

REFERAT Byrådet d. 26-06-2024

Mødedato Onsdag d. 26. juni 2024 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Fælleden, Skanderborg

Mødedeltagere Frands Fischer, Frank W. Damgaard, Andreas Tang-Brock, Tommas Leth, Trine Frengler, Jørgen Naut, Jesper Arbo Frederiksen, Karen Schack Lindemann, Malene Ringberg, Ole Drøgemüller, Charlotte Vindeløv, Claus Leick, Peter Kjær, Mira Issa Bloch, Anne Heeager, Tage Nielsen, Jens Szabo, Claus Bloch, Christina Bottke, Morten Møller, Miriam Lund Rahbek, Birte M. Andersen, Sebastian Stöckler, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Thomas Cordtz, Torben Wallner, Birgitte Majgaard, Christian Wibe-Marker

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Revisionsberetning nr. 32 vedrørende Årsregnskab 2023.....	4
2. budgetopfølgning 2024.....	7
Godkendelse af revideret personalepolitik indeholdende en ligestillingspolitik/mangfoldighedspolitik	14
Godkendelse af ny Børne- og Ungepolitik.....	18
Ny daginstitution i Virring - programoplæg og anlægsbevilling.....	24
Evalueringsrapport af Landsbypuljen og forslag til nye retningslinjer.....	29
Revidering af politik for parkering.....	34
Fællesskabspuljen - fordeling af midler forår 2024.....	36
Ændret praksis vedr. administration af broer og andre anlæg i søer og vandløb.....	39
Kommuneplantillæg 21-24 og Lokalplan 1201 Den gl. byfogedgård, Skanderborg - høringsvar og	43
Lokalplan 1193 – Hørning - Seniorboliger ved "Smedens Have" - høringsvar og endelig vedtagelse	47
Organisering af Adelgade-projektet.....	50
Valg af nyt medlem til Hegnsynet.....	54
Mødekalender for 2025 - politisk og administrativ.....	56
Lukket: Salg af areal i Skanderborg.....	60
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	61

Punkt 81: Godkendelse af dagsordenen

00.01.00-G01-1-24

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 82: Revisionsberetning nr. 32 vedrørende Årsregnskab 2023

00.01.00-000-4-24

Resume

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab fremsender revisionsberetning nr. 32 om revisionen af kommunens årsregnskab for 2023 til Byrådets behandling. Det indstilles, at revisionsberetningen tages til efterretning, og at Årsregnskab 2023 godkendes endeligt.

Sagsfremstilling

BDO har fremsendt Revisionsberetning nr. 32 vedrørende revisionen af kommunens årsregnskab 2023. Revisionsberetning nr. 32 er vedlagt som bilag.

Revisionen konkluderer i beretningen, at det er deres opfattelse, at årsregnskabet, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med de kommunale regnskabsregler. Derfor vil de forsyne årsregnskabet med en påtegning uden forbehold.

Hertil kan det oplyses, at revisor har pligt til løbende at vurdere, om der skal gives en revisionsbemærkning, hvis regnskabets poster ikke er i overensstemmelse med Byrådets beslutninger, eller der er handlet i strid med gældende love og bestemmelser m.v. Bemærkninger skal behandles af Byrådet og sendes til tilsynsmyndigheden/Ankestyrelsen.

Jf. beretningens pkt. 1.3.2 har den udførte revision ikke givet anledning til bemærkninger vedrørende årsregnskabet for 2023.

I revisionsberetningen fortæller BDO om deres gennemgang af:

- Regnskabsføring og interne kontroller herunder IT-kontroller.
- Løn- og personaleområdet, herunder vederlag til politikere og aflønning af ledelsen.
- Områder underlagt forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision – for 2023 var det gennemførelse af salg af primært grunde/bygninger samt at systemer og processer i budgetstyringen af flerårige investeringsprojekter er hensigtsmæssige. På begge områder var konklusionen, at gennemgangen ikke har givet anledning til anbefalinger.
- Selve årsregnskabet.
- Områder hvor kommunen har modtaget statsrefusion.
- Temarevision omhandlende kommunernes fokus på progression for borgere i fleksjob med meget begrænset arbejdsevne.

I forhold til revision af kommunens interne IT-kontroller er der konstateret mindre væsentlige kontrolmangler i forretningsgangene, der relaterer sig til overvågning af netværkstrafikken, passwordpolitik og tilsyn med serviceleverandører. Hertil kan det bemærkes, at passwordpolitikken er ændret/skærpet primo 2024, samt at der er prioriteret ressourcer til understøttelse af fagområdernes tilsyn med serviceleverandører. Med hensyn til overvågning af netværkstrafikken vil det kræve investeringer i understøttende IT-software, hvilket der i øjeblikket ikke er finansiering til.

Udover en afrapportering om årsregnskabsrevisionen rapporterer BDO også om deres gennemgang af personsager på det sociale område.

BDO's sammenfattende konklusion på personsagsgennemgangen er, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

I forhold til temarevisionen vedrørende fleksjob kommer BDO med en række anbefalinger. Hertil har administrationen tilbagemeldt, hvilke tiltag der iværksættes med henblik på at forbedre administration og kvalitet ved både tilkendelse af fleksjob, konkrete ansættelser og opfølgning på fleksjob.

Partner i BDO, Jan Hansen, vil på byrådsmødet den 26. juni 2024 præsentere revisionsberetningen og dens indhold.

Til direktionens behandling af punktet på mødet den 4. juni 2024, deltager fra BDO Søren Peter Nielsen, Jan Hansen og Ida Jensen samt chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at Revisionsberetning nr. 32 tages til efterretning
- at Årsregnskab 2023 godkendes endeligt.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at tage Revisionsberetning nr. 32 til efterretning
- at godkende Årsregnskab 2023 endeligt.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 138:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 4. juni 2024, pkt. 127:

Fraværende: Frederik Gammelgaard

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Skanderborg Kommune - Beretning nr. 32 om revision af regnskabet for året 2023.pdf

Punkt 83: 2. budgetopfølgning 2024

00.30.14-S00-22-24

Resume

Med denne sag skal Byrådet behandle 2. budgetopfølgning og herunder godkende de foreslåede tillægsbevillinger på drift og finanskonti samt godkende ændringer på anlægsområdet. Endelig skal Byrådet godkende en mindre tilretning af ressourcefordelingsmodellen på ældreområdet.

Sagsfremstilling

Hovedpointer fra 2. budgetopfølgning

- Den forventede merudgift på de specialiserede områder i 2024 er 5,2 mio. kr. og i 2025-2028 17,2 mio. kr. årligt. Der søges om tillægsbevilling i 2024 til merudgifterne på specialklasser på skoleområdet samt til bevillingerne Borgere med fysiske og psykiske handicap og Børn og unge med særlige behov. Servicelovsbevillingen under beskæftigelsesområdet forventer et mindreforbrug i 2024 på 4,5 mio. kr., som kan bidrage til finansiering af merudgifterne på de øvrige bevillinger. I 2025 og frem indstilles det, at budget til merudgifterne indarbejdes i det tekniske budget. Alternativt udarbejdes der et forslag til forandring til Budget 2025-2028 til håndtering af den forventede ubalance.
- Befolkningsvæksten har i 2023 ikke været så høj som forventet i befolkningsprognosen for 2023. Der er allerede givet en negativ tillægsbevilling på 5,7 mio. kr. i 1. budgetopfølgning 2024. I denne budgetopfølgning foreslås det at give en negativ tillægsbevilling på 4,0 mio. kr. i 2024. Samlet set vil budgettet på demografikontiene være reduceret med 9,7 mio. kr. De negative tillægsbevillinger kan bidrage til finansiering af merforbruget på de specialiserede områder i 2024.
- KL's pris- og lønskøn fra marts viser, at Skanderborg Kommunes udgifter til lønninger og priser er 5 mio. kr. højere, end budgettet blev fremskrevet i forbindelse med budgetlægningen for 2024. Beløbet dækker over en stigning på lønnen på grund af de indgåede overenskomster i foråret 2024, men et fald i priserne i forhold til KL's pris- og lønskøn fra august 2023. Dertil kommer, at trepartsaftalen betyder, at udgifterne til lønninger til udvalgte overenskomstgrupper på social- og sundhedsområdet samt det pædagogiske område stiger med ca. 11,5 mio. kr. i 2024. På grund af beløbenes størrelse foreslås det, at budgetterne udmøntes allerede ved 2. budgetopfølgning med en forventning om næsten fuld kompensation i midtvejsreguleringen. I forhold til trepartsmidlerne er det p.t. vurderingen, at der udmøntes 0,8 mio. kr. mere end indtægten fra midtvejsreguleringen. Denne mer-udmøntning foreslås finansieret af p/l-puljen, som blev reserveret ved 3. budgetopfølgning 2023 til imødegåelse af ændringer i pris- og lønskønnen i 2024.
- Samlet set bliver der foreslået tillægsbevillinger på i alt 29,2 mio. kr. på driften i 2024, og der er fundet finansiering på 28,3 mio. kr. I 1. budgetopfølgning blev kassebeholdningen tilført 0,9 mio. kr. på driften, som dermed kan finansiere restbeløbet vedrørende de foreslåede tillægsbevillinger i denne budgetopfølgning. De foreslåede tillægsbevillinger på driften giver dermed netto nul for kassebeholdning i 2024. I 2025 og frem foreslås det at indarbejde et udgiftsbudget på i alt 18,3 mio. kr. (netto) i det tekniske budget.

Budgetopfølgningen er overordnet inddelt i følgende emner:

1. Drift

2. Anlæg

3. Forandringer

1. Drift

Forslag til tillægsbevillinger

Det foreslås at give tillægsbevillinger på i alt 29,2 mio. kr. på driften i 2024, og der er fundet finansiering på 28,3 mio. kr. I 1. budgetopfølgning blev kassebeholdningen tilført 0,9 mio. kr. på driften, som dermed kan finansiere restbeløbet vedrørende de foreslåede tillægsbevillinger i denne budgetopfølgning. De foreslåede tillægsbevillinger på driften giver dermed netto nul for kassebeholdning i 2024.

I 2025 og frem foreslås det at indarbejde et udgiftsbudget på i alt 18,3 mio. kr. (netto) i det tekniske budget.

De foreslåede tillægsbevillinger er uddybet i bilag 1.

Tabel 1: Forslag til bevillingsændringer på drift og finans (1.000 kr.)

Bemærkning	2024	2025-2028	Bevilling
Merudgifter bl.a. som følge af øget tilgang af borgere	1.800	9.400	Borgere med fysiske og psykiske handicap
Merudgifter til anbringelser og tabt arbejdsfortjeneste	1.900	1.800	Børn og unge med særlige behov
Merforbrug vedrørende specialområdet	6.000	6.000	Skoler og pædagogiske fritidstilbud
Tilbagebetaling af forældrebetaling og betaling for kost	1.400	0	Dagtilbud 0-6 årige
Ændret besparelspotentiale vedrørende kompressionsstrømper	1.100	1.400	Ældre
Merudgift til vejafvandingsbidrag i 2024 samt efterregulering af 2023	500	0	Vej og trafik
Udmøntning af ændret pris og lønskøn på baggrund af marts-skønnene fra KL	5.045	0	Flere bevillinger - se bilag 4
Udmøntning af de særlige trepartsmidler	11.480	0	Flere bevillinger - se bilag 4
Udgifter i alt	29.225	18.600	
Nettobeløb fra overskydende demografimidler på pasningsområdet og underskud på demografikontoen på skoleområdet	-2.900	0	Demografi (pasning og skole)
Restbeløb i puljen	-800	0	Demografi (ekstraordinær demografipulje)
Beløbet skal ikke udmøntes til	-300	-300	Demografi (vederlagsfri

sundhedsområdet			fysioterapi)
Mindreforbrug i 2024, som ikke er disponeret til udgifter i 2025	-4.500	0	Beskæftigelsesområdet - servicelov
Forventet mindreforbrug	-500	0	Beskæftigelsesområdet - særlige psykiatripladser
Forventet midtvejsregulering baseret på KL's pris- og lønskøn (marts)	-15.745	0	Skatter og tilskud (konto 7)
Beløb fra midtvejsreguleringen 2023, som i 3. budgetopfølgning 2023 blev reserveret til ændret pris- og lønfremskrivning for 2024	-3.550	0	Administration (p/l-pulje)
Finansiering i alt	-28.295	0	
Forslag til tillægsbevillinger (netto) i alt	930	18.300	

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget

De specialiserede områder

De specialiserede områder oplever et udgiftspres både i 2024 og overslagsårene. Tabel 2 giver et overblik over udfordringerne.

