

REFERAT Socialudvalget 2014-2021 d. 03-10-2017

Mødedato Tirsdag d. 03. oktober 2017 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 1.S.04, Fælleden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket:	4
Oversigt over ledige plejeboliger og ventelister.....	5
Overblik over ældreboliger.....	7
Afrapportering vedrørende det kriminalpræventive tilsyn med voksne domfældte udviklingshæmmede.....	8
Årlig revidering og godkendelse af tilsynspolitik for ældre og handicapområdet.....	10
Status på de Nationale Mål for sundhedsvæsenet.....	13
Meddelelser til mødet.....	15
Forslag til ny kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand.....	16
Kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb, træning samt opsøgende og forebyggende indsats.....	18
Værdighedsmidler 2018 - socialudvalgets endelige beslutning til udmøntning.....	20
Evt.....	23
Tredje budgetopfølgning 2017 til orientering.....	24

Punkt 121: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-11-14

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 122: Lukket:

03.02.00-P20-2-17

Punkt 123: Oversigt over ledige plejeboliger og ventelister

27.42.00-A26-1-16

Resume

På Socialudvalgsmødet den 8. marts 2016 vedtog Udvalget, at der ved hvert møde skal fremlægges en oversigt over, hvor der er ledige plejeboliger, og hvor der er venteliste.

Sagen er således sat på dagsordenen med henblik på, at Socialudvalget kan følge udviklingen i ledige plejeboliger samt udviklingen af ventelisten til plejeboliger.

Sagsfremstilling

Alle kommuner er pålagt at overholde en kommunal plejeboliggaranti. Det vil sige, at en borger, som er berettiget til en plejebolig, skal tilbydes en plejebolig i kommunen indenfor 2 måneder.

Såfremt en borger ønsker en specifik bolig eller et specifikt plejecenter, gælder plejeboliggarantien ikke længere.

I Skanderborg Kommune oplyses alle visiterede borgere om mulighederne for en plejebolig indenfor 2 måneder. Alle borgere på den aktuelle venteliste ønsker kun tilbud i nogle bestemte prioriterede områder/plejecenter.

Af oversigten i bilaget ses en venteliste. Borgerne på denne venteliste er oplyst om muligheden for at modtage en plejebolig, men ønsker et bestemt sted eller har et begrænset antal prioriteter. Det vil sige, at der er tale om en specifik venteliste.

Generelt gælder, at boliger på opgørelsestidspunktet godt kan være tilbudt borgere, uden at disse endnu har accepteret eller afvist tilbuddet. I disse tilfælde betragtes boligerne fortsat som ledige, idet vi reelt ikke ved om borgerne accepterer eller afviser tilbuddet. Så snart der er modtaget en accept af et tilbud ændres denne status.

Endvidere kan der være tilfælde, hvor en borger ønsker en eller flere specifikke boliger på plejecentret, men det er en anden bolig, der er ledig. I disse tilfælde vil der ikke være noget match og boligen vil derfor fremgå som ledig samtidig med, at der er en borger på ventelisten.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at anmode administrationen om en opdeling af oversigten over plejeboligerne i almindelige plejeboliger og plejeboliger målrettet særlige målgrupper.

Bilag

20170919_Oversigt over udviklingen vedr. plejeboliger til SOC.pdf

Punkt 124: Overblik over ældreboliger

27.45.08-P05-1-17

Resume

Socialudvalget anmodede den 31. januar 2017 administrationen om hvert kvartal at udarbejde og fremlægge en oversigt over ældreboliger i Skanderborg Kommune.

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på fremlæggelse af en oversigt, der giver Socialudvalget mulighed for at følge udviklingen på ældreboligområdet.

Sagsfremstilling

Administrationen har på baggrund af anmodning fra Socialudvalget udarbejdet en oversigt over ældreboliger i Skanderborg Kommune.

Oversigten giver et overblik over:

- Boligernes placering
- Antal boliger
- Antal boliger anvendt til flygtninge
- Antal ledige boliger
- Eventuelle uddybende bemærkninger
- Antal på venteliste

Oversigten er vedlagt som bilag til punktet.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning med den bemærkning, at ventelisten gennemgås for henholdsvis aktivt og passivt søgende, og at udvalget gives en status herpå til udvalgets novembermøde.

Bilag

20170920_Oversigt over ældreboliger pr. medio september 2017.pdf

Punkt 125: Afrapportering vedrørende det kriminalpræventive tilsyn med voksne domfældte udviklingshæmmede borgere 2017

27.69.36-K09-1-17

Resume

Skanderborg Kommune har siden 1. januar 2007 i forbindelse med strukturreformen haft til opgave at føre det kriminalpræventive tilsyn med de voksne domfældte udviklingshæmmede borgere i kommunen.

