

REFERAT Socialudvalget 2014-2021 d. 01-04-2014

Mødedato Tirsdag d. 01. april 2014 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 7, Rådhuset, Skanderborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden 1. april 2014.....	3
Meddelelser til mødet 1. april 2014.....	5
Introduktion til Frivilligt Socialt Arbejde.....	7
Politikkontrol i 2014 - i Socialudvalget.....	9
Status på Sundhedsplanen v.1.0.....	12
Budgetforslag 2015-2018 - Socialudvalget.....	15
Kvalitetsløft af kommunal madlevering fra Vores Køkken.....	18
Borgeres betaling for ledsagelse.....	21
Nye lejemål på Poul La Cours Vej 29 A.....	25
Løft af indsatsen på ældreområdet - første indledende politikkontrol.....	28
Orientering om status for fusion indenfor Ældre og Handicap.....	31
Årsplan 2014 - til orientering.....	33
Evt. 1. april 2014.....	35

Punkt 44: Godkendelse af dagsorden 1. april 2014

14/11

Godkendelse af dagsorden 1. april 2014

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Dagsorden godkendt.

Punkt 45: Meddelelser til mødet 1. april 2014

14/64

Meddelelser til mødet 1. april 2014

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Punktet drøftet.

Punkt 46: Introduktion til Frivilligt Socialt Arbejde

14/19431

Bilag

Politik for det frivillige, sociale arbejde

Delpolitik for Aktivitet, træning og hjælpemidler - § 79, § 86 og 112

Introduktion til Frivilligt Socialt Arbejde

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og sundhedschefen vil på mødet give en introduktion til frivilligt socialt arbejde i Skanderborg Kommune.

Introduktionen vil omhandle:

- Vision og mål i politik for Frivilligt Socialt Arbejde
- Organisation
- §18 i Serviceloven – Tilskud til Frivilligt Socialt Arbejde – herunder orientering om tilbud og indsats på området
- §79 i Serviceloven – Tilskud til aktiverende forebyggende aktiviteter for ældre – herunder orientering om tilbud og indsats på området
- Synlighed på området Frivilligt Socialt Arbejde
- Udfordringer - og løsningsmuligheder på området Frivilligt Socialt Arbejde

Frivillighedskordinator Jette Engelbrecht deltager i behandlingen af punktet.

INDSTILLING

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at Socialudvalget tager orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Indstilling fra beskæftigelses- og sundhedschefen godkendt.

Punkt 47: Politikkontrol i 2014 - i Socialudvalget

14/19600

Bilag

Politikkontrol af forandringer og politikker i 2014 - Socialudvalget - pr. 25. marts 2014

Politikkontrol i 2014 - i Socialudvalget

RESUME

Socialudvalget skal med denne sag fastlægge, hvordan og hvornår udvalget vil gennemføre politikkontrol af henholdsvis politisk besluttede forandringer og politikker i 2014.

Sagsfremstilling

Socialudvalget varetager på vegne af Byrådet den politikkontrollerende funktion på følgende politikområder: (numrene henviser til Politikerhåndbogen)

6. Sundhedsfremme og forebyggelse

- Misbrugsforebyggelse og –behandling af voksne, indsatsen efter den sociale lovgivning og indsatsen efter sundhedsloven
- Krisecentre og forsorgshjem
- Frivilligt socialt arbejde og øvrige sociale formål.

7. Integration

- Integrationsplanlægning og –indsats.

15. Ældre

- Hjælpe midler
- Hjemmepleje for ældre
- Plejecentre/-boliger for ældre – inklusive selvejende institutioner
- Træning/genoptræning – indsatsen efter serviceloven
- Madordning for ældre.

16. Borgere med fysisk og/eller psykisk handicap

- Voksne med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse
- Dag- og døgninstitutioner for voksne
- Socialpsykiatri
- Botilbud og bostøtte
- Særlig tilrettelagt uddannelse (STU).

Udvalget kan vælge forskellige metoder til den politikkontrol af politikker og politisk vedtagne forandringer og standarder. Det kan f.eks. være

- besøg hos kontraktstyrede enheder
- faglige og/ eller ledelsesmæssige redegørelser for udmøntning af politikker
- dialog(møder) med borgere og brugere m.v.
- afholdelse af temamøder og konferencer
- temamøder med det samlede byråd
- dialogmøder med kontraktholdere
- årsrapporter, f.eks. xxxx

- generelle evalueringer
- bruger- og borgerundersøgelser
- generel ledelsesinformation
- redegørelse for og principdrøftelse af administrationspraksis, retningslinjer m.v.
- redegørelse for og principdrøftelse af enkeltsager

Der vedlægges notat med forslag til metode og tidspunkt for politikkontrol på de enkelte politikområder. Socialudvalget anmodes om drøfte, om de metoder, der foreslås under de enkelte politikker og forandringer er velegnede og tilstrækkelige til at tilgodese udvalgets behov for politikkontrol af området.

