

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 04-12-2024

Mødedato Onsdag d. 04. december 2024 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1.S.05

Mødedeltagere Claus Bloch, Jens Szabo, Jørgen Naut, Karen Schack
Lindemann, Morten Møller, Frank W. Damgaard, Mira Issa Bloch

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Arbejdspligt og nytteindsats.....	4
Godkendelse af Rammeaftale 2025-26 på det sociale område.....	6
Tillægsbevilling i 2025 til håndtering af fordrevne fra Ukraine.....	8
Præsentation af samlet materiale om Nyt Perspektiv på det specialiserede voksenområde.....	11
Opfølgning på KL's: JobCamp 2024.....	13
Opfølgning på politisk dialogmøde med Ungdomsuddannelserne i Skanderborg Kommune.....	14
Årsplanlægning for Arbejdsmarkedsudvalget 2025.....	16
Meddelelser.....	18
Eventuelt.....	19
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	20

Punkt 40: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-83-23

Resumé

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

Sagsfremstilling

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at dagsorden for mødet godkendes.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at godkende dagsordenen for mødet.

Punkt 41: Arbejdspligt og nytteindsats

32.00.00-I02-1-23

Resumé

Med dette punkt orienteres Arbejdsmarkedsudvalget om status for arbejdet med implementering af den nye arbejdspligt, som forventes at træde i kraft 1. januar 2025.

Sagsfremstilling

Et flertal i Folketinget indgik i oktober 2023 en aftale om en ny arbejdspligt med klare krav til borgere i kontanthjælpssystemet, som ikke opfylder optjeningsreglerne (vedlagt som bilag).

Lovforslaget, der skal udmønte aftalen, har været relativt længe undervejs og forventes at blive vedtaget i uge 51, med virkning fra 1. januar 2025.

Arbejdspligten omfatter fra den 1. januar 2025 borgere på de lave ydelser - selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse. Fra den 1. juli udvides målgruppen for arbejdspligten med de borgere, der med de skærpede optjeningsregler for kontant- og uddannelseshjælp overgår til laveste sats pr. 1. juli 2025. For begge grupper gælder, at kommunerne får seks måneder til at implementere arbejdspligten, der således skal være fuldt ud implementeret ved udgangen af 2025.

Ukrainere med opholdstilladelse efter særloven er undtaget fra arbejdspligten.

Arbejdspligten indebærer, at borgere der er omfattet af pligten, som udgangspunkt skal være aktiveret 37 timer om ugen. I praksis vil nogle i målgruppen af helbredsmæssige årsager skulle aktiveres et lavere antal timer, og nogle få vil være helt fritaget for aktivering, ligesom det også er tilfældet i dag.

I Skanderborg Kommune forventes 80-100 borgere at blive omfattet af arbejdspligten, heraf nogle på nedsat tid.

Selvom lovgivningen først vedtages lige op til jul, og vejledningerne til kommunerne om den nye lovgivning således først er klar efter lovgivningen er trådt i kraft, så er Arbejdsmarked og Social i gang med at forberede implementeringen med fokus på:

- Vejledningen af borgerne
 - Borgerne kan først blive vejledt i 2025, da lovgivningen skal være på plads
 - Overvejelser om informationsmøder med gruppevejledning i opstarten, herefter individuel vejledning for nye borgere
- Organisering af ny særligt tilrettelagt nytteindsats
 - Afdelingen for Beskæftigelsesindsatser i samarbejde med Driftsenheden på Fælleden
 - Mulige jobs kunne være udendørs vedligehold og andre forefaldende opgaver, som er udover hvad der varetages af ansatte
 - Jobbroen
- Systemunderstøttelse og værktøjer til styring og opfølgning
 - Det er endnu uvist hvad der vil blive udviklet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) og leverandør af IT-system på beskæftigelsesområdet til brug for monitorering
 - Der er sandsynligvis behov for at udvikle et værktøj internt til løbende styring og opfølgning.

