

# REFERAT Sundheds- og Omsorgsudvalget d. 05-04-2022

**Mødedato** Tirsdag d. 05. april 2022 kl. 15:50

**Mødested** Plejecenter Kildegården, Kildevej 10, 8660 Skanderborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opsamling på introduktion til sundhedsindsatser under kontraktholderområdet Aktivitet og Træning	4
Godkendelse af byggeprogram for Galten Plejecenter.....	5
Godkendelse af skema A for plejecenter i Galten.....	11
Budget 2023-2026.....	15
Indledende drøftelse vedrørende processen for revision af værdighedspolitik for ældreområdet.....	18
Kvalificering af handleplan for fastholdelse og rekruttering.....	20
Forberedelse af introduktion til hjemmeplejen.....	23
Forberedelse af dialog med Handicap- og Psykiatrirådet.....	24
Forberedelse af dialog med Seniorrådet.....	26
Meddelelser.....	28
Evt.....	29
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	30

## **Punkt 34: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-82-21

### **Sagsfremstilling**

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

### **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at dagsorden til mødet godkendes.

### **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at godkende dagsorden for mødet.

# **Punkt 35: Opsamling på introduktion til sundhedsindsatser under kontraktholderområdet Aktivitet og Træning i Sundhed, Omsorg og Handicap**

27.00.00-P05-1-21

## **Resume**

Sundheds- og Omsorgsudvalget følger op på temamødets introduktion til sundhedsindsatser under kontraktholderområdet Aktivitet og Træning i Sundhed, Omsorg og Handicap.

## **Sagsfremstilling**

Med udgangspunkt i temamødets introduktion til sundhedsindsatser under kontraktholderområdet Aktivitet og Træning i Sundhed, Omsorg og Handicap har Sundheds- og Omsorgsudvalget en drøftelse, herunder om introduktionen giver anledning til politikkontrol på området.

## **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at Sundheds- og Omsorgsudvalget tager introduktionen til sundhedsindsatser under kontraktholderområdet Aktivitet og Træning i Sundhed, Omsorg og Handicap til efterretning
- at Sundheds- og Omsorgsudvalget drøfter introduktionen til sundhedsindsatser under kontraktholderområdet Aktivitet og Træning i Sundhed, Omsorg og Handicap, herunder om introduktionen giver anledning til politikkontrol på området.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at tage introduktionen til sundhedsindsatser under kontraktholderområdet Aktivitet og Træning i Sundhed, Omsorg og Handicap til efterretning
- at introduktionen ikke giver anledning til yderligere politikkontrol på området
- at Sundheds- og Omsorgsudvalget på baggrund af introduktionen ønsker:
  - at det undersøges om der kan arbejdes med frivillighed i forhold til fortsættelse af arbejdet i projekt Frirum, når projektperioden slutter
  - at udvalget får en nærmere introduktion til hjerneskadeområdet
  - at man fortsætter arbejdet med det meningsgivende og livskvaliteten for mennesker - de dobbelte kramfaktorer
  - at der til et senere møde fremlægges et dagsordenspunkt, der giver viden om, hvordan man forankrer de livstilsændringer/vaneændringer der opnås i forløbene, herunder arbejdet med brobygning til fortsatte tilbud og fastholdelse af fællesskaber
  - at der fortsat arbejdes med at målrette tilbud til målgrupperne, så tilbuddene er meningsgivende
  - at opfordre til, at der gøres mere ud af, at informere kommunens borgere og samarbejdspartnere om tilbud på det kommunale sundhedscenter.

# Punkt 36: Godkendelse af byggeprogram for Galten Plejecenter

02.00.00-P20-1-21

## Resume

Med denne sag afsluttes Byggeprogram for Galten Plejecenter. Herefter udbydes byggeprogrammet i totalentreprisekonkurrence.

## Sagsfremstilling

Jf. "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" fremlægges forslag til byggeprogram for Galten Plejecenter. Byggeprogrammet danner basis for projektets omfang, indhold, økonomi og tidsplan, og er således grundlaget for udbud med forhandling og licitation med totalentreprenører.

Udkast til byggeprogram er vedlagt som bilag til denne sag.

På socialudvalgsmødet den 6. april 2021 blev det besluttet, at det samlede Sundheds- og Omsorgsudvalg deltager i bedømmelseskomiteen, som har til opgave at udpege og indstille et vinderprojekt til politisk behandling i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Byggeprogrammet er udarbejdet på baggrund af Byrådets beslutning den 24. marts 2021.

Byrådet vedtog,

- at der ikke arbejdes videre med etablering af ungdomsboliger samt ekstra fællesskabslokaler til f.eks. fritidsbrugere og dagplejegrupper
- at arbejde videre med en nybygningsløsning
- at justere i forhold til den økonomiske ramme herunder ved:
  - udeladelse af krav om bæredygtighed (DGNB Guld og Hjerte)
  - at projektets anlægssum øges med 7,4 mio. kr., og at rådighedsbeløbet afsættes i 2024.

På baggrund af de politiske beslutninger er vedhæftede byggeprogram udarbejdet. Med denne sag fremlægges byggeprogrammet med henblik på godkendelse, så det kan udsendes i totalentreprisekonkurrence.

Når totalentreprisekonkurrencen er gennemført, vil der blive optaget forhandling med totalentreprenørerne.

Byggeriets omfang

Projektet omfatter opførelse af 77 plejeboliger med tilhørende servicearealer, kommunale arealer til udadrettede fællesaktiviteter i form af multisal med café, sundhedsklinik, træningslokaler osv., fællesadministration og tilhørende udearealer med et samlet bruttoareal på i alt 8.830 m<sup>2</sup>.

Byggeriet opføres i to etaper, hvor etape to indeholder nedrivning af eksisterende Plejecenter Tjørnehaven. Plejeboligerne med tilhørende fællesarealer udgør i alt 5.935 m<sup>2</sup>, servicearealer i alt 700 m<sup>2</sup>, og de kommunale arealer udgør i alt 2.195

m2.

## Byggeriets indhold

Byggeriet tager udgangspunkt i standarden "Overordnet koncept for fremtidens plejecentre i Skanderborg Kommune".

## Bæredygtighed

Det kommende byggeri skal planlægges og opføres i henhold til "Politik for kommunalt byggeri" i Skanderborg Kommune med tilhørende standarder. Byggeriet skal være af en sådan kvalitet, at det også i fremtiden bevarer sin værdi. I materialevalg og håndværksmæssig udførelse skal projektet være gedigent.

Foruden at skulle opfylde Skanderborg Kommunes "Politik for Kommunalt Byggeri", skal byggeriet bygges efter Bygningsreglementet BR23. Der forventes at skulle ansøges om byggetilladelse i 2023, og i den forbindelse er Den Frivillige Bæredygtighedsklasse blevet et obligatorisk krav af Bygningsreglementet. Dette betyder, at byggeriet vil skulle opfylde et max. klimaaftryk på 10,5 kg. CO<sub>2</sub>eq/m<sup>2</sup>/år.

