

REFERAT Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget d. 07-09-2022

Mødedato Onsdag d. 07. september 2022 kl. 13:00

Mødested Perron1, Museum Skanderborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Dialog med kontraktholder for Museum Skanderborg, besøg og introduktion til Perron1.....	4
Politikkontrol på kulturmidler og reviderede standarder til godkendelse.....	5
Godkendelse af Boblberg som ny samarbejdspartner for den digitale fællesskabsplatform.....	8
Flytning af HI Petanques baner ved Niels Ebbesen Skolen.....	11
Godkendelse af ændringer i Kulturskolen Skanderborgs vedtægter.....	15
Revidering af takster på kulturområdet.....	19
Orientering om status på styrket formidling af den lokale kulturarv og stedlige mindesmærker.....	20
Programoplæg for ny skole og daginstitution i Ry - til orientering.....	22
Meddelelser.....	26
Dialogmøde med Folkeoplysningsudvalget.....	27
Forslag til proces for politikformulering af kultur-, fritids- og idrætspolitik.....	30
Evt.....	32
Underskriftsark; Godkendelse af beslutningsprotokol.....	33

Punkt 74: Godkendelse af dagsordenen

00.01.00-A00-79-21

Beslutning

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at godkende dagsordenen.

Punkt 75: Dialog med kontraktholder for Museum Skanderborg, besøg og introduktion til Perron1

00.05.00-A00-3-22

Resume

Som en del af mødet vil udvalget blive introduceret til de kommende års udvikling af Perron1, såvel bygninger som indhold, ved museumsdirektør Lene Høst-Madsen og souschef Mette Kanstrup, samt en kort introduktion til Museum Skanderborgs samlede virke. Efter afslutning af mødet er det muligt at få en rundvisning på Perron1.

Sagsfremstilling

Introduktionen til Museum Skanderborg og Perron1 er et led i Kultur-, Fritids og Idrætsudvalget introduktion til og dialog med områdets kontraktholdere.

Museum Skanderborg er en institution, der står overfor store forandringer i de kommende år. I styregruppen for Perron1 sidder fra Byrådet Tage Nielsen, Malene Ringberg og Birte M. Andersen. I forlængelse af gennemførelse af det udviklingsprojekt, står også Øm Kloster overfor et større udviklingsprojekt. I styregruppen for udvikling af Øm Kloster som attraktion består den politiske repræsentation af Christina Bottke og Karen Lindemann.

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at besøg og introduktion gennemføres.

Beslutning

Fra Museum Skanderborg deltog Lene Høst-Madsen og Mette Kanstrup.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen og drøftelsen til efterretning.

Punkt 76: Politikontrol på kulturmidler og reviderede standarder til godkendelse

00.01.00-A26-3-22

Resume

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget introduceres til kommunens kulturmidler, og der fremlægges forslag om reviderede retningslinjer (standard) for Kulturpuljen samt rammer for Kulturpuljeudvalgets virke til Byrådets godkendelse. Endvidere skal Byrådet tage stilling til de overordnede principper for kulturarvsmidlerne.

Sagsfremstilling

Baggrund

Som led i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets løbende politikontrol på kulturområdet sættes der fokus på de tre typer kulturmidler i Skanderborg Kommune, som ikke er bundet til vores kulturinstitutioner. Der skelnes imellem tre typer kulturmidler:

1. Kulturpuljen
2. Kulturarvsmidler
3. 2017-midler.

Kulturpuljen

Kulturpuljen er en søgbar pulje, hvortil der er afsat 664.000 kr. om året. Puljen har til formål at støtte og opmuntre til en levende og aktiv kulturudvikling, som tager udgangspunkt i den gældende kulturpolitik.

Jf. de gældende retningslinjer (www.skanderborg.dk/kulturpuljen) kan alle med idéer til kulturelle projekter eller arrangementer med offentlig adgang i Skanderborg Kommune søge om støtte i form af underskudsgaranti fra Kulturpuljen. Der stilles ekstraordinære krav til institutioner, der i forvejen får et offentligt kommunalt eller statsligt tilskud. Deres aktiviteter kan støttes, hvis der er tale om et initiativ, der rækker ud over institutionens kerneydelser.

Et bedømmelsesudvalg (Kulturpuljeudvalget) behandler i samarbejde med den kommunale administration ansøgninger til Kulturpuljen ud fra politisk fastsatte retningslinjer ca. 1 gang om måneden.

Som det fremgår af Rammer for Kulturpuljeudvalget (www.skanderborg.dk/kulturpuljen) består Kulturpuljeudvalget af 4 medlemmer og 1 suppleant, der vælges for 2 år ad gangen med mulighed for forlængelse. Enhver forening, organisation, institution, gruppe eller enkeltperson, som arrangerer eller formidler offentlige kulturelle aktiviteter, og som har hjemsted i Skanderborg Kommune, er opstillingsberettiget til Kulturpuljeudvalget.

Retningslinjer for Kulturpuljen er senest blevet revideret i 2020. Siden sidste revision har der vist sig et behov for at præcisere retningslinjernes ordlyd for at imødegå en række dilemmaer, som Kulturpuljeudvalget og administrationen er stødt på i det praktiske arbejde med puljeansøgningerne. Der er ligeledes behov for (af juridiske grunde) at tydeliggøre i både Rammer for Kulturpuljeudvalget og Retningslinjer for Kulturpuljen, at administrationen har legalitetskontrollen og det formelle ansvar for uddeling af puljemidlerne. Af bilag 1 fremgår forslag til reviderede rammer for Kulturpuljeudvalget, hvori præciseringen er inkluderet.

Af samme bilag fremgår forslag til reviderede retningslinjer for Kulturpuljen. Overordnet er forslaget udformet for at imødegå nedenstående udfordringer, som er identificeret i det praktiske arbejde, og som i stigende grad præger kulturpuljeansøgningerne.

Udfordringerne er bl.a., at ansøgere i stigende grad søger støtte til:

1. aktiviteter, hvor formålet er at skabe overskud til velgørenhed, kommercielle- eller foreningsformål
2. sæsonbetingede fejring og mærkedage (juletræstændinger, Skt. Hansfester, byfester eller foreningsjubilæer)
3. undervisning af enkeltpersoner eller grupper indenfor forskellige kunstarter samt studierejser
4. lønudgifter til egenproduktion og udvikling af teater/musik/kunst/kulturkoncepter, herunder honorar til koordinering, afvikling og værtskab
5. arrangementer med en urealistisk balance imellem indtægter og udgifter med forventning om, at størstedelen af udgifter dækkes af Kulturpuljen
6. arrangementer, hvor ansøger helt eller i samarbejde med andre hyrer sig selv.

Tilpasningerne er foreslået for at sikre, at intentionerne med puljen efterleves, og at puljemidlerne rækker så langt som muligt. Samtidig er såvel retningslinjer som rammer for Kulturpuljen/Kulturpuljeudvalget sprogligt opdateret i overensstemmelse med Skanderborg Kommunes styrelsesvedtægt, så de fremover benævnes som standarder.

Kulturarvsmidler

Der er årligt afsat 305.000 kr. til kulturarvsmidler. Midlerne er ikke søgbare, og har været benyttet administrativt til primært at reparere og vedligeholde eksisterende kunstværker/monumenter samt til at afholde driftsudgifter til pasning af omkringliggende arealer. Ligeledes har midlerne fundet anvendelse til formidling af udvalgt kulturarv. Under begrebet ”bevaringsværdig kulturarv” er der i Skanderborg Kommune en lang række institutioner m.v., der løbende kræver renovering, såfremt de stadig skal være turistattraktioner for såvel lokalbefolkningen som turister. Tilskud fra fonde m.v. fordrer oftest kommunal medfinansiering. Formuleringen henleder tanken på institutioner, men i praksis anvendes midlerne primært til kulturarv som f.eks. gavlmalerier, monumenter og skulpturer. Af eksempler kan desuden nævnes renovering af springvandet Våren og midlertidig skiltning vedrørende projektet Vikingen fra Fregerslev. I praksis oplever administrationen et behov for at tilgodese formidlingsaktiviteter eksempelvis i form af skiltning, trykte publikationer og digitale formidlingsinitiativer.

