

# **REFERAT Undervisnings- og Børneudvalget 2014-2021 d. 11-08-2021**

**Mødedato** Onsdag d. 11. august 2021 kl. 12:00

**Mødested** Mødelokale 1.S.05, Fælleden

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på kapacitet på dagtilbudsområdet.....	4
Tillæg til standarden for anvisning af pladser i dagtilbud samt status på opkrævning.....	5
Status ift. implementering af struktur for skoler og dagtilbud.....	8
Specialpædagogisk Vidensklynge.....	10
Etablering af landsbyordning i Stjær samt placering af dagtilbud.....	13
Ny dialog- og aftalemodel - Kommissorium og procesplan.....	15
Beslutninger om Kvalitetsrapport 2020/21 på skoleområdet (udarbejdet i skoleåret 2021/22).....	18
Standard for arbejdet med uddannelse, job og karrierelæring.....	21
Opfølgning på fællesmøde med Undervisnings- og Børneudvalget om den kommunale ungeindsats	23
Orientering om afgørelser i sager indbragt for Ankestyrelsen i 2020.....	25
Drøftelse af temaer til Politik for digitalisering.....	29
Foretræde fra foreningen "Skanderborg Synger".....	32
Meddelelser til mødet.....	34
Næste møde og årsplan.....	35
Kommunikation fra Undervisnings- og Børneudvalgets virke.....	37
Eventuelt.....	38
Underskriftsark; Godkendelse af beslutningsprotokol.....	39

## **Punkt 131: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-155-17

### **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget godkendte dagsordenen.

## **Punkt 132: Status på kapacitet på dagtilbudsområdet**

28.00.00-G01-3040-21

### **Resume**

Undervisnings- og Børneudvalget orienteres med denne sag om status på kapacitet på det samlede dagtilbudsområde.

### **Sagsfremstilling**

Som en løbende opfølgning på kapacitetsudfordringerne flere steder i kommunen vil dagtilbudschefen på udvalgsrådet gennemgå, hvordan status er i forhold til pladser og rekruttering set i en samlet helhed og i forhold til, hvilken betydning dette har for kapaciteten.

### **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Plancher, som blev vist på mødet, er vedhæftet dagsordenen.

Undervisnings- og Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Oplæg vedr. kapacitet\_ udvalgsrådsmøde den 11. august 2021

# Punkt 133: Tillæg til standarden for anvisning af pladser i dagtilbud samt status på opkrævning

28.00.00-G01-633-20

## Resume

Byrådet skal med denne sag træffe beslutning om et tillæg til standarden for anvisning af pladser på dagtilbudsområdet ved at oprette områdeventelister. Områdeventelisten vil komme i brug i de tilfælde, hvor et barn får en indmeldelse længere væk end naboanvisningsdistriktet. Sagen indeholder ligeledes en kort midtvejsstatus til orientering, hvad angår år ét med opkrævning over 12 måneder for henholdsvis dagtilbud, SFO og klub.

## Sagsfremstilling

Undervisnings- og Børneudvalget udførte på udvalgs møde den 10. juni 2021 under punkt 125 politikkontrol på standard for anvisningsregler. Som udfald af politikkontrollen fremsendes denne sag til orientering og beslutning, og indeholder forslag om tillæg til standarden for anvisning på dagtilbudsområdet ift. oprettelse af områdeventelister. Sagen indeholder også en status ift. opkrævning.

Hvordan bliver det, der er tænkt som fleksibilitet i Dagtilbudsloven, til et benspænd i en presset tid?

I forbindelse med implementeringen af aftalen om "Stærke dagtilbud" og den ændrede Dagtilbudslov i 2018 blev det besluttet, at forældre skulle opleve flere valgmuligheder og større fleksibilitet. Dagtilbudsloven foreskriver i den henseende, at fleksibiliteten skal udmøntes ved, at forældre til hver en tid kan vælge ét specifikt børnehus eller én specifik dagplejer, i alt tre ønsker. Skulle forældre modtage en indmeldelse, som ikke stemmer overens med deres ønsker, så har forældrene ret til fortsat at stå med ét og kun ét overflytningsønske til ét alderssvarende tilbud jævnfør Dagtilbudsloven, hvilket vil sige til et specifikt tilbud.

Skanderborg Kommunes kapacitet på dagtilbudsområdet er under pres. Borgerne oplever i mindre omfang, at de har et reelt valg, da indmeldelser flere steder ikke bliver et af forældrenes tre ønsker grundet den store efterspørgsel på pladser.

De nuværende anvisningsregler bygger primært på Dagtilbudsloven og suppleres med Byrådets besluttede kriterier, herunder eksempelvis forældrenes ønsker. Opskrivningsdatoen er anciennitetsgivende. Anvisningsreglerne beskriver, hvordan man ud over forældrenes ønsker, også om muligt indmelder i barnets eget distrikt, dernæst i nabolokale, alternativt er hele kommunen et fælles anvisningsdistrikt, hvor der indmeldes i den plads, der er tættest på bopæl ud fra anciennitetsdato.

Når efterspørgslen på pladser er høj, betyder det, at forældres ønske i mindre grad kan imødekommes, hvorved den lovede fleksibilitet i Dagtilbudsloven opleves som mindre. Samtidig betyder retten til at stå til ét specifikt overflytningsønske, at nogle borgere bliver udfordret unødvendigt og igen oplever fleksibiliteten endnu mindre.

Til eksempel i forhold til nuværende praksis:

Sørens forældre har ønsket plads i følgende tilbud:

1. Herskind Børnehus
2. Dagplejer Jakob i Herskind
3. Dagplejer i Galten
4. Garantiventeliste (hele kommunen).

Ved fordeling af pladser er det ikke muligt at imødekomme ønskerne 1 til 3. Søren får en indmeldelse i Veng. Forældrene til Søren kan nu vælge, hvilket ét af de tre ønsker, som bevares åbne. De vælger Herskind Børnehus. Tre måneder senere viser det sig, at der er en plads ved en dagplejer, Gurli, bosiddende i Herskind. Gurli har ikke andre børn på venteliste. Søren kommer ikke i betragtning til pladsen, da det ikke er det specifikke ønske, som forældrene har. Pladsen ved Gurli vil derfor gå til et andet barn.

### Forslag til justerede anvisningsregler

Med denne sag skal der træffes beslutning om, hvorvidt anvisningsreglerne skal justeres, således at der lægges et øget serviceniveau ind, såfremt man som borger får en indmeldelse længere væk end naboanvisningsdistriktet.

Til eksempel ved justeret praksis:

Sørens forældre har ønsket plads i følgende tilbud:

1. Herskind Børnehus
2. Dagplejer Jakob i Herskind
3. Dagplejer i Galten
4. Garantiventeliste (hele kommunen).

Ved fordeling af pladser er det ikke muligt at imødekomme ønskerne 1 til 3. Søren får indmeldelse i Veng, som er længere væk end eget eller nabo-distriktet. Forældrene til Søren vil med justering kunne vælge både at bibeholde det specifikke overflytningsønske til Herskind Børnehus OG blive ført på en venteliste til Herskind-området. Herved vil Søren komme i betragtning til alle ledige pladser i Herskind-området, og vil her få tilbudt overflytning, når hans opskrivningsdato placerer ham øverst på ventelisten.

### Midvejsstatus på opkrævning i 12 måneder

Ved Byrådets beslutning om reviderede retningslinjer for anvisning i oktober 2020 blev det ud over kriterier for anvisning også besluttet at skabe gennemsigtighed for borgerne ved at indføre opkrævning i 12 måneder mod tidligere 11 måneder. Bevæggrunden for at ændre opkrævningen beroede på, at der i kommunen er en del familier, der har pasning over kommunegrænsen. Ved pasning over kommunegrænsen forskriver lovgivningen, at opkrævningen SKAL ske over 12 måneder. Med Skanderborg Kommunes opkrævning over 11 måneder opstod der som en konsekvens af denne praksis stor forvirring hvert år i juli, som gav unødvendig mange gener for borgerne. De 12 måneders opkrævning er derfor tænkt som en harmonisering og en gennemsigtighed om, at man som borger får en ydelse i 12 måneder og betaler for 12 måneder. Orientering om ændret praksis blev offentliggjort på hjemmesiden i november 2020.

