

# REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget d. 03-10-2024

**Mødedato** Torsdag d. 03. oktober 2024 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale 1.S.04

**Mødedeltagere** Anne Heeager, Birgitte Majaard, Charlotte Vindeløv, Miriam Lund  
Rahbek, Trine Frengler, Sebastian Støckler, Mira Issa Bloch

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
3. budgetopfølgning 2024.....	4
Politikkontrol af ordningen med tilskud til pasning af eget barn.....	9
Program for rundtur 12. december 2024.....	12
Forenklingsforslag fra MED-organisationen på børne- og ungeområdet.....	14
Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konfli	17
Meddelelser.....	20
Næste møde og dynamisk årsplan.....	21
Eventuelt.....	22
Foretræde fra syv skoler - Økonomi skoleområdet.....	23
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	25

## **Punkt 23: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-94-21

### **Sagsfremstilling**

Den fremsendte dagsorden for mÅ, det drÅ, ftes kort.Å

### **Indstilling**

DirektÅ, r Frederik Gammelgaard indstiller,

- at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

BÅ, rne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende dagsorden for mÅ, det.

**FravÅ|rende** Miriam Lund Rahbek

# Punkt 24: 3. budgetopfølgning 2024

00.30.14-S00-29-24

## Resumé

Med denne sag præsenteres 3. budgetopfølgning 2024 på Børne- og Ungdomsudvalgets område, og de foreslåede tillægsbevillinger fremlægges med henblik på indstilling til godkendelse.

## Sagsfremstilling

### Hovedpointer fra 3. budgetopfølgning 2024

På de specialiserede områder i Børn og Unge er der et merforbrug på Børn og Unge med særlige behov, der søges tillægsbevilliget. For skole- og dagtilbudsområdet er der stort set ikke en afvigelse fra 2. til 3. budgetopfølgning. Derved forventes det fortsat, at tillægsbevillingerne, der er givet til områderne i løbet af 2024, sikrer balance i økonomien fremadrettet.

For kontraktholderne, der har lavet en økonomisk handleplan for at få afviklet gæld fra tidligere år, er der overordnet fremdrift i overholdelsen af handleplanerne. Dog gælder for to af kontraktholderne, at der er behov for at revurdere handleplanen, da ændrede forudsætninger (lavere børnetal/elevtal) gør, at budgettet reduceres. Derved er der også behov for at reducere udgifterne yderligere. De økonomiske udfordringer på kontraktområderne er nærmere beskrevet i bilag 1.

### 1. Forslag til tillægsbevillinger på driften

#### Den samlede budgetopfølgning for Skanderborg Kommune

Netto foreslås det i den samlede budgetopfølgning at tilføre kassebeholdningen 18,0 mio. kr. Forslag til tillægsbevillinger er uddybet i afsnit 4 i bilag 1.

#### Forslag til tillægsbevillinger på Børne- og Ungdomsudvalgets område

På Børne- og Ungdomsudvalgets område er der vedtaget lovændringer samt politiske aftaler, som giver merudgifter for ca. 4,8 mio. kr. i 2024. Merudgifterne foreslås tillægsbevilliget, og bliver kompenseret af staten via midtvejsreguleringen. Derudover foreslås en tillægsbevilling på 1,1 mio. kr. til merudgifter på bevillingen "Børn og unge med særlige behov".

Tabel 1 Forslag til bevillingsændringer (i 1.000 kr.)

Bemærkning	2024	Bevillinger
<b>Lov- og cirkulæreprogrammet:</b>		
Styrkelse af undervisningen for anbragte og udsatte børn og unge	221	Børn og unge med særlige behov
Bedre mulighed for udsat skolestart	1.254	Dagtilbud 0-6 årige
Sænkelse af klasseloftet i 0. - 2. klassetrin	208	Skoler og pædagogiske fritidstilbud
Styrket indsats i dansk og matematik for de mest udfordrede elever (folkeskolens kvalitetsprogram)	350	Skoler og pædagogiske fritidstilbud
Lettilgængelige behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel mv. (10-årsplanen for psykiatrien)	2.535	Børn og unge med særlige behov

Højere kvalitet i indsatsen til børn og unge med autisme (aftale om Bedre psykiatri)	165	Børn og unge med særlige behov
Merudgifter til højere takster som følge af treparts-lønstigninger	106	Børn og unge med særlige behov
<b>Øvrigt:</b>		
Stigende udgifter til anbringelser	1.100	Børn og unge med særlige behov
<b>I alt</b>	<b>5.939</b>	

## 2. Status på driften

Der er fulgt op på det forventede regnskab for 2024 på politikområderne under Børne- og Ungdomsudvalget. Der er hhv. fire og seks kontraktholdere på dagtilbudsområdet og skoleområdet, som følger en økonomisk handleplan. Opfølgningen på kontraktområderne med økonomiske udfordringer er uddybet i afsnit 7 i bilag 1.

Tabellerne nedenfor viser kontraktholdernes forventede afvigelse på bevillingerne. Disse er kategoriseret efter, hvor stor afvigelsen er. Kategoriseringen er beskrevet i indledningen til bilag 2. Alle bevillinger med et stort merforbrug bliver uddybet i bilag 1 i forhold til, hvad årsagen til merforbruget er, og hvilke handlinger det giver anledning til.

