

# REFERAT Byrådet d. 30-10-2019

**Mødedato** Onsdag d. 30. oktober 2019 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen, Fælleden, Skanderborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Meddelelse om borgmesterbeslutning.....	4
Godkendelse af stedfortræder for Thomas Cordtz, 2. behandling af Budget 2020-2023 den 30. oktober.....	6
2. behandling af Budget 2020 - 2023.....	7
3. budgetopfølgning 2019.....	15
Forslag om proces; åben dialog om, hvordan grundpillerne i Skanderborgmodellen udledes.....	25
Lokalplan 1143 - Toftegårdsvej i Hørning, etape I - Forslag til udsendelse i høring.....	28
Kommuneplantillæg 16-31 - Udvidelse af sundhedscenter - Forslag til udsendelse i høring.....	33
Lokalplan 1148 - Ny skole i Hørning og miljørapport - Tilrettet forslag til udsendelse i fornyet høring.....	36
Lokalplan 1149 og Kommuneplantillæg 16-23 - Stilling Kirkevej - Endelig vedtagelse.....	40
Færdiggørelse af Torvehallen i Ry.....	44
Plan for forbedret trafikafvikling og parkering ved Skanderborg Station.....	48
Lokal kollektiv bustrafik – Midttrafiks budget for 2020.....	51
Dialoggruppe for klimatilpasning - Agnetevej i Ry.....	56
Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 - Endelig behandling.....	59
Afledte konsekvenser af justering af folkeskolereformen for klubber.....	62
Tilskud til pasning af egne børn.....	65
Nye og reviderede kvalitetsstandarder - handicap- og psykiatriområdet.....	70
Forslag om ophør af "Politik for mødet mellem borger og kommune".....	77
Status på arbejdet med udviklingen af Himmelbjerget.....	81
Smukfest - status på initiativer § 17,4.....	84
Lukket: Lokaler til ungdomsuddannelse i Skanderborg Kommune.....	91
Lukket: Anmodning om ændring af kommuneplanramme.....	92
Lukket: Jordkøb til gennemførelse af klimaprojekt.....	93

## **Punkt 169: Godkendelse af dagsordenen**

00.01.00-G00-2-19

### **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Dagsordenen blev godkendt.

# Punkt 170: Meddelelse om borgmesterbeslutning

81.30.00-A00-2-19

## Resume

Byrådet orienteres om, at byrådsmedlem Mira Issa Bloch efter ansøgning om orlov er fritaget for hvervet som byrådsmedlem for perioden 21. oktober 2019 til 22. november 2019, samt at stedfortræder Jesper Arbo Frederiksen indtræder i Byrådet i samme periode.

Fritagelsen og godkendelsen af stedfortræder er sket ved borgmesterbeslutning

## Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Mira Issa Bloch har søgt om orlov fra Byrådet i perioden fra 21. oktober 2019 til 22. november 2019 på grund af varetagelse af andet offentligt hverv.

Idet Mira Issa Bloch dermed er forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en periode på mere end en måned, er det ved borgmesterbeslutning afgjort, at Mira Issa Bloch fritages for hvervet som byrådsmedlem i den nævnte periode, samt at stedfortræder Jesper Arbo Frederiksen indtræder i Byrådet i samme periode.

Alternativets byrådsgruppe har besluttet, at Jesper Arbo Frederiksen indtræder i Socialudvalget, Kultur-, Borger- og Beskæftigelsesudvalget samt i Opgaveudvalget vedrørende Demokrati og Borgerinddragelse.

Borgmesterbeslutningen vedlægges.

## Lovgrundlag

Meddelelse om borgmesterbeslutning sker i henhold til § 31 i lov om kommunernes styrelse. Her bestemmes det, at borgmesteren på Byrådets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- at meddelelsen tages til efterretning.

## Beslutning

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog

- at tage meddelelsen til efterretning.

# **Bilag**

Borgmesterbeslutning

# **Punkt 171: Godkendelse af stedfortræder for Thomas Cordtz, 2. behandling af Budget 2020-2023 den 30. oktober 2019**

00.01.00-A00-76-19

## **Resume**

Byrådet skal tage stilling til indkaldelse af stedfortræder for Thomas Cordtz, der har forfald ved byrådsmødet.

## **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Thomas Cordtz har meldt forfald til møde i Byrådet den 30. oktober 2019 på grund af ferie. I den forbindelse har Thomas Cordtz anmodet om, at der til 2. behandling af forslag til Budget 2020-2023 indkaldes en stedfortræder til mødet.

Første stedfortræder for Thomas Cordtz er Torben Wallner. Anden stedfortræder for Thomas Cordtz er Birgitte Majgaard. Torben Wallner er forhindret i at deltage ved byrådsmødet den 30. oktober 2019.

På den baggrund indstilles det, at Birgitte Majgaard ved Byrådets møde den 30. september 2019 indtræder som stedfortræder for Thomas Cordtz ved Byrådets 2. behandling af Budget 2020-2023.

## **Lovgrundlag**

I henhold til den kommunale styrelseslovs § 15 kan der - når det gælder det konstituerende møde i Byrådet eller 2. behandling af forslag til årsbudget - altid indkaldes en stedfortræder, når et byrådsmedlem har forfald.

Herudover gælder det, at der alene kan indkaldes stedfortræder, når et medlem er forhindret i at deltage i et byrådsmøde på grund af sin helbredstilstand.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Koncernchefen for Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

- at Birgitte Majgaard indtræder som stedfortræder for Thomas Cordtz ved Byrådets 2. behandling af Budget 2020-2023 den 30. oktober 2019.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at Birgitte Majgaard indtræder som stedfortræder for Thomas Cordtz ved Byrådets 2. behandling af Budget 2020-2023 den 30. oktober 2019.

## Punkt 172: 2. behandling af Budget 2020 - 2023

00.30.10-S55-37-19

### Resume

Denne sag er 2. behandlingen af Budget 2020-2023. Byrådets partier indgik en budgetaftale den 11. oktober 2019.

### Sagsfremstilling

Hermed fremlægges forslag til 1. behandling af Budget 2020 - 2023.

Det samlede budgetmateriale består af en række oversigter: Budgetoversigt, bevillingsoversigt, investeringsoversigt, takstoversigt samt de generelle bemærkninger.

Det tekniske budget

Det er det tekniske budget, som fremlægges til 1. behandlingen af Budget 2020 - 2023.

Det tekniske budget er udtryk for en videreførelse af den igangværende kommunale virksomhed med de allerede truffne beslutninger fremskrevet til et nyt pris- og lønniveau og med et realistisk skøn over antallet af modtagere af den kommunale service.

I praksis er det tekniske budget udarbejdet ved, at budgetoverslagsår 2020, som vedtaget ved Budget 2019, fungerer som det første bud på kommunens aktivitetsniveau for det kommende år. Dernæst korrigeres for:

- Politiske ændringer
- Demografi
- Øvrige korrektioner
- Pris- og lønregulering.

Tabel 1 viser en samlet oversigt over budgetforslaget. Der henvises også til bilag 1 Hovedoversigt og bilag 2 Bevillingsoversigt.

Det tekniske budget er udarbejdet på baggrund af Social- og Indenrigsministeriets endelige statsgaranterede skatte- og tilskudsudmelding fra den 25. september 2019. Det skal bemærkes, at det tekniske budget er udarbejdet uden de opdaterede budgetvejledninger fra KL, da de ikke er modtaget før sagens udarbejdelse. Der kan derfor komme ændringer.

Tabel 1: Budgetforslag (teknisk budget) til Budget 2020 - 2023

(1.000 kr.)	2020	2021	2022	2023
Indtægter	-3.750.060	-3.700.552	-3.727.802	-3.749.576
Driftsudgifter	3.574.459	3.616.190	3.653.728	3.684.676

Resultat af ordinær drift	-175.601	-84.362	-74.074	-64.900
Anlægsudgifter	189.840	156.823	74.906	89.745
Afdrag på lån	31.138	30.919	30.800	30.800
Resultat af skattefinansieret område	45.377	103.380	31.632	55.645
Almene boliger	-758	-1.919	-1.942	-1.964
Klima	653	337		
Resultat i alt	45.272	101.798	29.690	53.681
Primo kassebeholdning (ex. opsparede midler)	-50.875	-9.428	89.281	115.882
Låntagning	-2.500	-500	-500	-500
Årets resultat	45.272	101.798	29.690	53.681
Finansforskydninger	-1.325	-2.589	-2.589	-2.589
Ultimo kassebeholdning (ex. opsparede midler)	-9.428	89.281	115.882	166.474

Note til tabel 1: Negative tal betyder indtægter, positive tal betyder udgifter. I linjerne for kassebeholdningen betyder et negativt tal, at der er penge i kassen.

Udspecificering af tabel 1 ses af bilag 1 Hovedoversigt, bilag 2 Bevillingsoversigt og bilag 3 Investeringsoversigt.

#### Takstoversigten

Af takstoversigten fremgår taksterne for 2020 fordelt på kommunens politikområder. Der henvises til bilag 4 Takstoversigt 2020.

Taksterne er beregnet med udgangspunkt i budgettet eller politisk godkendt i løbet af året. Det skal påpeges, at taksterne ikke er pris- og lønfremskrevet, og at enkelte takster endnu ikke er genberegnet til 1. behandlingen.

#### Indtægter

Det tekniske indtægtsbudget er udarbejdet på baggrund af Social- og Indenrigsministeriets endelige statsgaranterede skatte- og tilskudsudmelding fra den 25. september 2019.

