

# REFERAT Økonomiudvalget 2014-2021 d. 28-09-2016

**Mødedato** Onsdag d. 28. september 2016 kl. 16:00

**Mødested** Konferencsalen, Rådhuset, Skanderborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
2. behandling af Budget 2017 - 2020.....	4
Fællesskabets Hus i Ry - Godkendelse af etablering af et særligt udvalg i medfør af styrelseslovens	10
Mere digital selvbetjening - Tilpasning af åbningstider.....	12
Afhændelse af kunst ved flytning til Fælleden.....	15
Rammeaftale 2017 på det specialiserede social- og undervisningsområde (Udviklingsstrategi og Sty	18
Lokalplan nr. 1109 - for område 5, Skanderborg Bakker - Igangsætning.....	21
Kommuneplantillæg nr. 13-21 og Lokalplan nr. 1102, Rådhuspladsen i Hørning – orientering og sti	24
Lokalplan nr. 1098 - for et boligområde på hjørnet af Stilling Landevej og Virringvej i Anebjerg - I	28
Tillæg til Lokalplan 1060 - Galten Vest, boligområde - forslag til behandling.....	30
Aarhus Kommune - Indkaldelse af ideer og forslag - Vedvarende Energianlæg.....	32
Servicemål for byggesager.....	34
Open Data Business Region Aarhus.....	37
Orientering om ansættelsesformer; ansættelse af direktører.....	39
Lukket: .....	41
Lukket: .....	42
Lukket: .....	43
Lukket: .....	44
Lukket: .....	45
Lukket: .....	46

## **Punkt 191: Godkendelse af dagsordenen**

00.01.00-G00-36369-15

### **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Dagsordenen blev godkendt.

## Punkt 192: 2. behandling af Budget 2017 - 2020

00.30.10-G01-6-16

### Resume

Denne sag er 1. behandlingen af Budget 2017 – 2020. Sagsfremstillingen baserer sig på indholdet i det tekniske budget.

### Sagsfremstilling

Hermed fremlægges forslag til budget for 2017 - 2020.

Det samlede budgetmateriale består af en række oversigter: budgetoversigt, bevillingsoversigt, takstoversigt samt de generelle bemærkninger. Dertil kommer en samlet oversigt over forslag til ”forandringer” i budgettet.

Budgetforslaget bygger på det tekniske budget. Det tekniske budget er udtryk for en videreførelse af den igangværende kommunale virksomhed med de allerede trufne beslutninger fremskrevet til et nyt pris- og lønniveau og med et realistisk skøn over antallet af modtagere af den kommunale service.

I praksis er det tekniske budget udarbejdet ved at budgetoverslagsår 2017, som vedtaget ved Budget 2016, fungerer som det første bud på kommunens aktivitetsniveau for det kommende år. Dernæst korrigeres for:

- Politiske ændringer
- Demografi
- Øvrige korrektioner
- Pris- og lønregulering.

Tabel 1 viser en samlet oversigt over budgetforslaget.

Tabel 1: Budgetforslag til Budget 2017 – 2020 (teknisk budget)

(mio. kr.)	2017	2018	2019	2020
Indtægter	-3.363,8	-3.352,4	-3.359,5	-3.364,4
Driftsudgifter	3.243,6	3.244,3	3.259,1	3.272,4
Resultat af ordinær drift	-120,2	-108,2	-100,3	-92,0
Anlægsudgifter	98,9	73,2	73,4	73,4
Andre skattefinansierede udgifter	31,2	32,1	32,1	33,1
Resultat af skattefinansieret område	10,0	-2,8	5,2	14,6
Almene boliger	-0,2	-1,0	-1,8	-1,9
Resultat i alt	9,8	-3,8	3,4	12,7
Primo kassebeholdning (ex. opsparede midler)	-32,5	-34,0	-37,8	-34,4
Låntagning	-11,8	-0,5	-0,5	-0,5
Årets resultat	9,8	-3,8	3,4	12,7
Finansforskydninger	0,5	0,5	0,5	0,5
Ultimo kassebeholdning (ex. opsparede midler)	-34,0	-37,8	-34,4	-21,7

Note til tabel 1: Negative tal betyder indtægter, positive tal betyder udgifter. I linjerne for kassebeholdning betyder et negativt tal, at der er penge i kassen.

## Indtægter

Skatteindtægterne er beregnet ud fra statsgaranti af skatter og tilskud.

Der er indarbejdet følgende skatter og afgifter (alle uændrede i forhold til Budget 2016):

- udskrivningsprocent, personskatter: 25,7 %
- grundskyldspromille: 24,66 ‰
- grundskyldspromille på produktionsjord: 7,2 ‰
- dækningsafgift på stats- og offentlige ejendomme og grunde: 12,33 ‰
- dækningsafgift på stats- og offentlige ejendomme og grunde af forskelsværdier: 8,75 ‰
- dækningsafgift på forretningsejendomme: 0,0 ‰.

## Forslag til ”forandringer”

Forslagene til ”forandringer” er en konkretisering af de politiske visioner og mål, som skal prioriteres i indsatsen i 2017 – det vil sige den indsats, der udmøntes via kontrakter og aftaler og via Byrådets ledelse og styring af Skanderborg Kommune.

Det samlede forslag til Byrådets forandringer på både drift og anlæg blev udleveret til Byrådet på budgetstatusmødet i juni. Her er også vist eventuelle økonomiske konsekvenser af forandringerne. Det er hensigten, at de forslag, der vedtages i budgettet, indarbejdes som en del af et kommende budgetaftaledokument sammen med Byrådets prioriteringer på anlæg og øvrige fokusområder aftalt i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Politikkontrollen af forandringerne tilrettelægges ved udvalgenes årsplanlægning umiddelbart efter budgettets vedtagelse.

## Lånepuljer

Skanderborg Kommune har søgt om at låne 87,13 mio. kr. inden for den ordinære lånepulje til konkrete anlægsprojekter. Heraf deponeringsfritagelse til evt. svømmehal på 61,9 mio. kr.

Desuden er der søgt om tilskud på 10 mio. kr. efter §16 til særlig vanskeligt stillede kommuner i hele landet.

Skanderborg Kommune har endnu ikke fået svar på disse ansøgninger. Lånemulighederne er derfor ikke indarbejdet i det tekniske budget, der foreslås oversendt til Byrådets 1. behandling.

## Ændringsforslag til budgetforslaget

Fristen for partiernes fremsendelse af ændringsforslag til budgetforslaget er torsdag den 22. september 2016, kl. 12.00.

Ændringsforslag sendes til borgmesteren.

## Supplerende sagsfremstilling til byrådsmødet den 7. september 2016

Budgetforslaget er i vedlagte bilag justeret i overensstemmelse med Økonomiudvalgets beslutning om, at indstillingen vedrørende Projekt Fællesskabets Hus (sag nr. 169 på dagsordenen) indarbejdes i det tekniske budget, jfr. beslutningen på Økonomiudvalgets mødet den 31. august 2016.

## Supplerende sagsfremstilling til mødet i Økonomiudvalget den 28. september 2016

Alle Byrådets partier indgik den 19. september 2016 en budgetaftale for Budget 2017 – 2020. I budgetaftalen er beskrevet de forhold, der skal arbejdes med i det kommende år. Hele aftalen er vedlagt som bilag 1 til denne sagsfremstilling.

Budgetaftalen giver et samlet overblik over de ”forandringer”, som Byrådet vil arbejde med i 2017. Dette omfatter både forslag til udvidelser og reduktioner på driften, forandringer der skal gennemføres inden for de eksisterende budgetrammer og en 4-årig investeringsoversigt.

## Samlet overblik

Med vedtagelsen af dette budget arbejder Byrådet sig hen imod de mål, der er opstillet i den økonomiske politik. Der er et mål om et anlægsniveau i Skanderborg Kommune på 95 mio. kr. Afledt heraf skal overskuddet på den ordinære drift herefter være 127 mio. kr., så det kan dække de 95 mio. kr. til anlæg og 32 mio. kr. til afdrag på lån. Det er desuden et mål, at kassebeholdningen skal være på 70 mio. kr. eksklusiv midler overført mellem årene.

Tabel 1: Overblik over Budget 2017 – 2020 i forhold til målene i den økonomiske politik

(i mio. kr.)	2017	2018	2019	2020	Mål i den økonomiske politik
Ordinær drift (+ er overskud)	130,6	122,2	125,2	117,8	127
Anlæg (ex. almene boliger)	80,3	82,7	82,5	92,9	95
Forbrug/henlæggelse til kassebeholdningen (- er underskud, + er overskud)	21,9	3,3	17,0	1,3	
Kassebeholdning ultimo året excl. opsparede midler (+ er positiv beholdning)	54,4	57,6	74,6	73,3	70

I bilag 2 til sagsfremstillingen er vist den mere specificerede hovedoversigt for Budget 2017 – 2020.

#### Drift

Der ligger i budgetaftalen nogle driftsudvidelser og -reduktioner. I tabel 2 nedenfor vises et samlet overblik over ændringerne i driftsbudgettet i forhold til det budget, der blev vedtaget ved 1. behandlingen. De enkelte driftsudvidelser og -reduktioner er beskrevet nærmere i budgetaftalen, der ligger som bilag 1 til denne sagsfremstilling.

Tabel 2: Ændringer på drift i forhold til det tekniske budget fremlagt ved 1. behandlingen

(i mio. kr.)	2017	2018	2019	2020
Udvidelser på driften	6,8	5,4	4,6	4,6
Udvidelser på driften afledt af anlægsprojekter	0,3	0,9	0,9	0,9
Reduktioner på driften	-1,6	-15,3	-27,4	-29,9
I alt ændring af drift i forhold til 1. behandlingen	5,5	-9,0	-21,9	-24,4

Note til tabel 2: positive fortegn betyder højere budget, negative betyder lavere budget.

#### Anlæg

På anlæg er der i budgetaftalen enighed om nogle ændringer på den investeringsoversigt, der blev fremlagt til 1. behandlingen. Størrelsen af disse ændringer ses i tabel 3 nedenfor. Den endelige investeringsoversigt med bemærkninger til de enkelte anlæg kan ses i bilag 4.

