

# REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget d. 09-10-2025

**Mødedato** Torsdag d. 09. oktober 2025 kl. 09:00

**Mødested** Gyvelhøjskolen

**Mødedeltagere** Anne Heeager, Birgitte Majgaard, Charlotte Vindeløv, Mira Saga Issa Bloch, Miriam Lund Rahbek, Sebastian Støckler, Trine Frengler

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på temamøde En kendt, anerkendt og anvendt Børne- og Ungepolitik.....	4
Opfølgning på dialogmøde med bestyrelser og kontraktholdere den 11. september 2025.....	6
Politikkontrol af standard for bevilling af socialpædagogisk fripladstilskud.....	8
Opfølgning på udgifter til tabt arbejdsfortjeneste og perspektiver på fraværsindsatsen fra rundtur på 3. budgetopfølgning 2025.....	12
Fælles om trivsel i ungelivet - status og fremadrettet håndtering.....	16
Meddelelser.....	20
Næste møde og dynamisk årsplan.....	22
Eventuelt.....	23
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	24
	25

## **Punkt 128: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-94-21

### **Sagsfremstilling**

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

### **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende dagsorden for mødet.

### **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch og Sebastian Støckler

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch, Sebastian Støckler

# Punkt 129: Opfølgning på temamøde En kendt, anerkendt og anvendt Børne- og Ungepolitik

00.01.00-P22-4-22

## Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget følger med denne sag op på temamødet afholdt på Gyvelhøjskolen den 9. oktober 2025 om, hvordan Børne- og Ungepolitikken omsættes til praksis i dagtilbud, skoler og i Fagsekretariatet Børn og Unge.

## Sagsfremstilling

### Børne- og Ungepolitikken som fælles pejlemærke

Temamødet den 9. oktober 2025 havde fokus på, hvordan Børne- og Ungepolitikken i Skanderborg Kommune bliver kendt, anerkendt og anvendt i hverdagen. Politikken blev godkendt af Byrådet den 5. september 2024, og indeholder en vision om, at alle børn og unge oplever eget værd og troen på en lys fremtid i meningsfulde fællesskaber.

Visionen udmøntes gennem fem strategispor, og temamødet tog afsæt i det tværgående princip, at politikken skal være nærværende og omsættelig i den pædagogiske og strategiske praksis.

### Formål med temamødet

Formålet med temamødet var:

- At følge op på implementeringen af Børne- og Ungepolitikken
- At få indsigt i konkrete erfaringer fra ledere og medarbejdere i dagtilbud og skoler
- At styrke det strategiske ejerskab i hele organisationen.

### Indhold på temamødet

Temamødet bestod af oplæg fra både chefer og praksisnære ledere, herunder:

- Præsentation af politikken som strategisk ramme ved fagcheferne
- Oplæg om, hvordan politikken afspejler sig i leg, læring og fællesskaber i Højvungen Dagtilbud
- Erfaringer fra skoleområdet med ejerskab og omsætning af politikken i praksis.

Chef for Skoler og PPR Peter Bech Milsgaard, chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge, chef for myndighed og foranstaltning Dorte Petersen og chef for Sekretariatet for skoler, dagtilbud og familier Anni Hedegaard Kristoffersen deltager på punktet

## Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget samler op på temamødet
- at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter om temamødet giver anledning til yderligere afklaring eller øvrige tiltag.

## Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning med bemærkning
- at temamødet ikke for nuværende giver anledning til yderligere opfølgning.

### Fraværende:

Mira Saga Issa Bloch og Sebastian Støckler

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch, Sebastian Støckler

# Punkt 130: Opfølgning på dialogmøde med bestyrelser og kontraktholdere den 11. september 2025

17.00.35-A00-1-25

## Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget samler med denne sag op på dialogmødet med bestyrelser og kontraktholdere på børn- og ungeområdet den 11. september 2025.

## Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har den 11. september 2025 afholdt dialogmøde med bestyrelser og kontraktholdere på børn- og ungeområdet.

Dialogmødet var tæt forbundet med Børne- og Ungepolitikens vision: Alle børn og unge skal have mulighed for at trives i og bidrage til meningsfulde, mangfoldige og forpligtende fællesskaber. Særligt de tre strategispor dannede bagtæppe for dialogen mellem politikere, bestyrelser og ledelser:

- Væredygtighed og Trivsel
- Ligeværd og Inddragelse
- Fællesskab og Værtsskab.

## Formål med mødet

Dialogmødet blev tilrettelagt med fokus på fælles refleksion og inspiration i arbejdet med inkluderende læringsmiljøer og bestyrelsens rolle med følgende formål:

- Skabe et fælles afsæt blandt bestyrelser, politikere og ledelse for arbejdet med trivsel og inkluderende læringsmiljøer med deltagelsesmuligheder for alle børn
- Understøtte erfaringsudveksling og refleksion om bestyrelsens rolle og ansvar
- Inspirere til lokal handling og udvikling, der kan fremme inkluderende fællesskaber.

Mødet blev rammesat i tre faser: Forandre – Forfine – Forankre.

Dialogen blev organiseret omkring en række praksisnære cases, som belyste konkrete dilemmaer og udfordringer indenfor temaerne:

- Børn uden for fællesskabet - hvordan støtter og samarbejder bestyrelsen og ledelsen om at sikre alle børn plads i fællesskaber?
- Konflikt mellem forældre i forhold til inkluderende læringsmiljøer - hvordan agerer bestyrelser ansvarligt?
- Kritiske forældre til inkluderende læringsmiljøer - hvordan bidrager bestyrelser til at fastholde en fælles retning?

Oplæg fra dialogmødet er vedlagt som bilag.

Chef for Skoler og PPR Peter Bech Milsgaard og chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge deltager på punktet.

## Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller:

- at Børne- og Ungdomsudvalget samler op på dialogmødet med bestyrelser og kontraktholdere på børn- og ungeområdet
- at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter om dialogmødet giver anledning til yderligere afklaring eller øvrige tiltag.

## Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget samlede op på dialogmødet, og vedtog,

- at dialogmødet ikke for nuværende giver anledning til yderligere opfølgning

- at bede administrationen udarbejde forslag til en anden form på afvikling af dialogmøderne med kontraktholdere og bestyrelser både på dagtilbud- og skoleområdet og det fælles dialogmøde til drøftelse i det nye Børne-, Unge- og Familieudvalg.

**Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch og Sebastian Støckler

**Bilag**

Oplæg til dialogmøde

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch, Sebastian Støckler

# Punkt 131: Politikontrol af standard for bevilling af socialpædagogisk fripladstilskud

28.77.12-P22-1-24

## Resumé

I overensstemmelse med Børne- og Ungdomsudvalgets årsplan 2025 gennemfører Børne- og Ungdomsudvalget politikontrol af standarden for bevilling af socialpædagogisk fripladstilskud. Børne- og Ungdomsudvalget orienteres om udviklingen i antal ansøgninger og bevillinger, det samlede årlige udgiftsniveau og resultatet af de rutinemæssige stikprøvekontroller. Derudover orienteres udvalget om ændringer i den administrative procedure for den individuelle og konkrete vurdering af betalingsspørgsmålet.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet vedtog den 25. januar 2023 den gældende standard for bevilling af socialpædagogisk fripladstilskud. Den gældende standard for bevilling af socialpædagogisk fripladstilskud består af følgende kriterier:

- Kriterie for vurdering af sociale og pædagogiske årsager, herunder dokumentationskrav til statusudtalelse
- Kriterie for vurdering af betalingsspørgsmålet, herunder dokumentationskrav til transgberegning.

Den gældende standard skal sikre en lovmedholdelig og ensartet sagsbehandling i overensstemmelse med dagtilbudslovens bestemmelser og vejledninger.

### Sammenhæng med Børne- og Ungepolitikken

Børne- og Ungepolitikken lægger vægt på, at alle børn og unge – uanset udgangspunkt i livet – skal have mulighed for at deltage i meningsfulde og mangfoldige fællesskaber. Den gældende standard for bevilling af socialpædagogisk fripladstilskud understøtter den sociale og pædagogiske støtte til familier og børn med særlige behov i dagtilbuds-, klub- og fritidstilbud. Derfor relaterer den sig særligt til Børne- og Ungepolitikken strategispor "Væredygtighed og Trivsel" og "Ligeværd og Inddragelse".

### Politikkontrollens formål

Politikkontrollen af standard for bevilling af socialpædagogisk fripladstilskud har til formål at følge op på følgende:

- Udviklingen i antal ansøgninger og bevillinger
- Udviklingen i det samlede årlige udgiftsniveau
- Resultatet af de rutinemæssige stikprøvekontroller.

Børne- og Ungdomsudvalget vil derudover blive orienteret om ændringer i den administrative procedure for den individuelle og konkrete vurdering af betalingsspørgsmålet.

### Udviklingen i antal ansøgninger og bevillinger

I nedenstående tabel 1 ses udviklingen i antallet af ansøgninger fra 2020 til det aktuelle niveau i september 2025.

Tabel 1: Udviklingen i antal ansøgninger til socialpædagogisk fripladstilskud fra 2020 til det aktuelle niveau i 2025

År	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Antal ansøgninger	117	124	108	128	86	49

Af tabel 1 fremgår det, at antallet af ansøgninger til socialpædagogisk fripladstilskud holder det samme niveau i det første år efter vedtagelsen af den gældende standard for bevillingen af socialpædagogisk fripladstilskud. I de to efterfølgende år ses et betydeligt fald i antallet af ansøgninger.

Ud over antallet af ansøgninger kan der også ses på antallet af bevillinger - dvs. aktive tilskud. Da den gældende standard blev vedtaget i januar 2023, var der 113 bevillinger/aktive tilskud, mens antallet til sammenligning er på 62 bevillinger/aktive tilskud på nuværende tidspunkt i september 2025.

### Udviklingen i det årlige udgiftsniveau

I nedenstående tabel 2 ses udviklingen i det årlige udgiftsniveau til socialpædagogisk fripladstilskud på tværs af dagpleje, vuggestue, børnehave samt klub- og fritidstilbud fra niveauet i 2020 til det forventede niveau i 2025.

Tabel 2: Udviklingen i det årlige udgiftsniveau til socialpædagogisk fripladstilskud fra 2020 til det forventede niveau i 2025

Alle beløb er i 1000 kr. og i løbende priser

Tilbud	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Dagpleje	40	37	20	16	19	0
Vuggestue	564	540	446	527	328	75
Børnehave	70	48	0	11	213	197
Klub	30	46	25	19	17	4
SFO	174	196	196	220	202	137
<b>I alt</b>	<b>878</b>	<b>867</b>	<b>687</b>	<b>793</b>	<b>779</b>	<b>413</b>

Af tabel 2 fremgår det, at det årlige udgiftsniveau til socialpædagogisk fripladstilskud har haft et stabilt niveau i perioden fra 2020 til 2024, hvorefter det umiddelbart ser ud til at falde væsentligt i 2025 (det skønnede niveau på baggrund af årets første ni måneder). Forskellen i udgiftsniveauet i 2023 og det forventede udgiftsniveau i 2025 stemmer overens med forskellen i antallet af bevillinger/aktive tilskud.

### Resultatet af de rutinemæssige stikprøvekontroller

I den gældende standard for bevilling af socialpædagogisk fripladstilskud er dokumentationskravet i forbindelse med vurderingen af betalingsspørgsmålet angivet som følgende:

- Barnets forældre udfylder et skema med oplysninger om indkomst og udgifter samt en tro- og loveerklæring, hvor de bekræfter, at deres oplysninger er korrekte.

De rutinemæssige stikprøvekontroller viser, at der i fem ud af ti gennemførte stikprøvekontroller i 2025 er angivet forkerte oplysninger om indkomstniveau. Ansøgerne angiver typisk et for lavt indkomstniveau, hvilket medfører, at de får tildelt et tilskud, som de ikke er berettiget til. De forkerte oplysninger om indkomstniveauet har således forholdsmæssig stor betydning for vurderingen af betalingsspørgsmålet, og dermed også for bevillingen af det socialpædagogiske fripladstilskud.

Administrationen har derfor foretaget en ændring i behandlingen af oplysningerne om indkomstniveau, som nu kontrolleres via systemet SAPA. Denne form for kontrol giver ansøger samtykke til i den nuværende praksis, hvor de underskriver en tro- og loveerklæring i forbindelse med ansøgningen.

