

# **REFERAT Socialudvalget 2014-2021 d. 01-03-2018**

**Mødedato** Torsdag d. 01. marts 2018 kl. 16:15

**Mødested** Plejecenter Tjørnehaven, Søndergade 29, 8464 Galten

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Input til budgetlægningen for 2019 - 2022.....	4
Rundvisning på plejecenter i Galten.....	6
Plejeboligplan - Status på implementeringen af Plejeboligplanen og drøftelse af processen i forbind	7
Introduktion til ældreområdet.....	12
Bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger 2018.....	14
Oversigt over ledige plejeboliger og ventelister.....	17
Overblik over ældreboliger.....	19
Meddelelser.....	20
Forslag om oprettelse af Udsatteråd.....	21
Forslag om udarbejdelse af Udsattepolitik.....	23
Evt.....	26
Første budgetopfølgning 2018 - til orientering.....	27

## **Punkt 19: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-158-17

### **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

Socialudvalget godkendte dagsordenen.

## **Punkt 20: Input til budgetlægningen for 2019 - 2022**

00.30.10-S55-3-18

### **Resume**

Som start på budgetlægningen for 2019 skal Soicaludvalget fastlægge, hvordan det vil arbejde med budget 2019 for udvalgets egen del af budgettet.

### **Sagsfremstilling**

Som det fremgår af den vedtagne budgetprocedure for 2019, skal udvalgene i budgetlægningen arbejde med forslag til forandringer som led i deres politikformulerende rolle. Udvalget fastlægger selv sin plan for, hvordan det arbejder med budget 2019, herunder dialog med eventuelle interessenter.

Udvalgene skal komme med bidrag til budgetarbejdet i form af:

- Forslag til forandringer til budget 2019. Dette kan både være forandringer, der medfører udvidelser/reduktioner til budgettet og forandringer, der kan afholdes indenfor budgettet.
- Forslag til justeringer af investeringsoversigten 2019 - 2022. Der kan foreslås omprioriteringer inden for de anlæg, der allerede fremgår af investeringsoversigten. Der er endvidere i begrænset omfang mulighed for at foreslå nye anlæg indenfor de ikke-disponerede rådighedsbeløb, som ligger i de yderste overslagsår.

Der er udarbejdet faste skabeloner til brug for materialet, der bruges på tværs af udvalgene. Budgetmaterialet fra udvalget skal være færdigbehandlet i udvalget senest på udvalgsmødet i starten af juni, så det kan indgå i materialet til Byrådets budgetstatusmøde 21. juni 2018.

Administrationen foreslår følgende tidsplan for budgetarbejdet:

- På april mødet fremlægges forandringerne vedtaget i budget 2018 med henblik på hvilke der skal udgå, overgå til standarder eller fortsætte i budget 2019 samt forslag til evt. nye forandringer. Endvidere gennemgås investeringsoversigten med henblik på eventuelle justeringer.
- På maj mødet besluttet forslag til forandringer til budget 2018 samt forslag til ændringer i investeringsoversigten.

Udvalget bedes drøfte, hvorvidt de allerede nu har forslag til forandringer, som administrationen skal arbejde videre med inden mødet i april.

### **Dialogophøring**

-

### **Indstilling**

Ældre- og Handicapchefen indstiller,

- at udvalget fastlægger en plan for arbejdet med budget 2019 - 2022

- at udvalget drøfter forslag til nye forandringer.

## **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

Socialudvalget vedtog at arbejde med budget efter følgende plan:

- April:

På mødet fremlægges forandringerne vedtaget i budget 2018 med henblik på hvilke der skal udgå, overgå til standarder eller fortsætte i budget 2019 samt forslag til evt. nye forandringer. Endvidere gennemgås investeringsoversigten med henblik på eventuelle justeringer. Udvalget vedtog, at der til mødet skal arbejdes med afdækning af forandringer for mere tid til kerneopgaven på ældreområdet, specialisering af træning på samlede enheder, fortsat intravenøs behandling i eget hjem, særlige psykiatripladser og akut socialtilbud

- Maj:

På maj mødet drøftes forslag til forandringer til budget 2019 samt forslag til ændringer i investeringsoversigten.

- Juni:

Udvalgets bidrag til budget færdiggøres.

## **Punkt 21: Rundvisning på plejecenter i Galten**

27.00.00-A00-2-18

### **Resume**

Rundvisning på plejecentret i Galten.

### **Sagsfremstilling**

Rundvisning på plejecenter ved teamleder Gertrud Maria Rostgaard.

### **Dialogoghøring**

-

### **Indstilling**

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

Socialudvalget tog orienteringen til efterretning.

# **Punkt 22: Plejeboligplan - Status på implementeringen af Plejeboligplanen og drøftelse af processen i forbindelse med udmøntning af Plejeboligplanen i Galten-Skovby**

03.02.00-P00-1-16

## **Resume**

Udmøntningen af Byrådets vedtagne Plejeboligplan fra april 2015 og "Overordnet koncept for fremtidens plejeboliger i Skanderborg Kommune" vedtaget i Byrådet september 2016 startede med etablering af plejecenter i Ry. Etape 2 i udmøntningen vedrører et fremtidigt plejecenter i Galten-Skovby. Sagen er sat på dagsordenen med henblik på en indledende drøftelse i Socialudvalget omkring denne proces samt for at give Udvalget en status på udmøntningen af plejeboligplanens øvrige elementer.

