

DAGSORDEN Seniorrådet d. 08-06-2026

Mødedato Mandag d. 08. juni 2026 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1.S.07

Mødedeltagere Tove Zoega Bendixen, Inger Vibeke Bottke, Hanne Hartmann, Kim Henriksen, Karen Schack Lindemann, Kirsten Vang Nielsen, Søren Nielsen, Tage Nielsen, Frede Olesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Temadrøftelse: Demensindsatsen i Skanderborg Kommune – status, tilbud og fremadrettede perspe	4
Gensidig orientering.....	6
Nyt fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap.....	7
Nyt fra udvalgene og Sundhedsrådet.....	8
Flekstrafik - revidering af input til evaluering.....	9
Lukket: Høringssag: Delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland.....	10
Indføring i økonomien på sundheds- og omsorgsområdet forud for budgetforhandlingerne.....	11
Seniormessen 2026 - status fra arbejdsgruppen.....	12
Forberedelse af dialog med formanden for Sundheds- og Omsorgsudvalget.....	13
Indmeldte aktiviteter.....	14
Synlighed og kommunikation.....	15
Næste møde.....	16
Eventuelt.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat

00.01.00-P35-7-25

Sagsfremstilling

Kl. 9.00-9.05

Seniorrådet godkender mødets dagsorden samt referat af møde i rådet den 12. maj 2026, som er vedhæftet som bilag til punktet.

Indstilling

Det indstilles:

- at Seniorrådet godkender dagsordenen
- at Seniorrådet godkender referat af møde i Seniorrådet den 12. maj 2026.

Bilag

Referat af møde i Seniorrådet den 12. maj 2026

Punkt 2: Temadrøftelse: Demensindsatsen i Skanderborg Kommune – status, tilbud og fremadrettede perspektiver

00.01.00-P35-11-26

Sagsfremstilling

kl. 9.05-10.00

Seniorrådet har ønsket en temadrøftelse af demensområdet med fokus på kommunens indsats for mennesker med demens og deres pårørende.

Skanderborg Kommune arbejder med tidlig opsporing, rådgivning, støtte og tilbud til mennesker med demens og deres pårørende.

Kommunen har samtidig fokus på at udvikle og tilpasse tilbuddene, så flere borgere kan få den rette støtte på det rette tidspunkt.

Kontraktholder og chef for demensområdet Tina Frank samt udviklingskonsulent Jasmin Al-Assadi deltager under punktet og giver en orientering om området samt indgår i dialog med Seniorrådet.

Formål med drøftelsen

- At give Seniorrådet indsigt i kommunens nuværende demensindsats
- At orientere om tilbud til mennesker med demens og deres pårørende
- At drøfte, hvordan kommunen og Seniorrådet kan bidrage til øget opmærksomhed på tidlig opsporing og støtte til mennesker med demens
- At drøfte udviklingsperspektiver på området, herunder samarbejde med civilsamfundet og kommende initiativer.

Forberedelse

Seniorrådsmedlemmerne bedes inden mødet overveje:

- Hvilke erfaringer de møder blandt borgere og pårørende i relation til demens
- Om der er områder, hvor borgere oplever udfordringer med at finde vej til hjælp og støtte
- Hvordan kendskabet til kommunens tilbud kan styrkes
- Hvilke temaer Seniorrådet ser som særligt vigtige i den kommende udvikling af demensområdet.

Dagsorden for punktet

1. Velkomst og introduktion

Kort præsentation af dagens tema og formål.

2. Oplæg: Tidlig opsporing og støtte ved demens

Orientering om kommunens arbejde med:

- Tidlig opsporing af demens
- Samarbejde med borgere, pårørende og egen læge
- Demenskoordinatorernes rolle og funktion
- Tværfagligt samarbejde omkring borgere med demens.

3. Oplæg: Tilbud til mennesker med demens og deres pårørende

Orientering om:

- De eksisterende tilbud på demensområdet
- Arbejdet med at tilpasse og udvikle tilbuddene
- Indsatser for at reducere ventelister og sikre adgang til støtte.

4. Drøftelse i plenum

Spørgsmål til drøftelse:

- Hvilke behov oplever Seniorrådet blandt mennesker med demens og deres pårørende?
- Hvordan kan kendskabet til kommunens tilbud styrkes?
- Hvilken rolle kan Seniorrådet spille i forhold til oplysning, forebyggelse og tidlig opsporing?
- Er der samarbejdsmuligheder mellem Seniorrådet, kommunen og frivillige organisationer, som bør undersøges nærmere?
- Hvilke perspektiver bør indgå i det videre arbejde med demenshandleplanen?

Indstilling

Det indstilles:

- at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning og drøfter de fremlagte perspektiver på demensområdet.

Punkt 3: Gensidig orientering

00.01.00-P35-5-26

Sagsfremstilling

Kl. 10.00-10.05

Seniorrådet orienterer om aktuelle emner.

Allerede kendte punkter:

- Abonnement på Tidsskriftet Altinget.dk/aeldre v. Frede
- Tilbage melding fra informations- og dialogmøde med støtteforening for Hospice Østjylland.

Indstilling

Det indstilles:

- at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Punkt 4: Nyt fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap

00.01.00-P35-6-26

Sagsfremstilling

Kl. 10.05-10.10

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap orienterer om nyt fra sundheds- og omsorgsområdet.

Der vil være plads til spørgsmål.

Indstilling

Det indstilles:

- at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Punkt 5: Nyt fra udvalgene og Sundhedsrådet

00.01.00-P35-7-26

Sagsfremstilling

Kl. 10.10-10.15 (herefter pause i 5 min)

Seniorrådets medlemmer orienterer om arbejdet i de stående udvalg - i forhold til sager, der vedrører Seniorrådets arbejdsområde.

