

# REFERAT Byrådet d. 26-06-2019

**Mødedato** Onsdag d. 26. juni 2019 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen, Fælleden, Skanderborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Revisionsberetning nr. 25 - Beretning om årsregnskab 2018.....	4
Borgerrådgiverens årsberetning 2018.....	7
2. budgetopfølgning 2019.....	10
Ny demografimodel på ældreområdet.....	18
Beslutning om igangsætning af foroffentlighedsfase for lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg.....	24
Lokalplan 1111 - Vessøvejs forlængelse etape 2 og 3 - Endelig godkendelse.....	28
Resultatkontrakt med Søhøjlandets Turistforening.....	31
Godkendelse af Affaldsplan 2019-2022, Skanderborg Kommune.....	33
Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 - Endelig vedtagelse.....	36
Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 - Udsendelse i høring.....	39
Anlægsbevilling til vejprojekt til klimavand, Søtoften.....	41
Frigivelse af anlægsmidler - S/I Låsby Svømmebad.....	44
Deponering vedrørende Skanderborgvej 25, 8680 Ry.....	47
Forslag; Ønske om foretræde for Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg - forslag om ændring af husholdningsaffaldsloven.....	50
Godkendelse af Sundhedsaftalen 2019-2023.....	56
Høring af Praksisplan for speciallægeområdet i Region Midtjylland.....	60
Drøftelse vedrørende henvendelse om initiativ i Ry.....	63
Nye og reviderede kvalitetsstandarder - handicap- og psykiatriområdet.....	66
Resultater fra rundspørge om kost i alle kantiner og madordninger.....	71
Udmøntning af lov om ændring af lov om folkeskolen.....	75
Beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge.....	79
Samarbejdsaftale om brandsikkerhed på plejecentre og kommunale institutioner.....	81
Mødeplan / mødekalender 2020 for Byrådet m.v.....	85
Udpegning af medlemmer til Opgaveudvalg vedrørende demokrati og borgerinddragelse.....	89
Udpegning af stedfortræder til Beboerklagenævn.....	91
Destinationdannelse med VisitAarhus.....	92
Lukket: Nyt museum og arkiv på Skanderborg Station.....	95
Lukket: Klage; personsag.....	96

## **Punkt 94: Godkendelse af dagsordenen**

00.01.00-G00-2-19

### **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch

Dagsordenen blev godkendt.

# Punkt 95: Revisionsberetning nr. 25 - Beretning om årsregnskab 2018

00.01.00-K01-2-19

## Resume

Revisionsberetning nr. 25 vedrørende revisionen af Årsregnskabet for 2018 fremsendes fra BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab til Byrådetets behandling med henblik på, at revisionsberetningen tages til efterretning, og at det notat som administrationen har lavet vedrørende integrationsprogrammet, bliver godkendt som det svar, der sendes til tilsynsmyndigheden.

## Sagsfremstilling

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har fremsendt revisionsberetning nr. 25, som handler om revisors afrapportering vedrørende den løbende og afsluttende revision af regnskabet for Året 2018. Revisionsberetning nr. 25 vedlægges som bilag 1.

Å

I beretningen fortæller BDO om deres gennemgang af områder, hvor kommunen har modtaget statsrefusion, deres gennemgang af personsagsområder samt revisionen af selve Årsregnskabet. BDO konkluderer i beretningen, at Årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt. Endvidere skriver BDO, at gennemgangen ikke har givet anledning til nye bemærkninger, men at BDO, ved opfølgning på tidligere bemærkning vedrørende integrationsprogrammet, har konstateret fortsatte udfordringer på området og derfor ikke kan lukke revisionsbemærkningen.

Å

BDO konkluderer, at Årsregnskabet "i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision m.v." Altså at regnskabet er korrekt. BDO nævner under pkt. 1.4, at de ved gennemgangen har konstateret fejl, der vedrører forkert optagelse af aktiver, som påvirker kommunens balance med 12,8 mio. kr., som egenkapitalen viser for lidt ved udgangen af 2018.

Å

Forholdet er ikke rettet i regnskabet, da det kun påvirker balancen og ikke regnskabsresultatet. I forhold til balancen, som indeholder en oversigt over aktiver og passiver, er fejlen vurderet uvæsentlig da den kun udgør 0,6% af egenkapitalen og ligger under den væsentlighedsgrænse, BDO går ud fra. BDO har således tilsluttet sig fremgangsmåden. Fejlen rettes i 2019.

Å

Revisor har pligt til løbende at vurdere, om der skal gives en revisionsbemærkning, hvis regnskabs poster ikke er i overensstemmelse med Byrådets beslutninger eller der er handlet i strid med gældende love og bestemmelser m.v. Bemærkninger og tidligere afgivne bemærkninger, som ikke er afsluttede/lukkede, skal behandles af Byrådet og sendes til tilsynsmyndigheden.

Å

Jf. beretningens pkt. 1.3.2 har den udførte revision ikke givet anledning til bemærkninger vedrørende Årsregnskabet for 2018, mens BDO i pkt. 1.3.3. konstaterer fortsatte udfordringer med integrationsprogrammet, og derfor ikke kan lukke tidligere afgivet bemærkning jf. også senere.

Å

Ud over Årsregnskabsrevisionen rapporterer BDO også om deres gennemgang af personsager på det sociale område. BDO konkluderer sammenfattende på personsagsgennemgangen, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler, samt at kommunen efter flere år med udfordringer på ikke områder, i 2018 fastholder et generelt godt niveau i sagsadministrationen.

Å

Der resterer nu en bemærkning, som ikke kan afsluttes vedrørende integrationsprogrammet, hvor BDO fortsat konstaterer udfordringer med sagsadministrationen. Bl.a. er der konstateret fejl med manglende virksomhedsrettet tilbud samt manglende opfølgning på om der er sket tilmelding som jobsøgende. Bemærkning fra BDO er gengivet i vedlagte bilag, hvor også kommentarerne fra Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed fremgår.

Å

Det fremgår af bilag 2, hvilke initiativer Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed har taget og vil tage for at forbedre sagsbehandlingen på området. Af initiativer kan nævnes skærpet ledelsestilsyn og sagsgennemgang hver 3. måned mellem faglig koordinator og sagsbehandler. Fagsekretariatets kommentarer er det svar, der indstilles godkendt og sendes til tilsynsmyndigheden, som konsekvens af den ikke-afsluttede bemærkning.

Å

I revisionsberetningens pkt. 10.2.3 henvises til bilag 1 - 3, som er bilag, der indeholder afrapportering på personsagsgennemgangen til de respektive ressortministerier, hvor der kan være særlige rapporteringskrav.

Å

En repræsentant fra BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab vil på byrådsmødet præsentere revisionsberetningen og dens indhold.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT indstiller,

Å

- at regnskab 2018 endeligt godkendes
- at revisionsberetning nr. 25 tages til efterretning
- at kommentarerne fra Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed godkendes som svar, der sendes til tilsynsmyndigheden på revisionens opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger.

Å

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch

Å

Byrådet vedtog

Å

- at godkende regnskab 2018 endeligt
- at tage revisionsberetning nr. 25 til efterretning
- at godkende kommentarerne fra Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed som svar, der sendes til tilsynsmyndigheden på revisionens opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger.

Å

Å

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 133:

Å

Åkonomiudvalget vedtog

Â

- at tiltråde indstillingen fra koncernchefen for Åkonomi, Innovation og IT.

Â

Sagen fremsendes til Byrådet.

Â

Â

Direktionen, 11. juni 2019, pkt. 149:

Â

Direktionen vedtog

Â

- at tiltråde indstillingen fra koncernchefen for Åkonomi, Innovation og IT.

Â

Sagen fremsendes til Åkonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Skanderborg Kommune - beretning nr. 25, årsregnskab 2018

Bilag 2 - redegørelse til revisionsberetning nr. 25.docm

# Punkt 96: Borgerrådgiverens årsberetning 2018

00.01.00-K07-2-19

## Resume

Byrådet modtager her Borgerrådgiverens beretning for 2018. I beretningen redegør Borgerrådgiveren for sin virksomhed, herunder for eventuelle konstateringer af overordnede forhold i kommunens sagsbehandling, borgerbetjening m.v., som ikke findes at være tilfredsstillende.

## Sagsfremstilling

Borgerrådgiverens beretning for 2018 er baseret på henvendelser til Borgerrådgiveren i 2018.

Antal henvendelser fra borgere i 2018

Der har i 2018 været 446 henvendelser til Borgerrådgiveren mod 283 henvendelser i 2017 og 373 henvendelser i 2016. Antallet af henvendelser til Borgerrådgiveren er således steget med 58 % fra 2017 til 2018.

Stigningen fra 2017 til 2018 kan tilskrives et øget antal henvendelser i de fleste fagområder i kommunen. Mest markant hos Ældre og Handicap, hvor der har været en stigning fra 53 henvendelser i 2017 til 135 henvendelser i 2018. I Beskæftigelse og Sundhed er der i 2018 registreret 156 henvendelser mod 121 henvendelser i 2017. Det er således fortsat på disse områder, at størstedelen af henvendelserne er placeret. I forhold til Ældre og Handicap skal det bemærkes, at antallet af henvendelser til fagsekretariatet har været påvirket af enkeltsager, borgere med mange henvendelser og borgere, som forvaltningen oplever har en uhensigtsmæssig klageadfærd.

Herudover er der også en stigning hos Børn og Unge. Her er antallet af henvendelser steget fra 26 henvendelser i 2017 til 55 henvendelser i 2018. Borgerrådgiveren har i 2018 registreret 39 henvendelser vedrørende Teknik og Miljø mod 16 henvendelser året før.

Borgerrådgiverens behandling af borgernes henvendelser

65 % af de 446 henvendelser til Borgerrådgiveren er afsluttet med en samtale hos Borgerrådgiveren, hvor de pågældende har modtaget uddybende forklaringer på sagsforløb, information om lovgivning eller orientering om det videre sagsforløb.

Ved 120 af henvendelserne har Borgerrådgiveren involveret administrationen i at besvare borgernes klage eller spørgsmål. I 73 tilfælde er det sket via en hurtig kontakt pr. telefon eller mail, mens det i 43 tilfælde er sket ved, at borgerens klage er sendt videre til skriftlig besvarelse i den relevante afdeling. Herudover har Borgerrådgiveren i 15 tilfælde ydet en særlig bistand i forhold til at hjælpe borgere med at formulere ansøgninger, partshørings svar eller klager over afgørelser, og endelig har Borgerrådgiveren i 18 tilfælde været bisidder i forbindelse med borgeres møde med Skanderborg Kommune.

Årsager til borgernes utilfredshed

Som nævnt ovenfor afsluttes 65 % af henvendelserne med en samtale med Borgerrådgiveren. Det drejer sig typisk om henvendelser fra borgere,

- som ikke har forstået det sagsforløb, som de har oplevet hos Skanderborg Kommune

- som ønsker en uvildig vurdering af sagsforløbet
- som oplever manglende inddragelse i eller overblik over egen sag
- som har spørgsmål til betydningen af den afgørelse, som de har modtaget.

På den baggrund opfordrer Borgerrådgiveren til, at borgerne i videst muligt omfang inddrages i sagsbehandlingen, at der løbende orienteres om sagsforløb og tidsperspektiv i sagsbehandlingen, samt at afgørelser formuleres i et sprog, som borgerne forstår.

For de 120 sager, hvor administrationen har været involveret i besvarelsen af borgernes henvendelse til Borgerrådgiveren, gælder det, at henvendelserne oftest handler om følgende:

- manglende inddragelse, helhed, rådgivning eller svar i forbindelse med behandlingen af egen sag
- anmodning om hjælp til ansøgning eller klage over afgørelser
- manglende afgørelse af sager
- spørgsmål til sagsbehandling eller afgørelser.

Som illustration af disse sager og af administrationens svar på henvendelserne fra Borgerrådgiveren gennemgås der i beretningen en række konkrete eksempler på disse henvendelser. Og videre gennemgår beretningen også fordelingen af henvendelser på de enkelte fagområder i Skanderborg Kommune.

Også disse sager medfører en opfordring fra Borgerrådgiveren til, at Skanderborg Kommune har fokus på at inddrage borgerne i behandlingen af deres sager, at der er lydhørhed over for borgernes egne oplysninger og ønsker, og at der løbende orienteres om sagsforløbet - herunder især, at Skanderborg Kommune af egen drift orienterer borgere om årsagen til, at en sag trækker ud.

Om Borgerrådgiverens samarbejde med administrationen i Skanderborg Kommune

Det er Borgerrådgiverens oplevelse, at der er et godt samarbejde og en god og konstruktiv dialog med Skanderborg Kommunes forskellige afdelinger, og at afdelingerne generelt besvarer borgernes henvendelser til Borgerrådgiveren på en forståelig, fyldestgørende og overskuelig måde. Borgerrådgiveren kvitterer særligt for de tilfælde, hvor den pågældende afdeling har inviteret borgeren til et møde om deres henvendelse til borgerrådgiveren - dette virker ofte godt.

Borgerrådgiveren vil iøvrigt gerne bidrage til at sætte mere fokus på læring og videndeling. Derfor findes det meget positivt, at administrationen i 2018 har inviteret Borgerrådgiveren til at forestå to tema- og dialogmøder for ledere og medarbejdere, hvor der var fokus på sagsbehandling i relation til borgere med mange henvendelser eller borgere, som opleves at have en vanskelig klageadfærd. På samme måde opfordrer Borgerrådgiveren til, at henvendelserne bruges som en anledning til - gerne i samråd med Borgerrådgiveren - at drøfte, om de bør give anledning til ændring af sagsgange, procedurer eller dialogen med borgerne.

Borgerrådgiverens beretning 2018 er vedlagt som bilag. Borgerrådgiveren vil på byrådsmødet kort præsentere beretningen.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Borgerrådgiveren indstiller,

- at beretningen for 2018 tages til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch

Byrådet vedtog

- at tage beretningen for 2018 til efterretning.

## **Bilag**

Borgerrådgiverens beretning Skanderborg Kommune 2018.pdf

## Punkt 97: 2. budgetopfølgning 2019

00.30.14-S00-19-19

### Resume

Der bliver i denne budgetopfølgning foreslået tillægsbevillinger i 2019 på drift, skatter og tilskud samt finansforskydninger, som øger budgettet med 22 mio. kr. Der er fundet finansiering svarende til en reduktion af budgettet på 22,3 mio. kr., så samlet set foreslås det at reducere budgettet med 0,3 mio. kr. Endvidere foreslås der indarbejdet tillægsbevillinger på 4,95 mio. kr. i teknisk budget i 2020, 3,65 mio. kr. i 2021 og frem.

På anlægsområdet bliver det foreslået, at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 10 mio. kr. til LED-belysning på skoler. Endvidere søges der om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Herredsvejen, Blegindvej og Rute 170, jf. den nye investeringsprofil, som blev vedtaget i forbindelse med 1. budgetopfølgning.

### Sagsfremstilling

Opfølgning på politisk besluttede forandringer

Der er i bilag 4 fulgt op på forandringerne fra 2019.

I 2019 er hovedparten af de 96 forandringer enten afsluttede eller de følger den overordnede tidsplan for implementering. Der er således 88 forandringer, som følger tidsplanen eller er afsluttet, mens otte forandringer er bagefter tidsplanen. Ved 1. budgetopfølgning var fire af forandringerne endnu ikke påbegyndt, men siden 1. budgetopfølgning er alle forandringerne nu blevet påbegyndt.

Udfordringer hvor der søges tillægsbevillinger

Tabel 1 giver et overblik over de foreslåede tillægsbevillinger til drift, skatter og tilskud samt finansforskydninger. Der foreslås samlet set tillægsbevillinger, som øger budgettet med 22,0 mio. kr.

Der er fundet finansiering svarende til en reduktion af budgettet på 22,3 mio. kr., hvoraf 2,8 mio. kr. er på driften, mens de resterende 19,5 mio. kr. vedrører finansforskydninger og skatter og tilskud.

Der er dermed fundet finansiering til udfordringerne i 2019. I overslagsårene foreslås det, at budget til merforbrug bliver indarbejdet i det tekniske budget.

Tabel 1: Forslag til bevillingsændringer (i 1.000 kr.)

Afsnit i bilag 1	Politikområde	2019	2020	2021 og frem	Bemærkninger
1.1	Borgere med fysiske og psykiske handicap (Demografi)	1.000	2.000	2.000	Stigning i aktivitet
1.2	Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold	4.500	5.000	5.000	Stigning i udgifter til borgere i § 107-tilbud

(Servicelov)

1.3	Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold  (forsørgelsesudgifter og beskæftigelsesindsats)	11.000	0	0	Stigning i antal ledige ift. prognosen for budget 2019.
9.1	Deponering	5.500	-550	-550	80 % af indtægt fra salg af HMN GasNet skal deponeres i 2019. Beløbet bliver herefter frigivet over 10 år.
	Merforbrug i alt	22.000	6.450	6.450	
2.1	Ældre	-2.800	-2.800	-2.800	Tillægsbevilling fra 1. budgetopfølgning føres tilbage til kassen, da indtægterne fra mellemkommunale afregning ikke falder.
8.1	Reguleringer af beskæftigelsestilskuddet	-6.700	0	0	Indtægtsbudgettet øges som følge af nyt og højere skøn for midtvejs- og efterregulering af beskæftigelsestilskuddet.
8.2	Ejendomsskatter	-6.000	0	0	Mindre reguleringer af ejendomsskatter end forventet.
9.1	Indtægter fra salg	-6.800	1.300	0	Indtægt fra salg af HMN GasNet. 20% af indtægten bliver modregnet i bloktilskuddet i 2020.
	Finansiering i alt	-22.300	-1.500	-2.800	
	I alt i forhold til kassen	-300	4.950	3.650	

Den samlede budgetopfølgning fremgår af bilag 1, hvor de foreslåede tillægsbevillinger er uddybet.

Udfordringer hvor der ikke søges tillægsbevillinger

Ældre

Der forventes pr. ultimo april 2019 et merforbrug på aftaleområdet på 1,3 mio. kr. En gennemgang af engangsbevillinger (herunder overførslen fra 2018) betyder, at der i store træk kan opnås balance i 2019. For at opnå strukturel balance i 2020 og frem er det nødvendigt, at Hjemmeplejebudgettet bringes i balance. Merforbruget på Hjemmeplejebudgettet skyldes et højt niveau af visiterede timer i de første måneder af 2019.

Der er primært to tiltag, der skal bidrage til at skabe balance mellem budgetter og udgifter:

- Konsekvent brug af § 83a (rehabilitering) i forhold til alle nye borgere
- Revisitering af eksisterende borgere.

Formålet med den konsekvente brug af § 83a er at afdække rehabiliteringspotentialer hos alle nye borgere med henblik på at gøre dem så selvhjulpne som muligt. Der afprøves til og med maj måned 2019 en ny måde at gøre dette på, som har fokus på korte og effektive arbejdsgange med kort tid fra beslutning til handling.

Formålet med revisitering er at sikre, at alle borgere får den rette hjælp og/eller støtte – hverken mere eller mindre. Der arbejdes på en revisiteringsplan, som skal sikre, at samtlige hjemmeboende borgere bliver revideret. På grund af en meget presset personalesituation i visitationen forventes dette dog tidligst at kunne igangsættes efter sommerferien 2019.