Det foreslås derfor, at kulturarvprincipperne fremover er en:

”Standard for Kulturarvsmidler

Pulje, der prioriteres efter politisk vedtagne principper. Under begrebet ”bevaringsværdig kulturarv” er der i Skanderborg Kommune en lang række elementer af kulturarven, der løbende kræver renovering og formidling, såfremt de også fremover skal være tilgængelige for såvel lokalbefolkningen som turister. Midlerne kan endvidere indgå som kommunal medfinansiering i projekter vedr. bevarelse og formidling af kulturarven. Midlerne prioriteres til projekter, hvor kommunen tydeligt står som afsender.”

Aarhus 2017-midler

Kultur- og Sundhedsudvalget besluttede i forbindelse med udmøntningen af Budget 2014-2017 at afsætte 380.000 kr. årligt til en pulje til lokale kulturprojekter - herunder støtte af lokale projekter i Kulturhovedstad 2017-regi. Puljen skulle anvendes til at igangsætte kulturelle udviklingsprojekter, og prioriteres efter ansøgning eller med Skanderborg Kommune som initiativtager.

2017-midlerne har efter kulturhovedstadsåret været benyttet af administrationen til at støtte eventrelaterede begivenheder som: Grundlovsrådet, Demokratiets Folkemøde, SmukBy, eSCAPE samt støtte til spillesteder, projekt- og facilitetsudvikling som eksempelvis lydinstallation på Ejer Bavnehøj m.v.

I forbindelse med Byrådets budgetproces 2023 har Kultur-, Fritid-, og Idrætsudvalget indstillet bevillinger til indkomne borgerforslag svarende til de afsatte 2017-midler, ekskl. de midler der er afsat til eSCAPE, samt 100.000 kr. som har været anvendt til en 2-årig forhøjelse af driftstilskuddet til Vestermølle. Det prioriterede er tilskud til spillestederne Gnisten og Walthers, Skulpturby Galten, Skanderborg Synger samt forhøjelse af tilskud til Ejer Bavnehøjs venner.

Der vil således ikke længere være en pulje til lokale kulturprojekter.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at orientering om kulturmidlerne tages til efterretning
- at standard for Kulturpuljen og Kulturpuljeudvalget godkendes
- at standard for kulturarvsmidlerne godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Standard for Kulturpulje og Kulturpuljeudvalget

Punkt 77: Godkendelse af Boblberg som ny samarbejdspartner for den digitale fællesskabsplatform

85.11.00-P20-1-22

Resume

På grund af udfordringer med indkøb og tidsramme for GENLYD, skal Byrådet tage stilling til, om Boblberg skal være kommunens digitale fællesskabsplatform.

Sagsfremstilling

I Budget 2022-2025 blev der, under Sundhedsfremme og forebyggelse, afsat midler til etablering af en digital fællesskabsplatform i samarbejde med GENLYD. Platformen skal stilles gratis til rådighed for borgere, foreninger og kommunale tilbud i Skanderborg Kommune. Formålet er at invitere til fællesskab og derved mindske ensomhed blandt alle grupper af borgere.

Det oprindelige valg af digital fællesskabsplatform faldt på GENLYD, ejet af Aarhus Kommune, udviklet af en privat web-udbyder. Valget blev truffet på baggrund af en sammenligning i 2019 mellem de to platforme GENLYD og Boblberg og var primært begrundet i, at Skanderborg Kommune ville komme til at eje platformen GENLYD og dermed have mulighed for at tilpasse forskellige elementer i platformens udtryk og brugervenlighed. I forbindelse med dialogen med Aarhus Kommune forelå et udkast til en aftale med vilkår og pris. Planen var, at Skanderborg Kommune skulle købe en kopi af GENLYD.

Siden budgetaftalens indgåelse i september 2021 har udefrakommende udfordringer forsinket købet. Efter længere tids dialog med Aarhus Kommune vedrørende købet af platformen GENLYD, står det klart, at det for nuværende ikke er teknisk muligt at få en kopi til Skanderborg Kommune, og det er uvist om og i givet fald hvornår, det vil kunne lade sig gøre, og hvad det vil koste.

På grund af ovennævnte har administrationen valgt at genoverveje Boblberg som digital fællesskabsplatform. Administrationen har kontaktet kommuner, som samarbejder med Boblberg, herunder Syddjurs og Viborg, for høre om deres erfaringer og indtryk. På baggrund af positive tilbagemeldinger, et møde med Boblberg i juni 2022 og den udvikling, der er sket med Boblberg siden den første sammenligning mellem GENLYD og Boblberg i 2019, er administrationens indstilling nu, at Boblberg anbefales som kommunens digitale fællesskabsplatform. En indgåelse af samarbejde med Boblberg vil desuden betyde, at en fuldt funktionsdygtig platform vil kunne etableres 1. oktober 2022.

Derudover vil administrationen fremhæve følgende om Boblberg:

- +450.000 brugere på Boblberg fordelt på hele landet.
- +50 kommuner har indgået aftale om brug af fællesskabsplatformen.
- Samarbejder med Røde Kors om tiltag for at mindske ensomhed.
- Skanderborg Kommune har 2822 brugere på venteliste på Boblberg.
- Boblberg er en app som fungerer på både computer og mobil.
- En sikker platform: GDPR, borgernes data og sikkerhed vægtes højt.
- Kan startes op med kort varsel.

Økonomi

I budgettet for Skanderborg Kommune 2022-2025 er der afsat 300.000 kr. pr. år til fællesskabsplatformen. Finansiering af fællesskabsplatformen Boblberg findes indenfor den allerede afsatte budgetramme ved indgåelse af en 3-årig aftale med Boblberg. Finansieringen gælder for de basale elementer:

- Brugerforum, hvor brugere kan oprette og svare på opslag (bobler) samt sende beskeder til hinanden.
- Foreningsside, hvor foreninger kan oprette en profil og præsentere/markedsføre sig selv blandt de mange brugere.

Abonnement på Boblberg første år*	114.000 kr.
Tovholder/facilitator (10 timer pr. uge) **	156.000 kr.
Kommunikation og markedsføring	20.000 kr.
I alt	290.000 kr.

*: Reguleres med 4,95 % årligt svarende til i år 2 at lyde på 119.643 kr. for abonnement.

** : Der regnes med en timeløn på 300 kr./time.

Ved behov kan samarbejdsaftalen mod merbetaling udvides til at inkludere:

- Lukkede grupper (svarende til lukkede Facebookgrupper, men datasikkerhed er i orden).
- Aktivitetsmodul (svarende til KulturNaut).

En eventuel udvidelse vil ikke kunne findes indenfor den eksisterende finansielle ramme.

Dialog og høring

-

Sundhed

Den mentale trivsel styrkes gennem muligheden for aktivt at kunne indgå i fællesskaber og at finde nye og flere fællesskaber. Den digitale fællesskabsplatform giver mulighed for, at borgere og foreninger kan søge tilslutning til aktiviteter, ved at de selv kan lægge invitationer op på siden. Ligeledes kan kommunale medarbejdere bruge platformen aktivt.

I forhold til strategisporet ”Fælles om trivsel i ungelivet” vil Boblberg kunne være med til at understøtte dette, idet unge fra 15 år også kan bruge platformen til at finde nye og flere fællesskaber.

