

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 22-04-2026

Mødedato Onsdag d. 22. april 2026 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 1.Ø.30

Mødedeltagere Frands Fischer, Frank Møller Worch, Charlotte Vindeløv, Peter Kjær, Anne Heeager, Christina Bottke, Peter Kruse, Martin Frausing Poulsen, Christian Wibe-Marker

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Udviklingspolitik 2026-2029.....	4
Ry Helhedsplan - opstart og indledende dialog.....	6
Politikkontrol - Evaluering af Ejendomscentret.....	10
Budget 2027-2030 - fastlæggelse af proces og forslag til forandringer.....	14
Lukket: Godkendelse af udkast til delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland.....	17
Orientering om besparelser, personalereduktioner samt ny opgaveløsning og organisering som følge af lukket.....	18
Salg af navnerettighederne på Fælled Hallen til Skanderborg AGF Håndbold og Skanderborg Håndbold.....	22
Vestermølle - renovering af hovedbygningen.....	25
Omdannelse af Galten Ældreboliger til en afdeling af Lejerbo Skanderborg.....	27
Meddelelser.....	29
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	30

Punkt 58: Godkendelse af dagsordenen

00.01.00-G00-1-26

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Fraværende:

Peter Kruse

Punkt 59: Udviklingspolitik 2026-2029

00.01.00-A00-33-25

Resumé

Med denne sag skal Økonomi- og Erhvervsudvalget indledningsvist drøfte centrale indsatsområder i Udviklingspolitik 2026-2029.

Sagsfremstilling

Byrådet igangsatte arbejdet med Udviklingspolitik 2026-2029 på introseminaret i Horsens den 26.–27. februar 2026. Her drøftede Byrådet behovet for at revidere visionen og de strategiske spor samt hvilke prioriteringer, der var vigtigst at arbejde med i fællesskab i den kommende byrådsperiode.

Opsamling fra introseminaret

På introseminaret var der enighed om følgende overordnede pejlemærke for det videre arbejde med Udviklingspolitik 2026-2029:

- Visionen ”Mennesker møder mennesker i Danmarks smukkeste kommune” skal fortsat være det overordnede pejlemærke for Byrådets arbejde de kommende år.
- Udviklingspolitik 2026-2029 skal bygge videre på det eksisterende fundament, som ligger i den nuværende udviklingspolitik, dvs. fire strategiske spor. Der skal dog revideres og redigeres i overskrifter og indhold i de fire strategiske spor.
- Udviklingspolitik 2026-2029 skal vise Byrådets ambitioner udadtil.
- Byrådet ønsker med Udviklingspolitik 2026-2029 at arbejde med strategiske målsætninger på både kort og langt sigt. Dette skal sikre, at udviklingspolitikken både leverer politiske resultater på en 4-årig bane, samtidig med at den er ambitiøs og fastholder et mere langsigtet udviklingsperspektiv.

Byrådet tiltrådte desuden, at fagudvalgene i april og maj 2026 formulerer få retningsgivende målsætninger under de fire strategispor.

Det videre arbejde i fagudvalgene

På udvalgsformandsmødet den 18. marts 2026 blev opsamlingen fra introseminaret samt en overordnet skitse til arbejdet drøftet. Udvalgsformændene drøftede fælles ønsker til, hvordan de enkelte udvalg skal arbejde med de fire strategispor.

Processen i udvalgene skal sikre, at hvert udvalg peger på 2-3 indsatsområder, hvor udvalget finder, at det er helt centralt at gøre en forskel, dvs.:

- På mødet i april introduceres udvalgene til opgaven, og der er en kort indledende drøftelse af centrale indsatsområder.
- På mødet i maj arbejder udvalgene i dybden med den konkrete formulering af få, retningsvisende målsætninger/indikatorer på kort og lang sigt.

Formændene fandt det afgørende, at den efterfølgende proces sikrer rum til, at Byrådet kan arbejde med en samlet udviklingspolitik.

I bilaget fremgår, på baggrund af drøftelserne på introseminaret og den efterfølgende drøftelse i kredsen af udvalgsformænd:

- en beskrivelse af den ramme som udviklingspolitikken skal ses i
- en skitse til de overordnede linjer i udviklingspolitikken (sporenes overskrifter og kortfattet forklaring herpå)
- opsamling af forskellige input fra seminaret, som en del af udgangspunkt for drøftelsen og derfor efterfølgende også som evt. berigelse af sporene og Skanderborg Kommunes DNA.

På baggrund af rammen og skitsen drøfter udvalget de væsentlige indsatsområder, herunder hvor Byrådet skal gøre en forskel i de kommende fire år og på længere sigt. Når alle fagudvalg har været gennem drøftelserne, vil skitsen blive konsekvensrettet, men i de indledende drøftelser er skitsen udgangspunktet.

Dialog og høring

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 14. april 2026, punkt 78:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at de centrale områder, hvor Økonomi- og Erhvervsudvalget ønsker, at Byrådet gør en forskel, drøftes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede udviklingspolitikken og afgav input til det videre arbejde.

Fraværende:

Peter Kruse

Bilag

Opsamling fra introseminar og udvalgsformandsmøde_opdateret til ØE

Punkt 60: Ry Helhedsplan - opstart og indledende dialog

01.00.05-G00-1-25

Resumé

Byrådet besluttede som led i behandlingen af Kommuneplan 25 fremadrettet at arbejde med rullende kommuneplanlægning, og at der som led heri skal udarbejdes helhedsplaner for centerbyerne, der skal munde ud i kommuneplantillæg for de pågældende områder.

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal på mødet have en indledende politisk drøftelse af vision og ambitionsniveau for arbejdet med en helhedsplan for Ry. Drøftelsen tager udgangspunkt i nogle centrale spørgsmål om byens vækst og boligtyper. Drøftelsen skal danne grundlag for kommissoriet, der forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget til godkendelse i juni 2026. Derudover skal udvalget tage stilling til støttetilsagn om EU-midler til helhedsplanarbejdet for Ry.

Sagsfremstilling

Baggrund

På baggrund af arbejdet med Kommuneplan 25 drøftede Økonomi- og Erhvervsudvalget helhedsplanlægning og besluttede den 21. maj 2025 (pkt. 90), at arbejdet med en Helhedsplan for Ry igangsættes i 2. kvartal 2026. Desuden besluttede udvalget, at der skal være en tidlig drøftelse i udvalget om rammesætning af planlægningen forud for vedtagelsen af et kommissorium.

I kommuneplanens idéfase indkom ti ønsker til boligudvikling, heraf et ønske om friplejehjem, som ikke for nuværende er aktuelt på grund af markedssituationen. Derudover har administrationen været i dialog om yderligere fem områder, hvor der fra udviklere ønskes rammeændringer med formål om boligudvikling både i midtbyen og i den østlige del af Ry. Endelig har spillestedet Gnisten ønske om ændret planlægning.

Helhedsplanen for Ry skal danne et samlet og langsigtet udviklingsgrundlag for Ry, herunder at identificere eventuelle nye arealudlæg.

Helhedsplanen for Ry forankres i Kommuneplan 25, og vil være en del af den rullende kommuneplanlægning, da helhedsplanen vil blive ledsaget af et større kommuneplantillæg. Helhedsplanen for Ry vil tage afsæt i Kommuneplan 25s pejlemærker om den kloge byudvikling, hvor planlægningen fungerer som kommunens bindevæv mellem nye og eksisterende byområder, mellem by og natur og mellem forskellige faglige hensyn. Planen skal bidrage til at styrke den overordnede sammenhæng mellem midtbyens eventuelle kommende boligområder og de rekreative kvaliteter omkring sø og natur. Planen skal samtidig understøtte en bæredygtig byvækst, hvor infrastrukturen fortsat understøtter klimavenlig transport i hverdagen.

Ry er en by i stærk vækst med en befolkningstilvækst på 25 % siden 2016 og en forventet yderligere vækst på 10,5 % frem mod 2036, jf. Befolkningsprognosen 2026. Den kraftige vækst øger behovet for en helhedsorienteret tilgang, der sikrer, at byudviklingen understøtter midtbyens rolle som samlingssted frem for at svække den. Helhedsplanen for Ry skal både skabe rammerne for den fremtidige fysiske udvikling af byen, herunder identificere og kvalificere eventuelle nye arealudlæg til boligudvikling samt fastlægge rammer for byfortætning og vækst, der understøtter byens kvaliteter og sammenhæng.

