

REFERAT Byrådet d. 27-02-2019

Mødedato Onsdag d. 27. februar 2019 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Fælleden, Skanderborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Ændring af tildelingsmodel til plejecentre på ældreområdet.....	4
Invitation til frikommuneforsøg.....	9
Lokalplan 1111 – Vessøvejs forlængelse etape 2 og 3 i Ry – Forslag til udsendelse i høring.....	13
Ophævelse af Lokalplan 76 - Vindmøller.....	18
Forslag; Minimering af Skanderborg Kommunes anvendelse af flyrejser.....	20
Godkendelse af forslag til affaldsplan til udsendelse i offentlig høring.....	22
Godkendelse af forslag til regulativ for erhvervsaffald til udsendelse i offentlig høring.....	26
Tillæg 3 til Spildevandsplan 2016-2020.....	29
Rottehandlingsplan 2019.....	33
Revision af vedtægterne for Det Grønne Råd.....	38
Proces- og Finansieringsplan for Ny Skole i Hørning.....	41
Frigivelse af anlægsmidler til udvidelse af Birkehuset i Ry.....	46
Tilsyn med private pasningsordninger.....	51
Høring af forslag til Sundhedsaftale 2019-2023.....	54
Ansøgning fra Skanderborg Taekwondo- og Hapkido-center om kommunegaranti for lån på 3,5 mio	60
Meddelelse om borgmesterbeslutning.....	63
Lukket: Omklassificering af privat fællesvej til offentlig vej.....	64

Punkt 14: Godkendelse af dagsordenen

00.01.00-G00-2-19

Beslutning

Der blev ved mødet i Byrådet orienteret om,

- at der efter fristen for udsendelse af dagsordenen var efterudsendt supplerende materiale til sag nr. 15
- at indstillingen fra Økonomiudvalget i sagerne 26 og 31 ikke fremgår af dagsordenen, men først forelægges ved selve byrådsmødet.

Dagsordenen blev godkendt – dog således, at sag nr. 31 blev taget af dagsordenen, da Økonomiudvalget havde besluttet at udsætte behandlingen af sagen.

Punkt 15: Ændring af tildelingsmodel til plejecentre på ældreområdet

00.30.04-P05-3-19

Resume

Der har i 2018 været et stort udgiftspres på det budget, hvorfra der udmøntes midler til plejecentrene i Skanderborg Kommune. Udgiftspreset ser ud til at fortsætte ind i 2019, og derfor er det nødvendigt at vurdere, om den gældende tildelingsmodel til plejecentre skal fortsætte. Sagen er sendt frem på baggrund af beslutning i direktionen den 5. februar 2019.

Med denne sag tages der stilling til principperne for en fremtidig tildelingsmodel på plejecenterområdet.

Sagsfremstilling

Der har i 2018 været et stort udgiftspres på budgettet til plejecenterområdet. Udviklingen ser ud til at fortsætte ind i 2019, og der er tegn på, at den nye tildelingsmodel, der blev indført i 2018, har været udgiftsdrivende.

Nedenfor beskrives udviklingen på plejecenterområdet, og dernæst lægges der op til, at der træffes en beslutning om principperne for den fremtidige, økonomiske styring af området. Administrationen har udarbejdet fire forskellige forslag til fremtidige tildelingsprincipper på området.

Plejecenter

Skanderborg Kommune overgik i 2018 til en ny tildelingsmodel på plejecenterområdet. I stedet for kategorierne A, B og C blev det nu muligt at visiterer til kategorier i spændet 0-8. Rationalet bag det større spænd i kategorier var, at tildelingen i højere grad skulle afspejle det reelle spænd i tilstanden hos de borgere, der bor i kommunens plejeboliger.

Med den nye tildelingsmodel blev det også muligt at reorganisere borgerne løbende. Det betyder, at en konstateret, varig ændring i en borgers tilstand nu umiddelbart kan afstedkomme indplacering i en ny kategori og dermed ændret budgettildeling. Tidligere var det i ABC-modellen kun muligt at få revurderet borgerne én gang om året.

Kategorierne i den nye tildelingsmodel er koblet direkte op på det antal timer, visitationen udmåler til pleje og praktisk bistand efter serviceloven. Dette faktum synliggjorde hurtigt, at tildelingen til plejecentrene gradvist var blevet udhulet i ABC-modellen. Ved 2. budgetopfølgning 2018 blev der derfor givet en tillægsbevilling på 10,4 mio. kr. til løft af tildelingen til plejecenterområdet.

Beregningen af tillægsbevillingen var baseret på en antagelse om, at tyngde og belægning i de første måneder af 2018 var på niveau med et fremtidigt gennemsnit for området. Belægningen steg dog brat efterfølgende, og der har i andet halvår af 2018 været gennemsnitligt 12-15 flere indskrevne i kommunens plejeboliger sammenlignet med starten af året. På årsbasis betyder den øgede belægning en merudgift på ca. 4,5 mio. kr.

Samtidig har der været en stødt stigende tyngde, målt på udviklingen i gennemsnitskategorierne for borgere i kommunens plejeboliger. Fra at have ligget på niveau på 3,15 i den nuværende model med kategorierne 0-8 i starten af året, er borgerne gennemsnitligt visiteret til kategori 3,3 ved udgangen af 2018. Det skal bemærkes, at et skift i gennemsnitskategori på 0,01 betyder merudgifter for ca. 400.000 kr. Der har løbende været indikationer af, at gennemsnittet var på vej til at falde tilbage til udgangspunktet. Men muligheden for at få reorganisere borgerne løbende har

betydet, at små fald er blevet efterfulgt af større stigninger. Særligt har efterregistreringer i januar måned 2019 for november og december 2018 betydet et stort spring i gennemsnitskategorien.

Samlet set er der i 2018 et merforbrug på 9,8 mio. kr. på plejecenterområdet isoleret set.

Ved hvert månedsskifte reguleres plejecentrenes budgetter i forhold antallet af borgere og de kategorier, borgerne er skrevet ind i. Ved reguleringen ultimo januar måned blev det klart, at hvis det nuværende niveau fortsætter, så vil plejecenterområdet komme ud af 2019 med et merforbrug på 14,1 mio. kr.

På den baggrund har administrationen udarbejdet følgende forslag til at imødekomme merforbruget.

Fire forslag til fremtidige principper for tildeling på plejecenterområdet

Nedenstående er fire forskellige forslag til fremtidige tildelingsprincipper på området.

Model 1: Fortsættelse af nuværende tildelingsmodel (tillægsbevilling på 14,1 mio. kr.)

Denne model vil fordre en tillægsbevilling på 14,1 mio. kr., og hvis udviklingen i gennemsnitskategorien fortsætter i samme takt som i 2018, så vil merforbruget stige med yderligere 9-10 mio. kr.

Model 2: Justering af nuværende model (tillægsbevilling på 7,3 mio. kr.)

Denne model indebærer, at afregningen for kategorierne sættes ned til niveauet for budgetbalance. Dertil kommer, at den løbende revisitering erstattes af muligheden for halvårlig revisitering.

Der gives en tillægsbevilling på 4,5 mio. kr. til den stigning i belægning, som ikke var indregnet ved 2. budgetopfølgning 2018. Dertil kommer, at der gives en tillægsbevilling på 2,8 mio. kr. til fald i indtægter fra mellemkommunal afregning. Nedsættelse af Skanderborg Kommunes interne afregningspriser bevirker, at kommunen også skal sænke priserne over for andre kommuner. Der vil med denne model fortsat være usikkerhed forbundet med udviklingen i den gennemsnitlige kategorisering.

Model 3: Fast pris pr. bolig inklusiv tillægsbevilling (tillægsbevilling på 7,3 mio. kr.)

I denne model er tildelingen uafhængig af tyngde og belægning. I stedet er det antallet af plejeboliger, som er udslagsgivende for, hvilken tildeling plejedistrikterne får. Prisen pr. bolig sættes på et niveau, så tildelingen kan rummes inden for den nuværende ramme inklusiv tillægsbevilling på 4,5 mio. kr. til den stigning i belægning, som ikke var indregnet ved 2. budgetopfølgning 2018.

Der gives også i denne model en tillægsbevilling på 2,8 mio. kr. til fald i mellemkommunal afregning.

Med denne model er der sikkerhed om budgettets størrelse for både fagsekretariatet og kontraktholderne. Dertil kommer, at arbejdet med visitering til plejeboliger vil blive lettet betydeligt.

Model 4: Fast pris pr. bolig eksklusiv tillægsbevilling (tillægsbevilling på 3,5 mio. kr.)

Samme model som ovenfor men uden at der søges om tillægsbevilling på 4,5 mio. kr. til øget belægning. Der vil fortsat være behov for en tillægsbevilling til fald i indtægter fra mellemkommunal afregning. I dette tilfælde vil faldet udgøre 3,5 mio. kr., da prisen pr. bolig bliver lavere end i model 3.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 20. februar 2019:

Høringssvar fra Seniorrådet eftersendes til Økonomiudvalget inden mødet den 20. februar 2019, og vedlægges efterfølgende referatet fra Økonomiudvalgets møde.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 27. februar 2019:

Høringssvar fra de relevante MED-udvalg eftersendes til Byrådet inden mødet den 27. februar 2019, og vedlægges efterfølgende referatet fra Byrådets møde.

Dialog og høring

Der har været dialog med kontraktholderne, hvor konsekvensen af model 4 blev præsenteret. Kontraktholderne anerkender behovet for at ændre styringsmodellen på området.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen og økonomichefen indstiller,

- at model 4 vedtages som fremtidigt princip for tildeling til plejecenterområdet
- at modellen får virkning fra og med 1. januar 2019
- at de bevillingsmæssige konsekvenser medtages i 1. budgetopfølgning 2019
- at Socialudvalget sender sagen direkte til høring i Seniorrådet forud for behandling af sagen i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Høringssvar fra LokalMED-udvalgene ved de fire plejedistrikter var udsendt til Byrådets medlemmer inden byrådsmødet, og de indgik dermed som grundlag for behandlingen af punktet. Høringssvarene vedlægges som bilag.

Byrådet vedtog,

- at godkende model 3 som fremtidigt princip for tildeling til plejecenterområdet
- at modellen får virkning fra og med 1. januar 2019
- at de bevillingsmæssige konsekvenser medtages i 1. budgetopfølgning 2019.

Tage Nielsen og Anne Heeager kunne ikke støtte vedtagelsen, idet de ønskede at følge indstillingen fra Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 20:

Høringssvar fra Seniorrådet af 13. februar 2019 var udsendt til udvalgets medlemmer inden økonomiudvalgsmødet, og det indgik dermed som grundlag for behandlingen af punktet. Høringssvaret vedlægges.

Der blev ved mødet orienteret om, at der forud for behandlingen af sagen i Byrådet vil foreligge et høringssvar fra de relevante MED-udvalg.

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at model 4 vedtages som fremtidigt princip for tildeling til plejecenterområdet
- at modellen får virkning fra og med 1. januar 2019
- at de bevillingsmæssige konsekvenser medtages i 1. budgetopfølgning 2019.

Anders Laugesen, Bent Jacobsen og Martin Frausing Poulsen kunne ikke støtte indstillingen, idet de fandt, at der burde arbejdes videre med en ny tildelingsmodel, der svarer til model 3 i sagsfremstillingen.

Thomas Cordtz tog forbehold for sin stillingtagen til sagen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Socialudvalget, 7. februar 2019, pkt. 27:

Socialudvalget vedtog

- at sagen oversendes til Økonomiudvalget
- at Seniorrådet høres inden behandlingen i Økonomiudvalget.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 5. februar 2019, pkt. 29:

Fraværende: Lisbeth Binderup, Frederik Gammelgaard

Direktionen tog orienteringen til efterretning.

Direktionen vedtog,

- at der udarbejdes sag om økonomi på plejecentrene til Socialudvalget samt til Økonomiudvalget på de førstkommende møder
- at der arbejdes videre med den drøftede model 4
- at der arbejdes med tidlig dialog og involvering af Seniorrådet mellem behandlingen i Socialudvalget og Økonomiudvalget samt Byrådet.

Bilag

Høringssvar fra Seniorrådet vedr. tildelingsmodel til plejecentre på ældreområdet

Høringssvar fra LokalMEDudvalget i Plejedistrikt Skanderborg vedr. ændring af tildelingsmodel til pl

Høringssvar fra LokalMEDudvalget ved Plejedistrikt Hørning til ændring af tildelingsmodel til pleje.

Høringssvar fra LokalMEDudvalget ved Plejedistrikt Galten til ændring af tildelingsmodel til plejece

Høringssvar fra LokalMEDudvalget Distrikt Ry til ændring af tildelingsmodel til plejecentre på ældre

Punkt 16: Invitation til frikommuneforsøg

85.11.06-P20-84-18

Resume

Regeringen og KL har i forbindelse med økonomiaftalen for 2019 aftalt at iværksætte en ny runde frikommuneforsøg. På baggrund af administrationens forslag og indstillinger fra fagudvalgene bedes Økonomiudvalget drøfte, om Skanderborg Kommune skal indsende ansøgning om frikommuneforsøg.

