

REFERAT Midlertidigt Medarbejder Udvalg - Fælleden 2014-2017 d. 15-09-2014

Mødedato Mandag d. 15. september 2014 kl. 13:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset i Skanderborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra mødet den 26.6.2014.....	3
Godkendelse af dagsorden til mødet den 15.9.2014.....	5
Nyt om arbejdsmiljø - MMU.....	7
Gennemgang af dispositionsforslaget for Fælleden.....	9
Fælleden - indretning af foyeren.....	11
Fælleden - ændrede arbejdsformer og behov for IT-understøttelsen.....	14
Orientering fra § 17 stk. 4 udvalgets møde den 3.9.2014.....	17
Orientering om Fælledkonferencen den 30.9.2014.....	19
Møder i MMU i efteråret 2014.....	21
Eventuelt til mødet den 15.9.2014.....	23

Punkt 20: Godkendelse af referat fra mødet den 26.6.2014

12/78043

Godkendelse af referat fra mødet den 26.6.2014

INDSTILLING

Formanden indstiller til MMU at godkende referatet.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 15-09-2014

MMU godkendte referatet fra den 26.6.2014

Punkt 21: Godkendelse af dagsorden til mødet den 15.9.2014

12/78043

Godkendelse af dagsorden til mødet den 15.9.2014

INDSTILLING

Formanden indstiller til MMU at godkende dagsordenen.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 15-09-2014

MMU godkendte dagsordenen til mødet den 15.9.2014

Punkt 22: Nyt om arbejdsmiljø - MMU

13/1029

Nyt om arbejdsmiljø - MMU

Sagsfremstilling

Der er ikke indkommet noget til dette punkt.

INDSTILLING

Formanden indstiller MMU tager punktet til efterretning.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 15-09-2014

MMU tog til efterretning at der ikke var punkter til Nyt om arbejdsmiljø.

Punkt 23: Gennemgang af dispositionsforslaget for Fælleden

12/78043

Gennemgang af dispositionsforslaget for Fælleden

RESUME

§ 17, stk. 4-udvalget blev den 3.9.2014 orienteret om disponeringsforslaget for administrationscenteret og dobbelthallen på Fælleden.

Sagsfremstilling

I løbet af foråret har der været dialog med brugerne af administrationscenter, politi og hallen om disponering af bygningen.

På baggrund af byggeprogrammet og input fra brugermøderne er disponeringsforslaget til administrationscenteret og dobbelthallen ved at være færdig. På næste møde i § 17, stk. 4-udvalget den 1. oktober 2014 vil udvalget få en gennemgang af byggeriet, økonomien mv. Byggeriet går som planlagt i gang i efteråret, og der vil være første spadestik den 10. oktober.

Dispositionsforslaget fremlægges på mødet.

Projektleder Knud Sørensen gennemgår dispositionsforslaget.

INDSTILLING

Formanden indstiller til MMU om at tage gennemgang af dispositionsforslaget til Fælleden til efterretning.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 15-09-2014

Projektleder Per Falstie fra KPC gennemgik administrationscenteret og dobbelthallen på Fælleden via det 3D program som ligger til grund for tegningerne til Fælleden.

MMU var meget begejstret for fremvisningen. Der vil senere blive mulighed for at inviterer Per Falstie fra KPC til at fremvise Fælleden på 3D i større forsamlinger.

Punkt 24: Fælleden - indretning af foyeren

14/43884

Bilag

Kommissorium for arbejdsgruppe vedr. foyeren

Fælleden - indretning af foyeren

RESUME

Brugerinddragelsesprocessen om disponeringen af administrationscenter og dobbelthal på Fælleden har vist, at der er mange ønsker til, hvilke funktioner og opgaver der skal varetages i foyeren. Som følge heraf er der også mange ønsker til, hvordan foyeren skal indrettes.

Inden disponeringen af foyeren fastlægges er der brug for yderligere afklaring af, hvilke funktioner, der skal varetages i foyeren. Til det foreslås det, at der nedsættes en arbejdsgruppe. Kommissorium for arbejdsgruppen indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Formålet med at nedsætte en arbejdsgruppe er at afklare,

- hvilke møder med borgerne der skal være i foyeren
- hvilke funktioner og opgaver, der varetages ved møderne med borgerne
- hvilke faciliteter, der er behov for i foyeren til at varetage funktionerne og opgaverne.

Arbejdsgruppen er ansvarlig for følgende opgaver:

- Kortlægning af, hvilke møder, der er med borgere i dag, hvad de vedrører, og hvordan de foregår. Der udarbejdes et skema til korte beskrivelser af møder med borgerne (funktion, emne, form, hyppighed/omfang mv.).
- Analyse af, hvor og hvordan møderne med borgerne bedst varetages på Fælleden.
- Anbefalinger til, hvilke funktioner og opgaver, som skal varetages i foyeren, og det deraf følgende behov for faciliteter i foyeren.

På baggrund af anbefalingerne justerer arkitekterne indretningsforslaget til foyeren.

Opgaven foreslås påbegyndt i september 2014 og afsluttet i februar 2015.