Helhedsplanens strategiske ramme

Helhedsplan for Ry skal ses i sammenhæng med følgende vedtagne politikker og analyser:

- Kommuneplan 25, som fastlægger ambitionen om klog og sammenhængende byudvikling og styrker bymidternes rolle som levende mødesteder og bindevæv mellem by, natur og nye udviklingsområder. Det strategiske arbejde med midtbyplanlægning, der er gennemført som forberedelse til Kommuneplan 25, er samlet i bilag 1.
- Boligpolitikken, der peger på behovet for gode boligtilbud til alle, en bæredygtig udviklingstakt og fremme af bæredygtige transportvaner, hvilket har direkte relevans for udviklingen af Ry.
- Klimapolitikken, som sætter mål for reduktion af CO₂-udledning fra byudvikling og peger på, at planmæssige greb kan understøtte klimaneutral byudvikling og bæredygtig mobilitet.
- Arkitekturpolitikken, som sætter kvalitet og helhed i byudviklingen som en fælles opgave for kommune, udviklere og bygherrer. Politikken arbejder med tre temaer: Stedet og helheden, livskvalitet og byliv samt natur, landskab og

kulturhistorie. Bæredygtighed er en tværgående forudsætning i politikken og udgør et centralt parameter i dialogen med bygherrer om nye projekter. Arkitekturpolitikken er dermed et direkte redskab i arbejdet med at sikre kvalitet i den vækst, som Ry står over for.

- Den kommende grønne mobilitetspolitik, som kommer til at erstatte den nuværende trafikpolitik, indarbejdes efter dennes vedtagelse, men principper fra det indledende arbejde vil kunne indgå fra starten af arbejdet med helhedsplanen.
- Bylivs- og detailhandelsanalysen og de tilhørende stedsanalyser, der blev udarbejdet som led i kommuneplanarbejdet, tegner et nuanceret billede af Ry midtby (bilag 2 og bilag 3). Analyserne dokumenterer en stærk lokal identitet, et voksende spisesteds- og oplevelsesmiljø og et betydeligt turistpotentiale. Samtidig peger analyserne på, at midtbyens omsætning er under pres, mens handlen i byen i øvrigt vokser, at forbindelserne mellem midtbyens knudepunkter er svage, og at en stadig større del af byens borgere bor uden for midtbyen. Analyserne anbefaler at koncentrere og styrke midtbyens funktioner og peger på behovet for en helhedsorienteret tilgang til sammenhængen mellem midtbyen og de nye boligområder mod øst.

Indledende politisk drøftelse: Vision og ambitionsniveau

Helhedsplan for Ry skal sætte rammerne for den fremtidige vækst i Ry og desuden omsætte byens vækst til en kvalitet, som borgerne kan mærke i hverdagen. Det kræver politiske valg om retning, og administrationen anbefaler, at drøftelsen tager udgangspunkt i nogle udfordringer og opmærksomhedspunkter, hvor Økonomi- og Erhvervsudvalget bedes sætte retning for det videre arbejde.

Et centralt spørgsmål er, om Ry skal fortsætte med at vækste, og i så fald hvor meget.

Ry er vokset markant og en fortsat befolkningstilvækst rejser et grundlæggende spørgsmål om, hvad der skal styre den fremtidige byudvikling. Rys særlige kvaliteter er bl.a. nærheden til sø og natur, de rekreative muligheder, de lokale fællesskaber og den sociale sammenhængskraft, der kendetegner byen. Det er netop disse kvaliteter, der tiltrækker nye borgere, og som derfor også er i spil, når byen vokser. Økonomi- og Erhvervsudvalget bedes drøfte hvilken overordnet retning, der skal præge helhedsplanens arbejde med byens fremtidige udvikling.

En tilgang er at betragte vækst som grundvilkår styret af efterspørgslen efter nye boliger. Det vil indebære, at helhedsplanen udarbejdes som en større og langsigtet udviklingsplan for, hvordan byen skal vokse. Der udlægges nye arealer til boligudvikling i et omfang, der svarer til den forventede befolkningstilvækst, og planlægningen tilrettelægges med fokus på at håndtere væksten på en kvalitetsbevidst måde og over en passende lang tidshorizont.

En anden tilgang er at sigte efter en kontrolleret vækst, der tilpasses byens sammenhængskraft. Heri ligger, at Ry fortsat vokser, men i et mere begrænset omfang. Der udlægges enkelte nye arealer til boligudvikling ud over byens nuværende grænser, men væksten styres aktivt og afvejes løbende mod hensynet til byens kvaliteter og sammenhæng.

En tredje tilgang er at betragte Ry som have ”en passende størrelse”, hvor byens afgrænsning ligger fast, og vækst sker kun ved huludfyldning og byfortætning. Det indebærer, at der ikke udlægges nye boligarealer uden for byens eksisterende grænser. Fremtidig udvikling sker efter denne tilgang udelukkende gennem byfortætning og huludfyldning inden for den eksisterende by. Fokus i helhedsplanen rettes mod at styrke og udvikle den by, der allerede er, frem for at udvide den.

Ovenstående har betydning for, hvilke analyser der skal gennemføres, hvilke arealer der skal undersøges, og hvilke krav der skal stilles i den fremtidige planlægning for Ry. Administrationen anbefaler derfor, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tilkendegiver en retning og ramme for arbejdet allerede nu, så helhedsplanarbejdet fra starten bevæger sig ud fra det rigtige udgangspunkt.

Et andet centralt spørgsmål omhandler, hvilke boligtyper skal der være i Ry.

Byens vækst har hidtil været domineret af parcelhus- og rækkehusbebyggelse i klassisk forstand. Økonomi- og Erhvervsudvalget bedes drøfte, om helhedsplanen skal arbejde aktivt med at fremme andre boligtyper som f.eks. mindre parcelhusboliger, almene og andelsboliger, byggefællesskaber, tinyhouses samt bofællesskaber.

Boligpolitikken peger på behovet for gode boligtilbud til alle og en bæredygtig udviklingstakt, der tager højde for infrastrukturkapacitet og fremtidssikring.

Det er ikke alene et spørgsmål om bæredygtighed, men om hvilken slags by Ry skal være for de mange forskellige borgere, der allerede bor her og dem, der kommer til.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tilkendegiver en retning på ovenstående spørgsmål, inden kommissoriet udarbejdes. Det vil alt andet lige sikre, at borger- og aktørinddragelsen vil give langt bedre resultater og imødegå, at forventninger i borgerdialogen ikke efterfølgende kan indfries.

Forslag til mere konkret visionsformulering og projektorganisering forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget i forbindelse med behandlingen af kommissoriet i juni 2026, hvor helhedsplanen også forventes igangsat.

Mulighed for EU-midler

Skanderborg Kommune har modtaget tilsagn om støtte fra EU's Regionalfond under puljen "Bystrategier og bysamarbejder". Ansøgningen blev indsendt den 31. oktober 2025 under projekttitlen "Ry – Hverdagsliv og oplevelsesby" (bilag 4).

EU-projektet giver administrationen ressourcer til at gennemføre et mere omfattende borgerinddragelsesforløb end det, der normalt vil være midler til inden for den almindelige kommuneplanlægning. Der har gennem en periode været et stigende antal henvendelser fra borgere, udviklere og Ry+ om byens fremtidige udvikling, og EU-projektet giver mulighed for at imødekomme dette behov gennem en bred og kvalificeret dialog om Rys fremtid. Projektet giver desuden ressourcer til at gennemføre konkrete prøvehandling, som kan afprøve og kvalificere de løsninger, helhedsplanen peger på.

EU dækker 40 % af projektbudgettet, hvilket betyder, at kommunen får et betydeligt økonomisk løft til helhedsplanarbejdet. Den kommunale medfinansiering består primært af medarbejdertimer, der allerede er afsat til kommuneplanlægning, og belaster derfor ikke kommunens økonomi yderligere. Det forventes, at erfaringerne fra EU-projektet vil bidrage med væsentlige erfaringer, som kan nyttiggøres, når der skal udarbejdes helhedsplaner i de øvrige hovedbyer.

Det er vigtigt at bemærke, at EU-tilsagnet indebærer en række forpligtelser, som sætter specifikke rammer for en del af helhedsplanarbejdet. Afgrænsningen af projektet er til og med byskiltet i Ry, dvs. når der refereres til "midtbyen" eller "bymidten" i EU-ansøgningen, så er denne alt indenfor grænserne af byskiltene i Ry. Administrationen vil dog også arbejde for at se på eventuelle nye arealudlæg udenfor byens grænser.