De ansvarlige for de enkelte udvalg har fremsendt orientering skriftligt til sekretæren. Den samlede orientering er vedhæftet som bilag til punktet.

De ansvarlige for orientering fra udvalgene er:

- Økonomi- og Erhvervsudvalget: Søren Nielsen
- Arbejdsmarkedsudvalget: Kim Henriksen
- Børne- og Ungdomsudvalget: Frede Olesen
- Klima-, Miljø- og Planudvalget: Karen Lindemann
- Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget: Hanne Hartmann
- Sundheds- og Omsorgsudvalget: Tove Zoega Bendixen, Vibeke Bottke og Frede Olesen

Indstilling

Det indstilles:

- at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Seniorrådet d. 8. juni, skriftlig behandling; punkt 5 Nyt fra Udvalgene og Sundhedsrådet

Punkt 6: Flekstrafik - revidering af input til evaluering

27.69.40-G01-2-26

Sagsfremstilling

Kl. 10.20-10.30

Seniorrådet fremsendte i januar 2025 et input til den kommende evaluering af flextrafik og knudepunktsstrukturen i Skanderborg Kommune. Inputtet blev sendt til administrationen med henblik på at indgå i den planlagte evaluering.

Evalueringen, som oprindeligt var planlagt til oktober 2025, er udskudt. Den forventes nu gennemført i september eller oktober 2026 og vil også indeholde forslag til nye knudepunkter

Det tidligere fremsendte input fra Seniorrådet indgår fortsat i evalueringen. På den baggrund ønskes det, at rådet genbesøger sit input med henblik på at vurdere, om det fortsat er dækkende, eller om der er behov for justeringer eller tilføjelser.

Det fremsendte input er vedlagt som bilag og danner grundlag for drøftelsen.

Indstilling

Det indstilles:

- at Seniorrådet drøfter det tidligere fremsendte input og beslutter, om der skal foretages ændringer eller suppleringer forud for den kommende evaluering.

Bilag

Flextrafikknudepunkter - opmærksomhed fra Seniorrådet.docx

Punkt 7: Lukket: Hørings sag: Delingsaftale mellem Skanderborg Kommune og Region Midtjylland

29.00.00-A00-6-24

Punkt 8: Indføring i økonomien på sundheds- og omsorgsområdet forud for budgetforhandlingerne

00.30.10-P22-1-26

Sagsfremstilling

Kl. 10.45-11.30

Thomas Astrup Bæk, chef for Økonomi, Digitalisering og Indkøb, deltager under punktet.

Forud for de kommende budgetforhandlinger vil Thomas give en introduktion til den aktuelle økonomiske situation på sundheds- og omsorgsområdet. Oplægget vil tage afsæt i 2. budgetopfølgning og give et overblik over det samlede billede, væsentlige udfordringer samt rammerne i det tekniske budget.

Der vil også blive givet en status på arbejdet med Budget 2027.

Der er mulighed for at stille spørgsmål undervejs.

Indstilling

Det indstilles:

- at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Punkt 9: Seniormessen 2026 - status fra arbejdsgruppen

00.01.00-P35-4-26

Sagsfremstilling

Kl. 11.30-11.35

Arbejdsgruppen giver en kort orientering om status på planlægningen af seniormessen 2026. Herunder orienteres der om fremdrift, eventuelle afklaringer samt næste skridt i arbejdet.

Indstilling

Det indstilles:

- at orienteringen tages til efterretning.

Punkt 10: Forberedelse af dialog med formanden for Sundheds- og Omsorgsudvalget

27.69.40-G01-1-26

Sagsfremstilling

Kl. 11.35-11.40

Formanden for Sundheds- og Omsorgsudvalget, Jens Szabo, deltager i dialog med Seniorrådet på mødet i august. Dialogerne gennemføres 1-2 gange årligt og giver mulighed for gensidig orientering og drøftelse af aktuelle emner.

Under punktet forbereder Seniorrådet dialogen og drøfter, hvilke temaer og spørgsmål der ønskes taget op.

Dialogen kan bl.a. tage udgangspunkt i:

- Implementeringen af Ældreloven
- Organiseringen af sundheds- og omsorgsområdet
- Den kommende sundhedsreform
- Andre temaer, som Seniorrådet finder relevante.

Indstilling

Det indstilles:

- at Seniorrådet drøfter og udpeger relevante temaer og spørgsmål til dialogen med udvalgsformanden.

Punkt 11: Indmeldte aktiviteter

00.01.00-P35-8-26

Sagsfremstilling

Kl. 11.40-11.45

Seniorrådet drøfter under punktet indmeldte emner.

Indstilling

Det indstilles:

- at Seniorrådet drøfter indmeldte emner.

Punkt 12: Synlighed og kommunikation

00.01.00-P35-9-26

Sagsfremstilling

Kl. 11.45-11.50

Der er indgået en aftale med fællesskaberne om, at de kan dele opslag om aktiviteter i fællesskabshusene på Seniorrådets Facebookside. Formålet er at styrke synligheden af lokale tilbud og skabe bedre kendskab til aktiviteter for kommunens ældre borgere.

Seniorrådet beslutter under punktet, hvilke emner rådet ønsker at formidle i Din Avis.

Indstilling

Det indstilles:

- at Seniorrådet drøfter, hvilke emner rådet ønsker at formidle i Din Avis.

Punkt 13: Næste møde

00.01.00-P35-7-25

Sagsfremstilling

Kl. 11.50-11.55

Næste møde afholdes d. 18. august 2026.

Punkt 14: Eventuelt

00.01.00-P35-7-25

Sagsfremstilling

Kl. 11.55-12.00