Det bemærkes, at der – specielt i introduktionen – vil ske en samlet præsentation af det enkelte politikområde.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- at udvalget fastlægger metoder og tidsplan for politikkontrol indenfor Socialudvalgets område.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Socialudvalget tog vedlagte plan for politikkontrol til efterretning.

Punkt 48: Status på Sundhedsplanen v.1.0.

14/19499

Bilag

Notat - Status på Sundhedsplan i Socialudvalget, Æ&H, tiltag 1.3 og 5.2.a og 5.2.b.

Notat - Status Sundhedsplan v.1.0. Fritidsguides. Tiltag nr. 1.2.a.

Notat. Status Sundhedsplan v. 1.0. Unge og misbrugsbehandling. (Forandring 2014)

Notat. Status Sundhedsplanen v.1.0. Familieorienteret rusmiddelbehandling

Sundhedsplan v.1.0.

Sundhedsplan v. 1.0. Tiltag fordelt på politiske udvalg

Status på Sundhedsplanen v.1.0.

RESUME

Første status på Sundhedsplanen v. 1.0. fremlægges til orientering i de politiske udvalg til aprilmøderne. Det sker som led i politikkontrollen af Skanderborg Kommunes sundhedspolitik.

I Socialudvalget sker der opfølgning på 6 tiltag af Sundhedsplanens i alt 22 tiltag.

Sagsfremstilling

Baggrund

Sundhedsplanen er omdrejningspunktet for udmøntningen af Skanderborg Kommunes Sundhedspolitik og tager afsæt i politikens seks strategispor:

1. Den mentale trivsel styrkes
2. Større lighed i sundhed
3. Sunde rammer, der gør det sunde valg let
4. Borgernes sunde livsstil styrkes
5. Et stærkt nært sundhedsvæsen
6. Sundhed – en fælles opgave

Administrationen har udarbejdet sundhedsplan v. 1.0. i efteråret 2013, og planen blev endelig godkendt i direktionen den 27. november 2013. Planen består af 22 tiltag.

Den samlede sundhedsplan v.1.0. blev fremlagt til orientering i Kultur- og Sundhedsudvalget og i Socialudvalget på decembermøderne 2013.

Det er aftalt, at der fremlægges status på tiltagene i fagudvalgene i april. De enkelte tiltag er fordelt på fagudvalgene, jf. udvalgenes ressortområder.

Socialudvalget får status på følgende tiltag:

1.3. Gadesygeplejerske for socialt udsatte – "du fortjener det samme sundhedstilbud som alle andre". (Ældre og Handicap)

5.2.a. Færre genindlæggelser - psykiatri (Ældre og Handicap)

5.2.b. Færre genindlæggelser - somatik (Ældre og Handicap)

1.2.a. Inklusion i fritidslivet via Fritids-guides (Beskæftigelse og Sundhed)

4.1.b. Indsats overfor unges rusmiddelforbrug - Behandling (Beskæftigelse og Sundhed) [Forandring 2014]

4. 2. Familieinddragende rusmiddelbehandling (B&S)

Bilagene består af:

- Status fra Ældre & Handicap (Ældre og Handicap)
- Status fra Beskæftigelse & Sundhed. (Beskæftigelse og Sundhed) Notat vedr. Fritidsguides
- Status fra Beskæftigelse & Sundhed. Notat vedr. Unge og rusmiddelbehandling.
- Status fra Beskæftigelse & Sundhed. Notat vedr. Familieinddragende rusmiddelbehandling.
- Sundhedsplanen v. 1.0.
- Oversigt over fordelingen af tiltag på udvalg.

Ældre- og Handicapchefen og Beskæftigelses- og sundhedschefen vil på mødet fremlægge status på de enkelte tiltag.

INDSTILLING

Ældre- og handicapchefen og Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Fraværende: Finn Sander Jensen.

Indstilling fra ældre- og handicapchefen og beskæftigelses- og sundhedschefen godkendt.

Punkt 49: Budgetforslag 2015-2018 - Socialudvalget

14/12898

Bilag

Udvalgenes budgetarbejde i foråret 2014

Budgetforslag 2015-2018 - Socialudvalget

Sagsfremstilling

Som det fremgår af den vedtagne budgetprocedure for 2015, skal fagudvalgene i budgetlægningen arbejde med forslag til forandringer som led i deres politikformulerende rolle.

Udvalget fastlægger selv sin plan for, hvordan det arbejder med budget 2015, herunder dialogen med kontraktenheder og øvrige interessenter. De kan også være brug for dialog med andre udvalg, hvor politikker og forandringerne går på tværs af udvalg.

Fagudvalgene skal komme med bidrag til budgetarbejdet i form af:

- Forslag til forandringer til budget 2015. Dette kan både være forandringer, der medfører udvidelser/reduktioner i budgettet og forandringer, der kan afholdes indenfor budgettet.
- Forslag til justeringer af investeringsoversigten 2015 - 2018

Der er udarbejdet faste skabeloner til brug for materialet, der bruges på tværs af udvalgene. Budgetmaterialet fra fagudvalget skal være færdigbehandlet i udvalget senest på udvalgsrådet i starten af juni, så det kan indgå i materialet til Byrådets budgetstatusmøde den 19. juni.