Tabel 2. Udfordringer på de specialiserede områder i 2024 og 2025-2028

Område	2024	2025-2028
Dagtilbud 0-6 årige (specialområdet)	0	0
Skoler og pædagogiske fritidstilbud (specialområdet)	-6.000	-6.000
Børn og unge med særlige behov	-1.900	-1.800
Arbejdsmarked og social - servicelovområdet	4.500	0
Borgere med fysiske og psykiske handicap	-1.800	-9.400
I alt	-5.200	-17.200

Note: - er forventet merforbrug

Det er politisk besluttet, at såfremt 2. budgetopfølgning stadig viser et merforbrug på de specialiserede områder, gives der en tillægsbevilling i 2024, og merudgiften indarbejdes i det tekniske budget. (Se beslutningerne på Byrådet den 20. marts 2024 punkt 48, Arbejdsmarkedsudvalget den 8. maj 2024 punkt 58 og Sundheds- og Omsorgsudvalget den 7. maj 2024 punkt 63).

Der søges om tillægsbevilling i 2024 til merudgifterne på specialklasser på skoleområdet samt til bevillingerne Borgere med fysiske og psykiske handicap og Børn og unge med særlige behov. Servicelovsbevillingen under beskæftigelsesområdet forventer et mindreforbrug i 2024 på 4,5 mio. kr., som kan bidrage til finansiering af merudgifterne på de øvrige bevillinger.

I 2025 og frem indstilles det, at budget til merudgifterne indarbejdes i det tekniske budget. Alternativt udarbejdes der et forslag til forandring til Budget 2025-2028 til håndtering af den forventede ubalance.

For at imødekomme udgiftspresset på det specialiserede voksenområde arbejder myndighed og udførere under Sundhed, Omsorg og Handicap bl.a. med følgende:

- Tværgående samarbejde i forhold til udvidet bostøtte (bostøtte uden for ”normal” tid) og tilbudsviften i Skanderborg Kommune
- Diverse tiltag, som tager udgangspunkt i et ændret mindset og dialog med samarbejdspartnere
- Tiltag i forhold til konkrete handlinger vedrørende eksempelvis:
 - BPA-området
 - Eksterne leverandører på bostøtteområdet
 - Kontaktperson- og ledsageordninger
 - Udnyttelse af eksisterende kapacitet
 - Sammenhæng mellem personlig og praktisk hjælp og bostøtte.

Det skal understreges, at tiltagene generelt i mindre grad kan forventes at have en kortsigtet økonomisk effekt. Tiltagene kan derfor først på længere sigt forventes at kunne medvirke til at dæmpe den forventede udgiftsstigning på området med udgangspunkt i det nuværende serviceniveau.

2. Anlæg

Det forventede forbrug på anlægsrammen overfor staten i 2. budgetopfølgning 2024 er 300 mio. kr. Det er ca. 82 mio. kr. over anlægsrammen. Den væsentligste årsag til det forventede merforbrug indenfor rammen er genbevilling af anlæg fra tidligere år (ca. 135 mio. kr.).

3. Status forandringer

I budgetaftalen 2024 blev der besluttet 64 forandringer og formuleret 14 hensigtserklæringer med udgangspunkt i de otte strategispor. Dertil kommer, at der er overført 18 forandringer fra budget 2023. Der er altså i alt 96 forandringer i 2024. Alle forandringer er enten afsluttede eller følger tidsplanen. Status på forandringerne for 2024 kan læses i bilag 3.

Bilag til dagsordenspunktet:

Bilag 1: Det samlede notat til budgetopfølgningen

Bilag 2: Hovedoversigt

Bilag 3: Status på forandringer fra 2024

Bilag 4: Specifikation af p/l-skøn samt trepartsmidler

Bilag 5: Opfølgning på anlæg

Bilag 6: Periodisering af anlæg

Bilag 7: Flytninger mellem bevillinger

Bilag 8: Finansiell risiko på formue og gæld.

Dialog og høring

Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives udgiftsbevilling på 29,2 mio. kr. i 2024, og der indarbejdes 18,6 mio. kr. i det tekniske budget i 2025-2028 på driften, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der gives indtægtsbevilling på 28,3 mio. kr. i 2024 og 0,3 mio. kr. i 2025-2028 på driften, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der på bevillingen Borgere med fysiske og psykiske handicap, Børn og unge med særlige behov samt Beskæftigelse, serviceloven flyttes 1,4 mio. kr. til 2025 vedrørende ændret pris- og lønskøn, jf. afsnit 3 i bilag 1
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2024 og frem uden kassemessig betydning, som angivet i bilag 7 ”Flytninger mellem bevillinger”
- at periodisere anlæg fra 2024 og frem uden kassemessig betydning over årene, som angivet i tabel 15 i bilag 1
- at udmønte Klimapuljen til projekterne vist til tabel 16 i bilag 1, og at give anlægsbevilling til disse projekter
- at godkende resultaterne af kapacitetsberegninger på Dagtilbuds- og Skoleområdet, som vist i tabel 17 i bilag 1
- at godkende den tekniske tilretning af rådighedsbeløb på plejeboligprojekterne i Galten og Anebjerg/Stilling, jf. tabel 18 i bilag 1, dette giver nul for kassebeholdningen
- at give anlægsbevilling til at afholde udgifter og oppebære indtægter fra fonde på ”Udstillings- og inventarprojekt Perron1”
- at udvide formålet med bevillingen til ”Samling af korttidspladserne på Kildegården” til også at omfatte opgradering af WIFI-dækningen og ergonomisk opvaskefunktion i Skovkilden (29 plejeboliger) og K12 (Kildevej 12, 20 plejeboliger). Begge steder er en del af Plejecenter Kildegården
- at godkende en mindre tilretning af ressourcetildelingsmodellen på ældreområdet ifm. etablering af udskrivelsesteam på ældreområdet.

Der indstilles følgende fra fagudvalgene:

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernledelsen.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives en negativ tillægsbevilling på i alt 4,677 mio. kr. i 2024.

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives tillægsbevilling på 9,7 mio. kr. i 2024, og at der indarbejdes 10,8 mio. kr. årligt i det tekniske budget 2025-2028
- at godkende en mindre tilretning af ressourcetildelingsmodellen på ældreområdet ifm. etablering af udskrivelsesteam
- at udvide formålet med bevillingen til ”Samling af korttidspladserne på Kildegården” til også at omfatte opgradering af WIFI-dækningen og ergonomisk opvaskefunktion i Skovkilden (29 plejeboliger) og K12 (Kildevej 12, 20 plejeboliger). Begge steder er en del af Plejecenter Kildegården
- at godkende den tekniske tilretning af rådighedsbeløb på plejeboligprojekterne i Galten- og Anebjerg/Stilling, jf. tabel 18 i bilag 1.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at der gives tillægsbevilling på 0,485 mio. kr. i 2024
- at udmønte Klimapuljen til projekterne vist i tabel 16 i bilag 1 og give anlægsbevilling til disse projekter.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives tillægsbevilling på 0,119 mio. kr. i 2024
- at give anlægsbevilling til at afholde udgifter og oppebære indtægter fra fonde på "Udstillings- og inventarprojekt Perron1".

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog,

- at give udgiftsbevilling på 29,2 mio. kr. i 2024 og at indarbejde 18,6 mio. kr. i det tekniske budget i 2025-2028 på driften, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at give indtægtsbevilling på 28,3 mio. kr. i 2024 og 0,3 mio. kr. i 2025-2028 på driften, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der på bevillingen Borgere med fysiske og psykiske handicap, Børn og unge med særlige behov samt Beskæftigelse, serviceloven flyttes 1,4 mio. kr. til 2025 vedrørende ændret pris- og lønskøn, jf. afsnit 3 i bilag 1
- at give tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2024 og frem uden kasse-mæssig betydning, som angivet i bilag 7 "Flytninger mellem bevillinger"
- at periodisere anlæg fra 2024 og frem uden kasse-mæssig betydning over årene, som angivet i tabel 15 i bilag 1
- at udmønte Klimapuljen til projekterne vist til tabel 16 i bilag 1 og at give anlægsbevilling til disse projekter
- at godkende resultaterne af kapacitetsberegninger på Dagtilbuds- og Skole-området, som vist i tabel 17 i bilag 1
- at godkende den tekniske tilretning af rådighedsbeløb på plejeboligprojekterne i Galten og Anebjerg/Stilling, jf. tabel 18 i bilag 1, dette giver nul for kassebeholdningen
- at reducere rådighedsbeløbene i den tekniske investeringsoversigt til Horsegaard, Hørningskolen og Flytning af Veng Børnehus til Veng Skole samt Ny skole og Dagtilbud i Ry med i alt 11 mio. kr. i 2025 og 8 mio. kr. i 2026
- at give anlægsbevilling til at afholde udgifter og oppebære indtægter fra fonde på "Udstillings- og inventarprojekt Perron1"
- at udvide formålet med bevillingen til "Samling af korttidspladserne på Kildegården" til også at omfatte opgradering af WIFI-dækningen og ergonomisk opvaskefunktion i Skovkilden (29 plejeboliger) og K12 (Kildevej 12, 20 plejeboliger). Begge steder er en del af Plejecenter Kildegården
- at godkende en mindre tilretning af ressourcetildelingsmodellen på ældreområdet ifm. etablering af udskrivelsesteam på ældreområdet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 140:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives udgiftsbevilling på 29,2 mio. kr. i 2024, og der indarbejdes 18,6 mio. kr. i det tekniske budget i 2025-2028 på driften, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der gives indtægtsbevilling på 28,3 mio. kr. i 2024 og 0,3 mio. kr. i 2025-2028 på driften, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at der på bevillingen Borgere med fysiske og psykiske handicap, Børn og unge med særlige behov samt Beskæftigelse, serviceloven flyttes 1,4 mio. kr. til 2025 vedrørende ændret pris- og lønskøn, jf. afsnit 3 i bilag 1
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2024 og frem uden kassemessig betydning, som angivet i bilag 7 ”Flytninger mellem bevillinger”
- at periodisere anlæg fra 2024 og frem uden kassemessig betydning over årene, som angivet i tabel 15 i bilag 1
- at udmønte Klimapuljen til projekterne vist til tabel 16 i bilag 1, og at give anlægsbevilling til disse projekter
- at godkende resultaterne af kapacitetsberegninger på Dagtilbuds- og Skoleområdet, som vist i tabel 17 i bilag 1
- at godkende den tekniske tilretning af rådighedsbeløb på plejeboligprojekterne i Galten og Anebjerg/Stilling, jf. tabel 18 i bilag 1, dette giver nul for kassebeholdningen
- at rådighedsbeløbene i den tekniske investeringsoversigt til Horsegaard, Hørningskolen og Flytning af Veng Børnehus til Veng Skole samt Ny skole og Dagtilbud i Ry reduceres med i alt 11 mio. kr. i 2025 og 8 mio. kr. i 2026
- at give anlægsbevilling til at afholde udgifter og oppebære indtægter fra fonde på ”Udstillings- og inventarprojekt Perron1”
- at udvide formålet med bevillingen til ”Samling af korttidspladserne på Kildegården” til også at omfatte opgradering af WIFI-dækningen og ergonomisk opvaskefunktion i Skovkilden (29 plejeboliger) og K12 (Kildevej 12, 20 plejeboliger). Begge steder er en del af Plejecenter Kildegården
- at godkende en mindre tilretning af ressourcetildelingsmodellen på ældreområdet ifm. etablering af udskrivelsesteam på ældreområdet.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Det samlede notat til 2 budgetopfølgning 2024

Bilag 2 Hovedoversigt

Bilag 3 Status på forandringer for 2024

Bilag 4 Specifikation af pl-skøn og trepartsmidler på bevillinger

Bilag 5 Opfølgning på anlæg

Bilag 6 Periodisering af anlæg

Bilag 7 Flytninger mellem bevillinger

Bilag 8 Finansiell risiko på formue og gæld

Punkt 84: Godkendelse af revideret personalepolitik indeholdende en ligestillingspolitik/mangfoldighedspolitik

00.00.00-P22-1-17

Resume

Med denne sag tages stilling til forslag om revideret personalepolitik indeholdende en ligestillingspolitik/mangfoldighedspolitik.

Sagsfremstilling

Baggrund

Den 1. januar 2023 er der trådt nye regler i kraft på ligestillingsområdet. Det betyder, at alle offentlige institutioner er forpligtede til at opstille måltal for andelen af det underrepræsenterede køn i bestyrelser og på øverste ledelsesniveauer, samt til at udarbejde en politik for at øge antallet af det underrepræsenterede køn på de øverste ledelsesniveauer. Direktionen har valgt at definere de to øverste ledelsesniveauer i Skanderborg Kommune som koncernledelsen.

Der er desuden fastsat regler for indberetning og offentliggørelse af måltal og politik. Der er dog ingen pligt til at opstille måltal og udarbejde en politik, hvis der er en ligelig sammensætning af kvinder og mænd på de øverste ledelsesniveauer, dvs. at det underrepræsenterede køn skal udgøre mindst 40 %. Pligten til at opstille måltal genopstår, hvis den ligelige kønsfordeling ophører.