Se kommissoriet i sin helhed i bilaget.

INDSTILLING

Projektlederen for Fælledprojektet indstiller,

- at kommissoriet for en arbejdsgruppe, som har til opgave at komme med input til funktioner i og indretning af foyeren på Fælleden, godkendes.

Sagen fremsendes til § 17, stk. 4-udvalget vedrørende Fælleden til orientering.

Formanden indstiller til MMU at tage orienteringen om indretningen af foyeren til efterretning.

BESLUTNING I DIREKTIONEN DEN 20-08-2014

Direktionen vedtog at godkende indstillingen fra projektlederen fra Fælleden.

Sagen fremsendes til § 17, stk. 4-udvalget vedrørende Fælleden til orientering.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 15-09-2014

Projektleder Knud Sørensen gennemgik kommissoriet for arbejdsgruppen vedr. foyeren.

MMU spurgte til borgerbetjeningen. Borgerbetjeningen vil blive analyseret og der vil blive indhentet inspiration fra andre steder.

MMU tog orienteringen til efterretning.

Punkt 25: Fælleden - ændrede arbejdsformer og behov for IT-understøttelsen

14/17497

Bilag

Medarbejdertyper - mobilitetsbehov på Fælleden

Fælleden - ændrede arbejdsformer og behov for IT-understøttelsen

RESUME

Har været en tidlig dialog i koncernledelsen om ændringer i arbejdsformer og behovet for IT-understøttelsen, når vi flytter på Fælleden. Ligeledes ønskes der en tidlig dialog i MMU om den ændrede arbejdsform og behov for IT-understøttelse.

Sagsfremstilling

Indretningen af administrationscenteret på Fælleden med mødecenter og åbne kontorarealer stiller nye krav til arbejdsformer og mobilitet for medarbejdere og ledere. Det er både i forhold til mobilitet til mødecenteret og inden for fløjene på etagerne.

På brugerinddragelsesmøderne for fagsekretariater og stabe om disponering af egne fløje var mobilitet og IT-understøttelse også et emne, som kom op på de fleste møder. Der blev fx spurgt til, hvordan det vil blive muligt at gå væk fra sin plads for at arbejde og have telefonsamtaler, hvordan kan man koble sig op i mødecenteret, foyeren, stillerum osv., og om man kan tage computeren med sig og stadig være på osv.

De nye bygningsmæssige rammer og de ændringer, som de medfører for arbejdsformer og mobilitet, stiller dermed også nye krav til IT-udstyr til medarbejderne og IT-faciliteter i mødelokaler – både i mødecenteret og på etagerne.

I bilaget er beskrevet fem forskellige medarbejdertyper, som har forskellige arbejdsformer, og det deraf følgende behov for IT-udstyr. Der er ligeledes beskrevet tre forskellige mødelokaletyper, og hvilke IT-udstyr der kan være i dem.

Med udgangspunkt i de forskellige medarbejdertyper og mødelokaletyper ønskes følgende drøftet:

- Ændringerne i arbejdsformerne, når vi flytter på Fælleden
- Medarbejderes og lederes mobilitet i huset
- Muligheder for digitalisering og behovet for IT-understøttelse (herunder telefoni)
- Behovet for IT-faciliteter i de forskellige typer af mødelokaler

På baggrund af drøftelsen på mødet vil IT- og digitaliseringsteamet i samarbejde med IT-afdelingen komme med forslag til, hvordan den IT-mæssige bestykning kan være af arbejdspladser og mødelokaler.

Digitaliseringschef Kenni Sørensen og projektleder for Fælledprojektet Knud Sørensen deltager i koncernledelsesmødet.

INDSTILLING

Projektlederen for Fælledprojektet indstiller,

- at koncernledelsen drøfter ændringer i arbejdsformer og behovet for IT-understøttelsen, når vi flytter på Fælleden
- at MMU høres, når forslag til IT-mæssige bestykning af arbejdspladser og mødelokaler har været behandlet i koncernledelsen.

Sagen fremsendes til orientering i § 17, stk.4-udvalget vedrørende Fælleden.

Formanden for MMU indstiller at drøftelserne om ændrede arbejdsformer og behov for IT-understøttelse tager til efterretning.

BESLUTNING I KONCERNLEDELSEN DEN 13-08-2014

Fraværende: Henrik Rosenlund Knudsen

Koncernledelsen drøftede ændringer i arbejdsformer og behovet for IT-understøttelsen, når vi flytter på Fælleden.

Der var følgende bemærkninger:

- Det er uhensigtsmæssigt, at medarbejderne ikke kan se IT-systemer i andre fagsekretariater.
- Der skal være adgang til IT-systemer, når man er ude hos borgerne.
- Der er behov for, at medarbejderne kan få adgang til programmer mv. rundt i huset, uden at det tager tid at komme på.