Der er i budgetproceduren lagt op til, at Økonomiudvalget i marts måned beslutter, om der skal udarbejdes et katalog over mulige budgetreduktioner til brug for eventuelle omprioriteringer i budget 2015. Økonomiudvalget beslutter også i marts måned, hvor stort dette i givet fald skal være, og hvordan det skal udarbejdes.

Administrationen vil på mødet komme med forslag til "køreplan" for arbejdet i Socialudvalget med budgetforslag 2015 – 2018 – på møderne i april, maj og juni måned 2014.

INDSTILLING

Fagchefen for Ældre og Handicap og fagchefen for Beskæftigelse og Sundhed indstiller,

- at Socialudvalget fastlægger en plan for arbejdet med budget 2015 -18

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 04-03-2014

Punktet drøftet.

Behandlingen af forslag til budget 2015 – 2018 påbegyndes på næste møde i Socialudvalget den 1. april 2014.

Sagsfremstilling til mødet i Socialudvalget den 1. april 2014

Beslutning i Økonomiudvalget

"Økonomiudvalget besluttede på mødet den 19. marts 2014,

- at der udarbejdes et katalog over muligheder for at øge indtægterne, mulige besparelser og evt. yderligere effektiviseringer for i alt 40 mio. kr. til budget 2015
- at kataloget over mulige budgetreduktioner udarbejdes administrativt, men sendes til orientering i udvalgene, inden det når Byrådet."

Budgetkataloget udarbejdes som en proaktiv handling, således at Byrådet sikrer sig mod eventuelle faldende indtægter fra skatter og tilskud samt har mulighed for at igangsætte nye tiltag f.eks. fra udviklingsstrategien.

Kataloget kommer til orientering i udvalgene senest på juni-mødet.

Drøftelsen på udvalgsrådet

Drøftelsen på udvalgsrådet vil tage udgangspunkt i

- de forandringer, som indgår i Politikerhåndbogen/budgettet for 2014 – skal disse forandringer fortsætte?
- forslag til nye forandringer
- forslag emner/områder/opgaver, som Socialudvalget vil have "undersøgt nærmere" med henblik på drøftelse på næste møde i Socialudvalget den 6. maj 2014.

Notat vedr. Ældre – og Handicapområdet og notat vedr. boligsocial indsats vil blive eftersendt til medlemmerne af Socialudvalget.

INDSTILLING TIL MØDET I SOCIALUDVALGET DEN 1. APRIL 2014

Fagchefen for Ældre og Handicap og fagchefen for Beskæftigelse og Sundhed indstiller,

- at Socialudvalget drøfter punktet.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Fraværende: Finn Sander Jensen.

På baggrund af drøftelsen på mødet, og på baggrund af dialogmødet med brugergrupper senere den 1. april arbejder administrationen videre med forslag til budget 2015 – 2018 til forelæggelse på mødet i Socialudvalget den 6. maj 2014.

Punkt 50: Kvalitetsløft af kommunal madlevering fra Vores Køkken

14/20069

Bilag

Notat forslag til budget samt tids og implementeringsplan

Kvalitetsløft af kommunal madlevering fra Vores Køkken

RESUME

I henhold til Byrådets vedtagelse af budget 2014-2017 er det besluttet, at maden til de ældre i Skanderborg Kommune skal kvalitetsløftes. Der er afsat 2,5 mio. kr. i hvert af årene 2014 og 2015.

Som det fremgår af Politikerhåndbogens afsnit om ældreområdet er der i forbindelse med beslutningen opstillet følgende politiske forandring – ”Der afsættes midler til ansættelse af en kok i 1 år. Ansættelsen skal målrettes udvikling og et kvalitetsløft af den madservice, som Vores Køkken leverer i dag”.

Under overskriften Budget 2014 i samme afsnit om ældre er de 2,5 mio. kr. til kvalitetsløftet videre omsat til nøgleordene – ”innovation, kompetenceløft, supervision, pilotprojekter og at styre forbindelsen mellem Vores Køkken og plejecentrene/organisatoriske tiltag”.

Mad og måltidschef Conny Rønnov deltager under behandlingen af sagen.

Sagsfremstilling

Udvikling af maden og madkonceptet

Det skal undersøges, hvordan Vores Køkken kan udvikle konceptet og herunder blandt andet, hvad der skal serveres hvornår samt menuplaner, der tilgodeser de ældres behov og ønsker. Samtidig hermed skal Vores Køkken være innovative og have en optimal drift. Maden skal afspejle den danske madkultur og traditioner samtidig med, at den gøres mere interessant og spændende i spisesituationen. Der skal være fokus på de 5 smagsretninger og konsistens, sådan at alle sanser stimuleres i et måltid. (De 5 smagsretninger er: surt, sødt, salt, bittert og Umami – der kan beskrives som smagen af kød).