Der er indarbejdet følgende skatter og afgifter:

- udskrivningsprocent, personskatter: 25,7 %
- grundskyldspromille: 24,66 %
- grundskyldspromille på produktionsjord: 7,2 ‰
- dækningsafgift på stats- og offentlige ejendomme og grunde: 12,33 ‰
- dækningsafgift på stats- og offentlige ejendomme og grunde af forskelsværdier: 8,75 ‰
- dækningsafgift på forretningsejendomme: 0,0 ‰

- kirkeskat: 0,86 %.

## Lånepuljer

Der er følgende tilskuds- og lånepuljer i Økonomaftalen 2020:

- 250 mio. kr. målrettet investeringer med et effektiviseringspotential
- 400 mio. kr. målrettet kommuner med behov for større strukturelle investeringer på de borgernære områder
- 500 mio. kr. med henblik på styrkelse af likviditeten i vanskeligt stillede kommuner
- Lånepulje på 200 mio. kr. på det ordinære anlægsområde - puljen er målrettet kommuner i en økonomisk og likviditetsmæssig vanskelig situation
- Tilskud efter § 16 til særligt vanskeligt stillede kommuner i hele landet – 350 mio. kr.

Der er frist for ansøgning om puljerne den 27. september 2019.

## Ændringsforslag til budgetforslaget

Fristen for partiernes fremsendelse af ændringsforslag til budgetforslaget er torsdag den 24. oktober 2019 kl 12:00.

Ændringsforslagene sendes til borgmesteren.

## Bemærkninger til budgettet

De generelle bemærkninger fremgår af bilag 5 Generelle bemærkninger (1. behandling).

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 30. oktober 2019:

Alle Byrådets partier indgik den 11. oktober 2019 en budgetaftale for Budget 2020 - 2023. I budgetaftalen er beskrevet de forhold, der skal arbejdes med i det kommende år. Hele aftalen er vedlagt sagsfremstillingen som bilag 1.

Budgetaftalen giver et samlet overblik over de "forandringer", som Byrådet vil arbejde med i 2020. Forandringer omfatter både:

- forandringer, der medfører budgetudvidelser
- forandringer, der medfører budgetreduktioner
- forandringer, der gennemføres inden for den eksisterende budgetramme
- forandringer, der fremgår af investeringsoversigten.

Samlet overblik

Skanderborg Kommune er i vækst. For at sikre de fysiske rammer for nuværende og fremtidige borgere er der i den fireårige budgetperiode budgetlagt med 549 mio. kr. til anlæg. Dette er langt over målet for den økonomiske politik for anlæg. Selv om indtægterne vokser som en konsekvens af befolkningstilvæksten, vokser de ikke lige så meget som udgifterne, og budgetaftalen indeholder derfor servicereduktioner. Trods servicereduktionerne opfyldes målet om et overskud på driften på 130 mio. kr. årligt ikke i årene 2021-2023. Forligspartierne er enige om, at der skal fokus på genopretning af kassebeholdningen ved næste års budgetlægning. Arbejdet hermed skal dog ses i sammenhæng med den forventede udligningsreform og målene i den økonomiske politik.

Tabel 2 Overblik over Budget 2020 - 2023

(i mio. kr.)	2020	2021	2022	2023
Ordinær drift (- er overskud)	-178,1	-115,7	-112,0	-105,3
Anlæg (eks. almene boliger og klima)	182,9	204,8	106,4	54,8
Forbrug/henlæggelse til kassebeholdning (-er overskud, + er underskud)	31,7	69,4	16,7	-29,8
Kassebeholdning ultimo året ekskl. opsparede midler (+ er negativ beholdning)	-19,2	50,2	66,9	37,1

I bilag 2 til sagsfremstillingen er vist den mere specificerede hovedoversigt for Budget 2020 - 2023. Det skal bemærkes, at den vedlagte hovedoversigt afviger fra hovedoversigten i budgetaftalen. Det skyldes, at der er flyttet budgetbeløb mellem anlægs-, drifts- og finanskonti.

#### Drift

Budgetaftalen indeholder nogle driftsudvidelser. I tabel 3 nedenfor vises et samlet overblik over ændringerne i driftsbudgettet i forhold til det budget, der blev vedtaget ved 1. behandlingen. De enkelte driftsudvidelser er beskrevet nærmere i budgetaftalen, som fremgår af bilag 1 til sagsfremstillingen.

Tabel 3: Ændringer på drift i forhold til det tekniske budget fremlagt ved 1. behandlingen

(i mio. kr.)	2020	2021	2022	2023
Udvidelser på driften	17,2	15,7	28,3	31,2
Udvidelser på afledt drift af anlægsprojekter	-0,6	1,0	3,1	4,7
Reduktioner på driften	-19,1	-31,8	-53,3	-60,3
I alt ændringer af drift i forhold til 1. behandlingen	-2,5	-15,3	-22,0	-24,4

Note til tabel 3: Positive tal betyder højere budget, negative tal betyder lavere budget

#### Anlæg

På anlæg er der i budgetaftalen enighed om ændringer i den investeringsoversigt, der blev fremlagt til 1. behandlingen. Størrelsen af disse ændringer ses i tabel 4 nedenfor. Den endelige investeringsoversigt med bemærkninger til de enkelte anlæg kan ses i bilag 4. Der er vedlagt to bilag vedrørende investeringsoversigten. Bilag 4.a er den 10-årige

investeringsoversigt fra budgetaftalen. Bilag 4.b er en 4-årig investeringsoversigt, der viser flytningerne af beløb til finans- og driftskonti i 2020.

Tabel 4: Ændringer i anlæg i forhold til det tekniske budget fremlagt ved 1. behandlingen

(i mio. kr.)	2020	2021	2022	2023
Samlet ændring i anlægsbudget ift. teknisk budget	-7,0	48,0	31,5	-34,9

Note til tabel 4: Positive tal betyder højere budget, negative tal betyder lavere budget

#### Finansiering, skatter og afgifter

Der er med budgetaftalen ikke ændret på skatte- og afgiftsprocenterne, som de blev fremstillet ved 1. behandlingen af budgettet.

Der er i budgetaftalen valgt den statsgaranterede udskrivning.

#### Praktiske oplysninger

Eventuelle høringssvar fra Seniorråd, Handicapråd, Integrationsråd og Hoved-MEDudvalg vil foreligge senest ved 2. behandlingen på byrådsmødet.

Der er følgende bilag til 2. behandlingen af budgettet:

- Bilag 1 Budgetaftale 2020-2023
- Bilag 2 Hovedoversigt
- Bilag 3 Bevillingsoversigt
- Bilag 4 Investeringsoversigt
- Bilag 5 Takstoversigt 2020 (De mellemkommunale takster på Ældreområdet er ikke færdigberegnet, og takstoversigten behandles derfor igen på Byrådsmødet den 18. december 2019)
- Bilag 6 Generelle bemærkninger
- Bilag 7 Høringssvar fra Integrationsrådet
- Bilag 8 Høringssvar fra Seniorrådet

Høringssvar fra Handicaprådet og Hoved-MEDudvalget bliver eftersendt til Byrådet.

### **Dialog og høring**

-

### **Indstilling**

Supplerende indstilling til Byrådet den 30. oktober 2019:

Borgmesteren indstiller,

- at forslag til Budget 2020-2023, inklusive de ændringer, som følger af budgetaftalen, godkendes.

Indstilling til direktionen den 25. september 2019:

Koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT indstiller,

- at det samlede forslag til Budget 2020 - 2023, inklusiv forslag til takstoversigt, godkendes med henblik på oversendelse til Byrådets 1. behandling.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Birgitte Majgaard deltog i dette punkt som stedfortræder for Thomas Cordtz.

Høringssvar fra hovedMED-udvalget og Handicaprådet var udsendt til Byrådets medlemmer inden mødet, og de indgik derfor i behandlingen af punktet. Høringssvarene er vedlagt referatet som hhv. bilag 9 og 10.

Vedrørende bilag 4b; "Investeringsoversigt med bemærkninger" blev der ved mødet gjort opmærksom på, at bemærkningen til projektet "Vejbelysning - optimering af tændområder" fejlagtigt optræder under overskriften "Pulje til energirenovering - udskiftning til LED". Referatet fra byrådsmødet vil blive vedlagt en rettet version af bilag 4b.

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til Budget 2020-2023 inklusive de ændringer, som følger af budgetaftalen, og inklusive forslag til takstoversigt.

Byrådet, 2. oktober 2019, pkt. 150:

Byrådet vedtog,

- at det samlede forslag til Budget 2020-2023 – inklusive forslag til takstoversigt – oversendes til Byrådets 2. behandling den 30. oktober 2019
- at fristen for fremsendelse af ændringsforslag til budgetforslaget er torsdag den 24. oktober 2019 kl. 12.00, samt at ændringsforslag skal fremsendes til borgmesteren.

Økonomiudvalget, 25. september 2019, pkt. 202:

Økonomiudvalget vedtog,

- at godkende det samlede forslag til Budget 2020-2023, inklusive forslag til takstoversigt, med henblik på oversendelse til Byrådets 1. behandling - dog således, at budgetforslaget og sagsfremstillingen tilrettes i overensstemmelse med udmeldingen om tilskud og udligning fra Social- og Indenrigsministeriet.