Sagen er sat på dagsordenen for at orientere Socialudvalget om status og håndteringen af tilsynet.

Sagsfremstilling

Kriminalpræventivt tilsyn

Tilsynsmyndigheden (handlekommunen) er forpligtet til at føre kriminalpræventivt tilsyn med den foranstaltningsdømte. Det vil sige, at tilsynsmyndigheden skal træffe de fornødne afgørelser for at sikre, at dommens præmisser og vilkår følges. Formålet er at minimere risikoen for, at den foranstaltningsdømte begår ny kriminalitet.

Status og konklusion

Overordnet er det tilsynets konklusion, at præmisserne for domme og vilkår følges i de pågældende sager, som Skanderborg Kommune pr. september 2017 fører tilsyn med.

Borgerne er dømt for følgende kriminalitet:

- Vold
- Dokumentfalsk og bedrageri

Borgerne er idømt forskellige foranstaltningsdomme:

- "til anbringelse i et botilbud for personer med vidtgående psykiske handicap"
- "tilsyn, således at den domfældte efterkommer tilsynsmyndighedens bestemmelser om ophold og arbejde, og således at tilsynsmyndigheden kan træffe bestemmelse om anbringelse i institution for personer for med vidtgående psykiske handicap samt eventuelle vilkår".

Organisering af opgaveløsningen

I Skanderborg Kommune er det afdelingsleder i Fagsekretariatet Ældre og Handicap og kommunal jurist, der har ansvaret for tilsynet samt udarbejdelse af statusrapporter til domstole/Statsadvokat og Samråd i samarbejde med sagsbehandlere og demenskonsulent (i forbindelse med magtindberetninger).

Hvis borgerne er visiteret til sociale indsatser i form af botilbud eller bostøtte, er det lederen/medarbejderne, der har ansvaret for den daglige indsats omkring den domfældte borger.

Det er ligeledes disse ledere og medarbejdere, der har ansvar for at indberette et eventuelt tilbagefald til kriminalitet til afdelingsleder i Fagsekretariatet Ældre og Handicap.

Der er vedhæftet bilag som beskriver arbejdsgange vedrørende tilsynet - fra domsafsigelse over igangsættelse af tilsyn til opfølgning på tilsynet.

Indstilling

Ældre og handicapchefen indstiller,

- at afrapportering om det kriminalpræventive tilsyn til efterretning tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Oversigt over sagsforløb - Foranstaltning § 108

Oversigt over sagsforløb - Foranstaltning tilsyn

Punkt 126: Årlig revidering og godkendelse af tilsynspolitik for ældre og handicapområdet

27.69.32-P22-1-17

Resume

Byrådet skal ifølge lovgivningen årligt følge op på politikken og foretage eventuelle nødvendige justeringer.

Sagen er således sat på dagsordenen med henblik på politisk stillingtagen til forslag til justeringer i politikken.

Endvidere gives der under behandlingen af dette punkt en orientering om den praktiske gennemførelse af tilsynene, der varetages af BDO.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ifølge lovgivning om retssikkerhed og administration på det sociale område har kommunen pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses.

Efter § 151 c. i Bekendtgørelse af lov om Social Service nr. 988 af 17. august 2017 skal kommunalbestyrelsen:

- udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter § 83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør efter § 91. Det vil sige tilbud, som for størstedelens vedkommende er hjemmehørende på ældreområdet.
- Endvidere fastsættes det i § 151 mindst en gang årligt følge op på tilsynspolitikken herunder foretage de nødvendige justeringer.

I Skanderborg Kommune er ældreområdet organisatorisk sammenhængende med handicapområdet. På baggrund heraf besluttede Skanderborg Kommunes Byråd i december 2011, at kommunen skal have en Tilsynspolitik, der er fælles for både ældre og handicap.

Justeringer af Tilsynspolitikken

I den nuværende Tilsynspolitik anvender tilsynet i afsnittet "Fælles begreber for bedømmelsen ved tilsyn i Skanderborg kommune" følgende begreber i den sammenfattende konklusion:

- Godkendt
- Godkendt med bemærkning
- Ikke godkendt.

Af hensyn til en mere præcis vurdering i den sammenfattende konklusion anbefaler administrationen, at tilsynet i stedet anvender følgende begreber i konklusionen:

- Særdeles tilfredsstillende
- Meget tilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Mindre tilfredsstillende
- Ikke tilfredsstillende

I det vedhæftede forslag til Tilsynspolitik er det præciseret, hvad der ligger bag de enkelte foreslåede begreber.