Der har i de senere år været en stor udvikling indenfor den danske madkultur, og det skal også afspejle maden til de ældre i Skanderborg Kommune. En tendens der præger mange af de nye ting, er et særligt fokus på gode danske råvarer og nyfortolkninger af de klassiske danske retter.

Udviklingen af maden – forslag til konkrete tiltag

· Med den nuværende produktionsform er der særlige retter, der er mindre velegnede. Disse retter skal tages væk fra menuplanen, og i stedet skal der ansættes køkkenfagligt personale. Dette personale kan komme en gang i ugen eller lignende i de enkelte afdelinger – ude hos borgerne, og her tilberede og servere blandt andet disse særlige retter. Det kan også være plejepersonalet, der tilbereder maden og laver særlige tiltag, når de har tiden og kompetencerne til det. Dette skal koordineres i de nuværende ernæringsteams i plejedistrikterne.

· I dag anvendes der primært frosne grønsager/frugt samt fabrikerede survarer og marmelader som tilbehør til middagsretterne. Fremadrettet skal der være fokus på flere hjemmeforarbejdede produkter heriblandt også hjemmesyltede frugter og grønsager.

· Udviklingen af maden foreslås foretaget i samarbejde med en ekstern kok/konsulent, som har erfaring med udvikling af menuplan og løbende implementering.

Udviklingen af måltidet – forslag til konkrete tiltag

· Vejledninger til færdigtilberedning, anretning og servering skal evalueres og gøres mere detaljerede og præcise. Dermed sikrer vi maden færdigtilberedes korrekt og anrettes og serveres på den rette måde. Der skal ligeledes udarbejdes vejledninger på gode spisemiljøer.

· Der er behov for en ekstern samarbejdspartner, som kan indgå i en proces, hvor der bliver kigget på, hvordan maden bliver anrettet og serveret i forhold til køkkenets faglige forventninger og vurdering. Samt hvordan arbejdet kan udvikles og blive endnu bedre, så der kan formidles nogle gode historier, som kan understøtte udviklingen.

Den eksterne samarbejdspartner skal tillige være med til - i et tværfagligt samarbejde - at evaluere og udvikle det nuværende koncept for madservice fra Vores Køkken samt beskrive og tydeliggøre det fremtidige koncept.

· Der er allerede i dag måltidsværter i alle plejeafdelinger. For at sikre arbejdet omkring maden og spisningen, vil det være relevant at sætte fokus på måltidsværternes arbejde og rammerne for dette. Der kan evt. samarbejdes med Arbejdsmarkedsafdelingen for at tilføre flere ressourcer til opgaven.

Det er vigtigt, at måltidsværternes funktion vægtes højt i plejeafdelingerne, da alle undersøgelser viser, at det er de sociale aspekter omkring et måltid, der har betydning for beboernes tilfredshed og ernæringstilstand.

Nuværende funktionsbeskrivelsen for måltidsværter skal evalueres med henblik på en mere tydelig beskrivelse af det, som minimum skal udføres som måltidsvært ved alle måltider. Måltidsværterne skal have et kompetenceløft med henblik på at færdigtilberede, anrette og servere maden samt sikre gode måltidssituationer.

Fremdriften i forhold til dette fokus på måltidsværterne forgår via koordinering og samarbejde med plejedistrikterne.

Budget og tidsplan

Overordnet forslag til budget samt tids og implementeringsplan vedlægges som bilag.

Kvalitetsløftet betragtes som et projekt og der lægges derfor op til, at fortsættelse af indsætterne efter projektperioden kræver indarbejdelse i gældende budgetter.

INDSTILLING

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at udvalget drøfter forslagene med henblik på eventuelle justeringer
- at udvalget drøfter rækkefølgen af tiltagene herunder om ansættelsen af kok/konsulent går forud for øvrige tiltag
- at udvalget – såfremt konsulentbistanden og dennes råd går forud for beslutning omkring øvrige tiltag – genoptager sagen på septembermødet, hvor de resterende tiltag udmøntes.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Fraværende: Finn Sander Jensen.

De synspunkter, som Socialudvalget gav udtryk for, indgår i det videre arbejde.

Socialudvalget godkendte herefter de fremlagte forslag til indsats og det fremlagte forslag til rækkefølge.

Opfølgning på mødet i Socialudvalget i august 2014.

Punkt 51: Borgeres betaling for ledsagelse

14/13126

Bilag

Borgeres_betaling_for_ledsagelse.PDF

Borgeres betaling for ledsagelse

RESUME

Kommunen er forpligtet til at yde en række tilbud til voksne med betydelig nedsat fysisk og psykisk funktionsevne, jf. serviceloven. Tilbuddene er gratis for borgeren, og kommunen må ikke yde hjælp mod betaling fra borgerne. Dette gælder eksempelvis, når borgere har brug for socialpædagogisk bistand i form af ledsagelse eller støtte under ferieophold, på udflugter, weekendture mv.