Ændringen i behandlingen af oplysningerne om indkomstniveau er ikke nødvendig for at sikre en lovmedholdelig praksis, men den har til formål at sikre en ensartet sagsbehandling og ligestilling af borgerne.

### Ændringer i den individuelle og konkrete vurdering af betalingsspørgsmålet

Som følge af dagtilbudslovens uddybende vejledninger, er der siden vedtagelsen af den gældende standard for bevilling af socialpædagogisk fripladstilskud foretaget to ændringer i den administrative procedure for den individuelle og konkrete vurdering af betalingsspørgsmålet:

- Ændring af transkriteriet

- Ændring i tildelingsmodellen.

De ovenstående ændringer kan potentielt set få konsekvenser for de nuværende bevillinger af socialpædagogisk fripladstilskud, når disse skal genvurderes, og de kan få konsekvenser for udviklingen i det samlede årlige udgiftsniveau. På den baggrund orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om disse ændringer.

#### Ændring i trangskriteriet

I den nuværende vurdering af betalingsspørgsmålet anvendes samme trangskriterie som ved bevillingen af tilskud til efterskoleophold – dvs. 6.000 kr. pr. par pr. måned. På beskæftigelsesområdet anvendes dog et andet trangskriterie i forbindelse med bevilling af enkelttydelser i form af 5.000 kr. pr. par pr. måned. Med henblik på at sikre en ensartet sagsbehandling, og dermed også ligestilling af borgerne ændres trangskriteriet derfor til nedenstående:

- 3.000 kr. til enlige pr. mdr.
- 5.000 kr. til et par pr. mdr.
- 1.200 kr. til første barn, 1.000 kr. til andet barn og 800 kr. til efterfølgende børn pr. mdr.

I relation til trangskriteriet for første barn, andet barn og efterfølgende børn, foreslås en gradueret model, som tager højde for de økonomiske fordele ved at have flere børn indmeldt. Den graduerede model anvendes i flere omkringliggende kommuner, herunder blandt andet Horsens Kommune.

Ændringen af trangskriteriet er ikke nødvendig for at sikre en lovmedholdelig praksis, men den har, som nævnt, til formål at sikre ensartet sagsbehandling og ligestilling af borgerne.

#### Ændring i tildelingsmodellen

I den nuværende vurdering af betalingsspørgsmålet danner den disponible indkomst grundlag for enten et afslag eller en bevilling af et socialpædagogisk fripladstilskud på 100 %.

I vejledningen til dagtilbudsloven er det dog beskrevet, at kommunen selv må anlægge retningslinjer for den individuelle vurdering med respekt for, at den altid skal hvile på forældrenes indtægter og udgifter – i øvrigt efter samme grundlæggende retningslinjer som øvrige økonomiske vurderinger i loven, eksempelvis økonomisk fripladstilskud.

På den baggrund ændres vurderingen af betalingsspørgsmålet, så den disponible indkomst danner grundlag for en procentvis tildeling af fripladstilskud via en økonomisk beregningsmodel, som er sammenlignelig med beregningsmodellen for økonomisk fripladstilskud. Ændringen kan have direkte økonomiske konsekvenser for borgerne og den hidtidige bevilling af tilskud. Eksempelvis kan en borger, som har fået afslag på tilskud, få bevilget f.eks. 20 % tilskud og en borger, der har fået 100 %, kan få 80 % tilskud.

Ændringen er nødvendig for at sikre lovmedholdelighed, jævnfør vejledningen til dagtilbudslovens §43.

#### Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at den gældende standard for bevilling af socialpædagogisk fripladstilskud, med de fremførte ændringer i den administrative procedure, sikrer en lovmedholdelig og ensartet sagsbehandling i overensstemmelse med dagtilbudslovens bestemmelser og vejledninger. Det er endvidere vurderingen, at den gældende standard har medvirket til, at de socialpædagogiske fripladstilskud i højere grad bevilges til den lovmæssigt korrekte målgruppe.

#### Økonomi

Administrationen har ikke endnu tilstrækkeligt grundlag til at foretage en vurdering af, om ændringerne i trangskriteriet og tildelingsmodellen vil medføre en stigning eller et fald i det samlede udgiftsniveau til socialpædagogisk fripladstilskud. Det er dog forventningen, at ændringen af trangskriteriet vil medføre, at færre børn/unge vil få bevilget et socialpædagogisk fripladstilskud, og ændringen i tildelingsmodellen vil medføre, at færre børn/unge vil få tildelt et socialpædagogisk tilskud på 100 %.

#### Lovgrundlag

Dagtilbudsloven: Dagtilbudsloven § 43: Betingelser for fripladstilskud, inkl. socialpædagogisk

Vejledninger til Dagtilbudsloven: Vejledning til dagtilbudslovens § 43 - guide 05/02/2025 socialpædagogisk fripladstilskud

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at den politikkontrollerende orientering tages til efterretning
- at det drøftes, om politikkontrollen giver anledning til ændringer i den gældende standard for bevillingen af socialpædagogisk fripladstilskud og/eller andre tiltag.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage den politikkontrollerende orientering til efterretning
- at politikkontrollen ikke giver anledning til ændringer i standarden eller øvrige tiltag.

## **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

# Punkt 132: Opfølgning på udgifter til tabt arbejdsfortjeneste og perspektiver på fraværsindsatsen fra rundtur på specialområdet

17.00.00-P20-2-25

## Resumé

Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om opfølgning på forandring 65 i Budget 2024-2027 om udgifter til tabt arbejdsfortjeneste og indsatsen for at imødegå mistrivsel.

## Sagsfremstilling

Som en del af Forandring 65 i Budget 2024-2027 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget på mødet den 3. oktober 2024, at der skulle følges op på indsatsen primo 2025.

På mødet den 6. februar 2025 blev udvalget orienteret om status for de igangværende aktiviteter og den økonomiske udvikling. Udvalget vedtog:

- at tage orienteringen til efterretning
- at der skal gives en ny status på udviklingen i tabt arbejdsfortjeneste på et af de førstkommende møder efter sommerferien 2025
- at udvalget i den forbindelse præsenteres for perspektiver vedrørende specialinstitutioner og specialskolers arbejde med børnenes tilstedevær, og
- at der foretages en indledende drøftelse af, hvordan evt. overskud af midler grundet fald i udgifter til tabt arbejdsfortjeneste kan bruges til at styrke den forebyggende indsats yderligere.

