

REFERAT Byrådet d. 24-06-2026

Mødedato Onsdag d. 24. juni 2026 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Frands Fischer, Michael Stensig Bertelsen, Trine Frengler, Andreas Tang-Brock, Tommas Leth, Frank W. Damgaard, Frank Møller Worch, Anni Schmidt Pedersen, Jesper Arbo Frederiksen, Charlotte Vindeløv, Laura Riddersholm, Claus Leick, Ole Juhl Jeppesen, Peter Kjær, Anne Heeager, Ole Drøgemüller, Kristian Risager Larsen, Jens Szabo, Claus Bloch, Morten Møller, Martin Ingemann-Kristiansen, Christina Bottke, Peter Kruse, Michael Valentin Ilsø, Martin Frausing Poulsen, Frank Rune Kristensen Nielsen, Christian Wibe-Marker, Torben Wallner, Birgitte Majgaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Borgerrådgiverens årsberetning 2025.....	4
Tiltrædelsesberetning nr. 34 fra BDO Statsautoriseret revisionspartnerselskab.....	8
Revisionsberetning nr. 35 vedr. årsregnskab 2025.....	10
Revideret finansiel strategi til godkendelse.....	12
Revideret økonomisk politik til godkendelse.....	15
2. budgetopfølgning 2026.....	19
Udviklingspolitik 2026-2029.....	25
Forslag til opdatering af veteranpolitikken.....	27
Forslag til udviklingsområde i Rameaftale 2027-2028.....	29
Godkendelse af mærkningsordning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar.....	32
Forslag til brev til Folketingets Miljø- og fødevareudvalg om lokalt handlingsrum vedr. husdyrbrug	35
Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej	38
Lokalplan 1214, Boligområde vest for Blegso Banke, Voerladegård - endelig vedtagelse.....	41
Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020, Stilling.....	44
Forslag til rækkefølgeplan for almene boliger 2027-2030.....	46
Godkendelse af skema C - anlægsregnskab for nybyggeri af Dagmargården, etape 2.....	51
Ombygning og udvidelse af Stilling Skole - procesplan og idéoplæg til godkendelse.....	54
Mødekalender 2027.....	57
Lukket: Lukket: Godkendelse af delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland	60
Lukket: Salg af Drosselvænget 15.....	61
Lukket: Vilje til ekspropriation.....	62
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	63

Punkt 74: Godkendelse af dagsordenen

00.01.00-G01-2-26

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Fraværende:

Trine Frengler

Punkt 75: Borgerrådgiverens årsberetning 2025

00.01.00-K07-1-26

Sagsfremstilling

Skanderborg Kommune har siden 2012 haft en borgerrådgiver, hvis opgave er at styrke borgernes retssikkerhed og understøtte dialogen mellem borgere og administration. Borgerrådgiveren er ansat med direkte reference til Byrådet og fungerer uafhængigt af administrationen.

Årsberetningen er vedlagt som bilag.

Om antallet af henvendelser til borgerrådgiveren

Borgerrådgiveren har i 2025 registreret i alt 260 henvendelser i Skanderborg Kommune. Til sammenligning er der i de seneste år registreret følgende antal henvendelser:

År	Antal henvendelser
2021	419
2022	338
2023	219
2024	221
2025	260

Henvendelserne i henholdsvis 2024 og 2025 fordeler sig på områderne således:

Område	Antal henvendelser 2024	Antal henvendelser 2025
Børn og Unge	63	97
Sundhed, Omsorg og Handicap	58	65
Arbejdsmarked og Social	66	61
Plan, Teknik og Miljø	13	14
Økonomi, Digitalisering og Indkøb	14	10
Udvikling, Kultur og Erhverv	0	1
Byrådssekretariatet og HR	0	1
Anlæg og Ejendomme	1	0
Skanderborg Kommune generelt	1	5
Uden for Borgerrådgiverens kompetence	5	6

I 78 % af de henvendelser, der er modtaget i løbet af 2025, har borgerrådgiveren behandlet borgerens henvendelse ved selv at give råd og vejledning og lytte til borgerens oplevelse af sagsforløbet.

I 12 % af henvendelserne har borgerrådgiveren fundet anledning til at involvere administrationen, enten gennem direkte dialog med administrationen eller en egentlig klage over sagsforløbet.

De resterende henvendelser vedrører møder med områderne i Skanderborg Kommune, herunder oplæg og præsentation af borgerrådgiverfunktionen.

De henvendelser, som er afsluttet hos borgerrådgiveren uden involvering af administrationen, har især handlet om:

- Spørgsmål til sagsbehandlingen
- Spørgsmål til en konkret afgørelse
- Manglende inddragelse i egen sag.

De sager, hvor borgerrådgiveren har fundet anledning til at involvere administrationen, har særligt handlet om:

- Manglende svar
- Utilstrækkelig støtte
- Manglende inddragelse i egen sag.

Sammenfattende ses en mindre stigning i antallet af henvendelser til borgerrådgiveren i forhold til 2024. Henvendelserne er forskellige i indhold og kompleksitet. Hovedparten af borgernes henvendelser kan fortsat håndteres gennem råd og vejledning, men der ses også tilbagevendende udfordringer særligt i forhold til manglende svar, utilstrækkelig støtte og oplevelser af manglende inddragelse.

Til sammenligning er der i 2025 registreret følgende antal henvendelser i de øvrige kommuner, der er en del af den fælleskommunale borgerrådgiverfunktion:

Kommune	Antal henvendelser 2025	Antal henvendelser 2025 pr. 1.000 indbyggere	Indbyggertal pr. 1. januar 2025
Skanderborg Kommune	260	4,0	65.760
Hedensted Kommune	260	5,4	48.167
Horsens Kommune	437	4,5	97.921
Norddjurs Kommune	244	6,6	36.658
Odder Kommune	161	6,7	24.083
Randers Kommune	612	6,1	100.356
Skive Kommune	306	6,9	44.328

Om borgerrådgiverens anbefalinger

På baggrund af de 260 henvendelser og dialogen med borgerne og områderne i Skanderborg Kommune anbefaler borgerrådgiveren:

- at der fortsat er fokus på at besvare borgernes henvendelser og kvittere for modtagelse af henvendelser og ansøgninger
- at borgerne særligt i komplekse og længerevarende sagsforløb løbende orienteres om sagens udvikling
- at der i den kommunale vejledning til borgere er fokus på klar og let forståelig kommunikation.

Borgerrådgiveren fremhæver i den forbindelse betydningen af, at borgerne modtager klar information om deres handlemuligheder samt om de rettigheder og pligter, der knytter sig til det enkelte område.

Målet er at bidrage til øget retssikkerhed, færre misforståelser og en mere tillidsfuld relation mellem borger og kommune.

Om borgerrådgiverens samarbejde med administrationen og fokus i 2026

Borgerrådgiveren takker for samarbejdet med administrationen og fremhæver betydningen af et tillidsfuldt og konstruktivt samarbejde, som bidrager til gode dialoger og fælles løsninger til gavn for borgerne.

I 2026 vil borgerrådgiveren have fokus på dialog og videndeling med de enkelte områder om borgerrådgiverfunktionen og de erfaringer, der følger af årets henvendelser. Borgerrådgiveren stiller sig desuden gerne til rådighed med sparring, oplæg og undervisning om blandt andet god forvaltningsskik, god borgerbetjening, konfliktforståelse, klagehåndtering og generelle sagsbehandlingsregler.

Ved behandling af sagen på byrådsmødet vil borgerrådgiveren kort præsentere Byrådet for sin årsberetning for 2025.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 9. juni 2026, punkt 142:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra borgerrådgiveren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 126:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra borgerrådgiveren.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Borgerrådgiveren indstiller,

- at årsberetningen tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Byrådet modtager her borgerrådgiverens beretning for 2025. I beretningen redegør borgerrådgiveren for sin virksomhed samt for de henvendelser, borgerrådgiveren har modtaget i løbet af året.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at tage årsberetningen til efterretning.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Borgerrådgiverens beretning 2025 - Skanderborg

Punkt 76: Tiltrædelsesberetning nr. 34 fra BDO Statsautoriseret revisionspartnerselskab

00.01.00-Ø00-1-26

Sagsfremstilling

BDO har fremsendt revisionsberetning nr. 34 indeholdende en redegørelse om deres opfattelse af samarbejdet med Skanderborg Kommune og for lovgivningens afgrænsning af Byrådets og revisors opgaver og ansvar. Beretning nr. 34 er vedlagt som bilag.

Beretningen indeholder nærmere beskrivelser om bl.a.:

- Opgaver og ansvar
- Revisionens tilrettelæggelse og udførelse
- Rapportering om den udførte revision og revisionspåtegninger.

Det fremgår afslutningsvist i tiltrædelsesberetningen, at der ved rapportering til Byrådet vil blive henvist til beretning nr. 34, som forudsættes udleveret til nye medlemmer af Byrådet. Tiltrædelsesberetningen er sendt til Byrådet i forbindelse med modtagelsen og i overensstemmelse med Styrelseslovens § 42b.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 130:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 118:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at Tiltrædelsesberetning nr. 34 tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Som konsekvens af, at der pr. 1. januar 2026 er valgt nyt Byråd, sender kommunens revisor, BDO Statsautoriseret revisionspartnerselskab, beretning nr. 34 – Tiltrædelsesberetning til Byrådets orientering. I beretningen redegør BDO, i

overensstemmelse med god revisionsskik, for deres opfattelse af samarbejdet og for lovgivningens afgrænsning af Byrådets og revisors opgaver og ansvar.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at tage Tiltrædelsesberetning nr. 34 til efterretning.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Skanderborg Kommune - Beretning nr. 34 Tiltrædelsesberetning

Punkt 77: Revisionsberetning nr. 35 vedr. årsregnskab 2025

00.01.00-Ø00-2-26

Sagsfremstilling

BDO har fremsendt Revisionsberetning nr. 35 vedrørende revisionen af kommunens årsregnskab 2025. Revisionsberetning nr. 35 er vedlagt som bilag.

Revisionen konkluderer i beretningen, at det er deres opfattelse, at årsregnskabet, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med de kommunale regnskabsregler. Derfor vil de forsyne årsregnskabet med en påtegning uden forbehold.

Hertil kan oplyses, at revisor har pligt til løbende at vurdere, om der skal gives en revisionsbemærkning, hvis regnskabs poster ikke er i overensstemmelse med Byrådets beslutninger, eller der er handlet i strid med gældende love og bestemmelser m.v. Bemærkninger skal behandles af Byrådet og sendes til tilsynsmyndigheden/Ankestyrelsen.

Jævnfør beretningens pkt. 1.3.2 har den udførte revision ikke givet anledning til bemærkninger vedrørende årsregnskabet for 2025.

I revisionsberetningen skriver BDO om:

- Regnskabsføring og inderne kontroller, herunder IT-kontroller
- Løn- og personaleområdet, herunder aflønning af ledelsen
- Det specialiserede børneområde har været underlagt forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision i 2025
 - Den juridisk-kritiske revision har haft fokus på, om sagsbehandlingen af de frivillige anbringelsessager er behandlet i overensstemmelse med gældende lovgivning på udvalgte sagsbehandlingsskridt. Revisionen konkluderer, at kommunen i al væsentlighed har et hensigtsmæssigt design af ledelsestilsyn og hensigtsmæssige forretningsgange på området
 - Den lovpligtige forvaltningsrevision, som har omfattet budgetprocessen og været tilrettelagt og gennemført under skyldige økonomiske hensyn, konkluderer, at der ikke er konstateret væsentlige fejl og mangler, og at det er revisors opfattelse, at kommunen har fokus på styringsværktøjer til at understøtte mål og resultatstyring samt en god økonomistyring
- Selve årsregnskabet samt områder hvor kommunen har modtaget statsrefusion
- Den løbende revision med efterprøvning af, om kommunens administrative og regnskabsmæssige praksis, herunder forretningsgange, interne kontrolprocedurer samt procedurer for sagsbehandling på de sociale områder, er hensigtsmæssige og fungerer på betryggende vis.

Udover en afrapportering om årsregnskabsrevisionen rapporterer BDO også om deres gennemgang af personsager på det sociale område.

BDO's sammenfattende konklusion på personsagsgennemgangen er, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

En repræsentant fra BDO vil på byrådsmødet den 24. juni 2026 præsentere revisionsberetningen og dens indhold.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 131:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 119:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at Revisionsberetning nr. 35 tages til efterretning
- at Regnskab 2025 godkendes endeligt.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab fremsender Revisionsberetning nr. 35 om revisionen af kommunens årsregnskab for 2025 til Byrådets behandling. Det indstilles, at revisionsberetningen tages til efterretning, og at årsregnskab 2025 godkendes endeligt.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at tage Revisionsberetning nr. 35 til efterretning
- at godkende Regnskab 2025 endeligt.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Skanderborg Kommune - Beretning nr. 35 om revision af årsregnskab 2025

Punkt 78: Revideret finansiel strategi til godkendelse

00.32.16-Ø00-2-26

Sagsfremstilling

På baggrund af politikkontrol af den finansielle strategi i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 20. maj 2026 er der udarbejdet forslag til revideret finansiel strategi. Den gældende finansielle strategi er vedhæftet som bilag 1, og forslag til revideret strategi er vedhæftet som bilag 2.

Generelt har politikkontrollen resulteret i en bekræftelse af, at den nuværende strategi grundlæggende afspejler den risikoprofil, som Byrådet ønsker. Endvidere afspejler strategien Byrådets tilgang til etiske og bæredygtige investeringer.

Der er således ikke lagt op til ændringer i de rammer, der fremgår af den nuværende strategi. Det gælder således for rammer for:

- Kapitalplejeporteføljen, hvor rammer for de forskellige investeringsformer - danske stats- og realkreditobligationer, virksomhedsobligationer og aktier via investeringsforeninger - er uændrede. De spænd, der er i investeringsrammerne, udnyttes ikke nødvendigvis af kapitalforvalterne, da de ofte opererer med sikkerhedsmargener. Det betyder, at den faktiske placering af investeringerne kan variere i hele det spænd, der kan investeres indenfor.