### Borgere med fysiske og psykiske handicap

Der forventes pr. ultimo april 2019 et merforbrug på i alt 2,0 mio. kr. i 2019 i forhold til budgettet. Merforbruget skyldes primært følgende:

- Øgede forventede udgifter til BPA-ordninger som følge af stigende gennemsnitsudgifter pr. ordning (er ikke omfattet af aktivitetsstigningsmodellen)
- Øgede forventede udgifter til særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) som følge af flere unge i STU-forløb (er ikke omfattet af aktivitetsstigningsmodellen)
- Opjusteringer af eksisterende indsatser (er ikke omfattet af aktivitetsstigningsmodellen).

Områdets budgetramme er faldende i perioden 2019-2022. Der arbejdes fortsat med forskellige tiltag med henblik på at reducere udgifterne på området – herunder skærpede kvalitetsstandarder, der forelægges Byrådet i juni.

### Anlæg

Bilag 3 giver et overblik over alle anlæg med bemærkninger omkring tidsplan og proces for alle projekter. Det foreslås, at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb til følgende anlæg i 2019:

- 10 mio. kr. til "LED-belysning på skoler"
- 9,0 mio. kr. til "Herredsvejen"
- 1,5 mio. kr. til "Blegindvej"
- 0,5 mio. kr. til "Rute 170".

Det foreslås desuden, at flytte rådighedsbeløb, der lige nu ligger i investeringsoversigten i 2019, til 2020 og 2021. Dette vil ske på baggrund af de nuværende forventninger til, hvordan forbruget vil komme til at ligge, henover årene 2019, 2020 og 2021. På denne måde vil de rådighedsbeløb, der først forventes brugt næste år, allerede nu blive flyttet budgetmæssigt. Hermed bliver de en del af investeringsoversigten for 2020-2023, og således en del af det tekniske budget for næste år. Beløbene er angivet i nedenstående tabel.

Alt i alt giver det 86,1 mio. kr. i 2020 og 24 mio. kr. i 2021. Heraf er de 35,6 mio. kr. inden for anlægsrammen i 2020. Hele beløbet i 2021 er uden for anlægsrammen. Det, der ligger uden for anlægsrammen, er plejeboligbyggeri og klimainvesteringer.

Tabel 2: Rådighedsbeløb, der foreslås flyttet til 2020 og 2021

Start år	Projekter i 1.000 kr.	U/I	Flyttes til 2020	Flyttes til 2021
2012	Salg af kommunale ejendomme, ejendomsdatabase	U	700	
Socialudvalget				
2016	Nyt plejecenter i Ry*	U	8.500	
2017	Nyt plejecenter i Ry Servicearealer	U	2.000	
2017	Nyt plejecenter i Ry yderligere faciliteter	U	2.000	
	Plejeboligplan Galten	U	2.000	
2015	Tekn. løsninger (anvendt borgernær teknologi)	U	1.000	
Undervisnings- og Børneudvalget				
2019	Tilbygning til Birkehuset	U	2.000	
2018	Ramme jordkøb vedr. skolebyggeri i Hørning	U	5.500	
2018	Fleksibelt modulbyggeri Columbusskolen	U	3.000	
2019	Udvidelse af kapaciteten af Afdeling D i Låsby	U	1.000	
Miljø- og Planudvalget				
2016	Hovedgaden i Låsby etape 4, følgeudgifter	U	300	
2014	Agnetevej Medfinansieringsdelen*	U	17.000	6.000
2017	Områderne langs Skanderupbækken, Skanderborg medfinansiering*	U	20.000	15.000
2017	Pressalit, Ry medfinansiering*	U	3.000	3.000
2017	Vejanlæg på Rådhuspladsen i Hørning	U	950	
2019	Pulje til cykelstier, stituneller m.v.	U	2.500	
2019	Udbygning af Herredsvej	U	5.000	
2018	Infrastrukturprojekt udbygning Toftegårdsvej	U	2.300	
2018	Etablering af ny adgangsvej sportsanlæg Fruering	U	300	
2018	ESCO-projekt*	U	2.000	
2017	Torvet i Hørning	U	1.200	
Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget				
2018	Trailcenter Søhøjlandet	U	2.000	
2018	Låsby Svømmebad gennemgribende renovering på 2020	U	1.850	

\*Disse anlæg er lånefinansierede og de tilhørende lån flyttes også til 2020 og 2021, jf. tabel 7 i bilag 1. Der flyttes således lån og byggekredit for 49,48 mio. kr. til 2020 og 24,0 mio. kr. til 2021.

#### Status på anlægs- og servicerrammen

Aftale- og kontraktholderne har indmeldt deres forventede regnskab for 2019, som viser en overskridelse af servicerrammen med 51,9 mio. kr. (81,9 mio. kr., hvis der ikke havde været en buffer). Erfaringsmæssigt ligger indmeldingerne fra kontrakt- og aftaleholdere højere end det endelige regnskabsresultat. Forbruget de første fire måneder ligger 0,3 %-point højere end forbruget i samme periode sidste år. På nuværende tidspunkt vurderes det, at servicerrammen bliver overskredet med mellem 10 og 20 mio. kr. Dette er dog behæftet med stor usikkerhed og administrationen foreslår derfor, at man følger forbruget hen over sommeren og herefter foretager en vurdering af, hvorvidt der skal iværksættes konkrete tiltag for at undgå en eventuel overskridelse af servicerrammen.

Skanderborg Kommunes anlægsramme over for staten er i 2019 på 170,6 mio. kr. Vurderingen i 2. budgetopfølgning for 2019 er, at der er luft i anlægsrammen på 12,5 mio. kr. Byrådets buffer til imødegåelse af pres på anlægsrammen i 2019 på 10 mio. kr. er dog også indeholdt i denne "luft".

#### Nyt pris- og lønskøn for 2018-2019

KL har meddelt, at pris- og lønskønnet for 2018-2019 er sænket med 0,1 %-point. Det foreslås, at der ikke reguleres for det sænkede skøn i 2019, men at det lavere niveau indregnes i fremskrivningen for 2019 til 2020.

#### Øvrige bilag

Bilag 2 Budgetoversigt

Bilag 3a Opfølgning på anlægsrammen

Bilag 3b Samlet oversigt over anlæg

Bilag 4 Status på forandringer for 2019

Bilag 5 Notat om udvikling i udgifter til A-dagpenge

Bilag 6 Flytning mellem bevillinger.

De følgende bilag er til orientering:

Bilag 7 Finansiell risiko på formue og gæld

Bilag 8 Restanceoversigt 2019, 1. kvartal

Bilag 9 Budgetreguleringer på baggrund af ændringer på børne-, ældre- og handicapområdet.

#### **Dialog og høring**

-

#### **Indstilling**

Koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT indstiller,

- at der bevilges tillægsbevillinger på netto mindreudgifter på 0,3 mio. kr. i 2019, og at der i det tekniske budget indarbejdes 4,95 mio. kr. i 2020, 3,65 mio. kr. i 2021 og frem som angivet i tabel 1
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger for 2019 og frem uden kasse-mæssig betydning som angivet i bilag 6
- at forventede overførsler på anlæg allerede nu overføres til 2020 og 2021, jf. tabel 2 i sagsfremstillingen, i alt 35,6 mio. kr. indenfor anlægsrammen og 50,5 mio. kr. udenfor anlægsrammen til 2020, og 24 mio. kr. udenfor anlægsrammen til 2021, således at de rådighedsbeløb, der ikke forventes at blive brugt i 2019, bliver en del af investeringsoversigten i det tekniske budget for 2020-2023
- at der flyttes byggekredit og lån på 49,48 mio. kr. til 2020 og 24 mio. kr. til 2021 vedrørende de anlæg, som er lånefinansierede, jf. tabel 7 i bilag 1
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 10 mio. kr. i 2019 til LED-belysning på skoler
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 9 mio. kr. i 2019 til Herredsvejen til projektering, arkæologi og entreprenørudgifter
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. i 2019 til Blegindvej til planlægning og projektering
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i 2019 til Rute 170 til planlægning og projektering
- at det ændrede pris- og lønskøn for 2018-2019 ikke indarbejdes i Budget 2019, men medtages i fremskrivningen fra 2019 til 2020.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch

Byrådet vedtog,

- at der bevilges tillægsbevillinger på netto mindreudgifter på 0,3 mio. kr. i 2019, og at der i det tekniske budget indarbejdes 4,95 mio. kr. i 2020, 3,65 mio. kr. i 2021 og frem som angivet i tabel 1
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger for 2019 og frem uden kasse-mæssig betydning som angivet i bilag 6
- at forventede overførsler på anlæg allerede nu overføres til 2020 og 2021, jf. tabel 2 i sagsfremstillingen, i alt 35,6 mio. kr. indenfor anlægsrammen og 50,5 mio. kr. udenfor anlægsrammen til 2020, og 24 mio. kr. udenfor anlægsrammen til 2021, således at de rådighedsbeløb, der ikke forventes at blive brugt i 2019, bliver en del af investeringsoversigten i det tekniske budget for 2020-2023, på nær Låsby Svømmebad
- at der flyttes byggekredit og lån på 49,48 mio. kr. til 2020 og 24 mio. kr. til 2021 vedrørende de anlæg, som er lånefinansierede, jf. tabel 7 i bilag 1
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 10 mio. kr. i 2019 til LED-belysning på skoler
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 9 mio. kr. i 2019 til Herredsvejen til projektering, arkæologi og entreprenørudgifter
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. i 2019 til Blegindvej til planlægning og projektering
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i 2019 til Rute 170 til planlægning og projektering
- at det ændrede pris- og lønskøn for 2018-2019 ikke indarbejdes i Budget 2019, men medtages i fremskrivningen fra 2019 til 2020.

Økonomiudvalget vedtog at indstille

- at der bevilges tillægsbevillinger på netto mindrerudgifter på 0,3 mio. kr. i 2019, og at der i det tekniske budget indarbejdes 4,95 mio. kr. i 2020, 3,65 mio. kr. i 2021 og frem som angivet i tabel 1
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger for 2019 og frem uden kasse-mæssig betydning som angivet i bilag 6
- at forventede overførsler på anlæg allerede nu overføres til 2020 og 2021, jf. tabel 2 i sagsfremstillingen, i alt 35,6 mio. kr. indenfor anlægsrammen og 50,5 mio. kr. udenfor anlægsrammen til 2020, og 24 mio. kr. udenfor anlægsrammen til 2021, således at de rådighedsbeløb, der ikke forventes at blive brugt i 2019, bliver en del af investeringsoversigten i det tekniske budget for 2020-2023, på nær Låsby Svømmebad
- at der flyttes byggekredit og lån på 49,48 mio. kr. til 2020 og 24 mio. kr. til 2021 vedrørende de anlæg, som er lånefinansierede, jf. tabel 7 i bilag 1
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 10 mio. kr. i 2019 til LED-belysning på skoler
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 9 mio. kr. i 2019 til Herredsvejen til projektering, arkæologi og entreprenørrudgifter
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. i 2019 til Blegindvej til planlægning og projektering
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i 2019 til Rute 170 til planlægning og projektering
- at det ændrede pris- og lønskøn for 2018-2019 ikke indarbejdes i Budget 2019, men medtages i fremskrivningen fra 2019 til 2020.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Direktionen, 29. maj 2019, pkt. 131:

Direktionen vedtog at indstille,

- at der bevilges tillægsbevillinger på netto mindrerudgifter på 0,3 mio. kr. i 2019, og at der i det tekniske budget indarbejdes 4,95 mio. kr. i 2020, 3,65 mio. kr. i 2021 og frem som angivet i tabel 1
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger for 2019 og frem uden kasse-mæssig betydning som angivet i bilag 6
- at forventede overførsler på anlæg allerede nu overføres til 2020 og 2021, jf. tabel 2 i sagsfremstillingen, i alt 35,6 mio. kr. indenfor anlægsrammen og 50,5 mio. kr. udenfor anlægsrammen til 2020, og 24 mio. kr. udenfor anlægsrammen til 2021, således at de rådighedsbeløb, der ikke forventes at blive brugt i 2019, bliver en del af investeringsoversigten i det tekniske budget for 2020-2023
- at der flyttes byggekredit og lån på 49,48 mio. kr. til 2020 og 24 mio. kr. til 2021 vedrørende de anlæg, som er lånefinansierede, jf. tabel 7 i bilag 1
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 10 mio. kr. i 2019 til LED-belysning på skoler
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 9 mio. kr. i 2019 til Herredsvejen til projektering, arkæologi og entreprenørrudgifter
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. i 2019 til Blegindvej til planlægning og projektering
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. i 2019 til Rute 170 til planlægning og projektering
- at det ændrede pris- og lønskøn for 2018-2019 ikke indarbejdes i Budget 2019, men medtages i fremskrivningen fra 2019 til 2020
- at kontraktholderne orienteres om udfordringer med overholdelse af servicerammen på drift ift. kontraktholdernes øgede anvendelse af opsparede midler.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Budgetopfølgning ultimo april 2019

Bilag 2 Budgetoversigt

Bilag 3a Opfølgning på Anlægsrammen 2. budgetopfølgning 2019

Bilag 3b Anlæg Byrådet 2. Budgetopfølgning 2019

Bilag 4 Status på forandringer for 2019

Bilag 5 Udvikling i udgifterne til A-dagpenge

Bilag 6 Flytning mellem bevillinger

Bilag 7 Finansiell risiko på formue og gæld

Bilag 8 Restanceoversigt 2019 - 1. kvartal

Bilag 9 Administrative flytninger mellem bevillinger

# Punkt 98: Ny demografimodel på ældreområdet

00.30.04-P05-21-18

## Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til demografimodellen på ældreområdet med henblik på, at de økonomiske konsekvenser indarbejdes i teknisk Budget 2020-2023.

I sagen præsenteres et forslag til en ny demografimodel, hvor budgettet til Frit Valg og Sygepleje demografireguleres – og der introduceres forslag til, hvordan effekten af Sund Aldring kan indarbejdes i modellen. Der præsenteres også en kapacitetsmodel for plejecenterområdet, som skal sikre, at ændringer i antallet af plejeboliger indarbejdes i driftsbudgettet. Endelig fremlægges to styringsmodeller for ældrebudgettet, som er henholdsvis rammestyring og aktivitetsstyring. Inden Byrådets behandling behandles sagen i Socialudvalget og Økonomiudvalget. Mellem behandlingen i Socialudvalget og Økonomiudvalget orienteres Seniorrådet.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 27. februar 2019, at plejecentrene med virkning fra 1. januar 2019 tildeles fast budget. I den gældende demografimodel indgår udviklingen i tyngde og belægning samt økonomien på plejecentrene som centrale parametre. I forlængelse af Byrådets beslutning, er det derfor nødvendigt at ændre principperne i den gældende demografimodel.

På baggrund af behovet for at ændre demografimodellen har Økonomifunktionen i samarbejde med Fagsekretariatet Ældre udarbejdet en rapport, der præsenterer:

- en samlet evaluering af den gældende demografimodel
- et forslag til en ny demografimodel på ældreområdet
- en kapacitetsmodel til håndtering af ændringer i antallet af plejeboliger
- forslag til fastlæggelse af styringsprincipper på ældreområdet

Rapporten er vedhæftet. Nedenfor er hovedpointerne for delelementerne i rapporten opsummeret.

### Evaluering af gældende demografimodel

Hovedkonklusionerne i evalueringen af den gældende demografimodel er:

- Indregning af plejecenterområdet som variabelt element kan ikke fortsætte efter overgangen til fast tildeling.
- Den indarbejdede effekt af Sund Aldring er for høj fremover.
- Modellen er for kompleks og for svær at forklare.
- Den gældende demografimodel beregner én samlet demografipulje for alle inkluderede budgetområder.

På nuværende tidspunkt er der følgende beløb i demografipuljen på ældreområdet:

(1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023
-------------	------	------	------	------

Demografipulje	5.590	11.170	16.160	16.160
----------------	-------	--------	--------	--------

Det skal bemærkes, at den gældende demografimodel virker for perioden 2019-2022, hvorfor overslagsår 2023 er en kopi af 2022.

#### Forslag til ny demografimodel

Hovedprincipperne, i den nye demografimodel der fremlægges, er:

- Plejecentrene udgår af beregningsgrundlaget, og der allokeres ikke demografimidler til området. Plejecenterområdet overgår til en kapacitetsmodel - se nedenfor.
- Demografipuljen deles eksplicit op i to: Frit Valg og Sygeplejen (eksklusiv Akutteam, centersygeplejersker, fælles natsygeplejerske, IV-behandling, sygepleje Sølund). På den måde bliver det tydeligt, hvilke beløb, der er allokeret til hvert af de to områder.
- Sund aldring indregnes som den eneste dæmpningsfaktor i demografimodellen.

Rapporten går i dybden med forudsætningerne for Sund Aldring. Det skyldes, at det er af stor økonomisk betydning, hvilke forudsætninger om Sund Aldring der anvendes. I den nye demografimodel er der lagt op til, at Sund Aldring kun antages at vedrøre borgere i aldersgruppen 65-89 år og med størst effekt for borgere i alderen mellem 75 og 84 år. Der fremlægges 3 forskellige scenarier for indregning af Sund Aldring:

- Scenarie 0: Sund Aldring har ingen effekt på udviklingen i behovet for hjælp i regi af ældreplejen
- Scenarie 1: Sund Aldring antages at reducere behovet for hjælp med 1 % pr. år (for udvalgte aldersgrupper)
- Scenarie 2: Sund Aldring antages at reducere behovet for hjælp med 2 % pr. år (for udvalgte aldersgrupper)

Nedenstående tabel viser demografipuljens størrelse under de forskellige scenarier (samlet for Frit Valg og Sygeplejen):

(1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023
Scenarie 0	6.512	14.084	20.666	27.852
Scenarie 1	5.783	12.538	18.219	24.423
Scenarie 2	5.054	11.005	15.812	21.080

#### Kapacitetsmodel

Da demografipuljen fremover kun skal finansiere Frit Valg og Sygeplejen (eksklusiv de områder, der er nævnt ovenfor), bliver det nødvendigt at indføre en såkaldt "Kapacitetsmodel". Kapacitetsmodellen skal sikre, at der ved ændringer i antallet af plejeboliger sker en tilsvarende ændring i driftsbudgettet til plejecenterområdet.

Kapacitetsmodellen fastsætter et beløb pr. plejebolig, som skal afsættes i budgettet, når henholdsvis opførelse og afvikling af plejeboliger vedtages. Beløbet pr. plejebolig består dels af faste budgetter til plejepersonale (318.313 kr. i 2019-PL) og

centersygeplejersker (17.529 kr. i 2019-PL) dels af budgetter, der vurderes individuelt fra sag til sag. Budgetterne til følgende områder skal vurderes fra sag til sag:

- Nattevagter
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Mellekommunal afregning
- Tomgangshusleje.

Ovenstående punkter kan ikke beløbssættes generelt, da der eksempelvis vil være stor forskel i budgetbehovet ved opførelse af nye plejeboliger i forbindelse med eksisterende plejecenter kontra opførelse af et helt nyt plejecenter. Det gælder særligt for de 3 første punkter.

