

# **REFERAT Socialudvalget 2014-2021 d. 31-03-2020**

**Mødedato** Tirsdag d. 31. marts 2020 kl. 16:00

**Mødested** Mødet afholdes via Skype

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Håndtering af krisen med Coronavirus; COVID-19; orientering om indsatsplanlægning på udvalget	4
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	6

## **Punkt 51: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-92-19

### **Sagsfremstilling**

Den fremsendte tidsplan for mødet drøftes kort.

### **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at tidsplanen for mødet drøftes.

### **Beslutning**

Fraværende: Malene Ringberg

Socialudvalget vedtog,

- at godkende dagsorden for mødet.

# Punkt 52: Håndtering af krisen med Coronavirus; COVID-19; orientering om indsatsplanlægning på udvalgets opgaveområder

14.00.00-A00-4-20

## Resume

Udvalget orienteres om den aktuelle kriseledelse af Skanderborg Kommune og om status for indsatsplanlægning og drift af de funktioner, der normalt hører under udvalgets opgaveområder.

## Sagsfremstilling

Som reaktion imod den aktuelle spredning af smitte med virussen COVID-19 (Corona) blev alle offentligt ansatte, der ikke varetager kritiske funktioner, sendt hjem den 13. marts 2020. Hjemsendelsen gjaldt i første omgang i to uger, men den er den 23. marts 2020 blevet forlænget således, at den indtil videre løber til og med den 13. april 2020.

Herudover har Regeringen og myndighederne - ligeledes som et led i indsatsen mod spredning af COVID-19 - taget en række generelle tiltag med henblik på at nedbringe antallet af sociale kontakter og at sikre behørig afstand mellem danskerne.

Situationen indebærer, at de kommunale opgaver - herunder en række samfunds- og velfærds-kritiske funktioner - skal løses og varetages under de særlige omstændigheder, som er skabt med de nævnte indgreb. Og på den baggrund er Skanderborg Kommunes Kriseledelse aktiveret med henblik på ledelse og styring af den indsatsplanlægning, som er iværksat i fagområderne for at sikre fortsat drift af de kritiske funktioner samt herudover, at opretholde den øvrige daglige drift så vidt, som det er muligt.

Ved mødet gives der en mundtlig orientering om status for indsatsplanlægningen og driften af de kommunale funktioner, som normalt henhører under udvalgets opgaveområder.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orienteringen om status for indsatsplanlægning og drift af de kommunale funktioner tages til efterretning.

## Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Materiale der blev præsenteret på mødet er vedhæftet.

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om status for indsatsplanlægningen og driften af de kommunale funktioner til efterretning.

## Bilag

COVID-19 præsentation til Socialudvalget den 31. marts 2020.ppt

## **Punkt 53: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol**

14.00.00-A00-4-20

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

Fraværende: Malene Ringberg

Socialudvalget vedtog,

- at godkende protokollen.