**Tabel 2.1 Økonomisk status Sundhedsfremme og forebyggelse**

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Balance	Sundhedstjenesten	-289	-1,4%
Balance	Tandplejen (kontrakt)	0	0,0%

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Tabel 2.2 Økonomisk status Dagtilbud 0-6 årige

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Stort merforbrug	Dagtilbud Ry	-3.301	-5,9%
Stort merforbrug	Fagsekretariatet Dagtilbud 0-6 årige	-2.335	-12,4%
Stort merforbrug	Bjedstrup børnehave	-1.074	-15,8%
Stort merforbrug	Børnehaven Nordlyset	-650	-8,6%
Stort merforbrug	Voerladegård børnehave	-488	-19,7%
Stort merforbrug	Tusindfryd Virring skole	-455	-14,4%
Moderat merforbrug	Baunehaven	-277	-3,6%
Balance	Dagtilbud Højvangen	-647	-1,8%
Balance	Dii Bakkehuset Virring Skole	-230	-2,9%
Balance	Dagtilbud Nord	-156	-0,2%
Balance	Veng Skoles Børnehave	-150	-2,3%
Balance	Knudsøhulen	-137	-1,4%
Balance	Forældrebetaling mv. - Dagtilbud	0	0,0%
Balance	Storring og Stjær Børnehuse	34	0,4%
Balance	Toftegården Virring skole	94	1,4%
Balance	Børnegården Bison	277	2,4%
Balance	Dagtilbud Skanderborg By	751	1,2%
Balance	Daglejen	833	1,4%
Moderat mindreforbrug	Børnehaven Søvang	424	4,7%
Moderat mindreforbrug	Børnehuset Bifrost	810	6,7%
Moderat mindreforbrug	Dagtilbud Hørning	3.547	4,9%

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

**Table 2.3 Economic status of Schools and pedagogical leisure activities**

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Stort merforbrug	Niels Ebbesen Skolen	-5.473	-12,8%
Stort merforbrug	Fagsekretariatet Skoler og pædagogiske fritidstilbud	-3.602	-2,9%
Stort merforbrug	Virring Skole	-2.607	-11,4%
Stort merforbrug	Morten Børup Skolen	-2.576	-5,6%
Stort merforbrug	Bjedstrup Skole	-948	-11,7%
Stort merforbrug	Galten Fritidsklub GJUK	-380	-11,2%
Moderat merforbrug	Låsby Skole	-2.737	-4,9%
Moderat merforbrug	Stilling Skole	-2.026	-4,7%
Balance	Mølleskolen	-1.007	-1,6%
Balance	Skovbyskolen	-958	-1,5%
Balance	Jeksendalskolen	-231	-1,0%
Balance	Gyvelhøjskolen	-1	0,0%
Balance	Forældrebetaling mv. - SFO og klubber	0	0,0%
Balance	Statslige puljer	0	0,0%
Balance	Ejer Bavnehøj Skolen	1	0,0%
Balance	Hørningskolen	177	0,8%
Balance	Ungdomsskolen	307	0,6%
Balance	Gl. Rye Skole	416	2,2%
Balance	Højboskolen	671	2,1%
Moderat mindreforbrug	Hørning Fritidsklub	355	6,6%
Moderat mindreforbrug	Veng Fællesskole	469	5,0%
Moderat mindreforbrug	Voerladegård Skole	616	6,9%
Moderat mindreforbrug	Herskindskolen	766	4,9%
Moderat mindreforbrug	Knudsøskolen	1.359	7,4%
Moderat mindreforbrug	Bakkeskolen	2.142	4,8%
Stort mindreforbrug	Sct. Georgs Gården, Fritidsklubben	1.064	12,5%
Stort mindreforbrug	Stjærskolen	1.865	11,2%

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

**Tabel 2.4 Økonomisk status Børn og unge med særlige behov**

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Moderat mindreforbrug	Skovbo	1.483	3,6%
Moderat mindreforbrug	Fagsekretariatet Børn og unge med særlige behov	2.430	1,3%

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

### Udgifter til integration af ukrainere

I 2024 er der et samlet budget til håndtering af fordrevne fra Ukraine på i alt 12,5 mio. kr. (9,3 mio. kr. på børn- og ungeområdet og 3,2 mio. kr. på arbejdsmarkedsområdet) Det forventede regnskab for 2024 er 12,8 mio. kr. svarende til et merforbrug på 0,3 mio. kr. Merforbruget vedrører de midlertidige flygtningeboliger, og kan finansieres inden for den samlede bevilling til flygtningeboliger.

Byrådet vedtog den 20. december 2023 at give en tillægsbevilling på 11,3 mio. kr. til udgifterne i 2024, og derudover blev der fundet finansiering på 1,2 mio. kr. inden for bevillingen til flygtningeboliger. Skanderborg Kommune er kompenseret

med 9,8 mio. kr. via midtvejsreguleringen. Der er således udmøntet 1,5 mio. kr. mere end kompensationen fra staten. Ultimo 2024 vil der blive søgt om en tillægsbevilling til de forventede udgifter til ukrainere i 2025. Forventningen er, at kompensationen fra staten bliver den samme eller mindre, end der er modtaget i midtvejsreguleringen for 2024.

### **3. Forandringer og økonomi på anlæg**

Der er i alt 21 anlægsprojekter på Børne- og Ungdomsudvalgets område, som alle er gennemgået i forhold til økonomi og periodisering. Tre af projekterne er bagefter tidsplanen, og rådighedsbeløbene bliver flyttet i overensstemmelse med dette. I bilag 6 er flytningen af rådighedsbeløb specificeret, og i bilag 5 bliver der givet en status på alle anlæggene.

### **4. Forandringer på driften**

På Børne- og Ungdomsudvalgets område er der 15 forandringer i 2024. Alle forandringer følger tidsplanen eller er afsluttede. Status på forandringerne er uddybet i bilag 3.