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at det samlede forslag til Budget 2020-2023 – inklusive forslag til takstoversigt – oversendes til Byrådets 2. behandling den 30. oktober 2019
- at fristen for fremsendelse af ændringsforslag til budgetforslaget er torsdag den 24. oktober 2019 kl. 12.00, samt at ændringsforslag skal fremsendes til borgmesteren.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Direktionen, 25. september 2019, pkt. 215:

Fraværende: Lone Rasmussen

Direktionens vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Budgetaftale 2020 (til 2. behandling)

Bilag 2 Hovedoversigt

Bilag 3 Bevillingsoversigt

Bilag 4.a Investeringsoversigt 2020 - 2029 samt afledt drift

Bilag 4.b Investeringsoversigt med bemærkninger

Bilag 5 Takstoversigt 2020

Bilag 6 Generelle bemærkninger til budget 2020

Bilag 7 Integrationsrådets hørings svar af budgetaftalen for 2020-2023

Bilag 8 Seniorrådets hørings svar budget 2020

Bilag 9 Hørings svar fra hovedMED-udvalget til budgetaftalen 2020

Bilag 10 Hørings svar fra Handicaprådet til budgetforlig 2020

# Punkt 173: 3. budgetopfølgning 2019

00.30.14-S00-31-19

## Resume

Der bliver i denne budgetopfølgning foreslået tillægsbevillinger i 2019 på drift og indtægter som øger budgettet med 13,9 mio. kr. Der er fundet finansiering svarende til en reduktion af budgettet på 13,919 mio. kr., så samlet set foreslås det at reducere budgettet med 19.000 kr. Endvidere foreslås der tillægsbevillinger i 2020 og frem, som øger budgettet med 1,256 mio. kr.

## Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er overordnet inddelt i følgende tre emner:

1. Forandringer
2. Drift og skatter, tilskud mv.
3. Anlæg.

Emnerne uddybes kort i dagsordensteksten og yderligere i bilag vedhæftet dagsordensteksten.

### 1. Forandringer

Opfølgning på politisk besluttede forandringer:

I budgetaftalen 2019 er der besluttet 96 forandringer. Derudover er der i forbindelse med regnskabsafslutningen 2018 videreført to forandringer fra 2018.

Ved hver af de tre budgetopfølgninger gives der en status på forandringerne samt en endelig status ved regnskabsafslutningen. I bilag 4 er status på de 98 forandringer uddybet.

I Tabel 1 gives en overordnet status på forandringerne. Det fremgår heraf, at seks forandringer er efter tidsplanen ved 3. budgetopfølgning.

Tabel 1 Overblik over status på forandringerne

Status i forhold til tidsplan	1. budgetopfølgning	2. budgetopfølgning	3. budgetopfølgning
Afsluttede	32	38	54
Foran tidsplan	1	4	6
Følger tidsplan	55	46	32
Bagefter tidsplan	4	8	6
Ikke påbegyndt	4	0	0

De seks forandringer, som er efter tidsplanen, er følgende:

- Reduktion af Byrådets budget til kurser og møder
- Dosispakker - medicin fra apoteket
- Virtuel tolkebistand
- Kommunal vedligeholdelse af private områder
- Implementering af Aula
- Kortlægning af råskitser, legepladser i de 4 midtbyer (videreført fra budget 2016).

## 2. Drift

Udfordringer, hvor der søges tillægsbevillinger - drift og skatter, tilskud m.v.

Tabel 1 og 2 giver et overblik over de foreslåede tillægsbevillinger til drift, skatter og tilskud samt øvrige indtægter. Der foreslås samlet set tillægsbevillinger, som øger budgettet med 13,9 mio. kr.

Der er fundet finansiering svarende til en reduktion af budgettet på 13,9 mio. kr., hvoraf 7,6 mio. kr. er på driften, mens de resterende 6,3 mio. kr. vedrører skatter, tilskud og øvrige indtægter. Der er dermed fundet finansiering til udfordringerne i 2019. I overslagsårene foreslås der en tillægsbevilling på netto 1,3 mio. kr.

Tabel 2 Forslag til bevillingsændringer (udvidelser) (i 1.000 kr.)

Afsnit i bilag 1	Politikområde/bevilling	Serviceramme	2019	2020 og frem	Bemærkninger
3.1.1	Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold – Forsørgelsesudgifter og beskæftigelsesindsats		9.000	0	Yderligere stigning i målgrupperne forsikrede ledige, førtidspension, ledighedsydelse og sygedagpenge ift. prognosen fra 2. budgetopfølgning 2019.
4.1.1	Skatter og tilskud		1.700	0	Midtvejsregulering af beskæftigelsestilskuddet for 2019
3.1.2	Borgere med fysiske og psykiske handicap – pulje til aktivitetsstigning	x	900	1.600	Stigning i aktivitet
3.1.3	Sundhedsfremme og forebyggelse	x	1.000	0	Merudgifter til genoptræning
3.1.4	Tværgående politikområder	x	1.000	0	Forandringen ”Sammenhængende indsats i forhold til

familier med komplekse forhold". Det er ikke muligt at høste den forventede økonomiske gevinst.

3.1.5	Administration – Økonomi, Innovation og IT	x	300	0	Udgifter til modernisering af SBSYS
I alt			13.900	1.600	

Note: - er budgetreduktion, + er budgetudvidelse

Tabel 3 Forslag til bevillingsændringer (finansiering) (i 1.000 kr.)

Afsnit i bilag 1	Politikområde/bevilling	Service ramme	2019	2020 og frem	Bemærkninger
3.2.1	Børn og unge med særlige behov		-800	0	Forandringen "Understøttelse af forebyggelses- og familie strategi". Mindre udgifter i 2019
3.2.2	Administration – Økonomi, Innovation og IT		-325	0	Forandringen "Øget anvendelse af de obligatoriske indkøbsaftaler og implementering af e- handelssystem". Udgifter til ekstern konsulentbistand er lavere end forventet
3.2.3	Kultur og fritid		-344	-344	Budgettet afsat til Kulturby 2017 skal ikke længere anvendes og lægges derfor i kassen
3.2.4	Kultur og fritid		-500	0	Opsamlede midler fra 2013–2016 til fritidspas-ordningen, samt mindreforbrug på forandringen "Øget integration af flygtninge i foreningslivet"
3.2.5	Borgere med fysiske og psykiske handicap		-300	0	Forventet mindre udgift til de særlige psykiatripladser
3.2.6	Børn og unge - demografi mm.		-1.250	0	Mindre stigning i børnetallet end

forventet

3.2.7	Natur og miljø	-500	0	Reduktion af bufferen til vintervedligehold fra 6 mio. kr. til 5,5 mio. kr. i 2019.
3.2.8	Børn og unge med særlige behov	-500	0	Overførte midler fra 2018, som kan dække den manglende effektiviseringsgevinst
3.2.8	Administration - Beskæftigelse og Sundhed	-500	0	fra forandringen ” Sammenhængende indsats i forhold til familier med komplekse forhold”
3.2.9	Administration - Økonomi, Innovation og IT	-1.500	0	Tidligere års kompensation fra lov- og cirkulæreprogrammet, som ikke skal udmøntes
3.2.10	Flere politikområder	-1.100	0	Nyt og reduceret skøn for pris- og lønfremskrivningen 2019 udmøntes på kontrakt- og aftaleområderne.
4.1.2	Indtægter - momsrefusion	-1.700	0	Ved en nærmere gennemgang af momsrefusionen for 2014 og 2015 er der fundet yderligere 1,7 mio. kr. i momsrefusion
4.1.3	Grundskyld, tilskud mm.	-4.600	0	Mindreudgifter på grundskyld – indefrosne beløb skal ikke udgiftsføres på budgettet til grundskyld
I alt		-13.919	-344	

Note: - er budgetreduktion, + er budgetudvidelse

Den samlede budgetopfølgning fremgår af ”Bilag 1 Det samlede notat til budgetopfølgningen”, hvor de foreslåede tillægsbevillinger er uddybet.

Udfordringer, hvor der ikke søges tillægsbevillinger

Der er på følgende politikområder konstateret økonomiske udfordringer, som ikke søges tillægsbevilget i denne budgetopfølgning:

## Ældre

Der forventes pr. ultimo august 2019 et merforbrug på aftaleområdet på 0,9 mio. kr. I det forventede resultat indgår en række engangsbevillinger, som kompenserer for et merforbrug på Hjemmeplejebudgettet på 8,1 mio. kr. I medfør af principperne om rammestyling på Ældreområdet overføres merforbruget på hjemmeplejen til 2020.

Der arbejdes med en række tiltag, der skal nedbringe antallet af visiterede timer – herunder rehabilitering og revisitering. Samtidig er der opstået en mulighed for at bruge en engangsindtægt på klippekort til at reducere merforbruget i 2019.

## Borgere med fysiske og psykiske handicap

Der forventes pr. ultimo august samlet set et merforbrug på 2,8 mio. kr. i 2019 på politikområdet. Borgere med fysiske og psykiske handicap. I budgetoverslagsårene forventes merforbruget at vokse til ca. 8,4 mio. kr. i 2020, stigende til 10,3 mio. kr. i 2021 og 12,1 mio. kr. i 2022. Det skyldes bl.a. en faldende profil i de tilførte budgetbeløb fra budgetforliget for 2019. Budgetbeløbene udgør 12,2 mio. kr. i 2019 faldende til 8,0 mio. kr. i 2020, 7,0 mio. kr. i 2021 og 6,0 mio. kr. i 2022 og frem. Der henvises i øvrigt til bilag 5 ”Beskrivelse af udfordringer – Borgere med fysiske og psykiske handicap ultimo august 2019” for en uddybende beskrivelse af udfordringerne og igangsættelse af initiativer for at dæmpe udgiftsstigningen.

## Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold - flygtningeboliger

Budgettet til de midlertidige boliger er på 1,574 mio. kr. og der forventes et merforbrug på 0,4 mio. kr. Kapaciteten blev tilpasset i slutningen af 2018 og begyndelsen af 2019 – men afgangenen til permanente boliger er sket hurtigere end forventet, hvilket betyder, at udgifterne til tomgangsleje har været stigende. Merforbruget skyldes dermed primært stigende udgifter til tomgangsleje samt ekstraordinære udgifter til flytninger og rengøring i forbindelse med lukning af Ryhavegård. Administrationen arbejder med en plan for den fremtidige kapacitet på de midlertidige flygtningeboliger.

