

# REFERAT Byrådet d. 27-06-2018

**Mødedato** Onsdag d. 27. juni 2018 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen, Fælleden, Skanderborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Revisionsberetning nr. 22 - Beretning vedrørende revisionsaftale.....	4
Revisionsberetning nr. 23 - Beretning om den løbende revision 2017.....	6
Revisionsberetning nr. 24 - Beretning vedrørende årsregnskab 2017.....	11
Opdatering af Kasse- og regnskabsregulativ 2018.....	13
Kommissorium for opgaveudvalg om bæredygtig og cirkulær kommune.....	17
2. budgetopfølgning 2018.....	20
Den første bestyrelse for Forberedende Grunduddannelse Sydøstjylland.....	28
Eventuel fusion mellem ungdomsuddannelserne på Campus Skanderborg.....	31
Forslag til implementering af kombinationstilbud på dagtilbudsområdet.....	35
Politikkontrol af delegation af endelig vedtagelse af lokalplaner.....	39
Kommuneplantillæg for Præstbrovej - igangsættelse.....	42
Kommuneplantillæg nr. 16-16, Krøyer Kielbergs Vej - forslag til udsendelse i høring.....	47
Kommuneplantillæg 16-09 og lokalplan 1126 for Taekwondocenter og Tenniscenter - Høringssvar og e.....	50
Fornyset høring grundet redegørelseskrav ifht. udlæg af område til aflastningsområde.....	53
Lokalplan 1093 - Danish Agro, Galten - endelig vedtagelse.....	55
Lokalplan nr. 1130 med tilhørende kommuneplantillæg 16-14 og miljøvurdering - Høringssvar og e.....	58
Lokalplan nr. 1122 - Ry Bytorv etape II - forslag til udsendelse i høring.....	64
Lokalplan nr. 1142 - Kildebjerg Øst, etape 3 - forslag til udsendelse i høring.....	68
Oplæg til revideret plan for anlæg af torvet Ry Bytorv.....	71
Frigivelse af midler til anlæg af første etape af Hørning Torvestrækning.....	74
Støj fra varmepumper.....	76
Godkendelse af revideret regulativ for Lyngbygård Å.....	80
Godkendelse af revideret regulativ for Tåstrup Bæk.....	83
Flytning af Skanderborg lokalhistoriske arkiv.....	86
Vedtægtsændringer, Museum Skanderborg.....	88
S/I Ry Hallerne - vedtægter.....	90
Orientering om Region Midtjyllands præhospitale indsats.....	92
Fremlæggelse af regnskaber for puljemidler 2017.....	99
Mødeplan / mødekalender 2019 for Byrådet m.v.....	102
Magelæg af jord i Anebjerg.....	105

## **Punkt 122: Godkendelse af dagsordenen**

00.01.00-G00-4-17

### **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen

Dagsordenen blev godkendt.

# Punkt 123: Revisionsberetning nr. 22 - Beretning vedrørende revisionsaftale

00.01.00-K01-2-18

## Resume

Som konsekvens af at der pr. 1. januar 2018 er valgt nyt Byråd, sender BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab beretning nr. 22 – beretning vedrørende revisionsaftale.

I beretningen redegør BDO, i overensstemmelse med god revisionsskik, for deres opfattelse af samarbejdet og for lovgivningens afgrænsning af byrådets og revisors opgaver og ansvar.

Beretningen er til orientering.

## Sagsfremstilling

BDO har fremsendt revisionsberetning nr. 22 indeholdende en redegørelse om deres opfattelse af samarbejdet med Skanderborg Kommune og for lovgivningens afgrænsning af Byrådets og revisors opgaver og ansvar. Beretning nr. 22 er vedlagt som bilag.

Beretningen indeholder nærmere beskrivelser om bl.a.,

- opgaver og ansvar
- revisionspåtegninger
- revisionens tilrettelæggelse
- rapportering om den udførte revision.

Det fremgår afslutningsvist i beretningen, at der ved rapportering til Byrådet, vil blive henvist til beretning nr. 22, som forudsættes udleveret til nye medlemmer af Byrådet.

En repræsentant fra BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab vil på byrådsmødet kort præsentere revisionsberetningen og dens indhold.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Økonomichefen indstiller,

- at revisionsberetning nr. 22 tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Jens Erik Sørensen

Byrådet vedtog,

- at tage revisionsberetning nr. 22 til efterretning.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 199:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Direktionen, 13. juni 2018, pkt. 156:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

746.000, Skanderborg Kommune, beretning nr. 22, revisionsaftale

# Punkt 124: Revisionsberetning nr. 23 - Beretning om den løbende revision 2017

00.01.00-K01-3-18

## Resume

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab fremsender beretning nr. 23 om den løbende revision for året 2017 til Byrådets behandling.

Beretningen indeholder blandt andet en bemærkning vedrørende integrationsprogram. Herudover indeholder beretningen en afslutning af bemærkninger givet til områderne uddannelseshjælp, sygedagpenge, ledighedsydelse og jobafklaringsforløb.

Det indstilles, at revisionsberetningen tages til efterretning, og at administrationens kommentarer godkendes som svar, der sendes til tilsynsmyndigheden.

## Sagsfremstilling

BDO har fremsendt revisionsberetning nr. 23 indeholdende en afrapportering om de revisionsarbejder, der er udført vedrørende 2017. Revisionsberetningen er vedlagt som bilag.

Den løbende revision har omfattet gennemgang af diverse områder af kommunens virksomhed, f.eks.

- regnskabsføring og interne kontroller
- opkrævning af indtægter for ophold på bosteder m.v.
- revision af kommunens interne it-kontroller
- løn- og personaleområdet
- repræsentation
- sagsrevision på de sociale områder med statsrefusion
- juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision, herunder kontraktstyring.

Revisionens bemærkninger, som Byrådet skal tage stilling til, og som skal videreformidles til tilsynsmyndigheden, er anført under beretningens afsnit 2.2.1, hvor der nærmere henvises til afsnit 8.3.

Revisionsbemærkning afgives såfremt:

- regnskabs poster ikke er i overensstemmelse med Byrådets beslutninger
- der er handlet i strid med gældende love og bestemmelser
- lovligheden af en post eller disposition anses for tvivlsom
- der ved gennemgang af de etablerede forretningsgange konstateres væsentlige mangler i kontrolmæssig henseende, idet revisionen samtidig kan fremsætte forslag til udbedring af konstaterede mangler
- foreskrevne forretningsgange i øvrigt ikke er fulgt
- udførelsen af Byrådets og udvalgenes beslutninger ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

Revisionens bemærkning er gengivet i det følgende og er indarbejdet i sagsfremstillingen med de elementer i afsnit 8.3, som er relevante for den afgivne bemærkning. I umiddelbar forlængelse af revisionens bemærkninger er tilknyttet kommentarerne fra ledelsen i Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed og som er det svar, der indstilles godkendt og tilsendes tilsynsmyndigheden.

Af revisionsberetningens afsnit 2.2.2. opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger fremgår det, at revisionen, på grund af den positive udvikling på området for uddannelseshjælp, sygedagpenge, ledighedsydelse og jobafklaringsforløb, kan afslutte tidligere afgivne revisionsbemærkninger. Dog anbefaler revisionen, at der i en periode fortsat udføres et udvidet ledelsestilsyn på områderne.

Økonomiudvalget blev på møde den 18. april 2018 orienteret om resultatet af revisionen på de sociale områder med statsrefusion, herunder om de afsluttede bemærkninger tillige med den nye bemærkning vedrørende integrationsprogrammet. På Økonomiudvalgs mødet deltog en repræsentant fra BDO, som er kommunens revisor.

## Revisionens bemærkninger

### 2.2.1 Nye revisionsbemærkninger

Den udførte revision har givet anledning til følgende bemærkning:

#### Personsager på det sociale område

På baggrund af den udførte revision er det vores opfattelse, at sagsadministrationen vedrørende integrationsprogram ikke fuldt ud administreres i overensstemmelse med gældende regler.

For det nærmere indhold henvises til afsnit 8.3.

### 2.2.2 Opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger

Ved revisionen har vi foretaget opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger samt andre forhold omtalt i tidligere revisionsberetninger.

#### Personsager på det sociale område

Vi har i tidligere revisionsberetninger afgivet revisionsbemærkninger om personsager på det sociale område vedrørende uddannelseshjælp, sygedagpenge, ledighedsydelse og jobafklaringsforløb. Vi har foretaget opfølgning herpå i 2017.

På ovenstående områder ser vi en forbedring i sagsadministrationen i 2017. Vedrørende områderne sygedagpenge og ledighedsydelse har vi alene konstateret få fejl i sagerne og vedrørende uddannelseshjælp og jobafklaringsforløb ser vi en væsentlig forbedring vedrørende rettidig opfølgning. Der henvises til afsnit 8.3.

På baggrund af den positive udvikling kan vi således afslutte de tidligere afgivne revisionsbemærkninger. Vi skal dog anbefale, at der i en periode fortsat udføres et udvidet ledelsestilsyn på områderne.

### 8.3. Personsager

På baggrund af en vurdering af væsentlighed og risiko er der foretaget en gennemgang af personsager.

På følgende områder er der efter vores opfattelse fortsat behov for en opstramning af sagsadministrationen:

#### Integrationsprogram

Vi har foretaget en gennemgang af 4 sager. Der foretages generelt rettidig opfølgning i sagerne og gives rettidige virksomhedsrettede tilbud.

Vi har dog konstateret, at der af sagerne ikke fremgår en aftale mellem jobcenteret og udlændingen om, hvordan den pågældende skal dokumentere sine jobsøgningsaktiviteter jævnfør IL § 26, stk. 3. Der er ikke dokumenteret opfølgning på jobsøgning ved jobsamtalerne. Herudover manglede der i 3 sager en underskrevet integrationskontrakt og i 2 sager manglede der stillingtagen til sanktionering ved udeblivelser. Der er herudover enkeltstående fejl.

Kommunen har i deres eget ledelsestilsyn konstateret samme problemstillinger. Vi har fået oplyst, at kommunen på baggrund af deres eget ledelsestilsyn har iværksat en række initiativer for at rette op på de konstaterede fejl og mangler samt implementeret et udvidet ledelsestilsyn for at følge udviklingen på området.

Der henvises i øvrigt til afsnit 2.2.1 vedrørende revisionsbemærkning om personsager på det sociale område.

#### Kommentar fra Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed vedrørende integrationsprogram

Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed har gennem ledelsestilsynet konstateret de samme problemstillinger, og har derfor allerede iværksat initiativer, som skal rette op på de konstaterede fejl.

Initiativerne indebærer:

- Jobsøgningskema til dokumentation af jobsøgningsaktivitet
- Øget fokus på integrationsydelsesmodtagerens brug af Jobnet og Joblog
- Tilbud om IT undervisning til understøttelse af integrationsydelsesmodtagernes brug af Jobnet og Joblog
- Fokus på øget brug af sanktion ved manglende jobsøgning
- Udarbejdelse af arbejdsgang ift. at sikre underskrift på integrationskontrakt
- Udarbejdelse af arbejdsgang ift. at sikre opfølgning på jobsøgning ved jobsamtaler
- 2 medarbejdere har fået til opgave at registrere negative hændelser
- Alle sagsbehandlere har været på internt kursus i sanktioner.

Der er også implementeret et udvidet ledelsestilsyn på området for at følge udviklingen tæt.

En repræsentant fra BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab vil på byrådsmødet kort præsentere revisionsberetningen og dens indhold.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Økonomichefen indstiller,

- at revisionsberetning nr. 23 tages til efterretning
- at kommentarerne fra Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed anvendes som svar til tilsynsmyndigheden på den afgivne revisionsbemærkning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen

Byrådet vedtog,

- at tage revisionsberetning nr. 23 til efterretning
- at kommentarerne fra Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed anvendes som svar til tilsynsmyndigheden på den afgivne revisionsbemærkning.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 200:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Direktionen, 13. juni 2018, pkt. 157:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

746.000, Skanderborg Kommune, beretning nr. 23, løbende revision 2017,

# Punkt 125: Revisionsberetning nr. 24 - Beretning vedrørende årsregnskab 2017

00.01.00-K01-4-18

## Resume

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab fremsender beretning nr. 24 om revisionen af årsregnskabet for 2017.

Revisionen konkluderer i beretningen, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt.

## Sagsfremstilling

BDO har fremsendt revisionsberetning nr. 24 vedrørende den afsluttende revision af regnskabet for året 2017. Revisionsberetning nr. 24 vedlægges som bilag.

Revisionen konkluderer, at årsregnskabet "i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision m.v."

I denne beretning skriver revisionen, "at den udførte revision ikke har givet anledning til bemærkninger."

For opfølgning på tidligere afgivne bemærkninger henviser revisionen til revisionsberetning nr. 23 vedrørende den løbende revision for året 2017. Her fremgår det også, hvornår revisor giver en revisionsbemærkning.

Herudover fremgår det, at det er revisionens generelle konklusion, at der er styr på kommunens regnskabs- og bogføringsmæssige forhold.

For så vidt angår revisionsberetningens pkt. 4 og 5 indeholdende bilag 1 – 5 kan det bemærkes, at det er afrapportering, der er målrettet de respektive ressortministerier, hvor der kan være særlige rapporteringskrav.

En repræsentant fra BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab vil på byrådsmødet kort præsentere revisionsberetningen og dens indhold.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Økonomichefen indstiller,

- at regnskab 2017 endeligt godkendes
- at revisionsberetningen tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen

Byrådet vedtog,

- at godkende regnskab 2017 endeligt
- at tage revisionsberetningen til efterretning.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 201:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Direktionen, 13. juni 2018, pkt. 158:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

746.000, Skanderborg Kommune, beretning nr. 24, afsluttende revision 2017,

# Punkt 126: Opdatering af Kasse- og regnskabsregulativ 2018

00.32.02-P35-1-18

## Resume

Det nuværende kasse- og regnskabsregulativ, som udgør et bilag til den Økonomiske Politik, har været uændret siden 2012. Der er således behov for at tage stilling til de grundlæggende principper for kontroller og kontrolniveau.

Herudover lægges der op til en opdatering i forhold til nye teknologiske løsninger, udviklingen generelt samt øget brugervenlighed.

## Sagsfremstilling

Kasse- og regnskabsregulativet blev senest revideret og godkendt i 2012. Regulativet trænger til en opdatering, hvor bl.a. nye teknologiske løsninger indarbejdes, ændret kontrolniveau ved varemottagelse overvejes indarbejdet og hvor brugervenligheden prioriteres højt.

Tidligere byråd har godkendt et regulativ, der ikke sigter efter kontrol for enhver pris, men derimod lægger op til en afvejning af de ressourcemæssige omkostninger ved at gennemføre kontrol set i forhold til vurdering af væsentlighed og risiko.

Der ligger altså et element af risikovillighed i nuværende regulativ, hvilket er et bevidst valg Byrådet har foretaget. Dette begrundes i en erkendelse af, at en for detaljeret kontrol koster personaleressourcer og organisatorisk smidighed. Fokus har været på overordnet kontrol frem for detailkontrol.

Denne tilgang er der ikke ændret på i det fremsendte oplæg til revideret regulativ.

Kasse- og regnskabsregulativet indeholder beskrivelser af forretningsgange og interne kontroller på løn- og økonomiområdet. Det kan f.eks. være forhold som:

- Økonomisk ledelsestilsyn - beskrivelse af hvordan den budgetansvarlige styrer og følger op på sit område
- Bogføringsprocesser – hvem bogfører, og hvem godkender
- Afstemning af statuskonti – hvem stemmer af, hvor tit og hvem følger op herpå.

Herudover indeholder forslaget til det reviderede regulativ flere forklaringer og uddybninger om forskellige økonomiske emner. F.eks. om budgettet, budgetopfølgning og budgetoverførsler mellem årene.

Kasse- og regnskabsregulativet suppleres med underbilag, hvor de nærmere forretningsgange og interne kontroller er beskrevet. Underbilag som vedligeholdes administrativt.

Administrationen har følgende forslag til ændringer i gældende regulativ:

- indsætning af beløbsgrænse for varemottagelse, hvor der ikke skal "kvitteres" for varemottagelsen – f.eks. en grænse på 3.000 kr. suppleret med en øget stikprøvekontrol
- der fastlægges ingen minimumskontrol af bilag – det er op til den enkelte ud fra væsentlighed og risiko (skal beskrives i det økonomiske ledelsestilsyn) - skal ses i sammenhæng med evt. indsætning af beløbsgrænse for varemottagelse.

Det vurderes, at der ikke vil være væsentlig øget risiko ved disse tiltag.

Herudover indarbejdes den administrative praksis i regulativet som konsekvens af brugen af nye teknologiske løsninger:

- mulighed for etablering af "betalingsplaner", som kan sidestilles med BetalingsService. Betalingsplaner bruges typisk på gentagne betalinger til samme leverandør, hvor beløbet ikke varierer væsentligt.
- Targit (ledelsesinformationssystem) bruges til at foretage og dokumentere gennemført økonomisk ledelsestilsyn
- opbygning så det kan bruges som opslagsværk og derfor opleves mere brugervenligt.

Såvel eksisterende regulativ som oplæg til nyt regulativ vedlægges.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 27. juni 2018:

Økonomiudvalget behandlede administrationens forslag til ændringer til kommunens Kasse- og regnskabsregulativ den 23. maj 2018 og indstillede det godkendt - dog sådan, at der frem mod behandlingen i Byrådet skulle arbejdes redaktionelt med side 2 i regulativet. Administrationen har i den forbindelse rettet teksten på side 2, så den er mere nutidig og afspejler organisationens tillidsbaserede tilgang til intern kontrol.

Kasse- og regnskabsregulativet har, med administrationens forslag til ændringer og inklusiv den tilrettede tekst på side 2, været sendt til gennemgang hos vores eksterne revisor fra BDO. BDO havde enkelte redaktionelle rettelser, men ingen indholdsmæssige bemærkninger til det opdaterede Kasse- og regnskabsregulativ.

Det opdaterede Kasse- og regnskabsregulativ (med tilrettet tekst på side 2) er tilføjet som bilag.

## **Dialog og høring**

Det er målet, at foranstående skal bidrage til administrativ forenkling for kontrakt- og aftaleholdere. Derfor vil ændringerne blive formidlet til kontrakt- og aftaleholderne i forbindelse med et aktuelt projekt med fokus på administrative forenklinger.

## **Indstilling**

Supplerende indstilling til Byrådet den 27. juni 2018:

Økonomichefen indstiller,

- at det opdaterede Kasse- og regnskabsregulativ godkendes.

Indstilling til direktionen den 15. maj 2018:

Økonomichefen indstiller,

- at administrationens forslag til ændringer til Kasse- og regnskabsregulativet godkendes
- at regulativet, efter Økonomiudvalgets behandling, sendes til godkendelse hos kommunens eksterne revision, forinden regulativet fremsendes til godkendelse i Byrådet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen

Byrådet vedtog,

- at godkende det opdaterede Kasse- og regnskabsregulativ.

Økonomiudvalget, 23. maj 2018, pkt. 141:

Økonomiudvalget vedtog,

- at administrationens forslag til ændringer til Kasse- og regnskabsregulativet indstilles godkendt - dog sådan, at der frem mod behandlingen i Byrådet arbejdes redaktionelt med side 2 i regulativet
- at regulativet, efter Økonomiudvalgets behandling, sendes til godkendelse hos kommunens eksterne revision, forinden regulativet fremsendes til godkendelse i Byrådet.

Direktionen, 15. maj 2018, pkt. 121:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

## **Bilag**

Gældende kasse- og regnskabsregulativ incl. underbilag.pdf

Revision af Kasse- og regnskabsregulativ 2018 - til Økonomiudvalget

Opdateret kasse- og regnskabsregulativ - til Byrådet.pdf

# **Punkt 127: Kommissorium for opgaveudvalg om bæredygtig og cirkulær kommune**

07.00.00-G01-8-18

## **Resume**

Der fremlægges forslag til kommissorium for opgaveudvalg om grøn omstilling og cirkulær kommune til Byrådets godkendelse.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet har med vedtagelsen af "Udviklingspolitikken 2018-2021" vedtaget at nedsætte et opgaveudvalg til at arbejde med bæredygtighed og cirkulær kommune.

Byrådet har drøftet opgaven som led i formuleringen af udviklingspolitikken og på Byrådets sommerudflugt i maj 2018.

Miljø- og Planudvalget har drøftet en skitse til kommissorium og der fremlægges nu forslag til kommissorium til godkendelse.

Udvalgets opgave defineres til:

"Opgaven ligger nu i at sikre, at vi når vores mål mht. til CO2-reduktion og gennemfører den kommende strategi for cirkulær økonomi og øget genanvendelse. Det kan f.eks. ske ved at understøtte borgernes egne tiltag for større bæredygtighed og skabe grundlag for nye løsninger i små og store fællesskaber. Det kan f.eks. være tiltag, der fremmer deleøkonomi eller affaldsforebyggelse.

En anden vej at gå er i samarbejde med erhvervslivet at opbygge nye partnerskaber for cirkulær økonomi. Mange virksomheder arbejder allerede med grøn omstilling og brug af færre ressourcer i produktionen og til transport. Det giver mening for klimaet, miljøet og virksomhedernes økonomi, og opgaveudvalget vil undersøge, hvordan der bedst kan skabes videndeling mellem virksomhederne om grøn omstilling. Samarbejdet med borgere og erhvervslivet står ikke alene. Byrådet arbejder med bæredygtighed og cirkulær omstilling for den kommunale virksomhed i regi af Miljø- og Planudvalget - det sker i tæt samarbejde med Renosyd."

Arbejdet foreslås organiseret i to spor - et med borgere og et med virksomheder.