Med tilsagnet vil kommunen være forpligtet til

- at udarbejde en strategisk fysisk plan for Ry med et særligt fokus på byen som hverdags- og oplevelsesby
- at gennemføre borger- og aktørinddragelse med minimum fire engagerende aktiviteter
- at etablere et bymidtesamarbejde med minimum otte aktører bestående af erhvervs-, kultur- og foreningsaktører
- at gennemføre minimum to konkrete prøvehandling i byen.

Titlen "Hverdagsliv og oplevelsesby" afspejler en ambition om at styrke Ry som en by, der fungerer godt i hverdagen for sine borgere, og som samtidig har kvaliteter, der tiltrækker besøgende og understøtter et lokalt erhvervsliv. Denne dobbelte ambition er central for helhedsplanens arbejde i Ry.

Til at understøtte borger- og aktørinddragelsen tilkøbes ekstern rådgivning, som forventes at starte op i løbet af sommeren/efteråret 2026.

Projektet er søgt og opnået tilsagn til at foregå fra maj 2026 til maj 2028. Alle projektændringer, der afviger fra erhvervsstyrelsens tilsagn, skal godkendes af Erhvervsstyrelsen. Tidsrammen er sat ud fra behovet for grundige borgerinddragelsesprocesser, løbende politiske drøftelser undervejs i forløbet, samt den tid det tager at omsætte analyser og inddragelse til konkrete planmæssige anbefalinger.

Det kan dog vise sig muligt med en kortere tidshorisont, hvilket administrationen vil sigte efter. Uanset, vil der kunne igangsættes andre helhedsplaner indenfor perioden.

Økonomi

Det samlede projektbudget er på 1,67 mio. kr., hvoraf EU bidrager med 40 %. Den kommunale medfinansiering består primært af medarbejdertimer. Den fulde økonomi fremgår af bilag.

Den kommunale medfinansiering afholdes af allerede afsatte midler til kommuneplanlægning.

Dialog og høring

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 17. april 2026, punkt 83:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at Økonomi- og Erhvervsudvalget med udgangspunkt i sagsfremstillingen drøfter vision og ambitionsniveau for Helhedsplan for Ry
- at Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender støtte fra EU's regionalfond.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at der arbejdes videre med en visionsformulering og en projektorganisering ud fra et overordnet mål om, at vækst og udvikling i Ry fremover skal afspejle en konkret plan om en kontrolleret udvikling, der gennem såvel udlæg af nye boligområder som ved byfortætning sikrer et mere mangfoldigt boligudbud - jfr. ambitionerne i Byrådets bolig- og arkitekturpolitikker
- at godkende, at udviklingsarbejdet gennemføres med støtte fra EU's Regionalfond.

Fraværende:

Peter Kruse

Bilag

Ry helhedsplan Oplæg til ØEU april 2026

Bilag 1: Strategisk midtbyplanlægning i Kommuneplan 2025

Bilag 2: Stedsanalyse af Ry foretaget af COWI

Bilag 3: Detailhandels- og bylivsanalyse Skanderborg Kommune

Bilag 4: EU ansøgning

Punkt 61: Politikontrol - Evaluering af Ejendomscentret

00.17.00-P07-1-24

Resumé

Med sagen foretager Økonomi- og Erhvervsudvalget politikkontrol vedrørende etablering af Ejendomscentret.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med Byrådets endelige vedtagelse af modellen for organisering af ejendomsområdet i Skanderborg Kommune den 27. september 2023 blev det samtidig besluttet:

"at der gennemføres en opfølgning efter et halvt år og en evaluering halvandet år efter, at medarbejderne er tilknyttet distrikterne, og Ejendomscentret formelt er etableret".

Organisatorisk er Ejendomscentret placeret som en del af Anlæg og Ejendomme.

Økonomien til Ejendomscentret blev flyttet pr. 1. januar 2024, og den formelle etablering med opstart af personale skete fra den 1. april 2024. Primo 2025 blev der i forlængelse heraf udarbejdet en opfølgning, som blev forelagt Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet den 22. januar 2025.

Nu er der lavet en egentlig evaluering, der går dybere ind i målopfyldning m.v. Evalueringen er udarbejdet i løbet af efteråret 2025 af revisionselskabet BDO. Arbejdet har været forankret til en tværgående styregruppe, der har drøftet og fastlagt evalueringens rammer. Rapporten vedlægges som bilag. Økonomi og Erhvervsudvalget blev orienteret om evalueringen på et temamøde den 18. marts 2026.

Kort gennemgang af evalueringen

Evalueringen viser helt overordnet, at den fælles ejendomsfunktion i Skanderborg Kommune på evalueringstidspunktet endnu ikke har indfriet de opstillede målsætninger fuldt ud. Det gælder f.eks. i forhold til økonomi og effektivitet, og det gælder i forhold til at kunne vise, at vedligeholdelsestilstanden i de kommunale bygninger generelt kan løftes, når ansvar, budgetter og kompetencer samles organisatorisk.

Derudover fremgår det, at kontraktholderne giver meget forskellige tilbagemeldinger i evalueringen. Nogle er tilfredse, men fra en del andre rejses kritik vedrørende uklarhed om roller, ansvar og finansiering samt på uigennemsigtige beslutningssange. Derudover fremgår det, at mange af medarbejderne generelt er tilfredse.

Det fremgår i øvrigt af evalueringen, at

- der er opnået positive resultater vedrørende styrket fagligt fællesskab og oplevet fleksibilitet i det daglige samarbejde samt øget professionalisering af bygningsdriften
- der er igangsat forskellige initiativer, som på længere sigt vurderes at kunne bidrage til at effektivisere opgaveløsningen, men de økonomiske effekter kan endnu ikke aflæses i den overordnede økonomi
- etableringen af Ejendomscentret har skabt en klar ansvarsfordeling på bygningsområdet, hvilket har medført, at Ejendomscentret har "arvet" en række uløste opgaver og problemstillinger omkring kommunens ejendomme. Ressourceforbrug hertil har medført færre kræfter til implementering af nye tiltag i forbindelse med indkøring af Ejendomscentret
- der generelt i Skanderborg Kommune er forståelse for, at implementeringen af Ejendomscentret er en stor og kompleks opgave, der involverer mange mennesker, og derfor kræver betydelig opmærksomhed, tid og fokus.

Helt grundlæggende vurderes 1½ år at være for kort en periode til at evaluere den fulde effekt vedrørende etablering af Ejendomscentret. I rapporten oplyser BDO således, at hovedparten af de kommuner, der har implementeret en ny, samlet organisering af ejendomsområdet, over tid har været i stand til at realisere et effektiviseringspotential. I nogle kommuner er potentialet dog først blevet realiseret efter en længere årrække.

I det følgende gives en kort gennemgang af resultaterne inden for de fire temaer, der er grundlag for evalueringen.

Tema 1: Effektiv opgaveløsning

- Ejendomscentret har endnu ikke realiseret de forventede effektiviseringer. De indlagte effektiviseringskrav er ikke opfyldt, og der har været merforbrug svarende til de budgetterede gevinster. Via økonomisk styring forventes effekterne gradvist indfaset frem mod 2030.
- Ejendomscentret har i de første år prioriteret at skabe overblik over opgaveporteføljen samt håndtere historiske problemstillinger, bl.a. lovliggørelsessager og manglende myndighedsgodkendelser. Dette har reduceret tempoet i implementeringen af nye strategiske og taktiske tiltag.
- Kontraktholdere peger på uklarhed om roller, ansvar og finansiering samt især på uklare beslutningsgange og uklar kommunikation. De oplever fortsat at bruge betydelig ledelsestid på ejendomsopgaver. Medarbejderne vurderer i højere grad end kontraktholderne, at organiseringen understøtter effektivitet og en mere systematisk opgaveløsning.

Tema 2: Kvaliteten af ejendommene

- Der findes endnu ikke systematiske data, der dokumenterer en ændring i den generelle vedligeholdelsesstand. Vurderingerne bygger derfor primært på igangsatte initiativer og oplevelser hos kontraktholdere og medarbejdere.
- Ejendomscentret har påbegyndt bygningsregistreringer, udarbejdelse af vedligeholdelsesplaner, opstartet opmåling af ejendomme og brug af digital opgaveregistrering. Der arbejdes desuden med callcenterfunktion uden for åbningstid og årshjul for forebyggende vedligehold. Flere initiativer er endnu ikke fuldt implementeret.
- Med etablering af Ejendomscentret er der blevet tilknytning af teknisk service til alle ejendomme. De kontraktholdere, der ikke tidligere har haft denne service tilkøbt, vurderer denne ændring som en klar forbedring.
- Kontraktholderne og medarbejderne har delte vurderinger af, om organiseringen har forbedret kvaliteten af ejendommene. Tilfredsheden er størst med udvendig vedligeholdelse og mindst med udearealer og rengøring.
- Ejendomscentret har efter etablering brugt væsentlige ressourcer på at håndtere historiske udfordringer, som har haft betydning for kvaliteten og den samlede drift.