## **Sagsfremstilling**

"Overordnet koncept for fremtidens plejeboliger i Skanderborg Kommune", der fremgår af bilaget, sætter de overordnede rammer for fremtidens plejecentre i Skanderborg Kommune. Udmøntningen er skitseret ved:

1. Byggeri af nyt plejecenter i Ry med opstart november 2017
2. Implementering af køkkenstruktur og ændret struktur omkring de midlertidige døgndækkede pladser
3. Ombygning/nybyggeri i Galten omkring Tjørnehaven, Bøgehaven og evt. Servicecenter Galten
4. Ombygning i Hørning- og Skanderborg-området

### Status

Ad 1. Byggeri af nyt plejecenter i Ry med opstart november 2017

Planlægning af byggeriet i Ry er i fuld gang. Ultimo februar/primus marts forventer CC Contractor så småt at påbegynde indretning af byggeplads, og der sendes et informationsbrev ud til de omkringliggende naboer/genboer.

Ad 2. Implementering af køkkenstruktur og ændret struktur omkring de midlertidige døgndækkede pladser

### Køkkenstruktur

Det overordnede formål med den ændrede køkkenstruktur er at få maden tættere på beboerne med henblik på at understøtte den vigtige rolle, som maden spiller for alle - også når man bor på et plejecenter. Der skal derfor ske en øget færdigtilberedning i afdelingskøkkenerne, hvor beboerne bor, således der sker en øget aktivitet i køkkenerne, og hvor der er fokus på, at dufte- og sansestimulering ligeledes spiller en rolle i forhold til oplevelsen af hjemlighed og brobygning til beboernes tidligere levede liv.

Den ændrede køkkenstruktur indbefatter etablering af 4 produktionskøkkener i hvert af de 4 centerbyer - Ry, Hørning, Galten-Skovby og Skanderborg. Der etableres et produktionskøkken i Fællesskabets Hus, som ligeledes varetager madservice til hjemmeboende. De centrale køkkener på Kildegården i Skanderborg og på Præstehaven i Hørning renoveres således, disse køkkener servicerer centrenes beboere. Køkkenet på Kildegården skal derudover ligeledes servicere Dagmargården og Møllehjørnet i midtbyen i Skanderborg. Det sidste produktionskøkken i Galten-Skovby etableres i forbindelse med ombygning/nybyggeri.

Der er afsat budget til renovering af produktionskøkkenerne på Kildegården og Præstehaven i 2018. Dette arbejde er så småt ved at blive planlagt.

## Når afdelingskøkkenderne

Ligeledes skal afdelingskøkkenerne på de enkelte plejecentre opgraderes, således disse køkkener kan rumme mere madlavning. I 2017 var det muligt at ansøge ministeriet omkring puljemidler til renovering af afdelingskøkkener. I denne forbindelse fik Skanderborg Kommune puljemidler til at renovere afdelingskøkkener på:

- Møllehjørnet
- Dagmargården
- Kildegården
- Præstehaven
- Baunegården

Denne renovering er stort set ved at være færdig.

Når afdelingskøkkenerne efter renoveringerne i højere grad kan rumme mere madlavning vil det betyde ændringer i de nuværende arbejds gange mellem produktionskøkkener og afdelingskøkkener. I dag leverer Plejecenter Søkilde mad til plejecentrene tre gange om ugen. Det vil også betyde ændrede arbejds gange mellem plejepersonale og det køkkenfaglige personale. For at imødekomme disse ændringer igangsættes projektet 'Den gode spiseoplevelse'. I dette projekt inddrages både plejen og det køkkenfaglige personale samt revisions- og rådgivningsfirmaet BDO, som udarbejdede den køkkenanalyse, der udgjorde beslutningsgrundlaget for en ændret køkkenstruktur. Projektet skal udarbejde en model for den fremtidige arbejdsform, som efter sommerferien afprøves i et pilotprojekt. I uge 8 starter arbejdet med at tilrettelægge projektet.

## Midlertidige døgndækkede pladser

Jf. "Overordnet koncept for fremtidens plejeboliger i Skanderborg Kommune" handler implementeringen af strukturen for de midlertidige døgndækkede pladser, hvor der etableres specialiserede pladser på Kildegården suppleret med lokale pladser i de 4 centerbyer, i høj grad om udvikling af de faglige indsatser, tværfaglighed, visitationsprocesser og kompetencer. Ligeledes handler det om at få et klart billede af, hvornår en borger skal tilbydes en specialiseret plads på Kildegården, og hvornår en borger skal tilbydes en lokal plads. Dette arbejde er igang, og det forventes, at de specialiserede pladser og de lokale pladser på Kildegården fysisk er etableret på det tidspunkt Fællesskabets Hus Ry står færdigt. På dette tidspunkt implementeres de nye strukturer for de midlertidige døgndækkede pladser.

## Ad 3. Ombygning/nybyggeri i Galten omkring Tjørnehaven, Bøgehaven og evt Servicecenter Galten

På baggrund af volumenstudier vedtog Byrådet den 5. oktober 2016 følgende, jf. bilag "Sagsfremstilling Volumenstudier Galten":

- at arealet hvor Servicecenter Galten er placeret anvendes i forbindelse med ombygning/nybyg til udmøntning af konceptet for fremtidens plejeboliger
- at projektet for ombygning/nybyg køber Servicecenter Galten for 7,5 mio. kr. (anlægsmidler er afsat i det tekniske budget år 2020)
- at der sker en nedrivning af det eksisterende servicecenter Galten snarest muligt efter rømningen
- at der nedsættes en tværfaglig arbejdsgruppe primo 2017 med henblik på planlægning af den videre proces og organisering
- at der bevilges og frigives 3,0 mio. kr. til nedrivning af servicecentret i 2016 - finansieret ved en fremrykning af 3,0 mio. kr. fra det rådighedsbeløb, som er afsat til etablering af nyt plejecenter i Galten i 2020

Status på byrådsbeslutningen er at Servicecenter Galten er købt og nedbrudt, hvorefter arealet anlagt med græs.