Tabel 3: Ændringer i anlæg i forhold til det tekniske budget fremlagt ved 1. behandlingen

(i mio. kr.)	2017	2018	2019	2020
Samlet ændring i anlægsbudget ift. teknisk budget	2,4	4,5	-10,5	19,5

Note til tabel 3: positive fortegn betyder højere budget, negative betyder lavere budget.

I forhold til den investeringsoversigt der fremgik af budgetforliget, er der foretaget nogle ændringer. Det drejer sig om, at det nu er bruttoanlægsbeløbene til det nye plejecenter i Ry, der fremgår af investeringsoversigten. Finansieringen fra lån og beboerindskud er budgetteret på finansområdet. Herudover er grundkapitalindskuddet på 6 mio. kr. til nye almene boliger i 2017 også flyttet til finansområdet.

I budgetaftalen er det angivet, at der kan blive tale om at flytte nogle enkelte anlægsprojekter fra anlæg til drift som led i koordineringen af budgetlægningen i KL. Dette er endnu ikke afgjort.

#### Finansiering, skatter og afgifter

Skanderborg Kommune har i år søgt om låneadgang i alle de tilgængelige puljer til dette. Der blev dog ikke opnået låneadgang. Afslagene var bl.a. begrundet i kommunens forholdsvis gode likviditet.

Der er med budgetaftalen ikke ændret på skatter og afgifter, som de blev fremstillet ved 1. behandlingen af budgettet. Dvs. at de er fastholdt som i budgettet for 2015.

Der er i budgetaftalen valgt selvbudgettering. Vurderingen er, at det vil være i Skanderborg Kommunes interesse at være selvbudgetterende i 2017. Når Byrådet hermed fravælger den statsgaranterede udskrivning, bygger det på en formodning om en befolkningsvækst, der ligger over landsgennemsnittet, og at de tilflyttende generelt tjener mindst på samme niveau som landsgennemsnittet. Provenuet ved at gå fra statsgarantien til at være selvbudgetterende vurderes at være på 10,6 mio. kr. pr. år. Dette beløb er lagt ind i budgetoverslagsårene med halv effekt, ud fra en forsigtighedstilgang. Der er desuden en forventet engangsindtægt ved at selvbudgettere på 5,5 mio. kr. i 2017, der er indregnet og en forventet engangsindtægt i 2020, der ikke er indregnet, da det er behæftet med en del usikkerhed. Herved er der i alt en forventet netto merindtægt på 16 mio. kr. i 2017 ved at vælge selvbudgettering fremfor statsgaranti.

#### Praktiske oplysninger

Eventuelle høringssvar fra Seniorråd, Handicapråd, Integrationsråd og Hoved-MEDudvalg vil foreligge senest ved 2. behandlingen i byrådsmødet.

Udover de bilag, der er nævnt ovenfor er der følgende bilag til 2. behandlingen af budgettet:

- Som bilag 3 er vedlagt den obligatoriske bevillingsoversigt.
- På investeringsoversigten (bilag 4) er det angivet i en særskilt kolonne, hvilke anlæg der gives anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på samtidig med budgetvedtagelsen.
- Takstoversigten (bilag 5) behandles på Byrådets møde igen i november 2016, idet taksterne inden for rammeaftalen på handicapområdet først kan færdigberegnes senere.
- De generelle bemærkninger (bilag 6) samt de specielle bemærkninger, der udgøres af Politikerhåndbogen, tilrettes efterfølgende budgetvedtagelsen, så de afspejler budgetaftalen.

## Lovgrundlag

I Styrelseslovens kap. 5, §37 står der, at "Forslag til kommunens årsbudget for det kommende regnskabsår udarbejdes af Økonomiudvalget til Kommunalbestyrelsen inden en af indenrigs- og sundhedsministeren fastsat frist." I note 4 til §37 står der, at Økonomiudvalget alene udarbejder ét forslag til årsbudgettet.

Dertil kommer Budgetloven, der opstiller et balancekrav til budgettet. Grundlæggende er kravet, at der i budgettet skal være overskud på den løbende drift således, at det ikke er muligt at finansiere et højere udgiftsniveau ved et likviditetsforbrug eller lignende.

## Indstilling

Indstilling til mødet i Økonomiudvalget den 28. september 2016

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget,

- at forslag til Budget 2017 – 2020 inklusive de ændringer, som følger af budgetaftalen, oversendes til Byrådets 2. behandling af budgetforslaget den 5. oktober 2016.

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet,

- at forslag til Budget 2017 – 2020 inklusive de ændringer, som følger af budgetaftalen, godkendes.

Indstilling til mødet i Direktionen den 24. august 2016

Økonomichefen indstiller,

- at det samlede forslag til Budget 2017 – 2020, inklusive forslag til takstoversigt og forandringer, godkendes med henblik på oversendelse til Byrådets 1. behandling.

Sagen sendes til Økonomiudvalg og Byråd.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Der blev ved mødet vedlagt følgende som bilag 8, 9 og 10 til sagen:

- Høringssvar til budgetaftale 2017-2020 fra Handicaprådet.
- Integrationsrådets kommentarer til budget 2017-2020.
- Udtalelse fra Hoved-MEDudvalget til Byrådets budgetaftale 2017-2020.

Disse bilag indgik dermed i grundlaget for behandling af sagen.

Økonomiudvalget vedtog,

- at forslag til Budget 2017–2020 inklusive de ændringer, som følger af budgetaftalen, oversendes til Byrådets 2. behandling af budgetforslaget den 5. oktober 2016 – dog således, at der i budgetforslaget indarbejdes en flytning af projekter svarende til 9,6 mio. kr. fra anlæg til drift
- at sagen vedlægges en ny investeringsoversigt 2017-2020 (bilag 4), hvoraf det fremgår, hvilke konkrete projekter, der foreslås flyttet fra anlæg til drift
- at sagen vedlægges en ny hovedoversigt 2017-2020 (bilag 2) og bevillingsoversigt (bilag 3).

Økonomiudvalget vedtog endvidere at indstille til Byrådet,

- at forslag til Budget 2017–2020 - inklusive de ændringer, som følger af budgetaftalen og inklusive den tilføjede flytning af projekter svarende til 9,6 mio. kr. fra anlæg til drift - godkendes.

Byrådet, 7. september 2016, pkt. 129:

Fraværende: Claus Leick

Byrådet vedtog,

- at oversende det samlede forslag til Budget 2017 – 2020, inklusive forslag til takstoversigt og forandringer, til Byrådets 2. behandling af budgettet den 5. oktober 2016.

Økonomiudvalget, 31. august 2016, pkt. 170:

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde økonomichefens indstilling - dog således, at budgetforslaget forinden behandlingen i Byrådet justeres i overensstemmelse med Økonomiudvalgets beslutning om, at indstillingen vedrørende Projekt Fællesskabets Hus (sag nr. 169 på dagsordenen) indarbejdes i det tekniske budget.

Direktionen, 24. august 2016, pkt. 156:

Direktionen vedtog at tiltræde økonomichefens indstilling.

Sagen sendes til Økonomiudvalg og Byråd.

## **Bilag**

Bilag 1 Budgetaftale 2017 - 2020

Bilag 2 Hovedoversigt 2017 - 2020

Bilag 3 Bevillingsoversigt Budget 2017 - 2020

Bilag 4 Investeringsoversigt Budget 2017 – 2020 med bemærkninger

Bilag 5 Takstoversigt 2017

Bilag 6 Generelle bemærkninger

Bilag 7 Selvbudgettering

Bilag 8 Høringssvar til Budgetaftale 2017- 2020 fra Handicaprådet

Bilag 9 Integrationsrådets kommentarer til budget 2017-2020

Bilag 10: Udtalelse fra Hoved-MEDudvalget til Byrådets budgetaftale 2017-2020

# Punkt 193: Fællesskabets Hus i Ry - Godkendelse af etablering af et særligt udvalg i medfør af styrelseslovens § 17, stk. 4

03.02.00-A00-1-16

## Resume

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på godkendelse af nedsættelsen af et opgaveudvalg i medfør af styrelseslovens § 17, stk. 4. Opgaveudvalget overdrages Socialudvalgets politikkontrollerende opgave i forbindelse med etableringen af et nyt plejecenter i Ry.

## Sagsfremstilling

Byggeprogrameringen af det nye plejecenter i Ry er ved at starte op. Den administrative organisering består af en styregruppe, byggeprogramgruppe og en række faglige arbejdsgrupper. For så vidt angår den politiske forankring, foreslås der nedsat et opgaveudvalg i medfør af styrelseslovens § 17, stk. 4. Der er udarbejdet kommissorium for opgaveudvalget, som bl.a. betyder, at Socialudvalgets politikkontrollerende opgave på byggeprojektet overdrages til det særlige udvalg.

Udvalget er sammensat af:

- Socialudvalget
- 1 repræsentant for Seniorrådet
- 1 repræsentant for Handicaprådet
- 1-3 repræsentanter for bruger- pårørende råd i plejedistrikt Ry.

Formandsskabet for det særlige udvalg varetages af Socialudvalgets formand.

For så vidt angår de tilfælde, hvor en godkendelse fra Byrådet er påkrævet i processen, udarbejder opgaveudvalget indstillinger til Socialudvalget, som efterfølgende indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet.

Kommissorium for opgaveudvalget fremgår af bilaget.

Projektleder deltager under punktet socialudvalgsmødet den 21. september 2016.

## Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at der nedsættes et opgaveudvalg i medfør af styrelseslovens § 17, stk. 4
- at udkast til kommissorium for udvalget godkendes.

## Beslutning

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Socialudvalget.

Socialudvalget, 21. september 2016, pkt. 143:

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at der nedsættes et opgaveudvalg i medfør af styrelseslovens § 17, stk. 4
- at udkast til kommissorium for udvalget godkendes med den bemærkning, at der tilbydes én plads pr. nuværende bruger-pårørende råd i plejedistrikt Ry.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Bilag

Kommissorium for opgaveudvalg (17.4) vedr. plejecenter i Ry vers. 16.09.2016

# Punkt 194: Mere digital selvbetjening - Tilpasning af åbningstider

85.11.06-P20-71223-14

## Resume

På baggrund af forsøg med ændring af kommunens administrative åbningstider fra januar til september 2016 er der udarbejdet et forslag til administrationens åbningstider på Fælleden.