Erfaringerne fra opkrævning i juli viser, at flere borgere er blevet overraskede over opkrævningen, og der er brugt mange ressourcer på at forklare, at taksten for 2021 ikke er steget sammenlignet med taksten for 2020 bortset fra fremskrivning og minimumsnormeringer. Flere af de borgere, der har børn, der enten går fra børnehave til SFO eller er indmeldt i klub, har tilkendegivet, at de kunne have ønsket at benytte sig af muligheden for at opgive indmeldelse i juli og dermed selv sørge for pasning af deres barn. Man kan overveje, om standard for opkrævning eventuelt skal justeres tilbage til 11 måneders opkrævning fra 2022.

### Økonomi

Forslaget får ingen økonomisk betydning.

### Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 27.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at standard for anvisning af pladser i dagtilbud justeres med tillæg om indførelse af områdeventelister, som kan tildeles ved indmeldelser i dagtilbud længere væk end barnets eget eller nabolokale
- at orienteringen om status på opkrævning tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille.

- at standard for anvisning af pladser i dagtilbud justeres med tillæg om indførelse af områdeventelister, som kan tildeles ved indmeldelser i dagtilbud længere væk end barnets eget eller nabolokale
- at kommunikationsindsatsen omkring opkrævning i 12 mdr. øges.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

# Punkt 134: Status ift. implementering af struktur for skoler og dagtilbud

17.01.01-A00-2-20

## Resume

Med denne sag gives Undervisnings- og Børneudvalget en overordnet status på implementeringen af struktur for skoler og dagtilbud, som blev vedtaget af Byrådet den 16. december 2020.

## Sagsfremstilling

På Undervisnings- og Børneudvalgets møde lægges der op til, at Undervisnings- og Børneudvalget orienteres om arbejdet med den overordnede implementeringsplan.

Samlet implementeringsplan og detaljeret implementeringsplan for 2021

På Byrådets møde den 16. december 2020 blev den samlede implementeringsplan godkendt. Denne implementeringsplan giver et samlet overblik over de planlagte politiske processer i forbindelse med implementeringen af aftalen omkring ny struktur for skole og dagtilbud i Skanderborg Kommune.

Implementeringsplanen for politisk opstart og proces er vedlagt som bilag. Som supplement til den samlede implementeringsplan er der udarbejdet et detaljeret implementeringsplan for politisk opstart og proces for 2021, denne er ligeledes vedlagt som bilag.

Implementeringsplanerne justeres løbende, hvis der opstår et behov for dette. Ændringer vil være markeret med rødt. Til dette møde er der sket en justering af implementeringsplanen i forhold til element 1: specialpædagogisk vidensklynge i forhold til delprocessen omkring den organisatoriske ramme for vidensklyngen. Den endelige politiske vedtagelse er med justeringen skubbet til oktober 2021. Implementeringsplanen er også justeret i forhold til element 3: Etablering af ny skole for 0.-6. klasse i Ry, hvor den politiske behandling af lokalplan etc. er flyttet til oktober 2021.

Orientering om igangsatte elementer

Chefen for Børn og Unge vil på Undervisnings- og Børneudvalgets møde give en kort orientering om de allerede igangsatte elementer fra implementeringsplanen. Orienteringen vil som udgangspunkt indeholde følgende elementer:

- Orientering om Afdeling E til Niels Ebbesen Skolen
- Orientering om Center Skovby til Campus Skanderborg
- Orientering om sammenlægning af dagtilbud Skovby, Låsby og Galten.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen om status på implementering af struktur for skoler og dagtilbud tages til efterretning.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at administrationen udarbejder en redegørelse af kapacitetsudnyttelsen/antallet af ledige lokaler på Niels Ebbesen skolen ved indflytning af afdeling E.

## **Bilag**

Implementeringsplan for politisk opstart og proces - August 2021

Implementeringsplan for politisk opstart og proces - Elementer - August 2021

# Punkt 135: Specialpædagogisk Vidensklynge

17.03.00-A00-1-21

## Resume

Med denne sag lægges op til en fortsat drøftelse af vidensklyngen. Vidensklyngen har været behandlet på Undervisnings- og Børneudvalgets møde den 6. januar 2021 samt på Undervisnings- og Børneudvalgets temamøder den 16. marts 2021 og den 20. maj 2021. Undervisnings- og Børneudvalget præsenteres for en model for den Specialpædagogiske Vidensklynge, der er lavet med udgangspunkt i de dialoger, der har været i Undervisnings- og Børneudvalget. Udvalget bedes drøfte modellen med henblik på at kvalificere den, inden den behandles sammen med kontraktholderne på området, og fremsendes til politisk behandling med henblik på godkendelse i oktober 2021.

## Sagsfremstilling

Som en del af vedtagelsen af en ny struktur for skoler og dagtilbud (Element 1) jf. Byrådets møde den 16. december 2020 blev følgende besluttet:

- Etablering af specialpædagogisk vidensklynge ved Niels Ebbesen Skolen og Campus Skanderborg og Ungdomsskolen. Afdeling E og D fra Låsby Skole og det nuværende Center Skovby bliver en del af den nye vidensklynge. Niels Ebbesen Skolen afgiver lokaler til Afdeling E. Center Skovby etableres i forbindelse med Ungdomsskolen på Campus Skanderborg. Samtidig følges udviklingen og kapacitetsudfordringerne på Afdeling D fra Låsby Skole tæt. Specialtilbud og specialskoler, der bliver på den nuværende adresser, vil også fremadrettet blive tilknyttet vidensklyngen.

Med denne sag lægges op til en fortsat drøftelse af vidensklyngen. Undervisnings- og Børneudvalget præsenteres for en model for den specialpædagogiske vidensklynge, der er lavet med udgangspunkt i de dialoger, der har været i Undervisnings- og Børneudvalget omkring den specialpædagogiske vidensklynge. Udvalget bedes drøfte modellen med henblik på at kvalificere den. På baggrund af kvalificeringen drøftes modellen med kontraktholderne for en yderligere kvalificering af modellen, inden den fremsendes til endelige godkendelse i oktober 2021.

## Forslag til model for specialpædagogisk vidensklynge

På baggrund af dialgoerne er der lavet et forslag til en model for den specialpædagogiske vidensklynge. Modellen er beskrevet nærmere herunder.

Først præsenteres formålet med den specialpædagogiske vidensklynge. Herefter beskrives et forslag til, hvordan den specialpædagogiske vidensklynge kan organiseres - herunder hvordan ledelsen af vidensklyngen placeres. Afslutningsvis beskrives rammerne for vidensklyngens arbejde. På baggrund af inputtene fra Undervisnings- og Børneudvalget samt kvalificeringen hos kontraktholderne, udarbejdes der et endeligt forslag til et kommissorium og organisationsplan for den specialpædagogiske vidensklynge som behandles politisk igen i oktober 2021 med henblik på en endelig vedtagelse.

## Formål

Formålet med den specialpædagogiske vidensklynge er:

- at styrke den faglige udvikling i kommunens specialtilbud
- at sikre en bedre adgang til specialpædagogiske viden for kommunens almene tilbud

Den specialpædagogiske vidensklynge skal fungere som et fagligt vidensnetværk på tværs af alle specialpædagogiske tilbud i Skanderborg Kommune. Med en faglig koordinering af viden på det specialpædagogiske område sikres det, at kompetencerne bringes i spil på tværs af de specialpædagogiske tilbud i Skanderborg Kommune men også med et fokus

på, at bringe specialviden i spil i det almene og overgangene mellem det almene og det specielle. Dette skal ske ved, at man i regi af den specialpædagogiske vidensklynge arbejder målrettet på at klæde medarbejdere og ledere på, til at løfte det faglige niveau både i det specialpædagogiske område og på det almenne område.

Den specialpædagogiske vidensklynge skal arbejde indenfor de mange forskellige fagligheder, der er kendetegnende for det specialpædagogiske område, således at de mange kompetencer på området bringes i spil bredt i organisationen. Dels via inspirationsmateriale og koordinerede uddannelsesindsatser, men også via understøttende sparring med det enkelte specialtilbud, dagtilbud og skole. Målsætningen med indsatserne er samlet set af løfte fagligheden og bringe kompetencerne i spil på tværs af hele organisaitonen.