Arbejdsmarkedsudvalget vil blive orienteret om status på implementering igen i løbet af 2. kvartal 2025.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

SV Oplæg vedr. arbejdspligten

Aftale om en ny arbejdspligt - Oktober 2023

Punkt 42: Godkendelse af Rammeaftale 2025-26 på det sociale område

27.03.40-P27-1-24

Resumé

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på godkendelse af Rammeaftale 2025-2026 på det sociale område.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede socialområde. Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling på tværs af kommuner og region.

Rammeaftale 2025-26 er udarbejdet i en tæt dialog mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, som alle har haft mulighed for at komme med indspil til rammeaftalens udviklingsområder undervejs. Dette har givet et godt afsæt for fælles indsats og rammer på det specialiserede socialområde.

KKR Midtjylland har på møde den 19. november 2024 godkendt udkast til Rammeaftale 2025-26 og anbefaler, at rammeaftalen godkendes i de midtjyske byråd og i Regionsrådet.

Fælles faglige udviklingsområder

Rammeaftalen har fokus på faglig udvikling og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud. Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at de oplever rimelig sammenhæng mellem behovet for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

De midtjyske kommuner og Region Midtjylland sætter med rammeaftalen særligt fokus på tre områder:

1. Mental sundhed og psykiatri
2. Borgere med komplekse udfordringer
3. Overgangen fra børne – og ungeområdet til voksenområdet.

På disse områder vurderes det, at der er brug for en ekstra tværsektoriel og tværkommunal indsats i de kommende år. Her ønsker man at skærpe videns- og evidensarbejdet samt styrke handlekraften, så der skabes nye tiltag, der imødekommer den efterspørgsel og det udviklingsbehov, der ses. For de to førstnævnte områder er der tale om en videreførelse fra Rammeaftale 2023-2024, mens det tredje område er nyt.

Der er en fælles udfordring på det specialiserede socialområde med at skaffe tilstrækkelig arbejdskraft og de rette kompetencer til at løse opgaverne. Derfor sættes der fokus på rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling og på, hvordan man kan løse opgaver på en ny og mere effektiv måde.

Styring og økonomi

Ud over de faglige udviklingsområder, sætter rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Taksterne er P/L-reguleret i lighed med andre takster. Derudover er der indarbejdet et engangstillæg på 0,7 % for manglende indregning af trepartsaftalen i 2024-takster.

Med rammeaftalen indgår de 19 kommuner og Region Midtjylland aftale om, at taksterne ikke kan stige i perioden 2025-26. Der skal frem mod den næste rammeaftale fra 2027 arbejdes på at udarbejde et nyt fælles styringsredskab som alternativ til den nuværende takstaftale.

Det skal i den forbindelse bemærkes, at Skanderborg Kommune har meddelt KKR, at kommunen grundet de faktiske udgifter til at drive tilbud på handicapområdet ikke kan overholde rammeaftalens intention om, at taksterne ikke må stige i den kommende 2-årige periode. Byrådet blev sidst orienteret om dette ved den endelige godkendelse af taksterne på byrådsmødet den 27. november 2024.

Bilag

Udkast til Rammeaftale 2025-26 samt bilag er vedhæftet til punktet og kan endvidere findes på [fællessekretariatets hjemmeside](#) (link).

Sagen behandles sideløbende i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget, inden den fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Dialog og høring

Endeligt udkast til Rammeaftale er først modtaget fra KKR den 19. november 2024, og Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat i Midtjylland skal fremsende meddelelse om godkendelse af rammeaftalen til Social- og Boligstyrelsen inden 31. december 2024.

Dette umuliggør en almindelig høring i Handicap- og Psykiatrirådet i december måned. Det blev derfor aftalt med Handicap- og Psykiatrirådet, at rådet fik udkastet til rammeaftale tilsendt den 19. november 2024. Dette med henblik på, at rådet senest den 25. november 2024 kan fremsende kommentarer og bemærkninger, der kan sendes videre til den politiske behandling. Der er ikke indkommet kommentarer fra Handicap- og Psykiatrirådet.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. december 2024, punkt 51:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Jesper Arbo Frederiksen

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at Rammeaftale 2025-26 godkendes.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Rammeaftale 2025-26.pdf

Bilag 1 Styringsaftale-2025-26

Bilag 2 lands-og-landsdelsdækkende tilbud

Bilag 3 Udviklingsplan Landsbyen Sølund

Bilag 4 Organisering af det fælleskommunale samarbejde

Bilag 5 Tilbudsviften, gældende takstfil

Punkt 43: Tillægsbevilling i 2025 til håndtering af fordrevne fra Ukraine

00.15.20-P05-2-22

Resumé

Med denne sag søges der om en tillægsbevilling på 11,1 mio. kr. til udgifter til håndtering af fordrevne fra Ukraine i 2025.

