet skal appellere mest muligt til børn og unge, give anledning til nysgerrighed og debat samt formidle og fastholde politikens indhold.

Høring

Efter Byrådets behandling af forslaget til den nye Børne- og Ungepolitik med henblik på godkendelse til høring, vil forslaget blive sendt i offentlig høring i perioden fra den 21. marts 2024 til og med den 26. april 2024. Der vil blive udsendt en særlig invitation til at afgive høringssvar til de aktører, som har været involveret i udarbejdelsen af den nye Børne- og Ungepolitik, herunder:

- Kontraktholdere på børne- og ungeområdet, forældrebestyrelser, elevråd og MED-udvalg på skole- og dagtilbudsområdet
- Frivillige foreninger, organisationer samt råd og nævn på børne- og ungeområdet

Parallelt med den offentlige høring vil forslaget til den nye Børne- og Ungepolitik blive sendt i lovpligtig høring i Handicap- og Psykiatrirådet.

Bemærkninger fra fagudvalg

Den nye Børne- og Ungepolitik behandles i fagudvalgene den 5. og 6. marts 2024. Udvalgenes eventuelle bemærkninger til politikken vil forelægges til Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 7. marts 2024 og indgå i udvalgets behandling af politikken, inden sagen sendes videre i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet med henblik på godkendelse til høring.

Implementering

Efter Byrådets endelige godkendelse af den nye Børne- og Ungepolitik vil politikken blive implementeret i en dialogisk proces med involvering af alle relevante aktører på børne- og ungeområdet. Derudover vil der blive iværksat en række initiativer og tiltag fra administrationen.

Økonomi

Den nye Børne- og Ungepolitik realiseres i udgangspunktet inden for den eksisterende budgetramme i Børn og Unge. Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget ønsker at iværksætte konkrete indsatser og tiltag, som kræver yderligere ressourcer, vil disse indsatser og tiltag kunne indgå som forandringsforslag til kommende års budgetlægninger.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at forslaget til ny Børne- og Ungepolitik godkendes med henblik på høring.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Forslag til Børne- og Ungepolitik.version 1

Punkt 43: Fælles elevråd og omorganisering af Ungdomsrådet

00.01.00-A00-28-24

Resume

Med denne sag orienteres Børne - og Ungdomsudvalget om etablering af et fælles elevråd for grundskolen og om omorganisering af Ungdomsrådet.

Sagsfremstilling

Med budget 2023-2026 blev ungedemokratiet styrket med tilføjelse af yderligere 20.000 kr. årligt, så der fremadrettet er 45.000 kr. årligt til styrkelse af ungedemokrati, Ungdomsrådet og arrangementer. Elev- og ungedemokrati har været et tema på blandt andet Børne- og Ungdomsudvalgets studietur i foråret 2023 med besøg i Billund Kommune, UNICEF og ved Play the Game i København. Inddragelse af børn og unge er også et væsentligt element i forslaget til den nye Børne- og Ungepolitik. På den baggrund har administrationen arbejdet videre med at etablere et fælles elevråd og at omorganisere og dermed styrke Ungdomsrådet.

Fælles elevråd

Alle skoler har etableret et lokalt elevråd, som tages med i beslutninger, der vedrører skolen. Etablering af et fælles elevråd for alle kommunens skoler har til formål at sikre, at eleverne også høres i de forhold, der kan gøre sig gældende på tværs af skolerne i kommunen.

Planen for etablering af et fælles elevråd i grundskolen er som følger:

- Det første møde i det nye fælles elevråd er sat til den 2. april 2024
- Alle skoler inviteres til at sende to repræsentanter fra 5.- 9. klasse
- Der afholdes 3-4 møder om året af to timers varighed
- Møderne holdes som udgangspunkt på Fælled
- Fagsekretariatet Børn og Unge er tovholder for møderne og kommunikerer med eleverne gennem elevrådskontaktlærerne på de enkelte skoler
- Fagsekretariatet er ansvarlig for, at centrale emner, der vedrører eleverne, sættes på dagsordenen
- Der er en fast åben invitation til Børne- og Ungdomsudvalget om at sidde med ved dele af mødet
- Økonomien afholdes indenfor den eksisterende ramme

Ved det første møde den 2. april 2024 vil hovedtemaet være den nye Børne- og Ungepolitik. Temaerne elev-mobilitet og grøn dannelse, der fremgår af DK2020 planen, vil indgå på de kommende møder.

