

REFERAT Undervisnings- og Børneudvalget 2014-2021 d. 03-10-2019

Mødedato Torsdag d. 03. oktober 2019 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 1.S.05, Fælleden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kapacitet ift.vuggestuepladser i Landsbyordningen i Virring (Bakkehuset) samt foretræde for udval	4
Kapacitet ift. vuggestuepladser - henvendelse fra bestyrelsen i Landsbyordningen Ejer Bavnehøj.....	6
Afledte konsekvenser af justering af folkeskolereformen for klubber.....	7
Tilskud til pasning af egne børn.....	9
Forslag; Naturbørnehave i Bjedstrup.....	12
Orientering om 3. budgetopfølgning 2019.....	13
Kvalitet i skoletilbud - opfølgning på temamøde i Byrådet.....	16
Kvalitetsrapport på skoleområdet for skoleåret 2018/19.....	17
Orientering om Ny Skole Hørning.....	19
Orientering om ny standard for registrering af fravær.....	21
Foretræde fra skolebestyrelsen Hørningskolen.....	24
Politikkontrol: Status på implementering af Ungdomspolitikken.....	25
Meddelelser til mødet.....	29
Næste møde.....	30
Eventuelt.....	31
Dialogmøde ml. Undervisnings-og Børneudvalget og bestyrelser og kontraktholdere på skoleområ	32

Punkt 134: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-155-17

Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget godkendte dagsordenen.

Punkt 135: Kapacitet ift.vuggestuepladser i Landsbyordningen i Virring (Bakkehuset) samt foretræde for udvalget

28.00.00-G01-360-19

Sagsfremstilling

Den 15. august 2019 behandlede Undervisnings-og Børneudvalget sag om fremtidig kapacitet på pasningsområdet ift. Landsbyordningen i Virring på baggrund af henvendelser fra bestyrelserne i Landsbyordningen. Her vedtog Undervisnings-og Børneudvalget, at de kapacitetsmæssige - og omkostningsmæssige konsekvenser af en eventuel udvidelse af Bakkehuset i Virring skal belyses.

På møde den 12. september vedtog Undervisnings-og Børneudvalget, at bestyrelsen i Landsbyordningen i Virring gives foretræde for udvalget.

Der henvises i øvrigt til vedlagte henvendelser fra bestyrelserne og svar fra formand Trine Fregler på vegne af Undervisnings- og Børneudvalget.

På Undervisnings-og Børneudvalgets møde den 3. oktober gives foretræde for bestyrelsen i Landsbyordningen i Virring med henblik på fremlæggelse af mulige scenarier for pasningskapaciteten i Bakkehuset i Virring. Af vedhæftede bilag ses bestyrelsens forslag, som også vil blive fremlagt på mødet.

Efter gensidig aftale ml. bestyrelsen i Virring og fagsekretariatet udarbejder fagsekretariatet en faglig vurdering af udvalgte forslag og estimater fra bestyrelsen i Virring. De faglige vurderinger vil blive fremlagt på Undervisnings-og Børneudvalgets møde.

Dialog og høring

Som det fremgår af sagsfremstillingen er der lagt op til dialog ml. bestyrelse og Undervisnings- og Børneudvalget.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at foretræde fra bestyrelsen i Landsbyordningen i Virring afholdes med henblik på dialog om kapacitet ift. vuggestuepladser.

Beslutning

De præsenterede plancher fra bestyrelsen i Landsbyordningen i Virring er vedhæftet.

Foretrædet med bestyrelsen for Landsbyordningen i Virring blev afholdt.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at advalget konstaterer, at der er udfordringer på området, men at der på nuværende tidspunkt ikke kan findes finansiering til forslaget.

Bilag

brev til Skanderborg kommunen 27.06.2019.pdf

Henvendelse fra bestyrelsen for landsbyordningen i Virring.pdf

Svar på henvendelse fra bestyrelsen for Bakkehuset i Virring_190702.pdf

Svar på henvendelse fra bestyrelsen for landsbyordningen i Virring_190702.pdf

Plancher vist på mødet _ Bakkehus løsninger præsenteret af bestyrelsen i Landsbyordningen i Virring

Punkt 136: Kapacitet ift. vuggestuepladser - henvendelse fra bestyrelsen i Landsbyordningen Ejer Bavnehøj

00.01.00-A00-65-19

Sagsfremstilling

Bestyrelsen fra Landsbyordningen i Ejer Bavnehøj har fremsendt forslag til Undervisnings- og Børneudvalget om udvidelse af kapaciteten for vuggestuegruppen i Ejer Bavnehøj. Henvendelsen er vedhæftet samt svar på henvendelsen.

Der er i tilknytning til sagen indhentet bemærkninger fra Dagplejen, som også er vedhæftet.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at henvendelsen fra bestyrelsen i Landsbyordningen i Ejer Bavnehøj behandles.

Beslutning

Undervisnings-og Børneudvalget opfordrer til,

- at kapaciteten i Landsbyordningen Ejer Bavnehøj udvides med 18 vuggestuepladser jf. vedhæftede henvendelse, under hensynstagen til et fortsat godt samarbejde mellem Landsbyordningen og dagplejen.

Bilag

Ansøgning til Undervisnings - og børneudvalget fra bestyrelsen Landsbyordningen Ejer Bavnehøj

Svar på henvendelse til Undervisnings-og Børneudvalget

Hørringsvar fra Dagplejen

Punkt 137: Afledte konsekvenser af justering af folkeskolereformen for klubber

00.01.00-A00-35-19

Resume

Med denne sag tages der stilling til, hvordan en eventuel afkorting af skoledagen, som justering af folkeskolereformen giver mulighed for, håndteres økonomisk for de skoler, hvor klubben udgør et selvstændigt kontraktholderområde.

Sagsfremstilling

Den 2. maj 2019 vedtog Folketinget en række ændringer til Folkeskolereformen. Undervisnings- og Børneudvalget er tidligere på møder den 4. april og 12. juni 2019 orienteret om ændringerne.

Et af elementerne er en afkortet skoleuge i 0-3. klasse med 90 klokke timer årligt svarende til 2,25 klokke timer ugentligt fra skoleåret 2019/2020, hvilket medfører en længere åbningstid i SFO (0-3. klasse).

For 4-6. klasse er der imidlertid ikke centralt fastsat en afkortet skoleuge, men der er givet mulighed for at afkorte skoleugen med op til 2 klokke timers understøttende undervisning lokalt.

På byrådsmødet den 26. juni 2019 blev følgende besluttet:

"at beslutningskompetencen i forhold til mulighederne for konvertering af understøttende undervisning fastholdes hos skolelederne med godkendelse hos skolebestyrelserne".

På Byrådets møde den 4. september 2019 blev det besluttet at forøge tildelingen og forældrebetalingen til SFO, som konsekvens af justeringerne af Folkeskolereformen. Undervisnings- og Børneudvalget besluttede i relation hertil, at der på tilsvarende måde også skulle udarbejdes en sag for klubberne.