I forbindelse med byggeprogrammet er der foretaget en screening og vurdering af rå-materiale massen for den eksisterende Tjørnehaven, som skal nedrives, i forhold til muligheder for genanvendelse. Skanderborg Kommune vil som min. genanvende mursten fra Tjørnehaven i det nye byggeri og naturskiferplader vil blive lagt på kommunalt lager til senere anvendelse på andre projekter.

Derudover er der forberedt for fremtiden til opstilling af el-ladestandere i form af tomrør til egen flåde og til offentligt tilgængelige el-ladestandere. Der arbejdes på en sagsfremstilling omkring el-ladestandere, som forventes politisk behandlet i løbet af 2022.

## Udbudsform

Byggeriet vil blive udbudt med forhandling i totalentreprise. Totalrådgiverne ansøger om at blive prækvalificeret, hvorefter de kan komme med tilbud herpå.

Udbuddet gennemføres i en omvendt licitation, hvor totalentreprenøren skal opføre et byggeri, hvor byggeprogrammet skal være indeholdt i tilbuddet, med mindre andet specifikt og tydeligt er angivet i tilbudslisten. Tildelingskriterierne vil være efter bedste forhold mellem pris og kvalitet.

## Ansvar, organisering og involvering

I henhold til Skanderborg Kommunes "Standard for byggestyring" ligger bygherrerollen hos Kommunale Bygninger, som er overordnet ansvarlig for de projekter, der skal gennemføres. Det er dog aftalt, at for dette byggeri er Sundhed, Omsorg og Handicap bygherre.

Projektarbejdsgruppen, som jf. Standard for byggestyring har fungeret under hhv. arbejdet med foranalyse og byggeprogram, opretholdes og vil fortsat blive involveret i projektet frem mod indgåelse af entreprisekontrakt. Projektarbejdsgruppen består af:

- Anlæg og Ejendomme v. chef for Anlæg og Ejendomme Kirsten Langås Andersen
- Kommunale Bygninger v. projektleder Betina Brumé Haacks
- Plejedistrikt Galten v. plejedistriktschef Jette Risager
- Bygherrerådgiver, COWI v. Karin Bundgaard
- Bygherrerådgiver, Arkitema v. Maiken Sortberg
- Forretningsførende bygherrerådgiver, BDO, v. Kim Lundberg Hansen.

Bedømmelsen af de indkomne tilbud vil forløbe således:

- Tilbudsperiode - indledende tilbud (juli-september 2022)
- Præsentation af indledende tilbud - bedømmelsesudvalg, rådgivere og forhandlingsudvalg
- Gennemgang af indledende tilbud - fagdommer og COWI/Arkitema tekniske bagland
- 1. forhandling - forhandlingsgruppen
- Opsamling til bedømmelsesudvalget - bedømmelsesudvalget, rådgivere og forhandlingsudvalg
- Tilbudsperiode - 1. reviderede tilbud (primus november 2022)
- Præsentation af 1. reviderede tilbud - bedømmelsesudvalget, rådgivere og forhandlingsudvalg
- Gennemgang af 1. reviderede tilbud - fagdommer og COWI/Arkitema tekniske bagland
- 2. forhandling - forhandlingsgruppen
- Opsamling til bedømmelsesudvalget - bedømmelsesudvalget, rådgivere og forhandlingsudvalg
- Tilbudsperiode - 2. reviderede tilbud (december 2022)
- Præsentation af 2. reviderede tilbud - bedømmelsesudvalget, rådgivere og forhandlingsudvalg
- Gennemgang af 2. reviderede tilbud - fagdommer og COWI/Arkitema tekniske bagland
- Bedømmelsesmøder for valg af vinder - bedømmelsesudvalg, rådgivere og forhandlingsudvalg
- Politisk godkendelse af vindende tilbud og skema B (februar/marts 2023).

Forhandlingsgruppen består af:

- Projektleder, Kommunale Bygninger v. Betina Brumé Haacks
- Bygherrerådgiver, COWI v. Karin Bundgaard
- Bygherrerådgiver, Arkitema v. Maiken Sortberg
- Fagdommer, arkitekt v. Suna Cenholt.

Bedømmelsesudvalget består af:

- Chef for Sundhed, Omsorg og Handicap Lis Kaastrup
- Direktør for Anlæg og Ejendomme Asbjørn Friis Jensen
- Sundheds- og Omsorgsudvalget
- Plejedistriktschef v. kontraktleder Jette Risager
- Chef for Anlæg og Ejendomme Kirsten Langås Andersen
- Fagdommer, arkitekt v. Suna Cenholt.

Rådgiver for bedømmelsesudvalget:

- Kommunale Bygninger v. projektleder Betina Brumé Haacks
- Bygherrerådgiver, COWI v. Karin Bundgaard
- Bygherrerådgiver, Arkitema v. Maiken Sortberg.

## Tidsplan

Den forventede tidsplan for byggeriet (godkendt i bygherreledelsen) er som følger:

- Prækvalifikationsfase:
  - 6. maj 2022: Udbud til totalrådgiver – prækvalifikation
  - 8. juni 2022: Ansøgningsfrist prækvalifikation
  - 4. juli 2022: Underretning om prækvalificerede tilbudsgivere.
- Tilbudsfasen:
  - 5. juli 2022: Udbud til totalrådgiver – tilbud
  - 9. august 2022: Besigtigelse
  - 3. oktober 2022: Frist for indledende tilbud
  - Uge 43: Forhandlingsperiode I
  - 16. november 2022: Frist for revideret tilbud
  - Uge 48: Forhandlingsperiode II
  - Ultimo januar 2023: Frist for endeligt tilbud
  - Februar/marts 2023: Bedømmelses og udarbejdelse af bedømmelsesrapport/betænkning og politisk godkendelse
  - 31. marts 2023: Offentliggørelse af vinder (forventet)
  - 14. april 2023: Totalentreprisekontrakt underskrift (forventet).

## Økonomi

Der er i Budget 2022-2026 afsat følgende midler til projektet (mio. kr.):

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	I alt
Udgifter	16,400	25,655	66,880	51,775	68,315	0,297	229,322
Indtægter							-3,080
I alt							226,242

Den økonomiske ramme er budgetteret fordelt således i tabel 1:

Del	77 almene boliger	Serviceareal	Fælles areal m.m.	Total
Grundudgifter	13,70	0,73	1,86	16,29
Entrepriseudgifter	107,94	10,75	33,67	152,36
Øvrige omkostninger	12,73	1,03	3,32	17,08
Rådighedsbeløb inkl. forhøjelse af ramme/indeksering	1,79	-0,32	0,04	1,51
Anskaffelsessum i alt	136,16	12,18	38,89	187,23

Der er i Budget 2022-2026 afsat rådighedsbeløb svarende til udgifter og indtægter i tabel 1. I denne sag søges om anlægsbevillinger til alle dele af projektet samt revideret fordeling af rådighedsbeløbene over årene.