## Ledelse og organisering

Ledelsen af den specialpædagogiske vidensklynge forankres i Fagsekretariatet Børn og Unge ved chef for Børn og Unge Søren Buch. Der etableres en ledelsesgruppe bestående af ledelsesrepræsentanter fra alle specialpædagogiske tilbud i Skanderborg Kommune. Konkret vil ledelsesgruppen for den specialpædagogiske vidensklynge bestå af:

- Chef for Børn og Unge
- Kontraktholder Jeksendalskolen
- Afdelingsleder Stilling Skole
- Afdelingsleder Min Vej og Center Skovby
- Afdelingsleder Galaksen
- Afdelingsleder Afdeling E, Afdeling D og specialklasserne Niels Ebbesen Skolen
- Kontraktholder Hørningskolen
- Afdelingsleder specialklasser Mølleskolen
- Afdelingsleder Æsken
- Afdelingsleder Columbusskolen

Fagsekretariatet Børn og Unge varetager en administrative understøttelse af den specialpædagogiske vidensklynge.

En grafisk fremstillingen af organiseringen er vedlagt som bilag.

## Rammer for den specialpædagogiske vidensklyngens arbejde

Som beskrevet sikrer ledelsen af den specialpædagogiske vidensklynge den tværgående koordinering af det specialpædagogiske arbejde på tværs af kommunen, herunder med et særligt fokus på vidensdeling og kompetenceudvikling.

For at sikre grundlaget for opgaven med vidensdeling og kompetenceudvikling, foreslås det, at en del af budgetterne fra specialtilbuddene centraliseres i den specialpædagogiske vidensklynge med henblik på en sikring af den tværgående koordinering af videreuddannelsesindsatserne.

Som en del af vidensklyngen udarbejdes der driftsaftaler med det enkelte specialtilbud med henblik på en samlet kommunal koordinering af det specialpædagogiske område. De overordnede principper og rammer for driftsaftalerne drøftes i ledelsen af vidensklyngen.

## Kvalificering af forslag ved kontraktholdere

Forslaget til modellen for specialpædagogisk vidensklynge, med eventuelle justeringer fra Undervisnings- og Børneudvalgets møde den 11. august 2021 præsenteres for kontraktholderne i august og september. Dette vil ske via de eksisterende netværk på området.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at forslaget til model for Specialpædagogisk Vidensklynge drøftes.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede model for specialpædagogisk vidensklynge.

## **Bilag**

Specialpædagogisk vidensklynge

# Punkt 136: Etablering af landsbyordning i Stjær samt placering af dagtilbud

28.03.00-A00-3-21

## Resume

Med denne sag lægges op til en orientering om arbejdet med implementeringen af element 6 "Etablering af landsbyordning i Stjær samt indflytning af dagtilbud på Stjærskolen", jf. Byrådets vedtagelse af ny struktur for skoler og dagtilbud.

## Sagsfremstilling

Som en del af vedtagelsen af ny struktur for skoler og dagtilbud (element 6) jf. Byrådets møde den 16. december 2020 blev følgende besluttet:

- Etablering af landsbyordning i Stjær samt indflytning af dagtilbud på Stjærskolen

Med denne sag lægges op til en orientering om dels processen med landsbyordning i Stjær, dels en orientering om processen med indflytning af dagtilbud på Stjærskolen. Etableringen af en landsbyordning i Stjær samt indflytning af dagtilbuddet på Stjærskolen blev igangsat på Undervisnings- og Børneudvalgets møde den 5. maj 2021.

### Etablering af landsbyordning i Stjær

Der er igangsat samarbejds møder mellem kontraktholderne på de berørte institutioner og skolen med henblik på en implementering af en landsbyordning fra første kvartal 2022. Konkret er der i august-september arrangeret møder mellem kontraktholderne og planlagt med inddragende processer i efteråret 2021.

De interessenter der vil blive inddraget som interessenter er:

- Kontraktholdere på Stjærskolen og Stjær Dagtilbud
- Bestyrelser og MED-organisationer fra Stjærskolen og Stjær Dagtilbud
- Ledelses- og medarbejderrepræsentanter fra skole og dagtilbud
- Forældrerepræsentanter fra skole og dagtilbud

Det er vurderingen at ovenstående processer kan gennemføres således, at landsbyordningen kan iværksættes fra første kvartal 2022 som forudsat i implementeringsplanen.

### Indflytning af Stjær Dagtilbud på skolen

I aftalen om struktur på skole- og dagtilbudsområdet som Byrådet vedtog 16. december 2020 er det lagt til grund, at den ledige kapacitet på Stjærskolen samt en tilbygning kan anvendes til dagtilbud. Storing Vuggestue fastholder den nuværende beliggenhed, men lægges organisatorisk under Landsbyordningen i Stjær. Det er ligeledes i aftalen forudsat, at den andel af skolen, der anvendes til dagtilbud skal dimensioneres, således at den fremtidige elevtalsudvikling på skolen kan rummes.

I forbindelse med Budget 2017 blev det besluttet at afsætte 18 mio. kr. til etablering af dagtilbud i tilknytning til Stjærskolen. I aftalen om ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet blev det vurderet, at en indflytning på Stjærskolen

vil medføre anlægsudgifter på 15 mio. kr. Der er endnu ikke lavet et konkret materiale på ombygning og indflytning.

Den nyeste befolkningsprognose og den nyeste elev- og klassetalsprognose viser imidlertid, at den forventede tilvækst, at antallet af 0-5 årige og af elever (6-16-årige) er større end den forventede vækst i den forrige prognose. Der er derfor behov for en yderligere analyse af placeringen af dagtilbuddet på Stjærskolen, da den nuværende kapacitet på Stjærskolen, på baggrund af den nye prognose, må forventes fuldt udnyttet på sigt. På den baggrund er der i forbindelse med det tekniske anlægsbudget 2022-2031 udarbejdet et forslag omkring sammenlægning af dagtilbud og Stjær hæves til i alt 21,7 mio. kr. set i forhold til de ovenfor nævnte 18 mio. kr.

På baggrund af ovenstående iværksættes der et analysearbejde i et samarbejde mellem Anlæg og Ejendomme og Fagsekretariatet Børn og Unge omkring en konkretisering af, hvordan man bedst kan placere dagtilbuddet i tilknytning til Stjærskolen på en måde, så man på den bedste måde opnår gode synenergier og samarbejdsmuligheder på tværs af dagtilbud og skole. Men samtidigt tager højde for udviklingen i befolkningsprognosen og elev- og klassetalsprognosen.

Der er i den nuværende implementeringsplan forudsat, at dagtilbuddet flytter ind på skolen i første kvartal 2023. Det er dog vurderingen, at der vil være behov for en justering af implementeringsplanen på baggrund af de ovenfor nævnte forhold omkring befolkningsprognosen og elev- og klassetalsprognosen. Dette da det, på nuværende grundlag, vurderes vanskeligt at gentænke placeringen og nå målet omkring indflytning i første kvartal 2023. En revurdering af implementeringsplanen vil indgå som et element i det analysearbejde der iværksættes i et samarbejde mellem Anlæg og Ejendomme og Fagsekretariatet Børn og Unge. Undervisnings- og Børneudvalget orienteres løbende om dette arbejde.

I justeringen af implementeringsplanen for placering af dagtilbuddet på Stjærskolen vil der dog stadig blive taget højde for, at standen af den nuværende bygning for Stjær Dagtilbud, gør at der er behov for en fokuseret proces frem mod en placering af dagtilbuddet på Stjærskolen.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen om processen med etablering af landsbyordning i Stjær samt placering af dagtilbuddet tages til efterretning.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at der i analysen af placeringen af dagtilbuddet inddrages relevante interessenter herunder bestyrelse og evt. fritidsområdet.

# Punkt 137: Ny dialog- og aftalemodel - Kommissorium og procesplan

17.01.01-A00-2-21

## Resume

Med denne sag lægges op til en drøftelse af og eventuel beslutning af kommissorium og procesplan for Undervisnings- og Børneudvalgets arbejde med udarbejdelsen af en ny dialog- og aftalemodel mellem Byrådet og de enkelte skoler/landsbyordninger.

Beslutningen om at udarbejde en ny dialog- og aftalemodel mellem Byrådet og de enkelte skoler/landsbyordninger skete i forbindelse med vedtagelsen af ny struktur for skoler og dagtilbud, jf. Byrådets møde den 16. december 2020.

## Sagsfremstilling

Som en del af vedtagelsen af ny struktur for skoler og dagtilbud (element 5), jf. Byrådets møde den 16. december 2020 blev følgende besluttet:

- Udarbejdelse af ny dialog- og aftalemodel mellem Byrådet og de enkelte skoler/landsbyordninger.

