

# REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 22-02-2023

**Mødedato** Onsdag d. 22. februar 2023 kl. 16:00

**Mødested** Mødelokale 1.Ø.30, Fælleden, Skanderborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Justering af 10-årig aftale mellem Skanderborg Festivalklub og Skanderborg Byråd.....	4
Forslag til reformuleret kultur-, fritids- og idrætspolitik til offentlig høring.....	8
Drøftelse af ny model for turisme.....	12
Principper for Adelgade syd.....	13
Kommuneplantillæg og lokalplan for Boligområdet Brunhøjvej 8-10, Ry - høringssvar efter foroffe	17
Lokalplan 1139 - Boligområde ved Blegindvej i Hørning - høringssvar og endelig vedtagelse.....	21
Beslutning om finansiering af sti i Hørning.....	26
Orientering om status på prioritering af plansager.....	29
Tillægsbevilling til krydsombygning Randersvej/Niels Bohrs Vej.....	32
Affaldsplan 2023-2026.....	36
Ny daginstitution i Galten - Børnehuset Horsegaard.....	40
Daginstitution Bison: Besparelsesforslag efter udbud.....	45
Hørning Junior- og Ungdomsklub.....	50
Godkendelse af samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning og barnets ernæring.....	54
Godkendelse af samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel.....	57
Plejeboligplanen: Godkendelse af forslag til dækning af udgifter ifm. flytning til ny plejebolig.....	61
Rammeaftale på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.....	64
Tilsynspolitik marts 2023 - februar 2024.....	68
Kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, aktivitet og træning samt pleje, praktisk støtte	70
Fremtidig organisering af digitalisering og velfærdsteknologi i Skanderborg Kommune.....	73
Status for udvikling i sygefraværet pr. 1. oktober 2022.....	75
Godkendelse af budgettildeling vedrørende ukrainske flygtninge for 2023.....	78
Lukket: Køb af ejendom.....	83
Lukket: Køb af areal ved Stilling Landevej.....	84
Meddelelser.....	85
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	86

## **Punkt 25: Godkendelse af dagsordenen**

00.01.00-G00-1-23

### **Beslutning**

Dagsordenen blev godkendt.

# Punkt 26: Justering af 10-årig aftale mellem Skanderborg Festivalklub og Skanderborg Byråd

20.00.00-A00-3-19

## Resume

Med denne sag fremsendes ønsker om en justering af den 10-årige aftale mellem Skanderborg Festivalklub og Skanderborg Byråd.

## Sagsfremstilling

Festivalklubbens lån af Skanderborg Dyrehave er reguleret i en 10-årig aftale, som er udarbejdet på baggrund af ”Principper for udvikling af Dyrehaven”.

Aftalen er 10-årig og er gældende fra 2020-2029, men det er vedtaget, at parterne mindst én gang i hver byrådsperiode vurderer behovet for evt. justeringer af aftalen for at sikre en fleksibilitet i vilkårene og en løbende dialog om Festivalklubbens behov for udvikling.

### Ønskede justeringer

De ønskede justeringer i indeværende byrådsperiode omfatter:

En mindre udvidelse af brugsperiode

Brugsperioden af festivalområdet i Dyrehaven ønskes udvidet med en uge i hver ende af festivalperioden.

I opstillingsperioden ønskes perioden udvidet i et begrænset område fra de nuværende 6 uger til 7 uger. Det betyder samtidig, at udkørsel af grej til omlastepladser rykkes fra de nuværende 7 uger til 8 uger før festivalen. I den ekstra uge vil der kun være byggeaktiviteter ved Bøgescenen og Teknikbyen. Altså et meget begrænset område af den samlede festivalplads. Området omkring Bøgescenen vil blive hegnet ind af sikkerhedsmæssige hensyn, da der foregår kørsel og arbejde med tungt grej. Der vil dog fortsat være fuld passage på de omkringliggende grusveje. Det er kun hegningen omkring Bøgescenen, der er ekstra hegning. Resten af festivalområdet vil som hidtil være åbent for publikum. Kort over den ønskede hegning er vedlagt punktet.

I nedtagningsperioden ønskes perioden udvidet, således at der efter festivalen er 2 uger til nedtagning og oprydning af skoven. Der vil som udgangspunkt være åbent for publikum til festivalområdet. Dog kan det blive nødvendigt at afspærre området omkring Bøgescenen, mens den tunge del af nedtagningen finder sted.

Udvidelsen har alene med aktiviteter i skoven at gøre, og vil ikke betyde fældning af træer eller rydning af skov. Der er tale om de samme aktiviteter, som der tidligere er søgt om og givet tilladelse til. Administrationen vurderer, at Smukfest vil have bedre vilkår til at passe på skoven, hvis de får mulighed for at udvide opstillings- og nedtagningsperioderne. Skanderborg Kommune oplever, at skader på skoven (typisk træer og skovbund) sker, når opstillerne bliver for tidspressede. Derfor vurderes, at en mindre udvidelse er et positivt tiltag for at reducere risikoen for skader på skoven. Særligt giver en udvidelse af opstillingsperioden bedre muligheder for at planlægge transport og logistik på en for skoven nænsom måde samt større sikkerhed for såvel opstillere som skovens brugere. Mere tid skaber mulighed for at dele opstillingen op i etaper fordelt på områder, og vil give en mere smidig og logistisk fornuftig opstillingsproces, hvilket i sidste ende vil komme skoven til gavn.

## Gammel tekst

Skanderborg Kommune og Skanderborg Festivalklub afholder overdragelsesforretning senest 8 uger inden festivalens afholdelse. Forberedelse af festivalen begrænses tidsmæssigt til 6 uger forud for afvikling af festivalen. Derudover kan der i den 7. uge før afvikling af festivalen køres materiel til omlastepladserne samt påbegyndes opsætningen af yderhegnet.

Nedtagning af materiel og oprydning efter festivalen forudsættes at være afsluttet senest 14 dage efter festivalen. Skanderborg Festivalklub færdigmelder oprydningen til Skanderborg Kommune senest 14 dage efter festivalens afslutning med henblik på afholdelse af syn og tilbagelevering af skoven. I perioden mellem overdragelse og tilbagelevering af skoven fører Skanderborg Kommune tilsyn med festivalarealerne. Dette koordineres med Skanderborg Festivalklub. Ved usædvanlige vejrforhold eller lignende, kan der udvises fleksibilitet ift. afleveringsfristen, hvis Skanderborg Kommune skønner, at overholdelse af tidsfristen på de 14 dage vil medføre unødvendig skade på Dyrehaven.

## Ny tekst

Skanderborg Kommune og Skanderborg Festivalklub afholder overdragelsesforretning senest 9 uger inden festivalens afholdelse. Forberedelse af festivalen begrænses tidsmæssigt til 7 uger forud for afvikling af festivalen. Derudover kan der i den 8. uge før afvikling af festivalen køres materiel til omlastepladserne samt påbegyndes opsætning af yderhegn, teknikby og Bøgescenen.

Nedtagning af materiel og oprydning efter festivalen forudsættes at være afsluttet 14 dage efter festivalen. Skanderborg Festivalklub færdigmelder oprydningen til Skanderborg Kommune 14 dage efter festivalens afslutning med henblik på afholdelse af syn og tilbagelevering af skoven. I perioden mellem overdragelse og tilbagelevering af skoven fører Skanderborg Kommune tilsyn med festivalarealerne. Dette koordineres med Skanderborg Festivalklub. Ved usædvanlige vejrforhold eller lignende kan der udvises fleksibilitet ift. afleveringsfristen, hvis Skanderborg Kommune skønner, at overholdelse af tidsfristen på de 14 dage vil medføre unødvendig skade på Dyrehaven.

Der er givet dispensation fra skovloven til en udvidelse, som kan tages i brug, hvis der justeres i aftalen. Derudover skal der gives en landzonetilladelse.

## Andre mindre ændringer

Ud over mindre redaktionelle tilpasninger er der endvidere justeret i deadline for skovforyngelsesplanlægning. Deadline er rykket fra 1. oktober til 1. april. Baggrunden for dette er, at det passer bedre ind i årsplanlægningen.

Derudover er der omformuleret i punktet om deadline for aflevering af nye forslag til aktiviteter efter endelig tilladelse er givet. Ændringen er lavet for at skabe tydelighed om, at det er dialog om, hvorvidt aktiviteten kan rummes inden for gældende tilladelser og ikke en deadline for nye ansøgninger.

## Gammel tekst

Inden 1. oktober

## Ny tekst

Inden 1. april

Skanderborg Festivalklub og Skanderborg Kommune udarbejder sammen et forslag til foryngelsesarealer. I samarbejdet inddrages DN.

Skanderborg Kommune og Skanderborg Festivalklub udarbejder sammen et forslag til, hvilke arealer der skal skovforynges, og hvilke metoder, der forynges med. Danmarks Naturfredningsforening inddrages i samarbejdet.

I særlige tilfælde kan Skanderborg Festivalklub fremsende forslag om aktiviteter og anlæg, der er i overensstemmelse med vilkårene for Skanderborg Festivalklubs lån af området til afholdelse af festivalaktiviteter, og som kan omfattes af tidligere meddelte myndighedstilladelser eller ikke kræver myndighedstilladelse.

Hvis der er særlige tilfælde, hvor Skanderborg Festivalklub finder på nye aktiviteter eller afviger fra det, der er beskrevet i ansøgning og tilladelse, skal der tages kontakt til Skanderborg Kommune. Skanderborg Kommune vil derefter vurdere, om forslaget er i overensstemmelse med vilkårene for Skanderborg Festivalklubs lån af området til afholdelse af festivalaktiviteter og kan omfattes af tidligere meddelte myndighedstilladelser eller ikke kræver myndighedstilladelse.

Udkast til ny aftale er vedlagt som bilag.

Talsmand for Smukfest Søren Eskildsen vil deltage i forbindelse med punktet i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at de beskrevne justeringer i aftale mellem Skanderborg Kommune og Skanderborg Festivalklub godkendes
- at landzonetilladelse til udvidelsen sendes i høring.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at de beskrevne justeringer i aftale mellem Skanderborg Kommune og Skanderborg Festivalklub godkendes
- at det i forbindelse med godkendelsen forudsættes,
  - at den del af skoven, som ikke er berørt af byggeaktiviteter ved Bøgescenen og Teknikbyen, er fuldt og helt åbent for offentligheden i den ekstra opstillingsuge.
  - at Skanderborg Festivalklub foranlediger en tydeligere kommunikation - herunder en tydeligere skiltning i skoven - om borgernes mulighed for at benytte de åbne dele af skoven i de uger, hvor festivalpladsen er under henholdsvis etablering og nedtagning.
  - at Skanderborg Festivalklub endvidere inviterer ind til ekstra rundvisninger i de uger, hvor der stilles op til festival.
- at landzonetilladelse til udvidelsen sendes i høring.

Christina Bottke og Martin Frausing Poulsen kunne ikke støtte indstillingen.

Thomas Cordtz tog forbehold for sin stillingtagen til sagen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 6. februar 2023, pkt. 39:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Aftale mellem Skb og festival jan23 bilag 2

kort 1 - Oversigtskort

kort 2 - Bøgesceneområde

kort 3 - Teknikbyen

Kort 4 - Festivalområdet

# Punkt 27: Forslag til reformuleret kultur-, fritids- og idrætspolitik til offentlig høring

00.01.00-P22-2-22

## Resume

Der fremlægges forslag til reformuleret kultur-, fritids- og idrætspolitik med henblik på offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget har arbejdet med at reformulere den gældende kulturpolitik til en ny kultur-, fritids- og idrætspolitik.

Politikken består af:

### Visionen

"Kultur-, fritids- og idrætslivet bæres af fællesskaber og den smukke natur omkring os. Det er med til at danne os som mennesker og er en del af den velfærd, vi hver især oplever. Kultur-, fritids- og idrætslivet er i Skanderborg Kommuner båret af foreninger og frivillige. Dem vil vi skabe de bedst mulige rammer for."

og fire strategispor under følgende overskrifter:

1. Fællesskaber som kulturelt fyrtårn
2. Børn og unges kultur-, fritids- og idrætsliv
3. Udvikle det vi har - mere, højere og bredere
4. Kultur, fritid og idræt overalt - også i det selvorganiserede.

Forslaget til kultur-, fritids- og idrætspolitik er vedlagt som bilag.

Hovedsigtet med reformuleringen har været:

- at politikken tydeligere skal omfatte både kultur, fritid og idræt. Det har dog ikke været muligt at opretholde den skarpe opdeling, da flere af de prioriteringer, som Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget har peget på, har betydning for alle tre
- at den er opdateret og sprogligt forkortet, mindre beskrivende og mere retningsvisende
- at der f.eks. er tydeliggjort mulighederne for og i det selvorganiserede
- at der f.eks. er tydeliggjort værdien i deltagelse i kultur-, fritids- og idrætslivet som en del af velfærd
- at der f.eks. er lagt yderligere vægt på børn og unge og samarbejdet med skolerne.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget er samtidig meget bevidst om, at en reformulering af politikken ikke gør det alene. Derfor vil udvalget efterfølgende følge op med dialoger med kulturinstitutioner, Folkeoplysningsudvalget og andre, som bidrager til at udmønte politikken. F.eks. forventer Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget at revidere kriterierne for diverse puljer (standarder), for at de i højere grad kan bruges til at fremme intentionerne i kultur-, fritids- og idrætspolitikken. I

bilaget med eksempler angives flere eksempler på, hvordan kultur-, fritids- og idrætspolitikken udmøntes i samarbejde med centrale aktører.

### Særligt om folkeoplysningspolitik

Byrådet har tidligere vedtaget en politik for folkeoplysning. Den eksisterende politik kan ses på [skanderborg.dk](http://skanderborg.dk). Der er et lovkrav om, at Byrådet vedtager en politik for folkeoplysning. Det er vurderingen, at det foreliggende forslag til kultur-, fritids- og idrætspolitik opfylder kravene til en politik for folkeoplysning gennem formuleringen: "Vi ser Folkeoplysningsudvalget som en væsentlig dialogpartner i forhold til udviklingen af det folkeoplysende område og fastlægger politik, budget og tilskud til den folkeoplysende virksomhed i samspil hermed."

Det skal afklares med Folkeoplysningsudvalget, om denne tilføjelse og dermed tættere integration af kultur-, fritids- og idrætspolitikken og folkeoplysningspolitikken er ønskelig, også ud fra deres synspunkt.

### Forudgående proces

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog den 7. september 2022 at foretage en tekstnær revision af kulturpolitikken efter dialog med Idrætsrådet den 8. juni 2022 om behov for særskilt idrætspolitik. Udvalget har siden drøftet politikken på møder, og herunder i dialog med

- Folkeoplysningsudvalget den 7. september 2022 og formandskabet igen den 9. november 2022
- Børne- og Ungdomsudvalget den 30. november 2022
- Museum Skanderborg den 7. december 2022
- Kulturskolerådet den 7. december 2022.

Sundheds- og Omsorgsudvalget har drøftet deres indspil til kultur-, fritids- og idrætspolitikken den 8. december 2022.

Supplerende sagsfremstilling til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget den 1. februar 2023:

De redaktionelle ændringer som nævnt i direktionens beslutning er gennemført.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22. februar 2023:

Bilaget med forslag til kultur-, fritids- og idrætspolitik er opdateret med de aftalte ændringer på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets møde.

### **Dialog og høring**

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget har i procesplanen foreslået, at kultur-, fritids- og idrætspolitikken sendes i offentlig høring med henvisningsannonce i Uge-Bladet, og at den fremsendes direkte til Folkeoplysningsudvalget, råd og samvirker samt direkte til foreninger og kulturinstitutioner.

## **Indstilling**

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at kultur-, fritids- og idrætspolitikken sendes i offentlig høring frem til den 17. april 2023.

Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Der blev ved mødet gjort opmærksom på, at forslaget til vision i den reformulerede politik ikke er gengivet korrekt i sagsfremstillingen. Dette rettes frem mod behandlingen af sagen i Byrådet.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at kultur-, fritids- og idrætspolitikken sendes i offentlig høring frem til den 17. april 2023.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, 1. februar 2023, pkt. 9:

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog at indstille,

- at kultur-, fritids- og idrætspolitikken sendes - med de på mødet aftalte ændringer - i offentlig høring frem til den 17. april 2023.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 25. januar 2023, pkt. 26:

Fraværende: Lone Rasmussen

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv med redaktionelle ændringer.

Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Eksempler på, hvordan kultur-, fritids- og idrætspolitikken kan realiseres

Kultur- Fritids- og Idrætspolitik feb23.pdf

## **Punkt 28: Drøftelse af ny model for turisme**

24.05.00-A00-1-22

### **Resume**

Drøftelse af indledende oplæg til ny model for lokal turisme på baggrund af præsentation ved chef for Udvikling, Kultur og Erhverv.

### **Sagsfremstilling**

Med Budget 2023-2026 blev forligskredsen enige om, at der skal udarbejdes en ny model for undersøttelse af den lokale detailhandel og lokal turisme. Samtidig reduceres budgettet til Business Region Aarhus og VisitAarhus. Hensigten er bl.a. at opnå en bedre balance mellem den lokale destinationsudvikling i forhold til den nationale og internationale markedsføring, som varetages af VisitAarhus.

I det forberedende arbejde har administrationen afholdt to dialogmøder med turisterhvervet for bl.a. at afdække turismeerhvervets behov. Ud fra dialogen tegner der sig et billede af to overordnede emner:

1. Basisproduktet (Opdatering og tryk af kort/foldere, faciliteter i naturen, Himmelbjerget, samarbejde omkring Søhøjlandet og eventkalender)
2. Gæsteservice (bl.a. i tæt samarbejde med detailhandlen, jf. også den model for detailhandlen som Byrådet vedtog den 21. december 2022, sag 266).

På mødet præsenterer chef for Udvikling, Kultur og Erhverv Hanne Nissen Toksvig et indledende oplæg til ny model for lokal turisme.

### **Økonomi**

Der er afsat 800.000 kr. årligt fra 2023 til ny model for arbejdet med lokal turisme.

### **Dialog og høring**

-

### **Indstilling**

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at indledende oplæg til ny model for lokal turisme drøftes.

### **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede ny model for turisme.

# Punkt 29: Principper for Adelgade syd

01.00.05-P22-1-22

## Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal tage stilling til principper, som kan danne grundlag for det videre arbejde for et skitseprojekt for den sydlige del af Adelgade (fra Ole Lund Kirkegaards Stræde til Vestergade samt Asylgade fra Adelgade til Parkvej), samt efterfølgende arbejder for den nordlige del af Adelgade. Udvalgene skal også tage stilling til inddragelse af offentligheden.

## Sagsfremstilling

På et fællesmøde den 18. januar 2023 mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og Klima-, Miljø- og Planudvalget præsenterede Lytt Arkitekter et første udkast til skitseforslag for en ensretning af den sydlige del af Adelgade. Udkastet til skitseforslaget blev præsenteret for MidtbyNetværket den 23. januar 2023.

Skitseforslagets vision bygger på, at Adelgade skal omdannes til "Skanderborgsk gade" med plads til kulturen og naturen, med afsæt i en læsning af byens historiske udvikling, byens DNA og Adelgades strukturelle betydning som midtbyens strukturelle rygrad.

Det foreslås derfor, at strækningen omdannes fra en hovedvej på bilens præmisser til en bymidte for alle, som i højere grad kan danne centrum for byens byliv og handel. Adelgade syd skal derfor i fremtiden prioritere et mangfoldigt byliv, understøttet af brede fortovsarealer med god tilgængelighed og plads til aktiviteter. Strækningen vil således kunne få en gågadelignende stemning med pladسدannelser, som skaber opholdsmuligheder til pause for den enkelte og til fællesskabets begivenheder.