Det blev aftalt, at Digitalisering og Forretningsudvikling sender en mail til koncernledelsen om, at de skal vurdere, hvor mange af deres medarbejdere, som falder ind under de forskellige medarbejdertyper. På baggrund af tilbagemeldingerne fra koncernledelsen udarbejder Digitalisering og Forretningsudvikling i samarbejde med IT forslag til, hvordan den IT-mæssige understøttelse kan være, og de økonomiske konsekvenser heraf. Herefter kommer sagen igen til behandling i koncernledelsen på mødet den 24. september 2014.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 15-09-2014

Drøftelsen gav anledning til, at MMU peger på at der skal være særlig opmærksomhed på hvordan IT-fleksibiliteten håndteres, når medarbejderen ikke er på egen arbejdsplads.

Der vil i foråret 2015 blive besluttet hvilken form for IT -understøttelse der skal indkøbes.

MMU tog orienteringen om ændrede arbejdsformer og behov for IT -understøttelse for Fælleden til efterretning.

Punkt 26: Orientering fra § 17 stk. 4 udvalgets møde den 3.9.2014

12/78043

Orientering fra § 17 stk. 4 udvalgets møde den 3.9.2014

Sagsfremstilling

Projektleder Knud Sørensen orienterer om sidste § 17 stk. 4 udvalgs møde den 3.9. 2014

Den 10.10 2014 kl. 12.30 – 13.30 er alle medlemmerne af MMU er inviteret til første spadestik

INDSTILLING

Formanden indstiller til MMU at tage orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 15-09-2014

Projektleder Knud Sørensen orienterede fra §17 stk. 4 udvalgets møde den 3.9.2014 og en opfordring til MMU om at deltage den 10. oktober til første spadestik.

MMU tog orienteringen til efterretning.

Punkt 27: Orientering om Fællekonferencen den 30.9.2014

12/78043

Orientering om Fælledkonferencen den 30.9.2014

RESUME

Oprindelig var Fælledkonferencen planlagt til foråret 2014, men blev udsat til efteråret pga. brugerinddragelsesprocessen.

Fælledkonferencen er nu planlagt til den 30. september 2014 kl. 8.00-13.00 ca. på Skanderborg Park.

Der er nedsat en arbejdsgruppe til udarbejdelse af et program for konferencen bestående af: Runa Brøchner, Anni Hedegaard Kristoffersen, Mikael Dahl-Jensen og Carl Erik Rohbøll.

Sagsfremstilling

MMU har nedsat en arbejdsgruppe, som har stået for planlægningen af konferencen. Carsten Borch, som også var på konsulent på den første fælledkonference, har på baggrund af input fra arbejdsgruppen udarbejdet programmet. Han vil også stå for afviklingen af konferencen.

Formålet med konferencen er at sætte fokus på, hvordan vi får etableret den gode arbejdsplads på Fælleden. Deltagerne får lejlighed til at vende noget af det, som fylder for dem i forhold til at skulle arbejde i åbne kontorrum, og ved fælles hjælp skal der i løbet af konferencen arbejdes med løsninger. Målet er, at konferencen skal bidrage til, at deltagerne kommer i løsningsmode i forhold til den gode arbejdsplads på Fælleden.

Forud for konferencen bedes deltagerne sende deres største bekymringer i forhold til at få en god arbejdsplads på Fælleden. Det vil inden konferencen blive vurderet, hvilke af bekymringerne der kan "aflives" på forhånd, hvilke der er relevante at drøfte på konferencen, og hvilke der må parkeres til senere. De bekymringer, der findes svar på, vil blive præsenteret på poster eller lignende på konferencen.

Programmet vil bestå i, at et par skuespillere vil spille situationer med bekymringerne, en ekspert vil fortælle om, hvad der skal til for, at der bliver gode arbejdspladser i åbne kontorarealer, og deltagerne vil arbejde med løsninger.

Program og drejebog for konferencen eftersendes når det har været i direktionen

INDSTILLING

Formanden indstiller til MMU om at tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 15-09-2014

MMU tog orienteringen til efterretning og understreger vigtigheden af formidling af budskaber fra Fælledkonferencen til medarbejderne i fagsekretariater og stabe.

Punkt 28: Møder i MMU i efteråret 2014

12/78043

Møder i MMU i efteråret 2014

Sagsfremstilling

MMU besluttede på mødet den 26.6.2014, at der kunne afholdes 3 møder i efteråret 2014.

Et i september om Fælledekonferencen, et om driftsform i november og et endnu ikke fastlagt sidst på året.

INDSTILLING

Formanden indstiller til MMU, at der afholdes et møde i november om driftsform og at mødet sidst på året aflyses.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 15-09-2014

MMUs næste møde i november bliver den 20. november 2014 kl. 13.00 – 15.00 Hørning Servicecenter.

MMUs mødeplan for foråret 2015:

Den 2. februar 2015 kl. 13.00 – 15.00 Byrådssalen Hørning Servicecenter

Den 18. Marts 2015 kl. 10.00 – 12.00 Byrådssalen Ry Servicecenter

Den 20. Maj 2015 kl. 10.00 – 12.00 Mødelokale 1 Galten Servicecenter

Punkt 29: Eventuelt til mødet den 15.9.2014

12/78043

Eventuelt til mødet den 15.9.2014

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 15-09-2014

Der var ingen emner til evt.