

# REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 08-10-2025

**Mødedato** Onsdag d. 08. oktober 2025 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale 1.S.05

**Mødedeltagere** Claus Bloch, Jens Szabo, Jørgen Naut, Karen Schack  
Lindemann, Morten Møller, Frank W. Damgaard, Mira Saga Issa  
Bloch

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Politikkontrol på udmøntningen af socialpolitikken - rusmiddelområdet.....	4
Drøftelse og godkendelse af ændringer til Integrationsrådets forretningsorden.....	6
3. budgetopfølgning 2025.....	8
Godkendelse af politiske pejlemærker for fremtidens beskæftigelsesindsats 2026-2029.....	11
Skriftlig orientering: Status og udvikling på beskæftigelsesområdet.....	13
Meddelelser.....	14
Eventuelt.....	15
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	16

## **Punkt 70: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-11-25

### **Resumé**

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

### **Sagsfremstilling**

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

### **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at dagsorden for mødet godkendes.

### **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at godkende dagsordenen for mødet.

### **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

# Punkt 71: Politikontrol på udmøntningen af socialpolitikken - rusmiddelområdet

27.51.04-A00-4-24

## Resumé

Arbejdsmarkedsudvalget gennemfører med dette punkt politikkontrol på udmøntningen af socialpolitikken på rusmiddelområdet.

## Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget gennemfører under dette punkt politikkontrol på udmøntningen af socialpolitikken på rusmiddelområdet.

Leder af Rusmiddelcenteret Charlotte Korsgaard Nielsen vil under punktet præsentere udvalget for oplæg med fokus på:

- Resultat af brugertilfredshedsundersøgelse 2025
- Konklusioner fra lovpligtigt tilsyn fra Socialtilsyn Midt
- Integreret behandling til borgere med dobbeltdiagnose
- Private aktører på rusmiddelområdet
- Udvikling af målrettede indsatser til borgere med autisme eller med traume
- Tilbud til børn og unge, der vokser op i hjem med misbrug.

Rapport med data fra brugertilfredshedsundersøgelse samt tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt for 2025 er vedhæftet som bilag til punktet.

Under punktet deltager områdechef Kathrine Rud-Clemmensen.

Som bilag til punktet vedlægges brugertilfredshedsundersøgelsen og tilsynsrapporten for Socialtilsyn Midt. Tilsynsrapporten er høringsversionen, som Rusmiddelcenteret har frist for kommentarer til den 30. september 2025. Først herefter får Rusmiddelcenteret den endelige rapport tilsendt. Rusmiddelcenteret har ingen bemærkninger til høringsrapporten.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og social indstiller,

- at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om politikkontrollen giver anledning til ændringer i politikker, forandringer eller standarder.

## Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at udvalget vil opfordre det kommende Arbejdsmarkedsudvalg til at følge udviklingen på integreret behandling
- at politikkontrollen ikke giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder.

## Fraværende:

Mira Saga Issa Bloch

## Bilag

Status på udmøntning af socialpolitikken på rusmiddelområdet 2025 - 2 (002).pptx

Tilsynsrapport 2025.pdf

Brugerundersøgelse 2025

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

# Punkt 72: Drøftelse og godkendelse af ændringer til Integrationsrådets forretningsorden

15.40.00-A00-5-21

## Resumé

Med denne sag fremsendes forslag fra Integrationsrådet til ændringer i Integrationsrådets forretningsorden.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

På baggrund af Integrationsrådets erfaringer fra funktionsperioden 2022-2025 ønsker Integrationsrådet, at rådets forretningsorden ændres forud for den nye valgperiode 2026-2029.

Integrationsrådets forretningsorden blev vedtaget af byrådet 28. februar 2018. Det er jf. forretningsordenens § 17 stk. 2 Arbejdsmarkedsudvalget, der godkender ændringer i og tillæg til forretningsordenen på vegne af Byrådet.

### Integrationsrådets forslag til ændringer i forretningsordenen

Integrationsrådet har fremsendt følgende tre forslag til ændringer i forretningsordenen:

- At medlemstallet nedjusteres til maksimum 19 fra det nuværende maksimum på 25, og at der fremadrettet udpeges op til tre suppleanter. Ændringen er markeret med gult i det vedhæftede forslag til ny forretningsorden, i kapitel 2, § 2, stk. 1.

Baggrunden for forslaget: Det er integrationsrådets vurdering, at op til 25 medlemmer er for mange, hvorfor rådet ønsker en nedjustering. Ændringen/tilføjjelsen er markeret med gult i det vedhæftede forslag til ny forretningsorden i kapitel 2, § 2, stk. 2.

