

# REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 06-01-2022

**Mødedato** Torsdag d. 06. januar 2022 kl. 10:00

**Mødested** Fælleden mødelokale 1.S.04

## **Indholdsfortegnelse**

Valg af formand.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Valg af næstformand.....	5
Gensidig præsentation i udvalget.....	6
Overordnet præsentation af Arbejdsmarkedsudvalgets politikområder.....	7
Fastsættelse af mødekalender for 2022 - Arbejdsmarkedsudvalget.....	9
Meddelelser.....	11
Evt.....	12
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	13

# Punkt 1: Valg af formand

00.01.00-A30-4-21

## Resume

Under dette punkt konstituerer Arbejdsmarkedsudvalget sig med valg af formand.

## Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget er nedsat i henhold til Styrelsesvedtægten for Skanderborg Kommune, godkendt den 29. september 2021.

Styrelsesvedtægten er vedlagt som bilag.

I henhold til §22 i Lov om kommunernes styrelse vælger udvalgene selv deres formand. På dette første møde skal Arbejdsmarkedsudvalget således konstituere sig med valg af formand.

Det udvalgsmedlem, der har størst anciennitet i Byrådet, forestår valget af formand.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Arbejdsmarkedsudvalget vælger formand for udvalget.

## Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget valgte Claus Bloch som formand for udvalget.

## Bilag

Styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2022

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-62-21

### **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at godkende dagsorden for mødet.

## **Punkt 3: Valg af næstformand**

00.01.00-A30-5-21

### **Resume**

Undere dette punkt konstituerer Arbejdsmarkedsudvalget sig med valg af næstformand.

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsmarkedsudvalget er nedsat i henhold til styrelsesvedtægten for Skanderborg Kommune, godkendt den 29. september 2021, se bilag.

I henhold til §22 i Lov om kommunernes styrelse vælger udvalgene selv deres næstformand. På dette første møde skal Arbejdsmarkedsudvalget således konstituere sig med valg af næstformand.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- Arbejdsmarkedsudvalget vælger næstformand for udvalget.

### **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget valgte Mira Issa Bloch som næstformand for udvalget.

### **Bilag**

Styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2022

## **Punkt 4: Gensidig præsentation i udvalget**

00.22.04-A00-1-21

### **Resume**

Under dette punkt præsenterer udvalget og de administrative deltagere sig for hinanden.

### **Sagsfremstilling**

Under dette punkt vil der være en gensidig præsentation af udvalgsmedlemmerne samt de administrative medarbejdere (direktør, fagchef og udvalgssekretær), som bliver de primære i udvalget. Tanken er at man med præsentationen får et lidt nærmere kendskab til hinanden.

### **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at udvalget og de administrative deltagere gensidigt præsenterer sig for hinanden.

### **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget og de administrative deltagere præsenterede sig gensidigt sig for hinanden og udvalgsmedlemmerne udtrykte kort, hvilke forventninger de har for arbejdet i udvalget de kommende fire år.

# Punkt 5: Overordnet præsentation af Arbejdsmarkedsudvalgets politikområder

00.22.04-A00-1-21

## Resume

Med dette punkt orienteres Arbejdsmarkedsudvalget kort om udvalgets politikområder

## Sagsfremstilling

Jf. styrelsesvedtægten varetager Arbejdsmarkedsudvalget på Byrådets vegne den politikformulerende og politikkontrollerende funktion på følgende af de fastlagte politikområder:

(Numrene henviser til politikområdernes nummerering i Skanderborg Kommunes Politikerhåndbog)

### 6. Sundhedsfremme og forebyggelse

- Rusmiddelbehandling af voksne – indsatsen efter social- og sundhedslovgivningen
- Krisecentre og forsorgshjem.

### 7. Integration

- Integrationsindsats
- Integrationsydelse
- Integrationsgrunduddannelse.

### 8. Borgerservice

- Folkeregister
- Vielser
- Sygesikring
- Boligstøtte
- Personlige tillæg
- Borgerserviceopgaver – herunder pas, kørekort og forskudsskat.