## Servicerammen

Det forventes pr. ultimo august, at servicerammen overskrides med mellem 10 og 20 mio. kr. Økonomiudvalget har på møde den 25. september 2019 behandlet denne udfordring særskilt, hvorfor det ikke behandles yderligere i forbindelse med denne budgetopfølgning.

## Øvrige opmærksomhedspunkter

Der er endvidere følgende to opmærksomhedspunkter på driften i forbindelse med denne budgetopfølgning:

### Ældre - klippekort til borgere på kommunernes plejecentre

Klippekort til borgere på kommunens plejecentre er i 2019 og frem finansieret af det kommunale bloktilskud. Efter længere korrespondance med Sundheds- og Ældreministeriet har fagsekretariatet på Ældreområdet imidlertid fået udbetalt mindreforbruget på 2,5 mio. kr. fra 2018, hvor klippekort plejecentre var finansieret af puljemidler. Udbetalingen er betinget af, at midlerne bruges til det oprindelige formål – altså finansiering af klippekort til borgere på kommunens plejecentre. Det anbefales her at overføre de 2,5 mio. kr. til klippekort plejecenter og samtidigt overføre et tilsvarende engangsbeløb fra klippekort plejecenter til Hjemmeplejebudgettet i 2019. Dette skal bidrage til, at gældsafviklingen på Hjemmeplejebudgettet i 2020 og frem ikke fordrer en reduktion af serviceniveauet.

### Kommunal medfinansiering af sundhedsudgifter

I økonomiaftalen for 2020 fremgår det, at regeringen viderefører fastfrysningen af den kommunale medfinansiering i 2020. Derudover vil KL og regeringen i efteråret 2019 drøfte resultaterne af den igangsatte analyse af den kommunale medfinansiering herunder efterreguleringen. Den kommunale medfinansiering for kommunerne i Region Midtjylland lå i 2018 86 mio. kr. under loftet. Hvis det besluttes at efterregulere efter gældende regler, vil Skanderborg Kommune blive opkrævet ca. 4,3 mio. kr.

### 3. Anlæg

I bilag 3.b er der fulgt op på alle anlægsprojekter i 2019. Her er alle anlæg blevet vurderet på tre parametre: Økonomi, fremdrift og periodisering. Vurderingen danner baggrund for at give hvert anlæg en farve: Grøn, gul eller rød på disse tre parametre, alt efter hvordan anlægget klarer sig. Bemærkninger til de enkelte projekter, og årsagen til en eventuel gul eller rød farve i et felt, findes i bilag 3.c om anlæg.

#### Anlægsprojekter på driften, som flyttes til anlæg

Der er i år flere projekter på driften, som kan betragtes som anlægsprojekter. Det foreslås i denne budgetopfølgning at overføre disse projekter til anlæg. Det drejer sig om nedenstående projekter:

Tabel 4 Anlægsprojekter på driften

1.000 kr.	Budget i 2019
Ventilation på skolerne efter påbud fra Arbejdstilsynet	4.000
Stilling skole, tagreovering	1.300
Niels Ebbesen skolen, diverse arbejder	750
Låsby Skole, diverse arbejder	1.700
Galten Junior og ungdomsklub, diverse arbejder	1.100
Legeplads og inventar ny børnehave i Hørning	1.200
Renovering af Stadion Alle i Ry (genåbning af institution)	1.300
Job Nu Kollegiet	3.500
I alt	14.850

Note: - er budgetreduktion, + er budgetudvidelse

#### Anlægsrammen

Skanderborg Kommunes anlægsramme over for staten er i 2019 på 170,6 mio. kr. Vurderingen i 3. budgetopfølgning for 2019 er, at der er mindreforbrug på anlægsrammen på 57,6 mio. kr. Bilag 3.a viser en gennemgang og opgørelse af anlægsrammen for 2019. Såfremt projekterne i tabel 4 overføres til anlægsområdet i denne budgetopfølgning, kan der forventes et forbrug inden for anlægsrammen på 127,9 mio. kr. i 2019 dvs. et mindreforbrug på 42,7 mio. kr. – og alt andet lige en bedre udnyttelse af kommunens anlægsramme i 2019. Der vil kunne forventes jordkøb sidst på året. Det er dog ikke muligt at indregne forbruget til jordkøb i anlægsrammen på nuværende tidspunkt, da Byrådet skal tage særskilt bevillingsmæssig stilling til disse sager.

Øvrige konkrete anlægsprojekter, hvor der søges bevillinger

Der søges i denne budgetopfølgning konkrete bevillinger til følgende tre anlægsprojekter:

- Overførsel af salgsindtægten vedrørende Asylgades Børnehave fra 2019 til 2020, idet indtægten for salg af Asylgades Børnehave tidligst kan forventes, når den nye børnehave ved Sølund står færdig.
- Udvidelse af formålet med anlægsbevillingen ”Elektronisk låsesystem”, således at 300.000 kr. foreslås anvendt til en analyse og gennemgang af systemer til nødkald og demenssikring, med henblik på at effektivisere og ensrette systemer og serviceniveau på nødkald og demenssikring
- Inventar m.v. til Fællesskabets Hus, hvor det foreslås at afsætte en ny anlægsbevilling til Fællesskabets Hus på 440.000 kr. finansieret af hovedbevillingerne til servicearealer og fællesskabsarealer på Fællesskabets Hus. De 440.000 kr. skal anvendes til indkøb af udstyr til depoter, rengøringsudstyr og supplerende køkkenting, husgeråd, værktøj, redskaber og lignende.

De tre anlægsprojekter er yderligere beskrevet i Bilag 1.

Øvrige bilag

Bilag 2 Hovedoversigt

Bilag 7 Finansiell risiko på formue og gæld

Bilag 8 Restanceoversigt 2019

Bilag 9 Administrative flytninger mellem bevillinger

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 23. oktober 2019:

Administrationen har først efter direktionens behandling af budgetopfølgningen fået mulighed for at opgøre midtvejsreguleringen af tilskud og udligning for 2019. Opgørelsen viser, at Skanderborg Kommune får en merindtægt på 1,668 mio. kr.

Merindtægten fra midtvejsreguleringen søges tillægsbevilget. Det foreslås enten at lægge indtægten i kassen eller at anvende den til finansiering af de øvrige budgetmæssige udfordringer i budgetopfølgningen og lade reguleringen af pris- og lønfremskrivningen udgå.

Opgørelsen af midtvejsreguleringen er uddybet i bilag 10.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Supplerende indstilling til Økonomiudvalget den 23. oktober 2019

Koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT indstiller,

- at der gives tillægsbevilling på netto merindtægter på 1,668 mio. kr., som angivet i tabel 1 og 2 i bilag 10
- at det drøftes, om reguleringen af pris- og lønfremskrivningen skal udgå (se tabel 3, afsnit 3.2.10) og i stedet lade merindtægten fra midtvejsreguleringen finansiere de budgetmæssige udfordringer.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Indstilling til Direktionen den 25. september 2019

Koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT indstiller,

- at der gives tillægsbevillinger på netto mindreudgifter på 19.000 kr. i 2019, og at der gives tillægsbevilling i 2020 og frem på 1,256 mio. kr., som angivet i tabel 2 og 3
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2019 og frem uden kasse-mæssig betydning som angivet i bilag 6
- at mindreforbrug på 2,5 mio. kr. opstået i 2018 vedrørende klippekort til borgere på plejecentre overføres til klippekort plejecenter, og samtidig overføres et tilsvarende engangsbeløb fra klippekort plejecenter til hjemmeplejebudgettet i 2019
- at der i 2019 overføres projekter fra drift til anlæg på samlet set 14,85 mio. kr. som angivet i tabel 4
- at der søges om ændringer af bevillingerne til følgende tre anlægsprojekter:
  - Salgsindtægten vedrørende Asylgades Børnehave overføres fra 2019 til teknisk budget 2020
  - Formålet med anlægsbevillingen "Elektronisk låsesystem" udvides til også at omfatte analyse og gennemgang af systemer til nødkald og demenssikring
  - 440.000 kr. af hovedbevillingerne til servicearealer og fællesskabsarealer på Fællesskabets Hus afsættes til en ny anlægsbevilling til Fællesskabets Hus.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at der gives tillægsbevillinger på netto mindreudgifter på 587.000 kr. i 2019, idet reguleringen af pris- og lønfremskrivningen udgår (se tabel 3, afsnit 3.2.10) og erstattes af merindtægten fra midtvejsreguleringen (se bilag 10)
- at der gives tillægsbevilling i 2020 og frem på -344.000 kr., som angivet i tabel 3, idet tillægsbevillingen på 1,6 mio. kr. i overslagsårene (tabel 2, afsnit 3.1.2) udgår
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2019 og frem uden kasse-mæssig betydning som angivet i bilag 6
- at mindreforbrug på 2,5 mio. kr. opstået i 2018 vedrørende klippekort til borgere på plejecentre overføres til klippekort plejecenter, og samtidig overføres et tilsvarende engangsbeløb fra klippekort plejecenter til hjemmeplejebudgettet i 2019
- at der i 2019 overføres projekter fra drift til anlæg på samlet set 14,85 mio. kr. som angivet i tabel 4

- at der søges om ændringer af bevillingerne til følgende to anlægsprojekter:
  - Formålet med anlægsbevillingen ”Elektronisk låsesystem” udvides til også at omfatte analyse og gennemgang af systemer til nødkald og demenssikring
  - 440.000 kr. af hovedbevillingerne til servicearealer og fællesskabsarealer på Fællesskabets Hus afsættes til en ny anlægsbevilling til Fællesskabets Hus.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 237:

Fraværende: Thomas Cordtz

Det blev ved mødet konstateret, at bevillingen vedrørende Asylgades Børnehave med budgetforliget er indarbejdet i det budgetforslag, som er på vej til 2. behandling af Budget 2020-2023 i Byrådet.

