

REFERAT Midlertidigt Medarbejder Udvalg - Fælleden 2014-2017 d. 20-11-2014

Mødedato Torsdag d. 20. november 2014 kl. 13:00

Mødested Byrådssalen, Servicecenteret i Hørning

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra mødet den 15.9.2014.....	3
Godkendelse af dagsorden til mødet den 20.11.2014.....	5
Nyt om arbejdsmiljø - MMU den 20.11.2014.....	7
Opfølgning på temaer fra Fælledkonferencen den 30.9.2014.....	9
Orientering om byggeriet på Fælled.....	12
Eventuelt til mødet den 20.11.2014.....	14

Punkt 30: Godkendelse af referat fra mødet den 15.9.2014

12/78043

Godkendelse af referat fra mødet den 15.9.2014

INDSTILLING

Formanden indstiller til MMU at godkende referatet.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 20-11-2014

Referatet blev godkendt.

Punkt 31: Godkendelse af dagsorden til mødet den 20.11.2014

12/78043

Godkendelse af dagsorden til mødet den 20.11.2014

INDSTILLING

Formanden indstiller til MMU at godkende dagsordenen.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 20-11-2014

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 32: Nyt om arbejdsmiljø - MMU den 20.11.2014

12/78043

Nyt om arbejdsmiljø - MMU den 20.11.2014

Sagsfremstilling

Der er ikke indkommet noget til dette punkt.

INDSTILLING

Formanden indstiller at MMU tager punktet til efterretning.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 20-11-2014

Fremover til de kommende møder vil arbejdsmiljø blive mere inddraget.

Derefter blev punktet godkendt.

Punkt 33: Opfølgning på temaer fra Fælledkonferencen den 30.9.2014

12/78043

Bilag

Bilag 1: Oversigt over temaer i forbindelse med Fælledbyggeriet

Bilag 2: Gantt-kort

Opfølgning på temaer fra Fælledkonferencen den 30.9.2014

Sagsfremstilling

Koncernledelsen tager på mødet den 19.11.2014 stilling til, hvilke opgaver og temaer der er i forbindelse med Fælledprojektet og hvordan den vil arbejde videre med Fælledprojektet.

Temaer og opgaver i relation til Fælledprojektet

Opgaver og temaer i relation til Fælledprojektet kan inddeles i tre kategorier:

1. Byggeriet af administrationscenteret og dobbelthallen: Byggeriet af huset sker i overensstemmelse med byggeprogrammet. KPC er ansvarlig for den opgave. I Skanderborg Kommune er der en styregruppe (direktionen), en projektleder og en projektgruppe, som træffer beslutninger i forhold til byggeriet.
2. Forberedelse af indretning og flytning til Fælleden: Frem til indflytningen i oktober 2016 skal det afklares, hvordan lokalerne skal indrettes, og der skal købes inventar. For at kunne indrette lokalerne skal det drøftes, hvordan de nye lokaler skal anvendes i dagligdagen. Der skal træffes beslutninger i forhold til fx driftsform, kunst, anvendelse og indretning af foyeren, de åbne kontorarealer og mødelokaler, flytteplaner mv. Det vil være Fælledprojektgruppen, som er ansvarlig for langt de fleste af disse opgaver i samarbejde med relevante parter i og uden for organisationen. Tidshorisonten for disse opgaver er flytningen til Fælleden i oktober 2016.
3. Tilpasning i opgaver og rammerne for at arbejde på Fælleden: Flytningen til Fælleden giver anledning til at overveje, dels om der er opgaver, som skal løses på en anden måde, når administrationen bliver samlet i et hus, dels om der skal ske harmonisering af medarbejdernes arbejdsvilkår og etablering af fællesskaber på Fælleden. Ansvar for disse opgaver vil hovedsageligt skulle findes inden for koncernledelsen. Tidshorisonten for disse opgaver strækker sig ud over indflytningen på Fælleden i oktober 2016.

I bilag 1 er der en oversigt over opgaver og temaer inden for de tre kategorier. Opgaverne og temaerne kommer fra byggeprogrammet, konferencen om Fælleden den 30. september 2014 og Direktionens Idé- og Arbejdsgrundlag. I bilag 2 er der et Gantt-kort, hvoraf tidsafhængigheden, som er mellem nogle af opgaverne, fremgår.

Emner til drøftelse på koncernledelsesmødet

Oversigten over temaer og opgaver giver anledning til, at følgende kan drøftes på koncernledelsesmødet med henblik på afklaring af koncernledelsens videre arbejde med spørgsmål relateret til Fælleden:

- Er der yderligere opgaver og temaer, som følger af, at administrationen skal samles på Fælleden?
- Prioritering af opgaver og temaer og placering af ansvar for disse.
- Opgaver, som kræver særlig koordinering:

Borgerbetjening/service og indretning af fælles arealerne på Fælleden: Opdatering af kanalstrategien og projektet omkring organiseringen af borgerservice hænger sammen med indretningen af foyeren. Der er udarbejdet et kommissorium for arbejdsgruppen for indretning af Fælleden. Arbejdsgruppen afventer, at arbejdet med kanalstrategien er kommet tættere på en afklaring. Da arbejdet i forhold til indretningen af foyeren ikke er startet op endnu og vil falde tidsmæssigt sammen med indretningen af de øvrige fælles arealer, foreslås det, at kommissoriet for foyearbejdsgruppen udvides til at omfatte alle fællesarealerne på Fælleden (foyeren, mødelokaler og kantinen), så disse opgaver bliver set i sammenhæng. I den forbindelse skal der også ske en afklaring af, hvad zoneinddelingen af huset indebærer.