Såfremt skolerne vælger at gøre brug af muligheden for afkortet skoleuge i 4-6. klasse, har det i lighed med SFO konsekvenser for åbningstiden - op til 2 timer om ugen. For de fleste af kommunens skoler vil de økonomiske konsekvenser ved en sådan beslutning om afkorting af ugen kunne håndteres internt. Dette som følge af at SFO/Klubben er en del af samme kontraktholderområde og dermed en del af det samlede budget, hvor kontraktholderen har prioriteringsret og budgetansvar. For nogle få skoler og klubber er der en organisatorisk opdeling, hvor klubben hører under et selvstændigt kontraktholderområde. Dette gør sig gældende for Sct. Georgsgaarden (Morten Børup Skolens distrikt), Hørning Juniorklub (Højboskolen og Bakkenskolens skoledistrikter) og GJUK (Gyvelhøjsskolens skoledistrikt). For disse tre klubber vil en evt. beslutning om afkorting af skoledagen på 4.-6. klassetrin indebære et behov for en udvidelse af åbningstiden i klubben. Da dette ændrede ressourcetræk i disse tre tilfælde går på tværs af kontraktholderområder og dermed budget, er der behov for en politisk stillingtagen til, hvordan dette skal håndteres.

I forbindelse med Folkeskolereformen i 2014 blev klubberne reduceret i tildelingen svarende til den reducerede åbningstid, da der blev indført længere skoledage. Den nuværende tildeling (a pris pr. barn) i 2019 udgør årligt 8.628 kr. pr. barn for 4.klasse og 7.404 kr. pr. barn for 5-6. klasse.

En eventuel udvidet åbningstid i klubberne svarer pr. klokke-time til en forøgelse med henholdsvis 319 kr. årligt pr. barn i 4. klasse (3,7 pct. stigning) og 285 kr. i 5-6. klasse (3,9 pct. stigning).

Samtidig vil der være mulighed for at forhøje forældrebetalingen, som i 2019 udgør 628 kr. for klub 4. klasse og 447 kr. for klub 5-7. klasse pr. måned i 11 måneder. En eventuel ændring af forældrebetalingstaksten skal godkendes i Byrådet med efterfølgende varslingsfrist på 3 måneder. Alternativt skal det ske i sammenhæng med vedtagelse af nyt budget, og træder dermed i kraft pr. 1. januar i nyt budgetår.

Det foreslås, at hvis de skoler, der ikke har eget klubtilbud, træffer beslutning om afkorting af skoledagen, sker der en forholdsmæssig budgetomplacering fra skolen til klubben. Skolerne skal således meddele evt. afkorting af skoledagen til Økonomistaben. Økonomistaben vil herefter forestå beregningerne vedrørende budgetomplacering samt justeret forældrebetaling. Beslutning om afkortet skoledag vil alene kunne ske i forbindelse med skoleårets begyndelse.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at såfremt skoler, der ikke har selvstændig klub, træffer beslutning om afkorting af skoledagen, skal der ske en forholdsmæssig budgetomplacering fra skolen til klubben, svarende til de økonomiske konsekvenser af den eventuelle øgede åbningstid i klubben
- at der træffes beslutning om, hvorvidt eventuel forøgelse af a prisen til en eller flere klubber skal indebære, at forældrebetalingen i disse klubber forhøjes tilsvarende jf. sagsfremstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Undervisnings-og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at såfremt skoler, der ikke har selvstændig klub, træffer beslutning om afkorting af skoledagen, skal der ske en forholdsmæssig budgetomplacering fra skolen til klubben, svarende til de økonomiske konsekvenser af den eventuelle øgede åbningstid i klubben
- at en eventuel forøgelse af a prisen til en eller flere klubber skal indebære, at forældrebetalingen i disse klubber forhøjes tilsvarende jf. sagsfremstillingen.
- at ordningen indføres pr. 1. august 2020.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Punkt 138: Tilskud til pasning af egne børn

28.18.04-A00-1-19

Resume

Med denne sag skal Byrådet beslutte, om der skal være mulighed for tilskud til pasning af egne børn i Skanderborg Kommune.

Sagsfremstilling

Kommuner har siden 2002 haft mulighed for at give tilskud til forældre, der passer egne børn i alderen 24 uger og frem til skolestart. Tilskud til pasning af egne børn kan gives for en periode på minimum 8 uger og maksimalt et år. Byrådet kan fastsætte en længere minimumsperiode og en kortere maksimumperiode. Der kan maksimalt udbetales tre tilskud til samme husstand.

Skanderborg Kommune tilbød ordningen fra 2007 til 2009 som et supplement til de kommunale pasningstilbud. I perioden var der i alt 51 familier, der benyttede ordningen, svarende til et gennemsnit på 17 familier om året. Det var dog ikke alle familier, der brugte ordningen i et helt år. Ordningen ophørte som konsekvens af faldende behov og efterspørgsel.

Skanderborg Kommune oplever som bekendt igen et pres på kapaciteten på dagtilbudsområdet samt en vis efterspørgsel på indførelse af tilskud til pasning af eget barn. Der lægges derfor op til, at Byrådet beslutter, om muligheden for tilskud til pasning af egne børn skal genindføres midlertidigt, indtil det aktuelle pres er aftaget.

På landsplan var der i 2018 i alt 49 kommuner ud af 98, der gav mulighed for tilskud til pasning af egne børn. I Region Midtjylland drejer det sig om Randers, Silkeborg, Holsterbro og Skive.

Dagtilbudslovens § 80 og 86 beskriver to frit-valg-ordninger, som er henholdsvis "Tilskud til privat pasning" og "Tilskud til pasning af eget barn".

Tilskud til privat pasning er en pasningsmulighed, som kommunerne skal tilbyde forældrene. Ordningen benyttes, når forældre ansætter en person til at passe barnet i familiens hjem, eller når forældrene indgår en aftale med en privat børnepasser, som passer flere børn i eget hjem.

Et tilskud til pasning af egne børn er et alternativ til at få sit barn optaget i et dagtilbud. Forældre kan derfor ikke, samtidig med, at de modtager tilskud til pasning af egne børn, have det samme barn optaget i et dagtilbud efter dagtilbudslovens §§ 19 og 21 eller modtage tilskud til privat pasning efter dagtilbudslovens § 80. Den forælder, der ansøger om tilskud til pasning af eget barn, kan ikke modtage tilskud til pasning af egne børn samtidig med, at han/hun modtager offentlig overførselsindkomst eller har en arbejdsindtægt. Det er samtidig en betingelse, at ansøgeren har opholdt sig i landet i 7 ud af de seneste 8 år.

Tilskud til pasning af egne børn kan gives for en periode på minimum 8 uger og maksimalt et år. Byrådet kan fastsætte en længere minimumsperiode og en kortere maksimumperiode. Det anbefales, at man i Skanderborg Kommune indfører en minimumsperiode på et halvt år, således at perioden, man kan søge tilskud til pasning af egne børn fra et halvt til et helt år. En minimumsperiode på et halvt år vil dels sikre en kontinuitet for det enkelte barn, dels sikre at de administrative og økonomiske udgifter står mål med tilbuddet.