Med denne sag lægges op til en drøftelse og eventuel beslutning om kommissorium og procesplan for Undervisnings- og Børneudvalgets arbejde med udarbejdelsen af en nye dialog- og aftalemodel mellem Byrådet og de enkelte skoler/landsbyordninger. Udkastet til en procesplan tager udgangspunkt i de dialoger Undervisnings- og Børneudvalget har haft på Undervisnings- og Børneudvalgets møde den 7. april 2021 samt på Undervisnings- og Børneudvalgets temamøde den 20. maj 2021.

Udkastet til et kommissorium og procesplan for etableringen af en ny aftale- og dialogmodel er vedlagt som bilag. Udkastet tager som nævnt udgangspunkt i Byrådets beslutning den 16. december 2020 om udarbejdelse af en ny dialog- og aftalemodel mellem Byrådet og de enkelte skoler/landsbyordninger samt Undervisnings- og Børneudvalgets efterfølgende drøftelser som beskrevet ovenfor.

Tidsplanen tager udgangspunkt i en endelig vedtagelse af den ny dialog- og aftalemodel i marts 2022.

Kommissoriet beskriver, med udgangspunkt i Byrådets beslutning om en ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet samt Undervisnings- og Børneudvalgets efterfølgende møder en skitse til en konkretisering af en dialog- og aftalemodel. Modellen tager udgangspunkt i at dialog- og aftalemodellen skal sikre, at alle skoler/landsbyordninger i Skanderborg Kommune er både fagligt, socialt og økonomisk bæredygtige. Dialogen foreslås at være baseret på åbne og ærlige dialoger mellem kontraktholderne og det politiske niveau med udgangspunkt i en aftale, der er lavet med den enkelte kontraktholder.

Aftalerne skal som minimum tage udgangspunkt i følgende emner:

- Lokale forhold og udfordringer på den enkelte skole
- Faglig og social kritisk masse på skolen, hvor der er fokus på gennemsnitlige klassekvotienter og et mindste antal elever i klasserne.
- Skolernes forankring i lokalsamfundet med tilslutningsprocenten (lokal forankring).

Udover de ovenstående emner, foreslås det, at der med den enkelte skole/landsbyordning aftales nogle konkrete lokale mål som kan indgå i dialog- og aftalemodellen for den pågældende skole/landsbyordning. De lokale mål kan tage udgangspunkt i de visioner og målsætninger den enkelte skole/landsbyordning har, men skal også indeholde konkrete mål for de udfordringer der kan være på den enkelte skole/landsbyordning.

Eksempler på ovenstående lokale mål kunne være at arbejde med bevægelsen fra almen til special, fokus på bevægelse i folkeskolen, samspil med lokalsamfundet, fastholdelse af medarbejdere etc. – Hvilke mål den enkelte skole/landsbyordning skal arbejde med aftales i forbindelse med udarbejdelsen af aftalen for den enkelte skole/landsbyordning.

Aftalen for den enkelte skole/landsbyordning skal være baseret på nogle tydelige og målbare elementer, som man løbende kan følge udviklingen af. Der skal dog ikke være tale om faste skalaer med forud fastsatte mål og konsekvenser, hvis disse ikke nås. Men bestå af nogle spænd, hvor man kan følge en udvikling, og skride rettidigt ind, hvis udviklingen ikke går som aftalt.

Som en del af den inddragende proces udarbejdes der et inspirationskatalog over emner, der kan indgå i aftalerne for den enkelte skole/landsbyordning.

Formålet med aftalen og den løbende dialog er at indgå i et konstruktivt samarbejde mellem den enkelte kontraktholder og det politiske niveau omkring udviklingen af den enkelte skole eller landsbyordningen. Som en del af aftalen skal der også være fokus på et konstruktivt samarbejde om løsningen af de udfordringer der kan være på en skole eller en landsbyordning. Der lægges op til en målsætning om at samarbejdet omkring aftale- og dialogmodellen skal være gensidigt mellem kontraktholderne og det politiske niveau, således at der i aftalerne er fokus på, hvordan kontraktholderne kan understøttes i deres arbejde med aftalerne fra det politiske niveau.

Det foreslås, at aftalerne bliver flerårige, og at der udarbejdes et årshjul med henblik på en hensigtsmæssigt organisering af dialogerne omkring aftalerne. Samtidig lægges der vægt på, at den nye dialog- og aftalemodel kommer til at indgå i et naturligt samspil med DUS, kvalitetsdialogerne og de kontrakt-dialogmøder og dialogermøder kontraktholdere og Undervisnings- og Børneudvalget allerede afholder.

Interessenterne i dialog- og aftalemodellen er Byrådet repræsenteret ved Undervisnings- og Børneudvalget samt de enkelte skoler og landsbyordninger repræsenteret ved kontraktholderne, ledelser og bestyrelserne på de enkelte skoler og landsbyordninger.

I selve udarbejdelsen af dialog- og aftalemodellen vil der være fokus på inddragelsen af kontraktholderne samt en løbende dialog med Undervisnings- og Børneudvalget.

Udvalget bedes på baggrund af ovenstående og vedhæftede bilag drøfte:

- Indfanger udkastet kommissorium og procesplanen de ønsker og visioner udvalget har til den nye dialog- og aftalemodel
- Inddragelse af interessenter og tidsplanen

Nedenstående er vedlagt som bilag:

- Udkast til kommissorium og procesplan for etablering af en dialog og aftalemodel for skoler/landsbyordninger

- Faktaark - Udarbejdelse af ny dialogmodel
- Opsamling på høringssvar til forslag om ny struktur for skoler og dagtilbud
- Struktur på skole- og dagtilbudsområdet - Vedtaget 16-12-2021

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at kommissorium og procesplan for udarbejdelse af ny dialog- og aftalemodel godkendes.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at godkende kommissorium og procesplan for udarbejdelse af ny dialog- og aftalemodel med tilføjelse af input fremkommet på mødet herunder bl.a.;
  - at kontraktholder er aftalepart ift. udvalget, og at kontraktholdere og bestyrelser får mulighed for eventuel inddragelse lokalt
  - at der arbejdes med dialogmøde ml. udvalg og kontraktholdere om indholdet i dialog og aftalemodel, og at der overvejes temamøde i Byrådet som en del af processen
  - at det afklares i det videre arbejde, om og evt. hvilke handlinger, der skal iværksættes, hvis mål ikke nåes.

## **Bilag**

Kommissorium dialog og aftalemodel

Faktaark - Udarbejdelse af ny dialog og aftalemodel

Opsamling på høringssvar til forslag om ny struktur for skoler og dagtilbud

Struktur på skole- og dagtilbudsområdet - Vedtaget 16-12-2021

# **Punkt 138: Beslutninger om Kvalitetsrapport 2020/21 på skoleområdet (udarbejdet i skoleåret 2021/22)**

17.00.00-P20-21-21

## **Resume**

Der skal træffes beslutning om, hvorvidt der skal udarbejdes en Kvalitetsrapport 2020/21 på skoleområdet (udarbejdes i skoleåret 2021/22). Hvis Byrådet beslutter, at kvalitetsrapporten skal udarbejdes, træffer udvalget beslutning om, hvilke indikatorer kvalitetsrapporten skal indeholde, og om den skal foreligge i kommenteret form eller ej.

## **Sagsfremstilling**

Der blev den 1. juni 2021 indgået en politisk aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser mellem regeringen (Socialdemokratiet) og Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance og Alternativet.

Formålet med aftalen er at understøtte, at skoler, uddannelsesinstitutioner og kommuner i det kommende skoleår (skoleåret 2021/22) kan håndtere det faglige efterslæb, som nogle elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelserne oplever, fordi nødundervisning og sundhedsmæssige retningslinjer har forandret elevernes hverdag og undervisning under corona-krisen.

Disse frihedsgrader er på folkeskoleområdet udmøntet i en bekendtgørelse, der træder i kraft den 1. august 2021. Frihedsgraderne indebærer, at byrådene, henholdsvis skolelederne, kan træffe beslutning om at fravige nogle af folkeskolelovens bestemmelser fra den 1. august 2021. Det drejer sig om følgende bestemmelser:

- 1) Elevplaner, jf. folkeskolelovens § 13 b.
- 2) Skoledagens længde og den understøttende undervisning, jf. folkeskolelovens § 14 b, stk. 1, og § 16 a.
- 3) Målsætningen om fuld kompetencedækning, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 7.
- 4) Kvalitetsrapporter, jf. folkeskolelovens § 40 a.