Sagen tager afsæt i Børne- og Ungepolitikens strategispor Væredygtighed og Trivsel, hvor det fremhæves, at alle børn og unge skal mødes med omsorg og passende udfordringer for at opleve trivsel og deltage i fællesskaber. En målrettet indsats mod skolefravær og tabt arbejdsfortjeneste er et konkret led i dette arbejde.

## Rundtur til specialtilbud

Siden februar har medarbejdere fra PPR, Fraværsteamet, chef for Myndighed og Foranstaltning, Dorte Petersen og chef for skoler og PPR Peter Bech Milsgaard, og relevante medarbejdere gennemført en systematisk rundtur til alle specialskoler og -klasser i kommunen. Overskriften på møderne har været: Sammen om meningsfulde fællesskaber - Styrkelse af tidlige indsatser og særligt tilrettelagt skoledag.

Formålet har været:

- At skabe overblik over udfordringer og gode praksisser i det tværfaglige samarbejde omkring elever med høj fravær.
- At indsamle input til fremadrettede tiltag
- Dele viden om kriterier for bevilling af tabt arbejdsfortjeneste, fordele og ulemper for forældre og for barnet ved forældre passer barn hjemme på tabt arbejdsfortjeneste
- Fælles læring og praksisindsigt.

Der har været afholdt møder med deltagelse af både skoleledere, medarbejdere og rådgivere med fokus på håndteringen af tabt arbejdsfortjeneste (TA) i specialområdet. Møderne har bidraget med vigtig almen viden og erfaringsudveksling på tværs, særligt om de pædagogiske og organisatoriske praksisser, der har betydning for vurderinger af TA. Skolerne er blevet mere bevidste om, hvordan deres beskrivelser og tiltag indgår i det samlede beslutningsgrundlag, hvilket har øget forståelsen for den kommunale praksis og ansvar. Den brede dialog har også tydeliggjort behovet for at styrke samarbejdet mellem lokale fagpersoner og på tværs af sektorer, herunder myndighed, fritidstilbud og specialområdet.

Særligt er det blevet tydeliggjort, at:

- Det fælles pædagogiske perspektiv i tabt arbejdsfortjeneste-ansøgninger er afgørende, og at skolernes beskrivelser har stor betydning for sagens behandling
- Sagerne bliver stadig mere komplekse, og beskrivelserne af elevernes behov mere omfattende, hvilket i nogle tilfælde medfører, at forældre oplever, at det specialpædagogiske tilbud ikke matcher deres forventninger eller barnets udfordringer
- Dialogen har været en kvalificerende proces, som har styrket forståelsen af hinandens rolle og ansvar.

## **Erfaringer og opmærksomhedspunkter fra samtalerne**

På baggrund af de gennemførte samtaler med medarbejdere og ledelse på specialskoler og -klasser tegner der sig et billede for administrationen af følgende forhold, der kan hæmme inklusionen:

- Manglende fritidstilbud for elever på specialskoler – for eksempel få eller ingen tilbud til elever i 8. klasse
- Bekymringer for uheldige elevfællesskaber blandt unge med reduceret skema
- Forældre som er tilbageholdende i forhold til udtrapning af tabt arbejdsfortjeneste, ofte på grund af ængstelighed og bekymring for tilbagefald.

Med afsæt i ovenstående forhold kan administrationen pege på følgende mulige indsatsområder, som kan være relevante at være nysgerrige på i det videre arbejde:

- Behov for i højere grad at arbejde med særligt tilrettelagte skoledage og nytænkning af hvad der defineres som undervisning for den enkelte elev – med henblik på at fastholde tilknytningen til skolen, klassen og lokalsamfundet, uanset livssituation
- Tidlig opsporing og helhedsorienterede indsatser, som forhindrer, at børn og unge går for længe med problemerne, før end hjælpen sættes ind
- Tæt samarbejde med barn, forældre, skole, relevant familienetværk m.fl. for at sikre en fælles forståelse af situationen og de tiltag, som skal understøtte barnet i skolen, samt sikre en koordineret indsats og en psykologisk tryghed for barn og forældre
- Tættere samarbejde med fritidstilbud og mulighed for klubtilbud for målgruppen.

## **Trivsels- og fraværsteamet**

Der er igangsat målrettede indsatser mod skolefravær i specialområdet, herunder facilitering af netværksmøder og procesforløb for ledelse og personale. Fokus har bl.a. været på fælles forståelse af fravær, opfølgning i fagteams og korrekt registrering – også i tilfælde af reduceret skema. Indsatserne sker i et tæt samspil mellem skole, PPR og forældre, og der arbejdes løbende på at styrke praksis. Derudover bidrager skolernes vejledernetværk med 25-35 deltagere, herunder medarbejdere fra PPR, som et centralt forum for videndeling og lokal forankring af forebyggende fraværindsatser, hvor temaer som barnets perspektiv og det gode skole/hjem samarbejde er i fokus.

## **Puljen til fremme af inklusionsarbejdet**

Puljen til fremme af inklusionsarbejdet i almene folkeskoler jf. Budgetaftale 2025-2028 er sat i spil, og de første projekter er igangsat ved skoleårets begyndelse 2025/26. Alle ansøgende skoler har modtaget midler, og der startes nu op med indsatser lokalt, der styrker trivsel, deltagelsesmuligheder og fællesskaber – i tråd med Børne- og Ungepolitikken strategispor om Fællesskab og Værtskab samt Væredygtighed og Trivsel.