Forslag til kommissorium vedlægges.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at der nedsættes et opgaveudvalg om bæredygtighed og cirkulær kommune i perioden 1. august 2018 - 30. juni 2019 med vedlagte kommissorium.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen

Byrådet vedtog,

- at der nedsættes et opgaveudvalg om bæredygtighed og cirkulær kommune i perioden 1. august 2018 - 30. juni 2019 med vedlagte kommissorium - dog således, at "eksperter" ændres til "erfaringspersoner" i afsnittet om arbejdsformen
- at udpege Maria Temponeras som formand for opgaveudvalget
- at følgende medlemmer af Byrådet udpeges som medlemmer af opgaveudvalget:
  - Karen Schack Lindemann
  - Mira Issa Bloch
  - Claus Leick
  - Thomas Cordtz
  - Jens Szabo
  - Kjeld Jensen
- at følgende erfaringspersoner på omstilling til en grønnere og mindre ressourceforbrugende form for indkøb, produktion og transport i virksomheder udpeges som medlemmer af udvalget:
  - Annemette Fuglsang, Renosyd
  - Repræsentant fra Skanderborg Forsyning
- at følgende personer med erfaring fra lokale virksomheder, der arbejder strategisk med cirkulær økonomi, udpeges som medlemmer af udvalget:
  - Henrik Rom, Kamstrup
  - Lars Brunsø, Akvabeds
  - Peter Weldingh, Aura
  - Peter Ib, Smukfest
  - NN
- at følgende erfaringspersoner på omstilling til grønnere og mindre ressourceforbrugende forbrug og transport i familier og lokalsamfund udpeges som medlemmer af udvalget:
  - Annemette Fuglsang, Renosyd
  - Søren Hermansen, Energiakademiet
  - NN
- at følgende personer, der er borgere i Skanderborg Kommune, udpeges som medlemmer af udvalget:
  - Anker Mørk Thomsen
  - Karna Friis
  - Tine Sædholm Pedersen
  - Ditte Jensen
  - Repræsentant fra Hertha
  - NN
  - NN
- at der udbetales vederlag til formanden for udvalget og til de 6 byrådsmedlemmer af udvalget svarende til de vederlag, der ydes i de stående udvalg.
- at borgmesteren bemyndiges til at udpege de resterende medlemmer i samråd med formanden for udvalget.

Claus Bloch undlod at stemme ved vedtagelsen.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 163:

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at der nedsættes et opgaveudvalg om bæredygtighed og cirkulær kommune i perioden 1. august 2018 - 30. juni 2019 med vedlagte kommissorium - dog således, at "eksperter" ændres til "erfaringspersoner" i afsnittet om arbejdsformen
- at Byrådet udpeger en formand for opgaveudvalget
- at Byrådet - blandt Byrådets medlemmer - udpeger 6 medlemmer af opgaveudvalget
- at Byrådet udpeger følgende som medlemmer af opgaveudvalget:
  - 2 erfaringspersoner på omstilling til en grønnere og mindre ressourceforbrugende form for indkøb, produktion og transport i virksomheder
  - 5 personer med erfaring fra lokale virksomheder, der arbejder strategisk med cirkulær økonomi
  - 3 erfaringspersoner på omstilling til grønnere og mindre ressourceforbrugende forbrug og transport i familier og lokalsamfund
  - 7 personer, der er borgere i Skanderborg Kommune og har stor interesse i at mindske ressourceforbruget og kan igangsætte og drive initiativer, der involverer flere borgere i nærmiljøet
- at der udbetales vederlag til formanden for udvalget og til de 6 byrådsmedlemmer af udvalget svarende til de vederlag, der ydes i de stående udvalg.

Thomas Cordtz, Bent Jacobsen og Anders Laugesen tog forbehold for deres stillingtagen til sagen.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 109:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard, dog således at "eksperter" ændres til "erfaringspersoner".

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bæredygtig og cirkulær kommune.docx

## Punkt 128: 2. budgetopfølgning 2018

00.30.14-S00-23-18

### Resume

Der bliver i denne budgetopfølgning foreslået tillægsbevillinger i 2018, der samlet set giver et merforbrug på driften på 1,319 mio. kr. Endvidere foreslås der ændringer i det tekniske budget på netto merudgifter på 10,804 mio. kr. i 2019 og netto merudgifter på 8,763 mio. kr. i 2020 og frem.

### Sagsfremstilling

Tabel 1 giver et overblik over de bevillinger, hvor der foreslås tillægsbevillinger på driften. Der foreslås samlet set tillægsbevillinger, som øger budgettet med 21,8 mio. kr. Heraf vedrører 10,1 mio. kr. aktivitetsstigninger og ændringer i demografien, 1,3 mio. kr. er en teknisk tilretning, mens 10,4 mio. kr. vedrører udgiften til ændrede timepriser på ældreområdet.

Der er fundet finansiering svarende til en reduktion af budgettet på 20,4 mio. kr. Der resterer således 1,3 mio. kr. vedrørende integrationsområdet, som dog er en teknisk tilretning. Dermed er det i overensstemmelse med den økonomiske politik, at dette beløb finansieres af kassen.

Tabel 1: forslag til tillægsbevillinger på driften (i 1.000 kr.)

Nr.	Politikområde	service-rammen	2018	2019	2020 og frem	Bemærkninger
Demografi og aktivitetsstigninger						
2.1	Ældre	ja	5.600	0	0	Aktivitetsstigning og demografi
2.2	Dagtilbud til 0-6 årige	ja	4.500	0	0	Befolkningstilvækst, søskende- og fripladstilskud
I alt			10.100	0	0	
Teknisk tilretning						
5	Administration Beskæftigelse	ja	1.257	404	-724	Integration (teknisk tilretning, da der blev ført for meget retur til kassen ved 2. budgetopfølgning 2017)
I alt			1.257	404	-724	
Øvrige udfordringer						
2.1	Ældre	ja	10.400	10.400	10.400	Ændring af timeprisen og hermed et basisbudget i overensstemmelse med de

						politisk vedtagne servicestandarder
2.8	Ældre	ja	1.600	0		Flytteudgifter vedr. Fællesskabets hus
2.8	Borgerservice	nej	0	687		Merudgift til boligsikring ved flytning til Fællesskabets hus
	I alt		10.400	12.000	11.087	
	Merforbrug i alt		21.757	12.404	10.363	
5	Skoler og pædagogiske fritidstilbud	ja	-1.600	-1.600	-1.600	Integration
2.3	Vej og trafik	ja	-1.000			Buffer til vintervedligehold
2.3	Vej og trafik	ja	-100	0	0	Anløbsbro ved Himmelbjerget
2.4	Personale	ja	-1.000	0	0	Mindreforbrug på tjenestemandspensioner
2.4	Personale	ja	-338	0	0	Pulje til EGU-elever
2.5	Administration	ja	-6.000	0	0	Bidrag fra overførte midler fra 2017
2.5	Administration (OIK-puljen)	ja	-5.900	0	0	Uforbrugte midler i 2018
2.6	Afdrag på lån	nej	-1.500	0	0	Mindreforbrug på afdrag
2.7	Flere politikområder	ja	-3.000	0	0	Regulering af p/l- fremskrivning
	Finansiering i alt		-20.438	-1.600	-1.600	
	I alt i forhold til kassen		1.319	10.804	8.763	

Note: (- er budgetreduktion, + budgetudvidelse)

Den samlede budgetopfølgning fremgår af bilag 1, hvor de foreslåede tillægsbevillinger er uddybet. Skanderborg Kommune oplever lige nu et udgiftspres på velfærdsområderne - særligt ældre- og handicapområdet, som uddybes nedenfor.

#### Ældre

Der foreslås bevillingsændring på 16,0 mio. kr. i 2018 grundet ubalancer på henholdsvis plejecentre og frit valg. I 2019 og frem foreslås indarbejdet 10,4 mio. kr. i teknisk budget grundet ubalancen på plejecentrene.

På plejecentre-området er der overordnet to grunde til ubalancen: en tyngdeudvikling, som ikke har kunnet opfanges af den gamle tildelingsmodel; og at timeprisen, som plejecentrene afregnes med, ikke kan dække den reelle lønudgift.

Det er besluttet, at Socialudvalget skal udøve politikkontrol på servicestandarderne og indsatskatalogerne på ældreområdet.

Ubalancerne på henholdsvis plejecentre og frit valg er beskrevet yderligere i selvstændigt notat ”Bilag 6 Opfølgning på ubalancer på plejecentre og frit valg”.

### Borgere med fysiske og psykiske handicap

Der forventes pr. ultimo april 2018 et merforbrug på 13,8 mio. kr. på politikområdet Borgere med fysiske og psykiske handicap. Afvigelsen skyldes primært:

- Forventet merforbrug vedrørende hjælpemiddel-området
- Forventet merforbrug vedrørende BPA-området
- Forventede merudgifter til aktivitet ud over det, der finansieres af pulje til aktivitetsstigning
- Effekt i 2018 vedrørende aktivitetsniveauet i 2017
- Stigning i effektiviseringskrav (generelle) fra 2017 til 2018, som ikke er udmøntet
- Forventet udmøntning af budget til Specialcenter Baunegården under Socialpsykiatrien.

Der er iværksat en handleplan, som indeholder en række tiltag, jf. bilag 7. Det forventede merforbrug er imidlertid af en sådan størrelse, at det er urealistisk, at de økonomiske effekter af tiltagene vil kunne medføre balance på området i 2018.

### Integration

I bilag 5 er der gjort økonomisk status på integrationsområdet på tværs af fagområder. Tilgangen af flygtninge er nu stabiliseret efter nogle år med stor tilgang af nye flygtninge. I 2018 forventes således kun 5 flygtninge på kommunkvoten i Skanderborg Kommune.

På beskæftigelsesområdet er udgifterne til sagsbehandling af flygtninge faldende, hvilket afspejles i budgettet, som reguleres automatisk ud fra en budgettildelingsmodel. Området udfordres dog af, at der er et stigende antal borgere, som er selvforsørgende, men som fortsat modtager sagsbehandling i Integrationsafdelingen. Derfor foreslås det at udvide budgettildelingsmodellen, så den også tager højde for de selvforsørgende borgere.

Da der ved 2. budgetopfølgning 2017 blev tilbageført et for stort beløb til kassen i forhold til integrationstrappens udvikling, foretages en teknisk tilretning af budgettet. Der tilføres således 1,3 mio. kr. i 2018 og 0,4 mio. kr. i 2019 til bevillingen Administration (Beskæftigelse og Sundhed). Fra 2020 og frem reduceres budgettet med 0,7 mio. kr. Derudover foreslås det, at der lægges 1,6 mio. kr. i kassen i 2018 og frem vedrørende budgettet til modtageklasser, kørsel samt tolkning på skole- og fritidspasningsområdet.

### Anlæg

Bilag 3 giver et overblik over alle anlæg med bemærkninger omkring tidsplan og proces for alle projekter.

## Skanderborg Søtorv

I 2013 og 2015 blev der afsat hhv. 1 mio. kr. og 3 mio. kr. som en ramme til Skanderborg Søtorv; 4 mio. kr. i alt. Målet var og er at skabe et søbad med faciliteter til badende borgere i Skanderborg Kommune.

I 2015, 2016 og 2017 blev der frigivet i alt 858.000 kr. til projektering, som er blevet brugt. I 2017 er der anvendt yderligere 694.000 kr., som ikke er blevet formelt anlægsbevilget og frigivet. Der har været rådighedsbeløb til finansiering af dette forbrug. Frigivelsen søges bragt på plads i denne budgetopfølgning. Hertil søges 357.000 kr. af det resterende rådighedsbeløb i 2018 på 1,357 mio. kr. anlægsbevilget og frigivet i 2018. I alt søges om frigivelse af 1,051 mio. kr.

Pengene i 2017 og 2018 er anvendt til, og skal fortsat anvendes til bl.a. vurdering af forureningsforhold, sundhedsmæssige aspekter, miljøvurdering, VVM-screening samt forprojektering ved arkitekter og bygherrerådgivning.

## Omklædnings- og baderumsfaciliteter i Hørning Hallen

Idet Hørning Hallen er i fuld gang med at realisere omklædnings- og baderumsfaciliteter, søges de 2 mio. kr., som er afsat på investeringsoversigten i 2018 hertil, frigivet i denne budgetopfølgning.

Ved opførelse af idrætshallen i 2014 og 2015 blev der forberedt til toiletter og omklædningsrum, men de blev ikke etableret i første omgang. Dette projekt omfatter etablering af toiletter og omklædningsrum, samt etablering af trappevindfang for at sikre adgang til disse for alle centrets brugere.

Hørning Idrætscenter har indhentet tilbud fra lokale håndværkere for igangsætning af projektet, så det kan færdiggøres i 2018.

## Status på anlægs- og servicerammen

De stigende udgifter presser servicerammen, men det er dog fortsat vurderingen, at Skanderborg Kommune ikke overskrider servicerammen for 2018, men at regnskabet ender meget tæt på servicerammen. Anlægsrammen er også under pres, da 2. budgetopfølgning viser en mulig overskridelse af anlægsrammen på 6,7 mio. kr.

## Godkendelse af takstoversigt

Ændringen af den interne timepris (og det deraf øgede budget) på plejecenterområdet betyder, at de mellemkommunale takster for kommunens plejecentre også skal ændres. Vedlagt som bilag 9 er den opdaterede takstoversigt.

## Status på forandringer

Der er i bilag 4 fulgt op på i alt 50 forandringer fra budgetaftale 2018 (inkl. forandringer overført fra 2017). Heraf er 13 forandringer afsluttede, 32 forandringer er godt på vej, mens 5 endnu kun er i opstartsfasen.

## Øvrige bilag

Den samlede budgetoversigt er vedlagt i bilag 2

Bilag 8 indeholder en beskrivelse af flytninger mellem bevillinger uden kassemæssig betydning

Bilag 10 giver en status på OIK-puljen

Bilag 11 er notat om finansiel risiko på formue og gæld

Bilag 12 viser udvikling i restancer fra 2017 til 2018

Bilag 13 giver et overblik over budgetreguleringer i 2018, der er foretaget på baggrund af ændringer på børne-, ældre- og handicapområdet.

Økonomichefen deltager under behandlingen af punktet på direktionens møde.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 20. juni 2018:

Som følge af økonomiaftalen mellem KL og regeringen har KL torsdag den 14. juni 2018 udsendt revideret pris- og lønskøn. Det har den konsekvens for budget 2018, at budgetterne skal reduceres med 7,2 mio. kr. i stedet for de i sagen anførte 3 mio. kr. (tabel 1, punkt 2.7).

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Supplerende indstilling til Økonomiudvalget den 20. juni 2018:

Økonomichefen indstiller,

- at der som konsekvens af nye pris- og lønskøn bevilges tillægsbevilling på yderligere 4,2 mio. kr. i mindreudgifter.

Indstilling til Økonomiudvalget 20. juni 2018:

Økonomichefen indstiller,

- at der bevilges tillægsbevillinger på netto merudgifter på 1,319 mio. kr. i 2018 og ændringer i det tekniske budget på netto merudgifter på 10,804 mio. kr. i 2019 og netto merudgifter på 8,763 mio. kr. i 2020 og frem som angivet i tabel 1
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1,051 mio. kr. til projektet ”Skanderborg Søtorv”
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. til omklædnings- og baderumsfaciliteter i Hørning Hallen

- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger for 2018 og frem uden kasse­mæssig betydning som angivet i bilag 8
- at takstoversigten (bilag 9) med de ændrede mellemkommunale takster på ældreområdet godkendes
- at budgettildelingsmodellen på integrationsområdet under fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed godkendes, jf. bilag 5.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at der bevilges tillægsbevillinger på netto merudgifter på 1,319 mio. kr. i 2018 og ændringer i det tekniske budget på netto merudgifter på 10,804 mio. kr. i 2019 og netto merudgifter på 8,763 mio. kr. i 2020 og frem som angivet i tabel 1
- at der som konsekvens af nye pris- og lønskøn, bevilges tillægsbevilling på yderligere 4,2 mio. kr. i mindreudgifter
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1,051 mio. kr. til projektet ”Skanderborg Søtorv”
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. til omklædnings- og baderumsfaciliteter i Hørning Hallen
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger for 2018 og frem uden kasse­mæssig betydning som angivet i bilag 8 - dog således, at der herudover i 2018 flyttes 500.000 kr. fra vintertjeneste på bevilling "Vej og Trafik" til en styrket indsats i landzonesager under bevillingen "Administration og Fællesfunktioner, Byg og Ejendom"
- at takstoversigten (bilag 9) med de ændrede mellemkommunale takster på ældreområdet godkendes
- at budgettildelingsmodellen på integrationsområdet under fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed godkendes, jf. bilag 5
- at arbejdet med hverdagsrehabilitering styrkes med henblik på at nedbringe behovet for visiterede timer til personlig og praktisk hjælp på ældreområdet - med det formål at nedbringe beløbet på de 5,6 mio. kr., som fremgår af tabel 1 i sagsfremstillingen.

Anne Heeager, Tage Nielsen og Mira Issa Bloch kunne ikke støtte vedtagelsen, idet de fandt, at der var behov for øget ledelses­mæssig fokus på økonomistyring på ældreområdet samt, at ældreområdet burde have fremsat forslag til kompenserende besparelser inden for eget politikområde.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 164:

Ved møde i Økonomiudvalget blev følgende tilføjet som supplerende sagsfremstilling:

Som følge af økonomiaftalen mellem KL og regeringen har KL torsdag den 14. juni 2018 udsendt revideret pris- og lønskøn. Det har den konsekvens for budget 2018, at budgetterne skal reduceres med 7,2 mio. kr. i stedet for de i sagen anførte 3 mio. kr. (tabel 1, punkt 2.7).

Endvidere afgav økonomichefen følgende supplerende indstilling:

- at der som konsekvens af nye pris- og lønskøn bevilges tillægsbevilling på yderligere 4,2 mio. kr. i mindreudgifter.

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at der bevilges tillægsbevillinger på netto merudgifter på 1,319 mio. kr. i 2018 og ændringer i det tekniske budget på netto merudgifter på 10,804 mio. kr. i 2019 og netto merudgifter på 8,763 mio. kr. i 2020 og frem som angivet i tabel 1
- at der som konsekvens af nye pris- og lønskøn, bevilges tillægsbevilling på yderligere 4,2 mio. kr. i mindreudgifter
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1,051 mio. kr. til projektet "Skanderborg Søtorv"
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. til omklædnings- og baderumsfaciliteter i Hørning Hallen
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger for 2018 og frem uden kassemæssig betydning som angivet i bilag 8 - dog således, at der herudover i 2018 flyttes 500.000 kr. fra vintertjeneste på bevilling "Vej og Trafik" til en styrket indsats i landzonesager under bevillingen "Administration og Fællesfunktioner, Byg og Ejendom"
- at takstoversigten (bilag 9) med de ændrede mellemkommunale takster på ældreområdet godkendes
- at budgettildelingsmodellen på integrationsområdet under fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed godkendes, jf. bilag 5
- at arbejdet med hverdagsrehabilitering styrkes med henblik på at nedbringe behovet for visiterede timer til personlig og praktisk hjælp på ældreområdet - med det formål at nedbringe beløbet på de 5,6 mio. kr., som fremgår af tabel 1 i sagsfremstillingen.

Anne Heeager kunne ikke støtte indstillingen, idet hun fandt, at der var behov for øget ledelsesmæssig fokus på økonomistyring på ældreområdet samt, at ældreområdet burde have fremsat forslag til kompenserende besparelser inden for eget politikområde.

Direktionen, 30. maj 2018, pkt. 147:

Direktionen vedtog at tiltræde økonomichefens indstilling med bemærkning om,

- at der skal arbejdes med nedbringelse af visiterede timer i henhold til hverdagsrehabilitering på ældreområdet med det formål at nedbringe beløbet på de 5,6 mio. kr., som fremgår af tabel 1 i sagsfremstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Budgetopfølgning ultimo april 2018

Bilag 2 Budgetoversigt

Bilag 3 Samlet oversigt på anlæg 2. budgetopfølgning

Bilag 4 Status på forandringer fra budget 2018

Bilag 5 Økonomisk status på integrationsområdet

Bilag 6 Udgiftsudfordringer på plejecenter og frit valg ældre

Bilag 7 Kort beskrivelse af indsatser i handleplanen vedr. Borgere med fysiske og psykiske handicap

Bilag 8 Flytning mellem bevillinger

Bilag 9 Takstoversigt 2018

Bilag 10 Status på OIK-puljen

Bilag 11 Finansiell risiko på formue og gæld

Bilag 12 Restanceopgørelse pr. 31. marts 2018

Bilag 13 Budgetreguleringer pba. ændringer på børne- ældre- og handicapområdet

# Punkt 129: Den første bestyrelse for Forberedende Grunduddannelse Sydøstjylland

15.08.00-A00-1-17

## Resume

Med denne sag orienteres om indstilling til etablering af Forberedende Grunduddannelse Sydøstjylland med geografisk dækningsområde bestående af Hedensted, Horsens, Odder, Samsø og Skanderborg kommuner. Herudover indstilles forslag til den første bestyrelse for FGU Sydøstjylland til godkendelse.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Forberedende Grunduddannelse (FGU) er et nyt, samlet forberedende uddannelses tilbud til personer under 25 år, som har brug for forudgående faglig eller personlig opkvalificering for at kunne gennemføre ungdomsuddannelse og/eller komme i beskæftigelse. Lovgivningen om Forberedende Grunduddannelse blev vedtaget af folketinget den 29. maj 2018.

### FGU Sydøstjylland

Det er aftalt mellem Hedensted, Horsens, Odder, Samsø og Skanderborg kommuner, at man arbejder frem mod et samarbejde om etablering af den Forberedende Grunduddannelse. Dette således, at der i Horsens etableres en FGU-institution - FGU Sydøstjylland, som består af og driver et givent antal lokale skoler i egen og de samarbejdende kommuner. Der er udarbejdet vedhæftede fælles indstilling fra kommunerne til Kommunekontaktråd (KKR) Midtjylland. Der forventes svar på indstillingen i

løbet af juni måned. På baggrund af den forudgående proces, bl.a. med Undervisningsministeriet, forventes det, at indstillingen vil blive imødekommet. Titlen på den fælles FGU-institution - Forberedende Grunduddannelse Sydøstjylland - er en arbejdstitel. Det er den kommende bestyrelse, der beslutter FGU-institutionens navn.

Hedensted, Horsens, Odder, Samsø og Skanderborg kommuner har desuden udarbejdet vedhæftede underliggende aftalepapir. Aftalepapiret beskriver principper, der er centrale for kommunerne bag den fælles indstilling i forhold til processen med etablering af FGU Sydøstjylland. Aftalepapiret tages med i det videre arbejde i KKR Midtjylland. Endelig er der udarbejdet vedhæftede bilag med beskrivelse af FGU-satellit på Samsø.