#### **Indstilling**

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives tillægsbevilling på 5,9 mio. kr. i 2024, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at orientering om status på økonomien på drift og anlæg tages til efterretning
- at orientering om status på forandringerne fra 2024 tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

#### **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orientering om status på økonomien på drift og anlæg til efterretning
- at tage orientering om status på forandringerne fra 2024 til efterretning
- at der på et kommende udvalgsmøde primo 2025 gives en status på udviklingen i tabt arbejdsfortjeneste, jf. forandring 65 i Budget 2024-2027: Fokus på at imødegå mistrivsel og tabt arbejdsfortjeneste.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives tillægsbevilling på 5,9 mio. kr. i 2024, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

#### **Bilag**

Bilag 1 Det samlede notat til 3. budgetopfølgning 2024

Bilag 2 Uddybende tabeller over forventet regnskab 2024

Bilag 3 Status på forandringer for 2024

Bilag 4 Beskrivelse af bevillinger 2024

Bilag 5 Opfølgning på anlæg

Bilag 6 Periodisering af anlæg

**Fraværende** Miriam Lund Rahbek

## Punkt 25: Politikontrol af ordningen med tilskud til pasning af eget barn

28.00.00-G01-85-24

### Resumé

Med denne sag fører Børne- og Ungdomsudvalget politikontrol med ordningen med tilskud til pasning af egne børn.

### Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 30. oktober 2019 at give forældre mulighed for at modtage tilskud til pasning af eget barn. Ordningen trådte i kraft den 1. januar 2020. Den 1. november 2023 behandlede Byrådet en evaluering af ordningen frem til 2. kvartal 2023. I forbindelse med evalueringen besluttede Byrådet at permanentgøre ordningen, samt at der fremadrettet foretages en politikontrol én gang årligt.

Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om status på ordningen med tilskud til pasning af egne børn, og gennemfører den årlige politikontrol med ordningen.

Sagen redegør for antallet af børn, der er - eller har været - tilknyttet ordningen siden 2020 og frem til og med august 2024, samt for ordningens betydning for den samlede kapacitet på dagtilbudsområdet. I sagen beskrives også de administrative og kapacitetsmæssige aspekter af ordningen.

### Antal børn i ordningen

Fra ordningen blev indført den 1. januar 2020 og frem til og med august 2024 har 416 børn været tilmeldt ordningen. I nedenstående tabel ses antallet af børn tilmeldt ordningen på årsbasis. Det fremgår, at der er i 2020 blev tilmeldt 109 nye børn. I 2021 blev der tilmeldt 84 nye børn. I 2022 blev der tilmeldt 85 børn. I 2023 blev der tilmeldt 91 børn. Til og med august 2024 er 55 nye børn tilmeldt ordningen.

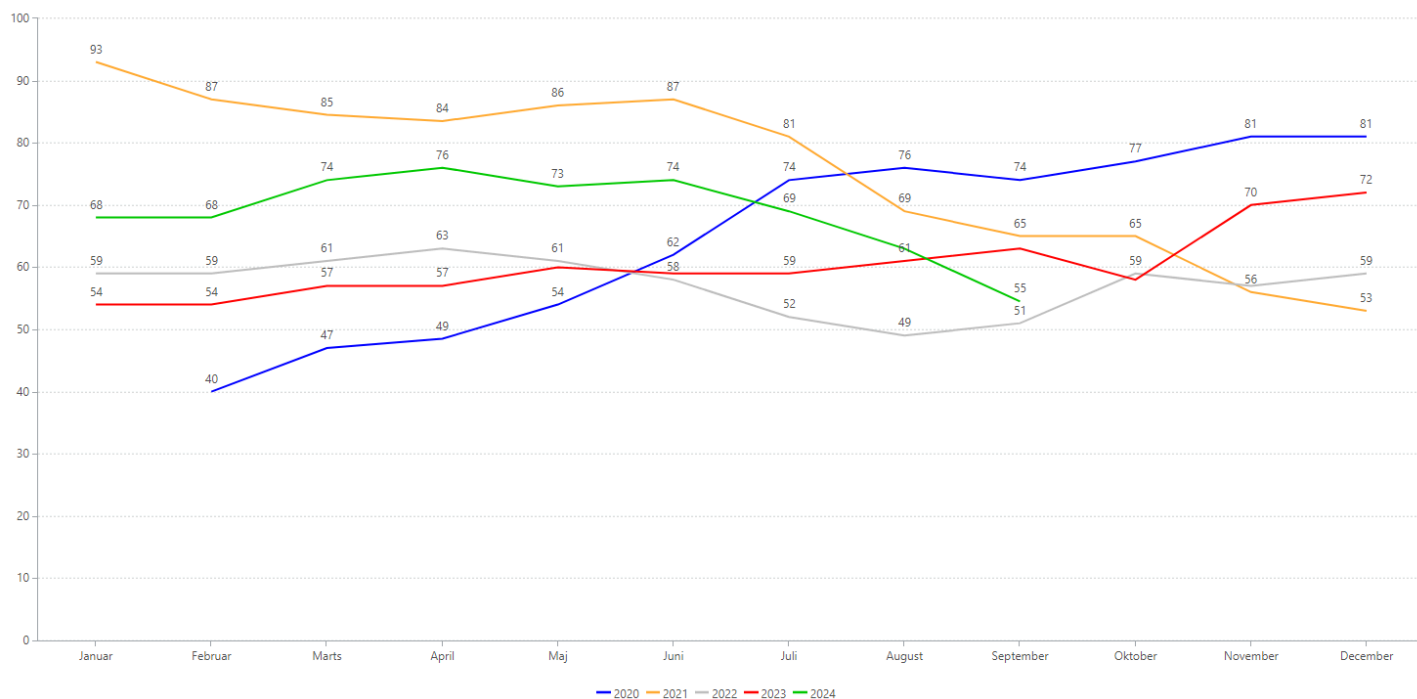
Tabel 1: Antal børn tilmeldt ordningen på årsbasis

År	Antal indmeldte børn på ordningen
2020	109
2021	84
2022	85
2023	91
2024	55
I alt	416

Note: Der vil være børn, som eksempelvis er startet i ordningen i 2023 og fortsat i ordningen i 2024. I de tilfælde medregnes de i året for opstart.