Nedenstående tabel viser, hvad der skal afsættes til plejepersonale og centersygeplejersker ud fra den gældende investeringsoversigt i Budget 2019 til 2022. Det vil sige nettoeffekten af implementering af plejeboligplanen i Galten. Det forudsættes, at antallet af plejeboliger i Galten stiger med 10 i 2021 og samlet set 20 i 2022 og frem - i forhold til det nuværende niveau (inklusive randbebyggelser). Dertil kommer eventuelle omkostninger, der skal vurderes fra sag til sag.

(1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023
Antal nye plejeboliger ift. i dag	0	10	20	20
Kapacitetspulje	0	3.360	6.720	6.720

Ud over beløbene i tabellen kommer eventuelle omkostninger, der skal vurderes fra sag til sag.

Samlet økonomi i forhold til nuværende budget

Samlet set vil der i kapacitetsmodellen og demografimodellen blive afsat følgende beløb i perioden 2020-2023 under de forskellige scenarier om Sund Aldring:

(1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023
Scenarie 0 + kapacitetsmodel	6.512	17.444	27.386	34.572
Scenarie 1 + kapacitetsmodel	5.783	15.898	24.939	31.143
Scenarie 2 + kapacitetsmodel	5.054	14.365	22.532	27.800

Sammenlignet med gældende budgetter i demografipuljen giver det følgende afvigelser (positive beløb betyder at budgettet hæves):

(1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023
-------------	------	------	------	------

Scenarie 0 + kapacitetsmodel	922	6.274	11.226	18.412
Scenarie 1 + kapacitetsmodel	193	4.728	8.779	14.983
Scenarie 2 + kapacitetsmodel	-536	3.195	6.372	11.640

## Styringsprincipper

Rapporten afsluttes med forslag til fastlæggelse af styringsprincipperne på ældreområdet. Med styringsprincipper menes her sondringen mellem såkaldt rammestyring og aktivitetsstyring.

Ved rammestyring forstås, at ældreområdet tildeles en (demografireguleret) ramme, hvorefter økonomien ligger fast. Eventuelle budgetudfordringer skal håndteres ved, at fagchefen fx justerer servicen til borgerne inden for de gældende kvalitetsstandarder.

Ved aktivitetsstyring forstås, at ældreområdets budget efterreguleres på baggrund af den visiterede aktivitet. Det betyder, at en budgetoverskridelse som følge af en stigning i antallet af visiterede timer - ud over det forudsatte i demografimodellen - kompenseres i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Fordele og ulemper ved de to styringsprincipper beskrives yderligere i rapporten.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 19. juni 2019:

På mødet den 22. maj besluttede Økonomiudvalget at udsætte behandling af sagen til den 19. juni 2019, idet det var forudsat, at der på samme møde ville blive fremlagt forslag til servicetjek af demografimodellerne på dagtilbuds- og skoleområdet. Der er udarbejdet to forslag til forandringer til Budget 2020, som omhandler servicetjek af demografimodellen på henholdsvis skole- og dagtilbudsområdet. Forandringerne fremgår af økonomiudvalgssagen "Budget 2020-2023 – Økonomiudvalgets eget område".

## Dialog og høring

Mellem behandlingen i Socialudvalget og Økonomiudvalget sendes sagen til orientering i Seniorrådet efter aftale med formanden for Seniorrådet.

## Indstilling

Økonomichefen og fagchefen for Ældre og handicap indstiller,

- at principperne i den nye demografimodel godkendes
- at det drøftes, hvilken faktor Sund Aldring skal indregnes med, jf. tabellerne i sagsfremstillingen
- at de økonomiske konsekvenser indarbejdes i det tekniske budget 2020-2023
- at de fremadrettede styringsprincipper for ældrebudgettet bliver rammestyring.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch

Byrådet vedtog,

- at godkende principperne i den nye demografimodel
- at indregne Sund Aldring med et reduceret behov for hjælp med 1 % pr. år (for udvalgte aldersgrupper)
- at forudsætningerne for demografimodellen evalueres med første budgetopfølgning i 2021
- at indarbejde de økonomiske konsekvenser i det tekniske budget 2020-2023
- at det fremadrettede styringsprincip for ældrebudgettet bliver rammestyring.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 136:

Økonomiudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra Socialudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Økonomiudvalget, 22. maj 2019, pkt. 113:

Fraværende: Jens Sønderskov

Referat fra punktet "Budget 2020-2023" på Seniorrådets møde den 16. maj 2019 var inden mødet sendt til Økonomiudvalgets medlemmer, og det indgik dermed i grundlaget for behandling af sagen. Referatet vedlægges sagen som bilag.

Økonomiudvalget vedtog

- at udsætte behandlingen af sagen, idet det forudsættes at der ved behandlingen af sagen i Økonomiudvalget den 19. juni 2019 fremlægges forslag til et servicetjek også af demografimodellerne for dagtilbuds- og skoleområdet.

Socialudvalget, 7. maj 2019, pkt. 62:

Fraværende: Anders Laugesen

Plancher fra mødet er vedhæftet referatet.

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at principperne i den nye demografimodel godkendes
- at Sund Aldring indregnes med et reduceret behov for hjælp med 1 % pr. år (for udvalgte aldersgrupper)
- at forudsætningerne for demografimodellen evalueres med første budgetopfølgning i 2021
- at de økonomiske konsekvenser indarbejdes i det tekniske budget 2020-2023
- at det fremadrettede styringsprincip for ældrebudgettet bliver rammestyring.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte indstillingen, idet hun fandt, at Sund Aldring skulle indregnes med et reduceret behov for hjælp med 2 % pr. år (for udvalgte aldersgrupper).

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 30. april 2019, pkt. 106:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra fagchefen for Ældre og Handicap og økonomichefen.

Sagen fremsendes til Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet. Mellem behandlingen i Socialudvalget og Økonomiudvalget sendes sagen til orientering i Seniorrådet.

## **Bilag**

Rapport Demografimodel og styringsprincipper på Ældreområdet

pp- Demografimodel

Uddrag af referat fra møde 16.5.19 i Seniorrådet - Budget 2020-2023

# **Punkt 99: Beslutning om igangsætning af foroffentlighedsfase for lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg for etageboliger ved Vesterskovvej, Skanderborg**

01.02.05-P16-9-19

## **Resume**

Byrådet har på møde den 20. december 2017 vedtaget Lokalplan 1121 med tilhørende Kommuneplantillæg 16-06 for ca. 64 etageboliger på Vesterskovvej i Skanderborg. Planlægningen blev påklaget af en gruppe naboer, og Planklagenævnet har nu truffet afgørelse om at ophæve planlægningen, på baggrund af en procedurefejl. Byrådet skal med denne sag beslutte, hvorvidt planlægningen skal igangsættes med henblik på genvedtagelse af planerne.

## **Sagsfremstilling**

Baggrund for planlægningen

Lokalplan 1121 med tilhørende Kommuneplantillæg 16-06 og miljøvurdering blev til på baggrund af et udbud af det kommunalt ejede område vest for Sundhedshuset i Skanderborg. Skanderborg Andelsboligforeningen (SAB) vandt udbuddet, og med udgangspunkt i dette materiale blev planlægningen igangsat. Lokalplanen og kommuneplantillægget blev endeligt vedtaget i december 2017, hvorefter en række naboer indgav en klage. Lokalplan 1121 med tilhørende Kommuneplantillæg 16-06 og miljøvurdering er vedlagt som bilag.

Planklagenævnets afgørelse

Planklagenævnet har nu truffet afgørelse i sagen. Afgørelsen er vedlagt som bilag. Klagerne har i deres klageskrivelse anført en lang række klagepunkter, herunder indholdet af lokalplanen, kommuneplantillægget og miljøvurderingen. Derudover har klagerne anfægtet proceduren for tilblivelsen af lokalplanen og kommuneplantillægget. Planklagenævnet har behandlet alle klagepunkter, og har kun givet klagerne medhold i ét forhold: Planprocessen skulle have omfattet en foroffentlighedsfase efter planlovens § 23 c. Klagerne har ikke fået medhold i de øvrige klagepunkter.

På baggrund af denne procedurefejl har Planklagenævnet ophævet Kommuneplantillæg 16-06, og som følge deraf er Lokalplan 1121 også ugyldig.

Konsekvenser af afgørelsen

Ophævelsen af planlægningen medfører, at det planlægningsmæssige grundlag for købsaftalen mellem SAB og Skanderborg Kommune ikke længere er til stede. Der er derfor behov for at genvedtage planerne, såfremt Byrådet fortsat ønsker at SAB skal kunne gennemføre deres projekt med 64 almennyttige boliger. Jf. Planklagenævnets afgørelse er selve indholdet i kommuneplantillæg, lokalplan og miljøvurdering ikke i strid med lovgivningen, og det kan dermed danne grundlag for genvedtagelse. Klagerne har ikke fået medhold i klagepunkterne vedrørende disse forhold.

Byrådet har på sit møde den 20. december 2017 godkendt Skema A for almennyttigt byggeri. Skema B kan først godkendes, når det planlægningsmæssige grundlag er endeligt vedtaget i Byrådet.

Projektets indhold

Den ophævede planlægning omfattede matrikel 1an og 1x, Skanderborg Markjorder. Adresserne Vesterskovvej 4A-D og 6A-B, har tidligere været anvendt til sygehusformål. De fleste af bygningerne i dag nedrevet. I bygningen Vesterskovvej 4A er der i dag indrettet mindre boliger til flygtninge. Bygningen har en SAVE-bevaringsværdi på 4. Adressen Vesterskovvej 8 er en enfamiliesbolig ejet af SAB og er under nedrivning.

Den tidligere planlægning gjorde det muligt at opføre ca. 64 almennyttige boliger fordelt på tre blokke i op til fem etager og med en højde på maks. 20 meter. Derudover fastsatte planlægningen krav til parkering og fælles opholdsarealer i lokalplanområdet. Projektets indhold har ikke ændret sig siden, og genvedtagelse af planlægningen vil derfor som udgangspunkt skulle muliggøre samme projekt.

I umiddelbar nærhed til projektområdet ligger mod nord og vest flere enfamilieboliger i 1-2 plan, etageboliger i 2-3 plan, Sundhedshuset, Plejecentret Møllehjørnet og en etagebygning ejet af SAB med 16 almennyttige lejligheder.

Den hidtige planproces har vist, at planlægningen vil være omfattet af miljøvurderingsloven. Derfor blev der udarbejdet miljøvurdering af Lokalplan 1121 og Kommuneplantillæg 16-06. Miljøvurderingen fokuserede på skyggevirksomheder og visuelle gener, som primært opstår, fordi der i umiddelbar nærhed til lokalplanområdet ligger flere naboboliger, som vil opleve genevirkninger som følge af projektet.

### Foroffentlighed

På grund af projektets omfang og karakter kan lokalplanen ikke rummes inden for den gældende kommuneplan, og der skal derfor udarbejdes et kommuneplantillæg, som følger lokalplanen. Planlægningen vil jf. Planklagenævnets afgørelse være omfattet af planlovens § 23 c, der fastlægger, at der skal gennemføres en foroffentlighed forud for planarbejdet. Jf. Planklagenævnets afgørelse er selve indholdet i den nu ophævede planlægning og tilhørende miljøvurdering ikke i strid med lovgivningen, og kan dermed danne grundlag for foroffentlighedsfasen, dog således at foroffentlighedsfasens formål med at indkalde idéer og forslag til planlægningen fortsat skal være tilstede.

Det er Byrådet, der fastlægger varigheden af foroffentlighedsfasen. Det er administrationens vurdering, at foroffentlighedsfasen kan fastlægges til 2 uger. Af hensyn til foroffentlighedens placering i juli måned, hvor mange må forventes at holde sommerferie, foreslås perioden dog forlænget til 4 uger.

### Tidsplan for planproces

Det forventes, at forslag til lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg kan fremlægges for Byrådet i september 2019, og at der kan ske endelig vedtagelse i december 2019. SAB oplyser, at de inden for denne tidsramme fortsat kan gennemføre deres projekt.

### **Dialog og høring**

-

### **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at der igangsættes en planlægningsproces for genvedtagelse af plangrundlag for ca. 64 etageboliger på Vesterskovvej i Skanderborg med en foroffentlighedsfase på 4 uger.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch

Byrådet vedtog,

- at der igangsættes en planlægningsproces for genvedtagelse af plangrundlag for ca. 64 etageboliger på Vesterskovvej i Skanderborg med en foroffentlighedsfase på 4 uger.

Martin Frausing Poulsen, John Haarup Laursen og Kjeld Jensen kunne ikke støtte vedtagelsen.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 141:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Martin Frausing Poulsen tog forbehold for sin stillingtagen til sagen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2019, pkt. 110:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Kjeld Jensen kunne ikke støtte indstillingen, idet han mener, at forslaget skal laves om, så det indeholder mindre bygningshøjde.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

LP1121 og KPT16-06 med MV

Afgørelse fra Planklagenævnet

# Punkt 100: Lokalplan 1111 - Vessøvejs forlængelse etape 2 og 3 - Endelig godkendelse

01.02.05-P16-7-16

## Resume

Byrådet anmodes at tage stilling til de indkomne høringssvar og til endelig vedtagelse af Lokalplan 1111 - Vessøvejs forlængelse etape 2 og 3.

## Sagsfremstilling

Grundejerne har anmodet om igangsætning af planlægning for de næste etaper af Vessøvejs forlængelse i Ry. Sagen er blevet behandlet flere gange - senest hvor Byrådet besluttede at sende forslag til Lokalplan 1111 i høring.

Lokalplanområdet er en del af Rammelokalplanområde 1091 beliggende i Ry Øst som Vessøvejs forlængelse.

Der er den 7. marts 2019 fremsendt erklæring fra ejerne, gældende både nuværende og senere ejere af ejendommen, at kommunen ikke er pligtig til at overtage arealet, jf. planlovens § 47a.

Inden for høringsfristen indkom der 10 høringssvar, og efterfølgende er der indkommet et notat fra ejernes rådgiver, som svar på høringssvarene. Alle høringssvar samt et høringsnotat med administrationens bemærkninger til høringssvarene og notatet er vedlagt.

Der er tre emner, som går igen i flere af høringssvarene. Det er bemærkninger om, at vejadgang til området bør ske fra Lundhøjvej, at arkæologiske forundersøgelser bør ske inden udstykning samt at regnvandssystemet er underdimensioneret. Grundejerforeningen Vessøvej er derudover bekymret for eventuelle senere byrder/ udgifter, hvis der gøres arkæologiske fund, vandboringen tages ud af drift eller i forbindelse med overtagelse af veje og friarealer. De ønsker Vessøvej og en ny tilslutning til Lundhøjvej overtaget af kommunen.

Af høringssvarene fremgår det også, at der er ønsker om større areal til legeplads, ønsker om vejbump eller anden vejchikane for at dæmpe hastigheden samt forslag om at flytte en stiforbindelse.

Som følge af høringssvarene foreslår ejers rådgiver, at udstykningsplanen ændres så vejføringen er forberedt til en forlængelse i forbindelse med eventuel senere udvikling af området mod øst eller udvidelse af vejsystemet omkring Lundhøjvej.

Administrationens korte bemærkninger til høringssvarende:

- Byrådet tog den 27. februar 2019 i forbindelse med behandlingen af lokalplanforslaget stilling til, at der ikke etableres eller reserveres areal til vejtilslutning til Lundhøjvej. Lundhøjvej vil ikke kunne tage trafikken uden betydelige investeringer.
- Byrådet har ikke hjemmel til at forlange arkæologiske undersøgelser før udstykning.
- Regnvandssystemet og ledningssystemet er dimensioneret til en 5-årsregn, som ikke er det samme som et skybrud. Skanderborg Forsyningsselskab har oplyst, at forsyningen overholder serviceniveauet, som er en 5-års regn.

- Stien er placeret af hensyn til at forstærke udsigt og oplevelse fra stien og Vessø Have-kvarteret samt af hensyn til afledning af klimavand.
- Såfremt ejerne af den private vej Vessøvej ønsker at etablere vejbump eller lignende for at dæmpe hastigheden, skal der fremsendes et projekt, og det skal godkendes af henholdsvis vejmyndigheden (kommunen) og politiet.
- Såfremt ønsket om større areal til legeplads ønskes imødekommet kan det ske ved ændret udstykningsplan eller udtag af 1-2 parceller.

Bemærkningerne giver ikke administrationen anledning til at anbefale ændringer i lokalplanen.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at lokalplanen vedtages endeligt.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch

Byrådet vedtog

- at godkende lokalplanen endeligt - dog således, at lokalplanforslaget ændres, så vejføringen er forberedt til en forlængelse i forbindelse med eventuel senere udvikling af området mod øst eller udvidelse af vejsystemet omkring Lundhøjvej.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 142:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2019, pkt. 111:

Fraværende: Karen Lindemann

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard, dog således, at lokalplanforslaget ændres, så vejføringen er forberedt til en forlængelse i forbindelse med eventuel senere udvikling af området mod øst eller udvidelse af vejsystemet omkring Lundhøjvej.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Notat fra ejers rådgiver som svar på høringssvar

Revideret høringssvar samlet

Revideret høringsnotat vedrørende forslag til lokalplan nr 1111

# Punkt 101: Resultatkontrakt med Søhøjlandets Turistforening

24.05.10-A00-1-19

## Resume

Hermed fremsendes forslag til resultatkontrakt med Søhøjlandets Turistforening til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Søhøjlandets Turistforening er operatør på turismefremmeindsatsen i Skanderborg Kommune. Resultatkontrakten udgør rammen for samarbejdet mellem parterne i 2019.

I resultatkontrakten for 2019 arbejder Søhøjlandets Turistforening bl.a. med:

- Synlighed og markedsføring af Søhøjlandet som turismedestination
- Udvikling af netværk og aktiviteter som sigter mod udvikling og vækst i turismeerhvervet
- At udvikle salgssamarbejder og pakker på tværs af turismens værdikæder
- At skabe vedkommende gæsteservice – digitalt og hvor gæsten er.

Som led i forenklingen af erhvervsfremmesystemet og Ny Lov om Dansk Turisme skal landets kommuner samle deres turismeindsats i 15-25 større destinationsselskaber. Økonomiudvalget skal derfor også drøfte Skanderborg Kommunes fremtidige organisering på turismeområdet.

Resultatkontrakten for 2019 er derfor forholdsvis uændret i forhold til 2018, for så vidt angår de opgaver som turistforeningen skal løse i 2019.

## Økonomi

Skanderborg Kommune betaler Søhøjlandets Turistforening 2.277.567 kr. i 2019 for løsning af aktiviteterne i resultatkontrakten.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Kommunaldirektør Lisbeth Binderup indstiller,

- at resultatkontrakt med Søhøjlandets Turistforening godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch

Byrådet vedtog

- at godkende resultatkontrakt med Søhøjlandets Turistforening.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 143:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektør Lisbeth Binderup.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Direktionen, 11. juni 2019, pkt. 147:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Kommunaldirektør Lisbeth Binderup.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Resultatkontrakt med VisitSkanderborg 2019

# Punkt 102: Godkendelse af Affaldsplan 2019-2022, Skanderborg Kommune

07.00.01-P15-1-18

## Resume

Renosyds bestyrelse har på sit bestyrelsesmøde den 28. maj 2019 godkendt ”Affaldsplan 2019 – 2022, Skanderborg og Odder Kommuner” samt høringsnotat. Begge fremsendes hermed til Byrådets godkendelse.