Anvendelse og indretning af de åbne kontorarealer: Drøftelserne i fagsekretariater og stabe af, hvordan medarbejdere og ledere skal arbejde i og bruge de åbne kontorarealer, skal koordineres med henblik på udbud af inventar. Det kan også overvejes, om der skal være et fælles udgangspunkt for drøftelserne i fagsekretariaterne og stabe fx ved at indhente fælles inspiration.

Den mentale forberedelse af flytningen til Fælleden: På Fælledkonferencen den 30. september 2014 blev det

foreslået, at der blev etableret træningslejre, stop-op-dage for alle afdelinger ud fra et fælles koncept med afsæt i MMU, formidlet gode historier mv. med henblik på, at medarbejderne bliver klar til at flytte på Fælled i oktober 2016. Dette skal også ses i sammenhæng med temaerne om at skabe fællesskaber på Fælled og harmonisering af arbejdsvilkår.

Dobbeltfunktioner og optimering af arbejdsgange: På Fælledkonferencen var det et tema, om der er dobbeltfunktioner i fagsekretariater og stabe, som følger af placeringen af fagsekretariater og stabe på forskellige adresser, og om der er arbejdsgange, som kan optimeres ved flytningen til Fælled. Det blev også formuleret således, at det skal undgås at downloade og kopiere nuværende arbejdsgange og dermed have suboptimering. Dette tema kan ses i sammenhæng med effektiviseringerne, som skal findes ved flytningen til Fælled.

INDSTILLING

Formanden indstiller til MMU at drøfte og tage punktet til efterretning.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 20-11-2014

Runa Brøchner og Knud Sørensen orienterede om Koncernledelsens drøftelse, herunder det i sagsfremstillingen beskrevne indhold i kommende projekter om Fælled.

Koncernledelsen drøftede det fremsendte og valgte at udsætte en realitetsdrøftelse af detailplanen til primo 2015. Forinden denne drøftelse ønsker KC dels at drøfte visionerne for Fælled mere indgående med henblik på at skabe fælles ledelsesgrundlag gennem en "udfoldning" af visionerne i forhold til det daglige arbejde i fagsekretariater og stabe, dels samlet at drøfte emnet "Mødet med borgerne på Fælled."

MMU drøftede det fremsendte, herunder KC's beslutning og nævnte bl.a. følgende emner og temaer til videre overvejelse:

- Behov for præcisering af begreber og indhold i arbejdet med kanalstrategi, borgerservice og indretning af foye, herunder en samlet tilgang til emnerne
- Lyddæmpning/akustik samt tilgængelighed blev igen pointeret som centrale emner
- At der i indretningen sikres plads til en lokal fordeling af praktikanter, elever etc.
- At IT-systemer kommer igennem et "servicetjek" (optimeringsøvelse) med henblik på optimalt samspil når der flyttes sammen, idet nogle IT-systemer kan være designet efter at vi ikke bor i samme hus
- At basale daglige ting fungerer fra dag et, herunder evt. behov for singlesign-on på IT
- At der sættes fokus på optimering af arbejdsgange i f.t. daglig drift
- At der afsættes ressourcer til procesunderstøttelse når dialog og design af den fremtidige arbejdsplads går i gang i 2015

MMU drøftede formuleringen i bilag 1 om harmonisering af arbejdstiden, pauser, fleks og personaleordninger. MMU ønsker at ordet harmonisering ændres til gennemgang.

Punkt 34: Orientering om byggeriet på Fælled

12/78043

Orientering om byggeriet på Fælled

Sagsfremstilling

Projektleder Knud Sørensen Vil på mødet orientere om byggeriet på Fælleden efter det første spadestik den 10.10.2014.

INDSTILLING

Formanden indstiller til MMU at tage orienteringen til efterretning.

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 20-11-2014

MMU tog Projektleder Knud Sørensens orientering til efterretning.

Punkt 35: Eventuelt til mødet den 20.11.2014

12/78043

Eventuelt til mødet den 20.11.2014

BESLUTNING I MIDLERTIDIGT MEDARBEJDER UDVALG - FÆLLEDEN DEN 20-11-2014

Under eventuelt blev det meddelt, at Birgit Furhold og Arne Erbs stopper i MMU.
Birgit Furhold går på pension og Arbe Erbs ønskede ikke genvalg som arbejdsmiljørepræsentant.

På et spørgsmål om sund forplejning, kom der ønsker om fremadrettet at kunne vælge mellem store og små kager.