Der kan maksimalt udbetales tre tilskud til samme husstand. Byrådet kan alene give et tilskud pr. barn og kun i et tidsrum, der holder sig inden for de fastsatte minimums- og maksimumsgrænser. Tilskuddet tildeles det enkelte barn for en sammenhængende periode, der holder sig inden for de fastsatte tidsgrænser. Der kan således ikke tildeles flere tilskud til det samme barn. Det gælder også i tilfælde, hvor de enkelte tilskudsperioder tilsammen udgør den maksimale periode på et år. Det samlede tilskud pr. husstand kan ikke overstige beløbet for maksimale dagpenge. Samtidig kan tilskuddet højst udgøre 85 % af den billigste nettodriftsudgift til samme type tilbud.

Det er Byrådet i den enkelte kommune, der fastsætter tilskuddet til pasning af egne børn samt beslutter, om tilbuddet kun skal gælde for en bestemt aldersgruppe, f.eks. 0-2 årige eller 3-5 årige. Tilskuddet skal fastsættes ens pr. barn for alle børn inden for samme aldersgruppe.

Tilsynsforpligtigheden falder ind under Byrådets generelle forpligtelse til at føre tilsyn med de forhold, hvorunder børn i kommunen lever. I praksis betyder det, at kommunen ikke fører tilsyn med mindre, der foreligger en konkret anledning hertil eksempelvis i form af en bekymring. Ligeledes betyder det, at kommunen ikke tager et selvstændigt pædagogisk ansvar for tilbuddet.

Der vil være nogle administrative opgaver forbundet med ordningen, som kommunen ikke har i dag. Det drejer sig om vurdering af ansøgningerne, herunder om ansøger opfylder ovenstående krav samt en evt. pædagogisk vurdering af ansøgningen. Endelig vil der være nogle administrative opgaver i forhold til udbetaling af tilskuddet.

Økonomi

Nettoudgiften pr. barn i daginstitution (a-pris til institutionen, indtægt ved forældrebetaling, udgifter til søsk./fripladstilskud) i 2019-niveau er for:

- Vuggestue: 91.000 kr. pr. år
- Børnehave: 42.500 kr. pr. år

Da tilskuddet til pasning af egne børn maksimalt kan være 85 % af den billigste nettoudgift til et tilsvarende tilbud, vil det maksimale tilskud til pasning af egne børn være på følgende niveauer:

- 0-2 år (vuggestuealder): 77.350 kr. pr. år.
- 3-6 år (børnehave alder): 36.125 kr. pr. år.

Der vil derfor være en mindre besparelse pr. barn i ordningen på henholdsvis 13.650 kr. pr. barn pr. år for børn i vuggestuealderen og på 6.375 kr. for børn i børnehavealderen. Denne besparelse er under forudsætning af, at forældre, der vælger at få tilskud til pasning af egne børn, alternativt ville have valgt et tilsvarende offentligt tilbud.

Der vil som nævnt i sagsfremstillingen ikke være ekstraudgifter til tilsyn udover de udgifter, der i forvejen er i forhold til kommunens generelle forpligtelse til at føre tilsyn med de forhold, hvorunder børn i kommunen lever.

Der vil være en ekstra administrativ udgift forbundet med vurdering af ansøgninger om tilskud til pasning af egne børn samt udbetaling af bevilligede tilskud. Det er vurderingen, at denne udgift vil være begrænset, og disse foreslås afholdt

indenfor Fagsekretariatet Børn og Unges nuværende ramme. Udviklingen i antallet af tilskud vil på sigt kunne få betydning for denne forudsætning.

Det er vanskeligt at komme med en vurdering af, hvor mange der vil gøre brug af tilbuddet. Men baseret på erfaringerne fra 2007-2019 vil et bud være at tilbuddet vil have et omfang, der svarer til 10-12 familier i et år (vil evt. fordele sig på lidt flere familier med kortere tilskudsperioder).

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 80 til § 91.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at der træffes beslutning om, hvorvidt der skal være mulighed for en midlertidig tilskudsordning til pasning af eget barn i Skanderborg Kommune
- at, såfremt der træffes beslutning om, at det skal være muligt at få tilskud til pasning af eget barn, etableres ordningen ud fra følgende rammer i Skanderborg Kommune:
 - at muligheden omfatter alle børn i alderen 0-6 år
 - at tilskuddet sættes til 85 % af den billigste nettoudgift til et tilsvarende dagtilbud til samme aldersgruppe i Skanderborg Kommune
 - at tilskuddet gives i et halvt til et helt år for at sikre kontinuitet for det enkelte barn samt under hensyntagen til de administrative og økonomiske konsekvenser
 - at behovet for ordningen genvurderes årligt.

Sagen fremsendes Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Undervisnings-og Børneudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Børn og Unge.

Maria Temponeras kunne ikke støtte indstillingen.

Sagen fremsendes Økonomiudvalget og Byrådet.

Punkt 139: Forslag; Naturbørnehave i Bjedstrup

00.01.00-A00-66-19

Sagsfremstilling

Udvalgsmedlem Maria Temponeras (Enhedslisten) har fremsendt ønske om, at Undervisnings-og Børneudvalget behandler forslag om Naturbørnehave i Bjedstrup jf. vedhæftede bilag.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at Undervisnings-og Børneudvalget behandler det fremsendte forslag.

Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at fagsekretariatet undersøger mulighederne generelt for etablering af naturbørnehaver og går i dialog med Bjedstrup skole herom jf. vedhæftede henvendelsen ift. kvalificerin af forslaget herunder afdækning af antal pladser mv.
- at mulighederne for etablering af naturbørne drøftes igen i Undervisnings-og Børneudvalget, når mulighederne er afdækket.

Bilag

Prospekt - Naturbørnehave.pdf

Ny tildelingsmodel.docx

Punkt 140: Orientering om 3. budgetopfølgning 2019

00.30.14-S00-31-19

Resume

Tredje budgetopfølgning på Undervisnings- og Børneudvalgets område fremsendes til orientering med henblik på, at denne tages til efterretning. Endvidere orienteres om opfølgningen på forandringerne fra budget 2019. Det indstilles, at denne orientering også tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er i forbindelse med 3. budgetopfølgning pr. ultimo august 2019 lavet opfølgning på drift, anlæg og forandringer vedrørende Undervisnings- og Børneudvalget.

Opfølgning på forandringer fra 2019

Der er 13 forandringer, hvoraf 6 er afsluttede, 6 følger tidsplanen, mens 1 forandring er bagud i forhold til tidsplanen. Sidstnævnte drejer sig om "Implementering af Aula", hvor KL og Kombit (Kommunernes IT-fællesskab) har besluttet at udskyde implementeringen, så Aula først tages i brug i uge 43 på skolerne og på dagtilbudsområdet fra sommeren 2020.

Bilag 1 giver en uddybende status på forandringerne fra 2019 på udvalgets område.

