

REFERAT Børne-, Unge- og Familieudvalget d. 04-02-2026

Mødedato Onsdag d. 04. februar 2026 kl. 16:00

Mødested Skovbyskolen, Personalestuen, Skråvejen 1, 8464 Galten

Mødedeltagere Andreas Tang-Brock, Birgitte Majgaard, Charlotte Vindeløv, Jesper Pilgaard Koldsø, Martin Ingemann-Kristiansen, Ole Drøgemüller, Trine Frengler

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til udvalgets politikområde 13: Skoleområdet og pædagogiske fritidstilbud (del 2).....	4
Input til kommissorium: Ny tildelingsmodel på skoleområdet.....	5
Modernisering af faglokaler på Låsby Skole.....	7
Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune - Politisk repræsentation.....	9
Svar på høringsbrev fra Ankestyrelsen om Handicapssagsbarometeret for 2025.....	11
Meddelelser.....	14
Eventuelt.....	15
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	16

Punkt 14: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog

- at godkende dagsorden for mødet.

Punkt 15: Introduktion til udvalgets politikområde 13: Skoleområdet og pædagogiske fritidstilbud (del 2)

00.01.10-A00-2-25

Resumé

Børne-, Unge- og Familieudvalget introduceres med punktet for anden del af politikområde 13: Skoler og pædagogiske fritidstilbud, som udvalget jf. styrelsesvedtægten har ansvar for. Introduktionen til politikområdet er anden del af to.

Sagsfremstilling

På Børne-, Unge-, og Familieudvalgets møde den 4. februar 2026 introduceres til anden del af politikområde 13: Skoler og pædagogiske fritidstilbud, med fokus på på de store dagsordner på området, faglige og pædagogiske indsatser og samarbejdspartnere og - praksisser.

På udvalgets møder frem mod juni 2026 vil der foregå introduktion til de politikområder, som udvalget er ansvarlige for. I forbindelse med disse introduktioner drøfter udvalget, hvad udvalget ønsker at være politikkontrollerende og politikformulerende på i løbet af 2026 og i byrådsperioden som helhed. Udvalgets ønsker til emner indføres i oversigt nederst i den dynamiske årsplan. Udvalgets årsplan prioriteres og godkendes på udvalgs møde i august 2026.

Udvalget har jf. styrelsesvedtægten ansvar for følgende politikområder:

- 6. Sundhedsfremme og forebyggelse
- 12. Dagtilbud for 0-6-årige
- 13. Skoler og pædagogiske fritidstilbud
- 14. Børn og unge med særlige behov

Peter Bech Milsgaard, chef for skoler og PPR vil introducere til politikområde 13: Skoler og pædagogiske fritidstilbud - del 2, med udgangspunkt i vedlagte præsentation. Denne præsentation er opbygget efter en fælles skabelon, som alle udvalg introduceres efter.

Alle præsentationer med beskrivelse af politikområderne fra udvalgenes introduktioner gøres tilgængeligt i First Agenda, så alle medlemmer af Byrådet får mulighed for at orientere sig i introduktionerne, ligesom de efterfølgende kan anvendes som opslagsværk for udvalgsmedlemmerne.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at introduktionen tages til efterretning

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at tage orienteringen vedr. politikområde 13: Skoler og pædagogiske fritidstilbud del 2 til efterretning.

Bilag

Intro til politikområde 13 - Skoler og pædagogiske fritidstilbud - Del 2

Punkt 16: Input til kommissorium: Ny tildelingsmodel på skoleområdet

00.30.04-P05-13-25

Resumé

Med denne sag skal Børne-, Unge- og Familieudvalget give input til det kommissorium, der skal rammesætte analysen af en ny tildelingsmodel på skoleområdet.

Sagsfremstilling

Indledning

Som led i arbejdet med at udmønte forandring 36 fra Budgetaftale 2025-2028 vedr. "Bortfald af mertildeling til specialskoler og almenkoler med specialklasserækker" og herunder en revideret tildelingsmodel for specialområdet besluttede Byrådet den 3. september 2025,

- "at godkende forslag til ny tildelingsmodel til specialskoler og specialklasserækker, men således at den først får virkning fra 1. august 2026. Beslutningen forudsættes at være budgetneutral, hvorfor de afledte økonomiske konsekvenser af udskydelsen (i 2025-2026) skal ske via de centrale midler i Børn og Unge inden for den gældende budgetramme. Udmøntningen vil indgå i Børne- og Ungdomsudvalgets arbejde med nye forslag til tildelingsmodeller på skoleområdet i første halvdel af 2026, som vil indgå i budgetlægningen for 2027-2030."

Med henblik på at rammesætte arbejdet med nye forslag til tildelingsmodeller på skoleområdet, skal der udarbejdes et kommissorium for den analyse af en ny tildelingsmodel på skoleområdet, der skal udgøre grundlaget for politisk beslutning om ny tildelingsmodel.

Med henblik på sikring af en inddragende proces vil en ny tildelingsmodel på skoleområdet få effekt fra og med skoleåret 2027/2028.

Styregruppen for analysen af tildelingsmodellen består af:

- Christian Rotbøl; Chef for Børn og Unge (Projektejer)
- Thomas Astrup Bæk; Chef for Økonomi, Digitalisering og Indkøb
- Peter Bech Milsgaard; Chef for Skoler og PPR
- Jimmy Lemming; Chef for Styring og Budget
- Mads Iversen Raszta; Budget, Analyse og Data (Projektleder)

Input fra kontraktholderne

Styregruppen har holdt møde med kontraktholderne på skoleområdet den 14. januar 2026 for at indhente deres input til kommissoriet for analysen af en ny tildelingsmodel på skoleområdet. Præmissen for inputtene var, at ændringerne af tildelingsmodellen skal ske med udgangspunkt i et nulsumsspil for den samlede skolebevilling (kontraktholderbudgetter på almen- og specialområdet + fagsekretariatets budget).

Kontraktholderne bidrog med en lang række punkter, som styregruppen har taget til referat. Nedenfor følger en opsummering af, hvilke temaer kontraktholderne var særligt interesserede i at få belyst i en analyse af en ny tildelingsmodel på skoleområdet:

Serviceniveau på henholdsvis almen- og specialområdet: På mødet var der en drøftelse af, hvordan serviceniveauerne på almen- og specialområdet skal balanceres via tildelingsmodellen. Hvordan sikres det, at børnene får det mindst indgribende tilbud, og hvordan understøttes muligheden for, at børn kan komme retur til almenområdet efter en periode i et specialtilbud.

Segregering og fordeling af inklusionsmidler: I den gældende model betaler almenkolerne ca. 160.000 kr. for hvert af distriktets skolebørn, der segregeres til specialtilbud. Derudover mister skolen det tilskud, der følger med skolebørn i almentilbud. Der var interesse for at få kigget på, om segregeringstaksten har det rette niveau. Det blev også påpeget, at det i flere tilfælde ikke er muligt for distriktsskolen at forebygge segregering (fx i forbindelse med tilflytning af specialelever), hvorfor det økonomiske fradrag synes uretfærdig. Der blev samtidig udtrykt ønske om at få set på den måde inklusionsmidlerne fordeles mellem skolerne efter socioøkonomiske kriterier, herunder at afdække hvilke andre fordelingsmetoder der findes. Forholdet omkring større specialundervisningsbehov efterhånden som elever bliver ældre blev nævnt.

Hvad karakteriserer skoler med god økonomi: Kontraktholderne viste interesse for at få analyseret, hvorfor nogle skoler kan holde økonomien, og andre ikke kan. Kan det eksempelvis skyldes grundtildelingen, som har forskellig betydning for henholdsvis små og store skoler? Skal der kigges på skolestrukturen og muligheden for at optimere klassestørrelser på tværs af distrikter?

Befordring: Skolerne efterspurgte, at der kigges på udgifterne til befordring af elever.

I tillæg til ovenstående temaer blev nedenstående punkter nævnt som mulige genstandsfelter for analysen:

- Elevtildeling kontra klassetalstildeling
- Ledelsesniveauer på henholdsvis almen- og specialskoler
- Mulighed for at få flere parametre ind i tildelingsmodellen
- Fordelingen af inklusionsmidlerne, herunder afdække fordele og ulemper ved forskellige fordelingsmetoder og tilgange
- Marginal tildeling for eksempelvis elev nummer 24, 25 og 26
- Bygningsmæssige behov i alment skoler, hvis de skal kunne rumme elever, der kommer retur fra specialområdet.

Bidrag fra Børne-, Unge- og Familieudvalget samt den videre proces

Med afsæt i ovenstående bidrag fra kontraktholderne skal Børne-, Unge- og Familieudvalget give input til det kommissorium, der skal rammesætte analysen af en ny tildelingsmodel på skoleområdet. Bidragene indarbejdes efterfølgende i et udkast til et kommissorium, som Børne-, Unge- og Familieudvalget behandler på mødet den 4. marts 2026.

Det godkendte kommissorium markerer opstarten af analysefasen, som løber frem mod en præsentation og høring af analysens resultater og konklusioner sidst på året. Den endelige godkendelse af en ny tildelingsmodel på skoleområdet sker på et byrådsmøde primo 2027 med effekt fra og med skoleåret 2027/2028.

Chef for Økonomi, Digitalisering og Indkøb Thomas Astrup Bæk, Styring og budgetchef Jimmy Lemming og chef for Skoler og PPR Peter Bech Milsgaard deltager i forbindelse med punktet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orientering om input fra kontraktholderne til kommissorium for analyse af ny tildelingsmodel på skoleområdet tages til efterretning
- at Børne-, Unge- og Familieudvalget giver input til kommissorium for analyse af ny tildelingsmodel på skoleområdet.

Beslutning

Materiale fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om kontraktholdernes input til kommissoriet til efterretning
- at den del af kontraktholdernes input til kommissoriet for analysen, der vedrører ny tildelingsmodel på skoleområdet, tages med i kommissoriet
- at der arbejdes videre med øvrige input fra udvalgets drøftelse med henblik på at fremlægge et kommissorium på udvalgets næste møde.

Bilag

Præsentation_input til kommissorium for ny tildelingsmodel_BUF-udvalget 4. februar 2026

Punkt 17: Modernisering af faglokaler på Låsby Skole

82.06.00-P20-3-25

Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til projektforslag for modernisering af faglokaler på Låsby Skole. Derudover skal Byrådet tage stilling til afgivelse af anlægsbevilling til projektet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ved budgetaftalen for Budget 2024-2027 vedtog Byrådet, at der skal ske en omrokering og modernisering af faglokaler på Låsby Skole. Byrådet vedtog den 25. juni 2025 et programoplæg, som har dannet basis for projektets omfang, indhold, økonomi og tidsplan.

I forlængelse heraf forelægges Byrådet nu et projektforslag til godkendelse.

Projektets omfang

Håndværk og design i fløj A: Der foretages renovering af lokaler til håndværk og design i fløj A. De nye lokaler vil blandt andet omfatte grov- og finværksteder, et metalområde, malerrum, zoner til formidling og fordybelse samt områder til inspiration og udstilling af elevernes arbejde. Derudover etableres en gangforbindelse til den eksisterende skolebygning, så håndværk- og designlokalerne bliver en mere integreret del af skolen.

Madkundskab og fysik i fløj A: Der etableres nye lofter og belysning i madkundskabs- og fysiklokalerne. Den nye belysning og de lyse lofter vil forbedre lysforholdene i rummene og dermed understøtte en højere kvalitet i undervisningen.

Natur/teknologi i fløj B: Lokalet ombygges og renoveres, så det understøtter fremtidige undervisningsformer i faget natur/teknologi.

Bæredygtighed og CO2

Skanderborg Kommune har en målsætning om at minimere klima og miljøbelastningen i alle sine byggerier. Dette skal opnås gennem en helhedsorienteret tilgang, hvor der tages hensyn til bæredygtighed i et bredt perspektiv – herunder sociale, økonomiske, klima- og miljømæssige forhold. I dette projekt arbejdes der derfor ud fra principper om ansvarligt ressourceforbrug og bevarelse. Det indebærer blandt andet, at den eksisterende bygningsmasse bevares og udnyttes i videst muligt omfang, samt at eksisterende materialer – såsom gulve – bevares og renoveres frem for at blive udskiftet, hvor det vurderes at tilføre værdi til projektet. På den måde understøttes både bæredygtighed og økonomisk ansvarlighed i renoveringsarbejdet.

I forlængelse heraf skal det dog oplyses, at der ikke skal laves LCA-beregninger, da der er tale om en mindre renoverings- og moderniseringsopgave, hovedsageligt i eksisterende rammer. Til orientering kan det oplyses, at LCA (Life Cycle Assessment – eller på dansk livscyklusvurdering) er en metode til at vurdere bæredygtigheden ved et anlægsprojekt. I en LCA-beregning indtænkes ressourceforbruget for bygningens livscyklus.

Entrepriseform

Byrådet har tidligere besluttet, at projektet udbydes i hovedentreprise, og at der indhentes 2-3 tilbud i overensstemmelse med kommunens indkøbs- og udbudspolitik.

Ansvar, organisering og involvering

I henhold til "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" ligger bygherrerollen hos Anlæg og Ejendomme, som er overordnet ansvarlig for de projekter, der skal gennemføres.

Kontraktholder indgår i bygherreledelsen, som er kommet med input i forbindelse med udarbejdelse af programoplæg og projektforslag. Projektarbejdsgruppen har medvirket til udarbejdelsen af programoplæg og projektforslag, og vil blive inddraget i projektet frem mod indgåelse af entreprisekontrakt.

Den forventede tidsplan for byggeriet, godkendt af bygherreledelsen, er som følger:

- 1. kvartal 2026: Politisk godkendelse af projektforslag
- 2. kvartal 2026: Udbud til hovedentreprise
- 3. kvartal 2026: Forventet byggestart
- 4. kvartal 2026: Forventet ibrugtagning.

Økonomi

Der er afsat 5,75 mio. kr. til byggeriet i investeringsoversigten 2025-2034 jf. nedenstående fordeling.

Fase/år	2026	2027	2028
Udførelse	4.753	1.000	
I alt	4.753	1.000	

Byrådet har tidligere givet anlægsbevilling på 0,9 mio. kr. til teknisk rådgivning og undersøgelser. Med denne sagsfremstilling ansøges om frigivelse af anlægsbevilling på de resterende 4.853.000 kr.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Direktionen, den 26. januar 2026, punkt 19:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Børne-, Unge- og Familieudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Asbjørn Friis Grønkær

Indstilling

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at projektforslaget for modernisering af faglokaler på Låsby Skole godkendes
- at anlægsbevilling på 4.853.000 kr. til projektet finansieres af de afsatte rådighedsbeløb.

Sagen fremsendes til Børne-, Unge- og Familieudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag_projektforslag

Punkt 18: Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune - Politisk repræsentation

17.00.00-G01-431-24

Resumé

Med denne sag træffer Børne-, Unge-, og Familieudvalget beslutning om den politiske repræsentation i Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune.

Sagsfremstilling

Repræsentanter for Skanderborg-Odder Lærerkreds, Skanderborg Skolelederforening og Fagsekretariatet Børn og Unge i Skanderborg Kommune indgår i en lokal udgave af det nationale initiativ Sammen om Skolen.

Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune udspringer af det nationalpolitiske tiltag, som Børne- og Undervisningsministeren sammen med folkeskolens partier har etableret. Det nationale samtale- og udviklingsprogram Sammen om Skolen ønsker at udvikle folkeskolen i et samarbejde. Ambitionen er, at Sammen om Skolen skal understøtte den nationale og lokale skoleudvikling i et samarbejde præget af tillid og ejerskab på alle niveauer.

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 1. december 2022 blev udvalget præsenteret for samarbejdet og valgte politiske repræsentanter til Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune. Med denne sag træffer Børne-, Unge-, og Familieudvalget beslutning om den politiske repræsentation i Sammen om Skolen i Skanderborg.

Sammen om Skolen i Skanderborg

Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune har i fællesskab udarbejdet et kommissorium for samarbejdet. Som det fremgår af kommissoriet, så har Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune samme afsæt som rammepapiret:

"Folkeskolen er et fælles ansvar, og ingen enkelt aktør kan skabe den nødvendige udvikling i folkeskolen alene. Gennem dialog og samarbejde skal Sammen om Skolen i Skanderborg sætte en fælles retning, som kan bidrage til en varig, positiv udvikling. I Sammen om Skolen i Skanderborg er der i den forbindelse enighed om vigtigheden af at lave en inddragende proces. Sammen om Skolen i Skanderborg vil sikre, at dialogen når bred ud i organisationerne, og på den måde bliver forankret hos deres medlemmer. Derudover vil øvrige interessenter blive involveret i drøftelser af konkrete udfordringer og løsninger".

Med Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune tages et fælles ansvar for kommunens skoler. Parterne arbejder på to forskellige niveauer:

- Overordnede drøftelser og dialog:
 - Drøftelser af hvad folkeskolen skal kunne, hvor fokus er på værdien af dialogen
 - Årlige møder i kredsen, hvor aktuelle emner drøftes
- Samarbejde om konkrete emner:
 - Tæt samarbejde om udvalgte sager
 - Tæt inddragelse i den konkrete udformning
 - Løbende møder

Sammen om Skolen i Skanderborg afholder ca. 4 møder om året. Temaerne for møderne opstår på baggrund af dialogen i Sammen om Skolen i Skanderborg og med baggrund i aktuelle dagsordner og temaer for folkeskoleområdet på landsplan og i Skanderborg Kommune. Eksempler på temaer drøftet i Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune er:

- Frisættelsesdagsordenen
- Praksisfaglighed
- Dialog om begrebet "Fællesskaber"
- Folkeskoleudspillet fra 2023 med fokus på frisættelse
- Fokus på sygefravær, rekruttering og arbejdsglæde
- Input til topmødeudtalelse fra KL Børn og Unge topmøde 2025
- Bevægelsen fra almen til special
- Principdrøftelse af kvalitet i folkeskolen
- Ro- og Ordensbekendtgørelsen
- Drøftelse af folkeskoleforliget og kvalitetsprogrammet

- Drøftelse af de første erfaringer og perspektiver i Juniormesterlære
- Drøftelse af Børne- og Ungepolitikken

Sammen om Skolen i Skanderborgs møder afholdes som udgangspunkt på en af Skanderborg Kommunes folkeskoler, og hvor der gives en rundvisning med udgangspunkt i mødets tema. Sammen om Skolen har dog også afholdt møder på FLOK, Fælleden og andre steder.

Sammen om Skolen har udover ovenstående møder, også afholdt et dialogmøde med Børne- og Ungdomsudvalget den 6. juni 2024, hvor der var en drøftelse af temaerne: Segregering og Naturen som fremmede for trivsel i skolerne.

Sammensætning af Sammen om Skolen i Skanderborg

Sammen om Skolen i Skanderborg består aktuelt af følgende repræsentanter:

- Trine Frengler, formand for Børne-, Unge- og Familieudvalget
- Birgitte Majgaard, medlem af Børne-, Unge- og Familieudvalget
- Frank Larsen, Formand Skanderborg-Odder Lærerkreds
- Mona Langballe, Formand Skolelederforeningen Skanderborg
- Lene Rasmussen, Fællestillidsrepræsentant FOA
- Troels Hiltmar Sønnichsen, Fællestillidsrepræsentant BUPL
- Christian Rotbøl, Chef for Børn og Unge
- Peter Bech Milsgaard, Chef for Skoler og PPR

Børne-, Unge-, og Familieudvalget drøfter og vælger repræsentanter til Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune for den kommende periode.

Chef for Skoler og PPR Peter Bech Milsgaard deltager på punktet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at den politiske repræsentation til Sammen om Skolen i Skanderborg Kommune besluttet.

Beslutning

Børne- Unge-, og Familieudvalget vedtog,

- at Trine Frengler og Charlotte Vindeløv udpeges som politiske repræsentanter til Sammen om skolen i Skanderborg Kommune.

Bilag

Sammen om Skolen Rammepapir

Sammen om Skolen - Skanderborg Kommune - Kommissorium

Punkt 19: Svar på høringsbrev fra Ankestyrelsen om Handicapsagsbarometeret for 2025

27.69.04-A00-1-26

Resumé

Med denne sag skal Byrådet behandle Ankestyrelsens høringsbrev om Handicapsagsbarometeret for 2025 og træffe beslutning om besvarelse til Ankestyrelsen på baggrund af Handicapsagsbarometeret for 2025.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har offentliggjort Handicapsagsbarometeret for 2025. Handicapsagsbarometeret 2025 viser blandt andet, at de deltagende kommuner har udfordringer med at overholde de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister.

Ankestyrelsen har på denne baggrund besluttet, at:

- Kommunalbestyrelsen skal orientere om kommunalbestyrelsen/udvalgets behandling af barometeret, herunder hvilke foranstaltninger kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte.

Orienteringen skal være Ankestyrelsen i hænde senest mandag den 9. marts 2026.

Med denne sag behandler Byrådet Ankestyrelsens høringsbrev om Handicapsagsbarometeret for 2025 og træffer beslutning om besvarelse til Ankestyrelsen på baggrund af Handicapsagsbarometeret.

Høringsbrevet er vedlagt som bilag.

Handicapsagsbarometeret 2025 - Landsplan

Med Handicapsagsbarometeret 2025 har Ankestyrelsen undersøgt, om kommunerne overholder regler og praksis i sager om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87. Der er gennemgået 385 sager fra alle landets 98 kommuner. Ingen af sagerne har været påklaget til Ankestyrelsen, og de omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på tabt arbejdsfortjeneste. Barometeret giver dermed mulighed for at tegne et generelt billede af den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling i de sager, som borgerne ikke har klaget over.

Barometeret viser, at kommunerne samlet set har en eller flere retlige mangler i 54 % af sagerne. Fejlene betyder, at 48 % af sagerne ville være omgjort, hvis de havde været påklaget til Ankestyrelsen. Den mest almindelige fejl er utilstrækkelig sagsoplysning, hvilket gælder for 41 % af sagerne. I 34 % af sagerne er kommunernes begrundelse utilstrækkelig.

Kommunerne giver i et stort flertal af sagerne korrekt klagevejledning og foretager en helhedsvurdering. Kommunerne har dog, samlet set, udfordringer i forhold til at overholde sagsbehandlingsfristerne. Kommunerne overskrider deres egne fastsatte frister i 48 % af sagerne, og i 42 % af disse sager overskrider kommunerne fristen med ti uger eller mere. Kun i få tilfælde får borgeren besked om en ny frist, selvom det er et lovkrav efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Tilsvarende udfordringer gjorde sig gældende i de to handicapsagsbarometre fra 2024. På baggrund af dette har Ankestyrelsen efter retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 2 besluttet, at kommunalbestyrelserne skal orientere Ankestyrelsen om kommunalbestyrelsens behandling, herunder hvilke foranstaltninger de vil sætte i værk.