Sagsfremstilling

Regeringen og KL har i forbindelse med økonomiaftalen for 2019 aftalt at iværksætte en ny runde frikommuneforsøg. De konkrete forsøg vil blive udvalgt gennem to ansøgningsrunder i 2019. Deadline for den første runde er den 1. april 2019. Der vil blive udvalgt cirka 10 frikommuneforsøg i hver ansøgningsrunde. Invitationen til frikommuneforsøg fra økonomi- og indenrigsministeren er vedhæftet som bilag.

Ved udvælgelse af forsøg vil der som udgangspunkt blive prioriteret forsøg, der adresserer en af nedenstående problemstillinger:

- Sammenhængende indsatser på tværs af beskæftigelses-, social-, sundheds- og uddannelsesområderne
- Udsatte børns vej gennem livet fra daginstitution til uddannelse
- Overgang fra folkeskole til ungdomsuddannelse/beskæftigelse
- Det nære og sammenhængende sundhedsvæsen – overgange mellem kommunale og regionale sundheds- og plejetilbud
- Tværgående effektivisering af opgaveløsningen
- Administrative effektiviseringer.

I Skanderborg Kommune er det besluttet, at det er de politiske fagudvalg, der skal drøfte, om kommunen skal indsende ansøgninger til frikommuneforsøg inden for udvalgenes fagområder. Indstillingerne samles i Økonomiudvalgets behandling. Den politiske drøftelse skal baseres på eventuelle forslag fra administrationen til relevante forsøg.

Spørgsmålet om ansøgninger til frikommuneforsøg er blevet behandlet i Socialudvalget, i Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og i Undervisnings- og Børneudvalget, da det ud over Økonomiudvalgets fagområde er inden for disse tre fagudvalgs fagområder, der vil prioriteres frikommuneforsøg. Beslutningerne fra de tre fagudvalg er oplistet nedenfor. De samlede sagsfremstillinger til de tre fagudvalg er vedhæftet som bilag.

Administrationen har endvidere behandlet ansøgningen i Effektiviseringsstyregruppen men har ikke yderligere forslag til frikommuneforsøg ud over forslagene fremsendt til de tre fagudvalg.

Beslutning fra møde i Socialudvalget den 8. januar 2019

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at der indsendes ansøgning om frikommuneforsøg i forhold til dispensation fra lejelovens almene betingelser, når det handler om borgere, som qua deres psykiske/sociale udfordringer, har behov for en særlig - men tidsbegrænset -

indsats for at kunne få tilknytning til arbejdsmarkedet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Beslutning fra møde i Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget den 9. januar 2019

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at indstille,

- at der indsendes ansøgning om frikommuneforsøg på følgende områder:

1. at jobafklaringssager ikke underlægges 4 ugers fristen fra visitation til jobafklaring
2. at sager om visitation til fleksjob ikke skal behandles på rehabiliteringsteam

a. alle sager om fleksjob

b. fleksjob, der vedrører fastholdelsesfleksjob på borgerens hidtidige arbejdsplads.

3. dispensation fra lejelovens almene betingelser når det handler om borgere, som qua deres psykiske/socialt udfordringer, har behov for en særlig - men tidsbegrænset - indsats for, at kunne få tilknytning til arbejdsmarkedet

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Beslutning fra møde i Undervisnings- og Børneudvalget den 9. januar 2019

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at administrationen arbejder videre med forslaget om dispensation fra reglerne om uddannelsesparathedsvurderinger i folkeskolen, og hvis relevant vil det blive fremsendt til politisk behandling i forbindelse med ansøgningsrunde 2.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Dialog og høring

-

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at Økonomiudvalget tager stilling til, om der skal indsendes ansøgning til frikommuneforsøg på baggrund af indstillingerne fra Socialudvalget, Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og Undervisnings- og Børneudvalget.

Beslutning

Byrådet vedtog,

- at der ikke indsendes ansøgning om frikommuneforsøg
- at Økonomiudvalget genoptager behandlingen af sagen, hvis udvalgene beslutter at fremsætte forslag til 2. runde vedrørende frikommuneforsøg.

For beslutningen stemte 17 medlemmer af Byrådet: Jørgen Gaarde, Frank W. Damgaard, Jørgen Naut, Frands Fischer, Karen Schack Lindemann, Trine Frengler, Søren Nielsen, Finn Sander Jensen, Kai Høstrup, Malene Ringberg, Ole Drøgemüller, Maria Temponeras, Claus Leick, Jens Sønderkov, Mira Issa Bloch, Tage Nielsen og Anne Heeager.

Imod beslutningen stemte 12 medlemmer af Byrådet: Anders Laugesen, Claus Bloch, Birte M. Andersen, Jens Erik Sørensen, Bent Jacobsen, Jens Szabo, Søren Erik Pedersen, Hanne Majgaard, Martin Frausing Poulsen, John Haarup Laursen, Kjeld Jensen og Thomas Cordtz.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 23:

Økonomiudvalget vedtog,

- at der ikke indsendes ansøgning om frikommuneforsøg
- at Økonomiudvalget er indstillet på at genoptage behandlingen af sagen, hvis udvalgene beslutter at fremsætte forslag til 2. runde vedrørende frikommuneforsøg.

Anders Laugesen og Bent Jacobsen kunne ikke støtte vedtagelsen

Martin Frausing Poulsen kunne ikke støtte vedtagelsen, idet han ønskede at følge indstillingerne fra de fagudvalg, som har fremsendt forslag til Økonomiudvalget.

På begæring af Anders Laugesen standses udførelsen af beslutningen med henblik på behandling af sagen i Byrådet. Dermed forelægges sagen til behandling ved møde i Byrådet den 27. februar 2019

Sagen fremsendes til Byrådet.

Økonomiudvalget, 23. januar 2019, pkt. 2:

Økonomiudvalget vedtog,

- at behandlingen af sagen udsættes under indtryk af KL's udmelding om ordningen med frikommuneforsøg.

Bilag

Invitation til nyt frikommuneforsøg til landets borgmestre

Dagsordenspunkt: Invitation til frikommuneforsøg behandlet på mødet 8. januar 2019 kl. 15:30 (Plejecenter Ryvang, Skanderborgvej 49, 8680 Ry) i Socialudvalget (2019).docx

Dagsordenspunkt: Invitation til frikommuneforsøg behandlet på mødet 9. januar 2019 kl. 15:00 (Fælleden) i Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget (2019).docx

Dagsordenspunkt: Invitation til frikommuneforsøg behandlet på mødet 9. januar 2019 kl. 14:00 (Låsby Skole, Låsbyvej 10, 8670 Låsby) i Undervisnings- og Børneudvalget (2019).docx

Punkt 17: Lokalplan 1111 – Vessøvejs forlængelse etape 2 og 3 i Ry – Forslag til udsendelse i høring

01.02.05-P16-7-16

Resume

Byrådet skal med denne sag tage stilling til, om vedlagte forslag til Lokalplan 1111 skal sendes i offentlig høring. Sagen er genoptaget i Miljø- og Planudvalget den 5. februar 2019 med foretræde fra lodsejere og arkitekt.

Sagsfremstilling

Grundejerne har anmodet om igangsætning af planlægning for de næste etaper af Vessøvejs forlængelse i Ry. Sagen er blevet behandlet flere gange – senest den 20. juni 2018, hvor Økonomiudvalget vedtog, at lokalplanlægningen igangsættes uden nedklassificering af erhvervsgrunde og for både etape 2 og 3, såfremt etape 3 kan komme med uden kapacitetsproblemer for skoler og daginstitutioner i Ry, samt (protokolleret) at det indarbejdes, at der etableres eller reserveres areal til vejtilslutning via Lundhøjvej.

Projektområdet

Lokalplanområdet er en del af rammelokalplanområde 1091 beliggende i Ry Øst som Vessøvejs forlængelse.

Link til Google Maps: [Kort](#)

Historik

Den 4. oktober 2016 vedtog Miljø- og Planudvalget at anmode administrationen om at arbejde videre med udgangspunktet for planlægningen og sammen med udvikler af lokalplanområdet at indgå i nærmere dialog med ejerne af erhvervsgrundene nord for lokalplanområdet, samt at administrationen skulle vende tilbage med en status med henblik på stillingtagen til det videre forløb.

Den 6. december 2016 vedtog Miljø- og Planudvalget, at planlægningen for boligområdet og erhvervsområdet skulle igangsættes under forudsætning af, at der kan ske en nedklassificering af dele af erhvervsområdet.

Den 21. juni 2017 vedtog Økonomiudvalget, at der arbejdes videre efter model, der sikrer 100 m afstand mod både vest og øst fra boligområdet til delområdegrænsen inde i erhvervsområdet. Altså således at lige præcis de dele af erhvervsområdet, som udvikler selv har rådighed over, nedklassificeres fra miljøklasse 4 til 3.

Den 20. juni 2018 vedtog Økonomiudvalget, at lokalplanlægningen igangsættes uden nedklassificering af erhvervsgrunde og for både etape 2 og 3, såfremt etape 3 kan komme med uden kapacitetsproblemer for skoler og daginstitutioner i Ry, samt (protokolleret) at det indarbejdes, at der etableres eller reserveres areal til vejtilslutning via Lundhøjvej.

Forholdet til kommuneplanen

Lokalplanforslaget er i overensstemmelse med gældende kommuneplanrammeområde nr. 50.B.31.

Forslag til lokalplan

Lokalplanen er byggeretsgivende og giver mulighed for opførelse af cirka 64 nye åben-lav boliger i overensstemmelse med områdets rammelokalplan nr. 1091.

Skitse til strukturplanforslag for Ry Øst fra 2012 er vedhæftet dette dagsordenspunkt, men på baggrund af både det vedhæftede arealanvendelseskort fra områdets rammelokalplan nr. 1091 vedtaget i 2015 og bestemmelserne i kommuneplanramme nr. 50.B.31 er det ikke indarbejdet i lokalplanen, at der etableres eller reserveres areal til vejtilslutning via Lundhøjvej. Området vejbetjenes fra Vessøvej. Kortbilagene er vedhæftet.

Arkæologi

Lokalplanområdet er ikke gennemgået af museet. Det vil sige, at lokalplanområdet ikke har fået en arkæologisk forundersøgelse og ikke er arkæologisk frigivet. Hverken kommune eller museum kan forlange, at udstykker får foretaget en arkæologisk forundersøgelse. Størstedelen af lokalplanområdet ligger inden for et udpeget kulturarvsareal, hvor der er stor sandsynlighed for, at der er bebyggelse og grave fra forhistorisk tid

Tinglyst aftale med vandværket

Efter vedtagelsen af Lokalplan 1091 er der for en del af lokalplanområde 1111's areal tinglyst en servitut, hvor i grundejer/udvikler og Ry Vandværk A.m.b.a. aftaler,

- at den til enhver tid værende ejer af matr. nr. 4 hx Siim by, Dover, er forpligtet til at betale op til et bestemt pengebeløb, hvis vandværket pga. forurening bliver nødt til at lukke sin boring på matr. nr. 2 cb Siim by, Dover
- at arealet for Lokalplan 1091's delområde E skal henligge som et ubenyttet grønt areal, så længe boringen på matr. nr. 2 cb Siim by, Dover, ikke er taget ud af drift pga. forurening.

Da grundejerforeningen er pligtig til bl.a. at tage skøde på veje, stier og fællesarealer inden for lokalplanområdet, og servituten omfatter en del af dette, så kan aftalen evt. få økonomisk betydning for grundejerforeningen.

Fraskrivelseserklæring (§ 47a)

Lokalplanen overfører areal, der benyttes til landbrug, gartneri, planteskole eller frugtplantage, fra landzone til byzone. Ejeren kan inden for fire år efter overførslen forlange ejendommen, henholdsvis den overførte del af denne, overtaget af kommunen. Prisen fastsættes af taksationsmyndighederne.

For at forebygge krav om overtagelse fra ejere, der selv har ønsket lokalplanlægningen igangsat, kan Byrådet dog ved behandlingen af et lokalplanforslag beslutte, at det er en forudsætning, at ejerne, gældende både nuværende og senere ejere af ejendommen, forinden lokalplanens endelige vedtagelse, underskriver en erklæring om, at kommunen ikke er pligtig til at overtage arealet, jf. planlovens § 47a.

Miljøscreening

Der er med henvisning til lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) blevet foretaget en miljøscreening. Miljøscreeningen har ikke medført krav om udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen indgår om bilag i lokalplanforslaget.

Supplerende sagsfremstilling til Miljø- og Planudvalget den 5. februar 2019:

Grundejerne Niels Peter Kauffeldt, Anders Kauffeldt og Jens Ole Kauffeldt Sørensen samt arkitekt Arne Nielsen, NODO, har ønsket foretræde for Miljø- og Planudvalget og deltager forud for sagens behandling.

NODOs notat for lodsejerne om arkæologi og oplagret jord er vedlagt dagsordenpunktet såvel som museets bemærkninger dertil.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 27. februar 2019:

Sagsfremstillingen vedlægges et bilag med to oversigtstegninger (A og B), der illustrerer mulige vejtilslutninger til Lundhøjvej. Oversigtstegningerne blev forevist af grundejere og arkitekt ved møde i Miljø- og Planudvalget den 5. februar 2019.