Sagsfremstilling

Baggrund

Regeringen har den 3. oktober 2024 fremsat lovforslag om at forlænge ”Særloven for fordrevne fra Ukraine” frem til den 17. marts 2026. På den baggrund er der udarbejdet et budget for udgifterne til håndtering af fordrevne fra Ukraine i 2025, og der søges om en tillægsbevilling til de forventede udgifter.

Skanderborg Kommune har siden Ruslands invasion af Ukraine i februar 2022 modtaget i alt 524 fordrevne fra Ukraine. Den seneste opgørelse (oktober 2024) viser, at der p.t. bor 310 fordrevne ukrainere i Skanderborg Kommune.

Skanderborg Kommune modtager fortsat nye ukrainere. Budgetterne er beregnet med udgangspunkt i en antagelse om, at antallet af ukrainere bosiddende i kommunen ikke vil stige væsentligt fra 2024 til 2025.

KL og regeringen er blevet enige om, at der i næste års økonomiforhandlinger følges op på håndteringen af udgifterne for 2025. Det er dermed uvist i hvilket omfang, udgifterne bliver kompenseret af staten i midtvejsreguleringen for 2025.

Særligt omkring udgifter til forsørgelsesydelse

Denne sag omhandler ikke udgifter til forsørgelsesydelse, da de er omfattet af budgetgarantien, og dermed bliver midtvejs- og efterreguleret på baggrund af alle kommuners faktiske udgifter til forsørgelsesydelse i 2025.

Budget 2025 er baseret på udgiftsskønnet fra økonomiaftalen for 2025, hvor der kun var indarbejdet udgifter til og med marts 2025, da det var tidspunktet for udløbet af særloven. Der vil løbende blive fulgt op på de forventede udgifter, og der vil blive søgt om en tillægsbevilling i forbindelse med 2. eller 3. budgetopfølgning, såfremt det viser sig at være nødvendigt. Dette vil være med en forventning om finansiering via midtvejs- eller efterreguleringen af overførselsudgifterne.

Serviceudgifter

Udgiften til håndtering af fordrevne fra Ukraine estimeres til i alt 12,4 mio. kr. i 2025. Der er fundet finansiering på 1,3 mio. kr. inden for bevillingen ”Beskæftigelsesområdet (Flygtningeboliger, UU mv.)”, og der søges derfor om en tillægsbevilling på nettobeløbet på 11,1 mio. kr. i 2025. Tabel 1 giver et overblik over fordelingen af udgifter på bevillinger. Udgifterne på de enkelte bevillinger er uddybet under tabellen samt i bilag 1.

Tabel 1 Specifikation af forslag til tillægsbevilling (1.000 kr.)

Bevilling	2025
Fagsekretariatet (Undervisning)	6.950
Fagsekretariatet (Pasning)	1.500
Fagsekretariatet (Børn og unge med særlige behov)	210
Arbejdsmarked og social - Administration	620
Beskæftigelsesområdet - Flygtningeboliger	3.080
Finansiering	-1.300

Tillægsbevilling i alt	11.060
-------------------------------	---------------

Note: + er merudgifter, - er mindredgifter

Forventet regnskab 2024:

De forventede serviceudgifter vedrørende ukrainere er ca. 12,8 mio. kr. i 2024, heraf blev kommunen kompenseret 9,8 mio. kr.

Undervisning

Der er i alt to modtageklasser på henholdsvis Niels Ebbesen Skolen og i Ungdomsskolen. De to modtageklasser har p.t. hver 18 elever. Enhedsprisen er med udgangspunkt i tre ansatte pr. modtageklasse (lærere og pædagog). Der indskrives fortsat "nye" børn fra Ukraine i modtageklasserne, samtidig med afgang til almenområdet.