Sagen fremlægges med status i forhold til, at Socialudvalget på sidste møde fandt det uacceptabelt, at den enkelte borger med handicap fratages retten til "det frie valg" – til at disponere over egne penge. Socialudvalget pegede endvidere på, at Skanderborg Kommune skulle rejse sagen overfor Socialministeren og Folketinget. Endeligt besluttede Udvalget, at der skulle arbejdes konkret med gennemførelsen af årets Sølund festival.

KL har udarbejdet en administrativ information om emnet, og punktet er en formidling af denne information samt seneste status. KL's administrative information vedlægges som bilag til punktet.

Sagsfremstilling

Kommunen skal tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt genoptræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, jf. servicelovens § 85.

Socialpædagogisk bistand kan dække mange forskellige typer af støtte. Det kan bl.a. bestå af ledsagelse, både når der er tale om individuelle og fælles aktiviteter, herunder indkøb, lægebesøg, fritids- og kulturtilbud, rejser og aktiviteter af social karakter. Det kan f.eks. være relevant for, at borgeren kan fastholde egen identitet og opnå en mere aktiv livsudfoldelse.

Hjælpen ydes uanset boform og bevilges typisk til borgere, som bor i et botilbud jf. servicelovens §§ 107 eller 108, eller i en almen ældre- eller handicapbolig, jf. almenboliglovens § 105.

Det er ikke tilladt for kommunen at opkræve betaling fra borgeren til at dække udgifter, der går til at yde hjælpen. Dette gælder eksempelvis udgifter til personalets løn, kost, logi, transport, entrébilletter til aktiviteter, mv.

Udgifterne til drift af tilbuddene i form af omkostninger relateret til personalets arbejde overfor borgeren er kommunens ansvar og skal evt. regnes med ind i taksten for det konkrete tilbud. Det kan eksempelvis være relevant i forhold til taksten for ophold i et botilbud eller en almen ældre- eller handicapbolig.

Andre muligheder for og regler omkring ledsagelse mv.

Personer med nedsat funktionsevne, der har behov for en ledsager til at færdes i det offentlige rum, kan erhverve sig et såkaldt ledsagerkort. Ledsagerkortet giver gratis adgang til en ledsager til en række kulturinstitutioner som eksempelvis teatre og museer, til kulturelle arrangementer, i forlystelsesparker og zoologiske haver.

Borgere, som modtager kontant tilskud til ansættelse af hjælpere eller borgerstyret personlig assistance (BPA), jf. servicelovens §§ 95-96, er omfattet af andre regler vedr. ledsagelse, end borgere, som har brug for socialpædagogisk bistand til ledsagelse jf. servicelovens § 85.

Borgere, som modtager hjælp efter serviceloven §§ 95-96 kan få dækket afledte omkostninger til sine hjælpere efter reglerne i bekendtgørelse om tilskud udmåling af tilskud til borgerstyret personlig assistance efter service-loven, nr. 647 af 25/06/2012, § 10.

Status pr 1. april 2014.

Der har siden sidste møde været afholdt et par møder med repræsentanter fra Sølundfestivalen. De initiativer, der skal til for at kunne afvikle indeværende års Sølund festival, er bragt i spil, og det er meddelt den mulige deltagerkreds, at årets festival bliver gennemført. De mere konkrete og kortsigtede tiltag er dermed på plads eller ved at komme det.

Det ligger endvidere fast, at Økonomi- og Indenrigsministeren i anden anledning kommer på besøg på Sølund i begyndelsen af april måned 2014. Besøget vil blive brugt som en anledning til at drøfte nærværende problemstilling med ministeren. Socialministeren kommer ligeledes på besøg i forbindelse med afviklingen af årets Sølund festival.

En gennemførelse af festivalen i 2014 er imidlertid ingen garanti for, at den 30. Sølundfestival kan afvikles til næste år. KL's præcisering af lovgivningen på området er en stor udfordring for næste års festival. Der er derfor fortsat behov for mere langsigtede tiltag, der kan ændre ved tilstanden, som fastslået af KL. Og måske mere vigtigt at sikre de handicappedes vilkår generelt i denne sag.

Der har siden sidste møde været afholdt møde med eksterne kommunikationsrådgivere om en strategi for denne del af arbejdet. Det eksterne firma foreslår en strategi baseret på 2 scenarier:

- Det ene scenarium går på, at vi skal være helt skarpe på det juridiske i denne sag. Rådgiverne anbefaler, at Skanderborg Kommune får vurderet, om der er juridiske huller i KL's argumentation. Hvis det vurderes at være tilfældet, og der er tryghed omkring, at disse huller er tilstrækkeligt store til, at Skanderborg Kommune og andre kan fastholde den hidtidige fortolkning, vil det være den letteste løsning. Denne fremgangsmåde har samtidig den fordel, at det er både meget nemmere og meget hurtigere at fastholde en lov og en mangeårig fortolkning af Serviceloven, end det vil være at skabe forståelse og grundlag for en lovændring.
- Hvis ovenstående ikke bærer igennem - hvilket kan være tvivlsomt – er Skanderborg Kommune nødt til at arbejde for en lovændring, eller en præcisering af præmisserne for loven. Det vil forudsætte grundig gennemgang af selve lovgrundlaget, men især af forarbejderne til loven. Dette betragtes fremadrettet som scenarium 2.