Dialog og høring

Borgerinddragelse sker efter planlovens bestemmelser, dvs. med direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover indrykkes henvisningsannonce i Uge-Bladet.

Det er administrationens vurdering, at høringsfristen kan fastsættes til 5 uger, da lokalplanforslaget på den ene side blot er en byggeretsgivende lokalplan inden for et allerede rammelokalplanlagt område, og da lokalplanforslaget på den anden side er lidt komplekst for så vidt angår arkæologi og tinglyst aftale med vandværket.

Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at forslag til Lokalplan 1111 offentliggøres og sendes i 5 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget
- at det er en forudsætning, at ejerne, gældende både nuværende og senere ejere af ejendommen, forinden lokalplanens endelige vedtagelse underskriver en erklæring om, at kommunen ikke er pligtig til at overtage arealet, jf. planlovens § 47a.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Byrådet vedtog,

- at forslag til Lokalplan 1111 offentliggøres og sendes i 5 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen

- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget
- at det er en forudsætning, at ejerne, gældende både nuværende og senere ejere af ejendommen, forinden lokalplanens endelige vedtagelse underskriver en erklæring om, at kommunen ikke er pligtig til at overtage arealet, jf. planlovens § 47a.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 26:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 5. februar 2019, pkt. 12:

Lodsejere Niels Peter Kauffeldt, Anders Kauffeldt, Jens Ole Kauffeldt Sørensen og arkitekt Arne Nielsen havde i forbindelse med sagen foretræde for udvalget. Her blev der bl.a. redegjort for, hvordan de vil forholde sig til forventningen om, at der er forhistorisk bebyggelse og/eller grave i det pågældende område, og hvornår det oplagrede jord fra etape 1 af bebyggelsen på Vessøvej fjernes.

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at opfordre bygherre til at overveje, om veje og stier i området kan etableres, så de på sigt får sammenhæng med en kommende strukturplan.

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at forslag til Lokalplan 1111 offentliggøres og sendes i 5 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget
- at det er en forudsætning, at ejerne, gældende både nuværende og senere ejere af ejendommen, forinden lokalplanens endelige vedtagelse underskriver en erklæring om, at kommunen ikke er pligtig til at overtage arealet, jf. planlovens § 47a.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 8. januar 2019, pkt. 4:

Miljø- og Planudvalget vedtog at udsætte sagen, idet

- der ønskes et oplæg til, hvordan der kan ske en tilslutning til Lundhøjvej fra lokalplanområdet og byudviklingsområdet, der ligger øst-sydøst for lokalplanområdet
- lodsejer anmodes om en redegørelse for, hvordan de vil forholde sig til forventningen om, at der er forhistorisk bebyggelse og/eller grave i det pågældende område, og hvornår det oplagrede jord fra etape 1 af bebyggelsen på Vessøvej fjernes.

Bilag

Skitse til strukturplanforslag for Ry Øst fra 2012

Arealanvendelseskort fra områdets rammelokalplan nr. 1091 vedtaget i 2015

Udkast til forslag til lokalplan nr. 1111

Nodos notat for lodsejerne om arkæologi og oplagret jord

Notat fra Museum Skanderborg om notat fra NODO

Oversigtstegning A og B; illustration af mulige vejtilslutninger til Lundhøjvej

Punkt 18: Ophævelse af Lokalplan 76 - Vindmøller

01.02.05-P16-19-18

Resume

Byrådet skal med denne sag tage endelig stilling til ophævelse af Lokalplan 76 for et vindmølleområde ved Thorsminde, Låsby.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i december 2015 Lokalplan 1104 for opstilling af store vindmøller ved Thorsminde vest for Låsby. Af lokalplanen fremgår det, at "Lokalplan nr. 76 for et vindmølleområde ved Thorsminde, sep. 1996 aflyses for så vidt angår den del, der omfattes af nærværende lokalplan, bortset fra bestemmelsen i § 11.1, der lyder: Hvis en vindmølle i mere end 1 år ikke har været anvendt til energiproduktion, kan kommunalbestyrelsen kræve møllen med tilhørende fundamenter m.v. fjernet ned til en dybde af 1 meter under terræn. Arealet, hvor vindmøllen har været placeret, skal herefter straks reetableres til landbrugsformål. Når de 3 eksisterende vindmøller er nedtaget, vil Skanderborg Kommune afløse Lokalplan nr. 76 i sin helhed for hele lokalplanområdet".

De nye store vindmøller er opstillet og sat i drift, og de 3 "eksisterende" vindmøller er nedtaget. Lokalplan 76 er derfor ikke længere aktuel eller nødvendig og bør aflyses.

Byrådets beslutning om at ophæve en landzonelokalplan efter planlovens § 33, stk. 1, nr. 1 kan først træffes efter forudgående høring af ejerne af de berørte ejendomme. Byrådet besluttede derfor den 28. november 2018 at høre ejeren af den berørte ejendom. Der er ikke indkommet høringssvar.

Da vindmøllerne er nedtaget, har ophævelsen af lokalplanen ingen miljømæssige konsekvenser.

Arealet vil fremover blive reguleret efter planlovens landzonebestemmelser og øvrig lovgivning gældende for arealet.

Dialog og høring

-

Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at Lokalplan 46 for et vindmølleområde ved Thorsminde aflyses.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Byrådet vedtog

- at afløse Lokalplan 46 for et vindmølleområde ved Thorsminde.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 30:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 5. februar 2019, pkt. 30:

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Punkt 19: Forslag; Minimering af Skanderborg Kommunes anvendelse af flyrejser

09.00.00-G01-6-19

Resume

Efter anmodning fra Enhedslistens og Alternativets byrådsmedlemmer skal Byrådet behandle forslag om minimering af Skanderborg Kommunes anvendelse af flyrejser.

Sagsfremstilling

Enhedslistens og Alternativets byrådsmedlemmer har fremsendt anmodning om, at der optages et punkt på dagsordenen til Byrådets møde den 27. februar 2019 vedrørende minimering af Skanderborg Kommunes anvendelse af flyrejser. Følgende er modtaget fra Maria Temponeras og Mira Issa Bloch:

"Baggrund

For at nedbringe CO2-udslip fra Skanderborg Kommune som virksomhed mener vi, at det vil være et nødvendigt og væsentligt element, at kommunen reducerer anvendelsen af flyrejser mest muligt.

Forslag til byrådsbeslutning

Rejser, som Skanderborg Kommune betaler eller refunderer for medarbejdere eller politiske repræsentanter, omfatter i dag flyrejser. Anvendelsen af flyrejser ønskes fremover minimeret, og Byrådet giver derfor forvaltningen til opgave at udarbejde et konkret forslag herom, som kan fremlægges på byrådsmødet i april 2019.

Forslaget består af følgende fem elementer:

- Hvis byrådspolitikere og medarbejdere i Skanderborg Kommune skal rejse i forbindelse med arbejdet, skal man altid forsøge at finde den mest klimavenlige måde at rejse på.
- Skanderborg Kommune betaler ikke flyrejser for medarbejdere og politikere til indenrigs- eller europæiske destinationer, når destinationen med rimelighed kan nås på andre måder end med fly, eller formålet med rejsen kan opnås på anden vis.
- I tilfælde af at flyrejse er eneste rimelige mulighed forudsætter betalingen, at der redegøres for både de klimamæssige forhold samt for, hvorfor alternativer ikke vurderes at være indenfor det rimelige.
- Skanderborg Kommune betaler i sådanne tilfælde klimakompensation efter den såkaldte "Fredensborg-model", som er omtalt her <http://fredensborg.lokalavisen.dk/nyheder/2018-12-06/-Fredensborg-vil-bruge-200.000-kroner-om-%C3%A5ret-at-kompensere-for-kommunens-flyrejser-3680146.html>
- Forslaget træder i kraft for alle rejser, der planlægges/bestilles efter Byrådets endelig vedtagelse."

Artiklen, der fremgår af ovenstående link, er vedlagt dagsordenspunktet som bilag.

Dialog og høring

-

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- at Byrådet behandler det fremsendte forslag.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen

Byrådet stemte om det fremsendte forslag.

For forslaget stemte to medlemmer af Byrådet: Maria Temponeras og Mira Issa Bloch.

Imod forslaget stemte 26 medlemmer af Byrådet: Jørgen Gaarde, Frank W. Damgaard, Jørgen Naut, Frands Fischer, Karen Schack Lindemann, Trine Frengler, Søren Nielsen, Finn Sander Jensen, Kai Høstrup, Malene Ringberg, Ole Drøgemüller, Claus Leick, Jens Sønderkov, Tage Nielsen, Anne Heeager, Anders Laugesen, Claus Bloch, Jens Erik Sørensen, Bent Jacobsen, Jens Szabo, Søren Erik Pedersen, Hanne Majgaard, Thomas Cordtz, Martin Frausing Poulsen, John Haarup Laursen og Kjeld Jensen.

Herefter vedtog Byrådet,

- at forslaget fra Enhedslisten og Alternativet indgår som inspiration i Miljø- og Planudvalgets aktuelle arbejde med bæredygtig og cirkulær kommune i forhold til alt det, der vedrører drift og beslutninger i Skanderborg Kommune. Bæredygtig adfærd blandt medarbejdere og politikere vil naturligt indgå som en integreret del af dette arbejde.

For beslutningen stemte 26 medlemmer af Byrådet: Jørgen Gaarde, Frank W. Damgaard, Jørgen Naut, Frands Fischer, Karen Schack Lindemann, Trine Frengler, Søren Nielsen, Finn Sander Jensen, Kai Høstrup, Malene Ringberg, Ole Drøgemüller, Claus Leick, Jens Sønderkov, Tage Nielsen, Anne Heeager, Anders Laugesen, Claus Bloch, Jens Erik Sørensen, Bent Jacobsen, Jens Szabo, Søren Erik Pedersen, Hanne Majgaard, Thomas Cordtz, Martin Frausing Poulsen, John Haarup Laursen, Kjeld Jensen

Imod beslutningen stemte to medlemmer af Byrådet: Maria Temponeras og Mira Issa Bloch.

Bilag

Artikel, der henvises til i forslag til dagsordenspunkt til Byrådet

Punkt 20: Godkendelse af forslag til affaldsplan til udsendelse i offentlig høring

07.00.01-P15-1-18

Resume

Skanderborg og Odder kommuner har i samarbejde med Renosyd udarbejdet en ny affaldsplan for ejerkommunerne for perioden 2019-2022.

På Miljø- og Planudvalgets møde den 4. december 2018 drøftede udvalget affaldsplanens succeskriterier og målsætninger samt temaer og indsatser. Affaldsplanen er siden blevet godkendt af Renosyds bestyrelse den 22. januar 2019.

Sagen fremlægges til godkendelse til offentlig høring. Offentliggørelsen kan dog først ske, når planen også er vedtaget i Odder Kommune.

Sagsfremstilling

Skanderborg og Odder kommuner udarbejder en fælles affaldsplan i samarbejde med Renosyd hvert fjerde år. Det er dog forventeligt, at der vil komme ændringer i den kommende planperiode, da der medio 2020 kommer ny national affaldsplan, som efterfølgende skal implementeres ved kommunerne.

Affaldsplanen gør status på den nuværende og fremtidige affaldshåndtering og præsenterer målsætninger og indsatser, som sætter retningen for kommunernes affaldshåndtering i planperioden.

Politikere i udvalg og bestyrelse for Renosyd har fastlagt målsætningerne, mens chefer og medarbejdere i kommunerne og Renosyd har udarbejdet kortlægning og beskrevet temaer og indsatser. Byrådene i henholdsvis Odder og Skanderborg kommuner godkender den endelige affaldsplan, når den har været i offentlig høring i 8 uger. I høringsperioden afholder Renosyd borgermøder i samarbejde med kommunerne.

Målsætninger

Med Affaldsplan 2019-2022 fortsætter Skanderborg og Odder kommuner samarbejdet med Renosyd om at sætte nye mål for affaldsområdet. Der har hidtil været stort fokus på at gøre affald til værdi, og det arbejde fortsætter selvfølgelig. Samtidig er ambitionen at vende udviklingen med de voksende mængder husholdningsaffald, som vi hver især producerer. Desuden har planen fokus på økonomi og sociale forhold.

De overordnede målsætninger med Affaldsplan 2019-2022 er:

- Renosyd vil arbejde for, at kunderne oplever værdi for pengene, og at de får en god serviceoplevelse i forbindelse med affaldshåndteringen.
- Renosyd vil arbejde for, at affaldsmængderne reduceres markant i de kommende år, og at ressourcerne i affaldet udnyttes bedst muligt gennem genbrug og genanvendelse.
- Renosyd vil tage socialt ansvar og bidrage til lokale fællesskaber.

Temaer og indsatser

Affaldsplanen indeholder fem temaer og dertil hørende 13 indsatser, som er udarbejdet på baggrund af de politisk fastsatte målsætninger:

- Tema 1: Affaldsindsamling: Drift og service
- Tema 2: Flere ressourcer ud af affaldet
- Tema 3: Affaldssortering i kommunale institutioner
- Tema 4: Samarbejde med virksomheder om erhvervsaffald
- Tema 5: Vi er fælles om løsningen.