Tema 3: Faglighed og fællesskaber

- Evalueringen viser, at Ejendomscentret er godt på vej til at skabe stærkere faglige miljøer. Mange tekniske servicemedarbejdere og rengøringsmedarbejdere oplever, at de nu indgår i faglige fællesskaber og har større mulighed for sparring og samarbejde på tværs. Medarbejderne vurderer generelt, at de har de nødvendige kompetencer, og flere oplever, at deres specialkompetencer anvendes bredere end tidligere. Der er gennemført efteruddannelsesforløb og fælles ERFA-dage.
- Distriktslederrollen er ny og fortsat under indkøring. Nogle kontraktholdere oplever langsommere beslutningsprocesser og strammere økonomiske rammer, mens andre oplever et bedre samarbejde over tid.
- Sygefraværet i Ejendomscentret er faldet, hvilket vurderes at være et tegn på øget trivsel.

Tema 4: Fleksibilitet og lokale behov

- Kontraktholderne vurderer generelt, at den daglige service fra teknisk service og rengøring er fleksibel og tilpasset lokale behov. Medarbejderne deler denne vurdering og fremhæver et godt samarbejde med brugerne.
- Samarbejdet med teknisk service beskrives som velfungerende, mens udfordringer typisk opstår i relation til ledelsesniveauet og prioritering af vedligeholdelsesopgaver. Kontraktholderne er mest tilfredse med serviceopgaverne og mindst tilfredse med vedligeholdelsen af udearealer. Flere tekniske servicemedarbejdere vurderer, at serviceopgaver fylder betydeligt mere end tidligere antaget og ofte udgør mere end halvdelen af tiden.

Ejendomscentrets handleplan på baggrund evalueringen

Som tidligere nævnt er det vurderingen, at 1½ år er for kort en periode til at evaluere den fulde effekt af Ejendomscentret. I forhold til en del emner vurderes der primært at være behov for mere tid til at realisere potentialerne. Det gælder f.eks. i forhold til den økonomiske styring, hvor der arbejdes på at realisere effektiviseringsgevinsterne over en kort årrække.

På baggrund af evalueringsrapporten ser Ejendomscentret dog samtidig en række emner, der bør arbejdes med i den videre implementering. Der er især behov for en justering af indsatsen i forhold til følgende:

Generel styrkelse af samarbejdet mellem Ejendomscentret og kontraktholdere

En forholdsvis stor del af kontraktholderne peger på uklarhed om roller, ansvar og finansiering samt på ugenomsigtige beslutningsgange. Derudover er der utilfredshed med varetagelse af vedligeholdelsesopgaver, hvilket især gælder vedligeholdelse af udearealer. Ejendomscentret ser styrkelse af samspil med kontraktholdere som en af de væsentligste opgaver i den videre prioritering. Det indebærer bl.a.:

- Styrket og mere systematisk kommunikation og dialog. Der skal laves et årshjul for kommunikation med kontraktholderne. Der skal ske en tydeliggørelse af rolle- og ansvarsfordeling mellem Ejendomscentret og

kontraktholdere. Der skal sikres en fælles forståelse af, hvem der har beslutningskompetencen og økonomisk ansvar. Derudover skal der være klarhed om de gensidige forventninger i samarbejdet.

- Tilretning af samarbejdsaftaler og arbejdsgange mellem kontraktholdere og Ejendomscentret i lyset af de konkrete erfaringer med samarbejdet på de enkelte institutioner.
- Klarere rammer om vedligeholdelsesplanlægning, herunder inddragelse af kontraktholdere i prioritering på den enkelte ejendom. Det skal ske samtidig med opmærksomhed på nødvendige prioriteringer på tværs af kommunens ejendomme.

Ejendomscentret har haft et strategisk fokus på sikker drift i de første 1½ år, hvor medarbejdernes faglige udvikling, kompetenceudvikling og kollegial sparring har været prioriteret højt. I forlængelse heraf vil Ejendomscentret nu arbejde på at styrke samarbejdet med kontraktholderne.

Fortsat professionalisering af bygningsdrift

Generelt skal der arbejdes videre med de effektiviseringsmuligheder, der opstår med samling af ejendomsområdet.

- Der er behov for videre implementering af arbejdet med vedligeholdelsesplaner. I forlængelse heraf bør der desuden arbejdes med orientering om prioriteringsmodellen, så det bliver tydeligere, hvilke opgaver der er mulighed for at prioritere – og hvorfor
- Styrket og ensartet brug af den digitale opgaveregistrering. Evalueringen viser, at der er forskel på, i hvilken grad den anvendes. På den baggrund er der formentlig behov for en ”genimplementering” af appen – både ift. at få ”rettet op” på nogle af manglerne i det nuværende setup, og for at få onboardet de institutioner/sectorområder, hvor appen endnu ikke anvendes eller ikke anvendes korrekt.
- Callcenterfunktion skal indkøres. Den skal varetage akutte bygningsmæssige henvendelser uden for normal åbningstid. Dermed kan man undgå, at en andel af de tekniske servicemedarbejdere i større eller mindre grad skal være vagtbærende.
- Der skal fortsat arbejdes med videreuddannelse og udvikling af medarbejderne.

Optimeret udnyttelse af kommunens bygningsmasse

Der er potentiale ved et mere strategisk fokus på optimeret udnyttelse af kommunens store bygningsmasse (kloge kvadratmeter). Opgaven er kompleks, men der er en potentiel gevinst i forhold til klimaforhold og økonomi, hvis det lykkes at skabe mere sambrug og effektiv udnyttelse af flere kommunale lokaler og bygninger.

Arbejdet med kloge kvadratmeter forudsætter en fælles vilje på tværs af kommunen til at indgå i opgaven med at udnytte kommunens bygningsmasse mere optimalt.

Det vurderes i den sammenhæng, at eksempelvis bygningsregistreringer er et væsentligt grundlag. Ejendomscentret overvejer således p.t. om den netop gennemførte opmåling af kommunens daginstitutioner skal udrulles til at omfatte de fleste af kommunens bygninger. Men det kræver, at der kan findes økonomi og ressourcer til opgaven inden for Ejendomscentret.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 14. april 2026, punkt 77:

Direktionen vedtog at indstille,

- at de beskrevne forslag til justeringer og fokusområder tages til efterretning, dog således at det tilføjes til afsnittet om generel styrkelse af samarbejdet mellem Ejendomscentret og kontraktholdere, at der nedsættes en følgegruppe med deltagelse af kontraktholdere således: En fra dagtilbudsområdet, en fra skoleområdet, en fra kultur og fritid (kommunal del) og en fra Sundhed og Omsorg for at sikre en løbende og systematisk opfølgning og justering af samarbejdsfladerne
- at det drøftes, om politikkontrollen giver anledning til yderligere ændringer i den videre implementering af Ejendomscentret.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at de beskrevne forslag til justeringer og fokusområder tages til efterretning
- at det drøftes, om politikkontrollen giver anledning til yderligere ændringer i den videre implementering af Ejendomscentret.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tage de beskrevne forslag til justeringer og fokusområder til efterretning - dog således, at det tilføjes til afsnittet om generel styrkelse af samarbejdet mellem Ejendomscentret og kontraktholdere, at der nedsættes en følgegruppe med deltagelse af kontraktholdere således: En fra dagtilbudsområdet, en fra skoleområdet, en fra kultur og fritid (kommunal del) og en fra Sundhed og Omsorg for at sikre en løbende og systematisk opfølgning og justering af samarbejdsfladerne
- at politikkontrollen ikke giver anledning til yderligere ændringer i den videre implementering af Ejendomscentret.

Fraværende:

Peter Kruse

Bilag

Rapport - Evaluering af Ejendomsområdet i Skanderborg Kommune - 040326

Punkt 62: Budget 2027-2030 - fastlæggelse af proces og forslag til forandringer

00.30.10-S55-7-26

Resumé

Med denne sag skal Økonomi- og Erhvervsudvalget fastlægge budgetprocessen for udvalgets møder i maj og juni. Udvalget skal endvidere beslutte, hvilke forslag til forandringer der ønskes udarbejdet til udvalgets videre budgetarbejde og prioritering.