Det gælder samtidigt, at Byrådet er ansvarlige for at påse, at der sker fremdrift henimod målet om en ligelig kønsfordeling i de øverste ledelsesniveauer m.v. Måltal og status for opfyldelsen af de opstillede måltal og om de udarbejdede politikker skal herefter indberettes årligt til ministeren for ligestilling, som sikrer, at de indberettede oplysninger gøres offentligt tilgængelige. Den første indberetning har fundet sted i foråret 2024.

I løbet af 2023 er der sket en udskiftning i koncernledelsen, således at der ikke længere er en ligelig sammensætning af kvinder og mænd. Fordelingen er (pr. 1. januar 2024) 33 % kvinder og 67 % mænd. Det betyder, at der nu skal:

- Udarbejdes en politik for ligestilling
- Opstilles måltal for den øverste ledelse
- Foretages en årlig indberetning.

Ud over kravet til at der skal opstilles måltal m.v., så er der ikke krav til, hvad en ligestillingspolitik skal indeholde.

I forbindelse med at hovedMED-udvalget i februar 2024 evaluerede personalepolitikken og drøftede behovet for en eventuel revidering heraf, blev det nye lovkrav om en ligestillingspolitik også drøftet. HovedMED-udvalget besluttede på mødet at lægge op til, at en ligestillingspolitik skal indgå som en del af personalepolitikken og opfordrede til, at det kommer til at rumme en mangfoldighedspolitik med henblik på at dække bredere end ligestilling mellem køn.

I forlængelse heraf drøftede hovedMED-udvalget i maj 2024 forslag til revideret personalepolitik og valgte her at anbefale, at vedhæftede forslag til revideret personalepolitik indeholdende en ligestillingspolitik/mangfoldighedspolitik blev fremsendt til godkendelse i Byrådet.

Forslag til revideret personalepolitik indeholdende en ligestillingspolitik/mangfoldighedspolitik

En politik i Skanderborg Kommune består som udgangspunkt altid af en vision og en række strategispor/strategiske mål.

Byrådets visioner og strategier bliver omsat til handlinger via Byrådets beslutninger om standarder/bevilling og om forandringer. Herudover understøttes arbejdet med at omsætte Byrådets visioner, strategier og forandringer til konkrete udviklingstiltag og indsatser også af direktionen samt af kontrakt- og aftaleholdere.

Personalepolitikken består af en vision med fire kulturforstærkere og af følgende fire strategispor:

- Bæredygtig arbejdskultur
- God ledelse
- Tiltrækning og tilknytning
- Kompetenceudvikling til hver en tid.

Det foreslås, at der sker ændringer til strategisporene Bæredygtig arbejdskultur og Tilknytning og tiltrækning, så personalepolitikken fremover også favner en mangfoldigheds- og ligestillingspolitik.

Forslag til ændring af strategisporet Bæredygtig arbejdskultur

Det foreslås, at der tilføjes følgende linje til punktstillingen i strategisporet om Bæredygtig arbejdskultur:

- Vi arbejder med at fremme mangfoldighed og ligestilling i hele organisationen.

Det foreslås samtidig, at der opstilles et måltal om ligelig sammensætning af kvinder og mænd på de øverste ledelsesniveauer, således at det tilstræbes, at det underrepræsenterede køn udgør mindst 40 %.

Forslag til ændring af strategisporet Tilknytning og tiltrækning

Det foreslås, at afsnit tre i strategisporet om Tiltrækning og tilknytning ændres til følgende:

- Vi fokuserer på at skabe et større rekrutteringsgrundlag ved at være en aktiv medspiller i uddannelse og tilknytning til arbejdsmarkedet. Vi bestræber os på, at vores sammensætning af medarbejdere afspejler det samfund, vi er en del af. Mangfoldighed er et aktiv, fordi diversitet kan medvirke til en mere nuanceret tilgang til løsning af arbejdsopgaverne. Vi har fokus på bæredygtighed, fleksibilitet og nytænkning i forhold til at tilpasse stillingen og tilbyde uddannelse og kompetenceudvikling, så der kan skabes et match mellem stillingen og ansøgers kvalifikationer, kompetencer, livsfase, livssituation, talenter og behov. Det gælder både ved nyansættelser og i den løbende dialog om trivsel, arbejdsglæde og udvikling mellem leder og medarbejder. Vi understøtter gennem hele ansættelsen, at ledere og medarbejdere kan udvikle sig og udfolde sit potentiale i løsningen af kerneopgaven. Det er afgørende, at alle kandidater, ledere og medarbejdere har lige muligheder uanset køn, kønsidentitet, seksuel orientering, etnicitet, alder, handicap, religion m.v. Det væsentlige er, at den enkelte ansatte bidrager til opgavevaretagelsen.

Personalepolitikken og forslag til revideret personalepolitik er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag

Ligestillingslovens §§ 11-13 og bek. nr. 1576 af 19. december 2022.

Dialog og høring

Drøftet i hovedMEDudvalget i februar og maj 2024.

Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR indstiller,

- at Byrådet godkender revideret personalepolitik indeholdende en ligestillingspolitik/mangfoldighedspolitik.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at godkende den reviderede personalepolitik indeholdende en ligestillingspolitik/mangfoldighedspolitik.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 147:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 4. juni 2024, pkt. 134:

Fraværende: Frederik Gammelgaard

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Personalepolitik marts22_WCAG.pdf

Forslag til revideret Personalepolitik maj24 - med markerede ændringer

Punkt 85: Godkendelse af ny Børne- og Ungepolitik

00.01.00-K04-1-24

Resume

Forslaget til ny Børne- og Ungepolitik har været i høring. Med denne sag tages der stilling til de indkomne høringssvar, og i forlængelse heraf behandles forslaget til ny Børne- og Ungepolitik med henblik på endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 20. marts 2024 at godkende, at forslag til ny Børne- og Ungepolitik sendes i høring. Høringen er gennemført i perioden fra den 21. marts 2024 til den 26. april 2024. Med denne sag tages stilling til de indkomne høringssvar og administrationens forslag til ændringer, og det endelige forslag til ny Børne- og Ungepolitik behandles med henblik på godkendelse.

Høringssvar til den nye Børne- og Ungepolitik

Der er indkommet i alt 29 høringssvar. Der er 21 høringssvar fra elevråd, bestyrelser og MED-udvalg samt otte høringssvar fra foreninger, råd, nævn og øvrige instanser. De indkomne høringssvar fremgår af det vedlagte bilag 1 med en samlet oversigt over høringssvarene.

Administrationen har behandlet de indkomne høringssvar, og resultatet fremgår af det vedlagte høringsnotat i bilag 2. Høringsnotatet består af en kort beskrivelse af forslaget til den nye Børne- og Ungepolitik, en oversigt over hvem der har sendt et høringssvar og en gennemgang af de overordnede temaer. I gennemgangen af de overordnede temaer beskrives høringssvarenes opmærksomhedspunkter og forslag til forbedringer. I forlængelse heraf følger administrationens bemærkninger og indstillinger.

De overordnede tendenser i høringssvarene

De indkomne høringssvar anerkender i høj grad den inddragende og involverende proces i forbindelse med udarbejdelsen af den nye Børne- og Ungepolitik. Derudover giver høringssvarene generelt set udtryk for en stor opbakning til politikken overordnede vision og ambitioner på børne- og ungeområdet. Politikken anses som værende både ambitiøs, moderne og nytænkende. I forlængelse heraf betragtes politikken fokusområder også som både vigtige og rigtige.

En stor andel af høringssvarene omhandler politikken skriftlige og visuelle format samt politikken strategispor. I relation til politikken skriftlige og visuelle format pointeres vigtigheden af den rette formidling af politikken til børn og unge, så også de bliver bekendt med politikken indhold. I relation til politikken strategispor gives der konkrete forslag til justeringer af deres indhold.

En anden stor andel af høringssvarene sætter fokus på vigtigheden af implementeringen af politikken, så politikken vision og ambitioner bliver omsat til konkrete handlinger og tiltag til gavn for alle børn og unge. I denne sammenhæng gives der konkrete forslag til, hvordan politikken implementeres og efterleves på bedst mulige vis. Derudover gives der udtryk for en stor velvilje til at bidrage til det fremadrettede arbejde med realiseringen af politikken ambitioner og konkrete målsætninger.

Indstillinger til ændringer i forslaget til den nye Børne- og Ungepolitik

Det er administrationens vurdering, at de indkomne høringssvar giver anledning til nedenstående ændringer i forslaget til den nye Børne- og Ungepolitik.

Administrationen indstiller følgende i relation til:

Politikkens vision

- at den nuværende formulering af dannelsesbegrebet fastholdes.

Strategispor 1: Væredygtighed og Trivsel

- at den første sætning i underafsnittet ”derfor vil vi” ændres fra ”iværksætte tiltag, som bidrager med viden om børn og unges fysiske og mentale sundhed” til ”iværksætte tiltag, som fremmer børn og unges fysiske og mentale sundhed”.

Strategispor 2: Ligeværd og Inddragelse

- at børnesynet fortsat fremtræder som underliggende præmis for politikken vision og strategispor
- at der i det indledende afsnit tilføjes følgende sætning ”inddragelse sker altid med afsæt i barnets eller den unges alder og forudsætninger”
- at den første sætning i indledningen ændres fra ”børn og unge har samme værd som voksne” til ”alle mennesker er ligeværdige”.

Strategispor 3: Fællesskab og Værtskab

- at den nuværende formulering i første sætning i afsnittet ”derfor vil vi” fastholdes
- at der i den første sætning i indledningen tilføjes ”og trykke” i forlængelse af ”alle børn og unge føler sig velkomne”.

Strategispor 4: Variation og Leg

- at der i indledningen tilføjes ”kunst og kultur” i forlængelse af sætningen ”deres hverdag indeholder både bevægelse, kreativitet, musik”
- at den nuværende formulering i anden sætning under afsnittet ”derfor vil vi” fastholdes
- at den første sætning i afsnittet ”derfor vil vi” ændres fra ”styrke samarbejdet med dagtilbud, skoler etc.” til ”styrke samarbejdet mellem de fællesskaber, som børn og unge er en del af”
- at der i den tredje sætning under afsnittet ”derfor vil vi” tilføjes ”i pædagogiske og didaktiske sammenhænge” i forlængelse af ”digitale medier”.

Strategispor 5: Verdensvendthed og Dannelse

- at formuleringerne i relation til det digitale perspektiv fastholdes
- at den nuværende formulering i relation til dannelsesbegrebet fastholdes
- at begrebet ”bæredygtig adfærd” erstattes af ”regenerative hverdagshandlinger” i den sidste sætning i strategisporrets indledende afsnit samt i sætning fire i underafsnittet ”derfor vil vi”.

Administrationens indstillinger til ændringer fremgår af det vedlagte bilag 3 med det tidligere forslag til den nye Børne- og Ungepolitik, som indeholder tydelige markeringer af de ovenstående ændringer.

Det er derudover administrationens vurdering, at de indkomne hørings svar giver anledning til følgende opfordringer i relation til det videre arbejde med realiseringen af den nye Børne- og Ungepolitik:

- at der i forlængelse af godkendelsen af den nye Børne- og Ungepolitik foretages en gennemgang af eksisterende standarder, procedurer og retningslinjer
- at de konkrete forslag til inddragelse af børn og unge tages med i det videre arbejde med realisering af politikken
- at der i de fremadrettede dialoger omkring realiseringen af politikken er en opmærksomhed på ønsket om et større fokus på forældresamarbejdet samt børn og unges kost
- at politikken ambitioner og fokusområder samt de konkrete handlinger i forlængelse heraf drøftes løbende i alle sammenhænge på børne- og ungeområdet
- at de konkrete forslag til udarbejdelsen af politikken visuelle format tages med i det videre arbejde med formidlingen af den nye politik til børn og unge
- at der i de fremadrettede dialoger omkring realiseringen af politikken er en opmærksomhed på det udtrykte behov for mere konkrete bud på, hvordan politikken omsættes i praksis, og hvordan der følges op på politikken ambitioner
- at de fremførte perspektiver i forhold til de økonomiske aspekter ved politikken implementering medtages i de kommende dialoger omkring realiseringen af den nye politik.

Endeligt forslag til den nye Børne- og Ungepolitik med foreløbigt layout

Det endelige forslag til den nye Børne- og Ungepolitik, med de i sagen beskrevne ændringer, er vedlagt som bilag 4. Det endelige forslag til den nye Børne- og Ungepolitik er layoutet i samme format som kommunens øvrige politikker. Layoutet er foreløbigt og vil senere blive suppleret med illustrationer fra politikken visuelle format. Det visuelle format bliver udarbejdet som en del af implementeringen af den nye Børne- og Ungepolitik, og det vil bestå af en illustration, som i sit udtryk placerer sig et sted mellem et abstrakt/kunstnerisk udtryk, og et simpelt/klassisk grafisk udtryk. Det visuelle format vil appellere mest muligt til børn og unge, give anledning til nysgerrighed og debat samt formidle og fastholde politikken indhold.

