

# REFERAT Seniorrådet d. 13-06-2018

**Mødedato** Onsdag d. 13. juni 2018 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 1.S.04 på Fælleden

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden og referat.....	3
Demensområdet - drøftelse af servicecheck og præsentation af demenskonsulenten.....	4
Nyt fra udvalgene.....	5
Nyt fra fagchefen.....	6
Opfølgning på ekstraordinært møde den 4. juni 2018.....	7
Dagsorden til mødet den 8. august 2018.....	8
Introduktion til brobyggerfunktionen.....	9
Skanderborg Kommunes 75 års fødselsdagsarrangement.....	10
Presse.....	11
Valg af repræsentant til ideudvalg vedr. Hverdagens Helte.....	12
Sidste nyt indenfor Seniorrådets tre temaer.....	13
Næste møde.....	14
Eventuelt.....	15

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat**

00.01.00-P35-8-17

## **Sagsfremstilling**

Referat fra mødet den 9. maj 2018 vedhæftes.

## **Beslutning**

Der var afbud fra Karl-Erik Jørgensen og Hanne M. Kirkegaard.

Referat fra mødet den 9. maj 2018 og dagsorden for i dag blev godkendt.

## **Bilag**

Referat fra møde den 9. maj 2018

## **Punkt 2: Demensområdet - drøftelse af servicecheck og præsentation af demenskonsulent**

00.01.00-P35-8-17

### **Sagsfremstilling**

Demenskonsulent Marian Højgård Popp deltager under dette punkt fra kl. 9.00 for at orientere om arbejdet som demenskonsulent, ligesom servicecheck på demensområdet skal drøftes med henblik på kvalificering og input fra Seniorrådet.

Servicechecket vedhæftes til orientering.

### **Det indstilles:**

Det indstilles, at servicecheck på demensområdet drøftes med henblik på kvalificering og input fra Seniorrådet.

### **Beslutning**

Marian Popp fortalte om sin baggrund (hun har arbejdet over 20 år på ældreområdet, er uddannet ergoterapeut og har en konsulentuddannelse) og sit arbejde med demensområdet.

Skanderborg Kommune har tre demenskoordinatorer ansat; 2 af dem arbejder med indeområdet, mens den sidste arbejder med udeområdet og med de komplekse sager.

Socialudvalget ønsker, at der hvert år laves et servicetjek på området. I servicetjekket kigges på, hvor mange borgere med demens der er, og hvilke symptomer de har. Ud fra dette angives det kommende års indsatsområder.

Marian har drøftet servicetjek med lederne i kontraktområderne, og hun gennemgik hvilke emner, områderne er optaget af.

Indsatserne fra 2017 blev nævnt, herunder demenskonferencen i december 2017.

Også indsatserne for 2018 blev gennemgået. Her sker der blandt andet en del i forhold til kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere.

Demenskonsulent vil gerne deltage på næste møde for at involvere Seniorrådet i handlingsplanen på demensområdet.

### **Bilag**

Servicetjek 2018 - chefgruppemøde 280518

## **Punkt 3: Nyt fra udvalgene**

00.01.00-P35-8-17

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådets medlemmer orienterer om arbejdet i Byrådet og de stående udvalg - i forhold til sager, der vedrører Seniorrådets arbejdsområde.

- Byrådet: Kristian Skovhus
- Økonomiudvalget: Børge Møller
- Socialudvalget: Kirsten Nielsen
- Miljø- og Planudvalget: Inge Lise From Nielsen
- Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget: Ulla Jørgensen
- Undervisnings- og Børneudvalget: Ole Hefsgaard

### **Beslutning**

På Byrådsmøde den 30. maj 2018 har man blandt andet drøftet plejeboligplanen og i særdeleshed processen omkring det kommende plejecenter i Galten.

Socialudvalget har fået Seniorrådets 4 anbefalinger til Ældreboligplanen.

Økonomiudvalget har den 23. maj 2018 blandt andet drøftet budgettet på ældreområdet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har fået en orientering om Region Midtjyllands præhospitale indsats (responstider og 112-førstehjælpsordning) i Skanderborg Kommune.