I nedenstående linjediagram ses antallet af børn i ordningen månedsvis i 2020, 2021, 2022, 2023 og 2024 til og med august. Det fremgår, at der på nuværende tidspunkt er 55 børn tilknyttet ordningen. Derudover ses der ikke et entydigt mønster i forhold til brugen af ordningen, når udviklingen sammenlignes på tværs af årene.

Linjediagram 1: Antal børn i ordningen pr. måned.



Note: Antal børn i ordningen pr. måned er baseret på antal udbetalinger af tilskud pr. måned.

## Ordningens betydning for den samlede kapacitet på dagtilbudsområdet

Geografisk benyttes ordningen på tværs af hele kommunen i varierende omfang over tid. Der ser ikke ud til at være en større tilslutning til ordningen i distrikter med kapacitetsudfordringer, end i øvrige distrikter.

Forældrene skal ikke begrunde, hvorfor de ønsker at benytte ordningen, og derfor er der ikke viden om deres bevæggrunde. Det, at der ikke ser ud til at være en direkte sammenhæng mellem valg af ordningen og kapacitetsmæssige udfordringer, indikerer, at forældrene vælger ordningen som et aktivt tilvalg og i mindre grad som følge af kapacitetsudfordringer.

Ca. 80 % af de forældre, som anvender ordningen, angiver ved ansøgningstidspunktet, at de ønsker dagtilbud til barnet efter ophør af tilskud. Efterspørgslen på et kommunalt pasningstilbud ville således med stor sandsynlighed være større, hvis forældrene ikke havde mulighed for at få tilskud til pasning af eget barn.

I gennemsnit over alle årene har 86 % af børnene været i aldersgruppen for vuggestue eller dagpleje ved opstart. I 2024 er der indtil videre tale om, at 90 % af de børn, der er tilknyttet ordningen, var i aldersgruppen for vuggestue eller dagpleje ved opstart. Ordningen vurderes derfor at have en større påvirkning på kapaciteten i vuggestuer og dagplejer, end i børnehaver.

## Administrative og kapacitetsmæssige aspekter

Byrådet har vedtaget, at ordningen om tilskud til pasning af eget barn skal have en varighed på minimum 6 måneder. I henhold til Dagtilbudsloven, kan tilskud til pasning af egne børn maksimalt gives for en periode på 1 år.

Nogle forældre ændrer tilskudsordningen undervejs i perioden. Forældrene begrundes oftest ændringerne med, at de oplever, at deres barn har behov for at komme ud blandt andre børn, eller at de bliver tilknyttet arbejdsmarkedet, og derfor ikke længere kan anvende ordningen. Der er også nogle forældre, der i løbet af perioden ønsker ordningen forlænget.

De ændringer, der sker undervejs i tilskudsperioderne, har et omfang, der ikke giver væsentlige administrative udfordringer eller udfordringer i forhold til styring af kapaciteten.

## Økonomi

Det gælder for tilskud til pasning af eget barn, at det højst kan udgøre 85 % af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud for samme aldersgruppe i kommunen. Skanderborg Kommune yder et tilskud svarende til ca. 70 % af nettodriftsudgiften.

For 2024 udgør tilskuddet følgende:

- 0-2-årige: 83.772 kr. årligt / 6.981 kr. pr. måned
- 3-5-årige: 39.444 kr. årligt / 3.287 kr. pr. måned

Der er for 2024 budgetlagt med, at 60 børn vil benytte ordningen.

Til sammenligning udgør nettoudgiften for kommunen ved henholdsvis et vuggestuebarn og børnehavebarn følgende:

- Vuggestuebarn: ca. 110.000 kr. årligt
- Børnehavebarn: ca. 55.000 kr. årligt.

Nettoudgiften skal i ovennævnte beløb forstås som a-prisen pr. barn, der gives til institutionen, fratrukket forældrebetaling og tillagt udgiften til søskende- og fripladstilskud. Idet langt de fleste børn, der benytter ordningen, også forventes at have et pasningsbehov efter perioden med tilskud, er ordningen således som minimum et tilbud, der ikke giver kommunen merudgifter på driftssiden.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning
- at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter om politikkontrollen giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder eller andre tiltag.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at politikkontrollen ikke giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder eller andre tiltag.

**Fraværende** Miriam Lund Rahbek

# Punkt 26: Program for rundtur 12. december 2024

00.01.00-A00-81-24

## Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget behandler med dette punkt forslag til program for udvalgets rundtur til institutioner den 12. december 2024.

## Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har med vedtagelsen af årsplanen for Børne- og Ungdomsudvalget besluttet, at udvalget skal på rundtur til institutionerne torsdag den 12. december 2024. Med denne sag behandler udvalget et forslag til et tema og steder for rundturen. På baggrund af udvalgets drøftelser udarbejdes et konkret program for dagen.

## Tema for rundturen

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte på deres møde den 10. september 2024 den dynamiske plan for implementering af Børne- og Ungepolitikken. Som en del af den dynamiske implementeringsplan indgår det, at arbejdet med implementeringen af Børne- og Ungepolitikken løbende dagsordenssættes på Børne- og Ungdomsudvalgets møder. På den baggrund foreslås temaet for rundturen den 12. december 2024 at tage udgangspunkt i arbejdet med Børne- og Ungepolitikken.