### Den første bestyrelse

De nye FGU-institutioner bliver oprettet med virkning fra den 1. september 2018. For hver ny FGU-institution skal der med virkning fra den 1. september 2018 eller snarest derefter nedsættes en første bestyrelse. Den første bestyrelse nedsættes således inden FGU-institutionen fysisk er etableret. Med vedtagelsen i Folketinget den 29. maj 2018 arbejdes der dermed ikke længere med en interimbestyrelse for FGU-institutionen. FGU Sydøstjylland vil have uddannelsesstart den 1. august 2019.

Bestyrelsen i FGU-institutionen skal, inkl. formanden, bestå af 7-11 stemmeberettigede medlemmer i ulige tal. Bestyrelsesformanden varetager funktionen som institutionens leder, indtil en sådan er ansat.

Borgmestrene i Hedensted, Horsens, Odder, Samsø og Skanderborg kommuner har aftalt at indstille Borgmester Jørgen Gaarde, Skanderborg Kommune som formand for den første bestyrelse. Borgmestrene har ligeledes på det foreliggende grundlag aftalt at indstille følgende 11 stemmeberettigede medlemmer til den første bestyrelse i FGU Sydøstjylland:

- Repræsentanter for kommunalbestyrelserne (5)
  - Borgmester Jørgen Gaarde, Skanderborg Kommune (formand)
  - Borgmester Kasper Glyngø, Hedensted Kommune
  - Borgmester Peter Sørensen, Horsens Kommune
  - Borgmester Uffe Jensen, Odder Kommune
  - Borgmester Marcel Meijer, Samsø Kommune.

Det indstilles, at de fem kommuner i dækningsområdet er ligeligt repræsenteret i bestyrelsen uagtet kommunernes størrelse. I denne første bestyrelse indstilles det, at den kommunale repræsentation udgøres af de 5 borgmestre, der har samarbejdet omkring opstart af samarbejdet i FGU Sydøstjylland.

- Repræsentanter for arbejdsmarkedets hovedorganisationer (2)
  - 1 repræsentant for DI
  - 1 repræsentant for LO.

Det indstilles, at repræsentanterne dækker FGU-institutionens geografiske optageområde bredt.

- Repræsentanter for de relevante uddannelsesinstitutioner i dækningsområdet (3)
  - Uddannelsesinstitutionerne udpeger tre medlemmer imellem sig.

Lovgivningen beskriver mulighed for, at erhvervsskolerne kan være repræsenteret med to medlemmer. Leder af UU vejledningen for Odder-Skanderborg har igennem dialog med Undervisningsministeriet fået bekræftet, at repræsentationen fra uddannelsesinstitutionerne kan udbygges til 3 stemmeberettigede medlemmer. Det er forventningen at det vil fremme etableringen af den nye FGU institution med en bredt sammensat første bestyrelse.

- To medarbejderrepræsentanter, heraf 1 med stemmeret (1)

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

- at orienteringen om indstilling til KKR Midtjylland samt underliggende aftalepapir tages til efterretning
- at indstillingen af medlemmer til den første bestyrelse godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at tage orienteringen om indstilling til KKR Midtjylland samt underliggende aftalepapir til efterretning
- at godkende indstillingen af medlemmer til den første bestyrelse.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 168:

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde borgmesterens indstilling.

## **Bilag**

Indstilling til KKR jf UVMs skabelon.pdf

Samarbejde om FGU - underliggende aftalepapir.pdf

Beskrivelse af FGU skoletilbud på Samsø.pdf

# Punkt 130: Eventuel fusion mellem ungdomsuddannelserne på Campus Skanderborg

54.00.00-A00-1-18

## Resume

Byrådet skal afgive høringssvar til Skanderborg-Odder Center for Uddannelse og Skanderborg Gymnasium. Høringen vedrører skolernes overvejelser om at fusionere de to uddannelsesinstitutioner.

## Sagsfremstilling

Skanderborg-Odder Center for Uddannelse og Skanderborg Gymnasium afsøger p.t. mulighederne for at fusionere de to skoler. I den forbindelse vil bestyrelserne for skolerne gerne høre, hvilke strategiske muligheder Skanderborg Kommune finder, at en fusion vil have for fremtidens unge i Skanderborg. Ligeledes spørger skolerne til, om Skanderborg Kommune har kendskab til udfordringer, som vil vankeliggøre en fusion

I henvendelse til Skanderborg Kommune anfører de to skoler følgende mission og vision for en eventuelt fusioneret uddannelsesinstitution:

### Mission for den fælles institution

- At alle unge i Skanderborg oplever, at Campus Skanderborg har uddannelsestilbud og muligheder, der fagligt og socialt udvikler og udfordrer den enkelte.
- At hverdagen som elev på Campus Skanderborg bidrager til, at den enkelte unge møder krav, udfordringer og konkret støtte med henblik på at blive livsduelig og faglig velforberedt, parat til at møde fremtidige krav på en videregående uddannelse og på et kommende arbejdsmarked.

### Vision for den fælles institution

- At elever, der har valgt uddannelse på Campus Skanderborg, har Campus Skanderborg som deres naturlige første prioritet.
- At uddannelserne på Campus Skanderborg er med til at udvikle den unge og giver eleverne de bedste forudsætninger for at uddanne sig videre til et fremtidigt arbejdsmarked, og at 95 % af eleverne fra alle Campus-uddannelserne gennemfører kompetencegivende studie-/erhvervsuddannelser indenfor 6 år efter afslutning af den adgangsgivende uddannelse.
- At uddannelserne på Campus Skanderborg konstruktivt er i stand til at håndtere ydre politiske og økonomiske krav, således at uddannelserne løbende kan udvikles fagligt og socialt.

Administrationen udarbejder på baggrund af høringsbrevet et udkast til svar til de to bestyrelser. Svarudkastet eftersendes til direktionen forud for mødet.

Bestyrelserne forventer at afslutte undersøgelsen inden sommer og afventer tilbagemelding fra Skanderborg Kommune. Undersøgelsen behandles i de to bestyrelser ultimo juni 2018.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 20. juni 2018:

Efter behandling i direktionen den 13. juni 2018 er der indkommet yderligere tre bilag fra bestyrelserne. Materialet er vedlagt sagen.

## **Dialog og høring**

Borgmester Jørgen Gaarde deltog den 1. juni 2018 i møde med bestyrelsesformand for Skanderborg-Odder Center for Uddannelse Sonja Mikkelsen, bestyrelsesformand for Skanderborg Gymnasium Hanne Vibeke Sørensen, Byrådets udpegede til bestyrelsen for Skanderborg-Odder Center for Uddannelse Jørgen Naut og Byrådets udpegede til bestyrelsen for Skanderborg Gymnasium Christina Bottke. Mødet drejede sig om de pågående afsøgninger mht. en evt. fusion mellem de to skoler.

Drøftelserne mundede ud i et forslag om, at skolerne henvendte sig til Skanderborg Byråd. Henvendelsen er vedhæftet som bilag.

Skanderborg Kommune har ikke tidligere været inddraget i skolernes undersøgelser af mulighederne for en fusion.

## **Indstilling**

Sekretariatschefen indstiller,

- at udkast til svar vedrørende eventuel fusion mellem ungdomsuddannelserne på Campus Skanderborg godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Frands Fischer vurderede, at han var inhabil ved behandling af sagen. Byrådet tilsluttede sig denne vurdering, og Frands Fischer deltog dermed ikke i behandlingen af sagen.

Byrådet vedtog,

- at godkende udkastet til svar vedrørende eventuel fusion mellem ungdomsuddannelserne på Campus Skanderborg - dog således, at afsnit 3 og 4 i forslaget omformuleres som følger:

"Byrådet kan på den baggrund tilslutte sig det udkast til vision for en eventuel ny samlet uddannelsesinstitution. Det gælder især visionen om, at Campus Skanderborg er det naturlige førstevalg for de unge, som vælger de uddannelser, som udbydes her. Hvorvidt de visioner, der skitseres bedst opnås ved at fusionere eksisterende uddannelses tilbud eller ved at sikre et tættere samarbejde imellem uddannelses tilbuddene, har Byrådet i Skanderborg Kommune ikke været tilstrækkeligt involveret i processen til at kunne vurdere.

Uanset hvilken løsning der vælges, kræver drift og udvikling af de enkelte uddannelses tilbud en nærværende og fokuseret ledelse. Det samme gælder ambitionen om, at de enkelte uddannelsesretninger bidrager til et levende og motiverende uddannelsesmiljø på Campus."

Anders Laugesen, Claus Bloch, Birte M. Andersen, Bent Jacobsen, Jens Szabo og Hanne Majgaard kunne ikke støtte indstillingen, idet de fandt, at der er for mange alvorlige udfordringer, som vil vanskeliggøre en fusion som denne inden for uddannelsessektoren.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 169:

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktionen - dog således, at afsnit 3 og 4 i forslaget omformuleres som følger:

"Byrådet kan på den baggrund tilslutte sig det udkast til vision for en eventuel ny samlet uddannelsesinstitution. Det gælder især visionen om, at Campus Skanderborg er det naturlige førstevalg for de unge, som vælger de uddannelser, som udbydes her. Hvorvidt de visioner, der skitseres bedst opnås ved at fusionere eksisterende uddannelses tilbud eller ved at sikre et tættere samarbejde imellem uddannelses tilbuddene, har Byrådet i Skanderborg Kommune ikke været tilstrækkeligt involveret i processen til at kunne vurdere.

Uanset hvilken løsning der vælges, kræver drift og udvikling af de enkelte uddannelses tilbud en nærværende og fokuseret ledelse. Det samme gælder ambitionen om, at de enkelte uddannelsesretninger bidrager til et levende og motiverende uddannelsesmiljø på Campus."

Anders Laugesen og Bent Jacobsen kunne ikke støtte indstillingen, idet de fandt, at der er for mange alvorlige udfordringer, som vil vanskeliggøre en fusion som denne inden for uddannelsessektoren.

Direktionen, 13. juni 2018, pkt. 159:

Forslag til høringssvar blev vedlagt sagen ved mødet i direktionen.

Direktionen vedtog at indstille til Økonomiudvalget og Byrådet,

- at forslaget til høringssvar vedrørende eventuel fusion mellem ungdomsuddannelserne på Campus Skanderborg godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

**Bilag**

SCU og SG høringsbrev

Forslag til høringsvar vedrørende fusion mellem Skanderborg Gymnasium og Skanderborg-Odder Center for Uddannelse

Brev til Skanderborg Kommune (2018.06.14).pdf

Vision Campus Skanderborg (2018.06.14).pdf

Fusionsøkonomi og budget (2018.06.14).pdf

# Punkt 131: Forslag til implementering af kombinationstilbud på dagtilbudsområdet

28.06.00-P00-1-18

## Resume

Som konsekvens af dagtilbudsreformen "Stærke dagtilbud" skal kommunalbestyrelsen tilbyde forældre et kombinationstilbud sammensat af deltidsplads i dagtilbud og tilskud til fleksibel pasning, hvis forældrene kan dokumentere et arbejdsbetinget pasningsbehov udenfor dagtilbuddenes normale åbningstid. Lovændringen træder i kraft 1. juli 2018. Med denne sagsfremstilling orienteres der om den administrative implementering af kombinationstilbuddet, og der skal træffes beslutning om takster, tilskud, dokumentationskrav, tilsyn samt opgørelse af timeforbrug.

## Sagsfremstilling

Forældre, der har et dokumenteret arbejdsbetinget pasningsbehov udenfor dagtilbuddenes normale åbningstid, skal fra 1. juli 2018 kunne søge om et kombinationstilbud sammensat af en deltidsplads i dagtilbud og tilskud til fleksibel pasning. Intentionen med ordningen er, at barnet kan gå i et dagtilbud, "hvor der via trygge og pædagogiske læringsmiljøer arbejdes med barnets trivsel og læring samtidig med, at forældrene via den fleksible pasning får mulighed for at få passet barnet på de tidspunkter, hvor dagtilbuddet har lukket" (dagtilbudslovens § 3, afsnit 3.2.5.3).

Loven stiller følgende krav til ordningen:

- Kombinationstilbuddet skal tilrettelægges ud fra familiens dokumenterede pasningsbehov
- Kombinationstilbuddet kan samlet set ikke overstige, hvad der tidsmæssigt svarer til en fuldtidsplads i et alderssvarende dagtilbud
- Den fleksible pasning skal udgøre mindst 10 timer om ugen i gennemsnit. Der er ikke loft over, hvor stor en del af kombinationstilbuddet, der kan udgøres af den fleksible pasning
- Det tidsmæssige omfang af deltidspladsen i dagtilbuddet og den fleksible pasning skal opgøres som et gennemsnit over en periode på mindst fire uger
- Kommunen skal - som led i godkendelsen af pasningsaftalen - godkende de økonomiske forhold og føre tilsyn med den fleksible pasningsordning, herunder sikre:
  - at hovedsproget er dansk
  - at den fleksible passer kan dokumentere tilstrækkelige danskundskaber til at kunne understøtte barnets dansksproglige udvikling
  - at der ikke er tale om en proforma-aftale
  - at den fleksible pasningsordning er tilrettelagt, så barnet sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati samt samhørighed med det danske samfund.

Loven indebærer, at kommunerne skal træffe en række valg i forhold til tilrettelæggelse af ordningen og den konkrete udmøntning af ovenstående krav. Fagsekretariatet Børn og Unge foreslår, at lovgivningens bestemmelser opfyldes på følgende vis:

- Den eksisterende ansøgningsprocedure vedrørende tilskud til private pasningsordninger suppleres med krav om at vedhæfte dokumentation for arbejdsbetinget pasningsbehov udenfor dagtilbuddenes normale åbningstid for begge forældre. Det foreslås, at dokumentation sker i form af vagtplan. Yderligere skal der vedhæftes dokumentation for den fleksible passers danskundskaber, hvor lovgivningen fastsætter, at dokumentation skal ske i form af bevis for gennemførelse af 9. klasse-prøven i dansk med mindst karakteren 2, bestået Prøve i Dansk 2 eller et tilsvarende niveau.
- Der beregnes en timetakst for deltidspladsen og et timebaseret tilskud til den fleksible passer for at tilgodese kravet om at tilrettelægge individuelle tilbud ud fra familiens dokumenterede pasningsbehov, som ifølge lovgivningen skal opgøres over en periode på minimum fire uger.

- Tilsynet med den fleksible pasningsordning varetages af de pædagogiske ledere i dagplejen, som det er tilfældet med de private pasningsordninger.
- Som led i at opgøre det faktiske timeforbrug i henholdsvis dagtilbuddet og den fleksible ordning, skal dagtilbuddet, som barnet er indmeldt i, opgøre det faktiske antal timer, barnet benytter dagtilbuddet. Ligeledes skal forældrene dokumentere det faktiske timeforbrug i den fleksible pasningsordning, evt. i form af en tro- og loveerklæring

Fagsekretariatet Børn og Unge beskriver og synliggør kombinationstilbuddet på kommunens hjemmeside som led i en generel opdatering af oversigten over kommunens dagtilbud. Derudover beskrives forskellen på private pasningsordninger og øvrige pasningsordninger, som foreskrevet i dagtilbudsreformen.

## Økonomi

Da der er krav om, at kombinationsordningen skal tilrettelægges efter familiernes individuelle behov og være fleksibel i forhold til den timemæssige udnyttelse af dagtilbuddet og den fleksible pasningsordning, har Økonomistaben udregnet timetakster til forældrebetaling for dagpleje, vuggestue og børnehave og timebaserede tilskud til de fleksible pasningsordninger:

### Forældrebetaling

Forældrebetaling	Ugentlig åbningstid	Takst i 11 måneder	Takst pr. time
Dagplejen	48 timer	2.951 kr.	13,02 kr.
Vuggestue	52 timer	3.299 kr.	13,43 kr.
Børnehave	52 timer	1.857 kr.	7,56 kr.

### Tilskud til privat pasning

Tilskud	Tilskud pr. måned	Tilskud pr. time
Privat pasning 0-2 årige	6.086 kr.	27,03 kr.
Privat pasning 3-5 årige	3.830 kr.	17,01 kr.

Samtidig fastholdes, at dagtilbuddet fortsat modtager samme tildeling (a pris) uanset, at barnet ikke er fuld tid i dagtilbuddet. Dette henset til, at dagtilbuddet ikke i praksis kan tilpasse sit personale efter, om enkelte børn er i pasning fuld tid eller ej, at det vil være administrativt tungt samt det forhold, at der ikke forventes at være mange børn/forældre, der vil benytte tilbuddet.

Skanderborg Kommune forventes at blive kompenseret via lov- og cirkulæreprogrammet med mellem 150-200.000 kr. for de initiativer i reformen, der omhandler øget fleksibilitet og frit valg for familier, herunder øget administration. I forbindelse med budgetlægningen for 2019 vil det blive vurderet, hvorvidt compensationen er retvisende i forhold til de faktiske udgifter.

## Lovgrundlag

Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v.)

## Dialog og høring

## Sundhed

Skanderborg Kommune har i dag ikke dagtilbud med aften- og natåbent, da en forældreundersøgelse for nogle år siden viste, at der ikke var et behov for udvidet åbningstid eller tilbud om pasning på tidspunkter udenfor normal åbningstid. Hvis dette behov har ændret sig, kan det betyde, at der er familier, der betaler for en heldagsplads i dagtilbud, som de ikke udnytter, samtidig med at de har udgifter til pasning om aftenen i privat regi. En forbedring af familiers mulighed for at benytte det kommunale tilskud til pasning på en måde, så det på optimal vis er tilpasset familiens behov, vil sandsynligvis føre til en øget grad af tilfredshed og balance i familien.

## Indstilling

Børne- og ungechefen indstiller,

- at ordningen administreres som ovenfor beskrevet
- at ovenstående forældrebetalingstimetakster og timetakst for tilskud til privat pasning godkendes
- at ordningens økonomiske konsekvenser som beskrevet ovenfor tiltrædes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Fregler

Byrådet vedtog,

- at ordningen administreres som ovenfor beskrevet
- at godkende ovenstående forældrebetalingstimetakster og timetakst for tilskud til privat pasning
- at godkende ordningens økonomiske konsekvenser som beskrevet ovenfor.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 171:

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Undervisnings- og Børneudvalget.

Undervisnings- og Børneudvalget, 7. juni 2018, pkt. 77:

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at ordningen administreres som ovenfor beskrevet
- at ovenstående forældrebetalingstimetakster og timetakst for tilskud til privat pasning godkendes
- at ordningens økonomiske konsekvenser som beskrevet ovenfor godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

# Punkt 132: Politikontrol af delegation af endelig vedtagelse af lokalplaner

01.02.00-A26-42612-15

## Resume

Byrådet vedtog 25. maj 2016 at administrationen forsøgsvis kunne vedtage lokalplaner endeligt, hvis der ikke er kommet væsentlige indsigelser til planen. Økonomiudvalget gjorde den 22. februar 2017 denne delegation permanent.

Administrationen har pr. 11. april 2018 vedtaget 9 planer administrativt. Med denne sag føres politikontrol på delegationen.

## Sagsfremstilling

Administrationen har siden maj 2015 administrativt godkendt følgende planer:

2016

- Lokalplan nr. 1096 - Industrivej, Stilling - Endeligt vedtaget af administrationen.

2017

- Lokalplan nr. 1108 - Blomsterparken etape 3, Herskind - Endeligt vedtaget af administrationen.
- Lokalplan nr. 1109 - Skanderborg Bakker, område 5 – Endelig vedtaget af administrationen.
- Lokalplan nr. 1098 - Boligområde på hjørnet af Stilling Landevej og Virringvej i Anebjerg - Endelig vedtaget af administrationen.
- Tillæg nr. 1 til Lokalplan nr. 1060 - Galten Vest - Endelig vedtaget af administrationen.
- Lokalplan nr. 1115 - Boliger på Regnbuevænget - Endelig vedtaget af administrationen.
- Lokalplan nr. 1118 - Omdannelse af Skanderborg Byskole til boligformål - Endelig vedtaget af administrationen.

2018

- Lokalplan nr. 1114 - Skanderborg Søtorv - Endelig vedtaget af administrationen.
- Lokalplan nr. 1118 - Blegso Banke II - Endelig vedtaget af administrationen.

I alt 9 planer.

Indholdet af betegnelsen "ikke væsentlige indsigelser" er vigtig, da den sætter grænserne for delegationen. Administrationen tolker "en ikke væsentlig indsigelse" som en indsigelse, der alene giver anledning til rettelser af redaktionel karakter. Eksempler på dette er forkerte vejnavne på kort eller ændring af navne på forsyningsselskaber. Altså alene faktuelle fejl, der ikke har indholdsmæssig betydning for lokalplanens bestemmelser eller afgrænsning.

I forbindelse med enkelte af planerne er der indkommet høringssvar omkring emner, der ikke reguleres af lokalplanen. Eksempler på dette er emner som praktiske forhold under byggemodningen. I disse tilfælde har administrationen taget kontakt til indsiger. I nogle af ovenstående tilfælde har indsiger efter dialogen trukket sit høringssvar tilbage, da vedkommende har oplevet, at deres ønsker har kunne imødekommes på anden vis.

I dag beder administrationen i hver enkelt sag om delegation. Dette fremgår af indstillingen. Det kan overvejes, at gøre delegationen generel. Det vil sige, at med mindre andet er anført, er der delegeret kompetence til, at lokalplaner godkendes administrativt, hvis der ikke er kommet væsentlige indsigelser (jfr. ovennævnte snævre fortolkning).

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at der foretages politikkontrol for delegation af endelig vedtagelse af lokalplaner
- at det drøftes, om delegationen skal gøres generel.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at godkende en generel delegation til administrationen til at vedtage lokalplaner, hvis der ingen væsentlige indsigelser er - med tilhørende information til Byrådet, når en lokalplan vedtages administrativt.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 174:

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 111:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille, at der gives en generel delegation til administrationen til at vedtage lokalplaner, hvis der ingen væsentlige indsigelser er - med tilhørende information til Byrådet, når en lokalplan vedtages administrativt.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 8. maj 2018, pkt. 96:

Fraværende: Jens Szabo

Sagen blev udsat.

# Punkt 133: Kommuneplantillæg for Præstbrovej - igangsættelse

01.02.03-G00-1-18

## Resume

Byrådet besluttede på møde den 25. april 2018, at der ikke igangsættes lokalplanlægning for Præstbrovej 43 som ansøgt, og at arealet i stedet tages ud af kommuneplanen. Det vil sige, at der skal udarbejdes et kommuneplantillæg, som skal danne grundlag for en kommende overførsel af arealet til landzone efter reglerne i planlovens § 45.