For at tydeliggøre hvad administrationen anbefaler indsat i politikken, er de foreslåede ændringer markeret med rød skrift.

Den praktiske varetagelse af tilsynene

Fagsekretariatet Ældre og Handicap har indgået aftale med BDO omkring den praktiske varetagelse af tilsynene. Rammen for disse tilsyn er Skanderborg Kommunes Tilsynspolitik.

Metodemæssigt tager tilsynene udgangspunkt i BDO's tilsynskoncept, der kombinerer en række forskellige metoder til indsamling af viden, som alle tager afsæt i den anerkendende metode og en konstruktiv tilgang.

De anvendte metoder er henholdsvis samtaler med borgere, medarbejdere og ledere, observation og gennemgang af dokumentation. Samlet set giver de forskellige metodiske tilgange en dybdegående viden om og dermed belæg for at vurdere kvaliteten og sammenhængen i de ydelser, som borgerne modtager. Tilsynet giver et øjebliksbillede baseret på dialog, udsagn, observationer og gennemgang af dokumentation samt det foreliggende baggrundsmateriale. Tilsynet er derfor ikke nogen garanti for, at alle forhold på tilbuddet til enhver tid lever op til de lovgivningsmæssige krav og Byrådets forventninger.

Til brug for forberedelsen af tilsynet indhenter BDO materiale fra kommunen, herunder eventuelle kvalitetsstandarder, vejledninger og politikker, værdigrundlag, oplysninger fra kommunens hjemmeside, ligesom oplysninger fra de enkelte tilbud indgår i de konkrete tilsyn.

På baggrund af de gennemførte tilsyn udarbejder BDO en rapport for de enkelte tilsyn og en samlet årsrapport.

Socialudvalget blev orienteret om tilsynene på plejecentrene i maj 2017. BDO gennemfører anmeldte tilsyn på aktivitets- og beskæftigelsestilbuddene til borgere med handicap eller sindlidelse i november 2017. De endelige datoer for tilsynene er endnu ikke fastlagt.

Administrationen vil i den forbindelse gøre opmærksom på, at det driftsorienterede tilsyn med botilbuddene på handicap- og socialpsykiatriområdet samt de aktivitets- og samværstilbud, der ligger som en integreret del af botilbud, føres af Socialtilsyn Midt. Disse tilbud er således ikke længere omfattet af det driftsorienterede kommunale tilsyn.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orientering om den praktiske varetagelse af tilsynene tages til efterretning.
- at udkast til Tilsynspolitik for ældre og handicap drøftes og godkendes til høring
- at udkast til Tilsynspolitik sendes til høring i Seniorråd og Handicapråd

Sagen videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om den praktiske varetagelse af tilsynene til efterretning.

Socialudvalget vedtog endvidere at indstille,

- at udkast til Tilsynspolitik for ældre og handicap drøftes og godkendes til høring
- at udkast til Tilsynspolitik sendes til høring i Seniorråd og Handicapråd

Sagen videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Forslag tilsynspolitik for ældre- og handicapområdet 2018

Punkt 127: Status på de Nationale Mål for sundhedsvæsenet

29.09.00-P10-1-17

Resume

I juni 2017 blev 2. udgave af de nationale mål for sundhedsvæsenet offentliggjort. For en del af de nationale mål er der defineret underliggende mål, indikatorer, som viser status på kommunernes arbejde med at forbedre kvaliteten i sundhedsvæsenet. Disse indikatorer viser, at Skanderborg Kommune på de fleste parametre ligger på linje med eller bedre end landsgennemsnittet. I forhold til de midtjyske kommuner har Skanderborg Kommune dog fortsat et forbedringspotentiale.

Sagsfremstilling

I 2015 søsatte regeringen og Danske Regioner et nyt nationalt kvalitetsprogram. Det nationale kvalitetsprogram markerer et skifte væk fra proces- og registreringskrav til i højere grad at fokusere på resultater til gavn for borgerne. 8 nationale mål for sundhedsvæsenet udgør en af hjørnestenene i det nationale kvalitetsprogram. De nationale mål er politisk definerede og er aftalt mellem regeringen, KL og Danske Regioner.