Investeringsstype	Investeringsramme minimum	Investeringsramme maksimum
Danske stats- og realkreditobligationer	70 %	100 %
Virksomhedsobligationer, heraf - Investment Grade - High Yield	0 % 0 % 0 %	15 % 15 % 5 %
Aktier via investeringsforeninger	0 %	15 %

- Lånoptagelse med fordeling af lån på valutaer, med maks. 40 % i euro og minimum 60 % - 100 % i dkr. Nuværende lån er 100 % i dkr.

Valuta	Min. andel	Maks. andel	P.t.
Danske Kroner	60 %	100 %	100 %
Euro	0 %	40 %	0 %

- Passivporteføljen med fordeling mellem variabel og fastforrentet gæld med minimum 30 % fastforrentet og maksimalt 70 % variabelt. P.t. er fordelingen 60 % fastforrentet og 40 % variabelt forrentet.

Rente	Min. andel	Maks. andel	P.t.
Fast	60 %	100 %	60 %
Variabel	0 %	70 %	40 %

Forslag til revideret strategi

Politikkontrollen har givet anledning til enkelte områder, hvor der foreslås præciseringer og indarbejdelse af et nyt afsnit om garantier.

Følgende er indarbejdet og præciseret i forslag til revideret strategi:

- Det er tydeliggjort i afsnit 5 Likviditetsstyring, at der skal opretholdes et tilstrækkeligt likviditetsberedskab bestående af bankindeståender, aftalt driftskredit (trækningsret i banken) samt realkreditobligationer i depot, hvor repo-forretninger kan benyttes, samt at overskydende kapital placeres i værdipapirer gennem kapitalplejeaftaler.
- I afsnit 6, som omhandler kapitalplejeportefølje, er det tydeliggjort, at det alene er den overskydende likviditet, altså den likviditet, der ikke indgår i likviditetsberedskabet, der kan investeres, samt at investeringerne skal ske inden for de mandater, kapitalforvalterne får tildelt. Kapitalplejeporteføljen udgør p.t. ca. 326 mio. kr. I takt med at kassebeholdningen forventes at falde, vil likviditetsberedskabets andel af den samlede kassebeholdning stige.
- Nyt afsnit 11 om kommunal garantistillelse. Der har ikke tidligere været indarbejdet tekst om kommunal garantistillelse for lån. I forslag til revideret strategi er der indarbejdet krav og bestemmelser for en kommunal garantistillelse, bl.a. med krav om standardiseret ansøgning, krav om udnyttelse indenfor en 4 årig periode, kreditvurdering af forsyningsselskaber hvert 4. år svarende til en byrådsperiode, og hvor en ændret kreditvurdering kan have konsekvenser for garantiprovisionssatsen for alle de garantier, der måtte være stillet til det pågældende forsyningsselskab.

Øvrige konsekvensrettelser

Udover ovenstående forslag til præciseringer og tilføjelse, er der foretaget redaktionelle rettelser i forhold til kompetenceforhold og opdateret lovgivning.

De foreslåede ændringer fremgår af bilag 2 "Forslag til finansiel strategi for Skanderborg Kommune".

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 9. juni 2026, punkt 141:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 122:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at forslag til revideret finansiel strategi godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Byrådet skal behandle forslag til ændringer i den finansielle strategi, som er en standard under den økonomiske politik. Forslaget til ændringer og præciseringer kommer på baggrund af indledende politikkontrol af den finansielle strategi i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til revideret finansiell strategi.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Bilag 1 Finansiell strategi 2022

Bilag 2 Forslag til finansiell strategi 2026

Punkt 79: Revideret økonomisk politik til godkendelse

00.30.04-P05-10-26

Sagsfremstilling

Der er på baggrund af Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikkontrol den 20. maj 2026 udarbejdet forslag til ny økonomisk politik for Skanderborg Kommune. Den gældende økonomiske politik er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstillingen indeholder følgende punkter:

- Vision, mål og standarder i den nuværende økonomiske politik
- Status på mål og standarder
- Forslag til ny økonomisk politik.

Vision, mål og standarder i den nuværende økonomiske politik

Visionen i den nuværende økonomiske politik er: "Visionen er, at den økonomiske politik skal sikre handlefrihed for Byrådet."

Der er følgende mål i den nuværende økonomiske politik: "Byrådets mål er at imødekomme kapacitetsbehovet på anlæg. Det medfører et anlægsniveau på mere end 150 mio. kr. årligt i en periode, som finansieres via kassebeholdningen. Kassebeholdningen opbygges igen herefter, hvorfor anlægsniveauet i den periode vil være under 150 mio. kr. årligt."

Standarderne for økonomi i den nuværende økonomiske politik er som følger:

- Kassebeholdningen opgjort som et gennemsnit over 12 måneder skal udgøre minimum 3.000 kr. pr. borger. Dette beløb er inklusiv kontrakt- og aftaleholderens overførsler
- Det årlige anlægsniveau på det skattefinansierede område skal være på 150 mio. kr.
- Resultat af ordinær drift skal være et overskud på 185 mio. kr. Dette svarer til, at det kan dække anlæg på 150 mio. kr. samt afdrag på lån på 35 mio. kr.
- Resultat af skattefinansieret område skal være 0 eller positivt. Positivt hvis der er behov for at øge kassebeholdningen.

Status på mål og standarder

I tråd med den nuværende økonomiske målsætning er der i de seneste år brugt mere end 150 mio. kr. årligt på anlæg til bl.a. nye dagtilbud, skoler og plejecenter. Der er i 2023 brugt 192 mio. kr., 199 mio. kr. i 2024 og 276 mio. kr. i 2025. I 2026 forventes et forbrug på anlæg på 450 mio. kr. Anlægsniveauet over 150 mio. kr. årligt er finansieret via kassebeholdningen.

Inden budgetlægningen for Budget 2027-2030 udgør anlægsudgifterne i den 10-årige investeringsoversigt - korrigeret for ændret periodisering jf. 2. budgetopfølgning og uden tilretning grundet ny befolkningsprognose og analyser af kapacitetsbehov - i gennemsnit 150 mio. kr. årligt i perioden 2027 til 2030. Fra 2031 udgør de budgetlagte anlægsudgifter på nuværende tidspunkt mindre end 150 mio. kr. årligt.

Resultat af ordinær drift er over de fire budgetår i Budget 2026-2029 et gennemsnitligt overskud på knap 150 mio. kr. årligt. Byrådets mål om et overskud på 185 mio. kr. er således ikke opfyldt.

Det fremgår af likviditetsprognosen, udarbejdet ud fra vedtaget Budget 2026-2029, at standarden for kassebeholdningen er opfyldt i 2026 til medio 2027. Det fremgår desuden af likviditetsprognosen, at likviditeten er mindre end standarden for kassebeholdningen fra medio 2027 til ultimo 2034.

Forslag ny økonomiske politik

På baggrund af politikkontrollen i Økonomi- og Erhvervsudvalget er der følgende forslag til ændringer:

1. Vision
2. Strategi
3. Standarder.

Ad 1) Vision

Forslaget indebærer, at visionen fremover er som følger:

"Den økonomiske politik skal sikre langsigtet økonomisk balance og handlefrihed for Byrådet."

Forslaget tager højde for, at der er brug for at stabilisere kassebeholdningen og resultatet af ordinær drift med henblik på at sikre handlefrihed for Byrådet. Handlefrihed til f.eks.:

- Stabil drift og decentralt råderum. Kassebeholdning er en forudsætning for, at decentrale enheder kan bruge af deres opsparing.
- Hensigtsmæssig håndtering af uforudsete økonomiske forhold, f.eks. uforudsete/midlertidige fald i indtægterne, uforudsete og ekstraordinære stigninger i driftsudgifter, behov for at give deponeringer eller lånegarantier, efterreguleringer af tilskud og udligning eller sanktioner ved overskridelse af servicerammen.
- Anlægsinvesteringer, hvor tilbagebetalingstiden løber over flere år, f.eks. klimainvesteringer eller investeringer på takstfinansierede områder.
- Strategisk jord- og ejendomskøb.

Ad 2) Strategi

Forslaget indebærer, at strategien og de strategiske målsætninger fremover er som følger:

"Den langsigtede økonomiske balance varetages gennem konkrete standarder for kommunens økonomi og processer for budgetlægning og styring.

Økonomisk handlefrihed for Byrådet sikres ved, at kassebeholdningen udgør minimum 3.000 kr. pr. indbygger – svarende til ca. 200 mio. kr. Målsætningen svarer til ca. 2 ugers drift for Skanderborg kommune. Gennemsnittet for alle kommuner i 2025 er ca. 12.000 kr. pr indbygger.

Tilpasning af kommunens økonomi til de strategiske mål sker ved:

- - Tilpasning af kommunens serviceniveau: Det skal være synligt for Byrådet, hvor der er mulighed for at ændre på serviceniveauet.
 - Effektivisering: Det forventes af Byrådet, at alle administrative enheder og kontraktholdere løbende effektiviserer. Gevinsten ved dette kan Byrådet beslutte at inddrage i råderummet.
 - Tilpasning af kommunens anlægsniveau: Ved at nedprioritere ambitionerne vedrørende nye anlægsprojekter er det muligt at frigøre midler til drift eller sikring af kassebeholdningen.
 - Fastholdelse af kommunens skatteindtægter: Skatteindtægterne skal sikres fremadrettet gennem forsat tiltrækning af borgere og virksomheder."

Den nye strategi og strategiske målsætninger præciserer, at der er brug for at stabilisere kassebeholdningen og resultatet af ordinær drift, samt hvordan tilpasningen af økonomien kan gennemføres. Det fremgår bl.a., at tilpasning af kommunens anlægsniveau er en mulighed i forhold til etablering af økonomisk balance. De øvrige handlemuligheder, dvs. tilpasning af serviceniveau, effektivisering og fastholdelse af kommunens skatteindtægter, fremgår også af den nuværende økonomiske politik.

Ad 3) Standarder

Forslaget indebærer, at standarderne for økonomi fremover er som følger:

"Standarder for økonomi:

1.
 1. Resultatet af den ordinære drift skal kunne finansiere kommunens nettoanlægsudgifter, gældsafdrag samt evt. behov for opbygning af kassebeholdningen.
 2. Kassebeholdningen opgjort som et gennemsnit over 12 måneder skal udgøre minimum 3.000 kr. pr. indbygger.
 3. Ambitionen er et årligt nettoanlægsniveau på 150 mio. kr.
 4. Konsekvenserne af punkt 1-3 svarer til, at kommunen skal levere et overskud på den ordinære drift på minimum 185 mio. kr.

Det vurderes, at der fra 2028 er behov for at afsætte 20 mio. kr. årligt af overskuddet på den ordinære drift til opbygning af kassebeholdningen for at indfri målsætningen om, at kassebeholdningen som minimum skal udgøre 3.000 kr. pr

indbygger. Kommunens afdrag på skattefinansieret gæld udgør fra 2028 ca. 15 mio. kr. årligt. Sammen med ambitionen om et nettoanlægsniveau på 150 mio. kr. giver dette et behov for et overskud på den ordinære drift på 185 mio. kr.

Desuden vurderes det, at overholdes standarden på den ordinære drift på minimum 185 mio. kr. sammen med et anlægsniveau på 150 mio. kr., overholdes standarden for kassebeholdningen fra 2027 og frem.

Såfremt Byrådet beslutter et lavere overskud på den ordinære drift, vil det være nødvendigt at reducere i anlægsambitionerne. Hvis Byrådet beslutter et anlægsniveau højere end 150 mio. kr., vil det være nødvendigt at tilvejebringe et højere overskud på den ordinære drift.

Forslag til ny økonomisk politik fremgår af bilaget "Forslag til Økonomisk politik for Skanderborg Kommune".

Der er følgende økonomistyringsprincipper tilknyttet den økonomiske politik:

1. Procedure for budgetlægning og budgetopfølgninger (vedtages årligt af Byrådet)
2. Principper for overførsler af budget mellem årene
3. Finansiell strategi
4. Kasse- og regnskabsregulativ
5. Opkrævningsstrategi.

Hvert af ovenstående økonomistyringsprincipper er politisk vedtagne dokumenter, der beskriver retningslinjerne for, hvordan det konkrete område administreres.

Der er parallelt med politikkontrollen af den økonomiske politik foretaget en selvstændig politikkontrol af den finansielle strategi. Der henvises til selvstændig sag om forslag til revideret finansiell strategi. De øvrige økonomistyringsprincipper er uændrede, og derfor ikke vedlagt.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 9. juni 2026, punkt 140:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 123:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til ny økonomisk politik godkendes med følgende justering af to afsnit vedrørende tilpasningen af kommunens økonomi til de strategiske mål:
 - Afsnittet 'Fastholdelse af kommunens skatteindtægter: Skatteindtægter skal sikres fremadrettet gennem fortsat tiltrækning af borgere og virksomheder' ændres til følgende:
'Fastholdelse af kommunens skatteindtægter: Skatteindtægter skal sikres fremadrettet gennem fortsat tiltrækning og fastholdelse af borgere og virksomheder'.
 - Afsnittet 'Effektivisering: Det forventes af Byrådet, at alle administrative enheder og kontraktholdere løbende effektiviserer. Gevinsten ved dette kan Byrådet beslutte at inddrage i råderummet' ændres til følgende:
'Effektivisering: Det forventes af Byrådet, at alle administrative enheder og kontraktholdere løbende effektiviserer.'