Sagsfremstilling

Indledende omkring budgetprocessen og udvalgets rolle

Fagudvalgene er politikformulerende og politikkontrollerende inden for deres respektive fagområder. I budgetprocessen betyder det, at fagudvalgene formulerer konkrete forslag til forandringer på både drift og anlæg, som oversendes til Byrådets samlede behandling af budgetlægningen.

Forandringsforslagene kan udspringe af:

- Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikkontrol og andre ønsker fra udvalget
- input fra borgere via budgetpostkassen (bilag til udvalgs møde den 20. maj 2026)
- koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde (bilag 2).

Udvalgene skal arbejde med forslag til forandringer på drift og anlæg på møderne i maj og juni 2026. Forslag til forandringer skal være færdige på junimødet og overdrages til Byrådets budgetstatusmøde i juni 2026. Forslagene skal være prioriteret af udvalget, når de overdrages til Byrådet, jf. den politiske budgetproces for Budget 2027-2030 (bilag 1).

Udvalget skal på dette møde tilrettelægge budgetprocessen, og her vil følgende punkter indgå:

1. Dialog med interessenter
2. Koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde
3. Forslag til forandringer på drift og anlæg
4. Andet

1. Dialog med interessenter

I budgetprocessen har udvalget mulighed for at gå i dialog med interessenter. Det kan eksempelvis være råd, nævn, brugerbestyrelser eller andre interessenter, som er relevante at gå i dialog med i forbindelse med budgetlægningen for Budget 2027-2030.

Borgere, råd, nævn, brugerbestyrelser m.v. har endvidere mulighed for at komme med input til budgetprocessen via en elektronisk budgetpostkasse. Opsamling på input fra budgetpostkassen vil være vedhæftet dagsordenspunktet på maj-mødet.

Udvalget skal beslutte, om der skal afholdes dialogmøder med interessenter og hvilke interessenter, der i så fald skal inddrages.

2. Koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde

Det fremgår af ”Politisk budgetproces for Budget 2027-2030”, at ”Koncernledelsen udarbejder et fælles input til udvalgenes budgetarbejde. Koncernledelsens input kan bl.a. indeholde områder, hvor der konkret er identificeret et behov for en forandring (både vedrørende drift og anlæg). Det kan være i forhold til at overholde ny lovgivning og fastholde nuværende serviceniveau. Koncernledelsens input fremsendes til udvalgs møderne i april, hvorefter udvalgene tager stilling til, om det er noget, de ønsker at arbejde videre med i budgetprocessen.”

”Koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde” er vedhæftet som bilag 2. På Økonomi- og Erhvervsudvalget er der følgende input:

Økonomi- og Erhvervsudvalget – drift

- Webtilgængelighed
- Koordinering af beredskabsplanlægning m.v.
- Sikkerhed, forebyggelse og sikring af kommunale bygninger m.v.
- Drift og vedligehold af sikringsanlæg i kommunale bygninger.

Økonomi- og Erhvervsudvalget – anlæg

- Oversvømmelse ved Børnehuset Græshoppen/Guldsmeden Skovby
- Skimmel ved Bavnebjerg
- Buffertank ved Skanderborg Kulturhus
- Bygningsændringer ved brandstation.

Udvalget behandler input vedrørende eget område og beslutter, om der skal udarbejdes forslag til forandringer til Budget 2027-2030 til udvalgets videre prioritering.

3. Forslag til forandringer på drift og anlæg

Fagudvalgene er politikformulerende og politikkontrollerende inden for deres respektive fagområder. Udvalgene kan på den baggrund fremsætte forslag til forandringer på både drift og anlæg.

På anlægsområdet kan der stilles forslag om nye anlæg, som ikke fremgår af det tekniske anlægsbudget, og hvor der derfor skal udarbejdes nye forandringer. Investeringsoversigten er vedhæftet som bilag 3.

Udvalget besluttede på møde den 20. august 2025, at spørgsmålet om indførelsen af forbud mod turbokyllinger skulle oversendes som forandringsforslag til budgetlægningen for 2027. Forandringsforslaget er vedhæftet som bilag 4.

4. Andet

Der kan endvidere være andre punkter end de ovennævnte, som er relevante at tage med i budgetprocessen.

Udvalget drøfter og beslutter, om der er andet udover ovenstående udfordringer, der skal prioriteres på maj- og junimøderne.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR, chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb, chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv samt chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at det fastlægges, hvordan budgetprocessen tilrettelægges på udvalgets møder i maj og juni 2026
- at det beslutes, hvilke forslag til forandringer udvalget ønsker udarbejdet til udvalgets videre budgetarbejde og prioritering.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at budgetprocessen i udvalgets møder i maj og juni 2026 tager udgangspunkt i følgende forslag til forandringer vedrørende drift:
 - Koordinering af beredskabsplanlægning m.v.
 - Sikkerhed, forebyggelse og sikring af kommunale bygninger m.v.
 - Drift og vedligehold af sikringsanlæg i kommunale bygninger.
- at budgetprocessen i udvalgets møder i maj og juni 2026 tager udgangspunkt i følgende forslag til forandringer vedrørende anlæg:
 - Oversvømmelse ved Børnehuset Græshoppen/Guldsmeden Skovby
 - Skimmel ved Bavnebjerg
 - Buffertank ved Skanderborg Kulturhus
 - Bygningsændringer ved brandstation.

- at budgetarbejdet i udvalget i maj og juni 2026 endvidere skal indbefatte udarbejdelse af forslag til forandringer vedrørende følgende:
 - øget andel af 'velfærdskyllinger' i de kommunale indkøb.

Fraværende:

Peter Kruse

Bilag

Bilag 1 Politisk budgetproces for Budget 2027-2030

Bilag 2 Koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde

Bilag 3 Investeringsoversigt

Bilag 4 Forandringsforslag til Budget 2027 - Krav om velfærdsmærket kylling

Punkt 63: Lukket: Godkendelse af udkast til delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland vedrørende opgaveoverdragelse pr. 1. januar 2027

29.00.00-A00-6-24

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen vedrørende godkendelse af udkast til delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland om opgaveoverdragelse pr. 1. januar 2027.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Peter Kruse

Punkt 64: Orientering om besparelser, personalereduktioner samt ny opgaveløsning og organisering som følge af beskæftigelsesreformen

15.00.00-A21-7-25

Resumé

Med denne sag orienteres om de økonomiske besparelser og personalemæssige konsekvenser samt ny opgaveløsning og organisering som følge af beskæftigelsesreformen i Arbejdsmarked og Social.

Sagsfremstilling

Med denne sag orienteres Arbejdsmarkedsudvalget om, hvordan Arbejdsmarked og Social håndterer reduktionerne og tilpasser opgaveløsning og organisering som følge af beskæftigelsesreformen. Reformen indebærer et markant skifte mod øget frihed, forenkling og værdighed i indsatsen, samtidig med at de økonomiske reduktioner nødvendiggør en tydelig prioritering og omstilling af indsatsen. Blandt de væsentlige ændringer er frihed i organiseringen, færre proceskrav, afskaffelse af rehabiliteringsteam, afskaffelse af ressourceforløb, færre målgrupper og nye kontaktforløb.

Håndtering af økonomiske og personalemæssige konsekvenser

Aftalepartierne bag reformen har besluttet, at der med de nye rammer for beskæftigelsesindsatsen skal reduceres i udgifterne. I Skanderborg Kommune svarer det til 8,9 mio. kr. i 2026 stigende til 23,0 mio. kr. i 2029. Reduktionerne betyder, at der samlet set skulle spares ca. 42 årsværk på både sagsbehandling/administration (konto 6) og indsatser og tilbud (konto 5). I beregningerne tages der udgangspunkt i, at lønudgiften til ét årsværk er 0,550 mio. kr.

Nedenstående er en opstilling af konkrete besparelser:

Tiltag	Samlet besparelse i 2029 i mio. kr.	Besparelse svarende til årsværk
Forsigtighed i ansættelser	5,4	9,8
Reduceret brug af sundhedskoordinator	0,3	0,5
Tilpasning af budget til lægeklæringer	0,3	0,6
Tilpasning af budget til tolkebistand	0,3	0,5
Tilpasning af budget til diverse puljer og øvrige udgifter	0,9	1,6
Indtægter fra jobpræmie	0,8	1,4
Reduceret brug af eksterne tilbud samt mentorudgifter	1,5	2,6
Overdragelse af ansvar for Café Flok til SOH	1,4	2,6
Tilpasning af budget til arbejdspligt/nytteindsats	1,3	2,5
Tilpasning af det samlede driftsbudget	5,0	9,1
Afvikling af Træ- og Beton, samt Pakke- og Montageværkstederne	1,9	3,5
Allerede implementerede eller besluttede tiltag	19,1	34,7
Besparelse via personalereduktioner	4,9	8,9
I alt	24,0	43,6

Kilde: KMD Opus samt egne beregninger

Tabellen ovenfor viser, at samlet set medfører de tiltag som allerede er implementeret eller besluttet, samt de planlagte personalereduktioner, at der sker en besparelse på 24,0 mio. kr., svarende til 43,6 årsværk. Dette er mere end de 23,0 mio. kr., som er den besparelse beskæftigelsesreformen medfører i 2029, hvilket skyldes, at beskæftigelsesreformen først er fuldt implementeret i 2030. I 2030 vil der komme en yderligere besparelse på driftsbudgettet på 2,4 mio. kr., og det er dele af denne besparelse, som allerede nu er blevet hjemtaget.