Bekendtgørelsen ophæves den 16. november 2021 sammen med den såkaldte nødlov, og vil derfor skulle afløses af en ændring af folkeskoleloven.

Det er en grundlæggende forudsætning for at anvende disse frihedsgrader, at det vurderes, at elevernes faglige udvikling bedre kan tilgodeses ved brug af disse frihedsgrader, jf. nærmere herom i § 1 i bekendtgørelsen.

Ad 4) Fravigelse af kravet om udarbejdelse af kvalitetsrapport på skoleområdet

Ifølge folkeskolelovens § 40 a, stk. 1, 1. pkt., skal Byrådet udarbejde en kvalitetsrapport hvert andet år (den obligatoriske rapport). Bekendtgørelsens § 5 giver frihed til, at Byrådet i et møde kan beslutte at undlade at udarbejde kvalitetsrapport i skoleåret 2021/22 i perioden frem til den 16. november 2021. Det er hensigten, at det i en kommende ændring af folkeskoleloven, der skal gælde fra den 16. november 2021, fastsættes, at et Byråd, der i henhold til bekendtgørelsens § 4 har truffet beslutning om, at der ikke udarbejdes kvalitetsrapport i skoleåret 2021/22, ikke skal træffe en ny beslutning om at undlade at udarbejde kvalitetsrapport for, at denne beslutning kan gælde for hele skoleåret 2021/22.

Da beslutningen om at undlade at udarbejde kvalitetsrapport skal træffes af Byrådet i et møde, er beslutningen omfattet af delegationsforbud, dvs. at beføjelsen hverken kan delegeres internt eller eksternt, og således hverken til skolelederen, skolebestyrelsen eller andre.

Hvis Byrådet træffer beslutning om ikke at udarbejde kvalitetsrapport, er der dog en klar forventning om, at kommunen fortsat løbende forholder sig til elevernes faglige udvikling og trivsel.

Bekendtgørelsens gyldighed følger nødloven, som gælder til den 16. november 2021, hvorefter bekendtgørelsen automatisk bortfalder.

Indikatorer i kvalitetsrapporten på skoleområdet

Hvis Byrådet beslutter, at kvalitetsrapporten skal udarbejdes, skal Byrådet også træffe beslutning om, hvilke supplerende indikatorer, der - foruden de obligatoriske - skal indgå i rapporten:

Forslag til supplerende indikatorer:

- Andel 9. klasseelever, der har aflagt alle prøver i 9. klasse
- Karaktergennemsnit i 10. klasse
- Tilmelding til ungdomsuddannelser m.m.
- Andel der har fuldført mindst en ungdomsuddannelse
- Uddannelsesparathedsvurdering i 9. og 10. klasse
- Interesetilkendegivelser og uddannelsesparathed i 8. klasse
- Fordeling af elevernes årlige fravær på fraværstype (sygdom, tilladt og ulovligt fravær)
- Antal elever, der modtager specialundervisning i alt
- Antal elever, der går på en af kommunens skoler
- Fordeling af elever med bopæl i kommunen på kommunale skoler
- Andel elever, der modtager undervisning i dansk som andetsprog
- Antal ansatte og antal årsværk
- Personalets tid med eleverne
- Elever pr. lærerårsværk og elever pr. årsværk
- Undervisningsressourcer pr. elev
- Udgifter til folkeskolen (netto) pr. elev.

Kommenteret form eller ej

Hvis kvalitetsrapporten skal udarbejdes, skal Byrådet også træffe beslutning om, hvorvidt data i kvalitetsrapporten skal være analyseret og kommenteret af Fagsekretariatet Børn og Unge, skolebestyrelserne og elevrådet eller, om data blot skal fremgå uden kommentarer.

Link til bekendtgørelsen: [Bekendtgørelse om håndtering af faglige udfordringer hos elever i folkeskolen i forbindelse med foranstaltninger mod covid-19 i skoleåret 2021/22](#)

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Byrådet træffer beslutning om, hvorvidt der skal udarbejdes en kvalitetsrapport 2020/21 på skoleområdet (udarbejdes i skoleåret 2021/22)
- at der - i fald Byrådet beslutter, at der skal udarbejdes en kvalitetsrapport 2020/21 - træffes beslutning om, hvilke indikatorer kvalitetsrapporten skal indeholde, og om kvalitetsrapportens indhold skal kommenteres eller ej.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at den obligatoriske kvalitetsrapport 2020/21 på skoleområdet ikke udarbejdes
- at der udarbejdes en mindre omfangsrig rapport istedet for den obligatoriske, som Undervisnings-og Børneudvalget orienteres om, og hvor skolebestyrelserne involveres. Indikatorer i rapporten fastsættes af udvalget.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

# Punkt 139: Standard for arbejdet med uddannelse, job og karrierelæring

17.00.00-A00-3-20

## Resume

Med dette punkt præsenteres forslag til standard for uddannelse, job og karrierelæring (erhvervspraktik) med henblik på eventuel godkendelse i Byrådet.

## Sagsfremstilling

Undervisnings- og Børneudvalget foretog på deres møde den 6. januar 2021 en politikkontrol af brugen af erhvervspraktik i Skanderborg Kommune. Med politikkontrollen fik Undervisnings- og Børneudvalget et overblik over rammerne for erhvervspraktik i grundskolen, samt et overblik over brugen af erhvervspraktik på folkeskolerne i Skanderborg Kommune. På baggrund af politikkontrollen besluttede Undervisnings- og Børneudvalget, at administrationen skulle udarbejde et forslag til en standard for erhvervspraktik, hvor erhvervspraktik gøres obligatorisk.

Arbejdet med erhvervspraktik på folkeskolerne indgår som et af de tre obligatoriske emner, som skal indgå i undervisningen i folkeskolen under overskriften Uddannelse og job. Emnet er ikke tillagt et selvstændigt timetal, men indgår i undervisningen i børnehaveklassen og i undervisningen i de obligatoriske fag i 1.-9. klasse. Undervisningsministeriets krav til emnet uddybes i afsnittet omkring lovgivning herunder.

Erhvervspraktik indgår derfor som en del af arbejdet med uddannelse, job og karrierelæring i Skanderborg Kommune. På den baggrund har Fagsekretariatet Børn og Unge sammen med Ungdommens Uddannelsevejledning Skanderborg udarbejdet et udkast til en standard for arbejdet med uddannelse, job og karrierelæring i Skanderborg Kommune. Med standarden sikres det, at alle elever i Skanderborg Kommune tilbydes en ensartet indsats i forhold til det obligatoriske, timeløse emne Uddannelse og job på alle klassetrin, samt at der er en rød tråd i de vejledningsaktiviteter, som knytter sig til den enkelte årgang, særligt i udskoling.

Formålet med standarden er et ønske om, at alle elever træffer uddannelses- og karrierevalg, på et så kvalificeret grundlag som muligt. Grundlaget skal understøtte, at alle uddannelsesvalg præsenteres på en ligeværdig måde uanset uddannelsens længde og indhold. Målet med indsatsen er, at alle folkeskoleelever inspireres til at vælge en uddannelse, der giver dem muligheden for at opnå netop deres drømme og potentialer.

Med standarden bliver det obligatorisk, at alle skoler skal have en overordnet plan for, hvordan der arbejdes med karrierelæring på 0.-9. klassetrin. Planen skal angive rammerne for, hvordan den enkelte skole arbejder med karrierelæring, og overordnet beskrive indsatser og aktører på det enkelte klassetrin. Til understøttelse af dette, er der udarbejdet et inspirationsmateriale, som man kan vælge at benytte. Dette materiale sikrer den røde tråd gennem skoleforløbet og de vejledningsaktiviteter som Uddannelsesvejledningen arrangerer.

Planen for karrierelæring skal drøftes i skolebestyrelsen mindst en gang om året, og sikre at de lovbestemte mål i Uddannelse og job overholdes.

## Lovgrundlag

Emnet uddannelse og job er et obligatorisk emne i folkeskolen fra børnehaveklasse til 9. klasse. Undervisningen er opdelt i tre trinforløb: Børnehaveklasse til 3. klasse, 4.- 6. klasse og 7.- 9. klasse.