## Sagsfremstilling

Udkast til Affaldsplan 2019 – 2022 har været i høring fra 18. marts 2019 til 10. maj 2019. Der er modtaget 12 høringssvar, som er behandlet i et samarbejde mellem Renosyd, Odder Kommune og Skanderborg Kommune. Høringen har ført til én ændring i den endelige affaldsplan vedrørende målsætningen om reduktion af den samlede affaldsmængde. Derudover er der kun udført redaktionelle rettelser.

Kortlægningen, som er bilag til affaldsplanen, indeholder en beskrivelse af affaldsindsamlingen i Skanderborg og Odder kommuner, samt en kortlægning af affaldsmængder, behandlingsanlæg og økonomi, samt prognose for affaldsmængder.

På borgermøderne den 2. og 3. april 2019 kom der mere end 250 idéer og kommentarer, som er samlet i et inspirationskatalog. De mange input vil indgå i det videre arbejde med implementering af affaldsplanen.

Direktører og chefer i Renosyd og ejerkommunerne afholdt den 26. marts 2019 en workshop, hvor rammerne for implementering af affaldsplanen blev drøftet. Der foreligger derfor allerede nu en plan for implementering af affaldsplanen, der beskriver roller og ansvar for affaldsplanens målsætninger og projekter. Planen for implementering er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Rammen for arbejdet på affaldsområdet er, at tiltagene skal holdes indenfor det oprindelige budget. Affaldsplanen forventes derfor ikke at have økonomisk betydning for Skanderborg Kommune eller for de takster m.v., som borgere og virksomheder skal betale.

## Dialog og høring

Affaldsplanen har været sendt i 8 ugers offentlig høring. Der er indkommet 12 høringssvar.

Der har været afholdt to borgermøder - et møde i Odder Kommune og et møde i Skanderborg Kommune. De fremmødte borgere afleverede mere end 250 idéer og kommentarer, som er samlet i et inspirationskatalog.

## Indstilling:

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til affaldsplan godkendes endeligt.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til affaldsplan endeligt.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 155:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2019, pkt. 120:

Fraværende: Karen Lindemann og Jens Szabo

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Miljø- og Planudvalget vedtog endvidere

- at optage en sag på augustmødet om initiativer til affaldssortering m.v. i kommunale institutioner og på kommunale arealer som led i implementeringen af affaldsplanen
- at anmode om en kortfattet beskrivelse af, hvordan affaldsplanen kan implementeres på kommunale institutioner og om muligt eventuelle budgetmæssige konsekvenser, forud for budgetforhandlingerne.

Claus Bloch og Kjeld Jensen kunne ikke støtte dot 2, idet de anser det som en selvfølge, at institutionernes affaldssortering kan ske indenfor gældende budgetter.

## **Bilag**

Affaldsplan 2019-2022 for Skanderborg Kommune og Odder kommune

Affaldsplan 2019-2022: Pixiudgave af affaldsplanen

Affaldsplan 2019-2022: Samlet oversigt over høringssvar til affaldsplanen

Affaldsplan 2019-2022: Notat - Inspirationskatalog fra borgermøder 2. og 3. april 2019

Affaldsplan 2019-2022: Bilag - kortlægning

Affaldsplan 2019-2022: Notat - plan for implementering af Affaldsplan 2019-2022

Affaldsplan 2019-2022: Notat med bemærkninger til høringssvar til affaldsplan 2019-22

# Punkt 103: Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 - Endelig vedtagelse

06.00.05-G01-2-18

## Resume

Tillæg nr. 3 til spildevandsplan 2016-2020 har været sendt i offentlig høring i 8 uger. Sagen fremlægges nu til endelig godkendelse.

## Sagsfremstilling

Forslaget til Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 er blevet til efter ønske og i samarbejde med Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S samt Planafdelingen i Skanderborg Kommune.

Der er således samlet syv projekter, der kræver, at der udarbejdes et tillæg til spildevandsplanen. Projekterne omhandler:

- Område 1: Udtaget til senere behandling
- Område 2: Låsby, Grønnegade og Nørregade 13, nye lokalplanområder
- Område 3: Skanderborg, Lille Nyhavn – der oprettes nye kloakoplande og sikres plads til rensforanstaltning
- Område 4: Hørning, Hørning Friskole, ny lokalplan, der oprettes et nyt kloakopland og et regnvandsbassin
- Område 5: Låsby, Kalbygård restepladser ved motorvej
- Område 6: Stilling, renseløsning ved Bestseller på Stilling Kirkevej
- Område 7: Hårby, Veng skole og de omkring liggende ejendomme, planlægges til separatkloak
- Område 8: Nr. Vissing, ny landsbyafgrænsning.

Det fremlagte tillæg til spildevandsplanen danner det myndighedsmæssige grundlag for sagsbehandling på spildevandsområdet.

Forslaget til Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 er vedlagt som bilag.

## Økonomi

De samlede udgifter til den offentlige del af kloakering er fastlagt ved udarbejdelsen af Spildevandsplan 2016-2020.

De kloakarbejder, som tillægget udløser, er indeholdt i Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S' samlede anlægsramme, og tillægget har derfor ingen takstmæssige konsekvenser.

For de berørte lodsejere, der separatkloakeres, betyder tillægget, at de selv skal afholde udgiften til separeringen på egen grund samt tilslutning til det offentlige kloaksystem ved stikledning eller skelbrønd. Der er betalt tilslutningsbidrag for alle ejendomme, der planlægges separatkloakeret.

## Dialog og høring

For at sikre at de berørte borgere bliver informeret og hørt om tiltagene i "Tillæg nr. 3 til Spildevandsplanen 2016-2020", har tillæg nr. 3 været sendt i 8 ugers høring samt offentliggjort på Skanderborg Kommunes hjemmeside. For så vidt angår områderne 2, 3, 6 og 7, har de berørte borgere været orienteret direkte med brev om, at tillægget er i høring.

Der er i høringsperioden indkommet ét høringssvar, og det er fra Skanderborg Forsyning. Svaret er vedlagt som bilag inkl. kort. De har tre bemærkninger til tillæg 3:

1. Område 2, Nørregade i Låsby: Der indtegnes et ledningstracé, da afskærende ledning går udenfor kloakopland.
2. Område 4, Hørning Friskole: Det beskrevne bassin og udløb angives på kortbilag.
3. Område 8, Nr. Vissing: Der sikres plads til et regnvandsbassin indenfor området.

Alle tre bemærkninger imødekommes og er indarbejdet i tillæg 3.

Det skal bemærkes, at tillæg 3 har været sendt i ekstra høring i 14 dage til de lodsejere, der er berørt af placering af ledningstracé i Nørregade i Låsby. Orienteringsbreve er vedlagt som bilag. Høringen gav ikke anledning til bemærkninger.

## **Indstilling**

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog

- at godkende Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 156:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2019, pkt. 118:

Fraværende: Karen Lindemann og Jens Szabo

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Bilag**

Tillæg nr 3 til Spildevandsplan 2016-2020-Endelig

SKF Horingssvar-spv plan tillæg 3-260419.pdf

Kloakplan - Spildevandsledning - Låsby.pdf

Tillægshøring vedr spildevandsledning - part 1

Tillægshøring vedr spildevandsledning - part 2

# Punkt 104: Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 - Udsendelse i høring

06.00.05-G01-5-19

## Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om Tillæg nr. 4 til "Spildevandsplan 2016-2020" skal sendes i 8 ugers høring med henblik på endelig vedtagelse. Tillægget omfatter i alt fire projekter.

## Sagsfremstilling

Forslaget til Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 er blevet til efter ønske fra Ovenvande, Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S samt Planafdelingen i Skanderborg Kommune og udarbejdet i samarbejde med Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S.

Der er således samlet fire projekter, hvor det er nødvendigt, at der udarbejdes et tillæg til spildevandsplanen. Projekterne omhandler:

1. Ovenvande, etape I, etablering af spildevandslav.
2. Hørning, ny skole, oprettelse af kloakopland, bassin og udløb.
3. Korsvejen, placering af bassin og udløb.
4. Anebjerg, placering af bassin og udløb.

Det fremlagte tillæg til Spildevandsplanen danner det myndighedsmæssige grundlag for sagsbehandling på spildevandsområdet.

Derudover er det i kapitel 3 beskrevet, hvordan vi i Skanderborg Kommune ønsker at håndtere forespørgsler om at etablere private spildevandslav indenfor kloakopland.

## Økonomi

De samlede udgifter til den offentlige del af kloakering er fastlagt ved udarbejdelsen af spildevandsplanen. De kloakarbejder, som tillægget udløser, er indeholdt i Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S' samlede anlægsramme, og tillægget har derfor ingen takstmæssige konsekvenser.

For så vidt angår ejere af ejendomme/lejligheder ved Ovenvande I, vil der fremadrettet være udgifter til drift og vedligehold af deres interne ledningsanlæg. Skanderborg Kommune har tilsynspligt med private anlæg.

## Dialog og høring

For at sikre, at direkte berørte borgere bliver informeret og hørt om tiltagene i "Tillæg nr. 4 til Spildevandsplanen 2016-2020", skal tillægget sendes i 8 ugers høring og offentliggøres på Skanderborg Kommunes hjemmeside. For projekt nr. 1: Ovenvande, etape I, etablering af spildevandslav, bliver de berørte borgere orienteret direkte via brev om, at tillægget er i høring.

## Indstilling:

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 udsendes i 8 ugers offentlig høring.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog

- at udsende Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 i 8 ugers offentlig høring.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 157:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2019, pkt. 119:

Fraværende: Karen Lindemann og Jens Szabo

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020

# Punkt 105: Anlægsbevilling til vejprojekt til klimavand, Søtoften

01.00.00-P20-1-19

## Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til finansieringen af det planlagte vejprojekt til klimavand på Søtoften, Skanderborg.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med byudviklingen på Søtoften i Skanderborg er der udlagt flere nye bebyggelsesområder i Lokalplan 1079 Søtoften. Søtoften, som er offentlig vej, er jf. lokalplanen beskrevet til at skulle indrettes som klimavej for de bebyggede områder.

Overfladevandet / klimavandet fra de respektive bebyggelser tænkes ledt til vejens (Søtoftens) lavpunkt og derfra gennem riste via rørføring frem til Lillesø, som ligger nedenfor ved bådklubben. Det gamle rør i vejen tænkes udskiftet, og samtidigt øges dimensionen så røret også kan håndtere afledningen af klimavandet.

Vendepladsen for enden af Søtoften får derefter ny grusbelægning og to parkeringspladser, og terrænet tilpasses den nye bebyggelse og rampen ned til bådklubben. Samtidigt omlægges vejbelysningen med nye master med LED-lys. De nye master etableres langs fortovets bagkant langs den østlige side modsat Ovenvande-bebyggelsen. Der skal derudover lægges nye fjernvarmeledninger på en delstrækning, og der påregnes udskiftning af fortovsfliser langs den østlige strækning fra Vestergade til vendeplads ved Søen.

Projektet løses i samarbejde med aktørerne i området, så tidsplanen for de to bebyggelser og etableringen af vejanlægget kan ske under hensynstagen til alle parter.

Området vil med projektet få løst lokalplanoplandets klimaproblematik, og vejanlægget får dermed en lang levetid.

## Tidsplan

2019: Udskiftning af regnvands-/klimarør ved vendepladsen og bådklubben, og reetablering af vendepladsen. Dermed er søfronten færdig og kan tages i funktion. Vejbelysning etableres ligeledes i 2019 i østlige skel, hvor fortov udskiftes.

2020: Udskiftning af regnvands-/klimarør fra vendepladsen op til parkeringsanlægget ved Netto.

2020/2021: Udlægning af asfalttoplag og afsluttende afstribninger.

## Økonomi

Der anmodes om en samlet anlægsbevilling til projektet på 1,925 mio. kr. I forbindelse med den første budgetopfølgning i 2019 godkendte Byrådet en overførsel af 0,25 mio. kr. fra klimaprojekt Vestergade samt 0,25 mio. kr. vedrørende ombygning af kryds Vestergade / Søtoften til klimavej på Søtoften, i alt 0,5 mio. kr. Bevillingsmæssigt mangler der således 1,425 mio. kr., som søges kassefinansieret i henholdsvis 2019 og 2020.

Af hensyn til anlægsrammen foreslås projektet gennemført i 2019 med 1,0 mio. kr. og 0,925 mio. kr. i 2020.

Til klimavandsløsningen drejer det sig om udgifter til: Vejriste, større vandrør, ny vejbelysning, ændringer ved vendepladsen, udskiftning af fortovsfliser osv.

Der søges desuden om 20.000 kr. årligt til fremtidige drift og vedligehold af klimavandets vejriste.

## **Lovgrundlag**

Lokalplan 1079 Søtoften er gældende for området. Lokalplanens § 8.18 beskriver, at Søtoften skal indrettes som klimavej.

## **Dialog og høring**

Der har været en dialog med Bådlaugget, Ovenvande - Domis og Varmeværket. For at sikre en smidig anlægsrækkefølge udarbejdes der en mere detaljeret tidsplan. Der ansøges p.t. om dispensation til mindre terrænregulering ved vendepladsen ved Bådlaugget for enden af Søtoften.

## **Indstilling**

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at der gives anlægsbevilling til Klimavej på Søtoften på samlet 1,925 mio. kr.
- at der som konsekvens af anlægsbevillingen bevilges
  - rådighedsbeløb i 2019 på 1,0 mio. kr. hvoraf
    - 0,5 mio. kr. er finansieret ved budgetopfølgning 1/2019 – jf. sagsfremstillingen
    - 0,5 mio. kr. tillægsbevilges og finansieres af kassen
  - rådighedsbeløb i 2020 på 0,925 mio. kr. som finansieres af kassen
- at afledt drift på 20.000 kr. indarbejdes i det tekniske budget fra 2021.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at der gives anlægsbevilling til Klimavej på Søtoften på samlet 1,925 mio. kr.
- at der som konsekvens af anlægsbevillingen bevilges
  - rådighedsbeløb i 2019 på 1,0 mio. kr. hvoraf
    - 0,5 mio. kr. er finansieret ved budgetopfølgning 1/2019 – jf. sagsfremstillingen
    - 0,5 mio. kr. tillægsbevilges og finansieres af kassen
  - rådighedsbeløb i 2020 på 0,925 mio. kr., som finansieres af kassen
- at afledt drift på 20.000 kr. indarbejdes i det tekniske budget fra 2021.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 158:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2019, pkt. 115:

Fraværende: Karen Lindemann og Jens Szabo

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 29. maj 2019, pkt. 136:

Direktionen vedtog at indstille,

- at der anvises finansiering som beskrevet i indstillingen ift:
- at der gives anlægsbevilling til Klimavej på Søtoften på samlet 1,925 mio. kr.
- at der som konsekvens af anlægsbevillingen bevilges
  - rådighedsbeløb i 2019 på 1,0 mio. kr. hvoraf
    - 0,5 mio. kr. er finansieret ved budgetopfølgning 1/2019 – jf. sagsfremstillingen
    - 0,5 mio. kr. tillægsbevilges og finansieres af kassen
  - rådighedsbeløb i 2020 på 0,925 mio. kr., som finansieres af kassen
- at afledt drift på 20.000 kr. indarbejdes i det tekniske budget fra 2021.
  
- at det bemærkes, at der er tale om nødvendige udgifter i henhold til lokalplanen til løsning af områdets udfordringer med klimavand. Direktionen er opmærksomme på, at der som led i planlægningen for området burde have været afsat budget hertil på et tidligere tidspunkt og dermed være indgået i Byrådets budgetlægning tidligere.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

# Punkt 106: Frigivelse af anlægsmidler - S/I Låsby Svømmebad

18.20.00-000-1-19

## Resume

Med denne sag søges frigivet midler til renovering/modernisering af Låsby Svømmebad med et restbeløb svarende til 5.850.000 kr.

## Sagsfremstilling

Byrådet afsatte ved Budget 2018 i alt 6 mio. kr. til renovering/modernisering af Låsby Svømmebad. Midlerne udmøntes over to år - med 2 mio. kr. i 2019 og 4 mio. kr. i 2020. Byrådet har den 5. september 2018 frigivet 150.000 kr. til forprojektering, hvorefter der resterer 5.850.000 kr.

Låsby Svømmebad kan nu præsentere et materiale, på hvilken baggrund den selvejende institution anmoder restbeløbet frigivet. I processen har administrationen løbende været i dialog med Låsby Svømmebad for at sikre den kommunale investering og fremtidssikring af et renoveret og moderniseret svømmebad. Senest har den selvejende institution ultimo maj 2019 præsenteret administrationen for et materiale, som sikrer realisering af den selvejende institutions planer og etablering af et fuldgyldigt renoveret og moderniseret svømmebad (fase 1). For realisering af fase 2 oplyser Låsby Svømmebad, at de er i positiv dialog med flere store fonde - herunder Lokale- og Anlægsfonden.

Administrationen fastholder og sikrer den løbende dialog. Midlerne udbetales i rater i takt med renoveringens/moderniseringens udførelse.

Projektmateriale og finansieringsplan er vedlagt i bilag.

## Økonomi

S/I Låsby Svømmebad anmoder om frigivelse af 5.850.000 kr.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på i alt 5.850.000 kr. - udmøntet med 1.850.000 kr. i 2019 og 4.000.000 kr. i 2020.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på i alt 5.850.000 kr. - udmøntet med 1.850.000 kr. i 2019 og 4.000.000 kr. i 2020.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 159:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Kultur- Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 12. juni 2019, pkt. 87:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 11. juni 2019, pkt. 150:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

**Bilag**

2019-06-03 La°sby Svømmebad budgetoverslag R03

20190529 La°sby Svømmebad Etape 1+2 Situationsplan 1\_400

20190529 La°sby Svømmebad Etape 1+2 Plan 1\_200

20190529 La°sby Svømmebad Etape 1 Situationsplan 1\_400

20190529 La°sby Svømmebad Etape 1 Plan 1\_200

20190410 Låsby Svømmebad (1)

# Punkt 107: Deponering vedrørende Skanderborgvej 25, 8680 Ry

82.03.00-Ø60-1-19

## Resume

Sagen fremsendes med henblik på godkendelse af lejemålet vedrørende det beskyttede beskæftigelsestilbud - ZigZag, Skanderborgvej 25, 8680 Ry samt deraf følgende deponeringsforpligtigelse.

## Sagsfremstilling

ZigZag er et beskyttet beskæftigelsestilbud efter SEL § 103 for ca. 15 førtidspensionister, der på grund af nedsat psykisk funktionsevne og særlige sociale udfordringer ikke har opnået eller kunnet fastholde beskæftigelse på normale vilkår eller ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.

ZigZag flyttede pr. 1. januar 2017 til lejemålet Skanderborgvej 25, Skanderborg. Lejemålet er tidsbegrænset til tre år og udløber dermed med udgangen af 2019. Årsagen til flytningen i 2017 var, at lejemålet på den tidligere adresse var blevet opsagt af udlejer. Tanken var dengang, at ZigZag efter den midlertidige lejeperiode skulle flytte op på Ellemosen sammen med Socialpsykiatriens aktivitets- og samværstilbud. Ellemosen er imidlertid ikke længere en mulighed, fordi bygningen er massivt angrebet af skimmelsvamp, og taget er utæt.