Ovenstående betyder, at der samlet set skal reduceres ca. 9 (8,9) årsværk i den kommende personaleproces efter behandlingen i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Ny opgaveløsning og organisering

På baggrund af ovenstående er der udarbejdet en ny opgaveløsning og organisering, som omsætter reformens rammer og de økonomiske reduktioner til konkrete ændringer i indsatsen og organiseringen. Hovedparten af ændringerne træder i kraft den 1. september 2026. Nedenfor beskrives de mest centrale ændringer.

Ny tværfaglig visitation: "Vejen Videre – job, uddannelse og trivsel"

I overensstemmelse med Arbejdsmarkedsudvalgets intentioner etableres én samlet indgang til beskæftigelsesindsatsen for dagpengemodtagere, kontanthjælpsmodtagere, ledighedsydelsesmodtagere og integrationsborgere (ikke nyankomne). Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på møde den 3. december 2026 at navngive indgangen Vejen Videre – job, uddannelse og trivsel. Formålet er at sikre en hurtig og sammenhængende indsats med et klart job- og uddannelsesfokus fra første kontakt, hvor borgeren så vidt muligt skal have et job i hånden. Samtidig kan borgeren tilbydes digitale og gruppebaserede forløb i Vejen Videre inspireret af det nuværende Ungekompasset (et tværfagligt og modulopbygget gruppeforløb).

Borgeren er som udgangspunkt tilknyttet Vejen Videre i op til tre måneder. Hvis borgeren herefter ikke er blevet selvforsørgende, overgår vedkommende til anden relevant afdeling. Vejen Videre etableres som en selvstændig, tværfaglig afdeling med fysisk indgang på Fælled. Medarbejdere og afdelingsleder til Vejen Videre rekrutteres internt fra relevante afdelinger.

Nye kontaktforsøg med færre samtaler

Med reformen reduceres kravene til samtaler væsentligt, særligt for sygedagpengemodtagere og borgere længst fra arbejdsmarkedet. Det betyder, at antallet af samtaler reduceres, og at der i højere grad skal foretages en faglig prioritering af, hvor samtalerne har størst effekt. I Skanderborg tilrettelægges samtaler ud over lovens minimum fremadrettet ikke efter en fast kadence, men på baggrund af et fagligt skøn og med afsæt i fælles principper.

For borgere tæt på arbejdsmarkedet fastholdes en tæt og hyppig kontakt. Samtidig tilpasses indsatsen, så borgere med gode jobmuligheder, fx inden for efterspurgte brancher kan fritages for kontakt. For sygedagpengemodtagere foretages en tidlig digital screening, så vi sikrer at samtalerne målrettes borgere med reelt behov. Der prioriteres fortsat en tæt kontakt med både borger og arbejdsgiver i den tidlige fase af sygdomsforløbet, når det fagligt vurderes at understøtte borgerens tilbagevenden.

For borgere længere fra arbejdsmarkedet, herunder borgere, som tidligere var i ressourceforløb, tilrettelægges indsatsen med færre samtaler og en værdig og behovsstyret opfølgning, særligt hvis borgeren har andre indsatser, der giver den nødvendige støtte, og hvor jobperspektivet er langsigtet.

Ovenstående prioritering ligger til grund for den konkrete udmøntning af besparelsen som følge af færre samtaler på de enkelte målgrupper og medfører dermed personalemæssige reduktioner.

Afskaffelse af rehabiliteringsteam

Rehabiliteringsteamet afskaffes i Arbejdsmarked og Social i overensstemmelse med reformens intentioner. Der arbejdes aktuelt med at udvikle en ny, forenklet model for tværfaglig vurdering i sager om fleksjob og førtidspension. Arbejdsmarked og Social har prioriteret at fastholde høj faglig kvalitet og ensartet praksis i sager om afklaring til fleksjob og førtidspension. Derfor omprioriteres ét årsværk til en styrket faglig koordinatoropgave i de afdelinger, der primært håndterer borgere, som tidligere var i rehabiliteringsforløb.

Ændringen medfører opgavebortfald for det nuværende rehabiliteringsteam og dermed personalereduktioner.

Ny tilbudsvifte med stærkere virksomhedsfokus

I overensstemmelse med beskæftigelsesreformens intentioner omlægges tilbudsviften i Arbejdsmarked og Social med et tydeligt skifte fra øvrig vejledning og opkvalificering (ØVO) til virksomhedsrettede indsatser med dokumenteret effekt.

Som konsekvens af omlægningen afvikles de interne værkstedstilbud på Danmarksvej, og indsatsen erstattes af en styrket jobpartnermodel og øget brug af virksomhedsrettede forløb. Samtidig reduceres brugen af eksterne tilbud og eksternt mentorstøtte.

Ændringen medfører opgavebortfald for medarbejdere tilknyttet værkstederne og dermed personalereduktioner.

Nye målgrupper og organisatoriske tilpasninger

Med beskæftigelsesreformen reduceres antallet af målgrupper fra 13 til 5, og kommunerne får større frihed til at organisere indsatsen lokalt. I Arbejdsmarked og Social har vi valgt en organisering, der samler beslægtede målgrupper i bredere afdelinger for at skabe større sammenhæng i borgernes forløb og sikre et stærkt jobrettet fokus for alle målgrupper. Samtidig fastholder vi specialisering på områder med komplekst lovgrundlag og styrker både den virksomhedsrettede og den sociale indsats gennem en mere samlet organisering.

Væsentligste ændringer i organiseringen:

- Indsatsen for dagpengemodtagere og den nye visitation Vejen Videre samles i én afdeling
- Indsatsen for unge og voksne kontanthjælpsmodtagere samles i én afdeling
- Uddannelsesvejledning (UU) og mentorindsatsen samles i én afdeling
- Jobpartnerambassadøren tilknyttes afdelingen Erhvervsservice og personlige jobformidlere
- Servicelov, JobNu, Åben Rådgivning, Det Opsøgende Team, psykiatrisk brobygger og veterankoordinator samles i én afdeling

Sammenhængen mellem social- og beskæftigelsesindsatsen fastholdes som et bærende princip, hvor indsatserne gensidigt understøtter hinanden. Sagsbehandlere kan fortsat visitere til både servicelovs- og beskæftigelsesindsatser, så borgerne mødes med én samlet indsats med job og uddannelse som både mål og middel.

Digitalisering

I Arbejdsmarked og Social er digitalisering tænkt ind som et integreret spor i alle dele af arbejdet med reformen i overensstemmelse med de politiske pejlemærker. Digital kontakt prioriteres, hvor det understøtter fleksibilitet og tilgængelighed i borgerens indsats. Det indebærer øget brug af digitale samtaler, webinarer samt gruppetilbud, hvor flere borgere fx har gavn af samme information. Der vil blandt andet i Vejen Videre være fokus på at anvende digitale tilbud som en del af den indledende indsats. Der arbejdes desuden med digital screening tidligt i forløb, fx på sygedagpengeområdet, for hurtigt at afklare behov for kontakt. Fysiske møder målrettes borgere med størst behov.

Samtidig skal digitale værktøjer bruges til at lette de administrative opgaver, så der frigøres tid til det, der bringer borgerne tættere på job og uddannelse.

Videre proces

OMU i Arbejdsmarked og Social kvalificerede den 23. marts 2026 den fremadrettede opgaveløsning og organisering. Efter mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22. april 2026 startes personaleprocessen, herunder eventuel omplacering og udvælgelse af medarbejdere ift. den fremadrettede opgaveløsning og udvælgelseskriterierne.