Opfølgning på drift

Der bliver i 3. budgetopfølgning foreslået at lægge 2,55 mio. kr. i kassen på udvalgets område. Beløbene er fordelt på følgende:

- 0,8 mio. kr. i mindreforbrug i 2019 på forandringen "Understøttelse af Forebyggelses- og familiestrategien".
- 1,25 mio. kr. vedrører demografi på børneområdet. Det skyldes overvejende, at der i forhold til pasning i dagpleje/vuggestue forventes et gennemsnit på 1.362 børn mod budgetteret 1.384 børn. På børnehave-området forventes 2.501 børn i egne institutioner mod budgetteret 2.498 børn.
- Endelig anvendes 0,5 mio. kr. af de overførte midler fra 2018 på bevillingen Børn og unge med særlige behov til at finansiere den manglende effektiviseringsgevinst på forandringen "Tværgående, sammenhængende indsats for familier med komplekse forhold". Projektet har vist sig ikke at kunne give den effektiviseringsgevinst på 1 mio. kr., som var forudsat i budget 2019. Fagsekretariatet Beskæftigelse og Sundhed finansierer restbeløbet på 0,5 mio. kr. fra bevillingen Administration.

Der er tre kontraktholdere, som i relation til budgetoverholdelse er særlig udfordret i 2019:

Dagplejen forventer et merforbrug på 1,5 mio. kr. Den primære årsag til merforbruget, er yderligere nedjustering af indskrevne børn. Dagplejens budget er lagt på et forventet grundlag på 663 børn, men der passes 40 børn mindre end budgetteret. I juli måned var børnetallet 615. Dagplejen har ikke været nævnt ved de tidligere opfølgninger. Det er forventningen, at det stigende børnetal og en aktiv pladsanvisning på sigt vil kunne genskabe den freadrettede balance.

Morten Børup Skolen forventer et merforbrug på 2,9 mio. kr., og Herskind Skolen forventer et merforbrug på 1,8 mio. kr. Herskind Skolens forventede resultat er forbedret med 0,5 mio. kr. i forhold til 2. budgetopfølgning. Begge områder følger de respektive handleplaner for genopretning.

Derudover har Hørning Dagtilbud fået genoprettet økonomien således, de nu forventer at overføre et overskud til 2020 på knap 0,2 mio. kr. (hvor de tidligere på året forventede et underskud til 2020 på 1,5 mio. kr.).

Opfølgning på anlæg

Bilag 2a og 2b giver en status på alle anlæggene på Undervisnings- og Børneudvalgets område.

Anlægsprojekter på driften:

Der er i år flere projekter på driften, som kan betragtes som anlægsprojekter. Det foreslås i denne budgetopfølgning at overføre disse projekter til anlæg. På Undervisnings- og Børneudvalgets område drejer det sig om nedenstående projekter:

Tabel 1 Anlægsprojekter på driften

i 1.000 kr.	Budget i 2019
Ventilation på skolerne efter påbud fra Arbejdstilsynet	4.000
Stilling skole, tagrenovering	1.300
Niels Ebbesen skolen, diverse arbejder	750
Låsby Skole, diverse arbejder	1.700
Galten Junior og ungdomsklub, diverse arbejder	1.100
Legeplads og inventar ny børnehave i Hørning	1.200
Renovering af Stadion Alle i Ry (genåbning af institution)	1.300
I alt	11.350

Øvrigt:

Indtægten for salg af Asylgades Børnehave kan tidligst forventes, når den nye Børnehave ved Sølund står færdig. Det betyder, at salgsindtægten skal overføres fra indeværende års budget til det tekniske budget. Det indstilles derfor i 3. budgetopfølgning, at denne indtægt overføres fra 2019 til teknisk budget 2020.

Øvrigt bilagsmateriale

Der er vedhæftet øvrigt bilagsmateriale i form af oversigter over kapacitet på børne- og ungeområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at orienteringen om økonomien på drift og anlæg tages til efterretning

- at opfølgningen på forandringer for 2019 tages til efterretning.

Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Status på forandringer 2019 - Undervisnings- og Børneudvalget

Bilag 2.a Samlet oversigt over anlæg 2019, Trafiklys Undervisnings- og Børneudvalget

Bilag 2.b Samlet oversigt over anlæg 2019, med bemærkninger Undervisnings- og Børneudvalget

Bilag 3 Antal børn i skoledistrikter

Bilag 4 Oversigt over antal elever i specialtilbud

Punkt 141: Kvalitet i skoletilbud - opfølgning på temamøde i Byrådet

17.00.00-A00-4-18

Sagsfremstilling

På Byrådets temamøde fremlagde Undervisnings-og Børneudvalget en fælles beskrivelse af kvalitet i skoletilbud.

På Undervisnings-og Børneudvalgets møde lægges op til en opfølgning på drøftelserne i Byrådet.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at opfølgning på temamødet i Byrådet om kvalitet i skoletilbud drøftes.

Beslutning

Undervisnings-og Børneudvalget drøftede opfølgning på temamødet i Byrådet.

Punkt 142: Kvalitetsrapport på skoleområdet for skoleåret 2018/19

17.00.00-P20-34-19

Resume

Undervisnings- og Børneudvalget skal med denne sag drøfte kvalitetsrapport indholdet på skoleområdet for 2018/2019 herunder de forskellige indikatorer i den kommende kvalitetsrapport. Selve kvalitetsrapporten skal udarbejdes i 2. halvår 2019 med vedtagelse i foråret 2020. Drøftelsen skal ses som forberedelse til dialogmødet den 3. oktober 2019 med bl.a. skoleledere og repræsentanter fra skolebestyrelserne. Udvalget træffer endelig beslutning om indikatorer til kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/19 på udvalgmødet 7. november 2019.

Sagsfremstilling

Jf. Bekendtgørelse nr. 698 af 23. juni 2014 om kvalitetsrapporter i folkeskolen er kvalitetsrapporten på skoleområdet obligatorisk hvert andet år. Den forrige obligatoriske rapport omhandlede skoleåret 2016/17. Den kommende obligatoriske kvalitetsrapport gælder således for skoleåret 2018/19 og skal - jf. bekendtgørelsen - endeligt godkendes af Byrådet senest 1. april 2020. I praksis vil godkendelsen skulle finde sted på byrådsmødet den 25. marts 2020.

Obligatoriske indikatorer - lovbestemte

I forhold til indholdet i kvalitetsrapporten er der en række obligatoriske indikatorer, som er lovbestemte via bekendtgørelsen, og derfor skal indgå i rapporten. Disse ses af vedhæftede bilag og omfatter:

- Nationale test i dansk læsning og matematik
- Karaktergennemsnit i bundne prøver, dansk, engelsk, fællesprøve i fysik/kemi, biologi og geografi samt matematik
- Socioøkonomisk reference
- Andel af 9. klasseelever med karakteren 02 eller derover i både dansk og matematik
- Andel af elever, der tre måneder efter afsluttet 9. klasse er i gang med en ungdomsuddannelse
- Andel af elever, der 15 måneder efter afsluttet 9. klasse er i gang med en ungdomsuddannelse
- Andel af elever, der forventes at fuldføre mindst en ungdomsuddannelse inden for 6 år efter afsluttet 9. klasse
- Elevernes uddannelsesstatus ni måneder efter folkeskolens 9. og 10. klasse for det samlede skolevæsen
- Kompetencedækning
- Inklusionsgrad (andel elever, der modtager undervisning i den almene undervisning)
- Antal klager til Klagenævnet for Specialundervisning
- Resultater fra Den Nationale Trivselsmåling i 0. – 3. klasse
- Resultater fra Den Nationale Trivselsmåling i 4. – 9. klassen under hensynstagen til længde mv.