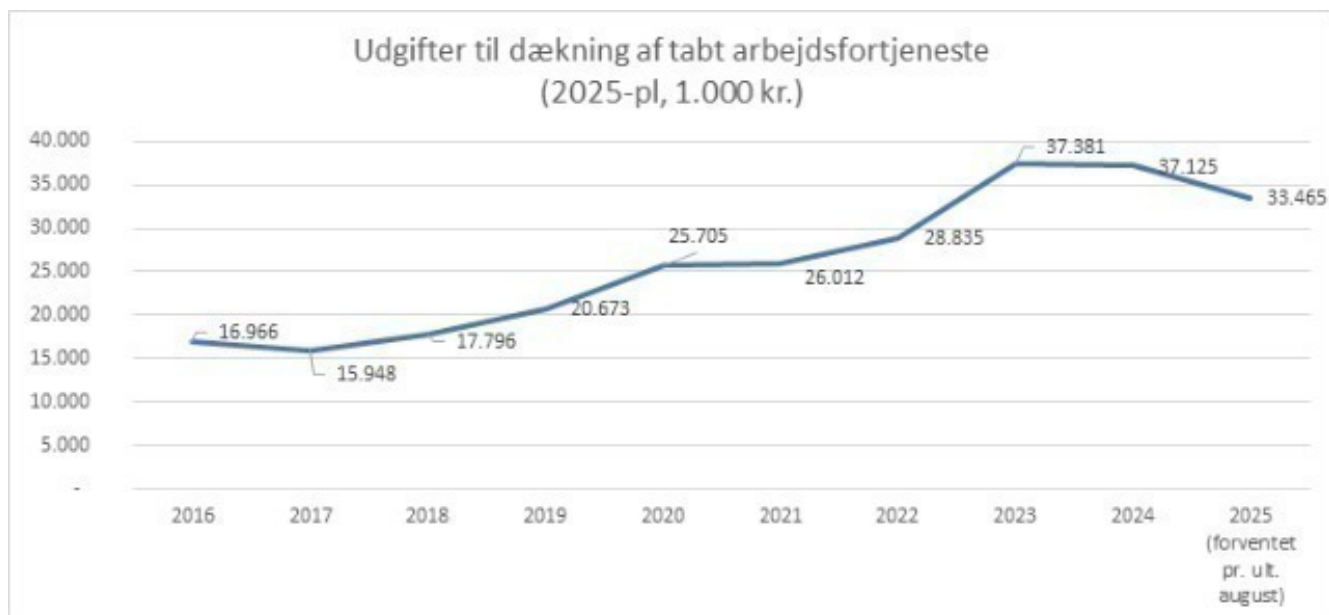
Projekterne spænder bredt, fra initiativer mod skolefravær og styrket skole-hjem-samarbejde til udvikling af mellemformer og implementering af NEST-principper.

Den fælles 1:1-finansieringsmodel sikrer lokal forankring og engagement, og der følges løbende op med henblik på viden opsamling og udbredelse.

## **Status på udviklingen af tabt arbejdsfortjeneste**

Grafen nedenfor viser udviklingen i udgifter til dækning af tabt arbejdsfortjeneste i perioden 2016-2025, opgjort i faste priser (2025-niveau) og brutto. Det vil sige uden fradrag for 50 % statsrefusion.

**Figur: Udgifter til dækning af tabt arbejdsfortjeneste**



Udgifterne, som er brutto og dermed opgjort før statsrefusion på 50 %, samt fremskrevet til 2025-prisniveau for at sikre sammenlignelighed på tværs af år, starter på 16,9 mio. kr. i 2016 og falder svagt til 15,9 mio. kr. i 2017. Derefter ses en jævn stigning, som accelererer fra 2021 til 2023, hvor udgifterne topes på 37,3 mio. kr. I 2024 er der en mindre reduktion, hvor udgifterne falder til 37,1 mio. kr. Denne udvikling ser ud til at fortsætte i 2025, med et forventet fald til 33,5 mio. kr.

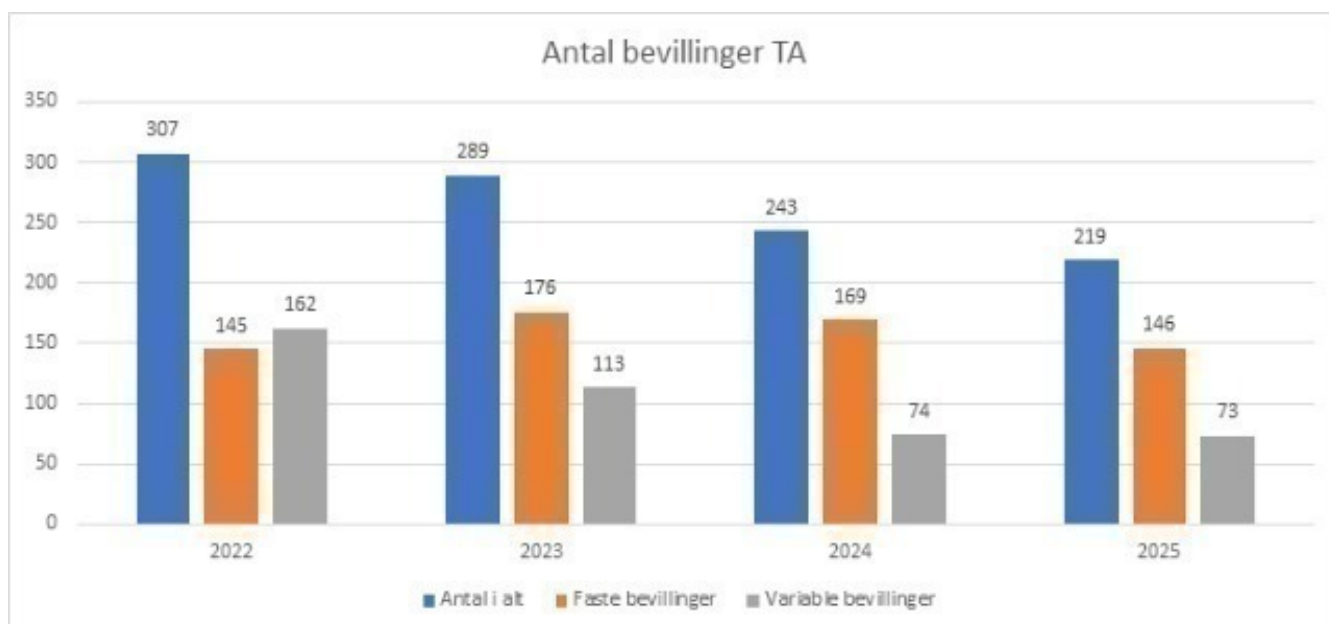
#### Antal bevillinger til tabt arbejdsfortjeneste

De samlede udgifter til tabt arbejdsfortjeneste fordeles sig mellem faste bevillinger og variable bevillinger. De faste bevillinger udgør langt størstedelen af de samlede udgifter til tabt arbejdsfortjeneste. De faste bevillinger kan svinge mellem få timer om ugen og op til 37 timer om ugen (fuld tabt arbejdsfortjeneste).