Dialog og høring

Handicap- og Psykiatrirådet er løbende blevet orienteret om beskæftigelsesreformen.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 8. april 2026, punkt 34:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Peter Kruse

Bilag

Politiske pejlemærker for fremtidens beskæftigelsesindsats 2026-2029

Faktaark for de politiske pejlemærker

Punkt 65: Salg af navnerettighederne på Fælled Hallen til Skanderborg AGF Håndbold og Skanderborg Håndbold

00.13.02-P00-1-26

Resumé

Med denne sag anmodes Byrådet om at tage stilling til Skanderborg AGF Håndbold (SAH) og Skanderborg Håndbolds henvendelse om at justere betingelserne for at "videresælge" navnet på Fælled Hallen til en sponsor i en periode.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af Budget 2024-2027 blev det besluttet fortsat at indgå i en markedsføringsaftale med Skanderborg AGF Håndbold (SAH) og Skanderborg Håndbold, hvortil der afsættes 450.000 kr. i 2024, 350.000 kr. i 2025 og 200.000 kr. årligt fra 2026. Beløbet gives under forudsætning af, at der forsat afholdes minimum samme kampaktivitet på Fælled som i sæsonen 2022/2023.

I aftalen hedder det videre, at "beløbet er faldende, da det ønskes, at Skanderborg AGF Håndbold (i lighed med i Aarhus) tilbydes mulighed for at "sælge" navnet på Fælled Hallen i en periode, og at værdien heraf skal udgøre en del af markedsføringsaftalen."

I februar 2024 henvendte SAH og Skanderborg Håndbold sig for at udnytte muligheden for at erhverve sig muligheden for at sælge navnet på Fælled Hallen til en sponsor. Sagen blev behandlet på mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 19. februar 2024 og på det efterfølgende byrådsmøde.

Her blev det besluttet, at klubben kunne erhverve retten til at sælge navnet under hjemmekampe i herre- og dameligaen.

I den forbindelse blev det præciseret:

- At det indarbejdede navn "Fælled Hallen" fortsat kunne bruges i forbindelse med andre aktiviteter i hallen.
- At sponsornavnet vil kunne bruges i håndboldklubbens kampprogrammer, på lysreklamer for kommende kampe, på bannere/flag og i forbindelse med TV-transmissioner.
- At der ikke var mulighed for faste fysiske skilte i hallen eller uden for hallen.

Efter udvalgmødet i februar 2024 afsøgte håndboldklubben mulighederne for at realisere salget af navnerettighederne under de betingelser, som blev fastlagt. Det har ifølge klubben vist sig, at de betingelser giver et navnesponsorat en yderst begrænset økonomisk værdi, hvorfor klubben ikke er gået videre med et salg.

Håndboldklubbens forslag til at justere rammerne for navne-sponsoratet

Klubben er aktuelt i dialog med en mulig sponsor, som er interesseret i at erhverve navnerettigheden for en periode. På den baggrund har SAH og Skanderborg Håndbold henvendt sig med ønske om at justere betingelserne for navnesponsoratet.

Klubben foreslår en aftale baseret på følgende hovedpunkter:

- SAH og Skanderborg Håndbold erhverver retten til at sælge navnet på Fælled Hallen i forbindelse med afvikling af sportsarrangementer. For andre arrangementer eksempelvis senior- og uddannelsesmesser, borgermøder eller lignende vil man fortsat kunne bruge navnet Fælled Hallen.
- Udover mulighederne for eksponering i forbindelse med sportsaktiviteter i Fælled Hallen, indebærer forslaget mulighed for, at der opsættes to fysiske skilte i hallen med det nye sponsornavn. Opsætningen sker efter nærmere aftale med og på konkrete anvisninger fra Skanderborg Kommune, så skiltningen passer ind i hallens samlede visuelle udtryk.
- Sponsornavnet vil også optræde i digitale korttjenester som f.eks. Google-maps, Holdsport m.fl. Sponsornavnet vil ikke berøre Skanderborg Fælled-navnet i Google-maps, da det er en selvstændig destination i kortløsningen.
- Rettigheden til at videresælge navnet vil gælde for en nærmere fastlagt periode.

De penge, som kommer ind med salget, deles mellem de to klubber efter indbyrdes aftale mellem klubberne.

SAH og Skanderborg Håndbold har fremstillet et bud på en skitse til visualisering af skiltningen i hallen. Skitsen præsenteres på mødet.

Økonomi

Skanderborg Kommune er forpligtet til at tage markedsprisen for salget af navnerettigheder, og kommunen har brugt en ekstern rådgiver til at foretage en skønsmæssig vurdering.

Vurderingen omfatter eksponering knyttet til:

- SAH (herrer), kampe spillet i Skanderborg
- Skanderborg Håndbold (damer), hjemmekampe i Skanderborg.

Vurderingen er baseret på tre parametre:

- Tilskuereksponering (publikums møde med arenaens navn ved kampafvikling)
- Medieeksponering (redaktionel omtale, hvor Fælled Hallen/navnesponsoren nævnes i relation til håndbold)
- TV-eksponering (TV-seernes møde med navnet, når arenanavnet nævnes i kampafviklingen).

Princippet består i at estimere, hvad det ville koste at opnå en nogenlunde tilsvarende eksponering gennem købte medie- eller reklamekontakter. Værdien af et sponsorat vurderes til at være 70.000 kr. årligt.

Det foreslås, at beløbet allokeres til at understøtte udviklingen af Skanderborg Fælled som idrætscenter, således at pengene gavner idræts- og fritidsbrugere af Skanderborg Fælled mere bredt.

Beløbet kan eksempelvis gå til indretning af Hjerterummet, til at skabe liv i loungeområdet eller inventar i køkkenområdet således, at foreningerne får bedre muligheder for at generere omsætning ved stævner og arrangementer.

Lovgrundlag

Det følger af § 2 i ”reklameloven”, at Kommunalbestyrelser kan anvende fast ejendom og løsøre til brug for reklamering for andre, såfremt reklameringen er i overensstemmelse med markedsføringsloven og anden lovgivning (LOV nr. 490 af 07/06/2006).

Det følger endvidere af § 3 i ”reklameloven”, at Skanderborg Kommune skal tage markedsprisen for at sælge navnerettighederne til klubberne, og at klubberne herefter kan sælge navnet videre med den merværdi, som de kan tilføre det.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 14. april 2026, punkt 79:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR indstiller,

- at der træffes beslutning om, om Skanderborg AGF Håndbold og Skanderborg Håndbold skal have mulighed for at erhverve navnerettigheden på Fælled Hallen med henblik på videresalg til en sponsor på de skitserede vilkår
- at de 70.000 kr., som Skanderborg Kommune årligt vil få ved et evt. salg, allokeres til at understøtte udviklingen af Skanderborg Fælled som Idrætscenter.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Christina Bottke fremsatte ved mødet følgende forslag til beslutning:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtager,

- at det afsøges hos Skanderborg AGF Håndbold, hvad konsekvensen for aftalen vil være, hvis der sættes krav om, at annonceringen begrænses, så den alene sker via store skærme, der er placeret på hallens gavle, når den anvendes til håndbold.

For forslaget stemte ét medlem af udvalget: Christina Bottke.

Imod forslaget stemte 6 medlemmer af udvalget: Charlotte Vindeløv, Frank Møller Worch, Anne Heeager, Peter Kjær, Martin Frausing Poulsen og Frands Fischer.

Christian Wibe-Marker undlod at stemme.

Dermed bortfaldt forslaget.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille

- at Skanderborg AGF Håndbold og Skanderborg Håndbold gives mulighed for at erhverve navnerettigheden på Fælled Hallen med henblik på videresalg til en sponsor på de skitserede vilkår
- at aftalen tidsbegrænses til maksimalt 5 år
- at administrationen bemyndiges til at godkende sponsornavn og den visuelle udformning af skiltning i hallen
- at de 70.000 kr., som Skanderborg Kommune årligt vil få ved et evt. salg, allokeres til at understøtte udviklingen af Skanderborg Fælled som Idrætscenter.

Christina Bottke tog forbehold for sin stillingtagen til sagen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Peter Kruse

Punkt 66: Vestermølle - renovering af hovedbygningen

20.00.00-S49-1-24

Resumé

I forlængelse af Byrådets behandlinger af ansøgninger fra Vestermølle Møllelaug og Foreningen Vestermølle i marts 2023 og november 2024 om konvertering af driftstilskud til kommunal anlægsudgift, ansøger Vestermølle Møllelaug og Foreningen Vestermølle på tilsvarende vis om konvertering og fremrykning af driftstilskud for 2027 på 0,688 mio. kr. til 2026 til kommunal anlægsudgift.