Konkret foreslås det at temaet for rundturen tager udgangspunkt i Børne- og Ungepolitikken temaer omkring børnene og de unges fysiske rammer:

- Strategispør 3: Fællesskab og Værtskab
  - Skabe organisatoriske og fysiske rammer, der styrker fællesskaber med tilgængelighed og nærvær
- Strategispør 4: Variation og Leg
  - Skabe gode fysiske rammer for udeliv, bevægelse, kreativitet og restitution

Temaet foreslås udfoldet på forskellige måder afhængig af, hvordan der arbejdes med ovenstående på de enkelte dagtilbud, skoler og klubber, som udvalget foreslås at besøge, for dermed at belyse den variation der er lokalt i efterlevelsen af Børne- og Ungepolitikken.

## Besøgssteder og program for rundturen

Børne- og Ungdomsudvalget har til hensigt at besøge dagtilbud, skoler og klubber bredt i kommunen, og derfor er der taget udgangspunkt i de forrige rundture i forhold til nedenstående forslag til, hvilke steder Børne- og Ungdomsudvalget skal besøge den 12. december 2024. En oversigt over, hvilke institutioner Børne- og Ungdomsudvalget har besøgt i 2022-2024, er vedlagt som bilag.

Med forslaget er det forsøgt sikret, at udvalget besøger steder, der ikke har været besøgt på de seneste rundture, og at der er en variation i typen af steder, der besøges.

Konkret foreslås besøg på følgende steder:

- Morten Børup Skolen
- Bjedstrup Skole og Børnehus
- Hørningskolen
- Hørning Juniorklub

Tidspunkter	Sted
08:30	Fælleden - Afgang
08:-30-08:40	Transport til Morten Børup Skolen
08:40-09:40	Besøg: Morten Børup Skolen

	Skoleleder: Dan Søgaard
09:40-09:55	Transport til Bjedstrup Skole og Børnehus
09:55-10:55	Besøg: Bjedstrup Skole og Børnehus Skoleleder: Lars Søgaard Kristensen
10:55-11:15	Transport til Hørningskolen
11:15-12:15	Besøg: Hørningskolen Skoleleder: Johanna Kristensen
12:15-12:50	Frokost
12:50-13:00	Transport til Hørning Juniorklub
13:00-13:45	Besøg: Hørning Juniorklub Klubleder: Anette Nissen
13:45-14:00	Transport til Fælleden
14:00	Fælleden - Tak for i dag

## Endeligt program

Det endelige program udarbejdes på baggrund af Børne- og Ungdomsudvalgets input på dette møde og fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget pr. mail og via kalenderinvitationen.

## Indstilling

Chef for Børn og Unge indstiller,

- at udvalget behandler forslaget til program for Børne- og Ungdomsudvalgets rundtur den 12. december 2024.

## Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede programforslaget og vedtog

- at godkende programforslaget med bemærkning om, at der ønskes dialog med både ledelse, medarbejdere og gerne børn og/eller unge i forbindelse med besøgene
- at der på rundtur til institutioner i 2025 aflægges besøg hos en stor-dagpleje eller legestue, hvor dagplejen mødes, Børnehuset Regnbuen og det private dagtilbud Bakkely og/eller Børnehuset Babuska
- at der i 2025 afvikles to dage med rundture til institutioner, og at der er en opmærksomhed på at bruge hele den afsatte dag til besøg.

## Bilag

Besøgte institutioner Børne- og Ungdomsudvalget

**Fraværende** Miriam Lund Rahbek

# Punkt 27: Forenklingsforslag fra MED-organisationen på børne- og ungeområdet

00.01.00-A00-31-24

## Resumé

Med dette punkt orienteres Børne- og Ungdomsudvalget dels om tilbagemeldingerne rundspørgen til folkeskolerne om, hvorvidt der er opgaver, som ikke vurderes at give værdi, samt om de forenklingsforslag, der er kommet fra lokale MED-udvalg og område MED-udvalg på børne- og ungeområdet i regi af udfordringsretten og -pligten.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 10. august 2023 afholdte udvalget et dialogmøde med Danmarks Lærereforening. Dialogmødet havde følgende temaer:

- Udfordringer med trivsel
- Frisættelse af skolerne / afbureaukratisering

På baggrund af dialogen på dialogmødet besluttede udvalget:

- at der igangsættes en afdækning af forslag fra praksis vedrørende daglige opgaver mv., som ikke opleves at give værdi, og som dermed bør ændres eller opgives.'

Afdækningen blev foretaget som en rundspørge blandt alle folkeskolerne i Skanderborg Kommune i perioden fra november 2023 til marts 2024.

Direktionen har de seneste par år i DUS givet organisationen en udfordringsret og -pligt for netop at skærpe fokus på at tage livtag med det, der ikke giver værdi i vores opgaveløsning. På samme måde har Byrådet også i Budgetaftalen for 2024-2027 opfordret til, at der fortsat arbejdes med afbureaukratisering med afsæt i udfordringsret og -pligten. De lokale MED-udvalg har arbejdet med dette frem mod sommerferien 2024.

Børn og Unges Område MED-udvalg har behandlet de indkomne forslag med henblik på at koordinere på tværs af de lokale MED-udvalg på området, men også for at sikre videndeling og erfaringsudveksling om forenklingsforslagene MED-udvalgene imellem.

Administrationen har vurderet det hensigtsmæssigt at se de to afdækninger under ét. Afrapporteringen af forenklingsforslag i denne sag samler derfor op på både det, der er indkommet fra folkeskolerne på bestilling fra Børne- og Ungdomsudvalget og de forenklingsforslag, der er kommet ind fra MED-organisationen på børne og ungeområdet, jævnfør arbejdet med udfordringsret og -pligten.