Grafen viser antallet af bevillinger til tabt arbejdsfortjeneste (TA) i perioden 2022-2025, opdelt på faste og variable bevillinger. Det samlede antal bevillinger er faldet løbende i perioden, det største fald ses i de faste bevillinger, som også er de økonomiske tungeste.

En del af bevilget TA relaterer sig ikke til skolefravær, men er bevilget på grund af sygdom eller på grund af barnets funktionsnedsættelse.

**Figur: Antal bevillinger til tabt arbejdsfortjeneste**



## **Anvendelse af eventuelt overskud**

Som en del af beslutningen på mødet den 6. februar 2025 tilkendegav Børne- og Ungdomsudvalget jf. beslutningen gengivet ovenfor et ønske om en indledende drøftelse af, hvordan et muligt overskud som følge af faldende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste kan anvendes til at styrke den forebyggende indsats yderligere.

Det er på nuværende tidspunkt ikke relevant at igangsætte denne drøftelse, da det nuværende mindreforbrug er begrænset, og endnu ikke kan vurderes som varigt. En eventuel drøftelse bør derfor afvente en mere stabil økonomisk udvikling og et tydeligere billede af eventuelle langsigtede effekter.

Chef for Skoler og PPR Peter Bech Milsgaard, chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge og chef for Myndighed og Foranstaltning Dorte Petersen deltager på punktet.

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Materiale fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning
- at optage en sag på udvalgsrådet i december 2025, der gør opdateret status på udviklingen i udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste, og som lægger op til at tage den indledende drøftelse af, hvordan et muligt overskud som følge af faldende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste kan anvendes til at styrke den forebyggende indsats yderligere. Dette med henblik på overlevering af anbefalinger herom til det nye udvalg og Byråd.

## **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

## **Bilag**

Præsentation\_Tabt arbejdsfortjeneste og indsatsen for at imødegå mistrivsel

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

# Punkt 133: 3. budgetopfølgning 2025

00.30.14-S00-27-25

## Resumé

Med denne sag præsenteres 3. budgetopfølgning 2025 på Børne- og Ungdomsudvalgets område, og de foreslåede tillægsbevillinger fremlægges med henblik på indstilling til godkendelse.

## Sagsfremstilling

### Hovedpointer fra 3. budgetopfølgning 2025

De specialiserede områder:

- Skoler og pædagogiske fritidstilbud (specialområdet): I forbindelse med 2. budgetopfølgning fik området en tillægsbevilling på 13,9 mio. kr., svarende til det forventede merforbrug for 2025 inkl. gælden fra 2024. Forventningen ultimo august er et merforbrug på "specialdelen" på 1,1 mio. kr., som er inkl. den ekstraordinære udgift til mertildelinger til specialskolerne, der er skønnet til 3,7 mio. kr. i 2025. Ekskl. mertildelinger er der i stedet tale om et mindreforbrug på 2,6 mio. kr.
- Dagtilbud for 0-6 årige (specialområdet): Der forventes en merudgift for 2025 i alt 1 mio. kr. inklusive en overført gæld på 0,5 mio. kr. fra 2024. Der blev ikke givet tillægsbevilling til området ved 2. budgetopfølgning.
- Børn og unge med særlige behov: Der forventes et samlet merforbrug på 4,4 mio. kr. isoleret for 2025. Inklusive overførslen fra 2024 forventes et merforbrug på 0,3 mio. kr. Der blev ikke givet tillægsbevilling til området ved 2. budgetopfølgning.

Bevillinger med stort merforbrug:

- Ved denne budgetopfølgning er der syv bevillinger på dagtilbudsområdet og ni bevillinger på skoleområdet, hvor der forventes et merforbrug, som er større end 3 mio. kr. eller 3 % af det korrigerede budget.

Merudgifter til ukrainere:

- Der forventes et merforbrug på 1 mio. kr. til skoleområdet i 2025. Merudgiften vedrører primært modtageklasserne, hvor antallet af elever har været større end forudsat ved budgetlægningen. Der er en modtageklasse på Ungdomsskolen, hvor antallet af elever ligger stabilt på ca. 18. Primo 2025 var der 19 indskrevne elever i modtageklassen på Niels Ebbesen Skolen, og ultimo august er antallet steget til 27 indskrevne elever (hvilket svarer til 2,5 klasser). Det har derfor været nødvendigt at opnormere i modtageklassen på Niels Ebbesen Skolen.

### 1. Forslag til tillægsbevillinger på driften

#### Den samlede budgetopfølgning for Skanderborg Kommune

Midtvejsreguleringen medfører isoleret set en netto-merudgift på 8,9 mio. kr. I forbindelse med 3. budgetopfølgning er der herudover identificeret netto-mindreudgifter for i alt 10,9 mio. kr., som kan anvendes til at imødegå merudgifterne ved midtvejsreguleringen.

Med de foreslåede tillægsbevillinger i den samlede budgetopfølgningssag sker der bevillings-teknisk en samlet forøgelse af kassebeholdningen med 13,1 mio. kr. Dette skal dog ses i sammenhæng med at midtvejsreguleringen indeholder finansiering vedr. ukrainske borgere, hvor der tidligere er tilført i alt 11,1 mio. kr., hovedsageligt til skoleområdet. Tages denne tidligere udgift i betragtning er forøgelsen af kassebeholdningen således 2,0 mio. kr. som følge af de foreslåede tillægsbevillinger.

De foreslåede tillægsbevillinger er uddybet i afsnit 4 i bilag 1.

#### Forslag til tillægsbevillinger på Børne- og Ungdomsudvalgets område

På Børne- og Ungdomsudvalgets område foreslås en tillægsbevilling på i 1,0 mio.kr. i 2025. I 2025 er der et samlet budget til håndtering af fordrevne fra Ukraine på i alt 12,4 mio. kr. Antallet af ukrainere i alderen 6-18- års alderen er større end forventet ved budgetlægningen, og der forventes derfor et merforbrug på skoleområdet på 1,0 mio. kr., hvoraf 0,8 mio. kr. vedrører modtageklasserne og 0,2 mio. kr. vedrører almindelen.

Tabel 1: Forslag til bevillingsændringer (1.000 kr.)