For at opnå denne vision bygger udkastet til skitseforslaget på disse overordnede principper:

- Adelgade ensrettes fra nord mod syd på strækningen fra Ole Lund Kirkegaards Stræde til Alléen, og kørebanen udrettes til et lige og centreret gadeforløb med en selvstændig cykelsti i nordgående og modsatte kørselsretning
- Asylgade ensrettes fra vest mod øst, hvorved der skabes bedre muligheder for en stærk og visuel sammenhæng til Byparken og søen.
- Der skal fortsat kunne parkeres i Adelgades vestlige side, og pladserne etableres som kombinerede parkerings- og vareindleveringslommer.
- Der etableres hævede flader med jævne mellemrum for at reducere hastigheden, øge trygheden og skabe gode muligheder for niveaufri krydsning.
- Der etableres ny samlende belægning, som danner "Byens gulv" i hele gaderummets bredde fra facade til facade, som vil bidrage til en gågadelignende stemning.
- Øget begrønning i form af træer og bede skaber inviterende og sanselige byrum, der indbyder til ophold.
- På de bredere, gågadelignende fortove indrettes aktivitetszoner.
- Principperne for "Byens gulv" og byrummets begrønning skal også på sigt kunne aflæses i udformningen af tilstødende gader og byrum, herunder Adelgade nord.

## Videre proces

Administrationen foreslår, at alle inviteres til at bidrage til indretningen af fortovsarealerne/byrummene langs den ensrettede vej, hvor det nye, brede byrum på begge sider af vejen giver muligheder for gågadelignende zoner til f.eks. ophold/leg, udeservering, bodvogne, oplevelser, begrønning, cykel-parkering etc. Det kan f.eks. ske i form af en præsentation af principperne og udkastet til skitseforslaget ved arrangementer afholdt i Adelgade i løbet af marts/april

2023. Efter vi har modtaget input fra borgerne, færdiggør Lytt Arkitekter skitseprojektet, som herefter kan behandles endeligt af de to udvalg sidst på foråret.

## Økonomi

Der vil i det videre arbejde skulle tages stilling til materialevalg og dermed byrumskvaliteten. Tilsvarende vil der skulle tages stilling til en etapevis omdannelse af midtbyens vejarealer og byrum.

På baggrund heraf indgår skitseprojektet i budgetforhandlingerne.

Ved valg af materialer kan der arbejdes med nye eller genanvendte materialer, hvis CO<sub>2</sub> aftryk er lavere end andre materialer. En indretning af Adelgade syd, som øger de lette trafikanters tryghed og tilgængelighed, vil fremme, at flere cykler, går eller tager bus til byen. Ved en øget begrønning af midtbyen vil de klimatiske forhold kunne forbedres, og biodiversitet øges. Træer og andre lægivende beplantninger kan nemlig reducere vind gennem gaden og nedbringe varmen og skabe skygge på de varmeste sommerdage. Træer kan desuden absorbere CO<sub>2</sub> og fungere som luftfiltre.

## Dialog og høring

-

## Sundhed

Skitseforslaget lægger op til et grønt og gågadelignende byrum. Undersøgelser viser, at grønne byrum og udearealer skaber et bedre mikroklima og bidrager til øget udeliv og livskvalitet.

## Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at det videre arbejde i skitseforslaget bygger på disse overordnede principper:
  - Adelgade ensrettes fra nord mod syd på strækningen fra Ole Lund Kirkegaards Stræde til Alléen, og kørebanen udrettes til et lige og centrert gadeforløb med en selvstændig cykelsti i nordgående og modsatte kørselsretning
  - Asylgade ensrettes fra vest mod øst, så der skabes en stærk og visuel sammenhæng til Byparken og søen
  - Der skal fortsat kunne parkeres i Adelgades vestlige side. Pladserne etableres som kombinerede parkerings- og vareindleveringslommer.
  - Der etableres hævede flader med jævne mellemrum for at reducere hastigheden, øge trygheden og skabe gode muligheder for niveaufri krydsning
  - Der etableres ny samlende belægning, som danner ”Byens gulv” i hele gaderummets bredde fra facade til facade, som vil bidrage til en gågadelignende stemning
  - Øget begrønning i form af træer og bede skaber inviterende og sanselige byrum, der indbyder til ophold
  - På de bredere, gågadelignende fortove indrettes zoner til f.eks. ophold/leg, udeservering, bodvogne, oplevelser, begrønning, cykel-parkering etc.
  - Principperne for ”Byens gulv” og byrummets begrønning skal også på sigt kunne aflæses i udformningen af tilstødende gader og byrum, herunder Adelgade nord
- at offentligheden præsenteres for udkast til og principper for skitseforslaget og inviteres til at bidrage med input til zoner til f.eks. ophold/leg, udeservering, bodvogne, oplevelser, begrønning, cykel-parkering etc.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at bygge det videre arbejde i skitseforslaget på følgende overordnede principper:
  - Adelgade ensrettes fra nord mod syd på strækningen fra Ole Lund Kirkegaards Stræde til Alléen, og kørebanen udrettes til et lige og centreret gadeforløb med en selvstændig cykelsti i nordgående og modsatrettede kørselsretning.
  - Asylgade ensrettes fra vest mod øst, så der skabes en stærk og visuel sammenhæng til Byparken og søen.
  - Der skal fortsat kunne parkeres i Adelgades vestlige side. Pladserne etableres som kombinerede parkerings- og vareindleveringslommer.
  - P-lommerne/vareindlevering placeres og forberedes, så de kan anvendes som stadepladser/til boder, idet det noteres, at den endelige placering og antallet af lommer fastlægges i den videre proces, og at antallet af p-pladser forudsættes at ligge i intervallet mellem 6 og 13 pladser.
  - Der etableres hævede flader med jævne mellemrum for at reducere hastigheden, øge trygheden og skabe gode muligheder for niveaufri krydsning.
  - Der etableres ny samlande belægning, som danner ”Byens gulv” i hele gaderummets bredde fra facade til facade, som vil bidrage til en gågadelignende stemning.
  - Øget begrønning i form af træer og bede skaber inviterende og sanselige byrum, der indbyder til ophold.
  - På de bredere, gågadelignende fortove indrettes zoner til f.eks. ophold/leg, udeservering, bodvogne, oplevelser, begrønning, cykel-parkering etc.
  - Principperne for ”Byens gulv” og byrummets begrønning skal også på sigt kunne aflæses i udformningen af tilstødende gader og byrum, herunder Adelgade nord. Der lægges vægt på tilgængelighed/handicapvenlighed og plads til alle.
  - At der tydeliggøres en sted-bunden Skanderborg-identitet i gadens udtryk.
  - At der arbejdes med lav hastighed på Adelgade.
- at præsentere offentligheden for udkast til og principper for skitseforslaget, og at invitere til at bidrage med input til zoner til f.eks. ophold/leg, udeservering, bodvogne, oplevelser, begrønning, cykel-parkering etc., og at lægge vægt på at få input fra en bred repræsentation f.eks. børnefamilier, foreninger m.v. ind i offentlighedsfasen
- at det undersøges, om der kan fondsfinansieres elementer i byrummet og i indretningen af Adelgade
- at understrege, at der ikke er afsat budget til at realisere hele det skitserede projekt, og at finansieringen af eventuelle merudgifter i forhold til det afsatte budgetbeløb derfor indgår i prioriteringsdrøftelserne i forbindelse med de kommende års budgetforhandlinger.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 31. januar 2023, pkt. 19:

Der var forud for mødet udsendt et notat om cyklisters sikkerhed og tryghed i Adelgade. Det indgik herefter i sagens behandling og vedlægges referatet.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at det videre arbejde i skitseforslaget bygger på disse overordnede principper:
  - Adelgade ensrettes fra nord mod syd på strækningen fra Ole Lund Kirkegaards Stræde til Alléen, og kørebanen udrettes til et lige og centreret gadeforløb med en selvstændig cykelsti i nordgående og modsatrettede kørselsretning.
  - Asylgade ensrettes fra vest mod øst, så der skabes en stærk og visuel sammenhæng til Byparken og søen.
  - Der skal fortsat kunne parkeres i Adelgades vestlige side. Pladserne etableres som kombinerede parkerings- og vareindleveringslommer.
  - P-lommerne/vareindlevering placeres og forberedes, så de kan anvendes som stadepladser/til boder, idet det noteres, at den endelige placering og antallet af lommer fastlægges i den videre proces, og at antallet af p-pladser ikke er besluttet.
  - Der etableres hævede flader med jævne mellemrum for at reducere hastigheden, øge trygheden og skabe gode muligheder for niveaufri krydsning.

- Der etableres ny samlende belægning, som danner ”Byens gulv” i hele gaderummets bredde fra facade til facade, som vil bidrage til en gågadelignede stemning.
  - Øget begrønning i form af træer og bede skaber inviterende og sanselige byrum, der indbyder til ophold.
  - På de bredere, gågadelignende fortove indrettes zoner til f.eks. ophold/leg, udeservering, bodvogne, oplevelser, begrønning, cykel-parkering etc.
  - Principperne for ”Byens gulv” og byrummets begrønning skal også på sigt kunne aflæses i udformningen af tilstødende gader og byrum, herunder Adelgade nord. Der lægges vægt på tilgængelighed/handicapvenlighed og plads til alle.
  - At der tydeliggøres en sted-bunden Skanderborg-identitet i gadens udtryk.
  - At der arbejdes med lav hastighed på Adelgade.
- at offentligheden præsenteres for udkast til og principper for skitseforslaget og inviteres til at bidrage med input til zoner til f.eks. ophold/leg, udeservering, bodvogne, oplevelser, begrønning, cykel-parkering etc., og at der lægges vægt på at få input fra en bred repræsentation f.eks. børnefamilier, foreninger m.v. ind i offentlighedsfasen
  - at det undersøges, om der kan fondsfinansieres elementer i byrummet og i indretningen af Adelgade.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Bilag**

Adelgade\_Præsentation\_Skitseforslag\_20230118.pdf

Adelgade - Cyklisters sikkerhed og tryghed 20230129 (002).pdf

# Punkt 30: Kommuneplantillæg og lokalplan for Boligområdet Brunhøjvej 8-10, Ry - høringsvar efter foroffentlighed

01.02.05-P16-1-21

## Resume

Med denne sag skal Økonomi- og Erhvervsudvalget tage stilling til opsamling på tidlig dialog og evt. videre planlægning for områdets omdannelse til et boligområde.

## Sagsfremstilling

Baggrund

Ry Byudvikling har anmodet om igangsætning af planlægning for omdannelse af et eksisterende erhvervsområde i Ry Øst til et fremtidigt boligområde.

[Link til Google Maps](#)

[Link til NetGis](#)

- Økonomiudvalget behandlede indledningsvist anmodningen den 21. april 2021, punkt 109. Der var på det tidspunkt skitseret byggeri i op til 5½ etager, med 103 boliger i varierende størrelser og med en bebyggelsesprocent på 85 %. Økonomiudvalget besluttede, at projektet skulle bearbejdes til maksimalt 3½-4 etager og med styrket fokus på kvalitet i bebyggelsen og på grønne arealer.
- Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 15. juni 2022, punkt 149, at udsende et revideret debatmateriale vedrørende boligprojekt Brunhøjvej 8-10 i offentlig høring. Debatmaterialet, der har været udsendt i foroffentlighed, indeholder 88 boliger i maksimalt 4 etager og en bebyggelsesprocent på 77 %. Debatmaterialet fra den offentlige høring er vedlagt som bilag.

Der blev i høringsperioden afholdt borgermøde den 27. oktober 2022.

Høringsfristen er udløbet, og Økonomi- og Erhvervsudvalget anmodes om at tage stilling til de indkomne høringsvar samt den fortsatte planlægning.

Efter høringsperioden har udvikler fremstillet yderligere tre illustrationer af projektet. De var ikke indeholdt i høringsmaterialet, men er til orientering vedlagt som bilag.

Skole- og daginstitutionskapacitet

Af hensyn til at mindske de kommende boligers påvirkning på skole og daginstitutionskapaciteten i Ry har Ry Byudvikling tilkendegivet, at man er villig til at opdele projektet i to etaper, og at første etape tidligst tages i brug i 2026.

Forhold til gældende planlægning

Ønsket om omdannelse til boligformål er i strid med den gældende kommuneplanlægning, og der skal derfor udarbejdes kommuneplantillæg samt lokalplan for området.

Området er i dag omfattet af Kommuneplanramme 50.E.06, som giver mulighed for let erhverv i miljøklasse 1-3.

Orientering om høringssvar

Der er indkommet 14 høringssvar. Alle høringssvar er samlet og vedlagt som bilag sammen med et opsamlende skema.

Høringssvarene omhandler følgende:

- Områdets omdannelse  
Mange udtrykker tilfredshed med udvikling af området til boliger og ser frem til flere lejeboliger, blandede boligtyper, forskønnelse af området samt bæredygtigt og innovativt byggeri.
- Byggeriets højde  
11 af høringssvarene kommenterer byggeriets højde og mener, at byggeri i op til 4 etager er for højt. Ønskerne er byggeri på 1, 2 eller 3 etager. En enkelt er bekymret for indbliksgener og skyggevirkning. Et enkelt høringssvar mener, at 4 etager er fornuftigt, og at byggeriet godt kan være op til 5 etager.
- Trafikale forhold  
Seks af de indkomne høringssvar har bekymringer i forhold til øget trafik, blandt andet af hensyn til bløde trafikanter og nærheden til skole og daginstitution. En enkelt mener, at boligbyggeriet ikke vil belaste trafikafviklingen væsentligt.
- Friarealer/opholdsarealer  
Enkelte mener, at flere boliger vil stille krav til fællesarealer – herunder den eksisterende legeplads i nærheden.

Administrationens anbefaling

Med udgangspunkt i det fremlagte projektforslag og de indkomne høringssvar anbefales det, at planlægning for området til boligformål fortsættes med udgangspunkt i den struktur, som høringssvaret viser.

Det anbefales samtidig, at bygningshøjden fastholdes til maksimalt 4 etager. Administrationen vurderer, at det er muligt at opføre et byggeri i denne højde i området, uden at det giver væsentlig negativ påvirkning af omgivelserne. Dog bør dette illustreres/analyseres i det videre forløb. Høringssvarenes bekymringspunkter i øvrigt – f.eks. omkring trafikforhold - medtages i den fortsatte projektdialog og planlægning, hvor det er relevant.

Arkitektonisk kvalitet

Dialogen med Ry Byudvikling samt rådgiver om udvikling af projektet fortsættes i sammenhæng med udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan, så fokus på arkitektonisk kvalitet fastholdes.

I dialogen med udvikler er der opmærksomhed på:

- at projektets tilpasning til helheden i Ry Øst analyseres/illustreres og evt. justeres – herunder forholdet mellem bygningers placering og højde samt udformning, materialer, farver m.m.
- at den principielle bebyggelsesstruktur fastholdes, men evt. justeres i forhold til at opnå kvalitet i den samlede bebyggelse
- at der skabes arkitektonisk kvalitet i bygningernes udformning – herunder facader, materialer m.m.
- at kvaliteten af friarealer prioriteres højt og videreudvikles - herunder bearbejdning af offentlige/private opholdsarealer, adgangsforhold, kantzoner, altanløsninger, beplantning, regnvandshåndtering m.m.
- at de trafikale forhold vurderes, så f.eks. intern bilkørsel/parkering begrænses og cykeltrafik/byrum prioriteres.

## Tidsplan

Administrationen forventer at kunne igangsætte planarbejdet med udgangspunkt i den vedtagne prioritering af planopgaver og således, at planen forventes færdiggjort medio 2025.

Projektet ligger i et område med begrænset kapacitet i offentlige institutioner, og har derfor 3. prioritet. Kapaciteten forventes at være tilstrækkelig efter ibrugtagningen af den nye skole og daginstitution – forventet i 2025.

## Forhold til vedtagne politikker

Planlægning for boliger på Brunhøjvej 8-10 er i overensstemmelse med den vedtagne boligpolitik, som bl.a. har fokus på mangfoldighed samt gode og attraktive boligområder for alle.

## Økonomi

### Afledte udgifter

Det vurderes på nuværende tidspunkt, at der ikke vil være kommunale anlægsudgifter forbundet med projektet.

### Klimapåvirkning

Generelt vurderes det, at byudvikling overordnet vil medføre en negativ klimapåvirkning.

I den indledende dialog med udvikler er drøftet f.eks. delebilordning samt nærhed til dagligvarebutikker, til fritids- og idrætsfaciliteter og til kommende skole og daginstitution som positive faktorer til nedsættelse af behovet for kørsel i bil. Desuden vurderes projektets fortætningseffekt – f.eks. med det fastlagte maksimale etageantal – at være positiv.

## Dialog og høring

Der har været afholdt 4 ugers foroffentlighed efter planlovens § 23c.

Hvis udarbejdelse af kommuneplantillæg samt lokalplan besluttet, vil planforslagene blive sendt i offentlig høring, hvor naboer og andre interessenter kan bidrage med høringssvar.

## Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at kommune- og lokalplanarbejdet fortsættes inden for prioriteringsprincipperne og med udgangspunkt i det fremlagte projektforslag
- at der i planlægningen er fortsat fokus på at fastholde og styrke boligprojektets arkitektoniske kvalitet.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at den maksimale bygningshøjde fastholdes på 3½-4 etager
- at kommune- og lokalplanarbejdet iøvrigt fortsættes inden for prioriteringsprincipperne i overensstemmelse med Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning fra den 15. juni 2022 om at igangsætte planlægning for et boligprojekt på Brunhøjvej 8-10 - herunder foroffentlighed efter planlovens § 23 c samt procedure for tidlig dialog
- at det undersøges, om udvikler kan medvirke til at udarbejde lokalplanen og dermed får færdiggjort lokalplanen tidligere
- at kommune- og lokalplanarbejdet sker med udgangspunkt i det fremlagte projektforslag, dog således at der i planlægningen er fortsat fokus på at fastholde og styrke boligprojektets arkitektoniske kvalitet. Kvaliteten skal kunne genfindes både i selve byggeriet og de rum, der skabes mellem bygningerne
- at kommune- og lokalplanarbejdet - da der har været løbende dialog med administrationen om projektet over en meget lang tidsperiode, og idet projektet indgår som element i den samlede byudvikling, som der aktuelt arbejdes med i Ry Øst - gives en 1. prioritet i prioriteringen af planarbejdet.

Claus Leick og Karina Kirk kunne ikke støtte vedtagelsen, da de fandt, at projektet er for højt og for massivt i forhold til området, der primært består af boliger og institutioner i et plan.

Beslutning fra Direktionen, 30. januar 2023, pkt. 32:

Direktionen vedtog at indstille,

- at kommune- og lokalplanarbejdet fortsættes inden for prioriteringsprincipperne i overensstemmelse med Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning fra den 15. juni 2022 om:
  - ”at igangsætte planlægning for et boligprojekt på Brunhøjvej 8-10 - herunder foroffentlighed efter planlovens § 23 c samt procedure for tidlig dialog
  - at eventuel beslutning om ændring af prioritering af planlægningsopgaver afventer resultatet af foroffentlighedsfasen.”
- at det undersøges, om udvikler kan medvirke til at udarbejde lokalplanen og dermed får færdiggjort lokalplanen tidligere
- at kommune- og lokalplanarbejdet sker med udgangspunkt i det fremlagte projektforslag, dog således at der i planlægningen er fortsat fokus på at fastholde og styrke boligprojektets arkitektoniske kvalitet.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Bilag**

Oplæg til borgermøde 27.10-2

Ekstra illustrationer til ØE - 05.01.23 - Ikke indeholdt i høringsmaterialet

Høringssvar - samlet

Høringssvar - opsamlingskema

# Punkt 31: Lokalplan 1139 - Boligområde ved Blegindvej i Hørning - hørings svar og endelig vedtagelse

01.00.00-P16-2-17

## Resume

Høringsfristen er udløbet, og Byrådet anmodes om at tage stilling til de indkomne hørings svar og til endelig vedtagelse af Lokalplan 1139 - Boligområde ved Blegindvej i Hørning.