Såfremt der findes arkæologiske fund under forundersøgelserne, skal der foretages en egentlig arkæologisk undersøgelse, hvor tid og pris vurderes af Museum Skanderborg i samarbejde med Slots- og Kulturstyrelsen. En egentlig arkæologisk undersøgelse er ikke indberegnet i ovenstående budget.

Afhængigt af den politiske beslutning for indkøb af el-ladestandere kan det få økonomisk indflydelse for indeværende projekt. For indeværende projekt er det forudsat, at indkøb af el-ladestanderne kommer til at forløbe centralt og der er derfor ikke afsat midler hertil. Indkøb af el-ladestandere er ikke indberegnet i ovenstående budget.

Chefen for Anlæg og Ejendomme Kirsten Langås Andersen og Karin Bundgaard som er Bygherrerådgiver fra COWI deltager under Sundheds- og Omsorgsudvalgets behandling af punktet den 5. april 2022.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at vedlagte byggeprogram for Galten Plejecenter godkendes
- at der gives anlægsbevilling, og at alle dele af projektet hermed frigives.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog at indstille,

- at vedlagte byggeprogram for Galten Plejecenter godkendes med tilføjelse om,
  - at materialet tilpasses så Totalentreprenør bedes om at kunne fremlægge muligheden for opsætning af solceller samt forbindelse til eltavler
  - at der er taget højde for egnede tilkørselsforhold for ambulancekørsel
- at der gives anlægsbevilling, og at alle dele af projektet hermed frigives.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

01 Prækvalifikationsbetingelser\_Galten

02 Konkurrencebetingelser\_Galten

03 BP01 Orientering

03 BP02 Betingelser for totalentreprenørens ydelser

03 BP03 Funktionsbeskrivelse og arealdefinition

03 BP04 Generelle tekniske krav

03 BP05 Fagspecifikke krav

03 BP06 Bilagsfortegnelse

Udkast\_ABT18\_Entreprisekontrakt\_Galten Plejecenter

Bilag 8 Galten Plejecenter\_Sociale klausuler

Udkast\_ABT18\_Entreprisekontrakt\_Galten Plejecenter\_UDGÅR

Bilag 8 Galten Plejecenter\_Sociale klausuler\_UDGÅR

03 BP06 Bilagsfortegnelse\_UDGÅR

03 BP05 Fagspecifikke krav\_UDGÅR

03 BP04 Generelle tekniske krav\_UDGÅR

03 BP03 Funktionsbeskrivelse og arealdefinition\_UDGÅR

03 BP02 Betingelser for totalentreprenørens ydelser\_UDGÅR

03 BP01 Orientering\_UDGÅR

02 Konkurrencebetingelser\_Galten\_UDGÅR

01 Prækvalifikationsbetingelser\_Galten\_UDGÅR

# Punkt 37: Godkendelse af skema A for plejecenter i Galten

02.00.00-P20-1-21

## Resume

Byrådet vedtog den 24. marts 2021 opførelsen af nyt plejecenter i Galten med 77 plejeboliger samt tilhørende servicearealer. Det nye plejecenter vil hertil indeholde borgerrettede funktioner som sundhedsklinik, genoptræning, dagsaktiviteter, aflastningstilbud, cafe m.v. Byrådet tog den 24. marts 2021 ligeledes principiel stilling til anlægsrammerne for byggeriet.

I denne sag indstilles skema A for boliger og servicearealer til godkendelse samt godkendelse af anlægsbevillingerne vedrørende de almene boliger og servicearealerne.

## Sagsfremstilling

Opførelsen af et nyt plejecenter i Galten er anden fase i udmøntningen af plejeboligplanen og det overordnede koncept for fremtidens plejeboliger i Skanderborg Kommune. Det overordnede koncept for fremtidens plejeboliger blev godkendt af Byrådet den 7. september 2016, og er efterfølgende godkendt med ændring af standarden "Overordnet koncept for fremtidens plejecentre i Skanderborg Kommune" i Byrådet den 28. januar 2021.

På Byrådets møde den 24. marts 2021 blev de overordnede rammer for byggeriet besluttet, herunder at det nye plejecenter i Galten skal indeholde 77 plejeboliger med tilhørende servicearealer samt kommunale arealer til udadrettede fællesaktiviteter (forsamlingssal med café, sundhedsklinik, træningslokaler osv.), fællesadministration samt tilhørende udearealer.

Byrådet tog den 24. marts 2021 ligeledes stilling til anlægsrammerne for det samlede byggeri, som er indregnet i Budget 2022-2026.

Skema A, Boliger og serviceareal

Skema A for henholdsvis boligdel og servicearealer fremsendes til godkendelse og fremgår af bilagene.

Projektet omfatter 77 stk. 2-værelsesboliger á 77 m<sup>2</sup>, svarende til samlet planlagt boligareal på 5.935 m<sup>2</sup>, hvilket giver et samlet rammebeløb på 166,1 mio. kr. inkl. moms, som fordeles således:

Anskaffelsessum (ekskl. gebyrer), mio. kr.	163,643
- Grundudgifter	8,200
- Tilslutningsafgifter	6,869
- Entreprisegudgifter	134,922
- Øvrige omkostninger til rådgivning, honorarer, renter m.v.	13,652
Gebyrer til offentlige myndigheder	2,478
Samlet anskaffelsessum inkl. gebyrer (samlet rammebeløb)	166,121

Finansieringen af anskaffelsessummen sker således (mio. kr.):

Lån i Kommunekredit (88 %)	146,186
Skanderborg Kommunes grundkapitalindskud (10 %)	16,612
Beboerindskud (2 %)	3,323
Samlet anskaffelsessum inkl. gebyrer (samlet rammebeløb)	166,121

Byggeriet indeholder servicearealer og kommunale fællesarealer herunder faciliteter til aktivitet og træning, sundhedsklinik m.v. samt kontorpladser og omklædningsfaciliteter til personalet knyttet til de 77 boliger. Den samlede anskaffelsessum for disse arealer er på 51,072 mio. kr. ekskl. moms. Hertil ydes statstilskud på 40.000 kr. pr. bolig.

I nedenstående tabel 1 er en oversigt over, hvordan udgifterne til de forskellige dele af Galten Plejecenter forventes at fordele sig over årene. Fordeling vil blive verificeret yderligere. I nærværende sag søges rådighedsbeløbene fordelt, som det fremgår af denne tabel:

Tabel 1: Anlægsudgifter- og indtægters forventede fordeling over årene 2022 – 2027

År	U/I	77	Servicearealer/ kommunale	Servicearealer/ kommunale	I alt netto-
		Boliger	fællesarealer	fællesarealer	anlægsudgifter pr. år
		Incl. moms	Incl. moms	Ekskl. moms	Incl. moms
2021	U	0,296	0,159	0,127	0,459
2022	U	0,960	1,281	1,025	15,941
2023	U	26,194	6,355	5,176	25,655
2024	U	47,849	18,700	15,201	66,880
2025	U	46,514	17,200	13,888	51,775
2026	U	44,133	19,400	15,570	68,315
2027	U	0,175	0,106	0,085	0,297
I alt Skema A	N	166,121	63,201	51,072	229,322
Tilskud	I		-3,080	-3,080*	-3,080
I alt	N	166,121	60,121	47,992	226,242

\*Servicearealtilskud fra staten på 40.000 kr. \* 77 boliger = 3,080 mio. kr. Minus angiver en indtægt. Forudsætter godkendt skema C.