Økonomiudvalget vedtog at indstille,

- at der gives tillægsbevillinger på netto mindreudgifter på 587.000 kr. i 2019, idet reguleringen af pris- og lønfremskrivningen udgår (se tabel 3, afsnit 3.2.10) og erstattes af merindtægten fra midtvejsreguleringen (se bilag 10)
- at der gives tillægsbevilling i 2020 og frem på -344.000 kr., som angivet i tabel 3, idet tillægsbevillingen på 1,6 mio. kr. i overslagsårene (tabel 2, afsnit 3.1.2) udgår
- at der gives tillægsbevillinger til flytninger mellem bevillinger i 2019 og frem uden kasse-mæssig betydning som angivet i bilag 6
- at mindreforbrug på 2,5 mio. kr. opstået i 2018 vedrørende klippekort til borgere på plejecentre overføres til klippekort plejecenter, og samtidig overføres et tilsvarende engangsbeløb fra klippekort plejecenter til hjemmeplejebudgettet i 2019
- at der i 2019 overføres projekter fra drift til anlæg på samlet set 14,85 mio. kr. som angivet i tabel 4
- at der søges om ændringer af bevillingerne til følgende to anlægsprojekter:
  - Formålet med anlægsbevillingen ”Elektronisk låsesystem” udvides til også at omfatte analyse og gennemgang af systemer til nødkald og demenssikring
  - 440.000 kr. af hovedbevillingerne til servicearealer og fællesskabsarealer på Fællesskabets Hus afsættes til en ny anlægsbevilling til Fællesskabets Hus.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Direktionen, 25. september 2019, pkt. 213:

Fraværende: Lone Rasmussen

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Det samlede notat til 3. budgetopfølgning 2019

Bilag 2 Hovedoversigt

Bilag 3.a Opgørelse af anlægsrammen

Bilag 3.b Samlet oversigt over anlæg med trafiklys

Bilag 3.c Samlet oversigt over anlæg 2019

Bilag 4 Status på forandringer for 2019

Bilag 5 Beskrivelse af udfordringer - Borgere med fysiske og psykiske handicap

Bilag 6 Flytning mellem bevillinger

Bilag 7 Finansiell risiko på formue og gæld

Bilag 8 Restanceoversigt 2019

Bilag 9 Administrative flytninger mellem bevillinger

Bilag 10 Midtvejsregulering af tilskud og udligning for 2019

# Punkt 174: Forslag om proces; åben dialog om, hvordan grundpillerne i Skanderborgmodellen udledes

00.00.00-A00-9-19

## Resume

Økonomiudvalget foreslår, at der indledes en bred dialog om, hvordan grundpillerne i Skanderborgmodellen udledes.

## Sagsfremstilling

Skanderborgmodellen hviler i dag på disse tre grundpiller:

1. Detailbeslutninger træffes så nær borgeren som muligt
2. Korte kommunikationsveje
3. Klar og tydelig politisk indflydelse.

Ved møde den 23. oktober 2019 igangsatte Økonomiudvalget en rekruttering af ny kommunaldirektør til ansættelse pr. 1. maj 2019, og i den forbindelse drøftede Økonomiudvalget et forslag om at indlede en bred dialog om, hvordan grundpillerne i Skanderborgmodellen udledes.

Med denne sag fremsendes forslaget til behandling i Byrådet.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Økonomiudvalget indstiller,

- at tiden frem til den 1. maj 2020 benyttes til at tage grundpillerne i Skanderborgmodellen op til overvejelse i en bred dialog. Formålet er at sikre et bredt ejerskab til det, som skal være de fremtidige grundpiller i det ledelses- og styringsmæssige samspil mellem politikere, ansatte og borgerrepræsentanter frem mod milepælen, 70.000 borgere
- at dialogen gennemføres på det grundlag, at Skanderborg Kommune fortsat har decentralisering, byrådsstyre og tydelig politisk styring, og at dialogen handler om, hvordan disse tre grundpiller udledes
- at Økonomiudvalget er styregruppe for processen, der lægges til rette, så
  - processen omfatter en åben dialog på tværs af byråd, ledergrupper, MED-organisation og borgerrepræsentation
  - processen byder på inspiration fra forskere og andre udefra
  - processen indebærer en drøftelse af grundpillerne set 1) i et internt byrådsperspektiv, 2) i forholdet mellem Byråd og ansatte og 3) i forholdet mellem den centrale og den decentrale del af den administrative organisation
  - processen rundes af efter 1. maj næste år, og at det først derefter overvejes, hvordan de nye grundpiller omsættes i praksis.

Skanderborgmodellen hviler i dag på disse tre grundpiller: (se punkt 161 i Økonomiudvalget, 20. juni 2018):

1. Detailbeslutninger træffes så nær borgeren som muligt
2. Korte kommunikationsveje
3. Klar og tydelig politisk indflydelse.

Da kommunen blev født og modellen skabt, skete det efter en bredt funderet dialog. Det gav et stærkt ejerskab.

Men der er i dag et flertal af byrådsmedlemmer, ledere og ansatte, som har fået grundpillerne overleveret og ikke selv været med i processen, da de blev skabt. Samtidig har kommunen i dag en helt anden størrelse og vil vokse yderligere i de kommende år.

Derfor lægges der op til en proces, hvor alle parter bruger nogle måneder på at diskutere – hver for sig og sammen – hvad der skal kendetegne grundpillerne i kommunens ledelse og styring fremover.

Det skal være sådan, at Skanderborg Kommune også i fremtiden kan være en effektiv, fremsynet og attraktiv organisation, både set med borgernes, politikernes og medarbejdernes øjne.

Anders Laugesen kunne ikke støtte indstillingen.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at tiden frem til den 1. maj 2020 benyttes til at tage grundpillerne i Skanderborgmodellen op til overvejelse i en bred dialog. Formålet er at sikre et bredt ejerskab til det, som skal være de fremtidige grundpiller i det ledelses- og styringsmæssige samspil mellem politikere, ansatte og borgerrepræsentanter frem mod milepælen, 70.000 borgere
- at dialogen gennemføres på det grundlag, at Skanderborg Kommune fortsat har decentralisering, byrådsstyre og tydelig politisk styring, og at dialogen handler om, hvordan disse tre grundpiller udledes
- at Økonomiudvalget er styregruppe for processen, der lægges til rette, så
  - processen omfatter en åben dialog på tværs af byråd, ledergrupper, MED-organisation og borgerrepræsentation
  - processen byder på inspiration fra forskere og andre udefra
  - processen indebærer en drøftelse af grundpillerne set 1) i et internt byrådsperspektiv, 2) i forholdet mellem Byråd og ansatte og 3) i forholdet mellem den centrale og den decentrale del af den administrative organisation
  - processen rundes af efter 1. maj næste år, og at det først derefter overvejes, hvordan de nye grundpiller omsættes i praksis.

Skanderborgmodellen hviler i dag på disse tre grundpiller (se punkt 161 i Økonomiudvalget, 20. juni 2018):

1. Detailbeslutninger træffes så nær borgeren som muligt
2. Korte kommunikationsveje
3. Klar og tydelig politisk indflydelse.

Da kommunen blev født og modellen skabt, skete det efter en bredt funderet dialog. Det gav et stærkt ejerskab.

Men der er i dag et flertal af byrådsmedlemmer, ledere og ansatte, som har fået grundpillerne overleveret og ikke selv været med i processen, da de blev skabt. Samtidig har kommunen i dag en helt anden størrelse og vil vokse yderligere i de kommende år.

Derfor lægges der op til en proces, hvor alle parter bruger nogle måneder på at diskutere – hver for sig og sammen – hvad der skal kendetegne grundpillerne i kommunens ledelse og styring fremover.

Det skal være sådan, at Skanderborg Kommune også i fremtiden kan være en effektiv, fremsynet og attraktiv organisation, både set med borgernes, politikernes og medarbejdernes øjne.

# Punkt 175: Lokalplan 1143 - Toftegårdsvej i Hørning, etape I - Forslag til udsendelse i høring

01.02.05-P16-12-18

## Resume

Med denne sag bedes Byrådet tage stilling til godkendelse af forslag til Lokalplan 1143 Toftegårdsvej i Hørning, etape I med henblik på udsendelse i offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Grundejer EJENDOMSSELSKABET HØRNINGGAARDSVEJ 14 ApS, Horsensvej 29 A, 8722 Hedensted, har anmodet om igangsætning af planlægning for et boligområde mellem Toftegårdsvej og Elgårdsmindestien i Hørning. Miljø- og Planudvalget besluttede på mødet den 8. marts 2016 at sætte planlægningen i gang.

### Projektområdet

Lokalplanområdet er placeret i Hørning og udgøres overvejende af landzonearealer – henholdsvis et jordbrugsareal, der er beliggende mellem Elgårdsmindestien og Toftegårdsvej og et areal til tekniske anlæg langs Østjyske Motorvej E45, der løber mod vest.

Grundejer påtænker at opføre blandede boligtyper i forskellige størrelser til udlejning, herunder tæt-lav boligbebyggelse (boliger med lodret lejlighedsskel) og etageboligbebyggelse (boliger med vandret lejlighedsskel) i op til 2 etager. Som led i udbygningen af det nye boligområde skal der ske en forlægning af Toftegårdsvej. For at sikre udførelsen af vejprojektet skal planlægningen i forbindelse med endelig vedtagelse ledsages af en aftale mellem udvikler og Skanderborg Kommune.

Mindre dele af lokalplanområdet udgøres således af eksisterende byzonearealer beliggende inden for eksisterende tilgrænsende boligområder mod syd. Disse arealer omfattes af planlægningen for at muliggøre påtænkt forlægning af den eksisterende Toftegårdsvej. Administrationen er i dialog med respektive ejere af disse arealer.