Der er estimeret en udgift svarende til, at der i gennemsnit er indskrevet 55 elever på folkeskolerne og ca. 30 elever i fritidstilbud. Eleverne er indskrevet på samme vis som danske elever og til samme takst. Der er p.t. indskrevet 57 elever i folkeskolen, og heraf er 30 elever også indskrevet i fritidstilbud.

Pasning

Der er p.t. 14 børn (0-5 år) indskrevet i de "almindelige" dagtilbud, og der er budgetteret med et gennemsnit på 15 børn i 2025. Dagtilbuddene modtager den samme a-pris pr. barn som for de øvrige indskrevne børn.

Børn og unge med særlige behov

Der er p.t. syv børn fra Ukraine, som får en forebyggende indsats. I 2025 er den forventede udgift til dette 1,3 mio. kr. Staten yder 100 % statsrefusion i de første tre år efter datoen for opholdstilladelsen, herefter skal kommunen selv afholde udgiften. I løbet af 2025 overstiger opholdsperioden de tre år for nogle af børnene. Der forventes derfor en udgift på 0,2 mio. kr. i 2025, idet denne udgift ikke er omfattet af 100 % statsrefusion.

Sagsbehandling (Arbejdsmarked og Social - Administration)

Der forventes en samlet udgift til sagsbehandling på 0,6 mio. kr. svarende til et årsværk. Der er p.t. 200 voksne ukrainere i Skanderborg, hvoraf ca. 40 er i ordinær beskæftigelse. Alle ukrainere modtager danskundervisning. Der er således fortsat behov for en indsats for at få de ukrainske borgere i beskæftigelse.

Midlertidig indkvartering (Beskæftigelsesområdet – Flygtningeboliger)

De skønnede nettoudgifter i 2025 til midlertidig indkvartering er 3,1 mio. kr. Udgifterne til midlertidig indkvartering omfatter driftsudgifter til boligerne samt indtægter fra huslejeindbetalinger fra de ukrainske fordrevne.

Ukrainerne er midlertidigt indkvarteret på fire lokationer: Søkilde (Ry), Bakkedraget (Hørning), Nydamsvej 14 (Hørning) og Århusvej 51a (Stilling). I de tidligere år har der været en begrænset fraflytning til egen bolig, hvilket også antages at være gældende i Budget 2025.

Pr. oktober 2024 er hovedparten af lejemålene udlejet, men der er stadig ca. 15 tomme lejemål. Skanderborg Kommune betaler den fulde udgift til de lejemål, som ikke er udlejet. Det kaldes også for tomgangsleje. Når kommunerne får visiteret flygtninge og fordrevne, skal kommunen med relativ kort varsel stille en bolig til rådighed. Det er derfor nødvendigt at have en vis andel af tomme boliger i beredskab. Der er budgetteret med det nuværende niveau af tomgangsleje, men det er væsentligt at understrege, at såfremt der i løbet af 2025 sker en større fraflytning enten til egen bolig eller ud af Skanderborg Kommune, så vil udgifterne til tomgangsleje overskride budgettet.

Der er ikke sat beløb af i budgettet til den situation, hvor tilstrømningen af ukrainere overstiger antallet af tomme boliger, og hvor det bliver nødvendigt at finde alternative indkvarteringsmuligheder.

Specifikation af udgifter og indtægter vedrørende midlertidige boliger

De årlige udgifter til drift af boligerne er i alt 6,7 mio. kr. Huslejeindtægterne forventes at være på niveau med 2024, og der er dermed budgetteret med 3,6 mio. kr. i indtægter.

Opfølgning på udgifter

Der vil løbende blive fulgt op på det visiterede og faktiske antal ukrainere samt de faktiske udgifter i forbindelse med budgetopfølgningerne i 2025 samt Regnskab 2025.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Koncernledelsen, den 26. november 2024, punkt 64:

Eli Nørgaard deltog under sagens behandling.