Supplerende indikatorer

Der kan udover de obligatoriske indikatorer også vælges supplerende indikatorer - naturligvis under hensynstagen til længde af kvalitetsrapporten. Forslag til supplerende indikatorer kunne være jf. vedhæftede bilag:

- Andel 9. klasseelever, der har aflagt alle prøver i 9. klasse
- Karaktergennemsnit i 10. klasse
- Tilmelding til ungdomsuddannelser mm.
- Andel der har fuldført mindst en ungdomsuddannelse
- Uddannelsesparathedsvurdering i 9. og 10. klasse
- Interesstillkendegivelser og uddannelsesparathed i 8. klasse
- Fordeling af elevernes årlige fravær på fraværstype (sygdom, tilladt og ulovligt fravær)
- Antal elever, der modtager specialundervisning i alt
- Antal elever, der går på en af kommunens skoler
- Fordeling af elever med bopæl i kommunen på kommunale skoler
- Andel elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog (DAS)
- Antal ansatte og antal årsværk
- Personalets tid med eleverne
- Elever pr. lærerårsværk og elever pr. årsværk
- Undervisningsressourcer pr. elev

- Udgifter til folkeskolen (netto) pr. elev

Kvalitetsrapportens indhold og anvendelse indgår som en del af dialogmødet den 3. oktober med skoleledere og repræsentanter fra skolebestyrelserne. Derfor kan der på dialogmødet fremkomme andre ønsker til supplerende indikatorer. Undervisnings- og Børneudvalget træffer endelig beslutning om indholdet i kvalitetsrapporten på udvalgsrådet den 7. november 2019.

Dialog og høring

Der afholdes dialogmøde med skoleledere og bestyrelsesrepræsentanter den 3. oktober, hvor kvalitetsrapportens indhold også indgår.

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at Undervisnings- og Børneudvalget drøfter indikatorer i kvalitetsrapporten for 2018/2019.

Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede indikatorer i kvalitetsrapporten og bemærker

- at følgende indikatorer kan indgå:
 - udgifter pr. elev
 - andel af personalets tid sammen med eleverne
 - andel af elever, der har gennemført ungdomuddannelser
 - fraværstatistik herunder data for skolevægning
 - elevårsværk herunder hvor mange vikar- og læretimer, der er pr. elev samt antal aflyste timer
 - Lærernes trivsel
 - undervisnings-og ressourcer pr. elev
- at input fra dialogmødet med bestyrelser og kontrakt Holdere på skoleområdet også indgår i kvalitetsrapporten.

Bilag

Supplerende indikatorer - valgmuligheder for kvalitetsrapport 2018-19

Obligatoriske indikatorer for kvalitetsrapport 2018-19

Punkt 143: Orientering om Ny Skole Hørning

17.00.00-P20-50-18

Resume

Undervisnings- og Børneudvalget skal drøfte mulighederne for etablering af 4-sporet indskoling i Ny Skole Hørning.

Sagsfremstilling

Fra Byrådets Budgetforlig for 2019-2022 er afsat 100 mio. kr. til etablering af første etape af ny skole i Hørning, der som minimum skulle omfatte 0.-3. klasse i 3 spor samt SFO. Denne første etape er budgeteret og planlagt til at stå færdig ved udgangen af 2022.

Dette blev verificeret økonomisk i Proces- og Finansieringsplanen, hvor model 4 viste, at det er muligt at bygge det tilsigtede for ca. 76,5 mio. kr. Det resterende beløb kunne således benyttes til et mulighedskatalog eller optioner for de bydende entreprenører; fx. fuldt udbygget PLC, kantine e.l.

I april 2019 udarbejdede COWI den nye skoleprognose for Skanderborg Kommunes skoler. Her viser det sig, at der fra skoleåret 22/23 vil være behov for 4 spor i indskoling. Det betyder reelt, at såfremt skolen anlægges med henblik på 3 spor kan den vise sig at være underdimensioneret allerede fra åbningsdagen. Med udsigten til, at der kan blive behov for 4 spor i stedet for 3, kan det overvejes, om der enten skal afsættes særskilte ekstra midler til dette, eller om det 4. spor skal finansieres indenfor den nuværende samlede ramme og dermed fragå finansieringsmulighederne for optionerne.

Undervisnings- og Børneudvalget har tidligere diskuteret dette i forbindelse med årets indspil til budgetforhandlingerne, hvor udvalget i juni 2019 under anlægsinvesteringer foreslår, at der afsættes yderligere 20 mio. kr. til udvidelse af kapaciteten fra 3 til 4 spor. Dermed vil optionerne stadig bestå i et kommende udbud.

I lokalplanforslaget, som politisk behandles i oktober med henblik på offentlig høring, indgår mulighed for etablering af fuld 4- sporet skole.

Undervisnings- og Børneudvalget skal drøfte konsekvenserne af ovenstående. Såfremt der ikke tildeles yderligere finansiering; skal den nye skole så alligevel anlægges som 4-sporet skole, således at der ikke er mulighed for at realisere optionsmuligheder, eller skal der fortsat planlægges efter en 3-sporet skole, hvor optionsmulighederne kan drages i spil.

Indstilling

Koncernchef for Børn og Unge indstiller,

- at mulighederne for etablering af 4-sporet indskoling i Ny Skole Hørning drøftes
- at orienteringen om Ny Skole i Hørning tages til efterretning.

Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at anbefale muligheden for en 4-sporet indskoling.

Punkt 144: Orientering om ny standard for registrering af fravær

00.01.00-A00-68-19

Resume

Med dette punkt orienteres Undervisnings- og Børneudvalget om det forløbige arbejde med retningslinjer for registrering af elevers fravær i folkeskolen samt ny central lovgivning i forhold til ulovligt fravær i folkeskolen.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2019, at der skal udarbejdes klare retningslinjer for registreringen af elevers fravær i folkeskolen. Samtidig skal der identificeres mulige og virksomme handlinger på det registrerede fravær. Handlingerne skal beskrives som en standard for området.

Fagsekretariatet Børn og Unge har i forbindelse med arbejdet med nye retningslinjer for registrering og handlinger på elevfravær nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra såvel fagsekretariat og fra skolerne. Arbejdsgruppen har drøftet praksis for den nuværende registrering og konstanteret, at der indenfor rammen af gældende regler for området eksisterer forskellige anvendte fraværstyper, og definitioner på samme. I det nuværende system for lokal registrering af elevfravær er det muligt at operere med op til seks forskellige fraværstyper. Arbejdsgruppen har anbefalet, at fravær fremover defineres i tre kategorier:

- Sygdom
- Lovligt fravær – fravær som er ansøgt og godkendt af skoleleder
- Ulovligt fravær – Fravær som ikke vedrører sygdom og som ikke er godkendt af skoleleder

Det vil herefter være muligt at definere en grad af bekymring og en standard for minimums handlinger ved forskellige grader af fravær. Der arbejdes p.t. med følgende kategorisering.

Opmærksomhedskrævende fravær

Der er tale om opmærksomhedskrævende fravær:

- Når der gennem de sidste to måneder er registreret 20 % fravær

Eller

- Når der er fire selstændige fraværforløb i løbet af sidste måned

Eller

- Når der er registreret et tilfælde af ulovligt fravær

Ved opmærksomhedskrævende fravær indkaldes elev og forældre til et møde med skoleleder (repræsentant fra skoleledelsen), hvor årsag til fravær afdækkes og nødvendige tiltag aftales.