Det er i stedet forsøgt at finde kommunale lokaler. Det har imidlertid på trods af ihærdige forsøg herpå ikke været muligt at finde egnede kommunale lokaler, som fremadrettet ville kunne huse ZigZag. Som følge heraf er der behov at gøre lejekontrakten vedrørende Skanderborgvej 25 tidsbegrænset. Dette indebærer en deponeringspligt for Skanderborg Kommune.

Skanderborg Kommune har en samarbejdsaftale om udførelse af montagearbejde for virksomheden Pressalit A/S i Ry. Personalet på ZigZag har både sundhedsfaglige og socialpædagogiske kvalifikationer og kompetencer, som sikrer balancen mellem på den ene side beskyttet beskæftigelse ud fra et rehabiliteringsperspektiv, og på den anden side de grundlæggende produktionskrav. ZigZag drives i regi af Socialpsykiatrien.

ZigZag har altid været beliggende i Ry med en placering tæt på Pressalit A/S. Det betyder meget for brugerne, da de så føler sig som en del af Pressalit A/S og som værende på en "almindelig arbejdsplads". Skanderborgvej 25s centrale placering i hovedgaden i Ry og ikke langt fra banegård og busstop gør, at borgerne har nemt ved selv at transportere sig til ZigZag. Endvidere giver placeringen en markant synlighed i Ry by, som er med til at give en god opmærksomhed om ZigZag og Socialpsykiatrien. Tilkørselsforhold/adgangsforhold giver endvidere let adgang for mindre lastbiler, der kommer med produktionsenheder fra Pressalit A/S ligesom det er muligt at komme ind med en palleløfter.

Lokalerne på Skanderborgvej 25 er godt indrettet med mange små og mellemstore rum. Dette understøtter brugernes behov for at kunne arbejde i mindre grupper, men samtidig også deres mulighed for at spise frokost sammen i en større gruppe. Brugere og medarbejdere er meget glade for den nuværende placering.

## Jura og økonomi

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. (lånebekendtgørelsen) skal en kommune deponere et beløb ved indgåelse af længerevarende lejemål (over tre år), der kan sidestilles med en kommunal anlægsopgave.

Det deponeringspligtige beløb fremkommer, som den største sum af

- opførelsesomkostningerne
- værdien af den benyttede ejendom.

Da opførelsesomkostningerne ikke kendes, tages udgangspunkt i ejendommens seneste ejendomsvurdering. Størrelsen på det deponerede beløb fremkommer ved lejemålets andel af den samlede ejendomsvurdering på ejendommen og opgøres til 1,6 mio. kr.

Beløbet frigives til Skanderborg Kommune med 1/25 del årligt fra 2021.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Koncernchefen for Ældre og Handicap indstiller,

- at lejemålet vedrørende ZigZag, Skanderborgvej 25, 8680 Ry, mellem udlejer og Skanderborg Kommune godkendes
- at der som konsekvens af lejemålet deponeres et beløb svarende til 1,6 mio. kr. finansieret af kassen. Beløbet frigives med 1/25 årligt svarende til 64.000 fra 2021. Beløbet tilfalder kassen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at godkende lejemålet vedrørende ZigZag, Skanderborgvej 25, 8680 Ry, mellem udlejer og Skanderborg Kommune
- at der som konsekvens af lejemålet deponeres et beløb svarende til 1,6 mio. kr. finansieret af kassen. Beløbet frigives med 1/25 årligt svarende til 64.000 fra 2021. Beløbet tilfalder kassen.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 160:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Ældre og Handicap.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Direktionen, 11. juni 2019, pkt. 151:

Direktionen vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Ældre og Handicap.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

# **Punkt 108: Forslag; Ønske om foretræde for Folketingets Miljø- og Fødevarerudvalg - forslag om ændring af husdyrbrugsloven i relation til administration af miljøgodkendelser til udvidelser af store landbrug**

00.01.00-G01-12-19

## **Resume**

Efter anmodning fra byrådsmedlemmerne fra Enhedslisten og Alternativet skal Byrådet behandle forslag om fremsendelse af forespørgsel om foretræde for Folketingets Miljø- og Fødevarerudvalg vedrørende forslag om ændring af husdyrloven i relation til administration af miljøgodkendelser til udvidelser af store landbrug.

## **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlemmerne Maria Temponeras og Mira Issa Bloch fra henholdsvis Enhedslisten og Alternativet har fremsendt anmodning om, at der optages et punkt på dagsordenen til Byrådets møde den 30. januar 2019. Punktet omhandler forslag om fremsendelse af forespørgsel om foretræde for Folketingets Miljø- og Fødevarerudvalg vedrørende forslag om ændring af husdyrloven i relation til administration af miljøgodkendelser til udvidelser af store landbrug. Følgende er modtaget:

"Enhedslisten og Alternativet foreslår, at Byrådet fremsender følgende forespørgsel om foretræde til Folketingets Miljø- og Fødevarerudvalg.

Folketingets Miljø- og Fødevarerudvalg

Christiansborg 1240 København K

Ønske om foretræde for Miljø- og Fødevarerudvalget

Det er Skanderborg Kommunes oplevelse, at det inden for gældende lov kan være vanskeligt at administrere miljøgodkendelser til udvidelser af store landbrug, så kommunen også på rette måde kan tilgodese hensyn til natur, infrastruktur og øvrige beboere i lokalområdet.

Som det er nu, står kommunen som ansvarlig for miljøgodkendelser, men har meget få muligheder for at foretage en helhedsorienteret afgørelse ud fra hensyn til både ansøger, naturbeskyttelse og beboere i lokalområdet. Hvis reglerne for staldanlæg er opfyldte, skal kommunen give miljøgodkendelse. Afgørelsen er styret af statslige generelle regler og giver et meget lille råderum til, at kommunen kan lave en helhedsvurdering som tilgodeser de nødvendige hensyn.

Vi har behov for bedre at kunne træffe individuelle afgørelser ud fra lokale forhold som f.eks. beskyttelse af naturen i området, den lokale infrastruktur i forhold til øget kørsel med f.eks. landbrugsmaskiner og dyretransporter, omfanget og beskaffenheden af øvrig beboelse i området og lokale hensyn til særligt sårbare drikkevandsområder.

Skanderborg Kommune har derfor et stort ønske om, at Husdyrbrugsloven ændres, så kommunerne gives mulighed for, på et sagligt og fagligt grundlag, at kunne træffe afgørelser der tilgodeser helheden.

På denne baggrund ønsker vi foretræde for udvalget, så vi kan fremlægge vores sag.

Mvh

Skanderborg Kommunes Byråd".

Supplerende sagsfremstilling til møde i Miljø- og Planudvalget den 2. april 2019:

Miljø- og Planudvalget bad på seneste møde om baggrundsviden fra administrationen for behandling af husdyrgodkendelsesansøgninger.

Vedlagt er to bilag:

- ét vedrørende den juridiske indgangsvinkel om lovmæssig forvaltning
- ét med en kort gennemgang af et sagsforløb med udgangspunkt i Miljøstyrelsens vejledning, suppleret med den gældende administrative praksis i Skanderborg Kommune.

Generelt er husdyrområdet meget detailreguleret via husdyrlov og husdyrbekendtgørelse. Husdyrbrugsloven og tilhørende bekendtgørelse regulerer ret detaljeret, hvad en landmand skal leve op til, for at opnå en godkendelse af en husdyrproduktion. F.eks. er der præcise lugtgenekriterier ved byzone, samlet bebyggelse og naboer, der skal være opfyldt, og der er præcise krav til total depositionen af kvælstof på følsomme naturområder inden for Natura2000, større heder og overdrev uden for Natura2000.

Når en landmand ønsker at udvide sit husdyrhold, SKAL der søges om udvidelsen via ansøgningssystemet husdyrgodkendelse.dk. Det er obligatorisk at benytte dette IT-system. I systemet skal det oplyses meget præcist, hvad der søges om, hvilke teknologier der skal anvendes, og udpeges hvilke punkter, der skal regnes henholdsvis lugtspredning og ammoniakdeposition til. Systemet foretager ud fra indtastningerne automatisk beregninger af ammoniakudledning, lugtberegninger m.v.

Miljøstyrelsen har udarbejdet en grundig vejledning, som anviser kommunerne, hvordan de skal behandle ansøgningerne. Formålet er at sikre, at der sker en nogenlunde ensartet sagsbehandling i hele landet.

Der er nogle ganske få steder i lovgivningen, hvor den kommunale vurdering skal indarbejdes i husdyrgodkendelsen. Det drejer sig om sagsbehandling vedrørende:

- Vurdering af kategori 3 natur og skove, § 3 beskyttet natur, som ligger uden for Natura2000 samt som ikke kategori 2 natur større heder/overdrev. Denne vurdering SKAL tage udgangspunkt i den aktuelle tilstand på naturområdet. Hvis mer-depositionen (= mer tilledning af luftformig kvælstof) på naturområdet beregnes til over 1 kg N/ha/år - og området vurderes at være følsomt overfor en øget deposition, så KAN kommunen stille krav til begrænsning af ammoniak-emissionen fra husdyrbruget, således mer-depositionen begrænses til max. 1 kg N/ha/år.

- Vurdering af landskab, inden for de områder, som i kommuneplanen er udlagt som 'Særligt bevaringsværdigt landskab', hvor kommunen KAN stille krav til placering, form og farver af nye bygninger, hvis bygningerne planlægges 'uden tilknytning' til de eksisterende bygninger på ejendommen.
- Vurdering af lugt, hvor kommunen i ganske særlige tilfælde KAN lempe de krav, som er i godkendelsesbekendtgørelsen. På baggrund af en tidligere udvalgsbehandling, bruger administrationen som udgangspunkt ikke denne dispensationsmulighed – dvs. landmanden skal overholde gældende krav til lugt beregnet i ansøgningsystemet.
- Vurdering af påvirkning af bilag IV-arter. Da driften af markerne ikke længere indgår som en del af kommunens husdyrgodkendelse, vil kommunen kun i helt særlige tilfælde kunne sandsynliggøre, at en udvidelse af et husdyrhold vil påvirke bilag-IV arter eller deres levesteder. Vurdering af markdrift i forbindelse med husdyrbrug er pr. 1. august 2017 overgået fra kommunen til staten.

Når vi er i tvivl om, hvordan lov og bekendtgørelse skal fortolkes, har Miljøstyrelsen en help-desk service, som kommunen kan ringe eller skrive til. Alle disse svar ligger tilgængelige for alle andre kommuner.

Generelt er loven og bekendtgørelsen, suppleret med vejledning og help-desk svar fra Miljøstyrelsen, forholdsvis entydige og klare. Fordelen er, at sagsbehandlingen bliver ensartet over hele landet. Ulempen er, at der kun er begrænsede muligheder for kommunal vurdering og valg.

## **Lovgrundlag**

- Husdyrbrugsloven; LBK nr. 1020 af 06/07/2018
- Husdyrgodkendelsesbekendtgørelsen; BEK nr. 1467 af 06/12/2018.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Supplerende indstilling til Miljø- og Planudvalget den 2. april 2019:

Chefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at den fremlagte redegørelse drøftes.

Indstilling til Byrådet den 30. januar 2019, pkt. 6:

Borgmesteren indstiller,

- at Byrådet behandler det fremsendte forslag.

## Beslutning

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Ved mødet fremsatte Venstre, Dansk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti følgende forslag til beslutning;

- at sagen stoppes
- at Skanderborg Kommune undlader at sende henvendelsen udarbejdet af Miljø- og planudvalget
- at man undlader at anmode om foretræde for Folketingets Miljø- og fødevareudvalg.

For forslaget stemte 12 medlemmer af Byrådet:

Anders Laugesen, Claus Bloch, Birte M. Andersen, Jens Erik Sørensen, Bent Jacobsen, Jens Szabo, Søren Erik Pedersen, Hanne Majgaard, Martin Frausing Poulsen, John Haarup Laursen, Kjeld Jensen og Thomas Cordtz.

Imod forslaget stemte 14 medlemmer af Byrådet:

Frands Fischer, Frank W. Damgaard, Jørgen Naut, Søren Nielsen, Finn Sander Jensen, Kai Høstrup, Ole Drøgemüller, Lars Lindencrone Lavridsen, Jan Krogh Rasmussen, Maria Temponeras, Claus Leick, Jens Sønderkov, Tage Nielsen og Anne Heeager.

Dermed bortfaldt det fremsatte forslag til beslutning.

Byrådet vedtog

- at vedlagte forslag til henvendelse sendes til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg.

Anders Laugesen, Claus Bloch, Birte M. Andersen, Jens Erik Sørensen, Bent Jacobsen, Jens Szabo, Søren Erik Pedersen, Hanne Majgaard, Martin Frausing Poulsen, John Haarup Laursen, Kjeld Jensen og Thomas Cordtz kunne ikke støtte vedtagelsen.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 151:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Thomas Cordtz, Bent Jacobsen, Anders Laugesen og Martin Frausing Poulsen kunne ikke støtte indstillingen, idet de fandt, at der skal gælde samme betingelser i alle kommuner.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2019, pkt. 117:

Fraværende: Karen Lindemann og Jens Szabo

Arbejdsgruppen havde fremsendt forslag til udvalget før mødet, og det indgik herefter i behandlingen af sagen. Det er vedhæftet referatet.

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at vedlagte forslag til henvendelse sendes til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg.

Kjeld Jensen kunne ikke støtte indstillingen, idet han ikke mener, at der skal rettes henvendelse til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg om sagen.

Claus Bloch kunne ikke støtte indstillingen, idet han mener, at der skal gælde samme betingelser i alle kommuner.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 7. maj 2019, pkt. 91:

Sagen blev udsat.

Miljø- og Planudvalget, 2. april 2019, pkt. 75:

Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at en arbejdsgruppe bestående af Claus Leick, Maria Temponeras og Jens Szabo arbejder videre med et forslag til skrivelse til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg i forhold til problematikken omkring husdyrloven set i relation til administrationen af miljøgodkendelser til udvidelser og etableringer af store husdyrbrug
- at sagen genoptages.

Miljø- og Planudvalget, 5. marts 2019, pkt. 51:

Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at anmode om en gennemgang af Byrådets muligheder i forhold til godkendelse af en husdyrsudvidelse på næste møde.

Byrådet, 30. januar 2019, pkt. 6:

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog,

- at der søges foretræde for Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg i forhold til problematikken omkring husdyrloven set i relation til administrationen af miljøgodkendelser til udvidelser og etableringer af store husdyrbrug
- at sende udformningen af henvendelsen om foretræde for Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg til behandling i Byrådets Miljø og Planudvalg, inden at selve udformningen af henvendelsen behandles i Byrådet.

For beslutningen stemte 16 medlemmer af Byrådet: Jørgen Gaarde, Frank W. Damgaard, Jørgen Naut, Frands Fischer, Karen Schack Lindemann, Trine Frengler, Søren Nielsen, Finn Sander Jensen, Kai Høstrup, Ole Drøgemüller, Maria Temponeras, Claus Leick, Jens Sønderkov, Mira Issa Bloch, Tage Nielsen og Anne Heeager.

Imod beslutningen stemte 12 medlemmer af Byrådet: Anders Laugesen, Claus Bloch, Birte M. Andersen, Jens Erik Sørensen, Bent Jacobsen, Jens Szabo, Søren Erik Pedersen, Hanne Majgaard, Martin Frausing Poulsen, John Haarup Laursen, Kjeld Jensen og Thomas Cordtz.

## **Bilag**

Sagsbehandling af husdyrgodkendelser

BILAG 1: Juridisk redegørelse om sagsbehandling på husdyrområdet

Forslag til brev til Miljø- og Fødevareudvalg

# Punkt 109: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2019-2023

29.30.08-P35-1-18

## Resume

Byrådet skal tage stilling til, om Sundhedsaftalen 2019-2023 skal godkendes. Sundhedskoordinationsudvalget godkendte den 30. april 2019 Sundhedsaftalen 2019-2023. Sundhedsaftalen sendes nu til godkendelse i Regionsrådet og de 19 byråd med henblik på ikrafttræden den 1. juli 2019.

## Sagsfremstilling

Sundhedskoordinationsudvalget i Region Midtjylland har udarbejdet en ny Sundhedsaftale 2019-2023. Aftalen omfatter samarbejdet mellem hospitaler, kommuner og almen praksis. Region og kommuner er aftaleparter, mens de praktiserende lægers organisation PLO-Midtjylland har bidraget til at udarbejde aftalen. De politiske fagudvalg i kommunerne har været inviteret til at komme med input til aftalen. Høringen af forslaget til Sundhedsaftalen 2019-2023 har været behandlet på byrådsmødet den 27. februar 2019.

Det overordnede indhold i aftalen er:

### Overskrift

- Et nært og sammenhængende sundhedsvæsen i balance.

### Visioner

- Mere lighed i sundhed - socialt og geografisk.
- På borgerens præmisser.
- Sundhedsløsninger tæt på borgeren.
- Mere sundhed for pengene.

### Indsatsområder

- Fælles investering i forebyggelse
  - først med fokus på rygning.
- Sammen om ældre borgere
  - først med fokus på akutområdet.
- Den nære psykiatri
  - først med fokus på mental sundhed hos børn og unge samt voksne borgere med svær psykisk sygdom.

### Bærende principper

- Økonomi
  - at økonomiske konsekvenser skal være klarlagt, før der ændres på opgavevaretagelsen mellem kommuner og region
  - at der set over tid skal være en fair balance i økonomien mellem kommuner og region
  - at region og kommuner i fællesskab skal søge at påvirke de nationale rammer.

- Kvalitet
  - at der arbejdes for en høj og ensartet kvalitet baseret på fælles normkrav og regionsdækkende samarbejdsaftaler
  - at udvikling af indsatser og normkrav baseres på viden, forskning og data, samt at videndeling og fælles kompetenceudvikling står centralt i kvalitetsarbejdet.
  
- Fælles populationsansvar
  - at der iværksættes indsatser målrettet udvalgte grupper af borgere, f.eks. højriskogrunder.
  
- At bryde med vanetænkning
  - at der arbejdes lokalt med at afprøve idéer med henblik på at få erfaringer med nye løsninger, herunder forsøg med fælles ledelse og fælles økonomi.
  
- Videndeling og spredning
  - at indsatser, der har vist god effekt i ét geografisk område, spredes til andre områder
  - at skabe bedre koordinering på tværs af sektorer.
  
- Tidlig og rettidig indsats
  - at forebygge at sygdom opstår, tidligt at opspore sygdom og undgå at sygdom forværres.
  
- IT, data og telemedicin
  - at flere borgere skal understøttes i at klare mest muligt selv
  - at kommunikation mellem sektorerne skal understøttes digitalt.

## Indikatorer

- De otte nationale mål på sundhedsområdet.
- Regionale indikatorer, valgt med afsæt i eksisterende tilgængelige data.