Scenarium 2 indebærer en tættere/dybere alliance med Christiansborg og Slotsholmen. Fokus skal i dette scenarium være på folketingsmedlemmer og de politiske partier, der er repræsenteret i Folketinget. Relevante ordførere og udvalgsmedlemmer skal identificeres. Baggrund og holdninger til denne sag skal undersøges nærmere. Derefter foreslås det, at der startes konkrete aktiviteter sammen med relevante folketingsmedlemmer, samtidig med at der iværksættes en målrettet informationsindsats mod dem, der skal overbevises mere.

Det er det eksterne firmas råd, at Skanderborg Kommune indtil videre afstår fra at anmode om foretræde for et eller flere af Folketingets udvalg, idet det er opfattelsen, at et sådan tiltag vil hindre hurtig fremdrift i sagen.

INDSTILLING

Ældre- og Handicapchefen indstiller,

- at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning
- at Socialudvalget drøfter de mere fremadrettede tiltag med henblik på at forbedre vilkårene for borgere med handicap i denne sag.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Fraværende: Finn Sander Jensen.

På baggrund af det hidtidige arbejde giver Socialudvalget udtryk for,

- at det videre arbejde skal tage udgangspunkt i det principielle i sagen
- at det er vigtigt, at der fortsat presses på for en løsning
- at sagen rejses i forbindelse med to ministres besøg i Landsbyen Sølund
- at muligheden for foretræde for Folketinget Socialudvalg fortsat overvejes.

Punkt 52: Nye lejemål på Poul La Cours Vej 29 A

14/19656

Bilag

Notat med visionsbeskrivelse af nye lejligheder på PLC

Nye lejemål på Poul La Cours Vej 29 A

RESUME

Sagen omhandler indgåelse af aftale om nye lejemål for lettere udviklingshæmmede på Poul La Cours Vej 29 A. Aftalen om lejemål indgås mellem Bostederne i Skanderborg og Skanderborg Andels Boligforening.

Sagsfremstilling

Bostederne i Skanderborg har igennem et stykke tid i samarbejde med Skanderborg Andels Boligforening drøftet mulighederne for at etablere 4 nye lejemål på Poul La Cours Vej 29a. Der er tale om 4 lejemål, og der bliver plads til 6 - 7 borgere, hvor de 6 borgere bor i en dobbelt bolig, hvor de deles om bad, men med ekstra toilet. Ligeledes deles man om køkken og fælles opholdsstue.

Boligerne er tænkt som bolig for primært unge (lettere udviklingshæmmede) mennesker, der har behov for botræning udover det, de tidligere har modtaget eksempelvis på Bostederne på Kildevej eller lignende tilbud i andre kommuner. Det betyder, at lejemålet i en vis udstrækning muliggør hjemtagning af borgere fra eksterne tilbud.

Lejekontrakten med de unge mennesker er tænkt som korttidslejekontrakter (3 til 5 år) og kan kun forlænges efter godkendelse på handleplansmøder.

Borgerne vil som nævnt typisk være elle unge med førtidspension eller unge (velfungerende udviklingshæmmede) kontanthjælpsmodtagere, som økonomisk har svært ved at få råd til en selvstændig lejlighed uden ekstra bevilling fra kommunen. Borgerne vil som oftest være i aldersgruppen 20 – 30 år, hvor de - på trods af alder - stadig mangler en del i modningsprocessen og i træningen i dagligdagens gøremål og færdigheder.

Lejeudgiften til de to store lejligheder, hvor der kan bo 2 personer, er på henholdsvis 8.400 kr. pr. lejlighed for den ene og 7650 kr. for det samlede lejemål på den anden. For de 2 enkeltpersonslejligheder, begge på 60 m² er huslejen 4.990 kr.

Priserne er ekskl. boligstøtte til de borgere, der måtte flytte ind. Der vil endvidere være et indskud på 274 kr. pr m². en udgift der som huslejen afholdes af borgerne.

Der vedlægges notat, der nærmere redegør for målgruppe og indhold.

Indgåelse af lejemålet indebærer en samtidig nødvendig udvidelse af servicearealerne. Det medfører en udgift på knap 100.000 kr. pr år. Udgiften til servicearealer afholdes af Bostederne og kan rummes indenfor det stedlige budget her.

For myndighedsafdelingen indebærer tilbuddet, at man fremadrettet for disse borgere vil skulle afregne det socialpædagogiske tilbud til en takst, der forventes at komme til at ligge mellem taksten på Bostederne og taksten på Bofællesskabet (det eksisterende) på Poul La Cours Vej. Det vil sige mellem 1200 kr. og 800 kr. pr. døgn. Alt andet lige betyder det en samlet mindre udgift for Skanderborg Kommune på anslået 500.000 kr. pr. år.