Tidsplan for godkendelse og høring af Affaldsplan 2019-2022 er vedlagt som bilag.

Affaldsplan 2019-2022 findes i en digital version, som i høringsperioden er tilgængelig på Renosyds og de to kommuners hjemmesider. Der kan fra den digitale plan udskrives en samlet PDF-kopi samt en PDF-kopi af hvert enkelt afsnit. Planen kan findes på dette link <http://renosydaffaldsplan.dk/>.

Til behandling af sagen vedlægges en samlet PDF-kopi af affaldsplanen - bilag 1. Bilag til affaldsplanen ”Kortlægning af affaldsmængder, kommunale affaldsordninger, behandlingsanlæg og økonomi, samt prognoser for affaldsmængder” vedlægges i bilag 2.

Økonomi

Rammen for arbejdet på affaldsområdet er, at tiltagene skal holdes indenfor det oprindelige budget. Affaldsplanen forventes derfor ikke at have økonomisk betydning for Skanderborg Kommune eller for de takster m.v., som borgere og virksomheder skal betale.

Dialog og høring

Affaldsplanen annonceres på kommunens hjemmeside og sendes i offentlig høring i minimum 8 uger fra annonceringstidspunktet. Renosyd modtager og behandler hørings svar.

Renosyd og eventuelt udvalgspolitikere fra Odder og Skanderborg kommuner vil i høringsperioden afholde borgermøder om affaldsplanen.

Indstilling

Teknisk chef indstiller,

- at forslag til affaldsplan godkendes til udsendelse i offentlig høring i minimum 8 uger fra annonceringstidspunktet.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til affaldsplan til udsendelse i offentlig høring i minimum 8 uger fra annonceringstidspunktet.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 31:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 5. februar 2019, pkt. 15:

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 5. februar 2019, pkt. 40:

Fraværende: Lisbeth Binderup, Frederik Gammelgaard

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Tidsplan for godkendelse og høring af Affaldsplan 2019

Bilag 1 Affaldsplan 2019-2022 endelig version 22.01.19.pdf

Punkt 21: Godkendelse af forslag til regulativ for erhvervsaffald til udsendelse i offentlig høring

07.00.03-P00-1-18

Resume

Regulativet for erhvervsaffald skal revideres, da Renosyd har igangsat en ny ordning for virksomheders adgang til genbrugspladserne, hvor virksomhederne skal betale pr. besøg.

Sagen er godkendt af Renosyds bestyrelse. Sagen fremlægges til godkendelse til offentlig høring i 4 uger.

Sagsfremstilling

Regulativet fastsætter regler for håndteringen af affald fra virksomheder i kommunen, og beskriver de ordninger, som virksomhederne kan eller skal benytte. Regulativet er således væsentligt for Renosyds aktiviteter samt kommunens tilsyn og håndhævelse.

Regulativ for erhvervsaffald skal revideres nu, fordi Renosyd har lavet en ny ordning for virksomheders adgang til genbrugspladserne.

Ordningen for virksomheders adgang til genbrugspladserne er ændret, så virksomhederne i dag skal betale pr. besøg, hvor de tidligere skulle være tilmeldt en abonnementsordning for at bruge genbrugspladsen. Besøgene registreres ved nummerpladeregistrering. Ændringen nødvendiggør en opdatering af § 11 i regulativet.

Ordningen har kørt som forsøgsordning i 2018, og fra 1. januar 2019 skal den være permanent, indtil andet vedtages.

Den nye ordning blev godkendt i Renosyds bestyrelse den 29. august 2017, hvorefter ordningen blev implementeret som forsøgsordning fra den 1. januar 2018. I de første 8 måneder af 2018 indsamlede Renosyd erfaringer og evaluerede på forsøgsordningen. Det førte til, at bestyrelsen på sit møde den 19. september 2018 godkendte en ny betalingsmodel for virksomheders adgang.

Renosyd tilbyder en fast kundefortale baseret på virksomhedstype, hvor virksomhederne betaler for et fastlagt antal besøg, og herefter pr. besøg. Renosyd tilbyder også, at virksomheder kan besøge genbrugspladsen uden fast kundefortale, hvor de så betaler pr. besøg. Ordningen baserer sig på nummerpladeregistrering.

Det vedlagte regulativ omhandler Skanderborg Kommune. Det er fuldstændig enslydende med regulativet for Odder Kommune. Det reviderede regulativ blev godkendt af Renosyds bestyrelse den 7. december 2019.

Der forventes en gennemgribende revision af erhvervsregulativet ultimo 2019, når den nye affaldsplan er godkendt.

Økonomi

Revision af regulativet har ingen takstmæssig betydning i forhold til de takster, der netop er vedtaget for 2019.

Prisen stiger en lille smule i forhold til den tidligere model med abonnement, fordi prisloftet for de virksomheder, der anvender genbrugspladserne meget, er fjernet. Til gengæld kan virksomhederne betale pr. gang i stedet for at skulle tilmeldes en abonnementsordning.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v., jf. nr. 1753 af 27. december 2018. Affaldsregulativerne har tidligere været hjemlet i affaldsbekendtgørelsen, men fra årsskiftet er de ført over i en ny bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.

Bekendtgørelsen trådte i kraft pr. 1. januar 2019. Lovhenvvisningerne i regulativets obligatoriske del er endnu ikke ændret fra centralt hold, og derfor vil det endelige regulativ have anden lovhenvisning end udelukkende til affaldsbekendtgørelsen. Det reviderede afsnit § 11.2 "Adgang til genbrugspladserne" er vedlagt som bilag.

Det reviderede regulativ med rettelser er endvidere vedlagt som bilag sammen med Renosyds bestyrelsesbeslutning.

Dialog og høring

Regulativet skal annonceres på kommunens hjemmesiden og sendes i 4 ugers offentlig høring fra annonceringstidspunktet. Renosyd modtager og behandler eventuelle kommentarer og spørgsmål.

Indstilling

Teknisk chef indstiller,

- at forslag til regulativ for erhvervsaffald godkendes og sendes i offentlig høring i 4 uger.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til regulativ for erhvervsaffald og at udsende dette i offentlig høring i 4 uger.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 32:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 5. februar 2019, pkt. 16:

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 5. februar 2019, pkt. 41:

Fraværende: Lisbeth Binderup, Frederik Gammelgaard

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bestyrelsesbeslutning 07122018.pdf

Bilag 3.2.2 - Regulativ for erhvervsaffald Skanderborg kommune (med rettelser).pdf

Bilag 3.2.1 - § 11.2 Adgang til genbrugspladserne - i regulativ for erhvervsaffald.pdf

Punkt 22: Tillæg 3 til Spildevandsplan 2016-2020

06.00.05-G01-2-18

Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 skal sendes i 8 ugers høring med henblik på endelig vedtagelse. Tillægget omfatter i alt otte områder.

Sagsfremstilling

Forslaget til Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 er blevet til efter ønske og i samarbejde med Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S samt planafdelingen i Skanderborg Kommune.

Der er således samlet otte projekter, hvor det er nødvendigt, at der udarbejdes et tillæg til spildevandsplanen. Projekterne omhandler:

Område 1: Ejendomme i det åbne land, tidligere udtaget af spildevandsplanen

Område 2: Låsby, Grønnegade og Nørregade 13, nye lokalplanområder

Område 3: Skanderborg, Lille Nyhavn – der oprettes nye kloakoplande og sikres plads til renseforanstaltning

Område 4: Hørning, Hørning Friskole, ny lokalplan, der oprettes et nyt kloakopland og et regnvandsbassin

Område 5: Låsby, Kalbygård rasteplasser ved motorvej

Område 6: Stilling, renseløsning ved Bestseller på Stilling Kirkevej

Område 7: Hårby, Veng Skole og de omkringliggende ejendomme – planlægges til separatkloak

Område 8: Nr. Vissing, ny landsbyafgrænsning.

Det fremlagte tillæg til spildevandsplanen danner det myndighedsmæssige grundlag for sagsbehandling på spildevandsområdet.

Forslaget til Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 er vedlagt som bilag.

Økonomi

De samlede udgifter til den offentlige del af kloakering er fastlagt ved udarbejdelsen af spildevandsplanen.

De kloakarbejder, som tillægget udløser, er indeholdt i Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S samlede anlægsramme, og tillægget har derfor ingen takstmæssige konsekvenser.

For de berørte lodsejere, der separatkloakeres, betyder tillægget, at de selv skal afholde udgiften til separeringen på egen grund samt tilslutning til det offentlige kloaksystem ved stikledning eller skelbrønd. Der er betalt tilslutningsbidrag for alle disse ejendomme, der separatkloakeres.

For så vidt angår ejendomme i det åbne land, vil der være udgifter til alle ejendomme, der optages i kloakopland. Alternativt vil der være udgifter til de ejendomme, der ikke opfylder renskrav, hvis der ikke kloakeres.

Udgifter for borger ved offentlig kloakering

For at blive koblet på kloaksystemet skal der betales et standardtilslutningsbidrag til Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S på 41.231,25 kr. inkl. moms (2019) for tilslutning af spildevand - svarende til 60 % af et fuldt tilslutningsbidrag. Udover tilslutningsbidrag skal den enkelte grundejer betale for eventuelle kloakarbejder på egen grund.

Udgifter for borger ved nyt spildevandsanlæg

Omkostningerne for den enkelte grundejer til etablering af eget nyt anlæg, der opfylder kravene til spildevandsrensning i det åbne land, varierer alt efter de lokale forhold. Typisk skal der være en bundfældningstank af en tilstrækkelig størrelse efterfulgt af et anlæg, der kan behandle spildevandet. Det kan eventuelt være et nedsivningsanlæg, minirensanlæg eller et beplantet filteranlæg.

Overslagspriser - anlæg i det åbne land koster typisk:

Ny bundfældningstank, 2m³: Fra 15.000 kr. ekskl. montage

Nedsivningsanlæg: Fra 15.000 kr.

Beplantet filteranlæg: Fra 30.000 kr.

Minirensanlæg: Fra 50.000 kr.

Derudover kan der være udgifter til udskiftning af kloakledninger og sløjfning af det eksisterende anlæg m.v. på egen grund.

Lovgrundlag

Administrationen af Skanderborgs Kommunes spildevandsforhold sker med udgangspunkt i følgende love, bekendtgørelser og vejledninger:

- "Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse", [nr. 1121 af 3. september 2018](#) (miljøbeskyttelsesloven)
- "Bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4", [nr. 1469 af 12. december 2017](#) (spildevandsbekendtgørelsen)
- Lovbekendtgørelse [nr. 119 af 26. januar 2017](#) (miljømålsloven)
- Lovbekendtgørelse [nr. 633 af 7. juni 2010](#) betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber m.v.
- Lovbekendtgørelse [nr. 1225 af 25. oktober 2018](#) (VVM) om miljøvurdering af planer og programmer.

Vejledninger

[Vejledning til bekendtgørelsen om spildevandstilladelser](#) m.v. efter miljøbeskyttelsesloven kapitel 3 og 4, juni 2018.

Dialog og høring

For at sikre at de berørte borgere bliver informeret og hørt om tiltagene i "Tillæg nr. 3 til Spildvandsplanen 2016-2020", vil tillægget blive sendt i 8 ugers høring og offentliggjort på Skanderborg Kommunes hjemmeside.

For så vidt angår områderne 1, 2, 3, 6 og 7 vil de berørte borgere blive orienteret direkte med brev om, at tillægget er i høring.

Sundhed

Samlet set vil Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 medvirke til en forbedret spildevandshåndtering og -rensning til gavn for mennesker og vandmiljø. Endvidere fjernes eller mindskes udledninger af spildevand til søer og vandløb med de planlagte tiltag.

Indstilling

Teknisk chef indstiller,

- at Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 udsendes i 8 ugers offentlig høring.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen

Maria Temponeras vurderede, at hun var inhabil ved behandling af sagen. Byrådet tilsluttede sig denne vurdering, hvorfor Maria Temponeras ikke deltog i behandlingen af sagen.

Byrådet vedtog,

- at Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 udsendes i 8 ugers offentlig høring - dog således, at område 1 udtages af tillægget med henblik på, at spildevandsplanlægning for dette område underlægges en ekstra behandling i udvalget.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 33:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 5. februar 2019, pkt. 14:

Maria Temponeras vurderede, at hun var inhabil ved behandling af sagen. Miljø- og Planudvalget tilsluttede sig denne vurdering, hvorfor Maria Temponeras ikke deltog i behandlingen af sagen.

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille til Økonomiudvalget og Byrådet,

- at Tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2016-2020 udsendes i 8 ugers offentlig høring - dog således, at område 1 udtages af tillægget med henblik på, at spildevandsplanlægning for dette område underlægges en ekstra behandling i udvalget.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 5. februar 2019, pkt. 42:

Fraværende: Lisbeth Binderup, Frederik Gammelgaard

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Tillæg 3 til Spildevandsplan 2016-2020

Punkt 23: Rottehandlingsplan 2019

09.13.01-P00-1-18

Resume

Skanderborg Kommune skal som minimum udarbejde en ny rottehandlingsplan hvert tredje år. Med handlingsplanen fastsætter Byrådet serviceniveauet på området. Siden den seneste handlingsplan i 2016 er der kommet en række nye krav på området, som kommunen skal tage sig af. Med denne sag behandler Byrådet forslag til en ny rottehandlingsplan.