Byrådet anmodes om at tage stilling til, om kommuneplantillægget og dermed en kommende overførsel af arealet til landzone også skal omfatte den del af Præstbrovej 41, som er omfattet af samme kommuneplanramme som Præstbrovej 43 og herunder også, om vedlagte annonce skal offentliggøres og udsendes.

## Sagsfremstilling

Det areal af Præstbrovej 43, som Byrådet har besluttet at tage ud af kommuneplanen, ligger i kommuneplanramme 31.B.10 (boligområde).

Området ligger lige over for område 31.BE.02 (blandet bolig- og erhvervsområde) med mulighed for erhverv i miljøklasse 2-3. Inden for området ligger Skovby Møbler, der vurderes at være en virksomhed i miljøklasse 5, dvs. at der bør være en vejledende afstand på 150 m til boliger.

Kommuneplanramme 31.B.10 (boligområde) omfatter ud over del af Præstbrovej 43 også del af Præstbrovej 41 - se vedlagte kort.

Det er administrationens vurdering, at det vil være hensigtsmæssigt, at et kommuneplantillæg tager hele kommuneplanrammen ud, således at det kan danne grundlag for en kommende overførsel af hele arealet til landzone, idet arealkonflikterne er de samme i forhold til Præstbrovej 41.

Der er tale om ændringer i kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i Udviklingspolitikken. Derfor skal der ifølge planloven være en forudgående offentlighed - debatfase - hvor der indkaldes ideer og forslag til planlægningen. Det forventes, at hørings svar fra for-offentlighed kan forelægges politisk i august 2018.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 20. juni 2018:

Med ønske om at forebygge arealkonflikter mellem boligområder og erhvervsområder besluttede Byrådet på møde den 25. april 2018, at der ikke igangsættes lokalplanlægning for del af Præstbrovej 43 som ansøgt, og at arealet i stedet tages ud af kommuneplanen. Arealet er omfattet af kommuneplanramme 31.B.10 (boligområde) og ligger i byzone.

Som følge heraf har Byrådet den 30. maj 2018 haft forelagt en sag om igangsætning af udarbejdelse et kommuneplantillæg, som skal danne grundlag for en kommende overførsel af arealet til landzone efter reglerne i planlovens § 45. Sagen blev tilbagesendt til Økonomiudvalget.

Nu har sagen ændret sig, idet Christoffer Schou har fremsendt ansøgninger om opførelse af 3 helårsbeboelser på Præstbrovej 43. Ansøgningen om 3 helårsboliger ligger inden for gældende planlægning, og der vil kunne gives tilladelse hertil efter byggelovgivningen. Når Byrådet jf. ovenstående beslutning ikke ønsker boligbebyggelse på Præstbrovej 43, anbefaler administrationen, at der nedlægges et § 14-forbud mod boligbebyggelse på ejendommen.

Af planlovens § 14 fremgår, at "Kommunalbestyrelsen kan nedlægge forbud mod, at der retligt eller faktisk etableres forhold, som kan hindres ved en lokalplan. Forbuddet kan højst nedlægges for et år. Kommunalbestyrelsen tinglyser forbuddet på den pågældende ejendom. Tinglysningen er uden betydning for forbuddets gyldighed." Afgørelsen kan påklages til Planklagenævnet.

Administrationen har fået udarbejdet et notat om bl.a. brug af § 14, hvis der blev ansøgt om et ikke-lokalplanpligtigt projekt. Notatet er vedlagt.

Et § 14-forbud skal følges op med offentliggørelse af et forslag til lokalplan inden 1 år. Hvis lokalplanen skal forhindre nye boliger i området anbefaler administrationen, at kommuneplanrammen ved et kommuneplantillæg ændres, så den bliver en del af kommuneplanramme 31.BE.02 (blandet bolig og erhvervsområde). Samtidig lokalplanlægges for området, der deles i to delområder. Delområde 1 til blandet bolig- og erhvervsområde med mulighed for erhverv i miljøklasse 1-2, grundvandsklasse 1 og uden mulighed for udstykning inden for delområdet. Delområde 2 til erhverv i miljøklasse 1-3, grundvandsklasse 1 og med mulighed for udstykning.

Administrationen anbefaler, at planlægningen omfatter både Præstbrovej 43 og 41. Skitsekort vedlagt.

Under debatten om denne sag er det nævnt, at Byrådet skal være opmærksom på, at der kan ifaldes ansvar for ulovlige beslutninger – herunder erstatningsansvar. Beslutninger i forbindelse med kommunal planlægningsvirksomhed vil ikke kunne kendes ulovlige, og der vil ikke kunne ifaldes ansvar for noget, så længe der varetages saglige planlægningsmæssige hensyn. Byrådets kompetence til at skønne en given planlægning er passende, kan ikke underkendes.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 27. juni 2018:

Ved behandlingen af sagen i Byrådet den 30. maj 2018 blev der spurgt til status for sagsbehandlingen af klager over støj fra Skovby Møbelfabrik.

På den baggrund er der udarbejdet et statusnotat, der er vedlagt som bilag til sagsfremstillingen.

## **Økonomi**

I forbindelse med sagen om Præstbrovej 43 udarbejdede administrationen vedlagte notat om processen og de økonomiske og juridiske aspekter ved at tage området (kommuneplanrammen) ud af byzone.

## **Dialog og høring**

Planarbejdet starter med for-offentlighed i form af annonce på hjemmesiden og i UgeBladet samt direkte udsendelse meddelse til ejerne af hhv. Præstbrogvej 43 og 41.

## **Indstilling**

Supplerende indstilling til Økonomiudvalget den 20. juni 2018:

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at der nedlægges § 14-forbud mod bebyggelse på Præstbrovej 43
- at kommune- og lokalplanlægning igangsættes for både Præstbrovej 43 og 41
- at planlægningen starter med for-offentlighed i form af annonce på hjemmesiden og i Ugebladet samt direkte meddelelse til ejerne af hhv. Præstbrovej 43 og 41.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Indstilling til direktionen den 15. maj 2018:

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at kommuneplantillægget også omfatter Præstbrovej 41
- at planarbejdet igangsættes med udsendelse af vedlagte debatmateriale i offentlig høring i 2 uger.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog at udsætte behandlingen af sagen. Sagen behandles igen ved møde i Byrådet den 5. september 2018.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 177:

Fraværende: Bent Jacobsen

Fire medlemmer af Økonomiudvalget (Jørgen Gaarde, Jørgen Naut, Finn Sander Jensen og Jens Sønderkov) indstiller til Byrådet,

- at kommuneplantillægget også omfatter Præstbrovej 41
- at planarbejdet igangsættes med udsendelse af vedlagte debatmateriale i offentlig høring i 2 uger.

Fire medlemmer af Økonomiudvalget (Anders Laugesen, Anne Heeager, Martin Frausing Poulsen og Thomas Cordtz) indstiller til Byrådet,

- at kommuneplanrammen fastholdes som byzone, og at der efter en afklaring af støjproblemernes omfang igangsættes en lokalplanlægning med afsæt i de varianter af model 5, der har været drøftet undervejs.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Byrådet, 30. maj 2018, pkt. 109:

Byrådet vedtog,

- at returnere sagen til fornyet behandling i Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget, 23. maj 2018, pkt. 147:

Forud for mødet var vedlagte henvendelser fra henholdsvis Christoffer Schou og Flemming Bay Thunbo fremsendt til Økonomiudvalgets medlemmer.

Økonomiudvalget vedtog

- at kommuneplantillægget også omfatter Præstbrovej 41
- at planarbejdet igangsættes med udsendelse af vedlagte debatmateriale i offentlig høring i 2 uger.

Bent Jacobsen, Thomas Cordtz og Martin Frausing Poulsen kunne ikke støtte vedtagelsen.

Anders Laugesen kunne ikke støtte vedtagelsen, idet han fandt, at der bør kunne bygges på Præstbrovej 43, og at der i endnu højere grad burde kunne bygges på Præstbrovej 41, hvor støjpåvirkningen er mindre.

På begæring af Anders Laugesen standses udførelsen af beslutningen med henblik på behandling af sagen i Byrådet. Dermed forelægges sagen til behandling ved møde i Byrådet den 30. maj 2018.

Direktionen, 15. maj 2018, pkt. 136:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

## **Bilag**

Notat om processen og de økonomiske og juridiske aspekter ved at tage et område ud af byzone

Kort - Præstbrovej 41 og 43

Debatoplæg - Præstbrovej

Henvendelse fra Christoffer Schou om punkt 147 på Økonomiudvalgsmødet den 23 maj 2018

Henvendelse fra Flemming Bay Thunbo; Er Galten-Skovby langt ude på landet

Skitse til delområder, lokalplan for Præstbrovej 41 og 43

Notat fra Westergård Advokater om § 14

Notat vedrørende status på behandling af klager over støj fra Skovby Møbelfabrik

# Punkt 134: Kommuneplantillæg nr. 16-16, Krøyer Kielbergs Vej - forslag til udsendelse i høring

01.02.05-P16-2-18

## Resume

Økonomiudvalget vedtog den 24. januar 2018 på lukket punkt at sætte en planproces i gang for området – syd for Skanderborg Station - mellem Jernbanevej og Krøyer Kielbergs Vej med det formål at justere bygningshøjden for Regnbuevænget 1, så bygningshøjden svarer til de forudsætninger, Skanderborg Kommune har solgt Regnbuevænget 1 på.

Byrådet anmodes om at tage stilling til, om vedlagte forslag til kommuneplantillæg nr. 16-16 skal sendes i offentlig høring.

Link til [Google Maps](#)

## Sagsfremstilling

Kommuneplanrammens område

Kommuneplanrammens område 10.BE.02 består af et ca. 2 ha stort areal omkring Kielberghus syd for Skanderborg Station. Området grænser mod nord op til Jernbanevej, mod syd til Krøyer Kielbergs Vej, mod øst til Banegårdsvej og mod vest til boligområdet ved Regnbuevænget.

Kommuneplanrammeområdet indeholder fra vest mod øst en større offentlig parkeringsplads delvist omkranset af større træer, stitunnel og sti mod stationen, det tidligere frølager Kielberghus med erhverv og tilhørende parkeringsplads samt et område med blandet bolig og erhverv.

Baggrund og formål

Sideløbende med salgsprocessen for kommunens tidligere ejendom Regnbuevænget 1, har Skanderborg Kommune vedtaget Kommuneplan 16. I forbindelse med kommuneplanen blev den gældende kommuneplanramme for området med Regnbuevænget 1 justeret. Justeringen har den konsekvens, at køber ikke kan udnytte ejendommen som forventet i forhold til bygningshøjden, da den maksimale bygningshøjde for området blev reduceret i forbindelse med vedtagelsen af Kommuneplan '16.

Administrationen har på baggrund af Økonomiudvalgets beslutning udarbejdet vedlagte forslag til kommuneplantillæg med det formål at justere bygningshøjden for Regnbuevænget 1, så bygningshøjden svarer til de forudsætninger, Skanderborg Kommune har solgt Regnbuevænget 1 på.

Forslag til kommuneplantillæg

I forslag til kommuneplantillæg nr. 16-16 justeres på principperne for, hvor højt der kan bygges inden for kommuneplanramme 10.BE.02, hvor Regnbuevænget 1 ligger inden for. Ændringen er vist på det principsnit, som indgår som et bilag til kommuneplantillægget. Før fandt man den maksimale bygningshøjde ved en lige linje mellem den maksimale højde ved Krøyer Kielbergs Vej og Jernbanevej. Med kommuneplantillægget foreslås højden fundet ved en vandret linje fra den maksimale højde ved Jernbanevej og en skrå linje opad fra Krøyer Kielbergs Vej.

Konsekvensen er, at der gives en øget byggehøjde i midten mellem Krøyer Kielbergs Vej og Jernbanevej, mens den øvre grænse for byggeri inden for kommuneplanrammeområdet fastholdes til 7,6 m over Jernbanegade. Bygningshøjden øges, hvor foreskellen er størst med 6,6 m.

Derudover er teksten om udbygning af forgænger- og cyklistforbindelser mellem området og Skanderborg Bymidte slettet, da projektet er realiseret.

Forslag til kommuneplantillæg er vedlagt.

### Miljøscreening

Der er med henvisning til bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) blevet foretaget en miljøscreening. Miljøscreeningen har ikke medført krav om udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen indgår som bilag i forslaget til kommuneplantillæg.

### Dialog og høring

Borgerinddragelse sker efter planlovens bestemmelser, dvs. direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover indrykkes henvisningsannonce i UgeBladet.

Det er administrationens vurdering, at høringsfristen for kommuneplantillægget kan sættes til 10 uger, da den strækker sig over sommerferien.

### Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at forslag til kommuneplantillæg nr. 16-16 offentliggøres og sendes i 10 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

### Beslutning

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at forslag til kommuneplantillæg nr. 16-16 offentliggøres og sendes i 10 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 178:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Direktionen, 13. juni 2018, pkt. 155:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Forslag til KPT 16-16 med miljøscreening

# Punkt 135: Kommuneplantillæg 16-09 og lokalplan 1126 for Taekwondocenter og Tenniscenter - Høringssvar og endelig vedtagelse

01.02.05-P16-23-17

## Resume

Skanderborg Kommune har som ejer anmodet om igangsætning af planlægning for Taekwondo- og Karatecenter på den sydlige del af ejendommen Frueringvej 15 (tidligere Remmerhusvej 100) – på Fælleden syd for Skanderborg Tenniscenter. Økonomiudvalget besluttede den 23. november 2017 at sætte planlægningen i gang. Byrådet besluttede den 25. april 2018 at sende forslag til kommuneplantillæg nr. 16-09 og lokalplan nr. 1126 i høring. Høringsfristen er nu udløbet og Byrådet anmodes om at tage stilling til de indkomne høringssvar og til endelig vedtagelse af planerne.

## Sagsfremstilling

Projektområdet/baggrund

Lokalplanområdet består af et ca. 6,5 ha stort areal langs Frueringvej og omkring tenniscenteret i den vestlige del af Anebjerg og i den vestlige del af Skanderborg Fælled. Link til [Google Maps](#).

Da lokalplanforslaget ikke er i overensstemmelse med den nuværende kommuneplanramme 12.O.07 i Kommuneplan 16, er der udarbejdet forslag til kommuneplantillæg 16-09. Tillægget muliggør, at der kan opføres en træningshal til kampsport syd for tennishallen.

Lokalplanforslaget erstatter den nuværende lokalplan nr. 057, som omfatter området med den nuværende tennishal og et større areal syd herfor. Lokalplanforslaget muliggør, at området kan bruges til opførelse af yderligere en hal til idrætsformål.

Lokalplanen følger principperne i den af Byrådet vedtagne Helhedsplan for Anebjerg, Kvalitetsmanual for Anebjerg og Helhedsplan for Fælleden.

Området vil få vejadgang fra rundkørslen på Frueringvej ud for Nonnebjergvej. Lokalplanen sikrer stiforbindelser på tværs af området koblet op på eksisterende og kommende stier og knytter derved området sammen med Højvangen, det øvrige Skanderborg Fælled og Anebjerg.

Forslag til kommuneplantillæg indgår som bilag 9 i lokalplanforslaget, som er vedlagt.

## Høringssvar

Der er indkommet to høringssvar. Begge høringssvar og et samlet høringssnotat med administrationens bemærkninger til høringssvarene er vedlagt.

Høringssvarene vedrører bl.a. en eventuel antennemasts påvirkning af området, muligheden for anvendelse af master uden for lokalplanområdet, lokalplanens status og mulighederne for at ændre på tennisbanernes placering.

## Dialog og høring

-

## **Indstilling**

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at forslag til kommuneplantillæg nr. 16-09 vedtages endeligt uden ændringer
- at forslag til lokalplan nr. 1126 vedtages endeligt uden ændringer.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 16-09 endeligt uden ændringer
- at godkende forslag til lokalplan nr. 1126 endeligt uden ændringer.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 179:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 113:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Forslag til lokalplan nr. 1126 med forslag kommuneplantillæg 16-09

Høringsnotat vedrørende forslag til lokalplan nr 1126



# Punkt 136: Fornyet høring grundet redegørelseskrav ifht. udlæg af område til aflastningsområde

01.02.00-P20-16121-15

## Resume

I forbindelse med den offentlige høring vedrørende forslag til Lokalplan 1080 for et erhvervsområde ved Niels Bohrs Vej og Hvidkildevej i Hørning og tilhørende Kommuneplantillæg 16-13, har Erhvervsstyrelsen bedt om yderligere redegørelse for udlæg af del af området til aflastningsområde. Økonomiudvalget anmodes med denne sag om at foretage en fornyet 6 ugers høring af Kommuneplantillæg 16-13 med udarbejdede supplerende redegørelse.

Øvrige indkomne høringssvar til Lokalplan 1080 fremlægges herefter sammen med Kommuneplantillæg 16-13 og 16-15 til endelig vedtagelse på møderne i august.

## Sagsfremstilling

Del af lokalplanområdet udlægges med Kommuneplantillæg 16-13 til aflastningsområde for visse større udvalgsvarsortimenter. Lokalplanen indeholder nærmere bestemmelser herfor.

I kommuneplantillægget er der redegjort for, at udlægget af området ikke vurderes at have negative effekter på det eksisterende butiksområde i Hørning midtby, fordi der kun må indrettes butikker, der forhandler elektronik, tv/radio, edb, hårde hvidevarer, tilbehør til biler m.v. boligtilbehør o.lign, samt koncepter, der kombinerer fysiske butikker og e-handel inden for de nævnte sortimenter. Butikkerne må alene have en størrelse af mellem 800-2.000 m<sup>2</sup>.

Erhvervsstyrelsen finder argumentationen fin, men ønsker uanset områdets begrænsede størrelse, at der udarbejdes en fuld redegørelse, som opfylder de omfattende krav, der findes i vejledningen om detailhandel.

Administrationen har derfor udarbejdet en sådan redegørelse. Redegørelsen er fremsendt til Erhvervsstyrelsen, som har meddelt, at redegørelseskravet nu er opfyldt. Redegørelsen er derfor indarbejdet i Kommuneplantillæg 16-13, som vedlægges i sin nye version.

Den supplerende redegørelse har for såvidt samme konklusion, nemlig at en stor del af omsætningen i butikkerne i aflastningsområdet vil komme fra lokale borgere, der vælger at handle i aflastningsområdet frem for andre steder i kommunen eller i Aarhus syd, hvor den type butikker, der åbnes mulighed for i området, ellers kun findes.

## Dialog og høring

Ændringen af forslaget til Kommuneplantillæg 16-13 skal, jf. planlovens § 27, stk. 2 sendes i høring hos andre berørte parter, som her vurderes at være nabokommuner.

## Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at forslag til Kommuneplantillæg 16-13 med supplerende redegørelse vedrørende udlæg af område til aflastningsområde offentliggøres og sendes i fornyet 6 ugers høring fra 28. juni til 9. august 2018.

Sagen fremsendes til Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at forslag til Kommuneplantillæg 16-13 med supplerende redegørelse vedrørende udlæg af område til aflastningsområde offentliggøres og sendes i fornyet 6 ugers høring fra 28. juni til 9. august 2018.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 180:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

## **Bilag**

Kommuneplantillæg 16-13 (med redegørelse 13 6 2018) høring 28 juni til 9 august

# Punkt 137: Lokalplan 1093 - Danish Agro, Galten - endelig vedtagelse

01.02.05-P16-68802-14

## Resume

Byrådet besluttede den 21. marts 2018 at udsende revideret forslag til kommuneplantillæg 16-07 og lokalplan 1093 for Danish Agro, Galten i fornyet offentlig høring i 4 uger. Høringsfristen er nu udløbet og Byrådet anmodes om at tage stilling til det indkomne høringssvar og til endelig vedtagelse af planerne.

## Sagsfremstilling

Danish Agro ligger i Galten mellem Silkeborgvej og motorvejen. [Link til kort](#)

Natur- og Miljøklagenævnet underkendte i 2013 miljøvurderingen af forslag til Lokalplan 1025 for Århus Egnens Andel og ophævede kommunens endelige vedtagelse af planen pga. et § 3-område. Miljø- og Planudvalget besluttede den 8. april 2013, at administrationen i dialog med ejerne skulle afklare mulighederne for ny planlægning, evt. ved længere afstand til § 3-området, lavere byggehøjder mv., og hvis det vurderes muligt at udarbejde forslag til ny lokalplan med tilhørende miljøvurdering.

Ny lokalplan for en mindre del af arealet

Det har ikke umiddelbart vist sig muligt at udarbejde et nyt forslag til lokalplan til erstatning for Lokalplan 1025 på grund af § 3-området. Da virksomheden har et aktuelt behov for at udvide med bl.a. lagerhaller mod øst, har de ønsket at få udarbejdet lokalplanforslag for et mindre område, hvor der ikke er natur- og landskabsværdier.

Byrådet besluttede derfor den 31. maj 2017 at udsende forslag til lokalplan for udvidelse af virksomhedens areal mod nordøst hen til hjørnet af Silkeborgvej/Høvervej, og der blev givet mulighed for udvidelse af virksomhedens logistikafdeling bl.a. med opførelse af lagerhaller og velfærdsbygning. Lokalplanforslaget var ledsaget af et kommuneplantillæg for at sikre overensstemmelse mellem planerne.

Administrationen anbefalede på baggrund af fire indkomne høringssvar og et møde med Danish Agro ændringer i planforslagene, bl.a. ejendommen Silkeborgvej 11 blev taget ud af lokalplanen, en ændring af byggehøjden fra 12 m til 8,5 m samt diverse konsekvensændringer som følge heraf. Byrådet besluttede at følge anbefalingerne og fremlægge planforslagene i fornyet høring i 4 uger.

Der er indkommet vedlagte høringssvar fra Sonja og Erik Hansen, Silkeborgvej 18. De anfører, at udvidelsen vil medføre en uacceptabel forøgelse af trafikstøj i alle døgnets 24 timer alle ugens dage samt en uacceptabel forøgelse af de allerede forekomne gener fra støv. Hertil kommer også forurening med plast- og papiremballage i blæsevejr. Det anføres videre, at det må forventes, at de anførte byggehøjder vil medføre en ikke ubetydelig skyggevirkning på ejendomme nord for området og dermed forringelse af ejendommenes udenomarealer. De frygter, at den løse formulering i lokalplanen om at enkelte bygningsdele kan tillades højere end de nævnte 8,5 m, hvis det er nødvendigt for virksomhedens drift, kan medføre opførelse af siloer, som de 3 eksisterende på op til en ubekendt højde (måske ca. 30 m). Høringssvaret er vedlagt.