Der vil i Samarbejde med Dansk Center for Undervisningsmiljø og Danske Skoleelever blive udbudt en uddannelse som undervisningsmiljørepræsentant for elevrådsrepræsentanter i skoleåret 2024-2025.

Omorganisering af Ungdomsrådet

Skanderborg Ungdomsråd, etableret i 2015, har aktivt engageret sig i politiske processer ved at deltage i høringer, repræsentere ungdomsanliggender ved forskellige lejligheder såsom foretræder og nytårskure, samt ved at være til stede ved Folkemødet på Bornholm og Ungdommens Folkemøde i Valbyparken. Desuden har Ungdomsrådet været en integreret del af Netværket Af Ungdomsråd (NAU) og har arrangeret sociale aktiviteter som strandfester, caféaftener og demokratidage for elevråd fra både folke- og privatskoler.

Fastholdelsen af ungdommen i rådsarbejdet over flere år har været en udfordring. Dette er dog i særlig grad lykkedes i perioder, hvor Skanderborg Ungdomsråd har haft gavn af et professionelt sekretariat bestående af unge mellem 18 og 21 år med erfaring inden for ungdomspolitiske aktiviteter.

Efter en periode med inaktivitet siden sommeren 2023, vil Skanderborg Ungdomsskole nu genoplive rådets arbejde ved at rekruttere til et nyt sekretariat. Dette sekretariat vil fungere som støtte for rådets arbejde og vil som en af sine første opgaver lede frem til deltagelsen af de unge ved Folkemødet på Bornholm i 2024 under ledelse af Ungdomsskoleforeningen og Nordea-fonden.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 44: Lukket: Valg af projekt og totalentreprenør til ny skole og daginstitution i Ry

82.06.00-P20-2-24

Punkt 45: Godkendelse af Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse - psykiatri og somatik

29.00.00-P27-1-24

Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om udvidelsen af Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse kan godkendes. Udvidelsen omfatter det psykiatriske område og forventes at træde i kraft den 1. april 2024.

Sagsfremstilling

Baggrund

Den 1. juni 2021 trådte ”Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse” i kraft. Samarbejdsaftalen beskriver rammen for samarbejdet mellem kommuner, hospitaler og almen praksis i den midtjyske region, hvor den fælles ambition er at sikre, at borgerne oplever gode sammenhængende indlæggelses- og udskrivelsesforløb.

I første omgang omhandlede aftalen patienter med somatiske sygdomme, men den 1. december 2023 godkendte Sundhedssamarbejdsudvalget i Region Midtjylland forslag til udvidelse af samarbejdsaftalen med henblik på, at denne også skal omfatte indlæggelser og udskrivelser fra psykiatrien. Samarbejdsaftalen er derfor sendt til godkendelse i Regionsrådet og de 19 midtjyske kommuner med henblik på ikrafttræden den 1. april 2024.

Psykiatrien dækker i denne sammenhæng over regionspsykiatrien, det regionale socialområde samt den kommunale socialpsykiatri og børne- og ungeområdet.

Udvidelsen betyder, at alle indlæggelser i somatikken og psykiatrien fremadrettet vil være omfattet af aftalen, hvis borgeren ved indlæggelse modtager, eller ved udskrivelse har behov for, at modtage ydelser fra enten sundheds- og ældreområdet, den kommunale socialpsykiatri, det regionale socialområde eller børne- og ungeområdet.

Kort om samarbejdsaftalen

Aftalen er værdibaseret og bygger på seks principper for samarbejdet mellem kommuner, hospitaler og almen praksis om indlæggelses- og udskrivelsesforløb.

De seks principper for samarbejdsaftalen er:

1. Inddragelse af borgeren og de pårørende
2. Et fælles ansvar for at sikre det gode sammenhængende indlæggelses- og udskrivelsesforløb for borgeren
3. Den gode udskrivelse starter ved indlæggelsen
4. Vidensdeling og realistiske oplysninger
5. Relationsdannelse, gensidig tillid og dialog
6. Fælles forberedelsestid.

Principperne er en omsætning af sundhedsaftalens visioner i det tværsektorielle samarbejde.