Der har ikke været nedsat en tværfaglig arbejdsgruppe i 2017, som har arbejdet med Galten-processen - primært fordi fokus fra fagsekretariatets side har været på udbuddet og projekteringen af Fællesskabets Hus Ry i 2017, men det har også været ud fra en vurdering af, at processen i forbindelse med Fællesskabets Hus Ry bidrager med læring og nyttige input,

som kan tages med i den kommende proces i forbindelse med ombygning/nybyg i Galten. Dette giver endvidere det nuværende Socialudvalg større mulighed for at sætte sit aftryk på projektet inden for de givne vedtagne rammer.

Byrådet vedtog den 20. december 2017 en overordnet tids- og procesplan for udmøntning af Plejeboligplanen i Galten, jf. bilag "Sagsfremstilling Overordnet proces Galten". Denne tidsplan ser således ud:

Delproces	Vejledende tidsperiode
Del I: Overordnet afdækning og rammesætning	Februar - Juni 2018
Kommunal afdækning	
Politiske drøftelser omkring rammer, ønsker og organisering, herunder borgerinddragelse	
Del 2: Detailafdækninger og beslutninger, fx omkring:	August 2018 - Januar 2019
Udbudsform og ejerforhold	
Volumenstudier	
Kapacitetsanalyse	
Boliger og funktioner	
Økonomi	
Der vil i denne proces være fokus på inddragelse af borgere, brugere og medarbejdere	
Del 3: Programmering af byggeriet	December 2018 - Juni 2019
Der vil i denne proces være fokus på inddragelse af borgere, brugere og medarbejdere	(den konkrete tidsperiode og indholdet af programmeringen afhænger af udbudsform)
Del 4: Plangrundlag	Marts 2019 - Oktober 2019
	(den konkrete tidsperiode afhænger af udbudsform)
Del 5: Udbud	September 2019 - Februar 2020

(den konkrete tidsperiode afhænger af udbudsform)

Del 6: Kontrahering og udførelse

Marts 2020 - December 2021

Den kommunale afdækning under Del 1 omhandler en afdækning af, hvorvidt funktioner/faciliteter kan samtænkes på tværs af fagområder i et kommende plejecenter. Denne afdækning af så småt startet op af Fagsekretariatet, og vil blandt andet skulle indgå i de efterfølgende politiske drøftelser.

Ad 4. Ombygning i Hørning- og Skanderborgområdet

Der er endnu ikke igangsat initiativer under dette punkt.

Læring fra Fællesskabets Hus Ry

Med Byrådets vedtagelse af "Overordnet koncept for fremtidens plejeboliger i Skanderborg Kommune" i 2016 blev de grundlæggende principielle beslutninger i forhold til udmøntning af plejeboligplanen fastlagt, og der er truffet beslutning om, hvor centret skal placeres. Processen omkring et fremtidigt plejecenter i Galten rummer derfor ikke grundlæggende principielle beslutninger i forhold til, hvorledes udmøntningen af Plejeboligplanen skal ske. Der vil dog, som det fremgår af tidsplanen, skulle tages beslutning omkring en række forhold i relation til selve byggeriet.

Der er på nuværende tidspunkt gjort følgende erfaringer fra processen vedrørende Fællesskabets Hus Ry:

- Det er en fordel at få bygherrerådgivere knyttet på processen så tidligt som muligt
- Det er en fordel at planprocessen planlægges således at udbud af byggeriet ikke sker parallelt hermed. Det betyder, at der tidsmæssigt skal være mulighed for at køre processerne i forlængelse af hinanden
- Inddragelse er godt, men det skal hele tiden ske ud fra en forståelse af den politiske ramme og en afvejning af hvad der er formålet med inddragelsen samt om der er tale om en reel indflydelse
- Der skal være den fornødne tid til at afdække, hvorvidt funktioner kan samtænkes i et kommende plejecenter
- Der skal være den fornødne tid til at gennemføre den mest hensigtsmæssige udbudsform

Drøftelse af proces for udmøntning af plejeboligplanen

Der ønskes en indledende åben drøftelse med Socialudvalget omkring udvalgets holdninger og tanker blandt andet i forhold til:

- Organisering og borgerinddragelse

Socialudvalgets rolle som politikkontrollerende i forhold til muligheden for en bredere forankring af projektet i et særligt opgaveudvalg (§17 stk. 4-udvalg), som kan favne en bred vifte af repræsentanter. Herunder udvalgets tanker om

- formålet med et særligt opgaveudvalg

- den rolle et opgaveudvalg kunne spille

De forestillinger udvalget generelt gør sig om omkring borgerinddragelse. Alternativet til et særligt opgaveudvalg kan være en bredt sammensat følgegruppe, som inddrages løbende. Nedsættelsen af et særligt opgaveudvalg skal i sidste ende vedtages af Byrådet.