Implementering af den nye Børne- og Ungepolitik

Efter Byrådets godkendelse af den nye Børne- og Ungepolitik vil implementeringsprocessen blive påbegyndt. Børne- og Ungdomsudvalget drøfter implementeringen af den nye Børne- og Ungepolitik i august 2024. I forlængelse heraf afvikles der dialogmøder med kontrakt Holdere, forældrebestyrelser, elevråd, frivillige foreninger, råd og nævn i efteråret 2024. Her vil der være en dialogisk proces med nærmere drøftelse af konkrete bud på handlinger i forbindelse med realiseringen af den nye Børne- og Ungepolitik. Derudover vil der blive iværksat en række tiltag fra administrationen, som vil understøtte et kontinuerligt fokus på den nye Børne- og Ungepolitik og bidrage til realiseringen af politikken ambitioner.

Forespørgsler på dialog med Børne- og Ungdomsudvalget

I hørings svaret fra Kulturskolerådet gives der udtryk for et ønske om at få debatteret Kulturskolens politiske og administrative tilhørsforhold i kommunen. Administrativt hører Kulturskolen på nuværende tidspunkt til under Udvikling, Kultur og Erhverv, og politisk hører Kulturskolen til under Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

I hørings svaret fra den fælles bestyrelse i Storing-Stjær udtrykkes ønske om at belyse kontraktenhedens kapacitetsopgørelse yderligere i dialog med Børne- og Ungdomsudvalget, og i forlængelse heraf få en fælles drøftelse af den bedst mulige vej frem mod en to-spors skole i Stjær ift. plads, rammer, økonomi og overgangsperiode.

Børne- og Ungdomsudvalget tager stilling til de to konkrete forespørgsler om dialog på udvalgets møde den 6. juni 2024.

Økonomi

Den nye Børne- og Ungepolitik realiseres i udgangspunktet inden for den eksisterende budgetramme i Børn og Unge. Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget ønsker at iværksætte konkrete indsatser og tiltag, som kræver yderligere ressourcer, vil disse indsatser og tiltag kunne indgå som forandringsforslag til kommende års budgetprocesser.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller til Byrådet,

- at forslaget til ny Børne- og Ungepolitik godkendes med de i sagen beskrevne ændringer.

Chefen for Børn og Unge indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

- at der tages stilling til de to konkrete forespørgsler om dialog.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at udsætte behandlingen af sagen.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 137:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at forslaget til ny Børne- og Ungepolitik godkendes med de i sagen beskrevne ændringer, dog således,
 - at følgende formulering fastholdes i strategispor 4 i "derfor vil vi" afsnittets 1. sætning: "styrke samarbejdet mellem dagtilbud, skoler, SFO'er, klubber, kulturinstitutioner, idrætsforeninger, det øvrige foreningsliv og erhvervsliv", dog med tilføjelse af "døgn- og aflastningstilbud og øvrige aktører på børne- og ungeområdet"
 - at ordet "didaktiske" udskiftes med "undervisningsmæssige" i strategispor 4 i "derfor vil vi" afsnittets 3. sætning
 - at ordet "regenerative hverdagshandlinger" udskiftes med "bæredygtig adfærd" i strategispor 5 i "derfor vil vi" afsnittets 4. sætning
 - at der i politikken endelige layout ændres teksttype, så den er mere læsbar, også for børn og unge med dysleksi, samt at de ord, der knytter sig til strategisporenes titler i visionens afsnit "derfor skal", fremhæves med fed skrifttype

- at det i høringsnotatet ændres, så det er tydeligt, at afsenderen af notatet er Børne- og Ungdomsudvalget, inden det sendes ud til de, der har indsendt hørings svar
- at den nye Børne- og Ungepolitik erstatter Den Sammenhængende Børnepolitik, Skolepolitikken, Den bedste start på livet og Ungdomspolitikken.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 6. juni 2024, pkt. 84:

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge, dog således,
 - at følgende formulering fastholdes i strategispor 4 i "derfor vil vi" afsnittets 1. sætning: "styrke samarbejdet mellem dagtilbud, skoler, SFO'er, klubber, kulturinstitutioner, idrætsforeninger, det øvrige foreningsliv og erhvervsliv", dog med tilføjelse af "døgn- og aflastningstilbud og øvrige aktører på børne- og ungeområdet"
 - at ordet "didaktiske" udskiftes med "undervisningsmæssige" i strategispor 4 i "derfor vil vi" afsnittets 3. sætning
 - at ordet "regenerative hverdagshandlinger" udskiftes med "bæredygtig adfærd" i strategispor 5 i "derfor vil vi" afsnittets 4. sætning
 - at der i politikens endelige layout ændres teksttype, så den er mere læsbar, også for børn og unge med dysleksi, samt at de ord, der knytter sig til strategisporenes titler i visionens afsnit "derfor skal", fremhæves med fed skrifttype
 - at det i høringsnotatet ændres, så det er tydeligt, at afsenderen af notatet er Børne- og Ungdomsudvalget, inden det sendes ud til de, der har indsendt hørings svar
- at der ikke i Børne- og Ungdomsudvalget arbejdes videre med ønsket fra kulturskolerådet om at få en dialog om Kulturskolens organisatoriske tilhørsforhold, og at administrationen opfordres til at tage en dialog med afsender af hørings svaret om, hvad der ligger til grund for ønsket
- at henvendelsen fra Storing-Stjærs fælles bestyrelse drøftes på et generelt niveau på et kommende møde i Børne- og Ungdomsudvalget, og at Storing-Stjær Fælles Bestyrelse svares ud fra den gældende styrelsesvedtægt på skoleområdet.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 21. maj 2024, pkt. 116:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge, dog således at snitfladen til den tværgående sundhedspolitik tydeliggøres i strategispor 1.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Samlede hørings svar vedrørende forslag til ny Børne- og Ungepolitik

Bilag 2 Høringsnotat vedr. forslag til ny Børne- og Ungepolitik

Bilag 3 Forslag til ny Børne- og Ungepolitik - med markerede ændringer

Bilag 4 Endeligt forslag til ny Børne- og Ungepolitik med foreløbigt layout

Punkt 86: Ny daginstitution i Virring - programoplæg og anlægsbevilling

82.06.00-P20-1-24

Resume

Med denne sag skal Børne- og Ungdomsudvalget tage stilling til programoplæg for opførelsen af en ny daginstitution i Virring samt udbuds- og entrepriseform. Byrådet skal med sagen tage stilling til frigivelse af rådighedsbeløb.

Sagsfremstilling

Baggrund

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog den 13. april 2023 procesplan for udarbejdelse af et idéoplæg for nyt dagtilbud i Virring. Byrådet godkendte den 20. december 2023 idéoplæg for projektet.

Den nye daginstitution skal imødekomme kapacitetsbehovet for børnepasning, herunder erstatte den midlertidige institution Børnehuset Toftegården. Institutionen forankres under Landsbyordningen i Virring. Landsbyordningen består i dag af Virring Skole med anneksskole i Hylke, de integrerede institutioner Tusindfryd, Toftegården og Bakkehuset.

Programoplæg

Jf. "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" fremlægges forslag til programoplæg og pædagogisk idégrundlag for opførelse af ny daginstitution i Virring til godkendelse i Børne- og Ungdomsudvalget. Programoplægget danner basis for projektets omfang, indhold, økonomi og tidsplan, og er således grundlaget for det videre arbejde med byggeriet, herunder udarbejdelse af materiale til udbud af rådgiverarbejdet og afholdelse af udbud og licitation.

Udkast til programoplæg samt det pædagogiske idégrundlag er vedlagt som bilag 1 og 2 til denne sag.

Byggeriets omfang

Daginstitutionen skal opføres i henhold til Statens Byggeforskningsinstitut kvalitetsniveau C med tilhørende produktionskøkken. Projektet omfatter opførelse af en ny daginstitution til 100 børn fordelt på 20 vuggestuebørn og 80 børnehavebørn samt 26-30 voksne fordelt på pædagogisk personale og øvrige medarbejdere. Daginstitutionen skal dog indrettes som et fleksibelt dagtilbud til 0-6-årige, så huset over tid kan tilpasse sig de aktuelle behov og rumme variationer af både børnehavepladser og vuggestuepladser.

I forbindelse med disponeringen af byggeriet og valg af materialer skal der lægges stor vægt på, at drifts- og vedligeholdelsesudgifter begrænses mest muligt. Det betyder bl.a., at der især skal være opmærksomhed på, at der bygges i vedligeholdelsesvenlige materialer, og at der kan opnås et samlet energiforbrug, som er så lille som muligt.

Byrådet har den 29. marts 2023 besluttet, at alle fremtidige daginstitutioner skal disponeres med læringsrum i halvdelen af grupperummene samt overdækkede ophold i udearealerne til hver gruppe. Økonomien for dette er indeholdt i det samlede anlægsbudget.

Bæredygtighed og CO2

Foruden at skulle opfylde Skanderborg Kommunes "Politik for Kommunalt Byggeri", skal byggeriet bygges efter gældende bygningsreglement. Der forventes at skulle ansøges om byggetilladelse i 2025. I Skanderborg Kommunes

bygningspolitik er der skærpede krav i forhold til grænseværdien for CO2-udledning, idet man ønsker at bygge et niveau bedre end gældende bygningsreglement. Dette betyder, at byggeriet efter BR18 vil skulle opfylde et max. klimaaftryk på 12 kg. CO₂,eq/m² pr. år, men da man i Skanderborg ønsker at bygge et niveau bedre, skal byggeriet opfylde et max klimaaftryk på 10,5 kg. CO₂,eq/m² pr. år. Der kan komme ændringer frem mod 2025.

Byggeriet skal udover det, som energirammen kræver, forberedes og dimensioneres til opsætning af fremtidige solceller.

Udbud- og entrepriseform

Anlæg og Ejendomme anbefaler, at arbejdet udbydes i totalrådgivning samt efterfølgende hovedentreprise.

Rådgivningsform:

Honoraret for totalrådgivning er vurderet til at overstige tærskelværdien for almindelige tjenesteydelser, hvorfor opgaven for totalrådgivning skal udbydes som EU-udbud.

Tildelingskriteriet vil være det økonomisk mest fordelagtige tilbud på grundlag af ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”.

Entrepriseform:

Det anbefales, at opgaven til udførelse udbydes i hovedentreprise, og i begrænset licitation uden prækvalifikationsfase.

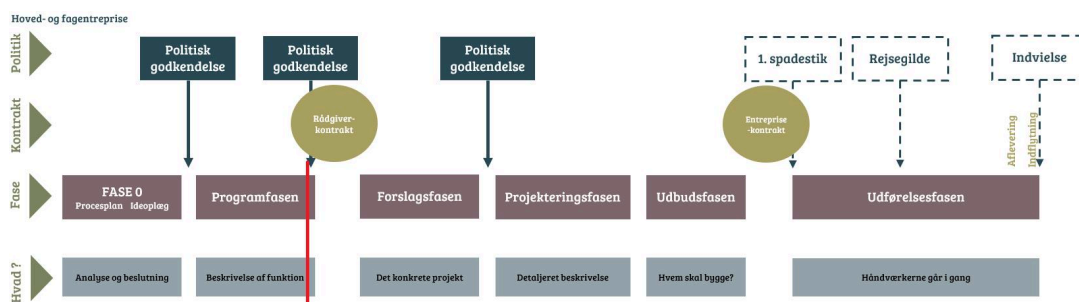
Det foreslås, at der indhentes 4-5 tilbud, hvoraf mindst 1-2 skal være uden for lokalområdet.

Ansvar, organisering og involvering

I henhold til "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" ligger bygherrerollen hos Kommunale Bygninger, som er overordnet ansvarlig for de projekter, der skal gennemføres.

Kontraktholder og leder indgår i bygherreledelsesgruppen, som er kommet med input i forbindelse med udarbejdelse af programoplæg. Projektarbejdsgruppen har medvirket til udarbejdelsen af programoplægget, og vil blive inddraget i projektet frem mod indgåelse af entreprisekontrakt.

Tidsplan



Den forventede tidsplan for byggeriet, godkendt af bygherreledelsen, er som følger:

2. kv. 2024: Programoplæg + politisk behandling

3. kv. 2024: Udbud til totalrådgiver

4. kv. 2024: Forslagsfase og politisk behandling

2. kv. 2025: Projektering og byggetilladelse

3. kv. 2025: Udbud af byggeopgaven

3. kv. 2025: Forventet byggestart

3. kv. 2026: Forventet ibrugtagning.