Administrationen vurderer ikke, at der vil være betydelige skyggevirninger fra byggeri på 8,5 m, og lokalplanen giver ikke mulighed for siloer eller andre bygninger. Enkelte bygningsdele, som f.eks. en skorsten, kan være højere end 8,5 m. Lokalplanen ændrer ikke på, at virksomheden skal overholde de vilkår om støj, støv m.v., som er fastsat i virksomhedens miljøgodkendelse.

Administrationen anbefaler derfor ikke ændringer til lokalplanen.

Lokalplan er vedlagt.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at lokalplan 1093 samt kommuneplantillæg 16-07 vedtages endeligt.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at godkende lokalplan 1093 samt kommuneplantillæg 16-07 endeligt.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 181:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 114:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Høringssvar fra Sonja og Hans Erik Hanse, Silkeborgvej 18

lokalplan\_1093

# Punkt 138: Lokalplan nr. 1130 med tilhørende kommuneplantillæg 16-14 og miljøvurdering - Høringssvar og endelig vedtagelse

01.02.05-P16-21-17

## Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling, om forslag til lokalplan 1130 for Hørning Rådhusplads med tilhørende kommuneplantillæg 16-14 og miljørapport skal vedtages endeligt.

## Sagsfremstilling

I sommeren 2016 var et andet lokalplanforslag (nr. 1102) i høring, hvilket resulterede i et omfattende dialogarbejde med repræsentanter fra lokalområdet. Udbuddet af rådhusgrunden var baseret på dette dialogarbejde, og dermed afspejler lokalplan nr. 1130 resultatet af dette dialogarbejde.

Ejendomsselskabet Hørning Rådhusplads har vundet udbuddet af det tidligere rådhus i Hørning. Lokalplanen med tilhørende kommuneplantillæg har til formål at muliggøre vinderprojektet, med de ændringer, som Miljø- og Planudvalget senere har godkendt som grundlag for planlægningen på baggrund af dialog mellem bygherre og nærmeste naboer.

Miljø- og Planudvalget besluttede den 5. december 2017 at igangsætte planlægningen. Miljø- og Planudvalget besluttede den 6. februar 2018 at ændre grundlaget for lokalplanlægningen på baggrund af dialog mellem bygherre og nærmeste naboer. Byrådet besluttede den 21. marts 2018 at sende forslag til lokalplan 1130 for Hørning Rådhusplads med tilhørende kommuneplantillæg 16-14 og miljørapport i høring. Høringen er afsluttet den 7. maj 2018, og der er indkommet i alt otte høringssvar.

## Projektområdet

Lokalplanområdet omfatter matrikel 5a Hørning By, Hørning på knap 1 ha. [Kort over området kan ses her.](#)

Hørning Bibliotek samt de nu tomme administrationsbygninger og rådhus fra det tidligere Hørning Rådhus ligger indenfor lokalplanområdet. Der har tidligere ligget en børnehave, hvor der nu er græs. Der står en markant blodbøg på strækningen langs med Nørre Alle. Lokalplanområdet ligger umiddelbart vest for Hørning Kirke, kirkegård og sognegård og umiddelbart syd for den eksisterende butiksgade. Mod nordvest og vest ligger naboboliger i 1-1,5 etage. Mod syd ligger plejecentret Præstehaven i 2-3 etager.

## Høringssvar

Der er indkommet i alt otte høringssvar. De samlede høringssvar og et høringsnotat med administrationens bemærkninger er vedlagt som bilag.

Høringssvarene fra de nærmeste naboer udtrykker bekymring for de forventede skygge- og indbliksgener, samt for påvirkningen af kulturmiljøet omkring Adslevvej 2. De udtrykker også utilfredshed med miljørapportens modeller og konklusioner, samt giver udtryk for at lokalplanforslaget ikke stemmer overens med deres forventning til planlægningen.

Derudover udtrykker flere af høringssvarene bekymring om trafikale forhold, herunder afvikling af tung trafik og parkering i området. Høringssvaret fra Aarhus Stift udtrykker tilfredshed med lokalplanforslaget som udløber af dialogen for det tidligere lokalplanforslag fra 2016.

Ændringer som følge af høringssvar

## Kommuneplantillæget

I redegørelsen tilføjes den vurdering af påvirkning af bilag IV-arter og naturbeskyttelsesinteresser, der fremgår af screeningen.

## Lokalplanen

De nærmeste naboer ønsker yderligere sikkerhed for at de nye bygninger ikke overskrider de fastlagte højder. Det indstilles, at lokalplanen tilføjes maksimale højder bestemt ud fra konkret opmålt terræn (kote) for de enkelte byggefeltet. Byggefelt 1: Terræn 69.30 / maks. kote 81.30. Byggefelt 2: Terræn 67.29 / maks. kote 80.29. Byggefelt 3: Terræn 67.65 / maks. kote 80.65. Byggefelt 4: Terræn 67.65 / maks. kote 78.65. Byggefelt 5: Terræn 67.65 / maks. kote 78.65.

De nærmeste naboer foreslår flere forhold til at begrænse genevirkningen fra butikken i bygning 1. Det indstilles, at lokalplanen tilføjes bestemmelser om, at der ikke må opsættes lysskilte på vestsiden af bygning 1, samt at kundef adgang skal ske på østsiden af bygning 1, og at evt. kundevogne skal placeres i tilknytning hertil.

En af naboerne ønsker, at det tydeligere fremgår af lokalplanens redegørelse, hvorledes de nærmeste naboboliger påvirkes. Det indstilles, at der tilføjes i lokalplanens redegørelse vedrørende miljøvurdering afsnit om væsentligt negative påvirkninger for naboboliger.

Et af høringssvarene påpeger to administrative fejl på henholdsvis lokalplanens kortbilag 2 og i lokalplanens § 5.6 vedrørende de angivne højder. Det indstilles, at disse rettes, så de korrekte højder entydigt fremgår.

## Miljøvurdering

Lokalplanforslaget har i høringsperioden været ledsaget af en miljøvurdering efter "Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)" - Lov nr. 448 af 10/05/2017. Miljøvurderingen belyser visuelle gener, skyggeeffekter og støj. Lokalplanen er udarbejdet efter miljøvurderingens alternativ C, der viser, at realisering af lokalplanen vil medføre væsentligt negative miljøpåvirkninger for nærmeste naboboliger mod nord. Miljøvurderingen viser også, at alternativ C samlet set vil medføre færrest miljøpåvirkninger af omgivelserne.

Miljøvurderingen tilføjes en sammenfattende redegørelse jf. lov om miljøvurdering. Den sammenfattende redegørelse er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Lokalplanen og dennes byggeretter danner grundlag for den endelige handel i forbindelse med salget af matrikel 5a Hørning By, Hørning.

Vejadgang til lokalplanområdet fra Nørre Alle til Vester Alle (bag om bygning 1) er i udbuddet af rådhusgrunden fastlagt til at være en offentlig vej, som skal etableres af Skanderborg Kommune. Der er afsat 800.000 kr. på budget 2018, som forventes at dække omkostningerne i dette år.

Der vil være driftsomkostninger forbundet med offentlig vej og stier i området, samt drift af offentlig park og lignende, som grundejerforeningen skal sørge for. Skanderborg Kommunes andel heraf afklares i forbindelse med den endelige handel.

Der kan i forbindelse med den endelige handel blive behov for, at Skanderborg Kommune etablerer parkeringspladser uden for lokalplanområdet som følge af de aftaler, der måtte indgås mellem køber og sælger. Omkostninger hertil fastlægges som en del af den endelige handel.

## **Dialog og høring**

Lokalplanforslaget med tilhørende kommuneplantillæg og miljørapport har været i høring i seks uger. Der er ikke afholdt borgermøde.

## **Indstilling**

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at kommuneplantillæg 16-14 vedtages endeligt med følgende ændring:
- Redegørelsen tilføjes den i screeningen foretagne vurdering af påvirkning af bilag IV-arter og naturbeskyttelsesinteresser
- at lokalplan 1130 vedtages endeligt med følgende ændringer:
  1. § 5.6 tilføjes maksimal højde ud fra konkret opmålt terræn (kote) for bygninger i de enkelte byggefelt. Byggefelt 1: Terræn 69.30 / maks. kote 81.30. Byggefelt 2: Terræn 67.29 / maks. kote 80.29. Byggefelt 3: Terræn 67.65 / maks. kote 80.65. Byggefelt 4: Terræn 67.65 / maks. kote 78.65. Byggefelt 5: Terræn 67.65 / maks. kote 78.65
  2. § 6.4 tilføjes følgende bestemmelse: Der må ikke opsættes lysskilte på den vestlige side af bygning 1
  3. Som § 6.8 tilføjes: Butiksareal i bygning 1 skal have kundef adgang fra østlig side af bygningen. Kundeovne til brug for butik skal placeres i tilknytning hertil
  4. Bilag 2 tilrettes, så det fremgår, at bygning 1 må være op til 12 meter
  5. § 5.6 rettes til, så det fremgår, at bygning 4 må være 11 meter
  6. Lokalplanens redegørelse vedrørende miljøvurdering tilføjes følgende afsnit: Miljøvurderingen belyser, at der i alle tre alternativer vil være tale om væsentligt negative påvirkninger for visse naboboliger i form af skyggekast og indbliksgener.
- at lokalplanen tilføjes de af administrationen foreslåede mindre tekniske ændringer og præciseringer af ikke væsentlig karakter jf. planlovens § 27
- at den i bilag vedlagte sammenfattende redegørelse indarbejdes i miljørapporten, jf. lov om miljøvurdering
- at forslag til lokalplan nr. 1102 fra 2016 aflyses med den endelige vedtagelse af lokalplan nr. 1130.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen

Byrådet blev ved mødet orienteret om, at Økonomiudvalget ved ekstraordinært møde den 27. juni 2018 havde taget en orientering om det forudsatte møde mellem administrationen, bygherre og Foreningen til bevarelse af Gl. Hørning til efterretning.

Borgmesteren fremsatte ved mødet forslag om, at der i forbindelse med godkendelse af lokalplanen tilføjes yderligere fire ændringer:

- Lokalplanen tilføjes følgende i redegørelsen: ”Der er forud for lokalplanens endelige vedtagelse indgået særlige aftaler mellem bygherre og Foreningen til Bevarelse af Gl. Hørning for så vidt angår indbliksgener fra den nordvendte facade på bygning 4 (aftale af 25. juni 2018). Formålet er at mindske indbliksgener fra bygning 4 mod nord i videst muligt omfang, og har medført ændringer i forbindelse med den endelige vedtagelse vedrørende placering af byggefelt 3 og 4 samt etablering af vinduer i nordvendt facade på bygning 4. Lokalplanen indeholder bestemmelse der sikrer, at aftalen overholdes.”
- Aftale mellem parter (bygherre og Foreningen til bevarelse af Gl. Hørning) af 25. juni 2018 vedlægges lokalplanen som bilag 10
- Lokalplanen tilføjes følgende bestemmelse som § 6.9: ”Vinduer i den nordlige facade af bygning 4 skal etableres i overensstemmelse med aftale mellem parter af 25. juni 2018, jfr. bilag 10”
- Lokalplanens kortbilag 2 rettes til i forbindelse med offentliggørelse af planforslaget på baggrund af den til aftalen af 25. juni 2018 vedlagte skitse. Rettelsen vedrører byggefelt 3 og 4 samt den mellemliggende sti, der vil blive placeret mellem de to byggefelter

Byrådet vedtog,

- at godkende kommuneplantillæg 16-14 endeligt med følgende ændring:
  1. Redegørelsen tilføjes den i screeningen foretagne vurdering af påvirkning af bilag IV-arter og naturbeskyttelsesinteresser
- at godkende lokalplan 1130 endeligt med følgende ændringer:
  1. § 5.6 tilføjes maksimal højde ud fra konkret opmålt terræn (kote) for bygninger i de enkelte byggefelter. Byggefelt 1: Terræn 69.30 / maks. kote 81.30. Byggefelt 2: Terræn 67.29 / maks. kote 80.29. Byggefelt 3: Terræn 67.65 / maks. kote 80.65. Byggefelt 4: Terræn 67.65 / maks. kote 78.65. Byggefelt 5: Terræn 67.65 / maks. kote 78.65
  2. § 6.4 tilføjes følgende bestemmelse: Der må ikke opsættes lyskilte på den vestlige side af bygning 1
  3. Som § 6.8 tilføjes: Butiksareal i bygning 1 skal have kunde adgang fra østlig side af bygningen. Kunde vogne til brug for butik skal placeres i tilknytning hertil
  4. Bilag 2 tilrettes, så det fremgår, at bygning 1 må være op til 12 meter
  5. § 5.6 rettes til, så det fremgår, at bygning 4 må være 11 meter
  6. Lokalplanens redegørelse vedrørende miljøvurdering tilføjes følgende afsnit: Miljøvurderingen belyser, at der i alle tre alternativer vil være tale om væsentligt negative påvirkninger for visse naboboliger i form af skyggekast og indbliksgener
  7. Lokalplanen tilføjes følgende i redegørelsen: ”Der er forud for lokalplanens endelige vedtagelse indgået særlige aftaler mellem bygherre og Foreningen til Bevarelse af Gl. Hørning for så vidt angår indbliksgener fra den nordvendte facade på bygning 4 (aftale af 25. juni 2018). Formålet er at mindske indbliksgener fra bygning 4 mod nord i videst muligt omfang, og har medført ændringer i forbindelse med den endelige vedtagelse vedrørende placering af byggefelt 3 og 4 samt etablering af vinduer i nordvendt facade på bygning 4. Lokalplanen indeholder bestemmelse der sikrer, at aftalen overholdes.”
  8. Aftale mellem parter (bygherre og Foreningen til bevarelse af Gl. Hørning) af 25. juni 2018 vedlægges lokalplanen som bilag 10
  9. Lokalplanen tilføjes følgende bestemmelse som § 6.9: ”Vinduer i den nordlige facade af bygning 4 skal etableres i overensstemmelse med aftale mellem parter af 25. juni 2018, jfr. bilag 10”
  10. Lokalplanens kortbilag 2 rettes til i forbindelse med offentliggørelse af planforslaget på baggrund af den til aftalen af 25. juni 2018 vedlagte skitse. Rettelsen vedrører byggefelt 3 og 4, samt den mellemliggende sti, der vil blive placeret mellem de to byggefelter
- at lokalplanen tilføjes de af administrationen foreslåede mindre tekniske ændringer og præciseringer af ikke væsentlig karakter jf. planlovens § 27
- at den i bilag vedlagte sammenfattende redegørelse indarbejdes i miljørapporten, jf. lov om miljøvurdering
- at forslag til lokalplan nr. 1102 fra 2016 aflyses med den endelige vedtagelse af lokalplan nr. 1130.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 182:

Fraværende: Bent Jacobsen

Henvendelse af 18. juni 2018 fra Foreningen til bevarelse af Gl. Hørning var udsendt til Økonomiudvalgets medlemmer og indgik dermed i behandlingen af sagen på økonomiudvalgs mødet den 20. juni 2018.

Økonomiudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan
- at der forinden behandlingen af sagen i Byrådet arrangeres et møde mellem administrationen, bygherre og foreningen til bevarelse af Gl. Hørning.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 116:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Kjeld Jensen kunne ikke støtte indstillingen, idet han ønsker, at sagen genoptages med fornyede drøftelser mellem naboer og bygherre.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1. Høringssvar til lokalplan 1130 - Hørning Rådhusplads

Bilag 2. Høringsnotat for forslag til LP1130

Bilag 3. Sammenfattende redegørelse til miljøvurdering

Mail fra Foreningen til bevarelse af Gl. Hørning: Lokalplan 1130 Rådhuspladsen Hørning

Henvendelse fra Foreningen til bevarelse af Gl. Hørning - kommentarer til administrationens bemærkninger til høringsvar til lokalplanforslag 1130

Bilag 1 til henvendelse af 18.6.18 fra Foreningen til bevarelse af Gl. Hørning

Bilag 2 til henvendelse af 18.6.18 fra Foreningen til bevarelse af Gl. Hørning

Bilag 3 til henvendelse af 18.6.18 fra Foreningen til bevarelse af Gl. Hørning

Bilag 4 til henvendelse af 18.6.18 fra Foreningen til bevarelse af Gl. Hørning

# Punkt 139: Lokalplan nr. 1122 - Ry Bytorv etape II - forslag til udsendelse i høring

01.02.05-P16-6-16

## Resume

Grundejerne Ry Bytorv Aps og TP Ejendomme har anmodet om igangsætning af planlægning for etageboligbebyggelse ved Bytorvet i Ry samt ændret anvendelse af en eksisterende centerbebyggelse til blandet- bolig- og erhvervsformål.

Miljø- og Planudvalget besluttede den 7. marts 2017 at sætte planlægningen i gang. Med dette punkt anmodes Byrådet om at tage stilling til godkendelse af forslag til lokalplan nr. 1122 med henblik på udsendelse i offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Projektområdet

Lokalplanområdet befinder sig i Ry's centrum, vest for jernbanen og nord for Skanderborgvej, hvor det fordeler sig omkring rundkørslen ved udmundingen af Randersvej. Lokalplanområdet omfatter den nordlige del af Bytorvet, som udgør et vejareal, der er spærret for biltrafik mod syd. Bytorvet udgør en vigtig forbindelse for gående og cyklister, der færdes mellem boligområderne nord og vest for lokalplanområdet og det centrale Ry. Bytorvet sikrer desuden vejadgang til en privat p-kælder under den eksisterende bebyggelse på den sydlige del af bytorvet, som er beliggende uden for dette lokalplanforslag.

Lokalplanområdet omfatter også området sydøst for rundkørslen, Liebingsplads, der er indrettet med p-pladser samt et græsareal beplantet med enkeltstående træer mod rundkørslen. Syd for Liebingsplads og øst for Bytorvet omfatter lokalplanområdet et grusbelagt areal, hvor der tidligere har ligget en benzintank. Længere mod øst omfatter lokalplanområdet yderligere et grusbelagt areal. Begge arealer benyttes til offentlig parkering.

Lokalplanområdet omfatter desuden et areal nord for rundkørslen mellem Silkeborgvej og Randersvej, som indtil for nyligt har været udlagt til centerformål. Der ligger i dag boliger og liberalt erhverv.

Link til Google Maps: [Link til kort](#)

Forhold til Kommuneplanen

Den endelige vedtagelse af Kommuneplantillæg 16-05 i marts 2018 udgør det nødvendige grundlag for udarbejdelse af lokalplanen. Lokalplanområdet ligger inden for rammeområde 50.C.04, der giver mulighed for butikker, boliger - herunder etageboliger, liberalt erhverv og offentlige formål i op til 5 etager, og 50.BE.03, der giver mulighed for boliger - herunder tæt/lav og etageboliger, liberalt erhverv og offentlige formål i op til 2 etager. Lokalplanen er således i overensstemmelse med den gældende kommuneplan.

Forslag til lokalplan

Lokalplanforslaget dækker over etape 2 for udviklingen omkring Ry Bytorv. Lokalplanområdet opdeles i to delområder. Delområde I udlægges til centerformål og omfatter etageboliger i op til fire etager, fordelt på fem byggefelter. Nyt byggeri i fire etager må ikke overskride 14 meter, mens nyt byggeri i tre etager ikke må overskride 11 meter, målt fra eksisterende terræn. Delområde II udlægges til boliger og liberalt erhverv og giver mulighed for bebyggelse i op til 2 etager. Bebyggelsesprocenten må ikke overstige 50 % for tæt-lav og 60 % for etagebebyggelse. Som udgangspunkt bevares den eksisterende bebyggelse inden for delområde II.

De udlagte byggefelter sikrer en åben struktur med kig på tværs af lokalplanområdet. Den nye bebyggelse i delområde I skal indpasses i sammenhæng med eksisterende bebyggelse, og facader skal som udgangspunkt opføres i tegl i røde, brune og mørke nuancer. Op til halvdelen af bygningens enkelte facadeareal kan udføres i andre materialer. Altaner orienteres mod syd og vest, hvilket optimerer solforhold og samtidig mindsker indbliksgener for naboboliger mod øst og nord.

Vedrørende den "røde villa" har Ry Bytorv Aps oplyst følgende: Der er arbejdet med en løsning, hvor den "røde villa" eventuelt skulle fjernes på sigt. Dette lader sig ikke gøre pga. følgende: Der kan ikke etableres yderligere p-pladser ved ejendommen, hvis denne omdannes til andet formål. Det betyder, at såfremt der skulle arbejdes med et byggefelt til to dobbelthuse, så vil det kræve yderligere parkeringspladser. Næste problem er, at politiet ikke kan godkende kørsel ind over stien til huset. Der er tale om anden ejer end Ry Bytorv A/S, og denne har moderniseret indvendigt fornylig. Det er klart, at ejendommen tillige mangler udvendig istandsættelse, som er i planlægning.

Eksisterende vejadgange til lokalplanområdet opretholdes, og den offentlige stiforbindelse langs bytorvet opretholdes og skal etableres med fast belægning. Lokalplanen sikrer parkeringsarealer til den nye bebyggelse, samt supplerer med 29 parkeringspladser til den eksisterende bebyggelse i etape 1 for Ry Bytorv.

Der er i lokalplanforslaget indarbejdet bestemmelser, der sikrer, at klimavand ikke udgør en større risiko for oversvømmelse end ved eksisterende forhold.

Lokalplanforslaget sikrer, at forurenede jord - særligt hvor der tidligere har ligget en benzintank - håndteres på en måde, så det ikke udgør en risiko for mennesker og miljø.

### Miljøscreening

Der er med henvisning til lov om miljøvurdering af planer og programmer blevet foretaget en miljøscreening. Miljøscreeningen har vist, at der ikke må forventes væsentlige miljøgener, såfremt byggeriet holdes inden for de i lokalplanen fastsatte højdebegrænsninger på henholdsvis 11 og 14 meter, og at den planlagte fortætning ikke vil give anledning til væsentlige trafikale ændringer i og omkring lokalplanområdet. Miljøscreeningen har ikke medført krav om udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen indgår som bilag i lokalplanforslaget.