## Forenklingsforslag fra børne- og ungeområdet

I forbindelse med afdækningen af opgaver, der ikke vurderes at give værdi på skoleområdet, er der indkommet forslag fra fire lokale MED-udvalg på skoleområdet (Gl. Rye Skole og Børnehus, Gyvelhøjskolen, Landsbyordningen Virring og Stilling Skole). De fire udvalgs input er som forklaret ovenfor taget med i processen med udfordringsret og -pligten, hvor de er blevet suppleret med yderligere tre input fra lokale MED-udvalg på børne- og ungeområdet (Dagtilbud Skanderborg By, Skanderborg Kommunale Tandpleje og Skovbo).

Inputtene fra de i alt syv lokale MED-udvalg er gengivet i nedenstående oversigt.

**Table 1: Input fra afdækning af opgaver, der ikke vurderes at give værdi på skoleområdet samt input fra arbejdet med udfordringsret og -pligt.**

Tema	Kommentarer
Dokumentationsopgaver	<ul style="list-style-type: none"><li>• Der opleves at der bruges meget tid på besvarelse af spørgeskemaer og efterspørgsler efter data, og ikke</li></ul>

	<p>kun kommunalt - Spørgsmål om man kan trække data på andre måder.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indberetning af linjefag og undervisningstid opleves som tidskrævende.</li> <li>• Det opleves, at der bruges meget tid på at lave beskrivelser af børnene, herunder til forskellige instanser, f.eks. PPR, BUU osv.</li> <li>• Der opleves, at der i nogle tilfælde, f.eks. i forhold til PPR er meget høje dokumentationskrav.</li> <li>• Fraværsregistrering opleves som administrativt tungt.</li> <li>• 3i1 - Det opleves at muligheden for anonymitet giver udfordringer i forhold til brugbarheden i mindre enheder.</li> <li>• 3i1 - Det har skabt forvirring af svarkategorierne ikke er konsistente gennem hele skemaet.</li> <li>• 3i1 - Omfattende arbejde at udarbejde 3i1-måling</li> <li>• Problematisk at sygefravær der strækker sig over en weekend, registreres som to perioder.</li> </ul>
Effektive sagsgange	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ansøgninger og revisitationer til de forskellige enheder, der yder støtte til børn og unge, opleves som værende forholdsvis tunge.</li> <li>• Opbygge mere smidige sagsgange ift. ydelser der kommer centralt fra.</li> <li>• Ønske om større inddragelse af brugerne af systemerne, når der skal udvikles og videreudvikles på vores systemer. Der er en oplevelse af, at tværgående systemer ikke altid passer til den lokale organisering og behov.</li> <li>• System til onboarding af nye medarbejdere opleves som omstændigt og passer ikke til lokale løsninger</li> <li>• Ville være godt at indkøbsaftaler (overblik over varerne) var tilgængelige for alle medarbejdere</li> <li>• Udvikling af Kalenda, så det spiller sammen med KMB, AULA etc.</li> <li>• Udbetale fleksibilitetsløn månedligt i stedet for årligt</li> </ul>
Mødeaktivitet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fokus på at der skal være klare dagsordner og formål med tværgående møder. Herunder, at man ikke skal bruge tid på at gennemgå materiale der er udsendt på forhånd.</li> <li>• Arbejde med dialogmøderne med politikerne, hvor der i højere grad er direkte dialog mellem bestyrelser og politikerne, fremfor "gruppearbejde".</li> <li>• Fokus på at mødernes omfang står mål med resultatet, f.eks. i forhold til inddragelsesprocesser.</li> </ul>
Andre perspektiver	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fokus på kan- og skal-opgaver også i forhold til dataindsamling etc.</li> <li>• Nogle oplever ikke, at der er mange unødvendige opgaver.</li> <li>• Fokus på fælles læring, så man undgår at mange skal lave det samme. Det kunne f.eks. være om barnets lov.</li> <li>• Godt at der er en stigende brug af Teams, det er mere effektivt ved en del møder.</li> <li>• Der gives eksempler på, hvordan man lokalt har arbejdet med mere effektiv og mindre administration.</li> <li>• Tellis (indkøbssystemet) opleves som svært at bruge og har begrænsede varekategorier</li> </ul>

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Afskaffelsen af Store Bededag har givet nogle udfordringer ift. planlægning af vagter nogle steder.</li></ul> |
|---|

På et møde i Børn og Unges Område MED-udvalget den 13. august 2024 blev de indkomne forslag behandlet. Område MED-udvalget havde et særligt fokus på følgende områder:

- Arbejde med en mere smidig og mindre administrativ tung 3i1-proces
- Øget fokus på brugervenlighed i tværgående systemer samt fokus på brugerinddragelse i udviklingen og udrulningen af disse systemer
- Fokus på udvikling i samarbejdet omkring arbejdet med statusbeskrivelser og re-visitation

Derudover kvitterede Område MED-udvalget for de input, der gik på lokale initiativer, hvor lokale MED-udvalg har brugt anledningen til at se på egne interne procedurer, for at sætte lokalt fokus på det, der ikke giver værdi i vores opgaveløsning. Område MED-udvalget har desuden sendt en opfordring til de lokale MED-udvalg i Børn og Unge om at fortsætte dette arbejde.

## Sådan følges der op

Koncernledelsen har behandlet de indkomne forenklingsforslag ultimo september 2024. I den forbindelse blev det afklaret, om 1) forslaget er internt og dermed blot kan igangsættes enten lokalt eller inden for det fagområde, hvor forslaget kommer fra, eller 2) forslaget har en tværgående karakter, og involverer en eller flere andre parter uden for fagområdet, for at kunne vurderes og evt. realiseres.

For de forslag, der er tværgående, har koncernledelsen fastlagt hvem, der fra koncernledelsen er ansvarlig for at følge op på forslaget hos forslagsstiller. Opgaven for de ansvarlige er bl.a. i samarbejde med forslagsstiller m.fl. at forstå baggrunden for forslaget og vurdere dets potentiale og konsekvenser ved eventuel implementering.

