

REFERAT Byrådet d. 03-09-2014

Mødedato Onsdag d. 03. september 2014 kl. 17:00

Mødested Kulturhuset, Skanderborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Halvårsregnskab og forventet regnskab 2014.....	5
1. behandling af budget 2015 - 2018.....	8
Skanderborg Kommunes parkeringsnorm.....	12
Temadrøftelse af den præhospitale indsats.....	18
Forslag om handelsmæssig boykot af Israel, besøg fra Gaza og etablering af venskabsbyforbindelse	24
Strukturelle og organisatoriske ændringer på dagtilbudsområdet.....	27
Trafiksikre skoleveje - Omprioritering.....	33
Anlægsbevilling - fysiske rammer på Bakkeskolen.....	36
Samarbejde med Samsø Kommune.....	39
Lokalplan nr. 1070 - Boligområde Elmely mv. nord for Blegindvej - behandling af høringssvar og e	42
Kommuneplantillæg, lokalplan og miljørapport - stillingtagen til høringssvar.....	46
Godkendelse af indsatsprogram for Vandplan II for Århus Bugt, Randers Fjord og Horsens Fjord....	50
Administrationsgrundlag for fastsættelse af vejnavne.....	54
Forslag til revision af Skanderborg Kulturskoles vedtægter.....	57
Revisionsberetning nr. 14 vedrørende den løbende revision for 2013.....	60
Revisionsberetning nr. 15 vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2013.....	64
Arbejdsgrundlag for Lokalrådet - til godkendelse.....	67
Skelregulering mellem Adslevvej 4 og Kirkevej 1 i Hørning.....	70
Lukket: Arealhvervelse Skolestien Anebjerg.....	73
Lukket: Arealhvervelse Fortov Præstbrovej Skovby.....	74
Lukket: Arealhvervelse cykelsti Herskind-Skivholme.....	75
Lukket: Iværksættelse af foranalyse vedrørende kultur- og brandingprojekt.....	76

Punkt 130: Godkendelse af dagsordenen

13/48376

Godkendelse af dagsordenen

Sagsfremstilling

På sag nr. 152 på dagsordenen skal det bemærkes, at Økonomiudvalgets indstilling først vil foreligge ved byrådsmødet. I henhold til Byrådets forretningsordens §3 betyder dette, at sagen alene kan behandles ved byrådsmødet den 3. september 2014, hvis et enigt Byråd tilslutter sig dette.

JURA

Byrådets forretningsorden

§3, stk. 2

Borgmesteren sørger for, at en dagsorden og det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen – herunder eventuelle indstillinger fra udvalgene – udsendes til medlemmerne senest fire hverdage inden Byrådets møder.

§3, stk. 3

Byrådets flertal kan kun godkende, at sager optages på dagsordenen, hvis fristen nævnt i stk. 2 er overholdt. Der er dog mulighed for, at Byrådets flertal, selv om fristen ikke er overholdt, optager en sag på dagsordenen, hvis denne ikke kan udsættes. Et enigt Byråd kan endvidere beslutte at optage sager på dagsordenen, selv om fristen ikke er overholdt.

§3, stk. 4

Borgmesteren sørger for, at det fremgår af dagsordenen, hvis dagsordenen eller det fornødne materiale ikke udsendes inden for fristen. Vurderer borgmesteren, at en sag ikke kan udsættes, skal begrundelsen herfor ligeledes fremgå af dagsordenen.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller,

- at Byrådet godkender dagsordenen – inklusive, at sag nr. 152 behandles ved Byrådets møde den 3. september 2014.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Tage Nielsen tilkendegav, at han ikke kunne tilslutte sig, at Byrådet optager sag nr. 152 på dagsordenen for mødet den 3. september 2014.

Byrådet vedtog herefter,

- at godkende dagsordenen – eksklusivt sag nr. 152, som blev taget af dagsordenen.

Punkt 131: Halvårsregnskab og forventet regnskab 2014

14/37738

Bilag

Halvårsregnskab og forventet regnskab 2014

Halvårsregnskab og forventet regnskab 2014

RESUME

Ifølge den kommunale styrelseslov skal kommunerne aflægge halvårsregnskab samt forventet regnskab.

Disse regnskaber skal godkendes af Byrådet inden 1. behandling af efterfølgende års budget og sendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Sagsfremstilling

Halvårsregnskabet skal bestå af to elementer - en regnskabsopgørelse og en regnskabsoversigt.

- Regnskabsopgørelsen viser på et overordnet niveau forbruget opgjort pr. 30. juni 2014, og det forventede årsresultat 2014 sammenholdt med det budgetterede.
- Regnskabsoversigten viser kommunens forbrug på bevillingsniveau, og gør det muligt at sammenholde årsbudgettets bevillingsposter og de afgivne tillægsbevillinger med det forventede regnskab.

Regnskabsopgørelsen og regnskabsoversigten er vedlagt som bilag, og hovedtallene i regnskabsopgørelsen er gengivet i det følgende:

1.000 kr.	Opr.budget 2014	Tillægsbev. 2014	Heraf ovf. 2013/14	Heraf øvrige tillægsbev. 2014	Korr. budget 2014	Halvårs- regnskab 2014	Forventet regnskab 2014
Resultat af ordinær drift	-124.339	100.171	113.159	-12.988	-24.168	-84.643	-99.524
Anlæg i alt	148.423	-354	11.812	-12.166	148.069	20.912	148.069
Resultat af skatte-finansieret område	37.363	122.485	125.652	-3.167	159.848	-62.513	84.492
Resultat i alt	37.789	114.473	117.640	-3.167	152.262	-67.208	76.906

+ = udgift, - = indtægt

Halvårsregnskabet viser et samlet resultat pr. 30. juni 2014 på 67,2 mio. kr. i overskud.

Dette resultat er imidlertid behæftet med stor usikkerhed, dels fordi årsbudgettet ikke er periodiseret, dels fordi bl.a. anlægsudgifterne ikke afholdes jævnt henover året. Endeligt kan overførslernes omfang fra år til år påvirke resultatet.

Det forventede regnskab tager udgangspunkt i budgetopfølgning 2/2014, som er behandlet af Byrådet den 25. juni 2014 tillagt eventuelle tillægsbevillinger. Det forventede regnskab er udtryk for de faktiske forventninger til regnskabet og ikke det korrigerede budget neutraliseret for overførsler.

Det fremgår af det forventede regnskab, at resultatet af ordinær drift er ændret fra et overskud i det oprindelige budget på 124,3 mio. kr. til et overskud på 99,5 mio. kr. i det forventede regnskab, svarende til en afvigelse på 24,8 mio. kr.

Afvigelsen skyldes primært forventet nedsparring/forbrug af de opsparede midler med ca. 27 mio. kr. Når der ses bort fra overførte midler fra 2013, er der netto tillægsbevillet 13,0 mio. kr. i mindredgift på driftsområdet. Beløbet dækker bl.a. overflytning af 4,8 mio. kr. fra drift til anlæg vedrørende Niels Ebbesen Skolen samt forventet

mindreforbrug på arbejdsmarkedsområdet på 7,4 mio. kr. grundet ydelsesnedsættelse.

Det forventede resultat i alt viser et underskud på 37,8 mio. kr. i det oprindelige budget mod et underskud på 76,9 mio. kr. i det forventede regnskab, svarende til en afvigelse på 39,1 mio. kr. i mindreindtægt/merudgift.

Afvigelsen skyldes primært forventet nedsparring af opsparede midler, omfordeling af rådighedsbeløb mellem årene samt førnævnte tillægsbevillinger på driftsområdet.

Det kan afslutningsvist bemærkes, at kommunens økonomi følges kontinuerligt, dels via de administrative månedlige budgetopfølgninger, dels via de budgetopfølgninger, der kommer til politisk behandling. Næste budgetopfølgning udarbejdes ultimo august 2014.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller,

- at halvårsregnskab 2014 godkendes
- at forventet årsregnskab 2014 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I DIREKTIONEN DEN 20-08-2014

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at godkende halvårsregnskab 2014
- at godkende forventet årsregnskab 2014.

Punkt 132: 1. behandling af budget 2015 - 2018

14/13347

Bilag

Bilag 1 Hovedoversigt (teknisk budget 27.08.14)

Bilag 2 Bevillingsoversigt (teknisk budget 27.08.14)

Bilag 3 Investeringsoversigt (teknisk budget)

Bilag 4 Takstoversigt 2015

Bilag 5 Generelle bemærkninger 2015

1. behandling af budget 2015 - 2018

RESUME

Denne sag er 1. behandlingen af Budget 2015 – 2018. Sagsfremstillingen baserer sig på indholdet i det tekniske budget.

Sagsfremstilling

Hermed fremlægges forslag til budget for 2015 - 2018.

Det samlede budgetmateriale består af en række oversigter: budgetoversigt, bevillingsoversigt, takstoversigt samt de generelle bemærkninger. Dertil kommer en samlet oversigt over forslag til "forandringer" i budgettet.

Budgetforslaget bygger på det tekniske budget. Det tekniske budget er udtryk for en videreførelse af den igangværende kommunale virksomhed med de allerede trufne beslutninger fremskrevet til et nyt pris- og lønniveau og med et realistisk skøn over antallet af modtagere af den kommunale service.

I praksis er det tekniske budget udarbejdet ved, at budgetoverslagsår 2015, som vedtaget ved Budget 2014, fungerer som det første bud på kommunens aktivitetsniveau for det kommende år. Dernæst korrigeres for:

- Politiske ændringer
- Demografi
- Øvrige korrektioner
- Pris- og lønregulering

Tabel 1 viser en samlet oversigt over budgetforslaget.

Tabel 1: Budgetforslag til Budget 2015 – 2018 (teknisk budget)

(mio. kr.)	2015	2016	2017	2018
Indtægter	-3.231	-3.216	-3.225	-3.233
Driftsudgifter	3.120	3.129	3.148	3.157
Resultat af ordinær drift	-111,2	-86,6	-77,5	-76,0
Anlægsudgifter	210,7	122,0	39,5	74,2
Andre skattefinansierede udgifter	26,1	27,8	27,8	27,8
Resultat af skattefinansieret område	125,5	63,1	-10,3	25,9
Almene boliger	0,4	0,2	-0,1	-0,2
Resultat i alt	125,9	63,3	-10,4	25,7
Primo kassebeholdning (ex. opsparede midler)	-102,8	-11,2	54,3	46,1
Låntagning	-37,0	-0,5	-0,5	-0,5
Årets resultat	125,9	63,3	-10,4	25,7
Finansforskydninger	2,7	2,7	2,7	2,7
Ultimo kassebeholdning (ex. opsparede midler)	-11,2	54,3	46,1	73,9

Note til tabel 1: Negative tal betyder indtægter, positive tal betyder udgifter. I linjerne for kassebeholdning betyder et negativt tal, at der er penge i kassen.

Indtægter

Skatteindtægterne er beregnet ud fra statsgaranti af skatter og tilskud.

Der er indarbejdet følgende skatter og afgifter (alle uændrede i forhold til Budget 2014):

- Udskrivningsprocent, personskatter: 25,7 %
- Grundskyldspromille: 24,66 ‰
- Grundskyldspromille på produktionsjord: 7,2 ‰
- Dækningsafgift på stats- og offentlige ejendomme og grunde: 12,33 ‰
- Dækningsafgift på stats- og offentlige ejendomme og grunde af forskelsværdier: 8,75 ‰
- Dækningsafgift på forretningsejendomme: 0,0 ‰

Forslag til "forandringer"

Forslagene til "forandringer" er en konkretisering af de politiske visioner og mål, som skal prioriteres i indsatsen i 2015 – det vil sige den indsats, der udmøntes via kontrakter og aftaler og via Byrådets ledelse og styring af Skanderborg Kommune.

Det samlede forslag til Byrådets forandringer på både drift og anlæg blev udleveret til Byrådet på budgetstatusmødet i juni. Her er også vist eventuelle økonomiske konsekvenser af forandringerne. Det er hensigten, at de forslag, der vedtages i budgettet, indarbejdes som en del af et kommende budgetaftaledokument sammen med Byrådets prioriteringer på anlæg og øvrige fokusområder aftalt i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Politikkontrollen af forandringerne tilrettelægges ved udvalgenes årsplanlægning umiddelbart efter budgettets vedtagelse.

Lånepuljer

Skanderborg Kommune har søgt om at låne følgende anlægsbeløb:

- anlægsprojekter for i alt 20,8 mio. kr. inden for de borgernære områder
- anlægsprojekter for i alt 31,9 mio. kr. inden for den ordinære lånepulje
- anlægsprojekter for 40,0 mio. kr. inden for lånepuljen til effektiviseringer
- anlægsprojekter for 40,0 mio. kr. inden for OPP/OPS-puljen
- ansøgning om lån til styrkelse af likviditeten i vanskeligt stillede kommuner for 25 mio. kr.

Skanderborg Kommune har endnu ikke fået svar på disse ansøgninger. Lånemulighederne er derfor ikke indarbejdet i det tekniske budget, der foreslås oversendt til Byrådets 1. behandling.

Ændringsforslag til budgetforslaget

Fristen for partiernes fremsendelse af ændringsforslag til budgetforslaget er torsdag den 25. september 2014, kl. 12.00. Ændringsforslag sendes til borgmesteren.

JURA

I Styrelseslovens kap. 5, §37 står der, at "Forslag til kommunens årsbudget for det kommende regnskabsår udarbejdes af Økonomiudvalget til kommunalbestyrelsen inden en af Indenrigs- og sundhedsministeren fastsat frist." I note 4 til §37 står der, at Økonomiudvalget alene udarbejder ét forslag til årsbudgettet.