- Den tidsmæssige timing af udbud af bygherrerådgivningen

Det anbefales at udbud af bygherrerådgivningen startes op, således at bygherrerådgiveren er på plads omkring sommer

- Øvrigt input til processen
- Temamøde i Byrådet omkring projektet
- Ønske omkring inspirationsture til andre plejecentre i løbet af foråret/efteråret 2018

## **Dialogøring**

-

## **Indstilling**

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at staus på udmøntningen af Plejeboligplanen som helhed tages til efterretning
- at processen i forbindelse med udmøntning af Plejeboligplanen i Galten drøftes

## **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

Udvalget tog staus på plejeboligplanen til efterretning og vedtog, at man på næste udvalgs møde drøfter de grundlæggende principper for plejeboligplanen.

## **Bilag**

Sagsfremstilling Overordnet proces Galten

Sagsfremstilling Volumenstudier Galten

Overordnet koncept for fremtidens plejecentre i Skanderborg Kommune

## **Punkt 23: Introduktion til ældreområdet**

27.00.00-A00-2-18

### **Resume**

Under dette punkt får Socialudvalget en indledende introduktion til ældreområdet.

### **Sagsfremstilling**

Som led i introduktionen får Socialudvalget en kort orientering om Byrådets vedtagne politikker, forandringer og standarder på ældreområdet, der hører til under politikområde 15: Ældre jf. Politikerhåndbogen.

Ældre- og handicapchefen introducerer området - herunder kommunens nuværende indsats på området og de politiske handlemuligheder.

Det er den tredje af tre korte introduktioner til Socialudvalgets arbejdsområdet, og udvalget kan vælge emner fra introduktionen, som ønskes uddybet på kommende møder.

### **Dialogoghøring**

Dialog og høring

På nytårskuren for Borgerrepræsentationen havde udvalgsmedlemmerne mulighed for at møde repræsentanter fra området. Socialudvalget har sædvanligvis dialogmøde med Seniorrådet.

### **Indstilling**

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at introduktionen tages til efterretning
- at der eventuelt udvælges emner, som kan uddybes på kommende møder og indgår i årsplanen.

### **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

Socialudvalget besluttede at,

- introduktionen til ældreområdet blev taget til efterretning
- udvalget udskyder drøftelsen af emner, der kan uddybes på kommende møder og indgår i årsplanen, til mødet i april hvor årsplanen drøftes.

Til referatet kobles oplæg om ældreområdet.

## **Bilag**

Oversigt over lovgivningsområder og paragraffer på Socialudvalgets område

2018.02.01 Introduktion i Socialudvalget til ældreområdet.ppt

# Punkt 24: Bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger 2018

00.01.00-G01-29-18

## Resume

Ifølge aftale om finansloven for 2018 er der afsat 500 mio. kr. årligt til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger. Midlerne fordeles i perioden 2018 - 2021 som pulje og vil fra 2022 blive udmøntet som bloktilskud. Midlerne er fordelt efter Sundheds- og Ældreministeriets demografiske nøgle vedrørende ældre. Skanderborg Kommune vil modtage 4,488 mio. kr. i 2018.

## Sagsfremstilling

Midlerne skal anvendes til et løft af ældreområdet til en bedre bemanning og skal i videst muligt omfang, og under hensyntagen til medarbejdernes ønsker, anvendes til at opjustere arbejdstiden for deltidsansatte medarbejdere og ansættelse af nye medarbejdere i fuldtidsstillinger i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger fortrinsvis for ældre. Herudover kan midlerne bruges til administration mv. af puljen. Midlerne skal i videst muligt omfang gå til en bedre indsats til glæde for de ældre borgere og medarbejderne og ikke til en øget administration.

### Frister for puljens anvendelse

- |                  |   |
|------------------|---|
| 1. april 2018    | <p>1. Der skal indsendes en redegørelse for midlernes anvendelse med nedenstående udgangspunkt og med angivelse af omkostninger til:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Antal nye medarbejdere og omkostningerne til dette</li><li>• Opjustering af arbejdstiden for eksisterende medarbejdere og omkostningerne til dette</li><li>• Administration af puljen (Fagsekretariat)</li></ul> <p>Der skal foretages en fordeling af, hvor pengene anvendes f.eks om midlerne anvendes på plejecenter eller Frit Valg og der også angives om private leverandører får andel i midlerne</p> |
|                  | <p>2. Sammen med ovenstående redegørelse for midlernes anvendelse skal der indsendes en selvstændig redegørelse for den lokale indsats i forhold til sygefravær og medarbejdernes gennemsnitlige arbejdstid på Ældreområdet</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sundheds- og Ældreministeriet vil primo marts fremsende skabelon for den ønskede redegørelse</li></ul>  |
| 1. november 2018 | <p>Kommunen skal senest 1. november 2018 indsende redegørelse for anvendelse af 2019 midler. Redegørelse skal indarbejdes i den enkelte kommunes redegørelse for anvendelse af værdighedsmidler 2019</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skabelon for redegørelse fremsendes af Sundhedsministeriet 2. halvår 2018</li></ul>  |
| 1. november 2019 | <p>Kommunen skal senest 1. november 2019 indsende redegørelse for anvendelse af 2020 midler. Skabelon for redegørelse fremsendes af Sundhedsministeriet 2. halvår 2019</p>  |
| 1. november 2020 | <p>Kommunen skal senest 1. november 2020 indsende redegørelse for anvendelse af 2021 midler. Skabelon for redegørelse fremsendes af</p>   |

## Sundhedsministeriet 2. halvår 2020

1. november 2022	Der skal fremsendes endelig status for indsatsen for at sænke sygefraværet og øge den gennemsnitlige arbejdstid på ældreområdet.
Senest 1. april i alle årene 2019 - 2021	Der skal indsendes revisorgodkendt regnskab for de tildelte midler (Fagsekretariatet)  Uforbrugte midler skal tilbagebetales til Sundheds- og Ældreministeriet medmindre de kan anvendes det efterfølgende år. Der skal søges om forhåndsgodkendelse.