Målene er:

- Bedre sammenhængende patientforløb
- Styrket indsats for kronikere og ældre patienter
- Forbedret overlevelse og patientsikkerhed
- Behandling af høj kvalitet
- Hurtig udredning og behandling
- Øget patientinddragelse
- Flere sunde leveår
- Mere effektivt sundhedsvæsen

For hvert af målene er der defineret specifikke indikatorer, som viser, om arbejdet med målene bærer frugt. For målene "Bedre sammenhængende patientforløb", "Styrket indsats for kronikere og ældre patienter" og "Flere sunde leveår" er der defineret indikatorer, som sammenligner kommunernes bidrag til at højne kvaliteten i sundhedsvæsenet. Herunder følger status på disse indikatorer:

Bedre sammenhængende patientforløb

- Indikator 1: Akutte genindlæggelser inden for 30 dage. Nøgletallet viser antallet af akutte, somatiske genindlæggelser som andel af det samlede antal somatiske genindlæggelser. For Skanderborg Kommune ses en forbedring fra 6,2 % til 6,1 % fra 2015 til 2016, og dermed er kommunen placeret bedre end landsgennemsnittet på 6,6 %
- Indikator 2: Ventetid til genoptræning. Nøgletallet viser hvor mange dage, der i gennemsnit går fra registrering af en genoptræningsplan til første genoptræningsydelse leveres. For Skanderborg Kommune ses en forværring fra 12 til 13 dage fra 2015 til 2016, hvilket er på linje med landsgennemsnittet
- Indikator 3: Somatiske færdigbehandlingsdage. Nøgletallet viser, hvor mange borgere der er færdigbehandlet pr. 1.000 borgere på årsbasis. For Skanderborg Kommune ses en forværring fra 0,1 dage pr. 1.000 borgere i 2015 til 0,6 dage pr. 1.000 borgere i 2016. Det er dog fortsat væsentligt bedre end landsgennemsnittet på 6 dage pr. 1.000 borgere
- Indikator 4: Fastholdelse af somatisk syge på arbejdsmarkedet. Nøgletallet viser sandsynligheden for fortsat at være i beskæftigelse 6 måneder efter en somatisk indlæggelse. For Skanderborg Kommune lå denne sandsynlighed på 80,7 % i 2016, hvilket er under landsgennemsnittet på 81,4 %
- Indikator 5: Fastholdelse af psykisk syge på arbejdsmarkedet. Nøgletallet viser sandsynligheden for fortsat at være i beskæftigelse 6 måneder efter en psykiatrisk indlæggelse. For Skanderborg Kommune lå denne sandsynlighed på 43,2 % i 2016, hvilket er under landsgennemsnittet på 50,4 %.

Styrket indsats for kronikere og ældre patienter

- Indikator 6: Akutte indlæggelser pr. 1.000 KOL-patient. Nøgletallet viser den gennemsnitlige indlæggelsesfrekvens for borgere med KOL. For Skanderborg Kommune ses en forbedring fra 492 akutte indlæggelser pr. 1.000 borgere med KOL i 2015 til 469 akutte indlæggelser pr. 1.000 borgere med KOL i 2016. Det er væsentligt bedre end landsgennemsnittet på 570 akutte indlæggelser pr. 1.000 borgere med KOL
- Indikator 7: Akutte indlæggelser pr. 1.000 Diabetes type 2-patient. Nøgletallet viser den gennemsnitlige indlæggelsesfrekvens for borgere med type 2 Diabetes. For Skanderborg Kommune ses en forbedring fra 323 akutte indlæggelser pr. 1.000 borgere med type 2 Diabetes i 2015 til 310 akutte indlæggelser pr. 1.000 borgere med type 2 Diabetes i 2016. Det er bedre end landsgennemsnittet på 366 akutte indlæggelser pr. 1.000 borgere med type 2 Diabetes
- Indikator 8: Forebyggelige indlæggelser pr. 1.000 ældre. Nøgletallet viser antallet af indlæggelser af +65-årige i de diagnosekategorier, der er defineret som forebyggelige (pr. 1.000 borgere over 65 år). For Skanderborg Kommune ses en forværring fra 57,2 forebyggelige indlæggelser pr. 1.000 borgere over 65 år i 2015 til 60,9 forebyggelige indlæggelser pr. 1.000 borgere over 65 år i 2016. Landsgennemsnittet ligger på 61,6
- Indikator 9: Køb af antipsykotisk medicin blandt borgere med demens. Nøgletallet viser andelen af borgere over 64 år med demens, der har købt antipsykotisk medicin i et givent år. For Skanderborg Kommune var tallet i 2016 16,4 %. Det er væsentligt lavere end landsgennemsnittet på 20 %.