Sagsfremstilling

Miljø- og Planudvalget fik sagen forelagt den 6. november 2018, hvor udvalget drøftede en række forhold med tilknytning til rottebekæmpelse, herunder også det fremtidige serviceniveau på området. Resultatet af drøftelserne i udvalget er indarbejdet i det forslag til rottehandlingsplan, der nu fremlægges til godkendelse. Link til den [digitale rottehandlingsplan](#) findes her. Nedenfor er beskrevet de vigtigste områder.

Weekendbetjening

I den nye bekendtgørelse er der kommet et krav om, at kommunen fra 1. januar 2019 skal kunne afhjælpe rotteproblemer i weekender og på helligdage.

Miljø- og Planudvalget tilkendegav i november 2018, at man ønsker:

- Alle akutte anmeldelser, som skal varetages i weekender og helligdage, modtages kun elektronisk via den elektroniske anmeldelse på hjemmesiden. Den vagtansvarlige rottebekæmper tilses én gang hver dag i weekender og på helligdage, om der er indberettet akutte anmeldelser, som skal have et tilsyn samme dag. Alle akutte anmeldelser, som er modtaget inden kl. 12 på en weekend og/eller helligdag, vil blive kontaktet og tilbudt besøg af rottebekæmperen samme dag.

Det vil betyde en ekstraudgift på 125.000 kr./år.

Privat rottebekæmpelse

Miljø- og Planudvalget tilkendegav i november 2018, at man også ønskede, at der blev åbnet op for privat bekæmpelse i Skanderborg Kommune, som kan udføres af:

- R1-autoriserede firmaer, som har tilladelse til erhvervsmæssig bekæmpelse af rotter i hele Skanderborg Kommune – f.eks. Kiratin, Rentokil, Anticimex.
- R2-autoriserede, som har tilladelse til bekæmpelse med visse gifte på egen ejendom – f.eks. landmænd, viceværter m.v.

Det vil ikke medføre nogen ekstraudgift.

Krav til tidsfrister for første besøg

Udendørs rotter

Lovkravet er, at kommunen skal iværksætte bekæmpelse senest 8 dage efter at have modtaget anmeldelse om rotter udendørs (i udhuse, garager, stalde, udendørs arealer). Miljø- og Planudvalget tilkendegav i november 2018, at man ønskede første tilsynsbesøg udendørs foretaget senest 4 hverdage efter modtagelse, medmindre andet aftales med anmelder.

Indendørs rotter

Lovkravet er, at bekæmpelsen skal ske uden "ugrundet ophold". Dette defineres som:

- Ved anmeldelser modtaget inden kl. 12, skal bekæmpelsen igangsættes samme dag.
- Ved anmeldelser modtaget efter kl. 12, skal det første tilsynsbesøg ske senest næste hverdag.

Rotter på institutioner og fødevarer virksomheder

Ved enhver anmeldelse af forekomst af rotter, både udendørs og indendørs, på institutioner (såsom skoler, børnehaver, dagplejere og plejehjem) og på fødevarer virksomheder, skal bekæmperen foretage første tilsynsbesøg og iværksætte evt. nødvendig bekæmpelse uden "ugrundet ophold", med mindre andet aftales med anmelderen. Dette defineres som beskrevet under "indendørs rotter".

Det medfører ingen ekstratudgift, idet det er omfattet af nuværende kontrakt.

Opsætning af rottespærre

Hvor det er teknisk muligt, skal kommunen som grundejer opsætte rottespærre på kloakledninger, der fører ind til skoler, plejehjem og daginstitutioner. Dette er gennemført ved kommunens offentlige institutioner.

Lovkravet er, at vi også skal opsætte rottespærre på private, regionale og statslige skoler, plejehjem og daginstitutioner. Det kræver dog, at grundejeren giver tilladelse til det. Når vi opsætter rottespærre skal vi sikre, at ledningen opstrøms rottespærren er fri for rotter. Vi har ca. 25 af disse ejendomme, som enten er private, eller hvor bygningerne er private.

Det vil betyde en ekstratudgift i 2019 og 2020 på 100.000 kr.

Resistensundersøgelse

I de situationer, hvor vi vælger at bruge gift til at bekæmpe rotter, skal vi følge Miljøstyrelsens resistensstrategi for brug af antikoagulerende rottegift. Resistensstrategien er indført for at begrænse udbredelsen af resistente rotter i Danmark og for at minimere de miljømæssige konsekvenser ved brugen af antikoagulanter. Vi udførte i 2017 en resistensundersøgelse, som viste, at 10 ud af 16 undersøgte rotter var resistente over for de milde gifte - også kaldet 1. generationsgifte. På grund af den udbredte resistens foreslår administrationen, at kommunen også fremover udfører resistensundersøgelser på 20-30 rotter om året for at følge udviklingen i resistens overfor gifte blandt rotter.

Det vil medføre en ekstratudgift på 12.000 kr./år.

Brugertilfredshed

Skanderborg Kommune gennemførte i 2015 en tilfredshedsundersøgelse af rotteområdet. Konklusionen var, at der var en del utilfredshed med bekæmpelsen, og at den ikke altid overholdt gældende regler. Entreprenøraftdelingen har efterfølgende overtaget den praktiske bekæmpelse. Vi vil gerne lave en ny undersøgelse hvert år med start i 2019 for alle, der havde besøg af rottebekæmperen i 2018, fordi vi tror, vi kan lære noget af de tilbagemeldinger, der måtte komme.

Det vil medføre en ekstraudgift på 10.000 kr.

"Book en bekæmper" - forebyggende arbejde

Vi vil gerne udføre mere forebyggende arbejde bl.a. ved at informere om, hvad man skal være opmærksom på for at undgå at tiltrække rotter. Flere foreninger – herunder hønseforeningen, grundejerforeninger, skoler, boligforeninger m.v. - har spurgt, om vi kan stille en bekæmper til rådighed til deres årlige generalforsamling eller møde. Vi foreslår at lave en ordning, hvor man gratis kan booke en bekæmper i ½ -1 time.

Det vil medføre en ekstraudgift på 50.000 kr./år.

Andre indsatser og fokusområder

Ud over den daglige og almindelige bekæmpelse vil vi iværksætte andre initiativer til at forebygge rotter - det kunne eksempelvis være:

- tiltrækning af rovfugle og ugler til udvalgte områder ved opstilling af redekasser og rovfuglepinde
- samarbejde om affaldshåndtering og indretning af affaldsbeholder, eksempelvis i et samarbejde med Renosyd
- samarbejde med Skanderborg Forsyning om rottesikring ved kloakarbejde, så kloakrotter minimeres på overfladen
- inddrage og afprøve alternative fælder og giftfri metoder til at forebygge og bekæmpe rotter.

Det vil medføre en ekstraudgift på 50.000 kr./år.

Økonomi

Med de tilkendegivelser, der blev givet på mødet i Miljø- og Planudvalget i november 2018 om justeringer i serviceniveauet, vil udgifterne på rotteområdet stige med 347.000 kr./år. Budgettet til rottebekæmpelse vil således skulle hæves med 347.000 kr./år. Udgifterne til rottebekæmpelse finansieres over ejendomsskatten som en promillesats af ejendomsværdien. I Skanderborg Kommune er satsen p.t. 0,052 promille af ejendomsværdien. Hvis man har en ejendomsværdi på 1 mio. kr. betyder det, at man skal betale 52 kr. Der er i 2018 et budget på ca. 2,7 mio. kr. svarende til satsen. Hvis budgettet hæves med 347.000 kr. vil det medføre en stigning på mellem 5 og 10 kr., hvis man har en ejendomsværdi på 1 mio. kr. Promillesatsen vil blive ændret med virkning i 2020.

Dialog og høring

Fagsekretariatet Teknik og Miljø har skønnet, at rottehandlingsplanen ikke er velegnet til en borgerinddragelsesproces. Der foreslås brugertilfredshedsundersøgelse.

Sundhed

Rotter kan være bærere af alvorlige sygdomme og dermed udgøre en alvorlig trussel mod menneskers sundhed. En effektiv rottebekæmpelse er derfor vigtig for at reducere risikoen for spredning af rottebårne sygdomme.

Indstilling

Teknisk chef indstiller,

- at rottehandlingsplanen godkendes med implementering fra 2020
- at rottebekæmpelsesbudgettet øges med 347.000 kr. fra 2020
- at budgetudvidelsen på rottebekæmpelsesbudgettet finansieres af en tilsvarende stigning i promillen af ejendomsværdien.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen

Byrådet vedtog,

- at godkende rottehandlingsplanen med implementering fra 2020
- at rottebekæmpelsesbudgettet øges med 347.000 kr. fra 2020
- at budgetudvidelsen på rottebekæmpelsesbudgettet finansieres af en tilsvarende stigning i promillen af ejendomsværdien.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 34:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 5. februar 2019, pkt. 13:

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 5. februar 2019, pkt. 43:

Fraværende: Lisbeth Binderup, Frederik Gammelgaard

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra teknisk chef.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Rottehandlingsplan 2019

Punkt 24: Revision af vedtægterne for Det Grønne Råd

01.05.00-A08-16528-10

Resume

Forslag til ændringer af vedtægter og optagelse af nye medlemmer til det Grønne Råd fremsendes til godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling

Det Grønne Råd består af 12 faste medlemmer fra en række interesseorganisationer og erhverv med tilknytning til miljø, natur, friluftsliv og turisme i Skanderborg Kommune.

Det Grønne Råd er et dialogforum og samarbejdsorgan mellem borgere, interesseorganisationer, erhvervsorganisationer og Skanderborg Kommune, som arbejder for at fremme en bæredygtig og miljøansvarlig udvikling i kommunen.

Samarbejdet er fastlagt i en vedtægt (tidligere "Forretningsorden", men nu ændret til "Vedtægter"). Vedtægterne trænger til en justering, så de afspejler den måde, Det Grønne Råd ønsker at arbejde på.

Det fremgår at § 1 i vedtægterne, at "Det Grønne Råd har til formål at være dialogforum og samarbejdsorgan mellem borgere, interesseorganisationer, erhvervsorganisationer og Skanderborg Kommune for at fremme en bæredygtig og miljøansvarlig udvikling i kommunen."

Ændringerne fremgår af bilag 1 og den rettede version af vedtægterne i bilag 2. Ændringerne vedrører overvejende titler, organisering, procedurer og opgaver for Det Grønne Råd.

Det Grønne Råds pulje inkl. vedtagelse af kriterier for puljen er aldrig blevet etableret, hvorfor denne opgave udgår af vedtægterne. Ligeledes udgår det som et fast, nedskrevet punkt, at Det Grønne Råd skal drøfte blå flag-aktiviteter. For begge forhold er det gældende, at rådets mødefrekvens og organisering ikke er hensigtsmæssig i forhold til løsning af de to konkrete opgaver.

Fagsekretariats bemærkninger

Fagsekretariatet foreslår, at Miljø- og Planudvalget afgiver beføjelsen med at godkende, hvem der kan være med i rådet til Det Grønne Råd, da det vil give mulighed for et mere fleksibelt, åbent og dynamisk rådsarbejde.

Dialog og høring

Det Grønne Råd har på sit møde den 28. november 2018 gennemgået og rettet vedtægterne.

Indstilling

Teknisk chef indstiller,

- at forslag til ændringer i vedtægterne for Det Grønne Råd godkendes
- at Det Grønne Råd selv kan godkende optagelse af nye medlemmer i rådet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til ændringer i vedtægterne for Det Grønne Råd - dog således,
 - at § 4 om politisk repræsentation rettes
fra: "Hvis Forsynings- og Miljøudvalget ønsker politisk repræsentation i det Grønne Råd, øges det maksimale antal medlemmer tilsvarende"
til: "Hvis Byrådet ønsker politisk repræsentation i det Grønne Råd, øges det maksimale antal medlemmer tilsvarende."
 - at der som § 3.10 tilføjes følgende: S sammensætningen af det Grønne Råd godkendes - inden for rammerne af vedtægterne - af administrationen.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 35:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 5. februar 2019, pkt. 17:

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at invitere det Grønne Råd til dialogmøde med Miljø- og Planudvalget.

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille til Økonomiudvalget og Byrådet,

- at forslag til ændringer i vedtægterne for Det Grønne Råd godkendes - dog således,
 - at § 4 om politisk repræsentation rettes
fra: "Hvis Forsynings- og Miljøudvalget ønsker politisk repræsentation i det Grønne Råd, øges det maksimale antal medlemmer tilsvarende"

til: "Hvis Byrådet ønsker politisk repræsentation i det Grønne Råd, øges det maksimale antal medlemmer tilsvarende."

- at der som § 3.10 tilføjes følgende: Sammensætningen af det Grønne Råd godkendes - inden for rammerne af vedtægterne - af administrationen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Vedtægter for Det Grønne Råd 2019 - med rettelser - version 28.01.2019

Bilag 2: Vedtægter for Det Grønne Råd 2019 - version 28.01.2019

Punkt 25: Proces- og Finansieringsplan for Ny Skole i Hørning

01.00.00-P20-1-18

Resume

I forbindelse med processen omkring etablering af ny skole i Hørning skal der nu træffes beslutning om valg af udbuds- og licitationsscenario samt forskellige muligheder for anlægsøkonomien. Til brug herfor har administrationen i samarbejde med eksterne rådgivere udarbejdet en analyse med forslag til proces- og finansieringsplan.