Administrationens bemærkninger

Administrationen ser positivt på forslaget om at udvide samarbejdsaftalen til psykiatriområdet. Der er overensstemmelse mellem samarbejdsaftalen og de politiske visioner i Skanderborg Kommune. Således er Skanderborg Kommune optaget af at sikre et sundhedsvæsen på borgerens præmisser i et tæt samarbejde med hospitaler og almen praksis.

Udkast til samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse er vedlagt som bilag til punktet.

Økonomi

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser forbundet med samarbejdsaftalen.

Dialog og høring

-

Sundhed

Samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse har til formål at sikre, at borgerne oplever gode sammenhængende indlæggelses- og udskrivelsesforløb indenfor somatik- og psykiatriområdet.

Samarbejdsaftalen understøtter Sundhedsaftalen 2024-2027 og udmøntningen af sundhedspolitikken, særligt strategispør 5 om et stærkt og nært sundhedsvæsen.

Indstilling

Indstilling

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap, chefen for Arbejdsmarked og Social og chefen for Børn og Unge indstiller,

- at udvidelsen af Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse godkendes.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap, chefen for Arbejdsmarked og Social og chefen for Børn og Unge.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, 6. marts 2024, pkt. 30:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap, chefen for Arbejdsmarked og Social og chefen for Børn og Unge med bemærkning om, at samarbejdsaftalen ikke er fremsendt til høring i Seniorrådet og Handicap- og Psykiatrirådet, da den ikke er fremsendt fra Regionen til høring men alene til politisk godkendelse.

Mira Issa Bloch tog forbehold for sin stillingtagen til sagen.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 5. marts 2024, pkt. 32:

Fraværende: Malene Ringberg, Thomas Cordtz

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap, chefen for Arbejdsmarked og Social og chefen for Børn og Unge med bemærkning om, at samarbejdsaftalen ikke er fremsendt til høring i Handicap- og Psykiatrirådet, da den ikke er fremsendt fra Regionen til høring men alene til politisk godkendelse.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse - psykiatri og somatik

Punkt 46: Meddelelser til mødet

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget orienteres om:

- Kapacitet på dagtilbudsområdet - bilag vedlagt
- Trivslen på skolerne
- Beredskabsplan for sager i overgreb mod børn

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der blev givet meddelelse om følgende:

- Kapacitet på dagtilbudsområdet - bilag vedlagt
- Trivsel på skolerne
- Beredskabsplan for sager i overgreb mod børn

Bilag

Status på kapacitet - April 2024

Punkt 47: Næste møde og dynamisk årsplan

00.01.00-A00-67-23

Sagsfremstilling

Med dette punkt gives udvalget på hvert møde et overblik over foreløbig dagsorden for udvalgets næste møde.

Desuden er vedlagt en opdateret dynamisk årsplan for udvalgets møder. Den foreløbige dagsorden for temamøde og udvalgs møde den 11. april 2024 ser ud som følger:

Temamøde: Pædagogisk personales uddannelse og metoder i arbejdet med børn og unge i udsatte positioner

Dagsorden udvalgs møde:

- Opfølgning på temamøde
- Budget 2025-2028 - tilrettelæggelse
- Status på sammen om skolen
- Politikkontrol vedr. uddannelsesgraden på daginstitutionsområdet og de forskellige tiltag, der gøres for at styrke den.
- Opfølgning på budgetforandring 35 om styrkelse af dagpleje
- Opfølgning på takststigning på dagplejeområdet
- Politikkontrol for elever i skriftsprogsvanskeligheder og ordblindeindsatsen
- Brugertilfredshedsundersøgelser på folkeskoleområdet
- Status på Sundhedsplan 2023-2026 (politikkontrol)
- Politikkontrol på fraværsindsatsen
- Beredskabsplan for sager i overgreb mod børn
- Forslag til omlægning af bybus til høring
- Opsamling på fællesmøde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget

Mødet foregår på Skovbo og indledes med rundvisning og dialog med kontraktholder på Skovbo.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at næste møde og årsplan drøftes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede næste møde.

Bilag

Dynamisk årsplan 2024 for Børne- og Ungdomsudvalget

Punkt 48: Eventuelt

00.01.00-A00-94-21

Beslutning

Følgende blev behandlet:

- Sundheds- og Omsorgsudvalgets arbejde med unge, sundhed og trivsel

Punkt 49: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-A00-97-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Beslutningsprotokollen blev underskrevet.