Økonomi

Det er politisk besluttet, at byggeriet opføres i kvalitetsniveau C, og på den baggrund er den økonomiske ramme for ny daginstitution i Virring fastlagt til 31,8 mio. kr. ekskl. moms.

Der er i Budget 2024 afsat følgende midler til projektet, og den økonomiske ramme til daginstitutionen fordeler sig således:

Del	Udgift i kr.
Håndværkerudgifter:	21.200.000
Øvrige Udgifter:	10.600.000
I alt	31.800.000

Øvrige udgifter skal indeholde følgende:

- Udgifter til forundersøgelser, herunder geotekniske og miljømæssige undersøgelser
- Tilslutningsudgifter ifm. vand, varme, el, IT osv.
- Udgifter til vinterforanstaltninger, honorar, byggetilladelser, forsikring, uforudselige udgifter
- Udgifter til løst inventar til daginstitutionen.

Anlægsudgiften er i 2024-prisniveau, og baseret på Molio Prisdata, KL's prognoseindeks samt erfaringspriser fra tidligere opførte daginstitutioner.

Der er tidligere givet anlægsbevilling på 300.000 kr. til forundersøgelser (fase 0). Der søges nu om anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. til intern/ekstern rådgivning m.m.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

- at programoplægget for ny daginstitution i Virring godkendes
- at byggeriet udbydes i totalrådgivning med efterfølgende hovedentreprise.

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller til Byrådet,

- at der anlægsbevilges 2,5 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb til rådgivning af den nye daginstitution.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at anlægsbevilge 2,5 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb til rådgivning af den nye daginstitution.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte vedtagelsen, da hun ønsker, at der er et maksimalt klimaaftryk på 8,8 kg CO₂/m² pr. år i forbindelse med byggeri, som det er præsteret i forbindelse med Bison i Gl. Rye.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 136:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 6. juni 2024, pkt. 90:

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende programoplægget for ny daginstitution i Virring
- at godkende, at byggeriet udbydes i totalrådgivning med efterfølgende hovedentreprise.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at der anlægsbevilges 2,5 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb til rådgivning af den nye daginstitution.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte indstillingen, da hun ønsker, at der er et maksimalt klimaaftryk på 8,8 kg. CO₂/m² pr. år i forbindelse med byggeri, som det er præsteret i forbindelse med Bison i Gl. Rye.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 28. maj 2024, pkt. 123:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag1_Programoplæg_Daginstitution i Virring

Bilag2_Pædagogisk-idegrundlag Toftegården

Punkt 87: Evaluering af Landsbypuljen og forslag til nye retningslinjer

00.01.00-G01-22-24

Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til forslag til ny standard for Landsbypuljen, herunder formål og retningslinjer, i forlængelse af evaluering af puljen.

Sagsfremstilling

Den nuværende standard for Landsbypuljen tager afsæt i landdistriktspolitikken og det tilhørende idékatalog med ønsker fra borgerne samt fra dialogmøderne med Landsbyfællesskabet inden godkendelse i Byrådet den 22. juni 2022, jf. bilag 1 "Landsbypuljen".

Til uddeling af midlerne har Forum for Landsbypuljen til opgave at behandle og prioritere de indkomne ansøgninger på baggrund af Landsbypuljens politisk vedtagne formål og retningslinjer og en faglig vurdering fra administrationen, og indstiller herefter til bevilling, som gives administrativt. Forum for Landsbypuljen består af seks personer, der nedsættes af bestyrelsen for Landsbyfællesskabet. Medlemmerne udpeges for to år ad gangen og består af minimum to personer fra bestyrelsen i Landsbyfællesskabet.

Forum for Landsbypuljen evaluerede på seneste møde de tre uddelingsrunder fra Landsbypuljen i efteråret 2022, forår og efterår 2023. Landsbyfællesskabets bestyrelse har drøftet evalueringen. På den baggrund er der afholdt fællesmøde mellem Forum for Landsbypuljen og bestyrelsen for Landsbyfællesskabet. Efter mødet er der fremsendt kommentarer til administrationen omkring forslag til ændringer i forhold til Landsbypuljens formål og kriterier og afholdt møder mellem administrationen og repræsentation fra Landsbyfællesskabet.

Med afsæt dels i behov udtrykt på 'topmødet' og dialogmøder, dels de fremsendte input fra Landsbyfællesskabet og dels administrationens erfaringer, er der afdækket forskellige udfordringer med Landsbypuljens nuværende formål og retningslinjer.

På den baggrund foreligger der nu et forslag til ny standard for Landsbypuljen med ændrede formål og retningslinjer, jf. bilag 2 "Landsbypuljen 2024. Forslag til standard for Landsbypuljen 2024 Skanderborg Kommune".

Det skal bemærkes, at Landsbyfællesskabet har indsendt ønske om at fjerne de 4 % i administrationsbidrag i forbindelse med indgåelse af samarbejdsaftaler om kommunal mellemfinansiering samt et ønske om, at Landsbypuljen kan støtte projekter med en betinget bevilling, også når et projekt vurderes ikke at være realiserbart. Disse forslag er ikke imødekommet i forslaget til den nye standard, jf. bilag 2.

Ændringsforslag til Landsbypuljens formål og retningslinjer

I det følgende beskrives de væsentligste ændringer, der foreslås på baggrund af et samarbejde mellem Landsbyfællesskabet og administrationen, baseret på diverse input.

Overordnet er hensigten med ændringerne,

- at afhjælpe identificerede udfordringer i forståelsen af de nuværende retningslinjer
- at hjælpe til bredere muligheder for søgning til puljen.

Indholdsmæssigt er der primært tale om ønsker om bedre mulighed for at kunne støtte bredt, at kunne støtte vedligehold og herunder bl.a. udskiftning til mere klimavenlige varmekilder i f.eks. forsamlingshuse, hvilket har været et ønske fra landsbyerne.

Det er dog fortsat ønsket at kunne afgrænse sig fra almindeligt dagligt vedligehold, som naturligt varetages af lokalområdet, dels for at sikre, at puljen også kan rumme udviklingsprojekter, og dels fordi det vurderes at være en naturlig del af en landsbys fællesskab sammen at passe på de fælles faciliteter.

Under afsnittet ”Formål - Landsbypuljen Skanderborg Kommune skal understøtte” ønskes en mere beskrivende formulering frem for den nuværende punktopdeling. Dette ud fra et ønske om, at puljen skal virke mere åben for fortolkning af, hvad ”det gode projekt” er. Derudover kan de nuværende punkter opfattes som krav til, at alle konkret skal kunne opfyldes, hvilket ikke er tilfældet.

Således bliver forslaget til nyt forenklet formål:

Landsbypuljen Skanderborg Kommune skal understøtte:

- Realisering af Skanderborg Kommunes landdistriktspolitik
- Almennyttige projekter, der har til formål at understøtte den fortsatte udvikling af Skanderborg Kommunes landdistrikter som gode steder at bo, leve, flytte til og drive virksomhed i, med afsæt i lokalområdernes forskellige kvaliteter og ønsker – med tanke for bæredygtighed og naturen omkring landsbyerne.

Under afsnittet "Kriterier" er der i dialogen fremkommet en tilføjelse, som i højere grad åbner mulighed for støtte til vedligehold og CO₂ reducerende tiltag, jf. bl.a. kommentarer fra landsbyerne på topmødet 2023.

Det medfører følgende forslag til nye kriterier:

For at opnå støtte skal projekterne,

- ligge inden for Landsbypuljens formål
- bygge på lokalt frivilligt arbejde og engagement
- sikre at der er offentlig adgang
- være bredt lokalt funderet, gerne hos en borgerforening, et bylaug eller lignende, og gerne flere foreninger
- som udgangspunkt ikke kunne støttes af Skanderborg Kommunes øvrige puljer til samme konkrete formål og udgift
- være medfinansierede af egne midler og/eller arbejdskraft
- bidrage til at udvikle og vedligeholde et lokalområdes rammer udover det almindelige daglige vedligehold, som naturligt varetages af lokalområdet. Desuden støttes udgifter til indkøb af materiel og CO₂ reducerende tiltag.

Under afsnittet "Følgende kan ikke opnå støtte" tilføjes angivet med kursiv som sidste del af sætningen:

- Påbegyndte eller færdige projekter, eller projekter på kommunal eller anden mands jord, hvor tilladelse herfra ikke kan opnås.

Hensigten med tilføjelsen er både at gøre opmærksom på denne nødvendighed af tilladelse, og samtidig positivt at signalere, at der kan gives støtte til, at landsbyer gennemfører projekter f.eks. på kommunal jord.

Under afsnittet "Administrationsgrundlag" er der i teksten indsat følgende: Alle ansøgere opfordres til dialog i forbindelse med ansøgningsprocessen.

Derudover er beskrivelsen af administrationsgrundlaget, som det fremstår på hjemmesiden, forenklet efter dialog med Landsbyfællesskabet og brugerne.

Administrationen og Landsbyfællesskabet har udarbejdet forslaget til ny standard i fællesskab. Der er dog de to førnævnte punkter, hvor der ikke er enighed. Det vedrører ønsket om at fjerne de 4 % i administrationsgebyr i forbindelse med indgåelse af samarbejdsaftaler om kommunal mellemfinansiering samt ønsket om støtte med betinget bevilling. Dette beskrives nærmere i bilag 3, "Uddybning af ønsker fra Landsbyfællesskabet med kommentarer fra administrationen".

Disse punkter kan evt. tages op på fællesmødet mellem Landsbyfællesskabet og Kultur-, Fritids og Idrætsudvalget og Klima-, Miljø- og Planudvalget den 6. juni 2024. Betinget tildeling er ikke nedskrevet i retningslinjerne men blot administrativ praksis.

Økonomi

Der er i Budget 2024 – 2027 følgende midler til Landsbypuljen i Skanderborg Kommune:

Landsbypuljen	2024	2025	2026	2027
	1.250.000 kr.	1.250.000 kr.	250.000 kr.	250.000 kr.

Oversigt over bevillinger til projekter i 2022 og 2023 kan ses på skanderborg.dk/bevillingerlandsbypuljen.

I 2022 blev der givet (betingede) bevillinger for 315.000 kr. og i 2023 på 881.000 kr. Det bemærkes, at 10 % af midlerne jf. standarden kan anvendes til Landsbyfællesskabets fælles aktiviteter. Eksempelvis bidrag til Årets Landsby, Landsbykonferencen, Liv i Forsamlingshusene, administration m.v. Bemærk, at bevillingerne i stort omfang ikke er udbetalt, da projekterne kan afvente endelige tilladelser og resterende finansiering.

Dialog og høring

Forslag til ny standard er udarbejdet i samarbejde med Landsbyfællesskabet, og såvel Forum for Landsbypuljen og de enkelte landsbyer, via topmødet, er inddraget i forarbejdet.

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at forslaget til revideret standard for Landsbypuljen 2024, Skanderborg Kommune godkendes.

Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at godkende forslaget til revideret standard for Landsbypuljen 2024, Skanderborg Kommune, dog således at taksen for frivillig arbejdskraft fastsættes til 150 kr. pr. time pr. 1. juli 2024.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 118:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, 12. juni 2024, pkt. 67:

Fraværende: Malene Ringberg

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog at indstille,

- at forslaget til revideret standard for Landsbypuljen 2024, Skanderborg Kommune godkendes, dog således at taksen for frivillig arbejdskraft fastsættes til 150 kr. pr. time pr. 1. juli 2024.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 21. maj 2024, pkt. 119:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Landsbypuljen, godkendt juni 2022

Bilag 2 Landsbypuljen 2024 Forslag til standard for Landsbypuljen 2024 Skanderborg Kommune.

Bilag 3 Uddybning af ønsker fra Landsbyfællesskabet med kommentarer fra administrationen

Bilag 4 Skabelon, samarbejdsaftale partnerskaber - inkl. administrations gebyr

Punkt 88: Revidering af politik for parkering

05.09.00-G01-4-23

Resume

Byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt der skal indskrives en dispensationsmulighed i forbindelse med ændret anvendelse eller ombygning i eksisterende bebyggelse, og om der skal indføres et krav om cykelparkering ved særligt pladskrævende butikker.

Sagsfremstilling

Byrådet skal med denne sag tage stilling til to forhold i forbindelse med kommunens standard for parkering. I bilag 1 til denne sag vises et udkast til fremtidig standard, hvor disse to forhold ændres:

1. Indførelsen af en dispensationsmulighed i forbindelse med ændret anvendelse eller ombygning af eksisterende bygninger
2. Indførelse af et krav om cykelparkering ved særligt pladskrævende butikker.

Ad 1.