- At medlemmer af Integrationsrådet skal være over 18 år med bopæl i kommunen, og at Byrådet fremover udpeger op til otte medlemmer blandt personer, der selv har været omfattet af integrationsprogrammet. Andre kan udpeges, hvis ikke der findes nok medlemmer i den første gruppe. Herudover udpeges:
  - en politiker, der indstilles fra Arbejdsmarkedsudvalget
  - en person, der indstilles fra boligselskaberne
  - en person, der indstilles fra Børn og Unge
  - en person, der indstilles fra Sundhed, Omsorg og Handicap
  - en person, der indstilles fra Sprogskolen
  - en person, der indstilles af Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH)
  - en person, der indstilles af Skanderborg Erhverv
  - en person, der indstilles fra Projekt Højvangen
  - en person, der indstilles af Bydelsmødrene
  - en person, der indstilles fra oplysningsforbundene
  - en person, der indstilles fra de frivillige foreninger

Baggrunden for forslaget: Det er Integrationsrådets vurdering, at rådet fremover bør have en bredere repræsentativ sammensætning af medlemmer, herunder flere repræsentanter, der er udpeget på baggrund af deres rolle som politikere, fagpersoner, repræsentanter for f.eks. sprogskole, boligforeninger og lignende.

- At et medlem mister sin plads i rådet, såfremt medlemmet udebliver ved tre på hinanden følgende møder uden at melde afbud. Tilføjjelsen er markeret med gult i det vedhæftede forslag til ny forretningsorden i kapitel 2, § 4, stk. 2.

Baggrunden for forslaget: Formålet er at forebygge udeblivelser uden afbud, med henblik på at sikre et beslutningsdygtigt Integrationsråd. Integrationsrådet er kun beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af rådets medlemmer er til stede.

De foreslåede ændringer og tilføjjelser er vurderet som værende i overensstemmelse med gældende regler for etablerede Integrationsråd. Såfremt en kommune vælger at etablere et Integrationsråd reguleres rammerne for dette i

Integrationsloven § 42, hvor blandt andet kravet om bopæl i kommunen samt minimums medlemsantal står beskrevet (mindst syv).

Det er muligt at se den nuværende forretningsorden samt udkast til forretningsorden med de foreslåede ændringer i det vedlagte bilag. Derudover er standardforretningsorden fra Udlændinge- og Integrationsministeriet (Bilag 1 i 'Gode integrationsråd - en håndbog') vedlagt til orientering.

## **Indstilling**

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at Integrationsrådets forslag til ændringer i forretningsordenen godkendes.

## **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at Integrationsrådet ikke for nuværende udvides, som det er foreslået af Integrationsrådet
- at administrationen sammen med Claus Bloch og Frank W. Damgaard som repræsentanter for Arbejdsmarkedsudvalget indgår i dialog med formanden for Integrationsrådet omkring det fremtidige arbejde, formål, sammensætning, størrelse og organisering af Integrationsrådet.

## **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

## **Bilag**

Forretningsorden for Integrationsrådet 2022-2025

Forslag til ny forretningsorden for Integrationsrådet september 2025

Gode integrationsråd - en håndbog.pdf

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

# Punkt 73: 3. budgetopfølgning 2025

00.30.14-S00-27-25

## Resumé

Med denne sag præsenteres 3. budgetopfølgning 2025 på Arbejdsmarkedsudvalgets område, og de foreslåede bevillingsændringer fremlægges med henblik på indstilling til godkendelse.

## Sagsfremstilling

### 1. Forslag til bevillingsændringer på driften

#### Den samlede budgetopfølgning for Skanderborg Kommune

Midtvejsreguleringen medfører isoleret set en netto-merudgift på 8,9 mio. kr. I forbindelse med 3. budgetopfølgning er der herudover identificere netto-mindreudgifter for i alt 10,9 mio. kr., som kan anvendes til at imødegå merudgifterne ved midtvejsreguleringen.

Med de foreslåede bevillingsændringer i den samlede budgetopfølgningssag sker der bevillings-teknisk en samlet forøgelse af kassebeholdningen med 13,1 mio. kr. Dette skal dog ses i sammenhæng med at midtvejsreguleringen indeholder finansiering vedr. ukrainske borgere, hvor der tidligere er tilført i alt 11,1 mio., hovedsageligt til skoleområdet. Tages denne tidligere udgift i betragtning er forøgelsen af kassebeholdningen således 2,0 mio. kr. som følge af de foreslåede tillægsbevillinger.