## Sagsfremstilling

Milton Huse har anmodet om planlægning for et boligområde vest for Blegindvej i den sydlige del af Hørning. Klima-, Miljø- og Planudvalget besluttede den 21. juni 2018 samt den 6. april 2021 at sætte planlægningen i gang. Byrådet besluttede den 31. august 2022 at sende forslag til lokalplan og miljørapport i høring. Forslag til Lokalplan 1139 er vedhæftet som bilag 1.

### Projektområdet/baggrund

Lokalplanområdet er beliggende i den sydlige del af Hørning og grænser op mod både Blegindvej og Herredsvej. Lokalplanområdet er sidste del i det store boligområde nord for Herredsvej. På modsatte side af Blegindvej er den kommende skole på vej til at blive opført. Lokalplanområdet udgør et areal på 7 ha.

Link til [Google Map](#)

Link til [netgis](#)

Link til [Lokalplanportal](#)

Lokalplanen giver mulighed for, at området kan anvendes til åben-lav og tæt-lav boligformål. Området kan indeholde ca. 48 parcelhuse samt et område, der enten kan anvendes til yderligere parcelhuse eller til ca. 20 dobbelthuse/rækkehuse. Inden for lokalplanområdet skal der være en kommunal hovedsti/cykelsti, som forbinder den kommende skole med bydelen vest for Blegindvej. I relation til denne etableres der også stitunnel og sti langs Blegindvej. Lokalplanen indeholder fælles friarealer, der er placeret centralt i området nær den gennemgående sti. Der er to bevaringsværdige diger inden for området, hvoraf det ene er placeret inden for de centrale fælles friarealer. Der skal søges om dispensation til dige-gennembrud, før der kan etableres cykelsti på tværs af diget. Administrationen er sindet at give denne dispensation. Vedhæftede bilag 2 viser kort over arealanvendelse med sti.

Lokalplanen sikrer desuden,

- en overordnet disponering af området
- at lokalplanområdet indrettes sådan, at grundvandet ikke forurenes
- at området indrettes med arealer til regnvandshåndtering
- at områdets diger beskyttes.

## Hørings svar

Der er indkommet syv hørings svar. Alle hørings svar og et samlet høringsnotat med administrationens bemærkninger til hørings svarene er vedhæftet som bilag 3 og 4. Af hørings svarene fremgår bl.a.,

- at flere naboer ikke ønsker hovedsti på tværs af eksisterende fælles friareal i eksisterende grundejerforening
- at flere naboer er bekymrede for regnvandshåndteringen nær deres egen matrikel og nær eksisterende beplantningsbælte
- at flere er bekymrede for, hvordan eksisterende beplantningsbælte kan vedligeholdes og bevares
- at en borger, som har bolig inden for lokalplanens afgrænsning, er bekymret for, om hendes have kan fastholdes i sin nuværende størrelse
- at en borger spørger til etableringsomkostninger og driftsudgifter i forhold til stier i området
- at en borger spørger til muligheden for, at der laves flere stikoblinger
- at en borger ønsker, at der gøres yderligere tiltag til, at eksisterende beplantning mod lokalplanens sydvestlige grænse bevares.

#### Administrationens anbefalinger

På baggrund af høringssvarene anbefaler administrationen,

- at § 8.4 justeres, således at det fremgår mere tydeligt, hvor og hvordan stier skal anlægges
- at § 12.2 justeres, således at det fremgår, at anlæg af interne stier er en betingelse for ibrugtagning
- at § 12.3 og § 12.4 justeres i sin ordlyd med henblik på ensretning i forhold til § 12.2
- at der på kortbilag 2 tilføjes endnu en stikobling mellem den sydvestlige del af området og den gennemgående sti. Se vedhæftede kort.

Administrationen anbefaler ikke ændringer vedrørende øvrige punkter i høringssvarene.

Administrationen er blevet bekendt med, at befæstelsesgraden i delområde A bør hæves fra 50 % til 60 %, fordi det ellers vil være svært at indrette og udnytte den enkelte grund optimalt. Administrationen anbefaler derfor, at § 7.6 justeres.

Administrationen anbefaler, at forslag til Lokalplan 1139 vedtages endeligt med følgende ændringer:

- at § 8.4 ændres fra: "Delområde B og C; Der udlægges areal i en bredde af 5 meter til stiforbindelser fra interne veje som vist på bilag 2. Stierne skal befæstes i en bredde af 2,5 meter. Delområde D; Der anlægges offentlig cykelsti indenfor delområdet. Stien må ikke krydses af biltrafik. Stien skal forbinde lokalplanområdet og det eksisterende boligområde med den nye skole øst for Blegindvej."  
Til: "Delområde B og C; Der udlægges areal i en bredde af 5 meter til stiforbindelser fra interne veje som vist på bilag 2. Stierne skal befæstes i en bredde af 2,5 meter. Delområde D og F; Der anlægges offentlig cykelsti indenfor delområde D og F i en befæstet bredde af 3,5 meter, som vist på bilag 2. Stien skal udlægges i en bredde af 5 meter. Stien må ikke krydses af biltrafik. Stien skal forbinde lokalplanområdet og det eksisterende boligområde med den nye skole øst for Blegindvej."
- at § 12.2 ændres fra: "Ny bebyggelse må ikke tages i brug, før der er anlagt de veje, som er anført under lokalplanens § 8."  
Til: "Ny bebyggelse i delområderne A, B og C må ikke tages i brug, førend de tilhørende veje, stier og parkeringspladser er anlagt, som anført i samtlige bestemmelser i § 8."
- at slutningen af § 12.3 og § 12.4 ændres i sin ordlyd fra: "... og § 10." / "... og § 8"  
Til: "... og samtlige bestemmelser i §10." / "... og samtlige bestemmelser i § 8".

- at den del af § 7.6 som omhandler delområde A ændres fra: "... Indenfor delområde A må hver enkelt boliggrund indrettes med en befæstelsesgrad på maksimalt 50 procent."  
Til: "... Indenfor delområde A må hver enkelt boliggrund indrettes med en befæstelsesgrad på maksimalt 60 procent."
- at der på kortbilag 2 tilføjes endnu en stikobling mellem den sydvestlige del af området og den gennemgående sti.

Supplerende sagsfremstilling til Klima-, Miljø- og Planudvalget den 31. januar 2023:

Kortbilaget er ændret, jf. beslutning fra direktionen.

## **Økonomi**

Afledte udgifter

Planen i sig selv medfører ikke direkte afledte udgifter.

På tværs af lokalplanområdet skal der etableres en sti, som forbinder den kommende skole HØSD med lokalplanområdet samt den eksisterende bydel vest for lokalplanområdet.

Denne sti skal have karakter af skolesti og er et væsentlig bindeled mellem skolen og Hørning syd, og størstedelen af brugerne vil være borgere udenfor lokalplanområdet. Derfor er der ikke hjemmel i planloven til at pålægge anlægsomkostninger til udvikler.

Udgiften til anlæg af stien er i omegnen af 1,7 mio. kr. Stien er på nuværende tidspunkt ikke finansieret.

Alternative finansieringsmuligheder fremsættes i en særskilt sagsfremstilling til de relevante udvalg.

## **Klimapåvirkning**

Generelt vurderes det, at byudvikling overordnet vil medføre en negativ klimapåvirkning. Der er foretaget en meget overordnet vurdering af lokalplanens afledte klimapåvirkning på baggrund af den tilgængelige viden. I lokalplaner kan der laves bestemmelser vedrørende mobilitet, bebyggelse, anlæg og beplantning, der i større eller mindre grad kan bidrage til CO<sub>2</sub>-reduktion, men med nuværende vidensniveau kendes effekten af dette ikke.

Den konkrete lokalplan for boligområde ved Blegindvej i Hørning indeholder ikke i væsentlig grad bestemmelser, som fremmer CO<sub>2</sub>-venlige transportformer. Dog er den gennemkørende cykelsti på tværs af området positiv i forhold til at få flest mulige børn fra bydelen til at cykle eller gå i skole. Lokalplanen indeholder ikke i væsentlig grad bestemmelser vedrørende bebyggelse eller anlæg, der minimerer ressourceforbrug. Lokalplanen giver dog mulighed for, at der kan anvendes solceller på tagene. Lokalplanen indeholder ikke i væsentlig grad bestemmelser, der sikrer høj andel af beplantning, som kan bidrage til CO<sub>2</sub>-reduktion.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Lokalplan 1139 vedtages endeligt med de ændringer, der er angivet under administrationens anbefalinger.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 31. januar 2023, pkt. 18:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 16. januar 2023, pkt. 17:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø med bemærkning om, at kortbilaget ændres.

Sagen fremsendes til Klima-, Miljø og Planudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 - forslag til Lokalplan 1139 - Boligområde ved Blegindvej i Hørning

Bilag 2 - Kortbilag 2\_Arealanvendelse med sti

Bilag 3 Samlede høringssvar

Bilag 4 Høringsnotat vedrørende forslag til lokalplan nr 1139

## Punkt 32: Beslutning om finansiering af sti i Hørning

05.04.06-G01-3-22

### Resume

Med denne sag skal Byrådet beslutte finansiering af den nye cykelsti i Hørning syd, som skal gå gennem lokalplanområde 1139 og frem til broen under Blegindvej og videre til den nye skole i Hørning.

### Sagsfremstilling

Som en del af Lokalplan 1139 går der en ny sti fra de boligområder, som ligger i den sydlige del af Hørning og frem til den nye skole i Hørning. Denne sti benævnes "Sommerbækstien". Stien er ikke finansieret i budgettet, og indgår ikke i den bevilling, der er givet til infrastruktur omkring Hørning Skole.

I forbindelse med den endelige vedtagelse af Lokalplan 1139 om boligområde ved Blegindvej i Hørning på samme dagsorden, indstilles det i denne sag at afsætte den nødvendige finansiering af Sommerbækstien i det tekniske budget 2024-2027. Det bemærkes, at det er en fejl, at de afledte infrastrukturudgifter ikke tidligere har indgået i lokalplansprocessen. Der er iværksat en screening, der skal minimere risikoen for, at det samme sker igen.

Den nye sti er ca. 290 meter lang. Administrationen har estimeret et anlægsoverslag på 1.800.000 kr.

Supplerende sagsfremstilling til Klima-, Miljø- og Planudvalget den 31. januar 2023:

De redaktionelle ændringer i sagsfremstillingen, jf. beslutningen i direktionen, er foretaget.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22. februar 2023:

Et kort-bilag med skitse af sti-forløb er vedlagt sagen, jf. beslutningen i Klima-, Miljø- og Planudvalget den 31. januar 2023.

### Økonomi

Anlægsudgiften til nødvendig afledt infrastruktur af lokalplan 1139 er vurderet til 1.800.000 kr. Udgiften dækker ny stiforbindelse fra skolen og over til nabohusene mod nord. Beløbet skal optages på det tekniske budget 2024-2027. Afledt drift udgør 5 % af anlægssummen, svarende til 90.000 kr. om året.

### Dialog og høring

Administrationen har været i dialog med den grundejerforening, som i dag ejer jorden i den vestlige ende af den nye sti. De er positivt indstillet i forhold til at sælge deres jord til kommunen til projektet. Projektudviklerne på Lokalplan 1139 er indforstået med at afgive jord til projektet omkostningsfrit for kommunen.

### Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at finansieringen på 1.800.000 kr. til Sommerbækstien optages i det tekniske budget 2024-2027 i år 2024
- at den afledte drift på 90.000 kr. om året indarbejdes i det tekniske budget fra år 2025.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet. Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget til orientering.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at finansieringen på 1.800.000 kr. til Sommerbækstien optages i det tekniske budget 2024-2027 i år 2024
- at den afledte drift på 90.000 kr. om året indarbejdes i det tekniske budget fra år 2025.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 31. januar 2023, pkt. 25:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at der tilføjes et supplerende kort-bilag inden den videre politiske behandling.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 16. januar 2023, pkt. 18:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø med redaktionelle ændringer.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet. Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget til orientering.

## **Bilag**

Skitse af stiforløb

# Punkt 33: Orientering om status på prioritering af plansager

01.02.00-A26-42612-15

## Resume

Med denne sag skal udvalget drøfte principperne for prioritering af plansager og lokalplanlægning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Klima-, Miljø- og Planudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på møderne den 5. april og den 20. april 2022 reviderede principper for prioritering af plansager. Principperne er vedlagt som bilag. Det blev besluttet, at Klima-, Miljø- og Planudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget én gang årligt i 1. kvartal holder fællesmøder, hvor principperne og prioriteringen drøftes.

Som baggrund for drøftelsen er en status på arbejdet med principperne og prioriteringen af plansager. Den er et øjebliksbillede af situationen og forventningerne pr. 3. februar 2023. Status på sagerne udvikler sig løbende i takt med arbejdet med sagerne og nye indkomne sager.

### Status på prioritering af plansager

Administrationen får løbende henvendelser fra bygherrer med ønsket om ny planlægning og byudvikling. Det bliver vurderet, om ønsket understøtter gældende politikker og strategier, og i så fald hvad der skal til for at realisere planlægningen. I den forbindelse tages en indledende dialog med byherre.

Ønsket bliver indplaceret på en sagsliste ud fra den vedtagne prioritering af plansager. Når der er ressourcer til at igangsætte sagen, påbegyndes arbejdet med at forberede en politisk igangsætning af planarbejdet.

Der er p.t. i alt 84 sager på listen, hvoraf 44 har 1. prioritet. Sagerne dækker over kommuneplantillæg og lokalplaner, såvel som udarbejdelse af strukturplaner og politikker. Sagerne fordeler sig således:

- 31 lokalplaner (heraf 14 med 1. prioritet)
- 36 lokalplaner med kommuneplantillæg (heraf 21 med 1. prioritet)
- 7 kommuneplantillæg (heraf 5 med 1. prioritet)
- 7 strukturplaner (heraf 2 med 1. prioritet)
- 2 politikker (heraf 2 med 1. prioritet)
- 1 andre sager (heraf 0 med 1. prioritet).

Af de 44 sager med 1. prioritet afventer 6 igangsætning, og de forventes igangsat i indeværende år. Dog afventer 5 af sagerne med 1. prioritet p.t. tilbagemeldinger fra byherre, og 2 sager er sat i bero. I det indeværende år forventes følgende antal nye sager igangsat:

- 1. halvår 2023: 12 sager (heraf 10 med 1. prioritet)
- 2. halvår 2023: 14 sager (heraf 4 med 1. prioritet).

Under forventning af, at der i løbet af året vil indkomme nye sager med 1. prioritet, må det forventes, at ovenstående billede vil ændre sig løbende, således at nogle sager med lavere prioritet må udskydes til fordel for nye indkomne sager med høj prioritet.

De 44 sager med 1. prioritet blev prioriteret igangsat ud fra følgende kriterier:

- 13 var allerede besluttet igangsat
- 3 er nødvendige offentlige formål
- 10 er erhvervsformål
- 5 er budgetafhængige
- 6 er vedvarende energianlæg
- 7 er politisk prioriterede planer og opgaver.

Status på lokalplaner og kommuneplantillæg

Der er p.t. 67 lokalplaner i proces og på venteliste, hvoraf 35 har 1. prioritet. Der er p.t. 43 kommuneplantillæg, hvoraf 26 har 1. prioritet.

Nedenfor er et historisk overblik over antallet af vedtagne lokalplaner:

- 2021: 6 vedtagne lokalplaner
- 2022: 9 vedtagne lokalplaner.

I det indeværende år forventes følgende antal vedtagne lokalplaner:

- 1. halvår 2023: 4 vedtagne lokalplaner
- 2. halvår 2023: 9 vedtagne lokalplaner.

Antallet af fremtidigt vedtagne planer er behæftet med stor usikkerhed, da planprocesserne bl.a. afhænger af sagernes kompleksitet, hvordan dialog med bygherrer forløber, samt hvor lang tid politisk behandling og behandling af inputs fra de offentlige høringer tager. Især den indledende dialog med bygherrerne, hvor udgangspunktet for planlægningen fastlægges, kan i nogle tilfælde tage meget længere tid end først antaget. Denne indledende dialog er i mange tilfælde den mest tidskrævende del af planprocessen.

Det videre arbejde med plansagerne

Med prioriteringen er der skabt et godt grundlag for en effektiv sagsstyring, og ventelisten til igangsætning af de højest prioriterede sager er ganske kort.

Administrationen oplever fortsat stor interesse for planområdet, og flere bygherrer efterspørger mulighed for selv at bidrage til at fremme plansagerne gennem brug af konsulenter til at udarbejde tegningsmateriale og lokalplanudkast.

I den kommende tid vil administrationen derfor arbejde med konkrete tiltag, der gør det muligt for bygherrer i højere grad at yde bistand til planers udarbejdelse. Målet er at undersøge, om dette kan bidrage til mere effektive planprocesser og frigøre ressourcer i administrationen til øvrige planopgaver.

Desuden arbejdes der med klarere tidlig rammesætning af plansagerne og en opdateret bygherrevejledning, der skal gøre planprocesserne mere smidige, og dermed føre til at flere planer gennemføres på kortere tid.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 22. februar 2023, pkt. 31:

Slides fra oplæg på mødet er vedlagt som bilag.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Bilag**

Prioritering af plansager

Slides til referat 22-02-2023 - Orientering om status på prioritering af plansager

# Punkt 34: Tillægsbevilling til krydsombygning Randersvej/Niels Bohrs Vej

05.01.02-G00-3-21

## Resume

I denne sag søges om tillægsbevilling på 2,7 mio. kr. til ombygning af krydset Randersvej/Niels Bohrs Vej, Stilling, finansieret af kassebeholdningen.

## Sagsfremstilling

Projektet "Krydsombygning Randersvej - Niels Bohrs Vej" blev vedtaget ved budgetforliget for 2021. Det var oprindeligt forventet, at udfordringerne i krydset kunne afhjælpes med signaltekniske løsninger og små udbygninger. I forbindelse med stigende trafikmængde og udvidelsen af erhvervsområdet på Niels Bohrs Vej er der opstået et behov for en større ombygning og udvidelse af krydset, hvilket bl.a. medfører anlæggelse af flere spor.

Krydset ombygges for at øge fremkommeligheden mellem Skanderborg og tilslutningen til motorvejen ved Skanderborg N. Belastningen i krydset er i dag meget høj, og med udvidelsen af erhvervsområdet ved Niels Bohrs Vej vil krydset ikke kunne håndtere trafikken.

Med ombygningen tilføjes der ligeudspor mod Skanderborg, hvor bilister kun skal holde for rødt, når cyklister krydser vejen. Det vil derfor øge fremkommeligheden til Skanderborg, da der i langt størstedelen af tiden vil være grønt i retningen fra motorvejen mod Skanderborg. I retning fra Skanderborg mod motorvejen vil fremkommeligheden blive øget ved at etablere to ligeudspor frem til det sydlige rampekryds. Det højre spor bortfalder i rampekrydset og vil bidrage til, at det bliver lettere at komme på motorvejen mod Aarhus.

Krydset er også anlagt med for smalle heller, hvilket resulterer i, at master og signaler jævnligt påkøres. Der er forsøgt med forskellige afværgeforanstaltninger, men ingen har effektivt kunnet forhindre påkørslerne, men formentlig blot reduceret hyppigheden. Ombygning af krydset vil forhindre de hyppige påkørsler af signalmasterne og give alle virksomheder på Niels Bohrs Vej mulighed for at anvende modulvogtogsnettet.

Sidevejen Teglgården har fortsat samme tilslutning til Randersvej men nu kun med "højre ind og ud".

En foreløbig plantegning for projektet er vedhæftet som bilag 1.

Projektet er skitseprojekteret, og forventes udbudt i andet kvartal 2023 og klar til ibrugtagning i fjerde kvartal 2024, såfremt indstillingen vedtages.

Der er aktuelt afsat 4,121 mio. kr. i 2023-pris- og lønniveau i investeringsoversigten. De afsatte midler er ikke tilstrækkelige til at gennemføre den nødvendige ombygning af krydset. Derfor er der behov for en tillægsbevilling, og administrationen foreslår, at denne kan finansieres af kassebeholdningen.