Sagsfremstilling

I efteråret 2018 har administrationen i samarbejde med en ekstern rådgiver gennemført en analyse af relevante udbuds- og licitationsscenerier, forskellige muligheder i forhold til den opstillede anlægsramme baseret på en aktuel markedsvurdering samt en overordnet procesplan. På baggrund af analysen er der udarbejdet et notat, Proces- og Finansieringsplan for Ny Skole i Hørning, der er vedlagt som bilag.

Formålet at analysen og notatet er at forberede det fremtidige udbud, herunder danne grundlag for valg af:

- entreprisformer og udbudsprocedurer
- scenarier for udbud og forventede tidsplaner herfor
- muligheder indenfor den afsatte anlægsøkonomi.

Entreprise og udbud

Proces- og finansieringsplanen indeholder beskrivelse af flere forskellige entrepris- og udbudsformer. Der er på baggrund af en administrativ vurdering og efter ekstern rådgivning udarbejdet tre forskellige scenarier, der bedst matcher projektets økonomiske størrelse og kompleksitet. I forbindelse med udbudsprocessen skal en kommende rådgiver eller entreprenør (afhængig af valgt scenarie) (til trods for at den nuværende økonomiske ramme tager udgangspunkt i en første fase med etablering af 0.-3. klasse i tre spor) udarbejde og aflevere en samlet helhedsplan for samlet Ny Skole i Hørning 0.-9. klassetrin. På denne baggrund kan der skabes en klarhed og veldisponeret etapeplan for eventuel fremtidige udvidelser til en samlet skole.

- Scenarie 1: Hoved- og fagentreprise udbudt som projektkonkurrence og begrænset udbud
- Scenarie 2: Totalentreprise med udbud efter forhandling
- Scenarie 3: Offentligt Privat Partnerskab (OPP) med udbud efter forhandling.

Generelt for de tre scenarier er der sikret en høj grad af kommunal indflydelse og brugerinddragelse.

Hovedpointerne fra de tre scenarier fremgår af følgende, og en mere udførlig beskrivelse kan læses i bilagsmaterialet.

Scenarie 1: Hoved- og fagentreprise udbudt som projektkonkurrence og begrænset udbud

Ved udbud som fagentreprise indgår bygherren aftale med flere specialentreprenører, som hver udfører et afgrænset arbejde inden for deres respektive fag. Det er bygherrens, eller dennes rådgivers, ansvar at styre og koordinere byggeprocessen, og bygherren er ansvarlig for at udforme udbudsmaterialer m.v., indhente tilbud og skrive kontrakter med hver enkelt fagentrepriser. I en hovedentreprise indgår bygherren aftale med en hovedentrepriser, som står for styring og koordinering af flere underentrepriser.

Alle interesserede kan anmode om at blive prækvalificeret til afgivelse af tilbud ved begrænset udbud. Dette er velegnet, såfremt ordregiver ønsker at begrænse antallet af modtagne tilbud. For de tilbudsgivere, som af ordregiveren vælges til at kunne afgive tilbud, kan motivationen til at udfærdige et omfattende tilbud være højere end for f.eks. et offentligt udbud, da der er mindre konkurrence og dermed større chance for at vinde tilbuddet. Et begrænset udbud rummer ingen mulighed for dialog og forhandling med tilbudsgiverne undervejs – al kommunikation foregår således skriftligt via spørgsmål/svar.

Scenarie 1 rummer en stor grad af fleksibilitet, men er til gengæld forbundet med en meget lav grad af budgetsikkerhed, idet få/mindre ændringer i det enkelte fagudbud kan få flere følgekonskvenser. Ligeledes vil dette scenarie kræve flere administrative ressourcer og kompetencer, hvilket vil have indflydelse på tid og intern økonomi.

Scenarie 2: Totalentreprise med udbud efter forhandling

I en totalentreprise indgår bygherre aftale med én totalentreprenør, som står for design og projektering samt efterfølgende udførelse af entrepriseopgaver, herunder styring og koordinering af byggeprocessen. Udbuddet af en totalentrepriseaftale gennemføres ofte på baggrund af et byggeprogram, og der gives dermed ofte en høj grad af designfrihed samt ansvar for valg af detaljeløsninger til totalentreprenøren. Udbuddet af totalentreprisekontrakten kan gennemføres som omvendt licitation, hvorved det sikres, at de indkomne tilbud ikke overstiger de budgetmæssige rammer.

Et udbud efter forhandling giver bygherre mulighed for, på baggrund af indledende tilbud, at gennemføre forhandlinger eller drøftelser med tilbudsgiverne for at give mulighed for at forbedre det indledende tilbud.

Scenarie 2 rummer en høj grad af fleksibilitet, samt sikkerhed i tid, planlægning og administrativt ressourceforbrug, hvilket er optimalt i forhold til et faseopdelt projekt. Scenarie 2 scorer generelt meget højt på de i skemaet nedenfor angivne faktorer.

Scenarie 3: Offentligt Privat Partnerskab (OPP) med udbud efter forhandling

I et Offentligt Privat Partnerskab (OPP) med offentlig finansiering indgår den offentlige part (Skanderborg Kommune) en kontrakt med en OPP-leverandør vedrørende design, anlæg, drift og vedligehold af byggeriet over en kontraktperiode på 15-25 år. OPP-kontrakten omfatter ofte finansiering i design- og projekteringsfasen, hvorefter OPP-leverandøren modtager en betaling modsvarende de samlede opførelsesomkostninger ved ibrugtagning. Dette sikrer en hensigtsmæssig incitamentsstruktur.

Et udbud efter forhandling er som beskrevet ved scenarie 2, at bygherre gives mulighed for, på baggrund af indledende tilbud, at gennemføre forhandlinger eller drøftelser med tilbudsgiverne for at give mulighed for at forbedre det indledende tilbud.

Scenarie 3 sikrer i høj grad den rette budgetsikkerhed samt optimal tidsplan og planlægning af projekt og anlæg. Derimod er scenarie 3 i meget lav grad i stand til at sikre en effektiv håndtering af fremtidig udbygning, idet en OPP-kontrakt, der omfatter drift, kan være uklar på sine kontraktlige forpligtigelser ved en "delvis" skole. Ligeledes er scenarie 3 ikke forbundet med lige så høj grad af fleksibilitet som de to første scenarier.

Nedenfor fremgår den vægtning, som de forskellige scenarier er blevet givet.

	Scenarie		
	#1	#2	#3
Tid og planlægning	1	4	4
Effektiv håndtering af fremtidig udbygning	3	3	1
Markedsinteresse	4	4	3
Kommunal indflydelse og brugerinddragelse	4	4	4
Budgetsikkerhed	1	3	4
Flexibilitet	4	4	2
Ressourceforbrug Skanderborg Kommune	1	3	3

1 - I meget lav grad **2** - I lav grad

3 - I nogen grad **4** - I høj grad

(Ovenstående tabel fremgår af proces- og finansieringsplanens side 23).

På baggrund af en samlet vurdering anbefaler administrationen scenarie 2.

Anlægsøkonomi

I analysen er der som nævnt fortaget en foreløbig vurdering af udmøntningsmuligheder i relation til den økonomiske ramme og den aktuelle markedsvurdering. Der er udarbejdet fire forskellige muligheder for projektets anlægsramme. De fire anlægsmuligheder for etablering af nye skolefaciliteter med tilhørende udearealer tilsvarende antallet af klassetrin/elever. Anlægsmulighederne fremgår af proces- og finansieringsplanens side 24-28.

- Mulighed 1 – Ny indskolingsbygning 0.-3. klasse (76,5 mio. kr.)
- Mulighed 2 – Nybygning af indskoling 0.-3. klasse og mellemtrin 4.-6. klasse (144 mio. kr.)
- Mulighed 3 – Tresporet indskoling for 0.-4. klasse inklusive udvalgte faglokaler m.v. (99 mio. kr.)
- Mulighed 4 - Ny indskolingsbygning 0.-3. klasse (76,5 mio. kr.) + muligheds katalog på udvidelsesmuligheder i restbeløbet op til de 100 mio. kr. Denne del kan evt. splittes op og udføres som omvendt udbud, hvilket kan betyde øget konkurrence i forhold til indkomne tilbud.

Mulighederne 1, 3 og 4 holder sig alle indenfor den eksisterende økonomiske ramme. Mulighed 2 er alene taget med af hensyn til at illustrere, hvilket udgiftsniveau en nybygning af indskoling 0.-3. klasse og mellemtrin 4.-6. klasse vil medføre. Mulighed 2 kan ikke afholdes indenfor den nuværende økonomiske ramme og vil forudsætte tilvejebringelse af yderligere finansiering. Dette vil kunne medføre forsinkelser.

Dialog og høring

Borgermøde

I forbindelse med offentlig høring af Kommuneplantillæg 16-20 for Hørning Syd gives der information om Ny Skole i Hørning på borgermøde den 19. februar 2019, kl. 19.00-21.00 i byrådsalen på Fælleden.

Indstilling

Børne- og ungechefen indstiller,

- at processen tilrettelægges som en totalentreprise med udbud efter forhandling (scenarie 2)

- at der træffes beslutning om udmøntningsmodel mellem de fire opstillede muligheder.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen

Byrådet vedtog,

- at processen tilrettelægges som en totalentreprise med udbud efter forhandling (scenarie 2)
- at godkende udmøntningsmodel nr. 4
- at der indledes dialog med Kultur, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget om, hvorvidt anvendelse af afsatte midler til udvidelse af idrætsfaciliteter i Hørning kan sammentænkes med etablering af Ny Skole i Hørning.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 36:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Undervisnings- og Børneudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 7. februar 2019, pkt. 23:

Udvalgsmedlemmerne fik ved mødet vist plancher om ny vision for Bakkeskolen. Plancher er vedhæftet.

Undervisnings- og Børneudvalget tog orienteringen om ny vision for Bakkeskolen til efterretning.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at processen tilrettelægges som en totalentreprise med udbud efter forhandling (scenarie 2)
- at udmøntningsmodel nr. 4 godkendes
- at der indledes dialog med Kultur, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget om, hvorvidt anvendelse af afsatte midler til udvidelse af idrætsfaciliteter i Hørning kan sammentænkes med etablering af Ny Skole i Hørning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 2

Bilag 1: Endelig rapport

240119_PædArkProgramNySkoleHørning Hand out.pdf

2019 0208 Oplæg til Undervisning og Børneudvalget.pptx

Punkt 26: Frigivelse af anlægsmidler til udvidelse af Birkehuset i Ry

00.30.08-S00-5-18

Resume

Med denne sag skal der træffes beslutning om frigivelse af anlægsmidler til udvidelse af Birkehuset i Ry.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2017 blev det besluttet at afsætte 6,5 mio. kr. i 2019 til en udvidelse og ombygning af Birkehuset. Med udgangspunkt i den afsatte anlægsramme, har der været nedsat en arbejdsgruppe på tværs af Dagtilbud Ry, Bygningsafdelingen og Fagsekretariatet Børn og Unge, der har haft til opgave at udarbejde forslag til brug af midler til udvidelse af kapacitet i Birkehuset. Af de oprindelige budgetforudsætninger fremgår det, at der ønskes en udvidelse af kapaciteten svarende til 13 vuggestuepladser og 22 børnehavepladser.

Det har været en stor udfordring for arbejdsgruppen at matche den ønskede kapacitetsudvidelse (i henhold til behovet) med den afsatte anlægsramme. Dette skyldes flere forhold. Dels er der, som flere af de aktuelle anlægsprojekter viser, aktuelt et betydeligt pres på byggebanchen, hvilket har medført en prisudvikling, der overstiger den prisfremskrivning, der har været på bevillingen siden budget 2016. Dels har den konkrete forberedelse af projektet vist en udfordring i relation til rørføringen på de arealer, hvor udvidelsen skal placeres. Dette vil også alt andet lige medføre en fordyrelse af projektet.

Arbejdsgruppen har på den baggrund i samarbejde med en ekstern rådgiver, Arkitekt Hasager Aps, udarbejdet fire forskellige forslag til udvidelsesprojektet. Forslag der i forskelligt omfang imødekommer ønsker fra dagtilbuddet og fremtidssikrer rammerne. Modellerne har hver især nogle fordele og ulemper og er overordnet beskrevet i nedenstående. Desuden er der vedlagt et skitsemateriale og overslag for hver af de fire modeller.

I alle modeller er der budgetteret med en udgift til opgradering af køkkenfaciliteter, da det nuværende produktionskøkken ikke lever op til gældende krav. Det er indskærpet af levnedsmiddelkontrollen og brandtilsyn ved tidligere besøg. Der er blevet arbejdet ud fra en forudsætning om, at der etableres blivende byggeri og dermed på sigt en fjernelse af midlertidigt modulbyggeri. Der arbejdes ud fra en etablering af 28 vuggestuepladser (plus 14 i midlertidige rammer) og 60 børnehavepladser. Den nuværende kapacitet er på 27 vuggestuepladser og 40 børnehavepladser. 14 af de nuværende vuggestuepladser er i midlertidigt modulbyggeri etableret i 2017 og har en godkendelse i 3 år med mulighed for forlængelse i yderligere to år (frem til 2021). Der er således tale om en nettoudvidelse af kapaciteten på 15 vuggestuepladser og 20 børnehavepladser.