Der orienteres i første omgang om de indkomne forenklingsforslag i hovedMED-udvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet i november/december 2024.

I juni 2025 gives de samme parter en forventeligt afsluttende status på resultatet af opfølgningen på de indkomne forslag.

Forenklingsforslag, der måtte vise sig at kræve en politisk behandling for eventuelt at kunne imødekommes, vil blive forelagt Byrådet.

De LMU'er og OMU'er, der har fremsendt forslag til koncernledelsen, samt hovedMED-udvalget orienteres om planen for opfølgning ultimo september.

## Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

**Fraværende** Miriam Lund Rahbek

# Punkt 28: Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme 2024

27.00.00-P00-6-24

## Resumé

Med denne sag skal Byrådet godkende Skanderborg Kommunes Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol samt Skanderborg Kommunes Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikaliserings og ekstremisme.

## Sagsfremstilling

Skanderborg Kommune har ikke tidligere haft et skriftligt beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme.

Fra 1. april 2024 blev det lovpligtigt for alle kommuner at have et skriftligt beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme jf. barnets lov § 15, stk. 3. Det er lovpligtigt, at beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme løbende revideres og behandles af Byrådet som minimum hvert fjerde år.

Endvidere ligger der i servicelovens § 12a en forpligtelse til, at kommunen skal sørge for, at personer over 18 år, der henvender sig på grund af æresrelaterede konflikter, får mulighed for at få gratis rådgivning. Voksne, der risikerer at blive eller er udsat for en alvorlig æresrelateret konflikt, skal tilbydes en handleplan, hvis kommunen skønner, at der er behov. Også straffeloven indeholder forskellige bestemmelser, som kan være relevante i forbindelse med æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.

I relation til personer over 18 år er der både i serviceloven og lov om aktiv beskæftigelse bestemmelser, der har til formål at forebygge negative konsekvenser ved ekstremisme i det socialfaglige og kriminalpræventive arbejde samt i de beskæftigelsesrettede tilbud. Også folkeskolelovens § 1, stk. 1, folkeoplysningslovens § 4a, straffeloven samt forskellige andre lovgivninger har forskellige bestemmelser, som kan være relevante i forbindelse med ekstremisme.

Beredskabet er udarbejdet som to selvstændige beredskaber:

- Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol
- Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikaliserings og ekstremisme.

Baggrunden for at udarbejde to selvstændige beredskaber er at sikre bedst mulig anvendelighed og overskuelighed for de medarbejdere og ledere, der skal anvende beredskaberne. Der er i begge beredskaber gjort opmærksom på, at der eksisterer to beredskaber, så der sikres viden og kendskab til begge beredskaber.

På den baggrund fremlægges Skanderborg Kommunes Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol samt Skanderborg Kommunes Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikaliserings og ekstremisme til politisk behandling og godkendelse.

## Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

Beredskabet til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol, der er vedlagt som bilag 1, indeholder følgende overordnede temaer:

- Kommunens vision for forebyggelse, opsporing og håndtering
- Lovgivning
- Definitioner af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol
- Tegn på æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol
- Sikkerhed og risikovurdering
- Organisering
- Registreringspraksis
- Forebyggelse, opsporing og håndtering
- Actions cards
  - Børn og unge (0-18 år)

- Borgere over 18 år
- Kontakt.

## **Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikaliserings og ekstremisme**

Beredskabet til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikaliserings og ekstremisme, der er vedlagt som bilag 2, indeholder følgende overordnede temaer:

- Kommunens vision for forebyggelse, opsporing og håndtering
- Lovgivning
- Definitioner af ekstremisme og radikaliserings
- Bekymrende tegn du skal være opmærksom på
- Organisering
- Registreringspraksis
- Forebyggelse, opsporing og håndtering
- Grafisk fremstilling af processen fra en bekymring modtages til en indsats igangsættes
- Kontakt.

## **Formidles på kommunens hjemmeside**

Det godkendte Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol samt Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikaliserings og ekstremisme vil blive lagt på Skanderborg Kommunes hjemmeside.

## **Dialog og høring**

-

## **Forudgående beslutninger**

### **Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 1. oktober 2024, punkt 23:**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge, chefen for Sundhed, Omsorg, og Handicap og chefen for Arbejdsmarked og Social.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### **Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 2. oktober 2024, punkt 23:**

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge, chefen for Sundhed, Omsorg, og Handicap og chefen for Arbejdsmarked og Social.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge, chefen for Sundhed, Omsorg, og Handicap og chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol godkendes
- at Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikaliserings og ekstremisme godkendes.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol godkendes, dog således
  - at forsidebilledet skiftes
  - at "fritidslivet" tilføjes i formuleringen "Derudover henvender beredskabet sig til de øvrige aktører, som har berøring med samme målgruppe bl.a. det boligsociale arbejde, samt de forskellige uddannelsesinstitutioner i Skanderborg Kommune."
- at Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikaliserings og ekstremisme godkendes, dog således
  - at "fritidslivet" tilføjes i formuleringen "Derudover henvender beredskabet sig til de øvrige aktører, som har berøring med samme målgruppe bl.a. det boligsociale arbejde, samt de forskellige uddannelsesinstitutioner i Skanderborg Kommune."