Der er udarbejdet 3d model med skyggevisning. Denne model viser at der ikke er skyggepåvirkning på naboejendomme i væsentlig omfang. [Link til skyggevisning i 3D](#). Vejledning til denne samt skyggediagrammer er vedhæftet i dagsordenen.

## Dialog og høring

Borgerinddragelse sker efter planlovens bestemmelser, dvs. med direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover indrykkes henvisningsannonce i UgeBladet. Høringsperioden vil være i løbet af sommerferieperioden. Derfor anbefales det, at høringsperioden kan fastlægges til minimum 6 uger. Hvis der afholdes borgermøde, skal høringsperioden afsluttes tidligst en uge efter borgermødet. Det foreslås, at der afholdes borgermøde grundet lokalplanrådets centrale placering i byen den 22. august 2018, kl. 17-19.

## Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at forslag til lokalplan nr. 1122 offentliggøres og sendes i 6 ugers høring

- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget
- at administrationen godkender lokalplanen endeligt, hvis der ikke er kommet høringssvar med væsentlige indsigelser
- at der afholdes borgermøde grundet lokalplanrådets centrale placering i byen den 22. august 2018, kl. 17-18.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at forslag til lokalplan nr. 1122 offentliggøres og sendes i 6 ugers høring
- at der afholdes borgermøde om planforslaget i høringsperioden
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget
- at administrationen godkender lokalplanen endeligt, hvis der ikke er kommet høringssvar med væsentlige indsigelser
- at der afholdes borgermøde grundet lokalplanrådets centrale placering i byen den 22. august 2018, kl. 17-18.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 183:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Anders Laugesen tog forbehold for sin stillingtagen til sagen.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 118:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan med den tilføjelse, at der afholdes borgermøde om planforslaget i høringsperioden.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

vejledning til 3dmodel

skyggediagrammer 1122

Forslag til lokalplan 1122 - Ry Bytorv etape II\_rettet efter mpu

# Punkt 140: Lokalplan nr. 1142 - Kildebjerg Øst, etape 3 - forslag til udsendelse i høring

01.02.05-P16-8-18

## Resume

Kildebjerg Ry A/S har anmodet om igangsætning af lokalplanlægning for ca. 30 parcelhusgrunde på Kildebjerg Øst. Miljø- og Planudvalget besluttede den 8. maj 2018 at sætte planlægningen i gang. Byrådet anmodes om at tage stilling til, om vedlagte forslag til lokalplan nr. 1142 skal sendes i offentlig høring.

## Sagsfremstilling

### Baggrund og formål

Det har hidtil været planlagt, at lokalplanområdet skulle anvendes til 3 storparceller, men for at imødekomme en stor efterspørgsel på parcelhusgrunde udlægges området med denne nye lokalplan i stedet til parcelhusgrunde i lighed med resten af Kildebjerg Øst.

Nærværende lokalplanforslag er således en tilretning af eksisterende lokalplan nr. 1112, som Kildebjerg A/S har fået udført af Niras A/S.

### Projektområdet

Lokalplanområdet er beliggende i den østlige del af det samlede Kildebjerg Ry byudviklingsområde - Kildebjerg Øst. Lokalplanområdet er på ca. 3,8 ha eller 38.000 m<sup>2</sup>. I de nære omgivelser inden for lokalplanområde 1094 og 1112 er der planlagt boliger i form af parcelhusgrunde mod vest og fælles arealer i forskellig størrelse mod syd, nord, og øst.

Vest, nordvest og nord for boligbebyggelsen Kildebjerg Øst ligger der golfbane, stier og rekreative ”pulsparker”. Øst for lokalplanområdet ligger landsbyen Firgårde. Mod syd ligger et erhvervsområde.

### Forholdet til kommuneplanen

Området er omfattet af kommuneplanramme 50.B.25, der udlægger området til blandet boligområde. En ny lokalplan til det pågældende formål vil derfor være i overensstemmelse med gældende kommuneplanramme.

### Forslag til lokalplan

Lokalplanen giver mulighed for parcelhusbebyggelse i 2 etager på grunde af 800-1200 m<sup>2</sup> samt fælles friarealer til bebyggelsen.

Den bærende idé med hele strukturen i lokalplanområdet er, at terrassere området samlet i forbindelse med byggemodningen, så der kan bygges på store fælles plateauer omkring boligvejene frem for på individuelle plateauer i forbindelse med hvert enkelt hus.

Parcelhusudstykningsen er udformet sådan, at grundene i de enkelte rækker i videst muligt omfang er forskudt bag hinanden. Dette er gjort for at opnå luft omkring hvert enkelt hus og for at skabe så mange kig til landskabet og omgivelserne som muligt.

For bløde trafikanter og sikker skolevej sikrer lokalplanen, at fortovene i lokalplanområdet ligger på østsiden af boligvejene, hvor der er bedst overblik. Alle boligveje tilsluttes i forbindelse med vendepladserne det stinet, der allerede er etableret i Kildebjerg Ry.

Da der ønskes en helhed i Kildebjergområdet, er der endvidere fastlagt bestemmelser om, hvilke materialer og farver, bygninger i området må opføres i, samt bestemmelser om, at alle huse skal opføres med flade tage.

### Miljøscreening

Der er med henvisning til lov om miljøvurdering af planer og programmer blevet foretaget en miljøscreening. Miljøscreeningen har ikke medført krav om udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen indgår om bilag i lokalplanforslaget.

## Dialog og høring

### Borgerinddragelse

Borgerinddragelse sker efter planlovens bestemmelser, dvs. direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover indrykkes henvisningsannonce i UgeBladet.

### Høringsperiode

Det er administrationens vurdering, at høringsfristen kan fastsættes til 6 uger. Lokalplanforslaget er hverken meget komplekst eller omfattende, men høringsfristen ligger hen over sommerferien.

## Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at forslag til lokalplan nr. 1142 offentliggøres og sendes i 6 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget
- at administrationen vedtager lokalplanen endeligt, hvis der ikke er kommet høringssvar med væsentlige indsigelser.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Fregler

Byrådet vedtog,

- at forslag til lokalplan nr. 1142 offentliggøres og sendes i 6 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget
- at administrationen vedtager lokalplanen endeligt, hvis der ikke er kommet høringssvar med væsentlige indsigelser.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 184:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 121:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Udkast til forslag til Lokalplan nr. 1142

# Punkt 141: Oplæg til revideret plan for anlæg af torvet Ry Bytorv

01.00.05-P20-1-18

## Resume

Forslag til lokalplan nr. 1122 - Ry Bytorv er nu klar til politisk behandling. Forud for behandlingen af lokalplanforslaget fremlægges her spørgsmålet omkring torvets fremtidige udformning. Miljø- og Planudvalget har vedtaget, at det skulle undersøges i samarbejde med ejer, hvordan der kan skabes bedre sammenhæng mellem den øvre del af Ry Bytorv til eksisterende torv, herunder evt. ændring af eksisterende indretning af torv og at genoverveje vand-elementet på torvet. Der er lavet en skitse, der tager stilling til ovenstående. Byrådet kan nu beslutte, hvorvidt skitsen kan danne grundlag for det videre samarbejde med ejer omkring realisering af Ry Bytorv.

Sagen fremlægges til beslutning før behandling af forslag til lokalplan nr. 1122 - Ry Bytorv II på samme møde.

## Sagsfremstilling

Miljø- og Planudvalget vedtog den 6. juni 2017 ved en behandling af dilemmaer omkring en ny lokalplan for den øvre del af Ry Bytorv, at det undersøges i samarbejde med ejer, hvordan der kan skabes bedre sammenhæng til eksisterende torv, herunder evt. ændring af eksisterende indretning af torv og at genoverveje vand-elementet på torvet.

Forslag til lokalplan nr. 1122 - Ry Bytorv er nu klar til politisk behandling, og spørgsmålet omkring torvets fremtidige udformning, skal behandles inden der tages stilling til lokalplanforslaget. Torvets indretning er i dag reguleret af den samarbejdsaftale mellem Skanderborg Kommune og grundejer, som hele projekt Ry Bytorv bygger på. En beslutning omkring en ny indretning af torvet vil derfor være et tillæg til denne samarbejdsaftale.

Der er udarbejdet en trafikikkerhedsrapport, som i marts 2018 blev godkendt af politiet. Elementerne herfra er indarbejdet i lokalplanen. Der er desuden lavet en undersøgelse om, hvorvidt det vil kunne lade sig gøre at skabe en overgang for cyklister på tværs af Skanderborgvej. Det har vist sig, at disse løsninger er meget omfattende og kræver ekspropriation af enkelte ejendomme. Det er derfor udgangspunktet, at man ikke laver kryds for cyklister på Skanderborgvej, og at den eksisterende del af bytorvet fortsat skal være gågade, hvor cykler trækkes. Analysen for krydsningsmuligheder for cyklister er vedhæftet.

Forslag til ny indretning

Arkitektfirmaet ByMunch har undersøgt, hvorledes der kan skabes en overgang mellem det eksisterende torv på bytorvet og lokalplanområdet mod nord. Det udarbejdede skitseforslag er vedlagt.

Skitseforslaget foreslår en rampe og siddetrappe som overgang mellem torv og boligbebyggelse. Samtidig foreslås torvet opstrammet med træer mod øst og nord, sådan er byrummets grænser - vægge, om man vil - står klarere. Med overgang og beplantning er det tanken, at byrummet vil opleves mere intimt og veldefineret.

Herudover foreslås nye grønne elementer, som vil give nye muligheder for ophold, bl.a. ved det nordlige vandbassin. Vandbassinerne er fastholdt, som de er.

Skitseforslaget anslås i overslag til at koste omkring 800.000 kr. at realisere, inkl. rådgiverhonorar og 15 % afsat til uforudsete udgifter.

Grundejer accepterer at anlægge det vedlagte skitseprojekt på betingelse af,

- at dette først skal ske før opførelse af det fjerde ud af fem punkthuse, som fremgår af udkast til forslag til lokalplan nr. 1122 - Ry Bytorv, jf. anden sag på denne dagsorden
- at Skanderborg Kommune overtager arealet, hvorpå torvet ligger.

Skanderborg Kommune har i dag drift og råderet over torvet.

## **Økonomi**

Administrationen vurderer umiddelbart, at ændringen af bytorvet til det foreslåede vil være udgiftsneutralt for driften.

## **Dialog og høring**

Forslaget er udarbejdet i dialog med Ry Bytorv A/S. Forslaget til torveprojekt er fremsendt til kommentering hos Ry City. Ry City vil komme med deres bemærkninger før behandlingen af sagen.

## **Indstilling**

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at skitseforslaget godkendes som et tillæg til gældende samarbejdsaftale med Ry Bytorv A/S om Ry Bytorvs realisering
- at dette først skal ske før opførelse af det fjerde ud af fem punkthuse, som fremgår af udkast til forslag til lokalplan nr. 1122 - Ry Bytorv, jf. anden sag på denne dagsorden
- at Skanderborg Kommune efter anlæg af torvet overtager arealet, hvorpå torvet ligger
- at den endelige aftale om dette foreligger ved endelig vedtagelse af lokalplan nr. 1122
- at detailprojektet for torvet godkendes af Byrådet før anlæg.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at godkende skitseforslaget som et tillæg til gældende samarbejdsaftale med Ry Bytorv A/S om Ry Bytorvs realisering
- at dette først skal ske før opførelse af det fjerde ud af fem punkthuse, som fremgår af udkast til forslag til lokalplan nr. 1122 - Ry Bytorv, jf. anden sag på denne dagsorden
- at Skanderborg Kommune efter anlæg af torvet overtager arealet, hvorpå torvet ligger
- at den endelige aftale om dette foreligger ved endelig vedtagelse af lokalplan nr. 1122
- at detailprojektet for torvet godkendes af Byrådet før anlæg.

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 117:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Miljø- og Planudvalget vedtog endvidere at arbejde videre i foråret 2019 med de trafikale udfordringer ved krydsningen af Skanderborgvej for gående og cyklister.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Krydsningsmuligheder for cyklister ved torvet

Skitse til ny disponering af torv

# **Punkt 142: Frigivelse af midler til anlæg af første etape af Hørning Torvestrækning**

00.01.00-P20-1-17

## **Resume**

Byrådet anmodes om frigivelse af midler til etablering af første etape af Hørning Torvestrækning. Baggrunden er, at Byrådet har afsat 2 mio. kroner på budget 2018 til fornyelse af Hørning Torv, der udløses efter krone-til krone-princippet.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet har den 21. marts 2018 godkendt program for fornyelse af Hørning Torvestrækning.

Projektet opdeles i fire etaper:

Etape 1, der omfatter en omdannelse af den eksisterende del af torvet i Hørning, forventes etableret i løbet af 2018.

Etape 2, der omfatter den sydligste del af torvestrækningen fra Århusvej til Vestervej, forventes etableret i foråret 2019.

Etape 3, der omfatter legeplads ved Biblioteket, forventes anlagt i 2019.

Etape 4, der omfatter torvepladsen og multifunktionel parkeringsplads foran den nye butik, forventes anlagt sideløbende med at byggeriet på Rådhuspladsen færdiggøres, formentligt i efteråret 2019.

Etapeoversigt er vedlagt som bilag.

Det samlede budget for etablering af alle fire etaper forventes at udgøre knap 3 mio. kr.

Indtægter omfatter indtil videre ca. 1 mio. kr. i form af ekstra-investeringer, som bygherre på rådhusgrunden foretager i arealer langs med torvestrækningen, 608 frivilligtimer svarende til 60.800 kr. samt 50.000 kr. i sponsorat fra Cityforeningen. Dertil kommer 62.500 kr. til legepladsaktiviteter, som Byrådet tidligere har afsat i hver af de fire centerbyer.

Byrådet har den 4. oktober 2017 frigivet 25.000 til programlægning.

Byrådet har afsat 2 mio. kr. i en pulje til fornyelse af Hørning Torv til brug i 2018. Pengene udløses efter krone-til-krone-princippet. Byrådet har tidligere frigivet 25.000 kr. til udarbejdelse af program. Samlet set anmodes der om at få frigivet yderligere 360.000 kr. fra Byrådets afsatte midler på budget 2018 til etablering af etape 1 i 2018. De resterende 1.615.000 kr. ønskes overført til budget 2019, da de resterende anlægsarbejder må afvente det kommende byggeri på Hørning Rådhusplads.

## **Dialog og høring**

Projektet etableres i samarbejde med den lokale arbejdsgruppe for udvikling af Hørning Torvestrækning, der også står for at koordinere frivillig-indsatsen fra lokale borgere.

## **Indstilling**

Teknisk chef indstiller,

- at der anlægsbevilges og frigives yderligere 360.000 kr. til brug for anlægsarbejder i 2018, omfattende etablering af ny ankomst og overkørsler på eksisterende torv
- at det resterende beløb på 1.615.000 kr. på budget 2018 overføres til budget 2019.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at der anlægsbevilges og frigives yderligere 360.000 kr. til brug for anlægsarbejder i 2018, omfattende etablering af ny ankomst og overkørsler på eksisterende torv
- at det resterende beløb på 1.615.000 kr. på budget 2018 overføres til budget 2019.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 188:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 120:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

# Punkt 143: Støj fra varmepumper

09.18.00-A26-1-18

## Resume

Miljø- og Planudvalget skal behandle forslag til et tilpasset sagsflow, som giver administrationen mulighed for at udstede påbud om at støjdempe varmepumper i private boliger, på baggrund af orienterende støjmålinger, som vi selv kan udføre. Forslaget betyder en estimeret årlig besparelse på 75.000-100.000 kr. til støjmålinger.

## Sagsfremstilling

### Baggrund og anbefaling

Varmepumper er et både økonomisk og klimamæssigt attraktivt alternativ til traditionelle opvarmningsformer som eksempelvis olie- og gasfyr. Ifølge Danmarks Statistik er antallet af varmepumper steget med 110 % siden 2011, og man forventer at udviklingen fortsætter.

Varmepumper støjer i daglig drift og især, når de ikke er vedligeholdt. Varmepumperne bliver ofte sat op i private boliger i tæt bebyggelse, hvor støjen kan genere naboer. Skanderborg Kommune modtager i nogle tilfælde klager over støjen fra varmepumper. De nuværende regler for at administrationen kan udstede påbud til private boligejere om at dæmpe støj, medfører en udgift til eksterne rådgivervirksomheder på ca. 36.000 kr. pr. sag.

Administrationen anbefaler at tilpasse sagsflowet, så vi kan meddele et påbud på baggrund af en orienterende støjmåling, som kommunen selv kan udføre. Den orienterende støjmåling skal vise et åbenlyst behov for at dæmpe støjen.

### Metoder til at måle støj

Administrationen skal i dag behandle klager over støj fra varmepumper på samme måde, som vi behandler klager over virksomhedsstøj. Miljøstyrelsen har lavet vejledende grænser for støj fra virksomheder. Grænserne er de samme for varmepumper. Når administrationen modtager støjklager skal vi måle, om støjen overskrider de vejledende grænser fra Miljøstyrelsen.

Der findes to typer målinger:

1. orienterende støjmåling
2. miljømåling – ekstern støj.

Ad 1: Administrationens sagsbehandler(e) med relevante kompetencer kan lave en orienterende støjmåling med en godkendt og kalibreret støjmåler. Målingen skal afklare, om en klage kan afvises, eller om støjen er så generende, at administrationen skal starte sagsbehandling.

Ad 2: Hvis den orienterende støjmåling viser, at administrationen skal behandle klagesagen, skal der laves en ”Miljømåling – ekstern støj”. Denne måling bliver udført af private rådgivningsfirmaer, som afrapporterer efter helt bestemte formkrav. Skanderborg Kommune opfylder ikke betingelserne for at kunne udføre målingerne selv. Det er som regel en ”Miljømåling – ekstern støj”, der skal ligge til grund for, at administrationen udsteder påbud om at overholde støjgrænser.

## Påbud – støj fra virksomheder

Administrationen kan give et ”undersøgelsespåbud” til en virksomhed, når vi har lavet en orienterende støjmåling. Virksomheden skal så kortlægge deres støjbidrag til omgivelserne og dokumentere kortlægningen med en ”Miljømåling – ekstern støj”. Hvis støjgrænserne ikke bliver overholdt, meddeler vi et påbud. Så er det virksomhedens ansvar at bringe støjniveauet ned under de fastsatte grænser og dokumentere effekten med endnu en ”Miljømåling – ekstern støj”. Virksomheden skal selv betale de nødvendige ”Miljømåling – eksterne støj”.

## Påbud – støj fra varmepumper

Administrationen skal behandle klager og påbud om støj fra varmepumper i private boliger som støj fra virksomheder. Dog kan vi ikke give et undersøgelsespåbud til private boligejere, så administrationen skal selv betale for ”Miljømåling – ekstern støj”, for at dokumentere støjniveauet. Administrationen forsøger at løse sagerne med frivillige aftaler. Kan det ikke lykkes, må vi dokumentere støj med en måling.

## Tilpasset sagsflow

Støjmålinger, der skal danne grundlag for påbud om støjvilkår, skal udføres som "Miljømåling - ekstern støj" (= ekstern konsulent). Kommunen har dog mulighed for at afgøre en sag på grundlag af et skøn, hvis det er åbenlyst unødvendigt, eller hvis udgiften til målingen klart overstiger de udgifter, der måtte være forbundet med at dæmpe støjen til et acceptabelt niveau. Kommunens skøn sker på baggrund af en orienterende støjmåling (= administrationens sagsbehandler).

Lovgivningen slår i øvrigt fast, at man kan udelade "Miljømåling - ekstern støj", hvis resultatet plus (+) usikkerheden på målingen ligger under støjgrænsen. Det er dog et krav at udføre den orienterende måling, så usikkerheden ligger på et rimeligt niveau. Miljøstyrelsens Referencelaboratorium for støj har udsendt retningslinjer for hvilke forudsætninger, der skal være til stede, hvis måleusikkerheden skal holdes på et rimeligt niveau.

Administrationen anbefaler at tilpasse sagsflowet, så vi kan meddele et påbud om at dæmpe støj fra varmepumper i private boliger alene på baggrund af en orienterende støjmåling. Det tilpassede sagsflow anvendes, når Miljøstyrelsens Referencelaboratoriums forudsætninger, jf. vedlagte bilag, er opfyldt og måleresultatet minus (-) usikkerheden er over grænseværdien. Fagsekretariatet råder over personale med kompetencen til at udføre orienterende støjmålinger.

Vi vurderer, at sagsbehandling baseret på kommunes egne støjmålinger er en pragmatisk fremgangsmåde og et måleteknisk holdbart alternativ til den nuværende model med brug af eksterne rådgivere.

Det er vigtigt at bemærke, at modtagere af påbud om at dæmpe støj fra varmepumper ikke kan klage til en anden administrativ myndighed, men de kan indbringe en sag for domstolene. Derfor er støjmålingen og nøjagtigheden på støjmåling meget væsentlig. Der er praksis for, at lignende klagesager med klageadgang bliver sendt tilbage til fornyet behandling hos kommunen, hvis der er truffet afgørelse udelukkende på baggrund af en orienterende måling.

Anbefalingen om at tilpasse sagsflowet konkretiserer den vedtagne politik: "Plads til alle, Natur- og Miljøpolitik, Skanderborg Kommune" i forhold til strategisporet "Miljø" - se eventuelt mere her: [https://link til natur- og miljøpolitik](https://link-til-natur-og-miljopolitik). Der er vedlagt et bilag med overblik over sagsflowet i behandling af klager over støjgener.

## Økonomi

Udgift til rådgiverbistand til akkrediterede måling og afrapportering af støjen fra en varmepumpe ligger omtrent på 18.000 kr. pr. måling. En sag kræver minimum to målinger, eventuelt flere, hvis der ikke opleves en effekt ved udførte støjdæpende foranstaltninger.

Vi forventer en stigning i antallet af klagesager og dermed tilsvarende øgede udgifter til rådgiverbistand.

Et tilpasset sagsflow kan - ved 2-3 klagesager om året - give en estimeret årlig besparelse på 75.000-100.000 kr., da rådgiverbistand således ikke er påkrævet i hver eneste klagesag.

## **Lovgrundlag**

Påbud om støjdæmpende foranstaltninger meddeles efter miljøbeskyttelseslovens § 42.

Bestemmelsen om afskæring af den administrative klageadgang i påbud i sager vedrørende støj fra varmepumper er fastlagt i miljøaktivitetsbekendtgørelsens § 22.