## Økonomi

Der er i Budget 2022-2025 afsat rådighedsbeløb svarende til udgifter og indtægter i tabel 1. I denne sag søges om anlægsbevillinger til alle dele af projektet samt revideret fordeling af rådighedsbeløbene over årene.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at skema A for etablering af 77 boliger med tilhørende servicearealer godkendes med en samlet anskaffelsessum på 166.120.650 kr. inkl. gebyrer og moms, og værdi af grund på 8.200.000 kr.
- at skema A for etablering af servicearealer og kommunale fællesarealer i tilknytning til de 77 almene boliger godkendes med en anskaffelsessum på 63,201 mio. kr. inkl. moms
- at der på statens vegne gives tilsagn om ydelsesstøtte
- at der på statens vegne gives tilsagn og støtte til etablering af servicearealer
- at boligernes anskaffelsessum finansieres med 88 % lån i Kommunekredit, 10 % kommunal i grundkapitalindskud og 2 % i beboerindskud
- at den foreløbige gennemsnitlige bruttohusleje for boligerne på ca. 95 kr. pr. m<sup>2</sup>, svarende til 7.344 kr. pr. måned, godkendes, og driftsbudgettet tilrettes i overensstemmelse hermed
- at der meddeles anlægsudgiftsbevilling til opførelse af 77 almene boliger på 166.120.650 kr. inkl. moms, samt at rådighedsbeløbene fordeles over årene som angivet i tabel 1
- at der meddeles anlægsudgiftsbevilling til etablering af servicearealer og kommunale fællesarealer på 51.072.000 kr. ekskl. moms, samt at rådighedsbeløbene fordeles over årene som angivet i tabel 1
- at der meddeles anlægsindtægtsbevilling til servicearealtilskud fra staten på 3.080.000 kr., samt at rådighedsbeløbet optages på investeringsoversigten for 2027
- at der meddeles bevilling til optagelse af lån i Kommunekredit på kr. 146.186.000 kr. til finansiering af de almene boliger.
- at låneydelsen på 4.768.327 kr. (helårsvirkning) indarbejdes i Budget 2026 og overslagsår med finansiering via huslejeindtægten.
- at der meddeles bevilling til beboerindskudsindtægt på 3.323.000 kr. Beløbet optages i Budget 2026
- at anlægsudgifterne til de almene boliger i byggeperioden finansieres ved optagelse af byggekredit i Kommunekredit
- at Økonomistaben bemyndiges til at iværksætte låneoptagelse ved boligernes ibrugtagning med henblik på indfrielse af byggekrediten
- at administrationen bemyndiges til at godkende skema B for projektet, idet det forudsættes, at økonomien i projektet ikke afviger væsentligt fra det budget, som er godkendt med skema A.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Skanderborg Nyt plejecenter Galten skema A bolig

Skanderborg Nyt plejecenter Galten skema A service

# Punkt 38: Budget 2023-2026

00.30.10-S55-8-22

## Resume

Med denne sag skal Sundheds- og Omsorgsudvalget drøfte, hvordan budgetprocessen skal tilrettelægges på udvalgets møder i maj og juni.

## Sagsfremstilling

Indledende omkring budgetprocessen og udvalgets rolle

Fagudvalgene er politikformulerende og politikkontrollerende inden for deres respektive fagområder. I budgetprocessen betyder det, at fagudvalgene formulerer konkrete forslag til forandringer på både drift og anlæg, som oversendes til Byrådets samlede behandling af budgetlægningen.

Forandringsforslagene kan

- udspringe af et borgerforslag,
- håndtere en af de væsentlige udfordringer fra det administrative situationsbillede eller
- opstå som et andet ønske fra udvalget.

Forandringerne skal først og fremmest sikre, at politikkerne omsættes i praksis. Udvalgene skal arbejde med forslag til forandringer på drift og anlæg på møderne i maj og juni. Forslag til forandringer skal være færdige på junimødet og overdrages til Byrådets budgetstatusmøde i juni 2022. Forslagene skal være prioriteret af udvalget, når de overdrages til Byrådet.

På dette møde skal udvalget tilrettelægge budgetprocessen, og her vil følgende punkter indgå:

1. Dialog med interessenter
2. Borgerforslag
3. Præsentation af situationsbilledet
4. Forslag til forandringer på drift og anlæg
5. Andet

1. Dialog med interessenter

I budgetprocessen har udvalget mulighed for at gå i dialog med interessenter. Det kan eksempelvis være råd, nævn, brugerbestyrelser eller andre interessenter, som er relevante at gå i dialog med i forbindelse med budgetlægningen for Budget 2023-2026.

Udvalget skal beslutte, om der skal være dialog med interessenter i løbet af budgetprocessen og i så fald, hvem der skal inviteres.

2. Borgerforslag

Borgere, råd, nævn, brugerbestyrelser m.v. har haft mulighed for at komme med forslag til Budget 2023-2026. Fristen for at komme med forslag var den 28. marts, og de indkomne forslag er vedlagt som bilag til sagen. Bilaget er inddelt i

udvalg, så det fremgår hvilket udvalg borgerforslagene hører under.

Udvalget behandler de indkomne borgerforslag vedrørende eget område og beslutter, om der skal udarbejdes konkrete forandringsforslag på drift eller anlæg på baggrund heraf.

### 3. Præsentation af situationsbilledet

Administrationen har udarbejdet et situationsbillede til budgetprocessen, som indeholder et overblik over de væsentligste udfordringer på driften de kommende år. Situationsbilledet bliver præsenteret for hele Byrådet på budgettemamødet den 28. april 2022, men er ligeledes vedhæftet denne sag med henblik på en tidlig introduktion af de otte udfordringer.

### 4. Forslag til forandringer på drift og anlæg

Der er mulighed for at fremsætte forslag til forandringer på både drift og anlæg, som ikke er begrundet i enten et borgerforslag eller det administrative situationsbillede.

På anlægsområdet kan der stilles forslag om nye anlæg, som ikke fremgår af det tekniske anlægsbudget, og hvor der derfor skal udarbejdes nye forandringer. Det tekniske anlægsbudget præsenteres for Byrådet på budgettemamødet den 28. april 2022 og overdrages derefter til udvalgene til behandling på udvalgs møderne i maj og juni.