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at forslag til ny økonomisk politik godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Byrådet skal behandle forslag til justering af den økonomiske politik. Forslag til ændringer er udarbejdet på baggrund af politikkontrol i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til ny økonomisk politik med følgende justering af to afsnit vedrørende tilpasningen af kommunens økonomi til de strategiske mål:
- - Afsnittet 'Fastholdelse af kommunens skatteindtægter: Skatteindtægter skal sikres fremadrettet gennem fortsat tiltrækning af borgere og virksomheder' ændres til følgende: 'Fastholdelse af kommunens skatteindtægter: Skatteindtægter skal sikres fremadrettet gennem fortsat tiltrækning og fastholdelse af borgere og virksomheder'.
 - Afsnittet 'Effektivisering: Det forventes af Byrådet, at alle administrative enheder og kontraktholdere løbende effektiviserer. Gevinsten ved dette kan Byrådet beslutte at inddrage i råderummet' ændres til følgende: 'Effektivisering: Det forventes af Byrådet, at alle administrative enheder og kontraktholdere løbende effektiviserer.'

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Bilag 1 Økonomisk politik for Skanderborg Kommune (Byrådet den 31. januar 2024)

Bilag 2 Forslag til Økonomisk politik for Skanderborg Kommune (3. juni 2026)

Punkt 80: 2. budgetopfølgning 2026

00.30.14-S00-12-26

Sagsfremstilling

Hovedpointer fra 2. budgetopfølgning

- Budgetopfølgningen viser, at resultatet af den ordinære drift forventes at være som forudsat i det oprindelige budget for 2026.
- Samlet set giver budgetopfølgningen, sammen med regnskabsresultatet for 2025, anledning til en mindre justering af kommunens langsigtede likviditetsprognose i positiv retning, således at det forventede lavpunkt for kommunens kassebeholdning ultimo 2030 hæves med ca. 25 mio. kr.
- Der er generelt mindreforbrug på demografikontiene, bl.a. fordi der er færre børn og unge samt færre +85-årige end forventet.
- De specialiserede områder er fortsat udfordrede, særligt på specialskoleområdet og området for børn og unge med særlige behov, hvor der er stigende udgifter til bl.a. anbringelser og specialtilbud. På voksenområdet er der balance i 2026, men der forventes merudgifter i de kommende år. Der foreslås ikke tillægsbevillinger på det specialiserede socialområde i 2027.
- På beskæftigelsesområdet er økonomien samlet set i balance, men med forskydninger mellem målgrupper.
- Betydelige merforbrug hos flere kontraktholdere på skoleområdet. Der er i tidligere år udarbejdet økonomiske handleplaner for fem af kontraktholderne. Effekten har dog været utilstrækkelig, og der er behov for at opdatere og skærpe planerne.
- Merforbrug hos Landsbyen Sølund.
- Der forventes et samlet forbrug på ca. 482 mio. kr. på anlægsområdet, hvilket overstiger den statslige anlægsramme med ca. 130 mio. kr. Overskridelsen skyldes primært forskydninger af projekter samt nye investeringer.

Tabel 1: Overblik over forslag til tillægsbevillinger på drift, finans og anlæg i 2026 og frem (i 1.000 kr.)

	2026	2027	2028	2029
Forslag til budgetforøgelse på drift i alt	7.023	266	266	266
Forslag til budgetreduktion på drift og finans i alt	-22.839	-1.148	-1.155	-1.163
Forslag til budgetreduktion på anlæg i alt	-5.680	0	0	0
Forslag til tillægsbevillinger netto	-21.496	-882	-889	-897

Note: + er forøgelse af udgiftsbudgettet, - er reduktion af udgiftsbudgettet/forøgelse af indtægtsbudgettet

Budgetopfølgningen er overordnet inddelt i følgende emner:

1. Drift og finans
2. Anlæg
3. Forandringer

1. Drift og finans

Forslag til tillægsbevillinger

Der er forslag til tillægsbevillinger på driften, som øger budgettet med i alt 7,0 mio. kr. i 2026. I 2027 og frem foreslås det at øge det tekniske budget med 0,3 mio. kr. årligt Beløbet vedrører afledt drift af Gammelturisten på Skimminghøj og Julsø Beboelsen.

I 2026 forventes der et mindreforbrug på i alt 22,8 mio. kr. på drifts- og finanskonti, som foreslås tilført kassebeholdningen. I 2027 og frem foreslås det at reducere det tekniske budget med 1,15 mio. kr. årligt. Budgetreduktionen vedrører primært en tilpasning af rentebudgettet på finanskontiene som følge af øgede renteindtægter.

Tabel 2 nedenfor specificerer de foreslåede tillægsbevillinger på drift og finans. De foreslåede tillægsbevillinger er uddybet i bilag 1.

Tabel 2: Specifikation af tillægsbevillinger på drift og finans (i 1.000 kr.)

Bevilling	2026	2027 og overslagsår	Bemærkning
Personale	6.800	0	Pulje til lokal udmøntning af trepartsmidler
Ejendomscenteret	223	266	Afledt drift af Skimminghøj og Julsø beboelsen
Forslag til forøgelse af budgettet i alt	7.023	266	
Demografi	-10.950	0	Ændrede budgetforudsætninger
Sundhedsfremme og forebyggelse	-800	0	Mindreforbrug vedr. vederlagsfri fysioterapi
Kultur og fritid	-1.800	0	Skanderborg Vandvirke (afledt drift)
Personale	-1.000	0	Tjenestemandspension
Ejendomscenteret	-132	-132	Udfasning af særligt hensyntagende fleksjob
Finanskonti	-8.157	-1.016*	Afdrag, renter, lån, grundkapitalindskud og momsrefusion
Forslag til reduktion af budgettet	-22.839	-1.148	
Forslag til bevillingsændringer (netto)	-15.816	-882	

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget/forøgelse af indtægtsbudget, *Beløbet er -1.023 i 2028 og -1.163 i 2029 (i 1.000 kr.)

Forslag til tillægsbevillinger uden kassemæssig betydning

Bilag 6 indeholder forslag til flytning af budget mellem bevillinger. Budgetflytningerne er kasseneutrale og indstilles godkendt i denne budgetopfølgning. Derudover foreslås der kasseneutrale budgetflytninger vedrørende tilretning af budget til STU Skanderborg (tabel 3) og efterregulering af husleje vedrørende de almene boliger på Sølund (tabel 4). De foreslåede budgetflytninger i tabel 3 og 4 er uddybet i bilag 1.

Tabel 3: Tilretning af budget vedrørende STU Skanderborg

Bevilling	Beløb i 1.000 kr.
-----------	-------------------

Borgere med fysiske og psykiske handicap (myndighedsområdet) - udgifter	90
Børn og unge med særlige behov (myndighedsområdet) - udgifter	49
Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold (servicelov) - udgifter	69
Økonomi, Digitalisering og Indkøb (overhead-indtægter)	-208

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget/forøgelse af indtægtsbudget

Tabel 4: Efterregulering af husleje vedr. de almene boliger på Sølund

Bevilling	Beløb i 1.000 kr.
Finans (Sølund almene boliger)	2.505
Ældre (elever)	-1.524
Finans (momsforskydninger)	-516
Finans (renter)	-465

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget/forøgelse af indtægtsbudget

2. Anlæg

Der forventes et samlet forbrug på ca. 482 mio. kr., hvilket overstiger den statslige anlægsramme med ca. 130 mio. kr. Overskridelsen skyldes primært forskydninger af projekter samt nye investeringer.

Periodisering af rådighedsbeløb

Alle projektledere har i forbindelse med 2. budgetopfølgning revurderet anlægsforbruget i 2026 i forhold til de afsatte rådighedsbeløb. Det medfører, at der samlet set udskydes 15,4 mio. kr. til senere år. Bilag 5 giver et samlet overblik over forskydningerne med tilhørende bemærkninger.

Forslag til tillægsbevilling

I forbindelse med 2. budgetopfølgning er der foretaget en gennemgang af alle rådighedsbeløb på anlægsområdet. Det har medført mindre budgetkorrektioner under 1 mio. kr., som fremgår af bilag 6 "Flytninger mellem bevillinger". Alle budgetkorrektioner "går i nul", det vil sige, er neutrale for kassebeholdningen.

Herudover er der samlet set et mindreforbrug på 8,18 mio. kr. på en række projekter samt et forventet merforbrug på 2,5 mio. kr. på "Spor 3 Fælleden idrætscenter". Samlet set kan der tilbageføres 5,68 mio. kr. til kassebeholdningen.

Øvrigt

Det indstilles, at bevillingen til klimavand ved Ny skole i Ry sammenlægges med bevillingen til skole- og daginstitutionsprojektet med henblik på ét samlet regnskab ved projektets afslutning.

Der indarbejdes en pulje i investeringsoversigten for 2027–2031 til udgifter og indtægter i forbindelse med Grøn Trepert. Der afsættes årligt 8 mio. kr. til både udgifter og indtægter i fem år, hvilket samlet set er budgetmæssigt neutralt for kassebeholdningen.

3. Forandringer

Budgetaftalen for 2025 var 2-årig, og der blev derfor ikke vedtaget nye forandringer til Budget 2026. 17 forandringer blev dog ikke afsluttet i 2025 og er derfor videreført til 2026. Tre af forandringerne er nu afsluttede, mens de øvrige følger tidsplanen. Status på forandringerne er uddybet i bilag 3.

Bilag til dagsordenspunktet:

1. Hovednotat
2. Hovedoversigt
3. Status på forandringer
4. Opfølgning på anlæg
5. Periodisering af anlæg
6. Flytninger mellem bevillinger
7. Finansiell risiko på formue og gæld.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 60:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernledelsen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 3. juni 2026, punkt 70:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tage orientering om status på økonomien på drift og anlæg til efterretning
- at tage orientering om status på forandringerne fra 2026 til efterretning.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at tilføre kassebeholdningen 0,2 mio. kr. vedrørende overskud i 2026 på rådighedsbeløb vedrørende anlægsprojektet "Opgraderingen af Syvtallet til sti"
- at der afsættes en årlig pulje i 5 år fra 2027 på 8 mio. kr. i udgifter og 8 mio. kr. i indtægter i forbindelse med Grøn Trepark.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 59:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog at indstille,

- at der tilføres 0,8 mio. kr. til kassen vedr. mindreforbrug på vederlagsfri fysioterapi
- at flytninger mellem bevillinger som angivet i tabel 2 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget, den 3. juni 2026, punkt 55:

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog at indstille,

- at tilføre kassebeholdningen i alt 8,0 mio. kr. vedrørende overskud på rådighedsbeløb på anlægsprojekterne "Klimavand ved Ny skole i Ry" og "Børnehuset Horsegaard" i 2026
- at bevillingen til klimavand sammenlægges med bevillingen til skole- og daginstitutionsprojektet i Ry med henblik på ét samlet regnskab ved projektets afslutning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 54:

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog at indstille,

- at kassen tilføres 1,8 mio. kr. i 2026 vedr. afledt drift af Skanderborg Vandvirke
- at der gives tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. i 2026 til merforbrug på anlægsprojektet "Spor 3 Fælleden idrætscenter"

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 121:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives udgiftsbevilling på 7,0 mio. kr. i 2026 og indarbejdes 0,3 mio. kr. i det tekniske budget i 2027-2030 på drift, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at kassebeholdningen tilføres 22,8 mio. kr. i 2026, 1,1 mio. kr. i 2027 og 1,2 mio. kr. i 2028 og frem på drift og finans, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2026 og frem uden kassemæssig betydning, som angivet i bilag 6 "Flytninger mellem bevillinger"
- at tilretning af budget, jf. tabel 3 i sagsfremstillingen, godkendes
- at kasseneutrale flytninger mellem bevillinger, jf. tabel 4 i sagsfremstillingen, godkendes
- at tilføre kassebeholdningen 5,68 mio. kr. vedrørende overskud på rådighedsbeløb på anlæg i 2026, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at bevillingen til klimavand sammenlægges med bevillingen til skole- og daginstitutionsprojektet i Ry med henblik på ét samlet regnskab ved projektets afslutning
- at periodisere anlæg fra 2026 og frem uden kassemæssig betydning over årene, som angivet i bilag 5, tabel 1
- at der afsættes en årlig pulje i 5 år fra 2027 på 8 mio. kr. i udgifter og 8 mio. kr. i indtægter i forbindelse med Grøn Trepert.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives udgiftsbevilling på 7,0 mio. kr. i 2026 og indarbejdes 0,3 mio. kr. i det tekniske budget i 2027-2030 på drift, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at kassebeholdningen tilføres 22,8 mio. kr. i 2026, 1,1 mio. kr. i 2027 og 1,2 mio. kr. i 2028 og frem på drift og finans, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2026 og frem uden kassemæssig betydning, som angivet i bilag 6 "Flytninger mellem bevillinger"
- at tilretning af budget, jf. tabel 3 i sagsfremstillingen, godkendes
- at kasseneutrale flytninger mellem bevillinger, jf. tabel 4 i sagsfremstillingen, godkendes
- at tilføre kassebeholdningen 5,68 mio. kr. vedrørende overskud på rådighedsbeløb på anlæg i 2026, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at bevillingen til klimavand sammenlægges med bevillingen til skole- og daginstitutionsprojektet i Ry med henblik på ét samlet regnskab ved projektets afslutning
- at periodisere anlæg fra 2026 og frem uden kassemæssig betydning over årene, som angivet i bilag 5, tabel 1
- at der afsættes en årlig pulje i 5 år fra 2027 på 8 mio. kr. i udgifter og 8 mio. kr. i indtægter i forbindelse med Grøn Trepert.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Resumé

Med denne sag skal Byrådet behandle 2. budgetopfølgning og herunder godkende de foreslåede tillægsbevillinger på drift, anlæg og finans.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at give udgiftsbevilling på 7,0 mio. kr. i 2026 og at indarbejde 0,3 mio. kr. i det tekniske budget i 2027-2030 på drift, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at tilføre kassebeholdningen 22,8 mio. kr. i 2026, 1,1 mio. kr. i 2027 og 1,2 mio. kr. i 2028 og frem på drift og finans, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at give tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2026 og frem uden kassemæssig betydning, som angivet i bilag 6 ”Flytninger mellem bevillinger”
- at godkende tilretning af budget, jf. tabel 3 i sagsfremstillingen
- at godkende kasseneutrale flytninger mellem bevillinger, jf. tabel 4 i sagsfremstillingen
- at tilføre kassebeholdningen 5,68 mio. kr. vedrørende overskud på rådighedsbeløb på anlæg i 2026, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at sammenlægge bevillingen til klimavand med bevillingen til skole- og daginstitutionsprojektet i Ry med henblik på ét samlet regnskab ved projektets afslutning
- at periodisere anlæg fra 2026 og frem uden kassemæssig betydning over årene, som angivet i bilag 5, tabel 1
- at afsætte en årlig pulje i 5 år fra 2027 på 8 mio. kr. i udgifter og 8 mio. kr. i indtægter i forbindelse med Grøn Trepert.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Bilag 1 Det samlede notat til 2. budgetopfølgning

Bilag 2 Hovedoversigt

Bilag 3 Status på forandringer for 2026

Bilag 4 Anlæg

Bilag 5 Periodiseringer på anlæg

Bilag 6 Flytninger mellem bevillinger

Bilag 7 Finansiell risiko på formue og gæld

Punkt 81: Udviklingspolitik 2026-2029

00.01.00-A00-33-25

Sagsfremstilling

Med punktet fremlægges forslag til Udviklingspolitik 2026-2029 med vision og målsætninger for Byrådets fortsatte arbejde i byrådsperioden. Forslaget til udviklingspolitik er et produkt af drøftelser på Byrådets seminar i februar 2026 samt drøftelser i temamøder, udvalgsmøder m.v.