Flere sunde leveår

- Indikator 10: Middellevetid. Nøgletallet viser det gennemsnitlige antal år en nyfødt kan forventes at leve. For Skanderborg Kommune var tallet 81,6 år i 2015 og 81,7 år i 2016. Landsgennemsnittet ligger på 80,4 år. Skanderborg Kommune har landets 10. højeste forventede middellevetid.
- Indikator 11: Daglige rygere. Nøgletallet viser andelen af personer over 16 år, der ryger dagligt. Tallet er taget fra Sundhedsprofil 2013, og var for Skanderborg Kommunes vedkommende på 16 % mod landsgennemsnittet på 17 %. Primo 2018 udkommer Sundhedsprofilen for 2017.

Sundhed

De nationale mål for sundhedsvæsenet skal blandt andet understøtte arbejdet med kvaliteten i det nære sundhedsvæsen. Dermed giver målene en pejling af, hvordan arbejdet med især sundhedspolitikens strategispor 5 - et stærkt nært sundhedsvæsen - skrider frem.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at status på de nationale mål for Skanderborg Kommune drøftes og tages til efterretning.

Beslutning

Ældre- og handicapchefen gennemgik status på de nationale mål. Præsentation er vedlagt referatet.

Fraværende: Jens Szabo og Finn Sander Jensen

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om status på de Nationale Mål til orientering.

Bilag

Præsentation af nationale mål til Socialudvalget 3. november 2017.pdf

Punkt 128: Meddelelser til mødet

00.01.00-A00-64-14

Beslutning

Beskæftigelses- og sundhedschefen orienterede om,

- at der pr. 1. nov. kommer 1 flygtning, at kvoten for 2017 er blevet nedsat fra 55 til 30 flygtninge for Skanderborg Kommune, og at kommunen pr. 1. november 2017 har modtaget i alt 22 flygtninge i indeværende kvoteår
- status på anvendelsen af Søkilde og Baunegården som midlertidige flygtningeboliger.

Direktøren orienterede om,

- at der forelægger et regeringsforslag vedr. ændringer i reglerne for momsfratagelse, hvilket bl.a. vil få konsekvenser for Sølund Festivalen

Ældre- og handicapchefen orienterede om,

- tiltrædelsen af en ny leder for Dagmargården
- rammerne for 1. spadestik den 7. november. Socialudvalget aftalte, at der skal være en åben invitation til arrangementet
- nedsættelsen af et Advisory Board for Sølund
- arbejdet med takstfastsættelse
- status på sammenlægning af kontraktområder på plejeområdet i Skanderborg

Formanden orienterede om,

- at Seniorrådet har anmodet om foretræde for Socialudvalget vedr. forslag til en ældreboligplan. Socialudvalget aftalte at tilbyde seniorrådet foretræde på Udvalgets decembermøde.

Punkt 129: Forslag til ny kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand

27.00.00-P23-2-17

Resume

Den 15. august 2017 anmodede Socialudvalget administrationen om at udarbejde et forslag til en kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand i medfør af Servicelovens § 85, til udvalgmødet den 3. oktober. I henhold til denne anmodning fremlægges hermed et forslag til en ny standard ad godkendelse til høring.

Sagsfremstilling

Administrationen har efter Socialudvalgets ønske udarbejdet et forslag til en kvalitetsstandard. Forslaget er udarbejdet på baggrund af det lovgivningsmæssige grundlag, den nuværende standard og de input, som fremkom på workshoppen den 16. maj 2017. Der er således blevet arbejdet med tydeliggørelse af det politiske værdigrundlag for standarderne via en henvisning til den rammesætning, der ligger i principperne fra Socialpolitikken samt hele sagsforløbet fra borgerens henvendelse i myndigheden til den endelige indsats hos leverandøren.

Standardens indhold

I indledningen skitseres det politiske værdigrundlag og herefter beskrives:

- Hvordan vi behandler borgerens sag, herunder:
 - Hvem kan få et rehabiliteringsforløb og hvad kan det indeholde?
 - Kontaktoplysninger
 - Sagsbehandlingen
 - Hvordan vi afdækker og vurderer borgerens udfordringer og træffer en afgørelse
 - Klagevejledning
 - Borgerens samarbejde med kommunen efter bevillingen, herunder samarbejdet omkring medarbejdernes arbejdsmiljø

Efter beskrivelsen af borgerens forløb kommer et skema, som mere præcist angiver serviceniveauet for sagsbehandlingstid, levering mv. Som bilag til dette skema vedlægges 7 bilagsskemaer med eksempler på, hvad hjælpen kan indeholde og hvad hjælpen ikke indeholder. Der lægges ikke op til ændringer i serviceniveauet.

De sidste to afsnit i standarden indeholder dels en uddybet klagevejledning og en gengivelse af Servicelovens § 85.