Forslaget fremsendes til direktionens godkendelse via behandling i koncernledelsen og til efterfølgende politisk godkendelse.

## Sagsfremstilling

Som led i arbejdet med den politiske forandring ”Mere digital selvbetjening”, der blev vedtaget af Byrådet i forbindelse med budget 2015, har Skanderborg Kommune arbejdet med revision og tilpasning af kommunens administrative kontaktflader med borgerne. For at kunne udnytte kommunens ressourcer mest effektivt og samtidig levere en smidig og god service til borgerne, er der gennemført forsøg fra januar til september 2016, hvor de borgervendte dele af administrationen har afprøvet forskellige modeller for åbningstider i forhold til både personligt fremmøde og telefoniske borgerhenvendelser (se bilag: 'Modeller for afprøvning af åbningstider').

Forsøgene er evalueret på baggrund af følgende data:

- Statistik fra administrationens telefonkøsystemer
- Statistik fra fremmødestandere i Borgerservice og Beskæftigelse og Sundhed
- Manuelle registreringer på de deltagende områder
- Kvalitative tilbagemeldinger fra de deltagende områder.

På baggrund af evalueringen skal følgende erfaringer fra forsøgene fremhæves:

- Ved telefoniske henvendelser uden aftale ringer borgerne i den første del af åbningstiden og vil gerne i kontakt med kommunen tidligt på dagen.
- Ved personligt fremmøde uden aftale møder flest borgere op i den første del af åbningstiden om formiddagen. Mønstrer dog anderledes ud i forbindelse med den lange torsdag, hvor mange borgere møder op om eftermiddagen. Dette kan hænge sammen med, at det er andre borgergrupper, der møder op i dette tidsrum, end det er tilfældet på de dage med kortere åbningstid.
- Antallet af personlige fremmøder uden aftale er det samme fredag eftermiddag som på de øvrige hverdage med tilsvarende åbningstider.
- Af hensyn til en række forskellige borgergrupper med kontaktflader til de deltagende administrative områder vurderes der at være behov for, at der en enkelt dag om ugen er åbent for personligt fremmøde uden aftale til et tidspunkt senere på eftermiddagen end kl. 15.
- Der er overordnet tilfredshed blandt medarbejderne med den ugentlige lukkedag i forhold til personligt fremmøde og telefoniske henvendelser uden aftale, da det giver bedre mulighed for at gennemføre planlagte borgermøder og administrative opgaver. Lukkedagen udgør dog en udfordring i de tilfælde, hvor de er sammenfaldne med en udbetalingsdag for ydelsesmodtagere.
- Der er generel tilfredshed med anvendelsen af bookingløsninger til håndtering af både personlige og telefoniske borgerhenvendelser på de områder, hvor disse er anvendt.

Styregruppen og arbejdsgruppen for forsøget med åbningstider har i fællesskab udarbejdet et forslag til administrationens åbningstider på Fælleden baseret på erfaringerne fra forsøgsperioden (se bilag - Forslag til åbningstider).

Forslaget indeholder en udvidelse af åbningstiden for telefonisk henvendelse uden aftale om formiddagen således, at der åbnes fra kl. 8.30, mens der både er åbent for personligt fremmøde og telefonisk henvendelse uden aftale frem til kl. 13 mandag, tirsdag og fredag. I forslaget er der lukket for både personligt fremmøde og telefonisk henvendelse uden aftale onsdag, og der foreslås en længere åbningstid for personligt fremmøde uden aftale torsdag eftermiddag frem til kl. 17. Endelig indeholder forslaget også mulighed for booking af både fremmøde og telefonsamtaler for borgerne, der både kan ligge indenfor og udenfor den generelle åbningstid.

Det foreslås derudover, at de nuværende åbningstider, der er iværksat som led i forsøget, fastholdes frem til flytningen til Fælleden. Dette foreslås af hensyn til, at både borgere og medarbejdere ikke skal opleve flere skift i åbningstiderne inden for en relativ kort periode.

Til sagen er der vedhæftet en samling af høringssvar fra de berørte lokal-MEDudvalg. Af høringssvarene fremgår også enkelte steder bemærkninger til arbejdstider. Denne sag omhandler udelukkende åbningstider.

## **Indstilling**

Økonomichefen indstiller,

- at forslaget til åbningstider på Fælleden godkendes
- at de nuværende åbningstider fastholdes frem til flytningen til Fælleden.

Sagen fremsendes til kvalificering og kommentering i Midlertidigt Medarbejder Udvalg vedr. Fælleden og de berørte lokal-MEDudvalg, hvorefter det behandles i direktionen, Økonomiudvalget, Kultur- og Sundhedsudvalget og Byrådet.

På grund af mødernes placering, behandles sagen i Økonomiudvalget inden den behandles i Kultur- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde økonomichefens indstilling.

Økonomiudvalget vedtog endvidere,

- at de nye åbningstider evalueres i foråret 2017.

Sagen behandles i Kultur- og Sundhedsudvalget den 29. september 2016.

Direktionen, 27. september 2016, pkt. 183:

Direktionen vedtog at tiltræde økonomichefens indstilling.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget, Kultur- og Sundhedsudvalget og Byrådet.

På grund af mødernes placering, behandles sagen i Økonomiudvalget inden den behandles i Kultur- og Sundhedsudvalget.

Midlertidig Medarbejder Udvalg - Fælleden, 22. september 2016, pkt. 38:

Emnet har været til drøftelse i de administrative lokal-MEDudvalg. De indkomne høringssvar er sendt ud til Midlertidigt Medarbejder Udvalg vedrørende Fælleden inden mødet, og medsendes referatet til videre behandling.

Anders Kollin deltog i mødet og informerede om punktet.

Midlertidigt Medarbejder Udvalg vedrørende Fælleden drøftede informationen.

Midlertidigt Medarbejder Udvalg vedrørende Fælleden respekterer de indkomne høringssvar fra lokal-MEDudvalgene og fremsender dem til den videre sagsbehandling.

Midlertidigt Medarbejder Udvalg vedrørende Fælleden gør opmærksom på sammenhæng mellem åbningstid og arbejdstid, eksempelvis i forhold til sikkerhed i åbningstidens yderpunkter.

## **Bilag**

Modeller for forsøg med åbningstider

Forslag til åbningstider

Samlet LMU høringssvar vedr. åbningstider og arbejdstider

# Punkt 195: Afhændelse af kunst ved flytning til Fælleden

00.01.00-A00-4936-16

## Resume

I forbindelse med flytning til Fælleden besluttede Økonomiudvalget den 20. april 2016, som en del af en samlet sag vedrørende afhændelse af kunst og inventar fra de tre administrationscentre og fra Rådhuset i Skanderborg, at lade Kunstråd Skanderborg vurdere den eksisterende kunst.

Kunstråd Skanderborg har ud fra en kunstfaglig vinkel efterfølgende udarbejdet en kategorisering og et sæt anbefalinger til brug for den videre proces.

Med denne sag lægges op til drøftelse af Kunstrådets anbefalinger og finansiering heraf.

## Sagsfremstilling

På baggrund af beslutning i Økonomiudvalget den 20. april 2016 står Kunstrådet for vurdering af kunsten i de fire administrationscentre ud fra en samlet registrering ift.:

- Værdi (kr./øre)
- Affektionsværdi/lokalthistorisk værdi
- Anbefaling omkring en mulig fremtidig anvendelse i Skanderborg Kommune uden for Fælleden
- Eventuelt salg via offentlig auktion.

Med henblik på at afklare historie og affektionsværdi for billedkunst og kunsthåndværk i administrationscentre og på Rådhuset er der afholdt en række dialogmøder mellem borgmester, repræsentanter fra Kunstrådet og personer i lokalmiljøet med kendskab til de enkelte værker, deres historik mv.

Kunstrådet har ud fra registreringsmaterialet fra de fire administrationscentre samt besigtigelsesture foretaget en systematisering af alle kunstværker ud fra nedenstående kategorisering:

- 1. Deluxe. Særligt værdifulde værker af kendte kunstnere.
- 1b Værker af høj kvalitet af anerkendte kunstnere, hvoraf hovedparten er grafik.
- 2. Historiske tilknytninger / kulturhistorisk værdi.
- 2a Nyere historik der knytter værker til lokaliteter i Skanderborg Kommune eller kan ses som spejlinger af den tid, hvor de blev til.
- 2b Gaver givet til de fire gamle kommuner og Ny Skanderborg Kommune fra eksempelvis venskabsbyer, besøgende mv.
- 3. Malerier/litografier/kunsthåndværk og andre genstande. Kunstrådet påpeger, at der i denne kategori kan forekomme værker, der både kan have affektionsværdi, dekorationsværdi og en vis økonomisk værdi. Dette bør vurderes.
- 3b Ingen særlig værdi (hovedsagelig indrammede plakater).

Systematiseringen er foretaget for hvert enkelt kunstværk på de enkelte administrationscentre og Rådhuset.

Kategoriseringen kan ses af bilag. Bilag vil blive fremsendt pr. mail forud for mødet, da de indeholder oplysninger om Skanderborg Kommunes kunstsamling samt placering heraf.

### Kunstrådets anbefalinger

Kunstrådet har fremlagt en række anbefalinger, som har været behandlet i direktionen den 7. september 2016 jævnfør beslutning på Økonomiudvalgets møde den 20. april 2016. Kunstrådets anbefalinger kan ses af vedhæftede bilag. På den baggrund er det blevet besluttet at iværksætte følgende:

- at Skanderborg Kommune medbringer et begrænset antal værker til det nye rådhus på Fælleden, så der er spor af de gamle kommuners historie og identitet i det nye rådhus. Værkerne bør naturligvis have et udtryk, der er i overensstemmelse med bygningens arkitektur. Kunstrådet har anbefalet følgende værker:

- Nr. 41 og 42: af Jon Gislason (Ry)
  - Nr. 74: Ukendt kunstner - Maleri med motiv af Galten Midtby (Galten)
  - Nr. 87: Mogens Gissel (Hørning)
  - Nr. 110 og 111: Svend Engelund (Skanderborg).
- At værker med lokal tilknytning (kategorisering 2, 2a,2b) så vidt muligt beholdes i lokalområdet og finder en placering på kommunale institutioner. Der er igangsat en proces, hvor de kommunale institutioner vederlagsfrit får mulighed for at få disse værker. Værkerne fordeles, så den lokale tilknytning sikres bedst muligt. Der er tale om meget forskelligartede værker.
  - At værker kategoriseret som nr. 3 og 3b. sælges på auktion med det øvrige inventar, hvorimod kunst, der er kategoriseret som 1 og 1b, og hvor der ikke er angivet anden anvendelse, sælges på en anerkendt kunstauktion i henhold til Kunstrådets anbefalinger.