Fra de øvrige udvalg var der ingen sager, der vedrører Seniorrådets arbejdsområde.

## **Punkt 4: Nyt fra fagchefen**

00.01.00-P35-8-17

### **Sagsfremstilling**

Fagchefen orienterer om nyt fra ældreområdet.

### **Beslutning**

Der blev spurgt ind til egenbetaling til korttidspladser efter sygehusophold. Seniorrådet har foreslået, at egenbetaling til korttidspladser skal afskaffes.

Kristian Skovhus oplyste, at det er et område som såvel Regions Ældrerådet som Danske Ældreråd følger nøje i øjeblikket, ligesom Seniorrådet i Skanderborg vil følge udviklingen hen over efteråret.

## **Punkt 5: Opfølgning på ekstraordinært møde den 4. juni 2018**

00.01.00-P35-8-17

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet drøftede på ekstraordinært møde den 4. juni 2018 forslag til anvendelse af værdighedsmidler i 2019 samt eventuelle forslag til arrangementer for ældre i eget hjem. Desuden blev tidligere fremsatte forslag til Budget 2019 drøftet.

På nærværende møde følges op på disse drøftelser.

En bearbejdet udgave af Seniorrådets indstilling til anvendelse af værdighedsmidlerne er vedhæftet dagsordenen.

### **Det indstilles:**

Det indstilles, at indstillingen fra mødet den 4. juni 2018 tiltrædes.

### **Beslutning**

Seniorrådet har anbefalet, at de 650.000 kr., der er til aktiviteter for borgere i Frit Valg i 2018 fordeles med 2/5 til Skanderborg-distriktet og 1/5 til hvert af de øvrige 3 plejedistrikter. Administrationen kontakter kontraktholderne herom.

Værdighedsmidlerne for 2019 foreslås anvendt som angivet i bilaget.

Forslag til budgettet er sendt videre til Socialudvalget, der tager dem med ind i deres drøftelser af budgettet. Skanderborg Kommune indstiller (til regionen) en stigning i antallet af SOSU-assistenter, der skal uddannes.

### **Bilag**

Skema til input vedr. Værdighedsmidlerne fra Seniorrådet 4. juni 2018

## **Punkt 6: Dagsorden til mødet den 8. august 2018**

00.01.00-P35-8-17

### **Sagsfremstilling**

På grund af afvikling af sommerferie påtænkes en foreløbig dagsorden udsendt i uge 27.

Den endelige dagsorden udsendes den 6. august 2018 - altså to dage før mødet.

Denne fremgangsmåde drøftes, tilrettes eventuelt og godkendes.

### **Det indstilles:**

Indstilles til drøftelse og godkendelse.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 7: Introduktion til brobyggerfunktionen**

00.01.00-P35-8-17

### **Sagsfremstilling**

Tine Lysebjerg Winkler, Lise Olesen og Peter Soenen deltager i mødet fra kl. 10.00 for at give en introduktion til brobyggerfunktionen.

### **Det indstilles:**

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Brobygger Lise Olesen, teamleder Tine Lysebjerg Winkler og Chef for Aktivitet & Træning Peter Soenen deltog under dette punkt.

Tine oplyste indledningsvist om

- baggrunden for og opstarten af brobyggerfunktionen
- formålet med brobyggerfunktionen
- målgruppen
- bevægelsen fra projekt til drift (pr. 1. januar 2017)

Brobyggeren ser 100-120 patienter om måneden. Heraf kommer 40-50% gennem et brobyggerforløb.

Lise beskrev

- indlæggelsesforløbet
- plejeforløbsplanen
- samtalen med den indlagte borger (og eventuelt nogle pårørende)
- brobyggernotatet

Borgerudsagn efter et brobyggerforløb viser, at alle de indlagte og deres pårørende er glade for forløbet.

Der blev uddelt 'postkort' om brobyggerfunktionen på sygehusene.