Bestemmelserne om krav til miljømålinger fremgår af "Bekendtgørelse om kvalitetskrav til miljømålinger".

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Teknisk chef indstiller,

- at administrationen kan anvende orienterende støjmålinger som grundlag for at meddele påbud om støjdæmpende foranstaltninger i klagesager over varmepumper ved private boliger.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at administrationen kan anvende orienterende støjmålinger som grundlag for at meddele påbud om støjdæmpende foranstaltninger i klagesager over varmepumper ved private boliger.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 189:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 128:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Krav til orienterende måling

Sagsflow i behandling af klager over støjgener

# Punkt 144: Godkendelse af revideret regulativ for Lyngbygård Å

06.02.00-P19-1-18

## Resume

Byrådet skal tage stilling til det reviderede regulativ for grænsevandløbet Lyngbygård Å, som er udarbejdet i et samarbejde mellem Skanderborg, Silkeborg og Aarhus kommuner.

## Sagsfremstilling

Lyngbygård Å løber i Silkeborg, Skanderborg og Aarhus Kommuner. Fra vandløbets start i Silkeborg Kommune til kommuneskel til Aarhus Kommune løber vandløbet helt eller delvist i Skanderborg Kommune. Lyngbygård Å er ca. 26 km lang og udløber i Årslev Engsø i Aarhus Kommune. Ca. 15 km af vandløbet ligger i eller grænser op til Skanderborg Kommune. Opstrøms ligger vandløbet i Silkeborg Kommune og nedstrøms i Aarhus Kommune. Størstedelen af de brednære arealer i Skanderborg Kommune består af afgræssede, lysåbne arealer og naturområder, herunder også det tidligere gennemførte vådområdeprojekt ved Lyngbygård Å, nord for Galten og Skovby.

Et vandløbsregulativ beskriver lodsejers og vandløbsmyndighedens pligter og rettigheder, og det skal indeholde en række lovbestemte bestemmelser. Vandløbsregulativerne skal sikre, at de offentlige vandløb kan benyttes til afledning af vand under hensyntagen til vandløbenes miljømæssige målsætninger. Regulativerne skal derfor håndtere de konflikter, der kan være mellem en effektiv afvanding og hensynet til vandløbenes naturtilstand. Vandløbsmyndigheden (kommunen) har pligt til at udarbejde, og i nødvendigt omfang revidere, vandløbsregulativer for alle offentlige vandløb.

For vandløb, som også løber i andre kommuner, skal vandløbsregulativ udarbejdes i samarbejde med disse nabokommuner. Aarhus Kommune har været primær drivkraft i revision af dette regulativ i samarbejde med Silkeborg og Skanderborg kommuner.

For Lyngbygård Å er der p.t. to gældende regulativer:

- Regulativ fra 1994, som dækker den øverste strækning i Silkeborg og Skanderborg kommuner
- Regulativ fra 1990, som dækker den nederste strækning i Aarhus og Skanderborg kommuner.

Det reviderede regulativ skal erstatte disse regulativer, så der fremover kun er ét samlet regulativ for Lyngbygård Å. Regulativet er vedlagt som bilag.

Vandløbsregulativet har været fremlagt i 8 ugers offentlig høring, og det er samtidig fremsendt til samtlige lodsejere og andre interessenter. Efterfølgende har Skanderborg og Aarhus kommuner sammen været i dialog med flere af lodsejerne.

Administrationen vurderer, at vandløbet fungerer relativt tilfredsstillende for bredejere og øvrige interessenter. Vurdering er baseret på et meget beskedent antal høringssvar til revisionen af regulativet. Teknik- og Miljøafdelingerne i de tre kommuner anbefaler, at høringssvarene ikke medfører ændringer i regulativet – med undtagelse af ændret navngivning af vandløbet fra Lyngbygårds Å til Lyngbygård Å.

I regulativets redegørelse afsnit 4.5 er en beskrivelse af de ændringer, der er foretaget siden de gældende regulativer blev vedtaget. Regulativet vil ikke få afvandingsmæssige eller miljømæssige konsekvenser i Skanderborg Kommune, da der

ikke bliver ændret væsentligt ved vandløbets nuværende regulativmæssige skikkelse, vandføringsevne, strømrendebredde eller antallet af grødeskæringer.

Revisionen af regulativet er godkendt som indstillet i Silkeborg og Aarhus kommuner.

Når regulativet er vedtaget i alle 3 kommuner, bliver det offentliggjort med 4 ugers klagefrist. Hvis der ikke er klager, træder regulativet i kraft umiddelbart herefter. Hvis der er klager, træder regulativ først i kraft, når klage er behandlet i Miljø- og Fødevareklagenævnet.

## Økonomi

Administrationen vurderer, at revideringen af regulativet ikke giver anledning til anlægsudgifter eller øgede driftsomkostninger i forbindelse med driften af vandløbet.

## Dialog og høring

Høringsvar

Der er indgået høringssvar fra bredejere og interessenter. Samlet notat med høringssvar og kommunens bemærkninger er vedlagt som bilag til dagsorden.

Høringssvar har alene givet anledning til en ændring i regulativet. Navnet på vandløbet ændres fra Lyngbygårds Å til Lyngbygård Å.

Sammendrag af høringen

1. Skanderborg Kommune foreslår, at Lyngbygårds Å navngives uden s (Lyngbygård Å).
2. Landbrugs- og Fiskeristyrelsen nævner, at grødeskæring mellem station 5.238 til station 6.601 i perioden 1. maj til 31. juni kan være et problem for, at ørredyngel kan overleve. Teknik- og Miljøafdelingerne vurderer, at ørredynglens betingelser for at overleve ikke bliver forringet med det reviderede regulativ, da antallet af grødeskæringer er videreført fra det eksisterende regulativ fra 1990. Skanderborg Kommune, som vedligeholder vandløbet på strækningen, ønsker at fortsætte med den gældende grødeskæringspraksis.
3. Fiskeri- og Landbrugsstyrelsen nævner endvidere, at regulativet bør nævne de fysiske restaureringer, der er gældende for at opnå god økologisk tilstand i vandløbet. Teknik- og miljøafdelingerne anser det ikke som nødvendigt at nævne kommende indsater i regulativet, da udpegning af indsats fremgår af vandområdeplanen.
4. Danmarks Naturfredningsforening i Skanderborg Kommune anmoder om, at grødeskæring kun sker med et par års mellemrum. Teknik- og Miljøafdelingerne vurderer, at grødeskæringsfrekvensen bør fastsættes som hidtil for at sikre afvandingen.
5. Lodsejere ved vådområde i Skanderborg Kommune oplyser, at afvandingen fra vådområdet til Lyngbygård Å ikke fungerer.

## Indstilling

Teknisk chef indstiller,

- at regulativ for Lyngbygård Å godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at godkende regulativ for Lyngbygård Å.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte vedtagelsen

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 190:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 136:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Høringssvar med Teknik- og Miljøafdelingernes bemærkninger

Lyngbygård Å. regulativtekst til godkendelse

Høringssvar fra DN Skanderborg vedr. Vandregulativer

HØRINGSSVAR: Fiskeristyrelsen - nye vandløbsregulativer 17 10 2017

HØRINGSSVAR: Fiskeristyrelsen, Fiskeriinspektorat Øs t- høringssvar til nye regulativer Lyngbygård Å og Tåstrup Bæk

HØRINGSSVAR: Leo Jantzen og Steen Nørgaard

HØRINGSSVAR: Kristian Lindskov vedr. Lyngbygård Å

# Punkt 145: Godkendelse af revideret regulativ for Tåstrup Bæk

06.02.00-P19-2-18

## Resume

Aarhus Kommune har udarbejdet et revideret regulativ for grænsevandløbet Tåstrup Bæk. Skanderborg har meget lille interesse i vandløbet, da kommunens berøring med vandløbet er begrænset til ca. 30 m. vandløbsbred. Vandløbsregulativet fremlægges til endelig stillingtagen.

## Sagsfremstilling

Tåstrup Bæk starter umiddelbart opstrøms Tåstrup Sø i Aarhus Kommune, der hvor Skanderborg Kommunes kommunevandløb, afløbet fra Møgeleng og Bjørnkjær, slutter. Da stort set hele vandløbet ligger i Aarhus Kommune, har Aarhus Kommune stået for udarbejdelse af forslag til regulativet. Skanderborg Kommune er alene myndighed på den ene side af vandløbet (ca. 30 m) i vandløbets øverste ende.

Området, der støder til vandløbet i Skanderborg Kommune, er registreret som beskyttet mose, jf. § 3 i naturbeskyttelsesloven og ligger i habitatområde "Lillering Skov, Stjær Skov, Tåstrup Sø og Tåstrup Mose".

Vandløbsregulativene skal sikre, at de offentlige vandløb kan benyttes til afledning af vand under hensyntagen til vandløbenes miljømæssige målsætninger. Regulativene skal derfor håndtere de konflikter, der kan være mellem en effektiv afvanding og hensynet til vandløbenes naturtilstand.

For Tåstrup Bæk er der p.t. et gældende regulativ fra 1995. Det reviderede regulativ skal erstatte dette regulativ. Det reviderede regulativ vedlægges.

Vandløbsmyndigheden (kommunen) har pligt til at udarbejde, og i nødvendigt omfang revidere, vandløbsregulativer for alle offentlige vandløb. Et vandløbsregulativ beskriver lodsejers og vandløbsmyndighedens pligter og rettigheder, og det skal indeholde en række lovbestemte bestemmelser.

For vandløb, som også løber i andre kommuner, skal regulativet udarbejdes i samarbejde med disse nabokommuner. Tåstrup Bæk løber i Skanderborg og Aarhus kommuner. Aarhus Kommune har været primær drivkraft i revision af dette regulativ, da alene 30 m vandløbsbred er beliggende i Skanderborg Kommune.

Revisionen af regulativet vurderes ikke at give anledning til ændring af vandstands- og afvandingsforhold generelt. Eventuelle konsekvenser ind i Skanderborg Kommune vurderes usandsynlige grundet de faktiske forhold i området. For eksempel er afløbet fra Møgeleng og Bjørnkær et rørlagt vandløb, afsluttende med et brøndsturt inden udløb i Tåstrup Bæk, hvor små forskelle i bækkens vandstand på ingen måde kan give stuvning eller hindre fri afstrømning. Terrænet mod vandløbet i Skanderborg Kommune er § 3 mose uden landbrugsmæssige afvandingsinteresser.

I regulativets redegørelses afsnit 4.5 er der en beskrivelse af de ændringer, der er foretaget siden det gældende regulativ blev vedtaget. Regulativet vil ikke få afvandingsmæssige eller miljømæssige konsekvenser i Skanderborg Kommune, da der

ikke ændres væsentligt ved vandløbets nuværende regulativmæssige skikkelse, vandføringsevne, strømrendebredde eller antallet af grødeskæringer.

Når regulativet er vedtaget i begge kommuner, bliver det offentliggjort med 4 ugers klagefrist. Hvis der ikke er klager, træder regulativet i kraft umiddelbart herefter. Hvis der er klager, træder regulativ først i kraft, når klage er behandlet i Miljø- og Fødevareklagenævnet.

Vandløbet administreres og vedligeholdes af Aarhus Kommune.

Revisionen af regulativet er godkendt som indstillet i Aarhus Kommune.

#### Høringssvar

Vandløbsregulativet har været fremlagt i 8 ugers offentlig høring. Der er indkommet 2 høringssvar til regulativet fra henholdsvis Fiskeristyrelsen og DN Skanderborg (Danmarks Naturfredningsforening). Svarene vurderes dog ikke at vedrøre den del af vandløbet, som støder op til Skanderborg Kommune.

Aarhus Kommune har ikke foretaget ændringer i regulativet på baggrund af svarene. Høringssvarene er vedlagt.

#### **Økonomi**

Revisionen af regulativet vurderes hverken at give anledning til anlægsudgifter eller øgede driftsomkostninger i forbindelse med driften af vandløbet.

#### **Dialog og høring**

-

#### **Indstilling**

Teknisk chef indstiller,

- at Regulativ for Tåstrup Bæk godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

#### **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Fregler

Byrådet vedtog,

- at godkende Regulativ for Tåstrup Bæk.

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 137:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Fiskeristyrelsens bemærkninger til regulativ for Tåstrup Bæk

Høringssvar fra DN Skanderborg vedr. Vandregulativer.txt

TåstrupBæk. regulativtekst til godkendelse

# Punkt 146: Flytning af Skanderborg lokalhistoriske arkiv

19.02.00-P20-1-18

## Resume

Med denne sag fremsættes forslag om at flytte Lokalhistorisk arkiv fra Adelgade 44 til Jernbanevej 9, Skanderborg.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med salg af Adelgade 44 er der behov for nye lokaler til det lokalhistoriske arkiv i Skanderborg. Afdelingen for kommunale bygninger har i længere tid undersøgt mulighederne inden for kommunens egne bygninger, men har ikke kunnet finde andre egnede lokaler end i det gamle postkontor, Jernbanevej 9.

Lokalerne er blevet fremvist for Lokalhistorisk arkiv og lederen af Museum Skanderborg. De har et ønske om at benytte dele af lokalerne på Jernbanevej 9 til lokalhistorisk arkiv.

Det vurderes, at lokalerne er brugbare til indflytning nu. På sigt vil der skulle bruges midler til mindre reparationer/fornyelse af sanitet, som estimeres til at koste 100.000 kr. Det vil indgå i den forventede ombygning af huset til øvrige formål.

En flytning af arkivets materiale vurderes at ville koste 400.000 kr. til flytning af materialer, møbler og It. Der vil blive indhentet tilbud på flytningen.

Driftsudgifter for de ønskede lokaler vurderes til 50.000 kr. pr. år. Driftsudgifterne vurderes ikke at overstige driftsudgifterne på de eksisterende lokaler på Adelgade.

Det skal bemærkes, at der arbejdes med en mulig plan for at flytte Skanderborg Museum til Jernbanevej 9. Det fremlægges i en anden sag på dagsordenen.

## Økonomi

Flytningen foreslås finansieret af midler fra salg af det tidligere rådhus i Adelgade i Skanderborg - herunder af den bygning, som nu huser det lokalhistoriske arkiv. Fremtidige årlige driftsudgifter for lokalerne til arkivet på Jernbanevej 9 afholdes - som driftsomkostningerne ved nuværende placering - i Museets budget. Udgifter til evt. mindre reparationer/fornyelse af sanitet på sigt indgår i ombygningen af ejendommen til andet formål.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at Skanderborg lokalhistoriske arkiv flyttes til Jernbanevej 9, Skanderborg
- at udgiften til flytningen af arkivets materialer på 400.000 kr. finansieres af indtægter fra salg af det tidligere rådhus / Lokalhistoriske arkiv i Adelgade.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at Skanderborg lokalhistoriske arkiv flyttes til Jernbanevej 9, Skanderborg
- at udgiften til flytningen af arkivets materialer på 400.000 kr. finansieres af indtægter fra salg af det tidligere rådhus / Lokalhistoriske arkiv i Adelgade.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 193:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 6. juni 2018, pkt. 84:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 15. maj 2018, pkt. 127:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Kultur, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

# Punkt 147: Vedtægtsændringer, Museum Skanderborg

19.03.00-P24-1-18

## Resume

Museum Skanderborg søger godkendelse af et nyt sæt vedtægter, der i højere grad tager højde for museets organisering og opgaver.

## Sagsfremstilling

Museum Skanderborg har justeret sine vedtægter, så de stemmer med museets organisering og opgaver.

I forhold til de eksisterende vedtægter er der sket følgende:

- Tilføjelse af CVR-nummer og lovgrundlag på forsiden.
- Bestyrelsen ønsker, at alle venneforeninger er repræsenteret, hvilket betyder, at der kommer yderligere et bestyrelsesmedlem fra foreningerne. Det suppleres med et bestyrelsesmedlem fra erhverv. Så både turisme og erhverv er repræsenteret i bestyrelsen (§ 4.1).
- I § 4.1.1 er det tilføjet, at museumslederen deltager uden stemmeret i bestyrelsesmøderne.
- Det bliver muligt for alle bestyrelsesmedlemmer at blive valgt til formand og næstformand i modsætning til tidligere, hvor disse poster skulle besættes af foreningerne (§ 4.2)
- Paragrafferne § 5.6 og § 7.4.4 fjernes.
- Opdatering af teksten til nuværende forhold eksempelvis justering af navne så Kulturstyrelsen er ændret til Slots- og Kulturstyrelsen etc.

De reviderede vedtægter er forhåndsgodkendt af Slots- og Kulturstyrelsen. Administrationen vurderer vedtægtsændringerne uproblematisk i forhold til eksisterende vedtægtssæt.

Vedtægtsforslag ses af bilag 1.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at vedtægtsændringerne for Museum Skanderborg godkendes.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at godkende vedtægtsændringerne for Museum Skanderborg
- at administrationen bemyndiges til at ajourføre vedtægternes § 1.2 i overensstemmelse med Byrådets beslutninger vedrørende flytning af Museum Skanderborg og af Lokalhistorisk arkiv i Skanderborg.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 194:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 6. juni 2018, pkt. 87:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 15. maj 2018, pkt. 126:

Direktionen vedtog at indstille,

- at vedtægtsændringerne for Museum Skanderborg godkendes
- at administrationen bemyndiges til at ajourføre vedtægternes § 1.2 i overensstemmelse med Byrådets beslutninger vedrørende flytning af Museum Skanderborg og af Lokalhistorisk arkiv i Skanderborg.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

VEDTÆGTER april 2018

Vedtægter Museum Skanderborg 2015

# Punkt 148: S/I Ry Hallerne - vedtægter

04.04.00-P24-1-18

## Resume

S/I Ry Hallerne søger godkendelse af et nyt sæt vedtægter. Vedtægterne er søgt gjort tidssvarende - herunder opdateret i forhold til nuværende bygningsmasse.

## Sagsfremstilling

S/I Ry Hallerne har foretaget ændringer i de eksisterende vedtægter fra 2007. Ændringerne drejer sig primært om organisering og daglig ledelse. Således er formålet præciseret, organiseringen justeret og vedtægterne nyformuleret i overensstemmelse med den daglige praksis og ledelse. Administrationen vurderer vedtægtsændringerne uproblematisk i forhold til eksisterende vedtægtssæt.

Repræsentantskabet og bestyrelsen har på møder den 22. marts 2018 godkendt vedtægtsforslaget.

Vedtægtsforslag ses af bilag 1.

Af bilag 2 ses de foretagne ændringer.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at vedtægtsændringerne for S/I Ry Hallerne godkendes.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget samt Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Jens Szabo vurderede, at han var inhabil ved behandling af sagen. Byrådet tilsluttede sig denne vurdering, og Jens Szabo deltog dermed ikke i behandlingen af sagen.

Byrådet vedtog,

- at godkende vedtægtsændringerne for S/I Ry Hallerne.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 195:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 6. juni 2018, pkt. 88:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 15. maj 2018, pkt. 125:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Nye vedtægter Ry Hallerne

Bilag 2 med vedtægter og ændringer

# Punkt 149: Orientering om Region Midtjyllands præhospitale indsats

29.00.00-P05-48576-14

## Resume

Byrådet orienteres om Region Midtjyllands præhospitale indsats (responstider og 112-førstehjælperordning) i Skanderborg Kommune.

## Sagsfremstilling

Byrådet har i en årrække haft fokus på Region Midtjyllands responstider i Skanderborg Kommune. Byrådet har af to omgange rettet henvendelse til Regionsrådet (september 2014 og marts 2017) for at gøre opmærksom på utilfredsstillende responstider særligt i området med postnummer 8362 Hørning og 8680 Ry. Byrådet har over for Regionsrådet tilkendegivet, at argumentet om, at den gennemsnitlige responstid i Region Midtjylland som helhed er blevet overholdt, ikke anerkendes som argument for, at regionen ikke handler i denne sag.

Byrådets seneste henvendelse har ført til, at der i Ry-området (Ry og Gl. Rye) i efteråret 2017 blev oprettet en såkaldt '112-førstehjælperordning' som supplement til den eksisterende præhospitale indsats. Herudover har Region Midtjylland - i samarbejde med Skanderborg Kommune og Østjyllands Brandvæsen - i foråret 2018 etableret faciliteter til et såkaldt 'fremskudt ambulanceberedskab' på brandstationen i Ry.

Den fremskudte placering af ambulanceberedskabet i Ry blev taget i brug i april 2018. Regionsrådet har på et møde den 25. april 2018 vedtaget at nedlægge samtlige 112-førstehjælperordninger i Region Midtjylland. Regionsrådet vil i stedet søge om at blive en del af TrygFondens hjerteløberprojekt i en toårig periode.

Udvalgsformanden for Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har bedt administrationen om at udarbejde et udkast til et brev til Regionsrådet. Udkastet er vedhæftet som et bilag.

## Generelt om responstider

I Region Midtjylland er det Præhospitalet, der har til opgave at sikre og koordinere den sundhedsfaglige hjælp og assistance i hele regionen, når borgere får akut brug for hjælp. Hjælpen til borgere sker bl.a. ved brug af ambulancer og akutlægebiler. Der føres der statistik over responstiden. Responstiden er ikke opgjort ud fra det øjeblik, alarmopkaldet modtages hos vagtcentralen, men først fra det øjeblik en sundhedsfaglig visitator hos vagtcentralen har overdraget opgaven til en teknisk kørselsdisponent, og indtil første professionelle enhed (ambulance, akutlægebil m.fl.) er fremme.

## Service mål for responstider

Udrykninger til borgere opdeles i forskellige kategorier (A, B, C, D og E), hvortil Regionsrådet har vedtaget en række service mål. I denne sagsfremstilling ses udelukkende på kategorierne A- og B-kørsler. A-kørsler dækker over kørsler, hvor borgerens tilstand er livstruende eller muligt livstruende, mens B-kørsler dækker over kørsler, hvor borgerens tilstand er hastende, men ikke livstruende.

Tabel 1 viser service målene for A- og B-kørsler. Service målene betyder for A-kørsler, at 75 % af kørslerne skal være fremme inden 10 minutter, 92 % inden 15 minutter og 98 % inden 20 minutter. Service målene betyder for B-kørsler, at 60 % af kørslerne skal være fremme inden 15 minutter og 75 % inden 20 minutter.

Tabel 1: Oversigt over Region Midtjyllands servicemål for henholdsvis A- og B-kørsler.