#### Eventuelt forslag til anlægsforandring - Skanderborg STU:

Skanderborg STU har siden 2019 haft lokaler til unge i STU-forløb på Ryhavegård, hvor de tidligere STU-lokaler på Søtoften blev solgt af kommunen. Placeringen på Ryhavegård blev besluttet af Byrådet den 2. maj 2019. På grund af usikkerheden om den fremtidige volumen i STU blev tilbuddet på Ryhavegård lavet som en midlertidig løsning på 3-4 år. Skanderborg STU har i perioden siden 2019 haft en stigning i antallet af STU-elever. Antallet af elever (Skanderborg borgere) er således steget fra 21 elever i 2018 til aktuelt 35 elever og endvidere 5 elever fra Odder Kommune. Den primære årsag til dette er et fokus på fortsat udvikling af STU-tilbuddet til et fagligt stærkt og økonomisk bæredygtigt tilbud, så kommunen kan tilbyde ungdomsuddannelse i nærmiljøet. Samtidig vurderer både ledelse og undervisere på STU, at tilbuddet har en god placering med potentiale til at udvikle sig yderligere. På baggrund af dette forslås det, at der udarbejdes anlægsforandring, der sigter på om- og tilbygning samt renovering og energioptimering af eksisterende bygninger.

#### Eventuelt forslag til anlægsforandring - Fysiske rammer i botilbuddet Landsbyen Sølund

I januar afsatte Byrådet midler til en foranalyse i botilbuddet Landsbyen Sølund til færdiggørelse i løbet af 2022. Endvidere blev der lagt op til, at principper og skitser for de kommende fysiske rammer lavet på baggrund af foranalysen kunne danne udgangspunkt for forandringsforslag til Budget 2024 - 2027. Det forventes nu, at analysen kan ligge færdig i juni 2022 inden budgetstatusmødet, hvilket muliggør at analysens resultater og anbefalinger kan indgå i Budget 2023 - 2026. På baggrund af dette forslås det, at analysen indgår i udvalgets arbejde med budgettet, og udvalget orienteres om og kan drøfte analyseresultater ved møderne i maj og juni, og at den endelige analyse med skitseprojekt, anlægs- og driftsøkonomi, plan for en mulig faseopdelt om- og tilbygning mv. fremsendes til Budgetstatusmødet i juni 2022.

### 5. Andet

Byrådet vedtog den 27. oktober 2022 "Politik for digitalisering". I "Politik for digitalisering" beskrives Skanderborg Kommunes vision og strategispør for arbejdet med digitalisering. Digitalisering er ikke et mål i sig selv, men et redskab der understøtter udførelsen af Byrådets overordnede vision og politikker, så der skabes værdi og effekt for borgere og virksomheder. Udvalgene skal derfor i budgetprocessen drøfte, hvordan digitalisering kan understøtte realisering af

politikkerne og om der skal udarbejdes konkrete forandringer i relation hertil. "Politik for digitalisering" er vedhæftet dagsordenspunktet.

Der kan også være andre tværgående politikker, som udvalgene ønsker at arbejde med i budgetprocessen.

Der kan endvidere være andre punkter end de ovennævnte, som er relevante at tage med i budgetprocessen. Udvalget drøfter og beslutter, om der er andet, der skal prioriteres på maj- og junimøderne.

## **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at Sundheds- og Omsorgsudvalget drøfter, hvordan budgetprocessen skal tilrettelægges på udvalgets møder i maj og juni.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at der på udvalgets mødet i maj i forbindelse med budgetdrøftelsen gives en opfølgning på resultaterne af den gennemførte analyse af handicapområdet, herunder koblingen til det specialiserede socialområde på arbejdsmarkeds- og Socialområdet samt redegøres for tilgangen til området
- at den planlagte dialog med Seniorråd og Handicap- og Psykiatriråd gennemføres på udvalgets møde i maj
- at der arbejdes videre med anlægsforandringen ved. Skanderborg STU
- at der arbejdes videre med anlægsforandringen ved. Fysiske rammer i botilbuddet Landsbyen Sølund
- at der arbejdes med at undersøge mulighederne for at sikre den fremtidige anvendelse af jagthytten, der nu bruges i forbindelse med Naturtræning i det fri
- at der fra Sundheds- og Omsorgsudvalget ikke indgives budgetønsker i forhold til Politik for digitalisering, da der er projekter på udvalgets område, som skal implementeres først.

## **Bilag**

Administrativt situationsbillede til Budget 2023-2026 (Godkendt i KCL 22 marts 2022)

Borgerforslag til Budget 2023 - 2026

Borgerforslag til Budget 2023 - 2026 - Bilagsdelen

Politik for digitalisering

# Punkt 39: Indledende drøftelse vedrørende processen for revision af værdighedspolitik for ældreområdet

27.00.00-P22-3-18

## Resume

Med denne sag har Sundheds- og Omsorgsudvalget en indledende drøftelse vedrørende processen for revision af værdighedspolitik for ældreområdet.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Efter § 81 a stk. 2 i Serviceloven og Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen skal kommunalbestyrelsen inden for det første år i den kommunale valgperiode vedtage en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje. Værdighedspolitikken skal indeholde de overordnede pejlemærker og principper for en værdig ældrepleje i den enkelte kommune med udgangspunkt i den personlige hjælp, omsorg og pleje m.v., som ydes efter lov om social service til personer over folkepensionsalderen.

I værdighedspolitikken skal kommunalbestyrelsen som minimum beskrive, hvordan kommunens ældrepleje kan understøtte følgende områder i forhold til plejen og omsorgen af den enkelte ældre:

- 1) Livskvalitet.
- 2) Selvbestemmelse.
- 3) Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.
- 4) Mad og ernæring.
- 5) En værdig død.
- 6) Pårørende.
- 7) Bekæmpelse af ensomhed.

I forbindelse med udarbejdelsen af værdighedspolitikken skal kommunalbestyrelsen sørge for at inddrage Seniorrådet og øvrige relevante parter.

Når værdighedspolitikken er vedtaget, skal den offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Den nuværende Socialpolitik og Værdighedspolitik for ældreområdet

Socialpolitik og Værdighedspolitik er senest godkendt i Byrådet i maj 2019, hvor Byrådet inkluderede værdighedstemaet - bekæmpelse af ensomhed- i politikken.

Alle værdighedselementerne er her sammen med principperne fra Socialpolitikken indarbejdet enten direkte eller indirekte i fokusområderne i Strategi for ældreområdet.

Den nuværende Socialpolitik og Værdighedspolitik for ældreområdet er vedhæftet som bilag til punktet. Strategi for ældreområdet - herunder værdighedspolitikken kan findes på side 19 - 21.

Drøftelse af proces for Værdighedspolitik for ældreområdet

Med afsæt i ovenstående lægges der op til, at udvalget tager en indledende drøftelse vedrørende processen for revidering af politikken. I den forbindelse kan udvalget eventuelt overveje, om proces og omfang for revideringen af politikken skal ses i forhold til den ældrelov, som regeringen har varslet. Det må formodes, at indholdet i en given ældrelov også vil give anledning til eller behov for ændringer i strategien for ældreområdet - herunder værdighedspolitikken.