På Ældrechefmøde den 19. februar blev drøftet, hvorledes midlerne bedst anvendes. I kraft af, at der er tale om bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre, vil det være hensigtsmæssigt, at der ansættes mere SOSU personale.

I nedenstående oversigt er foretaget en beregning af hvor meget personale – social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter - i helårsværk (37 timer pr. uge), der kan ansættes for 4,488 mio.kr. fordelt på frit valg og på plejecentre. Der er taget højde for, hvor meget personale, der kan ansættes i det enkelte distrikt jvf. den allerede vedtagne budgetfordelingsnøgle for 2018.

	Ekstra helårsværk Frit valg	Ekstra helårsværk Plejecentre
Plejedistrikt Hørning	0,8	1,1
Plejedistrikt Galten	0,8	1,4
Plejedistrikt Ry	0,6	1,6
Plejedistrikt Skanderborg	1,4	2,7
Aktivitet og Træning	-	0,2
I alt	3,6	7,0

Ældrecheferne anbefaler, at der jvf. Sundhedsministeriets brev til kommunerne arbejdes med en kombinationsmodel, hvor

- medarbejdere på deltid har mulighed for at gå op i arbejdstid - som første prioritet
- der sker ansættelse af nyt uddannet SOSU personale - som anden prioritet

Med puljepengene følger også øget administration i kraft af sagsfremstillinger, redegørelser, løbende budgetopfølgning og krav om revisionspåtegnede regnskaber. Dertil er det beregnet, at af det samlede beløb på 4,488 mio. kr. skal anvendes omkring 2,5% til projektstyring og regnskab. Dette beløb er ca. 112.000 kr. i 2018.

Samtidig med den økonomiske redegørelse for puljens økonomiske anvendelse, skal der indsendes en redegørelse for den lokale indsats i forhold til sygefravær og medarbejdernes arbejdstid på Ældreområdet. Kontraktholderne følger Skanderborg Kommunes overordnede personalepolitik for håndtering af sygefravær. Derudover er der lokale tiltag, hvor der på et temamøde for chefgruppen på ældreområdet den 12. marts er en vidensdeling omkring de lokale indsatser. Når dette temamøde er overstået, vil de gode erfaringer fra mødet blive samlet til en redegørelse til Sundheds- og beskæftigelsesministeriet. Kommunerne har endnu ikke modtaget en skabelon for formkravet til redegørelsen.

Der er til denne dagsorden vedlagt: Brev til kommunerne fra Sundhedsministeriet samt et udkast til redegørelsesskema og en oversigt over midlernes fordeling til kommunerne.

## **Økonomi**

Puljen er på 4,488 mio. kr. i 2018.

## **Dialoghøring**

Af hensyn til overholdelse af tidsfristen fra Sundheds- og Ældreministeriet har det ikke været muligt, at sætte sagen på et Seniorrådsmøde forud for den politiske behandling. Seniorrådets formand er orienteret om dette, og sagen sættes på det næstkommende Seniorrådsmøde til orientering.

## **Indstilling**

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at udmøntningen på 4,488 mio.kr. fordeles til kontraholdere efter Ældrebevillingens budgetfordelingsnøgle
- at der arbejdes videre med nedenstående kombinationsmodel hvor:
  - medarbejdere på deltid har mulighed for at gå op i arbejdstid - som første prioritet
  - der ansættes nyt uddannet SOSU personale - som anden prioritet
- at der anvendes 2,5 % af puljens beløb til projektstyring og regnskaber
- at der, efter temadrøftelse i chefgruppen på ældreområdet omkring sygefravær, administrativt fremsendes redegørelse for den lokale indsats i forhold til sygefravær og medarbejdernes gennemsnitlige arbejdstid på Ældreområdet til Sundheds- og Ældreministeriet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

Socialudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Ældre- og handicapchefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Oversigt fordeling af midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på pl

Udkast til redegørelsesskema vedrørende midlerne til en Bedre bemanning i 2018

Brev til kommunerne om midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på p

## **Punkt 25: Oversigt over ledige plejeboliger og ventelister**

27.42.00-A26-1-16

### **Resume**

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på, at Socialudvalget kan følge udviklingen i ledige plejeboliger samt udviklingen af ventelisten til plejeboliger.

### **Sagsfremstilling**

Alle kommuner er pålagt at overholde en kommunal plejeboliggaranti. Det vil sige at en borger, som er berettiget til en plejebolig, skal tilbydes en plejebolig i kommunen indenfor 2 måneder.

Såfremt en borger ønsker en specifik bolig eller et specifikt plejecenter, gælder plejeboliggarantien ikke længere.

I Skanderborg Kommune oplyses alle visiterede borgere om mulighederne for at få en plejebolig indenfor 2 måneder. Alle borgere på den aktuelle venteliste ønsker kun tilbud i nogle bestemte prioriterede områder/plejecenter.

Af oversigten i bilaget ses en venteliste. Borgerne på denne venteliste er således oplyst om muligheden for at modtage en plejebolig, men ønsker et bestemt sted eller har et begrænset antal prioriteter. Det vil sige, at der er tale om en specifik venteliste.