Bekymrende fravær

Der er tale om bekymrende fravær:

- Når fravær overstige 50% de sidste tre måneder

Eller

- Når der er 10 selvstændige fraværsløb i løbet af de sidste tre måneder

Eller

- Når der har været gentagende tilfælde af ulovligt fravær

Ved bekymrende fravær sikrer skoleleder, at eksterne samarbejdspartnere aktiveres med nødvendig rådgivning og tilbud om forløbsprogrammer. Fagsekretariatet Børn og Unge har ansvar for løbende at udvikle målrettede tilbud, som kan aktiveres i forbindelse med bekymrende fravær. Der vil være tale om et forpligtende samarbejde mellem skole, fagsekretariat og forældre. Indsatsen fortsættes indtil elevens tilstedeværelse og trivsel i skoletilbuddet igen er stabil.

Kriterierne for henholdsvis opmærksomhedskrævende og bekymrende fravær vil blive drøftet i arbejdsgruppen med henblik på dialog i kontraktholderkredsen i begyndelsen af november 2019. Undervisnings- og Børneudvalget og Byrådet vil herefter få fremlagt indstilling med henblik på en evt. politisk vedtagelse af standard for området.

Ny lovgivning vedrørende ulovligt fravær

Som følge af Folketingets vedtagelse af ”Getto-pakken”, skal skolelederne registrere og indberette ulovligt fravær på mere end 15% pr. kvartal. Fraværet skal efterfølgende medføre, at børnepenge ikke udbetales i efterfølgende kvartal. I forbindelse med lovpakken blev det lovet, at der ministerielt skulle udarbejdes retningslinjer med klare definitioner af ulovligt fravær, samt ligeså klare definitioner på ”undskyldeligt fravær”.

Lovgivningen trådte i kraft 1. august 2019, men der er stadig ikke udsendt de lovede vejledninger. Især er der brug for overordnede retningslinjer for, hvordan skolelederne skal registrere fravær, når forældre holder ferie med deres børn uden for skolernes ferieperioder. I den hidtidige lovgivning var det suverænt skolelederen, som afgør, om den type fravær er lovligt. Det har bragt skolelederne i den situation, at de nu får myndighed og pligt til at trække familier i børnepenge i forbindelse med afholdelse af ferie uden for skolernes ferieperiode. Fagsekretariatet Børn og Unge har rykket Undervisningsministeriet for de lovede vejledninger, og er blevet oplyst om, at det fortsat er planen, at de udsendes, men at de er forsinkede pga. drøftelser i forligskredsen. De forventede retningslinjer kan få indflydelse på den endelige udformning af Skanderborg Kommunes retningslinjer for registrering af elevfravær som derfor kan påvirke den endelige fastsættelse af standard.

Der er til sagen vedhæftet et orienteringsbrev, som i september, er udsendt til forældre om skolelederens pligt til underretning ved ulovligt skolefravær.

Dialog og høring

Som det fremgår af sagsfremstillingen bliver forslag til ny standard til i en tæt dialog mellem fagsekretariat og skoleledere.

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen om arbejdet med nye retningslinjer for registrering og handlinger i forhold til elevfravær tages til efterretning.

Beslutning

Undervisnings-og Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

Undervisnings-og Børneudvalget vedtog,

- at raten for opmærksomhedskrævende fravær og kommunikation omkring fraværsdata med forældrene overvejes i arbejdet med standarden for fravær.

Bilag

Orientering til alle forældre om skoleledernes pligt til underretning om elevs evt ulovlige fr.pdf

Punkt 145: Foretræde fra skolebestyrelsen Hørningskolen

00.01.00-A00-67-19

Sagsfremstilling

Bestyrelsen fra Hørningskolen har foretræde for Undervisnings- og Børneudvalget jf. Undervisnings-og Børneudvalgets møde den 12. september med henblik på fremlæggelse af de kapacitetsmæssige udfordringer på Hørningskolen.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at foretrædet fra Hørningskolen afholdes.

Beslutning

Plancher vist på mødet fra bestyrelsen på Hørningskolen er vedhæftet.

Foretrædet med Skolebestyrelsen i Hørning blev afholdt.

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede anbefalingerne, der fremgår af vedhæftede plancher fra oplægget fra Hørningsskolen.

Bilag

Hørningskolen - oplæg udvalget.pptx

Beskrivelse af konsekvenser af pladsmangel

Punkt 146: Politikkontrol: Status på implementering af Ungdomspolitikken

00.01.00-P22-2-18

Resume

Undervisnings- og Børneudvalget gives med dette punkt en orientering om status på implementeringen af Ungdomspolitikken, som led i udvalgets politikkontrollerende arbejde. På mødet vil Ungdomsrådet have foretræde for udvalget og bidrage med en status på deres arbejde i relation til Ungdomspolitikken, og hvad Ungdomsrådet har af idéer til fremadrettede tiltag.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 21. marts 2018 Skanderborg Kommunes nye Ungdomspolitik. I april 2019 gav følgegruppen til Ungdomspolitikken inputs til implementeringen af politikken.

I forbindelse med processen omkring budget 2019 indgik et forslag om økonomisk at understøtte arbejdet med implementering af Ungdomspolitikken. Dette blev ikke prioriteret. Arbejdet med realisering af politikkens målsætninger og tiltag er derfor tilrettelagt indenfor eksisterende rammer. Fagsekretariatet Børn og Unge besluttede herefter, at arbejde med implementeringen ud fra to spor.

Nedenfor gives en status på arbejdet med de to spor.

Spor 1: Overgangen fra grundskole til ungdomsuddannelser

Dette spor kan ses som et element i Skanderborg Kommunens understøttelse af regeringsaftalen fra oktober 2017 om den Forberedende Grunduddannelse. En af aftalens målsætninger er, at mindst 90 pct. af de 25-årige i 2030 skal have gennemført en ungdomsuddannelse.

Fagsekretariatet Børn og Unge har i samarbejde med Uddannelsesvejledningen (UU) afholdt en workshop med temaet "Verdens bedste uddannelsesvejledning". Workshopen blev afholdt på Ungdomsskolens konference den 4. marts 2019. På konferencen deltog elevråd fra 11 skoler med ca. 75 børn og unge fra årgangene 6. klasse til 3.g. Derudover afviklede vi et fokusgruppeinterview med syv unge fra ungdomsuddannelser på henholdsvis UCS10, STX, HTX og HHX. Workshopen og fokusgruppeinterviewet var bl.a. undersøgende på de unges erfaringer med mindre individuel uddannelsesvejledning, som er en konsekvens af den nye vejledningsreform fra 2014, da uddannelsesparate elever ikke længere tilbydes individuel vejledning.