Uddannelse og job skal udfordre eleverne på deres uddannelsesvalg, og de skal opnå et generelt samfundskendskab og en forståelse for arbejdsmarkedet. Uddannelse og job skal også sikre eleverne en viden om ungdomsuddannelserne, og hvad

de forskellige ungdomsuddannelser kan føre til.

Eleverne skal i emnet uddannelse og job opnå kompetencer til at træffe karrierevalg på baggrund af egne ønsker og forudsætninger, forståelse for betydningen af livslang læring samt alsidig viden om uddannelses- og erhvervsmuligheder.

Uddannelse og job omfatter tre kompetenceområder: Personlige valg, fra uddannelse til job og arbejdsliv.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at standard for arbejdet med uddannelse, job og karrierelæring i Skanderborg Kommune godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at administrationen udarbejder nyt forslag til standard for erhvervspraktik, hvor det gøres obligatorisk, at erhvervspraktik skal tilbydes i 8. og 9. klasse.

## **Bilag**

Standard for arbejdet med Uddannelse, job og karrierelæring

# Punkt 140: Opfølgning på fællesmøde med Undervisnings- og Børneudvalget om den kommunale ungeindsats (KUI)

15.00.00-P35-1-21

## Resume

Under dette punkt følges op på fællesmødet mellem Undervisnings- og Børneudvalget og Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget om den kommunale ungeindsats den 31. maj 2021.

## Sagsfremstilling

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og Undervisnings- og Børneudvalget havde fællesmøde den 31. maj 2021, hvor der bl.a. blev drøftet status på arbejdet med den kommunale ungeindsats. Med denne sagsfremstilling samles kort op på drøftelserne på mødet vedrørende den kommunale ungeindsats (KUI).

Mødet blev indledt med oplæg fra Trine Frengler og Tage Nielsen, som gav status på, hvad de to udvalg arbejder med samt kom ind på, hvordan det nye 7. strategispor i sundhedspolitikken "Fælles om trivsel i ungelivet" adskiller sig fra KUI, nemlig ved at være rettet mod alle unge og rammerne for ungelivet i Skanderborg Kommune bredt set, hvor KUI er rettet særligt mod unge, som ikke kan finde fodfæste i uddannelsessystemet eller på arbejdsmarkedet uden hjælp fra den kommunale ungeindsats.

Dernæst gav administrationen en status på arbejdet med KUI samt resultatet fra ny forskning om trivsel blandt unge, som oplæg til drøftelse af, hvad der skal arbejdes videre med på de to udvalgs områder.

Ved den fælles opsamling på gruppedrøftelserne blev der givet udtryk for tilfredshed med arbejdet med den kommunale ungeindsats, og en opfordring til at fortsætte i samme spor. Derudover blev det besluttet at der på:

- Undervisnings- og Børneudvalgets område arbejdes videre med indsatser rettet mod at nedbringe fravær i grundskolerne, samt at mulighederne for erhvervspraktik i grundskolerne styrkes.
- Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalgets område arbejdes videre med brugen af ung til ung-metoden (peer-to-peer) i indsatserne for unge, samt at der udvikles indsatser rettet mod at få flere unge i fritidsjob.

Der arbejdes videre i udvalgene hver for sig frem mod næste fællesmøde i november.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Børn og Unge og chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

# Punkt 141: Orientering om afgørelser i sager indbragt for Ankestyrelsen i 2020

27.00.00-K00-61339-10

## Resume

Hvert år offentliggør Børne- og Socialministeriet et danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet og børnehandicapområdet. Seneste [danmarkskort](#) over afgørelser truffet i Ankestyrelsen i 2020, er d. 25. juni 2021.

Det følger af retssikkerhedslovens § 79 b, at Byrådet inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet er offentliggjort, skal behandle danmarkskortet på et møde i Byrådet.

Kravet indebærer, at der hvert år skal ske en aktiv politisk drøftelse af danmarkskortet. Det danmarkskort, der er offentliggjort i 2021, skal derfor behandles på et byrådsmøde inden udgangen af 2021.

Behandlingen er koordineret i fagudvalgene. Kultur- Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget samt Socialudvalget behandler således på deres møder i august måned de udvalgsspecifikke sager vedrørende omgørelsesprocenter og overholdelse af tidsfrister for de enkelte fagområders afgørelser i Ankestyrelsen. De enkelte fagudvalgs behandlinger vedhæftes til Byrådets behandling af danmarkskortet på byrådsmødet i september 2021.

## Sagsfremstilling

Inden for Myndighedsområdet, Fagsekretariatet Børn og Unge har borgere mulighed for at klage over en kommunes afgørelse i en sag. Der er mulighed for at klage over en afgørelse både inden for specialrådgivningen, som omhandler bevillinger i forhold til børn med fysisk og / eller psykisk funktionsnedsættelse og inden for sociale sager. Hvis en familie er utilfreds med en afgørelse, kan de inden for 4 uger efter de er meddelt afgørelsen komme med bemærkninger til denne, hvorefter socialrådgiverne revurderer afgørelsen. Hvis de nye oplysninger ikke giver anledning til at ændre

afgørelsen, videresender Skanderborg Kommune klagesagen til Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har grundlæggende 4 overordnede reaktionsmuligheder:

- Stadfæste kommunens afgørelse, hvilket betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- Hel eller delvis ændre kommunens afgørelse, hvilket betyder, at Ankestyrelsen ophæver og ændrer kommunens afgørelse, som de vurderer værende forkert
- Hjemvise til fornyet behandling hos kommunen, hvilket betyder, at kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Eksempelvis hvis Ankestyrelsen vurderer, at sagen ikke er tilstrækkelig belyst eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl
- Afvise klagen, hvilket betyder, at Ankestyrelsen ikke behandler sagen. Det kan eksempelvis ske, hvis borgeren har klaget for sent i forhold til fristen herfor. Omgørelsesprocenten som fremgår af Danmarkskortet er antallet af hjemviste og ændrede sager set i forhold til alle realitetsbehandlede sager. Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede/ophævede og stadfæstede sager. Her tæller afviste/henviste sager altså ikke med.

Undervisnings- og Børneudvalget er senest blevet orienteret om ankesagerne i forbindelse med behandlingen af indstillingen ”Orientering om afgørelse i sager indbragt for Ankestyrelsen i 2019” på udvalgsmødet den 19. august 2020.

## Ankesager i 2020

Afgørelser påklaget af borgere i 2020, relaterer sig primært til Specialrådgivningen, herunder bl.a. afgørelser omhandlende retten til merudgiftsydelser (Servicelovens § 41) og tabt arbejdsfortjeneste i forbindelse med at have et handicappet eller alvorligt sygt barn (Servicelovens § 42). Anker på det sociale område omhandler primært anker over afgørelser i relation til børnefaglig undersøgelse jf § 50 og Foranstaltninger jf. § 52.

Ankestyrelsen behandlede i 2020 65 ankesager fra Myndighedsområdet, Børn og Unge. Af de 65 afgørelser er 44 afgørelser truffet i Specialrådgivningen. Specialrådgivningen har i 2020 truffet tæt på 400 afgørelser i relation til Servicelovens §§ 32, 41, 42, 44 og 45.

De 65 behandlede sager fordeler sig som følger:

- i 38 sager stadfæstes kommunens afgørelse
- i 2 sager er afvist/henvisning
- i 8 sager ændres kommunens afgørelse
- i 17 sager hjemvises til fornyet behandling

§ i Serviceloven	Stadfæstet	Ændret	Hjemvist	Afvist/henvist	I alt
§ 32 - Pasning, hjemmetræning mm.	1	0	1	0	2
§ 41 - Merudgiftsydelser	9	2	4	0	15
§ 42 - Tabt arbejdsfortjeneste	12	1	7	2	22
§ 44 og 45 - Personlig hjælp og ledsagelse	2	1	2	0	5
§ 50 - Børnefaglig undersøgelse	3	3	1	0	7
§ 52 - Foranstaltninger	5	1	1	0	7
§ 52a - Økonomisk støtte	1	0	1	0	2
§ 76 - Efterværn	2	0	0	0	2
§ 11 - Økonomisk hjælp	1	0	0	0	1
Andre sager	2	0	0	0	2
I alt	38	8	17	2	65

Udvikling i antallet af ankesager

Myndighedsområdet har lavet en statistik over udviklingen i ankesager henvist direkte fra Myndighedsområdet.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal stadfæstelser	26,5	29	51	30	26	25	32	27	38
Antal ændringer	3	1	7	9	7	6	5	9	8
Antal hjemvist til fornyet behandling	10,5	7	15	22	12	12	17	15	17

Antal afvist/henvisning	0	0	5	5	8	3	1	2	2
I alt	40	37	78	66	53	46	55	53	65

Myndighedsområdet arbejder løbende med at imødekomme og tilgodese ændrede/skærpede krav til sagsbehandlingen og dokumentationen samtidig med en optagethed af at reducere omgørelsesprocenten i ankesagerne.