Generelt gælder det, at boliger på opgørelsestidspunktet godt kan være tilbudt borgere, uden at disse endnu har accepteret eller afvist tilbuddet. I disse tilfælde betragtes boligerne fortsat som ledige, idet man reelt ikke ved om borgerne vil acceptere eller afviser tilbuddet. Så snart der er modtaget en accept af et tilbud ændres denne status.

Endvidere kan der være tilfælde, hvor en borger ønsker en eller flere specifikke boliger på plejecentret, men hvor det er en anden bolig, der er ledig. I disse tilfælde vil der ikke være noget match og boligen vil derfor fremgå som ledig samtidig med, at der er en borger på ventelisten.

### **Dialogoghøring**

-

### **Indstilling**

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning
- at Socialudvalget tager stilling til, om man fortsat ønsker oversigten til orientering sammen med de økonomiske budgetopfølgninger.

### **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

Socialudvalget tog orienteringen til efterretning. Socialudvalget vedtog endvidere, at orienteringen fremadrettet sættes på dagsordenen samtidigt med de økonomiske budgetopfølgninger.

## **Bilag**

20180216\_Oversigt over udviklingen vedr. plejeboliger til SOC.pdf

## Punkt 26: Overblik over ældreboliger

27.45.08-P05-1-17

### Resume

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på fremlæggelse af en oversigt, der giver Socialudvalget mulighed for at følge udviklingen på ældreboligområdet.

### Sagsfremstilling

Administrationen har på baggrund af anmodning fra Socialudvalget udarbejdet en oversigt over ældreboliger i Skanderborg Kommune.

Oversigten giver et overblik over:

- Boligernes placering
- Antal boliger
- Antal boliger anvendt til flygtninge
- Antal ledige boliger
- Eventuelle uddybende bemærkninger
- Antal på venteliste

Oversigten er vedlagt som bilag til punktet.

### Dialoghøring

-

### Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning
- at Socialudvalget tager stilling til, om man fortsat ønsker oversigten til orientering sammen med de økonomiske budgetopfølgninger.

### Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Socialudvalget tog orienteringen til efterretning. Socialudvalget vedtog endvidere, at orienteringen fremadrettet sættes på dagsordenen samtidigt med de økonomiske budgetopfølgninger.

### Bilag

20180216\_Oversigt over ældreboliger pr. medio februar 2018.pdf

## **Punkt 27: Meddelelser**

00.01.00-A00-158-17

### **Sagsfremstilling**

- Tilsyn på Sølund
- Ny takststruktur på det specialiserede voksenområde drøftet med de øvrige kommuner i Region Midt
- Nye specialpladser på psykiatriområdet i Region Midt. Antal og betaling for ubenyttede pladser
- Høringssvar til Rådet for Udsatte

### **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

Der blev desuden orienteret om:

- KL's Social- og Sundheds Forum 2018, hvor invitation er udsendt til Udvalget
- Frivillig Fredag 2018, mail med information sendes til Udvalget

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## Punkt 28: Forslag om oprettelse af Udsatteråd

00.22.04-A00-1-18

### Resume

Medlem af Socialudvalget Mira Issa Bloch har den 21. februar 2018 fremsendt forslag til Socialudvalget om oprettelse af et udsatteråd.

### Sagsfremstilling

Mira Issa Bloch har d. 21. februar fremsendt følgende forslag medvedhæftede bilag til Socialudvalget om oprettelse af et udsatteråd:

"Resume

Politiske forslag om at Skanderborg Kommune skal etablere et udsatteråd.

Sagsfremstilling.

Formålet med et udsatteråd er at sikre, at også socialt udsattes stemmer bliver hørt i vores lokalpolitiske arbejde. Vi kan derved få skabt de bedst mulige politiske tiltag, som tager udgangspunkt i dem der ved, hvad det vil sige at være udsat og hvad der er brug for.

Det er vigtigt at vi i Skanderborg Kommune lytter til alle dem, vi laver politik for, og derfor skal vi have et udsatteråd. At være udsat, er at være sat helt eller delvis uden for fællesskabet. Nogen mennesker er i større risiko end andre; men det kan ske for alle at blive udsat. Udsatte er typisk borgere med komplekse problemer, som kæmper for at opretholde en værdig tilværelse. De har brug for at blive hørt og respekteret, og den enkelte borger formår sjældent selv at råbe op. Derfor er det vigtigt, at vi som Byråd nedsætter et udsatteråd, og dermed fremmer dialogen med udsatte borgere, så deres synspunkter tages med i vores lokalpolitiske arbejde.

Til trods for, at det ikke er lovpligtigt, er der et stigende antal kommuner, der vælger at nedsætte lokale udsatteråd. Det første lokale udsatteråd blev nedsat i 2007, og i dag er der 36 kommuner, der har valgt at nedsætte et udsatteråd

Udsatterådets arbejdsområder kan bla. være;

- dialogforum - mellem socialt udsatte, medarbejdere fra sociale tilbud, forvaltning osv.
- talerør for socialt udsatte
- ideudvikler / udvikle projekter
- vagthund, der gør opmærksom på svigt og mangler i indsatsen over for socialt udsatte
- udarbejde høringsvar
- afholde dialogmøder eller events, der sætter socialt udsathed på dagsordenen
- med til at udvikle en udsatte politik

Her er de grupper som udsatterådet skal repræsentere.

- psykisk syge og sårbare
- stress- og depressionsramte
- Misbrugere
- syge i ”systemet”
- hjemløse
- socialt udsatte familier
- børn og unge i mistrivsel
- Prostituerede
- Mennesker der oplever vold i nære relationer
- Mennesker der har været været udsat for seksuelle overgreb
- traumatiserede flygtninge.