Byrådet er bevidste om, at kommunen på mange måder står et godt sted som en del af Østjylland i vækst, og med en befolkning, som overordnet er meget engagerede og ressourcestærke. Med udviklingspolitikken ønsker Byrådet at sætte mål for udviklingen, der løfter os med udgangspunkt i det gode potentiale.

Der lægges op til, at visionen om "Mennesker møder Mennesker i Danmarks Smukkeste Kommune" fortsat skal være det overordnede pejlemærke for Byrådets arbejde de kommende år. Byrådet ønsker med udviklingspolitikken 2026-2029 at arbejde med strategiske målsætninger på både kort og langt sigt. Dette skal sikre, at udviklingspolitikken både leverer politiske resultater på en 4-årig bane, samtidig med at den er ambitiøs og fastholder et mere langsigtet udviklingsperspektiv.

Målsætningerne er samlet i fire strategispor under følgende overskrifter:

- Udvikling i hele kommunen
- Muligheder for alle - vores stærke udgangspunkt forpligter
- Det gode liv i fællesskabet
- Grønnere og smukkere.

Forslaget til udviklingspolitik er vedlagt i sin helhed som bilag (idet det bemærkes, at den skal layouts efter vedtagelsen).

Udvalgene vil arbejde videre med at udvælge indikatorer for de enkelte målsætninger for at følge udviklingen over de kommende år, og Byrådet vil samle op på fremdriften for udviklingspolitikken en gang årligt.

Udvalgene arbejder sideløbende med politikkontrol og politikformulering i forhold til Byrådets øvrige (fag-)politikker.

Byrådet inviterer virksomheder, borgere, foreninger og samarbejdspartnere til at være med til at realisere udviklingspolitikken.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 9. juni 2026, punkt 139:

Direktionen vedtog at indstille,

- at Udviklingspolitik 2026-29 godkendes
- at der administrativt arbejdes videre med forslag til indikatorer med henblik på drøftelse og prioritering i udvalgene i efteråret 2026.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 102:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at Udviklingspolitik 2026-29 godkendes
- at der administrativt arbejdes videre med forslag til indikatorer med henblik på drøftelse og prioritering i udvalgene i efteråret 2026.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at Udviklingspolitik 2026-29 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til forslag til Udviklingspolitik 2026-2029.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende Udviklingspolitik 2026-29
- at der administrativt arbejdes videre med forslag til indikatorer med henblik på drøftelse og prioritering i udvalgene i efteråret 2026.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Udviklingspolitik_udkast pr 1 juni

Punkt 82: Forslag til opdatering af veteranpolitikken

15.00.00-G01-16-26

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede den 6. maj 2025 at indstille til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at veteranpolitikken opdateres, så det bliver tydeligere, at tidligere udsendte også er omfattet af politikken. Styrelsesvedtægten og kompetenceplanen for 2026-2029 placerer opgaven med politikkontrol og -formulering hos Arbejdsmarkedsudvalget, og derfor starter sagen i Arbejdsmarkedsudvalget i stedet for Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Den nuværende Veteranpolitik blev godkendt i Byrådet den 22. juni 2016.

Med inspiration fra andre kommuners veteranpolitik, herunder bl.a. Varde Kommune og Forsvarets definition af en veteran foreslår administrationen, at nedenstående definition af målgruppen for veteranpolitikken tilføjes til Skanderborg Kommunes Veteranpolitik. Dermed bliver det mere tydeligt, at tidligere udsendte også er en del af målgruppen.

I forlængelse af forslaget om en præcisering af målgruppen for veteranpolitikken foreslår administrationen også en navneændring af Skanderborg Kommunes Veteranpolitik til en Veteran- og pårørendepolitik. Dermed bliver det mere tydeligt, at pårørende også er omfattet af politikken.

Følgende foreslås indsat i Veteran- og pårørendepolitikken:

"Målgruppen for Veteran- og pårørendepolitikken er veteraner og pårørende i Skanderborg Kommune. Ved en veteran forstås en person, der har været udsendt i mindst én international operation enten som enkeltperson eller i en enhed. Personer udsendt af eksempelvis Politiet, Beredskabet eller NGO'er er også omfattet. Veteraner kan fortsat være tjenstgørende, men kan også være overgået til det civile uddannelsessystem, arbejdsmarked eller andet. Veteraner og pårørende kan modtage støtte før, under og efter udsendelse. Det gælder uanset, hvor lang tid, der er gået siden udsendelsen."

Den eksisterende Veteranpolitik samt en Veteran- og pårørendepolitik, med de foreslåede ændringer, er vedhæftet som bilag.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 57:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Arbejdsmarked og Social.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 115:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Arbejdsmarked og Social.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at forslaget til opdatering af Veteranpolitik godkendes
- at forslaget til navneændring af veteranpolitikken til Veteran- og pårørendepolitik godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Byrådet skal med denne sag behandle et forslag om opdatering af veteranpolitikken, hvor målgruppen tydeliggøres i politikken, og politikken i den forbindelse ændrer navn til Veteran- og pårørendepolitik.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende forslaget til opdatering af Veteranpolitik
- at godkende forslaget til navneændring af veteranpolitikken til Veteran- og pårørendepolitik.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Veteranpolitik

Veteranpolitik - med foreslåede ændringer pr. 26. maj 2026

Punkt 83: Forslag til udviklingsområde i Rammeaftale 2027-2028

27.03.40-P27-2-24

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunerne og Region Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling af det sociale område på tværs af kommuner og regionen.

Den Administrative Styregruppe for Social- og Specialundervisningsområdet i Midtjylland (DASSOS), der består af direktører med ansvar for det specialiserede socialområde i kommunerne, udarbejder i det kommende halvår et udkast til en rammeaftale for perioden 2027-2028, som behandles i KKR (Kommunekontakttråd) Midtjylland med efterfølgende godkendelse i alle byråd og i Regionsrådet.

Det er en vigtig del af processen, at kommunerne og regionen giver input og bemærkninger til udviklingsområdet for den nye rammeaftale, da rammeaftalen efter godkendelse skal omsættes til konkrete tiltag for borgerne, der er tilknyttet det sociale område. De midtjyske byråd samt Regionsrådet har derfor nu mulighed for at afgive bemærkninger til den kommende rammeaftale. KKR Midtjylland behandler herefter det endelige udkast til Rammeaftale 2027-2028 på KKR-mødet den 1. september 2026. Rammeaftale 2027-2028 sendes til endelig godkendelse i kommuner og region i perioden primo september til 1. december 2026.

Det specialiserede social- og specialundervisningsområde omhandler bl.a. tilbud til borgere med fysiske og mentale handicaps eller psykiske lidelser, hvor kommunerne sammen med regionen i regi af rammeaftalen skal sikre, at der er den nødvendige kapacitet i regionen som helhed i form af f.eks. tilbud til børn og unge eller voksne. En række af tilbuddene har en faglig specialisering, der gør, at det ikke er fagligt og økonomisk bæredygtigt, at alle kommuner opretter tilbud til bestemte målgrupper. Nedenstående udviklingsområde adresserer denne udfordring.

Forslag til udviklingsområde: Borgere med komplekse udfordringer

Forud for DASSOS og KKR Midtjyllands drøftelse af mulige udviklingsområder har der været gennemført en administrativ og faglig rundspørge hos alle 19 kommuner, hvor kommunerne har haft mulighed for at give input til bl.a. udviklingsområderne. Resultatet heraf er samlet i de kommunale indberetninger for hhv. børne- og ungeområdet og voksenområdet.

DASSOS drøftede behovet for, at kommunerne står stærkere sammen om kapacitetsudfordringer på det specialiserede socialområde. På den baggrund har KKR Midtjylland godkendt forslaget fra DASSOS om, at der arbejdes videre med "borgere med komplekse udfordringer" som et overordnet udviklingsområde. Herunder foreslås det, at der bl.a. arbejdes med "mental sundhed og psykiatri" samt "overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet", hvilket er en fortsættelse af fokus fra den nuværende rammeaftale.

Borgere med komplekse udfordringer

Kommunerne peger i de kommunale indberetninger på, at der fortsat er udfordringer med en række målgrupper indenfor både børne- og voksenområdet med komplekse udfordringer. Der peges bl.a. på følgende målgrupper, hvor der kan være behov for at udvikle tilbudsviften:

- Børn og unge med komplekse udfordringer, herunder psykiatri, autisme, betydelige udviklingsmæssige vanskeligheder, selvskadende adfærd, misbrug, flere funktionsnedsættelser og intellektuelle handicap m.v. Der er oftest tale om flere udfordringer på én gang.
- Børn og unge med høj grad af udadreagerende adfærd – herunder voldsparathed og adfærd forbundet med sikkerhedsrisici, kriminalitetstruede unge, mangel på pladser på sikret/særlig sikret institution, matchningsudfordringer ift. eksisterende børne- og ungehjem pga. risiko for andre beboere samt behov for høj normering, behov for skærmning m.v.
- Voksne med komplekse udfordringer, herunder autisme, psykiatri, misbrug, udviklingshæmning, senhjerneskadete, betydelige plejebehov kombineret med psykiatriske eller adfærdsmæssige udfordringer. Der er oftest tale om flere udfordringer på én gang.
- Voksne med udadreagerende adfærd (på tværs af diagnoser), herunder problemer med at indgå i almindelige tilbud pga. risiko for medbeboere, voldsom reaktion ved overstimulering, behov for skærmede fysiske rammer og høj

personalnormering.

Som en del af udviklingsområdet ”borgere med komplekse udfordringer” fortsættes arbejdet med de fælles kommunale principper for samarbejdet på det specialiserede socialområde. Formålet med principperne er, at:

- Styrke kvalitet og effekt af borgerindsatsen
- Styrke samarbejdet gennem gensidig forpligtelse ift. kapacitet, forsyningssikkerhed og fælles styringspraksis
- Knække den stigende udgiftskurve.

I DASSOS er der desuden enighed om, at man i det videre arbejde med udarbejdelse af udkast til rammeaftale skal søge at gøre den så handlingsorienteret som muligt, så de fælles indsatser i stigende grad kan bidrage til at håndtere de økonomiske og kapacitetsmæssige udfordringer på området.

Rammeaftalen og tilhørende bilag kan findes på <https://sekretariatmidtjylland.viborg.dk/social/rammeaftaler/rammeaftale-2025-2026/>.

Dialog og høring

Forud for den politiske behandling er der administrativt ved Handicap- og Psykiatrirådets møde den 13. maj 2026 indhentet følgende bemærkninger fra Handicap- og Psykiatrirådet, der kan indgå i den politiske drøftelse:

Handicap- og Psykiatrirådet havde følgende bemærkninger til det foreslåede udviklingsområde i Rammeaftale 2027-2028:

- at det vedrørende målgrupperne voksne med komplekse udfordringer og voksne med udadreagerende adfærd også kunne være relevant med en opmærksomhed på behovet for at udvikle tilbudsviften i forhold til borgere med udviklingshæmning med demens.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 26. maj 2026, punkt 123:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne-, Unge- og Familieudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Lone Rasmussen og Asbjørn Friis Grønkær.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 58:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 56:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Familieudvalget, den 3. juni 2026, punkt 61:

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 113:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at forslag til udviklingsområde i Rammeaftale 2027-2028 godkendes.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne-, Unge- og Familieudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Med denne sag behandles forslag til udviklingsområde i Rammeaftale 2027-2028 om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til udviklingsområde i Rammeaftale 2027-2028.

Fraværende:

Trine Frengler

Punkt 84: Godkendelse af mærkningsordning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar

15.00.00-G01-14-26

Sagsfremstilling

Baggrund

I efteråret 2025 pegede virksomhederne i Advisory Boardet på beskæftigelsesområdet på etablering af en mærkning for social ansvarlighed og en pris for socialt ansvar.

Samtidig har Arbejdsmarkedsudvalget ønsket et øget fokus på virksomhedernes sociale ansvar og den væsentlige opgave, de løfter i samarbejde med kommunen, herunder et ønske om i højere grad at synliggøre beskæftigelsesområdet eksempelvis i sammenhænge som erhvervslivets nytårskur.