Areal til erhverv øger belastningen

Belastning af krydset vil øges, idet Skanderborg Kommune p.t. udvikler et større areal til erhverv, der betyder, at den i dag blinde Niels Bohrs Vej forlænges, og der via Hvidkildevej etableres en ny forbindelse til Skanderborgvej. Derfor er der udarbejdet et fagligt kapacitetsnotat, der er vedhæftet som bilag 2.

Kapacitetsnotatet beskriver, hvor mange køretøjer, der potentielt i fremtiden vil anvende den nye vejforbindelse Hvidkildevej – Niels Bohrs Vej som ”smutvej” til og fra E45 ved TSA 51, Stilling, i stedet for at køre gennem Stilling via krydset Stilling Landevej/Randersvej. Ved anvendelse af GPS-data viser notatet, at overflytningspotentialt til Niels Bohrs Vej/Hvidkildevej kun er ca. 10 % af de tilsvarende svingstrømme i krydset Randersvej/Stilling Landevej/Stilling Byvej.

### Alternativ med ekstra højresving

Det skal også bemærkes, at der er lavet et andet løsningsforslag (vedhæftet som bilag 3), som svarer til det oprindelige forslag, men med et ekstra højresvingsspor på Randersvej og cykelstier på første stykke af Niels Bohrs Vej. Det alternative forslag vil kræve 5 mio. kr. i tillægsbevilling.

Et ekstra højresvingsspor øger kapaciteten i krydset endnu mere, men kapacitetsbehovet vil først opstå i 2036 med de givne forudsætninger. Med det oprindelige forslag vil trafikken i en årrække frem mod 2036 godt kunne afvikles uden sammenbrud i spidstimen eller spidskvarteret. Desuden vil etableringen af det ekstra højresvingsspor være en dyr løsning, da en støttemur skal etableres for at kunne holde projektet på kommunens egne matrikler.

Såfremt Byrådet ikke beslutter at give tillægsbevilling, men vælger at fastholde det nuværende budget, kan den trafikale udfordring på Randersvej ikke løses i begge retninger. Det vil sige, at det nuværende budget enten kan løse den trafikale udfordring i retning fra motorvejen mod Skanderborg eller i retning fra Skanderborg mod motorvejen.

## Økonomi

Det er ikke muligt at anvise finansiering på nogen af de anlæg, der p.t. er på investeringsoversigten. Der lægges derfor op til, at tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen.

Der er lige nu afsat 4,121 mio. kr. i 2023-pris- og lønniveau i investeringsoversigten.

Der søges om 2,7 mio. kr. yderligere til brug i 2023, og rådighedsbeløbene afsættes som angivet i nedstående tabel 1:

Tabel 1:

I 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024	I alt
Krydset Randersvej/Niels Bohrs Vej	431	165	3.842	1.383	6.821

Tabelnote: + beløb betyder udgifter.

## Dialog og høring

Der har været dialog med ejerne af Vinkelvej 23, der ligger sydøst for krydset, idet projektet udvider vejbanerne, så de kommer tættere på ejendommen Vinkelvej 23. Ejerne har ikke ønsket frivilligt at sælge et areal til projektet, men de var ikke afvisende overfor en løsning med en støttemur. En løsning med støttemur vil kunne holde projektet på kommunens egne matrikler. Det skal dog bemærkes, at en støttemur-løsning er en dyr løsning, og at den alene er relevant, hvis der bliver lavet et separat højresvingsspor.

Der har også været dialog med Vejdirektoratet, da Vejdirektoratet har planer om at øge kapaciteten med henblik på at løse trængselsproblematik på deres tilslutningsanlæg 51 nord for krydset Randersvej/Niels Bohrs Vej. Dialogen sikrer, at det

endelige projektforslag, som Vejdirektoratet skal arbejde videre med, er tilpasset de planer, som Skanderborg Kommune har for det kommunale vejnet omkring anlægget.

## **Indstilling**

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at der gives tillægsbevilling på 2,7 mio. kr. til krydsombygning Randersvej/Niels Bohrs Vej med finansiering af kassebeholdningen, og at rådighedsbeløbene afsættes som angivet i tabel 1 i økonomiafsnittet
- at fastholde det nuværende budget, og således kun få løst de trafikale udfordringer enten i den ene retning fra motorvejen mod Skanderborg eller i den anden retning fra Skanderborg mod motorvejen
- at lægge det nuværende budget tilbage i kassebeholdningen.

Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 31. januar 2023, pkt. 24:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 25. januar 2023, pkt. 24:

Fraværende: Lone Rasmussen

Direktionen vedtog at indstille,

- at der gives tillægsbevilling på 2,7 mio. kr. til krydsombygning Randersvej/Niels Bohrs Vej med finansiering af kassebeholdningen, og at rådighedsbeløbene afsættes som angivet i tabel 1 i økonomiafsnittet.

Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1\_Foreløbig plantegning krydset Randervej-Niels Bohrs Vej

Bilag 2\_Kapacitetsnotat

Bilag 3\_Skitseprojekt med højresving og cykelstier

# Punkt 35: Affaldsplan 2023-2026

07.00.01-A00-1-22

## Resume

Forslag til Affaldsplan 2023-2026 er den 17. januar 2023 godkendt i Renosyds bestyrelse. Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om forslag til Affaldsplan 2023-2026 skal udsendes i 8 ugers offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Arbejdet med udarbejdelse af Affaldsplan 2023–2026 blev igangsat i foråret 2022. Renosyds bestyrelse drøftede temaer og overordnede målsætninger den 26. april 2022. Efterfølgende var der temadrøftelser i Klima- og Planudvalget i Odder den 31. maj 2022 og i Klima-, Miljø- og Planudvalget i Skanderborg den 7. juni 2022. Der har desuden været drøftelser om temaer og indhold på direktør- og styregruppemøder mellem Renosyd og de to ejerkommuner, bl.a. med sigte på at skabe en sammenhæng til kommunernes DK2020-planer. Affaldsplanen er samtidig en udmøntning af klima-, energi- og ressourcepolitikken.

Renosyds bestyrelse drøftede den 31. oktober 2022 oplæg til mål i affaldsplanen. Disse blev efterfølgende fremlagt til orientering og drøftelse i Klima- og Planudvalget i Odder den 22. november 2022 og i Klima-, Miljø- og Planudvalget i Skanderborg den 6. december 2022.

Forslag til Affaldsplan fremlægges med henblik på offentlig høring. Affaldsplanen forventes endelig godkendt i Byrådet i juni 2023.

### Affaldsplanens form og indhold

Affaldsplanen skal betragtes som en vision og strategi for ressource- og affaldshåndteringen i Skanderborg og Odder kommuner i de næste fire år. Den beskriver de overordnede politisk fastsatte målsætninger med tilhørende temaer og fokusområder, og er således på et forholdsvist overordnet niveau.

Det indebærer, at der kontinuerligt i affaldsplanens løbetid vil blive arbejdet med at udmønte planen i mere konkrete afgrænsede indsatser og projekter. Dette sker i stor udstrækning gennem implementering af Renosyds strategiplan og derudover i tæt samarbejde mellem Renosyd og ejerkommunerne.

Realisering af affaldsplanens målsætninger i planperioden 2023-2026 dokumenteres desuden i en årlig afrapportering på affaldsplanens mål og indsatser, som godkendes politisk i begge kommuner.

Affaldsplanen er i øvrigt tæt koblet til kommunernes ejerpolitik for Renosyd og Renosyds strategi samt europæiske og nationale mål og krav, og skal herudover understøtte kommunernes DK2020-planer.

### Affaldsplanens temaer, målsætninger og fokusområder

Affaldsplanen 'En cirkulær fremtid' afspejler en vision om aktivt at deltage i udviklingen af overgangen fra lineær økonomi til en bæredygtig fremtid med cirkulær økonomi, herunder arbejdet med at mindske mængderne af affald og øge graden af genbrug og genanvendelse. Affaldsplanen afspejler en central ambition for Skanderborg og Odder kommuner om i samarbejde med Renosyd at arbejde på, at affaldskurven knækkes, og dermed at CO<sub>2</sub>-udledningen i kommunerne

reduceres. Det er ifølge den nationale affaldsplan "en bunden opgave at lægge 'brug og smid væk-kulturen' bag os, reducere mængderne af affald og bruge vores naturressourcer klogere, smartere og mere ansvarligt".

Planen beskriver i fire overordnede temaer de retninger, som Skanderborg og Odder kommuner ønsker skal være toneangivende i de kommende år - se oversigten i bilaget "Oversigt over affaldsplan".

1) Mindre og bedre affald, som har det overordnede mål at reducere CO<sub>2</sub>-udledning fra affaldsproduktion og håndtering. Affald afspejler et forbrug af jordens knappe ressourcer og et forbrug, som samtidig bidrager til en betydelig udledning af CO<sub>2</sub>. Derfor indgår begrænsning af affaldsmængder som en del af Skanderborg og Odder kommuners mål om 70 % reduktion af CO<sub>2</sub>-udledningen i 2030.

Ambitionen om bedre affald handler om at reducere de typer affald, der deponeres, forbrændes og 'downcycles' til fordel for affald af materialer, der kan genbruges og genanvendes i en cirkulær økonomi.

Realisering af disse ambitioner fordrer dels nationale, politiske tiltag rettet mod producenter af varer og emballager for at disse er bedre forberedt på at blive til genanvendeligt affald. Dels lokalt fokus på, at borgere som forbrugere er med til at skabe affaldet gennem deres indkøb og forbrug. I forhold til det sidste er det ambitionen, at Renosyd og ejerkommunerne kan medvirke til at skabe øget bevidsthed om sammenhængen mellem forbrug og affald og understøtte de handlemuligheder, der reelt ligger hos den enkelte. Mindre og bedre affald kan ses som et gennemgående tema, som er tæt forbundet til de andre temaer, særligt genbrug og formidling.

Denne bevægelse mod i større udstrækning også at arbejde for affaldsforebyggelse (og bedre affald) er endnu i et tidligt udviklingsstadium, så Renosyd og ejerkommunerne er på dette område en markant firstmover.

2) Mere genbrug, som har det overordnede mål at fordoble den samlede mængde genbrug i kommunerne (i samarbejde med de andre aktører på området). Mere genbrug er reelt også mindre affald. Med genbrug opnås en levetidsforlængelse af affaldet, og i det omfang, det erstatter eller udsætter forbrug, er der også en ressource- og CO<sub>2</sub>-besparelse.

Ambitionerne i affaldsplanen er at videreudvikle det allerede velfungerende setup omkring affald til genbrug. Herunder også de eksisterende samarbejder med lokale frivillige organisationer ud fra devisen, at der er genbrug nok til alle.

3) Mere sortering og bedre genanvendelse, som har det overordnede mål, at 55 % af affaldet reelt skal genanvendes. Med 'reelt genanvendes' forstås, at den del af ressourcerne, der går tabt i affaldsbehandlingsprocesserne, skal fradrages, så det ikke er et mål om sortering til genanvendelse, men et mål om at ressourcerne bevares (cirkulær).

Kildesorteringen af affaldet er væsentlig for at sikre udnyttelsen af ressourcerne i affaldet. Med den kommende affaldsplan følger indførelse af den nationale strømning af affaldsindsamling med indsamling af 10 fælles affaldstyper. Strømningen bygger på en forståelse af, at der ved at indsamle større mængder homogene affaldstyper, vil kunne skabes grundlag for en endnu bedre affaldsbehandling. Det gælder både for velkendte affaldstyper som pap, papir, metal og glas og for affaldstyper, hvor behandlingsaktiviteter stadig er under udvikling. Sidstnævnte er f.eks. tekstilaffald, mad- og drikkekartoner samt plastik, hvor behandlingsaktiviteter stadig er relativt umodne.

Renosyd samarbejder med affaldsselskaberne i Østjylland (Aarhus, Favrskov, Syddjurs, Norddjurs, Odder og Skanderborg) om et fælles koncept for husstandsindsamlingen af de 10 affaldstyper. Formålet er dels, at borgere, der

bevæger sig på tværs af kommunegrænser, oplever ensartethed og dels, at fælles afsætning af større ensartede affaldsmængder giver grundlag for bedre aftaler både økonomisk og kvalitetsmæssigt.

Indførelse af den nye husstandsindsamling vil være den altdominerende indsats i forhold til kildesortering og affaldsindsamling i affaldsplanens periode.

4) Mere formidling og involvering, som har som overordnet mål, at bevidsthed og adfærd skal styrkes. Realisering af ambitioner inden for de foregående tre temaer er i høj grad afhængig af dialog, kommunikation og involvering for at skabe en øget bevidsthed og konkrete handlemuligheder for borgerne, når de træffer valg, der bidrager til affald, og når de håndterer deres affald.

Renosyds indsatser inden for formidling og involvering skal give svar på særligt følgende fire nøglespørgsmål:

1. Hvorfor skal vi håndtere klodens ressourcer bedre?
2. Hvordan skaber vi mindre og bedre affald?
3. Hvordan sorterer vi den enkelte type affald?
4. Hvad sker der med det sorterede affald?

Særligt det sidste punkt vil der være et øget fokus på, idet motivationen for en øget kildesortering af affaldet, som indførelse af 10 fraktioner indebærer, er funderet i en sikkerhed for "at det nytter". I kundetilfredshedsundersøgelserne fremgår også tydeligt, at borgerne ikke føler sig tilstrækkeligt informeret om, "hvad der sker med affaldet efter sortering og indsamling". Med indførelse af en national standard for sortering og funderet i det østjyske samarbejde om den konkrete implementering, er det ambitionen, at der skabes mere fælles og betydeligt mere synlig formidling om "affaldets rejse".

En forøget formidling skal i betydelig grad ske gennem eksisterende kanaler, hvor den rette kontekst til at "skabe påvirkning" er etableret. Det gælder såvel i den fysiske verden gennem møder på genbrugspladser og genbrugsbutikker, som i en digital verden, hvor formidling og involvering kan integreres i sms'er, formidling på hjemmeside samt gennem mere kreativ brug af data og viden om kunderne individuelt og i grupper.

Direktør Henrik Müller, Renosyd, deltager under fremlæggelsen for Klima-, Miljø- og Planudvalget.

## **Økonomi**

### **Klimavurdering**

Formålet med affaldsplanen er reduktion og bedre genanvendelse af affaldet, hvilket giver en mindre klimapåvirkning og CO<sub>2</sub>-udledning. Renosyd har ikke kunnet levere konkrete estimerede CO<sub>2</sub>-reduktionsdata.

## **Dialog og høring**

Renosyd har løbende under udarbejdelse af affaldsplanen haft forskellige former for borgerinddragelse. Dette er beskrevet nærmere i vedhæftede bilag.

Forslag til affaldsplanen offentliggøres og sendes i 8 ugers høring.

## **Indstilling**

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Affaldsplan 2023-2026 offentliggøres og udsendes i 8 ugers høring.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 31. januar 2023, pkt. 23:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Baggrund\_Opsummering Borgerinddragelse til Affaldsplan 2023-2026

Kortlægningsrapport\_Affaldsplan 2023-2026\_En cirkulær fremtid

Affaldsplanen\_2023-2026\_En cirkulær fremtid

Miljøscreening af Affaldsplan 2023-2026

Oversigt over affaldsplan

# Punkt 36: Ny daginstitution i Galten - Børnehuset Horsegaard

28.03.04-P20-4-22

## Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til projektforslaget for byggeri af ny daginstitution i Galten, og Byrådet anmodes om, at den resterende anlægsbevilling frigives. Herudover anmodes Byrådet om at øge det afsatte rådighedsbeløb med 4,6 mio. kr. til det samlede projekt.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 15. december 2021 programoplægget vedrørende ny daginstitution i Galten. Det samlede rådighedsbeløb er på 42,46 mio. kr.

Jf. "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" fremlægges projektforslag til ny daginstitution i Galten. Projektforslaget danner basis for projektets funktionelle, tekniske og økonomiske disponeringer og tidsplan. Projektforslaget er grundlaget for den videre projektering, herunder udarbejdelse af materiale til udbud i hovedentreprise samt afholdelse af udbud og licitation.

### Byggeriets omfang

Projektet omfatter opførelse af en ny daginstitution til 165 børn på Skjørringvej 9 i Galten, hvor den tidligere slægtsgård Horsegaard lå. Byggeriet skal indeholde vuggestue og børnehave med tilhørende udearealer, og skal imødekomme det stigende kapacitetsbehov for dagtilbudsområdet i Galten, herunder erstatte den midlertidige institution i Svaneparken. Der skal være plads til 45 vuggestuebørn og 120 børnehavebørn, fordelt på henholdsvis tre og syv grupper. Byggeriet og dets indretning skal være fleksibelt, således at huset over tid kan rumme forskellige forhold mellem børnehaver og vuggestuer. Bygningen indeholder i alt 10 grupperum fordelt i tre klynger.

I forbindelse med budgetlægningen for 2023-2026 besluttede Byrådet, at daginstitutioner i Skanderborg bygges efter niveau C.

Forskningen, erfaringer fra corona og rammesætningen i arbejdet med Den styrkede læreplan peger alle i retningen af, at mindre grupperum og inddeling af børnegrupper er med til at sikre optimale rammer og vilkår for børns læring, trivsel, dannelse og udvikling. Dette er ikke indeholdt i det godkendte programoplæg. For at sikre optimale rammer og vilkår er der i projektforslaget disponeret med små læringsrum i halvdelen af grupperummene. Dette øger ikke kvm., så niveau C overholdes, da der etableres rum i rum. Herudover viser erfaringer fra corona, at hver gruppe skal have mulighed for overdækket ophold i udearealet. Det overdækkede ophold skal ikke nødvendigvis være lukket med sider. Dette er indeholdt i projektforslagets økonomi.

Administrationen foreslår, at fremtidige daginstitutioner disponeres med læringsrum i minimum halvdelen af grupperummene samt overdækket ophold i udearealerne til hver gruppe.

### Arkitektur og materialevalg

På byggegrunden har slægtsgården Horsegaard ligget som en del af det historiske landsbymiljø i Galten. Gården menes at være en af de første bebyggelser i byen.

Arkitekturen for bygningen er en vinkelbygning, som henleder tankerne på en gård. Gårdspladsen, som dannede krydsfelt og ramme for gårdens mange aktiviteter, er indrettet med aktiviteter for alle aldre og med en flagstang, som står i pigsten fra Horsegaard.

Der er tre hovedindgange – én for hver klynge, hvor man træder ind i en grovgarderobe, hvor udetøjet er placeret, inden man bevæger sig yderligere ind til grupperummene.

Huset opbygges i trækassetteelementer og fladt tag, hvor ventilationskanaler føres på tag i sorte inddækninger. De indvendige vægge vil være af træ med gips grundet brand og lydkrav. Facaden vil være listebeklædt med ubehandlet træ.

Bilag 1 viser projektforslaget.

### Bæredygtighed

Gældende Bygningsreglement BR18 stiller krav til et max. klimaaftryk på 12,0 kg. CO<sub>2</sub>eq/m<sup>2</sup>/år. Projektet er projekteret efter Den Frivillige Bæredygtighedsklasse samt et max. klimaaftryk på 10,5 kg. CO<sub>2</sub>eq/m<sup>2</sup>/år, hvilket er i overensstemmelse med Politik for Byggeri. Dette skal dokumenteres ved en Livs Cyklus Vurdering (LCA).

I forbindelse med udarbejdelse af projektforslaget er der løbende foretaget valg af materialer til løsning af CO<sub>2</sub>-aftrykket. De bygningsdele, som vægter tungest i forhold til CO<sub>2</sub>-aftrykket i LCA-beregninger er terrændæk og tag, grundet de store arealer. De indledende Livs Cyklus Vurderinger (LCA) viser, at det vil være muligt at overholde CO<sub>2</sub>-kravet på de 10,5 kg CO<sub>2</sub>eq/m<sup>2</sup>/år.