Myndighedsområdet arbejder ligeledes fortsat med at finde det rette niveau i sagerne særligt vedr. Servicelovens §§ 41 og 42, hvor lovgivningen er kompleks og Ankestyrelsen samtidig har et skærpet fokus på oplysning af sagen.

Myndighedsområdet har i 2021 indledt et læringsforløb med Ankestyrelsen. Læringsforløbet fokuserer særligt på sagsbehandlingen af tabt arbejdsfortjeneste, da det er på dette område der primært opleves udfordringer. Formålet med læringsforløbet er, at styrke sagsbehandlingen og lovmedholdigheden, og dermed også se en positiv udvikling ift færre sager hjemvises og færre ændringer af afgørelser der påklages til Ankestyrelsen.

Aktuelt ses det, at myndighedsområdet i Skanderborg Kommune generelt set ligger bedre i fht. Omgørelsesprocenter end landsgennemsnittet.

Sagsforhold	2020	
	Skanderborg	Hele landet
Stadfæstelsesprocent	60 %	40 %
Hjemvisningsprocent	35 %	39 %
Ændrings- /ophævelsesprocent	5 %	21 %

Kilde: Ankestyrelsens Talportal

Læringsforløbet indeholder en gennemgang af de sager Ankestyrelsen har behandlet i 2020 på tabt arbejdsfortjeneste, herunder udarbejdes en måling og analyse, som har til formål at identificere og give eksempler på styrker og udfordringer i Skanderborg Kommunes sagsbehandling.

Resultaterne af målingen og analysen bidrager til at få viden om, hvor Ankestyrelsen kan understøtte kommunen i at styrke kvaliteten i deres sagsbehandling og komme med forslag til læringsaktiviteter til kommunen.

Som i resten af landets kommuner er Myndighedsområdet fortsat udfordret med arbejdet på handicapområdet, særligt med indsatser i forhold til børn med psykiske udfordringer som autisme og ADHD, og ligeledes i forhold til skoleelever med højt fravær.

Anbringelser efter Servicelovens § 58

Nedenstående tabel angiver udviklingen i antal sager efter Servicelovens § 58, som omhandler anbringelser af børn og unge uden samtykke. Det faktiske tal kan i sagens natur variere hen over året, men nedenstående tabel illustrerer niveauet opgjort pr. 31.december tilbage til 2013:

Årskifte	31. dec. 2013	31. dec. 2014	31. dec. 2015	31. dec. 2016	31. dec. 2017	31. dec. 2018	31. dec. 2019	31. dec. 2020
Antal sager	5	4	5	2	2	1	1	2

Videreført anbringelse efter Servicelovens § 68a stk. 1

Myndighedsområdet kan indstille til, at Børn og Unge-udvalget træffer afgørelse om, at en anbringelse, som har varet i mindst 3 år, laves om til en videreført anbringelse jf. Servicelovens § 68a stk. 1.

Det kan ske, hvis barnet eller den unge har opnået en så stærk tilknytning til anbringelsesstedet, at det på kortere og længere sigt må antages at være af væsentlig betydning for barnets eller den unges bedste at forblive på anbringelsesstedet.

Formålet er at skabe tryghed og vished for barnet i forhold til deres muligheder for at blive boende i deres plejefamilie eller institution. Det kan samtidig mindske den usikkerhed, der løbende kan opstå hos barn, hver gang anbringelser i sager jf. § 58 skal genbehandles i Børn og Ungeudvalget.

Pr. 01.07.2021 er der 3 anbringelser jf. § 68a stk. 1.

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 142: Drøftelse af temaer til Politik for digitalisering**

85.11.06-P20-69-20

### **Resume**

Med denne sag drøfter og kvalificerer Undervisnings- og Børneudvalget, hvordan Politik for digitalisering kan understøtte de politikområder, hvor Undervisnings- og Børneudvalget på Byrådets vegne varetager den politikformulerende og politikkontrollerende funktion.

### **Sagsfremstilling**

Digitalisering og nye teknologier udgør en stadig større del af vores samfund og hverdag, og kan være en del af svaret på nogle af de udfordringer kommunerne står overfor de kommende år – eksempelvis i forhold til den demografiske udvikling og klimaudfordringer. Derfor skal Skanderborg Kommune forholde sig til digitalisering på et strategisk niveau både i forhold til borgernes forventninger, løsningen af kerneopgaven på serviceområderne og i samspillet med kommunens virksomheder.

Politik for digitalisering vil således bestå af en vision, principper og strategier, der tilsammen sætter rammen for, hvordan digitalisering og ny teknologi kan udvikle og understøtte de politiske mål og visioner for digitalisering i Skanderborg Kommune.

Som en tværgående politik vil de politiske visioner og strategier i Politik for digitalisering være helhedsorienterede set i forhold til de fordelinger af opgaveområder, som ligger til grund for den politiske og administrative organisering i øvrigt.

Udgangspunktet for arbejdet med Politik for digitalisering vil være Byrådets vision ”Mennesker møder mennesker” samt Byrådets politikker. De konkrete handleplaner og indsatser for udmøntning af politikken følger af politisk besluttede standarder, forandringer og bevillinger understøttet af administrative initiativer eks. Direktionens Udviklings Spor (DUS) samt IT-strategisk plan for, hvordan dette kan understøttes på et teknisk og operationelt niveau.

Økonomiudvalget godkendte på mødet i maj 2021 tids- og procesplan for udarbejdelse af Politik for digitalisering. Med tids- og procesplanen lægges der op til en fokuseret proces for politikformuleringen med henblik på, at Byrådet kan behandle et udkast til endelig politik i oktober 2021.

Processen tilrettelægges så den både tilgodeser den tidsmæssige deadline, men stadig sikrer understøttelse af det politiske ejerskab igennem tæt involvering af de politiske fagudvalg. Herudover vil processen sikre inddragelse af borgere igennem relevante aktører fra borgerrepræsentationen samt fagfolk fra administrationen.

Som følge af den vedtagne tids- og procesplan bedes Undervisnings- og Børneudvalget drøfte og kvalificere, hvordan Politik for digitalisering kan understøtte de politikområder, hvor Undervisnings- og Børneudvalget, jf. styrelsesvedtægten, på Byrådets vegne varetager den politikformulerende og politikkontrollerende funktion.

Input fra fagudvalgene samt Økonomiudvalget indgår i materialet til Byrådets temamøde den 16. september, hvor der arbejdes konkret med vision og strategispor for politikken. Ligeledes indgår input fra fagudvalgene samt Økonomiudvalget i de drøftelser, der finder sted på dialogmødet med borgerrepræsentanter den 18. august.

Undervisnings- og Børneudvalget varetager på Byrådets vegne den politikformulerende og politikkontrollerende funktion på følgende af de fastlagte politikområder:

(Numrene henviser til politikområdernes nummerering i Skanderborg Kommunes Politikerhåndbog)

#### 6. Sundhedsfremme og forebyggelse

- Sundhedspleje
- Tandpleje
- Samarbejde mellem skoler, socialvæsen og politi (SSP)

#### 12. Dagtilbud for 0-6-årige

- Dagtilbud og dagpleje inklusive selvejende institutioner
- Integrerede institutioner

#### 13. Undervisning og fritidspassning

- Skoler
- Skolefritidsordninger
- Specialundervisning
- Specialinstitutioner for børn og unge
- Klubber, herunder fritids- og ungdomsklubber inklusive selvejende institutioner
- Ungdomsskole

#### 14. Børn og unge med særlige behov

- Børn med særlige behov
- Børn med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse

Nedenstående fem temaer er blevet drøftet i administrationen i forhold til Politik for digitalisering. Undervisnings- og Børneudvalget kan vælge at bruge temaerne som en ramme for drøftelsen i udvalget.

De fem temaer er:

- Borgeren kan mestre eget liv
- Inklusion og tilgængelighed
- Etik og tillid
- Klima
- Sammenhængende brugeroplevelser

Vedhæftet er notat med et samlet input fra administrationens drøftelser af de fem temaer. Temaerne har været drøftet på alle fagområder i administrationen med involvering af relevante repræsentanter fra forældre- og brugerbestyrelser.