Der er endvidere i overensstemmelse med de input, som kom på workshoppen, blevet arbejdet med sproget, som er søgt gjort mere tilgængeligt. Administrationen har her blandt andet været opmærksomme på i videst muligt omfang at omskrive fagudtryk og lignende. I den forbindelse har administrationen også inddraget de ønsker til ændringer, som Socialudvalget den 5. september 2017 fremsatte i forbindelse med behandlingen af standarderne for servicelovens §§ 79 a, 83 og 86.

For at give et tydeligt indtryk af de ændringer, der er lavet i standarderne er både det nye udkast og de gældende standarder vedlagt som bilag til punkt.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at forslag til kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand drøftes
- at forslaget godkendes til høring i Handicaprådet med de på mødet evt. faldne bemærkninger.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at forslaget til kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand godkendes til høring i Handicaprådet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Udkast til kvalitetsstandard for socialpædagogisk bistand efter servicelovens § 85

Kvalitetsstandarder for støtte og træning. Godkendt i Byrådet 16.12.2015

Punkt 130: Kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb, træning samt opsøgende og forebyggende hjemmebesøg

27.00.00-P23-2-17

Resume

I henhold til serviceloven skal der hvert år laves kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb, træning samt opsøgende og forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens §§ 79A, 83, 83 a og 86.

Den 15. august 2017 vedtog Socialudvalget en proces for arbejdet, og i henhold til denne proces fremlægger administrationen hermed endelige forslag til kvalitetsstandarder.

Sagsfremstilling

Administrationen har efter Socialudvalgets møde den 5. september arbejdet videre på baggrund af udvalgets ønsker og input og har således arbejdet med en sproglig gennemgang af standarderne med henblik på et mere borgerrettet og lettere forståeligt sprog. Samtidig er der blevet arbejdet med de mere konkrete ønsker, som udvalget havde til de enkelte standarder.

På baggrund af dette arbejde fremlægger administrationen hermed standarder, der er udarbejdet på baggrund af serviceloven, de nuværende standarder og input fremkommet på en workshop i maj med deltagelse af borgere, pårørende, seniorrådsmedlemmer samt ledere fra ældreområdet.

I standarderne er der således blevet indarbejdet en tydeliggørelse af det politiske værdigrundlag for standarderne via en tydelig henvisning til den rammesætning, der ligger i principperne fra Socialpolitikken samt af hele sagsforløbet fra borgerens henvendelse til kommunen til den endelige indsats hos leverandørerne.

Kvalitetsstandardernes indhold

Det politiske værdigrundlag skitseres i indledningen og herefter beskrives borgerens forløb, herunder:

- målgruppe
- kontaktmuligheder
- sagsforløbet
- borgernes mulighed for at blive inddraget
- borgerens samarbejde med leverandøren

Endvidere er der henvisning til klageadgangen og lovgivningen, som er uddybende beskrevet sidst i kvalitetsstandarden.

Efter beskrivelse af borgerens forløb kommer de skemaer, som mere præcist angiver serviceniveauet for sagsbehandlingstid, levering, hvad hjælpen kan indeholde mv. Der lægges i standarderne ikke op til ændringer af serviceniveauet. En ændring er dog, at rehabilitering udskilt i et skema for sig selv i standarderne for personlig pleje og praktisk hjælp. Dette er gjort for at tydeliggøre den rehabiliterende indsats.

For at give et tydeligt indtryk af ændringerne er både de nye udkast og de gældende standarder vedlagt som bilag til punkt.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at de fremlagte forslag til kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb, træning samt opsøgende og forebyggende hjemmebesøg godkendes til høring i Seniorrådet.

Sagen videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at de fremlagte forslag til kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb, træning samt opsøgende og forebyggende hjemmebesøg godkendes til høring i Seniorrådet.

Sagen videresendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Udkast - Kvalitetsstandard personlig pleje og praktisk hjælp efter Servicelovens Â§ 83a og Â§ 83

Udkast - Kvalitetsstandard for aktivitet og træning efter servicelovens Â§ 86

Udkast til kvalitetsstandard for opsøgende og forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens Â§ 79

Kvalitetsstandarder Aktivitet og Træning 2017 - godkendt

Kvalitetetsstandard for opsøgende og forebyggende hjemmebesøg 2017 - godkendt

Kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp - 2017

Punkt 131: Værdighedsmidler 2018 - socialudvalgets endelige beslutning til udmøntning

00.01.00-G01-1514-16

Resume

På Socialudvalgets møde den 5. september blev der forelagt et første udkast til udmøntning af Værdighedsmidler for 2018. I dagsordenen var fremlagt forslag for i alt 7,4 mio.kr. Der resterede dermed ca. 1,5 mio.kr. til udmøntning.