Det bemærkes endvidere, at der kan være behov for konservering, reparation og eventuel nyindramning af værker, som beholdes i lokalområdet udenfor museets varetægt.

Der oprettes ikke et depot for udvalgte kunstværker, da kunsten søges fordelt enten i lokalområdet, sættes til salg eller eventuelt overgår til museet - se nedenfor- i henhold til Kunstrådets kategoriseringer. Dette skyldes hensynet til, at kunsten ikke skal gemmes væk i et depot, men skal ud og skabe glæde hos enten institutioner eller offentligheden, som sætter pris på kunsten. En deponering af værkerne vil også medføre en betydelig udgift for kommunen til opbevaring, konservering og reparation.

En række af Kunstrådets øvrige anbefalinger indbefatter, at der anvendes midler til at gennemføre forslagene. Finansiering af forslagene forventes dog, at kunne afholdes indenfor de indtægter, der kommer fra salg af øvrige kunstværker.

Økonomiudvalget bedes på denne baggrund drøfte følgende anbefalinger fra Kunstrådet og finansiering heraf - se også bilag 1 for Kunstrådets anbefalinger:

- at Museum Skanderborg overtager værker, der har en særlig kulturhistorisk værdi jf. bilag 6. I så fald bør afsættes midler til konservering, reparation og opbevaring på 50.000 kr.
- at vielseslokalet på Fælleden udsmykkes med nyindkøbt kunst, der passer til rummets størrelse og funktion som vielseslokale
- at eventuelle indtægter ved salg af kunstværker i kommunens eje benyttes til etablering af en kunstindkøbspulje.

På baggrund af Kunstrådets gennemgang af kunst på kommunens rådhus har Museet peget på 21 billeder som skønnes at have så stor kulturhistorisk betydning, at de med fordel vil kunne indlemmes i museets samling. Disse værker fremgår af bilag 6. Det er ikke muligt at give et sikkert bud på, hvor stor omkostningen til en eventuel konservering af disse vil være, uden at der foretages en egentlig gennemgang af en konservator. Men da billederne umiddelbart ikke er i alt for dårlig stand skønner Museet, at udgiften til registrering, konservering og opmagasinering kan holdes indenfor et engangsbeløb på max. 50.000 kr. - afregning vil naturligvis ske efter forbrugt tid. Finansieringen af de godt 50.000 kr. til Museum Skanderborg foreslås finansieret af salget af kunst.

Det bemærkes, at Museum Skanderborg er et statsanerkendt kulturhistorisk museum og ikke et kunstmuseum. De værker, der måtte besluttes overgå til museet, udvælges på baggrund af den særlige kulturhistoriske værdi.

Med hensyn til ejerskab ved overdragelse af kunst til museet er det normal procedure, at museet overtager den fulde ejendomsret til materialet med mindre andet aftales.

Med hensyn til et eventuelt indkøb af ny kunst til vielseslokalet og en kunstindkøbspulje samt finansiering heraf, foreslås det, at eventuelle øvrige indtægter fra salg af kunstværker anvendes til køb af kunst til vielseslokalet på Fælleden. Det anbefales endvidere, at der træffes beslutning om anvendelsen af et eventuelt øvrigt restbeløb på et senere tidspunkt, når beløbet kendes.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at Museum Skanderborg overtager de værker, der fremgår af bilag 6
- at der afsættes maksimalt 50.000 kr. til konservering, reparation og opbevaring af de billeder, der overgår til Museum Skanderborg. De 50.000 kr. finansieres af salget af kunstværker
- at eventuelle øvrige indtægter fra salg af kunstværker anvendes til køb af kunst til vielseslokalet på Fælleden
- at der træffes beslutning om anvendelsen af et eventuelt øvrigt restbeløb på et senere tidspunkt, når beløbet kendes
- at eventuelle øvrige udgifter i forbindelse med afhændelse og håndtering af kunst samt anskaffelse af ny kunst finansieres af salgsindtægterne.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Blandt de værker, der foreslåes overdraget til Skanderborg Museum er syv værker af Anna Klindt Sørensen. Der blev ved mødet orienteret om et forslag vedrørende ti resterende værker af Anna Klindt Sørensen og tre værker af Jørgen Glud, som er blandt de værker, som er disponeret til fordeling på kommunale institutioner. De nævnte værker har en stærk lokalhistorisk og kunstnerisk rod i Ry, og forslaget er, at de ialt 13 værker søges placeret samlet på det kommende nye plejecenter i Ry (Fællesskabets Hus).

Økonomiudvalget vedtog,

- at Museum Skanderborg overtager de værker, der fremgår af bilag 6
- at opgaveudvalget vedr. Fællesskabets Hus undersøger muligheden for, at 13 udvalgte værker af Anna Klindt Sørensen og Jørgen Glud kan placeres på den nye kommunale institution i Ry således, at værkerne kan forblive samlet og i lokalområdet
- at der afsættes maksimalt 50.000 kr. til konservering, reparation og opbevaring af de billeder, der overgår til Museum Skanderborg. De 50.000 kr. finansieres af salget af kunstværker
- at eventuelle øvrige indtægter fra salg af kunstværker anvendes til køb af kunst til vielseslokalet på Fælleden
- at der træffes beslutning om anvendelsen af et eventuelt øvrigt restbeløb på et senere tidspunkt, når beløbet kendes
- at eventuelle øvrige udgifter i forbindelse med afhændelse og håndtering af kunst samt anskaffelse af ny kunst finansieres af salgsindtægterne
- at de bevillingsmæssige korrektioner foretages i forbindelse med 3. budgetopfølgning 2016.

# Punkt 196: Rammeaftale 2017 på det specialiserede social- og undervisningsområde (Udviklingsstrategi og Styringsaftale)

27.03.00-P27-4888-16

## Resume

Kommunerne og regionen indgår årligt en Rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og undervisningsområde.

Rammeaftalen er et planlægnings- og udviklingsværktøj, der skal sikre et samlet overblik over tilbudsviften på det område, som kommunerne og regionen samarbejder om. Samtidig er formålet med rammeaftalen at skabe overensstemmelse mellem udbud og efterspørgsel på tilbud og ydelser inden for det specialiserede social- og undervisningsområde.

Rammeaftalen består af en faglig udviklingsdel (Udviklingsstrategien) og en kapacitets- og økonomistyringsdel (Styringsaftalen).

Udkast til Rammeaftale 2017 er vedlagt som bilag 1. Rammeaftalen er udarbejdet i en tæt dialog mellem repræsentanter fra administrationen i de 19 kommuner og Region Midtjylland, hvormed der er skabt et godt afsæt for en fælles indsats på det sociale område.

Kommunekontaktrådet (KKR Midtjylland) har på møde 16. juni 2016 behandlet udkast til Rammeaftale 2017. Parterne er enige om at indstille forslaget til godkendelse i Byrådet og i Regionsrådet. Forslaget skal være endelig behandlet i Byrådet senest 15. oktober 2016.

Det skal bemærkes, at afrapporteringen på Socialstyrelsens Centrale Udmelding vedr. borgere med svære spiseforstyrrelser er vedlagt til særskilt politisk godkendelse i punktet, og indarbejdes som bilag til Rammeaftalen efter godkendelsen.

## Sagsfremstilling

### Udviklingsstrategien

Udviklingsstrategien har fokus på den faglige udvikling af de tilbud, der er omfattet af Rammeaftalen, og skal samtidig indeholde et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud. Udviklingsstrategi 2017 tager afsæt i indberetninger fra de 19 kommuner og Region Midtjylland, hvor kommunerne er blevet bedt om at udarbejde en vurdering af sammenhængen mellem deres behov for tilbud og det samlede udbud af tilbud i 2017 samt driftsherrers overvejelser om tilbudsviften.

Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at der er sammenhæng eller høj grad af sammenhæng mellem kommunernes behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud, der er omfattet af Rammeaftalen. Dette gælder på såvel voksenområdet som børn- og ungeområdet.

### Fælles fokus- og udviklingsområder i Udviklingsstrategi 2017

I Rammeaftale 2017 har de midtjyske kommuner og Region Midtjylland i fællesskab en række fokusområder, hvor det findes særlig vigtigt, at der i det fremadrettede samarbejde er en øget bevågenhed:

- Kommunikationsområdet (tale-, høre- eller synshandicap)
- Voksenhandicapområdet (rammepapir for KKR-målsætning)
- Fælles metodeudvikling- og anvendelse.

Rammepapiret på Voksenhandicapområdet er under udarbejdelse, og vil blive vedlagt som bilag til Rammeaftale 2017 efter Rammeaftalens godkendelse.

### Borgere med svære spiseforstyrrelser

Til behandling i Udviklingsstrategi 2017 udmeldte Socialstyrelsen i 2015 en Central Udmelding vedrørende borgere med svære spiseforstyrrelser. Afrapporteringen fra de midtjyske kommuner er vedlagt til godkendelse i bilag 2.

Afrapporteringen viser, at kommunerne i vid udstrækning oplever, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov for højt specialiserede indsatser til voksne med en svær spiseforstyrrelse og det samlede udbud heraf. Enkelte kommuner angiver, at de oplever udfordringer med at sikre sammenhæng mellem kommunernes behov for højt specialiserede

indsatser til børn og unge med en svær spiseforstyrrelse og det samlede udbud heraf. Dette er der, for flere kommuners vedkommende, fokus på at håndtere.

Fælles fokus på de sikrede institutioner

Kommuner og regioner har på tværs af landet i de to seneste Rammeaftaler sat fokus på tværgående koordination og udvikling af de sikrede institutioner.

Kommuner og regioner på tværs af landet og i den enkelte region indgår i en forpligtende dialog om følgende udviklingsområder:

- Kapacitetsudvikling på de sikrede institutioner
- Kerneopgaven i de sikrede institutioner
- Samarbejde om den unge fra indslusning til udslusning.