## Implementering og opfølgning

- Sundhedsaftalen udmøntes dels via konkrete samarbejdsaftaler mellem region og kommuner og dels via aftaler, der forhandles med PLO.
- Eksisterende samarbejdsaftaler videreføres og kan findes på <http://www.sundhedsaftalen.rm.dk/om-sundhedsaftalen/samarbejdsaftaler/>
- Sundhedskoordinationsudvalget følger op på indikatorerne én gang årligt, og følger løbende op på implementering af samarbejdsaftaler.
- I forhold til organisering af det tværsektorielle samarbejde fremhæves klyngernes rolle - både i implementeringen, men også i forhold til at afprøve og udvikle nye løsninger på eget initiativ.
- Sundhedskoordinationsudvalget udarbejder en midtvejsstatus pr. 1. juli 2021 samt en slutstatus pr. 1. januar 2023. Begge indsendes til Sundhedsstyrelsen til orientering.

På baggrund af de indkomne høringssvar har Sundhedskoordinationsudvalget indarbejdet følgende ændringsforslag i den endelige Sundhedsaftale 2019-2023:

- At inddragelse af pårørende og borgerens eget ansvar præciseres i afsnit om visioner under 'På borgerens præmisser'.
- At et klart fokus på det tværsektorielle samarbejde i de prioriterede indsatser tydeliggøres i afsnit om visioner under 'Sundhedsløsninger tæt på borgeren' og indsatsområdet 'Fælles investering i forebyggelse'.
- At den fælles forpligtelse i de prioriterede indsatser tydeliggøres i indsatsområdet 'Sammen om ældre borgere' under akutområdet.
- At forsøg med fælles ledelse og økonomi tilføjes afsnittet om bærende principper under 'At bryde med vanetænkning'.
- At kompetenceudvikling tilføjes under afsnittet 'Implementering og opfølgning'.
- At inddragelse af relevante parter i udmøntning af sundhedsaftalen i samarbejdsaftaler tilføjes under afsnittet 'Implementering og opfølgning'.
- At opfølgning på sundhedsaftalen ændres fra to gange årligt til én gang årligt og at der løbende følges op på implementeringen af samarbejdsaftaler (tilføjes afsnittet om 'Implementering og opfølgning').

Sundhedsaftalen 2019-2023 er vedhæftet som bilag.

### Administrationens bemærkninger

Administrationen ser meget positivt på forslaget til sundhedsaftalen. Der er høj grad af overensstemmelse mellem sundhedsaftalen og de politiske visioner i Skanderborg Kommune. Således er Skanderborg Kommune optaget af at mindske ulighed i sundhed og sikre et sundhedsvæsen på borgernes præmisser, samtidig med at sundhedsløsninger så vidt muligt forankres tæt på borgerens hverdag med sociale netværk, arbejde, uddannelse osv. De tre indsatsområder, der er prioriteret i sundhedsaftalen, er tobaksforebyggelse, samarbejdet om ældre borgere samt udvikling af psykiatrien. Det er også i tråd med de politiske prioriteringer i Skanderborg Kommune.

### Økonomi

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser af forslaget til sundhedsaftalen. Det anføres i aftalen, at der skal arbejdes med normkrav, hvor der dog kan være forskel fra kommune til kommune på, hvor hurtigt disse normkrav kan indfries. Dette vil kunne udfordre kommunens økonomi. I andre tilfælde vil normkrav kunne være til kommunens fordel. I aftalen tydeliggøres et princip om, at økonomiske konsekvenser skal klarlægges forud for stillingtagen til aftaler, der ændrer opgavevaretagelsen mellem region og kommuner. Det vil være en fordel set ud fra et ønske om gennemsigtighed i beslutningsprocesserne og i forhold til den kommunale økonomiplanlægning.

### Dialog og høring

Handicaprådet, Seniorrådet samt Integrationsrådet i Skanderborg Kommune har haft mulighed for at afgive bemærkninger forud for høringen af sundhedsaftalen i januar 2019.

### Sundhed

Sundhedsaftalen har til formål at sikre sammenhæng og samarbejde på tværs af sektorer på sundhedsområdet. Sundhedsaftalen er med til at understøtte udmøntning af sundhedspolitikken, særligt i forhold til strategispør 5 om et stærkt nært sundhedsvæsen.

### Indstilling

Koncernchefen for Beskæftigelse og Sundhed indstiller,

- at Sundhedsaftalen 2019-2023 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

### Beslutning

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog

- at godkende Sundhedsaftalen 2019-2023.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 149:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Beskæftigelse og Sundhed.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 12. juni 2019, pkt. 75:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Beskæftigelse og Sundhed.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Sundhedsaftalen 2019-2023 (060519).pdf

# Punkt 110: Høring af Praksisplan for speciallægeområdet i Region Midtjylland

29.24.00-P00-1-19

## Resume

Byrådet skal med denne sag behandle forslag til høringssvar til Region Midtjyllands "Praksisplan speciallægepraksis".

## Sagsfremstilling

Region Midtjylland har den 10. maj 2019 sendt et forslag til en ny praksisplan for speciallægepraksis i høring. Praksisplanen er den tredje, siden regionerne blev dannet i 2007. Planen er gældende frem til Regionsrådet udarbejder en ny plan. Fristen for at afgive høringssvar er den 15. august 2019.

### Praksisplan

Formålet med praksisplanen er at tilrettelægge en fremadrettet betjening med speciallægepraksis. Målet er at sikre et nært sammenhængende sundhedsvæsen på borgerens præmisser og med høj kvalitet. Planen skal sikre, at regionen fortsat har et solidt og velfungerende ambulansetilbud til borgerne, uanset om det skal foregå i speciallægepraksis eller i hospitalsregi. Planen skal endvidere bidrage til at tilpasse funktioner og kapacitet mellem hospitaler og speciallægepraksis inden for de forskellige specialer, samt medvirke til at fremme samarbejdet og koordineringen med det øvrige sundhedsvæsen.

Praksisplanens mål om et nært sammenhængende sundhedsvæsen på borgerens præmisser og med høj kvalitet sikres gennem:

- Lige adgang og god tilgængelighed
  - borgerne i Region Midtjylland har lige adgang til speciallægehjælp inden for en rimelig ventetid
  - tilbuddet i speciallægepraksis skal ses i sammenhæng med speciallægehjælp i hospitalsregi.
- Sammenhængende patientforløb
  - borgeren skal opleve sammenhængende behandlingsforløb, og speciallægepraksis skal indgå som en integreret del af det samlede sundhedsvæsen
  - der er klarhed om arbejdsdeling, snitflader og ansvar, så patienten ikke oplever unødvendige overlap eller huller i behandlingsforløbet.
- Effektiv behandling af ensartet og høj kvalitet i speciallægepraksis
  - borgerens møde med sundhedsvæsenet skal være af høj kvalitet
  - det skal sikre, at praktiserende speciallæger arbejder med læring, forbedring og systematisk kvalitetsudvikling, samt bidrager til, at der opnås mere sundhed for pengene.

Praksisplan (inkl. bilag) samt administrationens forslag til høringssvar er vedlagt sagen.

Forslag til høringssvar

Der er udarbejdet et forslag til høringssvar med følgende indhold:

- Skanderborg Kommune er enig i, at det er vigtigt, at en praksisplan for speciallægepraksis er med til at sikre, at speciallægepraksis fremadrettet indgår i et nært, sammenhængende sundhedsvæsen på borgernes præmisser og med høj kvalitet.
- Skanderborg Kommune har generelt svært ved at vurdere den samlede aktivitet, kapacitet, geografisk dækning og ventetid på området.

Der er derudover følgende specifikke bemærkninger til planen vedrørende udfordringer, Skanderborg Kommune oplever i samarbejdet med speciallægepraksis:

- At der opleves generel lang ventetid for borgeren, når lægen har henvist borgeren til privatpraktiserende psykiater.
- At kommunikationen mellem Jobcenteret og privatpraktiserende psykiater opleves at være utilfredsstillende i form af manglende, mangelfulde og/eller lange svarfrister.
- Hjemmesygepleje og bosteder oplever udfordringer i forbindelse med fornyelse af recepter på ordineret medicin til borgeren.
- Skanderborg Kommune oplever ofte borgere, der har forventninger om at have ret til de anbefalinger, speciallægen kommer med til kommunen i forhold til borgerens situation og videre forløb.

Skanderborg Kommune opfordrer til, at der i udmøntning af praksisplanen tages højde for ovenstående udfordringer, der særligt adresserer udfordringer i snitfladerne mellem speciallægepraksis og kommunen.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 19. juni 2019:

Redigeret udkast til høringssvar til Praksisplan for speciallægeområdet i Region Midtjylland er vedlagt - jfr. beslutning i Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget den 12. juni 2019.

## **Dialog og høring**

-

## **Sundhed**

Praksisplan for speciallægepraksis er med til at understøtte udmøntning af sundhedspolitikken, særligt i forhold til strategispør 5 om et stærkt nært sundhedsvæsen.

## **Indstilling**

Koncernchefen for Beskæftigelse og Sundhed indstiller,

- at forslag til høringssvar godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog

- at godkende det reviderede høringssvar.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 150:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 12. juni 2019, pkt. 79:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at indstille,

- at høringssvaret godkendes med følgende tilføjelser:
  - en tilføjelse om, at det bør fremgå af planen, hvor speciallægeindsatsen udøves via sygehuset i stedet for praktiserende speciallæger
  - en tilføjelse om, at det bør fremgå af planen, at speciallæger og andre sundhedsaktører i højere grad skal være en del af den sammenhængende sundhedsindsats.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Udkast til høringssvar til Praksisplan for speciallægepraksis i Region Midtjylland

Praksisplan - høringsudkast

Bilag praksisplan - høringsudkast

Redigeret udkast til høringssvar til Praksisplan for speciallægepraksis i Region Midtjylland - jfr. beslutning i KSB 12.6.19

# Punkt 111: Drøftelse vedrørende henvendelse om initiativ i Ry

00.01.00-A00-102-18

## Resume

Sagen er sat på dagsordenen for, at Socialudvalget kan genoptage drøftelsen vedrørende en henvendelse om et initiativ i Ry, som udvalget drøftede første gang på mødet den 4. april 2019.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Socialudvalget drøftede på mødet den 4. april 2019 en invitation til Skanderborg Kommune om at deltage i et initiativ i Ry, der er tænkt placeret på Gl. Rugaard i Kildebjerg, Ry. Initiativtagerne havde fremsendt et dialognotat, som sammen med sagsfremstillingen dannede grundlag for drøftelsen i udvalget.

Udvalget besluttede, at drøftelsen skulle genoptages, samt at initiativtagerne frem mod næste møde skulle anmodes om at fremsende yderligere materiale, herunder belysning af de mulige omkostninger for Skanderborg Kommune.

Administrationen har fremsendt anmodningen til initiativtagerne, og har her suppleret udvalgets anmodning med følgende spørgsmål:

- Ligger der for Skanderborg Kommune en økonomisk udgift i forbindelse med erhvervelse af Inger og Wagns gård, og hvor stor er denne eventuelle udgift?
- Hvordan ser I, at Skanderborg Kommune som eventuel medstifter er forpligtet i forhold til eventuelle økonomiske udfordringer for den selvejende institution?
- Hvis Skanderborg Kommune ikke benytter arealer og faciliteter på Inger og Wagns gård – vil der i den situation stadig være en forventning om et bidrag til den økonomiske drift af Inger & Wagns gård?

Endvidere er initiativtagerne blevet anmodet om, at de yderligere beskrev kredsen af initiativtagere og de parter, som efter deres opfattelse kunne være medstiftere af den selvejende institution.

### Svar fra initiativtagerne

Initiativtagerne har som svar på anmodningen fra Socialudvalget og de supplerende spørgsmål fra administrationen fremsendt en svarskrivelse, der er vedlagt som bilag til punktet under navnet "Opfølgning på Folk og Forskere i Ry til Socialudvalget Skanderborg Kommune".

I skrivelsen giver initiativtagerne udtryk for følgende:

- At det ikke er hensigten, at de fremtidige brugere af gården skal bidrage økonomisk til erhvervelse af gården. Erhvervelsen tænkes finansieret via fondsbevillinger/-investeringer eller eventuelt en privat investor.
- At konstruktionen med en selvejende institution medfører, at stifterne ikke personligt kan stilles ansvar. På den baggrund ser initiativtagerne ikke en økonomisk forpligtelse for Skanderborg Kommune som eventuel medstifter i tilfælde af, at den selvejende institution skulle løbe ind i økonomiske problemer.
- At Skanderborg Kommune ikke skal yde bidrag til den økonomiske drift af gården, hvis Kommunen ikke gør brug af arealer og faciliteter.

Endvidere indeholder skrivelsen overvejelser og ideer vedrørende; mulighederne ved et samarbejde, organiseringen, eksempler på strategiske stikord og pejlemærker, stifterne samt om ejendommen Inger og Wagns Gård.

#### Administrationens bemærkninger

- Der lægges i skrivelsen op til, at Skanderborg Kommune har mulighed for at deltage som stifter af en selvejende institution og indgår aktivt i forskellige aktiviteter mv. Der er umiddelbart ikke noget i det beskrevne, der ikke vil kunne lade sig gøre inden for grænserne af lovgivning og kommunalfuldmagt. Det er ikke almindelig praksis, at kommuner deltager som stifter af en selvejende institution. Til gengæld kan kommuner have en eller flere pladser i bestyrelsen, hvor de pågældende deltagere er udpeget af Byrådet.
- Skanderborg Kommune har allerede lokaler i Ry området, som i forskelligt omfang kan rumme kommunale samarbejder med civilsamfund- og foreningsaktiviteter samt kommunens egne aktiviteter med deraf følgende behov for arealer og faciliteter. Eksempler på dette er Ry Bibliotek, Aktivitetshuset på Skanderborgvej og lokaler på skolerne. Hertil kommer lokaler i Fællesskabets Hus, når dette står færdigt.
- Såfremt Skanderborg Kommune undlader at deltage i erhvervelsen af Inger og Wagns Gård og undlader at forpligte sig økonomisk i forbindelse med en eventuel deltagelse i stiftelsen af en selvejende institution, der tænkes stiftet med henblik på forskning mv., vil Skanderborg Kommunes deltagelse ikke afføde økonomiske forpligtelser herunder risiko for tab.
- Såfremt Skanderborg Kommune ikke gør brug af arealer og faciliteter skal der ikke ydes bidrag til den økonomiske drift af gården.

#### Dialog og høring

-

#### Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at Socialudvalget drøfter henvendelsen vedrørende initiativet i Ry.

#### Beslutning

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at Skanderborg Kommune indgår positivt i samarbejdet vedrørende initiativet i Ry
- at samarbejdet vedrørende initiativet i Ry ikke på nuværende tidspunkt må forpligte Skanderborg Kommune økonomisk og juridisk.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 146:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Socialudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Socialudvalget, 6. juni 2019, pkt. 81:

Fraværende Mira Issa Bloch

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at Skanderborg Kommune indgår positivt i samarbejdet vedrørende initiativet i Ry
- at samarbejdet vedrørende initiativet i Ry ikke på nuværende tidspunkt må forpligte Skanderborg Kommune økonomisk og juridisk.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Dialognotat til Skanderborg Kommune

Folk og Forskere i Ry - opfølgning medio maj 2019 til Socialudvalget JPJ.pdf

# Punkt 112: Nye og reviderede kvalitetsstandarder - handicap- og psykiatriområdet

00.15.20-P05-31-18

## Resume

Med denne sag fremsendes nye og reviderede kvalitetsstandarder på handicap- og psykiatriområdet til godkendelse.

Sagen behandles i såvel Socialudvalget som Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet vedtog i budgetforliget for 2019-2022 en forandring med overskriften "Opbremssning af den stigende udgiftsvækst på handicap- og psykiatriområdet". Med forandringen/analysen skulle der fokus på, hvordan udgiftsvæksten på området kan bremses. Forandringens ordlyd er følgende:

"Der er med aktivitetsmodellen på handicap- og psykiatriområdet indarbejdet en betydelig stigende udgiftsvækst frem mod 2022. Der er således indarbejdet 3,7 mio. kr. i 2019 stigende til 21,0 mio. kr. i 2022. Forligsparterne er enige om, at der skal fokus på, hvordan udgiftsvæksten kan bremses. Der skal i den forbindelse arbejdes med anbefalingerne fra § 17 stk. 4-udvalget. Endvidere skal der arbejdes på bedre løsninger og præcisering og skærpelse af serviceniveauet på hele området, herunder en afdækning af, hvordan man kan tilpasse servicen på området. Analysen skal være afsluttet før sommeren 2019, således at den kan indgå i budgetforhandlingerne for Budget 2020."

I forlængelse af forandringen blev der udarbejdet et kommissorium, som blev præsenteret for Socialudvalget, Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget i januar 2019. I kommissoriet blev der præciseret, at arbejdet med forandringen ville koncentrere sig om at arbejde med skærpede kvalitetsstandarder og serviceniveau. Herudover ville der i arbejdet med forandringen være fokus på at udarbejde en flowanalyse og en tyngdeanalyse.

### Nye og reviderede kvalitetsstandarder

På baggrund af ovenstående har der i foråret 2019 pågået et arbejde med at udarbejde, præcisere og skærpe kvalitetsstandarder for følgende indsatser inden for handicap- og psykiatriområdet:

- Gruppebaserede forløb og tidsbegrænsede forløb (ny)
- Socialt akuttillbud (ny)
- Socialpædagogisk hjælp og støtte i egen bolig
- Midlertidigt botilbud
- Længerevarende botilbud
- Beskyttet beskæftigelse
- Aktivitets- og samværstilbud
- Borgerstyret personlig assistance (BPA)
- Ledsageordning
- Specialundervisning for voksne (ny).

Fra Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed visiteres der til indsatser i midlertidigt botilbud, socialpædagogisk hjælp og støtte i egen bolig, gruppebaserede- og tidsbegrænsede forløb, socialt akuttillbud og aktivitets- og samværstilbud, mens

der fra Fagsekretariatet Ældre og Handicap visiteres til alle ovennævnte indsatser.

Arbejdet har været organiseret som et samarbejde mellem deltagere fra udfører og myndighed for hhv. Beskæftigelse og Sundhed, Ældre og Handicap samt Økonomistaben. Kvalitetsstandarderne er efterfølgende blevet vurderet juridisk.