Dertil kommer Budgetloven, der opstiller et balancekrav til budgettet. Grundlæggende er kravet, at der i budgettet skal være overskud på den løbende drift således, at det ikke er muligt at finansiere et højere

udgiftsniveau ved et likviditetsforbrug eller lignende.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller,

- at det samlede forslag til Budget 2015 – 2018, inklusive forslag til takstoversigt og forandringer, godkendes med henblik på oversendelse til Byrådets 1. behandling.

Sagen sendes til Økonomiudvalg og Byråd.

BESLUTNING I DIREKTIONEN DEN 20-08-2014

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

På budgetseminaret den 21. august 2014 blev der fremlagt forslag om en nedskrivning af det tekniske budget med 3,3 mio. kr. pr. år på sygedagpengeområdet som følge af en genberegning af budgettet på området.

Økonomiudvalget vedtog,

- at godkende det samlede forslag til Budget 2015-2017 – inklusive forslag til takstoversigt og forandringer – med henblik på oversendelse af budgetforslaget til Byrådets 1. behandling den 3. september 2014 – dog således, at det tekniske budget nedskrives med 3,3 mio. kr. pr. år på sygedagpengeområdet
- at bilag 1 og 2 erstattes af opdaterede versioner som konsekvens af den besluttede nedskrivning af det tekniske budget.

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at det samlede forslag til Budget 2015-2017 – inklusive forslag til takstoversigt og forandringer – oversendes til Byrådets 2. behandling den 8. oktober 2014
- at fristen for fremsendelse af ændringsforslag til budgetforslaget er torsdag den 25. september 2014, kl. 12.00, samt at ændringsforslag skal fremsendes til borgmesteren.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at oversende det samlede forslag til Budget 2015-2017 – inklusive forslag til takstoversigt og forandringer – til Byrådets 2. behandling den 8. oktober 2014
- at fristen for fremsendelse af ændringsforslag til budgetforslaget er torsdag den 25. september 2014, kl. 12.00, samt at ændringsforslag skal fremsendes til borgmesteren.

Punkt 133: Skanderborg Kommunes parkeringsnorm

14/32558

Bilag

parkeringsnorm.pdf

Brev til Byrådet vedr. P-norm.pdf

Kortbilag til sagsbehandlingen vedr. ændring af P-norm, korrekt version af kort 2_26_Etager i skanderborg.pdf

Præsentation af p normer i andre kommuner til byrådet.pptx

Parkeringsnorm Randers

parkeringsnorm viborg.pdf

Aarhus. Retningslinjer, parkeringsareal Aarhus Kommune - Retningslinjer for anlæg af parkeringsareal_interactive.pdf

Regulatin for Kolding Kommunes parkeringsfond.pdf

HorsensKParkeringsnorm.pdf

Skanderborg Kommunes parkeringsnorm

RESUME

Byrådet vedtog den nugældende parkeringsnorm den 20. marts 2013 (se bilag). Siden da har flere arkitekter, rådgivere og udviklere påpeget, at parkeringsnormen er relativt høj sammenlignet med de omkringliggende kommuner. Senest har Skanderborg Kommune fået en henvendelse fra ErhvervSkanderborg, hvori der gøres opmærksom på, at parkeringsnormen for Skanderborg er problematisk. Derfor anmodes Økonomiudvalget og Miljø- og Planudvalget om at drøfte, om parkeringsnormen skal lempes.

Sagen foreslås efterfølgende videresendt til henholdsvis Miljø- og Planudvalget og Økonomiudvalget, med henblik på indstilling til Byrådet.

Sagsfremstilling

Flere erhvervsvirksomheder har påpeget, at parkeringsnormen er relativt høj sammenlignet med de omkringliggende kommuner, hvilket resulterer i relativt høje byggeomkostninger. Den relativt høje parkeringsnorm gør, at nogle virksomheder vurderer, at der ikke er god økonomi i større udviklingsprojekter i Skanderborg Kommune. Senest har Skanderborg Kommune fået en henvendelse fra ErhvervSkanderborg, hvori der gøres opmærksom på, at parkeringsnormen for Skanderborg er problematisk. Henvendelsen vedlægges som bilag.

Ændringen af parkeringsnormen i 2013 blev bl.a. besluttet på grundlag af en analyse udarbejdet af Rambøll af det fremtidige parkeringsbehov i Skanderborg midtby. Analysen fokuserede på en vurdering af parkeringsbehovet.

Den gældende parkeringsnorm for lejligheder er:

Etageboliger <60 m ²	1 parkeringsplads pr. bolig
Etageboliger 60-120 m ²	1,5 parkeringsplads pr. bolig
Etageboliger >120 m ²	2 parkeringspladser pr. bolig

Erhvervsvirksomhedernes ønske kan imødekommes ved at ændre parkeringsnormen for lejligheder. Udvalgene foreslås at drøfte to scenarier:

1. En parkeringsnorm på linje med normen i Silkeborg Kommune: 1 parkeringsplads pr etagebolig uanset størrelse.
2. Parkeringsnorm som i Viborg Kommune: 1 parkeringsplads pr bolig over 80m² og ½ parkeringsplads for boliger under 80m².

Den mere lempelige parkeringsnorm foreslås at gælde indenfor parkeringsfondens område, altså i Skanderborg midtby, som afgrænset som på vedlagte kort fra Kommuneplan 13, der angiver mulighederne for etagebyggeri Skanderborg.

Konsekvenser af lempeligere parkeringskrav ved nybyggeri

Såfremt konsekvensen af en lempeligere parkeringsnorm bliver utilstrækkelig privat parkering, vil "overskydende" biler skulle parkere på de offentlige parkeringspladser. Der er derfor en risiko for yderligere belastning af disse offentlige pladser.

Et evt. problem med overbelastning af de offentlige parkeringspladser kan i et vist omfang løses ved at indføre tidsrestriktioner på disse. Dette vil medføre problemer for langtidsparkerende i midtbyen.

Parkeringsfond

Skanderborg Kommunes parkeringsfond åbner mulighed for at opnå dispensation for parkeringskrav imod at indbetale et beløb til etablering af de parkeringspladser, som bygherre ikke selv etablerer. Kommunen skal etablere de parkeringspladser, der gives dispensation for. Såfremt sådanne parkeringspladser etableres som offentlige pladser, skal kommunen betale 50 % af anlægsomkostningerne hertil. Parkeringspladser, som etableres via parkeringsfonden, skal etableres senest 5 år efter, at indbetalingen er sket. I modsat fald skal de indbetalte beløb tilbagebetales.

Muligheden for at benytte parkeringsfonden forudsætter, at der udlægges arealer i Kommuneplanen, hvor sådanne parkeringspladser kan etableres.

I øjeblikket er prisen for en parkeringsplads i parkeringsfonden 26.062 kr. for en plads i terræn og 100.200 kr. for en plads i parkeringshus (ved byggeri med en bebyggelsesprocent på mindst 110).

Der foreligger p.t. ikke en løsning på, hvordan der kan findes finansiering til et parkeringshus, hvor kommunen skal finansiere 50 % af udgiften og formentlig også stå i forskud med hensyn til finansiering af opførelsen. Betalingsparkering kan evt. overvejes.

Der skal på et senere tidspunkt i denne byrådsperiode tages stilling til denne problemstilling, for eksempel i det særlige udvalg (§17 stk. 4 udvalg), der i forbindelse med arbejdet med den nye kommuneplan skal arbejde med Skanderborg midtby.

INDSTILLING

Teknisk chef indstiller

- at de anførte forslag til parkeringsnorm drøftes med henblik på anbefaling af en løsning
- at den gældende parkeringsnorm for øvrige byggerier ikke ændres
- at der arbejdes videre med optimering af udnyttelsen af de eksisterende offentlige parkeringspladser.

Sagen fremsendes til Byrådet.

BESLUTNING I MILJØ- OG PLANUDVALGET DEN 21-05-2014

Fraværende: Henrik Qvist

Miljø- og Planudvalget genoptager sagen på næste møde med yderligere materiale om p-normen i flere kommuner.

Sagsfremstilling til møde 10-06-2014

Der er indhentet oplysninger om parkeringsnorm i flere kommuner. De pågældende parkeringsnormer er tilknyttet sagsfremstillingen som bilag. Nedenfor er redegjort for parkeringsnorm for etageboliger i Aarhus, Kolding, Viborg, Randers og Horsens kommuner.

Skanderborg Kommune, eksisterende parkeringsnorm

etageboliger <60 m ²	1 parkeringsplads pr. bolig
etageboliger 60-120 m ²	1,5 parkeringsplads pr. bolig
etageboliger >120m ²	2 parkeringspladser pr. bolig

Skanderborg Kommune, forslag 1

etageboliger uanset størrelse	1 parkeringsplads pr. bolig
-------------------------------	-----------------------------

Skanderborg Kommune, forslag 2

etageboliger <80 m ²	0,5 parkeringsplads pr. bolig
etageboliger >80 m ²	1 parkeringsplads pr. bolig

Aarhus Kommune, Midtbyen (vejledende krav)

etageboliger uanset størrelse	0,5 parkeringsplads pr. bolig
-------------------------------	-------------------------------

Aarhus Kommune, øvrige områder (vejledende)

etageboliger uanset størrelse	1 parkeringsplads pr. bolig
-------------------------------	-----------------------------

Kolding Kommune

etageboliger uanset størrelse	1,5* parkeringsplads pr. bolig
-------------------------------	--------------------------------

*reduktion ved mere end 19 boliger

Viborg Kommune, eksisterende parkeringsnorm

etageboliger <80 m ²	0,5 parkeringsplads pr. bolig
etageboliger >80 m ²	1 parkeringsplads pr. bolig

Viborg Kommune, forslag for Viborg Midtby

etageboliger uanset størrelse	0,5 parkeringsplads pr. bolig
-------------------------------	-------------------------------

Randers Kommune (vejledende krav)

etageboliger uanset størrelse	1,5 parkeringsplads pr. bolig
-------------------------------	-------------------------------

Horsens Kommune

etageboliger	1 parkeringsplads pr 50 m ² bolig, dog max 1,5 parkeringsplads pr bolig
--------------	--

BESLUTNING I MILJØ- OG PLANUDVALGET DEN 10-06-2014

Fraværende: Karen Schack Lindemann

Miljø- og Planudvalget indstiller,

- at parkeringsnormen for boliger fastsættes til 1 p-plads pr. etagebolig <100 m², og 1,5 p-plads pr. etagebolig >100m² i Skanderborg Midtby
- at den gældende parkeringsnorm for øvrige byggerier ikke ændres
- at der arbejdes videre med optimering af udnyttelsen af de eksisterende offentlige parkeringspladser.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 18-06-2014

Behandlingen af sagen blev udsat. Sagen genoptages til behandling i Økonomiudvalget ved møde den 27. august 2014.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget 27-08-2014

Da den oprindelige sagsfremstilling ikke er tydelig med hensyn til fastlæggelse af, hvilket område en ændret parkeringsnorm skal gælde for, skal teksten i sagsfremstillingen ændres således:

Nuværende formulering

Den mere lempelige parkeringsnorm foreslås at gælde indenfor parkeringsfondens område, altså i Skanderborg midtby, som afgrænset som på vedlagte kort fra Kommuneplan 13, der angiver mulighederne for etagebyggeri i Skanderborg.

Ændres til

Den mere lempelige parkeringsnorm foreslås at gælde indenfor de områder i Skanderborg midtby, hvor Kommuneplanen giver mulighed for etagebebyggelse i 2 etager eller derover, som afgrænset på vedlagte kort fra Kommuneplan 13 (kort 2.26). For området langs Banegårdsvejs vestlige side fra Egholmsvej til krydset ved stationen skal der dog foretages en konkret vurdering i forbindelse med kommende nybyggeri. Indtil da er det den generelle parkeringsnorm, der dækker dette område - det vil sige ikke midtby parkeringsnormen.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Borgmesteren fremsatte ved mødet følgende forslag til beslutning:

- at parkeringsnormen fastsættes til 1 parkeringsplads pr. bolig indenfor de områder i Skanderborg midtby, hvor Kommuneplanen giver mulighed for etagebyggeri i 2 etager eller derover – dog således, at den generelle parkeringsnorm fortsat dækker området langs Banegårdsvejs vestlige side fra Egholmsvej til krydset ved stationen
- at der for området langs Banegårdsvejs vestlige side fra Egholmsvej til krydset ved stationen skal foretages en konkret vurdering af parkeringsnormen i forbindelse med kommende nybyggeri
- at parkeringssituationen i øvrigt vurderes løbende, samt at der ved budgetlægningen for 2017-2020 foretages en vurdering af behovet og af de kommunale økonomiske og placeringsmæssige muligheder for at etablere parkeringspladser i flere niveauer i Skanderborg midtby.

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at parkeringsnormen fastsættes til 1 parkeringsplads pr. bolig indenfor de områder i Skanderborg midtby, hvor Kommuneplanen giver mulighed for etagebyggeri i 2 etager eller derover – dog således, at den generelle parkeringsnorm fortsat dækker området langs Banegårdsvejs vestlige side fra Egholmsvej til krydset ved stationen
- at der for området langs Banegårdsvejs vestlige side fra Egholmsvej til krydset ved stationen skal foretages en konkret vurdering af parkeringsnormen i forbindelse med kommende nybyggeri
- at parkeringssituationen i øvrigt vurderes løbende, samt at der ved budgetlægningen for 2017-2020 foretages en vurdering af behovet og af de kommunale økonomiske og placeringsmæssige muligheder for at etablere parkeringspladser i flere niveauer i Skanderborg midtby.