Nedenstående er en sammenfatning af de unges inputs fra workshopen og fokusgruppeinterviewet

Den individuelle uddannelsesvejledning skal supplere den kollektive vejledning:

- Selvom man erklæres uddannelsesparat, så ved man ikke nødvendigvis, hvilken ungdomsuddannelse man skal vælge. Det kan være svært at have ansvaret for uddannelsesvalg, når man går i 8. eller 9. klasse. Derfor har man også som uddannelsesparat brug for individuel vejledning, som er målrettet en afklaring af den enkeltes behov
- Hvis man ikke får individuel vejledning, så har man som ung en tendens til at vælge samme ungdomsuddannelse som ens venner, eller at vælge det som ens forældre synes, da man ikke selv kan overskue mulighederne
- Det kan være svært og grænseoverskridende at stille spørgsmål til den kollektive vejledning, derfor holder mange ofte noget tilbage, som man har brug for at tale med vejlederen om på tomandshånd

- De unge fra fokusgruppeinterviewet som havde modtaget individuel vejledning på deres ungdomsuddannelse udtrykte, at de ville ønske, at de havde fået denne vejledning tidligere.

Ønsker til organiseringen af individuel vejledning:

- Individuel vejledning skal være et tilbud, som alle inviteres til og som man aktivt skal melde fra
- Man skal informeres om samtalens indhold og formål på forhånd, så man ved, hvilken mulighed det er
- Det skal foregå i skoletiden
- Der skal være lettere adgang til vejlederne, eksempelvis med en "drop-in" mulighed i et specifikt tidsrum. Tidsrummet skal desuden være synligt på skoleskemaer, ellers får man det ikke brugt
- Den unge skal være forberedt til samtalen. Et forslag fra de unge selv er, at man udfylder et kort spørgeskema, som vejlederen får på forhånd, så vejlederen har en fornemmelse af retningen for vejledningen
- Vejlederne skal samarbejde med den unges klasselærer, så vejlederen får et bedre indtryk af den enkeltes faglige og sociale kompetencer, hvilket de unge understreger som vigtig information i vejledningen
- Vejlederne skal tale ligeværdigt om alle uddannelser.

Andre ønsker og idéer til vejledningen:

- Praktik og brobygning er rigtig godt, men der burde være mere obligatorisk praktik, så man ikke går glip af undervisningen. Praktik skal evt. skabe mulighed for studiejob
- Flere ung-til-ung oplæg fra elever fra forskellige ungdomsuddannelser. Måske i form af oplæg ude på folkeskolerne, da ikke alle deltager i åbent hus arrangementer på ungdomsuddannelserne. Inspiration kan evt. hentes fra "Det rullende universitet" i Aarhus
- UU-vejledning skal udvikle sig, f.eks. flere videoer med interviews af elever
- Promovering via Instagram, f.eks. vise studiemiljøet fra ungdomsuddannelserne
- En online praktikavis med et udvalg af praktiksteder vil skabe overblik over muligheder
- Mere forældreinddragelse, f.eks. oplæg om de "ulige" veje til forskellige jobs
- Mere inddragelse af erhvervslivet
- Større inddragelse af lærerne, da de kender den enkelte elevs styrker og sociale kompetencer
- Fokus på at det ikke er et valg for livet.

Spor 2: Understøttelse af lokale aktørers arbejde med Ungdomspolitikken

Med afsæt i Ungdomspolitikken udarbejdede Fagsekretariatet Børn og Unge i efteråret 2018 en række forslag til temaer, som kontraktholderne i Børn og Unge kunne lade sig inspirere af til deres kontraktmål for 2019. Temaerne blev præsenteret på en workshop den 5. nov. 2018, hvorefter ni ud af 20 skoler valgte at inddrage temaer fra Ungdomspolitikken. Temaer var følgende: gode overgange, robusthed, fællesskab og inspirerende ungdomsmiljøer.

Uddrag fra udviklingskontrakterne som knytter sig til Ungdomspolitikken:

- Gyvelhøjsskolen, Låsby Skole, Skovbyskolen og Stjærskolen har alle fokus på den gode overgang, som knytter sig til Ungdomspolitikken strategispor 1. Skolerne beskriver i deres kontrakter, at de vil arbejde med etableringen af en lokal erhvervsmesse, for at øge de unges viden om og interesse for de erhvervsrettede ungdomsuddannelser. Erhvervs messen afvikles januar 2020.
- Morten Børup Skolen beskriver ligeledes, at de ud fra åben skole-tankegangen ønsker at styrke samarbejdet med erhvervs livet og ungdomsuddannelserne gennem skolens valgfag for at skabe bedre overgange til ungdomsuddannelserne.
- Stilling Skole har også fokus på gode overgange. Elever skal i denne sammenhæng deltage i konkrete aktiviteter i samarbejde med lokale virksomheder og uddannelsesinstitutioner. Eks. praktikforløb, "Madkundskabsmaraton", virksomhedsbesøg, brobygning, fritidsjob på lokale arbejdspladser, virksomheders deltagelse i undervisningen og besøg af rollemodeller.

- Niels Ebbesen Skolen beskriver temaet ”Et robust Ungdomsliv”, som også knytter sig til Ungdomspolitikens strategispør 1. I den forbindelse vil skolen spotte elever, der vil profitere ved deltagelse ”Læringslokomotivet”, som bl.a. tilbyder robustheds-camps.
- Skovbyskolens har bl.a. som mål at udvikle meningsfulde klubtilbud i retningen mod at være mere innovative, og tilpasse det pædagogiske klubarbejde til ungdomskulturen. Dette skal ske i en form, hvor udsatte unge i højere grad kommer ind i forpligtende og meningsfulde fællesskaber.
- Bakkeskolen har temaerne robusthed og livsmestring som mål og succeskriterie. De beskriver bl.a. at de vil udvikle konkrete undervisningsforløb, der retter sig mod mentalisering og håndtering af følelser, så det bliver en naturlig del af alle elevers undervisning og læring.
- Ungdomsskolen på Finlandsvej vil afholde en konference for elevrådene med det formål at realisere følgende målsætninger i Ungdomspolitikken ”1) at give de unge engagement og lysten til at engagere sig i det lokale og globale samfund, 2) at give de unge mulighed for at blive udfordret, lære noget nyt og udvikle sig, 3) at give de unge indflydelse og dermed muligheden for at påvirke egne og andre vilkår”. Den 3. marts 2019 afholdte Ungdomsskolen konferencen sammen med Ungdomsrådet. Børn og Unge understøttede planlægning og afviklingen af konferencen og afholde desuden to workshops på konferencen. Den ene workshop var som tidligere nævnt, et samarbejde med UU om ”Verdens bedste uddannelsesvejledning”. Den anden workshop hed ”Livets førstehjælpkasse”, og havde fokus på skolevægring med afsæt i elevernes perspektiver og løsninger.

Skanderborg kommune kåret til årets Ungdomskommune 2019

I december 2018 blev Skanderborg Kommune kåret til årets Ungdomskommune 2019 af Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF). Det var især Skanderborg Kommunes arbejde med at lytte til og inddrage børn og unge der gjorde indtryk på dommerpanelet. Formanden for DUF udtalte også, at Skanderborg Kommune desuden udmærkede sig ved, at de unge gennem Ungdomsrådet har en reel stemme i Byrådet samt Skanderborg Kommunes fokus på at nå de unge gennem konferencer og arrangementer, hvor unge kan tale med politikere.