Se lokalplanområdets placering [her](#)

### Forholdet til kommuneplanen

Lokalplanområdet er primært omfattet af kommuneplanrammerne 40.B.27 og 40.T.06. Ramme 40.B.27 udlægger området til boligformål i form af tæt-lav/åben-lav og etageboligbebyggelse. De gældende rammebestemmelser fastlægger en maksimal bebyggelsesprocent på 25 for området som helhed. Bygningshøjder må ikke overstige 8,5 meter.

Ramme 40.T.06. udlægger området til tekniske anlæg og trafik, herunder landskabstekniske anlæg i form af støjafskærmning. En mindre del af lokalplanområdet omfattes af kommuneplanrammerne 40.B.13 og 40.B.14, som er udlagt til boligområder.

Lokalplanen er i overensstemmelse med gældende Kommuneplan 16.

Planlægningen indtil nu

Processen, der har været længerevarende, er beskrevet i bilaget Historik.

Forslag til lokalplan

Planlægningen muliggør anvendelse af området til boligformål i form af tæt-lav og etageboligbebyggelse svarende til et samlet boligareal på maks. 35.000 m<sup>2</sup> inden for området som helhed.

Lokalplanen er alene byggeretsgivende for en del af området, inden for hvilket der kan etableres boligarealer på i alt maks. 11.300 m<sup>2</sup>. Disponeringen af lokalplanområdet sikrer desuden et sammenhængende bynært grønt område under hensyntagen til klimatilpasning, beskyttelse af dige, grundvandsbeskyttelse, samt stiforbindelser og vejstruktur.

Nedenstående principper for vejbetjening af lokalplanområdet, jf. Byrådets beslutning 21. marts 2018, er således indarbejdet i forslag til Lokalplan 1143:

- Ny overordnet vej gennem området
- Principper for detaljering er:
  - ??Trafikken skal fordeles
  - ?Få borgere skal ikke bære hele belastningen for trafikafviklingen
  - ??Fokus på trafiksikkerhed, herunder hastighed
  - ??Der skal ikke være en gennemkørende vej
- Der skal reserveres en mulighed for en nordlig adgang i dispositionsplanen, under hensyntagen til princippet om fordeling af trafik og fordeling af belastningen fra trafikafviklingen.

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 29. august 2018, at en forlægning af eksisterende Toftegårdsvej, jf. skitse i vedlagte bilag 'Toftegårdsvejs forlægning', skal ligge til grund for planlægningen af det nye boligområde.

For at sikre udførelsen af vejprojektet ledsages planlægningen af en frivillig udbygningsaftale mellem udvikler og Skanderborg Kommune. Endelig vedtagelse af planen forudsætter, at udbygningsaftalen er indgået.

Nedenstående principper for bebyggelse og disponering, jf. Byrådets beslutning 21. marts 2018, er indarbejdet i forslag til Lokalplan 1143:

- Hele området planlægges.
- Området bebygges i etaper, så infrastruktur samt institution og fritidskapacitet kan følge med.
- Der arbejdes med lempede støjkrav.
- Boligbebyggelsen placeres i enklaver.
- De grønne fællesområder skal udgøre samlet mindst 25 % af arealet.
- De grønne områder placeres som flere, mindre områder med forskellig oplevelsesmæssig karakter.
- Langs grænserne til naboerne udlægges i hovedreglen brede grønne arealer, hvori der kan placeres brede stier.
- Bebyggelsen i første række mod naboer skal være række-kæde-klyngehuse med individuelle haver i maksimalt 1½ etage og 8,5 m højde.
- Bebyggelsen i det indre områderne kan være række-kæde-klyngehuse eller etageboliger i maksimalt 2 etage og 8,5 m højde.
- Etableres der ikke et grønt bælte mellem den nye og den eksisterende bebyggelse, må den nye bebyggelse maksimalt være 1 etage.

Endvidere er det jf. Miljø- og Planudvalgets beslutning på mødet den 11. juni 2019 indarbejdet i lokalplanforslaget:

- at der planlægges efter lempede støjkrav langs Toftegårdsvejs forlægning
- at der udlægges en offentlig sti a - b langs lokalplanområdets østlige grænse med et samlet udlæg på 12 m i bredden
- at en mulig stiforbindelse langs lokalplanområdets nordøstlige grænse skal følge princip med fastlæggelse af en afstand på 6 m mellem naboskel og ny bebyggelse samt bestemmelser om tagudformning og facadehøjde:
  - Tage skal udføres som symmetrisk saddeltag. Alternativt kan tage udføres med ensidig taghældning på mellem 10 og 35 grader. Tage, der udføres med ensidig taghældning i første række mod naboområder, skal fremstå med fald mod nærmeste naboområde.
  - Bygningshøjden må ikke overstige 6,5 m. Facadehøjden i første række mod naboområder må ikke overstige 3 m.

## Støj

På grund af områdets beliggenhed i nærheden af Østjyske Motorvej er der foretaget støjberegninger.

Planloven muliggør kun lokalplanlægning til støjfølsom anvendelse som bl.a. boligområder og udendørs opholdsarealer m.v., hvis lokalplanen med bestemmelser om etablering af afskærmningsforanstaltninger kan sikre den fremtidige anvendelse mod støjgener. Derfor er tilstrækkelig nedbringelse af støj fra den nærliggende motorvej E45 en forudsætning for planlægningen og dermed også en del af formålet med lokalplanen.

Forbuddet i planlovens § 15a mod lokalplanlægning for støjfølsom anvendelse på støjbelastede arealer anses for overholdt, såfremt udnyttelsen af lokalplanområdet kan ske under overholdelse af Miljøstyrelsens vejledende støjgrænser. For boligformål og udendørs opholdsarealer vil det sige en støjgrænse på 58 dB (Lden).

Dette er indarbejdet i lokalplanen som ledsages af en støjberegning, der også indregner trafikstøj som følge af en forlægning af Toftegårdsvej – se vedlagte bilag Støjberegning.

## Miljøscreening

Der er med henvisning til lov om miljøvurdering af planer og programmer blevet foretaget en miljøscreening. Miljøscreeningen har ikke medført krav om udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen indgår som bilag i lokalplanforslaget.

## Dialog og høring

Planproces til nu er opsummeret i vedlagte bilag Historik.

Borgerinddragelse sker efter planlovens bestemmelser, dvs. med direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover indrykkes henvisningsannonce i Uge-Bladet. Det er administrationens vurdering, at høringsfristen kan fastsættes til 6 uger, da lokalplanforslaget hverken er meget komplekst eller omfattende, og da høringsfristen ikke ligger i ferie- eller højtidsperioder.

Administrationen anbefaler, at høringsfristen fastsættes til 8 uger samt afholdelse af et høringsborgermøde set i lyset af sagens historik.

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at forslag til Lokalplan 1143 offentliggøres og sendes i 8 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunes beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen offentliggøres samtidig med planforslaget
- at administrationen godkender lokalplanen endeligt, hvis der ikke er kommet høringssvar med væsentlige indsigelser
- at der afholdes et hørings-borgermøde.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at forslag til Lokalplan 1143 offentliggøres og sendes i 8 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunes beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen offentliggøres samtidig med planforslaget
- at administrationen godkender lokalplanen endeligt, hvis der ikke er kommet høringssvar med væsentlige indsigelser
- at der afholdes et hørings-borgermøde
- at arbejde for en dæmpning af støjen i området fra motorvejen ved en henvendelse til Vejdirektoratet.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 241:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 1. oktober 2019, pkt. 181:

Fraværende: Ole Drøgemüller

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til Lokalplan 1143 offentliggøres og sendes i 8 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunes beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen offentliggøres samtidig med planforslaget
- at administrationen godkender lokalplanen endeligt, hvis der ikke er kommet høringssvar med væsentlige indsigelser
- at der afholdes et hørings-borgermøde
  
- at arbejde for en dæmpning af støjen i området fra motorvejen ved en henvendelse til Vejdirektoratet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Stityper i nærområdet

Bemærkninger fra GR Nyvangen

Toftegårdsvejs forlægning

Støjberegning

Trafikredegørelse

Stityper i Højvängen -Skanderborg By

Historik

Bemærkninger til trafikredegørelse - GF Æblehaven

Forslag-LP 1143 Toftegårdsvej i Hørning, etape I

# Punkt 176: Kommuneplantillæg 16-31 - Udvidelse af sundhedscenter - Forslag til udsendelse i høring

01.02.03-P16-14-19

## Resume

Byrådet anmodes om at tage stilling til, om vedlagte forslag til Kommuneplantillæg 16-31 skal sendes i offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 2. oktober 2019 at igangsætte kommuneplantillæg for udvidelse af Skanderborg Sundhedshus.

Udarbejdelsen af kommuneplantillæg sker på baggrund af et ønske om at udvide Skanderborg Sundhedshus/Det kommunale Sundhedscenter ved at udvide 3. sal på den ældste del af det nuværende byggeri fra en udnyttet tagetage til en hel etage. Vedhæftet er regionens mulighedsstudier. Konkret ønskes at arbejde videre med forslag 3.

Skanderborg Sundhedshus er beliggende i byzone og ikke reguleret af en lokalplan. Skanderborg Kommune vurderer, at udvidelsen er af mindre karakter og dermed ikke lokalplanpligtig. Dog er udvidelsen i strid med kommuneplanens etageantal, der i Kommuneplan 16 er fastlagt til 2½ etage. Der vil derfor kunne gives byggetilladelse til den ønskede udvidelse, såfremt kommuneplanrammen ændres til at kunne rumme det.

Link til [Google Maps](#). Link til [kort.skanderborg.dk](http://kort.skanderborg.dk).