I enkelte byggesager oplever administrationen, at det kan være svært at imødekomme en ejers ønske om ændret anvendelse af en eksisterende bygning, da dette kan udløse krav om yderligere parkering. Dette kan påvirke, at en udvikling i vores centrale byer bliver vanskeliggjort. Et eksempel kan være, at ændringen af en bygning fra bank til restaurant ikke er mulig. Derfor anbefaler administrationen muligheden for helt eller delvist at dispensere for eventuelt øget parkeringskrav i forbindelse med ændret anvendelse og ombygning af eksisterende bygning.

Ad 2.

Der har ikke tidligere været et krav om cykelparkering ved særligt pladskrævende butikker. Administrationen har konstateret, at der er flere kunder til denne type butikker, som ankommer på cykel. Derfor anbefaler administrationen, at der udføres et minimumskrav til cykelparkering ved denne type butikker.

Økonomi

Klimavurdering: Et krav om cykelparkering ved særligt pladskrævende butikker vil også understøtte kommunens klimapolitik.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at der indskrives en dispensationsmulighed i standarden for parkering som anført i bilag 1
- at der kommer et minimumskrav til cykelparkering på fem pladser ved særligt pladskrævende butikker.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at indskrive en dispensationsmulighed i standarden for parkering som anført i bilag 1, dog således at antallet af eksisterende parkeringspladser ikke reduceres som følge af dispensationen
- at indføre et minimumskrav til cykelparkering på fem pladser ved særligt pladskrævende butikker
- at anmode Klima-, Miljø- og Planudvalget om at tilrettelægge en politikkontrol på dispensationsmuligheden.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 134:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at der indskrives en dispensationsmulighed i standarden for parkering som anført i bilag 1, dog således at antallet af eksisterende parkeringspladser ikke reduceres som følge af dispensationen
- at der kommer et minimumskrav til cykelparkering på fem pladser ved særligt pladskrævende butikker
- at Klima-, Miljø- og Planudvalget anmodes om at tilrettelægge en politikkontrol på dispensationsmuligheden.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2024, pkt. 97:

Fraværende: Morten Møller

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at der indskrives en dispensationsmulighed i standarden for parkering som anført i bilag 1, dog således at antallet af parkeringspladser ikke reduceres som følge af dispensationen
- at der kommer et minimumskrav til cykelparkering på fem pladser ved særligt pladskrævende butikker.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Standard for parkering - 20240516

Punkt 89: Fællesskabspuljen - fordeling af midler forår 2024

00.06.00-G01-4-19

Resume

Med denne sag orienteres om administrationens forslag til tildeling af midler til projekter, der er søgt midler til fra Fællesskabspuljens første ansøgningsrunde i foråret 2024.

Administrationen anbefaler derudover, at kriterierne for tildeling af midler suppleres med enkelte præciseringer.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 29. maj 2019 følgende formål, kriterier og vurderingsparametre for ansøgninger til Fællesskabspuljen:

Formål

Der uddeles penge til fysiske projekter, som øger muligheden for at opholde sig i og benytte naturen eller fællesarealer i lokalsamfund i Skanderborg Kommune samt projekter, der styrker det lokale fællesskab og ligger indenfor FN's verdensmål.

Kriterier for tildeling af støtte

- Projektet er offentligt tilgængeligt. Puljen giver max 50 % tilskud til et projekt - dvs. at ansøger selv skal finde resten (krone til krone-princippet).
- Egen arbejdskraft kan indgå i beregningen.
- Den tildelte støtte bortfalder, hvis ikke den er brugt senest ét år efter, at den er tildelt. Bevillingsperioden kan dog eventuelt forlænges efter begrundet ansøgning.
- Puljen kan ikke søges af Skanderborg Kommunes kontraktholdere, fagsekretariater og stabe. Puljen kan kun søges til projekter i kommunens centerbyer: Skanderborg, Galtenskovby, Hørning, Ry og Låsby.
- Projekter uden for disse byer henvises til Landsbypuljen i Skanderborg Kommune.
- Ansøgere fra folkeoplysende foreninger henvises til Folkeoplysningsudvalget. Ansøgere til større idrætsanlæg henvises ligeledes til Folkeoplysningsudvalget.

Der har været eksempler på projektansøgninger, der bl.a. omfattede udgifter til drift/vedligehold, og at det samme projekt søger støtte flere gange. Det giver ikke nødvendigvis nogen positiv forandring lokalt, hvorfor administrationen anbefaler, at midlerne udelukkende anvendes til projekter, hvor hovedformålet er nye etableringer m.v., der kan skabe forandringer for målgruppen.

Administrationen oplever også, at enkelte projekter søger midler flere gange. En begrænsning til udelukkende at kunne søge støtte fra Fællesskabspuljen en gang vil medføre, at midler bliver fordelt på flere forskellige projekter.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at der sker en præcisering af kriterierne for tildeling af støtte med følgende:

- Der ydes ikke støtte til vedligeholdelsesarbejde af eksisterende faciliteter.
- Et projekt kan kun modtage støtte fra Fællesskabspuljen en gang.

Vurdering af projekterne

Ansøgningerne vurderes individuelt og tildeles støtte ud fra en helhedsvurdering af:

- Projektets realiserbarhed
- Formål
- Målgrupper og hvor mange potentielle brugere, der forventes at komme til gode
- Den geografiske spredning for kommunen
- Brandingværdi for Skanderborg Kommune.

Midlerne, i størrelsesordenen 1,5 mio. kr. pr. år, uddeles to gange årligt, med ansøgningsfrist henholdsvis medio april og oktober.

Der orienteres på mødet om ansøgninger og forventede tildelinger.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at administrationens forventede tildeling af midler tages til efterretning
- at kriterierne for Fællesskabspuljen ændres som foreslået i sagsfremstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at præcisere kriterierne med følgende:
 - Der ydes ikke støtte til vedligeholdelsesarbejde af eksisterende faciliteter.
 - Et projekt kan kun modtage støtte til realisering fra Fællesskabspuljen en gang.
 - At projekter, der modtager støtte, forpligter sig til at indsende billeder m.v., til brug for formidling af projektet og puljen.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 122:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Klima-, Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2024, pkt. 93:

Fraværende: Morten Møller

Tommas Leth rejste spørgsmålet om sin habilitet for så vidt angår orienteringen om den forventede tildeling af midler i første ansøgningsrunde 2024, da han som formand for Gram-Stilling Borgerforening er underskriver på ansøgning til Fællesskabspuljen. Udvalget vedtog, at Tommas Leth var inhabil i orienteringen, og han deltog således ikke i behandlingen af denne del af sagen.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Udvalget vedtog, at Tommas Leth ikke var inhabil i behandlingen af forslaget til ændring af kriterierne for Fællesskabspuljen, og han deltog dermed i behandlingen af forslaget.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at kriterierne præciseres med følgende:
 - Der ydes ikke støtte til vedligeholdelsesarbejde af eksisterende faciliteter.
 - Et projekt kan kun modtage støtte til realisering fra Fællesskabspuljen en gang.
 - At projekter, der modtager støtte, forpligter sig til at indsende billeder m.v., til brug for formidling af projektet og puljen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Slides til udvalgs møde d. 11. juni 2024.pptx

Punkt 90: Ændret praksis vedr. administration af broer og andre anlæg i søer og vandløb

01.05.00-G00-1-24

Resume

Byrådet bedes godkende revideret standard for anlæg i vandløb og søer. Standarden erstatter "Standard for bådebroer og lignende anlæg i Skanderborg Kommune" af 22. juni 2016.

Ændringen af standarden er nødvendig grundet en række nyere afgørelser fra Miljø- og Fødevareklagenævnet, der præciserer dispensationshjælpen omkring broanlæg.

Standarden har til hensigt at gøre principperne for sagsbehandlingen lettere at forstå for borgerne. Uanset standarden beror sagsbehandlingen dog altid på en konkret vurdering.

Sagsfremstilling

Ved nedlæggelsen af amterne i 2006 overgik myndighedsopgaven vedrørende broer og lignende anlæg til kommunerne. Bagudrettet har man bl.a. administreret broanlæg i henhold til vandløbsloven og via vandløbsregulativer, men i højere og højere grad er det blevet Naturbeskyttelsesloven, der bliver den rammesættende, og med klagenævnets præciserende afgørelser tydeliggøres netop dette. (I landzone skal et broanlæg foruden dispensation jf. Naturbeskyttelsesloven også have en landzonetilladelse jf. Planlovens § 35.)

Størstedelen af de vandløb og søer, som ligger i Skanderborg Kommune, er karakteriseret som beskyttet natur jf. Naturbeskyttelseslovens § 3. I beskyttet natur må der ikke ske ændring af tilstanden uden forudgående dispensation. Det at etablere en bådebro eller et lignende anlæg udgør jf. klagenævnet en tilstandsændring.

Naturbeskyttelseslovens "dispensationsstruktur"

Naturbeskyttelsesloven er en forbudslov og administreres på landsplan generelt restriktivt. At loven er en forbudslov gør, at vi som myndighed i udgangspunktet skal meddele afslag, når der ansøges om indgreb i beskyttet natur.

Der findes dog enkelte undtagelser, der så at sige kan "opbløde" forbuddet.

Undtagelse 1

For at vi kan dispensere til et indgreb i den beskyttede natur, skal der være en særlig omstændighed til stede. En særlig omstændighed kan være, hvis et indgreb er naturforbedrende. Eksempelvis kan oprensning af et tilgroet vandhul være en forbedring for et vandhuls naturtilstand.

Undtagelse 2

En særlig omstændighed kan også være, hvis et indgreb har en væsentlig samfundsmæssig interesse, og det vil sige ikke alene er en privat interesse. Det skal desuden være afklaret, at der ikke findes en alternativ placering til anlæg/indgreb uden for beskyttet natur. Der pågår altid en afvejning af "benyttelsesinteressen" overfor beskyttelseshensynet og herunder også en vurdering af det konkrete naturområdes naturkvalitet. En vurdering af, hvorvidt et projekt vil danne uhensigtsmæssig præcedens, ligger også på dette "trin".

Undtagelse 3

Denne "kasse" med undtagelser er relativt sjældent i brug, men skal dog nævnes. Her kan de juridiske begreber som borgers "berettigede forventninger" samt "myndighedspassivitet" placeres. I vedlagte notat (se bilag) fra advokat Mads Kobberø fremgår et eksempel på "berettigede forventninger". Myndighedspassivitet kan opstå i det tilfælde, hvor vi som myndighed gør en borger opmærksom på et ulovligt forhold på pågældendes ejendom, eventuelt med et påbud, hvorefter vi ikke indenfor en kortere årrække får fulgt op og får forholdet lovliggjort fysisk eller retligt.

Denne struktur gælder for alle beskyttede naturtyper dvs. søer, vandløb, heder, moser, strandenge, strandsumpe, ferske enge, overdrev m.v.

Den hidtidige praksis

I 2016 vedtog Byrådet den tidligere standard/administrationspraksis for broanlæg m.v. Med udgangspunkt i denne, dog altid ud fra en konkret vurdering, har vores praksis været, at vi har dispenseret til nye broanlæg (max 8 x 1,5 meter) på lokaliteter, hvor naturen i forvejen er menneskeligt påvirket f.eks. i Skanderborg By, og hvor det ikke er nødvendigt at fjerne rørskov eller øvrig naturlig beplantning for at etablere en bro. Denne praksis har været benyttet ud fra den vurdering, at indgrebet i form af etablering af en mindre både- eller badebro ikke har ændret søernes eller vandløbenes naturtilstand væsentligt. Med andre ord er vi "sprunget over" den forudsætning, som ligger i undtagelse 1, nemlig at vurdere hvorvidt der er en særlig omstændighed til stede. En praksis der i øvrigt svarer til de omkringliggende kommuners hidtidige tilgang til broadministrationen.

Den nye praksis

Klagenævnsafgørelserne fastlægger, at såfremt undtagelse 1 ikke er opfyldt, altså hvis ikke der er særlige omstændigheder til stede, skal vi som myndighed slet ikke gå videre og vurdere på undtagelse 2. Så skal der alene ud fra undtagelse 1 meddeles afslag. Sagt anderledes betyder det, at udgangspunktet for fremadrettede ansøgninger om nye private broer vil være, at disse afgøres med afslag, idet en privat rekreativ interesse ikke betragtes som en særlig omstændighed.

Dette svarer i øvrigt også til praksis for sagsbehandling efter naturbeskyttelsesloven i sager, der ikke vedrører broanlæg, men andre typer af indgreb.

I afgørelse fra 2. maj 2022 formulerer Miljø- og Fødevareklagenævnet sig således (Afgørelsen i sin fulde længde kan ses under bilag):

"Miljø- og Fødevareklagenævnets praksis er i overensstemmelse med lov-bemærkningerne restriktiv.

Ved afgørelsen har Miljø- og Fødevareklagenævnet lagt til grund, at den ansøgte bådebro ønskes etableret i beskyttet sø. Nævnet bemærker hertil, at etablering af bådebroer efter nævnets faste praksis udgør en tilstandsændring, som kræver dispensation fra Naturbeskyttelseslovens § 3. Miljø- og Fødevareklagenævnet finder, at der ikke foreligger et særligt tilfælde, der kan begrunde en dispensation fra Naturbeskyttelseslovens § 3 til etablering af den ansøgte bådebro.

Ved vurderingen har Miljø- og Fødevareklagenævnet lagt vægt på, at indgrebet ikke har en naturforbedrende funktion, idet formålet med det ansøgte alene har privat, rekreativ karakter, hvilket ikke i sig selv kan begrunde en dispensation. Nævnet har endvidere lagt vægt på, at praksis på området er restriktiv, og at en dispensation vil kunne medføre en uønsket

præcedensvirkning i strid med de hensyn, der skal varetages med beskyttelsesordningen. Nævnet har i den forbindelse inddraget det forhold, at der omkring Vandkraftsøen ligger adskillige ejendomme helt ned til vandet.

Det forhold, at Holstebro Kommune i forbindelse med meddelelse af dispensationen har vurderet, at etablering af bådebroen ikke vil medføre væsentlige tilstandsændringer i søen eller tilsidesættelse af hensynet til søens naturtilstand, kan ikke føre til et andet resultat. Det er Miljø- og Fødevareklagenævnets vurdering, at ovenstående ikke i sig selv udgør et særligt tilfælde, der kan begrunde en dispensation fra forbudsbestemmelsen i Naturbeskyttelseslovens § 3."

Øvrig lovgivning

Landzonebestemmelser

I Skanderborg har vi ikke haft som praksis, at mindre private broer kræver tilladelse efter landzonebestemmelserne. Dette forhold har Planklagenævnet imidlertid også præciseret, idet nævnet bl.a. formulerer: "Planklagenævnet finder, at en bro må anses som en bebyggelse, der kræver landzonetilladelse..." (se bilag). Landzonebestemmelserne er som udgangspunkt mere lempelige end Naturbeskyttelseslovens § 3, men der kan være situationer, hvor en bro f.eks. placeres for langt væk fra eksisterende byggeri til, at der kan gives landzonetilladelse, selvom der kan dispenseres fra § 3 i Naturbeskyttelsesloven.

Vandløbsloven

For broanlæg, der giver passage over et vandløb, skal der gives tilladelse jf. Vandløbslovens § 47. Heri vurderes bl.a., om etablering af en bro vil have afledningsmæssige eller afstrømningsmæssige konsekvenser.

Dialog og høring

Idet denne standard formulerer en administrationspraksis rammesat af gældende lovgivning samt klagenævnpraksis, sendes den ikke i offentlig høring, da administrationen vurderer, at vores fremadrettede praksis ikke på lovlig vis kan se anderledes ud.

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at den fremlagte standard for anlæg i vandløb og søer godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at godkende den fremlagte standard for anlæg i vandløb og søer.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 135:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2024, pkt. 91:

Fraværende: Morten Møller

Slides fra oplæg på mødet i Klima-, Miljø- og Planudvalget er vedlagt referatet.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Standard for anlæg i vandløb og søer, juni 2024

Redegørelse fra Mads Kobberv

Afgørelse _ Miljø- og Fødevareklagenævnet i fht. naturbeskyttelsesloven 2. maj 2022

Afgørelse _ Planklagenævnet i fht. landzoneadministration 23. maj 2019 (MAD 2019.144)

PowerPoint vedr. ændret brostandard KMPU d. 11. juni

Punkt 91: Kommuneplantillæg 21-24 og Lokalplan 1201 Den gl. byfogedgård, Skanderborg - høringssvar og endelig vedtagelse

01.02.05-P16-11-23

Resume

Høringsfristen er udløbet, og Byrådet anmodes om at tage stilling til de indkomne høringssvar og til endelig vedtagelse af planerne.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 20. marts 2024 at sende forslag til Kommuneplantillæg 21-24 og forslag til Lokalplan 1201 Den gl. Byfogedgård i høring. Planerne muliggør ændret anvendelse fra offentlige formål til boligformål med mulighed for liberalt erhverv.

Projektområdet/baggrund

Link til [Google Maps](#)

Link til [netgis](#)

Link til [digital lokalplan i DKplan](#)

Link til [digitalt kommuneplantillæg i DKplan](#)

Høringssvar

Der er indkommet 0 høringssvar, men i høringsperioden har det i dialogen med køber vist sig hensigtsmæssigt med en præcisering af lokalplanforslagets § 6.2.

§ 6.2/Vinduer

Forslagets bestemmelse viser sig at være til hinder for at isætte nye vinduestyper, selvom de kan leve op til lokalplanforslagets lempede krav om tilpasning til oprindelig stilart og kvalitet. Årsagen er, at vinduerne er udført med energisprosser, som ikke er gennemgående, men derimod smalle.

Administrationen indstiller, at

”For facader synlige mod Adelgade (øst og syd) gælder derudover, at der kun må isættes nye vinduer udført som kitfalsede med koblede rammer. Alternativt tillades træ/aluminium med gennemgående sprosser, som kan udføres med slanke og i formsprog som oprindelige. Se referencefotos bilag 6.”

ændres til

”I facader synlige mod Adelgade (hovedbygningens øst- og syd-facade) skal nye vinduer udføres i træ med kitfals og koblede rammer. Alternativt tillades energivinduer i træ eller træ/aluminium, såfremt sprosserne udføres smalle og i formsprog som de oprindelige. Bilag 6 viser eksempler på vinduer, der fremstår med smalle sprosser.”

§ 6.2/Tag

Ved eventuel ændring af tagkonstruktion og oplægning af nyt tag åbner lokalplanforslaget mulighed for at udføre taget med ventilerede rygningsten. Køber har ønsket en præcisering af, at planforslaget ikke er til hinder herfor.

Administrationen indstiller, at

”Tagomlægninger/ny tagbeklædning skal udføres med røde teglsten af samme type (vingetagsten) og kvalitet som de oprindelige og udføres med rygning og grater lagt i mørtel (KC-mørtel).”

ændres til

”Tegl på rygning, grater og langs frie gavle skal lægges i mørtel, dog tillades ventileret rygningsten og ventilation ved tagfod/hævet skalk – se nedenstående illustrationer.

Tage skal beklædes med røde ubehandlede vingetegl.”

§ 7.3/Offentligt tilgængelig sti og opholdsareal

Udlæggets bredde på 3,6 m fastholdes, men det vurderes, at en anlægsbredde på 2,0 m, mod de i lokalplanforslaget fastlagte 3,0 m, vil være tilstrækkeligt. En anlægsbredde på 2,0 m vil både tillade den fornødne passage af maskiner til drift af sti og opholdsareal - og åbne mulighed for, at eksisterende udpeget beplantning kan bevares og integreres i stiforløbet. Hermed følger desuden, at stiens forløb vil kunne få en mindre stringent udformning. Dog skal stien anlægges med en min. afstand på 0,3 m til udlæggets afgrænsning af hensyn til beplantningen mod skel.

Administrationen foreslår derfor, at

”Stien udlægges i en bredde på 3,6 meter og skal anlægges i en bredde på min. 3,0 meter.”

ændres til

”Stien skal udlægges i en bredde på 3,6 meter jf. Bilag 2 og anlægges i en bredde på min. 2,0 meter. Afstand mellem den anlagte sti og udlæggets afgrænsning skal være min. 0,3 meter.”

Økonomi

Afledte udgifter

Lokalplanen udlægger areal til offentlige formål i form af offentligt tilgængelig sti i tilknytning til et mindre offentligt opholdsareal ved bredden af Lillesø. Der skal etableres afskærmende beplantning (hæk/levende hegn) mellem stien og købers have.

Den afskærmende beplantning anslås at koste 50.000 kr. samt efterfølgende drift. Udgiften på 50.000 kr. afholdes af grundsalgsbudgettet i forbindelse med sagen.

Etablering af sti og opholdsareal anslås at koste 150.000 kr. samt efterfølgende drift. Udgiften til etablering af sti og opholdsareal indstilles indarbejdet i det tekniske budget 2025-28 i 2025. Den afledte drift af anlægget på 12.000 kr. indstilles ligeledes indarbejdet i det tekniske budget fra 2026.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Kommuneplantillæg 21-24 vedtages endeligt uden ændringer
- at forslag til Lokalplan 1201 vedtages endeligt med de i sagsfremstillingen anførte ændringer i bestemmelserne:
 - § 6.2 afsnittet Vinduer
 - § 6.2 afsnittet Tag
 - § 7.3 Offentligt tilgængelig sti og opholdsareal.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til Kommuneplantillæg 21-24 endeligt uden ændringer
- at godkende forslag til Lokalplan 1201 endeligt med de i sagsfremstillingen anførte ændringer i bestemmelserne:
 - § 6.2 afsnittet Vinduer
 - § 6.2 afsnittet Tag
 - § 7.3 Offentligt tilgængelig sti og opholdsareal.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 130:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2024, pkt. 86:

Fraværende: Morten Møller

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Punkt 92: Lokalplan 1193 – Hørning - Seniorboliger ved "Smedens Have" - høringssvar og endelig vedtagelse

01.00.05-P16-1-21

Resume

Forslag til lokalplan for seniorboliger ved "Smedens Have" i Hørning har været i høring. Høringsfristen er udløbet, og Byrådet anmodes om at tage stilling til de indkomne høringssvar og til endelig vedtagelse af planen.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 28. februar 2024 (pkt. 16) at sende forslag til lokalplan i høring. Planforslaget har været i høring i perioden 4. marts – 15. april 2024. Lokalplanen har til formål at give mulighed for etablering af 35 almennyttige seniorboliger centralt i Hørning.

Link til [Lokalplan 1193 - Hørning - Seniorboliger ved "Smedens Have"](#)

Link til [Google Maps](#)

Link til [NetGis](#)

Høringssvar

Der er indkommet to høringssvar (bilag 1). Begge høringssvar og et samlet høringsnotat med administrationens bemærkninger til høringssvarene er vedlagt som bilag 2.

Høringssvarene omhandler infrastruktur i området og aktivitet under den kommende byggeperiode.

Høringssvar om infrastruktur

Ønske om parkeringsforbud på Vestervej, ønske om sikring af fortovej på Toftegårdsvej fra Bjertrupvej mod Æblehaven og ønske om sikker og god færdsel under og efter byggeperioden.

Administrationen vurderer ikke, at der er behov for parkeringsforbud på Vestervej, men at der bør etableres fortovej på den vestlige side af lokalplanområdet og afsættes midler hertil. Trafikafvikling under byggeperioden vil blive behandlet i forbindelse med byggetilladelse af det kommende byggeri.

Høringssvar om støj, lys og aktivitet i byggeperioden

Forslag om forbud mod støj, lys og aktivitet på området under byggeperiode i tidsrummet 17.30-6.30 samt i weekender.

Skanderborg Kommune har en vedtaget forskrift for midlertidige bygge- og anlægsaktiviteter. Heraf fremgår det, at støjende bygge- og anlægsarbejde kun må foregå i tidsrummet fra kl. 7-18. Resten af tiden må der gerne arbejdes, men de vejledende støjgrænser skal overholdes.

Administrationen vurderer, at ingen af de to høringssvar giver anledning til ændring af lokalplanen.

Budgetindspil om parkeringsplads ved Plejecenter Præstehaven

I forbindelse med indspil til det kommende budgetforlig 2025 er der indkommet et forslag om nyt parkeringsareal ved Plejecenter Præstehaven på et areal overfor Smedens Have ved Bjertrupvej. Da Smedens Have er et boligkvarter, skal en eventuel parkeringsplads ved Bjertrupvej indrettes, så boligområdet ikke generes. En støjberegning viser, at hvis arealet skal bruges til erhvervsparkering til plejecenteret, skal der etableres støjskærm i forbindelse med parkeringsarealet.

Økonomi

Afledte udgifter

Planen giver anledning til kommunale udgifter til at forhøje eksisterende afkast på nærliggende autoværksted, hvilket er nødvendigt grundet udledning af partikler fra autoværkstedets drift. Udgiften på ca. 120.000 kr. afholdes under den gældende bevilling for salg af kommunal ejendom.

Etablering af fortov på den vestlige side af lokalplanområdet via Toftegårdsvej anslås at koste 250.000 kr. Udgiften til etablering af fortov indstilles indarbejdet i det tekniske budget 2025-2028 i 2025.

Klimapåvirkning

Generelt vurderes det, at byudvikling overordnet vil medføre en negativ klimapåvirkning. Udvikler har valgt at arbejde med bæredygtighed i form af en DGNB-certificering for bygningerne og med træ som byggemateriale. Bebyggelsen planlægges opført som DGNB Guld-certificeret, hvilket sikrer, at bygningen er gennemgående bæredygtigt bygget ud fra en række parametre.