Fremadrettede forpligtigelser og muligheder

Med Ungdomspolitikken forpligtiger Skanderborg Kommune sig til at der "hvert andet år blive fulgt op med et Ungetopmøde. Her vil politikere, unge og lokale aktører på ungeområdet mødes for at drøfte aktuelle temaer i relation til Ungdomspolitikken”. Der vil således i 2020 skulle afvikles et Ungetopmøde. Fagsekretariatet Børn og Unge har i den forbindelse været i dialog med Ungdomsskolen om et samarbejde om afviklingen af Ungetopmødet i 2020.

Som nævnt var der i forbindelse med budget 2029 et forslag til forandring punkt 11 ”Implementering af Ungdomspolitikken”. Forslaget indebar, at der blev afsat 175.000 kr. til følgende:

- Afvikling af ungetopmøde hvert andet år
- Ungepulje
- Pulje til analyser eller iværksættelse af initiativer

Forslaget blev ikke vedtaget. Dette betyder, at Ungetopmødet 2020 afvikles i anden størrelsesorden og form end Ungetopmødet i 2018. Det har også den konsekvens, at der ikke er blevet arbejdet med særlige initiativer ift. Ungdomspolitikken.

Ungdomsrådets foretræde

På udvalgsrådet den 3. oktober 2018 vil repræsentanter fra Ungdomsrådet have foretræde for udvalget. Ungdomsrådet vil på mødet bidrage med en status på deres arbejde i relation til Ungdomspolitikken, og hvad de har af idéer til fremadrettede projekter. Herefter vil der være tid til dialog med Ungdomsrådet.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen om status på Ungdomspolitikken og Ungdomsrådets videre arbejde tages til efterretning.

Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at der inviteres til fælles dialogmøde ml. udvalg og Ungdomsrådet.

Bilag

Ungdomsrådets præsentation til udvalgsråd d.3. okt.pptx

Punkt 147: Meddelelser til mødet

00.01.00-A00-155-17

Sagsfremstilling

Undervisnings-og Børneudvalget orienteres om:

- proces for ny IT - og Digitaliseringsstrategi
- AULA.

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Undervisnings-og Børneudvalget blev orienteret om:

- proces for ny IT - og Digitaliseringsstrategi
- AULA.

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 148: Næste møde

00.01.00-A00-62-18

Sagsfremstilling

På hvert udvalgsmøde skal drøftes en foreløbig dagsorden for det/de kommende møde(r) med det formål at sikre en mulig tilpasning af mødetiden samt politiske drøftelser.

Den foreløbige dagsorden til udvalgsmøde den 7. november 2019 ser ud som følger:

- Kvalitetsrapport og kvalitetsparametre
- Program for temamøde og dialogmøde den 26. november om kvalitet i dagtilbud og læringsdialog
- Opfølgning på arbejdet med kvalitet i SFO - og Klubtilbud
- Status på arbejdet med IT-og digitaliseringsstrategien og status på skoleelevernes IT udstyr
- Orientering om arbejdet med digital tryghed
- Sundhedsplan 2018 - 2020 (2. status)
- Orientering om Ny skole Hørning
- Orientering om kvartalsrapport for UU
- Valgfag og variation i undervisningen
- Tidlig drøftelse af årsplan for 2020

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at næste møde drøftes.

Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede næste møde.

Undervisnings-og Børneudvalget vedtog,

- at der i årsplanen for 2019/2020 indarbejdet orienteringer om GLOBAL og Campus.

Bilag

Årsplan 2019 for Undervisnings- og Børneudvalget_3. oktober

Punkt 149: Eventuelt

00.01.00-A00-155-17

Beslutning

Undervisnings-og Børneudvalget drøftede:

- kommunikation om udvalgets arbejde herunder 10. klasse i Skanderborg Kommune
- indvielse af Stadion Allé
- motionsløb i Skanderborg Midtby
- proces om fremtidens børnehaver

Punkt 150: Dialogmøde ml. Undervisnings- og Børneudvalget og bestyrelser og kontraktholdere på skoleområdet

00.01.00-A00-45-19

Sagsfremstilling

Der afholdes dialogmøde mellem Undervisnings- og Børneudvalget og repræsentanter fra skolebestyrelser/bestyrelser og kontraktholderne på skoleområdet.

Dialogmødet finder sted på Fælleden kl. 19-21 i Byrådssalen. Programmet for dialogmødet ses nedenfor og fremsendes også pr. mail til deltagerne.

Dialogmøde om kvalitet i skoletilbud – fra data til strategi og handlinger

Vi er alle optaget af at nå høj kvalitet i skoletilbuddet og en høj trivsel blandt elever og lærere, et godt forældresamarbejde, og en skole kendetegnet ved rummelighed. Men hvordan sikrer vi, at der er høj kvalitet og høj trivsel i skoletilbuddene? Og hvordan får vi viden herom, så vi kan videreudvikle praksis i skoletilbuddene i et samarbejde mellem elever, forældre, lærere og ledelse? Et af redskaberne er eller bør være den obligatoriske kvalitetsrapport, som igen skal udarbejdes i løbet af 2019/2020, og som indeholder data ift. udvalgte parametre. Der er imidlertid også mange andre typer af data til at få viden. Men hvilke typer af data, der vælges, afhænger i sagens natur af, hvad man gerne vil belyse ud fra en helhedsbetragtning. I den sammenhæng er det også vigtigt, at data omsættes til viden og handlinger, så kvalitet og trivsel opnås.

På dialogmødet lægges op til en dialog om kvalitet i skoletilbud, og hvilke typer af data, der er behov for, hvis høj kvalitet og trivsel skal opnås. Der vil også være dialog om, hvordan data kan omsættes i praksis på skolerne i et samarbejde ml. bestyrelse, skole og elever, så virkningen i sidste ende er højere kvalitet og trivsel.

Program for dialogmødet

Kl. 19.00: Velkomst og høj kvalitet i skoletilbud v/ Undervisnings- og Børneudvalget

kl. 19.10: Fra data til strategi og handlinger v. koncernchef Søren Aalund

Kl. 19.20: Dialogrunde 1 - fra data til strategi - Hvilke typer af data er der behov for, og hvordan kan data anvendes, så der opnås høj kvalitet og trivsel i skoletilbud ?

Kl. 19.40: Pause

Kl. 19.50: Dialogrunde 2 - fra strategi til handlinger - hvordan kan vi styrke samarbejdet ml. bestyrelser, skolen, fagsekretariatet og det politiske, så politikker og strategi bliver til handlinger og i sidste ende høj kvalitet og trivsel ?

kl. 20.20: Kort orientering om forslag til justeret tildelingsmodel på skoleområdet samt høringsproces v. Formand for Undervisnings- og Børneudvalget Trine Frengler

Kl. 20.25: Åben drøftelse mellem repræsentanter fra skolebestyrelser og Undervisnings- og Børneudvalget

Kl. 20.55: Afrunding og tak for i aften v/Formand Trine Frengler.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at dialogmødet afholdes.

Beslutning

Plancher, der blev vist på dialogmødet, er vedhæftet.

Dialogmødet blev afholdt.

Bilag

Plancher - Dialogmøde den 3. oktober 2019.pptx