Pia Palm og Jan Krogh Rasmussen kunne ikke støtte beslutningen, idet de tilsluttede sig indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Jens Grønlund, Søren Erik Pedersen og Martin Frausing Poulsen forbeholdt sig deres stillingtagen til sagen.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at parkeringsnormen fastsættes til 1 parkeringsplads pr. bolig indenfor de områder i Skanderborg midtby, hvor Kommuneplanen giver mulighed for etagebyggeri i 2 etager eller derover – dog således, at den generelle parkeringsnorm fortsat dækker området langs Banegårdsvejs vestlige side fra Egholmsvej til krydset ved stationen
- at der for området langs Banegårdsvejs vestlige side fra Egholmsvej til krydset ved stationen skal foretages en konkret vurdering af parkeringsnormen i forbindelse med kommende nybyggeri
- at parkeringssituationen i øvrigt vurderes løbende, samt at der foretages en vurdering af behovet og af de kommunale økonomiske og placeringsmæssige muligheder for at etablere parkeringspladser i flere niveauer i Skanderborg midtby.

Claus Leick, Pia Palm, Jan Krogh Rasmussen og Henrik Qvist kunne ikke støtte vedtagelsen.

Punkt 134: Temadrøftelse af den præhospitale indsats

14/48576

Bilag

Notat fra Region Midt om borgere der har fået præhospital hjælp i 2013

Liste over hjertestartere i kommunen - pr. juli 2014

Henvendelse til Region Midt

Temadrøftelse af den præhospitale indsats

RESUME

Temadrøftelse af den præhospitale indsats på baggrund af oplæg om henholdsvis udrykningstider for ambulancer og en oversigt over hjertestartere i kommunen.

Sagsfremstilling

John Haarup Laursen og Birte M. Andersen har ønsket en temadrøftelse af den præhospitale indsats. Der lægges op til denne drøftelse via oversigt over udrykningstider for ambulancer og hjertestartere i kommunen.

Udrykningstider

Region Midtjylland har vedtaget servicemål for akutte ambulancekørsler. Alle ambulancer kan i princippet bruges i hele regionen, dvs. at der ikke opereres med en opdeling i centrale og lokale ambulancer.

Servicemålene gælder for henholdsvis A- og B-kørsler, hvor A-kørslerne er af den mest hastende opgavekategori og anvendes ved sygdom eller tilskadekomst, der enten er livstruende eller hurtigt kan udvikle sig til en livstruende tilstand. B-kørsler anvendes til sygdom eller tilskadekomst, der er alvorlig og akut, men uden umiddelbar trussel mod liv eller førlighed, det kan f.eks. være smertetilstande, opblussen i kendt kronisk sygdom, mv.

Servicemålene gælder for Region Midtjylland som helhed, dvs. på regionsplan, og er som følger:

A-kørsler	Servicemål
<i>Tidsinterval</i>	<i>Andel af opgaver fremme indenfor tidsintervallet</i>
≤ 10 minutter	75 %
≤ 15 minutter	92 %
≤ 20 minutter	98 %
>20 minutter	100 %

B-kørsler	Servicemål
<i>Tidsinterval</i>	<i>Andel af opgaver fremme indenfor tidsintervallet</i>
≤ 15 minutter	60 %
≤ 20 minutter	75 %

Ovenstående betyder, at det er et servicemål, at 75 % af A-kørslerne i regionen som helhed har en responstid på 10 minutter eller derunder, og at 92 % har en responstid på 15 minutter eller derunder, og 98 % på 20 minutter eller derunder.

I det følgende fokuseres på responstider for A-kørsler.

Den seneste aktivitetsopgørelse, som er forelagt Regionsrådet, er baseret på sammenligning af data fra 2012 og 2013, og viser, at alle servicemål i 2013 er opfyldt måned for måned, når der ses på regionen som helhed.

Selvom der ikke er defineret servicemål på kommune- eller postnummerniveau, følger Regionens udviklingen i responstiderne.

Opgørelsen på kommuneniveau viser, at der i 2013 sammenlignet med 2012 er sket en lille forbedring af borgernes ventetid på ankomst af ambulance i 13 ud af de 19 kommuner i regionen. Samtidig er der i 5 kommuner sket en lille

foringelse af ventetiden. Det drejer sig om Herning, Skive, Norddjurs, Syddjurs og Skanderborg kommuner.

I det følgende sammenlignes responstiderne for Skanderborg Kommune med servicemålet for regionen som helhed.

I Skanderborg Kommune nåede 75 % af A-kørslerne frem indenfor 11,9 minutter i 2013. Det er en lille stigning fra 11,3 minutter i 2012. Både i 2012 og 2013 overskred tallene for Skanderborg Kommune således servicemålet om højst 10 minutter i regionen som helhed. I alle måneder af 2013 har tallet været over 10 minutter i Skanderborg Kommune.

I Skanderborg Kommune nåede 98 % af A-kørslerne frem indenfor 18,5 minutter i 2013, hvor servicemålet er 20 minutter i Regionen som helhed.

Opgørelsen af responstider for A-kørsler i 2013 på postnummer viser, at

- 75 % af kørslerne til postnr. 8362 Hørning nåede frem indenfor 11,4 minutter, og 98 % nåede frem indenfor 15,9 minutter
- 75 % af kørslerne til postnr. 8464 Galten nåede frem indenfor 11,8 minutter, og 98 % nåede frem indenfor 17,7 minutter
- 75 % af kørslerne til postnr. 8660 Skanderborg nåede frem indenfor 11,2 minutter, og 98 % nåede frem indenfor 18,7 minutter
- 75 % af kørslerne til postnr. 8670 Låsby nåede frem indenfor 11,4 minutter, og 98 % nåede frem indenfor 15 minutter
- 75 % af kørslerne til postnr. 8680 Ry nåede frem indenfor 13,7 minutter, og 98 % nåede frem indenfor 20 minutter

For samtlige postnumre i Skanderborg Kommune gælder det således, at servicemålene for hvor hurtigt 75 % af A-kørslerne skal være fremme, er overskredet. Særligt i postnummer Ry er der en overskridelse. Servicemålet om at 98 % af A-kørslerne skal være fremme indenfor 20 minutter er opfyldt.

Som nævnt gælder regionens servicemål dog kun for regionen som helhed.

I de næste to tabeller sammenlignes responstiden for A-kørsler i Skanderborg Kommune med responstiden i de 18 øvrige kommuner i regionen.

Table 1. Rangering af kommuner i regionen: Responstid for 75 % af A-kørslerne i 2013.

Kommune	A75 kørsler, minutter
Randers	7,8
Aarhus	8,1
Holstebro	8,4
Horsens	8,8
Samsø	8,9
Silkeborg	9,6
Struer	9,8
Ikast-Brande	10
Odder	10,2
Herning	10,5
Skive	10,6

Favrskov	10,7
Norrdjurs	10,8
Lemvig	11,1
Syddjurs	11,2
Skanderborg	11,9
Viborg	11,9
Ringkøbing-Skjern	11,9
Hedensted	12,2

Tabel 1 ovenfor viser, at servicemålet for regionen som helhed om max. 10 minutters responstid for 75 % af A-kørslerne er overskredet med mere end ét minut i 6 kommuner, herunder i Skanderborg. Der er forholdsvis stor variation i tallene, således er tallet f.eks. kun ca. 8 minutter i Randers, Aarhus og Holstebro Kommuner.

Tabel 2. Rangering af kommuner i regionen: Responstid for 98 % af A-kørslerne i 2013.

Kommune	A98 kørsler, minutter
Aarhus	14,0
Randers	15,0
Favrskov	16,2
Ikast-Brande	16,4
Silkeborg	16,8
Horsens	17,3
Struer	17,6
Herning	17,6
Samsø	17,8
Viborg	18,1
Hedensted	18,1
Holstebro	18,2
Ringkøbing-Skjern	18,4
Skanderborg	18,5
Lemvig	19,1
Syddjurs	19,3
Skive	19,6
Norrdjurs	19,6
Odder	20,4

Tabel 2 viser, at servicemålet, som gælder for regionen som helhed, er overholdt i alle kommuner undtagen Odder, hvor der er en lille overskridelse. Igen er der dog forholdsvis stor variation, idet 98 % af A-kørslerne i Aarhus Kommune nåede frem indenfor 14 minutter, mens tallet var over 18 minutter i 10 kommuner, herunder Skanderborg Kommune.

I aktivitetsopgørelsen, som er behandlet på regionsrådsmødet 19. marts 2014, er det beskrevet, at der kan ventes en mindre forbedring i responstiden i en række postnummerområder pga. nye ambulancekontrakter der træder i

kraft pr. 1. december 2014, men heri indgår ikke områder i Skanderborg Kommune.

Hjertestartere

Hvert år får omkring 3.500 mennesker i Danmark hjertestop uden for hospitalet. Omkring 10 % overlever. Med hjertelungeredning og hurtig hjertestart anslås det, at endnu flere danskere fremover vil kunne overleve et hjertestop.

Administrationen har udarbejdet en oversigt over, hvor der er hjertestartere i Skanderborg Kommunes faciliteter.

Oversigten viser, at der i alt er 26 hjertestartere i kommunale faciliteter.

Der er hjertestarter på 6 ud af 19 folkeskoler (Niels Ebbesen Skolen, Herskindskolen, Gl. Rye Skole, Mølleskolen, Højboskolen, og Bakkeskolen), i 2 dagtilbud ud af 11 (Hørning Børneunivers, Dagtilbud Ry), og i 7 ud af 13 haller (Galten Hallen, Morten Børup Hallen, Klank Hallen, Låsby Hallen, Hørning Hallen, Ry Hallerne, Borgernes Hus i Veng).

Der er hjertestarter i 2 kommunale botilbud (Bavnebjerg, Sølund).

Der er hjertestarter i 3 af de 5 primære administrationsbygninger (Rådhuset Skanderborg, Fagsekretariat Ry, Fagsekretariat Galten).

Desuden er der hjertestarter i en række øvrige faciliteter (Tandklinikken Skanderborg, Sundhedscenteret, Skanderborg Museum, Øm Kloster, Kulturhuset, og Vestermølle).

Udover hjertestartere i kommunale faciliteter forefindes der en række hjertestartere i kommunen, som ikke er kommunale. På hjemmesiden www.hjertestarter.dk som drives af Trygfonden, kan man se en oversigt. På siden er der registreret i alt 95 hjertestartere i Skanderborg Kommune.

Beredskabsinspektør Dan Jensen, Brand og Redning, deltager under punktet på mødet i Kultur- og Sundhedsudvalget.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- en temadrøftelse på baggrund af oplægget.

BESLUTNING I KULTUR- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 14-08-2014

Kultur- og Sundhedsudvalget drøftede den præhospitale indsats og vedtog,

- at fremsende sagen til Byrådet med en indstilling til Byrådet om at rette henvendelse til Regionsrådet, idet udvalget ikke finder responstiderne i Skanderborg Kommune tilfredsstillende.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Kultur- og Sundhedsudvalget vedtog endvidere,

- at der, for så vidt angår placering og antal af hjertestartere, søges inspiration fra f.eks. Kolding Kommune og Trygfonden til udvalgets videre behandling af sagen.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at der rettes henvendelse til Regionsrådet, idet responstiderne i Skanderborg Kommune ikke findes at

være tilfredsstillende.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet havde forud for mødet fået udleveret et udkast til henvendelse til Region Midt vedrørende responstider for ambulancekørsel.

Byrådet vedtog,

- at der rettes henvendelse til Regionsrådet, idet responstiderne i Skanderborg Kommune ikke findes at være tilfredsstillende
- at godkende udkastet til henvendelse til Region Midt.

Punkt 135: Forslag om handelsmæssig boykot af Israel, besøg fra Gaza og etablering af venskabsbyforbindelse med Gaza

14/56569

Forslag om handelsmæssig boykot af Israel, besøg fra Gaza og etablering af venskabsbyforbindelse med Gaza

RESUME

Enhedslisten har fremsendt forslag om en handelsmæssig boykot af Israel, forslag om invitation af en gruppe børn og unge fra Gaza til et besøg i Skanderborg Kommune og forslag om etablering af venskabsbyforbindelse med palæstinensisk by i Gaza.

Sagsfremstilling

Enhedslisten har fremsendt følgende forslag med anmodning om, at det optages på dagsordenen til byrådsmødet den 3. september 2014:

Den danske regering har, sammen med 16 andre EU-landes regeringer, besluttet at opfordre deres borgere og virksomheder til ikke at handle med israelske eller andre selskaber, der arbejder på de besatte palæstinensiske områder. Det sker samtidig med en skarp fordømmelse af de ulovlige israelske bosættelser. En beslutning af boykot af Israel i Skanderborg Byråd vil også ligge i direkte forlængelse af regeringens opfordring.

Israel har i årevis overtrådt international lov og flere FN Sikkerhedsråds resolutioner ved at holde Vestbredden besat og udbygge bosættelser.

Israels fremfærd i Gaza har krævet op mod 2000 menneskeliv, herunder har 80-90 % været civile og en fjerdedel er børn. Med bombninger af blandt andet hospitaler og skoler samt brug af våben som DIME-bomber og hvid fosfor har Israel overtrådt de folkeretslige regler. Alt imens situationen for civilbefolkningen i Gaza er stadig mere desperat.

Skanderborg Kommune tager afstand fra disse angreb, ligesom vi tager afstand fra Hamas' brug af våben.

Samtidig er det vigtigt, at det internationale samfund begynder at lægge pres på Israel, så vejen til en permanent fredsløsning kan skabes.