De foreslåede tillægsbevillinger er uddybet i afsnit 4 i bilag 1.

#### Forslag til bevillingsændringer på arbejdsmarkedsudvalgets område

Der forventes et mindreforbrug på overførselsudgifterne på i alt 12,5 mio. kr. i 2025., som foreslås anvendt til finansiering af midtvejsreguleringen. Derudover foreslås det at reducere budgettet til driftsudgifter med 1,0 mio. kr. i 2025, ligeledes til finansiering af midtvejsreguleringen.

Udgifterne til boligsikring er øget primært som følge af kontanthjælpsreformen, som betyder lavere ydelser til visse målgrupper. Der forventes et merforbrug på 0,5 mio. kr., som foreslås tillægsbevillet.

Tabel 1 giver et overblik over de foreslåede bevillingsændringer på Arbejdsmarkedsudvalgets områder.

Tabel 1: Forslag til bevillingsændringer (1.000 kr.)

Bemærkning	2025	Bevilling
Mindreudgifter til overførselsudgifter (primært A-dagpenge)	-12.500	Beskæftigelsesområdet (overførselsudgifter)
Mindreudgifter til beskæftigelsesindsatsen	-1.000	Beskæftigelsesområdet (driftsudgifter til beskæftigelsesindsats)
Merudgifter til boligsikring og personlige tillæg	500	Borgerservice (boligsikring og personlige tillæg)
<b>I alt</b>	<b>-13.000</b>	

Note: - er reduktion af udgiftsbudgettet

### 2. Status på driften

Der er fulgt op på det forventede regnskab for 2025 på politikområderne under Arbejdsmarkedsudvalget. Alle bevillinger på Arbejdsmarkedsudvalgets område forventer enten mindreforbrug eller at være i balance.

Det forventede regnskab 2025 for alle bevillinger fremgår af bilag 2.

### Servicelov-bevillingen

Der forventes et mindreforbrug for 2025 på 0,9 mio. kr. inklusive overførslen fra 2024. I 2026 og frem forventes et årligt mindreforbrug på 7,5 mio. kr. En af forklaringerne på det forventede fald i udgifterne i 2026 er en nettoafgang af borgere, som har fået tilkendt førtidspension, hvorfor udgiften er flyttet fra bevillingen Beskæftigelsesområdet - servicelov til bevillingen Borgere med fysiske og psykiske handicap.

Der foreslås ikke en bevillingsændring ved denne budgetopfølgning.

### Udgifter til integration af ukrainere

Der flytter fortsat nye ukrainere til Skanderborg Kommune. Derfor har der været behov for en større omrokering i de midlertidige boliger og en lettere ombygning/nyindretning af Søkilde. Omrokeringen har betydet, at flere har fundet egen bolig, hvilket har taget presset af de midlertidige boliger. Det er derfor besluttet at nedlægge to af pavillonerne på Nydamsvej i Hørning pr. 1. september 2025.

Der forventes samlet set en merudgift på ca. 0,6 mio. kr. i 2025.

Den forventede merudgift indeholder følgende engangsudgifter i 2025:

- nedtagning af to pavilloner på Nydamsvej (100.000 kr.)
- permanentgørelse af strømtilslutningen på Nydamsvej (90.000 kr.)
- midlertidig opnormering med en boligsocial medarbejder (270.000 kr.)
- ombygning af Søkilde (250.000 kr.)

Dertil kommer, at der i nogle måneder har været udgifter til tomgangsleje på værelserne/boligerne i de to pavilloner, som skal nedtages, da pavillonerne har stået tomme som følge af fraflytning.

Det forventede merforbrug foreslås ikke tillægsbevillet i denne budgetopfølgning, da det kan finansieres af overførte midler samt af et mindreforbrug på de "almindelige" flygtningeboliger.

### Udmøntning af midler fra lov- og cirkulærepragrammet

I 2025 udmøntes der i alt 1,0 mio. kr. fra lov- og cirkulærepragrammet til finansiering af merudgifter som følge af ny lovgivning. Beløbet er specificeret i tabel 3 nedenfor.

Tabel 2 Specifikation af udmøntning af midler fra lov- og cirkulærepragrammet (1.000 kr.)

Bemærkning	Beløb i 2025	Bevilling
Merudgifter til boligsikring og personlige tillæg primært som følge af kontanthjælpsreformen	1.000	Borgerservice (boligsikring og personlige tillæg)
Merudgift til administrationsbidraget til Udbetaling Danmark	33	Borgerservice (boligsikring og personlige tillæg)
<b>I alt</b>	<b>1.033</b>	

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget

### 3. forandringer på driften

På arbejdsmarkedsudvalgets område er der otte forandringer i 2025 (heraf er 5 forandringer tværgående med Sundheds- og Omsorgsudvalget). Alle forandringer er enten afsluttede eller følger tidsplanen. Forandringerne er uddybet i bilag 3.

### Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at budgettet reduceres med 13,0 mio. kr. i 2025, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at orientering om status på økonomien på drift tages til efterretning
- at orientering om status på forandringerne fra 2025 tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om status på økonomien på drift samt orientering om status på forandringerne fra 2025 til efterretning.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog at indstille,

- at budgettet reduceres med 13,0 mio. kr. i 2025, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

## **Bilag**

Bilag 1 Det samlede notat til 3. budgetopfølgning 2025

Bilag 2 Uddybende tabeller over forventet regnskab 2025

Bilag 3 Status på forandringer for 2025

Bilag 4 Anlæg

Bilag 5 Periodisering af anlæg

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

# Punkt 74: Godkendelse af politiske pejlemærker for fremtidens beskæftigelsesindsats 2026-2029

15.00.00-A21-7-25

## Resumé

Med denne sag godkendes politiske pejlemærker for fremtidens beskæftigelsesindsats 2026-2029 som et tillæg til arbejdsmarkedspolitikken.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Reformen af beskæftigelsesindsatsen er den mest omfattende forenkling og afbureaukratisering på området i nyere tid. Den indebærer blandt andet en markant reduktion i antallet af proceskrav, færre målgrupper og en øget frihed til kommunerne i forhold til organisering og tilrettelæggelse af indsatsen. Reformens intention er at sikre mere individuelle og meningsfulde forløb for borgerne, styrket faglighed hos sagsbehandlere – og samtidig reducere de samlede offentlige udgifter med 2,7 mia. kr. varigt.

For Skanderborg Kommune har reformen både økonomiske og organisatoriske konsekvenser. Dels får besparelserne betydning for udgifterne til forsørgelse, aktive tilbud og sagsbehandling, som udgør en væsentlig andel af kommunens samlede budget (politikområdet beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold er svarende til 22 % af Budget 2026). Det blev Byrådet orienteret om ved budgetstatusmødet den 21. august 2025. Derudover betyder reformen, at der skal ske en omfattende omlægning af beskæftigelsesindsatsen, som indebærer større forandringer i opgaveløsning, organisering og personaleforbrug. Reduktioner i medarbejderressourcer og ændringer i opgavevaretagelsen vil i praksis berøre mange medarbejdere og funktioner i Arbejdsmarked og Social.

Arbejdsmarkedsudvalget har løbende drøftet beskæftigelsesreformen. Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på mødet den 8. august 2025 en række pejlemærker for håndtering af den besparelse, som følger med reformen. Senest på mødet den 10. september 2025 drøftede Arbejdsmarkedsudvalget forslag til politiske pejlemærker for fremtidens beskæftigelsesindsats 2026-2029. Pejlemærkerne kobler sig til Skanderborg Kommunes Arbejdsmarkedspolitik og de tre strategispor: 1. En fremtidssikret arbejdsstyrke, 2. Det gode virksomhedssamarbejde og 3. Fodfæste i fællesskabet.

### Pejlemærker for håndtering af den økonomiske besparelse

I tabel 1 nedenfor ses et samlet overblik over besparelser på beskæftigelsesindsatsen som følge af reformen.

Tabel 1: Overblik over fordeling af besparelser på beskæftigelsesindsatsen i mio. kr.

	2026	2027	2028	2029
Udførende indsatser/tilbud (konto 5)	4,5	8,1	10,1	10,8
Sagsbehandling og administration (konto 6)	4,5	10,3	11,9	12,2
I alt	8,9	18,5	21,9	23,0

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på mødet den 8. august 2025 pejlemærker for håndtering af besparelsen. Pejlemærkerne skal bidrage til, at såvel besparelserne som reformens intentioner på indholdssiden indfries. Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på mødet den 8. august 2025 følgende:

- at budgettet reduceres samlet med beløb svarende til det reducerede bloktilskud dvs. med 8,9 mio. kr. i 2026 stigende til 23,0 mio. kr. i 2029
- at den af Beskæftigelsesministeriet udmeldte fordeling af ØVO- og mentorbesparelser på ca. 2,2 mio. kr. i 2026 som minimum udmøntes på området
- at besparelserne på henholdsvis konto 5 (indsatser/tilbud) og konto 6 (sagsbehandling og administration) ses under ét i forbindelse med budgetlægningen i 2026 og overslagsårerne

- at den endelige fordeling mellem konto 5 og konto 6 fastlægges for 2026 og overslagsårene ved første budgetopfølgning i 2026.