Socialudvalget besluttede på mødet den 5. september 2017, at

- anmode administrationen om til næste møde at konkretisere den på mødet administrativt foreslåede udmøntning for 7.4 mio. kr.
- anmode administrationen om til næste møde at udarbejde et forslag til en udmøntning af restbeløbet på 1.5 mio. kr. inden for følgende områder:
 - Den palliative indsats, herunder kompetenceudvikling af medarbejdere
 - Fællesskab og sociale aktiviteter
 - Understøttelse af pårørende
 - Arbejdet med kulturen på ældreområdet.

I procesplan, som blev godkendt den 15. august 2017, fremgår, at Socialudvalgets beslutninger fra den 5. september fremsendes til kommentering i hos Senior- og Handicaprådet.

Seniorrådet har behandlet forslag til udmøntning på møde den 19. september, og der var ingen bemærkninger til anbefalingerne. Handicaprådet afholder møde den 28. september. Eventuelle kommentarer fra dette møde vil blive medtaget på Socialudvalgets møde. Kontraktholdere har ligeledes haft bilag til kommentering på driftschefmødet den 11. september 2017. Der kom ingen bemærkninger fra kontraktholdere til de anbefalede indsatser fra kontraktholdere.

Sagsfremstilling

I vedlagte bilag "Bilag til 3. oktober - værdighedsmidler 2018" er der som anmodet af Socialudvalget, konkretiseret den foreslåede udmøntning af værdighedsmidlerne for 2018. Derudover stiller administrationen forslag om udmøntning af restbeløbet på 1,5 mio. kr.

Administrationen stiller følgende forslag til udmøntning af restbeløb på 1,5 mio.kr.

Forslaget indebærer

- en forhøjelse af rammen for indsatsområdet - Sårbare Ældre på plejecentre - ca. 1,1 mio.kr.
- en forhøjelse af rammen for indsatsområdet - Netværk og Sociale aktiviteter i Frit Valg - 0,2 mio.kr.
- Nyt indsatsområde under palliation. Kompetenceløft. Se beskrivelse af indsatsområde 8 - 0,2 mio. kr
- Genberegning af løn under indsatsområdet - Kulturen på Ældreområdet, som betyder en forhøjelse af rammen - 0,08 mio. kr.

I bilaget "økonomisk oversigt over anbefalede indsatser værdighedspulje 2018" fremgår en samlet oversigt over de anbefalede indsatser for 2018 med økonomiske beregninger. I den økonomiske oversigt fremgår hvilke faglige temaer, som indsatsområderne retter sig mod.

Følgende foreslås for 2018 i kort form:

Sårbare Ældre	4,13 mio.kr.
Ensomme Ældre	0,90 mio.kr.
Pårørendekonsulet	0,25 mio.kr.
Bisidder	0,10 mio.kr.
Kulturen på Ældreområder	0,48 mio.kr.
VISS	0,33 mio.kr.
Palliation - Omsorg og nærvær til døende borgere	0,60 mio.kr.
Palliation - kompetenceløft	0,20 mio.kr.
Projektstyring	0,17 mio.kr.
Netværk og aktivitet i Frit Valg	0,65 mio.kr.
Bryd isolationen	0,37 mio.kr.
Ældre udviklingshæmmede	0,67 mio.kr.
Revision	0,035 mio.kr.

Eksakte tal fremgår af vedlagte bilag "økonomisk oversigt over anbefalede indsatsværdighedspulje 2018

Hverken kontrakt Holdere eller Seniorrådet har bemærkninger til udmøntning.

Handicaprådets evt. bemærkninger vil blive fremlagt på Socialudvalgets møde.

Økonomi

Der tages udgangspunkt i rammen for 2017 på 8.904 mio. kr., idet Sundhedsministeriet ikke har udmeldt det endelige beløb for 2018. Såfremt bevillingen for 2018 overstiger 8,904 mio.kr. vil dette blive forelagt Udvalget.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at forslag til udmøntning af værdighedsmidler 2018 godkendes
- at Socialudvalget får forelagt rammen for 2018 - udmeldt af Sundhedsministeriet, hvis denne afviger fra det udmøntede beløb på kr. 8,904 mio. kr. med henblik på revurdering af indsatsområdernes rammebeløb.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til udmøntning af værdighedsmidler 2018 godkendes
- at Socialudvalget får forelagt rammen for 2018 - udmeldt af Sundhedsministeriet, hvis denne afviger fra det udmøntede beløb på kr. 8,904 mio. kr. med henblik på revurdering af indsatsområdernes rammebeløb.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Administrativt forslag til udmøntning.pdf

Økonomisk oversigt på anbefalede indsatser værdighedspulje 2018

Bilag til 3oktober - værdighedsmidler 2018_vers1.1

Punkt 132: Evt.