Arbejdsmarkedsudvalget behandlede på mødet den 3. juni 2026 et punkt, hvor udvalget forberedte mødet med Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at forslag til mærkning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar drøftes med Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet den 17. juni 2026
- at formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget sammen med repræsentant fra Advisory Board på beskæftigelsesområdet og administrationen udarbejder et oplæg omkring mærkning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar, som kan drøftes med Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet den 17. juni 2026
- at der i dialogen med Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni også drøftes, hvordan man arbejder med iværksætterier.

Mærkning for social ansvarlighed - anerkendelse af de lokale virksomheders sociale ansvar

Som opfølgning på ønsket fra Arbejdsmarkedsudvalget og Advisory Boardet foreslås en mærkning for social ansvarlighed, som både skal styrke virksomhedernes arbejde med social ansvarlighed og samtidig anerkende konkrete bidrag til jobskabelse for borgere med større afstand til arbejdsmarkedet. Mærkning for social ansvarlighed skal basere sig på en enkel, datadrevet og objektiv model, hvor tildelingen sker på baggrund af faktisk beskæftigelse. Kriterierne er:

- Ansættelse af borgere med større afstand til arbejdsmarkedet (fx borgere på sygedagpenge, kontanthjælp, unge og integrationsborgere)
- Ansættelse på under 15 timer om ugen i minimum én sammenhængende måneds varighed
- Forløb i samarbejde med Arbejdsmarked og Social
- Virksomheden har arbejdsplads (p-nummer) i Skanderborg Kommune.

Mærkningen uddeles løbende og gives for ét år ad gangen og fungerer som en officiel anerkendelse, der samtidig bidrager til opfyldelse af virksomhedernes lovpligtige ESG-profil (Environmental, Social and Governance-profil). ESG-profilen er en samlet rapportering om virksomhedens præstation inden for områderne miljø, sociale- og samfundsforhold og ledelse. Formålet er at inspirere flere virksomheder til at arbejde systematisk med social ansvarlighed og dermed skabe flere lønnede timer til målgrupperne.

Pris for socialt ansvar - anerkendelse af den ekstraordinære indsats

Advisory Boardet foreslog udover mærkning for social ansvarlighed også etablering af en pris for socialt ansvar. Hvor mærkning for social ansvarlighed baserer sig på objektive beskæftigelsesdata, er prisen for socialt ansvar tiltænkt virksomheder, der yder en ekstraordinær social indsats for borgere på kanten af arbejdsmarkedet.

Det påtænkes at uddele to priser om året: Én til private virksomheder i forbindelse med erhvervslivets nytårskur og én til offentlige arbejdspladser i forbindelse med det årlige ledertræf. I begge tilfælde overrækkes prisen af borgmesteren.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog som beskrevet ovenfor på mødet den 3. juni 2026, at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget, en repræsentant fra Advisory Boardet på beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra administrationen, som skal udarbejde et oplæg til kriterier, der skal gælde for prisen samt oplæg til, hvordan virksomhederne skal nomineres og udvælges til prisen. Forslag til kriterier for tildeling af prisen behandles i Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet til august 2026.

Der lægges op til, at rammerne for prisen kan tage afsæt i følgende:

1. Kriterier for, hvad der kendetegner en ekstraordinær indsats
2. Hvem der kan nominere virksomheder
3. Hvordan nomineringen kan foregå
4. Model for udvælgelse, herunder sammensætning af en udvælgelsesgruppe.

I forhold til kriterierne for en ekstraordinær indsats kan følgende eksempler tjene som inspiration:

- Ekstraordinær jobskabelse
- Fastholdelse og udvikling af medarbejdere i udsatte positioner
- Innovation i sociale indsatser
- Særlige partnerskaber med kommunen
- Bidrag til lokalsamfund, inklusion og arbejdsfællesskaber.

Såfremt Byrådet på mødet den 24. juni 2026 godkender forslaget til mærkning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar, vil administrationen igangsætte markedsføring af både mærkningsordningen og prisen for socialt ansvar.

Iværksætteri - målsætning i Udviklingspolitikken 2026-2029

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog jf. ovenfor på mødet den 3. juni 2026, at det skulle drøftes med Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvordan der arbejdes med iværksætteri. Økonomi- og Erhvervsudvalget behandler på mødet den 17. juni 2026 Udviklingspolitikken 2026-2029. I Udviklingspolitikken indgår strategisporet "Udvikling, der binder os sammen", herunder målsætningen "At understøtte iværksættere i deres muligheder for udvikling".

Som en del af processen for udviklingspolitikken er der lagt op til, at udvalgene skal arbejde videre med at udvælge indikatorer for de enkelte målsætninger for at følge udviklingen over de kommende år. Byrådet vil samle op på fremdriften for udviklingspolitikken en gang årligt.

På mødet mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026 drøftes det, hvordan der kan arbejdes med iværksætteri som en del af Udviklingspolitikken 2026-2029.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 70:

Materiale fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Forud for behandlingen af sagen i Arbejdsmarkedsudvalget blev spørgsmålet om, hvordan der kan arbejdes med iværksætteri som en del af Udviklingspolitikken 2026-2029 drøftet på et fællesmøde med Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog at indstille,

- at forslaget til mærkning for social ansvarlighed godkendes med de oplyste kriterier
- at forslaget til prisen for socialt ansvar godkendes
- at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget, en repræsentant fra Advisory Board på beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra administrationen, der udarbejder et oplæg omkring kriterier, nominering m.v. til prisen for socialt ansvar.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Anni Schmidt Pedersen

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 117:

Forud for behandlingen af sagen i Økonomi- og Erhvervsudvalget blev spørgsmålet om, hvordan der kan arbejdes med iværksætteri som en del af Udviklingspolitikken 2026-2029 drøftet på et fællesmøde med Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at forslaget til mærkning for social ansvarlighed godkendes med de oplyste kriterier
- at forslaget til prisen for socialt ansvar godkendes
- at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget, en repræsentant fra Advisory Board på beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra administrationen, der udarbejder et oplæg omkring kriterier, nominering m.v. til prisen for socialt ansvar.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at forslaget til mærkning for social ansvarlighed godkendes med de oplyste kriterier
- at forslaget til prisen for socialt ansvar godkendes
- at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget, en repræsentant fra Advisory Board på beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra administrationen, der udarbejder et oplæg omkring kriterier, nominering m.v. til prisen for socialt ansvar
- at det på mødet mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026 drøftes, hvordan der kan arbejdes med iværksætteri som en del af Udviklingspolitikken 2026-2029.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Med dette punkt behandles forslag til mærkning for social ansvarlighed og pris for socialt ansvar, herunder nedsættelse af arbejdsgruppe til udarbejdelse af kriterier m.v. for prisen for socialt ansvar. Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter forslag til mærkning og pris på mødet den 17. juni 2026.

Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter på mødet den 17. juni desuden iværksætteri, som et element i Udviklingspolitikken 2026-2029.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende forslaget til mærkning for social ansvarlighed med de oplyste kriterier
- at godkende forslaget til prisen for socialt ansvar
- at nedsætte en arbejdsgruppe bestående af formandskabet for Arbejdsmarkedsudvalget, en repræsentant fra Advisory Board på beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra administrationen, der udarbejder et oplæg omkring kriterier, nominering m.v. til prisen for socialt ansvar.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Fællesmøde AU og ØE den 17. juni 2026.pptx

Punkt 85: Forslag til brev til Folketingets Miljø- og fødevareudvalg om lokalt handlingsrum vedr. husdyrbrug

09.00.00-G00-1-26

Sagsfremstilling

Klima-, Miljø- og Planudvalget har behandlet følgende:

Følgende er modtaget fra Kristian Risager Larsen:

"Peter Kjær, Tommas Leth, Claus Leick og Kristian Risager Larsen foreslår at Skanderborg Kommune sender et brev til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg omkring kommunernes manglende handlerum i sager om husdyrbrug, og anmoder om foretræde for Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg.

Brevet skal sendes så snart en ny regering er dannet, og medlemmerne er udpeget til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg.

Vi ønsker at kunne regulere husdyrbrug som al anden industri, og at gøre op med den særstatus, store husdyrbrug har i forhold til øvrige miljøbelastende virksomheder.

Det er vores oplevelse, at det inden for gældende lov kan være vanskeligt at administrere miljøgodkendelser til udvidelser af store landbrug, så kommunen også på rette måde kan tilgodese hensyn til natur, infrastruktur og øvrige beboere i lokalområdet. Det svækker borgernes tiltro til, at det lokale selvstyre er reelt, når kommunen henvises til at forklare sig med ufravigelige statslige regler.

Som det er nu, står kommunen som ansvarlig for miljøgodkendelser, men har meget få muligheder for at foretage en helhedsorienteret afgørelse ud fra hensyn til både ansøger, naturbeskyttelse og beboere i lokalområdet.

Hvis reglerne for staldanlæg er opfyldte, skal kommunen give en miljøgodkendelse. Afgørelsen er dermed styret af statslige, generelle regler, som giver et meget lille råderum til, at kommunen kan lave en helhedsvurdering, som tilgodeser de nødvendige, lokale hensyn.

Vi har, som kommune, behov for bedre at kunne træffe individuelle afgørelser ud fra lokale forhold som f.eks. beskyttelse af naturen i området, den lokale infrastruktur i forhold til øget kørsel med f.eks. landbrugsmaskiner og dyretransporter, omfanget og beskaffenheden af øvrig beboelse i området og lokale hensyn til særligt sårbare drikkevandsområder.

Vi har derfor et stort ønske om, at Husdyrbrugsloven ændres, så kommunerne gives mulighed for, på et sagligt og fagligt grundlag, at kunne træffe afgørelser der tilgodeser helheden.

Byrådsmedlemmerne indstiller:

- At Klima-, Miljø- og Planudvalget behandler brevet fra 2019 (vedlagt som bilag med enkelte ændringer i forhold til 2019)
- At Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtager, at administrationen skal ajourføre bilaget til brevet omkring sagsbehandlingspraksis
- At Klima-, Miljø- og Planudvalget indstiller til Byrådet: At Byrådet sammen med brevet og bilaget om sagsbehandlingspraksis anmoder Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg om foretræde for at uddybe synspunkterne."

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026:

Bilag 2 om sagsbehandling af husdyrgodkendelser er opdateret, jf. beslutningen i Klima-, Miljø- og Planudvalget den 6. maj 2026.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 24. juni 2026:

Udkast til brev til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg er tilrettet og udskiftet som bilag til sagen, jfr. beslutningen i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026.

Dialog og høring

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 6. maj 2026, punkt 62:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at administrationen skal ajourføre bilaget til brevet omkring sagsbehandlingspraksis.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at Byrådet fremsender brevet med det opdaterede bilag om sagsbehandlingspraksis til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg.

Torben Wallner, Claus Bloch og Morten Møller kunne ikke støtte indstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 109:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at Byrådet fremsender brevet med det opdaterede bilag om sagsbehandlingspraksis til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg - dog således, at indledningen i brevet frem mod behandlingen af sagen i Byrådet bliver justeret i forhold til, at emnet indgår i det aktuelle reguleringsgrundlag.

Christian Wibe-Marker, Martin Frausing Poulsen og Peter Kruse kunne ikke støtte indstillingen, idet de fandt, at rammerne for landbruget som erhverv og herunder miljø- og naturhensyn bør reguleres gennem ensartede nationale regler frem for øget kommunalt skøn.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at punktet behandles.

Resumé

Klima-, Miljø- og Planudvalget indstiller, at Byrådet fremsender brev til Folketingets Miljø- og fødevareudvalg vedrørende helhedsvurdering og lokalpolitisk råderum i sager om industriel svineproduktion.

Beslutning

Der var ved sagens behandling i Byrådet vedlagt et forslag til brev, hvor indledningen i brevet var justeret i forhold til, at emnet indgår i det aktuelle regeringsgrundlag.

Byrådet vedtog

- at fremsende brevet til Folketingets Miljø- og Fødevareudvalg med den justerede indledning og med det opdaterede bilag om sagsbehandlingspraksis.

Christian Wibe-Marker, Torben Wallner, Birgitte Majgaard, Frank Rune Kristensen Nielsen, Martin Frausing Poulsen, Peter Kruse, Michael Valentin Ilsø, Jens Szabo, Claus Bloch, Morten Møller, Martin Ingemann-Kristiansen og Christina Bottke kunne ikke støtte vedtagelsen, idet de fandt, at rammerne for landbruget som erhverv og herunder miljø- og naturhensyn bør reguleres gennem ensartede nationale regler frem for øget kommunalt skøn.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Bilag 1 Helhedsvurdering og lokalpolitisk ra°derum i sager om industriel svineproduktion.docx

Bilag 2 Sagsbehandling af husdyrgodkendelser opdateret juni 2026

Bilag 3 Henvendelse til Folktinget -bilag 2.pdf

Punkt 86: Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej, Alken - forslag til udsendelse i offentlig høring

01.02.05-P16-2-19

Sagsfremstilling

Planlægningen af boligområdet kræver et tillæg til kommuneplanen. Igangsætning af planarbejdet er derfor en beslutning, der træffes af Økonomi- og Erhvervsudvalget, jf. kompetenceplanen. Udvalget besluttede den 19. juni 2024 (pkt. 125) at igangsætte planlægningen for et boligområde i det vestlige Alken

[Link til GIS](#)

[Link til Google Maps](#)

Forslag til Kommuneplantillæg 25-04

Forslaget udlægger tre kommuneplanrammer:

- LB.02.B.02 er arealmæssigt sammenfaldende med lokalplanens delområde 1-5 og udlægger arealet til boligområde i landzone.
- LB.02.R.01 omfatter et § 3-beskyttet engområde øst for boligområdet. Derfor udlægger kommuneplanrammen området til rekreativt areal uden byggemuligheder. Lokalplanens delområde 7a og 7b ligger inden for kommuneplanrammen og udlægger to eksisterende trampestier.
- LB.02.R.02 er arealmæssigt sammenfaldende med lokalplanens delområde 6 og udlægger området til rekreativt areal med mulighed for sekundær bebyggelse.