A-kørsler (livstruende eller muligt livstruende)		B-kørsler (hastende, men ikke livstruende)	
Tidsinterval	Andel fremme inden for tidsintervallet	Tidsinterval	Andel fremme inden for tidsintervallet
Inden 10 min.	75 %	Inden 15 min.	60 %
Inden 15 min.	92 %	Inden 20 min.	75 %
Inden 20 min.	98 %		

Servicemålene gælder for Region Midtjylland som helhed (dvs. som et gennemsnit for hele regionen) og ikke for de enkelte kommuner eller postnumre.

#### Responstider for A-kørsler

Tabel 2 viser responstiden for A-kørsler i 2017 opdelt på regions-, kommune- og postnummerniveau.

Tabel 2: Responstider for A-kørsler i 2017.

	Antal kørsler	Andel fremme inden 10 min. (servicemål 75 %)	Andel fremme inden 15 min. (servicemål 92 %)	Andel fremme inden 20 min. (servicemål 98 %)
Region Midtjylland	44.691	78,4	95,8	99,4
Skanderborg Kommune	863	67,9*	95,5	99,0
- 8362 Hørning	122	46,7*	98,4	99,2
- 8464 Galten	165	77,0	95,8	100
- 8660 Skanderborg	448	78,1	95,3	98,9
- 8670 Låsby	41	68,3*	90,2*	97,6*
- 8680 Ry	98	28,6*	93,9	98,0

Note: \* = lavere end servicemålet.

Tallene for Region Midtjylland viser, at regionen har overholdt de tre servicemål for A-kørsler. Her er 78,4 (servicemål 75 %), 95,8 (servicemål 92 %) og 99,4 % (servicemål 98) af A-kørsler fremme inden henholdsvis 10, 15 og 20 minutter.

Tallene for hele Skanderborg Kommune viser, at 67,9 % (servicemål 75 %) er fremme inden 10 minutter og derved under regionens servicemål, og at 95,5 % (servicemål 92 %) og 99,0 % (servicemål 98 %) er fremme inden henholdsvis 15 og 20 minutter og derved over regionens servicemål for A-kørsler.

Tallene på postnummerniveau viser (fortsat) store lokale forskelle på tværs af kommunen. I 8464 Galten og 8660 Skanderborg overholdes regionens tre servicemål. I 8670 Låsby overholdes ingen af regionens tre servicemål. Der er dog tale om mindre afvigelser. I 8362 Hørning og 8680 Ry når kun 46,7 og 28,6 % (servicemål 75 %) af A-kørslerne frem inden 10 minutter. Der er således tale om en væsentlig afvigelse fra regionens servicemål. Begge postnumre ligger dog over regionens to øvrige servicemål for A-kørsler.

Tabel 3 viser udvikling i responstider for A-kørsler fra 2010 til 2017 opdelt på regions- og kommuneniveau.

Tabel 3: Udvikling i responstider for A-kørsler fra 2010 til 2017.

Årstal	Andel fremme inden 10 min. (servicemål 75 %)		Andel fremme inden 15 min. (servicemål 92 %)		Andel fremme inden 20 min. (servicemål 98 %)	
	Skanderborg Kommune	Region Midtjylland	Skanderborg Kommune	Region Midtjylland	Skanderborg Kommune	Region Midtjylland
2017	67,9*	78,4	95,5	95,8	99,0	99,4
2016	68,0*	79,2	94,0	96,1	99,2	99,4
2015	74,4*	80,8	96,2	96,8	99,7	99,6
2014	66,0*	78,1	93,7	95,8	99,4	99,5
2013	62,7*	78,4	92,2	95,8	99,1	99,5
2012	66,5*	75,4	90,9*	94,4	99,4	99,1
2011**	62,1*	74,7*	89,1*	93,5	98,2	99,0
2010**	61,4*	74,7*	87,8*	92,8	97,9*	98,6

Note: \* = lavere end servicemålet. \*\* = responstiden er opgjort efter anden metode og kan derfor ikke sammenlignes med de øvrige årstal.

Tallene for Region Midtjylland viser, at regionen i en årrække (fra 2012 til 2017) har opnået egne målsætninger inden for alle tre servicemål for A-kørsler. Tallene for Skanderborg Kommune viser imidlertid, at kommunen fra 2010 til 2017 gentagne gange har ligget under et af de tre servicemål i regionen. Det drejer sig om A-kørsler fremme inden 10 minutter (servicemål 75 %).

#### Responstider for B-kørsler

Tabel 4 viser responstiden for B-kørsler i 2017 opdelt på regions-, kommune- og postnummerniveau.

Tabel 4: Responstider for B-kørsler i 2017.

	Antal kørsler	Andel fremme inden 15 min. (servicemål 60 %)	Andel fremme inden 20 min. (servicemål 75 %)
Region Midtjylland	39.785	58,2*	75,3
Skanderborg Kommune	624	52,6*	74,4*
- 8362 Hørning	67	17,9*	61,2*
- 8464 Galten	127	58,3*	71,7*
- 8660 Skanderborg	333	65,2	81,1
- 8670 Låsby	19	57,9*	63,2*
- 8680 Ry	85	18,8*	62,4*

Note: \* = lavere end servicemålet.

Tallene for Region Midtjylland viser, at regionen ikke overholder et ud af to servicemål for B-kørsler, da 58,2 % (servicemål 60 %) var fremme inden 15 minutter, mens 75,3 % (servicemål 75 %) var fremme inden 20 minutter. Tallene for Skanderborg Kommune viser, at kommunen ligger under de to servicemål for B-kørsler, da 52,6 % (servicemål 60 %) var fremme inden 15 minutter, og 74,4 % (servicemål 75 %) var fremme inden 20 minutter.

Fordelingen på postnummerniveau viser - som ved A-kørsler - at der er store lokale forskelle på tværs af kommunen. I 8660 Skanderborg overholdes regionens to servicemål for B-kørsler. Derimod overholdes ingen af regionens servicemål for B-kørsler i de øvrige postnumre (8362 Hørning, 8464 Galten, 8670 Låsby og 8680 Ry). I 8362 Hørning og 8680 Ry når eksempelvis kun 17,9 og 18,8 % (servicemål 60 %) af B-kørslerne frem inden 15 minutter.

Tabel 5 viser udvikling i responstider for B-kørsler fra 2010 til 2017 opdelt på regions- og kommuneniveau.

Tabel 5: Udvikling i responstider for B-kørsler fra 2010 til 2017.

Årstal	Andel fremme inden 15 min. (servicemål 60 %)		Andel fremme inden 20 min. (servicemål 75 %)	
	Skanderborg Kommune	Region Midtjylland	Skanderborg Kommune	Region Midtjylland
2017	52,6*	58,2*	74,4*	75,3
2016	54,4*	58,9*	71,8*	75,7
2015	56,5*	60,7	76,4	77,4
2014	50,6*	60,2	71,6*	76,9
2013	55,4*	63,7	76,6	80,3
2012	54,8*	66,3	76,0	82,9
2011**	48,4*	66,5	66,6*	83,4

2010\*\* 50,6\*                      64,4                      73,6\*                      80,9

Note: \* = lavere end servicemålet. \*\* = responstiden er opgjort efter anden metode og kan derfor ikke sammenlignes med de øvrige årstal.

Tallene for Region Midtjylland viser, at regionen i 2016 og 2017 ikke har levet op til egne servicemål om, at 60 % af B-kørslerne skal være fremme inden 15 minutter. I Region Midtjylland ses tilmed et gradvist fald fra 2012 til 2017 i andelen af B-kørsler fremme inden henholdsvis 15 og 20 minutter.

Tallene for Skanderborg Kommune viser, at man i alle årene fra 2010 til 2017 har ligget under Region Midtjyllands servicemål om, at 60 % af B-kørslerne skal være fremme inden 15 minutter. Tallene viser herudover, at andelen af B-kørsler fremme inden 20 minutter er steget fra 71,8 % i 2016 til 74,4 % i 2017, dog når 2017 lige akkurat ikke servicemålet om 75 %.

Data over responstider stammer dels fra Regionsrådets møde den 25. april 2018, og dels fra en aktindsigt TV2Østjylland har søgt hos Region Midtjylland tilbage i december 2017. Relevante datakilder er vedlagt som bilag.

#### Placering af fremskudt ambulanceberedskab i Ry

I Region Midtjylland råder man over 66 ambulancer, der holder til på 36 forskellige ambulancebaser. Derudover har regionen en række såkaldte "fremskudte ambulanceberedskaber" med sovemuligheder, hvor ambulancerne kan holde midlertidigt. De fremskudte placeringer øger muligheden for i perioder at flytte en ambulance til det pågældende geografiske område og dermed sikre en bedre dækning.

Regionsrådet vedtog som led i deres budgetlægning for 2018, at der bl.a. i Ry etableres faciliteter til et fremskudt ambulanceberedskab med sovemuligheder fra den 1. april 2018. En dialog mellem Region Midtjylland, Skanderborg Kommune og Østjyllands Brandvæsen har ført til, at der på brandstationen i Ry er etableret faciliteter, der gør, at stedet kan fungere som et fremskudt ambulanceberedskab. Det fremskudte ambulanceberedskab i Ry indgår nu som et af syv steder i regionen, hvor ambulancer må holde midlertidigt (de øvrige steder tæller Langå, Videbæk, Ulfborg, Karup, Ryomgård og Vinderup).

Byrådet vedtog den 20. december 2017 at indgå en tiårig lejeaftale med Region Midtjylland (genforhandles om 9 år) samt at bevillige 800.000 kr. til tilbygning og indretning af faciliteter på brandstationen i Ry. Ifølge Region Midtjylland vil den fremskudte placering i Ry give bedre mulighed for at optimere dækningen med ambulancer i området mellem Silkeborg og Skanderborg. Administrationen kan ikke vurdere, om tiltaget har/får en effekt på responstiden i området, eftersom der først er etableret en fremskudt placering i Ry i april 2018.

#### 112-førstehjælperordning i Ry-området (Ry og Gl. Rye) nedlægges

Regionsrådet har på sit seneste møde den 25. april 2018 vedtaget at nedlægge samtlige 32 112-førstehjælperordninger i Region Midtjylland, bestående af cirka 350 frivillige.

112-førstehjælperordningen er et supplement til den ordinære ambulancetjeneste, hvor medlemmer af en 112-førstehjælperordning ved mistanke om hjertestop modtager en sms fra vagtcentralen og rykker ud i deres lokalområde og yder førstehjælp. Førstehjælperne har modtaget et firetimers opstartskursus og modtager herudover et årligt totimers genopfriskningskursus.

I Skanderborg Kommune findes der én 112-førstehjælperordning i Ry-området, bestående af i alt 17 frivillige (7 i Gl. Rye og 10 i Ry) og to akutskabe med hjertestartere (et i Ry og et i Gl. Rye). Ordningen trådte i kraft den 24. november 2017.

Regionsrådet vil som erstatning for 112-førstehjælperordningerne søge om at blive en del af TrygFondens hjerteløberprojekt i en toårig periode. I TrygFondens hjerteløberprojekt er det fortsat vagtcentralen, der tilkalder potentielle førstehjælpere ved mistanke om hjertestop, men nu via en app. Den primære forskel fra den eksisterende ordning til den kommende ordning er, at alle kan downloade app'en til sin smartphone, samt at ingen modtager et opstartskursus eller genopfriskningskursus i førstehjælp af regionen.

Region Midtjylland vil opfordre de nuværende 112-førstehjælpere til at downloade app'en og blive en del af projektet.

Regionsrådets behandling af sagen kan findes via følgende link på regionens hjemmeside:

<https://www.rm.dk/politik/regionsradets-moder/dagsordener/#GodkendelseafnytkonceptforRegionMidtjyllands112-førstehjælperkorps-punkteteroverførtfralukketdagsorden>.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at orienteringen om Region Midtjyllands præhospitale indsats (responstider og 112-førstehjælperordning) i Skanderborg Kommune tages til efterretning
- at udkastet til et brev til Regionsrådet drøftes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at godkende det vedlagte udkast til brev til Regionsrådet.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 196:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog

- at tage orienteringen om Region Midtjyllands præhospitale indsats (responstider og 112-førstehjælperordning) i Skanderborg Kommune til efterretning.

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at det vedlagte udkast til brev til Regionsrådet godkendes.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 6. juni 2018, pkt. 95:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra beskæftigelses- og sundhedschefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Opgørelse over borgernes ventetid fordelt på kommune- og postnummerniveau i Region Midtjylland

Aktindsigt TV2Østjylland

UDKAST - Brev til Regionsrådet i Region Midtjylland

# Punkt 150: Fremlæggelse af regnskaber for puljemidler 2017

00.01.00-G01-118-17

## Resume

Til orientering fremlægges revisionsgodkendte regnskaber for følgende puljer:

1. Værdighedsmidler for 2016 restmidler overført til regnskab 2017 (R17) samt Værdighedsmidler for 2017.
2. Klippekort - borgere i eget hjem. Frit Valg (restmidler fra 2016)
3. Klippekort til plejehjembeboere.

Tillige vedlægges regnskab for Projekt Døgnrytmelys, hvor der ikke er krav om revisionsgodkendelse grundet tilskudsbeløbets størrelse.

## Sagsfremstilling

BDO Revision har gennemgået og godkendt regnskaberne uden bemærkninger for

1. Værdighedsmidler for 2016 (restmidler overført til regnskab 2017 - R17) samt Værdighedsmidler for 2017
2. Klippekort - borgere i eget hjem. Frit Valg (restmidler fra 2016)
3. Klippekort til plejehjembeboere.

Til orientering vedlægges bilag 1-3, som for ovenstående puljer beskriver:

- Ledelseserklæring
- Regnskab med underpunkter
- BDO beretning og revisorerklæring.

For puljen Projekt døgnrytmelys stilles der, på grund af tilskudsbeløbets mindre størrelse, ikke krav om revisionsgodkendelse. Nedenfor redegøres nærmere for værdighedsmidler og klippekort.

BILAG		BUDGET	FORBRUG	RESTBELØB	Kommentarer
1	Værdighedsmidler 2016 restmidler overført fra 2016 til 2017	3.609.738 8.904.000	11.231.448	0,00	Der aflægges samlet regnskab for overførte midler fra værdighedsmidler 2016 samt Regnskab 2017.
	Værdighedsmidler 2017	12.513.738 Samlet			Der er tidligere taget politisk beslutning om, at restmidler ikke søges overført til regnskab 2019 (R19). Der fremsendes derfor 1.282.290 kr.

					til Sundhedsministeriet som uforbrugt tilskud.
2	Klippekort - borgere i eget hjem - Frit Valg. Restmidler fra 2016	1.151.683	1.154.466	-2.8200	Underskud på -2.782 finansieres af driftsmidler på ældrebevilling - klippekort til borgere i eget hjem.
3	Klippekort til plejehjemboere	3.948.760	1.000.240	2.948.760	Skanderborg Kommune fik først ultimo april tilsagn om, at ansøgningen om puljemidler til denne ordning var godkendt. Puljemidlerne blev udmeldt med helårseffekt.
					I kravene til puljen skulle kommunerne udarbejde informationsmateriale til borgerne samt have en samtale med borgerne og evt. disses pårørende om de ønsker, borgerne måtte have til ordningen. Der har derfor været en længere etableringsfase, som betyder, at midler ikke blev brugt i 2017. Der er søgt overførsel om uforbrugte midler.
4	Projekt døgnrytmelys	210.000	210.000	0,00	

## Økonomi

Der fremlægges revisionspåtegnede regnskaber for eksternt finansierede puljemidler.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller

- orienteringen tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 197:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra ældre- og handicapchefen.

Socialudvalget, 7. juni 2018, pkt. 72:

Fraværende: Malene Ringberg

Socialudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

bilag 1 regnskab 2017 værdighedsmidler.pdf

bilag 2 Regnskab klippekort frit valg .pdf

bilag 3 regnskab klippekort plejehjem.pdf

bilag 4 regnskab døgnrytmelys.pdf

# Punkt 151: Mødeplan / mødekalender 2019 for Byrådet m.v.

00.01.00-P07-1-18

## Resume

Med denne sag indstilles den politiske mødekalender for 2019 til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Politisk mødekalender

Byrådet fastlægger den politiske mødekalender for 2019. Mødekalenderen tager udgangspunkt i styrelsesvedtægten - der gælder fra 1. januar 2018 - og tidligere års mødekalender og budgetprocedure. Mødeplanen er justeret for ferie, helligdage, KL-temamøder, budgetproces m.v.

Principperne for mødefastlæggelsen er bl.a.:

- Byrådets møder ligger sidste onsdag i måneden
- Byrådet afholder temamøder 8 torsdage
- Økonomiudvalgets møder ligger onsdag i uge '3' i hver måned
- De fire fagudvalg afholder møder tirsdag, onsdag, torsdag i uge '1' hver måned, således at alle fire dagsordener foreligger senest fredagen før møderne
- Mandage efter kl. 17 friholdes til politiske møder for at give mulighed for at afholde gruppemøder.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Sekretariatschefen indstiller,

- at den politiske mødekalender 2019 fremsendes til de stående udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse.

Sagen fremsendes til Kultur, Sundheds - og Beskæftigelsesudvalget, Socialudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget, Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at godkende den politiske mødekalender for 2019.

John Haarup Laursen undlod at stemme.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 198:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog,

- at godkende mødeplanen for Økonomiudvalget i 2019.

Økonomiudvalget vedtog endvidere at indstille til Byrådet,

- at den politiske mødekalender for 2019 godkendes.

Miljø- og Planudvalget, 12. juni 2018, pkt. 134:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 7. juni 2018, pkt. 85:

Sagen blev udskudt til næste møde.

Socialudvalget, 7. juni 2018, pkt. 74:

Fraværende: Malene Ringberg

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at den politiske mødekalender for 2019 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Kultur, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 6. juni 2018, pkt. 96:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktionen med den tilføjelse, at uge 26 så vidt muligt friholdes for mødeaktiviteter.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 15. maj 2018, pkt. 119:

Direktionen vedtog,

- at godkende den administrative mødekalender for 2019.

Direktionen vedtog endvidere at indstille til de stående udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet,

- at den politiske mødekalender for 2019 godkendes.

## **Bilag**

Politisk mødekalender for 2019\_udkast

## Punkt 152: Magelæg af jord i Anebjerg

13.06.01-G00-1-18

### Resume

I denne sag skal der tages stilling til magelæg af jord ved Frueringvej i Anebjerg, Skanderborg.

### Sagsfremstilling

Området umiddelbart syd for Skanderborg Fælle, matr.nr. 12a, Gram, Skanderborg Jorder er ejet af Nøhr A/S. Heraf er 100.000 m<sup>2</sup> udlagt til offentlige formål, men de restende 69.000 m<sup>2</sup> er udlagt til boligformål (se bilag 1).

Nøhr A/S har anmodet Skanderborg Kommune om at overtage arealet udlagt til offentlige formål. Endvidere har Nøhr A/S anmodet om køb af kommunens matr.nr. 14h, Gram, Skanderborg Jorder, der udgør i alt 4.840 m<sup>2</sup>. Dette areal er i strukturplanen udlagt til boligformål og rekreativt område, hvilket fremgår af bilag 2. Arealerne vil kunne magelægges, og det kommunale areal vil derfor ikke skulle udbydes til salg.

Kommunen har pligt til at overtage den del af arealet, der er udlagt til offentlige formål, når dette bliver lokalplanlagt. Lokalplanprocessen forventes opstartet i indeværende år.

Der er ved forhandling opnået enighed om en købspris på 17 kr. pr. m<sup>2</sup>. for de 100.000 m<sup>2</sup>, i alt 1.700.000 kr. svarende til landbrugsjordspris.

For kommunens ejendom matr.nr. 14h, Gram, Skanderborg Jorder er der opnået enighed om en salgspris på 137,50 kr. pr. m<sup>2</sup> i alt 665.500 kr. Prisen er fastsat ud fra arealets fremtidige anvendelse, hvoraf en mindre del vil blive anvendt til boligformål, mens den resterende del vil blive anvendt til rekreative formål. Kommunens ejendom vil alene kunne udnyttes i sammenhæng med Nøhr A/S arealer.

Udover købesummen vil der skulle afholdes omkostninger til udstykning af det købte areal samt til tinglysning af ejerskiftet. Det forventes at andrage 60.000 kr.

Aktivitet	Udgifter/indtægter i hele 1.000 kr.
Køb af 100.000 m <sup>2</sup>	1.700.000 kr.
Salg af 4.840 m <sup>2</sup>	-666.000 kr.
Handelsomkostninger	60.000 kr.
I alt	1.095.000 kr.

+ angiver en udgift, - angiver en indtægt.

### Dialog og høring

-

## Indstilling

Sekretariatschefen indstiller,

- at der gives en anlægsudgiftsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1.700.000 kr. i 2018 til køb af 100.000 m<sup>2</sup>
- at der gives en anlægsindtægtsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 666.000 kr. til salg af areal på 4.840 m<sup>2</sup>
- at nettoudgiften til jordkøbet på 1.095.000 kr. finansieres af kassebeholdningen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Jens Erik Sørensen, Søren Erik Pedersen, Martin Frausing Poulsen, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at der gives en anlægsudgiftsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1.700.000 kr. i 2018 til køb af areal på 100.000 m<sup>2</sup>
- at der gives en anlægsindtægtsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 666.000 kr. til salg af areal på 4.840 m<sup>2</sup>
- at nettoudgiften til jordkøbet på 1.095.000 kr. finansieres af kassebeholdningen
- at magelæg sker på det vilkår, at der skal ske en efterregulering af købesummen, såfremt det af kommunen købte areal udlægges til boligformål inden for en 12-årig periode.

Økonomiudvalget, 20. juni 2018, pkt. 202:

Fraværende: Bent Jacobsen

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at der gives en anlægsudgiftsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1.700.000 kr. i 2018 til køb af areal på 100.000 m<sup>2</sup>
- at der gives en anlægsindtægtsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 666.000 kr. til salg af areal på 4.840 m<sup>2</sup>
- at nettoudgiften til jordkøbet på 1.095.000 kr. finansieres af kassebeholdningen
- at magelæg sker på det vilkår, at der skal ske en efterregulering af købesummen, såfremt det af kommunen købte areal udlægges til boligformål inden for en 12-årig periode.

Direktionen, 13. juni 2018, pkt. 161:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra sekretariatschefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Oversigt over arealer

Oversigtskort med angivelse af beboelsesområde