For at minimere risici for fugt og øget vedligeholdelse er der valgt et terrændæk med traditionel løsning i gulv og fundamenter i beton og med stort udhæng på bygningen. Derudover er der af driftsmæssige hensyn valgt tagpap på taget, vinduer i træ/alu samt flisebelægning rundt om hele bygningen.

Ovenstående valg af konstruktionsdele betyder, at den foreløbige LCA-beregning giver et CO<sub>2</sub>-aftryk på 10,41 kg CO<sub>2</sub>eq/m<sup>2</sup>/år.

### Udbudsform

Byggeriet udbydes i hovedentreprise og i begrænset udbud med tildelingskriteriet 'laveste pris', da der er tale om simple konstruktionsløsninger og materialevalg.

### Tidsplan

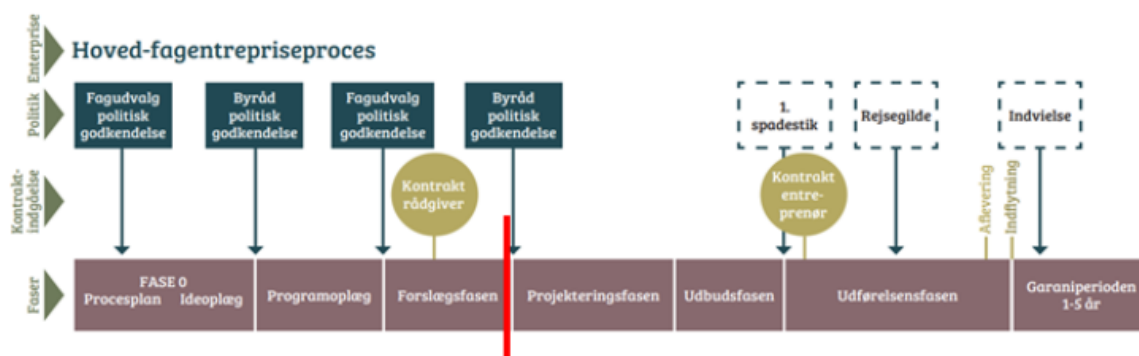
Den forventede tidsplan for byggeriet (godkendt i bygherreledelsen) er som følger:

Medio 2023: Udbud til hovedentreprise

3. kvartal 2023: Forventet byggestart

3. kvartal 2024: Forventet ibrugtagning.

I nedenstående oversigt ses processen, hvor det er angivet med en rød streg, hvor status er for projektet.



## Økonomi

Der er i alt afsat 42,5 mio. kr. til projektet, heraf er 2,9 mio. kr. tidligere frigivet til det forberedende arbejde og køb af grund.

Som tidligere nævnt besluttede Byrådet i forbindelse med B2023-26 at fremtidige daginstitutioner skulle bygges efter kvalitetsniveau C. I den forbindelse udarbejdede administrationen en 'regnemaskine', der beregner de forventede udgifter til en daginstitution efter niveau C. Ved en fejl blev Horsegaard-projektet ikke justeret i Budget 2023-26 via 'regnemaskinen'.

Når Horsegaard-projektet gennemregnes via 'regnemaskinen' beregnes de forventede udgifter til 44,0 mio. kr., som er 1,5 mio. kr. mere end det afsatte rådighedsbeløb. Till gengæld kan tilslutningsbidraget reduceres med 0,6 mio. kr. i forhold til programoplægget.

Herudover viser projektforslaget, at der er yderligere udgifter til p-pladser, samt øget funderingsbehov grundet lerjord og ny standard for udeareal. I alt udgør de nye tiltag 2,5 mio. kr. af prisoverslaget.

Endelig udgør udgifterne til overdækkede udearealer og læringsrum 1,2 mio. kr.

Rådighedsbeløbet udgør 42,46 mio. kr., prisoverslaget for projektforslaget udgør 47,1 mio. kr., og dette betyder, at der er brug for et samlet tillæg til rådighedsbeløbet på 4,6 mio. kr.

Tillægget til rådighedsbeløbet kan finansieres af midler fra puljen "Kapacitetsudvidelser og renoveringsprojekter". Her står 3 mio. kr. i 2023 og 4 mio. kr. i 2024. Der vil herefter være 2,4 mio. kr. tilbage i denne pulje i 2024. Herudover er der afsat en pulje under skoleområdet med samme formål. Der er 21,4 mio. kr. i denne pulje fordelt over 3 år.

Tabel 1: Rådighedsbeløbene er p.t. afsat i investeringsoversigten således, beløb i 1.000 kr.:

År	2021	2022	2023	2024	2025	I alt
Horsegaard	454	3.399	27.644	10.963		42.460

Tabel 2: Rådighedsbeløb inkl. tillæg til rådighedsbeløb ønskes afsat i investeringsoversigten således:

År	2021	2022	2023	2024	2025	I alt
Horsegaard	454	3.399	12.000	30.747	500	47.100

I forbindelse med Byrådets godkendelse af projektforslaget søges der om den resterende anlægsbevilling til projektet.

## **Dialog og høring**

Projektarbejdsgruppen har været inddraget i dialogen med totalrådgiver for at sikre den bedst mulige disponering af planløsningen.

Bygherreledelsen har været orienteret løbende samt godkendt det foreliggende projektforslag.

## **Indstilling**

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at projektforslaget godkendes
- at der gives et tillæg til rådighedsbeløbet på 4,6 mio. kr. i 2024, finansieret af midler fra puljen ”Kapacitetsudvidelser og renoveringsprojekter”, og at rådighedsbeløbene afsættes som vist i tabel 2 i sagsfremstillingen
- at der gives anlægsbevilling på i alt 47,1 mio. kr. til ”Børnehuset Horsegaard”
- at fremtidige daginstitutioner disponeres med læringsrum i halvdelen af grupperummene samt overdækket ophold i udearealerne til hver gruppe.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at sende sagen retur til fornyet behandling i Børne- og Ungdomsudvalget med henblik på sikring af fælles faciliteter.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 2. februar 2023, pkt. 20:

Fraværende: Mira Issa Bloch

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Birgitte Majgaard, Sebastian Støckler og Miriam Lund Rahbek tog forbehold for deres stillingtagen til sagen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 25. januar 2023, pkt. 28:

Fraværende: Lone Rasmussen

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

BHH\_K01\_C01.2 - Arkitektmappe og designmanual

# Punkt 37: Daginstitution Bison: Besparelsesforslag efter udbud

28.03.04-P20-1-19

## Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, hvilket scenarie af tre mulige besparelsesforslag vedrørende Bison i Gl. Rye, der skal arbejdes videre med.

## Sagsfremstilling

Placering af børnehus i Gl. Rye

Den nye institution Bison i Gl. Rye skal have plads til 18 vuggestuebørn og 110 børnehavebørn, hvilket vil kræve et areal på ca. 935 m<sup>2</sup>.

Ud fra forskellige analyser af placering af en ny daginstitution samt diverse tekniske undersøgelser vedtog Byrådet den 26. maj 2021:

- at daginstitutionen etableres på eksisterende grund som nybyggeri ud fra kvalitetsniveau C
- at der gives anlægsbevilling på 32,5 mio. kr. til ny daginstitution i Gl. Rye.

Anlægsbevillingen er nu på grund af prisfremskrivning hævet til 34,342 mio. kr.

Programoplægget blev godkendt i Undervisnings- og Børneudvalget den 3. november 2021 og de vedtog samtidig, at byggeriet udbydes i hovedentreprise og i begrænset udbud.

Byrådet frigav den 24. november 2021 et rådighedsbeløb på 2,5 mio. kr., finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2021, afsat til ny daginstitution i Gl. Rye.

Byrådet godkendte den 22. juni 2022 projektforslaget for Bison samt at frigive den resterende anlægsbevilling på 30,6 mio. kr.

Efter udbud af hovedentreprisen er tilbud gennemgået, og budgettet er overskredet med omkring 2 mio. kr. ekskl. moms.

Bygherreledelsen har opstillet tre forskellige besparelsesmuligheder, hvor der skal tages stilling til, hvilken en af løsningerne, der skal arbejdes videre med, se bilag.

De tre forskellige besparelsesmuligheder er:

1. Maksimal besparelse hvor byggeriet kan gennemføres med nuværende budget.
2. Bibeholdelse af produktionskøkken og udvendige legeredskaber; kræver et tillæg på 0,7 mio. kr. ekskl. moms.

3. Bibeholdelse af udvendige legeredskaber men hvor produktionskøkken udgår og erstattes med et "modtagekøkken under bagatelgrænsen", som betyder, at der skal leveres mad fem gange om ugen; kræver et tillæg på 0,4 mio. kr. ekskl. moms.

Bygherreledelsens anbefaling er, at scenarie 3 vælges som den løsning, der tilgodeser projektet bedst muligt i forhold til den økonomisk ramme.

#### Arkitektur og materialevalg

Bygningens form er cirkulær med et åbent orangeri i midten, som vil kunne bruges af institutionens børn til udendørs leg.

Der er en hovedindgang samt fire sekundære indgange, som fører direkte ind til de forskellige grupperum. Disse vil være den primære indgang for børnene og forældrene.

Der er otte grupperum fordelt på fire klynger.

Taget bliver udført som tagpap med et gitterspær (saddetag), hvilket gør det muligt at placere ventilationsanlæg og rørføringer på loftet.

De indvendige vægge omkring gangarealet vil blive opbygget af genbrugstegl fra bl.a. det tidlige tandlægehus i Virring. Der vil så vidt muligt blive genanvendt tegl fra Skanderborg Kommune.

De resterende indvendige bærende vægge vil være af træ som kryds lamineret træ (CLT) med nogle vægge beklædt med gipsplader grundet brand- og lydkrav.

Facaden vil være en træbeklædning, som er sort med lyst træ i områderne med grupperum.

#### Bæredygtighed

Projektet er blevet udbudt med en ambition om en maksimal CO<sub>2</sub> på 8,0 kg CO<sub>2</sub>-ækv/m<sup>2</sup> pr. år. Dette skal dokumenteres ved en Livs Cyklus Vurdering (LCA).

I forbindelse med udarbejdelse af projektforslaget er der løbende foretaget valg af materialer til løsning af CO<sub>2</sub>-aftrykket.

Det godkendte klimaaftryk for bygningen blev i projektforslaget godkendt til at være på maksimalt på 8,42 kg CO<sub>2</sub>-ækv/m<sup>2</sup> pr. år.

Der er i besparelsesforslaget i alle tre scenarier lagt op til at ændre tagpapmaterialet til et standardmateriale, hvorfor klimaaftrykket vil stige til 8,8 kg CO<sub>2</sub>-ækv/m<sup>2</sup> pr. år.

Der er i projektet lagt op til at anvende genbrugstegl. Projektet har omkring 70 m<sup>2</sup> genbrugstegl. Der skal bruges yderligere 70 m<sup>2</sup> genbrugstegl for at kunne få samtlige af de indvendige vægge i gangen udført i tegl.

Der er snarligt planlagt nedrivning af en af kommunens bygninger. Såfremt der derefter ikke er tilstrækkelig genbrugs tegl til byggeriet, eller at stenene ikke har den rette trykstyrke, vil de indvendige vægge rundt om gangen blive udført i en kombination af gips og tegl. Dette vil have en mindre betydning for bygningens samlede klimabelastning.

### Besparelsesforslag

Der er udarbejdet et sparekatalog, som er blevet fremlagt for bygherreledelsen. I sparekataloget er det blandt andet undersøgt, hvilke besparelsesmuligheder der vil være på ændring af tagpap-materiale inkl. fjernelse af taglister, ændring af betontype, ændring i de tekniske installationer, fjernelse af produktionskøkken, fjernelse af en stor del af de udvendige legeredskaber, maling af facader m.v.

Generelle konsekvenser for de forskellige besparelser er:

- Ændring af bæredygtigt beton til almindelig beton er blevet undersøgt. Den økonomiske besparelse ved at ændre fra den bæredygtige beton til almindelig beton er omkring 15.000 ekskl. moms. Der er derfor ikke valgt denne besparelse, da bygherreledelsen har vurderet, at de miljømæssige konsekvenser ved almindelig beton overstiger den økonomiske besparelse.
- Ændring fra produktionskøkken til ”modtagekøkken under bagatelgrænsen”, som betyder, at Bison skal modtage mad fra et institutionskøkken eller et cateringfirma hver dag til frokost som led i institutionens madordning. Maden serveres for børnene, og rester kasseres. Der indkøbes mælk et par gange om ugen, som opbevares i køleskab og serveres sammen med maden. Den pædagogiske kvalitet i dagligdagen vil blive anderledes, men vil fortsat kunne oppebære et tilfredsstillende niveau med et modtagekøkken frem for et produktionskøkken. Der skal dog være en opmærksomhed på den oplevede kvalitet for forældrene i forhold til, at størstedelen af andre børnehuse har produktionskøkkener. Derudover vil en ordning med mad leveret udefra kræve mere i forhold til de pædagogiske medarbejdere, da der ikke nødvendigvis vil være ressourcer til at ansætte medarbejdere særskilt til at håndtere modtagelse og anretning af udefra kommende måltider. Der kan derfor påhvile medarbejderne en ekstra opgave, som går af normeringen med et modtagekøkken. Der vil være rådgiverhonorar forbundet med omprojektering.
- Fjernelse af en stor del af de udvendige legeredskaber vil få en stor betydning for kvaliteten af det pædagogiske arbejde og læringsmiljøet. Med fjernelse af udvendige legeredskaber vil det blive en udfordring at leve op til Den styrkede pædagogiske læreplan og de tidligere politiske tilkendegivelser omkring brug af udemiljøet som et ligeværdigt læringsmiljø sidestillet med de indendørs rammer. Ofte bliver det italesat at et udemiljø altid kan etableres efterfølgende. Erfaringerne med dette er desværre, at det bliver en udfordring grundet tildeling af ressourcer, som primært går til daglig drift og vedligehold, hvorfor det må anbefales, at etablering af både ude- og indemiljøer sker i etableringsfasen, så der kan tænkes i helheder.
- Facadetræet bliver formålet fra fabrik, og vil efter tilpasning og montering på byggepladsen blive efter malet for at sikre levetiden for træet. Der vil derfor være forøgede driftsomkostninger og hurtigere nedbrydning af træet i facaden i bygningens levetid, såfremt eftermalingen fravælges.

### Tidsplan

Den forventede tidsplan for byggeriet er som følger:

- 1. maj 2023: Forventet byggestart.
- 2. kvartal 2024: Forventet ibrugtagning af bygningen, idet der efterfølgende vil være nedrivningsarbejder af den eksisterende bygning med dertilhørende landskabsarbejder.



## Økonomi

Der er i alt afsat 34,342 mio. kr. til projektet.

Tillægget til rådighedsbeløbet kan finansieres af midler fra puljen ”Kapacitetsudvidelser og renoveringsprojekter”. Her står 1,4 mio. kr. i 2024, der kan fremrykkes og disponeres i 2023.

## Dialog og høring

Bygherreledelsen har prioriteret besparelserne og anbefaler scenarie 3.

## Indstilling

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at øge den gældende anlægsbevilling og give tilhørende rådighedsbeløb på 0,4 mio. kr. til det samlede projekt, finansieret af midler fra puljen ”Kapacitetsudvidelser og renoveringsprojekter”. Rådighedsbeløbet ønskes afsat i 2023.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 22. februar 2023, pkt. 37:

Fraværende: Mira Issa Bloch, Sebastian Støckler og Miriam Lund Rahbek

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at den gældende anlægsbevilling øges med 0,7 mio. kr., og at tilhørende rådighedsbeløb frigives til det samlede projekt, finansieret af midler fra puljen "Kapacitetsudvidelser og renoveringsprojekter". Beløbet afsættes i 2023.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag\_Tre scenarier for besparelser\_Daginstitution Bison

## Punkt 38: Hørning Junior- og Ungdomsklub

18.12.00-A00-1-23

### Resume

Med denne sag orienteres om, hvilke økonomiske og pædagogiske konsekvenser der vil være af, at Hørning Junior- og Ungdomsklub fortsætter som i dag frem til, at den nye skole i Hørning står fuldt udbygget i 2027.

På den baggrund er der lagt op til en beslutning om overgangen for Hørning Junior- og Ungdomsklub, indtil Sommerbæk Børnehus og Skole i Hørning står færdig i 2027.

### Sagsfremstilling

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 1. december 2022 havde klubleder Anette Nissen fra Hørning Junior- og Ungdomsklub foretræde vedrørende fremtidig klubdrift i Hørning. Formålet med foretrædet var at give Børne- og Ungdomsudvalget et indblik i de perspektiver, som klubleder Anette Nissen har på den fremtidige klubdrift i Hørning.

På baggrund af foretrædet besluttede Børne- og Ungdomsudvalget følgende:

- at bede administrationen undersøge, hvilke økonomiske og pædagogiske konsekvenser der vil være af, at Hørning Junior- og Ungdomsklub fortsætter som i dag frem til, at den nye skole i Hørning står fuldt udbygget i 2027.

### Baggrund

Baggrunden for foretrædet var Byrådets behandling den 25. november 2015, hvor det blev besluttet, at en del af kommunens fritids- og klubtilbud skulle lægges under distriktsskolens ledelse. I første omgang blev det dog besluttet, at tilbuddet i Hørning midlertidigt skulle fortsætte, indtil det blev fysisk muligt at lade tilbuddet overgå til henholdsvis Bakkeskolens og Højboskolens ledelse. Efterfølgende besluttede Byrådet på møde den 27. marts 2019, at sammenlægningen af klubtilbud med Højboskolen og Bakkeskolen afventer etablering af 1. etape af ny skole i Hørning, hvorefter beslutningen fra 2015 skulle effektueres. Byrådsagen fra den 27. marts 2019 er vedhæftet som bilag.

Fagsekretariatet Børn og Unge har haft indledende drøftelser med ledelsen på Højboskolen, Bakkeskolen og Hørning Junior- og Ungdomsklub med henblik på at sikre den rette proces i forhold til sammenlægningen af klubtilbud med Højboskolen og Bakkeskolen. Foretrædet ved klubleder Anette Nissen på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 1. december 2022 skulle ses i denne sammenhæng.

I det nedenstående er de pædagogiske og økonomiske konsekvenser ved, at Hørning Junior- og Ungdomsklub fortsætter som i dag frem til, at den nye skole står fuldt udbygget i 2027 beskrevet. Der er ligeledes beskrevet et alternativt forslag til klubbens organisering frem mod, at den nye skole i Hørning står fuldt udbygget i 2027.

### Pædagogiske konsekvenser

Ved en videreførelse af Hørning Junior- og Ungdomsklub frem til at den nye skole står færdig i 2027, vil det eksisterende, for de unge velkendte, pædagogiske miljø fortsætte i en årrække. Samtidig vil der, som i dag, være et fællesskab på tværs af de to skoler i klubregi. Endelig vil en videreførelse af Hørning Junior- og Ungdomsklub betyde, at fritidsområdet i Hørning fortsat vil være drevet som et selvstændigt område.

Ved en tilknytning af klubområdet til skolerne, som byrådsbeslutningen fra den 27. marts 2019 lægger op til, vil der fremadrettet være to selvstændige klubtilbud i Hørning tilknyttet henholdsvis Højboskolen og den nye skole i Hørning. Dette vil svare til fritidstilbud tilknyttet skoler andre steder i kommunen, hvor de unge fortsat vil opleve at have et klubtilbud målrettet dem, selvom det er organiseret i skoleregiet. Der er fra skolerne et stort fokus på at få skole- og fritidspædagogik til at hænge sammen. Samtidig ses det som værdifuldt for skolelederne, at pædagogerne kan være tilknyttet både klub, SFO og skolen for at sikre sammenhæng på tværs, samt skabe mulighed for gode arbejdsvilkår for pædagogerne.