Et kort med placering af kommuneplanrammerne er vedlagt som bilag 1. Forslag til kommuneplantillægget er vedlagt som bilag 2.

Forslag til Lokalplan 1207 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej, Alken

Forslaget indeholder et boligområde med 4 parcelhuse, 12 rækkehuse, 4 tinyhouses, et fælleshus og grønne fællesarealer. Boligerne er alle i én etage og maksimalt 6,5 meters højde, mens fælleshuset kan være i halvanden etager og 7,5 meters højde. Fordi området er inden for udpegningen "særlige landskabelige interesser", tæt på Natura 2000 og Mossø indeholder lokalplanen bestemmelser om, at boliger skal holdes i mørke farvenuancer. Dertil indeholder lokalplanen bestemmelser, der skal minimere lysudledning fra planområdet.

Alken er i landzone, og lokalplanen har bonusvirkning efter Planlovens § 15, stk. 4, som erstatter landzonetilladelser.

Forslag til lokalplanen er vedlagt som bilag 3.

Sti langs jernbanen

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede også den 19. juni 2024 (pkt. 125), at der skulle arbejdes for en sti langs jernbanen som en del af plansagen. Stien tager imidlertid længere tid at tilvejebringe end først antaget, og derfor foreslår administrationen, at arbejdet med stien fortsætter i administrationen. Lokalplanen er ikke til hinder for, at stien kan anlægges i fremtiden. Lokalplanen indeholder andre stier, som kobler boligområdet sammen med den eksisterende landsby.

Miljøvurdering

Boligområdet grænser op til Natura 2000 med fuglehabitatområde og til § 3-beskyttet eng øst for området. Administrationen har derfor miljøvurderet planerne efter miljøvurderingslovens § 8, stk. 1, nr. 3. Afgrænsningsnotatet var i høring hos berørte myndigheder i to uger fra den 30. april til den 15. maj 2026. Ingen berørte myndigheder havde bemærkninger til notatet, og derfor afgrænses miljøvurderingen til miljøparameteret "flora og fauna".

Som afværgeforanstaltning mod tilstandsændringer inden for § 3 arealet indgår en servitut foreslået af udvikler. Servitutten indeholder forbud mod brug af havegødning og pesticider inden for boligområdet og de rekreative arealer.

Servitutten indeholder også udtagelse af matrikel 3bf fra landbrugsdrift samt hensigt om genoprettelse af natur inden for matriklen.

Udviklers servitut er vedlagt som bilag 4. E-ridset, som følger servitutten, er vedlagt som bilag 5. Servitutten er underskrevet via MitID.

Miljørapporten konkluderer, at realisering af planerne med dens afværgeforanstaltninger ikke vil medføre væsentlig indvirkning på miljøet. Miljørapporten er vedlagt som bilag 6.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026:

Der foreligger i dette punkt en supplerende indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget vedrørende tidspunkt for borgermøde.

Økonomi

Projektet forventes ikke at aflede offentlige udgifter.

Dialog og høring

Det er administrationens vurdering, at høringsfristen for kommuneplantillægget og lokalplanen skal sættes til 4 uger.

Efter igangsættelse af planerne har administrationen afholdt en workshop i Alken for ca. 20 deltagere, som fik mulighed for at komme med input til bebyggelsesplanen. Et notat fra workshopen er vedlagt som bilag 7. Der er billeder af workshopdeltagernes forslag i notatet (s. 3-5).

Lokalplanen indeholder følgende af borgernes ønsker:

- Bevaring af den eksisterende lindeallé
- Et fælleshus i en størrelse, der kan fungere som en forlængelse af byens fælleshus, ”Mejeriet”
- Et fælles grønt område i en del af planområdet, hvor borgerne i fællesskab kan udfolde udendørs aktiviteter, eksempelvis etablering af en permahave med buske og træer
- At udsigten til søen holdes tilgængelig for alle
- At lokalplanen ikke indeholder bestemmelser om, at arkitekturen i området skal holdes i et ensartet udtryk.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 3. juni 2026, punkt 74:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at forslag til Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet ”Alken Søbred” nord for Emborgvej, Alken, og den tilhørende miljørapport, sendes i offentlig høring i minimum 8 uger (heraf må noget være i sommerperioden), og at der afholdes et borgermøde sidst i høringsperioden.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 110:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet ”Alken Søbred” nord for Emborgvej, Alken, og den tilhørende miljørapport, sendes i offentlig høring
- at der afholdes borgermøde den 26. august 2026, og at høringsperioden derfor fastsættes, så den tidligst udløber den 2. september 2026.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Supplerende indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. juni 2026:

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at der afholdes borgermøde den 26. august 2026, og høringsperioden fastsættes derfor, så den tidligst udløber den 2. september 2026.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Indstilling til Klima-, Miljø- og Planudvalget den 3. juni 2026:

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej, Alken, og den tilhørende miljørapport sendes i offentlig høring i 4 uger.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Byrådet skal tage stilling til, om forslag til Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" og den tilhørende miljørapport skal sendes i offentlig høring.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at sende forslag til Kommuneplantillæg 25-04 og Lokalplan 1217 - Boligområdet "Alken Søbred" nord for Emborgvej, Alken, og den tilhørende miljørapport, i offentlig høring
- at der afholdes borgermøde den 26. august 2026, og at høringsperioden derfor fastsættes, så den tidligst udløber den 2. september 2026.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Kommuneplanrammer med signaturforklaring og baggrundskort

Forslag til kommuneplantillæg 25-04

Forslag til Lokalplan 1217

Deklaration om naturgenopretning og forbud mod pesticider

E-rids til deklARATION

Miljørapport tilhørende KPT 25-04 og LP 1217 med bilag

Notat fra workshop

Punkt 87: Lokalplan 1214, Boligområde vest for Blegsø Banke, Voerladegård - endelig vedtagelse

01.02.05-P16-1-24

Sagsfremstilling

Lokalplan 1214 for boligområde vest for Blegsø Banke i Voerladegård har både været i offentlig høring i 4 uger og efterfølgende supplerende offentlig høring i 2 uger.

Offentlig høring (4 uger)

Byrådet vedtog den 29. oktober 2025 (punkt 165) at sende forslag til Lokalplan 1214 – Boligområde vest for Blegsø Banke, Voerladegård, i offentlig høring i perioden 4. november til 2. december 2025. Planforslaget fremgår af bilag 1.

Der er i høringsperioden indkommet to høringssvar. Høringsnotat med administrationens bemærkninger er vedlagt som bilag 2, og de indkomne høringssvar fremgår af bilag 3.

Indsigelse fra borger, som

- mener, at lokalplanens redegørelse og miljøscreening ikke er udført i tilstrækkeligt omfang
- mener, at der burde være udarbejdet en miljørapport
- foruden indsigelsen til kommunen også har sendt en klage over lokalplanen til Planklagenævnet.

Administrationen fastholder vurderingen af, at lokalplanen og de medfølgende dokumenter er udarbejdet korrekt, og indstiller ikke ændringer af planen på baggrund af høringssvaret. Klagesagen er endnu ikke afgjort. Såfremt Planklagenævnet afgør, at der er mangler i lokalplanen og/eller miljøscreeningen med udgangspunkt i klagen, vil lokalplanen måske blive kendt ugyldig. Herefter vil der skulle udarbejdes et nyt revideret planforslag, jf. kommuneplanens rammer.

Indsigelse fra grundejerforening, som:

- påpeger upræcis formulering om vejtilslutning
- ønsker stiforbindelse uden om fælles friareal og i stedet langs Holmedal på ydersiden af støjvolden
- ønsker forlængelse af eksisterende støjvold
- ønsker, at ny bebyggelse ikke indgår i grundejerforeningen Blegsø Banke
- ønsker krav om højere og bredere beplantning mod deres boligområde
- er positive over for bestemmelser om ibrugtagning
- ønsker ændring af lokalplanens navn, så ”Blegsø Banke” ikke indgår
- stiller spørgsmål ved korrektheden af de arkæologiske forundersøgelser.

Administrationen indstiller en ændring af planen på baggrund af høringssvaret, denne er vedrørende stiforbindelse mod Voerladegård. Dertil foretages der en justering af teksten i redegørelsen vedrørende vejtilslutning. Grundejerforeningens øvrige punkter i høringssvaret giver ud fra administrationens vurdering ikke anledning til ændringer i lokalplanen.

Stiforbindelse

Administrationen vurderer, at grundejerforeningens ønske om, at stiforbindelsen ikke føres gennem det eksisterende fælles friareal, kan imødekommes. Lokalplanområdet vejbetjenes via Holmedal, som er relativt trafikeret. Af hensyn til trafiksikkerheden vurderer administrationen, at Holmedal ikke bør udgøre den primære forbindelse for gående og cyklister til den øvrige del af Voerladegård.

Grundejerforeningen har foreslået, at stiforbindelsen etableres inden for deres matrikel, nord for den eksisterende støjvold. Administrationen vurderer, at denne linjeføring har tilstrækkelig afstand til Holmedal til at sikre en trafiksikker løsning. Stiføringen kobles til eksisterende sti/cykelsti ved helleanlægget på Holmedal.

Ændringen medfører ændring af lokalplanens kort, herunder kortbilag 2 der henvises til i lokalplanens bestemmelser. På disse kort flyttes stien til en placering nord om eksisterende støjvold. Ændringen medfører, at også lokalplangrænsen, delområdegrænser og placering af en mindre andel af fælles friareal ændres, samt at 3 boliggrunde forskydes mod syd. Det overordnede princip for lokalplanens disponering med et stort fælles friareal centralt i området, samt placering af veje, fastholdes. På bilag 4 fremgår ændringerne på kort.

Ændringen medfører ikke ændring af lokalplanens bestemmelser.

Supplerende offentlig høring (2 uger)

På baggrund af den foreslåede ændring af stiforbindelsen har det været nødvendigt at gennemføre en supplerende offentlig høring. Lokalplanen har været i supplerende høring i perioden 30. april til 17. maj 2026. Der er ikke kommet høringssvar i forbindelse med en supplerende høring.

Økonomi

Afledte udgifter

Lokalplanområdet skal forbindes med en sti mod den resterende del af Voerladegård. Stien føres nord om en eksisterende støjvold via en grund, som er ejet af grundejerforeningen for det eksisterende boligområde Blegsø Banke. Bygherren har tilkendegivet at ville bekoste anlæg af stien. Dertil er det en betingelse for ibrugtagning af ny bebyggelse i lokalplanen, at stien er anlagt.

Efterfølgende er grundejerforeningen for det nye lokalplanområde forpligtet til at drifte og vedligeholde stien, jf. bestemmelser i lokalplanen.

For at sikre sikker krydsning på tværs af Holmedal, ved punktet hvor den nye sti ender og kobles på eksisterende fortov, anbefaler administrationen, at der ved endelig vedtagelse af lokalplanen afsættes midler til, at eksisterende helle på Holmedal opgraderes til en krydsningshelle. Etableringen anslås at koste 50.000 kr. Afledt drift vurderes at være begrænset. Finansieringen af 50.000 kr. til forbedret helleanlæg bruges fra trafiksikkerhedsmidlerne.

Klima

Der er foretaget en overordnet vurdering af lokalplanens klimapåvirkning. Lokalplanen muliggør tæt, lav bebyggelse i form af række- og dobbelthuse med relativt små boliger, hvilket samlet set giver et lavere CO₂-aftryk i anlægsfasen end traditionelt parcelhusbyggeri. Planen giver mulighed for klimavenlige tiltag som træbyggeri, grønne tage, solceller og øget beplantning, der bidrager positivt til CO₂-regnskabet. Områdets beliggenhed og begrænsede adgang til kollektiv trafik vurderes dog at medføre fortsat afhængighed af bil. Samlet vurderes boligprojektet at have en negativ klimapåvirkning, som dog er mindre end ved et traditionelt parcelhusområde.

Dialog og høring

Lokalplan 1214 - Boliger vest for Blegsø Banke har været i offentlig høring i 4 uger fra den 4. november til den 2. december 2025. Derudover har lokalplanen været i supplerende høring i perioden 30. april til 17. maj 2026.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 3. juni 2026, punkt 75:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 111:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at Lokalplan 1214 - Boliger vest for Blegsø Banke, Voerladegård, vedtages med ændring af placering af sti, lokalplangrænse, delområdegænse, fælles friareal og forskydning af boliggrunde, som vist på bilag 4.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Forslag til Lokalplan 1214 for Boligområde vest for Blegsø Banke i Voerladegård har været i offentlig høring samt supplerende høring, og Byrådet skal tage stilling til de indkomne høringssvar og til endelig vedtagelse af lokalplanen.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende Lokalplan 1214 - Boliger vest for Blegsø Banke, Voerladegård, med ændring af placering af sti, lokalplangrænse, delområdegænse, fælles friareal og forskydning af boliggrunde, som vist på bilag 4.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Bilag 1 - Lokalplanforslag 1214 udsendt i offentlig høring (4 uger)

Bilag 2 - Høringsnotat - offentlig høring (4 uger) - lokalplan 1214

Bilag 3 - Høringssvar - offentlig høring (4 uger) - lokalplan 1214

Bilag 4 - Forslag til ændringer på kort - lokalplan 1214

Punkt 88: Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020, Stilling

06.00.05-A00-8-25

Sagsfremstilling

Dette tillæg til Skanderborg Kommunes Spildevandsplan 2016–2020 er udarbejdet for at sikre det nødvendige plangrundlag for separatkloakering af områder i Stilling, oplande 10.3 og 10.4, samt for etablering af de anlæg og omlægninger, der er nødvendige for projektets gennemførelse.