## Forslag til kommuneplantillæg

Den eksisterende kommuneplanramme 10.O.06 ændres i rammebestemmelserne, så der fremover gives mulighed for, at Skanderborg Sundhedshus/Det kommunale Sundhedscenter kan være op til 3 etager foruden parterreetage.

## Miljøscreening

Der er med henvisning til lov om miljøvurdering af planer og programmer blevet foretaget en miljøscreening. Miljøscreeningen har ikke medført krav om udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen indgår som bilag til udkast til Kommuneplantillæg 16-31.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 30. oktober 2019:

For at opnå, at ny tagkonstruktion tilpasses den eksisterende bygnings arkitektur, kan kommuneplanens rammebestemmelser tilføjes følgende formulering under "Bebyggelsens omfang og placering":

"Tag skal udføres som klassisk mansardtag med fremskudte kviste ved hvert vindue. Længebygning og tårnbygninger skal udføres med samme mansardløsning.

Placering af kviste og opdeling i vinduer skal være i overensstemmelse med bebyggelsens oprindelige facadeudtryk ift. proportioner og rytmer.

Tag skal fremstå med materiale i mørke farver, svarende til eksempelvis quartz zink eller anthra zink."

Det skal bemærkes, at Region Midtjylland i dialog med afdelingen Byggesag, har oplyst, at "en løsning med gennemgående mansardtag og kviste er byggeteknisk og økonomisk udfordrende ift. sammenbygning, kompleksitet i konstruktion og udførelse.....".

## **Dialog og høring**

Borgerinddragelse sker efter planlovens bestemmelser, dvs. direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover indrykkes henvisningsannonce i Uge-Bladet.

Det er administrationens vurdering, at høringsfristen for kommuneplantillægget kan fastsættes til 4 uger, da der kun er tale om en mindre ændring i kommuneplanens rammedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, eller der kun er tale om uvæsentlige ændringer i planens hovedstruktur, og da høringsfristen ikke ligger i ferie- eller højtidsperioder.

Det er endvidere administrationens vurdering, at høringsfristen for lokalplanen også kan fastsættes til 4 uger, da det hverken er meget komplekst eller omfattende.

## **Indstilling**

Supplerende indstilling til Byrådet den 30. oktober 2019:

Direktionen indstiller,

- at indstillingen fra kommunaldirektør Lisbeth Binderup tiltrædes - dog således, at kommuneplanens rammebestemmelser - for at opnå, at en ny tagkonstruktion tilpasses den eksisterende bygnings arkitektur - tilføjes følgende formulering under "Bebyggelsens omfang og placering":

"Tag skal udføres som klassisk mansardtag med fremskudte kviste ved hvert vindue. Længebygning og tårnbygninger skal udføres med samme mansardløsning.

Placering af kviste og opdeling i vinduer skal være i overensstemmelse med bebyggelsens oprindelige facadeudtryk ift. proportioner og rytmer.

Tag skal fremstå med materiale i mørke farver, svarende til eksempelvis quartz zink eller anthra zink."

Indstilling til Økonomiudvalget den 23. oktober 2019:

Kommunaldirektør Lisbeth Binderup indstiller,

- at forslag til Kommuneplantillæg 16-31 offentliggøres og sendes i 4 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen

- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at forslag til Kommuneplantillæg 16-31 offentliggøres og sendes i 4 ugers høring - dog således, at kommuneplanens rammebestemmelser - for at opnå, at en ny tagkonstruktion tilpasses den eksisterende bygnings arkitektur - tilføjes følgende formulering under "Bebyggelsens omfang og placering":

"Tag skal udføres som klassisk mansardtag med fremskudte kviste ved hvert vindue. Længebygning og tårnbygninger skal udføres med samme mansardløsning.

Placering af kviste og opdeling i vinduer skal være i overensstemmelse med bebyggelsens oprindelige facadeudtryk ift. proportioner og rytmer.

Tag skal fremstå med materiale i mørke farver, svarende til eksempelvis quartz zink eller anthra zink."

- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen
- at den offentlige bekendtgørelse af kommunens beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af planen, offentliggøres samtidig med planforslaget.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 243:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektør Lisbeth Binderup - dog således, at forslaget til kommuneplantillæg frem mod behandlingen i Byrådet justeres med en præcisering af kravene til byggeriets udseende.

Sagen fremsendes til Byrådet.

## **Bilag**

Mulighedsstudier

Udkast til Kommuneplantillæg 6-31 samt screening for miljøvurdering

# Punkt 177: Lokalplan 1148 - Ny skole i Hørning og miljørapport - Tilrettet forslag til udsendelse i fornyet høring

01.02.05-P16-16-18

## Resume

Byrådet anmodes om at tage stilling til, om vedlagte forslag til Lokalplan 1148 og miljørapport skal sendes i ny offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget traf den 12. december 2018 beslutning om at igangsætte lokalplanlægning for ny skole i Hørning. Den 2. maj 2019 blev lokalplanen vedtaget som forslag og sendt i offentlig høring. I høringsperioden blev administrationen bekendt med nye børnetal, hvorfor lokalplanen havde behov for tilretning. Denne tilretning kræver ny politisk behandling samt ny offentlig høring.

### Projektområdet

Lokalplanområdet ligger i den sydøstligste del af Hørning, øst for Blegindvej og nord for Hørning Stationsbys Vandværk. Kommunen ejer den del af lokalplanområdet, der udgør vejmatiklen for eksisterende del af Blegindvej. Et mindre areal ved den kommende rundkørsel, hvor Herredsvejen møder Blegindvej, er ejet af Hørning Stationsbys Vandværk AMBA. Resten af lokalplanområdet er i privat eje og pålagt landbrugspligt. Lokalplanens udnyttelse vil derfor forudsætte kommunalt opkøb eller ekspropriation.

Link til Google Maps: [kort over lokalplanområdet](#)

### Forholdet til kommuneplanen

Lokalplanområdet er omfattet af Kommuneplantillæg 16-20 for Hørning Syd, hvor størstedelen er omfattet af rammeområde nr. 40.O.15 ”Skole øst for Blegindvej”.

### Forslag til lokalplan

Lokalplanens hovedformål er at give mulighed for at opføre ny skole, institution og idrætsfaciliteter. Den primære bebyggelse kan opføres i 2-3 etager og skal placeres indenfor lokalplanens to byggefelt, med mindst en facade tæt på Blegindvej. Mindre bebyggelse, bålhytte og lignende kan placeres udenfor byggefeltene. Lokalplanen rummer bestemmelser for, hvordan området skal indrettes, så der både skabes gode vilde naturarealer og mere bymæssigt miljø omkring den kommende bebyggelse. Der sikres gode stiforbindelser mod Blegind og Hørning med stitunnel mod vest og stibro mod syd. Bilisters adkomst sker fra Blegindvej i den sydlige del af området, hvor der er udlagt areal til parkering.

Lokalplanen er både med kort og bestemmelser formuleret, så der er flere forskellige muligheder for at indrette og designe skoleområdet. Det konkrete skoleprojekt udvælges i forbindelse med udbudsrunde efter lokalplanens vedtagelse.

### Overtagelsespligt (§ 48)

Lokalplanen udlægger areal til offentlige formål i form af skole, institution og idrætsfaciliteter. Når der ved lokalplanlægning udlægges areal til offentlige formål, kan ejer forlange overtagelse efter planlovens § 48 mod erstatning. Dermed kan kommunen blive forpligtet til at overtage arealer, før kommunen har behov for dem.

## Overtagelsespligt (§ 47a)

Lokalplanen overfører areal, der benyttes til landbrug, gartneri, planteskole eller frugtplantage, fra landzone til byzone. Efter planlovens § 47a kan ejeren inden for 4 år efter overførslen forlange ejendommen, henholdsvis den overførte del af denne, overtaget af kommunen. Prisen fastsættes af taksationsmyndighederne.

## Miljørapport

Der er med henvisning til lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) blevet foretaget en miljøscreening. Miljøscreeningen har medført krav om udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering, idet planforslaget kan have en væsentlig indvirkning på miljøet for så vidt angår risiko for forurening af grundvandsressourcen. Der er derfor udarbejdet en miljørapport.

Miljørapporten viser, at lokalplanen ikke gyldigt kan sikre grundvandet mod forurening fra lokalplanens udnyttelse. Lokalplanområdet ligger som en udvidelse af Hørning by, hvor grundvandsressourcen vurderes at være dårligt beskyttet mod nedsivning af forurenende stoffer.

Regnvandet fra køre- og parkeringsarealer (for motoriserede køretøjer) og fra byggefelter kommer pga. tæt belægning og kontrolleret vandafledning til tæt bassin ikke til nedsivning. Øvrig regnvand (klimavand fra skybrudshændelser) kommer til nedsivning. Områdets sårbarhed betyder, at udvaskning af miljøfremmede stoffer fra bl.a. bygge- og anlægsmaterialer udgør en risiko for grundvandet, når vandet (klimavand) nedsiver til grundvandsmagasinet. Og det kan hverken lokalplan eller byggesagsbehandling sikre imod, da lokalplanen ikke stiller krav til byggematerialer (dette for at give vide muligheder i det efterfølgende udbud).

Miljørapporten viser, at der er behov for yderligere fokus på kun at anvende grundvandsvenlige bygge- og anlægsmaterialer, hvis den væsentligt negative indvirkning skal afværges. Procesmæssigt vil det for lokalplanrådets samlede projekt blive sikret i forbindelse med myndighedsbehandlingen af projektet. Projektet er omfattet af bilag 2 i miljøvurderingsloven, og miljørapporten har vist, at projektet udgør en risiko for grundvandet. Det betyder, at bygherre i en VVM-ansøgning skal beskrive, hvilke foranstaltninger de vil gennemføre for at sikre grundvandet. For skoleprojektet kan de foranstaltninger med fordel indbygges som vilkår i udbuddet. På baggrund af de beskrevne foranstaltninger i VVM-ansøgningen, vil det skulle vurderes om projektet er omfattet af VVM-pligt.