Styringsaftalen

Styringsaftalen skal lægge rammerne for kapacitets- og prisudviklingen i det kommende år for de tilbud, der er omfattet af Rammeaftalen. Formålet med styringsaftalen er at øge bevidstheden om og stillingtagen til de styringsmæssige konsekvenser af, at kommunerne er afhængige af at købe og sælge på tværs af kommunegrænserne. Det medfører et behov for at koordinere rammerne for køb og salg på det specialiserede social- og undervisningsområde.

Styringsaftalen er i al væsentligt uændret i forhold til Rammeaftalen for 2016, herunder takstreduktionen på minimum 3 % i perioden 2015 – 2018, med mulighed for at medregne den reduktion af taksterne, der er gennemført fra 2014 til 2015.

Dog er der sket ændringer mht. opgørelse af over - og underskud som konsekvens af den nye bekendtgørelse for beregning af takster.

For øvrige aftaler om udvikling i taksterne henvises til Rammeaftalens side 8.

Der gøres opmærksom på, at styringsaftalens overblik over tilbudsviften og oversigt over pladsantal efterudarbejdes og først er tilgængelige på Sekretariat for Rammeaftalers hjemmeside primo 2017. (Se <http://rammeaftale.viborg.dk/Rammeaftale/Rammeaftale-2017>).

Udkast til Rammeaftale 2017 sendes til kommentering i Handicaprådet med henblik på, at der kan foreligge eventuelle kommentarer fra rådet til behandlingen i Socialudvalget samt Undervisnings og Børneudvalget i september måned.

## **Indstilling**

Direktør Lars Kirkegaard indstiller,

- at udkast til Rammeaftale 2017 på det specialiserede social- og undervisningsområde (bilag 1) godkendes
- at afrapportering på Socialstyrelsens centrale udmelding vedrørende borgere med svære spiseforstyrrelser (bilag 2) godkendes.

Sagen fremsendes til kommentering i Handicaprådet. Eventuelle kommentarer vil foreligge til den politiske behandling af sagen.

Sagen fremsendes til Socialudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra direktør Lars Kirkegaard.

Sagen behandles i Undervisnings- og Børneudvalget den 29. september 2016.

Socialudvalget, 6. september 2016, pkt. 134:

Socialudvalget vedtog at tiltræde direktionens indstilling.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget og Byrådet.

Direktionen, 24. august 2016, pkt. 143:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra direktør Lars Kirkegaard.

Sagen fremsendes til kommentering i Handicaprådet. Eventuelle kommentarer vil foreligge til den politiske behandling af sagen.

Sagen fremsendes til Socialudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Rammeaftale 2017 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale.pdf

Bilag 2 Afrapportering på Den Central Udmelding vedr. borgere med svære spiseforstyrrelser.pdf

Kommentarer fra Handicaprådet ift. Rammeaftale 2017

# Punkt 197: Lokalplan nr. 1109 - for område 5, Skanderborg Bakker - Igangsætning

01.00.00-P16-63990-15

## Resume

Arkitektfirmaet Arkitema har på vegne af ejerne anmodet om igangsætning af planlægning for boligbebyggelse i område 5 i Skanderborg Bakker.

Miljø- og Planudvalget skal tage stilling til igangsætning af den ansøgte planlægning.

<https://goo.gl/maps/h5jrW9KyfpT2>

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Som led i udbygningen af Skanderborg Bakker ønsker ejendomsudvikleren nu lokalplanlægning for et boligområde i den østligste del af helhedsplanen.

Lokalplanområdet dækker et areal på ca. 2,2 ha og er afgrænset af Dronning Sophies Allé mod nord, der er en af de overordnede veje i Skanderborg Bakker. Mod øst og syd grænser området op til Prins Christians Vænge og en række boligbebyggelser på den anden side af vejen. Mod nordvest grænser det op til den integrerede institution Børneriget Skanderborg Bakker. Mod sydvest afgrænses lokalplanområdet af en mindre fredskov, der adskiller boligerne ved Prins Christians Vænge fra boligerne ved Kongefolden.

### Forhold til nuværende planlægning for området

Planområdet er omfattet af rammeområde 10.B.02 Skanderborg Bakker i Kommuneplan 2013. Rammeområdets fremtidige anvendelse er fastlagt til boligformål.

I henhold til kommuneplanens retningslinjer skal arealet, der planlægges for, anvendes til boligbebyggelse i 5-6 etagers højde. Retningslinjen er udarbejdet på baggrund af helhedsplanen for Skanderborg Bakker fra 2004. Planen giver mulighed for at bebygge området med åben-lav og tæt-lav bebyggelse, men ikke etagebebyggelse som helhedsplanen åbner mulighed for.

Begrundelsen fra investor er, at siden helhedsplanens udarbejdelse er størstedelen af Skanderborg Bakker nu realiseret, og der mangler kun 2 af højlandshusene og arealet, der er omfattet af denne lokalplan. Det har vist sig, at boligmarkedet for etageboliger er dækket med de 5 højlandshuse, der enten er opført eller under opførelse. Derfor har der været behov for at ændre helhedsplanen for den del, der omfattes af denne lokalplan. Med lokalplanen gives der mulighed for at opføre rækkehuse og /eller familieboliger i en eller to etager på arealet.

### Ændret anvendelse medfører:

- mindre trafik på Prins Christians Vænge
- færre indbliksgener for rækkehusene syd for Prins Christians Vænge.

### Det kan konstateres at det medfører:

- få mennesker og dermed mindre liv i området,
- en mindre justering af helhedsplanen.

### Formål

Lokalplanens formål er at sikre:

- at området anvendes til boligformål
- at der gives mulighed for at anvende delområde II til enten åben-lav eller tæt-lav boligbebyggelse
- at der udlægges gode og tilgængelige fælles friarealer

- at der sikres udlæg af 32 p-pladser forbeholdt boligerne i lokalplan 1001
- at der oprettes en grundejerforening til at varetage fællesopgaver i lokalplanområdet
- at lokalplanområdet overføres fra landzone til byzone.

#### Lokalplanproces

Det forventes, at evt. planforslag kan behandles politisk den 4. oktober 2016 med henblik på offentlig høring, og at der kan ske endelig vedtagelse i februar 2017.

Der vedlægges bilag med kort og helhedsplan.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Miljø- og Planudvalget den 6. september 2016

Bygherren er inviteret til at komme og præsentere projektet og begrundelserne for ønskerne til lokalplanen på udvalgsrådet.

### **Indstilling**

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at lokalplanarbejdet igangsættes
- at helhedsplanen for område 5 justeres efter ansøgers ønsker.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

### **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog,

- at helhedsplanen for område 5 justeres efter ansøgers ønsker.

Miljø- og Planudvalget, 6. september 2016, pkt. 119:

Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at lokalplanarbejdet igangsættes

Miljø- og Planudvalget vedtog endvidere at indstille,

- at helhedsplanen for område 5 justeres efter ansøgers ønsker.

Peder Porse undlod at stemme, idet han fandt, at der var en række spørgsmål, der kræver nærmere afklaring.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

Miljø- og Planudvalget, den 16. august 2016, pkt. 102:

Miljø- og Planudvalget vedtog at invitere bygherre til at præsentere forslaget. Sagen genoptages.

### **Bilag**

Kommuneplan rammeområder 10.B.02

Helhedsplan for Skanderborg Bakker

Kortbilag 3b\_2016-05-12\_INKL PER HAVES LINJE

Kortbilag 3b\_2016-05-12 1

Kortbilag 3a\_2016-05-12\_INKL PER HAVES LINJE

Kortbilag 3a\_2016-05-12

# Punkt 198: Kommuneplantillæg nr. 13-21 og Lokalplan nr. 1102, Rådhuspladsen i Hørning – orientering og stillingtagen

01.02.05-P16-25608-15

## Resume

Byrådet vedtog den 27. januar 2016 at sende forslag til kommuneplantillæg nr. 13-21 og lokalplan nr. 1102 i 8 ugers offentlig høring med indlagt borgermøde. Byrådet vedtog den 30. marts 2016 at forlænge høringsperioden for planforslagene og at nedsætte en dialoggruppe for at afklare fælles ønsker og løsningsforslag til tilpasninger af planerne. Med denne sag orienteres Byrådet om de indkomne høringssvar og dialoggruppens arbejde og anbefalinger og bedes tage stilling til den videre proces.

## Sagsfremstilling

Lokalplanområdet omfatter de kommunale grunde Rådhuspladsen 1, 1b og Kirkevej 1 i Hørning midtby. Rammeområdet i Kommuneplantillægget, som skal bringe overensstemmelse mellem lokalplanen og kommuneplanen (jf. bl.a. kommuneplanens retningslinje 2.1 om byfortætning), omfatter også Hørning Bibliotek.

Lokalplanforslaget har til hensigt at omdanne det offentlige område til boligområde med liberale erhverv i stueetagen fordelt på bygninger i maks. 3, 4 og 6 etager.

### Høringssvar

Der blev holdt borgermøde om planforslagene den 1. marts 2016, hvor der først og fremmest blev udtrykt modstand mod den foreslåede bebyggelses højde samt sat spørgsmålstejn ved lokalplanforslagets visualiseringer og skyggediagrammer.

I forlængelse heraf er det for det første blevet sikret, at der i lokalplanforslaget, der var sendt i høring, var overensstemmelse mellem bestemmelser, visualiseringer og skyggediagrammer. Rådgiverne, der har udarbejdet visualiseringerne og skyggediagrammerne, blev bedt om at dokumentere rigtigheden af disse. Deres dokumentation er vedlagt som bilag.

For det andet er dialogen i dialoggruppen blevet gennemført. Dialoggruppen har holdt tre møder i foråret med deltagelse af repræsentanter fra Byrådet, Hørning Menighedsråd, Hørning Projektforum, Forening for Bevarelse af Gammel Hørning, Hørning Cityforening, administrationen og eksterne rådgivere. Gruppen er nået frem til en række anbefalinger til Byrådet om den videre proces og planlægning for området.

### Dialoggruppens anbefalinger til en alternativ planlægning

Dialoggruppen anbefaler, at det foreliggende planforslag bortfalder med henblik på at starte en ny planproces med forudgående udbud - med afsæt i dialoggruppens anbefalinger til områdets anvendelse. Redegørelse for dialoggruppens arbejde og anbefalinger er vedlagt som bilag.