Her må Skanderborg Kommune være med. Vi kan hverken købe eller bruge varer, der er produceret af en nation, som fører ulovlig angrebskrig mod et andet lands civilbefolkning.

Men vi kan være med til at give Gazas børn et frirum fra bomber og frygt. Og vi kan etablere forbindelser til en venskabsby i Palæstina.

Derfor foreslår Enhedslisten følgende til Byrådets beslutning:

- a. At Skanderborg Kommune øjeblikkeligt ophører med at købe produkter fra Israel, og at kommunen opretholder denne beslutning indtil en varig fredsløsning er etableret, besatte områder rømmet og embargoen hævet.
- b. At Skanderborg Kommune, i samarbejde med Ungdommens Røde Kors og Røde Halvmåne, inviterer en gruppe børn og unge fra Gaza på et besøg i Skanderborg, for at give dem mulighed for at opleve, hvordan det er at bo i et fredeligt og demokratisk samfund.
- c. At Skanderborg Kommune etablerer venskabsbyforbindelser med Gaza by eller en anden palæstinensisk by i Gaza af størrelse som Skanderborg.

Enhedslisten ønsker de tre punkter sat til afstemning enkeltvis.

INDSTILLING

Sekretariatschefen indstiller,

- at Byrådet tager stilling til det fremsendte forslag.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Borgmesteren fremsatte forslag om,

- at Byrådet afviser at behandle de fremsatte forslag, idet det vurderes, at de alle tre er udenrigspolitisk motiverede, og at de dermed ikke henhører under de kommunale opgaveområder.

Byrådet godkendte borgmesterens forslag.

For beslutningen stemte 28 medlemmer af Byrådet: Jørgen Gaarde, Frands Fischer, Jørgen Naut, Kristian Skovhus, Frank W. Damgaard, Charlotte A. Paulsen, Søren Nielsen, Henrik Müller, Karen Schack Lindemann, Finn Sander Jensen, Kai Høstrup, Lars Vodsgaard, Claus Leick, Pia Palm, Tage Nielsen, Maria Baagøe Bove, Jan Krogh Rasmussen, John Haarup Laursen, Martin Frausing Poulsen. Søren Erik Pedersen, Jens Grønlund, Christina Bottke, Claus Bloch, Birte M. Andersen, Jens Szabo, Bent Jacobsen, Rasmus Ingemann, Astrid Lynge Pedersen

Henrik Qvist undlod at stemme.

Punkt 136: Strukturelle og organisatoriske ændringer på dagtilbudsområdet

14/34637

Bilag

Anmodning om samdrift Hylke Skole og Tusindfryd

Høringssvar LMU Virring Skole

Høringssvar bestyrelsen Virring Skole

Høringssvar bestyrelsen dagtilbud Højvangen

Høringssvar fra bestyrelsen dagtilbud Stilling/Virring

Høringssvar fra LMU dagtilbud Stilling/Virring

Høringssvar fra LMU Højvangen

Strukturelle og organisatoriske ændringer på dagtilbudsområdet

RESUME

På baggrund af nye muligheder/ændringer i Folkeskoleloven i forhold til samdrift mellem dagtilbud og skole, henvendelse fra borgerrepræsentanter i Hylke samt Fagsekretariatets løbende bestræbelser på at optimere de strukturelle og organisatoriske rammer, skal Undervisnings- og Børneudvalget træffe beslutning i forhold til forslag til ændrede strukturelle og organisatoriske rammer på dagtilbudsområdet.

Det foreslås, at dagtilbud Stilling/Virring nedlægges, at Fredensgård overgår til Dagtilbud Højvangen, og at der etableres en "landsbyordning" bestående af Bakkehuset, Tusindfryd og Virring Skole.

Sagen blev behandlet før sommerferien og sendt i høring. Høringssvar foreligger nu, jf. den supplerende sagsfremstilling.

Sagsfremstilling

De foreslåede ændringer omfatter følgende:

- Nedlæggelse af dagtilbud Stilling/Virring
- Fredensgård overgår til dagtilbud Højvangen
- Etablering af "landsbyordning" Virring – bestående af Virring Skole, Bakkehuset og Tusindfryd

Fredensgård overgår til dagtilbud Højvangen

Dagtilbud Stilling/Virring bestod oprindeligt af følgende børnehuse:

- Naturbørnehaven Bakkely, Stilling
- Fredensgård, Stilling/Højvangen
- Bakkehuset, Virring
- Tusindfryd, Hylke

Pr. august 2013 lukkede Skanderborg Kommune Naturbørnehaven Bakkely i Stilling som kommunal institution. Dermed er der ikke længere en naturlig geografisk sammenhæng mellem Fredensgård og dagtilbuddets to øvrige børnehuse i skoledistrikt Virring.

Geografisk er Børnehuset Fredensgård en naturlig del af dagtilbud Højvangens lokalområde og modtager hovedparten af børnene herfra. Aktuelt fordeler indskrivningerne fra distrikterne sig således i Fredensgård:

Skanderborg by	15 børn
Stilling	16 børn
Højvangen	40 børn

Derfor vil det være naturligt for sammenhængen og helheden i området, at Børnehuset Fredensgård overgår til dagtilbud Højvangen.

Etablering af "landsbyordning" Virring – bestående af Virring Skole (inkl. afdelingen Hylke Skole), Bakkehuset og Tusindfryd

"Landsbyordning Virring" etableres således:

Hylke Skole (afdeling af Virring Skole) og Tusindfryd. SFO'en på Hylke Skole omdannes, jf. Folkeskoleloven § 3, til en udvidet SFO, hvilket betyder at børn fra 3 år kan indskrives i SFO.

Tusindfryd og Hylke Skoles SFO udgør herefter en samlet enhed med en fælles daglig leder og med skolelederen som kontraktholder.

Hylke Skole og Tusindfryd er naboer og har i forvejen et udvidet samarbejde, f.eks. i forhold morgenåbning og lokaler.

Ovenstående model anvendes på Voerladegård skole, Ejer Bavnehøj Skolen og på Knudsøskolen.

I forhold til ovenstående kan oplyses, at Fagsekretariatet Børn og Unge, fra Hylke Landsbyråd, Hylkes repræsentanter i skolebestyrelse og dagtilbudsbestyrelse og Hylke Skoles Støtteforening, har modtaget anmodning om samdrift mellem Børnehaven Tusindfryd, Hylke og Hylke Skole.

Bakkehuset og Vurring Skole indgår i "landsbyordningen" efter et af to nedenstående scenarier:

Scenarie 1

Samdrift mellem Vurring Skole og Bakkehuset - jf. Folkeskoleloven § 24a og § 55.

Jf. Folkeskoleloven kan Byrådet, efter udtalelse fra skolebestyrelse og dagtilbudsbestyrelse, beslutte samdrift mellem skoler med op til 300 elever og dagtilbud. I Vurring Skole er der indskrevet ca. 400 elever og derfor forudsætter samdriften en dispensation fra Undervisningsministeriet.

Daglig ledelse i Bakkehuset varetages af den daglige leder og med skolelederen som kontraktholder.

Scenarie 2 (såfremt der ikke kan opnås dispensation)

Samme model som scenarie 1, dog uden lovgivningsmæssig samdrift efter Folkeskoleloven, hvilket betyder at Bakkehuset har egen bestyrelse og skolelederen har dermed såvel en skolebestyrelse (jf. Folkeskoleloven) som en dagtilbudsbestyrelse (jf. Dagtilbudsloven).

Daglig ledelse i Bakkehuset varetages af den daglige leder og med skolelederen som kontraktholder.

Ikrafttræden – 1. oktober 2014 eller snarest herefter.

ØKONOMI

	Mindre-/mer-udgift
Nedlæggelse af dagtilbud Stilling/Vurring	550.000
Fredensgård overgår til dagtilbud Højvangen	0
Etablering af "landsbyordning" Vurring (forhøjet afd. takst)	-123.000
Mindreudgift i alt	427.000
Mistet forældrebetaling	107.000
Nettovirkning – mindreudgift i alt	320.000

+ = mindre udgift, - = merudgift

INDSTILLING

Børne- og ungechefen indstiller,

- at de forslåede organisatoriske og strukturelle ændringer sendes i høring/til udtalelse i bestyrelser og LokalMed i Dagtilbud Stilling/Vurring, Dagtilbud Højvangen og Vurring Skole i perioden 16. juni – 30. juni 2014
- at sagen herefter genoptages i august 2014.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at de foreslåede organisatoriske og strukturelle ændringer sendes i høring/til udtalelse i bestyrelser og LokalMed i Dagtilbud Stilling/Virring, Dagtilbud Højvangen og Virring Skole i perioden 16. juni – 30. juni 2014
- at sagen herefter genoptages i august 2014.

Sagsfremstilling til 14-08-2014

De foreslåede organisatoriske og strukturelle ændringer på dagtilbudsområdet har været i høring i bestyrelser og LMU i dagtilbud Stilling/Virring, dagtilbud Højvangen og Virring Skole. Der er modtaget høringssvar fra alle bestyrelser og LMU (vedhæftet som bilag til sagen).

I det følgende opsummeres høringssvarene

Dagtilbud Stilling/Virring - bestyrelsen:

- positiv i forhold til de organisatoriske og strukturelle ændringer
- bekymring i forhold til om endnu en omstrukturering vil påvirke personalets trivsel og dermed den pædagogiske kvalitet
- separate bestyrelser (scenarie 2)
- besparelsen ved ændringerne skal forblive i de berørte institutioner – således at der ikke reduceres i børnetimer
- forsikring om at 3–6 års området i den udvidede SFO i Hylke drives efter Dagtilbudslovens forskrifter.

Dagtilbud Stilling/Virring - LMU:

- positiv i forhold til de organisatoriske og strukturelle ændringer
- bekymret for endnu en omstillingsproces i de tre børnehuse (Fredensgård, Bakkehuset, Tusindfryd), en proces der vil tage tid fra kerneopgaven
- tydelighed i forhold til de ansattes ansættelsesforhold
- tydelighed i forhold til de daglige lederes opgaver og kompetencer
- skolens bestyrelse "langt væk" fra Bakkehuset og Tusindfryd
- bekymring i forhold til muligheden for at bevare Fredensgårds særpræg (udeliv)
- økonomisk kompensation i en overgangsfase

Dagtilbud Højvangen – bestyrelsen

- Dagtilbud Højvangen byder Fredensgård velkommen og ser frem til et godt samarbejde
- det er afgørende, at dagtilbuddet ikke pålægges ekstraordinære udgifter i forbindelse med sammenlægning og derfor ønskes der afsat et engangsbeløb på 50.000 kr.

Dagtilbud Højvangen – LMU

- byder Fredensgård velkommen i Dagtilbud Højvangen

Virring Skole – bestyrelsen

- mange fordele ved de foreslåede organisatoriske og strukturelle ændringer
- timingen er en udfordring (samtidig med skolereformen), og der skal afsættes ressourcer til

samkøringsprocessen

- betænkelig, såfremt forudsætningerne ikke er tilstrækkelige, ved at starte med én bestyrelse, men dette er slutmålet

Virring Skole – LMU

- positiv i forhold til de organisatoriske og strukturelle ændringer
- anbefaler en model med to separate bestyrelser (scenarie 2)
- prøveperiode på 2 år
- bekymring for om ledelsen bliver mindre synlig.

Konklusion og Fagsekretariatets bemærkninger

Såvel bestyrelser som LMU er positive i forhold til de foreslåede organisatoriske og strukturelle ændringer.

Ledelsesmæssigt skal der være fokus på og tages hånd om de bekymringstemaer, som er nævnt i høringssvarene.

En børnehaveafdeling i en udvidet SFO drives i Skanderborg Kommune efter Dagtilbudslovens forskrifter. Dette forhold ændres der - med de foreslåede organisatoriske og strukturelle ændringer - ikke på.

De økonomiske tildelinger følger gældende tildelingsprincipper. Det betyder, at de økonomiske ressourcer, der er til rådighed pr. indskrevet barn, er uændrede.

Afdelingstaksten for børnehuse, der har samdrift med skoler, er højere end den nuværende afdelingstakst. Således vil Bakkehuset og Tusindfryd tilsammen få 123.000 kr. mere i afdelingstakst end i dag.

Det er i høringssvar fra bestyrelsen i dagtilbud Stilling/Virring ønsket, at den kommunale besparelse, der opstår ved reduktion af en dagtilbudslederstilling, forbliver i institutionerne. Dette vil ikke være foreneligt med gældende tildelingsprincipper, og vil i givet fald være en forfordeling i forhold til det øvrige område.

Der er ligeledes i flere høringssvar fremsat ønske om, at der afsættes et engangsbeløb til samkøringsprocesserne. Såfremt der tildeles et engangsbeløb vil første års besparelse/kommunal mindredgift i givet fald reduceres tilsvarende. Det skal bemærkes, at der ved tidligere sammenlægningsprocesser, ikke er bevilliget ekstraordinære økonomiske ressourcer.

Fagsekretariatet har ansøgt Undervisningsministeriet om godkendelse til udvidet SFO på Hylke Skole samt om dispensation til samdrift mellem Virring Skole og Bakkehuset. Der er endnu ikke modtaget svar på ansøgningen.

Af høringssvarene fremgår det, at bestyrelsen i dagtilbud Stilling/Virring og LMU på Virring Skole anbefaler scenarie 2 (to separate bestyrelser – en for Virring Skole og en for Bakkehuset). Fagsekretariatets anbefaling er, at såfremt der opnås godkendelse og dispensation fra Undervisningsministeriet, etableres landsbyordningen/samdriften med en fælles bestyrelse ud fra følgende overvejelser:

- øvrige landsbyordninger er organiseret med én fælles bestyrelse
- vil afspejle den ledelsesmæssige organisering
- sikre størst mulig lokal sammenhæng mellem dagtilbud og skole på såvel ledelses- som bestyrelsesniveau.