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at Boblberg vælges som ny samarbejdspartner til at levere kommunens digitale fællesskabsplatform

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog at indstille,

- at Boblberg vælges som ny samarbejdspartner til at levere kommunens digitale fællesskabsplatform
- at anvendelsen af Boblberg evalueres om 2 år.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Punkt 78: Flytning af HI Petanques baner ved Niels Ebbesen Skolen

18.20.00-G10-1-21

Resume

Hermed genoptages sag med status på arbejdet omkring flytning af Højvangens Idrætsforenings petanquebaner (HI Petanque) ved Niels Ebbesen Skolen. I forbindelse med proces forud for anlægsarbejdet af de nye baner har der været dialog med de berørte parter. Det har givet anledning til en række forhold, der kræver udvalgets stillingtagen. Det drejer sig især om konflikter i forhold til fodboldbanekapacitet og et eventuelt fremtidig atletikanlæg med 400 meter løbebane. Sagen fremlægges med henblik på udvalgets stillingtagen til, om flytningen skal gennemføres som besluttet i 2021, eller om der skal gennemføres en anden løsning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med lokalplanen for campusområdet, er det planlagt, at det grusbaneareal, der i dag anvendes til petanque og midlertidigt p-areal, fremover skal anvendes til en asfalteret parkeringsplads. Ad flere omgange drøftede Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget i 2021 løsninger i forhold til HI Petanques behov for nye baner som konsekvens af, at deres nuværende baner på den gamle grusbane, skal inddrages til parkeringsplads. Kultur, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget godkendte den 8. september 2022 en løsning, hvor der etableres nye petanquebaner ved inddragelse af 32 x 32 meter af fodboldbanerne ved Niels Ebbesen Skolen. Der er bevilget 300.000 kr. til flytning og etablering af nye petanquebaner.

Udvalget har ønsket, at administrationen finder en løsning for HI Petanque med udgangspunkt i Højvungen og i nærområdet ved grusbanen ved Thomas Helstedsvej i Skanderborg, hvor klubbens aktiviteter og sociale liv i dag finder sted.

Administrationen har været i dialog med HI Petanque, Niels Ebbesen Skolen og FC Skanderborg. Dialogen resulterede i en beslutning i Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget om at etablere et erstatningsareal til petanqueklubben på 32 x 32 meter, svarende til 16 petanquebaner, på hjørnet af fodboldbanerne ved Niels Ebbesen Skolen.

Som ønsket af udvalget, er der med denne løsning taget højde for, at:

- HI Petanque har god tilkørselsadgang og kan vedligeholde arealet som ønsket
- der er gode adgangsforhold til og fra klubhuset, herunder muligheden for at komme på toilet
- der kan findes løsninger, der binder klubhus og petanquebaner sammen
- foreningen har flere store turneringsaktiviteter
- det er muligt at hegne eller afskærme petanquebanen med beplantning, for at adskille skolens legeplads fra petanquebanerne.

I forbindelse med planlægningen af etableringen af den nye petanquebane har administrationen igen været i dialog med de berørte parter. HI Petanque, Niels Ebbesen Skolen, FC Skanderborg, HI Atletik og Skanderborg Løbeklub accepterer og anerkender alle aftalen omkring inddragelse af et boldbaneareal. Der er dog blevet præsenteret en række forhold og opmærksomhedspunkter, som hermed forelægges udvalget:

- FC Skanderborg er pressede på banekapacitet til børnefodbold i sommerhalvåret - typisk fra mandag til torsdag i tidsrummet kl. 16 til kl. 20. Inddragelse af 32 x 32 meter boldbane til petanque vil reducere antallet af minifodboldbaner med 2-3 stk. FC Skanderborg vurderer, at det derfor kan blive nødvendigt for dem at henvende sig til Skanderborg Kommune med et ønske om at få etableret nye boldbanearealer. Administrationen vurderer, at 1.000 m² ny boldbane koster op mod 500.000 kr. at etablere, afhængig af landskabet og hvorvidt man kan finde et egnet areal.

- Niels Ebbesen Skolen oplyser, at der har været mindre uoverensstemmelser mellem HI Petanque og børn, der færdes henover de nuværende petanquearealer. Skolen forudser, at disse uoverensstemmelser ikke vil blive mindre, når petanquebanerne flytter ned ved siden af skolens legeplads.
- HI Atletik og Skanderborg Løbeklub ønsker på et tidspunkt at kunne etablere et atletikanlæg med en 400 meter løbebane, og en placering ved boldbanerne ved Niels Ebbesen Skolen er den foretrukne, da arealet er fladt og velegnet, og der vil derfor være relativt lave anlægsmkostninger sammenlignet med anlæg andre steder. Derudover anser klubberne det som en fordel, at skolerne i området let vil kunne anvende atletikanlægget i deres idrætsundervisning i dagtimerne. Arealbehovet til et atletikanlæg er en udfordring, uanset hvor man ønsker at etablere det, men hvis der etableres en 32 x 32 meter petanquebane på hjørnet af den eksisterende fodboldbane, vil der ikke være plads til et eventuelt fremtidigt atletikanlæg med en 400 meter løbebane ved Niels Ebbesen Skolen. Etablering af et atletikanlæg og en 400 meter løbebane vil formentlig dog nok stadig kræve en mindre arealerhvervelse ved en af de grundejerforeninger, der er nabo til boldbanerne.
- Derudover kommer HI Petanques klubhus til at være placeret i kanten af en parkeringsplads, hvilket givetvis ikke er den mest optimale placering til klubhygge. Dette vil dog gælde begge placeringer af banerne.

Som følge af ovennævnte tilbagemeldinger, har administrationen gennemgået området for at undersøge, om der er muligheder, der lever op til de grundforudsætninger, der blev opstillet af udvalget om arealbehov, tilknytning til Højvangen, let adgang for petanquespillerne m.v.

HI Petanque ønsker forsat tilknytning til Højvangen, en kort afstand mellem klubhus og petanquebaner, plads til at spille på mindst 16 baner, en kort afstand mellem baner og toiletfaciliteter og en kort afstand fra mindst 10 parkeringspladser til klubhus og petanquebaner. Derudover har klubben brug for at kunne køre en personbil ind på petanquebanen, da klubben anvender en slædeskinne og en kost, der trækkes efter en personbil, når de vedligeholder og jævner petanquebanerne.

Forslag til ny placering

Syd for boldbanearealerne er der et lidt nedslidt areal med blandt andet en forsømt streetbasketbane og et mindre græsareal. På dette areal vil der være plads til at etablere det antal petanquebaner, der blev forudsat i udvalgets beslutning fra 2021. Placeringen her er ikke i konflikt med et eventuelt fremtidig atletikanlæg ved Niels Ebbesen Skolen, der skal ikke inddrages fodboldbaneareal - og der vil næppe være konflikter med børn, der færdes indover petanquebanerne. Ulempen ved denne placering er afstanden fra parkeringsplads, klubhus og toiletfaciliteter til petanquebanerne, som vil være op til 250 meter. Bestyrelsen for HI Petanque synes ikke, denne løsning er brugbar pga. afstanden mellem baner og klubhus - og ikke mindst afstanden til toiletfaciliteter. Kommentarer fra HI Petanques bestyrelse til placeringsforslag er vedhæftet som bilag til sagen.

Andre undersøgte muligheder:

Areal ved Skanderborg Gymnasium

Administration har haft drøftelser med Skanderborg Gymnasium om benyttelse af en græsareal syd for gymnasiet. Arealet har en trekantet form, der ikke gør det så anvendeligt til fodboldbaner, men kunne godt indrettes til petanquebaner. Skanderborg Gymnasium er ikke afvisende overfor, at der kan indgås en aftale, såfremt Skanderborg Kommune påtager sig ansvaret for anlæg og drift af anlægget, samt at gymnasiet ved særlige lejligheder må anvende petanquearealet til parkering. Placeringen medfører ikke inddragelse af boldbanearealer, og der er kort afstand til parkering, såfremt der er tilstrækkelig kapacitet på gymnasiets sydlige parkeringsplads. Og der vil formentlig heller ikke være problemer med børn, der færdes på petanquebanerne. Ulempen ved denne placering er afstanden fra banerne til den nuværende placering af HI Petanques klubhus.

Flytning af klubhus

Hvis klubhuset flyttes fra den nuværende placering ville det give lidt mere plads til parkering - og man kunne måske finde en løsning, der opfylder grundforudsætningen om nærhed mellem bane og klubhus. Administrationen har indhentet en overslagpris på, hvad det vil koste at flytte HI Petanques nuværende klubhus til eksempelvis en placering syd for gymnasiet. Overslaget lyder på ca. 520.000 kr. plus ca. 100.000 kr. i tilslutningsafgifter. Overslagsprisen indbefatter en nattransport på blokvogn på offentlig vej, delvis adskillelse og komplet genopbygning af klubhuset. Hvis flytningen ikke medfører transport på offentlig vej, kan flytteprisen reduceres med ca. 50.000 kr. Flytningen af klubhuset koster derfor overslagsmæssigt cirka 100.000 kr. mere end det vil koste, hvis der skal etableres et nyt boldbaneareal svarende til det, der pt. er planlagt inddraget til petanquebaner.

De berørte arealer fremgår af vedhæftede bilag.

Supplerende sagsfremstilling til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget den 7. september 2022:

Administrationen har været i dialog med HI Petanque om et alternativt forslag med etablering af petanquebaner i kanten af den kommende parkeringsplads. Banerne vil kunne dække klubbens behov for baner til deres hverdagsaktiviteter, hvis der udlægges et areal på 9 meter i bredden fra et eksisterende trådhegn i beplantningen på pladsen. Der arbejdes også med muligheden for at afslutte petanquebanearealet ud mod parkeringspladsen med et fodhegn, der udføres i en højde og drøjde, der gør det egnet til at sidde på, således der reelt etableres en lang bænk som adskillelse ud mod fortovet ved pladsen. Løsningen er illustreret i bilag 4.

Administrationen har også drøftet mulighederne for at etablere en stævneplads med HI Petanque. Det kunne eksempelvis være ved de gamle streetbasketbaner ved siden af fodboldbanerne ved Niels Ebbesen skolen. I dialogen med foreningen er der blevet vendt emner som pladsbehov, muligheden for at dele arealet med andre brugere og foreninger, samt om der kunne blive plads til at efterlade areal til en streetbasketbane, for at efterlade faciliteter til den brugergruppe. HI Petanque har meddelt, at de er indstillet på at indgå i dialog om indretning af arealet, herunder mulighederne for at etablere en stævneplads til petanquespillerne. Administrationen vil i den kommende tid, i forlængelse af udvalgets drøftelser på seneste møde, afdække muligheden for at etablere en samlende stævneplads som kan benyttes af flere af kommunens klubber.

Økonomi

Med Budget 2022 har Byrådet bevilget 300.000 kr. til etablering af en ny 32 x 32 meter petanquebane på hjørnet af fodboldbanen ved Niels Ebbesen Skolen. Beløbet kan sikre etablering af både den tidligere besluttede flytning og det nye forslag.

Dialog og høring

Administrationen har været i dialog med HI Petanque, HI Atletik, Skanderborg løbeklub, FC Skanderborg, Niels Ebbesen Skolen og Skanderborg Gymnasium. HI Petanque foretrækker en løsning, hvor de kan blive på den nuværende placering - det vil sige, at der skal inddrages et areal af den planlagte parkeringsplads til petanquebaner, som imidlertid ikke er muligt jf. retningslinjer vedr. parkeringsnorm.

Sundhed

HI Petanque har ca. 45 medlemmer i alderen 60 år+. Klubben mødes cirka to gange om ugen og spiller petanque, hvor det sociale vægter højt. FC Skanderborg har mere end 1.150 medlemmer, hvor ca. 500 er i aldersgruppen 0-12 år. Samlet er der mere end 900 spillere i alt i gruppen 0-18 år.

Indstilling

Indstilling til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget den 7. september 2022:

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at etableringen af et nyt petanqueareal med en bredde på op til 9 meter i kanten af den kommende parkeringsplads godkendes.
- at processen med etablering af en petanque-stævneplads igangsættes.

Indstilling til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget den 10. august 2022:

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at etableringen af en ny petanquebane på arealet ved den gamle streetbasketbane godkendes.

Beslutning

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at etableringen af et nyt petanqueareal med en bredde på op til 9 meter i kanten af den kommende parkeringsplads godkendes.
- at processen med etablering af en petanque-stævneplads igangsættes.

Beslutning i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget den 10. august 2022:

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at der arbejdes videre med alternative forslag til løsninger, som f.eks. en løsning med færre baner til den daglige/ugentlige brug på arealet ved det nuværende klubhus
- at sagen genoptages på næste møde.

Bilag

BILAG 1: Petanquebane oversigtstegning

BILAG 2: Flytning af petanquebaner - bemærkninger fra HI Petanque

BILAG 3: Fotos fra området ved NES

BILAG 4: HI Petanquebane - skitsetegning - alternativt forslag.pdf

Punkt 79: Godkendelse af ændringer i Kulturskolen Skanderborgs vedtægter

20.07.01-P24-1-22

Resume

Med denne sag ønsker Kulturskolerådet ved Kulturskolen Skanderborg Byrådets godkendelse af ændringer i skolens vedtægter.

Sagsfremstilling

Af Kulturskolen Skanderborgs vedtægter fremgår det, at Kulturskolerådet kan komme med forslag til ændring af vedtægter, og at disse skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Kulturskolerådet ønsker blandt andet ændringer i deres formål for at tilpasse dem til Skanderborg Kommunes kulturpolitik og Kulturskolens strategi (§ 2). Under indhold (§ 3) vil de gerne fremhæve, at de søger tætte og forpligtende samarbejder med skoler og andre aktører på det kulturelle område.

Af andre væsentlige ændringer kan nævnes, at der tilføjes to elevrepræsentanter til Kulturskolerådet, og at valg og konstituering fremover ikke står i vedtægterne, men lægges i rådets forretningsorden (§ 4). Under møder i Kulturskolerådet (§ 5) tilføjes det, at formanden kan beslutte, at de to elevrepræsentanter ikke deltager i dele af rådets møder.

Kulturskolerådet ønsker desuden at ændre formen på brugerinddragelsen fra et brugerpanel til et fast årligt møde, da der ikke var nok fremmøde til modellen med brugerpanelet trods flere forsøg.

Nedenfor oplistes de konkrete ændringer.

§ 2 Formål

Der er ændret i formål, så de er søgt tilpasset til kommunens kulturpolitik samt Kulturskolens strategi. Med ændringerne vil man anerkende, at eleverne har noget med sig i forvejen, og rådet vil fremhæve bredden i målgruppen. Derudover tilføjes det i stk. 2, at Kulturskolen skal søge at være et fyrtårn og kommunens kulturelle kraftcenter.

Tidligere vedtægter:

Stk. 1 At udvikle elevernes kreative evner, bibringe dem musisk/kreative færdigheder og medvirke til deres personlighedsudvikling samt til at se sig selv som en del af et fællesskab.

Stk. 2 At støtte og bidrage aktivt til kommunens og regionens kulturliv, og dermed skabe et attraktivt bosætningsområde.

Nye vedtægter:

Stk. 1 At bidrage til at eleverne vil og kan udtrykke sig kunstnerisk og kreativt inden for musik, dans, billedkunst, teater m.m. Kulturskolen bæres af fællesskabet, favner bredden, rummer det specielle og plejer eliten.

Stk. 2 At støtte og bidrage aktivt til kommunens og regionens kulturliv, og dermed skabe et attraktivt bosætningsområde. Kulturskolen skal søge at være et fyrtårn i Skanderborg Kommune og kommunens kulturelle kraftcenter.

§ 3 Indhold

Kulturrådet understreger med tilføjelsen herunder, at man ønsker at indgå i tætte og forpligtende samarbejder med skoler og andre aktører.

Tidligere vedtægter:

Stk. 4 Kulturskolen kan afvikle projekter og events.

Nye vedtægter:

Stk. 4 Kulturskolen kan afvikle projekter og events og søger aktivt at indgå i tætte og forpligtende samarbejder med skoler og andre aktører på det kulturelle område.

§ 4 Kulturskoleråd

Der er nu to elevrepræsentanter i rådet, og dette skal afspejles i vedtægterne. Samtidig har der fra Kulturskolerådets side været et ønske om en mere smidig forretningsgang i forhold til valg og konstituering af rådet. Derfor er disse elementer nu lagt i rådets forretningsorden.

Tidligere vedtægter:

Stk. 1 Medlemmer af kulturskolerådet er

- En repræsentant fra kulturlivet
- En repræsentant for personalegruppen, vælges på første personalemøde efter sommerferien
- En repræsentant fra kommunens erhvervsliv
- En repræsentant fra kommunens skoler
- To forældrerepræsentanter, der vælges af brugerpanelet på første brugerpanelmøde efter sommerferien.
- Kulturskolens leder.

De valgte repræsentanter sidder i rådet i to år, forældrerepræsentanter sidder forskudt, første år sidder en repræsentant et år og en repræsentant to år. Hvis en af forældrerepræsentanterne ikke sidder perioden ud, vælges ved førstkommande møde i brugerpanelet en forældrerepræsentant for den resterende del af perioden.

De øvrige repræsentanter udpeges af kulturchef og kulturskolens leder i samarbejde for en periode på to år.

Stk. 2 Kulturskolerådet udnævner formanden af sin midte. Formanden er også formand for brugerpanelet. Ansatte ved Kulturskolen kan ikke være formand.

Nye vedtægter:

Stk. 1 Medlemmer af kulturskolerådet er:

- En repræsentant fra kulturlivet
- En repræsentant for personalegruppen, vælges på personalemødet før sommerferien.
- En repræsentant fra kommunens erhvervsliv
- En repræsentant fra kommunens skoler
- To forældrerepræsentanter
- 1 - 2 elevrepræsentanter på mindst 13 år
- Kulturskolens leder.

Stk. 2 Kulturskolens sekretariat er sekretær for Kulturskolerådet.

§ 5 Møder i Kulturskolerådet

Her er tilføjet, at Kulturskolerådets formand kan beslutte, at elevrepræsentanter ikke deltager i dele af møderne i rådet samt små ændringer i indkaldelsesvarsel.

Tidligere vedtægter:

Stk. 1 Formanden indkalder til møde mindst 4 gange årligt eller efter behov med 14 dages varsel med angivelse af dagsorden.

Stk. 2 Der udarbejdes beslutningsreferat. Dette offentliggøres på Kulturskolens hjemmeside.

Stk. 3 Kulturskolerådet udarbejder selv sin forretningsorden.

Nye vedtægter:

Stk. 1 Formanden indkalder til møde mindst 4 gange årligt eller efter behov med mindst 3 ugers varsel med angivelse af dagsorden.

Stk. 2 Der udarbejdes beslutningsreferat, der offentliggøres på Kulturskolens hjemmeside.

Stk. 3 Kulturskolerådet kan udarbejde egen forretningsorden.

Stk. 4 Kulturskolerådets formand kan beslutte, at eventuelle elevrepræsentanter ikke deltager i dele af Kulturskolerådets møder.

§ 7 Brugerpanel/Inddragelse af brugere og interessenter

Brugerinddragelse ved et brugerpanel har vist sig ikke realiserbar. Det har været forsøgt nogle gange uden nok fremmøde. Derfor foreslår Kulturskolerådet, at brugerpanelet erstattes af et årligt møde med brugergrupper og foreninger.

Tidligere vedtægter:

Stk. 1 Brugerpanelet afholder mindst to årlige møder.

Stk. 2 Brugerpanelet er åbent for elever, forældre, lærere og andre interessenter.

Stk. 3 Kulturskolerådet er repræsenteret ved brugerpanelets møder.

Stk. 4 Forud for panelets møder udvælges af Kulturskolerådet diskussionsemner til mødet. Disse annonceres offentligt senest 14 dage inden mødet. Andre emner kan også diskuteres på mødet.

stk. 5 Panelet kan tage initiativ til selvstændige projekter, og søge økonomisk støtte hos Kulturskolen eller Kultursamvirket.

stk. 6 Panelet støttes op med en digital platform hvor elever/borgere/forældre kan komme med forslag og inputs til udvikling af skolen.

Nye vedtægter:

Stk. 1 Repræsentanter for foreninger, forældregrupper med tilknytning til Kulturskolen, elever, forældre samt andre interessenter inviteres til mindst et årligt møde med Kulturskolerådet.

Stk. 2 Kulturskolerådet udvælger emner, der kan debatteres på mødet. Emnerne annonceres offentligt mindst 14 dage inden mødet. Andre emner kan også diskuteres på mødet.

Vedhæftet er forslag til nye vedtægter godkendt på kulturskolerådsmøde den 17. august 2022 og de nuværende vedtægter fra 2014.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at forslag til ændringer i Kulturskolen Skanderborgs vedtægter godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Forslag til vedtægter for Kulturskolen Skanderborg august 2022

Vedtægter for Kulturskolen i Skanderborg pr 1.8.2014

Punkt 80: Revidering af takster på kulturområdet

20.07.00-S00-1-22

Resume

Kultur-, Fritids og Idrætsudvalget orienteres hermed om ændringer af takster på kulturområdet. Taksterne skal godkendes af Byrådet.

Sagsfremstilling

Byrådet tager stilling til et samlet takstkatalog (bilag 1). Der sker en mindre ændring på biblioteksområdet, og for Kulturskolen foretages alene den almindelige prisfremskrivning. Kulturskolen venter dog til nyt skoleår med at foretage en lidt mere grundlæggende ændring for at gøre tilbuddene mere tilgængelige for en bredere kreds (billigere holdtilbud). Dette vil Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget blive særskilt inddraget i.

Vedr. takster for haller og idrætsfaciliteter er disse ikke ændret de seneste ti år men er nu tilpasset de faktiske udgifter. Taksterne gælder for alle kommunens haller, også selvejende. Taksterne gælder ikke ved almindelige daglige foreningsaktiviteter, hvor faciliteterne stilles gratis til rådighed.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Takstoversigt 2023

Punkt 81: Orientering om status på styrket formidling af den lokale kulturarv og stedlige mindesmærker

20.04.02-P07-1-19

Resume

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget orienteres i denne sag om status på arbejdet med formidling af kunst og monumenter i det offentlige rum i Skanderborg Kommune. Herunder præsentation af den nyetablerede platform skanderborg.dk/skulptur.

Sagsfremstilling

Baggrund

Af budgetaftalen for 2021-2024 fremgår det af forandring 39, at den borgerrettede formidling af den lokale kulturarv skal styrkes i samarbejde med kulturinstitutioner og foreningsliv. På den baggrund er der i sommeren 2021 sat et arbejde i gang, hvor monumenter og kunst i det offentlige rum i Skanderborg Kommune er blevet registreret og kategoriseret i GIS-kortsystemet. På den måde er der skabt et samlet overblik over værkerne, deres geografiske placering og omgivende anlæg. Dette omfatter også historik, ejerskab og stand, med særligt fokus på vedligehold og tilsyn. Denne kortlægning har dannet afsæt for den videre udvikling af den borgerrettede formidling.

Arbejdet blev igangsat med ønsket om at styrke den borgerrettede formidling med:

- en digital kortfunktion der kan indlejres på diverse hjemmesider (GIS)
- en trykt folder
- introduktion af disse formidlingsværktøjer til interessenter
- offentliggørelse i form af PR.

Status på ny borgerrettet formidlingsplatform

Den nye kortbaserede digitale platform er offentligt tilgængelig på www.skanderborg.dk/skulptur primo september 2022. Platformen viser udvalgte skulpturer, monumenter mv. i Skanderborg Kommune med beskrivelse, billede og placering. Museum Skanderborg, Kunstråd Skanderborg m.fl. har været inddraget i dette arbejde.

I september 2022 udgives en trykt folder, der viser 25 udvalgte værker, og som henviser til den nye platform. Folderen skal fungere som appetitvækker til at søge viden og opleve værkerne. Folderen er vedlagt som bilag i digital udgave.

Målet med formidlingsplatformen "Skulpturer og monumenter i Skanderborg Kommune" er at skabe geografisk overblik over væsentlige værker, som pt. er registrerede, samt vise billederne med en kort beskrivelse. Dette for at skabe interesse for de lokale skulpturer, monumenter, gavle, friser mm. og for at

- inspirere foreninger og institutioner til at søge mere viden og/eller videreformidle platformens data
- inddrage borgerne i at indhente mere viden om værkerne og dem som vi evt. ikke kender til
- inspirere borgere til at tage på tur i det fri og opleve værkerne
- gøre det lettere at arrangere guidede ture som forening, institution, formidler mv.

Den fremadrettede indsats

Der planlægges forskellige formidlingsaktiviteter som skal sikre, at platform og folder når bredt ud. Blandt andet en lancering i efteråret, som bliver startskud til dialog og anvendelse af platformen, som redskab til formidling og indhentning af viden borgerne imellem, og borger, institution og kommune imellem. Alt materiale stilles til rådighed for

interessenter og samarbejdspartnere for at nå så bredt ud som muligt. Samtidig er lanceringen afsat for PR og kommunikation om den nye platform.

Platformen står ikke alene, da der allerede sker formidling af skulpturer og monumenter i Skanderborg Kommune. På www.skanderborg.dk/skulptur henvises derfor også til Museum Skanderborg og de forskellige museumsafdelinger, der formidler kulturarv, interessante steder, fund og kulturhistoriske begivenheder mv. Også eSCAPE, SkulpturBy Galten og aktiviteterne på Vester mølle er eksempler på lokal kulturarvsformidling på samme måde som trykte publikationer som "Genforeningssten i Skanderborg Kommune", "Kirkekunst i Søhøjlandet" mv. Ydermere findes podcasts om kulturarv samt digitale platforme som Skanderborg Leksikon, Historisk Atlas, Arkiv.dk, VisitSkanderborg.dk og Oplevgudena.dk.

Formidling, videreudvikling og drift af platformen varetages af Udvikling, Kultur og Erhverv.

Økonomi

Kommende formidlingstiltag, videreudvikling og drift kan rummes inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Kultur, Udvikling og Erhverv indstiller,

- at orienteringen om formidling af den lokale kulturarv og stedlige mindesmærker tages til efterretning.

Beslutning

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om formidling af den lokale kulturarv og stedlige mindesmærker til efterretning.

Bilag

Skulpturer og Monumenter folder lav opløsning

Punkt 82: Programoplæg for ny skole og daginstitution i Ry - til orientering

82.00.00-P19-1-21

Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til programoplæg for nybyggeri af skole og daginstitution i Ry. Byrådet skal endvidere tage stilling til udbudsform og frigivelse af rådighedsbeløb til bygherrerådgivning og tekniske undersøgelser. Sagen fremsendes til orientering i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet vedtog i december 2020, at der skal etableres en ny skole i Ry i forbindelse med Ry Hallerne. I juni 2022 fastlagde Byrådet at placere skole og daginstitution i overensstemmelse med nedenstående principper:

- "Skole og daginstitution skal sammenbygges
- Skolen bygges i flere etager
- Parkeringspladserne skal udformes således, at der også er parkering tæt ved daginstitutionen
- Den kommende totalentreprisekonkurrence skal også give et bud på, hvordan fremtidige udvidelser af skole og idrætsfaciliteter kan placeres, idet dette forhold får en central rolle i forbindelse med den senere fastlæggelse af konkurrenceparametrene
- Ry Hallernes muligheder for udvidelser, dvs. længde, bredde og højde til håndboldhaller, mod syd bliver prioriteret
- Tankerne om en fælles indgang prioriteres ikke så højt i første omgang. Det kan komme i forbindelse med eventuelle udvidelser
- En eventuel udvidelse af skolen behøver ikke at ske i form af en sammenbygning med første etape
- Totalentreprisekonkurrencen skal give bud på fysisk eller tæt visuel forbindelse mellem hal og skole/dagtilbud
- Hensynet til visuel/fysisk adgang mellem hal, baner og videre ud i naturen tænkes ind i konkurrencen".

Byrådet vedtog videre,

- "at idrætsfaciliteter ikke indgår i programoplægget for ny skole og ny daginstitution, men at der skal gøres fysisk plads til udvidelse af halfaciliteter, som beskrevet i ovenstående principper
- at der i udbudsmaterialet skal indarbejdes en option om etablering af en multihal, idet det understreges, at en eventuel udnyttelse af optionen forudsætter, at der i den videre budgetproces kan findes finansiering hertil."

Beslutningen er taget under forudsætning af, at Lokalplan 1190 blev vedtaget, og lokalplanforslaget behandles på Byrådets møde den 31. august 2022. Der er afsat 197 mio. kr. til byggeriet (inkl. infrastruktur indenfor området, og der er lagt et forandringsforslag ind i budgetprocessen på yderligere 27 mio. kr. (2023-prisniveau).

Programoplægget

Jf. "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" fremlægges forslag til programoplæg samt tilhørende pædagogisk idégrundlag. Programoplægget danner basis for projektets omfang, indhold, økonomi og tidsplan, og er således grundlaget for det videre arbejde med byggeriet, herunder udarbejdelse af materiale til udbud af totalrådgiverarbejdet samt afholdelse af udbud og licitation.

Programoplægget er udarbejdet på baggrund af drøftelser i projektarbejdsgruppen og bygherreledelsen. På baggrund af dialog mellem direktionen og formanden for Ry Hallerne samt en gennemgang af programoplægget med formandskab og centerleder for Ry Hallerne med henblik på at få afklaret nogle forståelsesmæssige ting i programoplægget, har Ry Hallerne fremsendt en række input og ønsker til programoplægget. Bygherreledelsen har den 26. august 2022 derfor holdt

ekstraordinært møde for at tage stilling til, hvilke af disse input og ønsker, der skulle indarbejdes i programoplægget. Særligt bemærkes, at Ry Hallerne har fremsendt forslag til alternativ illustrationsplan side 23 med en anden placering af multihal, idet den ønskes placeret mellem eksisterende haller og skolen. Ry Hallerne foreslog, at også denne placering blev fremsendt til Byrådet som et supplerende forslag i programoplægget, så totalentreprenøren kan vælge mellem illustrationsplanerne. Bygherreledelsen på nær kontraktholderen for Ry Hallerne kunne ikke støtte forslaget, bl.a. fordi det vurderes at være i strid med Byrådets beslutning om, at der skal være fysisk eller tæt visuel forbindelse mellem hal og skole/dagtilbud at skolen.

Programoplægget er vedlagt som bilag i sin fulde udstrækning.

Byggeriets omfang

Skolen bygges til tre spor 0.-6. klasse med 450-500 elever og 50 medarbejdere, og et samlet bruttoareal på 6.600 m². Børnehaven bygges til 150 børn (50 vuggestuebørn og 100 børnehavebørn) samt 35-40 medarbejdere og et samlet bruttoareal på 1.200 m². Daginstitutionen skal opføres i henhold til kvalitetsniveau C med del i et fælles produktionskøkken.

I totalentreprisekonkurrencen skal der indarbejdes en option om etablering af en multihal (1.250 m² plus 250 m²). En eventuel udnyttelse af optionen forudsætter iht. Byrådets beslutning, at der i den videre budgetproces kan findes finansiering hertil.

Placering af bygning og afledte konsekvenser

Byrådet har vedtaget en lokalplan med byggefeltet, hvor skolen, daginstitution og evt. hal kan opføres. I programoplægget er illustreret eksempler på, hvordan bygningerne kan placeres indbyrdes/indenfor byggefeltet.

Byrådet vedtog i juni at hjemtage opgaven vedrørende regnvandshåndtering, således at der kan etableres underjordisk anlæg/nedsivning af regnvand til kassetter.

Byrådet har tidligere afsat midler til trafikale løsninger af hensyn til sikker skolevej (opgradering af stiforløb, helleanlæg m.v.) samt svingbane på Skanderborgvej, og de realiseres, så de er klar til skolestart henholdsvis byggestart (svingbane på Skanderborgvej).

Der etableres erstatningsfodboldbaner til det areal, der inddrages til byggeri.

Byggeriets indhold

Byggeriet skal tage udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, som det indgår i programoplægget.

Bæredygtighed

Det kommende byggeri skal planlægges og opføres i henhold til "Politik for Kommunalt byggeri i Skanderborg Kommune" med tilhørende standarder. Byggeriet skal være af en sådan kvalitet, at det også i fremtiden bevarer sin værdi. I materialevalg og håndværksmæssig udførelse skal det være gedigent.

I forbindelse med disponeringen af byggeriet og valg af materialer skal der lægges stor vægt på, at drifts- og vedligeholdelsesudgifter begrænses mest muligt. Det betyder bl.a., at der især skal være opmærksomhed på, at klimaskærmen udføres i vedligeholdelsesvenlige materialer, og at der kan opnås et samlet energiforbrug, som er så lille som muligt.

Foruden at skulle opfylde Skanderborg Kommunes "Politik for Kommunalt byggeri", skal den nye tilbygning bygges på bæredygtige principper, hvilket betyder, at tilbygningen skal projekteres efter Den Frivillige Bæredygtighedsklasse samt have et max. klimaaftryk på 10,5 kg CO² eq/m²/år.

Bæredygtighedsklassen har i et bredt perspektiv fokus på bæredygtighed, både på byggematerialer, opførelse, vedligeholdelse, drift og indeklima samt potentialet for genbrug og genanvendelse ud fra et livscyklusperspektiv. Der ses således på alle faser i byggeriets livscyklus ud fra et samlet hensyn til både miljø- og klimamæssige, sociale og økonomiske forhold. Dette bliver lovkrav i 2023.

Udbudsform

Honoraret for bygherrerådgivningen er vurderet til at overstige tærskelværdien for almindelige tjenesteydelser, og udbuddet skal derfor i EU-udbud. Tildelingskriterierne vil være efter bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Anlægsarbejder foreslås udbudt i totalentreprise.

Ansvar, organisering og involvering

I henhold til Skanderborg Kommunes "Standard for byggestyring" ligger bygherrerollen hos Kommunale Bygninger, som er overordnet ansvarlig for de projekter, der skal gennemføres. Bygherreledelsen (tidligere 'styregruppen') har fungeret under det hidtidige arbejde, og opretholdes, og vil fortsat blive involveret i projektet frem mod indgåelse af en entreprisekontrakt.

Processen fremadrettet

Den overordnede tidsplan er, at skolen skal stå klar til skolestart august 2026, og med første spadestik i november 2024.

I efteråret 2022 søges frigivelse af midler til etablering af erstatningsboldbaner, således at de kan etableres i 2023 og være klar til brug i 2024. Sideløbende udvælges bygherrerådgiver, og der arbejdes med byggeprogram.

Programoplægget behandles i Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet, og sideløbende er det til orientering i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

Økonomi

Der er afsat 197 mio. kr. til byggeriet (inkl. infrastruktur indenfor området) i investeringsoversigten. Der er fremlagt et forandringsforslag ind i budgetprocessen på yderligere 27 mio. kr. (2023-prisniveau).

På nuværende tidspunkt søges frigivet midler til bygherrerådgivning, tilbudsvederlag samt tekniske undersøgelser.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktør Asbjørn Friis Jensen indstiller,

- at programoplægget for byggeri af ny skole og daginstitution samt option for ny hal i Ry godkendes
- at projektet udbydes i totalentreprise
- at der anlægsbevilges og frigives rådighedsbeløb på 8,5 mio. kr. til bygherrerådgivning, tilbudsvederlag samt tekniske undersøgelser, finansieret af det afsatte beløb på investeringsoversigten.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet. Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget til orientering.

Beslutning

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutningen fra Direktionen, den 2. september 2022, pkt. 183

Direktionen vedtog at indstille,

- at programoplægget for byggeri af ny skole og daginstitution samt option for ny hal i Ry godkendes
- at projektet udbydes i totalentreprise
- at der anlægsbevilges og frigives rådighedsbeløb på 8,5 mio. kr. til bygherrerådgivning, tilbudsvederlag samt tekniske undersøgelser, finansieret af det afsatte beløb på investeringsoversigten
- at der skal afholdes et temamøde i Byrådet i forbindelse med udarbejdelse af det endelige byggeprogram.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet. Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget til orientering.

Bilag

Programoplæg - Ny skole og daginstitution i Ry_August 2022

Ny-skole-i-Ry-Pædagogisk_grundlag-skærm.pdf

Lokalplan 1190 - Ny skole og daginstitution

Punkt 83: Meddelelser

00.01.00-A00-79-21

Sagsfremstilling

Der orienteres om

- deltagelse i Kulturmøde 2022
- Kulturforum Viborg den 27. september 2022
- Landsbykonferencen 17. september 2022
- udvalgmøderne i 2023 lægges i kalenderen på samme tidspunkter som i 2022.

Beslutning

Der blev orienteret om

- deltagelse i Kulturmøde 2022
- Kulturforum Viborg den 27. september 2022
- Landsbykonferencen 17. september 2022
- udvalgmøderne i 2023 lægges i kalenderen på samme tidspunkter som i 2022
- en forventet sag til Klima-, Miljø- og Planudvalget om fritagelse for byggesagsgebyr til foreninger, der etablerer noget i det offentlige rum til brug for alle.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 84: Dialogmøde med Folkeoplysningsudvalget

00.01.00-A00-72-22

Resume

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har inviteret repræsentanter fra Folkeoplysningsudvalget til dialog.

Sagsfremstilling

Folkeoplysningsudvalget er en vigtig samarbejdspartner i forhold til flere af de større opgaver som Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget står overfor:

- Evt. udarbejdelse af ny kultur/idrætspolitik/revision af eksisterende kulturpolitik
- Forandringerne om behovet for faciliteter i et 10-årigt perspektiv, hvor udvalget har sendt analyserne til udtalelse ved Folkeoplysningsudvalget
- Forandringen vedr. kapacitetsudnyttelse, som behandles på nærværende møde.

Derudover vil Folkeoplysningsudvalget også være en vigtig samarbejdspartner i forhold til det kommende Center for Frivilighed og Fællesskab.

Folkeoplysningsudvalget har selv opstartet nogle af disse diskussioner under overskriften "tilstrækkelige og tidssvarende faciliteter til fritidsformål". Her tager Folkeoplysningsudvalget i sit arbejde udgangspunkt i følgende temaer:

- Standen og brugen af foreningsejede lokaler
- Lokaleløse foreninger samt det uorganiseredes muligheder
- Aftenskolernes lokaleforhold
- Adgang til kommunale haller og lokaler.

Emner til drøftelse

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog på mødet den 10. august 2022, at følgende emner indgår i drøftelsen med Folkeoplysningsudvalget, og Folkeoplysningsudvalget (FOU) har på deres møde kommenteret de enkelte punkter, jf. bemærkninger i parenteser:

- Standen og brugen af foreningsejede lokaler (FOU har et ønske om at få dette område afdækket men er endnu ikke nået frem til hvordan og også, hvordan resultatet skal behandles. FOU har fortsat egen drøftelse til gode om dette område (oplæg er udarbejdet)).
- Lokaleløse foreninger samt det uorganiseredes muligheder (FOU har et ønske om at få dette område afdækket men er endnu ikke nået frem til hvordan. Der er et særligt fokus på, om mulighederne for dette er tilstede bredt geografisk set i kommunen. FOU har fortsat egen drøftelse til gode om dette område (oplæg er udarbejdet)).
- Aftenskolernes lokaleforhold (FOU har et ønske om at få dette område afdækket. Der er særligt fokus på, om rammerne for aftenskolerne virksomhed er det, som man kan forventet i 2022. FOU har fortsat egen drøftelse til gode om dette område (oplæg er udarbejdet))
- Adgang til kommunale haller og lokaler
- Målrette midler til særlige grupper (Dette område er med i FOU's plan for udvalgsperioden. FOU vil gennemgå de enkelte puljer samt deres kriterier.)
- Kriterier for fordeling af tider (Dette område er med i FOU's plan for udvalgsperioden.)
- Hvad der bør indgå i en reformuleret kultur-, idræts- og fritidspolitik (Først og fremmest bør vi tale om processen for en reformuleret politik. Hvem er interessenterne, og hvordan bliver disse inddraget på bedst mulig måde. En proces skal pege på indhold/temaer og samtidig skaber ejerskab.)

- Hvordan Folkeoplysningsudvalget understøtter nye foreninger/initiativer, der ikke findes i kommunen i forvejen. (FOUs har en pulje, der yder økonomisk støtte. Men ellers er der som sådan ikke initiativer, der ”dyrker” dette område. Men det skal måske ses i sammenhæng med, hvordan man kan styrke det frivillige foreningsliv i kommunen.)

Herudover ønsker Folkeoplysningsudvalget at drøfte, hvordan kommunikation, støtte, sagsbehandling i forhold til det frivillige foreningsliv kan styrkes. (FOU har gennem sit arbejde med foreningslivet i kommunen set et behov for en nemmere adgang for foreninger til det kommunale system. Frivillige er ofte udfordret af, at kommunale sagsbehandlere ikke ”taler” samme sprog som frivillige, og det udfordrer på begge sider. Her taler vi ikke om kommunikation med Udvikling, Kultur og Erhverv – men alt det andet, som ikke har rod her. Der er brug for en samtale om, hvordan kommunikation, støtte, sagsbehandling i forhold til det frivillige foreningsliv kan styrkes.)

Baggrund

Skanderborg Kommune skal ifølge Folkeoplysningsloven oprette et §35, stk. 2-udvalg, som kommunalbestyrelsen er forpligtet til at inddrage i sammenhænge af generel betydning for den folkeoplysende virksomhed. I Skanderborg Kommune udgør Folkeoplysningsudvalget det udvalg, som sikrer lovens opfyldelse. Se evt. nærmere i pkt. 67, den 10. august 2022, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget for Folkeoplysningsudvalgets sammensætning, formål og opgaver.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at dialogmødet afholdes.

Beslutning

Fra Folkeoplysningsudvalget deltog John Haarup Laursen, Hans Lindemann, Michael Villadsen og John Gaden.

Der blev drøftet emner som

- foreningernes samarbejde med forskellige dele af den kommunale administration, herunder om de bygninger, foreningerne anvender
- at Folkeoplysningsudvalget gerne vil involveres i forberedelsen af det kommende center for fællesskab og fritid i Dyrehaven/Sølund
- at lokaler - også til foreningsbrug - anvendes fleksibelt og flest timer muligt om ugen
- nogle udfordringer for foreninger med at komme ind på nogle af skolerne med foreningsaktivitet på de ønskede tidspunkter
- den kommende sensormåling af aktivitet i hallerne og den dynamiske udvikling af aktiviteten/sportsgrene
- timefordelingen i hallerne
- udviklingen i idrætsformer
- en opfordring til at tænke/synliggøre foreninger og frivillige ind i en kommende revision af kulturpolitikken
- en overvejelse om at integrere en frivillighedspolitik i kulturpolitikken
- at der laves en handleplan for implementering af kulturpolitikken.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at tage dialogen til efterretning
- at invitere Folkeoplysningsudvalget til dialogmøde igen snarest.

Punkt 85: Forslag til proces for politikformulering af kultur-, fritids- og idrætspolitik

00.01.00-P22-2-22

Resume

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget drøfter proces for en kommende reformulering af kulturpolitikken.

Sagsfremstilling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget drøftede på sidste møde behovet for revision af kulturpolitikken og evt. formulering af en særskilt idrætspolitik. Udvalget vedtog, "at genoptage sagen på næste møde med udgangspunkt i et forslag til en konkret procesplan for politikkontrol og reformulering af kulturpolitikken, så Byrådets visioner og mål for kultur, fritid og idræt bliver tydeligere. Udvalget lægger vægt på, at der lægges op til inddragelse af kultur-, fritids- og idrætslivet i reformuleringen af politikken."

Indhold

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget har haft den første indholdsmæssige drøftelse af kulturpolitikken, og bl.a. peget på særlige grupper og vægtningen af temaer. Umiddelbart finder udvalget, at en reformulering af kulturpolitikken med tydeliggørelse af Byrådets mål for "kultur", "fritid" og "idræt" vil være den bedste vej frem. Det kan suppleres med yderligere konkretisering og reformulering af en række standarder, der sætter retning for f.eks. tilskud til aktiviteter.

F.eks. kan kulturpolitikken omdøbes til kultur-, fritids- og idrætspolitik, og de 5 strategisporkan hver især suppleres med tre små afsnit med under overskrifterne kultur, fritid og idræt.

Kulturpolitikken udmøntes gennem forandringer (typisk i forbindelse med budgetlægningen) og de standarder, der fastlægger principper for tilskud til aktiviteter og foreninger. Der lægges op til, at udvalget sideløbende med reformulering af politikken opsamlers input og opmærksomhedspunkter til gennemgang af f.eks. timestfordelingsprincipper, tilskud til hallerne, kriterier for idrætspulje m.v.

Proces

Der lægges op til en relativ kort proces for reformulering af politikken og en sideløbende/efterfølgende revision af standarder, der udmønter politikken. Der lægges op til, at det primært er Folkeoplysningsudvalget, som det overordnede organ, der er dialogpartner på reformuleringen af politikken, og at dialogen breddes længere ud i høringsfasen og i den efterfølgende revision af konkrete retningslinjer m.v. i standarderne.

Fase 1 - september- november

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget drøfter egne prioriteringer og visioner på kultur-, fritids- og idrætsområdet. Derudover drøftes politikken med Folkeoplysningsudvalget på dialogmøde, der afholdes dialogmøde med museets bestyrelse og Kulturskolens bestyrelse. Endelig inviterer udvalget Børne- og Ungdomsudvalget samt Sundheds- og Omsorgsudvalget til fællesmøde med fokus på de målgrupper, de arbejder med.

Fase 2 - januar - april

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget afleverer forslag til kultur-, fritids- og idrætspolitik til Byrådet med henblik på en høringsproces. Forslaget til politik ledsages af en oversigt over de standarder, der forventes gennemgået i forlængelse af

den reformulerede politik. Forslaget til politik sendes i høring hos kontraktholdere indenfor udvalgets område, til bestyrelser for kulturinstitutioner og til samtlige tilskudsberettigede foreninger.

Fase 3 - april - maj

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget drøfter de indkomne høringssvar og retter forslaget til politik. Den fremsendes til Byrådets godkendelse.

Fase 4 - maj -

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget reviderer standarder i dialog med Folkeoplysningsudvalget, relevante råd/samvirker samt kontraktenheder.

Der vedlægges et mere udførligt forslag til proces.

Til overvejelse

- Om inddragelsen er placeret rigtigt med tyngden i fase 4?
- Kommunikationen om reformulering af politikken.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at den overordnede procesplan for reformulering af kulturpolitikken samt tilhørende standarder godkendes.

Beslutning

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog,

- at godkende den overordnede procesplan for reformulering af kulturpolitikken samt tilhørende standarder.

Bilag

Udkast til proces for reformulering af kulturpolitik og standarder

Punkt 86: Evt.

00.01.00-A00-79-21

Beslutning

Der var ingen emner under "evt."

Punkt 87: Underskriftsark; Godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-A00-79-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Udvalgsmedlemmerne underskrev referatet digitalt på mødet.