Endvidere ønsker Vestermølle Møllelaug at overdrage private bidrag på 0,348 mio. kr. til kommunen til anvendelse på projektet.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i marts 2023 en brugsaftale med Vestermølle Møllelaug (benævnt Møllelauget) om overdragelse og benyttelse af hovedbygningen på Vestermølle til oplevelses- og formidlingssted om bl.a. Danmarks udvikling. Den 27. november 2024 godkendte Byrådet renovering og ombygning af hovedhuset med konvertering af driftstilskud for 2024-2026 til anlægsudgift.

På grund af stigende priser m.v. har projektet vist sig dyrere end først antaget. Oprindeligt forventede Vestermølle Møllelaug en projektudgift på ca. 5,0 mio. kr., hvilket er steget til godt 6 mio. kr.

Anlæg og Ejendomme har gennemgået projektet på ny og kan bekræfte, at stigningen er reel og ligger indenfor den del, der kan henføres til den kommunale del. Det kan tilføjes, at der har været tilsvarende prisstigninger på den kommercielle del, som er kommunen uvedkommende.

På den baggrund, og af hensyn til optimering af økonomien i projektet, søger Foreningen Vestermølle og Vestermølle Møllelaug om godkendelse af fremrykning af deres driftstilskud på 0,688 mio. kr. for 2027 til 2026 samt endnu en konvertering af driftstilskuddet til en kommunal anlægsudgift.

Ansøgning er vedlagt som bilag.

Bestyrelsen for Foreningen Vestermølle oplyser, at de kan undvære driftsmidlerne det pågældende år, da de vil modtage tilsvarende tilskud fra foreningen Vestermølle Møllelaug.

Det kan i den forbindelse bemærkes, at begge bestyrelser har accepteret en sådan løsning, herunder at bestyrelsen for Møllelauget har accepteret at ville dække Foreningen Vestermøllens manglende driftstilskud fra kommunen.

Herudover søger Vestermølle Møllelaug om indarbejdelse af 0,348 mio. kr. i projektet. Midler som Vestermølle Møllelaug har skaffet ved private borgerbidrag. Ved modtagelse af midlerne i kommunen skal der ikke afregnes "gavemoms" på 17,5 %, da midlerne kommer fra privatpersoner.

Som det også fremgår af behandling i Byrådet i november 2024, er det stadig en forudsætning for projektets gennemførelse, at det ikke nødvendiggør tilførsel af kommunale midler til den efterfølgende drift. Denne del har Møllelauget påtaget sig ansvaret for.

Endelig er det en forudsætning for projektets gennemførelse, at det reviderede projektbudget på totalt 2,966 mio. kr. for så vidt angår den kommunale del, overholdes. En eventuel merudgift afholdes af Møllelauget.

Det bemærkes, at hovedbygningen indvies den 26. marts 2026.

Økonomi

Konvertering af de 0,688 mio. kr. fra drift til anlæg, samt modtagelse af det indsamlede beløb på 0,348 mio. kr., vil øge kommunens anlægsudgifter i forhold til kommunens anlægsramme. Men der er p.t. ingen statslig sanktion i forhold til regnskabsmæssig overskrivelse af anlægsrammen.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 17. marts 2026, punkt 61:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, den 8. april 2026, punkt 32:

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Peter Kruse

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at driftstilskud på 0,688 mio. kr. for 2027 fremrykkes til 2026 og konverteres til anlæg til gennemførelse af den kommunale del af projektet
- at det indsamlede beløb fra borgerbidrag ved Vestermølle på 0,348 mio. kr. tilgår anlægsprojektet
- at det forudsættes, at Foreningen Vestermølle Møllelaug indestår for projektbudgettets overholdelse
- at det forudsættes, at projektet ikke vil medføre behov for yderligere kommunale drifts- eller anlægsmidler.

Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Peter Kruse

Bilag

Ansøgning fra Vestermølle 05. marts 2026

Punkt 67: Omdannelse af Galten Ældreboliger til en afdeling af Lejerbo Skanderborg

03.24.10-G00-5-25

Resumé

Den selvejende institution Galten Ældreboliger ønsker, at institutionens boliger omdannes til en afdeling af den almene boligorganisation Lejerbo Skanderborg, og Lejerbos repræsentantskab har godkendt denne omdannelse. Med denne sag fremlægges omdannelsen til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Galten Ældreboliger er en selvejende institution med lette kollektivboliger, som er en særlig boligform for ældre, syge og svagelige. Støtte til sådanne boliger blev givet indtil 1987, hvor boligformen blev erstattet af ældreboliger. Institutionen består af seks to-rums boliger a 60 m², i alt 360 m². Støtte til etablering af Galten Ældreboliger blev godkendt af daværende Galten Kommune i 1983.

Da institutionen kun består af seks boliger, er den sårbar overfor lejeledighed, hvorfor bestyrelsen nu ønsker, at boliger omdannes til almene boliger. Lette kollektivboliger er ikke almene boliger, og derfor ikke omfattet af reglerne om, at kommunen anviser til ledige ældreboliger og betaler tomgangsleje.

Efter almenboliglovens § 2 kan kommunen godkende, at en selvejende institution med lette kollektivboliger omdannes til en almen boligorganisation eller en afdeling af en sådan. Det kræver, at institutionens bestyrelse har godkendt denne ændring, at boligorganisationens øverste myndighed har godkendt overgangen, og at Landsbyggefonden har foretaget en vurdering af driftsøkonomien. Disse betingelser er alle opfyldt.

Lejerbo Skanderborgs forretningsfører har oplyst, at boligerne omdannes til en afdeling med almene familieboliger. Boligorganisationen har i forvejen to afdelinger, der ligger fysisk placeret op til Galten Ældreboliger, så driften vil kunne lægges sammen med disse.

Da boligerne omdannes til almene familieboliger, påtager Skanderborg Kommune sig ikke den lovbestemte anvisningsret og betalingsforpligtelse, som ville være tilfældet ved omdannelse til almene ældreboliger.

Økonomi

Skanderborg Kommune kan yde garanti for optagelse af lån, der anvendes til nedsættelse af beboerindskud i tidligere lette kollektivboliger, jf. almenboliglovens § 73, stk. 2.

Det er en forudsætning, at beboerinskuddene væsentligt overstiger indskuddet for tilsvarende boliger i nyt byggeri (hvilket er 2 %). Lånet kan ydes med henblik på at nedbringe beboerindskuddet til minimalt 2 % af den endeligt godkendte anskaffelsessum ved byggeriets opførelse. Lette kollektivboliger er oprindeligt finansieret med 90 % realkreditlån og 10 % beboerindskud. Skanderborg Andelsboligforening, som er administrator for Galten Ældreboliger, oplyser, at beboerindskuddet p.t. svarer til 4,36 % af anskaffelsessummen. Lejerbo Skanderborg oplyser, at de p.t. ikke har planer om at optage et sådant lån til nedbringelse af beboerindskuddet.

Der er ikke i øvrigt økonomiske forpligtelser for kommunen forbundet med omdannelsen til almene familieboliger.

Der sker ikke ændring i finansieringen ved overgangen til en almen afdeling eller til en almen boligorganisation. Omdannelsen betragtes ikke som et ejerskifte, og der skal derfor ikke udarbejdes et nyt skøde i forbindelse med omdannelsen.

Lovgrundlag

Efter almenboliglovens § 2, stk. 4 kan kommunen godkende, at en selvejende institution indeholdende lette kollektivboliger omdannes til en almen boligorganisation eller en afdeling af en almen boligorganisation.

Efter omdannelsen til en almen afdeling gælder alle reglerne for driften af almene boligorganisationer.

Dialog og høring

Landsbyggefonden har udarbejdet en økonomisk vurdering af den selvejende institution Galten Ældreboliger. Denne vurdering er en forudsætning for, at Skanderborg Kommune kan godkende omdannelsen.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 7. april 2026, punkt 74:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR indstiller,

- at det godkendes, at den selvejende institution Galten Ældreboliger omdannes til en afdeling af boligorganisationen Lejerbo Skanderborg
- at boligerne omdannes til almene familieboliger.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Peter Kruse

Punkt 68: Meddelelser

00.01.00-G00-1-26

Beslutning

Der blev givet meddelelse om følgende:

- Svar fra Energinet på henvendelse fra Økonomi- og Erhvervsudvalget
- Henvendelse vedrørende lokalplanprocesser og byggesager
- Besøg af Landsbyggefonden på Landsbyen Sølund
- Henvendelse vedrørende donering af udtjente kommunale biler.

Fraværende:

Peter Kruse

Punkt 69: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-G00-1-26

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Beslutningsprotokollen blev underskrevet.

Fraværende:

Peter Kruse