Bemærkning	2025	Bevilling
Ukraine: merforbrug primært vedr. modtageklasser	1.000	Skoler og pædagogiske fritidstilbud
<b>I alt</b>	<b>1.000</b>	

Note: + er forøgelse af udgiftsbudgettet

## 2. Status på driften

Der er fulgt op på det forventede regnskab for 2025 på politikområderne under Børne- og Ungdomsudvalget. Tabel 2 giver et overblik over de bevillinger, som har et merforbrug, der er større end 3 % af korrigeret budget eller et merforbrug, der er større end 3 mio. kr. Det forventede regnskab 2025 for alle bevillinger fremgår af bilag 2.

Alle bevillinger i tabellen nedenfor bliver uddybet i bilag 1 i forhold til, hvad årsagen til merforbruget er, og hvilke handlinger det giver anledning til.

Tabel 2: Bevillinger med stort merforbrug (1.000 kr.)

Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
<b>Dagtilbud 0-6-årige</b>		
Dagtilbud Ry	-2.463	-4,2%
Børnehuse Bjedstrup Skole	-1.662	-21,5%
Fagsekretariatet Dagtilbud 0-6 årige	-871	-5,0%
Voerladegård børnehave	-767	-28,3%
Baunehaven	-501	-6,1%
Børnehaven Nordlyset	-393	-4,6%
Veng Skoles Børnehave	-387	-4,9%
<b>Skoler og pædagogiske fritidstilbud</b>		
Fagsekretariatet Skoler og pædagogiske fritidstilbud	-7.134	-6,4%
Morten Børup Skolen	-4.736	-10,2%
Stilling Skole	-3.769	-8,7%
Virring Skole	-3.521	-14,6%
Jeksendalskolen	-3.084	-16,3%
Forældrebetaling mv. - SFO og klubber	-3.003	-5,7%
Låsby Skole	-2.226	-4,9%

Hørningskolen	-930	-3,1%
Bjedstrup Skole	-608	-6,3%

Note: - er merforbrug

Der er endvidere fire kontraktholdere, som følger handleplaner, idet resultatet for regnskab 2024 viste et merforbrug, der var større end 3 % af det korrigerede budget:

- Viring børnehuse
- Mølleskolen
- Niels Ebbesen Skolen
- Galten Fritidsklub GJUK

### Udmøntning af midler fra lov- og cirkulæreprogrammet

I 2025 udmøntes der i alt 0,9 mio. kr. fra lov- og cirkulæreprogrammet til finansiering af merudgifter som følge af ny lovgivning. Beløbet er specificeret i tabel 3 nedenfor.

Tabel 3 Specifikation af udmøntning af midler fra lov- og cirkulæreprogrammet (1.000 kr.)

Bemærkning	Beløb i 2025	Bevilling
Implementering af folkeskolens kvalitetsprogram	721	Skoler og pædagogiske fritidstilbud
Kræftplan V: Børn med svær overvægt	176	Sundhedsfremme og forebyggelse (sundhedstjenesten)
<b>I alt</b>	<b>897</b>	

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget

### 3. Forandringer og økonomi på anlæg

Anlægsprojekterne er gennemgået i forhold til økonomi og periodisering. Børne- og Ungdomsudvalget har 17 anlæg, der alle balancerer økonomisk. Periodiseringen på fire af projekterne skal tilrettes, og en del af rådighedsbeløbene flyttes derfor til 2026 eller senere. Status på alle anlæg er uddybet i bilag 4, og flytning af rådighedsbeløb er specificeret i bilag 5.

### 4. Forandringer på driften

På Børne- og Ungdomsudvalgets område er der 11 forandringer i 2025. Alle forandringer følger tidsplanen eller er afsluttede. Status på forandringerne er uddybet i bilag 3.

Chef for Styring og Budget Jimmy Lemming deltager i forbindelse med behandling af punktet.

### Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives tillægsbevilling på 1,0 mio. kr. i 2025, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at orientering om status på økonomien på drift og anlæg tages til efterretning
- at orientering om status på forandringerne fra 2025 tages til efterretning

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet

### Beslutning

Materiale fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orientering om status på økonomien på drift og anlæg til efterretning
- at tage orientering om status på forandringerne fra 2025 til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives tillægsbevilling på 1,0 mio. kr. i 2025, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

**Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

**Bilag**

Bilag 1 Det samlede notat til 3. budgetopfølgning 2025

Bilag 2 Uddybende tabeller over forventet regnskab 2025

Bilag 3 Status på forandringer for 2025

Bilag 4 Anlæg

Bilag 5 Periodisering af anlæg

Præsentation 3. budgetopfølgning 2025 - Børne- og Ungdomsudvalget

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

# Punkt 134: Fælles om trivsel i ungelivet - status og fremadrettet håndtering

29.00.00-P20-1-23

## Resumé

Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget orienteres om status på sundhedsplanstiltaget "Fælles om trivsel i ungelivet" samt om den fremadrettede håndtering af indsatsen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Sundhedsplanen er en administrativ plan og en del af udmøntningen af Skanderborg Kommunes Sundhedspolitik. Sundhedsplanen har særlig fokus på udviklingstiltag. Planen blev udarbejdet i 2021-2022 på baggrund af en tværgående politisk og administrativ proces, blandt andet med afsæt i befolkningsundersøgelsen "Hvordan har du det?" (2021).

På mødet i maj 2025 modtog Børne- og Ungdomsudvalget samt Sundheds- og Omsorgsudvalget en skriftlig status på sundhedsplanen, herunder på tiltaget "Fælles om trivsel i ungelivet". Tiltaget har til formål at styrke unges (15-29-åriges) mentale, sociale og fysiske trivsel samt skabe rammer, der fremmer sundhed og trivsel – bl.a. gennem partnerskaber med ungdomsuddannelser og indsatser i boligområder (fx Højvangen).

### Status på tiltaget

Siden statusorienteringen i maj 2025 er der arbejdet videre med udmøntningen af "Fælles om trivsel i ungelivet". Dette har bl.a. omfattet:

- Afvikling af søvnforløb på SCU og HTX
- Implementering af metakognitive redskaber på UCS10 og FGU
- Evaluering af forløbet "Godt igennem uddannelse"
- Evaluering af partnerskabet med ungdomsuddannelserne – herunder evaluering af det eksisterende mødesetup omkring 'Fælles om trivsel i ungelivet'.

Den samlede status fremgår af bilag 1.