Projektet har til formål at reducere belastningen af Stilling-Solbjerg Sø og bidrage til opfyldelse af Miljøstyrelsens vandområdeplaner for perioden 2021–2027, hvor der er identificeret et væsentligt behov for reduktion af fosforudledningen til søen. Fra de fælleskloakerede områder sker der i dag udledning af både regn- og spildevand i forbindelse med kraftig regn, hvor der sker overløb til søen af opspædet spildevand. Ved gennemførelse af separatkloakering af oplande 10.3 og 10.4 forventes fosforudledningen til søen reduceret med ca. 17 kg om året. Derudover modtager administrationen løbende henvendelser fra borgere i de fælleskloakerede oplande, som oplever overløb af opspædet spildevand i og omkring deres boliger i forbindelse med kraftige regnskyl.

Endelig vedtagelse af tillæg til spildevandsplanen

Såfremt der ikke er indkommet høringssvar i høringsperioden, eller hvis disse er af mindre betydning, har Byrådet bemyndiget administrationen til administrativt at godkende tillæg til spildevandsplanen.

Screening af Tillæg 51

Miljøvurderingsloven angiver, at tillæg til spildevandsplaner skal screenes for miljøvurdering. Administrationen vurderer, at tillægget ikke er miljøvurderingspligtigt. Screeningsafgørelsen er vedlagt og offentliggøres sammen med tillæg.

Dialog og høring

Tillæg 51 offentliggøres på kommunens hjemmeside. Endvidere orienteres direkte berørte borgere om, at tillæg er sendt i høring. Screeningsafgørelsen offentliggøres samtidig med tillæg, og denne kan påklages.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 3. juni 2026, punkt 73:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 112:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020 offentliggøres og sendes i høring i 8 uger

- at offentliggørelse af screeningsafgørelse om, at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen, sker samtidig med planforslaget.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020, Stilling, skal udsendes i offentlig høring.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at forslag til Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020 offentliggøres og sendes i høring i 8 uger
- at offentliggørelse af screeningsafgørelse om, at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen, sker samtidig med planforslaget.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

FORSLAG - Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020, Stilling

Afgørelse om ikke miljøvurderingspligt Tillæg 51 til Spildevandsplan 2016-2020 incl bilag

[illegible]

- I 2026 udbetales 4,2 mio. kr. i grundkapitalindskud til 22 almene boliger i Langvad Bakker, Låsby. Boligerne er opført efter den delegerede bygherremodel, der er en samarbejdsform, hvor almene boligorganisationer udliciterer bygherreansvaret for opførelse af almene boliger til en privat udvikler.
- Projektet ved Vestervej i Hørning (35 seniorvenlige boliger ved Smedens Have) har i marts 2026 fået godkendt skema B, og der er netop udbetalt 8.828.000 kr. til Landsbyggefonden. Grundkapitalindskuddet er øget ift. afsat beløb jf. ovenstående om forhøjelse af maksimumbeløb.

Fremtidige projekter fremgår under investeringsoversigten og afspejler beslutning om Rækkefølgeplan 2026-2029:

	(2026-priser i 1.000 kr.)	U/I	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1	Grundkapital Stjær				4.550							
2	Grundkapital Svaneparken				7.887	1.011						
3	Grundkapital Løvfanger - Voerladegaard					5.734	838					
4	Grundkapital Torvet, Galten						5.561					
5	Grundkapital Thorsholmvej, Tebstrup					5.056		5.056				
6	Pulje til grundkapitalindskud							671	5.000	5.000	5.000	5.000

Det fremgår af investeringsoversigten, at alle midler p.t. er prioriteret frem til og med 2030, og yderligere prioritering af nye projekter vil således kræve omprioritering eller fremrykning af midler.

Status på de enkelte projekter og anbefalinger til tilpasninger

Stjær: Der planlægges 24 boliger i området ved Stenskovvej. Lokalplanen forventes endeligt vedtaget i august 2026. Der foreslås ikke ændringer i nuværende prioritering.

Svaneparken, Galten-Skovby: ALBOA har købt en grund af Skanderborg Kommune til opførelse af 40 boliger. ALBOA oplyser, at de forventer byggestart i januar 2027 med afslutning i 2028. Det samlede grundkapitalindskud skal derfor forventeligt udbetales i 2028, hvorfor de afsatte midler i 2029 bør fremrykkes til 2028.

Løvfanger, Voerladegård: Grundkapitalindskuddet blev afsat efter ønske fra udvikler og Østjysk Boligforening. Sidstnævnte er siden hen sprunget fra. I 2025 blev grundkapitalindskuddet øget fra 20 til 25-30 boliger, svarende til 6,5 mio. kr., for at gøre det nemmere at skabe en afdeling med tilstrækkelige boliger til at kunne bære driftsøkonomien i afdelingen. Den private udvikler arbejder fortsat på at indgå aftale med en anden boligorganisation, for at kunne gennemføre et projekt efter delegeret bygherremodel. Lokalplanen er vedtaget i starten af 2026.

Den private udvikler har fremsendt forslag om at afsøge muligheden for at lade projektet falde ind under "Aftale om styrkede rammer for alment boligbyggeri", nærmere bestemt via Fonden for Blandede Byer, for at opnå 2/3 støtte fra Landsbyggefonden til opførelse af et alment seniorbofællesskab. Kommunen vil således alene skulle betale 1/3 af det samlede grundkapitalindskud. Samtidig ønsker den private udvikler, at antallet af boliger øges fra 25 til 38 med henblik på bedre driftsvilkår for boligafdelingen, samt at beløbet fremrykkes til 2027. Ønsket om flere boliger er ikke bekræftet af boligorganisationerne, der er i dialog om projektet. Udgangspunktet vil fortsat være, at de almene boliger opføres efter den delegerede bygherremodel, idet der ønskes etableret et samlet bofællesskab bestående af 38 almene rækkehuse, 4 tinyhouse-grunde og 17 parcelhusgrunde med fællesfaciliteter og energifællesskab.

I henhold til kommunens tilsynspligt skal der foreligge en vurdering af behovet for nye boliger. For Voerladegård blev der i 2025 foretaget en vurdering af risiko for tomgangsleje ved opførelse af 25-30 boliger. Det blev vurderet, at antallet var rimeligt i forhold til afvejning mellem byens størrelse og muligheden for at kunne holde en fornuftig driftsøkonomi i

[illegible]

Torvet, Galten-Skovby				5.561							5.561
Thorsholmvej, Tebstrup			5.056		5.056						10.112
I alt		20.020	5.056	5.561	5.727	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	61.364

Det ses, at alle midler i budgetperioden er prioriteret, og at der i overslagsårene er afsat 5 mio. kr. om året til prioritering af nye, almene boliger.

Nye forslag til almene boligprojekter

Hidtil er nye almene boligprojekter blevet prioriteret løbende, og som udgangspunkt årligt i forlængelse af dialogmøde mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og de almene boligorganisationer. Tendensen har været, at midlerne til grundkapitalindsud har været opbrugt på forhånd, og at boligorganisationerne ikke har haft meget nyt med fra år til år.

Administrationen foreslår, at der - i lighed med praksis i andre kommuner - fremadrettet kun indkaldes nye projekter fra de almene boligorganisationer én gang i hver byrådsperiode. Administrationen foreslår, at den nye boligpolitiske konference i 2027 - jf. sag på samme møde - også bliver der, hvor de almene boligorganisationer kan præsentere deres ønsker til nye projekter for de kommende fire år.

I de øvrige år vil der alene foregå tilpasning af de prioriterede projekter som i ovennævnte sag. Dog skal det være muligt at bringe uforudsete projekter frem, som i særlig grad understøtter Byrådets visioner for udvikling på området.

Dialog og høring

Der blev afholdt dialogmøde med de almene boligorganisationer den 20. maj 2026. Boligorganisationerne er blevet bedt om input til justeringer i de nuværende prioriteringer, og er på forhånd gjort opmærksom på, at der ikke forventes prioriteret nye projekter i dette budget.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 128:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 105:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til rækkefølgeplan 2027-2030 godkendes
- at grundkapitalindsud på 1,011 mio. kr. i 2029 fremrykkes til 2028 til finansiering af almene boliger i Svaneparken, Galten-Skovby
- at midlerne til Torvet, Galten-Skovby bevares afsat for nu
- at det fastholdes, at der må opføres 25-30 boliger i Voerladegård, men at antallet kan tages op til drøftelse på en særskilt sag, såfremt der foreligger afklaring omkring mulige ordninger og en aftale med en boligorganisation
- at det samlede beløb på 6,572 mio. kr. til Voerladegård fremrykkes fra hhv. 2029 og 2030 til 2028
- at konsekvenserne for puljen til grundkapital i nye almene boliger indarbejdes i det tekniske budget 2027-2030.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at forslag til rækkefølgeplan 2027-2030 godkendes
- at grundkapitalindskud på 1,011 mio. kr. i 2029 fremrykkes til 2028 til finansiering af almene boliger i Svaneparken, Galten-Skovby
- at der tages stilling til, om midlerne til Torvet, Galten-Skovby skal bevares for nu, eller om de skal tilgå puljen med henblik på senere prioritering
- at det fastholdes, at der må opføres 25-30 boliger i Voerladegård, men at antallet kan tages op til drøftelse på en særskilt sag, såfremt der foreligger afklaring omkring mulige ordninger og en aftale med en boligorganisation
- at det samlede beløb på 6,572 mio. kr. til Voerladegård fremrykkes fra hhv. 2029 og 2030 til 2028
- at konsekvenserne for puljen til grundkapital i nye almene boliger indarbejdes i det tekniske budget 2027-2030.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til eventuelle ændringer i de gældende prioriteringer for tildeling af grundkapitalindskud til nye almene boligprojekter frem til 2030.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til rækkefølgeplan 2027-2030
- at fremrykke grundkapitalindskud på 1,011 mio. kr. i 2029 til 2028 til finansiering af almene boliger i Svaneparken, Galten-Skovby
- at midlerne til Torvet, Galten-Skovby bevares afsat for nu
- at fastholde, at der må opføres 25-30 boliger i Voerladegård, men at antallet kan tages op til drøftelse på en særskilt sag, såfremt der foreligger afklaring omkring mulige ordninger og en aftale med en boligorganisation
- at fremrykke det samlede beløb på 6,572 mio. kr. til Voerladegård fra hhv. 2029 og 2030 til 2028
- at konsekvenserne for puljen til grundkapital i nye almene boliger indarbejdes i det tekniske budget 2027-2030.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Oversigt over almene boliger i Skanderborg Kommune

Punkt 90: Godkendelse af skema C - anlægsregnskab for nybyggeri af Dagmargården, etape 2

03.02.00-G00-3-21

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 24. juni 2021 skema A (tilsagn til støttet byggeri) for Skanderborg Andelsboligforenings nybyggeri af etape 2 af Plejecenter Dagmargården. Nybyggeriet består af nye plejeboliger med tilhørende serviceareal. På samme møde godkendte Byrådet også, at Skanderborg Andelsboligforening købte to jordstykker af regionen til brug for byggeriet.

Skema B (frigivelse af anlægsmidler) blev godkendt af Byrådet den 23. februar 2022.

Med denne sag fremlægges skema C (anlægsregnskabet) for projektet til godkendelse. Årsagen til forsinkelsen er, at totalentreprenøren for projektet gik konkurs umiddelbart inden den planlagte aflevering i december 2023.

Plejeboligerne, afd. 95

Endelig aflevering af byggeriet blev foretaget den 15. januar 2024, og sidste indflytning skete den 1. april 2024. Det endelige byggeregnskab er opgjort som følger (i kr.):

	Skema B	Skema C	Afvigelser
Grundudgifter i alt	11.300.000	10.667.000	- 633.000
Entrepriseudgifter i alt	100.800.000	86.385.000	- 14.415.000
Omkostninger i alt	6.650.000	11.610.000	4.960.000
Gebyrer i alt	1.592.000	1.794.000	202.000
I alt	120.342.000	110.456.000	- 9.886.000

Byggeregnskabet viser, at anskaffelsessummen er mindre end den godkendte anskaffelsessum ved skema B med i alt 9.886.000 kr.

Boligorganisationen begrundet det primært med, at totalentreprenør gik konkurs umiddelbart inden afleveringen den 15. december 2023. Skanderborg Andelsboligforening gik i forhandlinger med garantistiller og kurator og landede en aftale, hvor Skanderborg Andelsboligforening selv skulle færdiggøre projektet, så der ikke ville opstå ekstra forsinkelser. Der blev indgået aftaler med flere underentreprenører, og projektet er dermed færdiggjort til en mindre pris, end hvis kurator skulle færdiggøre projektet.

Finansieringen af boligdelen er angivet som nedenfor (i kr.):

Støttede lån 88 %	97.201.000
Grundkapital 10 %	11.046.000
Beboerindskud 2 %	2.209.000
Finansiering i alt	110.456.000

Husleje

Huslejen er i skema C fastsat til 1.389 kr. pr. m² pr. år, hvilket svarer til en månedlig husleje på 8.449,75 kr.

Ved godkendelse af skema A var den forventede månedlige husleje angivet til 6.918 kr. månedligt, og ved skema B var den forventede månedlige husleje oplyst til 7.391 kr. Huslejen er den samme pr. m2 for alle lejemålene.

Huslejestigningen i forhold til skema A og B skyldes en væsentlig merudgift til fælles strøm, da der ikke er solceller på taget af etape 2. Budgettet til byggeriet er lagt efter de udgifter, der er i etape 1 af Dagmargården, hvor der er solceller på taget. Herudover er udgifterne til den kommunale rengøring væsentligt øget.

Servicearealer, afd. 82

Det endelige byggeregnskab er opgjort som følger (i kr.):

	Skema B	Skema C	Afvielser
Grundudgifter i alt	0	0	0
Entrepriseudgifter i alt	17.125.000	15.703.000	-1.422.000
Omkostninger i alt	349.000	333.000	-16.000
Gebyrer i alt	35.000	35.000	0
I alt	17.509.000	16.071.000	-1.438.000

Byggeregnskabet viser, at anskaffelsessummen er mindre ved skema C end den godkendte anskaffelsessum ved skema B med i alt 1.438.000 kr. Begrundelsen herfor er primært som anført under boligdelen.