INDSTILLING

Ældre- og handicapchefen indstiller:

- at indgåelse af lejemål på Poul La Cours Vej godkendes.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Fraværende: Finn Sander Jensen.

Indstilling fra ældre- og handicapchefen godkendt.

Punkt 53: Løft af indsatsen på ældreområdet - første indledende politikkontrol

14/130

Bilag

ansoegningsskema aeldre.docx

Løft af indsatsen på ældreområdet - første indledende politikkontrol

RESUME

Socialudvalget traf 4. februar 2014 beslutning om ansøgning til puljen vedrørende løft af indsatsen for ældre borgere.

Dette punkt er en status for ministeriets tilbagemelding og for de aktiviteter, som Socialudvalget har besluttet skal iværksættes i Skanderborg Kommune.

Sagsfremstilling

Ministeriet afgørelse

Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold har godkendt Skanderborg Kommunes ansøgning om støtte til løft af ældreområdet. Tilskuddet udgør i 2014 i alt 8,4 mio. kr.

I godkendelsen hedder det blandt andet:

"Ansøgningen indstilles til støtte, idet den lever op til kriterierne for puljen og bl.a. har særligt fokus på ensomme og socialt udsatte ældre samt svage ældre på plejecentre, herunder borgere med demens. I ansøgningen tilkendegives bl.a., at der søges om midler, der ligger ud over det vedtagne kommunale budget på ældreområdet. Dertil kommer, at ansøgningen i øvrigt lever op til ministeriets generelle retningslinjer for tildeling af tilskud fra puljen "Løft af Ældreområdet" samt de specifikke krav til denne pulje."

Status for de aktiviteter, som iværksættes

Indsats 1: 900.000 kr. – indsats i forhold til ensomme ældre.

Indsatsen placeres organisatorisk sammen med forebyggerne, det vil sige, at midlerne tildeles Myndighedsafdelingen.

De to medarbejdere kan (i modsætning til forebyggerne) have flere kontakter til den enkelte borger. Der er større frihed til at tilrettelægge indsatsen overfor den enkelte borger. Eksempelvis til at følge borgeren til sociale arrangementer eller på anden vis hjælpe til, at borgeren får etableret/reableret sociale relationer.

Rehabilitering er grundtanken for indsatsen, så der arbejdes mod, at borgeren bliver selvhjulpne.

I myndighedsområdet arbejdes der videre med at kvalificere indsatsen, blandt andet ved inddragelse af de forebyggende medarbejdere.

Indsats 2: 500.000 kr. - transport ved deltagelse i sociale arrangementer mv.

Der oprettes en pulje, hvor midlerne kan søges. Kriterierne beskrives, så midlerne kan søges på lige vilkår af kontrakt Holdere, frivillige med videre.

Indsats 3: 650.000 kr. - kompetenceløft målrettet Social og Sundhedsassistenter og Social og Sundhedshjælpere. Fagsekretariatet Ældre og Handicap udarbejder en skrivelse med opstilling af relevante indsatsområder, der skal danne rammen for drøftelser i de respektive LMU (lokale medarbejderudvalg). I beregningsgrundlaget er der taget udgangspunkt i uddannelse i AMU-regi, 6 dage af 7,4 timer og VEU-godkendelse og forplejning. Det første LMU møde er den 10. marts 2014 (Distrikt Skanderborg Midt).

Indsats 4: 500.000 - Sansestimulering og oplevelsesrum målrettet borgere med demensdiagnoser

- 250.000 kr. er afsat til indkøb af "værktøjskasser" til hvert af plejecentrene.
- 250.000 kr. afsættes som pulje, der kan søges midler fra. En demenskonsulent fra Fagsekretariatet Ældre og Handicap bidrager til at beskrive puljens anvendelse, og hvad der kan søges til i forhold til sansestimulering.

Indsats 5: 50.000 kr. - til udvikling af E-lærings modul

Demenskonsulent i Fagsekretariatet Ældre og Handicap udarbejder i samarbejde med leverandør af E-lærings system et modul, der i forbindelse med indsatsen for borgere med demens skal styrke medarbejdernes evne til at se borgernes ressourcer.

Indsats 6: 3.8 millioner – målrettet sårbare ældre til plejecentrene

Midlerne fordeles efter den sædvanlige fordelingsnøgle. Hver distriktschef tager en snak i eget LMU om, hvordan og hvor pengene anvendes mest hensigtsmæssigt og med størst mulig effekt for borgerne. Effekten af indsatsen skal i videst muligt omfang kunne dokumenteres ud fra nogle opstillede effektmål.

Indsats 7: 1.8 millioner kr - til oprettelse af to "komplekse korttidspladser".