### 18. Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsforhold

- Den regionale og lokale beskæftigelse
- Strategiske uddannelses- og rekrutteringsmæssige udfordringer
- Arbejdsanvisning og –formidling, herunder udvidet erhvervsservice
- Beskæftigelsesordninger og –indsats
- Arbejdsløshedsdagpenge og midlertidige ydelser
- Seniorjob
- Løntilskud
- Flexjob og ledighedsydelse
- Skånejob
- Sygedagpenge
- Revalidering og for revalidering
- Kontanthjælp – jobparate og aktivitetsparate
- Førtidspension
- Personlige tillæg
- Ungdommens Uddannelsesvejledning
- Forberedende grunduddannelse (FGU)

- Dag- og døgninstitutioner for voksne (for borgere med tilknytning til arbejdsmarkedet)
- Socialpsykiatri (for borgere med tilknytning til arbejdsmarkedet)
- Botilbud og bostøtte (for borgere med tilknytning til arbejdsmarkedet)
- STU – særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (for borgere med tilknytning til arbejdsmarkedet)
- Uddannelse – åbenlyst uddannelsesparate og uddannelsesparate
- Ressourceforløb
- Jobafklaringsforløb
- Koordinator for UngeIndsats (KUI) for 15-29-årige
- Virksomhedsrettet indsats.

Chef for Arbejdsmarked og Social Jørgen Erlandsen giver på mødet et kort oplæg om området. Under punktet drøfter Arbejdsmarkedsudvalget om der er særlige opmærksomhedspunkter i forhold til den planlagte introduktion til politikområderne på udvalgets møde i februar.

## **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at materiale præsenteret på mødet vedhæftes til referatet
- at der sammen med referatet udsendes notat med læsevejledning til området, som tidligere har været udsendt til Byrådet.

## **Bilag**

Introduktion til nøgletal for Arbejdsmarked og Social.pptx

Notat\_dataoverblik\_beskæftigelsesområdet\_september 2021.pdf

# Punkt 6: Fastsættelse af mødekalender for 2022 - Arbejdsmarkedsudvalget

00.01.00-P07-1-21

## Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget fastsætter selv sin mødeplan for 2022.

Byrådet vedtog den 24. juni 2021 vedlagte mødekalender, se vedlagte. Siden har Byrådet vedtaget en ny styrelsesvedtægt med virkning fra 1. januar 2022, herunder at der også oprettes et arbejdsmarkedsudvalg.

Med udgangspunkt i, at mødetilrettelæggelsen fastlægges ud fra et princip om, at møder i de stående udvalg afvikles den "1. uge" i måneden, Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde i "3. uge" og byrådsmødet i "4. uge" foreslås - og med udgangspunkt i den gennemførte konstituering, så lægges der op til, at Arbejdsmarkedsudvalget holder sine møder på følgende datoer, dvs. onsdage således:

- 2. februar
- 2. marts
- 6. april
- 4. maj
- 8. juni
- 10. august
- 7. september
- 5. oktober
- 2. november
- 7. december

Det foreslås, at udvalget fastsætter mødetidspunktet.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Arbejdsmarkedsudvalget fastsætter sin mødekalender som foreslået i sagsfremstillingen
- at Arbejdsmarkedsudvalget fastsætter mødetidspunkt for sine møder.

## Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at fastsætte sin mødekalender som foreslået i sagsfremstillingen
- at mødetidspunktet fastlægges til kl. 15 -18.30 (inkl. tid til spisning)
- at udvalget har følgende ønsker til mødeformen for de fremtidige møder:
  - at der arbejdes med at planlægge besøg/temamøder inden de ordinære møder hver anden gang. Der laves mødeindkaldelser i tidsrummet 12-15
  - at der planlægges med besøg i forbindelse med mødeafviklingen i udvalget, så møderne evt. også holdes udenfor Fælleden
  - at der evt. arbejdes på at arrangere ture på halve dage, hvor man tager rundt og ser flere steder i kommunerne
  - at der planlægges med spisning efter udvalgmøderne
  - at det prioriteres at udvalget tager på en fagligt inspirerende studietur i tidligt i perioden.

## **Bilag**

UDKAST til politisk og adm mødekalender for 2022

## **Punkt 7: Meddelelser**

00.01.00-A00-62-21

### **Beslutning**

Intet at bemærke.

## **Punkt 8: Evt.**

00.01.00-A00-62-21

### **Beslutning**

- Drøftelse af planlægningen af næste møde den 2. februar med introduktion til området
- Afstemning af gensidig info i udvalget også ved henvendelser fra borgerne.

## **Punkt 9: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00-A00-89-21

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at godkende protokollen.