Kun hvis der ikke opnås godkendelse og dispensation etableres landsbyordningen med to separate bestyrelser – en skolebestyrelse og en forældrebestyrelse.

INDSTILLING TIL 14-08-2014

Børne- og ungechefen indstiller,

- at dagtilbud Fredensgård overgår til dagtilbud Højvangen pr. 1. oktober 2014,

- at der, under forudsætning af ministeriets godkendelse, etableres samdrift mellem Virring Skole og Børnehuset Bakkehuset jf. Folkeskoleloven § 55 og 24a, og at der etableres udvidet SFO på Hylke Skole jf. Folkeskoleloven § 3 stk. 7 - med virkning fra 1. oktober 2014.

Alternativt, såfremt der ikke opnås godkendelse fra ministeriet, etableres én kontraktenhed med skolelederen som kontraktholder og én skolebestyrelse og én forældrebestyrelse.

- at der tages stilling til eventuel afsættelse af engangsbeløb til samkøringsprocessen

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 14-08-2014

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille

- at dagtilbud Fredensgård overgår til dagtilbud Højvangen pr. 1. oktober 2014,
- at der, under forudsætning af ministeriets godkendelse, etableres samdrift mellem Virring Skole og Børnehuset Bakkehuset jf. Folkeskoleloven § 55 og 24a, og at der etableres udvidet SFO på Hylke Skole jf. Folkeskoleloven § 3 stk. 7 - med virkning fra 1. oktober 2014.

Alternativt, såfremt der ikke opnås godkendelse fra ministeriet, etableres én kontraktenhed med skolelederen som kontraktholder og én skolebestyrelse og én forældrebestyrelse.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Undervisnings- og Børneudvalget.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at dagtilbud Fredensgård overgår til dagtilbud Højvangen pr. 1. oktober 2014
- at der, under forudsætning af ministeriets godkendelse, etableres samdrift mellem Virring Skole og Børnehuset Bakkehuset jf. Folkeskoleloven § 55 og 24a, og at der etableres udvidet SFO på Hylke Skole jf. Folkeskoleloven § 3 stk. 7 - med virkning fra 1. oktober 2014
- at der – såfremt der ikke opnås godkendelse fra ministeriet - etableres én kontraktenhed med skolelederen som kontraktholder og én skolebestyrelse og én forældrebestyrelse.

Punkt 137: Trafiksikre skoleveje - Omprioritering

12/82360

Bilag

Ejer Bavnehøj skolen.pdf

Herskind skole.pdf

Gl. Rye skole.pdf

NOT_Ejer Bavnehøj Skole - forslag til forbedret skolevej_v2.pdf

NOT_Herskindskolen - forslag til forbedret skolevej_v2.pdf

NOT_Gl. Rye Skole - forslag til forbedret skolevej_v3.pdf

Trafiksikre skoleveje - Omprioritering

RESUME

Omprioritering af to projekter indenfor bevillingen "Trafiksikre skoleveje og imødegåelse af sorte pletter" fremsendes til godkendelse.

To projekter for Låsby Skole, (400.000 kr.) til trafiksanering og 100.000 kr. til hævede flader og afstribede cykelbaner udsættes til 2015, fordi Skanderborg Forsyning udfører kloakseparering i Låsby.

I stedet foreslås følgende projekter udført:

- Ejer Bavnehøj Skole, (200.000 kr.)
- Herskind Skolen (200.000 kr.)
- Gl. Rye Skole (100.000 kr.)

Sagsfremstilling

Fagsekretariatet Teknik og Miljø har med deltagelse af skoleledere, medlemmer af skolebestyrelsen, færdsekskontaktlærere mv. gennemført besigtigelser og analyser af alle Skanderborg Kommunes folkeskoler i 2013. Derved er der opnået nærmere kendskab til og indsigt i de problemer, som skolerne oplever i dagligdagen. På den baggrund har det været muligt at indsnævre den enkelte skoles behov for trafikale og adfærdsmæssige ændringer. Der er udarbejdet en rapport med anbefalinger for hver enkelt af de 18 skoler.

I løbet af 2013 er der gennemført trafikikkerhedsprojekter på omkring fem af Skanderborg Kommunens 18 folkeskoler, og der er planlagt etablering af 11 trafikikkerhedsprojekter i 2014.

Fordi Skanderborg Forsyning gennemfører et kloaksepareringsprojekt i Låsby i 2014, ønskes projekterne for Låsby Skole (i alt 500.000 kr.) udsat til 2015.

Fagsekretariatet Teknik og Miljø har derfor foretaget en prioritering af de øvrige anbefalede tiltag ud fra økonomi sammenholdt med den forventede effekt, samt hvordan realiseringen af projekterne kan koordineres med de øvrige arbejder, der foregår i Skanderborg Kommune.

Projekterne for Ejer Bavnehøj Skolen (200.000 kr.), Herskindskolen (200.000 kr.) og Gl. Rye Skole (100.000 kr.) fremrykkes derfor til 2014.

Projekterne indeholder følgende:

Ejer Bavnehøjskolen

- krydsningshelle ved Tebstrup Parkvej
- hastighedsdæmpning og oprydning i skilte ved skolen.

Herskindskolen

- etablering af bump på Langelinie,
- oprydning i skiltning og belysning.

Gl. Rye Skole

- ændring af Nyvejs krydsning
- oprydning i skiltning

I bilagene findes kort over de nævnte skoler samt besigtigelsesnotater, som er udarbejdet efter endt besigtigelse på hver skole.

Sagen fremsendes samtidig til Undervisnings- og Børneudvalget til orientering.

ØKONOMI

Der er afsat 12 mio. kr. over fire år i perioden 2013-2016 til "Pulje til sikre skoleveje og imødegåelse af sorte pletter". I budget 2014 er der således afsat 3 mio. kr. til formålet.

Den ønskede omprioritering ændrer ikke ved den overordnede økonomi for 2014.

INDSTILLING

Teknisk chef indstiller,

- at projekterne for Låsby Skole (500.000 kr.), under bevillingen trafiksikre skoleveje og imødegåelse af sorte pletter, udsættes til 2015
- projekterne for Ejer Bavnehøj Skolen (200.000 kr.), Herskindskolen (200.000 kr.) og Gl. Rye Skole (100.000 kr.) fremrykkes til 2014.

Sagen videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I MILJØ- OG PLANUDVALGET DEN 12-08-2014

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 14-08-2014

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at projekterne for Låsby Skole (500.000 kr.), under bevillingen trafiksikre skoleveje og imødegåelse af sorte pletter, udsættes til 2015
- projekterne for Ejer Bavnehøj Skolen (200.000 kr.), Herskindskolen (200.000 kr.) og Gl. Rye Skole (100.000 kr.) fremrykkes til 2014.

Punkt 138: Anlægsbevilling - fysiske rammer på Bakkeskolen

14/53177

Bilag

Tegninger over projektet

Anlægsbevilling - fysiske rammer på Bakkeskolen

RESUME

Der søges om frigivelse af midler til anlæg på Bakkeskolen. Midlerne skal anvendes til flytning af to faglokaler, så der kan etableres et undervisningslokale og et grupperum.

Sagsfremstilling

Hørning by har fortsat en positiv udvikling i forhold til skolesøgende børn, og skolernes samlede kapacitet rækker til fem klasser pr. årgang: to klasser på Højboskolen og tre klasser på Bakkeskolen.

Ved den seneste elev- og klassetalsprognose påpegede Fagsekretariatet, at skolekapaciteten i Hørning er så presset, at muligheden for frit skolevalg i Hørning reelt er ikke eksisterende.

Bakkeskolen har på trods af de seneste skoledistriktsændringer oplevet, at deres tre 0. klasser i løbet af året er vokset fra tre klasser på 28/29 elever til tre klasser på 30 elever. Folkeskoleloven foreskriver, at der skal ske oprettelse af en ny klasse, hvis elevtallet i klassen overstiger 28. Der kan dog gives dispensation til at have max. 30 elever i en klasse. Bakkeskolen bruger således dispensationsmuligheden, men udviklingen i klassens elevtal nødvendiggør, at årgangen i en stor del af timerne må undervises på 4 hold.

Endvidere stiger børnetallet generelt i Bakkeskolens distrikt, så elevtallet i de enkelte klasser er stigende med deraf følgende pres på de forholdsvis små klasselokaler. Der er derfor et stigende behov for holddeling og dermed flere lokaler. Elevtallet på Bakkeskolen har udviklet sig fra 593 elever i 2009 til 670 elever i dag.

Undervisnings- og Børneudvalget har fået udarbejdet en rapport over renoveringsbehovet på skolerne i Skanderborg Kommune. Bakkeskolen er i den kategori, hvor der er et stort behov for såvel renovering som udvidelse. Skolen og Fagsekretariatet forventede, at de nuværende fysiske ramme ville være tilstrækkelige i endnu et år, men den sidste stigning i elevtallet gør det absolut nødvendigt at få indrettet et undervisningslokale og et grupperum mere.

Fagsekretariatene Teknik og Miljø samt Børn og Unge har på skolens foranledning drøftet muligheden for at opsætte modulbyggeri. Der er enighed om, at dette ikke kan anbefales, idet det vil være en bekostelig sag uden at der er tale om blivende forbedringer.

Teknik og Miljø har sammen med skolen peget på en mulighed, hvor en ombygning vil gøre passive kælderlokaler i fløj D brugbare som faglokaler og grupperum, samt skabe mulighed for etablering af klasseværelse i nuværende faglokaler.

Teknik og Miljø har gennemregnet udgiftsniveauet for et samlet projekt for ombygningen. Kælderen indrettes med 2 faglokaler, 3 grupperum, gangareal, 3 toiletter og 1 rengøringsrum. I de tidligere faglokaler fjernes en væg, så et tilstødende fysiklokale udvides. Dermed kan en klasse med et højt elevtal have fysik, uden at klassen skal deles. For at sikre tilstrækkelig dagslys vil der blive udbygget med to lysgårde mod henholdsvis øst og syd. Mod øst inddrages nogle af parkeringspladserne, disse erstattes af nye p-pladser, hvor bygningen på Skolevej 2A har ligget. Tegning er vedhæftet som bilag.

På anlægsrammerne for 2014 for Undervisnings- og Børneudvalgets område resterer der ca. 2,3 mio. kr. Heraf er ca. 500.000 kr. reserveret til presserende opgaver, mens de 1,8 mio. kr. ikke er disponeret.

Projektet vil kunne opdeles i to faser, så fase 1 bliver et skaleret minimumsprojekt, som lovliggør de to kælderlokaler på hver 90 m² til undervisningsbrug. Dette vil kunne etableres for 1,8 mio. kr. Det betyder, at der etableres to rålokaler i kælderen i Bygning D til faglokaler for billedkunst og natur- teknik, og at det nye klasselokale og grupperum bliver i de eksisterende faglokaler uden at der foretages ændringer i lokalerne. I dette minimumsprojekt

udgraves kun til en lysgård, som vil give dagslys i to af lokalerne.

Fagsekretariatet foreslår, at der frigives 1,8 mio. kr. fra "Ramme dagtilbuds- og skoleområdet 2014" til anlæg på Bakkeskolen.

INDSTILLING

Børne- og ungechefen indstiller,

- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1,8 mio. kr. til anlæg på Bakkeskolen, finansieret af "Ramme dagtilbuds- og skoleområdet 2014".

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 14-08-2014

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra børne- og ungechefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra børne- og ungechefen.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1,8 mio. kr. til anlæg på Bakkeskolen, finansieret af "Ramme dagtilbuds- og skoleområdet 2014".

Punkt 139: Samarbejde med Samsø Kommune

14/41319

Bilag

Kontrakt Samsø-Skanderborg - version 5.doc

Samarbejde med Samsø Kommune

RESUME

Sagen vedrører godkendelse af en samarbejdsaftale om pædagogisk psykologisk rådgivning (PPR) mellem Samsø Kommune og Skanderborg Kommune.

Sagsfremstilling

Samsø Kommune har kontaktet Skanderborg Kommune for at undersøge mulighederne for at indgå en aftale om en fleksibel Pædagogisk Psykologisk Rådgivnings (PPR) betjening pr. 1. januar 2015.

PPR indgår gerne i et samarbejde med Samsø Kommune.

Samarbejdsaftalen har hjemmel i Lov om forpligtende kommunale samarbejder (lovbkg. Nr. 990 af 8. august 2013).

PPR skal yde psykologbetjening til Børn og Unge fra 0-18 år og indgå i et skoleudviklingsprojekt om inklusion og skolereformen.

Samsø Kommune betaler 695.000 kr. årligt til Skanderborg Kommune for ydelsen. Den mere præcise ydelse vil blive beskrevet i samarbejdsaftalen.

Et udkast til samarbejdsaftale er vedhæftet dagsordenen.

INDSTILLING

Børne- og ungechefen indstiller,

- at en samarbejdsaftale om pædagogisk-psykologisk rådgivning (PPR) mellem Skanderborg Kommune og Samsø Kommune godkendes.

Sagen fremsendes til Undervisnings- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I DIREKTIONEN DEN 24-06-2014

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra Børne- og Ungechefen.

Sagen fremsendes til Undervisnings- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 14-08-2014

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra børne- og ungechefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra børne- og ungechefen.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at en samarbejdsaftale om pædagogisk-psykologisk rådgivning (PPR) mellem Skanderborg Kommune og Samsø Kommune godkendes.