Komplekse korttidspladser tildeles Kildegården for at skabe synergi med akutteam og den intensive genoptræning. Distriktschefen laver et oplæg om anvendelse af midlerne - indkøb af to "intelligente senge", relevant måleudstyr, bækkenstole, kompetenceløft og personaleressourcer. I forbindelse med dette byder Kildegården ind på de 16 timer i forhold til KOL-området (tidlig opsporing og Online Omsorg)

Visitationen skal tilrette arbejdsgange fremadrettet, så de mest komplekse borgere til en hver tid visiteres til disse to pladser.

Indsats 8: 200.000 kr. – målrettet en gruppe borgere med udviklingshæmning, der er brugere af Skanderborg Aktivitetscenter.

Midlerne tildeles den daglige leder, der administrerer og dokumenterer anvendelsen efter aftale med ældre og handicapchefen.

INDSTILLING

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Fraværende: Finn Sander Jensen.

Puljer nævnt under indsats 2 og indsats 4 i sagsfremstillingen: Fagsekretariatet præciserer anvendelsen af disse puljer.

Socialudvalget får forelagt opfølgning på mødet i oktober 2014.

Indstillingen fra ældre- og handicapchefen herefter godkendt.

Punkt 54: Orientering om status for fusion indenfor Ældre og Handicap

14/19006

Orientering om status for fusion indenfor Ældre og Handicap

RESUME

Der gives en kort orientering om status på fusionen i Ældre & Handicap, både hvad angår kontraktholderne og fagsekretariatet.

Sagsfremstilling

Status kontraktholderområdet

På Socialudvalgets møde den 4. februar 2014 blev der orienteret om de påtænkte ændringer i ældre og handicapområdets organisation, herunder de konstitueringer, der er foretaget i forhold til kontraktholderenhederne.

Udover de konstitueringer, som Socialudvalget blev orienteret om på mødet i februar, er der truffet beslutning om, at når lederen på Bostederne i Skanderborg stopper med udgangen af april 2014, bliver lederen af Solsikken konstitueret og vil således skulle administrere to kontrakter i konstitueringsperioden.

De vedtagne konstitueringer har givet ro til at arbejde med at beskrive de evt. synergier, der kan være i samlinger/arbejdsfællesskaber på tværs af kontraktholderenhederne. Der er bl.a. et arbejde i gang med at beskrive indholdet i det administrativt foreslåede nye kontraktholderområde for dagaktiviteter.

Endvidere er der igangsat et arbejde i forhold til at beskrive et eventuelt potentiale i at etablere en samlet administration for Bostederne og Solsikken.

På Kjærsholm og i Socialpsykiatrien er der netop igangsat et arbejde med at beskrive implementering af den nationale psykiatrihandleplan. Når denne bliver klar til udmøntning, vil den blive forelagt til politisk behandling.

Status Fagsekretariatet

For så vidt angår Fagsekretariatet er der igangsat en proces med henblik på at få etableret en effektiv organisering, der understøtter delstrategien om at skabe en sammenhængende myndighed via én indgang til Ældre og Handicap.

Der arbejdes videre med de igangsatte delprocesser i Ældre og Handicap. Fusionen ses som en dynamisk proces, og der vil derfor løbende blive igangsat nye delprocesser på baggrund af den viden og de behov der opstår undervejs i processen.

INDSTILLING

Ældre- og handicapchefen indstiller

- at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Fraværende: Finn Sander Jensen.

Udsættes.

Punktet prioriteres højt på dagsordenen på næste udvalgmøde.

Punkt 55: Årsplan 2014 - til orientering

14/6

Bilag

Årsplan 2014 Socialudvalget pr. 25. marts 2014

Årsplan 2014 - til orientering

Sagsfremstilling

Årsplan 2014 for arbejdet i Socialudvalget blev forelagt og drøftet på de to første møder i Socialudvalget den 8. januar og den 4. februar 2014.

Årsplanen er, som det er nævnt i sagsfremstillingen til møderne den 8. januar og 4. februar, et dynamisk dokument – der vil løbende kunne ændres i årsplanen/lægges nye punkter ind i årsplanen.

Årsplanen, som den ser ud den 25. marts 2014, vedlægges som bilag.

Der gøres opmærksom på, at arbejdet med udmøntning af Socialpolitikken i strategier var planlagt til at begynde her i foråret 2014. I vedlagte årsplan er arbejdets påbegyndelse lagt ind i årsplanen fra september mødet. Ud over behandling på de ordinære udvalgsmøder var der lagt op til at indkalde Socialudvalget til 1 – 2 temamøder. Det har ikke været muligt at finde plads i en tæt kalender til disse møder i foråret. Socialudvalget skal på et senere tidspunkt tage stilling til, hvornår disse temamøder kan afholdes efter sommerferien.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- at Socialudvalget tager orienteringen om årsplanen til efterretning.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Fraværende: Finn Sander Jensen.

Direktionens indstilling godkendt.

Punkt 56: Evt. 1. april 2014

14/12

Evt. 1. april 2014

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 01-04-2014

Fraværende: Finn Sander Jensen.

Ingen punkter.