Fra Seniorrådets side var der et ønske om, at korttidspladserne bliver lidt hyggerligere indrettet med mere hjemlige omgivelser - og gerne med en buket blomster på bordet. Dette kigges på ved en anden lejlighed.

## **Punkt 8: Skanderborg Kommunes 75 års fødselsdagsarrangement**

00.01.00-P35-8-17

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet er af de forebyggende medarbejdere ved Fagsekretariatet Ældre & Handicap blevet inviteret til at deltage med en bemanded stand ved det arrangement, som afholdes for kommunens 75+ årige borgere den 2. oktober 2018 kl. 10.30 - 13.30. Temaet er 'Den sunde aldring'. Der bliver ca. 15 stande for medarbejdere ansat ved Skanderborg Kommune, hvoraf 2-3 stande vil have til opgave at holde små indlæg.

Seniorrådet kan få en stand, hvor borgerne kan henvende sig ved ønsker om information og vejledning indenfor Seniorrådets område. Dette har andre været inviteret til de foregående år.

Kl. 12 kommer der en oplægsholder med et relevant indlæg om temaet for årets arrangement.

Seniorrådet drøfter, om bemanning af en stand ønskes, og udpeger de personer, der skal bemande standen den 2. oktober.

### **Det indstilles:**

Det indstilles, at Seniorrådet beslutter, om de vil deltage i arrangementet med en bemanded stand.

### **Beslutning**

Det blev besluttet, Ole Hefsgaard og Inge Lise From Nielsen bemander standen ved arrangementet den 2. oktober 2018. Hanne Kirkegaard kontaktes for at høre, om også hun vil deltage. Efter mødet har Hanne Kirkegaard meddelt, at hun gerne deltager.

## **Punkt 9: Presse**

00.01.00-P35-8-17

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet gennemgår de sager, som de har haft i pressen - samt koordinerer og godkender eventuelt kommende indlæg.

### **Beslutning**

Ingen presseomtale siden sidste møde.

Formandskabet laver forslag til pressemeddelelser om "Hvor de ældre ønsker at bo", "Uddannelse af flere SOSU-assistenten", samt "Egenbetaling" og sender til Seniorrådet til kommentering og godkendelse.

## **Punkt 10: Valg af repræsentant til ideudvalg vedr. Hverdagens Helte**

00.30.00-Ø34-1-18

### **Resume**

Med dette punkt inviteres Seniorrådet til at vælge og sende en repræsentant til det ideudvalg, der til Socialudvalget skal indstille, hvem der kan modtage penge fra puljen Hverdagens Helte.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har i forbindelse med Budget 2018 afsat midler til puljen ”hverdagens helte”, der skal være med til at virkeliggøre ideer, som kan skabe velfærd og livsglæde for ældre samt borgere med handicap og sindslidelse – både børn og voksne. Puljen kan søges af alle borgere, foreninger, organisationer og virksomheder.

Byrådet har besluttet, at det er Socialudvalget, som træffer den endelige beslutning om, hvem der skal modtage støtte fra puljen. Socialudvalget skal træffe denne beslutning på baggrund af en indstilling fra et ideudvalg, der består af Socialudvalgsmedlemmerne samt gerne en repræsentant fra henholdsvis Handicaprådet og Seniorrådet.

Seniorrådet anmodes på den baggrund om at vælge en repræsentant til ideudvalget.

Mødet i ideudvalget ligger den 16. august forud for Socialudvalgsmødet. Mødestedet er Bo- og aktivitetstilbuddet Solsikken, Holmedal 35, Voerladegård, 8660 Skanderborg.

### **Det indstilles:**

Ældre og handicapchefen indstiller,

- At Seniorrådet vælger en repræsentant til ideudvalget

### **Beslutning**

Seniorrådet besluttede at udpege Karl-Erik Jørgensen, der på forhånd havde tilkendegivet, at han ville påtage sig opgaven, som Seniorrådets repræsentant i ideudvalget.