### Fremadrettet håndtering af sundhedsplanstiltaget

Sundhedsstyregruppen i Skanderborg Kommune (SSK), bestående af direktør, chefen for Arbejdsmarked og Social, chefen for Børn og Unge, chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv samt chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap, behandlede status på mødet den 24. juni 2025 og besluttede,

- **at koble det etablerede møde-setup med ungdomsuddannelserne omkring 'Fælles om trivsel i ungelivet' med møder i Uddannelsesrådet, da der er overlap i deltagerkreds**  
Beslutningen skal ses i lyset af evalueringen af partnerskabet med ungdomsuddannelserne, der viste, at der er opbakning til fortsat at mødes på tværs af ungdomsuddannelser og kommune med trivsel som fælles fokusområde, men at der primært er interesse for vidensdeling frem for igangsætning af nye tværgående initiativer, hvorfor det ikke længere vurderes nødvendigt med særskilt mødefora omkring 'Fælles om trivsel i ungelivet'. Uddannelsesrådet bakker op om at afprøve koblingen af mødefora.
- **at igangsætte en prøvehandling med fremskudt sundhedsfremmedarbejder**  
Beslutningen skal ses i lyset af, at evaluering af partnerskabet viste, at der blandt ungdomsuddannelserne er interesse for at videreføre søvn- og metakognitive indsatser. Samtidig tyder erfaring fra igangværende indsatser på at fysisk tilstedeværelse og relationsbåret arbejde gør en forskel – både i forhold til rekruttering af unge og i samarbejdet med ungdomsuddannelserne.
- **at prøvehandling med fremskudt sundhedsfremmedarbejder erstatter øvrigt arbejde med sundhedsplanstiltaget 'Fælles om trivsel i ungelivet'**  
Beslutningen skal ses i lyset af, at det ikke har været muligt at etablere bæredygtige ungefællesskaber i Højvangen gennem sundhedsplanstiltaget, og at der allerede er en række andre initiativer i gang, som understøtter unges trivsel og den sårbare ungegruppe – herunder Danmarks Smukkeste, Unge i fællesskaber og missionsklyngearbejdet jf. Direktionens Udviklingsspor DUS 2024-25. Samtidig efterspørger ungdomsuddannelserne ikke fælles tværgående initiativer. Derfor vurderes det mere hensigtsmæssigt at anvende ressourcerne på en fremskudt ungemedarbejder, som kan understøtte de enkelte uddannelser og unge dér, hvor behovet konkret opstår.

Chef for Skoler og PPR Peter Bech Milsgaard og chef for Dagtilbud og Sundhed Helle Klinge deltager på punktet på Børne- og Ungdomsudvalgets møde. Også konsulent fra Sundhed, Omsorg og Handicap Signe Kromann Mølhavé deltager med oplæg under behandlingen af punktet i Børne- og Ungdomsudvalget. Oplægget er vedlagt som bilag 2.

## **Økonomi**

Tiltaget er finansieret af sundhedsplansmidler. I alt er der afsat 2,1 mio. kr. til indsatsen i perioden 2023-2026.

## **Dialog og høring**

-

## **Forudgående beslutninger**

### **Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 1. oktober 2025, punkt 107:**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

## **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

## **Bilag**

2. status - Sundhedsplan 2023-2026 - 7.1 Fælles om trivsel i ungelivet m. opdatering

Fælles om trivsel i ungelivet - status 2025 - oplæg

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

# Punkt 135: Meddelelser

00.01.00-A00-94-21

## Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

- Kapacitet på dagtilbud (notat vedlagt)
- Henvendelse og aktindsigt vedr. budgettildeling på dagtilbudsområdet

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Der blev givet meddelelse om:

- Kapacitet på dagtilbud (notat vedlagt)
- Henvendelse og aktindsigt vedr. budgettildeling på dagtilbudsområdet

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at udarbejde en fælles udtalelse vedr. budgettildeling på dagtilbudsområdet, som fremsendes til Byråd og evt. henvendelser fra pressen eller andre.

## Fraværende:

Mira Saga Issa Bloch

## Bilag

Status på kapacitet i dagtilbud - November 2025

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

# Punkt 136: Næste møde og dynamisk årsplan

00.01.00-A00-94-21

## Sagsfremstilling

Med dette punkt gives udvalget på hvert møde et overblik over foreløbig dagsorden for udvalgets næste møde.

Desuden er vedlagt en opdateret dynamisk årsplan for udvalgets møder.

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 6. november 2025 fra kl. 16.00 til 20.00 er der foreløbigt følgende på dagsordenen:

- Opfølgning på forandring 10: Familien i Fokus
- Politikkontrol på Ordningen med tilskud til pasning af eget barn
- Status på det Lettilgængelige tilbud til børn og unge i Skanderborg kommune (jf. beslutning på BU-udvalgsudvalgsmødet den 3. april 2025, punkt 48)
- Uddannelsesgraden på dagtilbudsområdet
- Opfølgning på forandring 6: Ekstra besøg af Sundhedsplejen i 4. klasse
- Svar til Ankestyrelsen vedr. sagsbehandlingstider på hjemmesiden
- Godkendelse af projekt for ny daginstitution i Virring

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at næste møde og årsplan drøftes.

## Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede næste møde og årsplanen og vedtog,

- at sagen om dialog- og aftalemodel og opsamling på kontraktholderdialoger på skoleområdet flyttes til udvalgsmøde i foråret 2026
- at sagen om Politikkontrol på Ordningen med tilskud til pasning af eget barn udskydes til december 2025
- at optage et punkt på udvalgets udvalgsmøde i december 2025 om udviklingen i udgiften til tabt arbejdsfortjeneste og drøftelse af anbefaling til nyt udvalg og Byråd vedr. anvendelsen af et evt. mindreforbrug af udgifter til tabt arbejdsfortjeneste jf. punkt 132 på dagsordenen.

## Fraværende:

Mira Saga Issa Bloch

## Bilag

Dynamisk årsplan 2025 for Børne- og Ungdomsudvalget

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

## **Punkt 137: Eventuelt**

00.01.00-A00-94-21

### **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede følgende under eventuelt:

- Afslutning i Børne- og Ungdomsudvalget i december
- Direktør Asbjørn Friis Grønkær vikar for direktør Frederik Gammelgaard på de kommende udvalgsmøder

### **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

## **Punkt 138: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00-A00-94-21

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende dagsorden for mødet.

### **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch