

REFERAT Undervisnings- og Børneudvalget 2014-2021 d. 13-08-2015

Mødedato Torsdag d. 13. august 2015 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 8, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden 13. august 2015.....	3
Meddelelser til mødet 13. august 2015.....	5
Politikkontrol - En god historie fra arbejdet med "Den bedste start på livet" - August 2015.....	7
Politikkontrol - Opfølgning på politisk vedtaget forandring vedrørende Den innovative folkeskole c	10
Politikkontrol - opfølgning på Integrationspolitikken - præsentation af modtageplan.....	14
Politikkontrol - evaluering af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen.....	17
Kapacitetsmæssige udfordringer på dagtilbudsområdet i Ry.....	21
Fritidsklubbernes åbningstid pr. august 2015.....	26
Dialogmøder med bestyrelser.....	29
Politikkontrol - Opfølgning på politisk vedtaget forandring "Visible Learning" - Politikkontrol.....	32
Orientering vedr. skolernes overholdelse af fastsatte minimumstimetal.....	35
Orientering vedr. samarbejdet mellem Kulturskolen og kommunens skoler.....	38
Drøftelse og præcisering af temaer for udvalgets studietur.....	41
Evt. 13. august 2015.....	43

Punkt 94: Godkendelse af dagsorden 13. august 2015

15/32

Godkendelse af dagsorden 13. august 2015

RESUME

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 95: Meddelelser til mødet 13. august 2015

15/32

Meddelelser til mødet 13. august 2015

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Der var ingen meddelelser under dette punkt.

Punkt 96: Politikkontrol - En god historie fra arbejdet med "Den bedste start på livet" - August 2015

12/970

Politikkontrol - En god historie fra arbejdet med "Den bedste start på livet" - August 2015

RESUME

Som led i Undervisnings- og Børneudvalgets politikkontrol og plan for konkrete tiltag til synliggørelse og implementering af "den bedste start på livet" præsenterer dagtilbuddene på skift "den gode historie" for Undervisnings- og Børneudvalget om, hvordan arbejdet med den bedste start på livet har skabt en forandring i institutionerne. På dette møde er det Dagplejen.

Sagsfremstilling

Processen er planlagt sådan, at dagtilbuddene vælger et af politikens temaer:

- En god begyndelse
- Barnets trivsel, udvikling og læring
- Livsmestring
- Børnemiljøer
- Inklusion, omgangsformer og kultur
- Den aktive borger og et bredere ressourceperspektiv

Planen er tilrettelagt således, at det sikres, at temaerne præsenteres i ovenstående fora inden for en toårs periode til og med 2. kvartal 2016. Dagtilbuddene skal rette fokus på en eller flere af de definerede målsætninger i relation til temaet og beskrive, hvordan de konkret arbejder med opfyldelse af målsætningerne, og hvordan de kan se, at det skaber en forandring i institutionerne.

På udvalgsmøder i 2014:

- 3. april - Dagtilbud Galten/Låsby - "Barnets trivsel"
- 4. september - Dagtilbud Skovby/Storring/Stjær - "En god begyndelse"
- 4. september - Dagtilbud Skanderborg Vest - "Inklusion"

På udvalgsmøder i 2015:

- 15. januar - Dagtilbud Skanderborg Midt - "Livsmestring"
- 5. marts - Dagtilbud Ry - "Børnemiljøer"
- 13. august - Dagplejen - "Barnets trivsel"

Repræsentanter for Dagplejen vil deltage under punktets behandling.

Planen for præsentation af en god historie løber til og med 2. kvartal 2016, og på det tidspunkt har hvert af de ovenstående temaer været præsenteret 2 gange for Undervisnings- og Børneudvalget. Det skal derfor besluttes, om planen skal videreføres som led i politikkontrol og synliggørelse af arbejdet med implementering af "Den bedste start på livet", og om det i så fald skal være i den nuværende form.

INDSTILLING

Børn- og ungechefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning
- at der tages stilling til, om den kvartalsvise præsentation af en god historie fra arbejdet med "Den bedste start på livet" skal videreføres fra og med 3. kvartal 2016

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at tage orienteringen fra dagplejen til efterretning.
- at den kvartalsvise præsentation af en god historie fra arbejdet med "Den bedste start på livet" videreføres fra og med 3. kvartal 2016.

Punkt 97: Politikkontrol - Opfølgning på politisk vedtaget forandring vedrørende Den innovative folkeskole del 2

15/23824

Bilag

Digitaliserings- og IT-strategi.pdf

Oversigt over høringssvar

Politikkontrol - Opfølgning på politisk vedtaget forandring vedrørende Den innovative folkeskole del 2

RESUME

I henhold til "Plan for opfølgning på forandringer i Budget 2015-2018" vedtaget på Undervisnings- og Børneudvalgets møde 6. november 2014 skal udvalget i foråret 2015 have en opfølgning i forhold til forandringen vedrørende "Den innovative folkeskole".

Første del af opfølgningen blev præsenteret på udvalgets møde d. 7. maj 2015 omhandlende processen for valg af digital læringsplatform og elevplansløsning.

I nærværende sagsfremstilling præsenteres udkast til ny Digitaliserings- og IT-strategi for skolerne i Skanderborg Kommune ad udvalgets drøftelse. Strategien udgør således anden del af opfølgningen på forandringen.

Sagsfremstilling

I henhold til "Plan for opfølgning på forandringer i Budget 2015-2018" vedtaget på Undervisnings- og Børneudvalgets møde 6. november 2014 skal udvalget i foråret 2015 have en opfølgning i forhold til forandringen vedrørende "Den innovative folkeskole". I nærværende sagsfremstilling præsenteres udkast til ny Digitaliserings- og IT-strategi for skolerne i Skanderborg Kommune. Strategien er vedhæftet som bilag.

Digitaliserings- og IT-strategien for skolerne skal skabe fælles retning for anvendelsen af digitale medier i undervisningen og for investeringer i hardware og software på skoleområdet i perioden 2015-2018. Strategien er således et kerneelement i forhold til at realisere forandringen:

"Arbejdet med innovation og effektivisering i folkeskolerne skal styrkes gennem arbejdet med digitale læremidler og erfaringer fra læringsforsøgene i projektet "Den innovative Folkeskole". Herved frigøres der ressourcer til kerneydelsen og skabes bedre læring for den enkelte elev".

Med Digitaliserings- og IT-strategien tilstræbes det ikke at detailstyre skolernes anvendelse og indkøb af digitale medier og læremidler, men at skabe en fælles ramme, der giver plads til metodefrihed på den enkelte skole, mens der styres mod fælles mål.

Strategiens grundsætning

Digitaliserings- og IT-strategien styres af følgende grundsætning for anvendelse af digitale medier i undervisningen:

"Forskellige didaktiske mål og forskellige læringsprocesser understøttes bedst af forskellige digitale medier. Derfor skal læringsmålet og læringsprocessen være styrende for valg af digitalt medie og ikke omvendt."

Dette betyder konkret, at læreren og/eller pædagogen først opstiller det konkrete læringsmål, hvorefter der tages stilling til hvilket digitalt medie, der bedst understøtter læringsprocessen frem mod læringsmålet. Tilsvarende tilrettelægges den enkelte skoles indkøb af nye digitale medier og digitale læremidler med udgangspunkt i skolens didaktiske og pædagogiske mål.

Grundsætning kan ved første øjekast forekomme banal, men den dækker reelt over et højt ambitionsniveau i forhold til skolernes indkøb af digitale medier og i forhold til medarbejdernes inddragelse af digitale medier i undervisningen. Den enkelte skole skal således sikre en udstyrspark bestående af en vifte af forskellige digitale medier, mens den enkelte lærer/pædagog skal være klædt på til at bringe forskellige medier i brug i forhold til forskellige læringsprocesser. Dette stiller store krav både til tilgængeligheden af digitale medier for eleverne (herunder skolernes investeringer) og indsigten i de forskellige mediers muligheder og begrænsninger hos såvel

ledelse som medarbejdere.

Tilgængeligheden af digitale medier for eleverne vil som udgangspunkt være en kombination af skolens udstyr og elevernes private medbragte udstyr populært kaldet "bring your own device" (BYOD). Det kritiske punkt i forhold til tilgængeligheden er, at sammensætningen af digitale medier skaber mulighed for understøttelse af forskellige didaktiske mål og læringsprocesser, således at læreren/pædagogen ikke fastlåses i en bestemt retning.

Graden af BYOD fastlægges på den enkelte skole på baggrund af en vurdering af elevernes muligheder for at medbringe eget udstyr og via dialog med elever og forældre.

Realisering af strategiens målsætninger

Med henblik på realisering af Digitaliserings- og IT-strategien skal den enkelte skole i løbet af skoleåret 2015-2016 udarbejde en handleplan, der blandt andet skal beskrive, hvordan skolen sikrer tilgængelighed til daglig anvendelse af digitale medier i undervisningen. Herunder beskrives også skolens målsætninger for kombination af eget udstyr og BYOD.

Handleplanen skal desuden indeholde en statusbeskrivelse for den enkelte skole for hvert af de oplyste indsatsområder.

Derudover nedsættes en ny IT-styregruppe, der skal behandle spørgsmål om fremadrettede fælles og/eller tværgående investeringer i hardware, software og IT infrastruktur på skoleområdet. Styregruppen sammensættes af repræsentanter fra både skolerne, Fagsekretariatet Børn og Unge samt Staben for Økonomi, IT og Innovation for at sikre bredt og fagligt forankrede anbefalinger fra gruppen til skolelederne.

Realiseringen af strategien afhænger endeligt af en økonomisk prioritering enten politisk eller på skolerne for, at strategiens mål kan opnås. Herunder skal det bemærkes, at en række skoler gennem høringsvar har påpeget, at strategien er vanskelig at realisere inden for den nuværende økonomiske ramme på skolerne.

Proces for udarbejdelsen af strategien

Strategien er udarbejdet i løbet af første halvår 2015 af en arbejdsgruppe bestående af repræsentanterne fra både skolerne, Fagsekretariatet Børn og Unge samt Staben for Økonomi, IT og Innovation.

Med arbejdsgruppens sammensætning er det sikret, at strategien bygger på såvel pædagogisk didaktisk og IT faglig indsigt, hvilket er en forudsætning for dens fremtidige effekt og mulige realisering. Sammensætningen er desuden et udtryk for et fortsat styrket samarbejde mellem skolerne og IT-afdelingen, der er etableret i forbindelse med projektet Den innovative folkeskole.

Strategien er sendt til høring blandt kontraktholderne på skoleområdet i sin nuværende form. Høringsvarende fra skolerne er vedhæftet som bilag.

Specialkonsulent Anders Schøler Kollin deltager under punktets behandling.

INDSTILLING

Børn- og ungechefen indstiller,

- at udkast til Digitaliserings- og IT-strategien drøftes.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende Rasmus Ingemann

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede udkast til Digitaliserings- og IT-strategi.

Udkast til strategien forelægges udvalget igen.

Punkt 98: Politikontrol - opfølgning på Integrationspolitikken - præsentation af modtageplan

15/23824

Politikkontrol - opfølgning på Integrationspolitikken - præsentation af modtageplan

RESUME

Med henblik på at udmønte Skanderborg Kommunes Integrationspolitik udarbejdes der bl.a. årligt en Integrationshandleplan. Undervisnings- og Børneudvalget blev på mødet d. 9. april 2015 orienteret om arbejdet med Integrationsplanen 2015 (herunder status for 2014). Et af integrationsplanen 6 fokusområder er modtagelse af nytilkomne flygtninge.

I lyset af de første års erfaringer med modtageplanen (første udgave blev udfærdiget i 2011) samt den markante stigning i antallet af nytilkomne flygtninge har fagsekretariatene i første halvår 2015 arbejdet på at justere og optimere modtageplanen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Undervisnings- og Børneudvalget blev på mødet d. 9. april 2015 orienteret om status på arbejdet med Integrationsplanen. Integrationsplan 2015 indeholder 6 fokusområder, hvoraf det ene er "Modtagelse af nye flygtninge".

Skanderborg Kommune oplever, i lighed med den øvrige del af Danmark, en markant stigning i antallet af nytilkomne flygtninge.

Antallet af kvoteflygtninge til Skanderborg Kommune har i perioden 2011-2013 ligget konstant med ca. 50 kvoteflygtninge årligt. I 2014 blev kvoten hævet, og der er reelt modtaget 100 kvoteflygtninge for kvoteåret. For 2015 har der oprindeligt været udmeldt en kvote på 77 flygtninge. Kvoten er imidlertid hævet til 201 flygtninge.

Udover de flygtninge, der kommer på kvoten, skal tillægges familiesammenføringer, hvor niveauet erfaringsmæssigt er, at 95% af de nyankomne flygtninge ansøger, og 75% af ansøgningerne imødekommes (udmelding fra Udlændingestyrelsen). Det forudsættes, at en familiesammenføring i gennemsnit består af en voksen og to børn.

Skanderborg Kommune, og herunder børn- og ungeområdet, står dermed over for en betydelig opgave i at sikre en så god modtagelse af disse nye borgere som muligt, således at chancen for vellykket integration maksimeres.

Når kommunen modtager nye flygtninge involveres i særlig grad en lang række aktører på professionelt og frivilligt plan. Dette fordrer en stærk tværfaglig koordinering og kommunikation. Derfor besluttede kommunens fagchefer og direktør allerede tilbage i 2011 at sætte særligt fokus på modtagelsen af flygtninge i et tværsektorielt snit.

I tæt samarbejde udviklede fagsekretariatene efterfølgende Skanderborg Kommunes dynamiske plan for modtagelse af flygtninge. I lyset af de første års erfaringer med modtageplanen, samt den markante stigning i antallet af nytilkomne flygtninge, har fagsekretariatene i første halvår 2015 arbejdet på at justere og optimere modtageplanen.

Modtageplanen

Modtageplanen er grundlæggende opdelt i 3 faser: Før ankomst, selve ankomsten/modtagelsen og efter ankomsten. Det er forskelligt hvornår og hvordan, de enkelte fagsekretariater er involveret i modtageplanens aktiviteter. Børn & Unge er involveret, når der er tale om familier med børn/unge eller uledsagede børn og unge. Beskæftigelse og Sundhed har det integrationskoordinerende ansvar.

Ved modtagelse af nye flygtningefamilier i Skanderborg Kommune deltager Børn & Unge altid i et indledende møde med familien. På disse møder deltager repræsentanter fra Sundhedstjenesten, Børnesocialrådgivningen samt

Fagsekretariatets Integrationskoordinator.

Derudover følger en række opgaver indenfor børn- og ungeområdet. En del af disse er knyttet til den specifikke opgave omkring integration af børn og unge med en anden kulturel og sproglig baggrund. Eksempelvis tolkebistand, tosprogsindsats på førskoleområdet eller modtageklasseundervisning.

Andre opgaver er af mere generel karakter som også gør sig gældende for alle andre børn og unge. Eksempelvis dagpasningstilbud, skole- og fritidstilbud.

Der kan være en række indsatser, som ikke pr. automatik udløses, men hvor der erfaringsmæssigt kan være et forøget behov. Eksempelvis PPR- og/eller myndighedsindsatser i relation til mistro, f.eks. som følge af tidligere traumatiserende oplevelser, eller særlige sygdoms- og sundhedsopgaver.

Endelig ydes i starten af opholdet i kommunen ofte støtte via konsulenter i hjemmet, der efter behov kan besøge familierne og hjælpe med mindre praktiske ting i hverdagen, som eksempelvis kontakt til daginstitutioner, skoler og fritidsliv. Derudover kan det have en forebyggende rolle ift. en tidlig opsporing af udfordringer i den enkelte familie, hvor der skal sættes ind med ekstra hjælp.

Modtageplanens forskellige overordnede elementer vil blive præsenteret på mødet.

Integrations- og tosprogskoordinator, Mogens Sønderby, fra fagsekretariatet Børn & Unge vil deltage i punktets behandling.

INDSTILLING

Børn- og ungechefen indstiller,

- at orienteringen omkring Skanderborg Kommunes Modtageplan for nytilkomne flygtninge tages til efterretning.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 99: Politikontrol - evaluering af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen

15/37001

Bilag

Bilag 1 - Evaluering af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen

oversigt over de daglige lederes oplevelse af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen

Politikkontrol - evaluering af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen

RESUME

I henhold til "Plan for opfølgning på forandringer i Budget 2014-2017" skal Undervisnings- og Børneudvalget medio 2015 have en status på dagtilbudssocialrådgiverfunktionen og evalueringen heraf.

Implementeringen af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen startede oktober 2013. Baggrunden for etableringen af funktionen var et ønske om at øge den forebyggende indsats omkring sårbare og udsatte børn og deres familier. Samtidig er etableringen af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen en del af den sammenhængende børnepolitik.

Evalueringen viser, at der er stor tilfredshed med dagtilbudssocialrådgiverfunktionen. For at sikre fortsat tilfredshed og størst mulig effekt, er der på baggrund af evalueringen planlagt aktiviteter med kontrakt Holdere.

Sagsfremstilling

I henhold til "Plan for opfølgning på forandringer i Budget 2014-2017" skal Undervisnings- og Børneudvalget medio 2015 have en status på dagtilbudssocialrådgiverfunktionen og evalueringen heraf.

Implementeringen af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen startede oktober 2013. Baggrunden for etableringen af funktionen var et ønske om at øge den forebyggende indsats omkring sårbare og udsatte børn og deres familier. Samtidig er etableringen af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen en del af den sammenhængende børnepolitik.

Om evalueringen

Evalueringen af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen tager udgangspunkt i følgende punkter, som ligger i forlængelse af funktionens målsætninger:

- Tidlig indsats
- Barnets trivsel
- Dialog mellem forældre og personale
- Inddragelse af relevante samarbejdspartnere
- Kvalificering af underretninger
- Viden om funktionen i dagtilbuddene

Evalueringen bygger på en spørgeskemaundersøgelse blandt dagtilbudslederne og de daglige ledere. Derudover indeholder evalueringen en aktivitetsopgørelse, der bygger på dagtilbudssocialrådgiverens registreringskemaer.

Gruppen af forældre, der har benyttet sig af tilbuddet om et forløb hos dagtilbudssocialrådgiveren, har vist sig svære at få tilbagemelding fra, og de er derfor ikke en del af evalueringen. Der arbejdes fremadrettet på at få gennemført en evaluering blandt forældrene til brug for udviklingen af funktionen.

Dagtilbudssocialrådgiverens aktiviteter kan opdeles i to:

- Rådgivningsforløb med familier og
- Faglige sparringskonsultationer med det pædagogiske personale i dagtilbuddene

Evalueringens hovedpointer

Evalueringens resultater fremgår af bilag 1. I nedenstående fremgår udvalgte resultater.

Siden opstart og frem til 25. februar har dagtilbudssocialrådgiveren afsluttet 31 forløb med familier og havde pr. samme dato 45 aktive forløb. Derudover har dagtilbudssocialrådgiveren haft 58 faglige sparringskonsultationer med det pædagogiske personale.

Registreringsskemaerne viser desuden, at et forløb med en familie i gennemsnit strækker sig over fire møder, og at der er stor aldersspredning på de børn, forløbene drejer sig om. Forløbene afsluttes typisk til det private netværk, hvilket er i god overensstemmelse med det forebyggende formål med funktionen.

Alle kommunale institutioner har benyttet sig af mindst ét af dagtilbudssocialrådgiverens tilbud.

Evalueringen viser, at dagtilbuddene i meget høj grad oplever, at rådgivningsforløbene med familier og den faglige sparring med det pædagogiske personale er understøttende for den tidlige indsats. De daglige ledere oplever i høj grad, at familierådgivningsforløbene er til gavn for barnets trivsel, og der er en oplevelse af, at forløbene fremmer forståelsen mellem forældre og personale i institutionen. I tabel 1 i bilag 2 fremgår en oversigt over de daglige lederes oplevelse af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen.

Derudover opleves det af de daglige ledere, at dagtilbudssocialrådgiveren er behjælpelig med at inddrage relevante samarbejdspartnere. Dette fremgår også af registreringsskemaerne, hvor det ses, at der inddrages mange forskellige fagligheder alt efter behov.

De daglige ledere oplever, at den faglige sparring er en støtte i forbindelse med underretninger. Det bør her nævnes, at modtagelsen i Børnesocialrådgivningen fortsat oplever, at der kommer få underretninger fra dagtilbuddene. Dette er en problemstilling, der tages med i arbejdet med den kommende familie- og forebyggelsesstrategi.

Overordnet oplever dagtilbudslederne, at de selv og deres daglige ledere har et godt kendskab til funktionen. Dog har enkelte angivet, at der ikke er tilstrækkeligt kendskab til funktionen. Dette vil der blive fulgt op på, således at der kan sættes ind i forhold til de pågældende institutioner/dagtilbud.

Konkluderende for evalueringen kan det siges, at der er stor tilfredshed med dagtilbudssocialrådgiverfunktionen. Dette underbygges af kommentarer fra daglige ledere og dagtilbudsledere, der ser funktionen som en styrkelse af det forebyggende arbejde. Derudover er der tilfredshed med funktionens fokus på familien i arbejdet med barnets trivsel samt med at kunne arbejde med familier uden underretning.

Anvendelse af evalueringens resultater

Styregruppen for dagtilbudssocialrådgiverfunktionen har fået præsenteret evalueringen på et møde 28. maj 2015.

Derudover er der afholdt møde med dagtilbudssocialrådgiveren med henblik på at bruge resultaterne. Her blev der besluttet, at dagtilbudssocialrådgiveren deltager på næstkommende kontraktholdermøde, hvor der først vil være en præsentation af evalueringens resultater og dernæst en snak omkring den videre udvikling af funktionen.

INDSTILLING

Børn- og ungechefen indstiller,

- at orienteringen omkring evalueringen af dagtilbudssocialrådgiverfunktionen tages til efterretning.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 100: Kapacitetsmæssige udfordringer på dagtilbudsområdet i Ry

15/39333

Bilag

Bestyrelsens henvendelse

Kapacitetsmæssige udfordringer på dagtilbudsområdet i Ry

RESUME

Kapaciteten på 0 – 6 årsområdet i Ry er under pres. Undervisnings- og Børneudvalget er tidligere præsenteret for udfordringerne og besluttede i den forbindelse at give Naturbørnehaven Knudsøhulen en frist frem til udgangen af 2015 til at tiltrække flere børn og dermed få udnyttet den ledige kapacitet – til gavn for udfordringerne i Ry.

På baggrund af det nuværende antal indskrevne børn og børn på venteliste, forventes hovedparten af pladserne i Knudsøhulen at være besatte i foråret 2016. Dog vil 8 ud af 28 indskrevne børn være fra andre distrikter, og derfor har den øgede indskrivning ikke den ønskede betydning på kapacitetsudfordringerne i Ry-området.

Fagsekretariatet Børn og Unge har i forbindelse med de kapacitetsmæssige udfordringer modtaget en henvendelse fra bestyrelsen i dagtilbud Ry. Bestyrelsens henvendelse er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Kapacitetsmæssige udfordringer 0 – 2 års området.

Kapaciteten på 0 – 2 års området i Ry er under pres, blandt andet fordi, det ikke har været muligt at tiltrække kvalificerede ansøgere til de, af flere omgange, opslåede ledige dagplejestillinger. Som konsekvens heraf er der i gæstedagplejehuset Bakkely oprettet en midlertidig stordagleje til 10 børn.

Kapacitetsbehovet er jf. prognose 2015 stigende de kommende år. Således vil kapacitetsbehovet i 2017 være ca. 30 pladser større end i dag.

Fagsekretariatet Børn og Unge ser følgende muligheder for at imødekomme presset på kapaciteten på dagtilbudsområdet i Ry.

A) Visitere til ledige dagplejepladser i nabolistrikter – primært Bjedstrup.

B) Ændrer den etablerede stordagleje i Bakkely til en vuggestuegruppe samt etablering af yderligere en vuggestuegruppe på i alt 24 – 26 pladser (netto 14 – 16 pladser).

C) Oprette endnu en stordaglejegruppe på 10 pladser i Bakkely

Punkter b. og c. vil forudsætte nedlæggelse af gæstedaglejepladserne i Bakkely, og pladserne skal i givet fald erstattes af ordinære dagplejepladser, som derved vil blive reduceret i antal. Gæstedaglejepladserne i Bakkely er en stor gevinst for dagplejen, og der er meget stor forældretilfredshed med gæsteplejemuligheden.

Kapacitetsmæssige udfordringer 3 – 6 års området.

På baggrund af det nuværende antal indskrevne børn, samt børn på venteliste pr. august 2015, vil dagtilbud Ry pr. juli 2016 have ca. 260 indskrevne børn, svarende til en merindskrivning på ca. 31 børn og en belægning på ca. 114 % af kapaciteten, når kapacitetsbehovet er størst (juli).

Dertil kommer børn, der endnu ikke er på venteliste som tilflyttere og flygtningebørn. Det forventede børnetal pr. juli 2016 vil være ca. 275 børn, svarende til en merindskrivning på ca. 46 børn og en belægning på ca. 120 %.

På baggrund af den kendte venteliste, folkeregisteroplysninger pr. juli 2015 (antal børn med bopæl i distriktet) samt prognose 2015 forventes presset på kapaciteten på børnehaveområdet at blive mindre fra august 2016 – august 2017.

Der er dog, bl.a. fra bestyrelse og ledelse i dagtilbud Ry, stillet spørgsmål ved prognosens validitet. Umiddelbart, ud fra det igangværende og det i 2016 planlagte/forventede byggeri, kan det se ud til, at kapacitetsbehovet vil stige tidligere end prognosen forudser. Fagsekretariatet vil i samarbejde med Budget- og Analyseteamet forsøge at verificere dette.

Fagsekretariatet Børn og Unge ser følgende muligheder for at imødekomme presset på kapaciteten på dagtilbudsområdet i Ry.

A) Udnyttelse af/visitation til ledig kapacitet (børnehavepladser) i Knudsøhulen og Bjedstrup Børnehus

Der har hidtil ikke været praksis for, at visitere børn til Naturbørnehaven Knudsøhulen hvis forældrene ikke har ønsket en naturbørnehave, og der har ikke været praksis for at visitere børn fra Ry til en plads i Bjedstrup Børnehus.

Det er dog en mulighed, der er i overensstemmelse med den overordnede hensigt om at visitere til en dagtilbudsplads i eget distrikt eller i naboladstrukt.

Bringes pladserne i Knudsøhulen og Bjedstrup i anvendelse på lige fod med pladserne i Ry vil den samlede indskrivning på børnehavområdet i juli 2016 være ca. 110 % - hvilket er den, af dagtilbuddene, ønskede indskrivningsprocent i forårs- og sommermånederne.

B) Opstilling af pavillon ved Birkehuset eller Lynghoved

Den mindst indgribende måde at imødekomme kapacitetspresset på, hvis der ses bort fra permanent byggeri, er opstilling af pavillon ved Birkehuset eller Lynghoved (eller begge steder), der i første omgang kan rumme 20 – 22 børnehavebørn og efterfølgende have en fleksibel anvendelse til enten vuggestuebørn eller børnehavebørn.

Denne kapacitetsudvidelse vil forventeligt imødekomme presset på kapaciteten på kort og lidt længere sigt, og samtidigt give mulighed og tid til at følge børnetallets faktiske udvikling i Ry.

Det skønnes at opstilling, tilslutning m.m. af pavillon vil koste ca. 700.000 kr., og at den årlige husleje vil være ca. 300.000 kr.

C) Genåbning af Bakkely

Bakkely er oprindelig bygget til 1 vuggestuegruppe og 2 børnehavegrupper = ca. 13 vuggestuebørn og 40 - 44 børnehavebørn.

Bakkely anvendes i dag af Daglejen som gæstedaglejehus og legestue for dagplejegrupperne i Ry, Gl. Rye, Bjedstrup og Låsby

Fremtidig anvendelses mulighed:

1. Permanent nedlæggelse af Bakkely som gæstedaglejehus – den fremtidige anvendelse kunne herefter være:

- 1 legestuegruppe
- 1 vuggestuegruppe = 13 pladser (alternativt at bevare stordagleje (10 pladser))
- 1 børnehavegruppe = 20 – 22 pladser

Ligestuegrupperne vil få indskrænket det fysiske areal, der er til rådighed, og derfor vil det være nødvendig, at Daglejen overvejer en ændret organisering af gruppernes brug af legestuefaciliteter.

Kapacitetsudvidelsen med 20 – 22 børnehavepladser vil forventeligt imødekomme presset på kapaciteten på kort og lidt længere sigt, og samtidigt give mulighed og tid til at følge børnetallets faktiske udvikling i Ry.

Ændres stordagplejegruppen til en vuggestuegruppe vil det betyde yderligere 3 pladser, men på sigt er behovet større.

2. Fuld genåbning af Bakkely med fleksibel normering der imødekommer det til enhver tid værende aktuelle behov.

Eksempelvis – Bakkely og Birkehuset sammenlægges organisatorisk/ledelsesmæssigt som et børnehus med følgende kapacitet/normering:

- Bakkely/vuggestueafdeling 39 vuggestuepladser
- Birkehuset/børnehaveafdeling 60 - 66 børnehavepladser

Samlet set (+/-) vil dette betyde en udvidelse af kapaciteten på 16 vuggestuepladser og 20 - 22 børnehavepladser og dermed vil de forventede kapacitetsmæssige udfordringer i Ry i stor udstrækning være imødekommet for en årrække.

Fuld genåbning af Bakkely betyder, at der skal findes andre lokaler i Ry til dagplejens legestuer og eventuelt gæstedagpleje.

INDSTILLING

Børn- og ungechefen indstiller,

- at de kapacitetsmæssige udfordringer i Ry, på kort sigt, imødekommes ved at visitere til Knudsøhulen og ledig kapacitet i nabolokalerne.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Børn- og ungechefen indstiller endvidere,

- at børnetallets faktiske udvikling følges tæt og præsenteres for udvalget i første kvartal 2016.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Børn- og ungechefen orienterede om, at de gældende anvisningsregler for Skanderborg Kommune giver mulighed for, at der kan henvises til nabolokalerne.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at de kapacitetsmæssige udfordringer i Ry aktuelt skal imødekommes ved at visitere til Knudsøhulen og ledig kapacitet i nabolokalerne.
- at det præcise omfang af de kapacitetsmæssige udfordringer afklares nærmere, og at tallene kommunikeres ud til institutionerne.
- at afsøge mulighederne for en langsigtet løsning på en kapacitetsudvidelse i Ry, herunder omkostningerne ved de forskellige scenarier.

Punkt 101: Fritidsklubbernes åbningstid pr. august 2015

15/39058

Fritidsklubbernes åbningstid pr. august 2015

RESUME

Som følge af fuld implementeret skolereform (obligatorisk lektiecafe) pr. 1. august 2015 vil de økonomiske tildelinger til klubberne blive reduceret forholdsmæssigt, og dermed vil klubberne først åbne efter den lokale skoles afslutning af 6. lektion (ca. kl. 14).

Det betyder, at eleverne fra de privatskoler, der ikke følger skolereformen, og som ikke selv har etableret et fritidstilbud for 4. - 6./ 7. klasse, ikke vil kunne benytte fritidsklubben før kl. ca. 14.

Sagsfremstilling

Klubtilbud til elever på private skoler.

Private skoler kan, på samme måde som de har etableret SFO-tilbud, vælge at etablere klubtilbud med en åbningstid der dækker deres elevers behov.

Som alternativ kan Fagsekretariatet Børn og Unge foreslå følgende "pakkemodel" til privatskolerne.

"Klubpakke"

- Privatskolerne kan købe en "klubpakke" gældende til den lokale kommunale klub. Klubpakken indeholder 20 klubpladser (4. - 6./7. klasse) i tidsrummet kl. 13.00 – 14.00. Der kan ikke købes mindre end en "klubpakke", men udover pakken kan der købes enkeltpladser. Enkeltpladser koster 3.450 kr. pr. år.
- Det er privatskolen, der køber pakken samt eventuelle ekstra pladser. Privatskolen fastsætter og opkræver selv forældrebetalingen for klubpladserne.
- Pakken koster 69.000 kr. pr. år, svarende til 100 % af driftsudgiften ved den ekstraordinære åbningstid fra kl. 13.00 – 14.00.
- Ud over pakken kan privatskolens elever indskrives i klubben på normale vilkår (fra kl. 14.00) til den gældende kommunale klubtakst.
- Da det først er i juli måned 2015, at Undervisningsministeriet har meddelt kommunerne, at lektiecafe bliver obligatorisk fra 1. august 2015, har det ikke været muligt at orientere privatskolerne og deres elever/forældre om klubbernes ændrede åbningstid. Derfor foreslår Fagsekretariatet Børn og Unge følgende:
 - at de klubber der aktuelt modtager elever fra privatskoler gør dette på uændrede vilkår frem til udgangen af september 2015.
 - at privatskolerne tilbydes "klubpakken" fra 1. oktober 2015 – 31. juli 2016 til 10/12 af 69.000 kr. – svarende til 57.500 kr.
 - at privatskolerne fremover senest 1. maj meddeler klubberne, om de ønsker at købe klubpakken for kommende skoleår.

Økonomisk beregning i forhold til "klubpakken"

Udgiften til at holde klubben åben kl. 13.00 – 14.00 med en pædagog er beregnet af Budget og Analyseteamet til 69.000 kr. pr. år. svarende til 314 kr. pr. barn pr. måned i 11 måneder ved 20 børn.

Der skal være en pædagog på arbejde i tidsrummet kl. 13.00 – 14.00 uanset om der er 5, 10, 15 eller 20 børn og derfor "sælges" pladserne i en "pakkemodel" til skolen og ikke enkeltvis til forældrene.

Derved sikres finansieringen af den ekstraordinære udvidelse af åbningstiden, og det betyder, at det er privatskolen og dens brugere, der bærer den økonomiske belastning/risiko for egne elever, såfremt pakken anvendes af færre

end 20 børn.

Såfremt pladserne "sælges" enkeltvis vil det være klubben (eller kommunen) og klubbens ordinære brugere der skal bære den økonomiske belastning/risiko, såfremt pladserne anvendes af færre end 20 børn.

Klubberne tildeles den fulde indtægt på 69.000 kr., samt indtægten for eventuelt salg af enkeltpladser ud over pakken.

Aktuelt er der følgende antal børn fra private skoler der anvender klubtilbud i kommunale klubber:

Sct. Georg Gården, Skanderborg	30 børn	alle fra samme privatskole
KLUB'N, Højvangen	4 børn	fra 2 privatskoler
Klubberne Stilling	1 barn	
GJUK, Galten	7 børn	fra 5 privatskoler

INDSTILLING

Børn- og ungechefen indstiller,

- at tilbuddet til privatskolerne for at købe en "klubpakke" som beskrevet i sagsfremstillingen godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at følge indstillingen fra børne- og ungechefen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Punkt 102: Dialogmøder med bestyrelser

15/40656

Dialogmøder med bestyrelser

RESUME

I punktet lægges op til en evaluering af de afholdte dialogmøder i foråret 2015 og planlægning og input til de dialogmøder, der skal afholdes i efteråret 2015.

Sagsfremstilling

Undervisnings- og Børneudvalget har i foråret 2015 holdt dialogmøde med henholdsvis bestyrelserne for 0-6 års området og for bestyrelserne i skoler og klubber.

På begge dialogmøder drøftede bestyrelserne forandringsforslagene fra Bosætningsudvalget med henblik på at kvalificere forandringerne til budget 2016.

På dialogmødet den 21. april for klubber og skoler blev der, udover at drøfte forandringsforslagene fra Bosætningsudvalget, sat fokus på kvalitetsrapporten og på hvordan den kunne blive et aktivt redskab i skolernes arbejde. Mødet sluttede med, at der var mulighed for en spørgerunde til Undervisnings- og Børneudvalget.

På dialogmødet den 9. april for 0-6 års området blev der, udover at drøfte forandringsforslagene fra Bosætningsudvalget, mulighed for erfaringsudveksling mellem bestyrelserne omkring arbejdet med Kommune 3. 0 og Sundhedsplanen. Der var oplæg fra bestyrelsesrepræsentanter og derefter drøftelser i grupper. Aftenen sluttede med spørgsmål og dialog mellem udvalget og bestyrelserne.

Der skal i efteråret igen afholdes dialogmøder med bestyrelserne. Der er endnu ikke fastlagt datoer for møderne, men fastsættelse af datoer vil afhænge af formen på møderne. Gennem de sidste år har der været afholdt forskellige former for dialogmøder med bestyrelserne. Der har været afholdt tværgående møder i distrikterne og der har i forbindelse med udarbejdelsen af politikken "Den bedste start på livet" været dialogmøder med den enkelte bestyrelse. Udvalget fordelte bestyrelserne på dagtilbudsområdet mellem sig og deltog i et bestyrelsesmøde i institutionen. Antallet af datoer, der skal afsættes er således afhængig af formen.

Med hensyn til indholdet har der også tidligere været forskellige tilgange. Dialogmøderne har nogle gange taget udgangspunkt i et tema, nogle gange har der været en ekstern oplægsholder og nogle gange har udgangspunktet været, at der skulle erfaringsudveksles. Efterårets dialogmøder indeholder stort set altid et punkt om det kommende års budget.

INDSTILLING

Børn- og ungechefen indstiller,

- at forårets dialogmøder evalueres.
- at formen for efterårets dialogmøder vedtages, og at Udvalget kommer med input til indholdet heraf.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende Rasmus Ingemann.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog, at efterårets dialogmøder holdes på følgende datoer:

- 4. november: Bestyrelserne i dagtilbud
- 5. november: Dagplejebestyrelsen
- 17. november: Bestyrelser i skoler og selvstændige klubtilbud

Punkt 103: Politikkontrol - Opfølgning på politisk vedtaget forandring "Visible Learning" - Politikkontrol

15/39887

Bilag

System Capability Assessment Rapport - Skanderborg kommune juni 2014.pdf

Handleplan - Skovbyskolen

Skolerapport - Skovbyskolen

Politikkontrol - Opfølgning på politisk vedtaget forandring "Visible Learning" - Politikkontrol

RESUME

I henhold til "Plan for opfølgning på forandringer i Budget 2015-2018" vedtaget på Undervisnings- og Børneudvalgets møde 6. november 2014 skal udvalget i 2. kvartal 2015 have en opfølgning i forhold til forandringen vedrørende "Visible Learning".

For at understøtte skolernes arbejde med en realisering af intentionerne i skolereformen, iværksatte Skanderborg Kommune i samarbejde med John Hattie og "Challenging Learning" fra juni 2014 et toårigt fælles projekt for samtlige skoler i kommunen. Projektets hovedformål er, at der på alle niveauer i skolen tilføres opdateret evidensbaseret viden om børns læring og trivsel. Udvalget orienteres om foreløbige resultater af projektet.

Sagsfremstilling

For at understøtte skolernes arbejde med skolereformen iværksatte Skanderborg Kommune fra juni 2014 projekt "Synlig Læring". Projekt gennemføres i samarbejde med den internationale forsker John Hattie og hans samarbejdende organisation "Challenging Learning". Projektet indeholder en række elementer, som ved gennemførelse har til formål at tilføre evidensbaseret viden om god praksis i skolen. Projektet vil i respekt for alle medarbejderes grundfaglige- og erfaringsbaseret viden sætte fokus på Hatties internationale forskning i børns læring.

Hatties indsamling af data og forskning gennem 20 år har tydelig vist, at der er stor forskel på effekten af de pædagogiske valg, som lærere og pædagoger dagligt træffer i deres undervisning. Der er med andre ord belæg for at hævde, at noget virker bedre end noget andet. Fire vigtige elementer for et optimalt læringsmiljø er f.eks.:

- Elevernes selvforståelse af læring
- Lærerens opmærksomhed på sin egen betydning
- Inspireret og passioneret undervisning
- God elev feedback

Inden projektstart blev der på baggrund af disse fire elementer udarbejdet en baseline - eller status for skolerne i Skanderborg. Seks repræsentative skoler fik over seks dage besøg af konsulenter fra "Challenging Learning", som via observationer og interviews udarbejdede vores udgangspunkt for projektet. Arbejdet afsluttes i maj 2016 med en tilsvarende besøgsrunde, hvor opnåede resultater vil blive vurderet i forhold til baseline. Kommunens baseline er vedlagt dagsordenspunktet som bilag.

Fra august 2014 iværksattes tre sideløbende uddannelsesspor. Et for samtlige medarbejdere, et for 42 udvalgte vejledere og et for skolernes ledelse. I alt har der i skoleåret 2014/15 været afholdt 16 hele uddannelsesdage. De enkelte uddannelsesdage har været tilrettelagt med forberedelse og evaluering af opgaver mellem hver kursusgang. F.eks. er der i ledelsessporet udarbejdet handleplaner for arbejdet på hver enkelt skole. Eksempel på handleplan er vedlagt dagsordenspunktet som bilag.

Hver enkelt skole har i løbet af november, december 2014 og januar, februar 2015 haft besøg af konsulenter fra "Challenging Learning", som har fortaget lokale observationer og givet vejledning i forhold til lokale prioriteringer af arbejdet. Hver skole har efterfølgende modtaget en "skolerapport".

Der er allerede fra første år i projektet tydelige tegn på inddragelse af ny viden og en udvikling af ny praksis på vores

skoler. Fagsekretariatet Børn og Unge har indsamlet en række eksempler på den nye praksis og gjort den tilgængelig på kommunens hjemmeside:

<https://www.skanderborg.dk/Borger/Boern-og-unge/Synlig-LAering/Synlig-LAering-i-skolerne.aspx>

Endvidere indsamles løbende dokumentation for udviklingen på vores skoler. Herunder links til tre videoklip med interviews fra Gl. Rye Skole og Morten Børup Skolen

Gl. Rye Skole: <http://www.bornetube.dk/video/170686/84b592f333dd5b3b735d>

0. årgang Morten Børup Skolen: <http://www.bornetube.dk/video/170687/ba87cb528fadb84af2cc>

6. årgang Morten Børup Skolen: <http://www.bornetube.dk/video/170688/c95a45a8f8cedc19147b>

I tillæg hertil kan det bemærkes, at projektet har været genstand for en masterafhandling i ledelse. Skoleleder Peder Pedersen fra Egebakkeskolen i Aarhus vurderede projektets værdi i forhold til medarbejdernes opfattelse. Det sket blandt andet på baggrund af en undersøgelse, som 27 % af samtlige medarbejder svarede på. I alt 253 respondenter.

På udsagnet: "Jeg mener, at undervisning med baggrund i forskning kan hjælpe med at udvikle folkeskolen" svarede 97 % at de var enige eller helt enige.

På udsagnet: "Jeg oplever Visible Learning projektet som et konkret og godt udviklingsværktøj" svarede 77 %, at de var enige eller helt enig.

En markant opbakning til projektets betydning for den fortsatte udvikling af vore skoler.

Chefkonsulent for skoler og specialundervisning Torben Steen deltager i punktet.

INDSTILLING

Børn- og ungechefen indstiller,

- at de foreløbige resultater i projektet drøftes.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 104: Orientering vedr. skolernes overholdelse af fastsatte minimumstimetal

15/40144

Bilag

Redegørelse fra skolerne.pdf

Orientering vedr. skolernes overholdelse af fastsatte minimumstimetal

RESUME

Undervisningsministeriet underrettede ved brev af 11. maj 2015 kommunalbestyrelsen i Skanderborg Kommune om, at fire af kommunens skoler for skoleåret 2014/15 ikke overholdt gældende bestemmelser om minimumstimetal i folkeskolen. Underretningen skete på baggrund af skolernes egne indberetninger af de planlagte timetal for skoleåret.