## **Punkt 11: Sidste nyt indenfor Seniorrådets tre temaer**

00.01.00-P35-8-17

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet har følgende tre temaer, som de vil fokusere på i 2018-2021:

- Aktivit ældreliv i fællesskabet
- Boligforhold, visitation og pleje
- Økonomi & personale

Arbejdsgrupperne indenfor de tre temaer vil på mødet orientere om sidste nyt.

Fremover vil dette i øvrigt være et fast punkt på hvert møde.

### **Beslutning**

Arbejdsgruppen 'Boligforhold, visitation og pleje' har drøftet uddannelse af SOSU-assistenten og vikarkorps. Gruppen foreslår, at Seniorrådet besøger Kvik-hjælpecenter i Hørning - f.eks. i forbindelse med afholdelse af et rådsmøde i sognegården i Hørning.

Kan kommunen være med til at bruge de unge mennesker, der er på kontanthjælp eller integrationsydelse til at hjælpe de ældre med nogle opgaver - f.eks. havearbejde eller lignende, så de ældre kan være længst muligt i eget hjem?

Gruppen arbejder videre med emnerne.

Den 29. maj 2018 var Kristian Skovhus og Inge Lise From Nielsen til møde på Tjørnehaven. Her mødte de Aktivitetsrådet med 9 meget engagerede medlemmer. Desværre er der nogle fra Aktivitetsrådet, der er trætte af, at der er for meget administration omkring modtagelse af kontanter, efter at køkkenerne på plejecentrene ikke længere modtager kontanter.

## **Punkt 12: Næste møde**

00.01.00-P35-8-17

### **Sagsfremstilling**

Punkter og emner, som Seniorrådet ønsker at arbejde videre med på senere møder.

Seniorrådets næste møde er den 8. august 2018, og her drøftes blandt andet:

- Udviklingspolitikken - høringsfrist den 30. august 2018

Seniorrådets mødekalender vedlægges til orientering og eventuelt opdatering

### **Beslutning**

- Demenskoordinator - handlingsplan, procesplan og demenskonferencen i december 2017.
- Planlægning af workshopen den 28. august 2018
- Udviklingspolitikken - høringsfrist den 30. august 2018

### **Bilag**

Seniorrådets mødekalender

## **Punkt 13: Eventuelt**

00.01.00-P35-8-17

### **Beslutning**

Hele Seniorrådet deltager i workshop den 28. august 2018. Kristian Skovhus har drøftet med formanden for Seniorrådet i Odder Kommune, om de kan deltage i workshoppen.

Karl-Erik Jørgensen repræsenterer Seniorrådet i "Workshop om Livsstilsboliger 50+" den 20. juni 2018 og orienterer efterfølgende Seniorrådet herom.

Formanden har modtaget en henvendelse fra ejeren af et privat firma om et arrangement for ældre handicappede. Henvendelsen er en ansøgning om penge til arrangementet. Seniorrådet anbefaler ham at søge kommunens fonde og puljer.

Sekretæren oplyste, at der er visse regler for, hvornår der kan udbetales diæter og kørselsgodtgørelse til Seniorrådets medlemmer. Ud fra disse regler kan det oplyses, at diæter og kørselsgodtgørelse kan udbetales ved:

- Deltagelse i Seniorrådsmøder
- Deltagelse i møder i forbindelse med varetagelsen af hvervet som seniorrådsmedlem (altså møder, hvor Seniorrådet har besluttet, at et eller flere medlemmer skal repræsentere rådet)
- Deltagelse i kurser mv., der af Seniorrådet anses for at have betydning for varetagelsen af hvervet.

Diæter og kørselsgodtgørelse kan ikke udbetales ved:

- Udførelse af andre aktiviteter i forbindelse med ovennævnte møder – herunder interne møder mellem Seniorrådets medlemmer.

I forhold til angivelse af antal km, så kræver SKAT, at det skal være præcist (og ikke skønnet), og krak kan gerne anvendes som redskab til at finde det rette km-tal. Det er også vigtigt at angive, hvor der er kørt fra og til. I denne forbindelse skal nævnes, at adressen til Fælleden er: Skanderborg Fælled 1, 8660 Skanderborg.

Sekretæren kan være behjælpelig med fortolkning af reglerne.