## **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at Sundheds- og Omsorgsudvalget tager en indledende drøftelse vedrørende processen for revision af værdighedspolitik for ældreområdet.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at det afklares med Seniorrådet, om Rådet har interesse i at indgå i arbejdet med en proces med henblik på at give input til Regeringens udspil ang. ældrelov. Dette vil i så fald ske på et særskilt møde med Sundheds- og Omsorgsudvalget
- at Sundheds- og Omsorgsudvalget gennemfører en politikkontrol på Værdighedspolitik på ældreområdet
- at der med en henvisning til proces vedr. ældrelov arbejdes med en reduceret proces i forhold til revideringen af værdighedspolitikken.

## **Bilag**

Socialpolitik-og-Vaerdighedspolitik-for-Aeldreomraadet.pdf

## **Punkt 40: Kvalificering af handleplan for fastholdelse og rekruttering**

00.15.00-A21-10-21

### **Resume**

Økonomi- og Erhvervsudvalget arbejder aktuelt politikformulerende med et forslag til en handleplan for fastholdelse og rekruttering. Arbejdet med handleplanen refererer til et af strategisporene i personalepolitikken og er bestilt af Byrådet med spor 7 i Budget 2022-2025.

Udvalget skal med dette punkt kvalificere det forslag til "Handleplan for fastholdelse og rekruttering 2022", som Økonomi- og Erhvervsudvalget arbejder med.

### **Sagsfremstilling**

Skanderborg Kommune oplever på flere opgaveområder stigende problemer med at rekruttere medarbejdere. På den baggrund vedtog Økonomiudvalget den 25. august 2021, at der skal formuleres en strategi for rekruttering og fastholdelse som et nyt spor i Personalepolitikken - herunder, at der udarbejdes en handleplan for arbejdet med rekruttering og fastholdelse af medarbejdere på de kommunale velfærdsområder.

Efterfølgende fulgte Byrådet op på dette i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2022-2025. Her indgår et Spor 7: Rekruttering og fastholdelse, hvor det præciseres, at en analyse af udfordringen skal prioriteres i foråret 2022 med henblik på, at der hurtigt kan udarbejdes en samlet strategi for fastholdelse og rekruttering samt en konkret handleplan på baggrund heraf. Byrådet afsætter samtidig 3 mio. kr. til handleplanens initiativer over de næste tre år.

Kommissorium samt procesplan for arbejdet med Handleplan for rekruttering og fastholdelse 2022 blev vedtaget af Økonomiudvalget den 18. november 2021.

Heraf fremgår det, at der skal udarbejdes nedenstående delelementer som en del af handleplanen:

- Analyse af de primære udfordringer med rekruttering og fastholdelse på tværs af Skanderborg Kommune
- Involverende proces med relevante interessenter
- Udpegning af temaer
- Udpegning og prioritering af indsatser
- Økonomisk beregning på indsatserne.

Analysen indbefatter for det første, at der er lavet en opgørelse af de mange idéer, initiativer og indsatser, der allerede arbejdes med såvel nationalt som i Skanderborg Kommune. Opgørelse findes i bilag 1, "Oversigt over igangsatte indsatser centralt, på fagområde og lokalt".

Dernæst er der – som et led i udarbejdelsen af forslaget til "Handleplan for fastholdelse og rekruttering 2022" - gennemført flere forskellige analyser af data. Analyserne belyser problemstillingen på kort, mellem og lang sigt – primært på de 2 store velfærdsområder; 'Børn og Unge' samt 'Sundhed, Omsorg og Handicap'. Resultaterne af analyserne indgår som grundlag for forslaget til handleplanen, og fremgår derudover af bilag 2; "Datagrundlag for Sundhed, Omsorg og Handicap samt Børn og Unge" og bilag 3; "Datagrundlag".

Endelig har der været afholdt involverende dialoger med henholdsvis hovedMED-udvalget på seminar i november 2021 samt alle lederne i Skanderborg Kommune på det årlige ledertræf den 11. januar 2022. Resultatet af dialogprocesserne

danner grundlag for det aktuelle forslag til handleplanen og er herudover fastholdt i bilag 4; "Idekatalog til fremtidige indsatser for at styrke rekruttering og fastholdelse".

Forslag til Handleplan for fastholdelse og rekruttering 2022 er opbygget over følgende fem temaer for at sikre et bredt men også konkret fokus:

- Rekruttering
- God modtagelse på den nye arbejdsplads
- Branding af Skanderborg Kommune som arbejdsplads
- Styrkelse af rekrutteringsgrundlaget
- Fastholdelse af ansatte.

På baggrund af analyserne og dialogen om de aktuelle udfordringer og om mulige handlinger i arbejdet med de fem temaer kan det konstateres, at de identificerede problemstillinger er kendetegnet ved at spænde meget bredt både over tid og i forhold til de forskellige kommunale opgaveområder. Forslag til "Handleplan for fastholdelse og rekruttering 2022" skal derfor betragtes som forslag til de første skridt i relation til at møde de udfordringer, som de forskellige problemstillinger vil give over de kommende år.

Forslaget er således et bud på, hvordan Skanderborg Kommune på helt kort sigt bedst kan imødegå de aktuelle udfordringer. Men samtidig er det klart, at handleplanen må og skal være et dynamisk værktøj, som man vender tilbage til i de kommende år med henblik på at iværksætte yderligere indsatser. Der vil være brug for, at temaerne løbende sættes på dagsorden og understøttes med valide data for at sikre, at der igangsættes centrale, fagområdespecifikke og lokale indsatser, der vil understøtte nuværende og kommende udfordringer.

Samtidig gælder det naturligvis også, at forslaget til de første indsatser tager afsæt i og bygger oven på de mange idéer, initiativer og indsatser, der allerede arbejdes med såvel nationalt som i Skanderborg Kommune. Bilag 1 "Oversigt over igangsatte indsatser centralt, på fagområde og lokalt" viser en oversigt over allerede igangsatte indsatser centralt, på fagområderne og lokalt.

Med dette udgangspunkt peger forslag til "Handleplan for fastholdelse og rekruttering 2022" på følgende tre prioriterede indsatser i 2022-23:

- Strategisk håndtering af sygefravær
- God modtagelse af nye kollegaer
- Styrket rekrutteringsgrundlag.

Derudover peges der på to yderligere handlinger:

- Indkøb/udvikling af systemer, der kan sikre et mere kvalificeret datagrundlag at handle ud fra
- Etablering af en 3-årig projektansættelse, der skal understøtte implementering af indsatserne på de arbejdspladser, hvor udfordringen med fastholdelse og rekruttering aktuelt er størst.

Økonomi- og Erhvervsudvalget behandlede forslag til handleplan på det ordinære møde den 23. marts 2022. Her vedtog de, at fagudvalgene anmodes om at drøfte forslaget med henblik på at give en indstilling om yderligere indsatser på kort

og længere sigt. Indstillingerne fra fagudvalgene skal videre danne grundlag for drøftelse af handlingsplanen ved et temamøde i Byrådet.