Instilling.

Jeg indstiller til, at vi i Skanderborg Kommune skal nedsætte et Udsatteråd og at vi i Socialudvalget står for, at tage initiativ til udførelsen og implementering i samarbejde med det øvrige Byråd og de udsatte."

## **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at Socialudvalget behandler det fremsendte forslag.

## **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

Socialudvalget vedtog, at det overdrages til Byrådet at arbejde videre med spørgsmålet om udsatte indenfor temaet i udviklingsstrategien på byrådets temamøde den 15.marts.

## **Bilag**

Bilag 1 - Udsatteråd

Bilag 2 - Udsatteråd

Bilag 3 - Udsatteråd

Bilag 4 - Udsatteråd

# Punkt 29: Forslag om udarbejdelse af Udsattepolitik

00.22.04-A00-1-18

## Resume

Medlem af Socialudvalget Mira Issa Bloch har d. 21. februar 2018 fremsendt forslag til Socialudvalget om udarbejdelse af en Udsattepolitik.

## Sagsfremstilling

Mira Issa Bloch har fremsendt følgende forslag til Socialudvalget om udarbejdelse af en Udsattepolitik.

"Resume

Politisk forslag til at vi i Skanderborg Kommune skal have en Udsattepolitik.

### Sagsfremstilling

Formålet med Udsattepolitikken er at synliggøre de socialt udsatte borgeres problemstillinger og sikre de bedst mulige tiltag og den bedst mulige sagsbehandling med fokus på inddragelse af borgeren.

Med Udsattepolitikken skal vi angive den retning, vi som politikere i Skanderborg Kommune ønsker indsatsen på udsatteområdet skal udvikle sig mod.

Politiken skal sikre, at borgerne oplever sammenhæng og helhed i sagsbehandlingen gennem samarbejde på tværs af forvaltninger og de frivillige og private organisationer.

Skanderborgs Udsattepolitik skal bidrage med indsatser og tilbud, som forebygger at den enkelte borger bliver socialt udsat eller helt udstødet. Politikken skal desuden medvirke til, at der skabes sammenhæng i indsatsen, og at borgeren mødes med anerkendelse og respekt. I respekt for den enkeltes frihed og ret til udsatte borgere får reel adgang til at leve en tilværelse så tæt på egne idealer som muligt

Kommunes socialpolitik ligger ikke samlet i et udvalg, men i 3 udvalg Socialudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget, Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget. Mange af de udsatte, som har nogle udfordringer hører til i flere af udvalgene. Det er derfor centralt i udarbejdelsen af Udsattepolitikken med et arbejde på tværs af udvalgene.

Områder til Udsattepolitikken;

- socialt udsatte borgere – fokus på sundhed
- sikre socialt udsatte borgere øgede muligheder for inklusion (deltagelse) i samfundet
- sikre arbejdsmarkedstilknytning og uddannelse til alle
- sætte ind i forhold til personlige og familiære problemer
- modvirke isolation, ensomhed, manglende netværk
- gode tilbud for kriser, traumer, omsorgssvigt

- sætte fokus på socialt udsatte borgeres livsvilkår
- mobilisere alle relevante aktører i indsatsen
- initiativer der kan forebygge social udsathed blandt børn og unge

Her de grupper af udsatte som Skanderborg Kommune skal laves Udsattepolitik for;

- Psykisk syge og sårbare.
- Stress og depressions ramte.
- Misbrugere.
- Syge i "systemet"
- Hjemløse.
- Socialt udsatte familier.
- Børn og unge i mistrivsel.
- Prostituerede.
- Mennesker der oplever vold i nære relationer.
- Mennesker der har været været udsat for seksuelle overgreb.
- Traumatiserede flygtninge.

### Indstilling

Jeg vil gerne indstille til, at vi i Skanderborg Kommune skal have en Udsattepolitik, og at vi i Socialudvalget står for at tage initiativ til at sætte arbejdet i gang. Det vil kunne udføres på forskellig vis. Her er skitseret forskellige scenarier. Der kan være flere mulige scenarier end dem jeg har opstillet.

### Scenarie 1

Nedsættelse af § 17. 4 Udsatteudvalg.

### Scenarie 2.

Socialudvalget er tovholder og primær på opgaven i samarbejde i større eller mindre grad med Undervisnings- og Børneudvalget samt Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Scenarie 3. Vi laver et arbejdsudvalg med 1-3 politikere fra Socialudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget samt Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Scenarie 4. Vi laver et arbejdsudvalg med 1-3 politikere fra Socialudvalget Undervisnings- og Børneudvalget samt Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og nogle udsatte."

## **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at Socialudvalget behandler det fremsendte forslag.

## **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

Socialudvalget vedtog, at det overdrages til Byrådet at arbejde videre med spørgsmålet om udsatte indenfor temaet i udviklingsstrategien på byrådets temamøde den 15.marts.

## **Bilag**

Bilag 1 - Udsattepolitik Slagelse

Bilag 2 - Udsattepolitik Svendborg

## **Punkt 30: Evt.**

00.01.00-A00-158-17

### **Beslutning**

Fraværende: Frank W. Damgaard

På næste møde i Socialudvalget drøftes mulige mødesteder i sammenhæng med drøftelsen af årsplanen for udvalgets arbejde.