Koncernledelsen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Jørn Prætorius

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at der gives en tillægsbevilling på 11,1 mio. kr. til finansiering af de estimerede driftsudgifter vedrørende fordrevne fra Ukraine i 2025, jf. tabel 1. Tillægsbevillingen er kassefinansieret med forventning om, at der aftales hel eller delvis finansiering i forbindelse med økonomiaftalen for 2026.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Materiale fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Dokument1.docx

Bilag 1 Skøn over udgifter vedr ukrainere i 2025

Punkt 44: Præsentation af samlet materiale om Nyt Perspektiv på det specialiserede voksenområde

27.00.00-P20-4-23

Resumé

Med denne sag bliver Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Arbejdsmarkedsudvalget præsenteret for et samlet materiale om Nyt Perspektiv på det specialiserede voksenområde.

Sagsfremstilling

Byrådet har med budgetaftalen 2025-2028 kickstartet en ambitiøs og langsigtet plan, som har til formål at modernisere og nytænke det specialiserede voksenområde i Skanderborg Kommune. Dette for både at bremse de stigende udgifter og for at styrke kvaliteten og fagligheden på området. Planen har fået navnet Nyt Perspektiv på det specialiserede voksenområde.

Nyt Perspektiv er blevet til i et samarbejde på tværs af Sundhed, Omsorg og Handicap samt Arbejdsmarked og Social med en bred involvering.

Forslag til udvikling af tilbudsviften med fokus på målgrupper, kapacitet og fremtidigt behov i kommunens botilbud blev fremlagt for Sundheds- og Omsorgsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget i juni 2024, hvor udvalgene også bestilte forandringer til Budget 2025-2028.

Byrådet har i forbindelse med budgetaftalen givet udtryk for et ønske om at få samlet materialet om Nyt perspektiv på det specialiserede voksenområde.

Administrationen har valgt at formidle Nyt perspektiv i et webformat – et såkaldt StoryMap, der fortæller historien om både baggrund, indhold og de forandringer, som Nyt Perspektiv indeholder. Denne form er mere dynamisk end det klassiske notatformat, da der kan ske opdatering løbende, når der sker nyt. Relevante udvalg orienteres løbende om udviklingen i de enkelte udviklingsinitiativer i Nyt Perspektiv.

Det er muligt at vælge de enkelte udviklingstiltag og læse en mere detaljeret beskrivelse af planerne.

For nu er StoryMap målrettet interne interessenter i Skanderborg Kommune, såsom ledere og medarbejdere samt Sundheds- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget samt Handicap- og Psykiatrirådet – og er ikke i første omgang tiltænkt som borgerinformation. Link til Nyt Perspektiv – StoryMap fremsendes derfor til udvalgene på mail.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. december 2024, punkt 52:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at relevante udvalg orienteres løbende om udviklingen i de enkelte udviklingsinitiativer i Nyt Perspektiv.

Fraværende:

Jesper Arbo Frederiksen

Indstilling

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap og chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at relevante udvalg orienteres løbende om udviklingen i de enkelte udviklingsinitiativer i Nyt Perspektiv.

Bilag

Præsentation af samlet materiale for Nyt Perspektiv

Punkt 45: Opfølgning på KL's: JobCamp 2024

15.00.00-A00-15-18

Resumé

Med denne sag følger Arbejdsmarkedsudvalget op på deltagelse i årets KL konference: JobCamp den 7. og 8. november 2024.

Sagsfremstilling

Udvalgsmedlemmer fra Arbejdsmarkedsudvalget og repræsentanter fra Administrationen deltog i årets KL konference: JobCamp den 7. og 8. november 2024 i Aalborg.

Titlen for årets JobCamp var: **Et arbejdsmarked i trit med fremtiden**, hvor der blev sat fokus på følgende temaer:

- Budskaber fra Regeringen
- Fremtidens beskæftigelsesindsat
- AI – betydning og potentiale for arbejdsmarkedet
- De unge på fremtidens arbejdsmarked
- Beskæftigelsesfaglighed – hvad er det egentlig?
- Nordiske erfaringer med arbejdsmarkedsdeltagelse for udsatte
- Hvor er Europa på vej hen?