Det aktuelle forslag til "Handleplan for fastholdelse og rekruttering 2022" samt understøttende bilag er vedhæftet dagsorden.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Byrådssekretariatet og HR indstiller,

- at forslag til "Handleplan for fastholdelse og rekruttering 2022" drøftes med henblik på at give indstilling om yderligere indsatser på henholdsvis kort og lang sigt.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog at indstille,

- at der i det videre arbejde med fastholdelse og rekruttering er fokus på:
  - fødekæden både fra grundskolen og fra gymnasiale uddannelser
  - yderligere udvikling af EUD10 forløb med hele dages undervisning
  - samarbejde om at skabe synlighed omkring erhvervsuddannelserne
  - opmærksomhed om erhvervsuddannelser allerede i 4. -6. klasse
- at der arbejdes med fokus på fastholdelsen, så arbejdspladserne i Skanderborg Kommune er kendetegnet ved et godt arbejdsmiljø med rum til udvikling, og at der afsættes de nødvendige midler til det
- at der i det videre arbejde skal ses på mulighederne for at udvikle arbejdsprocesser for at nedsætte sygefravær og personaleomsætning og sikre fastholdelse og arbejdsglæde.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Bilag**

Forslag til Handleplan for fastholdelse og rekruttering 2022

Bilag 1. Oversigt over igangsatte indsatser centralt, på fagområde og lokalt

Bilag 2. Datagrundlag for Sundhed, Omsorg og Handicap samt Børn og Unge

Bilag 3. Datagrundlag

Bilag 4. Idekatalog til fremtidige indsatser for at styrke rekruttering og fastholdelse

# Punkt 41: Forberedelse af introduktion til hjemmeplejen

27.36.00-P00-2-22

## Resume

Med denne sag forbereder Sundheds- og Omsorgsudvalget introduktion til hjemmeplejen ved mødet den 3. maj 2022.

## Sagsfremstilling

Sundheds- og Omsorgsudvalget har besluttet, at der på mødet den 3. maj skal være en yderligere introduktion til hjemmeplejen, der via besøg og introduktion i Plejedistrikt Hørning kan supplere introduktionen givet på udvalgsmødet den 1. februar 2022. Med denne sag forbereder udvalget introduktionen.

Med afsæt i udvalgets ønsker fra den 1. februar lægges der op til følgende program og indhold:

14.15 - 14.55: mulighed for besøg og rundvisning på Præstehaven. v. kontraktholder Lars Dankert Jakobsen

15.00 - 15.10: Kort generel præsentation af hjemmeplejen v. Lis Kaastrup, chef for Sundhed, Omsorg og Handicap

- Information om lovgivning, overordnet organisering, økonomi, antal borgere, antal medarbejdere mv.

15.10 - 15.40: Orientering om hjemmeplejen i Plejedistrikt Hørning v. kontraktholder Lars Dankert Jakobsen, leder af hjemmeplejen Stine Hansen Rasmussen og leder af Trykteamet Camilla Vejlgård.

Der vil her blive orienteret om:

- Organisering, antal borgere og antal medarbejdere
- Hvad arbejder vi med, hvad er vi optaget af - hvor går det godt og hvor er vi udfordret. Emnerne vil her være - ruteplanlægning, arbejdet med at sikre kontinuitet, faglige metoder, udvikling af det tværfaglige samarbejde, styrkelse af medarbejdernes beslutningskompetence samt samarbejdet og dialogen med borgere og pårørende.

15.40 - 15.50: Opsamling og drøftelse i Sundheds- og Omsorgsudvalget.

## Indstilling

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at Sundheds- og Omsorgsudvalget forbereder introduktionen.

## Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at introduktionen til hjemmeplejen den 3. maj gennemføres som foreslået, herunder at muligheden for medarbejderfortællinger vurderes.

## Punkt 42: Forberedelse af dialog med Handicap- og Psykiatrirådet

27.69.48-P00-4-22

### Resume

Sagen er sat på dagsordenen, for at Sundheds- og Omsorgsudvalget kan forberede dialogen med Handicap- og Psykiatrirådet.

### Sagsfremstilling

I Sundheds- og Omsorgsudvalgets årsplan for 2022 er det fastlagt, at Handicap- og Psykiatrirådet inviteres til dialog ved udvalgsrådet den 3. maj 2022. Sagen er således sat på dagsordenen for, at udvalget kan drøfte og afklare emner til dialogen med rådet.

Det skal bemærkes, at Handicap- og Psykiatrirådet på sidste rådsmøde den 8. marts har haft en første drøftelse af dialogen, og at rådet her besluttede:

- at rådet gerne vil have, at emnerne, der fremsendes fra rådet som forslag til budget 2023 - 2026 indgår i dialogen
- at rådsmedlemmerne, der udarbejder forslag til budgettet, overvejer og beslutter, om der skal fremsendes yderligere emner til dialogen. Disse forslag sendes til Handicap- og Psykiatrirådets sekretær senest den 28. marts.

Har rådet yderligere emner til dialogen (jf. ovenstående punkt 2), vil disse emner blive fremsendt til medlemmerne af Sundheds- og Omsorgsudvalget inden forberedelsen af dialogen den 5. april. Endvidere vil Handicap- og Psykiatrirådet drøfte og forberede dialogen på rådsmødet den 19. april. Såfremt der her identificeres yderligere emner til dialogen, vil disse emner blive sendt til udvalgsmedlemmerne samt indgå i sagsfremstillingen den 3. maj.

### Opfølgning på dialog med Handicaprådet 2021

Socialudvalget havde dialog med Handicaprådet den 3. marts 2021. Dialogen var forberedt på udvalgsrådet den 2. februar 2021, hvor udvalget lagde følgende ramme:

- at dialogen fokuserer på de områder Handicaprådet bringer frem til drøftelsen - herunder eventuelle ønsker til budgettet
- at Handicaprådet spørges om antallet af medlemmer af rådet er passende samt om rådsmedlemmerne vurderer, at rådets sammensætning er optimal - eller om der mangler repræsentanter fra andre områder.

Handicaprådet havde to oplæg med til mødet, der omhandlede fritidstilbud og aktiviteter for borgere med handicap med henblik på at understøtte borgernes sundhed og mulighed for at indgå i fællesskaber. Et specifikt ønske var her, at der blev nedsat en gruppe, der skulle sætte fokus på at modgå ensomhed ved "at dyrke fællesskaber, på at modgå funktionsnedsættelser ved aktivitet – og på fritidstilbud, der rummer alle".

I den efterfølgende opfølgning på dialogen besluttede Socialudvalget, at formanden og næstformanden skulle tage initiativ til dialog med repræsentanter fra Handicaprådet for at afdække deres ønsker og tanker om en arbejdsgruppe. Der var herefter fra maj til oktober 2021 en proces, hvor repræsentanter fra henholdsvis Socialudvalget og Handicaprådet drøftede mulige aktiviteter og orienterede sig om aktuelle aktiviteter på området. Gruppen afsluttede sit arbejde i oktober 2021. En oversigt over møderne og indholdet på disse kan findes i bilaget, der er vedhæftet til punktet.