Fagsekretariatet Børn og Unge har bedt skolerne om en redegørelse og kan konstatere, at der har været tale om indberetningsfejl fra skolernes side, og at de gældende bestemmelser for minimumstimetallet i folkeskolen er overholdt.

Sagsfremstilling

Fra skoleåret 2014/15 indførtes der i forbindelse med skolereformen endnu en minimumsbestemmelse for timetallet i folkeskolen. Foruden de kendte bestemmelser om minimumstimetal for de enkelte fag indførtes der også en minimumsbestemmelse for skoledagens længde. Der har i første år med skolereformen været en del forvirring om, hvad der skulle indberettes i forhold til den samlede længde på skoledagen. F.eks. elevpauser, understøttende undervisning, frivillig lektiecafe og forskellige tilpasninger af valgfag, som kan foregå udenfor almindelig skoletid.

På Ejer Baunehøj Skolen har man forsømt at indberette lektiecafeen, selvom den har været tilbudt efter reglerne.

Knudsøskolen har forsømt at indberette et valgfag i "Udeliv" for 5. og 6. klasse, som var planlagt udenfor almindelig skoletid.

Bakkeskolen har ikke fået indberettet medgåede timer fra enkelte fag, som er indgået i en planlagt emneuge.

Stilling Skole har indberettet de korrekte timetal for fagene, men overholder ikke minimumskravet for skoledagens længde, fordi understøttende undervisning og elevpauser ikke er indberettet korrekt.

Undervisningsministeriets anmærkninger i forhold til de fire skoler skyldes således indberetningsfejl, men fagsekretariatet kan konstatere, at gældende bestemmelser for minimumstimetallet i folkeskolen er overholdt på alle fire skoler.

JURA

Gældende bestemmelser om minimumstimetal for de enkelte fag – og for skoledagens længde er fastsat i lov om folkeskolen af 27. maj 2013.

INDSTILLING

Børne- og ungechefen indstiller,

- at orienteringen om indberetningen af det planlagte timetal for skoleåret 2014/15 tages til efterretning.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 105: Orientering vedr. samarbejdet mellem Kulturskolen og kommunens skoler

15/40186

Orientering vedr. samarbejdet mellem Kulturskolen og kommunens skoler

RESUME

Undervisnings- og Børneudvalget har på deres møde 7. maj anmodet om at få en orientering om Kulturskolens samarbejde med kommunens skoler.

Sagsfremstilling

Med skolereformen blev der indført en længere obligatorisk skoledag for alle elever i folkeskolen. Samtidig blev der i reformens intention udtrykt en forventning til skolerne om et øget samarbejde med områdets virksomheder, foreninger og kulturinstitutioner om opfyldelse af folkeskolens formål. Særlig er fremhævet en forpligtigelse til at samarbejde med Kulturskoler og Ungdomsskoler.

Skolerne har således det sidste år haft fokus på at afsøge muligheder for et meningsfuldt samarbejde med en række institutioner, foreninger og virksomheder. Og flere og flere steder indgås der samarbejdsaftaler om løsning af dele af skolens formål.

På en række af kommunens skoler er der indgået aftaler med Kulturskolen om projekter til gavn for både skole og Kulturskolen.

Nils Ebbesen Skolen

Samarbejde om projekt "El Sistema", hvor der gennem musik og samspil arbejdes med instrumentundervisning, integration og inklusion.

Højboskolen

Samarbejde om "Big Højbo", hvor der arbejdes på at etablere skolens eget bigband.

Skovbyskolen

Samarbejde om "Musik i Skovbyskolens indskoling". Et projekt som fokuserer på udvikling af flere musikalske aktiviteter for skolens yngste årgange.

Voerladegaard Skole

Samarbejde om "Violinspil i daginstitutionen". Et projekt over 21 uger med violinspil og undervisning i skolens daginstitution.

Mølleskolen, Gl. Rye Skole og Låsby Skole

Samarbejde om lærerdækning af skolernes obligatoriske musikundervisning.

Såvel skoler som Kulturskolen afsøger fortsat muligheder for samarbejde om fælles projekter.

Med den længere skoledag har Kulturskolen oplevet en udfordring i forhold til deres meget omfattende tilbud om forældrebetalt instrumentundervisning. Denne instrumentundervisning kan nu først placeres efter kl. 14 og undervisningen vil derfor komme til at ligge sidst på dagen og først på aftenen. Et vigtigt og bærende element i folkeskolen er princippet om, at al undervisning er gratis og det har, og vil også fremadrettet være vanskeligt at forestille sig forældrebetalt instrumentundervisning i skoletiden.

INDSTILLING

Børn- og ungechefen indstiller,

- at orienteringen om skolernes samarbejde med Kulturskolen tages til efterretning.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 106: Drøftelse og præcisering af temaer for udvalgets studietur

15/40603

Drøftelse og præcisering af temaer for udvalgets studietur

RESUME

Undervisnings- og Børneudvalget drøfter og prioriterer de endelige temaer for udvalget studietur til England, som foreløbig er fastlagt med udrejse søndag den 8.november og hjemkomst onsdag den 11.november.

Sagsfremstilling

Som mulige temaer for Undervisnings- og Børneudvalgets studietur er der indtil videre følgende:

- Besøg på skoler/forvaltning som over en længere periode har arbejdet med principperne for "Synlig Læring"
- Besøg på daginstitutioner/skoler/forvaltning med en klar inklusion- og integrationsstrategi
- Besøg på skoler/forvaltning med særlige tiltag i forhold til "skole drop outs"
- Besøg på daginstitution/forvaltning med en tydelig læringsdagsorden
- Besøg på daginstitutioner/skoler/forvaltning med særligt tilrettelagt undervisning

INDSTILLING

Børn- og ungechefen indstiller,

- at mulige temaer for studieturen drøftes og prioriteres.

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede indholdet af den kommende studietur.

Punkt 107: Evt. 13. august 2015

15/32

Evt. 13. august 2015

BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 13-08-2015

Fraværende: Rasmus Ingemann.

Udvalgsformanden orienterede om, at Udvalget har fået en invitation fra kredsformanden for Danmarks Lærerforening om et møde.