Programmet for årets JobCamp er vedhæftet og tilgængelige slides kan findes her: [Slides fra jobCAMP 24](#)

Med dagsordenspunktet drøfter Arbejdsmarkedsudvalget temaerne fra JobCamp, og om temaerne og input fra JobCamp giver anledning til politiske målsætninger/fokusområder, som Arbejdsmarkedsudvalget vil arbejde videre med i det kommende år. På det første møde i det nye år vil Administrationen præsentere forslag – på baggrund af Arbejdsmarkedsudvalget input og arbejdsmarkedspolitiske tendenser – til fokusområder, som udvalget kan lade sig inspirere af.

I bilag 1 beskrives indholdet kort for de enkelte temaer og der fremhæves særlige opmærksomhedspunkter, hvor det er relevant for Arbejdsmarkedsudvalget.

Indstilling

Chef for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om temaerne og input fra JobCamp giver anledning til ændringer i politikker, forandringer eller standarder samt politiske målsætninger/fokusområder, som Arbejdsmarkedsudvalget vil arbejde videre med i det kommende år.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at Arbejdsmarkedsudvalget i 2025 ønsker at arbejde videre med temaet omkring:
 - Kunstig intelligens.

Bilag

Bilag 1_Beskrivelse af temaer fra JobCamp24

PROGRAM fra JobCamp

Punkt 46: Opfølgning på politisk dialogmøde med Ungdomsuddannelserne i Skanderborg Kommune

15.00.00-P35-5-24

Resumé

Med denne sag følger udvalget op på det politiske dialogmøde den 31. oktober 2024 med Ungdomsuddannelserne i Skanderborg Kommune.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget samt Sundheds- og Omsorgsudvalget havde den 31. oktober 2024 et dialogmøde med uddannelsesinstitutioner i Skanderborg Kommune. Det politiske dialogmøde var et resultat af Børne- og Ungdomsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalgets politikkontrol med den kommunale ungeindsats på et fællesmøde den 28. februar 2024.

På dialogmødet den 31. oktober 2024 var der oplæg fra SCU v. Pia Agerbæk Marlo, SOSU Østjylland v. Pernille Mortensen og Skanderborg Kommune v. Anja Nørby Sørensen. Derudover var der optagelser med unge fra både SOSU Østjylland og SCU. Inden mødet var der udsendt data og statistikker om trivsel og frafald på ungdomsuddannelserne i Skanderborg Kommune.

Dialogmødet gav en åben dialog på baggrund af det udsendte materiale og oplæg, hvor det fælles udbytte var:

- Viden om frafald og virksomme forebyggende tiltag
- Erfaringsudveksling om hvilken indsats der gøres i dag
- Dialog og overvejelser om der er anledning til at gøre noget nyt.

På udvalgsmøderne i december 2024 drøfter Børne- og Ungdomsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget samt Sundheds- og Omsorgsudvalget om dialogmødet giver anledning til yderligere initiativer.

Vedhæftede opsamling og slides fra dialogmødet er udsendt på mail til alle deltagerne fra mødet med tak for deltagelse.

Sagen behandles sideløbende i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. december 2024, punkt 50:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at dialogmødet ikke giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder eller andre tiltag.

Fraværende:

Jesper Arbo Frederiksen

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social, chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap samt chefen for Børn og Unge indstiller,

- at udvalget drøfter om det politiske dialogmøde giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder eller andre tiltag.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at drøftelsen af den kommende uddannelsesreform, særligt omkring 10. klasse, tænkes ind i fællesmødet med Børne- og Ungdomsuddannelsesudvalget, i forhold til den koordinerede ungeindsats.

Bilag

Politisk dialogmøde 31.10.2024.pdf

Opsamling fra politisk dialogmøde med ungdomsuddannelserne den 31. oktober 2024

Punkt 47: Årsplanlægning for Arbejdsmarkedsudvalget 2025

00.01.00-A00-77-24

Resumé

Arbejdsmarkedsudvalget drøfter med dette punkt udkast til dynamisk årsplan for udvalgets arbejde for 2025.