Servicearealerne finansieres af Skanderborg Kommune.

Afsatte beløb

Der kan efter reglerne afsættes beløb til afholdelse af enkelte udgifter efter indberetningen af byggeregnskabet. Der er afsatte beløb i alt på 4.746.000 kr. Det dækker revisionsomkostninger, låneomkostninger, diverse honorarer, uforudsete udgifter og grundudgifter.

Økonomi

Skanderborg Kommune skal indskyde grundkapital i projektets boligdel svarende til 10 % af anskaffelsessummen, i alt 11.045.600 kr. Herudover skal kommunen stille kommunal garanti for den del af lånet, der overstiger 60 % af ejendommens markedsværdi.

De lavere udgifter i det samlede anlægsregnskab for boligerne betyder, at kommunens udgifter til grundkapitalindskud bliver 3,126 mio. kr. lavere end budgetteret. De bevillingsmæssige konsekvenser heraf er indarbejdet i 2. budgetopfølgning 2026.

Endelig finansieres udgiften til servicearealet af det afsatte rådighedsbeløb for plejeboliger i Dagmargården. Tilskuddet til servicearealer udgør 40.000 kr. pr. bolig, dog maksimalt 60 % af anskaffelsessummen for servicearealet.

Lovgrundlag

Almenboliglovens § 115, stk.1, nr.1, hvorefter kommunalbestyrelsen på statens vegne kan give tilsagn om ydelsesstøtte til en almen boligorganisation til etablering af almene boliger ved nybyggeri.

Almenboliglovens § 140, stk.1, nr.1, hvorefter kommunalbestyrelsen på statens vegne kan give tilsagn om tilskud til etablering af servicearealer. Efter lovens § 141 udgør tilskuddet til servicearealer 40.000 kr. pr. bolig, dog maksimalt 60 % af anskaffelsessummen for servicearealet.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 2. juni 2026, punkt 132:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 127:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR indstiller,

- at skema C for opførelse af 59 almene plejeboliger i afd. 94 Dagmargården etape 2 godkendes med en samlet anskaffelsessum på 110.456.000 kr.
- at skema C for opførelse af tilhørende serviceareal godkendes med en samlet anskaffelsessum på 16.071.000 kr.
- at den årlige husleje på 1.389 kr. pr. m2 godkendes
- at det godkendes, at huslejen er fordelt sådan, at alle lejemål betaler den samme leje pr. m2
- at det godkendes, at der er afsatte beløb for 4.746.000 kr. til afholdelse af enkelte udgifter efter indberetning af byggregnskabet.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Med denne sag fremlægges skema C (anlægsregnskabet) til godkendelse vedrørende Skanderborg Andelsboligforenings nybyggeri af etape 2 af plejecentret Dagmargården, bestående af 59 almene plejeboliger med tilhørende serviceareal.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende skema C for opførelse af 59 almene plejeboliger i afd. 94 Dagmargården etape 2 med en samlet anskaffelsessum på 110.456.000 kr.
- at godkende skema C for opførelse af tilhørende serviceareal med en samlet anskaffelsessum på 16.071.000 kr.
- at godkende den årlige husleje på 1.389 kr. pr. m2
- at godkende, at huslejen er fordelt sådan, at alle lejemål betaler den samme leje pr. m2
- at godkende, at der er afsatte beløb for 4.746.000 kr. til afholdelse af enkelte udgifter efter indberetning af byggregnskabet.

Fraværende:

Trine Frengler

Punkt 91: Ombygning og udvidelse af Stilling Skole - procesplan og idéoplæg til godkendelse

82.06.00-P20-3-26

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet har i investeringsoversigten afsat 10,981 mio. kr. til rocade af fag- og klasserum for centralisering af spor og samling af faglokaler på Stilling Skole, samt 9,155 mio. kr. til udvidelse af Stilling Skole med to nye undervisningslokaler pga. stigende elevtal.

Det foreslås at sammenlægge de to projekter til ét samlet projekt med fokus på en helhedsorienteret modernisering og samtænkning af faglokaler, specialklasse og klasselokaler. Det vurderes, at løsningen kan realiseres inden for Stilling Skoles eksisterende bygningsrammer uden nybyggeri. Gennem ombygning og mere effektiv anvendelse af faglokaler, depotarealer og specialklassefaciliteter – herunder flytning af specialklassen til en anden fløj – frigøres det nødvendige areal til to ekstra klasselokaler. Løsningen baserer sig på anvendelsen af ”kloge m²” og bidrager til et bedre og mere moderne læringsmiljø, og udgør en bæredygtig løsning, der samtidig er fordelagtig i forhold til omkostningsniveau.

Miljøforhold

Hovedparten af Stilling Skole er opført i årene 1966-68, hvor man brugte andre byggematerialer, end man gør i dag. I forlængelse heraf skal der gennemføres en miljøkortlægning for miljøfremmede stoffer i de bygningsdele, der skal ombygges. Undersøgelsen forventes gennemført i 3. kvartal 2026 forud for udarbejdelse af programoplæg. Resultaterne kan potentielt have stor økonomisk betydning for projektet i form af forøgede omkostninger.

Bæredygtighed og CO2

Skanderborg Kommune har en målsætning om at minimere klima- og miljøbelastningen i alle sine byggerier. Dette skal opnås gennem en helhedsorienteret tilgang, hvor der tages hensyn til bæredygtighed i et bredt perspektiv – herunder sociale, økonomiske, klima- og miljømæssige forhold. I dette projekt arbejdes derfor ud fra principper om ansvarligt ressourceforbrug og bevarelse. Det indebærer blandt andet, at den eksisterende bygningsmasse bevares og udnyttes i videst muligt omfang. På den måde understøttes både bæredygtighed og økonomisk ansvarlighed i renoveringsarbejdet.

I forlængelse heraf skal det oplyses, at der ikke skal laves LCA-beregninger, da der er tale om en ombygningsopgave i eksisterende rammer. Til orientering kan det oplyses, at LCA (Life Cycle Assessment – eller på dansk livscyklusvurdering) er en metode til at vurdere bæredygtigheden ved et anlægsprojekt. I en LCA-beregning indtænkes ressourceforbruget for bygningens livscyklus.

Organisering

Ifølge Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune indledes byggeprocesser normalt med en udvalgsbeslutning vedrørende en procesplan, hvorefter Byrådet forelægges et idéoplæg i forhold til projektet. Pga. projektets karakter samt en fremskreden tidsplan foreslås det, at procesplan og godkendelse af idéoplæg i dette tilfælde samles i nærværende sagsfremstilling.

I næste fase af projektet, programoplægsfasen, etableres projektarbejdsgruppen. Projektarbejdsgruppen bidrager med at definere krav og ønsker til det fremtidige byggeri indenfor den fastsatte økonomiske ramme.

Entrepriseform

Projektet vil blive foreslået udbudt i totalrådgivning, derefter i hovedentreprise.

Tidsplan

Den forventede tidsplan for byggeriet er følgende:

- 2. kv. 2026 Politisk godkendelse af idéoplæg og procesplan
- 4. kv. 2026 Programoplæg forelægges Byrådet til godkendelse
- 1. kv. 2027 Udbud til totalrådgiver
- 2. kv. 2027 Dispositionsforslag

- 4. kv. 2027 Projektforslag forelægges Byrådet til godkendelse
- 1. kv. 2028 Udbud til hovedentreprise
- 3. kv. 2028 Forventet byggestart
- 2. kv. 2029 Forventet ibrugtagning af byggeri.

Det er forudsat, at undervisningslokalerne er klar til ibrugtagning til skoleåret 2029/2030, hvor også faglokalerne forventes udført, jf. nuværende investeringsoversigt.

Økonomi

Der er afsat 20,1 mio. kr. til byggeriet i investeringsoversigten 2025-2034 jf. nedenstående fordeling.

Skema 1: Investeringsoversigten

1.000 kr.	2026	2027	2028	2029	i alt
Rokade af klasse- og faglokaler					
Forundersøgelser, projektering m.v.	50	50	1.500		1.600
Udførelse			4.345	5.036	9.381
Udvidelse af Stilling Skole					
Forundersøgelser, projektering m.v.		201	705	690	1.596
Udførelse				7.559	7.559
I alt	50	251	6.550	13.285	20.136

Skema 2: Skønnede anlægsomkostninger (2026PL)

Udgifter	Pris i kr. ekskl. moms.
Entrepriseomkostninger	13.096.000
Øvrige omkostninger	7.040.000
I alt	20.136.000

Det vurderes, at projektet kan etableres inden for den økonomiske ramme.

Hvis der er mulighed for det inden for den økonomiske ramme, har skolen foreslået, at man desuden laver en udvidelse af skolens parkeringsarealer med op til 20 pladser. Skolen har i dag et udækket parkeringsbehov pga. det stigende elevtal og antallet af medarbejdere. En evt. udvidelse kan laves på et areal ved skolens udkørsel mod Gramvej nordøst for skolen. Muligheden vil blive belyst i forbindelse med godkendelse af projektforslaget, som forventes forelagt Byrådet i 4. kvartal 2027.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 26. maj 2026, punkt 122:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Børne-, Unge- og Familieudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Lone Rasmussen og Asbjørn Friis Grønkær.

Beslutning fra Børne-, Unge- og Familieudvalget, den 3. juni 2026, punkt 59:

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 116:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at procesplan og idéoplæg for ombygning og udvidelse af Stilling Skole godkendes.

Sagen fremsendes til Børne-, Unge- og Familieudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til procesplan og idéoplæg for ombygning og udvidelse af Stilling Skole.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende procesplan og idéoplæg for ombygning og udvidelse af Stilling Skole.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

20260520 Idéoplæg Stilling Skole Rokade

Punkt 92: Mødekalendar 2027

00.01.00-P07-1-26

Sagsfremstilling

Byrådet fastlægger den politiske mødekalendar for 2027. Mødekalendaren tager udgangspunkt i styrelsesvedtægten, der gælder fra den 1. januar 2026 - og tidligere års mødekalendar og budgetprocedure. Mødekalendaren er justeret for ferie, helligdage, KL-temamøder, budgetproces m.v.

Principper for mødefastlæggelse

Det fremlagte forslag til mødekalendar er udarbejdet med udgangspunkt i følgende principper:

- De fem fagudvalg afholder som hovedregel møder den 1. onsdag i hver måned. Dette således, at Arbejdsmarkedsudvalget samt Klima-, Miljø-, og Planudvalget holder møder om formiddagen og Sundheds- og Omsorgsudvalget, Kultur-, Fritids-, og Idrætsudvalget samt Børne-, Unge- og Familieudvalget holder møder om eftermiddagen
- Økonomi- og Erhvervsudvalgets ordinære møder ligger som hovedregel på 3. onsdag i måneden.
- Byrådets møder ligger som hovedregel den sidste onsdag i måneden.
- Byrådet afholder ti temamøder, som hovedregel før byrådsmødet, inkl. budgettemamøde i juni.
- Byrådet afholder budgetstatusmøde medio august og budgetseminar ultimo august.
- Mandage efter kl. 14 friholdes til politiske møder for at give mulighed for at afholde gruppemøder i partierne.
- Partiledermøder er som hovedregel placeret i februar, maj og oktober efter møderne i Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- Der er et udvalgsformandsmøde i marts efter mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- Bevillingsnævnmøder er placeret i marts, juni, september og december.

Særlige opmærksomhedspunkter

KL-konferencer primært målrettet politikere er lagt ind i mødeplanen. Derudover arrangerer KL enkelte endagskonferencer målrettet fagprofessionelle og politikere.

Der er indlagt en bustur for Byrådet den 14. april 2027 til Låsby-området som afrunding på Byrådets introduktion og de fem fælles busture for Byrådet i 2026.

Byrådsmødet den 23. juni 2027 starter kl. 15, for forventeligt at slutte kl. 18, så det giver plads til Skt. Hans-fejring. På samme dag er der Budgettemamøde, hvilket vil starte kl. 12 med mulighed for frokost kl. 11.30.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 19. maj 2026, punkt 116:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Klima-, Miljø- og Planudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne-, Unge- og Familieudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Asbjørn Friis Grønkær

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 62:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog at indstille

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 3. juni 2026, punkt 78:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 61:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget, den 3. juni 2026, punkt 60:

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, den 3. juni 2026, punkt 56:

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. juni 2026, punkt 128:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at den politiske mødekalender for 2027 godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Christina Bottke

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at den politiske mødekalender for 2027 godkendes.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Klima-, Miljø- og Planudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne-, Unge- og Familieudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resumé

Med denne sag indstilles den politiske mødekalender for 2027 til godkendelse.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at godkende den politiske mødekalender for 2027.

Fraværende:

Trine Frengler

Bilag

Udkast til politisk mødekalender 2027

Punkt 93: Lukket: Lukket: Godkendelse af delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland vedrørende opgaveoverdragelse pr. 1. januar 2027

29.00.00-A00-6-24

Byrådet vedtog

- at godkende indstillingen om godkendelse af delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland vedrørende opgaveoverdragelse pr. 1. januar 2027.

Fraværende:

Trine Frengler

Punkt 94: Lukket: Salg af Drosselvænget 15

13.06.02-G10-10-24

Byrådet vedtog

- at godkende indstillingen vedrørende salg af Drosselvænget 15.

Fraværende:

Trine Frengler

Punkt 95: Lukket: Vilje til ekspropriation

09.08.24-P19-1-20

Byrådet vedtog

- at godkende indstillingen vedrørende vilje til ekspropriation.

Fraværende:

Trine Frengler

Punkt 96: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-G01-2-26

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Beslutningsprotokollen blev underskrevet.

Fraværende:

Trine Frengler