De to oplæg fra dialogen i marts 2021 har endvidere indhold, der knytter sig til sundhed for borgere med handicap. Det kan her nævnes, at rådet i forbindelse med dialogen i 2020 havde et stort fokus på borgernes sundhed. Der blev efterfølgende i Budget 2021 via en forandring afsat midler til en screening af borgerne tilknyttet Bostederne Skanderborg (nu Skanderborg Fællesskaberne). Ved udvalgsrådet den 5. oktober 2021 fik Socialudvalget forelagt resultat af

screeningen og godkendte anbefalinger om det videre arbejde med sundhedstjek og tiltag til at imødegå borgeres overvægtsproblemer.

## **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at Sundheds- og Omsorgsudvalget forbereder dialogen med Handicap- og Psykiatrirådet.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at der i dialogen med Handicap- og Psykiatrirådet gennemføres som foreslået.

## Punkt 43: Forberedelse af dialog med Seniorrådet

27.69.40-G01-1-22

### Resume

Sagen er sat på dagsordenen, for at Sundheds- og Omsorgsudvalget kan forberede dialogen med Seniorrådet.

### Sagsfremstilling

I Sundheds- og Omsorgsudvalgets årsplan for 2022 er det fastlagt, at Seniorrådet inviteres til dialog ved udvalgsrådet den 3. maj 2022. Sagen er således sat på dagsordenen for, at udvalget kan drøfte og afklare emner til dialogen med rådet.

Seniorrådet har på rådsmøde den 16. marts haft en første drøftelse af dialogen, og rådet besluttede, at det ønsker at drøfte følgende emner med udvalget:

- Brugen af afdelingskøkkenerne på plejecentrene - herunder hvordan spisesituationen fungerer
- Planerne for den fremtidige rekrutteringsindsats
- Budget 2023 herunder Seniorrådets forslag om en Seniormesse og Husassistenter på plejecentrene samt anbefalinger til finansiering af forslagene
- Selvstyrende hjemmeplejeteams

Skriftligt oplæg fra Seniorrådet vil indgå i sagsfremstillingen til den 3. maj.

Seniorrådet vil drøfte og forberede dialogen på rådsmøde den 12. april. Såfremt der her identificeres yderligere emner til dialogen, vil disse emner blive sendt til udvalgsmedlemmerne samt indgå i sagsfremstillingen den 3. maj.

### Opfølgning på dialog med Seniorrådet 2021

Sidste års dialog med Seniorrådet omhandlede tre overordnede emner, som Seniorrådet forelagde det daværende Socialudvalg; genstarte fællesskabet (efter corona), rimelige og forstørelige priser for ophold på plejecentre og kulturen i ældresektoren.

På Socialudvalgets dialogmøde med Seniorrådet den 6. april 2021 besluttede Socialudvalget, at udvalget, sammen med Seniorrådet, ville udarbejde en opmuntrende skrivelse til de frivillige foreninger, der havde deltaget i Seniorrådets projekt om bekæmpelse af ensomhed. Brevet skulle opmuntre til, at det frivillige arbejde skulle genoptages, når Danmark igen åbnede op samt støtte op om rekruttering af frivillige. Efter Socialudvalgets beslutning lå tilbagemeldingerne fra både aktivitetsrådene og fællegegruppen for Frivilligt Socialt Arbejde til frivillighedskoordinatoren, til administrationen og til Seniorrådet, at man var kommet godt i gang. Seniorrådet vurderede på den baggrund, at der på daværende tidspunkt ikke var behov for at udsende en skrivelse til de frivillige foreninger.

Socialudvalget besluttede desuden, at priserne (taksterne) for åvrige ydelser på plejecentrene skulle fremgå institutionsvis, så det er gennemsigtigt, hvad forplejningsprisen er for det enkelte plejecenter. Dette tiltag er gennemført og prisen for de åvrige takster på plejecentrene kan nu ses på [Skanderborg Kommunes hjemmeside](#).

På baggrund af dialogen vedtog Socialudvalget endelig, at chefgruppen på sundheds- og omsorgsområdet deltog i møde med Seniorrådet for at drøfte arbejdet med kultur og værdier. Seniorrådet inviterede efterfølgende på skift de fire plejedistriktschefer ind til en snak på rådets ordinære møde i maj, august, september og oktober 2021.

Seniorrådet sendte desuden en anbefaling til Budget 2022-2025 om gennemførelse af tilfredshedsmålinger med borgere, pårørende og personale om kulturen i Skanderborg Kommunes ældreområde. Der blev desuden afholdt en temadag for lederne i Sundhed, Omsorg og Handicap med psykolog Dorthe Birkmose med temaet forfølelse. Socialudvalget inviterede Seniorrådet til en drøftelse på mødet i udvalget d. 2. november 2021 om rådets anbefaling til Budget 2022-2025. Seniorrådet gav på mødet en tilbagemelding på de fire dialoger med plejedistrikterne. Socialudvalget besluttede, at videregive anbefalingen omkring rekruttering og fastholdelse koblet med tilfredshedsundersøgelser til det nye udvalg.

## **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at Sundheds- og Omsorgsudvalget forbereder dialogen med Seniorrådet.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at dialogen med Seniorrådet gennemføres som foreslået, herunder at det afklares med Seniorrådet, om der er interessere i at arbejde med en proces med henblik på at give input til Regeringens udspil ang. ældrelov.

## Punkt 44: Meddelelser

00.01.00-A00-82-21

### Sagsfremstilling

- Demens Topmøde den 15. september 2022 (invitation vedlagt)
- National konference om selvbestemmelse og involvering, som en vej til øget omsorg og nærvær på ældreområdet den 9. juni 2022 (invitation vedlagt)
- Temamøde med ministeren jf. mail - oplæg vedhæftet som bilag
- Invitation fra KKR Midtjylland til lokale politiske drøftelser om Rammeaftalen 2023-2024 (invitation vedlagt)
- Henvendelser fra borgere
- Patientsikkerhedsstyrelsen
- Orientering om ukrainske flygtninge i forhold til udvalgets område.
- Madindsats i Skanderborg kommune 2022 (skriftlig orientering vedlagt)
- Deltagelse i den afholdte Rusmiddelkonference

### Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

### Bilag

Invitation til Demens Topmøde 2022[6][2][1][1].pdf

Program National konference.pdf

Debatoplæg\_borgermoeder\_apr2022

Invitation fra KKR Midtjylland til lokalpolitiske drøftelser om Rammeaftale 2023-24.pdf

Madindsats i Skanderborg kommune 2022.docx

## **Punkt 45: Evt.**

00.01.00-A00-82-21

### **Beslutning**

Intet at bemærke.

## **Punkt 46: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00-A00-82-21

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at godkende protokollen.