Sagsfremstilling

Årsplanen er dynamisk og justeres over året i forhold til behandling af nye emner og aktuelle sager. Møderne i Arbejdsmarkedsudvalget afvikles i 2025 ud fra nedenstående principper:

- at dagsordenspunkterne til udvalgmøderne fortsat udsendes med alle bilag og oplæg inden mødet
- at der i udvalgsdagsordenen arbejdes med separate punkter til opfølgning, hvor det alene er udvalget, der er til stede
- at der fortsat udsendes vejledende tidsplan inden mødet, og at der under punkterne arbejdes med tidsstyring på oplæg, spørgsmål og politisk drøftelse
- at der under behandlingen af dagsordenspunkter først stilles spørgsmål efter et oplæg
- at de foreslåede datoer for temamøder indarbejdes i forslag til dynamisk årsplan for 2025, med det forbehold at der senere tages stilling til, om temamødet i september skal afvikles
- at der til fællesmødet med Børne- og Ungdomsudvalget ligesom sidste år ønskes, at der udsendes skriftligt materiale forud for fællesmødet, og at selve fællesmødet bliver afviklet uden oplæg, for at skabe plads til politisk drøftelse
- at dialogen med Integrationsrådet afvikles i foråret
- at de vedtagne forandringer på udvalgets område fra budget 2025, når det er relevant for udvalgsbehandlingen, kobles til udvalgets politikkontrol og indarbejdes i forhold temadrøftelser samt dialogmøder
- at mødetidspunktet fastholdes, så temamøder afvikles kl. 12-15 og udvalgmøder fra kl. 15.00-18.30
- at der på mødet i december fremlægges et udkast til dynamisk årsplan for 2025.

Arbejdsmarkedsudvalgets møder afholdes i henhold til plan fastlagt af Byrådet og indkaldes i tidsrummet kl. 15.00 til ca. kl. 18.30.

I årsplanen er der planlagt med temamøder i 2025 således:

- 26. februar - Fællesmøde med Børne- og Ungdomsudvalget om den koordinerede Unge Indsats (KUI) kl. 15.00-16.30 (inden Byrådsmødet)
- 5. marts - Temamøde inden udvalgmødet kl. 12-15
- 10. september - Temamøde inden udvalgmødet kl. 12-15.

I forhold til dialogmøder tages der udgangspunkt i dialogmøder med:

- Integrationsrådet.

De vedtagne forandringer fra budget 2025 kobles til udvalgets politikkontrol og indarbejdes i forhold temadrøftelserne samt dialogmøderne.

På Arbejdsmarkedsudvalget område er der vedtaget følgende forandringer:

- Etablering af tværgående natteteam (nr. 1)
- Lukning af internt tilbud om beskæftigelsesrettede fysioterapeutiske vurderinger (nr. 49)
- Lukning af produktionskøkkenet på Danmarksvej 31 (nr. 50)
- Etablering af udvidet fleksibel bostøtte – den er tværgående, men i hvert fald delvist Arbejdsmarkedsudvalgets (nr. 58)
- Tilpasning af målgruppe i botilbuddet Kjærsholm (nr. 59)
- Bedre udnyttelse af boligerne på Vestervej (nr. 61)
- Mere natur i beskæftigelsesindsatserne (nr. 64).

Vedhæftede udkast til årsplan er udarbejdet på baggrund af drøftelsen i Arbejdsmarkedsudvalget den 6. november 2024.

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter udkast til dynamisk årsplan 2025 med henblik på godkendelse.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at godkende den dynamiske årsplan for 2025 med følgende bemærkninger:
 - at temamødet i september evt. aflyses
 - at der arbejdes med et tema omkring kunstig intelligens.

Bilag

Dynamisk årsplan for Arbejdsmarkedsudvalget 2025

Punkt 48: Meddelelser

00.01.00-A00-83-23

Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

- Indvielse af Åben Rådgivning
- Opsamling på kick-off Recovery orienteret rehabilitering
- Film fra Rusmiddelcenterets hjemmeside - <https://www.skanderborgrusmiddelcenter.dk/om-os/moed-behandlerne>
- Oplæg om negativ socialkontrol fra Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI)
- Opfølgning på besøg fra Arbejdstilsynet.

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 49: Eventuelt

00.01.00-A00-83-23

Beslutning

Glæde over at det går så godt med FLOK, men det er udfordrende, at der også kommer mange fra andre kommuner.

Punkt 50: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-A00-4-23

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at godkende protokollen.