00.01.00-A00-12-14

Beslutning

Der var ingen emner under dette punkt.

Punkt 133: Tredje budgetopfølgning 2017 til orientering

00.30.14-S00-40-17

Resume

3. budgetopfølgning på Socialudvalgets område fremsendes til orientering. I den samlede budgetopfølgning foreslås der tillægsbevillinger på samlet 2,8 mio. kr. i 2017 på Socialudvalgets område.

Sagsfremstilling

1. Opfølgning på driften

På Økonomiudvalgsmødet d. 25. oktober vil der blive foreslået tillægsbevillinger som vist i nedenstående tabel. For en nærmere uddybning af de enkelte politikområder henvises til bilag 1 og 2.

Tabel 1: Forslag til bevillingsændringer (i 1.000 kr.)

Politikområde	Inden for servicerammen	2017	Bemærkninger
Ældre (aftaledelen)	ja	1.300	Bloktilskudspulje til klippekort var ved en fejl ikke indregnet i budget 2017. Beløbene er indregnet fra budget 2018 og frem.
Ældre (aftaledelen)	ja	1.000	Demografi mm.
Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold - (serviceloven)	ja	500	Projektets opstart er blevet forsinket, så effektiviseringspotentialet i 2017 er reduceret
I alt i forhold til kassen		2.800	

Note: + er øgning af budget, - er nedskrivning af budget

Bilag 3 og 4 giver en opfølgning på hhv. handleplanen og aktivitetsmodellen på handicap- og psykiatriområdet.

Der er i 2017 fulgt tæt op på økonomien på ældreområdet kontrakter, da der har været problemer med at overholde budgettet på flere af kontrakterne. Derfor er vist et overblik over alle kontrakterne på ældreområdet i bilag 1. Der udarbejdes skriftlige handleplaner - til godkendelse ved økonomichef og fagchef i plejedistrikt Ry, Nord, Hørning og Bøgeskov. For Galten gælder, at de selv har lavet en plan for balance på plejecenter Tjørnehaven (som udviser underskud pt.).

Integration:

I forbindelse med den store stigning i antal nytilkomne flygtninge i 2015, blev der vedtaget en tildelingsmodel til sagsbehandling på integrationsområdet. Denne model kaldes også trappemodellen og er baseret på en antagelse om, at en sagsbehandler maksimalt kan have 50 sager, sådan at sag nr. 51 udløser budget til et ekstra årsværk. Siden vedtagelse af trappemodellen er integrationsindsatsen blevet mere omfattende og mere beskæftigelsesrettet. Det betyder, at der skal

handles hurtigt, og at der lovgivningsmæssigt samtidig er en række vurderinger og opgaver ift. hhv. jobparate og aktivitetsparate flygtninge. Det foreslås derfor, at trappemodellen ændres, så en sagsbehandler fremover maksimalt kan have 45 sager.

Ifølge den justerede trappemodel forventes det, at budgettet skal reduceres med 0,2 mio. kr. i 2017, mens budgettet skulle have været reduceret med 0,5 mio. kr. ifølge den oprindelige trappemodel.

2. Opfølgning på anlæg

Der er fokus på, at alle anlæg skal udføres i løbet af 2017. Alle anlæg forløber efter planen. For en yderligere uddybning henvises til bilag 5, hvor der er en oversigt over alle anlæg på udvalgets område med bemærkninger omkring tidsplan og proces.

3. Opfølgning på forandringer

Bilag 6 giver en status på de politisk besluttede forandringer fra budgetaftale 2017, som hører under udvalgets område.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at orienteringen om opfølgningen på økonomien tages til efterretning
- at opfølgning på forandringerne for 2017 tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om opfølgningen på økonomien til efterretning
- at tage opfølgning på forandringerne for 2017 til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Budgetopfølgning på Ældre

Bilag 2 Budgetopfølgning på Det specialiserede socialområde (voksne)

Bilag 3 Opfølgning på handleplan pr. ult. august - Borgere med fysiske og psykiske handicap

Bilag 4 Opfølgning på aktivitetsmodel på handicap- og psykiatriområdet ult. august 2017

Bilag 5 Samlet oversigt over anlæg Socialudvalget

Bilag 6 Status på forandringer 2017 - Socialudvalget