Dialoggruppens anbefalinger tager udgangspunkt i tre forskellige scenarier, som har det til fælles, at de:

- reducerer lokalplanforslagets antal byggefelter og bygningshøjder til maks. 3-4 etagers bygninger
- skaber plads til et nyt, multifunktionelt bytorv samt en mindre bypark
- sammenkobler adgangsvejen til biblioteket og boligerne med adgangsvejen fra Nørre Allé til parkeringsområdet og vareleveringen på Vester Allé.

Hertil angiver de enkelte scenarier blandt andet følgende muligheder: byrum efter shared space-princippet på Nørre Allé; udvalgswarebutikker og/eller liberale erhverv i stueetagerne i den nye bebyggelse; dagligvareforretning i ét af byggefelterne; dobbeltprogrammering af parkeringspladser til butikker, liberale erhverv og biblioteket; direkte passage for fodgængere til de rekreative arealer på Gartnergrunden; flytning af indgangen til biblioteket med henblik på en bedre tilknytning til Ramblaplanens forbindelsesakse.

Hvis Kommuneplan 16's rammebestemmelser for Rådhuspladsen tilpasses scenariernes udnyttelsesgrad, er det beregnet at medføre en maks. bebyggelsesprocent på ca. 70 for området som helhed, etagetal maks. 4, og bygningshøjde maks. 13 m.

Det skal bemærkes, at Foreningen til bevarelse af Gammel Hørning anser forslagene om dagligvarebutik, dobbelttrettet vejadgang gennem planområdet henholdsvis parkeringsområde på Sommer-grunden som særligt problematiske, især for

de nærmeste naboer.

Høringssvar til det udsendte lokalplanforslag

Der er indkommet i alt 23 høringssvar til planforslagene fra borgere, interesseforeninger og myndigheder, heraf en underskriftsindsamling mod høje etagebyggerier. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Samlet set vedrører høringssvarene følgende:

- Bebyggelse
  - indsigelse mod højde og nærhed af ny bebyggelse til nærmeste nabobebyggelse, herunder underskriftsindsamling med 871 underskrifter mod højt etagebyggeri
  - indsigelse mod visuelle-, skygge- og indbliksgener fra den nye bebyggelse
  - indsigelse fra Aarhus Stift med krav om bebyggelse i maks. 8,5 m højde
  - tilslutning til udvikling af Hørning midtby gennem fortætning med etagebebyggelse
  - frygt for værdiforringelse af naboejendommene
  - indsigelse mod mangelfuld visuel og funktionel sammenhæng med nærområdet, herunder kirken, boligerne på Adslevvej og biblioteket
  - forslag om alternative fortætningsmuligheder i byen
  - ønske om, at Hørning forbliver en rolig, stille by og bevarer landsbykarakter
  - kritik af forringelse af og manglende respekt for kulturarven i nærmiljøet.
  
- Anvendelse
  - kritik af forslag i dialoggruppen om dagligvarebutik
  - ønske om, at sikre at alle supermarkeder samles i midtbyen
  - ønske om, at der bygges billige, mindre lejeboliger i midtbyen, f.eks. ældre- og ungdomsboliger
  - ønske om planlægning for caféer og offentlige friarealer i området.
  
- Trafik
  - indsigelse mod trafikforøgelsen med frygt for støjgener, emissioner og forringelse af parkeringsmuligheder og trafikikkerhed på bl.a. Kirkestien
  - ønske om flere og mere lettilgængelige parkeringspladser til midtbyen med henvisning til nuværende parkeringsproblemer
  - kritik af de konkrete parkeringsløsninger, som planforslagene giver mulighed for, herunder parkeringsområde på sommer-grunden og parkeringskælder.
  
- Proces og planforslagenes indhold
  - kritik af mangelfuld borgerinddragelse, herunder manglende foroffentlighed inden offentliggørelsen af planforslagene
  - kritik med oplevelse af misvisende, fejlbehæftet og manglefuldt plangrundlag (bl.a. angående redegørelse, illustrationer, miljøscreening og bebyggelsesprocent) og oplevelse af bevidst vildledning
  - kritik af, at lokalplanforlaget er for upræcist, herunder for fleksible byggefelter
  - synspunkter om, at planforslagene afspejler ensidig økonomisk fokus
  - kritik af beslutning om ikke at foretage en egentlig miljøvurdering
  - ønske om, at planforslagene forkastes med henblik på en ny planproces med udvidet borgerinddragelse
  - ønske om en ny planlægning med større sammenhæng med Ramblaplanen, herunder torvedannelse, med forslag om alternativ bymidteplan.

Klager til Natur- og Miljøklagenævnet

Skanderborg Kommune har modtaget 3 klager til Natur- og Miljøklagenævnet på baggrund af Byrådets beslutning om ikke at foretage en egentlig miljøvurdering af planforslagene. Klagenævnet har indtil videre afvist én af klagerne, som ikke-relateret til de klageberettigede miljøspørgsmål. Samlet set vedrører de to øvrige klager følgende:

- synspunkt om procedurefejl pga. manglende foroffentlighed vedrørende ændringer af kommuneplanen forud for den offentlige høring af planforslagene

- synspunkt om behov for egentlig miljøvurdering, og at kommunens beslutningsgrundlag herfor er fejlbehæftet og mangelfuldt, da det fremføres at planlægningen har væsentlige negative miljømæssige indvirkninger hvad angår visuelle gener, skyggeeffekter, kulturarv og trafik.

Klagerne til Natur- og Miljøklagenævnet er vedlagt som bilag.

## **Lovgrundlag**

Indsigelserne fra Aarhus Stift og Erhvervsstyrelsen på vegne af Kirkeministeriet, som repræsenterer de kirkelige myndigheder, medfører, at planforslagene ikke kan vedtages, før der er opnået enighed mellem parterne om de nødvendige ændringer i henhold til planloven. Kan de involverede myndigheder ikke nå til enighed, kan spørgsmålet indbringes for erhvervs- og vækstministeren.

Der er blevet holdt to møder med myndighedernes repræsentanter. Repræsentanterne er positivt indstillede overfor scenarierne udarbejdet af dialoggruppen, som vurderes ikke at krænke kirkens interesser. De er derfor sindet at trække deres indsigelse tilbage, hvis det ønskes at vedtage planforslagene med ændringer i overensstemmelse med disse. Såfremt det vedtages at starte en ny planproces på grundlag af scenarierne, vil indsigelsen automatisk bortfalde. Dialogen med kirkemyndighederne vil da blive genoptaget, inden offentliggørelsen af det nye planforslag. Referater af møderne er vedhæftet som bilag.

Myndighedernes krav til ændringer i planforslagene vurderes at være så væsentlige, at de ikke kan vedtages endeligt, uden at de gøres til genstand for en ny minimum 8 ugers offentlig høring.

## **Indstilling**

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning og sekretariatschefen indstiller,

- at der igangsættes en udbudsproces, der tager udgangspunkt i Dialoggruppens anbefalinger og de udarbejdede skitseforslag med en efterfølgende planlægning
- at bestemmelserne for Rådhuspladsens rammeområde 40.C.03 i Kommuneplan 16 tilpasses i overensstemmelse med udnyttelsesgraden i scenarierne.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Miljø- og Planudvalget, 6. september 2016, pkt. 124:

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til lokalplan nr. 1102 og kommuneplantillæg nr. 13-21 forkastes med baggrund i det arbejde, der er lavet i arbejdsgruppen
- at der igangsættes en udbudsproces, der tager udgangspunkt i Dialoggruppens anbefalinger og de udarbejdede skitseforslag med en efterfølgende planlægning
- at bestemmelserne for Rådhuspladsens rammeområde 40.C.03 i Kommuneplan '16 tilpasses i overensstemmelse med udnyttelsesgraden i scenarierne.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Redegørelse fra Bascon d 8 marts 2016 vedrørende illustrationer i Forslag til Lokalplan nr. 1102

Redegørelse og anbefalinger fra dialoggruppen vedrørende planlægning for Rådhuspladsen i Hørning

Bilag til redegørelse og anbefalinger fra dialoggruppe: alternative scenarier for plandisponering af Rådhuspladsen

Samlede høringssvar til forslagene til Kommuneplantillæg nr. 13-21 og Lokalplan nr. 1102

Samlede klager til Natur og Miljøklagenævnet i relation til forslagene til Kommuneplantillæg nr. 13-21 og Lokalplan nr. 1102

Referat af møde den 3 maj 2016 om kirkemyndighedens indsigelse til Forslag til Lokalplan nr 1102

Referat af møde 15.09.2016 med Kirkemyndigheden vedr Rådhuspladsen i Hørni....pdf

# Punkt 199: Lokalplan nr. 1098 - for et boligområde på hjørnet af Stilling Landevej og Virringvej i Anebjerg - Igangsætning

01.02.05-P16-3359-15

## Resume

Jens Jensen og Skanderborg Andelsboligforening har anmodet om igangsætning af planlægning for kommuneplanrammeområde nr. 13.B.08 til åben-lav boliger samt almennyttige boliger i form af etageboliger og eventuelt tæt-lave boliger.

Udvalget skal tage stilling til igangsætning af den ansøgte planlægning.

<https://www.google.dk/maps>

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Andelsboligforeningen afholdt i januar 2016 en arkitektkonkurrence for deres del af arealet. Konkurrencen blev vundet af et lokalt arkitektfirma (Frost Larsen A/S) og der er efterfølgende fremlagt et såkaldt skema A til Byrådets godkendelse i august 2016. Andelsboligforeningen vil opføre almennyttige boliger i form af etageboliger og tæt-lave boliger, som vinderprojektet lægger op til.

Skanderborg Kommune har i salgsaftale med Jens Jensen påtaget sig at udvikle og byggemodne Jens Jensens jord.

### Formål

Formålet med planlægningen er at muliggøre etableringen af åben-lav byggegrunde eller tæt-lav boliger og almennyttige boliger i form af etage- og tæt-lave boliger.

### Forhold til nuværende planlægning for området

Området er omfattet af forslag til kommuneplanramme 13.B.08, der udlægger området til boliger. Af forslagens rammebestemmelse fremgår det, at der kan etableres åben-lav, tæt-lav samt etageboliger.