#### Præciseringer og skærper i de reviderede kvalitetsstandarder

Arbejdet har jf. nedenstående medført en række præciseringer og skærper i forslaget til de reviderede kvalitetsstandarder i forhold til de nuværende kvalitetsstandarder:

- En generel "rød tråd" i kvalitetsstandarderne som præciserer, at det altid skal vurderes, hvorvidt en borgers behov kan dækkes af en mindre indgribende indsats ud fra en betragtning om, at borgere kan og vil være mest muligt selvhjulpne. Præciseringen tager udgangspunkt i Skanderborg Kommunes Socialpolitik.
- En række generelt mere borgerrettede kvalitetsstandarder, som skal gøre det nemmere for borgerne at læse, hvad der kan forventes i Skanderborg Kommunes indsatser.
- Skærper, som har betydning for/reducerer serviceniveauet inden for følgende konkrete indsatser:
  - Socialpædagogisk hjælp og støtte i egen bolig:
    - Det præciseres i forslaget til ny kvalitetsstandard (og fremgår af bilag 1 i dokumentet med kvalitetsstandarderne), at indsatsen ikke indeholder kørsel og dækning af udgifter til transport. Dette er en ændring i forhold til den nuværende kvalitetsstandard.
  - Beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud:
    - Det præciseres i forslaget til ny kvalitetsstandard, at udgangspunktet for en indskrivning i et beskyttet beskæftigelsestilbud og et aktivitets- og samværstilbud er en indskrivning på 80 %. Det svarer til en indskrivning til fire hverdage om ugen. I særlige tilfælde kan der indskrives til 100 %, svarende til fem hverdage om ugen. Dette er en ændring i forhold til den nuværende kvalitetsstandard, hvor der indskrives til 100 %.
  - Borgerstyret personlig assistance:
    - Det præciseres i forslag til ny kvalitetsstandard, at servicelovens § 96, stk. 3 er en "kan"-bestemmelse, og at kommunen ikke er forpligtet til at levere en indsats efter servicelovens § 96, stk. 3. Som følge heraf leverer Skanderborg Kommune ikke indsatser efter servicelovens § 96, stk. 3. Lovteksten til § 96 stk. 3 lyder: "Kommunalbestyrelsen kan tilbyde borgerstyret personlig assistance til borgere, der ikke er omfattet af personkredsen efter stk. 1, hvis kommunalbestyrelsen vurderer, at dette er den bedste mulighed for at sikre en helhedsorienteret og sammenhængende hjælp for borgeren."

#### Nye kvalitetsstandarder

Der er udarbejdet nye kvalitetsstandarder vedrørende følgende indsatser, hvor der ikke tidligere har været udarbejdet kvalitetsstandarder:

- Gruppebaserede forløb og tidsbegrænsede forløb
- Socialt akuttilbud
- Specialundervisning for voksne.

Alle udarbejdede forslag til kvalitetsstandarder er vedlagt som bilag til sagen i et samlet dokument.

Det skal pointeres, at en eventuel visitation efter de reviderede kvalitetsstandarder vil ske i forbindelse med den løbende sagsopfølgning. Det må derfor forventes, at man først vil se en fuld effekt af de indarbejdede skærper et års tid efter en eventuel godkendelse.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 19. juni 2019:

Forslag til "Kvalitetsstandarder gældende for handicap- og psykiatriområdet i Skanderborg Kommune" er revideret med redaktionelle rettelser, jfr. beslutningen i Socialudvalget den 6. juni 2019. Det reviderede forslag er vedlagt.

## **Økonomi**

Det er hensigten, at visitation efter de præciserede og skærpede kvalitetsstandarder og det videre arbejde med anbefalingerne fra de udarbejdede flow- og tyngdeanalyser skal anvendes som redskaber til at forbedre styringsmulighederne inden for området og styrke mulighederne for at bremse udgiftsvæksten på området.

Det vurderes ikke, at kvalitetsstandarderne og arbejdet med anbefalingerne i sig selv kan bremse udgiftsvæksten på handicap- og psykiatriområdet. Disse skal derfor ses i sammenhæng med den øvrige lange række af tiltag, der er iværksat eller planlægges iværksat inden for området for at bremse udgiftsvæksten.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Koncernchefen for Ældre og Handicap og koncernchefen for Beskæftigelse og Sundhed indstiller,

- at kvalitetsstandarderne godkendes til høring i Seniorrådet og Handicaprådet og behandles igen i september/oktober 2019.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog

- at godkende kvalitetsstandarderne til høring i Seniorrådet og Handicaprådet, og at disse behandles igen i september/oktober 2019.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 147:

Økonomiudvalget vedtog at indstille,

- at kvalitetsstandarderne godkendes til høring i Seniorrådet og Handicaprådet og behandles igen i september/oktober 2019.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 12. juni 2019, pkt. 77:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Ældre og Handicap og koncernchefen for Beskæftigelse og Sundhed.

Mira Issa Bloch forbeholdt sig sin stillingtagen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Socialudvalget, 6. juni 2019, pkt. 72:

Fraværende Mira Issa Bloch

Socialudvalget vedtog,

- at administrationen inden fremsendelse til Økonomiudvalget laver redaktionelle rettelser af teksten i forhold til lovgivning.

Socialudvalget vedtog herefter at indstille,

- at kvalitetsstandarderne godkendes til høring i Seniorrådet og Handicaprådet og behandles igen i september/oktober 2019.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Forslag til kvalitetsstandarder - handicap- og psykiatriområdet i Skanderborg Kommune

# Punkt 113: Resultater fra rundspørge om kost i alle kantiner og madordninger

00.01.00-G01-91-18

## Resume

Med denne sag fremlægges resultater af rundspørge til kontraktholdere om madordninger, herunder muligheden for fremme klimavenlige menuer.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 19. december 2018 at foretage en rundspørge til alle kontraktholdere om tilrettelæggelse af kostordninger m.v.

Byrådet vedtog,

- at bede administrationen om at høre bestyrelser og kontraktholdere i forhold til, hvorledes der arbejdes i forhold til børn, brugere og beboeres ønsker til den mad, der serveres på kommunens institutioner, plejehjem, opholdssteder m.v.
- at bede bestyrelser og kontraktholdere om at tilkendegive, hvorvidt de nuværende frihedsgrader mht. madordninger giver anledning til lokale udfordringer
- at bede bestyrelser og kontraktholdere forholde sig til, om de har mulighed for, igennem valg af menu, at bidrage til, at Skanderborg Kommune agerer klimavenligt. Det kunne eksempelvis være ved at reducere forbruget af kød
- at det påpeges, at Skanderborg Byråd – ud over, at maden selvfølgelig skal være sund og varieret – finder det vigtigt, at maden og tilberedningen lever op til Sundhedsstyrelsens anbefalinger
- at bede om, at de praktiske og økonomiske forhold i forbindelse med forslaget i nærværende sag vurderes
- at svarene fra kommunens bestyrelser og kontraktholdere behandles i fagudvalgene og Økonomiudvalget forinden, at sagen genoptages i Byrådet.

Rundspørgen til kontraktholdere

Konkret er der stillet følgende spørgsmål til kontraktholderne:

1. Hvordan arbejdes i forhold til børns, brugeres og beboeres ønsker til den mad, der serveres på kommunens institutioner, plejehjem, opholdssteder m.v.?
2. Giver de nuværende frihedsgrader mht. madordninger anledning til lokale udfordringer?
3. Har I mulighed for, igennem valg af menu, at bidrage til, at Skanderborg Kommune agerer klimavenligt. Det kunne eksempelvis være ved at reducere forbruget af kød.

33 kontraktholdere har svaret, og heraf dækker nogle flere kontraktområder, f.eks. Vores Køkken. Samtlige svar er gengivet i vedlagte bilag.

Opsummering af svarene

Ad 1: Flere fremhæver, at de serverer varieret kost, at de har kostpolitik og at de er lydhøre overfor brugernes ønsker til retter. Alle fremhæver, at der efter aftale kan tages hensyn til særlige diæter, dog ikke diæter, der falder udenfor Sundhedsstyrelsens anbefalinger, men lægedokumenterede allergier og hensyn til trosretninger.

Ad 2: Generelt svarer kontraktholderne, at der ikke er lokale udfordringer indenfor de nuværende frihedsgrader. Tre fremhæver indkøbsaftalerne som en udfordring, og en enkelt det obligatoriske "Skanderborgkort" som betalingskort for børnene.

Ad 3: Mange fremhæver, at de arbejder aktivt for at undgå madspild, og har f.eks. kødløse dage og tilbyder vegetariske og/eller veganske retter. Rigtig mange fremhæver økologi.

En del skriver direkte, at kostpolitikken drøftes i forældrebestyrelser, i elevråd m.v.

Endelig er der en del, hvor der ikke er madordninger, men børn og ansatte henvises til madpakker, og dermed til eget/forældrenes valg.

Alt i alt viser svarene, at der er en opmærksomhed lokalt på kosten, og at der er en god dialog med forældrebestyrelser, elever og andre om kosten. Rundspørgen viser også, at der er mange forskellige madordninger - herunder medbragte madpakker - og at lokale forhold rundt på kommunens arbejdspladser gør det vanskeligt at sige noget mere generelt om, hvordan madordningerne er tilrettelagt i den enkelte kontraktenheder.

En vurdering af de praktiske og økonomiske forhold i forbindelse med forslaget

Byrådets rundspørge til kontraktholderne kommer i forlængelse af et forslag om, at "Alle kommunale institutioner og kantiner i Skanderborg Kommune skal tilbyde borgerne en fast mulighed for et plantebaseret måltid."

Det vil kræve et større arbejde at vurdere de praktiske og økonomiske forhold i forbindelse med forslaget om plantebaserede måltider. Fordi det vil være en konkret vurdering i de enkelte kontraktenheder ud fra de lokale forhold.

Med baggrund i svarene i rundspørgen er det usikkert, om Byrådet ønsker, at der iværksættes en konkret vurdering i de enkelte kontraktenheder, på de praktiske og økonomiske forhold, hvis forslaget skulle realiseres. Herunder dialogen med stedlige bestyrelser m.fl.

## **Dialog og høring**

Der er foretaget en rundspørge til kontraktholderne om de nuværende ordninger.

## **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at rundspørgens resultater tages til efterretning
- at der tages stilling til, hvorvidt der skal igangsættes en konkret beskrivelse af de praktiske og økonomiske forhold i de enkelte kontraktenheder, hvis der skal tilbydes en fast mulighed for et plantebaseret måltid.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler

Byrådet vedtog,

- at tage rundspørgens resultater til efterretning
- at der ikke igangsættes yderligere beskrivelser af de praktiske og økonomiske forhold i de enkelte kontrakterheder.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 148:

Økonomiudvalget vedtog at indstille,

- at rundspørgens resultater tages til efterretning
- at der ikke igangsættes yderligere beskrivelser af de praktiske og økonomiske forhold i de enkelte kontrakterheder.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 12. juni 2019, pkt. 93:

Undervisnings- og Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at der ikke findes anledning til at igangsætte yderligere tiltag.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Kultur, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 12. juni 2019, pkt. 78:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog

- at tage rundspørgens resultater til efterretning
- at der ikke igangsættes yderligere beskrivelser af de praktiske og økonomiske forhold i de enkelte kontrakterheder.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte dot 2, idet hun mener, at der skal arbejdes videre med, at der er mulighed for et plantebaseret måltid i alle kommunale institutioner og kantiner til dem, der måtte ønske det.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Socialudvalget, 6. juni 2019, pkt. 76:

Fraværende Mira Issa Bloch

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen efterretning.

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at der ikke igangsættes yderligere beskrivelser af de praktiske og økonomiske forhold i de enkelte kontrakterheder.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Opsamling af besvarelser vedr tilrettelæggelse af kostordning

# Punkt 114: Udmøntning af lov om ændring af lov om folkeskolen

00.01.00-A00-35-19

## Resume

Folketinget vedtog den 2. maj 2019 "Lov om ændring af lov om Folkeskolen". Et element i den justerede lovgivning er ændrede rammer i forhold til skoledagens længde.

Med den ændrede lovgivningsmæssige ramme lægges det op til Byrådet at beslutte, om beslutningskompetencen i forhold til mulighederne for konvertering af understøttende undervisning skal fastholdes hos skolelederne (med godkendelse hos skolebestyrelserne).

## Sagsfremstilling

Den 30. januar 2019 indgik regeringen og aftalepartierne fra vedtagelse af folkeskole-reformen en bred aftale om justering af reformen. Aftalen blev indgået under overskriften: "Faglighed, dannelse og frihed – justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole".

Undervisnings- og Børneudvalget blev den 4. april 2019 orienteret om indholdet af de aftalte justeringer.

Aftalen blev vedtaget den 2. maj 2019.

Aftalen og lovjusteringerne falder indenfor følgende temaer:

- Klarere rammer for tilrettelæggelsen af skoledagen
  - Kortere skoleuge i indskoling
  - Forenkling og klare rammer for anvendelsen af § 16 b.
  
- Øget faglighed og kvalitet
  - Kvalitetsløft af den understøttende undervisning
  - Prioritering af udvalgte fag
  - Styrket læseindsats
  - Reduktion af faglige bindinger for undervisningen
  - Færre vikarer og justeret kompetencedækningsmålsætning
  - Kanonlister og styrket fokus på Rigsfællesskab.
  
- Øget frihed
  - Udvidet kompetence til skolebestyrelser ved ansættelse af skolens leder
  - Mulighed for to-årig valgperiode for forældrerepræsentanterne til skolebestyrelsen
  - Forenkling af elevplanen
  - Evaluering af de nationale test
  - Øget didaktisk frihed og styrket professionel dømmekraft i folkeskolen.

For en uddybning af de enkelte punkter se evt. punkt "59. Orientering om aftale om justering af skolereformen fra 2014" fra Undervisnings- og Børneudvalgets dagsorden den 4. april 2019.

Før den aktuelle lovjustering blev spørgsmålet omkring eventuelle forkortelser af skoledagen reguleret af Folkeskolelovens §16b. I 2017 behandlede Byrådet spørgsmålet omkring beslutningskompetencen i forhold til en evt. aktivering af den daværende § 16b. På byrådsmødet den 1. november 2017 blev det under punkt "206 Eventuel decentralisering af beslutningskompetencen i forhold til aktivering af folkeskolelovens § 16 b" besluttet:

- "at godkendelseskompetencen vedrørende aktivering af Folkeskolelovens §16b decentraliseres til skolebestyrelserne på baggrund af en konkret indstilling fra den enkelte kontraktholder
- at decentraliseringen skal følges af krav om en skriftlig procedure i form af dokumentation af beslutningen og begrundelsen
- at udgifterne til en aktivering af §16b skal afholdes inden for kontraktholderens eksisterende økonomi, og en aktivering heraf må ikke forringe det eksisterende pædagogiske tilbud i SFO'en."

Med de aktuelle justeringer af folkeskoleloven udvides adgangen til at forkorte skoledagen. Følgende tabel, der baserer sig på oplysninger fra Undervisningsministeriet, skitserer forholdene vedrørende evt. afkortning af skoledagens længde før og efter lovjusteringerne:

	Muligheder for konvertering i dag	Muligheder for konvertering fremover
Hvor meget UUV og under hvilke betingelser?	<p>Indskolingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konvertering af UUV generelt</li> </ul> <p>Mellemtrinnet og udskolingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konvertering af UUV i "helt særlige tilfælde"</li> <li>• Krav om konkret og individuel vurdering for hver klasse</li> </ul>	<p>Indskolingen og specialklasser/-skoler:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konvertering af UUV generelt</li> </ul> <p>Mellemtrinnet og udskolingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konvertering af op til 2 klokketimers UUV inkl. pauser</li> <li>• Ikke længere kun i "helt særlige tilfælde"</li> <li>• Bortfald af krav om konkret og individuel vurdering</li> </ul>
Hvad kan UUV konverteres til?	To-voksenundervisning med henblik på yderligere faglig støtte ved hjælp af ekstra personale i klassen	<p>Indskolingen og specialklasser/-skoler:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• To-voksenundervisning med henblik på yderligere faglig støtte ved hjælp af ekstra personale i klassen</li> </ul> <p>Mellemtrinnet og udskolingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• To-voksenundervisning</li> <li>• Undervisning tilpasset elevernes forskellige faglige</li> </ul>

udvikling inden for det enkelte klassetrin

- Talentforløb og turboforløb for fagligt dygtige/svage
- Pædagoger/lærere ifbm. åben skole eller bevægelse

Godkendelse og tilsyn

Kommunalbestyrelsen:

- Godkende og føre tilsyn med konvertering

Kommunalbestyrelsen:

- Godkende og føre tilsyn med konvertering
- UVM følger konvertering i ”Uge 35-undersøgelse”
- Redegøre for konvertering i kvalitetsrapporter

Idet selve lovvedtagelsen er sket midt i skolernes arbejde med planlægningen af det kommende skoleår, vil der forventeligt være en del forskel på om og i givet fald, hvordan skolerne bringer de ændrede rammer i anvendelse for det kommende skoleår.

Med den ændrede lovgivningsmæssige ramme er det relevant med en lokal politisk drøftelse af, om beslutningskompetencen i forhold til mulighederne for konvertering af understøttende undervisning fastholdes hos skolelederne med godkendelse hos skolebestyrelserne. Fagsekretariatet Børn og Unge anbefaler, at dette som minimum gør sig gældende for det kommende skoleår, idet dette som nævnt er i fuld gang med at blive planlagt.

## Økonomi

Lovjusteringens konkrete økonomiske konsekvenser for Skanderborg Kommune kendes endnu ikke. Når disse foreligger, vil de blive indarbejdet i og præsenteret i forbindelse budgetlægningen af bevillingen til skoler og pædagogiske fritidstilbud.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at beslutningskompetencen i forhold til mulighederne for konvertering af understøttende undervisning fastholdes hos skolelederne med godkendelse hos skolebestyrelserne.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler, Jens Sønderkov

Byrådet vedtog

- at fastholde beslutningskompetencen i forhold til mulighederne for konvertering af understøttende undervisning hos skolelederne med godkendelse hos skolebestyrelserne.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 152:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Børn og Unge.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 12. juni 2019, pkt. 91:

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Børn og Unge.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

# Punkt 115: Beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge

27.00.00-P00-9-19

## Resume

Med denne sag fremlægges "Skanderborg Kommunes beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge" til politisk godkendelse.

## Sagsfremstilling

Skanderborg Kommune har siden 2009 haft en beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge.

I 2013 blev det lovpligtigt for alle kommuner at lave en beredsskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge, jf. servicelovens § 19, stk. 4. Det er lovpligtigt, at beredsskabsplanen løbende skal revideres og behandles af Byrådet. Dette kan ske løbende efter behov, dog med maksimalt fire års interval.

På den baggrund fremlægges en revideret udgave af Skanderborg Kommunes beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge til politisk behandling.

Selve beredskabsplanen er i sin helhed vedlagt som bilag. Planen indeholder inden for følgende seks overordnede temaer en udførlig beskrivelse af problemfeltet og handlemuligheder:

- Definitioner og begreber i sager om vold og seksuelle overgreb
- Tegn og signaler på vold og seksuelle overgreb
- Handlemuligheder og handlepligt
- Handlevejledninger i situationer ved overgreb begået mod børn
- Når underretning om overgreb modtages i børnesocial-rådgivningen
- Det videre arbejde med forebyggelse af overgreb mod børn.

Efter en eventuel godkendelse vil beredskabsplanen blive offentlig tilgængelig på kommunens hjemmeside.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at den fremlagte "Beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge" godkendes.

Sagen fremsendes Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler, Jens Sønderskov

Byrådet vedtog,

- at godkende den fremlagte "Beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge"
- at der udarbejdes en handleplan til formidling af beredskabsplanen for andre områder end børn- og ungeområdet, hvor beredskabsplanen er relevant.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 153:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Undervisnings- og Børneudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 12. juni 2019, pkt. 94:

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at den fremlagte "Beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge" godkendes
- at der udarbejdes en handleplan til formidling af beredskabsplanen for andre områder end børn- og ungeområdet, hvor beredskabsplanen er relevant.