Punkt 140: Lokalplan nr. 1070 - Boligområde Elmely mv. nord for Blegindvej - behandling af høringsvar og endelig vedtagelse

12/54103

Bilag

Forslag til lokalplan nr. 1070.pdf

Alle høringsvar 1070.pdf

Udtalelse fra Blegindvej 35 jf. planlovens § 27, stk. 2.pdf

Samlet høringsnotat 1070.pdf

Lokalplan nr. 1070 - Boligområde Elmely mv. nord for Blegindvej - behandling af høringsvar og endelig vedtagelse

RESUME

De konkrete grundejere har ønsket igangsætning af planlægning for deres arealer til byudvikling. Miljø- og Planudvalget besluttede på møde den 8. april 2013 at sætte planlægningen i gang. Byrådet besluttede på møde den 26. marts 2014 at udsende forslag til lokalplan i høring. Høringsfristen er nu udløbet. Med denne sag skal udvalget tage stilling til de indkomne høringsvar og til endelig vedtagelse af planen.

Google maps link: <https://goo.gl/maps/N1bzk>

Sagsfremstilling

Projektområdet

Lokalplanområdet, der er beliggende i det østlige Hørning, ligger i sin helhed inden for område med særlige drikkevandsinteresser. En del af lokalplanområdet har tyndt lerlag i henhold til Århus Amts lertykkelseskortlægning fra 2006, der er administrationsgrundlaget. Det lykkedes daværende Hørning Kommune at få arealet i kommuneplanramme nr. 40.B.25 udlagt til byvækst i kommuneplanen, før kortlægningen af lertykkelser kom i 2006. Ansvar for grundvandsbeskyttelsen ved planlægning for området påhviler kommunen.

Forslag til lokalplan

Lokalplanforslaget indeholder mulighed for ca. 117 boliger og en børneinstitution til 100 pladser. Det er et af lokalplanens vigtigste formål, at denne byudvikling kan ske samtidig med beskyttelse af grundvandet.

Lokalplanen beskytter grundvandet ved at friholde arealet med det tynde lerlag for anvendelse til boligformål, samt ved at stille krav til tagmaterialer inden for hele lokalplanens område. Derigennem mindskes risikoen for pesticidanvendelse inden for det mest sårbare område, og nedsivning af regnvand forurenede med miljøfremmede stoffer fra tagene undgås.

Behov for ny børneinstitution

Hørning er stort set det eneste område i kommunen, hvor børnetallet ikke er faldende. Sker der yderligere udbygning i Hørning, må børnetallet forventes at stige. Dermed skal der være mulighed for at bygge en børneinstitution. I bruttoareal afsættes 100 m² pr. barn, og der bygges helst ikke mindre end til 100 børn, dermed afsættes 10.000 m² inden for lokalplanens område til institution.

Høringsvar

Der er indkommet 7 høringsvar. Alle høringsvar og et samlet høringsnotat med administrationens bemærkninger til høringsvarene er vedlagt.

Af høringsvarene fremgår bl.a., at en af ejerne inden for lokalplanområdet ikke længere ønsker lokalplanlægning alligevel, at vandværket er bekymret for forurening af grundvandet, og at flere ikke ønsker byvæksten koblet til Blegindvej.

Høringsvarene giver anledning til at anbefale følgende ændringer i lokalplanen:

Lokalplanområdets afgrænsning ændres, så der for så vidt angår matr. nr. 7c Fregerslev By, Hørning, kun inkluderes udlæg til institutionsareal - af størrelse som i planforslaget - og som i øvrigt flyttes, så det eksisterende jordvarmeanlæg friholdes.

I lokalplanens redegørelsesdel om vejlovgivning og i lokalplanens bestemmelsesdel § 5.3 præciseres det, at areal inden for vejbyggelinje både skal friholdes for byggeri og for andre anlæg af blivende art.

I lokalplanforslaget er der et enkelt sted § 6.1 ved en fejl skrevet, at der som materialer til tagrender, inddækninger og skotrender hverken må anvendes metal eller PVC. Da lokalplanen skal være med til at beskytte grundvandet uden samtidig at gøre det urealistisk at bygge, så anbefales ordene "metal eller PVC" rettet til "kobber eller bly". Rettelsen vil være i overensstemmelse med formålsparagraffen § 1.1.

ØKONOMI

Kommunale udgifter til forbedring af trafikikkerheden på Blegindvej

Der er i 2013 udarbejdet en trafikikkerhedsinspektion med tilhørende rapport for Blegindvej. Rapporten peger på en række forhold, som bør forbedres til sikring af trafikikkerheden på vejen. Disse behov for forbedringer bliver yderligere aktualiseret ved udbygning af et nyt stort boligområde ved Blegindvej.

Der er tale om: Forbedring af oversigtsforhold ved sideveje, forbedring af afmærkning, flytning af skilte, forbedring af skiltning samt sikring af krydsning for skolebørn ved Kildevej.

En del af de anførte forhold er omfattet af almindelig drift. Det vil imidlertid være hensigtsmæssigt i forbindelse med udbygning af det nye boligområde at give Blegindvej en gennemgående opgradering og ikke afvente, at forbedringerne kommer løbende, efterhånden som de er planlagt i det almindelige driftsarbejde. Det vurderes, at de kommunale udgifter hertil vil være af størrelsesorden 200.000 kr.

Aktuelt er trafiksanering for 200.000 kr. til forbedring af trafikikkerheden på Blegindvej i Hørning blandt de anlæggsforslag, som Miljø- og Planudvalget den 10. juni 2014 ved drøftelsen af punktet "Forslag til Budget 2015-2018" har besluttet at sende videre til den videre budgetbehandling.

Evt. krav om overtagelse af areal til en børneinstitution (§ 48)

Lokalplanen udlægger areal til offentlige formål i form af en børneinstitution. Når der ved lokalplanlægning udlægges areal til offentlige formål, kan ejer under visse betingelser forlange overtagelse efter planlovens § 48 mod erstatning. Dermed kan kommunen blive forpligtet til at overtage arealer, før kommunen har behov for dem.

INDSTILLING

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at lokalplan nr. 1070 vedtages endeligt med de ændringer, der fremgår ovenfor.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I MILJØ- OG PLANUDVALGET DEN 12-08-2014

Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

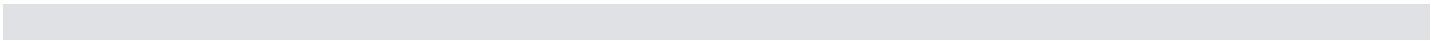
BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at godkende lokalplan nr. 1070 endeligt med de ændringer, der fremgår ovenfor.



Punkt 141: Kommuneplantillæg, lokalplan og miljørapport - stillingtagen til høringssvar

13/20306

Bilag

Scoping af vindmøller sydvest for Låsby

Samlet høringsnotat politisk behandling

Kommuneplantillæg, lokalplan og miljørapport - stillingtagen til hørings svar

RESUME

SFP Wind Denmark Aps har sammen med ejeren af gården Thorsminde anmodet om igangsætning af planlægning for et vindmølleområde sydvest for Låsby hen over kommunegrænsen til Silkeborg Kommune. Der ønskes planlagt for i alt 3 vindmøller – to i Skanderborg og en i Silkeborg – på 149,9 m målt fra terræn til vingespids i topstilling.

Byrådet besluttede på møde den 30. april 2014 at udsende debatmateriale i offentlig høring. Høringsfristen er nu udløbet. Med denne sag skal udvalget tage stilling til de indkomne hørings svar og til den fortsatte planlægning.

Miljø- og Planudvalgets indstilling fremsendes til Økonomiudvalget til beslutning.

<https://www.google.dk/maps/@56.1490323,9.7550605,16z>

Sagsfremstilling

Projektområdet/baggrund

Der ønskes opstillet 3 vindmøller af typen Vestas V117-3,3 MW med 2 tilhørende teknikhuse. Vindmøllernes totalhøjde fra terræn til vingespids i topstilling er 149,9 meter. Det bebyggede areal bliver ca. 75 m² og befæstet areal ca. 4.000 m².

Hver vindmølle har en effekt på 3,3 MW, og det forventes, at hver mølle kan producere ca. 10 mio. kWh pr. år. Det betyder, at de tre vindmøller tilsammen kan producere strøm svarende til det årlige el-forbrug i ca. 7.500 husstande.

De tre vindmøller i området skal være ens, men i planlægningsfasen undersøger SFP Wind Denmark Aps to forskellige vindmølle typer. De to vindmølle typer varierer i navhøjden (91,5 meter til 94 meter) og rotordiameteren vil være mellem 112 og 117 meter. Vindmøllerne opstilles med en indbyrdes afstand på ca. 400 m.

En forudsætning for, at der kan opstilles nye vindmøller i området er, at 3 eksisterende vindmøller af typen Vestas V44, hver med en effekt på 600 kW og en totalhøjde på ca. 70 meter skal nedtages. Vindmøllerne står i Skanderborg Kommune tæt ved kommunegrænsen.

Derudover er de nærmeste eksisterende vindmøller 4 stk. NEG Micon-møller hver med en effekt på 900 kW og en totalhøjde på 70 m. De står ligeledes i Skanderborg Kommune, men ca. 1,7 km sydøst for det område, hvor de nye vindmøller ønskes opstillet. Det forventes, at disse vindmøller kan blive stående, men det afklares nærmere i forbindelse med yderligere planlægning.

Samarbejde med Silkeborg Kommune

Hvis Silkeborg Kommune på baggrund af de indkomne hørings svar beslutter, at der ikke skal arbejdes videre med projektet, kan Skanderborg Kommune ikke arbejde videre med det i dets nuværende form.

Hørings svar og notat

Der er indkommet 6 hørings svar til Skanderborg Kommune og 6 til Silkeborg Kommune. Alle 12 hørings svar og et samlet høringsnotat med administrationernes bemærkninger til hørings svarene er vedlagt.

Af hørings svarene fremgår bl.a. bekymring for gener i form af værditab på ejendommene og ikke mindst frygt for, at der ikke vil være købere til ejendommene, bekymring for støj og skygge kast, og der henvises til, at opstilling af nye møller bør afvente den rapport, staten er ved at få udarbejdet om sundhed og støj fra vindmøller. Derudover anføres, at vindmøllerne har en størrelse, der bør opstilles på havet og ikke på land, samt at det ikke er bæredygtigt at

udskifte 15 år gamle vindmøller. Videre anføres, at der bør tages stilling til lufthavn, jernbane og vindmøller i en sammenhæng.

Projektet forudsætter udarbejdelse af kommuneplantillæg med VVM-redegørelse, jf. bestemmelserne i VVM-bekendtgørelsen og lokalplan. Kommuneplantillæg og lokalplan er omfattet af reglerne i bekendtgørelse om miljøvurdering af planer og programmer.

Administrationerne har derfor udarbejdet vedlagte notat for at fastlægge særlige fokusområder i en fælles miljørapport.

Miljørapporten skal beskrive alternativer til det ønskede projekt, som minimum 0-alternativet, det vil sige, at der ikke opstilles vindmøller. Der er ikke i høringssvarene kommet alternativer til placeringen ud over, at det foreslås, at de opstilles på havet. Der er heller ikke fremkommet konkrete forslag til undersøgelse af alternativer i form af f.eks. lavere vindmøller.

Høringssvarene og notatet giver ikke anledning til at anbefale, at der stilles krav til undersøgelse af alternativer. De giver anledning til at anbefale, at der i miljørapporten, der skal omhandle såvel anlægsfasen som driftsfasen og både vindmøllerne og de dertil hørende anlæg i form af teknikhuse, vejanlæg m.v., skal være særligt fokus på:

- støjmæssige forhold – støjberegninger m.v. skal udarbejdes af godkendt underleverandør
- landskab, herunder vindmøller set fra og til Himmelbjerget
- naturmæssige forhold – flora og fauna, herunder flagermus og rovfugle, specielt rød glente
- øvrige gener for omkringboende
- Himmelbjerget (påvirkning på besøgsoplevelsen og turismen)
- konsekvenser ved ophør af drift af vindmøllerne
- vind, produktion, klima.

INDSTILLING

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at kommuneplan-, lokalplan- og miljørapportarbejdet fortsætter, således at ovenstående anbefaling medtages.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

BESLUTNING I MILJØ- OG PLANUDVALGET DEN 12-08-2014

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

Administrationen undersøger inden den videre politiske behandling, om der kan stilles krav til valg af leverandør af VVM-redegørelsen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget 27-08-2014

Administrationen har undersøgt grundlaget for at stille krav til valget af leverandør af VVM-redegørelsen.

Kommunen har hjemmel til at bede ansøger fremkomme med diverse oplysninger, men der er ikke hjemmel til at stille krav til en ansøger om brug af en bestemt konsulent/konsulentfirma.

I denne sag har ansøger bedt konsulentfirmaet Mogens Leht, der har udarbejdet en del miljørapporter for opstilling af vindmøller, stå for udarbejdelse af udkast til rapport. Hvis udkastet til miljørapport ikke vurderes korrekt eller tilstrækkeligt gennemarbejdet, kan kommunen stille krav til udbygning/dokumentation m.v.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at kommuneplan-, lokalplan- og miljørapportarbejdet fortsætter, således at ovenstående anbefaling medtages.