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol\_bilag 1

Beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikaliserings og ekstremisme\_bilag 2

**Fraværende** Miriam Lund Rahbek

## **Punkt 29: Meddelelser**

00.01.00-A00-94-21

### **Sagsfremstilling**

Der orienteres om følgende:

- Kapacitet på dagtilbud (bilag vedlagt)
- Orientering om minimumsnormeringer
- KL's Børn og Unge Topmøde
- Orientering om henvendelse fra borger

### **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Der blev givet meddelelse om:

- Kapacitet på dagtilbud - notat vedlagt
- Orientering om minimumsnormeringer
- KL topmøde 30.-31. januar 2025
- Orientering om henvendelse fra borger
- Artikler i Midtjyllands Avis om hjemmetræning jf. Byrådsinfo
- Indvielse nye specialklasseafsnit på Niels Ebbesen Skolen, 1. november kl. 13
- Fejl i budgettekst (klubtilbud i Hørning)
- 1. spadestik ny skole i Ry, 30. oktober kl. 10
- Familie- og Forebyggelsesstrategi og Inklusionsstrategi udgår, da de er lavet i sammenhæng med en eller flere af de politikker, som den nye Børne- og Ungepolitik har erstattet

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Status på kapacitet - November 2024

**Fraværende** Miriam Lund Rahbek

## Punkt 30: Næste møde og dynamisk årsplan

00.01.00-A00-94-21

### Sagsfremstilling

Med dette punkt gives udvalget på hvert møde et overblik over foreløbig dagsorden for udvalgets næste møde.

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 7. november 2024 er der foreløbigt følgende på dagsordenen:

- Dialog med Sundhedstjenesten og rundvisning
- Temamøde: Børns fysiske omgivelser og indsatsen mod overvægt
- Temamøde: Frit skolevalg og klasseloft
- Opsamling på temamøde Sundhedstjenestens arbejde, børns fysiske omgivelser og indsatsen mod overvægt
- Opsamling på temamøde Frit skolevalg og klasseloft
- Revideret standard vedr. elevfravær
- Opfølgning på dialogmøder den 3. og 22. oktober 2024 om implementering af Børne- og Ungepolitikken
- Opfølgning på fælles dialogmøde med uddannelsesaktører den 31. oktober 2024
- Drøftelse af årsplan for 2025 og evaluering af mødeafviklingen
- Ændret navn på den Matrikelløse klub

Desuden er vedlagt en opdateret dynamisk årsplan for udvalgets møder.

### Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at næste møde og årsplan drøftes.

### Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede næste møde og årsplanen.

### Bilag

Dynamisk årsplan 2024 for Børne- og Ungdomsudvalget

**Fraværende** Miriam Lund Rahbek

## **Punkt 31: Eventuelt**

00.01.00-A00-94-21

### **Beslutning**

Intet at bemærke.

**Fraværende** Miriam Lund Rahbek

## Punkt 32: Foretræde fra syv skoler - Økonomi skoleområdet

17.00.00-S00-1-24

### Resumé

Repræsentanter fra skolebestyrelserne på Bjedstrup Skole, Gyvelhøjskolen, Herskind Skole, Landsbyordningen Ejer Bavnehøj, Morten Børup Skolen, Niels Ebbesen Skolen og Veng Skole og Børnehus har foretræde for Børne- og Ungdomsudvalget vedrørende økonomien på skoleområdet.

### Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede på deres møde den 8. februar 2024 under punkt 24 "Meddelelser til mødet" en henvendelse fra bestyrelserne på Bjedstrup Skole og Børnehus, Gyvelhøjskolen, Herskind Skole og Børnehus, Landsbyordningen Ejer Bavnehøj, Morten Børup Skolen, Niels Ebbesen Skolen og Veng Skole og Børnehus vedrørende økonomien på skoleområdet, særligt i forhold til det pres stigningen i antallet af elever der modtager specialpædagogiske tilbud giver for den enkelte skoles økonomi. Der har efterfølgende været en dialog med skolerne.

Bestyrelserne fra de syv skoler har på baggrund af dialogen takket ja til tilbuddet om et foretræde for Børne- og Ungdomsudvalget på deres møde den 3. oktober 2024. Med denne sag afvikles dette foretræde.

Bestyrelserne fra de syv skoler er repræsenteret af:

- Nis Primdal (Bjedstrup Skole og Børnehus)
- Carina Grøngaard (Bjedstrup Skole og Børnehus)
- Malene Gertsen (Herskind Skole og Børnehus)
- Johanne Glavind (Niels Ebbesen Skolen)
- Charlotte Kirk Elkjær (Niels Ebbesen Skolen)

Herudover er der koordineret med Morten Børup Skolen og Stilling Skole, der ikke deltager på selve mødet.

Henvendelser fra bestyrelserne og svar / opfølgning herpå er vedlagt som bilag:

- Henvendelse vedrørende økonomi specialvisitationer - Modtaget den 10. januar 2024
- Svar på henvendelse om økonomien på skoleområdet - Sendt 9. februar 2024
- Opfølgning på henvendelse om økonomien på skoleområdet - Sendt den 26. april 2024
- Invitation til foretræde vedrørende økonomien på skoleområdet - Sendt 12. september 2024

Der er ved foretrædet lagt op til et kort oplæg fra repræsentanterne fra de syv bestyrelser efterfulgt af mulighed for spørgsmål og dialog med udvalget.

Der er afsat 20 minutter til foretrædet fra repræsentanterne fra de syv skoler inklusiv mulighed for spørgsmål og dialog. Efterfølgende vil Børne- og Ungdomsudvalget samle op på foretrædet.

### Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at foretrædet gennemføres.

### Beslutning

Foretrædet blev gennemført.

Børne- og Ungdomsudvalget samlede op på foretrædet.

### Bilag

Henvendelse vedr økonomi specialvisitationer - Modtaget 10-01-2024

Svar på henvendelse om økonomi specialvisitationer - Sendt 09-02-2024

Opfølgning på henvendelse om økonomien på skoleområdet - Sendt 26-04-2024

Invitation til foretræde\_Vedrørende økonomien på skoleområdet - Sendt 12-09-2024

**Fraværende** Miriam Lund Rahbek

## **Punkt 33: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00-A00-94-21

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende protokollen.

**Fraværende** Miriam Lund Rahbek