Den ønskede planlægning er således i overensstemmelse med kommuneplan 2016. Det er en forudsætning for lokalplanens endelige vedtagelse, at kommuneplan 2016 vedtages med de foreslåede rammeændringer, altså at:

- rammeafgrænsningen ændres
- p-norm ændres generelt.

### Planproces

Det forventes, at evt. planforslag kan behandles politisk i november 2016 med henblik på offentlig høring, samt at der kan ske endelig vedtagelse senest marts 2017.

Kortbilag og beskrivelse af vinderprojekt vedlægges.

## Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at lokalplanarbejdet i gang sættes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

## Beslutning

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog

- at lokalplanarbejdet igangsættes.

Miljø- og Planudvalget, 6. september 2016, pkt. 122:

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

## **Bilag**

oversigtskort LP1098 1\_2000.pdf

Projekt Design\_A3 mappe\_DigitalVersion

Perspektiv fra Præsentation 04.03.2016

# Punkt 200: Tillæg til Lokalplan 1060 - Galten Vest, boligområde - forslag til behandling

01.02.05-P16-2-16

## Resume

Vej og Trafik har anmodet om igangsætning af tillæg til Lokalplan 1060, Galten Vest - lokalplan for et boligområde til åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse, med henblik på ændret udstykningsplan. Miljø- og Planudvalget besluttede på mødet den 5. april 2016 at sætte planlægningen i gang.

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om vedlagte forslag til Tillæg til Lokalplan 1060 skal sendes i offentlig høring.

Efter endt høring forelægges lokalplantillægget her til endelige godkendelse. Hvis der i høringsperioden ikke er kommet væsentlige indsigelser godkender administrationen lokalplantillægget endeligt, jf. Byrådets beslutning af 25. maj 2016.

## Sagsfremstilling

Formålet med en ændret udstykningsplan for dele af lokalplanområdet er at forbedre trafikikkerheden og opnå et ensartet udtryk i udstykningen. Dertil kom, at bestemmelsen om krav om lavenergi ved samme lejlighed kan slettes.

Som konsekvens af ændringer i udstykningsplanen er der sket ændringer i en del bestemmelser i lokalplanen, f.eks. bestemmelserne i § 8 om veje og rundkørsler samt mindre justeringer af delområdegrænser. Ændringer i vejforløb og udstykningsplan for bedre trafikikkerhed har betydet, at antallet af parceller er reduceret med to.

Endvidere er der foretaget en større justering af delområdegrænsen i bunden af den nordligste boligvej, hvor to parceller er udtaget for at give plads til et regnvandbassin, idet det undervejs i arbejdet med lokalplantillægget har vist sig, at det eksisterende regnvandbassin ikke er dimensioneret til overfladevand fra hele området.

Projektforum Galten arbejder på et "spor i landskabet" ud over markvejen til Vestermarksvej og har ønsket videre forbindelse til Svaneparkens stier. Derfor er der indarbejdet et stiforløb langs del af lokalplanens afgrænsning mod vest, vist på lokalplantillæggets kortbilag 2 (stiforløbet m-o).

Med baggrund i at der er dispenseret fra lokalplanens bestemmelser om materialevalg til tag, er det i forslaget til lokalplantillæg tilføjet, at der også kan anvendes sorte betontagsten.

## Miljørapport

Der er med henvisning til Lov om miljøvurdering af planer og programmer blevet foretaget en miljøscreening. Miljøscreeningen har ikke medført krav om udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen indgår som bilag i lokalplanforslaget.

## Borgerinddragelse

Borgerinddragelse sker efter planlovens bestemmelser, dvs. direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover indrykkes henvisningsannonce i Lokalavisen.

## Økonomi

Økonomien for byggemodningsarbejdet ændres ikke som følge af de foreslåede ændringer.

## Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at forslaget til Tillæg til Lokalplan nr. 1060 - Galten Vest offentliggøres og sendes i 8 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

Miljø- og Planudvalget, 6. september 2016, pkt. 125:

Fraværende: Peder Porse

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Udkast til Tillæg nr 1 til lokalplan nr 1060 - Galten Vest.pdf

# Punkt 201: Aarhus Kommune - Indkaldelse af ideer og forslag - Vedvarende Energianlæg

01.00.00-P17-1-16

## Resume

Aarhus Kommune indkalder forslag og ideer til planlægningen for Vedvarende Energianlæg (VE-anlæg). Byrådet skal med denne sag tage stilling til, om vedlagte udkast til høringssvar skal sendes til Aarhus Kommune.

## Sagsfremstilling

Aarhus Kommune har haft første offentlighedsfase for en temaplan om VE-anlæg i form af vindmøller og solenergianlæg i høring fra 18. marts til 21. juni 2016. Skanderborg Kommune har dog først modtaget materialet i august og har derfor fået frist til at komme med bemærkninger efter Byrådets møde i begyndelsen af oktober. For-offentligheds materialet er vedlagt.

Der er ikke i materialet peget på konkrete forslag til vindmølleplaceringer, men det er på kortet angivet, hvor der er områder, hvor der er 500 m til nærmeste bolig. Endvidere er eksisterende kommuneplanlagte vindmølleområder vist, og ansøgte vindmølleprojekter med vindmøller med højde mellem 125 m og 150 m er vist.

Ved Hørslev (øst for Herskind) er vist et eksisterende vindmølleområde med ansøgt projekt med 2 vindmøller på 125 m.

Nordøst for Stjær og vest for Stjær/nord for Adslev er vist to små områder, hvor der er 500 m til nærmeste bolig. Disse områder ligger dog i områder med særlig god landskabskarakter.

Områderne og deres placering fremgår af kortet på side 6 i vedlagte for-offentligheds materiale.

Vindmølleområdet ved Hørslev var med i Århus Kommunes forslag til Kommuneplan 09. Skanderborg Kommune gjorde indsigelse mod området, men da Århus Kommune, i forbindelse med en offentlig fremlæggelse af ændringer inden endelig vedtagelse af Kommuneplan 09, genfremsatte forslaget til Kommuneplan 09 med medtagelse af vindmølleområdet ved Hørslev, fremsatte Skanderborg Kommune ønske om, at området ikke blev medtaget. Indsigelsen og ønsket er begge begrundet i Skanderborg Kommunes interesse i områdets udvikling, herunder at vindmøller på det sted kan hindre udvikling af centerbyerne Skovby og Herskind. Området ligger tillige i udkanten af naturområdet Lyngbygård Ådal.

Forslag til høringssvar er vedlagt.

## Indstilling

Stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at vedlagte høringssvar sendes til Aarhus Kommune.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Miljø- og Planudvalget, 6. september 2016, pkt. 126:

Fraværende: Peder Porse

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at 2. afsnit i høringssvaret justeres til "Skanderborg Kommune fastholder sin indsigelse mod vindmølleområdet ved Hørslev, jf. høringssvar til K09"
- at høringssvaret herefter fremsendes til Århus Kommune.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Århus Kommunes for-offentlighedsmateriale for Vedvarende Energi

Udkast til høringssvar (vedlagt til politisk behandling)

## Punkt 202: Servicemål for byggesager

00.01.00-P23-1-16

### Resume

Bestemmelser i byggeloven og bygningsreglement siger, at kommunalbestyrelsen hvert år skal vedtage og offentliggøre servicemål for byggesagsbehandling. Kravet om fastsættelse af servicemål fremgår af byggelovens § 21 stk. 3 og bygningsreglement BR 15 kap. 1.16.

### Sagsfremstilling

Skanderborg Kommune modtager årligt 1.100-1.200 byggesager, som omhandler alt lige fra forespørgsler om udhusbygninger til store erhvervsbygninger. Antallet af byggesager, der modtages, varierer hen over året. Der modtages flest sager om foråret. Sagsbehandlingstiden er ligeledes svingende afhængigt af antal sager, ferieafvikling mm.

Byrådet vedtog den 25. februar 2015 følgende servicemål for byggesager:

- anmeldelsessager maks. 2 uger (lovkrav)
- byggesager der ikke kræver naboorientering/partshøring maks. 6 uger
- byggesager der kræver naboorientering/partshøring maks. 9 uger.

Byrådet har ligeledes vedtaget retningslinjer for samarbejdet med erhvervslivet - Erhvervsalliancen - der bl.a. siger, at erhvervsager skal fremmes.

#### Aftale om servicemål

KL og regeringen har indgået aftale om, at sagsbehandlingstiden for erhvervsrettede myndighedsopgaver i kommunerne skal reduceres med en tredjedel. Reduktionen skal bl.a. opnås ved, at der indføres servicemål for følgende sagsbehandlingsområder:

- Miljøgodkendelse af virksomheder
- Godkendelse af husdyrbrug
- Byggesager.

Nedenstående redegøres der for sagsbehandlingstider for byggesager. Der vil blive redegjort for sagsbehandlingstiderne vedrørende miljøgodkendelser og husdyrbrug ved politikkontrol på mødet i november.

Byggesager	Servicemål KL aftale	Gennemsnitlig sagsbehandlingstider i perioden 01.03.15 -01.03.16 for Skanderborg Kommune
Simple konstruktioner	40	24
Enfamiliehuse	40	23
Industri- og lagerbygninger	50	23
Etagebyggeri, erhverv	55	19
Etagebyggeri, boliger	60	38

Ovennævnte tal i dage regnes fra sagen er fuldt oplyst, til der er truffet en afgørelse.

Ved byggeri, der kræver landzonetilladelse, tillægges yderligere 50 dage (f.eks enfamiliehus 40+50=90 dage).

Sagsbehandlingstiden for landzonesager er i dag 6-12 måneder afhængigt af sagen. Der er igangsat tiltag for at få bragt sagsbehandlingstiden ned.

Ovennævnte servicemål regnes fra sagen er fuldt oplyst, til der er truffet afgørelse i sagen.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Økonomiudvalget den 28. september 2016

Der er vedlagt notat med tydeliggørelse af sammenhængen mellem eksisterende servicemål, KL's forslag til servicemål og aktuelle sagsbehandlingstider.

## **Lovgrundlag**

Aftalen mellem regeringen og KL om servicemål er ikke fulgt op af lovgivning, hvorfor aftalen er uden direkte konsekvenser for den enkelte kommune.