Hørning Idrætscenter, der ejer de lokaler, som Hørning Junior- og Ungdomsklub bruger i dag, har henvendt sig i forbindelse med den politiske behandling af klubtilbuddet i Hørning. De har orienteret om, at skulle Juniorklubben stoppe med at eksistere i sin nuværende form, vil de fortsat lave nogle af de arrangementer, som de laver i samarbejde med klubben, såsom "Det vilde døgn", cirkus osv. i et tæt samarbejde med de nye klubber på skolerne. Som en del af samarbejdet kan også tænkes samarbejde med andre aktører, som f.eks. Kulturskolen, Museum Skanderborg osv.

### Økonomiske konsekvenser

I forhold til de økonomiske konsekvenser er der en række aspekter i en forlængelse af Hørning Junior- og Ungdomsklub frem mod 2027. For det første er der forskellen i lønudgifter mellem lønudgiften til en klubleder og udgiften til klubtillæg til skolelederne, når klubberne lægges ind under skolen. Dernæst er der lejeudgiften til klubbens nuværende lokaler og endelig udgiften til tilpasning af lokaler på Bakkeskolen til klublokaler. De forskellige aspekter er illustreret i nedenstående tabel.

I forhold til lejemålet skal det nævnes, at klubben i dag sidder i et uopsigeligt lejemål frem til 2025. Udlejeren, Hørning Idrætscenter, har orienteret om, at en genforhandling af kontrakten efter 2025 vil betyde en væsentlig huslejestigning, grundet udviklingen i markedsprisen de sidste 30 år. Da der ikke er indledt forhandlinger om en eventuel forlængelse, kan der ikke gives et endeligt beløb i forhold til stigningen. I nedenstående tabel er der taget udgangspunkt i, at Hørning Idrætscenter forventer, at lejen som udgangspunkt vil blive fordoblet. En stigning i huslejen vil skulle finansieres indenfor klubbens eget budget. I nedenstående tabel er forskellen angivet.

Lejemålet er som nævnt uopsigeligt frem til 2025. Hørning Idrætscenter har dog henvendt sig angående lejemålet og orienteret om, at skulle det ske, at kommunen ikke længere ønsker at benytte lokalerne til klub, så vil de kigge på mulighederne for at finde en anden partner at leje lokalerne til eller selv benytte dem til udvidelse af bl.a. deres mødeaktiviteter for foreninger og institutioner. Et område hvor de p.t. er presset. Hørning Idrætscenter er derfor indstillet på at ophæve den ellers uopsigelige kontrakt før tid, men de ønsker en snarlig afklaring med henblik på at kunne planlægge brugen af lokalerne fremover.

Ved en opsplitning af klubben fra august 2025 skal det afklares, hvorledes Bakkeskolen og Højboskolen vil huse klubtilbuddet. For Bakkeskolen gælder det, at der skal ske en tilpasning af nogle eksisterende lokaler, så de kan anvendes til klubtilbud. Det er endnu ikke endeligt vurderet, hvor mange m<sup>2</sup> der er tale om, eller hvad omfanget af renoveringen vil være. I tabellen er det derfor angivet, hvad erfaringstillene ved renoveringer af lignende karakter har været.

Ved en fortsættelse af klubtilbuddet vil der være en lønudgift til en klubleder fremadrettet. Det svarer til ca. 675.000 kr. om året. Denne udgift skal sammenholdes med, at der i forhåndsaftalen for skolelederne er angivet, at en skoleleder får 5.000 kr. årligt i 2000-pl-niveau for driften af en juniorklub og ligeledes 5.000 kr. årligt i 2000-pl-niveau for driften af en ungdomsklub, samlet set en udgift på 15.000 kr. årligt i 2000-pl-niveau, svarende til ca. 22.000 kr. i nutidskroner om året. Forskellen er uddybet i nedenstående tabel.

Samlet set vil en forlængelse af Hørning Junior- og Ungdomsklub medføre en ekstra lønudgift på ca. 653.000 kr. om året frem mod 2027.

Beskrivelse	Ved fortsættelse af klubtilbud som i dag	Ved ændring af klubtilbud som besluttet med byrådsbeslutning den 27. marts 2019	Forskel
Lønudgifter	675.000 kr. om året  281.000 kr. i 2023 (aug.-dec.)	22.000 kr. om året  9.000 kr. i 2023 (aug.-dec.)	Merudgift på 653.000 kr. om året  Merudgift på 272.000 kr. i 2023 (aug.-dec.)
Lejeudgifter	140.000 kr. om året frem til 2025  Anslået 300.000 kr. om året fra 2025 og frem	140.000 kr. om året frem til 2025 (eventuelt tidligere)  0 kr. fra 2025 og frem	Uændret udgift eller mindreudgift til leje på 140.000 kr. om året frem til 2025  Merudgift på anslået 300.000 kr. om året fra 2025 og frem
Tilpasning af lokaler på Bakkeskolen	0 kr. forudsat at lejemålet i hallen forlænges	Mellem 7.000 kr. og 20.000 kr. pr. m2 afhængig af omfang	Eventuel engangsudgift til renovering af lokaler på Bakkeskolen, endelig udgift afhænger af omfanget af renoveringen.

Samlet set vil der ved en fortsættelse af klubtilbuddet være en merudgift til lønudgifter svarende til forskellen mellem lønudgifterne til en klubleder sammenholdt med udgiften til løntillæg til skolelederne for at drive klubtilbud. Dertil vil der være en merudgift til en fortsat leje af de nuværende lokaler. Hvor stor denne bliver afhænger af, hvor længe man fortsætter i de nuværende lokaler, men der kan forventes en væsentligt stigning i huslejeudgifterne fra 2025 og frem. Endelig vil der være behov for en tilpasning af lokaler på Bakkeskolen i forhold til en indflytning af klubben. Den udgift vil ikke være der, hvis man fortsætter i de nuværende lokaler.

Budgetmæssigt er der som udgangspunkt afsat midler til den nuværende drift af klubben. En eventuel fortsættelse af klubtilbuddet som idag, vil derfor ikke medføre et behov for tillægsbevillinger. Der skal dog gøres opmærksom på, at en eventuel udgift til stigende husleje ville skulle finansieres inden for klubbens nuværende budget. Samtidigt vil der ved en fortsættelse af klubtilbuddet i dag ikke blive frigivet midler, som ville kunne anvendes et andet sted i organisationen.

Alternativt forslag til klubbens organisering frem mod den nye skole står fuldt udbygget

På baggrund af den politiske dialog omkring klubtilbuddet i Hørning har der været en dialog med kontraktholderne på Bakkeskolen og Højboskolen om, at man som alternativ til den oprindelige beslutning kunne arbejde med en model, hvor klubtilbuddet fortsætter samlet frem mod 2027 men organiseret som ét klubtilbud under Højboskolen. Når den nye skole i Hørning står klar, splittes klubberne op som vedtaget i Byrådet. På denne måde bevares det sammenhængende klubtilbud i overgangsperioden frem mod den endelige opsplætning af klubben i 2027. Denne løsning vil kræve et tæt samarbejde mellem de to skoler.

I forhold til det ovenstående vil løsningen medføre, at besparelsen i forhold til en klubleder fortsat vil kunne effektueres fra august 2023. Samtidig vil der dog være en udgift til tillæg til en skoleleder på 2 x 5.000 kr. i 2000-pl-niveau.

I forhold til lokalerne er det i ovenstående forudsat, at klubben fortsætter i de eksisterende lokaler frem mod opsplitningen, når den nye skole i Hørning står klar i 2027. Dette vil, jævnfør beskrivelsen ovenfor, medføre en udgift til forlængelsen af det nuværende lejemål.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen om de pædagogiske og økonomiske konsekvenser drøftes.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 2. februar 2023, pkt. 21:

Fraværende: Mira Issa Bloch

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at Hørning Junior- og Ungdomsklub fortsætter som i dag, indtil Sommerbæk Børnehus og Skole i Hørning står færdig i 2027, hvorefter klubtilbuddet overgår til Højboskolens og Sommerbæk Børnehus og Skoles ledelse jævnfør byrådsbeslutningerne fra 2015 og 2019
- at finansieringen af den varslede huslejestigning findes inden for det eksisterende klubtilbuds budget.

Birgitte Majgaard kunne ikke støtte indstillingen, idet hun gik ind for alternativet beskrevet sidst i sagsfremstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Referat fra byrådsmøde 27-03-2019 - Proces omkring reorganisering af klubtilbud i Hørning

# Punkt 39: Godkendelse af samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning og barnets ernæring

29.12.00-G01-1-23

## Resume

Byrådet skal tage stilling til, om Samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning og barnets ernæring kan godkendes.

## Sagsfremstilling

Sundhedssamarbejdsudvalget i Region Midtjylland godkendte samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning/barnets ernæring mandag den 19. december 2022, og anbefalede i den sammenhæng de 19 byråd og Regionsrådet at godkende samarbejdsaftalen.

Fødeplanudvalget i Midtjylland har udarbejdet et udkast til en samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning/barnets ernæring i Region Midtjylland. Fødeplanudvalget er et tværfagligt og tværsektorielt forum. Det er etableret som et led i sundhedsaftalesamarbejdet mellem regionen, kommunerne og praksissektoren. Fødeplanudvalget bidrager til udvikling og koordinering på tværs af hospitaler samt mellem hospitaler, kommuner og almen praksis på svangreområdet.

Samarbejdsaftalen danner rammen om en række indsatser, der tilsammen skal styrke resultaterne på området i form af øget amnefrekvens og øget brugeroplevet kvalitet. Indsatserne i samarbejdsaftalen, der er vedlagt som bilag, er:

1. Udarbejdelse af faglig ramme for en styrket indsats vedrørende amning/barnets ernæring
2. Styrkede kompetencer 1 – øget andel IBCLC-certificerede ammekonsulenter (IBCLC står for International Board Certified Lactation Consultant, og er en anerkendt uddannelse og international certificering af ammekonsulenter/-vejledere)
3. Styrkede kompetencer 2 – fælles kompetenceudvikling med sigte på et højt basiskompetenceniveau
4. Etablering af implementeringsnetværk med fokus på amning.

## Baggrund for samarbejdsaftalen

Hovedparten af de gravide har under graviditeten et ønske om at amme deres nyfødte barn. Sundhedsstyrelsen anbefaler, at spædbørn ammes fuldt, til de er omkring seks måneder. De nuværende tal viser, at den gennemsnitlige varighed af amning efter barnets fødsel i Region Midtjylland ligger en del under Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Fødeplanudvalget drøftede på møde i marts 2022 resultaterne i Landsdækkende Undersøgelse af Patientoplevelser (LUP-undersøgelsen) med særligt fokus på amning/barnets ernæring. Det blev konstateret, at der arbejdes lokalt på de enkelte fødesteder med løbende opfølgning og forbedringsindsatser på baggrund af brugertilfredshedsmålingerne. I forhold til resultaterne var der enighed om, at tilfredsheden generelt ligger på et højt niveau. Tilbagemeldingerne peger dog på, at amning/barnets ernæring samt forældre- og fødselsforberedelse er områder med mulighed for forbedring. Det fagligt-administrative niveau i klyngerne har derfor drøftet LUP-resultaterne med særligt fokus på disse to områder.

Input til mulighederne for styrkelse af indsatsen har på den baggrund resulteret i udkast til Samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning/barnets ernæring i Region Midtjylland.

Ressourcer forbundet med aftalen

Hovedprincippet er, at parterne afholder egne udgifter relateret til aktiviteterne i samarbejdsaftalen.

Den økonomi, der knytter sig til samarbejdsaftalens implementering og efterfølgende drift, er vanskelig at fastslå endeligt på tidspunktet for samarbejdsaftalens indgåelse, idet der i flere henseender er tale om udviklingsaktiviteter. Det kan muligvis blive aktuelt at tage stilling til konkrete økonomiske forpligtelser som en del af implementeringen, efterhånden som udviklingsaktiviteterne konkretiseres.

Der bør dog forventes en udgift for de parter, der vælger at øge deres andel af IBCLC-certificerede ammekonsulenter. Det er op til de enkelte organisationer at vurdere, om de har det rette antal medarbejdere med IBCLC-uddannelse. Derudover bør der forventes fælles udviklingsomkostninger til etablering af fælles kompetenceudvikling.

### **Ikrafttrædelse**

Samarbejdsaftalen behandles i de 19 midtjyske byråd med henblik på ikrafttrædelse den 1. maj 2023.

### **Administrationens bemærkninger**

I Skanderborg Kommune er der på nuværende tidspunkt en IBCLC-uddannet ammevejleder. Implementeringen af samarbejdsaftalen i Skanderborg Kommune vil betyde, at én sundhedsplejerske mere udover den ene, som allerede er uddannet, skal i IBCLC-uddannes. Desuden kræver IBCLC-uddannelsen recertificering. I tillæg hertil opkvalificeres alle sundhedsplejersker i Sundhedstjenesten i forhold til den nyeste viden om amning.

### **Økonomi**

Uddannelsesudgiften til en IBCLC-uddannelse angives som ca. 30.000 kr., og vil derfor med en sådan udgift gøre et væsentligt indhug i Sundhedstjenestens budget til efter- og videreuddannelse generelt set. Dette kan få betydning i forhold til fastholdelse og rekruttering. Der vil oven i uddannelsesudgiften også komme en udgift til løbende recertificering.

### **Dialog og høring**

Samarbejdsaftalen har været sendt i høring i Skanderborg Kommune, hvor Fagsekretariatet Børn og Unge har afgivet høringssvar. Essensen i høringssvaret var, at Skanderborg Kommune hilser samarbejdsaftalen velkommen, dog med en særlig opmærksomhed rettet mod den økonomiske udgift aftalen udløser, og de konsekvenser det kan have for Sundhedstjenestens uddannelsesbudget, og den påvirkning af fleksibiliteten i forhold til at imødekomme ønsker til opkvalificering og tiltag til gavn for den øvrige opgaveløsning.

### **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning og barnets ernæring godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 2. februar 2023, pkt. 22:

Fraværende: Mira Issa Bloch

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge under forudsætning af, at det nuværende antal certificerede amme-konsulenter fastholdes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Udkast\_Samarbejdsaftale\_StyrketIndsatsAmning\_v281022.

# Punkt 40: Godkendelse af samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel

29.24.00-P00-2-22

## Resume

Byrådet skal tage stilling til, om Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel kan godkendes.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Mental sundhed hos børn og unge samt børn og unge i psykisk mistrivsel er et væsentligt prioriteret fokusområde i både Sundhedssamarbejdsudvalget i Midtjylland samt de politiske sundhedsklynger i Midtjylland og indgår i 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed fra september 2022. Sundhedssamarbejdsudvalget har derfor den 19. december 2022 godkendt Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel, og anbefaler de 19 byråd i Midtjylland, Regionsrådet og PLO-Midtjylland at godkende samarbejdsaftalen, da den vil være et væsentligt skridt mod et styrket samarbejde om målgruppen.

En væsentlig udfordring for børn og unge i psykisk mistrivsel eller med psykisk sygdom er, at aktørerne ikke i tilstrækkelig grad kommunikerer og koordinerer indsatser og forløb. Der er således i dag ikke en robust infrastruktur, som understøtter kommunikation og koordination på tværs af aktørerne.

Samarbejdsaftalen er sendt til godkendelse i kommuner, region samt i PLO-Midtjyllands bestyrelse med henblik på tiltrædelse. Aftalen forventes at kunne træde i kraft den 1. maj 2023.

### Formålet med samarbejdsaftalen

Formålet med samarbejdsaftalen er at sikre, at de aktører, der arbejder med målgruppen, kan understøtte hinanden med henblik på, at børn og unge i psykisk mistrivsel får et bedre og mere sammenhængende forløb.

Samarbejdsaftalen skal således bidrage til:

- at borgerne oplever et sammenhængende forløb af høj kvalitet, hvor indsatserne er samtidige og koordinerede mellem parterne ud fra borgerens behov
- at skabe tydelige kommunikationsveje mellem kommunerne, de praktiserende læger og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling
- at understøtte implementeringen af Sundhedsstyrelsens forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelse.

Aftalen skal derigennem understøtte udmøntning af 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed samt samarbejdet om at realisere målet i sundhedsaftalen om at mindske mistrivsel hos børn og unge.

Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel

Aftalen består af tre delindsatser:

- Implementering af Sundhedsstyrelsens forløbsprogrammer for børn og unge med psykisk sygdom med fokus på de generiske anbefalinger, der vedrører det tværsektorielle samarbejde.
- Oprettelse af en elektronisk kommunikationsvej mellem almen praksis og kommuner om børn og unge i psykisk mistrivsel med henblik på at styrke samarbejdet og dialogen.
- Rådgivning fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling. Der tilbydes blandt andet faste kontaktpersoner og faste mødetidspunkter for sparring og rådgivning.

Delindsatserne bygger på eksisterende positive erfaringer fra en række satspuljeprojekter samt eksisterende tilbud i visse kommuner. Konkret vil samarbejdsaftalen samlet betyde, at region, kommuner og almen praksis forpligter sig til at samarbejde og koordinere om barnet/den unge på tværs af sektorgrænser på baggrund af Sundhedsstyrelsens anbefalinger herom samt at stå til rådighed for hinanden til faglig sparring og rådgivning for at koordinere og tilbyde den bedste indsats til barnet/den unge på rette tidspunkt.

Samarbejdsaftalen stiller ikke krav til serviceniveauet i kommunerne og forholder sig ikke til de konkrete indsatser, der eventuelt iværksættes i kommunerne, hos de praktiserende læger eller i Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling.

Videre proces

Der udarbejdes en administrativ status på implementering af samarbejdsaftalen hvert andet år.

Administrationens bemærkninger

Administrationen ser meget positivt på Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel. Der er i høj grad overensstemmelse mellem samarbejdsaftalen og de politiske visioner i Skanderborg Kommune. Således er Skanderborg Kommune optaget af at understøtte samarbejdet om at realisere målet i sundhedsaftalen om at mindske mistrivsel hos børn og unge.

Skanderborg Kommune har indsendt et administrativt høringssvar den 20. juni 2022, og der er en generel optagethed af, hvilke økonomiske konsekvenser implementeringen af aftalen fremadrettet får.

## **Dialog og høring**

-

## **Sundhed**

Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel har til formål at sikre, at de aktører, der arbejder med målgruppen, kan understøtte hinanden med henblik på, at børn og unge i psykisk mistrivsel får et bedre og mere sammenhængende forløb. Samarbejdsaftalen relaterer sig blandt andet til sundhedspolitikens strategispor om at styrke den mentale trivsel, et stærkt nært sundhedsvæsen, større lighed i sundhed samt fælles om trivsel i ungelivet.

Herudover understøtter udspillet Byrådets Udviklingspolitikens strategispor om en kommune, hvor alle er med og det gode liv i fællesskabet.

Sagen behandles i Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet, samt sendes til orientering i Sundheds- og Omsorgsudvalget.

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge, chefen for Arbejdsmarked og Social samt chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge, chefen for Arbejdsmarked og Social samt chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap med bemærkning om, at det forudsættes, at aftalen kan realiseres indenfor den nuværende økonomiske ramme.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 2. februar 2023, pkt. 23:

Fraværende: Mira Issa Bloch

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge, chefen for Arbejdsmarked og Social samt chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, 1. februar 2023, pkt. 14:

Fraværende: Mira Issa Bloch og Morten Møller

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge, chefen for Arbejdsmarked og Social samt chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Udkast til Samarbejdsaftale om børn og unge i psykisk mistrivsel

# Punkt 41: Plejeboligplanen: Godkendelse af forslag til dækning af udgifter ifm. flytning til ny plejebolig

03.00.00-P20-1-22

## Resume

Med sagen godkendes forslag til at dække flytte- og etableringsomkostninger ifm. flytning af beboere fra Udsigten på Kildegården til anden plejebolig. Der lægges op til, at udgifterne afholdes inden for de afsatte rådighedsbeløb til anlægsprojektet "Midlertidige pladser på Kildegården", og at dette forhold iagttages, når der gives endelig anlægsbevilling til projektet.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet har med kommunens plejeboligplan besluttet at etablere flere korttidspladser på Kildegården ud fra et ønske om at samle den specialiserede indsats for midlertidige døgndækkede ophold. De 17 eksisterende plejeboliger på Kildegården, som ligger i afdelingen Udsigten, indgår i planen og skal frigøres for, at samling af korttidspladser kan realiseres - herunder planen om at flytte korttidspladser fra Dalbogård til Kildegården og lukke Dalbogård.