Punkt 142: Godkendelse af indsatsprogram for Vandplan II for Århus Bugt, Randers Fjord og Horsens Fjord

14/36751

Bilag

Kommunerapport, opland Horsens Fjord, endelig.pdf

Kommunerapport, opland Aarhus Bugt, endelig.pdf

Kommunerapport, opland Randers Fjord, endelig.pdf

Kommunerapport, supplerende indsatser Århus Bugt, endelig.pdf

Århus Bugt oplandet - udtalelser fra vandråd samt miljøvurderingsrapport.pdf

Randers Fjord oplandet - udtalelser fra vandråd samt miljøvurderingsrapport.pdf

Horsens Fjord oplandet - udtalelser fra vandråd samt miljøvurderingsrapport.pdf

Godkendelse af indsatsprogram for Vandplan II for Århus Bugt, Randers Fjord og Horsens Fjord

RESUME

Forslag til indsatsplan for de 3 hovedvandoplande i forbindelse med vandplan II fremsendes til godkendelse. Miljø- og Planudvalget er den 10. juni 2014 blevet orienteret om arbejdet.

Sagen vedrører vandplan II for hovedvandoplandene Randers Fjord, Aarhus Bugt og Horsens Fjord. Forslagene til indsats for vandløb indebærer, at der i Skanderborg Kommune skal restaureres 16,7 km vandløb, åbnes 3,8 km rørlagte vandløb, fjernes 4 fysiske spærringer og anlægges 3 sandfang. Herved nås målene i 61,6 km vandløb for en samlet udgift på godt 7,5 mio. kr. Hovedparten af indsatsen vurderes ikke at indebære væsentlig forringelse af afvandingstilstanden på større arealer.

Sagsfremstilling

Status planperiode I (2009-2015)

Første planperiode er endnu ikke afsluttet pga. forsinkelse af de statslige vandplaner. Det er derfor usikkert, om alle indsatser realiseres inden udgangen af 2015. Skanderborg Kommune har indtil nu realiseret en del af indsatserne, og flere er på vej. Bl.a. forundersøges 49 indsatser i efteråret 2014/foråret 2015.

Naturstyrelsen har ikke meldt klart ud om, hvordan den samlede implementering af vandplanerne (I og II) i praksis skal forløbe. Vandplan I forventes vedtaget af staten i andet halvår 2014. Herefter skal kommunen udarbejde en vandhandleplan for perioden (2009-2015). Det er problematisk, dels fordi vi allerede har gennemført en række af indsatserne, dels fordi Vandplan I næsten overhales af Vandplan II. P.t. afventes udmelding fra staten om processen, herunder også om kommunerne kan slippe for at lave handleplaner til Vandplan I.

Planperiode II (2016-2021)

Vandplan for planperiode II forventes vedtaget af Folketinget den 22. december 2015.

Kommunerne skal bidrage med forslag til indsatsprogram, som skal godkendes af Byrådet inden Naturstyrelsen vil indarbejde det i en eller flere bekendtgørelser. Dette er en ændring i forhold til Vandplan I, hvor indsatserne var beskrevet direkte i vandplanerne.

Fordi indsatserne beskrives i bekendtgørelser, skal kommunerne ikke efterfølgende lave en vandhandleplan. Kommunen har foruden forslaget til indsatsplan også bidraget med oplysninger til ministerens miljørapport.

Forslag til indsatsprogram

Skanderborg Kommunes areal er fordelt på de 3 hovedoplande: Randers Fjord (68 %), Aarhus Bugt (16 %) og Horsens Fjord (16 %). Der er ca. 800 km offentlige og private vandløb i Skanderborg Kommune, hvor af ca. 323 km er målsatte i vandplan II. Heraf er 143 km i risiko for ikke at opfylde miljømålene.

Flere af indsatserne foretages kun i dele af de udpegede strækninger. Eksempelvis udlægges der ikke groft materiale (grus og sten) i hele vandløbets forløb, men kun på relevante delstrækninger, og der opnås målopfyldelse på længere vandløbsstrækninger end der udlægges groft materiale. Med de foreslåede indsatser i 20,5 km vandløb ventes målene nået i 61,6 km vandløb.

De foreslåede indsatser i Skanderborg Kommune fremgår af bilag 1. Indsatserne er fordelt på følgende virkemidler:

Virkemiddel	Vandløb (km)
Genslyngning	4,08
Udlægning af groft materiale	8,66

Udlægning af groft materiale + træplantning	0,09
Udskiftning af bundmateriale	1,50
Hævning af vandløbsbunden	2,00
Åbning af rørlagte strækninger	3,82
Etablering af træer	0,25
Dobbeltprofil	0,25

Herudover fjernes 4 spærringer og der etableres 3 sandfang.

Hovedparten af indsatsen vurderes ikke at indebære væsentlige forringelser af afvandingstilstanden på større arealer. Når projekterne gennemføres, udarbejdes egentlige vurderinger af konsekvenserne og der udarbejdes en detailprojektering. Det forventes, at det bliver muligt at indgå aftale om erstatninger, hvis de nærliggende arealer påvirkes negativt.

Forslaget til indsatsplan er udarbejdet i tæt samarbejde med kommunerne i de 3 hovedoplande samt de nedsatte vandråd. Forslagene har været diskuteret i vandrådene, som generelt kan anbefale indsatserne. Vandrådene har ikke særskilte bemærkninger til indsatserne i Skanderborg Kommune. Vandrådenes udtalelser er vedlagt som bilag. Vandrådene modtager det endelige forslag til indsatsprogram efter vedtagelse i Byrådet og kan efterfølgende sende en udtalelse til Naturstyrelsen.

Lodsejerinddragelse

På nuværende tidspunkt er lodsejerne ikke direkte inddraget. Det vil ske i forbindelse med forundersøgelserne af de enkelte indsats, når de planlagte bekendtgørelser til vandplanen foreligger.

ØKONOMI

Kommunerne har indenfor en økonomisk ramme udstukket af staten til opgave at udarbejde forslag til indsatsprogram for vandløbene. I indsatsprogrammet skal det beskrives hvilke tiltag, der skal gennemføres i de enkelte vandløb i 2. vandplanperiode (2016-2021). Det forventes, at kommunen kompenseres med DUT-midler, samt projektmidler til de konkrete indsats og eventuelle erstatninger.

INDSTILLING

Teknisk chef indstiller,

- at forslag til indsatsplan for vandplan II for hovedvandoplandene Randers Fjord, Aarhus Bugt og Horsens Fjord godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I MILJØ- OG PLANUDVALGET DEN 12-08-2014

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at godkende forslag til indsatsplan for vandplan II for hovedvandoplandene Randers Fjord, Aarhus Bugt og Horsens Fjord.

Punkt 143: Administrationsgrundlag for fastsættelse af vejnavne

08/9137

Bilag

Revideret administrationsgrundlag for fastsættelse af vejnavne

Administrationsgrundlag for fastsættelse af vejnavne

RESUME

Der fremlægges et forslag til opdatering af administrationsgrundlaget for fastsættelse af vejnavne i Skanderborg Kommune til godkendelse.

Det oprindelige administrationsgrundlag "Principper for fastsættelse af vejnavne i Skanderborg Kommune" blev godkendt i oktober 2007.

Sagsfremstilling

På grundlag af erfaringerne med det oprindelige administrationsgrundlag for vejnavne samt ny adressebekendtgørelse fra 2. maj 2014 (bek. nr. 436) ønskes administrationsgrundlaget opdateret.

Vejnavne fastsættes og registreres under hensyntagen til, at borgere, myndigheder, forsyningsvirksomheder, ulykkesberedskab og andre på lettest mulig måde, herunder ved brug af navigationssystemer, kan orientere sig og finde frem til den pågældende lokalitet.

Kommunalbestyrelsen er adressemyndighed og skal fastsætte vejnavne til alle offentlige og private fællesveje i Skanderborg Kommune samt evt. foretage ændring af eksisterende vejnavne. Alle offentlige og private fællesveje skal navngives, uanset om der skal indgå adresser. Offentlige stier samt andre færdselsarealer kan navngives. Interne, private veje kan navngives efter samråd med den enkelte grundejer. Særligt geografisk afgrænsede områder, som ikke har et egentligt vejnet, som f.eks. kolonihaveområder, feriecentre o.l. kan navngives.

For hovedlandeveje fastsættes vejnavne af adressemyndigheden efter forhandling med Vejdirektoratet. Ved gennemgående veje, som krydser kommunegrænsen, fastsættes vejnavnet i fællesskab med nabokommunen.

Den daglige administration varetages af Teknik og Miljø. Når et vejnavn er fastsat, indberettes det til "elektronisk opslagstavle" med oplysning, om hvor det nye vejnavn ligger. Herved sikres det, at parter som 112, politi og ambulance, brandberedskaber, GPS-producenter, kortproducenter, forsyningselskaber og mange andre kan hente oplysningerne blot ved at kigge ét sted.

Det reviderede administrationsgrundlag for navngivning af veje vedlægges.

INDSTILLING

Teknisk chef indstiller,

- at "Administrationsgrundlag for fastsættelse af vejnavne i Skanderborg Kommune" godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I MILJØ- OG PLANUDVALGET DEN 12-08-2014

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra teknisk chef – dog således, at det i indledningen i afsnittet om de overordnede principper for navngivning præciseres, at navngivningen også skal understøtte opmærksomhed og positiv branding af området.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at godkende "Administrationsgrundlag for fastsættelse af vejnavne i Skanderborg Kommune" – dog således, at det i indledningen i afsnittet om de overordnede principper for navngivning præciseres, at navngivningen også skal understøtte opmærksomhed og positiv branding af området.

Punkt 144: Forslag til revision af Skanderborg Kulturskoles vedtægter

14/41591

Bilag

Vedtægter for Kulturskolen i Skanderborg pr. 1. august 2014

Forslag til revision af Skanderborg Kulturskoles vedtægter

RESUME

Bestyrelsen for Skanderborg Kulturskole har, med baggrund i nye muligheder i den reviderede musikskolelov, udarbejdet forslag til nye vedtægter. Vedtægterne skal godkendes af Byrådet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med musiklovens revision bortfaldt statens krav til "vejledende retningslinjer for vedtægter" i musikskoler. Kulturskolens bestyrelse har valgt at benytte denne mulighed for at tilpasse vedtægterne til kommunens styrelsesvedtægt samt de tanker og intentioner, der ligger i "Kommune 3.0".

Vedtægtsændringen betyder, at skolen fremover får:

- et Kulturskoleråd bestående af to forældre, en repræsentant fra kulturlivet, en fra erhvervslivet samt en fra kommunens skoler og en lærer fra Kulturskolen, som skal rådgive skolen ledelse.
- et brugerpanel, der mindst to gange årligt skal debattere aktuelle emner. Dette panel vil være åbent for alle borgere i kommunen med interesse for Kulturskolen. F.eks. elever, forældre, politikere, samarbejdspartnere og erhvervslivet.

Hermed opnås både et Kulturskoleråd med bred indsigt i kommunen og kulturlivet samt stærke meninger om kultur og et åbent panel med mulighed for en bred inddragelse af aktive borgere, hvor man ikke "binder" sig til et antal årlige møder, men kan komme når man har en mening om de emner, der skal debatteres.

Kulturskolens bestyrelse og LokalMED bakker op om vedtægtsændringen.

INDSTILLING

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at forslag til reviderede vedtægter godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalg og Byråd.

BESLUTNING I KULTUR- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 14-08-2014

Kultur- og Sundhedsudvalget vedtog,

- at følge indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalg og Byråd.

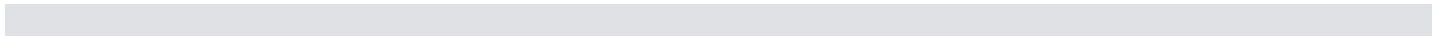
BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at godkende forslag til reviderede vedtægter.



Punkt 145: Revisionsberetning nr. 14 vedrørende den løbende revision for 2013

14/51940

Bilag

Revisionsberetning nr. 14 til Skanderborg Kommune - revisionsaftale og løbende revision 2013 - endelig

Revisionsberetning nr. 14 vedrørende den løbende revision for 2013

RESUME

BDO Kommunernes Revision fremsender beretning nr. 14 om revisionsaftale og om den løbende revision for året 2013 til Byrådets behandling.

Beretningen indeholder bemærkninger på følgende områder: Servicelovens § 41, merudgifter til børn og Servicelovens § 42, tabt arbejdsfortjeneste.

Sagsfremstilling

BDO Kommunernes Revision har fremsendt revisionsberetning nr. 14 indeholdende et delafsnit om revisionsaftale, hvor revisionen i overensstemmelse med god offentlig revisionssskik har redegjort for samarbejdet og for lovgivningens afgrænsning af Byrådets og revisors opgaver og ansvar. Afsnittet er medtaget, da der pr. 1. januar 2014 er valgt nyt byråd i kommunen.

Herudover indeholder revisionsberetningen et delafsnit indeholdende en række punkter om den løbende revision udført vedrørende regnskabsåret 2013.

Revisionsberetningen er vedlagt som bilag.

Beretningens delafsnit om den løbende revision indeholder en afrapportering om de revisionsarbejder, der er udført vedrørende 2013 frem til august 2014.

Den løbende revision har omfattet gennemgang af diverse områder af kommunens virksomhed, f.eks. regnskabsføring og interne kontroller, løn- og personaleområdet, refusionshjemtagelse på integrationsområdet, sagsrevision på de sociale områder med statsrefusion samt revision af kommunens interne it-kontroller.

Revisionens bemærkninger, som Byrådet skal tage stilling til, og som skal videreformidles til tilsynsmyndigheden, er anført under beretningens delafsnit 2 (om den løbende revision), pkt. 2.

Revisionens bemærkning er gengivet i det følgende og er tilknyttet kommentarerne fra ledelsen i Fagsekretariatet Børn og Unge.