Det fremgår også af aftalen, at: "Hver enkelt sag så vidt muligt skal ligge inden for servicemålene. Servicemålene opgøres som gennemsnitlige sagsbehandlingstider."

## **Indstilling**

Teknisk chef indstiller,

- at oplysninger om sagsbehandlingstider tages til efterretning
- at der i henhold til byggeloven § 21 stk. 3 og BR 15 kap 1.16 fremover fastsættes følgende servicemål for byggesagsbehandling, idet de anførte servicemål regnes fra sagen er fuldt oplyst, til der er truffet afgørelse i sagen:
  - anmeldelsessager 14 dage (lovkrav)
  - simple konstruktioner 40 dage
  - enfamiliehuse 40 dage
  - industri- og lagerbygninger 50 dage
  - etagebyggeri, erhverv 55 dage
  - etagebyggeri, bolig 60 dage.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at der i henhold til byggeloven § 21 stk. 3 og BR 15 kap 1.16 fremover fastsættes følgende servicemål for byggesagsbehandling, idet de anførte servicemål regnes fra sagen er fuldt oplyst til der er truffet afgørelse i sagen:
  - anmeldelsessager 14 dage (lovkrav)
  - simple konstruktioner 40 dage
  - enfamiliehuse 40 dage
  - industri- og lagerbygninger 50 dage
  - etagebyggeri, erhverv 55 dage
  - etagebyggeri, bolig 60 dage.

Miljø- og Planudvalget, 6. september 2016, pkt. 128:

Fraværende: Peder Porse

Miljø- og Planudvalget tog orienteringen om sagsbehandlingstider til efterretning.

Sagsfremstillingen suppleres med yderligere fremstilling af sammenhængen mellem eksisterende servicemål, KL's forslag til servicemål og aktuelle sagsbehandlingstider inden den videre behandling.

Miljø- og Planudvalget vedtog at tiltræde indstillingen fra teknisk chef om fastsættelse af servicemål for byggesagsbehandling.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Sammenhæng mellem nuværende servicemål og servicemål i KL aftale

# Punkt 203: Open Data Business Region Aarhus

85.11.06-A00-1-16

## Resume

Hermed indstilles Skanderborg Kommunes deltagelse i projektet ”Open Data i hele Business Region Aarhus” til drøftelse og godkendelse.

## Sagsfremstilling

Business Region Aarhus’ 12 borgmestre har besluttet at igangsætte projektet ”Open Data i hele Business Region Aarhus”. Målsætningen er at fritstille data fra kommunerne og dermed forbedre rammevilkårene for arbejdet med at lave smarte, digitale løsninger hos virksomheder, der anvender disse data i deres udvikling af produkter og services. Indledningsvist er mobilitet valgt som tema i Business Region Aarhus.

### Erhvervsmæssigt rationale

Det overordnede formål med at gøre data frit tilgængelige er at understøtte erhvervsudvikling og innovation ved bedre udnyttelse af data. Data er interessante for erhvervslivet, fordi de kan bruges som råstof i udviklingen af eksempelvis applikationer, tjenester og ydelser. Data er således en ressource, der kan anvendes både til at skabe nye services eller en mere effektiv forretning. Herved skabes merværdi ud af de mange data, der i forvejen indsamles og bearbejdes. Dermed er det overordnede formål at skabe nye produkter og ydelser med vækst og arbejdspladser til følge.

Arbejdet med at gøre data frit tilgængelige er både på den regionale, nationale og internationale dagsorden. I Danmark er en del kommuner godt i gang og flere er på vej. Samtidig arbejdes der på statsligt niveau med regeringens grunddataprogram. Den Fælleskommunale Digitaliseringsstrategi 2016-2020 indeholder et indsatsområde med fokus på offentlige data, og Den Fællesoffentlige Digitaliseringsstrategi 2016-2020 vil også have fokus på Open Data. OpenData.dk er i dialog med Erhvervsstyrelsen og inddraget i tilblivelsen af Den Fællesoffentlige Digitaliseringsstrategi.

For at deltage i projektet er første skridt, at alle kommuner i Business Region Aarhus bliver medlem af det nationale Open Data samarbejde, OpenData.dk. Dernæst er det op til kommunerne selv at udvælge de datasæt som lægges ud – med særligt fokus på det fælles tema omkring mobilitet.

Ressourcer til at uploade og vedligeholde datasæt på OpenData.dk påhviler den enkelte kommune, idet hver kommune vælger, hvor mange datasæt, der ønskes fritstillet. Det foreslås for Skanderborg Kommunes vedkommende, at der i første omgang tages afsæt i de data, der allerede er tilgængelige internt i Skanderborg Kommune, og hvor det vurderes af administrationen, at de kan udstilles med brug af færrest mulige medarbejderressourcer til følge.

Det foreslås, at der i sommeren 2017 laves en vurdering af det faktiske ressourceforbrug til fritstilling af data og vedligeholdelse heraf for Skanderborg Kommune. Der er på nuværende tidspunkt ikke truffet beslutning om, hvordan den samlede effekt af projektet evalueres i Business Region Aarhus.

## Økonomi

Medlemskab af OpenData.dk, som er den portal kommunerne bruger til at gøre data frit tilgængelige, koster 25.000 kr. i medlemskab pr. år. De 25.000 kr. for kommunernes medlemskab i 2016 dækkes af det fælles Business Region Aarhus budget.

Det forventes, at der med de kommende budgetforhandlinger for Business Region Aarhus er tilslutning til, at det kommunale medlemskab af OpenData.dk også fremadrettet dækkes af det fælles budget i Business Region Aarhus.

## Lovgrundlag

Deltagelse i projektet vurderes ikke at have juridiske konsekvenser, idet data som fritstilles via OpenData.dk ikke må være af personfølsom karakter.

## Indstilling

Økonomichefen og stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning indstiller,

- at Skanderborg Kommune deltager i projektet ’Open Data i Business Region Aarhus’ og at der i første omgang tages afsæt i de data, der allerede er tilgængelige internt i Skanderborg Kommune
- at der i sommeren 2017 laves en vurdering af det faktiske ressourceforbrug til at fritstille data og vedligeholdelse heraf.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog,

- at Skanderborg Kommune deltager i projektet 'Open Data i Business Region Aarhus', og at der i første omgang tages afsæt i de data, der allerede er tilgængelige internt i Skanderborg Kommune
- at der i sommeren 2017 laves en vurdering af det faktiske ressourceforbrug til at fritstille data og vedligeholdelse heraf.

Direktionen, 7. september 2016, pkt. 162:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra økonomichefen og stabschefen for Kultur, Borgere og Planlægning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

# Punkt 204: Orientering om ansættelsesformer; ansættelse af direktører

81.01.00-A00-1-16

## Resume

Med denne sag får Økonomiudvalget en orientering om relevante ansættelsesformer for direktører.

## Sagsfremstilling

Der er to ansættelsesformer, som i praksis anvendes for direktører:

1. Åremålsvilkår
2. Kontraktvilkår

Ad. 1. Vilkår for åremålsansættelse:

- Ansættelsen er tidsbegrænset og ophører automatisk ved udløb. Kan være minimum 3 år og maksimum 9 års ansættelse
- Der ydes åremåstillæg til årslønnen på ca. 950.000 kr. ekskl. pension plus 20 - 30 % afhængig af åremålets længde
- Der ydes fratrædelsesgodtgørelse ved ophør med en grundtakst på 3 måneders løn plus 1 måned pr. år, dog maksimum 12 måneders løn
- Der indbetales løbende pensionsbidrag på 19,55 %
- Ved uansøgt afsked ydes der løn på åremålslængdens restperiode samt fratrædelsesgodtgørelse, dog maksimum ca. 3 år.

Kommentarer

Direktører ansat på åremål kan ved udløbsdato overgå til kontraktansættelse uden opslag. Der vil være en større lønudgift på ca. 100 - 150.000 kr. pr. år end ved kontraktansættelse.

Ad. 2. Vilkår for kontraktansættelse

- Ansættelsen er varig
- Der udbetales kontraktstillæg på 15 %. Årslønnen udgør i alt ca. 1.1 mio. kr. ekskl. pension
- Der indbetales løbende pensionsbidrag på 19,55 %
- Ved uansøgt afsked anvendes funktionærlovens opsigelsesbestemmelser (3 til 6 måneder). Hvis der ikke er væsentlig misligholdelse, udbetales der 12 måneders fratrædelsesgodtgørelse.

Kommentarer

Der vil være en mindre lønudgift på ca. 100 - 150.000 kr. pr. år end ved åremålsansættelse. Der er ingen aftalt udløb for ansættelse, da der er tale om en varig ansættelse. Der må forventes mere kontinuitet ved en varig ansættelse og dermed færre rekrutteringsforløb set over en længere periode.

Der findes en tredje ansættelsesform - tjenestemandsansættelse, som i praksis ikke længere anvendes ved nyansættelser i kommuner. Det er en ansættelsesform, som ikke længere passer til en kommunal kontekst præget af forandringer og økonomiske udfordringer og som bl.a. indebærer organisatoriske tilpasninger. F.eks. ved nedlæggelse af en tjenestemandstilling udløser det løn i 3 år til tjenestemanden. Ved omplacering af en tjenestemand er der større krav om at tilbyde passende stilling end ved overenskomstansættelse. Ved tjenestemandsansættelse har kommunen selv pensionsforpligtelsen med ca. 40 % genforsikring.

Ovennævnte ansættelsesformer gælder også for kommunaldirektører, dog med andre lønvilkår.

## Indstilling

HR-chefen indstiller,

- at Økonomiudvalget tager orientering om relevante ansættelsesformer for direktører til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Jens Anker Hansen

Økonomiudvalget vedtog,

- at tage orientering om relevante ansættelsesformer for direktører til efterretning.

## **Punkt 205: Lukket:**

13.06.05-G01-1-16

## **Punkt 206: Lukket:**

03.02.00-P00-1-16

## **Punkt 207: Lukket:**

88.20.04-P20-126-16

## **Punkt 208: Lukket:**

00.01.00-A00-4971-16

## **Punkt 209: Lukket:**

13.06.02-G10-2063-16

## **Punkt 210: Lukket:**

05.26.00-G00-2-16