### **Politiske pejlemærker**

På baggrund af input fra mødet i Arbejdsmarkedsudvalget den 10. september 2025 og fællesmødet mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget den 17. september 2025 er der udarbejdet følgende politiske pejlemærker for fremtidens beskæftigelsesindsats 2026-2029, der indarbejdes som tillæg til arbejdsmarkedspolitikken:

- Vi ved en aktiv beskæftigelsesindsats virker
- Vi afklarer hurtigt og sætter tidligt ind med den rette indsats
- Vi sætter den virksomhedsrettede indsats først
- Vores samtaler har altid uddannelse og job som formål
- Vi prioriterer digital kontakt med borgere og virksomheder.

De politiske pejlemærker sætter retning for, hvordan beskæftigelsesreformens intentioner og besparelseskraav omsættes til en fortsat meningsfuld og resultatorienteret beskæftigelsesindsats med borgernes og virksomhedernes mål for øje.

De politiske pejlemærker og et faktaark, der har til formål at belyse det vidensgrundlag, som de politiske pejlemærker står på, er vedlagt som bilag til punktet.

### **Dialog og høring**

-

### **Indstilling**

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at de politiske pejlemærker for fremtidens beskæftigelsesindsats 2026-2029 godkendes
- at de politiske pejlemærker indarbejdes som tillæg til arbejdsmarkedspolitikken.

Sagen sendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Arbejdsmarked og Social.

Sagen sendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

### **Bilag**

Faktaark til politiske pejlemærker for beskæftigelsesindsatsen

Politiske pejlemærker for beskæftigelsesindsatsen i Skanderborg Kommune

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

# Punkt 75: Skriftlig orientering: Status og udvikling på beskæftigelsesområdet

15.00.00-P05-8-24

## Resumé

Med dette punkt orienteres Arbejdsmarkedsudvalget om status og udvikling på beskæftigelsesområdet i Skanderborg Kommune sammenholdt med landsplan.

## Sagsfremstilling

Denne orientering præsenterer dataoverblikket over status og udvikling på beskæftigelsesområdet for perioden 3. kvartal 2024 til 2. kvartal 2025 set i forhold til samme periode året før, hvor der sammenlignes med udviklingen i landet som helhed.

Dataoverblikket er vedhæftet som bilag:

- Tabel 1: Fuldtidspersoner som andel af arbejdsstyrken i Skanderborg Kommune og sammenholdt med hele landet
- Tabel 2: Udvikling i antal fuldtidspersoner i Skanderborg Kommune.

### Den aktuelle situation på beskæftigelsesområdet

I tabel 1 ses det, at andelen af fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse som andel af arbejdsstyrken (16-66 årige) var 0,3 procentpoint højere i Skanderborg Kommune i perioden 3. kvartal 2024 til 2. kvartal 2025, end i tilsvarende periode året før. På landsplan er den steget 0,1 procentpoint mellem de to perioder.

I tabel 2 ses det, at i perioden 3. kvartal 2024 til 2. kvartal 2025 var der samlet set 6029 fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse i Skanderborg Kommune, hvilket er en stigning på 1,7 procentpoint sammenlignet med samme periode året før.

For flere detaljer om udviklingen inden for de enkelte ydelsesgrupper henvises til det vedlagte dataoverblik.

## Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

### Fraværende:

Mira Saga Issa Bloch

## Bilag

Dataoverblik Arbejdsmarkedsudvalget 08.10.25

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

## **Punkt 76: Meddelelser**

00.01.00-A00-11-25

### **Sagsfremstilling**

Der orienteres om følgende:

- Møde i Regionalt Beskæftigelsesråd
- Status på ukraineindsatsen
- Juleafslutning
- Møde om den sociale investeringsfond
- Ungeindsatsen på beskæftigelsesområdet.

### **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

### **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

## **Punkt 77: Eventuelt**

00.01.00-A00-11-25

### **Sagsfremstilling**

Den dynamiske årsplan er vedhæftet som bilag.

### **Beslutning**

Intet at bemærke.

### **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

### **Bilag**

Dynamisk årsplan for Arbejdsmarkesdudvalget 2025

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch

## **Punkt 78: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol**

00.22.04-A00-2-24

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes

### **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at godkende protokollen.

### **Fraværende:**

Mira Saga Issa Bloch

**Fraværende** Mira Saga Issa Bloch