Revisionens bemærkninger:

Den udførte revision har givet anledning til følgende bemærkninger:

2.2.1 Personer på det sociale område

På baggrund af den udførte revision er det vores opfattelse, at følgende områder ikke fuldt ud administreres i overensstemmelse med gældende regler:

- *Servicelovens § 41, merudgifter til børn*
- *Servicelovens § 42, tabt arbejdsfortjeneste*

For det nærmere indhold henvises til afsnit 6.3.

På ovennævnte område har vi både i 2011 og 2012 afgivet revisionsbemærkning.

Vi har noteret os, at kommunen i 2013 og 2014 har iværksat en række initiativer til genopretning af sagsadministrationens kvalitet på ovennævnte områder. Vi kan konstatere, at disse initiativer generelt ikke har

medvirket til en bedre sagsadministration i 2013.

Kommunen har dog haft fokus på tidligere konstaterede fejltyper vedrørende kontering af taxakørsel efter Servicelovens § 41 og satsregulering af pensionsbeløbet efter Servicelovens § 42. Vi har ikke konstateret disse fejltyper i 2013.

Vi skal anbefale, at der ledelsesmæssigt foretages opfølgning på, om de iværksatte initiativer i 2014 medfører en forbedret kvalitet i sagsadministrationen.”

Ledelsen har til foranstående oplyst

Overordnet:

Fagsekretariatet har allerede indgået en aftale med en ekstern konsulent om gennemgang af standardprocedurer og arbejdsgange med henblik på øget kvalitet i sagsbehandlingen. Dette iværksættes i efteråret 2014.

Konstaterede fejl fra revisionen side

Problem:

Manglende sandsynliggørelse over merudgifter i henhold til Servicelovens § 41. Dog konstateret, at merudgifterne **har** oversteget minimumsbeløbene i sagerne.

Løsning:

Konkret vil samtlige aktive bevillinger til § 41 blive gennemgået af administrationen med henblik på at rette op på forholdet, således at det sikres, at der kun udbetales ydelser, såfremt udgiften overstiger minimumsbeløbet. Dette vil være foretaget i løbet af 2014.

Fremad:

I alle bevillinger fremadrettet anvendes standardskema til formålet. Arbejdsgangen koncentrerer sig på få personer frem for den enkelte sagsbehandler. Dette for at sikre den nødvendige kvalitet og ekspertise i sagsbehandlingen.

Endvidere vil forholdet i skærpet form indgå i ledelsestilsynet på området.

Problem:

Der udbetales direkte til leverandør i stedet for borger. Hovedreglen er, at der udbetales direkte til borger. Herefter skal borgeren selv afregne for ydelser med leverandør. I visse typer af ydelser er der dog mulighed for at afregne direkte til leverandører – eksempelvis i forhold til kørsel og medicinudgifter.

Løsning:

Det er ikke generelt, at der udbetales direkte til leverandør. I de tilfælde hvor dette sker, sikres en skriftlig accept fra borger ved gennemgangen af samtlige bevillinger på § 41. I de tilfælde, hvor det ikke er en mulighed at lave direkte betaling til leverandør, ændres dette til udbetaling til borgeren i stedet. Det vil være foretaget i løbet af 2014.

Fremad:

Som beskrevet under *Løsning*.

Endvidere vil forholdet i skærpet form indgå i ledelsestilsynet på området.

Problem:

Ikke korrekte beregninger af timepris ved udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter Servicelovens § 42, hvilket endvidere medfører ikke korrekt beregnet pensionsbeløb.

Løsning:

Samtlige bevillinger efter § 42 gennemgås for at sikre, at timepris og dermed også pensionsbeløb er korrekt beregnet. Det vil være foretaget i løbet af 2014.

Fremad:

Der anvendes allerede standardskema til formålet. Fremadrettet vil beregningerne blive koncentreret på få personer frem for den enkelte sagsbehandler. Dette for at sikre den nødvendige kvalitet og ekspertise i sagsbehandlingen.

Endvidere vil forholdet i skærpet form indgå i ledelsestilsynet på området.

Konklusion

Som konsekvens af de nye arbejdsgange er det fagsekretariatets vurdering, at det fremadrettet undgås, at samme typer af fejl gentages.

Det må derfor klart forventes, at ovenstående ændrede procedurer - i sammenhæng med de ændrede procedurer, der blev etableret sidste år – vil eliminere disse typer af fejl.

Endvidere, at ændrede procedurer i sammenhæng med gennemgangen generelt på området ved hjælp af ekstern bistand vil højne kvaliteten i sagsbehandlingen således, at revisionsbemærkninger undgås fremadrettet.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller,

- at revisionsberetning nr. 14 om den løbende revision 2013 tages til efterretning
- at administrationens svar, som indarbejdet i revisionens bemærkninger, godkendes som svar, der tilsendes tilsynsmyndigheden.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I DIREKTIONEN DEN 20-08-2014

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Direktionen besluttede endvidere, at Fagsekretariatet Børn og Unge skal fremsende status på fremdriften i forhold til de igangsatte initiativer i efteråret 2014.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Forinden behandlingen af sagen havde chefrevisor hos BDO, Ole Nielsen lejlighed til over for udvalget at redegøre for revisionsberetningen.

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at tage revisionsberetning nr. 14 om den løbende revision 2013 til efterretning
- at godkende administrationens svar, som indarbejdet i revisionens bemærkninger, som svar, der tilsendes tilsynsmyndigheden.

Punkt 146: Revisionsberetning nr. 15 vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2013

14/51941

Bilag

Revisionsberetning nr. 15 til Skanderborg Kommune - endelig

Revisionspåtegning på regnskab 2013.

Revisionsberetning nr. 15 vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2013

RESUME

BDO Kommunernes Revision fremsender beretning nr. 15 om revisionen af årsregnskabet for 2013. Revisionen har givet regnskabet en "blank revisionspåtegning", hvilket betyder, at der ikke er taget forbehold i regnskabet.

Sagsfremstilling

BDO Kommunernes Revision fremsender beretning nr. 15 vedrørende den afsluttende revision af regnskabet for året 2013.

Revisionsberetning nr. 15 vedlægges som bilag.

BDO Kommunernes Revision har givet regnskabet en "blank revisionspåtegning", hvilket betyder, at der ikke er taget forbehold i regnskabet.

Revisionspåtegning på regnskab 2013 vedlægges.

Det er således revisionens opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af kommunens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013.

Endvidere er det revisionens opfattelse, at resultatet af kommunens aktiviteter for regnskabsperioden 1. januar – 31. december 2013 er i overensstemmelse med Økonomi- og Indenrigsministeriets regnskabsbestemmelser.

Endvidere konkluderer revisionen, at den udførte revision ikke har givet anledning til bemærkninger.

For så vidt angår beretningens pkt. 7 og 8 indeholdende bilag 1 og 2 kan det bemærkes, at det er afrapportering, der er målrettet de respektive ressortministerier.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller,

- at revisionsberetning nr. 15 tages til efterretning
- at årsregnskab 2013 godkendes endeligt.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I DIREKTIONEN DEN 20-08-2014

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Forinden behandlingen af sagen havde chefrevisor hos BDO, Ole Nielsen lejlighed til over for udvalget at redegøre for revisionsberetningen.

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at tage revisionsberetning nr. 15 til efterretning
- at godkende årsregnskab 2013 endeligt.

Punkt 147: Arbejdsgrundlag for Lokalrådet - til godkendelse

14/34316

Bilag

Nyt arbejdsgrundlag for Lokalrådet i Skanderborg Kommune

Arbejdsgrundlag for Lokalrådet - til godkendelse

RESUME

Der fremlægges forslag til nyt arbejdsgrundlag for Lokalrådet i Skanderborg Kommune til godkendelse.

Arbejdsgrundlaget er udgangspunktet for samarbejdet mellem Skanderborg Kommune og Sydøstjyllands Politi i regi af Lokalrådet.

Arbejdsgrundlaget foreslås suppleret med en årlig handleplan.

Sagsfremstilling

Forslaget til nyt arbejdsgrundlag for Lokalrådet skal afløse det grundlag, som blev vedtaget i Byrådet den 22. juni 2010.

Lokalrådets helt overordnede opgave er som sagt at koordinere samarbejdet mellem Skanderborg lokalpoliti og Skanderborg Kommune. Der er mellem de to myndigheder en række fælles interesser og berøringsflader, hvor der kan skabes en klar merværdi ved at koordinere arbejdet og trække på samme hammel. Lokalrådet er således et formelt og permanent forum for dette samarbejde. Desuden er arbejdet et grundlag for løbende kontakt mellem de to myndigheder om konkrete, løbende sager af kriminalitetsforebyggende art.

Arbejdet varetages primært via fire årlige møder og et offentligt lokalråd+-arrangement. Dertil kommer løbende kontakt om aktuelle og konkrete sager.

Det samlede arbejdsgrundlag vedlægges i sin fulde udstrækning.

Med udgangspunkt i ovenstående er Lokalrådets opgaver:

- at videndele om og samordne indsats rettet mod aktuelle kriminalitetstrusler
- at iværksætte en tryghedsskabende indsats inden for alle fagområder
- at iværksætte kriminalitetspræventivt arbejde og tage initiativer bredt og på tværs af myndighedsopgaver
- at medvirke til at implementere nationale tiltag og lovgivning på det kriminalpræventive område
- at medvirke til at implementere kriminalpræventive indsatser, besluttet i Sydøstjyllands Politi og Kredsrådet i Sydøstjyllands Politi
- at sikre koordinering og udvikling af SSP-samarbejdet (SSP står for Skole, Social og Politi)
- at sikre koordinering og udvikling af PSP-indsatsen (PSP står for Psykiatri, Social og Politi)
- at udvikle et Lokalråd+ med henblik på at involvere flest mulige af Skanderborg Kommunes borgere i det kriminalitetsforebyggende arbejde
- at samarbejde med relevante fora i Skanderborg Kommune om forebyggelse af kriminalitet

- at understøtte Kredsrådets arbejde herunder udmøntning af Kredsrådets samarbejdsplan.

Lokalrådet fastlægger hvert år en handlingsplan for det kommende år som udtryk for en prioriteret indsats.

Lokalrådet består af repræsentanter fra Skanderborg Kommune og Skanderborg lokalpoliti. Fra Skanderborg Kommune deltager ledende medarbejdere fra Kultur og Fritid, Børn og Unge, Teknik og Miljø, Beskæftigelse og Sundhed samt en direktør. Fra Skanderborg lokalpoliti deltager øverste leder, en repræsentant fra

kriminalpræventivt sekretariat, repræsentant fra forebyggelsessektionen og efterforskningslederen. Politiet varetager sekretariatsfunktionen for Lokalrådet.

INDSTILLING

Direktør Henning Haahr indstiller,

- at arbejdsgrundlaget godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I DIREKTIONEN DEN 20-08-2014

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra direktør Henning Haahr.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktionen.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at godkende arbejdsgrundlaget.

Punkt 148: Skelregulering mellem Adslevvej 4 og Kirkevej 1 i Hørning

14/23859

Skelregulering mellem Adslevvej 4 og Kirkevej 1 i Hørning

RESUME

Salg af ca. 60 m² havejord til sammenlægning med Adslevvej 4, Hørning med henblik på dannelse af en mere hensigtsmæssig parcellform for køberen.

Sagsfremstilling

Ejerne af matr. nr. 3C, Hørning beliggende Adslevvej 4, har spurgt, om det er muligt, at de køber ca. 60 m² grundareal fra den kommunalt ejede grund matr. nr. 30, Hørning beliggende Kirkevej 1, Hørning (tidligere benævnt Sommers ejendom). Adslevvej 4 vil hermed blive forøget fra 439 m² til ca. 500 m².

Kirkevej 1 blev erhvervet og nedrevet for at skabe fremtidig mulighed for at gennemføre en vej bag centerbebyggelsen Nørre Allé i Hørning. Den vil efter salget være på ca. 1.010 m². Det vurderes, at afhændelse af det ønskede areal ikke påvirker en fremtidig udnyttelse af restarealet.

Der er fra to ejendomsmæglere indhentet vurdering af markedsprisen, der er oplyst til henholdsvis 1.000 kr./m² og 1.250 kr./m². Salgsprisen foreslås med baggrund i de to vurderinger fastsat til 1.125 kr./m².

I den betingede købsaftale er det forudsat, at køber ud over arealprisen afholder alle omkostninger til tinglysning, matrikulær berigtigelse og hegning mod matr. nr. 30.

INDSTILLING

Sekretariatschefen indstiller,

- at der afhændes ca. 60 m² grundareal til sammenlægning med ejendommen Adslevvej 4, Hørning til en pris af 1.125,- kr./m² inkl. moms
- at køber afholder samtlige omkostninger til tinglysning og matrikulær berigtigelse samt udgifter til hegning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I DIREKTIONEN DEN 20-08-2014

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra sekretariatschefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 27-08-2014

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra sekretariatschefen.

BESLUTNING I BYRÅDET DEN 03-09-2014

Byrådet vedtog,

- at der afhændes ca. 60 m² grundareal til sammenlægning med ejendommen Adslevvej 4, Hørning til en pris af 1.125,- kr./m² inkl. moms
- at køber afholder samtlige omkostninger til tinglysning og matrikulær berigtigelse samt udgifter til

hegning.

Punkt 149: Lukket: Arealerhvervelse Skolestien Anebjerg

14/45928

Punkt 150: Lukket: Arealhvervelse Fortov Præstbrovej Skovby

14/45932

Punkt 151: Lukket: Arealerhvervelse cykelsti Herskind-Skivholme

14/45931

Punkt 152: Lukket: Iværksættelse af foranalyse vedrørende kultur- og brandingprojekt

14/58479