	Vurderet anlægsudgift	Indhold	Fordele	Ulemper
Model 1	6,56 mio. kr.	Bygger på en beregning af kvadratmeter ud fra kvalitetsniveau C for gruppe- og opholdsrum, som beskrevet i sagen om byggeri i Skanderborg by. Der vil kunne etableres en vuggestueafdeling som supplement til den nuværende bygning på Brunhøjvej 11. Vuggestueafdelingen vil	<ul style="list-style-type: none">• Vuggestuebørnene samles under samme tag.• Vuggestue medarbejderne bliver samlet, hvilket skaber mulighed for mere synergi.• Afdelingen vil ligge i tættere forbindelse med det eksisterende hus.	<ul style="list-style-type: none">• Vuggestueafdeling og børnehaveafdeling vil ikke have direkte adgang til hinanden. Man skal udenfor for at gå fra den ene afdeling til den anden, dog under et overdække.• Maden fra produktionskøkkenet skal fragtes udenfor for at tilgå vuggestueafdelingen.

indeholde 28 vuggestuepladser inkl. personaletoilet og garderobe til medarbejderne i denne afdeling.

- Oplevelsen af og det pædagogiske arbejde ved at være en integreret institution og ét samlet hus for både børn, forældre og medarbejdere bliver ikke optimal.
- Fællesrummets funktioner vil blive begrænset grundet placering af flere garderober.

Model 2 7,4 mio. kr.

Som i model 1 plus en en glasbygning, som forbindelse mellem vuggestueafdeling og børnehaveafdeling på Brunhøjvej 11. Glasbygningen vil samtidig tjene som garderobe for børnehaveafdelingen, hvorved der frigives kvadratmeter i fællesrummet til indretning af læringsmiljøer/mulighed for at have et fælles køkken-alrum, hvor der eksempelvis kan spises morgenmad mm. Dette vil alternativt ske på grupperummene.

- Ét sammenhængende hus.
- Gode adgangforhold for børn, forældre og medarbejdere.
- Synergieffekt og lige mulighed for de 0-6 årige i forhold til brug af læringsmiljøer på tværs af afdelinger.
- Måltider laves i huset og kan fragtes rundt uden at skulle udenfor.

- Begrænsede medarbejderfaciliteter i form af begrænset antal kvadratmeter til mødelokale, garderober til udetøj og medarbejdernes arbejdsstationer.
- Udgiften til denne model er højere end det budgetterede beløb.

I dette forslag benyttes de eksisterende medarbejderfaciliteter i den eksisterende bygning. Der vil ske en udvidelse af personalerummet, hvorved garderobefaciliteter i den eksisterende bygning bliver mindre. Samtidig etableres der garderobe til medarbejderne i vuggestueafdelingen.

Model 3 7,8 mio. kr.

Som i model 2 plus en udvidelse af vuggestueafdelingens grupperum, samtidig

- Som ved model 2 med tilføjelse af flere kvadratmeter i grupperum til

- Som ved model 2 dog med fjernelse af ulemper om "Grupperum og

med at depotrum og krybberum udvides.

vuggestueafdelingen. Ligger stadig på kvalitetsniveau C.

aktivitetsrum bliver i denne model mindre end de nuværende rum. Samtidig øges antallet af børn".

Model 4 8,55 mio. kr.

Modellen bygger på en beregning af kvadratmeter som ligger mellem kvalitetsniveau C og B for gruppe- og opholdsrum, som beskrevet i sagen om byggeri i Skanderborg by.

- Som ved model 3, dog med en tilføjelse om forbedrede medarbejderfaciliteter.
- Birkehuset vil med denne model komme til at fremstå moderniseret og tidssvarende.

Model 4 indeholder en flytning af medarbejderfaciliteter inkl. mødefaciliteter, etablering af glasbygning mellem afdelingerne med garderober til børnehaveafdelingen. I den eksisterende bygning vil medarbejderfaciliteterne blive udnyttet til kvadratmeter til børneaktiviteter primært til børnehaveafdelingen, som stiger i grundnormering fra 40 til 60 pladser.

For en mere udførlig beskrivelse af de forskellige modeller henvises til bilagsmaterialet.

Dialog og høring

-

Indstilling

Børne- og ungechefen indstiller,

- at anlægsramme til ombygning og udvidelse af Birkehuset på 6,5 mio. kr. frigives
- at om- og udbygning realiseres som beskrevet i model 1
- at der, såfremt nogle af de supplerende fordele ved modellerne 2-4 ønskes realiseret, træffes beslutning herom
- at der, såfremt en om- og udbygning ønskes realiseret efter model 2, 3 eller 4 ydes en tillægsbevilling svarende til merudgiften.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen, Jens Sønderkov

Byrådet vedtog,

- at om- og udbygning realiseres som beskrevet i model 4
- at de bevillingsmæssige konsekvenser medtages i 1. budgetopfølgning 2019.

Økonomiudvalget, 27. februar 2019, pkt. 49:

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at om- og udbygning realiseres som beskrevet i model 4
- at de bevillingsmæssige konsekvenser medtages i 1. budgetopfølgning 2019.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 37:

Økonomiudvalget vedtog

- at udsætte behandlingen af sagen
- at sagen behandles igen ved ekstraordinært møde i Økonomiudvalget den 27. februar 2019.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 7. februar 2019, pkt. 24:

Undervisnings- og Børneudvalget har forud for udvalgets møde modtaget henvendelse fra bestyrelsen i Ry dagtilbud. Henvendelsen er vedhæftet.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at om- og udbygning realiseres som beskrevet i model 4
- at der gives tillægsbevilling til rådighedsbeløbet på 2,05 mio. kr.
- at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 8,55 mio. kr. til udvidelse af Birkehuset.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

2019 01 24 Beskrivelse og overslag 3 - forslag I-IV

Forslag I - 25.01.2019

Forslag II - 25.01.2019 ny udgave

Forslag III - 25.01.2019

Forslag IV - 25.01.2019

Henvendelse fra bestyrelsen i Ry dagtilbud

Punkt 27: Tilsyn med private pasningsordninger

28.00.00-G01-2-19

Resume

Sagen fremsendes med henblik på at beslutte niveaet for tilsyn med de private pasningsordninger i Skanderborg Kommune.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af dagtilbudsloven i maj 2018 er det i § 81 beskrevet, "at Kommunalbestyrelsen skal godkende aftalen mellem forældre og den private pasningsordning og føre løbende tilsyn med ordningen". Det står ligeledes beskrevet, "at tilsynet skal stå mål med tilsynet i et alderssvarende dagtilbud i kommunen".

Tilsyn med private pasningsordninger i Skanderborg Kommune foretages i dag af den kommunale dagpleje. Opgaven udføres p.t. uden ekstra tildeling af midler. Tilsynsopgaven er gennem de sidste år steget markant i takt med, at der er sket en stigning i antallet af private pasningsordninger. Ved udgangen af december var der 25 private pasningsordninger godkendt med op til fem børn indskrevet i hver. Dette antal er fortsat stigende.

Den kommunale dagpleje angiver, at der i dag tildeles 0,51 time pr. barn pr. uge til tilsyn i den kommunale dagpleje. De 0,51 time pr. barn pr. uge indeholder både selve tilsynet og andre "ydelser" i form af pædagogisk sparring og ledelse. Det vurderes derfor, at et niveau for tilsyn med de private pasningsordninger svarende til tilsyn i den kommunale dagpleje vil ligge på ca. 0,25 time pr. barn pr. uge. På nuværende tidspunkt vil det svare til 140 børn x 0,25 time ialt 35 timer. Dertil kommer de administrative opgaver med godkendelse af aftaler, vedligeholdelse af informationer på hjemmeside, dialog med og understøttelse af forældre og private pasningsordninger, der har brug for vejledning m.m. Den opgave estimeres til otte timer ugentligt på nuværende tidspunkt, men vil ændres i takt med antallet af private pasningsordninger.

Opgaven med tilsyn med de private pasningsordninger vil med en godkendelse af 0,25 time pr. barn pr. uge blive udmøntet i ratio på fire tilsyn årligt. Der er et ønske om, at det ene tilsyn bruges som et fællesmøde med generel information og dialog mellem Skanderborg Kommune og alle private pasningsordninger.

Økonomi

Til eventuelle merudgifter ved indførelse af aftalen om Stærke Dagtilbud modtager Skanderborg Kommune 350.000 kr. årligt via lov- og cirkulæreprogrammet (DUT-midler) med virkning fra 2018 og frem. Indtil nu har øvrige indførte elementer af aftalen ikke betydet merudgifter, finansieret af DUT-midlerne.

Såfremt der besluttet et niveau for tilsyn med de private pasningsordninger, som beskrevet ovenfor, udgør ressourceanvendelsen for Dagplejen følgende:

Tilsyn: $0,25 \text{ time} * 52 \text{ uger} * 140 \text{ børn} * 250 \text{ kr./time} = 455.000 \text{ kr.}$

Administration: $10 \text{ timer} * 52 \text{ uger} * 235 \text{ kr./time} = 122.000 \text{ kr.}$

Samlet årlig udgift til tilsynsopgaven: 577.000 kr.

Den årlige udgift er således en sum af den oprindelige tilsynsopgave, et øget behov som følge af langt flere pasningsordninger samt yderligere behov som følge af forslaget om at løfte tilsynsopgaven, svarende til niveaet for den kommunale opgave.

Det foreslås derfor at flytte de tildelte DUT-midler til Dagplejen med den forudsætning, at der så er balance mellem den kraftigt forøgede opgave og de tildelte ressourcer.

Derudover foreslås det at indarbejde tilsynsopgaven i tildelingsmodellen til Dagplejen, så budgetrammen reguleres op- og nedadgående én gang årligt ud fra faktisk antal børn i private pasningsordninger.

Endelig gælder, at udgifter til tilsyn er en kommunal udgift. Det betyder, at de ikke kan indregnes i taksterne for forældrebetaling og dermed heller ikke i tilskuddet til de private pasningsordninger. Det fremgår af vejledning nr. 9109 af 27/2-2015, hvor der henvises til § 98 i dagtilbudsloven.

Dialog og høring

-

Indstilling

Børne- og ungechefen indstiller,

- at tilsynsopgaven med de private pasningsordninger udgør 0,25 time pr. uge pr. barn
- at Dagplejen tildeles 350.000 kr. til tilsynsopgaven, finansieret af budgetlagte midler via lov- og cirkulæreprogrammet
- at ressourcerne til tilsynsopgaven indarbejdes i Dagplejens tildelingsmodel.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen, Jens Sønderkov

Byrådet vedtog,

- at tilsynsopgaven med de private pasningsordninger udgør 0,25 time pr. uge pr. barn
- at Dagplejen tildeles 350.000 kr. til tilsynsopgaven, finansieret af budgetlagte midler via lov- og cirkulæreprogrammet
- at ressourcerne til tilsynsopgaven indarbejdes i Dagplejens tildelingsmodel.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 38:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra børne- og ungechefen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 7. februar 2019, pkt. 33:

Fraværende: Jens Szabo

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra børne- og ungechefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Punkt 28: Høring af forslag til Sundhedsaftale 2019-2023

29.30.08-P35-1-18

Resume

Skanderborg Kommune kan afgive høringssvar til forslag til ny Sundhedsaftale 2019-2023.

Sagsfremstilling

Sundhedskoordinationsudvalget i Region Midtjylland har udarbejdet et forslag til ny Sundhedsaftale 2019-2023. Aftalen omfatter samarbejdet mellem hospitaler, kommuner og almen praksis. Region og kommuner er aftaleparter, mens de praktiserende lægers organisation PLO-Midtjylland har bidraget til at udarbejde aftalen. De politiske fagudvalg i kommunerne har desuden været inviteret til at komme med input til aftalen.

Forslag til sundhedsaftale er sendt i høring hos bl.a. de 19 kommuner i regionen.

Det overordnede indhold i forslaget er:

Overskrift

- Et nært og sammenhængende sundhedsvæsen i balance.

Visioner

- Mere lighed i sundhed - socialt og geografisk.
- På borgerens præmisser.
- Sundhedsløsninger tæt på borgeren.
- Mere sundhed for pengene.

Indsatsområder

- Fælles investering i forebyggelse
 - først med fokus på rygning.
- Sammen om ældre borgere
 - med akutområdet som første fokus.
- Udvikling af den nære psykiatri, med to spor:
 - fokus på mental sundhed hos børn og unge, herunder forebygge at psykisk sygdom opstår og udvikler sig
 - fokus på indsatsen for svært psykisk syge voksne med behov for støtte og behandling på tværs af sektorer.