Dialogmøde med borgerrepræsentanter den 18. august.

På de politiske møder i juni blev følgende byrådsmedlemmer udpeget som deltagere på dialogmødet den 18. august. Det er meningen at disse udvalgsmedlemmer på dialogmødet fungerer som caféværter for hvert sit tema. De samme byrådsmedlemmer vil efterfølgende bringe viden med fra drøftelserne på dialogmødet til Byrådets temamøde den 16. september, hvor Byrådet får mulighed for at kvalificere materialet og arbejde konkret med vision for Politik for digitalisering.

Caféværterne er fordelt således:

- Tema 1: Borgeren kan mester eget liv – Birte M. Andersen
- Tema 2: Inklusion og tilgængelighed – Trine Frengler
- Tema 3: Etik og tillid – Lars Lindencrone Lavridsen
- Tema 4: Klima – Claus Leick
- Tema 5: Sammenhængende borgeroplevelser – Frands Fischer

Caféværterne understøttes både på dialogmødet samt på temamødet for Byrådet med en administrativ hjælper, så caféværten kan indgå i dialogen om temaet. Alle caféværter har modtaget en mail med beskrivelse af opgaven som cafévært ligesom der er inviteret til et kort indledende møde inden dialogmødet, hvor der introduceres nærmere til opgaven som cafévært. På dette møde vil det også være muligt for caféværterne at dele input og perspektiver, som er kommet frem i behandlingen af nærværende punkt i de forskellige udvalg.

Vedhæftet er skabelon for plancher, der arbejdes med til dialogmødet i forhold til de fem temaer.

## **Indstilling**

Direktør Asbjørn Friis Jensen indstiller,

- at Undervisnings- og Børneudvalget drøfter og kvalificerer, hvordan Politik for digitalisering kan understøtte de politikområder, hvor Undervisnings- og Børneudvalget på Byrådets vegne varetager den politikformulerende og politikkontrollerende funktion.

## **Beslutning**

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede temaer til politik for digitalisering.

## **Bilag**

Politik for digitalisering\_drøftelser i administrationen

Politik for digitalisering- materiale til dialogmøde

# Punkt 143: Foretræde fra foreningen "Skanderborg Synger"

20.03.00-A00-1-21

## Resume

Sangkraftcenter 'Skanderborg Synger' har bedt om foretræde og har sendt et ønske om at få et medlem fra Byrådet i bestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Sangkraftcenter 'Skanderborg Synger' er en nyetableret, selvejende institution. Institutionen arbejder for at få flere, specielt børn og unge, til at synge mere i kor og opleve glæden og fællesskabet ved at synge sammen. 'Skanderborg Synger' samarbejder med alle om at få flere til at synge og synge bedre. Det gøres bl.a. ved at stille professionelle sangkonsulenter til rådighed for daginstitutioner, skoler, plejehjem, eksisterende kor osv.

Sangkraftcentret bliver som udgangspunkt finansieret af en bevilling fra Kulturministeriet, samt bevillinger fra Det Obelske Familiefond og Ole Kirks fond. Institutionen håber, at der hen ad vejen kan skabes opbakning til en eller anden form for kommunal medfinansiering.

På Undervisnings- og Børneudvalgets møde den 11. august 2021 har 'Skanderborg Synger' foretræde. Heidi Kudahl, udviklingschefen i Sangens Hus, vil som initiativtager til projektet fortælle om indsatsen, og om hvad det kan betyde for børn og unge at synge. Ørige deltagere er; Alice Vestergård, daglig leder i Skanderborg Synger og Johannes Flensted Jensen.

Vedtægterne for 'Skanderborg Synger' er vedhæftet som bilag.

Efterfølgende har 'Skanderborg Synger' fremsendt en ny henvendelse med anmodning om, at der udpeges et medlem fra Skanderborg Byråd til bestyrelsen - og underskrevne vedtægter. Henvendelsen er vedlagt.

Skanderborg Synger har også foretræde for Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget den 11. august.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Kultur, Udvikling og Erhverv indstiller,

- at foretrædet gennemføres
- at der tages stilling til, om Byrådet ønsker at udpege et medlem til bestyrelsen for 'Skanderborg Synger'.

## Beslutning

Fraværende: Søren Nielsen.

Plancher fra oplæg på udvalgsrådet er vedlagt.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at anerkende initiativet
- at der ikke udpeges et medlem til bestyrelsen for 'Skanderborg Synger'.

## **Bilag**

Mail fra Skanderborg Synger om udpegning af medlem

Vedtægter for Skanderbog Synger m underskrifter.pdf

plancher\_foretræde - Skanderborg synger

## **Punkt 144: Meddelelser til mødet**

00.01.00-A00-155-17

### **Sagsfremstilling**

Undervisnings- og Børneudvalget orienteres om:

- statusmøde med FOA og formandsskabet for Undervisnings- og Børneudvalget
- Møde ml. ungdomsuddannelser, ungdomsskole og udvalget vedr. ungdomsuddannelser og særlig sårbare unge (del af temamøde i sep.)
- Opsamling på møder og rundture i Undervisnings- og Børneudvalget
  - Borgermøde om ny skole i Ry den 17. juni
  - rundtur til dagtilbud samt skole den 11. juni og 28. juni
- Status på COVID 19
- Status på deltagelse i møde vedr. uddannelsesdebatten

### **Dialog og høring**

-

### **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Fraværende: Søren Nielsen

Undervisnings- og Børneudvalget blev orienteret om;

- statusmøde med FOA og formandsskabet for Undervisnings- og Børneudvalget
- Møde ml. ungdomsuddannelser, ungdomsskole og udvalget vedr. ungdomsuddannelser og særlig sårbare unge (del af temamøde i sep.)
- Opsamling på møder og rundture i Undervisnings- og Børneudvalget
  - Borgermøde om ny skole i Ry den 17. juni
  - rundtur til dagtilbud samt skole den 11. juni og 28. juni
- Status på COVID 19
- Status på deltagelse i møde vedr. uddannelsesdebatten

Undervisnings- og Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 145: Næste møde og årsplan**

00.22.04-P35-1-20

### **Sagsfremstilling**

Med denne sag drøfter Undervisnings- og Børneudvalget dagsorden for kommende møde i udvalget den 8. september. Derudover drøftes vedhæftet opdaterede årsplan.

Sag

Status på vikarforbrug og aflyste timer (Forbehold for COVID-19)

Status på implementeringsplan ift. struktur:

- Orientering om organisatorisk kobling ny skole i Ry og Knudsøskolen

Skoledistriktsændringer mellem Niels Ebbesen Skolen, Stilling Skole og Virring Skole

Veng Børnehus flyttes ind på Veng Skole

Potentialer ved etablering af mellemformer

Mad på skolerne

Opfølgning på kvalitetsrapport ift. opstart, overgang og fastholdelse til ungdomsuddannelser – UU inviteres

Program for dialogmøde om bæredygtighed og klima ml. udvalg og repræsentanter for bestyrelser den 6. oktober

Orientering om konference for sprogundervisning

Plan for nedlukning af Bakkeskolen

Udvalgets deltagelse i Uddannelsensdebatten – Et folkemøde

### **Dialog og høring**

-

### **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at årsplan og næste møde drøftes.

### **Beslutning**

Fraværende: Søren Nielsen

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede næste møde og vedtog,

- at mødetiden på udvalgets møder i efteråret udvides med 1 time.

## **Bilag**

Årsplan for Undervisnings- og Børneudvalget 2021 (August)

# Punkt 146: Kommunikation fra Undervisnings- og Børneudvalgets virke

00.00.00-A00-12-19

## Sagsfremstilling

Med denne sag lægges op til, at Undervisnings- og Børneudvalget drøfter; 'Kommunikation fra Undervisnings- og Børneudvalgets virke'.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at kommunikation fra Undervisnings- og Børneudvalgets virke drøftes.

## Beslutning

Fraværende: Søren Nielsen

Undervisnings- og Børneudvalget drøftede kommunikation fra udvalgets virke.

## **Punkt 147: Eventuelt**

00.01.00-A00-155-17

### **Beslutning**

Fraværende: Søren Nielsen

Intet at bemærke.

## **Punkt 148: Underskriftsark; Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00-A00-75-20

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

-