Lokalplanområdet ligger desuden centralt i Hørning og tæt på offentlig transport med både station og busforbindelser, hvilket vil mindske behovet for egen bil for beboerne. Lokalplanens disponering og bestemmelser vedrørende bebyggelse og anlæg understøtter muligheden for lavere ressourceforbrug i forbindelse med byggeri, anlæg og drift. Eksisterende bebyggelse på grunden, "Det Gule Hus" planlægges ombygget på en sådan måde, at brugen fremtidssikres som fælleshus, samtidig med at store dele af bygningskroppen bevares.

Lokalplanens disponering og bestemmelser sikrer en høj grad af beplantning, som kan bidrage til CO2-reduktion. Der bliver bevaret flere af de store eksisterende træer og beplantning, som giver værdi til det bebyggede miljø. Den nye beplantning, som indgår i planlægningen, sikrer biodiversitet og virker rumskabende på de rekreative arealer.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Lokalplan 1193 vedtages endeligt uden ændringer
- at anlægsudgiften på 250.000 kr. til etablering af fortov indarbejdes i det tekniske anlægsbudget i 2025.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til Lokalplan 1193 endeligt uden ændringer
- at indarbejde anlægsudgiften på 250.000 kr. til etablering af fortov i det tekniske anlægsbudget i 2025.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 131:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2024, pkt. 87:

Fraværende: Morten Møller

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Hørings svar Lokalplan 1193 i Hørning – Seniorboliger ved ”Smedens Have”

Bilag 2 - Høringsnotat vedrørende Forslag til lokalplan 1193

Lokalplan 1193 - Hørning - Seniorboliger ved Smedens Have

Punkt 93: Organisering af Adelgade-projektet

05.01.00-G01-11-23

Resume

Byrådet anmodes om at udpege to repræsentanter fra hver af udvalgene Klima-, Miljø- og Planudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget til bygherreledelsen for Adelgade Syd-projektet.

Sagsfremstilling

Der har i 2022-23 været en række politiske drøftelser og fælles temamøder vedrørende Adelgade Syd-projektet.

De politiske møder er mundet ud i en række principper for det videre arbejde med Adelgade Syd. Bl.a. har Klima-, Miljø- og Planudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget på fælles temamøde den 23. november 2023 drøftet, hvorledes principper for udvalgte temaer kunne videreudvikles. Disse udvalgte temaer var:

- Gadens æstetik/karakter
- Materialevalg/bæredygtighed
- Sammenhæng til søen/Asylgade.

Principperne er herefter indarbejdet i dispositionsforslaget, som blev vedtaget den 31. januar 2024. Dispositionsforslaget danner nu grundlag for udbud af totalrådgivningen vedrørende detailprojektering og det efterfølgende udbud af anlægsprojektet.

Administrationen er således nået til et tidspunkt, hvor det overordnede design er lagt fast.

Fem totalrådgivere er prækvalificerede til at løse opgaverne med projektering, entrepriseudbud og tilsyn med udførelse af projektet, og det forventes, at den endelige totalrådgiver kan udpeges den 10. juni 2024. Detailprojekteringen opstartes derfor efter planen umiddelbart efter sommerferien.

Der skal imidlertid fortsat træffes en lang række beslutninger og designvalg i forhold til detaljer, der får betydning for den æstetiske oplevelse af gaden og for projektets funktionalitet både i forhold til at skabe god trafikikkerhed, et godt trafikflow og samtidig opnå høj bylivskvalitet.

Det vil i praksis være umuligt i forhold til at sikre projektets fremdrift at fortsætte den nuværende model med inddragelse af både Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Klima-, Miljø- og Planudvalget i alle beslutningerne, hvorfor administrationen foreslår, at der nedsættes en bygherreledelse efter samme principper, som kendes fra Byrådets store byggeprojekter i henhold til Standard for Byggestyring.

Administrationen foreslår, at bygherreledelsen består af:

- Direktør (formand)
- To medlemmer af Økonomi- og Erhvervsudvalget
- To medlemmer af Klima-, Miljø- og Planudvalget

- Chefen for Plan, Teknik og Miljø
- Leder af Klima, Veje og Mobilitet
- Projektleder (sekretær for udvalget).

Byrådet skal derfor udpege to repræsentanter fra hvert af udvalgene Klima-, Miljø- og Planudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Ud over at forholde sig til detaljer i projekteringsfasen vil bygherreledelsen også blive inddraget i udformning af det områdefornyelsesprogram, der skal vedtages for at kunne lånefinansiere projektet. Områdefornyelsesprogrammet skal vedtages, inden anlægsarbejderne igangsættes. Anlægsarbejderne skal herefter være udført senest fem år efter vedtagelsen.

Der vil blive fremlagt sag om områdefornyelsesprogrammet ultimo 2024.

Bygherreledelsen er ansvarlig for at sikre en bred politisk inddragelse i udformningen af områdefornyelsesprogrammet.

Dialog og høring

Der har været en høj grad af interessent- og borgerinddragelse i designfasen. Der henvises bl.a. til de politiske behandlinger august 2023, hvor der blev orienteret om borgerinput, indsamlet i foråret 2023.

Inddragelsen vil i projekterings- og anlægsfasen derfor primært være dialog med Cityforeningen, de enkelte butiksejere og Handicap- og Psykiatrirådet ved valg af konkrete løsninger for at sikre god tilgængelighed til områdets butikker. Desuden vil Cyklistforbundets lokalafdeling kunne inddrages.

Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at der udpeges to medlemmer fra Klima-, Miljø- og Planudvalget og to medlemmer fra Økonomi- og Erhvervsudvalget til at indgå i bygherreledelsen for Adelgade Syd-projektet.

Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at udpege Claus Leick og Birte M. Andersen fra Klima-, Miljø- og Planudvalget til at indgå i bygherreledelsen for Adelgade Syd-projektet
- at udpege Frands Fischer og Thomas Cordtz fra Økonomi- og Erhvervsudvalget til at indgå i bygherreledelsen for Adelgade Syd-projektet

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 133:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at Claus Leick og Birte M. Andersen udpeges fra Klima-, Miljø- og Plandudvalget til at indgå i bygherreledelsen for Adelgade Syd-projektet
- at Frands Fischer og Thomas Cordtz udpeges fra Økonomi- og Erhvervsudvalget til at indgå i bygherreledelsen for Adelgade Syd-projektet

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2024, pkt. 95:

Fraværende: Morten Møller

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at indstille, at Claus Leick og Birte M. Andersen fra Klima-, Miljø- og Planudvalget udpeges, og at der udpeges 2 medlemmer fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, til at indgå i bygherreledelsen for Adelgade Syd-projektet.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 4. juni 2024, pkt. 131:

Fraværende: Frederik Gammelgaard

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Adelgade organisering til KMPU_2024_06011.pptx

Punkt 94: Valg af nyt medlem til Hegnsynet

02.00.10-A30-1-21

Resume

Der skal vælges et nyt medlem til Hegnsynet med personlig suppleant.

Sagsfremstilling

På Byrådets konstituerende møde (december 2021) blev det vedtaget at beskikke Flemming Christensen (V) som medlem af Hegnsynet med Lars Clausen (C) som personlig suppleant.

Flemming Christensen og Lars Clausen ønsker at bytte, således at Lars Clausen fremover bliver medlem af Hegnsynet med Flemming Christensen som personlig suppleant.

Lovgrundlag for hegnsyn

For hver kommune nedsættes et hegnsyn bestående af 3 medlemmer, af hvilke det ene beskikkes til formand.

Mindst ét af medlemmerne skal være plantningskyndigt. I kommuner med bymæssig bebyggelse på 1.000 indbyggere eller derover skal der tillige være et bygningskyndigt medlem.

Medlemmerne og formanden af hegnsynet beskikkes af Byrådet. På samme måde beskikkes personlige suppleanter til at udføre hvervet i tilfælde af, at nogen af synsmændene har forfald eller er afskåret fra at deltage i behandlingen af en hegnsag.

Synsmændene beskikkes for perioder, der falder sammen med valgperioderne for kommunalbestyrelserne.

Lovgrundlag

Hegnsloven §§ 27-32.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR indstiller,

- at Lars Clausen (C) udpeges som nyt medlem af Hegnsynet
- at Flemming Christensen (V) udpeges som personlig suppleant for Lars Clausen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at udpege Lars Clausen (C) som nyt medlem af Hegnsynet
- at udpege Flemming Christensen (V) som personlig suppleant for Lars Clausen.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 150:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Punkt 95: Mødekalender for 2025 - politisk og administrativ

00.01.00-P07-1-24

Resume

Med denne sag indstilles den politiske mødekalender for 2025 til godkendelse.

Sagsfremstilling

Byrådet fastlægger den politiske mødekalender for 2025. Mødekalenderen tager udgangspunkt i styrelsesvedtægten - der gælder fra den 1. januar 2022 - og tidligere års mødekalender og budgetprocedure. Mødekalenderen er justeret for ferie, helligdage, KL-temamøder, budgetproces m.v.

Principper for mødefastlæggelse

- Byrådets møder ligger som hovedregel sidste onsdag i måneden.
- Byrådet afholder syv temamøder, som hovedregel på torsdage.
- Økonomi- og Erhvervsudvalgets ordinære møder ligger som hovedregel på onsdage.
- De fem fagudvalg afholder fortrinsvis møder tirsdag, onsdag og torsdag i den første uge hver måned. Dette således at Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Klima-, Miljø, og Planudvalget holder møder tirsdage, Arbejdsmarkedsudvalget samt Kultur-, Fritids-, og Idrætsudvalget holder møder om onsdagen, og Børne- og Ungdomsudvalget holder møder om torsdagen. Dagsordenen til udvalgsmøderne udsendes en uge inden mødet.
- Mandage efter kl. 14 friholdes til politiske møder for at give mulighed for at afholde gruppemøder i partierne.
- Byrådet afholder budgettemamøde/budgetstatusmøde i juni og august. Budgetseminar afholdes ultimo august.
- Partiledermøder er placeret hvert kvartal, primært forud for temamøder i Byrådet.

Dagsordener til møder i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådsmøder udsendes som udgangspunkt fredagen før mødet. Der kan være afvigelser fra dette i forbindelse med ferier - her udsendes dagsordener typisk før ferien.

Særlige opmærksomhedspunkter

- Byrådets møde er i maj placeret tirsdag den 27. maj 2025 pga. Kr. Himmelfartsdag.
- Børne- og Ungdomsudvalgets møde er placeret den 4. juni 2025 pga. Folkemøde den 12. juni.
- Sundheds- og Omsorgsudvalget er i oktober placeret den 1. oktober, da der er KL Ældre- og Sundhedskonference den 7. oktober 2025.
- Der er plads til konstituerende møde for nyt Byråd 2026-2029 f.eks. den 1. december 2025.
- Der er afsat tid til afskedsmiddag for det afgangende Byråd den 5. december 2025.

Administrativ mødekalender

Ud over de politiske møder fremgår møderne i direktionen og koncernledelsen af mødekalenderen.

Dialog og høring

-

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at den politiske mødekalender for 2025 godkendes.

Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Torben Wallner

Byrådet vedtog

- at godkende den politiske mødekalender for 2025 - dog således,
 - at møde i Arbejdsmarkedsudvalget i juni 2025 afvikles den 4. juni 2025
 - at møde i Sundheds- og Omsorgsudvalget i juni 2025 afvikles den 3. juni 2025.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. juni 2024, pkt. 148:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at den politiske mødekalender for 2025 godkendes - dog således,
 - at møde i Arbejdsmarkedsudvalget i juni 2025 afvikles den 4. juni 2025
 - at møde i Sundheds- og Omsorgsudvalget i juni 2025 afvikles den 3. juni 2025.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, 12. juni 2024, pkt. 73:

Fraværende: Malene Ringberg

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Planudvalget, 11. juni 2024, pkt. 99:

Fraværende: Morten Møller

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Arbejdsmarkedsudvalget, 6. juni 2024, pkt. 67:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren med bemærkning om, at udvalgsmødet i juni afvikles den 4. juni 2024.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget, 6. juni 2024, pkt. 92:

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at den samlede politiske mødekalender godkendes.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende planen for mødetidspunkter i Børne- og Ungdomsudvalget.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning i Sundheds- og Omsorgsudvalget, 4. juni 2024, pkt. 72:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at den politiske mødekalender for 2025 godkendes med den ændring, at udvalgs mødet i juni afvikles den 3. juni 2025.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 21. maj 2024, pkt. 117:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Udkast politisk og adm mødekalender 2025

Punkt 96: Lukket: Salg af areal i Skanderborg

82.02.00-G10-3-24

Punkt 97: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-G01-1-24

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Birgitte Majgaard, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen og Torben Wallner var fraværende ved hele mødet.

Mira Issa deltog ikke i behandlingen af punkt 96.

Beslutningsprotokollen blev underskrevet.