# Punkt 31: Første budgetopfølgning 2018 - til orientering

00.30.14-S00-11-18

## Resume

Første budgetopfølgning på Socialudvalgets område fremsendes til orientering med henblik på at orienteringen tages til efterretning. Endvidere orienteres om opfølgningen på forandringerne fra budget 2017 og 2018. Det indstilles at denne orientering også tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Der er i forbindelse med første budgetopfølgning pr. ultimo januar 2018 lavet opfølgning på drift, anlæg og forandringer vedrørende Socialudvalget.

### Opfølgning på drift

Tillægsbevilling på Ældre:

Borgerne i Skanderborg Kommune har fra og med 2016 haft mulighed for at få bragt mad ud to gange om ugen i stedet for én. Da Skanderborg Kommune har én samlet kvalitetsstandard for madservice, modtager private leverandører afregning svarende til kommunens gennemsnitlige omkostninger – uanset om den private leverandør bringer ud én eller to gange om ugen. For at kunne afregne private leverandører i forhold til deres udbringningsfrekvens er det nødvendigt, at Skanderborg Kommune differentierer kvalitetsstandarderne. Når kvalitetsstandarderne er opdateret, er der en varslingsfrist på en måned. Merudgiften til afregning af private leverandører er beregnet til 100.000 kr. for 2018, og der søges om en tillægsbevilling til denne merudgift. I den samlede budgetopfølgning for alle områder, der behandles i Økonomiudvalget og Byrådet i marts måned, foreslås således en tillægsbevilling på 0,1 mio. kr. til finansiering af merudgift på madudbringning.

Handicapbevillingen:

Der er et stort pres på handicapbevillingen. Der forventes pr. ultimo januar 2018 et merforbrug i 2018 på 15,4 mio. kr. for borgere med fysiske og psykiske handicap.

Fagsekretariatet Ældre og Handicap iværksatte i 2017 en handleplan, der skulle imødekomme de stigende udgifter på området. Handleplanen revideres og der iværksættes en række tiltag til at imødekomme det forventede merforbrug. Den reviderede handleplan og status på igangsætning af initiativerne præsenteres sammen med den næste budgetopfølgning. Det forventede merforbrug er imidlertid af en sådan størrelse, at det er urealistisk, at de økonomiske effekter af tiltagene vil kunne medføre balance på området i 2018. Det må derfor forventes, at der skal findes kompenserende besparelser inden for andre områder i forbindelse med den næste budgetopfølgning.

Det skal bemærkes, at der i budget 2017 og 2018 er afsat en pulje til aktivitetsstigninger på området. Fra 2019 og frem er der derimod ikke afsat yderligere midler til aktivitetsstigninger på handicap- og psykiatriområdet. Det foreslås derfor, at der udarbejdes et beslutningsgrundlag, som kan indgå i budgetprocessen for budget 2019, om eventuelle modeller for og midler til imødegåelse af eventuelle aktivitetsstigninger på handicap- og psykiatriområdet.

Økonomichefens og direktionens indstilling:

På møde den 27. februar indstillede økonomichefen,

- at der på handicapområdet afleveres månedlige opfølgninger til direktionen

På møde den 27. februar tiltrådte direktionen økonomichefens indstilling med tilføjelse om,

- at der udarbejdes forslag til aktivitetsmodel på handicap- og psykiatriområdet fremadrettet

- at der i forbindelse med socialudvalgets politikkontrol af handicapområdet ses på, om kvalitetsstandarderne holdes, og om det harmonerer med de økonomiske forudsætninger.

#### Ældre:

Det skal påpeges, at der ikke er udarbejdet budgetopfølgning på ældreområdet idet datagrundlag – og dermed budgetter – lige nu er forbundet med stor usikkerhed, hvorfor en opgørelse af forventet regnskab ikke vil være på korrekt grundlag. Denne problemstilling skyldes manglende og ikke retvisende aktivitetsdata efter overgang til det nye omsorgssystem Cura og implementeringen af projektet "Fælles Sprog 3", som er en fælleskommunal metode for dokumentation og udveksling af data på social- og sundhedsområdet. Dertil kommer, at der efter overgang til nye tildelingsmodeller – specifikt i forhold til plejecentrene – er aftalt at visitationen og kontraktholderne gennemsøger og gennemgår kategoriseringer af borgerne. Budgetopfølgningen på Ældreområdet (både aftale- og kontraktområder) fremsendes derfor først i forbindelse med 2. budgetopfølgning ultimo april 2018.

#### Anlæg

Bilag 1 giver en status på alle anlæggene på udvalgets område.

#### Forandringer

Bilag 2 og 3 giver en status på forandringerne fra budget 2017 og 2018.

På Socialudvalgets område er der tre forandringer, der ikke er afsluttede i 2017 og som derfor ønskes overført til 2018. Det drejer sig om følgende forandringer:

- 1.3 Kvalitet og sammenhæng i overgange fra hospital til kommune via psykiatribygninger
- 1.8 Harmonisering af boliger i Ry og Galten fra plejeboliger til ældreboliger på lige fod med øvrige ældreboliger i kommunen
- 1.9 Besparelse som følge af 1 pct. reduktion af takster inden for den sociale rammeaftale i hvert af årene 2016-2018 på handicapområdet

Byrådet skal i en sag på mødet den 21. marts samlet tage stilling til overførslen af uafsluttede forandringer fra 2017.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

- at orienteringen om første budgetopfølgning tages til efterretning
- at orienteringen om opfølgningen på forandringer for 2017 og 2018 tages til efterretning.

## Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Socialudvalget tog orienteringerne til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1 Anlæg Socialudvalget

Bilag 2 Forandringer 2017 - Socialudvalget

Bilag 3 Forandringer 2018 - Socialudvalget