De 17 plejeboliger ejes og udlejes af Skanderborg Andelsboligforening (SAB), som også skal stå for etableringen af den nye korttidsafdeling.

SAB og Skanderborg Kommunes administration vurderer, at de nuværende planer for samling af korttidspladser ikke giver anledning til at opsiges og tvangsflytte de 17 beboere. Frigørelse af de 17 boliger skal således ske gennem en frivillig flytning, hvor beboerne tilbydes at flytte til en anden plejebolig i Skanderborg Kommune. I første omgang til en bolig i den nye afdeling på Dagmargården, men intern flytning på Kildegården eller flytning til anden plejebolig kan også ønskes, og vil blive imødekommet i det omfang, det er muligt.

Frivillig flytning var også praksis i forbindelse med flytning af plejeboliger fra Ryvang, Søkilde og Dalbogård til Fællesskabets Hus i Ry.

På et informationsmøde i november 2022, blev beboere og pårørende informeret om dette, og der blev efterspurgt en hurtig afklaring ift. muligheden for at få dækket indskud og flytteudgifter, så de herudfra kan træffe beslutning om, hvorvidt de vil flytte.

Hjemmel til dækning af udgifter i forbindelse med flytning fra plejeboliger på Kildegården/Udsigten

Ifølge almenboliglovens § 63c kan kommunen yde tilskud til "hel eller delvis dækning af flytteudgifter og udgifter til etablering i ny bolig til lejere, som fraflytter en almen boligafdeling, hvor der er behov for at stimulere fraflytning. Det er en forudsætning for tilskuddet, at lejeren flytter til en anden bolig i kommunen. Det er kommunalbestyrelsen, der skal fastsætte rammerne for tilskuddet – herunder hvilke afdelinger eller dele af afdelinger, der er omfattet af muligheden for tilskud, den berettigede personkreds og tilskuddets størrelse baseret på gennemsnitlige rimelige flytte- og etableringsudgifter i kommunen og udbetaling af tilskuddet".

Etableringsudgifter kan f.eks. være til indkøb af hårde hvidevarer eller nye møbler, der passer til en ny planløsning eller det kan være økonomisk hjælp til at betale indskud i den nye bolig.

Ifølge ovenstående er det således muligt at tilbyde dækning af flytteudgifter og etablering i ny bolig til lejere i de 17 berørte boliger på Kildegården for at motivere til flytning.

### Forslag til dækning af rimelige flytte- og etableringsomkostninger

I forbindelse med en flytning fra Udsigten til anden plejebolig er det forventeligt, at beboerne har udgifter til indskud, flytning og istandsættelse ved fraflytning af eksisterende bolig. Eksempelvis udgør indskud for en plejebolig på Dagmargården, hvor beboerne som udgangspunkt vil få tilbudt en bolig, ca. 41.000 kr., mens indskud for en bolig på Udsigten udgør ca. 21.000 kr. Dertil kommer, at beboerne forventeligt må påregne visse udgifter til istandsættelse ved fraflytning samt etableringsudgifter.

Det forslås derfor, at kommunen dækker følgende udgifter for at motivere til flytning:

- Differencen i indskud til ny bolig
- Flytning – herunder udgifter til ned- og udpakning
- Flytning af telefon og øvrige eksisterende abonnemeter
- Tilslutning og opsætning af lamper m.v.
- Gardiner i ny bolig.

Udgifterne vil i lighed med tidligere praksis blive afholdt på baggrund af fælles løsninger, hvor Skanderborg Kommune indhenter samlet tilbud og faciliterer processen.

### **Økonomi**

Kommunens udgift til udmøntning af forslaget afhænger af hvor mange af de 17 beboere fra Udsigten, der vælger at flytte fra Kildegården til anden plejebolig.

Hvis alle 17 beboere vælger at flytte, ventes beløbet til motivering af fraflytning at løbe op i ca. 880.000 kr., hvoraf 557.600 kr. anslås at dække difference i indskud, 255.000 kr. anslås at dække flytning (ned- og udpakning) og 68.000 kr. anslås at dække abonnementsflytning, tilslutning m.m. Se vedlagte bilag. Udgifterne vil i lighed med tidligere praksis blive afholdt på baggrund af fælles løsninger, hvor Skanderborg Kommune indhenter samlet tilbud og faciliterer processen.

I Budget 2023 er der afsat ca. 13 mio. kr. i perioden 2023-2025 til "Sammenlægning af midlertidige pladser på Kildegården". Det forventes, at udgifterne til motivering af fraflytning kan indeholdes i dette beløb, idet SAB og administrationen anslår, at der er økonomisk råderum til dispositionen.

### **Dialog og høring**

-

### **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at den enkelte beboer, der flytter fra Udsigten på Kildegården til anden plejebolig i Skanderborg Kommune, kan få dækket flytte- og etableringsudgifter indenfor de økonomiske forudsætninger beskrevet i sagens økonomiafsnit
- at flytteudgifterne afholdes indenfor de afsatte rådighedsbeløb til anlægsprojektet "Midlertidige pladser på Kildegården", og at dette forhold iagttages, når der gives endelig anlægsbevilling til projektet.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at den enkelte beboer, der flytter fra Udsigten på Kildegården til anden plejebolig i Skanderborg Kommune, kan få dækket flytte- og etableringsudgifter indenfor de økonomiske forudsætninger beskrevet i sagens økonomiafsnit
- at flytteudgifterne afholdes indenfor de afsatte rådighedsbeløb til anlægsprojektet ”Midlertidige pladser på Kildegården”, og at dette forhold iagttages, når der gives endelig anlægsbevilling til projektet
- at dækningen af differencen i indskud gives som et kommunalt tilskud i henhold til § 63c i almenboligloven.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 31. januar 2023, pkt. 21:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog at indstille,

- at den enkelte beboer, der flytter fra Udsigten på Kildegården til anden plejebolig i Skanderborg Kommune, kan få dækket flytte- og etableringsudgifter indenfor de økonomiske forudsætninger beskrevet i sagens økonomiafsnit
- at flytteudgifterne afholdes indenfor de afsatte rådighedsbeløb til anlægsprojektet ”Midlertidige pladser på Kildegården”, og at dette forhold iagttages, når der gives endelig anlægsbevilling til projektet
- at dækningen af differencen i indskud gives i form af et rente- og afdragsfrit lån eller lignende, som løber i hele den tid beboeren er i lejligheden - dette så dækningen af indskud gives, så kommunen i videst muligt omfang holdes omkostningsfri.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Flytteudgifter - bilag

# Punkt 42: Rammeaftale på det specialiserede social- og specialundervisningsområde

27.03.40-P27-1-21

## Resume

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på godkendelse af rammeaftale på det specialiserede social- og specialundervisningsområde 2023-2024.

## Sagsfremstilling

Byrådets beslutning fra den 21. december 2022

Byrådet har den 21. december 2022 vedtaget at godkende udkast til Rammeaftale 2023-24 med bemærkning om, at Skanderborg Kommune forudser udfordringer med at overholde styringsaftalen med uændrede takster for de mest specialiserede pladser på grund af stigende lønomkostninger til at opretholde den fornødne kvalitet i tilbuddet.

Udkastet er herefter fremsendt til høring i Handicap- og Psykiatrirådet.

Nedenfor kan der læses yderligere om baggrunden for rammeaftalen samt indholdet i aftalen for 2023 og 2024.

### Baggrunden for rammeaftalen og den hidtidige proces

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede socialområde. Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling på tværs af kommuner og region.

Rammeaftale 2023-24 er udarbejdet i en tæt dialog mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, som har haft mulighed for at komme med indspil til rammeaftalens udviklingsområder undervejs. Dette har givet et godt afsæt for fælles indsats og rammer på det specialiserede socialområde.

KKR Midtjylland (Kommunernes Kontaktråd) har på møde den 22. november 2022 godkendt udkast til Rammeaftale 2023-24 og anbefaler, at rammeaftalen godkendes i de midtjyske byråd og i Regionsrådet.

Rammeaftalen er behandlet i udvalgene og Byrådet i juni 2022, hvor der har været mulighed for at indsende input til de foreslåede udviklingsområder til brug for udarbejdelsen af rammeaftalen, og den 21. december 2022 har Byrådet godkendt rammeaftalen med ovennævnte bemærkning.

### Fælles faglige udviklingsområder

Rammeaftalen har fokus på faglig udvikling, og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud. Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at de oplever rimelig sammenhæng mellem behovet for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

De midtjyske kommuner og Region Midtjylland sætter med rammeaftalen særligt fokus på to områder:

1. Den nære psykiatri
2. Borgere med komplekse udfordringer

For begge områder er der tale om en videreførelse fra rammeaftale 2021-2022, hvilket understreger, at der er tale om vigtige områder, som kræver et langsigtet og fokuseret arbejde. Samtidig vil der i samarbejdet være fokus på, hvordan vi imødekommer den fælles udfordring med rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling på det specialiserede socialområde.

Samarbejdet om den nære psykiatri koordineres tæt med arbejdet i regi af Sundhedssamarbejdsudvalget.

### Styring og økonomi

Ud over de faglige udviklingsområder, sætter rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Med rammeaftalen indgår de 19 kommuner og Region Midtjylland aftale om, at taksterne ikke kan stige i perioden 2023-24. Det er desuden aftalt, at kommuner og region i fællesskab udarbejder et overblik over udviklingen i den samlede økonomi på det specialiserede socialområde.

### Høringen i Handicap- og Psykiatrirådet

Rammeaftalen har været sendt til høring i rådet i perioden 22. december 2022 til 16. januar 2023. Rådet behandlede høringssagen på mødet i januar 2023. Handicap- og Psykiatrirådet besluttede her, at rådet ikke havde kommentarer eller forslag til ændringer.

### Udkast til rammeaftale og link til bilag 1-5

Udkast til rammeaftale 2023-2024 er vedhæftet til punktet. De tilhørende bilag 1 til 5 kan findes på [Fællessekretariatets hjemmeside \(link\)](#).

Sagen behandles sideløbende i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget, inden den fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## Dialog og høring

Rammeaftalen har været sendt til høring i Handicap- og Psykiatrirådet i perioden 22. december 2022 til 16. januar 2023.

## Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at Rammeaftale 2023-24 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmusen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 2. februar 2023, pkt. 28:

Fraværende: Mira Issa Bloch og Birgitte Majgaard

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmusen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, 1. februar 2023, pkt. 15:

Fraværende: Mira Issa Bloch og Morten Møller

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 31. januar 2023, pkt. 19:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Udkast til rammeaftale 2023-2024.pdf

# Punkt 43: Tilsynspolitik marts 2023 - februar 2024

27.69.32-P22-1-18

## Resume

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på vedtagelse af tilsynspolitikken efter høring i Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet.

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 21. december 2022 at godkende tilsynspolitikken til høring i Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet. Byrådet lagde med forslag til politik op til, at den nuværende tilsynspolitik videreføres. Den nuværende tilsynspolitik er sidst revideret og godkendt af Byrådet den 15. december 2021.

I nedenstående afsnit – ”Baggrund” kan der læses yderligere om grundlaget for politikken.

### Baggrund

Ifølge lovgivning om retssikkerhed og administration på det sociale område har kommunen pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses.

Endvidere skal Byrådet efter § 151 c i Bekendtgørelse af lov om social service:

- Udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter § 83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør efter § 91. Det vil sige tilbud, som for størstedelens vedkommende er hjemmehørende på sundheds- og omsorgsområdet (tidligere ældreområdet)
- Mindst en gang årligt følge op på tilsynspolitikken, herunder foretage de nødvendige justeringer.

I Skanderborg Kommune er sundheds- og omsorgsområdet organisatorisk sammenhængende med handicapområdet. På baggrund heraf besluttede Byrådet i Skanderborg Kommune i december 2011, at kommunen skal have en tilsynspolitik, der er fælles for områderne.

### Høringen i rådene

Tilsynspolitikken har været sendt til høring i rådene i perioden 22. december 2022 til 16. januar 2023. Rådene behandlede politikken på deres møder i januar.

Seniorrådet tog sagen til efterretning og fandt ikke anledning til at fremsende et høringssvar.

Handicap- og Psykiatrirådet besluttede, at rådet ikke havde kommentarer eller forslag til ændringer.

## Dialog og høring

Tilsynspolitikken har været sendt til høring i Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet i perioden 22. december 2022 til 16. januar 2023.

## **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at Tilsynspolitik for Sundhed, Omsorg og Handicap godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 31. januar 2023, pkt. 18:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Tilsynspolitik for Sundhed, Omsorg og Handicap 2023

# Punkt 44: Kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, aktivitet og træning samt pleje, praktisk støtte og rehabilitering

27.03.00-P23-1-22

## Resume

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på vedtagelse af kvalitetsstandarder efter høring i Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Efter lovgivningen skal Byrådet en gang om året vedtage kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, pleje, praktisk støtte og rehabilitering samt aktivitet og træning efter servicelovens § 79 a, § 83, § 83 a og § 86 stk. 1 og 2. Kvalitetsstandarderne skal formidle kommunalbestyrelsens overordnede politiske beslutninger om serviceniveau, værdier og kvalitetskrav.

Det skal bemærkes, at kvalitetsstandarderne med godkendelse i Byrådet den 1. marts 2023 herefter vil være gældende til og med februar 2024.

Byrådet vedtog den 21. december 2022 at godkende kvalitetsstandarderne til høring i Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet.

I nedenstående afsnit – ”Baggrund” og ”Yderligere forslag til ændringer på baggrund af den administrative dialog med Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet” kan der læses yderligere om de ændringer, der er foretaget i kvalitetsstandarderne - og som har været til høring i rådene.

Arbejdet med kvalitetsstandarderne og ændringerne godkendt til høring af Byrådet den 21. december 2022

Der er på Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde den 8. november 2022 fremlagt en række forslag til ændringer i kvalitetsstandarderne. Disse ændringsforslag har baggrund i faglige input indhentet fra myndigheden i Sundhed, Omsorg og Handicap og kommunens jurister. I udarbejdelsen af de faglige input har der været et særligt fokus på principafgørelser fra Ankestyrelsen, der kan give anledning til ændringer i kvalitetsstandarderne. Udvalget har godkendt de fremlagte forslag til ændringer til en indledende administrativ dialog med Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet. Endvidere er kvalitetsstandarderne for pleje, praktisk støtte og rehabilitering i henhold til udvalgets beslutning den 8. november 2022 blevet tilpasset med følgende:

- Kontaktoplysninger til relevant afdeling, hvis borgerne ønsker at klage
- Præcisering omkring husdyr, så medarbejderne kan bede om, at husdyr ikke er i rummet
- Oplysninger om revurdering af behovet for hjælp og tidspunkter for dette.

De foretagne ændringer er tydeliggjort med rød skrift i de vedhæftede bilag 1 og bilag 2.

Endvidere er der efterfølgende fra de faglige indsatsere lagt op til en ændring af teksten, der omhandler medarbejdernes arbejdsmiljø (bilag 1, afsnit 2.9 og afsnit 6 samt bilag 3, afsnit 2.5 og afsnit 6). I den tidligere tekst var der en betoning af

borgerens bolig som medarbejdernes arbejdsplads. Her er der indarbejdet en mere borgerrettet og imødekommende overskrift og tekst. De foretagne ændringer er tydeliggjort med rød skrift i de vedhæftede bilag 1 og 3.

På baggrund af dialogerne med Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet den 9. og 15. november 2022 er kvalitetsstandarderne efterfølgende blevet tilpasset med følgende:

Der er indsat forslag til eksempler på de forskellige niveauer i afsnit 2.4 (side 5) samt forslag til eksempler på, hvad hjælpen kan indeholde i afsnit 3.2 (side 8). Forslagene er tydeliggjort med grøn skrift i vedhæftede bilag 1.

#### Høringssvar fra rådene

Kvalitetsstandarderne har været sendt til høring i rådene i perioden 22. december 2022 til 16. januar 2023, og der er indkommet nedenstående høringssvar, der ikke giver anledning til yderligere ændringer.

#### Seniorrådet:

- "Seniorrådet noterer med tilfredshed, at rådets ønsker om, at eksempler på hvilken støtte, der kan gives, er indskrevet i standarden. Seniorrådet udtrykker ligeledes tilfredshed med, at rådets bemærkninger vedrørende forebyggende hjemmebesøg til 75 årige bliver taget med i den videre udvikling af tilbuddene til målgruppen. Herudover har rådet ingen bemærkninger til kvalitetsstandarderne."

#### Handicap- og Psykiatrirådet:

- "Rådet drøftede kvalitetsstandarderne og besluttede, at rådet ikke har kommentarer eller yderligere forslag til ændringer."

Høringssvarene er vedhæftet som bilag til punktet.

## **Dialog og høring**

Kvalitetsstandarderne har været sendt til høring i Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet i perioden 22. december 2022 til 16. januar 2023.

## **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, pleje, praktisk støtte og rehabilitering samt aktivitet og træning efter servicelovens § 79 a, § 83, § 83 a og § 86 stk. 1 og 2 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 31. januar 2023, pkt. 17:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Udkast kvalitetsstandard 2023 - 2024 for pleje praktisk støtte og rehabilitering efter serviceloven

Bilag 2 Udkast Kvalitetsstandard 2023 - 2024 for forebyggende hjemmebesøg efter serviceloven vs. 2

Bilag 3 Udkast - Kvalitetsstandard 2023 - 2024 for aktivitet og træning efter serviceloven

Bilag 4 HØRINGSSVAR TIL KVALITETSSTANDARDER FOR FOREBYGGENDE HJEMMEBESØG.docx

Bilag 5 Dagsordenspunkt Høringssag Kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, aktivitet og træning samt pleje, praktisk støtte og rehabilitering behandlet på mødet 10. januar 2023 kl. 1500 (Fæ.docx

# Punkt 45: Fremtidig organisering af digitalisering og velfærdsteknologi i Skanderborg Kommune

85.13.00-A00-1-22

## Resume

For at imødekomme fremtidens udfordringer med at løfte de borgernære opgaver med flere børn og ældre og vanskeligheder med at rekruttere medarbejdere er det nødvendigt at fremme anvendelsen af digitalisering og velfærdsteknologi.

Med denne sag søges der om en godkendelse til ansættelse af 3,5 medarbejdere til at sikre den fornødne fremdrift i implementeringen af digitale løsninger og velfærdsteknologi. Finansieringen sker inden for afsatte midler til ekstraordinær demografi.

## Sagsfremstilling

Med en fremtid med flere børn og ældre i kommunen og generelt vanskelige rekrutteringsforhold på de store velfærdsområder for fremtiden er der behov for, at vi ser på alternative muligheder for at understøtte borgerne bedre og med færre medarbejderressourcer. Der er løbende udviklet både nye velfærdsteknologier og digitale løsninger, som kan være en del af svaret på udfordringen.

Skanderborg Kommune har i de seneste år arbejdet med implementering af digitale løsninger og velfærdsteknologi til understøttelse af kerneopgaven. Det har imidlertid vist sig, at det er svært at få implementeret stabilt og fuldt ud, og der har ikke været et koordineret indkøb af teknologier. Det gør, at der investeres sideløbende i næsten ens systemer, som ikke udnyttes godt nok. Samtidig er erfaringerne, at det i en travl hverdag ikke er lykkedes at få ændret arbejdsgange og kultur således, at implementeringen af velfærdsteknologi er lykkedes fuldt ud, og at teknologien har erstattet eksisterende arbejdsgange.

Der er således et behov, hvilket også er blevet efterspurgt af kontraktholderne, for en bedre koordinering på tværs, en tydeligere prioritering af opgaven og en bedre understøttelse af kontraktholderne til implementeringen. Samtidig er der brug for at få kortlagt allerede indkøbte teknologier, der med fordel kan udrulles i andre fagområder også.