Handicapsagsbarometeret 2025 - Skanderborg Kommune

Skanderborg Kommune indsendte i sensommeren 2024 en række sager vedrørende afgørelse om tabt arbejdsfortjeneste til brug for udarbejdelsen af Handicapsagsbarometeret 2025. Fra Skanderborg Kommune er der fire sager, som indgår i Handicapsagsbarometeret 2025. I nedenstående tabel er Ankestyrelsens vurdering af de fire sager gengivet.

Sagerne er vurderet ud fra følgende kriterier:

- Ankestyrelsens vurdering af, hvorvidt afgørelsen lever op til regler og praksis.
- Eventuelle retlige mangler, som Ankestyrelsen har konstateret i afgørelsen, herunder om disse retlige mangler har væsentlig betydning for, om afgørelsen lever op til regler og praksis.
- Ankestyrelsens vurdering af, om kommunens sagsbehandling overholder de generelle sagsbehandlingsregler, herunder reglerne om klagevejledning, sagsbehandlingstid og helhedsvurdering.

I nedenstående tabel er Ankestyrelsens vurdering af de fire sager gengivet.

Tema	Resultat for Skanderborg Kommune (fire sager)
Er kommunens afgørelse samlet set i overensstemmelse med regler og praksis?	I fire af sagerne ville afgørelsen blive stadfæstet, hvis sagen var påklaget til Ankestyrelsen.
Hvad er afgørelsens resultat	I tre af sagerne blev der givet fuld bevilling. I én af sagerne blev der givet fuldt afslag.
Lider afgørelsen af en eller flere retlige mangler?	Ingen af de fire sager lider af retlige mangler.
Har barnet været inddraget i sagsbehandlingen?	I to af sagerne har barnet været inddraget ved samtale eller anden direkte kontakt jf. barnets lov § 5, stk. 3 I to af sagerne er barnet eller den unges holdning og synspunkter tilvejebragt på anden vis, jf. barnets lov § 5, stk. 4
Er der givet klagevejledning?	Der er én sag, hvor det er et krav, og der er der givet klagevejledning. I de tre sager hvor det ikke er et krav, er der også givet klagevejledning.
Opfylder afgørelsen kravene til klagevejledning efter forvaltningslovens § 25	Ankestyrelsen har kun set på den ene sag, hvor klagevejledning var et krav, og den opfyldte kravene.
Er sagen behandlet indenfor den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist?	Tre af sagerne er behandlet indenfor den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist. Én af sagerne er ikke behandlet indenfor for fristen, og der er ikke givet oplysninger om en ny frist.
Er der foretaget en helhedsvurdering?	I alle fire sager er der foretaget en helhedsvurdering.

Det fremgår af tabellen, at Ankestyrelsen ville have stadfæstet afgørelserne, hvis sagerne var påklaget til Ankestyrelsen, og at sagerne ikke havde retlige mangler, herunder også i forhold til klagevejledning. Sagsbehandlingsfristerne har været overholdt i tre af sagerne, mens én sag ikke overholder sagsbehandlingsfristen.

Ledelsestilsyn i Skanderborg Kommune

I Familierådgivningen laves der ledelsestilsyn, hvor der udvælges tilfældige sager til gennemgang med henblik på løbende at vurdere og sikre kvaliteten i sagsbehandlingen.

- Der gennemføres to årlige generelle ledelsestilsyn, hvor sagerne vurderes på en række objektive kriterier, lignende Ankestyrelsens sagsgennemgang i forbindelse med Handicapsagsbarometeret.
- Der gennemføres to årlige specifikke ledelsestilsyn med udgangspunkt i opmærksomhedspunkterne fra det generelle ledelsestilsyn og med fokus på korrekt sagsbehandling.