Sagen fremsendes Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Beredskabsplan 2019

# Punkt 116: Samarbejdsaftale om brandsikkerhed på plejecentre og kommunale institutioner

02.05.00-A00-1-19

## Resume

Der gives en orientering om en undersøgelse af brandsikkerheden i plejeboliger m.v. og stilles forslag om, at Byrådet godkender en samarbejdsaftale med Østjyllands Brandvæsen om forbedring af brandsikkerheden i kommunale institutioner.

## Sagsfremstilling

Den gennemførte undersøgelse

På baggrund af branden i Farsøhus Plejecenter i Norddjurs Kommune den 3. august 2018 udsendte transport-, bygnings- og boligministeren den 24. september 2018 et brev til landets kommuner. I dette brev opfordrer Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen alle kommuner til at deltage i undersøgelsen og fremsende den efterspurgte viden til NIRAS senest mandag den 19. november 2018. (Denne frist blev efterfølgende rykket frem til den 3. december 2018.)

Skanderborg Kommune har haft rådgivende firma MOE til at gennemgå kommunens ejendomme. De har gennemgået de enkelte ejendomme/bygninger for at analysere samt udfylde de fremsendte spørgeskemaer fra NIRAS. Disse kontrolskemaer kan ikke stå alene og er ikke retvisende for den enkelte bygning brandsikringsmæssige tilstand på besigtigelsestidspunktet. Så ud over spørgeskemaerne har MOE udarbejdet afrapporteringsnotat for de enkelte ejendomme. Spørgeskemaerne til forespurgte ejendomstyper, plejeboliger m.v. er fremsendt fra Skanderborg Kommune til NIRAS den 3. december 2018.

Efter opfølgning på skemaer og rapporter fra MOE er der lavet en samlet oversigt over, hvilke opgaver/udfordringer, der er i forhold til de enkelte bygningers krav til brandsikkerhed på opførelsestidspunktet samt ved efterfølgende eventuelle ombygninger. Der er fem steder, hvor der er "mangler" i forhold til det brandmæssige. Der er fire kommunale bygninger og én, der ikke er kommunalt ejet.

Afdelingen for Kommunale bygninger er ud fra denne undersøgelse i gang med at få klarlagt, hvordan vi får løst de enkelte bygningers udfordringer. Som udgangspunkt er det opgaver, som er til at få styr på og udført, men det bliver mere konkret i den nærmere undersøgelse.

Manglerne omfatter både forhold, der ikke lever op til lovgivningen og forhold, hvor bygningerne lever op til lovkrav for de pågældende bygninger, men ikke lever op til nutidig standard. Bygningerne er opført på forskelligt tidspunkt, og derfor efter forskellige bygningsreglementer, hvor der gælder forskellige krav til brandsikkerheden. Derfor kan en bygning godt opfylde de lovmæssige krav til brandsikkerhed for den pågældende bygning, men ikke leve op til en nutidig og hensigtsmæssig standard for brandsikkerhed.

Senere på året vil der komme en runde 2, der har fokus på brandsikkerheden på skoler og institutioner. Denne er endnu ikke igangsat fra ministeriets side.

Brevet fra ministeren om undersøgelsen er vedlagt som bilag.

Forslag til aftale med Østjyllands Brandvæsen om yderligere undersøgelse

Administrationen har - sammen med Odder og Samsø kommuner - forhandlet en samarbejdsaftale med Østjyllands Brandvæsen om brandsikkerhed i kommunale bygninger. Aftalen ligger i forlængelse af undersøgelsen og skal gælde fra 1. juni 2019 til 31. maj 2021. Samarbejdsaftalen står på tre ben: ekstraordinære brandsyn med vejledning om forebyggelse og bygningsmæssige ændringer/installationer, undervisning af personale samt rådgivning ved nyt byggeri/ombygning af kommunale bygninger.

De ekstraordinære brandsyn vil resultere i anbefalinger til at bringe brandsikkerheden i de enkelte bygninger op til en nutidig og hensigtsmæssig. Det vil herefter være op til den enkelte kontraktholder i samarbejde med afdelingen for Kommunale bygninger at prioritere en opdatering af bygninger og installationer fra det lovmæssige til en endnu bedre standard.

Det fremgår af aftalen, at undervisningen af personalet i Skanderborg Kommune er for personale i afdelingen for kommunalt byggeri, og i de øvrige kommuner for personale på plejehjem m.v. Det er efter aftale med Ældre og Handicap.

Samarbejdsaftalen er vedlagt som bilag.

## **Økonomi**

Kommunerne betaler 150.000 kr. i kvartalet til Østjyllands Brandvæsen svarende til løn og personalerelaterede udgifter for ét årsværk. Fordelingsnøglen fastsættes efter befolkningstal pr. 1. januar 2019 og justeres efterfølgende årligt. Fordelingen er pr. 1. januar 2019 for Odder, Samsø og Skanderborg Kommuner henholdsvis 26, 4 og 70%.

Skanderborg Kommunes andel af finansieringen udgør 420.000 kr. pr år og finansieres af bevillingen til kommunale bygninger.

## **Dialog og høring**

Seniorrådet orienteres om undersøgelsens resultat og forslaget til yderligere gennemgang.

## **Indstilling**

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at samarbejdsaftalen med Østjyllands Brandvæsen godkendes.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler, Jens Sønderskov

Dansk Folkeparti foreslog ved mødet, at Byrådet skulle vedtage

- at godkende samarbejdsaftalen med Østjyllands Brandvæsen – dog således, at aftalen justeres, så medarbejderne i Skanderborg Kommunes hjemmepleje får samme uddannelse, som de skal have i Odder og på Samsø.

Borgmesteren foreslog ved mødet, at Byrådet skulle vedtage

- at godkende samarbejdsaftalen med Østjyllands Brandvæsen, idet det forudsættes, at de ansatte i ældreområdet modtager undervisning i brand, tryghed og forebyggelse.

Byrådet vedtog

- at godkende samarbejdsaftalen med Østjyllands Brandvæsen, idet det forudsættes, at de ansatte i ældreområdet modtager undervisning i brand, tryghed og forebyggelse.

John Haarup Laursen kunne ikke støtte vedtagelsen.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 154:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2019, pkt. 116:

Fraværende: Karen Lindemann og Jens Szabo

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 29. maj 2019, pkt. 137:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale - Forslag til politisk behandling.docx

Hyrdebrev om brandsikkerhed i plejeboliger.pdf

TBST introbrev til undersøgelse 2018\_02102018.pdf

TBST Notat om brandkrav til plejeboliger (sept. 2018).pdf

# Punkt 117: Mødeplan / mødekalender 2020 for Byrådet m.v.

00.01.00-P07-1-19

## Resume

Med denne sag indstilles den politiske mødekalender for 2020 til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Politisk mødekalender

Byrådet fastlægger den politiske mødekalender for 2020. Mødekalenderen tager udgangspunkt i styrelsesvedtægten - der gælder fra den 1. januar 2018 - og tidligere års mødekalender og budgetprocedure. Mødeplanen er justeret for ferie, helligdage, KL-temamøder, budgetproces m.v.

Principperne for mødefastlæggelsen er bl.a.:

- Byrådets møder ligger sidste onsdag i måneden
- Byrådet afholder temamøder 8 torsdage
- Økonomiudvalgets møder ligger onsdag i den tredje uge i hver måned
- De fire fagudvalg afholder fortrinsvist møder tirsdag og onsdag i den første uge hver måned. Dette således at Socialudvalget samt Miljø- og Planudvalget holder møder om tirsdagen og Undervisnings- og Børneudvalget samt Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget holder møder om onsdagen. De måneder, hvor Undervisnings- og Børneudvalget afholder udvalgsmødet om formiddagen afvikles mødet på torsdage. Dagsordenen til udvalgsmøderne udsendes en uge inden mødet.
- Mandage efter kl. 17 friholdes til politiske møder for at give mulighed for at afholde gruppemøder.

Afholdelse af møder i fagudvalgene primært tirsdag og onsdag betyder, at dagsordenen til Økonomiudvalget og Byrådet kan udsendes om eftermiddagen torsdagen inden mødet.

Forslag til mødekalender 2020 er vedlagt sagen.

## Dialog og høring

Sagen behandles i fagudvalgene og Økonomiudvalget.

## Indstilling

Sekretariatschefen indstiller,

- at den politiske mødekalender 2020 godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler, Jens Sønderkov

Byrådet vedtog

- at godkende den politiske mødekalender 2020.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 162:

Økonomiudvalget vedtog at indstille,

- at den politiske mødekalender 2020 godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 12. juni 2019, pkt. 95:

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at den politiske mødekalender 2020 godkendes.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog endvidere,

- at der fastsættes 4 temamøder for Undervisnings- og Børneudvalget for 2020
- at der fastsættes 4 dialogmøder for 2020 for henholdsvis skoleområdet og dagtilbudsområdet, hvor et af dialogmøderne både er med deltagelse af kontraktholdere og bestyrelserne på området.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 12. juni 2019, pkt. 89:

Fraværende: Karen Lindemann

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at indstille,

- at den politiske mødekalender 2020 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2019, pkt. 122:

Fraværende: Karen Lindemann, Jens Szabo og Kjeld Jensen

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at den politiske mødekalender 2020 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Socialudvalget, 6. juni 2019, pkt. 82:

Fraværende Mira Issa Bloch

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at den politiske mødekalender 2020 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 14. maj 2019, pkt. 126:

Direktionen vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra sekretariatschefen.

## **Bilag**

Politisk OG adm mødekalender for 2020\_udkast.pdf

# Punkt 118: Udpegning af medlemmer til Opgaveudvalg vedrørende demokrati og borgerinddragelse

00.22.04-A00-2-18

## Resume

Byrådet skal tage stilling til den samlede bemanding af Byrådets Opgaveudvalg vedrørende Demokrati og Borgerinddragelse og en ændring af kommissoriet for så vidt angår tidspunkt for konference.

## Sagsfremstilling

Sammensætning af udvalget

Byrådet godkendte den 2. maj 2019 kommissoriet for det kommende Opgaveudvalg vedrørende Demokrati og Borgerinddragelse. Samtidig udpegede Byrådet formand (Mira Issa Bloch), næstformand (Jens Erik Sørensen) samt yderligere tre byrådsmedlemmer til udvalget (Trine Frengler, Jens Szabo og Claus Leick).

Efterfølgende har Byrådet annonceret efter de øvrige 10 medlemmer til udvalget ud fra kriterier fastlagt i kommissoriet:

"Byrådet vil ved udvælgelsen af medlemmer blandt ansøgerne lægge vægt på at sammensætte et udvalg, der er bredt dækkende i forhold til følgende kriterier og kvalifikationer:

- Viden om og/eller visioner for lokaldemokratiet i Skanderborg Kommune
- Erfaring fra arbejde i Ungdomsrådet eller i elevrådsarbejde i folkeskolen eller på ungdomsuddannelse
- Erfaring fra arbejdet i Borgerrepræsentationen i Skanderborg Kommune (bestyrelser, råd og nævn)
- Erfaring fra medlemskab af tidligere opgaveudvalg
- Erfaring med at starte og drive initiativer, der involverer andre borgere eller virksomheder
- Erfaring med at starte og drive tiltag, der indbefatter samarbejde med Skanderborg Kommune.

Byrådet vil ved udpegningen af medlemmer endvidere søge at sikre et bredt sammensat udvalg. Her vil elementer som alder, køn, etnisk baggrund, geografi, boligform, indkomstforhold og funktionsevne blive tillagt vægt."

Der er kommet 32 ansøgninger om at træde ind i udvalget.

På den baggrund indstiller formandskabet, at udvalget udvides fra 15 til 20 medlemmer, således at der udpeges 15 borgere til udvalget. Formandskabet præsenterer ved byrådsmødet et konkret forslag til, hvem der skal være medlem af udvalget.

## Konferencen

Det fremgår af kommissoriet, at udvalgets arbejde indledes med en åben konference, der afholdes i august-september 2019. Konferencen tilrettelægges med sigte på, at alle borgere og virksomheder kan være med til at sikre, at udvalget begynder sit arbejde med afsæt i et kendskab til alle de gode idéer vedrørende demokrati og borgerinddragelse, som findes i Skanderborg Kommune.

Formandskabet for opgaveudvalget indstiller - med sigte på, at det kan blive et element i det samlede udvalgs arbejde at tilrettelægge et eller flere arrangementer med fokus på demokrati og borgerinddragelse - at den forudsatte konference i august-september 2019 udgår af kommissoriet.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Formand for opgaveudvalget Mira Issa Bloch og næstformand Jens Erik Sørensens indstiller,

- at der udpeges 15 borgere/virksomhedsrepræsentanter til udvalget
- at kommissoriet ændres således, at der ikke i forbindelse med udvalgets arbejdsform forudsættes afholdt en konference i august-september 2019.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler, Jens Sønderskov

Byrådet vedtog,

- at der udpeges 15 borger-/virksomhedsrepræsentanter i udvalget
- at følgende udpeges som borger-/virksomhedsrepræsentant i udvalget:
  - Niels Jørgensen, Galten
  - Robert Laursen, Ry
  - Jakarkhoun Mnla, Skanderborg
  - Bernd Bachmann, Skanderborg
  - Charlotte Klejs Vagner, Gl. Rye
  - René Gabs Bargisen, Skanderborg
  - Henrik Dannevang, Hørning
  - Marianne Nørmose, Ry
  - Solveig Winther, Gl. Rye
  - Janne Hallum, Skanderborg
  - Jakob Houg Jakobsen, Herskind
  - Thorbjørn Carl Hjalager, Gl. Rye
  - Charlotte Strandgaard, Skanderborg
  - Katja Bach Dam, Skanderborg
  - Susanne Hyldborg Jensen, Skanderborg
- at kommissoriet ændres således, at der ikke i forbindelse med udvalgets arbejdsform forudsættes afholdt en konference i august-september 2019.

## **Bilag**

Kommissorium for Byrådets opgaveudvalg vedrørende demokrati og borgerinddragelse

## **Punkt 119: Udpegning af stedfortræder til Beboerklagenævn**

03.12.20-A30-1-17

### **Resume**

Byrådet skal med denne sag udpege stedfortræder for medlem af Beboerklagenævnet.

### **Sagsfremstilling**

Jurist Mie G. Rasmussen, udpeget af Arbejdernes Andels Boligforening, har på grund af barsel meldt forfald til møder i Beboerklagenævnet frem til 1. november 2019.

Det indstilles, at jurist Eva Vangsgaard Andersen, Arbejdernes Andels Boligforening, udpeges som stedfortræder.

### **Dialog og høring**

-

### **Indstilling**

Koncernchefen for Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

- at Eva Vangsgaard Andersen udpeges som stedfortræder for Mie G. Rasmussen indtil 1. november 2019.

### **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler, Jens Sønderkov

Byrådet vedtog

- at udpege Eva Vangsgaard Andersen som stedfortræder for Mie G. Rasmussen indtil 1. november 2019.

## Punkt 120: Destinationdannelse med VisitAarhus

24.00.00-A00-1-19

### Resume

Forslag til resultatkontrakt med VisitAarhus fremlægges hermed godkendelse.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 24. april 2019 at bemyndige borgmester, kommunaldirektør og administration til at gå i dialog med VisitAarhus med henblik på at udarbejde forslag til en fælles resultatkontrakt for turismefremme for Skanderborg Kommune fra 1. januar 2020.

Baggrunden for forslaget til samarbejde med VisitAarhus er Ny Lov om Erhvervsfremme og Ny Lov om Turisme, som bevirker at kommunerne skal samle deres turismefremmeindsats i 15-25 tværkommunale destinationsselskaber inden udgangen af 2020. Målet er at skabe stærke destinationer, bedre sammenhæng i turismefremmeindsatsen samt en mere effektiv anvendelse af de offentlige turisme-fremmemidler.

Forslaget til resultatkontrakt med VisitAarhus har været drøftet i Økonomiudvalget på møderne i april og maj 2019, ligesom der har været indhentet kommentarer til udkastet fra Søhøjlandets Turistforening.

Med resultatkontrakten skal VisitAarhus bl.a. arbejde for:

- at brande Søhøjlandet som besøgsområde, så der skabes synergi mellem by- og outdoor turisme i det samlede område
- at positionere Himmelbjerget som et fyrtårn i turismesammenhæng – nationalt og internationalt samt bakke op om Gudenåsamrådet og Gudenåens turistmæssige potentiale
- at styrke outdoor indsatsen i Skanderborg Kommune, herunder koble by- og naturoplevelser for gæster som besøger området
- at arbejde med gæsteservice der hvor gæsten er, bl.a. via en sæsonbetonet turistinformation på Himmelbjerget
- at skabe en årlig vækst i turismeomsætningen og i antallet af overnatninger i Skanderborg Kommune, således at Skanderborg Kommune opnår en 'fair share' af den danske vækst.

VisitAarhus planlægger derudover at søge den nationale turismeudviklingspulje om midler til et større outdoor turismeprojekt, der sætter fokus på styrkepositionerne i området, herunder Himmelbjerget.

Forslaget til resultatkontrakt vil være gældende i perioden 1. januar 2020 - 31. december 2022.

### Økonomi

Skanderborg Kommune betaler VisitAarhus 1.700.000 kr. årligt for løsning af de opgaver, som er beskrevet i resultatkontrakten.

Til sammenligning modtager Søhøjlandets Turistforening i dag 2.277.567 kr. årligt for løsning af turismefremmeaktiviteter. Ved budget 2019-2022 er dette tilskud reduceret, således at der fremadrettet årligt er afsat 2.087.000 kr. til turismefremme.

Der bør hensættes et mindre beløb på fx 60.000 kr. til dækning af lokale turismefremmeudgifter, som vil falde uden for samarbejdet med VisitAarhus. Det gælder fx driftsomkostninger til turisttavler ved motorvejen samt øvrige uforudsete udgifter i forbindelse med aftaleindgåelsen.

Det foreslås, at de resterende midler i budgettet (ca. 325.000 kr.) friholdes, således at Byrådet på sigt kan vurdere, om midlerne skal anvendes til kommunale projekter i grænselandet mellem kultur og turisme, f.eks. i relation til Himmelbjerget, outdooraktiviteter eller kulturturisme.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Kommunaldirektør Lisbeth Binderup indstiller,

- at forslag til resultatkontrakt med VisitAarhus godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Karen Schack Lindemann, Mira Issa Bloch, Trine Frengler, Jens Sønderkov

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til resultatkontrakt med VisitAarhus – dog således at det præciseres, at punkt 4.3.5 i resultatkontrakten lyder:

### 4.3.5 Lokale samarbejder

VisitAarhus bakker op om Gudenåsamarbejdet og Gudenåens turistmæssige potentiale. Gudenåsamarbejdet er med til at synliggøre og udvikle på områdets stedbunde og rekreative potentialer til gavn for besøgende i området.

Referatet vedlægges en opdateret version af resultatkontrakten som bilag.

Økonomiudvalget, 19. juni 2019, pkt. 144:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektør Lisbeth Binderup.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Direktionen, 11. juni 2019, pkt. 148:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektør Lisbeth Binderup.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Bilag**

Vedtægter fonden visitaarhus

Endelig resultatkontrakt med VisitAarhus, juni 2019

## **Punkt 121: Lukket: Nyt museum og arkiv på Skanderborg Station**

20.00.00-A50-1-19

## **Punkt 122: Lukket: Klage; personsag**

00.07.40-A00-1-19