Det foreslås, at der etableres et fagligt teknologinetværk med repræsentanter fra IT og Digitalisering, Sundhed, Omsorg og Handicap, Børn og Unge, Arbejdsmarked og Social og HR. Netværket bliver forankret i IT og Digitalisering. Det bliver netværkets ansvar at sikre koordineret indkøb og brug af teknologier og systemer, ligesom de skal være ansvarlige for, at behov for nye teknologier fra fagområderne imødekommes.

Flere af fagområderne har allerede i dag personer, der har opgaven med at se på udnyttelsen af nye teknologier. Men der er ikke for nuværende den fornødne kapacitet til at sørge for implementering og udbredelse i de decentrale enheder. Derfor foreslås det, at der yderligere ansættes 3,5 personer til opgaven, fordelt mellem fagområderne (2,5) og IT og Digitalisering (1).

## Økonomi

Den løbende udgift til 3,5 personer vil være ca. 2,3 mio. kr. Det foreslås, at de 2,3 mio. kr. finansieres af den ekstraordinære demografipulje, som er afsat på ældreområdet. Forslaget skyldes bl.a., at de første tiltag primært vil ske inden for ældreområdet.

I 2022 blev puljen ikke benyttet og det forventes, at der i de kommende år heller ikke vil være behov for at anvende puljen fuldt ud. Hvis det skulle vise sig, at puljen efterfølgende ikke kan dække behovet, vil det blive håndteret ved budgetopfølgningerne. Såfremt det konstateres, at der er en positiv business-case på de projekter der gennemføres, vil overskuddet blive tilbageført til demografipuljen.

Finanseringen gælder for en 3-årig periode, startende fra ca. medio 2023, hvorefter indsatsen evalueres.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Koncernledelsen indstiller,

- at der omplaceres 2,3 mio. kr. årligt fra den ekstraordinære demografipulje til understøttelse af implementering af digitale- og velfærdsteknologiske løsninger i organisationen
- at de bevillingsmæssige konsekvenser medtages ved 1. budgetopfølgning 2023.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at der omplaceres 2,3 mio. kr. årligt fra den ekstraordinære demografipulje til understøttelse af implementering af digitale- og velfærdsteknologiske løsninger i organisationen
- at Økonomi- og Erhvervsudvalget forelægger en midtvejsstatus på indsatsen
- at de bevillingsmæssige konsekvenser medtages ved 1. budgetopfølgning 2023.

## Punkt 46: Status for udvikling i sygefraværet pr. 1. oktober 2022

81.28.00-A00-1-23

### Resume

Med denne sag får Økonomi- og Erhvervsudvalget en orientering om status for udvikling i sygefraværet pr. 1. januar 2023.

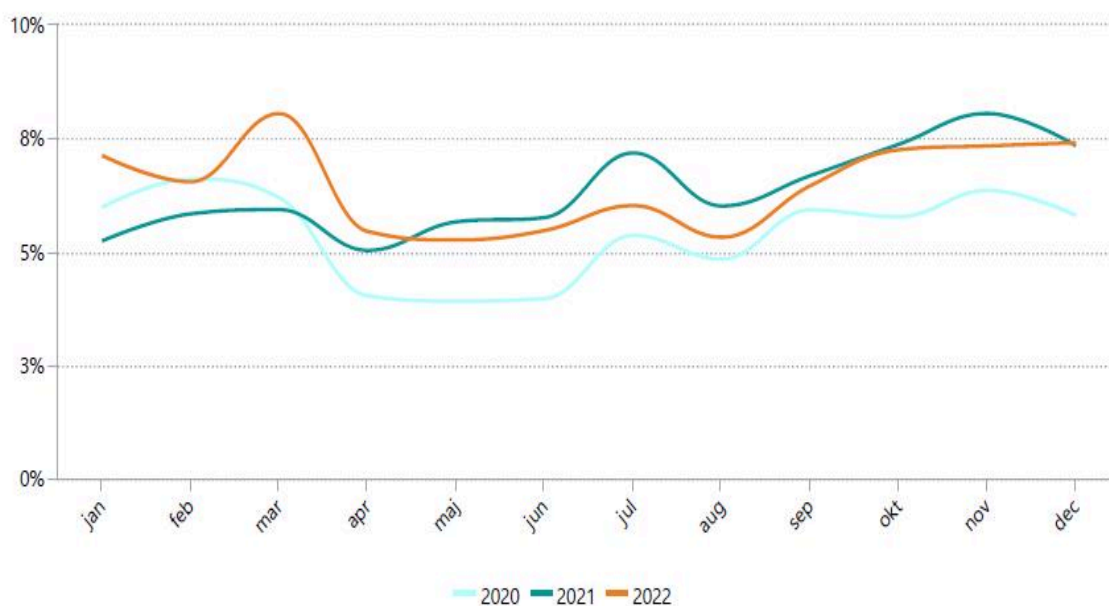
### Sagsfremstilling

Økonomi- og Erhvervsudvalget får fire årlige afrapporteringer om status for udvikling i sygefraværet. Afrapporteringen er denne gang en status for udvikling i sygefraværet pr. 1. januar 2023.

Rapporten indeholder:

- Udvikling i sygefraværet i hele kommunen for 2020, 2021 og 2022
- Fordeling af kort- og langtidssygefravær pr. 1. januar 2023
- Udvikling i sygefraværet på aftale- og kontraktholderniveau pr. 1. januar 2023, opgjort for 2022 sammenlignet med 2021.

### Udvikling i sygefraværsprocent



### Sygefraværet generelt

Det samlede sygefravær for 2022 er på 6,5 %. Til sammenligning udgjorde sygefraværet for 2021 6,3 %. Der har været et stigende sygefravær i de første fire måneder af 2022, hvorefter sygefraværet har haft en faldende tendens sammenlignet med 2021.

6,5 % sygefravær i 2022 svarer til 70.771 fraværdsdage og til 267 fuldtidsstillinger.

Markante forlængede ventetider til udredning, behandling og aflyste operationer i sundhedsvæsenet har stor indflydelse på sygefraværet og arbejdsfastholdelsesperspektivet. Endvidere påvirker COVID-19-relaterede sygemeldinger hyppigt sygefravær. Flere dagtilbud og skoler oplever en stigning i sygemeldinger relateret til COVID-19.

### Kort- og langtidssygefravær

Korttidssygefraværet (0-14 dage) er på 58 % for 2022 og udgør fortsat den største del af det samlede sygefravær. Langtidssygefraværet (150+ dage) er på 15 %, og har været faldende de sidste to år sammenlignet med 2020 og 2021 (19 %).

### Handicapområdet

Sygefraværet har en faldende tendens i 2022 (8,1 %) sammenlignet med 2021 (8,4 %).

### Sundhed og Omsorg

Sygefraværet har en stigende tendens i 2022 (7,6 %) sammenlignet med 2021 (7,3 %). Det er plejedistrikterne Hørning og Galten, Vores Køkken og Aktivitet og Træning, som har et stigende sygefravær.

### Dagtilbudsområdet

Sygefraværet er på 7,4 % i 2022 og er svagt faldende sammenlignet med 2021 (7,5 %). Der er et meget varierende sygefraværsniveau i dagtilbudsområdet.

### Skoleområdet

Sygefraværet har en stigende tendens i 2022 (5,8 %) sammenlignet med 2021 (4,9 %). Langt de fleste af skolerne har et stigende sygefravær, som har givet anledning til en tættere opfølgning og rådgivning fra Byrådssekretariatet og HR. Byrådssekretariatet og HR og Børn og Unge samarbejder om hvilke yderligere forebyggende indsatser, der eventuelt skal igangsættes.

### Status for forebyggende indsatser

De nye sygefraværsmønstre og det nye KMD-OPUS-modul - udvidet sygefraværsgennemgang blev implementeret i 2022 i alle aftale- og kontraktstyrede enheder, og det forventes fortsat at kvalificere og understøtte den ledelsesmæssige håndtering af sygefraværet og dermed bidrage til, at sygefraværet på sigt vil være faldende. Der arbejdes videre med flere ledelsesmæssige tiltag i 2023, f.eks. tilbud om den svære samtale og introduktion til nye ledere.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR indstiller,

- at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager orientering om status for udvikling i sygefraværet pr. 1. januar 2023 til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at bakke op om ambitionen om, at sygefraværet nedbringes til landsgennemsnittet og at fastholde den løbende opfølgning på sygefraværet
- at tage orienteringen om status for udvikling i sygefraværet pr. 1. januar 2023 til efterretning.

Beslutning fra Direktionen, 6. februar 2023, pkt. 37:

Direktionen vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Bilag**

Sygefraværsudvikling i Skanderborg Kommune pr. 1. januar 2023.pdf

# Punkt 47: Godkendelse af budgettildeling vedrørende ukrainske flygtninge for 2023

00.15.20-P05-2-22

## Resume

Med denne sag tages stilling til forslag om budgettildeling vedrørende ukrainske flygtninge for 2023 samt indstilling fra den udvidede integrationsstyregruppe om at etablere pavilloner på Nydamsvej i Hørning til midlertidig indkvartering af ukrainere. Drifts- og anlægsudgifterne søges tillægsbevilget i denne sag.

## Sagsfremstilling

Baggrund og regnskab 2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte den 17. maj 2022 en budgetmodel, som kunne estimere udgiftsbehovet i kommunen i takt med, at antallet af visiterede ukrainere fik ophold i kommunen. På baggrund af modellen er der i 2022 udmøntet 14,7 mio. kr.

Regnskabet for 2022 viser, at de samlede udgifter vedrørende flygtninge fra Ukraine ender på 15,1 mio. kr. – altså et merforbrug på 0,4 mio. kr. i forhold til det udmøntede budget. Skanderborg Kommune har modtaget et tilskud på 2,5 mio. kr. fra staten som kompensation for de udgifter, kommunen har haft til og med den 30. april 2022. Den tidligere regering meldte ud, at kommunerne samlet set ville blive kompenseret for udgifterne forbundet med modtagelse af flygtninge fra Ukraine.

Kompensationen skal forhandles i forbindelse med de årlige forhandlinger mellem KL og regeringen om kommunernes økonomi. Der bliver tale om en forhandling om kompensation til kommunerne under ét. Det betyder, at det ikke er sikkert, at den enkelte kommune får dækket alle sine udgifter. Dette vil afhænge af den enkelte kommunes faktiske udgifter og den fordelingsnøgle, der anvendes til at fordele kompensationen.

Medio december 2022 er der blevet visiteret 368 ukrainere til Skanderborg Kommune, hvilket svarer til den kvote, som Skanderborg Kommune har fået tildelt på de første 30.000 ukrainere, som har fået meddelt opholdstilladelse i Danmark. Ud af de 368 personer er ca. 36 rejst tilbage til Ukraine permanent, mens 40 personer er overgået til en anden kommune. Så det faktiske antal ukrainere i Skanderborg Kommune medio december 2022 var dermed 292 personer.

Skanderborg Kommune har fået tildelt en ny kvote på 110 ukrainere på de næste 10.000 personer, sådan at det samlede antal visiterede ukrainere i løbet af 2023 vil være på ca. 470 personer, og det samlede antal faktiske ukrainere vil være ca. 400 personer.

Som følge af den nye kvote er der udarbejdet forslag til udvidelse af antallet af boliger til de ukrainske flygtninge samt forslag til budgettildeling til de områder, som løser opgaver i forbindelse med modtagelse og integration af de ukrainske flygtninge.

Etablering af pavilloner på Nydamsvej i Hørning

Der er ikke mere ledig kapacitet på Søkilde og Bakkedraget til indkvartering af ukrainere og derfor foreslår den udvidede integrationsstyregruppe, at Skanderborg Kommune lejer nogle pavilloner, som etableres på Nydamsvej i Hørning.

Der er indhentet tilbud på 2 moduler med 6 værelser pr. modul og 10 moduler med 2 værelser pr. modul – altså 32 værelser i alt. Der er en bindingsperiode på 12 måneder, og herefter kan pavillonerne opsiges med tre måneders varsel. Der er en udgift på ca. 0,3 mio. kr. til fjernelse af pavillonerne, men denne udgift vil tidligst komme i 2024 som følge af bindingsperioden på 12 måneder. Udgiften er derfor ikke medtaget i dette estimat.

Udgiften til klargøring af grund, jordbundsundersøgelse, tilslutningsafgift og byggetilladelse samt levering og montering af modulerne er ca. 1 mio. kr. Dertil kommer udgifter til møblering af værelser og køkken/fællesarealer. Der er regnet med en udgift til dette på 270.000 kr. i alt.

Den samlede anlægsudgift er foreløbig estimeret til 1,3 mio. kr. Afdelingen for Kommunale Bygninger arbejder p.t. med andre leverandører, og dermed kan udgiften til etablering af pavilloner ændre sig.

De løbende driftsudgifter til pavillonerne indgår i den foreslåede budgettildeling for 2023 og beskrives i afsnittet nedenfor.

### Budgettildeling 2023

Udgiften vedrørende modtagelse og integration af flygtninge fra Ukraine estimeres til i alt 16,5 mio. kr. i 2023, og beløbet foreslås tillægsbevillet. Det forventes, at staten kompenserer kommunerne for udgifterne i 2023, og at tillægsbevillingen dermed er finansieret af tilskud fra staten.

Tabel 1 giver et overblik over fordelingen af udgifter på bevillinger. Udgifterne på de enkelte bevillinger er uddybet under tabellen samt i bilag 1.

Forslaget indeholder udelukkende serviceudgifter. Finansiering af overførselsudgifter reguleres via budgetgarantien, og bliver derfor alt andet lige dækket af bloktilskuddet.

Tabel 1 Specifikation af forslag til tillægsbevilling (1.000 kr.)

Bevilling	Merudgifter
Fagsekretariatet - Skoler og pædagogiske fritidstilbud	8.760
Fagsekretariatet – Dagtilbud 0-6 årige	2.000
Arbejdsmarked og Social - administration	3.000
Beskæftigelsesområdet - flygtningeboliger	2.753
Drift i alt	16.513

### Undervisning

Der forventes en samlet udgift til undervisning på 8,8 mio. kr. i 2023. Primo 2023 er der oprettet seks modtageklasser på hhv. Søkilde, Bakkedraget, Knudsøskolen og Finlandsvej. De ukrainske elever er gradvist begyndt at blive integreret i normalklasser, og der arbejdes derfor på at tilpasse kapaciteten, så der kan reduceres i antal klasser. Som følge af dette antages det, at der vil være udgifter til fem modtageklasser i 2023.

Når skolerne modtager ukrainske elever på normalområdet følger der en á-pris med i lighed med den normale tildeling til elever. Det vurderes, at den samlede udgift til dette er på 0,4 mio. kr. i 2023

### Pasning

Der forventes en samlet udgift til dagtilbudsområdet på 2 mio. kr. Der er oprettet et dagtilbud på Søkilde, hvor der primo december 2022 går 20 børn (otte i vuggestue og 12 i børnehave). Der er ansat ca. fem medarbejdere på dagtilbuddet. Udgiften til dagtilbuddet svarer til tildelingen på normalområdet, og der er dermed det samme serviceniveau i det ukrainske dagtilbud som i de øvrige dagtilbud i kommunen.

### Sagsbehandling og modtagelse (arbejdsmarked og social)

Der forventes en samlet udgift til sagsbehandling og modtagelse af ukrainere på 3 mio. kr., idet det skønnes, at der er behov for seks årsværk til at løse opgaven. Det er to mere i forhold til antallet i 2022. Der er således afsat budget til tre medarbejdere til sagsbehandling i jobcenteret (to medarbejdere i 2022), en virksomhedskonsulent (ingen medarbejdere i 2022), en medarbejder til sagsbehandling i ydelseskontoret og en medarbejder til modtagelse og boligplacering af nytilkomne ukrainere.

I budgetmodellen for 2022 var der ikke afsat budget til en virksomhedskonsulent, da forventningen var, at ukrainerne relativt let kunne komme ud på det danske arbejdsmarked. Det har imidlertid vist sig, at ukrainernes engelskkundskaber ikke har været så gode som forventet, og det er derfor ikke længere muligt at løfte opgaven inden for den almindelige normering. I 2023 er det skønnet, at der er behov for en virksomhedskonsulent til at løse opgaven. Det skal dog bemærkes, at der muligvis bliver brug for yderligere en virksomhedskonsulent i løbet af 2023.

### Midlertidig indkvartering

De skønnede nettoudgifter i 2023 til midlertidig indkvartering er 2,8 mio. kr. og omfatter driftsudgifter til boligerne samt indtægter fra husleje fra de ukrainske flygtninge.

De ukrainske flygtninge er midlertidigt indkvarteret på to lokationer: Søkilde og Bakkedraget.

De årlige udgifter til drift af Søkilde er 2,3 mio. kr., som dækker over forbrugsudgifter til el, vand og varme, samt udgifter til almindeligt vedligehold, pedel, rengøring af fællesarealer m.v. De årlige udgifter til Bakkedraget er 2,5 mio. kr. og dækker husleje til Hørning Erhvervscenter, almindeligt vedligehold, udgifter til pedel, vagt og rengøring af fællesarealer.

Der er lokaler til undervisning og pasning på både Bakkedraget og Søkilde, og ovenstående udgifter dækker også driften af disse.

De 32 værelser i pavillonerne på Nydamsvej forventes at koste 144.000 kr. i månedlig leje, og det anslås, at udgiften til el, vand og varme er ca. 12.800 kr. pr. måned. Der er regnet med en udgift i 9 måneder, da det forventes, at pavillonerne er sat op inden for 2-3 måneder. Den samlede udgift i 2023 vil dermed være 1,4 mio. kr.

Indtil pavillonerne er etableret, vil der blive anvendt midlertidige løsninger til indkvartering af ukrainerne. Det vil eksempelvis ske ved at leje værelser på Motel Skanderborg. Der er afsat 100.000 kr. til dette.

Den maksimale månedlige egenbetaling for ophold i de midlertidige boliger er 2.467 kr. for enlige med og uden børn. Det antages, at der er en indtægt på 3,6 mio. kr. i 2023 svarende til, at 120 personer hver måned betaler den maksimale månedlige egenbetaling.

#### Udgifter på det specialiserede børne- og voksenområde

I 2022 har der ikke været væsentlige udgifter til det specialiserede område, men det opleves, at der er et øget behov for specialiserede indsatser. Det er endnu for tidligt at skønne på udgifter til disse områder i 2023, men der vil blive fulgt op på udgifterne i forbindelse med 2. og 3. budgetopfølgning samt regnskab 2023.

#### Opfølgning på udgifter

Der vil løbende blive fulgt op på det visiterede og faktiske antal ukrainere samt de faktiske udgifter i forbindelse med 2. og 3. budgetopfølgning samt regnskab 2023.

### **Dialog og høring**

-

### **Indstilling**

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives en tillægsbevilling på 16,513 mio. kr. til finansiering af de estimerede driftsudgifter vedrørende flygtninge fra Ukraine i 2023, jf. tabel 1
- at det godkendes, at der etableres pavilloner med i alt 32 værelser på Nydamsvej i Hørning
- at der gives anlægsbevilling på 1,259 mio. kr. til etablering af pavilloner.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernledelsen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 6. februar 2023, pkt. 38:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernledelsen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Skøn over udgifter vedr. ukrainere i 2023

Bilag 2 Uddybning af udgifter vedr. ukrainere i 2023

## **Punkt 48: Lukket: Køb af ejendom**

82.01.00-G00-1-22

## **Punkt 49: Lukket: Køb af areal ved Stilling Landevej**

13.06.02-G10-9-22

## **Punkt 50: Meddelelser**

00.01.00-G00-1-23

### **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Der var ingen meddelelser ved mødet.

## **Punkt 51: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00-G00-1-23

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

Thomas Cordtz deltog ikke i behandlingen af punkterne 31-35 og 38-50

Beslutningsprotokollen blev underskrevet.