I 2025 er der gennemført ét generelt ledelsestilsyn i juni-september 2025, herunder også på sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste. Der var udtaget seks sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste i Handicapteamet og Modtagelsen samt

tre sager i Familien i Fokus.

Ledelsestilsynet dokumenterede, at otte ud af i alt ni sager er blevet behandlet indenfor fristen, svarende til ca. 89 % af sagerne. I den ene sag, hvor fristen ikke er opfyldt, manglede familien at blive orienteret om, at behandlingsfristen er overskredet.

Opsamling

På baggrund af Handicapsagsbarometeret 2025 og det generelle ledelsestilsyn for juni-september 2025 er det administrationens vurdering, at behandlingen af sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste overordnet set behandles inden for rammerne af lovgivningen og inden for de fastsatte tidsfrister.

Det er desuden administrationens vurdering, at der ses en positiv udvikling i sagsbehandlingen af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste, og at arbejdet med et styrket ledelsestilsyn og en målrettet sagsgennemgang har løftet kvaliteten i sagsbehandlingen med fokus på overholdelse af tidsfristerne.

Dette arbejde fortsætter med en særlig opmærksomhed på, at hvis sagsbehandlingen ikke kan nås inden for den angivne sagsbehandlingsfrist, orienteres borgeren herom og oplyses om en ny tidsfrist.

Med baggrund i ovenstående indstilles vedlagte besvarelse til Ankestyrelsen til godkendelse.

Chef for Myndighed og Foranstaltning Dorte Petersen deltager under Børne-, Unge-, og Familieudvalgets behandling af sagen.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen vedrørende Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer 2025, og de sager fra Skanderborg Kommune der indgår heri, tages til efterretning
- at Skanderborg Kommunes besvarelse til Ankestyrelsen godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- Unge-, og Familieudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Børne- Unge-, og Familieudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til besvarelse fra Skanderborg Kommune til Ankestyrelsen godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Høringsbrev om Handicapsagsbarometeret for 2025

Svar på høringsbrev om handicapsagsbarometeret 2025 - Skanderborg Kommune

Punkt 20: Meddelelser

00.01.00-A00-94-21

Resumé

Børne-, Unge- og Familieudvalget orienteres om relevante meddelelser, udvalgets årsplan og næste møde.

Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

- Kapacitet på dagtilbud (notat vedlagt)
- Forslag til datoer for rundture, hvor udvalget kan besøge institutioner (onsdag den 13. maj og onsdag den 16. september 2026)

Vedlagt er Børne-, Unge- og Familieudvalgets dynamiske årsplan 2026, bl.a. med oversigt over foreløbig dagsordenen for næste udvalgsmøde.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning
- at næste møde og årsplan drøftes, herunder forslag til datoer for rundture.

Beslutning

Der blev givet meddelelse om følgende:

- Kapacitet på dagtilbud
- Forslag til datoer for rundture
- Henvendelse fra skolebestyrelsen på Virring Skole
- Præsentation af Sundhedsprofilen Hvordan har du det? 2025
- Ønske fra Klima-, Miljø- og Planudvalget om fællesmøde om skolebuskørsel i maj

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at bede udvalgets formandskab og administrationen planlægge to rundture til institutioner for udvalget på hhv. den 13. maj og 16. september ud fra de på mødet drøftede ønsker til besøgssteder.
- at afholde fællesmøde med Klima-, Miljø- og Planudvalget om skolebuskørsel

Bilag

Status på kapacitet - februar 2026

Dynamisk årsplan 2026 for Børne-, Unge- og Familieudvalget

Punkt 21: Eventuelt

00.01.00-A00-94-21

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 22: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog,

- at godkende protokollen.