Bærende principper

- Økonomi
 - at økonomiske konsekvenser skal være klarlagt, før der ændres på opgavevaretagelsen mellem kommuner og region

- at der set over tid skal være en fair balance i økonomien mellem kommuner og region
 - at region og kommuner i fællesskab skal søge at påvirke de nationale rammer.
- Kvalitet
 - at der arbejdes for en høj og ensartet kvalitet baseret på fælles normkrav og regionsdækkende samarbejdsaftaler
 - at udvikling af indsatser og normkrav baseres på viden, forskning og data, samt at videndeling og fælles kompetenceudvikling står centralt i kvalitetsarbejdet.
 - Fælles populationsansvar
 - at der iværksættes indsatser målrettet udvalgte grupper af borgere, f.eks. højriskogrunder.
 - At bryde med vanetænkning
 - at der arbejdes lokalt med at afprøve idéer med henblik på at få erfaringer med nye løsninger.
 - Videndeling og spredning
 - at indsatser der har vist god effekt i ét geografisk område spredes til andre områder
 - at skabe bedre koordinering på tværs af sektorer.
 - Tidlig og rettidig indsats
 - at forebygge at sygdom opstår, tidligt at opspore sygdom og undgå at sygdom forværres.
 - IT, data og telemedicin
 - at flere borgere skal understøttes i at klare mest muligt selv
 - at kommunikation mellem sektorerne skal understøttes digitalt.

Indikatorer

- De otte nationale mål på sundhedsområdet.
- Regionale indikatorer, valgt med afsæt i eksisterende tilgængelige data.

Implementering og opfølgning

- Sundhedsaftalen udmøntes dels via konkrete samarbejdsaftaler mellem region og kommuner og dels via aftaler, der forhandles med PLO.
- Eksisterende samarbejdsaftaler videreføres og kan findes på <http://www.sundhedsaftalen.rm.dk/om-sundhedsaftalen/samarbejdsaftaler/>
- Sundhedskoordinationsudvalget følger op på indikatorerne to gange årligt, og udarbejder desuden en midtvejsstatus pr. 1. juli 2021.
- I forhold til organisering af det tværsektorielle samarbejde fremhæves klyngernes rolle - både i implementeringen, men også i forhold til at afprøve og udvikle nye løsninger på eget initiativ.

Administrationens bemærkninger

Administrationen ser overordnet meget positivt på sundhedsaftaleforslaget. Der er høj grad af overensstemmelse mellem sundhedsaftaleforslaget og de politiske visioner i Skanderborg Kommune. Således er Skanderborg Kommune optaget af at

mindske ulighed i sundhed og sikre et sundhedsvæsen på borgernes præmisser, samtidig med at sundhedsløsninger så vidt muligt forankres tæt på borgerens hverdag med sociale netværk, arbejde, uddannelse osv. De tre indsatsområder, der er prioriteret i sundhedsaftaleforslaget, er tobaksforebyggelse, samarbejdet om ældre borgere samt udvikling af psykiatrien. Det er også i tråd med de politiske prioriteringer i Skanderborg Kommune.

Samtidig er det positivt, at aftalen fremhæver klyngernes centrale rolle, og at indgåelse af regionsdækkende aftaler med almen praksis vil være et vigtigt redskab til at udmønte sundhedsaftalen. Det er desuden en fordel, at sundhedsaftaleforslaget er kortere og mere klart retningsgivende end tidligere sundhedsaftaler, og at opfølgning på aftalen så vidt muligt er koblet til de indikatorer, der findes i de nationale mål på sundhedsområdet.

Seniorrådet, Handicaprådet og Integrationsrådet har afgivet bemærkninger til sundhedsaftaleforslaget, jf. bilag. Handicaprådet og Integrationsrådet tilslutter sig eksplicit aftalens vision og indsatsområder.

Integrationsrådet er dog bekymret for, at lovgivningens begrænsede muligheder for tolkebistand udgør en barriere for at opnå større lighed i sundhed for integrationsborgere.

Handicaprådet er optaget af indsatsen til borgere med alkohol- og stofmisbrug og mener, at det bør være et fokusområde i sundhedsaftalen. Samtidig er Handicaprådet tilfreds med, at der i sundhedsaftalen er fokus på fællesskabets betydning for fysisk og mental sundhed, og mener at frivilligområdet i den sammenhæng kan spille en værdifuld rolle.

Seniorrådet mener, at der er behov for at afklare snitflader mellem servicelov og sundhedslov i samarbejdsaftalerne under sundhedsaftalen, samt at der bør arbejdes med at præcisere, hvem der har behandlings- og tovholderansvar i hvilke forløb. Seniorrådet savner fokus på befordringsproblemer og mener, at svage ældre i højere grad bør tilbydes undersøgelse og behandling i hjemmet, og at der samtidig skal være bedre flow i undersøgelser og udredninger, således at borgerne ikke skal afsted unødigt mange gange.

Rådene peger desuden på en række opmærksomhedspunkter, som det vil være værdifuldt at have for øje, når sundhedsaftalen implementeres. Eksempelvis er Seniorrådet optaget af, at der er plads til forbedringer i kommunikationen til ældre borgere. Endvidere mener rådene, at der i udmøntning af sundhedsaftalen generelt er behov for en særlig opmærksomhed på de svageste ældre borgere, borgere med handicap samt integrationsborgere.

Administrationen har på baggrund af input fra relevante fagfolk i administrationen samt bemærkninger fra rådene udarbejdet et udkast til høringssvar, jf. bilag.

Økonomi

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser af forslag til sundhedsaftale. Det anføres i aftalen, at der skal arbejdes med normkrav, hvor der dog kan være forskel fra kommune til kommune på, hvor hurtigt disse normkrav kan indfries. Dette vil kunne udfordre kommunens økonomi. I andre tilfælde vil normkrav kunne være til kommunens fordel. I aftalen tydeliggøres et princip om, at økonomiske konsekvenser skal klarlægges forud for stillingtagen til aftaler, der ændrer opgavevaretagelsen mellem region og kommuner. Det vil være en fordel set ud fra et ønske om gennemsigtighed i beslutningsprocesserne og i forhold til den kommunale økonomiplanlægning.

Dialog og høring

Handicaprådet, Seniorrådet samt Integrationsrådet i Skanderborg Kommune har haft mulighed for at afgive bemærkninger forud for den lokale politiske behandling af forslag til sundhedsaftale. Bemærkningerne er vedlagt som bilag.

Sundhed

Sundhedsaftalen har til formål at sikre sammenhæng og samarbejde på tværs af sektorer i på sundhedsområdet. Sundhedsaftalen er med til at understøtte udmøntning af sundhedspolitikens strategispor 5 om et stærkt nært sundhedsvæsen.

Indstilling

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at udkast til høringssvar godkendes.

Sagen behandles på fællesmøde mellem Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget og Socialudvalget den 7. februar 2019.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen, Jens Sønderkov

Byrådet vedtog

- at godkende udkast til høringssvar.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 39:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra beskæftigelses- og sundhedschefen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Socialudvalget, 7. februar 2018, pkt. 22:

Udvalgsmedlemmerne fik vist plancher på det fælles udvalgsmøde. Plancher er vedhæftet.

Socialudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra beskæftigelses- og sundhedschefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 7. februar 2018, pkt. 28:

Udvalgsmedlemmerne fik vist plancher på det fælles udvalgs møde. Plancher er vedhæftet.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Beskæftigelses- og Sundhedschefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 7. februar 2019, pkt. 29:

Fraværende: Tage Nielsen og Kai Høstrup

Plancher fra oplægget på mødet er vedlagt referatet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra beskæftigelses- og sundhedschefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bemærkninger fra Seniorrådet til Sundhedsaftalen mellem regionen og kommunerne januar 2019.docx

Integrationsrådets bemærkninger til Sundhedsaftalen 2019-2023 7.pdf

Høringsversion sundhedsaftale 2019-2023

Bemærkninger fra Handicaprådet til forslag til Sundhedsaftale

Administrationens udkast til høringssvar til sundhedsaftale 2019-2023

Plancher vedr. sundhedsaftalen

Punkt 29: Ansøgning fra Skanderborg Taekwondo- og Hapkido-center om kommunegaranti for lån på 3,5 mio. kr.

18.20.00-Ø60-1-19

Resume

Den selvejende institution Skanderborg Taekwondo- og Hapkido-center sender ansøgning om kommunegaranti for lån på 3,5 mio. kr. som led i finansieringen af et nyt klubhus og træningscenter ved Tennishallen på Skanderborg Fælled.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution Skanderborg Taekwondo- og Hapkido-center (benævnt DSI) søger om kommunegaranti på 3,5 mio. kr. som led i realisering af et projekt med opførelse af nyt klubhus og træningscenter. Ansøgning (bilag 1) samt projektskitse (bilag 2) er vedlagt.

Det samlede projekt for etablering af klubhus og træningscenter beløber sig ifølge ansøgningen til 6,9 mio. kr., hvoraf DSI har tilvejebragt 3,0 mio. kr. og 0,4 mio. kr. er sikret gennem klubbens sponsornetværk. Projektbudget og finansieringsplan (bilag 3) er vedlagt.

Der er udarbejdet lokalplan forud for projektets gennemførelse, og der er afsat midler til en ny tilslutningsvej fra rundkørslen på Frueringvej og frem til tennis-/taekwondohallerne. Det afsatte beløb til tilslutningsvej er med Budget 2019 på 3,3 mio. kr.

I ansøgningen tilkendegives, at finansieringen, med en kommunegaranti, kan ske via KommuneKredit, som erfaringsmæssigt kan stille den billigste finansiering til rådighed til gavn for DSI. I ansøgningen regnes med et 25-årigt fastforrentet lån, og der vedlægges et driftsbudget, der viser, at låneydelsen kan afholdes inden for DSI's økonomiske rammer (bilag 4).

Økonomi

I henhold til lånebekendtgørelsen kan der ydes garanti til en taekwondoklub, så længe de udøver lovligt kommunale formål og ikke har kommercielle aktiviteter. DSI vurderes at opfylde disse kriterier.

Med en kommunal garantistillelse vil DSI kunne låne i KommuneKredit.

Konsekvenser af en eventuel garantistillelse på 3,5 mio. kr. vil være deponering af et tilsvarende beløb på en særskilt konto. Dette betyder, at beløbet ikke kan indregnes i kommunens likviditet, men stadig er kommunens. Beløbet frigives (overgår til at tælle med i kommunens likviditet) med 1/25-del årligt, ligesom renter af beløbet tilgår kommunen på samme vis som forrentning af øvrige likvide aktiver.

Der forventes ikke yderligere afledte driftsudgifter for Skanderborg Kommune som konsekvens af projektets gennemførelse.

En eventuel kommunegaranti vil ikke påvirke kommunens anlægsramme.

Dialog og høring

Administrationen har løbende været i dialog med Skanderborg Teakwondo- og Hapkido-center.

Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borger og Plan indstiller,

- at ansøgningen om kommunegaranti for lån på 3,5 mio. kr. imødekommes med lån ved KommuneKredit
- at der som konsekvens heraf deponeres 3,5 mio. kr. som frigives med 1/25-del årligt.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen, Jens Sønderkov

Byrådet vedtog,

- at ansøgningen om kommunegaranti for lån på 3,5 mio. kr. imødekommes med lån ved KommuneKredit
- at der som konsekvens heraf deponeres 3,5 mio. kr. som frigives med 1/25-del årligt.

Økonomiudvalget, 20. februar 2019, pkt. 42:

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 6. februar 2019, pkt. 26:

Fraværende: Tage Nielsen

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 5. februar 2019, pkt. 37:

Fraværende: Lisbeth Binderup, Frederik Gammelgaard

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borger og Plan.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1. Ansøgning Skb. Kommune kommunegaranti

Bilag 2. SKITSER 2015-04024 Skanderborg Moo Sa Taekwondo

Bilag 3. 2019-01-15_PROJEKTBUDET-FINANSIERINGSPLAN

Bilag 4. DSIogMooSaBudgetter2019v3

Punkt 30: Meddelelse om borgmesterbeslutning

01.02.00-A00-1-18

Resume

Der er truffet borgmesterbeslutning om, at borgermødet om kommuneplantillægget for Hørning Syd afholdes i Hørning Idrætscenter, samt at mødet indledes med information om status vedrørende ny skole i Hørning.

Sagsfremstilling

I henhold til styrelsesloven kan borgmesteren på Byrådets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Afgørelse af sager ved borgmesterbeslutning forudsætter, at borgmesteren senest på førstkommende ordinære byrådsmøde orienterer Byrådet om afgørelsen.

På den baggrund er der truffet afgørelse om, at borgermødet om høring af kommuneplantillægget for Hørning Syd den 19. februar 2019, kl. 19.00 blev flyttet fra Fælleden til Hørning Idrætscenter, og at mødet indledes med information om status vedrørende ny skole i Hørning. Borgmesterbeslutningen vedlægges.

Lovgrundlag

Meddelelse om borgmesterbeslutning sker i henhold til § 31 i lov om kommunernes styrelse.

Dialog og høring

-

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- at meddelelsen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Birte M. Andersen, Jens Sønderkov

Byrådet vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Borgmesterbeslutning af 8.2.19

Punkt 31: Lukket: Omklassificering af privat fællesvej til offentlig vej

05.01.04-G00-1-17