Miljørapporten indgår som bilag i lokalplanforslaget.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 30. oktober 2019:

Jfr. beslutningen i Økonomiudvalget den 23. oktober 2019 er kortbilag 2 i lokalplanforslaget ændret i vedlagte udkast til Lokalplan 1148 - Ny Skole Hørning.

## Økonomi

De er i Budget 2019 og 2020 afsat midler til arealopkøb. Midlerne vil efterfølgende skulle frigives i en særskilt sagsfremstilling.

## Dialog og høring

Borgerinddragelse sker efter planlovens bestemmelser, dvs. med direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover indrykkes henvisningsannonce i Uge-Bladet. Det er administrationens vurdering, at høringsfristen kan fastsættes til 8 uger.

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at forslag til Lokalplan 1148 og Miljørapport offentliggøres og sendes i 8 ugers høring.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at forslag til Lokalplan 1148 og Miljørapport offentliggøres og sendes i 8 ugers høring.

Kjeld Jensen kunne ikke støtte vedtagelsen, fordi han fandt, at det er et projekt, der er unødvendigt.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 244:

Fraværende: Thomas Cordtz

Der blev ved mødet orienteret om, at kortbilag 2 i lokalplanforslaget ændres forud for behandlingen af sagen i Byrådet; ændringen er teknisk og består i, at lokalplanen alene har rundkørslen med og altså ikke placerer og dermed fastlægger vejene ud fra rundkørslen.

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 1. oktober 2019, pkt. 180:

Fraværende: Ole Drøgemüller

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Kjeld Jensen kunne ikke støtte indstillingen, fordi han mener, at det er et projekt, der er unødvendigt.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Udkast til Lokalplan 1148 - Ny Skole Hørning

# Punkt 178: Lokalplan 1149 og Kommuneplantillæg 16-23 - Stilling Kirkevej - Endelig vedtagelse

01.02.05-P16-5-18

## Resume

Høringsfristen for forslag til Kommuneplantillæg 16-23 og Lokalplan 1149 for et erhvervsområde ved Stilling Kirkevej er udløbet, og Byrådet anmodes om at tage stilling til de indkomne høringssvar og til endelig vedtagelse af planerne. Sagen er genoptaget med supplerende oplysninger vedrørende trafikale forhold.

## Sagsfremstilling

Bestseller har anmodet om igangsætning af planlægning for udvidelse af eksisterende kontorerhverv på Stilling Kirkevej 4-10 i Stilling. Miljø- og Planudvalget besluttede den 21. juni 2018 at sætte lokalplanlægningen i gang. Under udarbejdelse af denne viste der sig behov for også at udarbejde et mindre kommuneplantillæg. Byrådet besluttede den 27. marts 2019 at sende forslag til Kommuneplantillæg 16-23 og Lokalplan 1149 i høring.

Link til [området](#).

Formålet med kommuneplantillægget er at ændre det maksimale etageantal fra 1,5 til 2. I den eksisterende kommuneplanramme er bygningshøjden fastsat til maksimalt 8,5 m, og ændringen i etageantal ændrer ikke herpå.

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for udbygning af eksisterende kontorerhverv på Stilling Kirkevej 4-10. Det er endvidere formålet at skabe et område med høj bygningsmæssig kvalitet i et arkitektonisk formsporg, der indgår i et godt samspil med den eksisterende bebyggelse samt til det omkringliggende landskab.

Miljø- og Planudvalget vedtog i forbindelse med behandling af lokalplanforslaget, at der skal undersøges muligheder for en ny vejforbindelse fra Stilling Kirkevej til rute 170. Da lokalplanforslaget blev udarbejdet, var det virksomhedens hensigt, at byggeriet skulle sættes i gang umiddelbart efter den endelige vedtagelse af planen, men det er ikke længere hensigten. Virksomheden er derfor for nuværende ikke interesseret i anden vejforbindelse.

I indeværende år og næste år har Vej og Trafik et arbejde i gang med at vurdere trængslen på rute 170 - landevejen gennem Skanderborg, Stilling og Hørning. Her bliver der set på hvert kryds og lavet vurderinger af, hvordan kommunen bedst ruster vejnettet til fremtidens trafikmængder.

## Høringssvar

Der er indkommet fire høringssvar. Alle høringssvar og et samlet høringsnotat med administrationens bemærkninger til høringssvarene er vedlagt.

Af høringssvarene fremgår bl.a. indsigelse på grund af, at mulighederne for udvidelse af virksomheden vil forøge trafikken dels i krydset Stilling Kirkevej/Århusvej, som opleves problematisk allerede i dag, og dels trafikgener og trafikstøj gennem villakvarter. Endvidere er der bemærkninger til, at byggeriet vil medføre, at udsigter forsvinder for omkringboende, samt at byggeriet vil ændre på byens eksisterende linjer.

Vej og Trafik har vurderet andelen af trafik på stedet tillagt det antal biler, som forventes at være henholdsvis ind- og udkørende som følge af de udbygningsmuligheder, som lokalplanen giver mulighed for. Det er vurderet, at der for nuværende ikke er behov for signalregulering eller anden ombygning. Vej og Trafik vurderer løbende kryds i kommunen for at være klar med nødvendige udbygninger. I morgen- og eftermiddagsspidsstimen vil der på steder i de større kryds i kommunen være kødannelse, hvilket er normalt forekommende i større kryds i større byer.

I forbindelse med udlæg af byggefeltet i lokalplanen er der arbejdet med udgangspunkt i landskabets karakter, hvorfor byggeriet trapper ned mod søen, og således at der sikres to udsigtslinjer fra Stilling Kirkevej til søen.

Høringssvarene giver administrationen anledning til at indstille, at Aura Energi ændres til Dinel A/S.

Supplerende sagsfremstilling til Miljø- og Planudvalget den 10. september 2019:

Rute 170, Århusvej, er under løbende observation, og der vil blive udarbejdet en analyse af krydsene på strækningen, herunder også krydsene ved Stilling Kirkevej og Industrivej. Den gennemsnitlige trafikmængde på Århusvej er ca. 8.500 køretøjer pr. døgn, mens det på Stilling Kirkevej er ca. 700 køretøjer pr. døgn (uden den påtænkte udbygning af Bestseller). Der kan i korte periode ske kødannelse morgen og eftermiddag. Kødannelse i kortere perioder kan normalt accepteres, men længerevarende kø eller kø med betydende tilbagestuvning bør undgås, da det kan medføre trafikikkerhedsmæssige udfordringer og risikobetonede fremkørsler.

Mulige løsninger til forbedret trafikafvikling i området kan være følgende:

1. Trafikstyret signalregulering af krydset ved Stilling Kirkevej. Løsningen vil også give mulighed for etablering af signalregulerede fodgængerfeltet, så blandt andet fodgængere til og fra buslommerne gives god, sikker og tryk passage af Århusvej. Politiet skal dog give samtykke til etablering af nyt signalanlæg, da der er særlige vilkår for etablering heraf. Det skal bemærkes, at der i dag er ringe oversigt for bilister fra Stilling Kirkevej mod Cortinavej og dette bør forbedre, hvis trafikmængden øges på Stilling Kirkevej.
2. Etablering af et trafikstyret, signalreguleret kryds ved Industrivej, idet den nuværende stiforbindelse mellem Århusvej og Gammel Kirkevej ændres til en egentlig, og primær adgangsvej til området. Løsningen vil samtidig forbedre trafikafviklingen fra Industrivej. Forslaget forudsætter dog, at der arealerhverves til vejforlængelse mod Århusvej, og at der etableres venstresvingsbaner på Århusvej. Gammel Kirkevej, matr. nr. 9u, 23, 13a, 13d og 2b vil opleve en væsentlig trafikstigning. Det nuværende kryds ved Stilling Kirkevej/Bjertrupvej kan forblive uændret, men vil blive aflastet. Også ved dette forslag forbedres fodgængernes fremkommelighed, sikkerhed og tryghed. Der er direkte udkørsel fra boliger til Gammel Kirkevej, hvilket er en udfordring for denne løsning.
3. Evt. ny vejadgang mellem Århusvej og Stilling Kirkevej umiddelbart vest for kirken. Forslaget forudsætter arealerhvervelse og etablering af venstresvingsspor på Århusvej. Bygrænsehellen på Århusvej skal måske flyttes mod øst. Om der her er behov for signalregulering må bero på en nærmere analyse. Vejanlæg tæt på en kirke er problematisk.

## **Dialog og høring**

Borgerinddragelse er sket efter planlovens bestemmelser, dvs. med direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover har der været indrykket henvisningsannoncer i Uge-Bladet. Høringsfristen var 8 uger.

Bygherre har efter administrationens oplysninger været i løbende dialog med naboer i området under planlægningsprocessen.

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at forslag til Kommuneplantillæg 16-23 vedtages endeligt uden ændringer
- at forslag til Lokalplan 1149 vedtages endeligt med ændring af 'Aura Energi' til 'Dinel A/S'.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at godkende forslag til Kommuneplantillæg 16-23 endeligt uden ændringer
- at godkende forslag til Lokalplan 1149 endeligt med ændring af 'Aura Energi' til 'Dinel A/S'
- at administrationen i dialog med udvikler og andre virksomheder i området undersøger mulighederne for at etablere shuttlebusser, cykelmuligheder, udnyttelse af Stilling station/Hørning station eller andre initiativer til at begrænse antallet af biler i området som følge af de mange nye arbejdspladser i området.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 245:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 1. oktober 2019, pkt. 182:

Fraværende: Ole Drøgemüller

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til Kommuneplantillæg 16-23 vedtages endeligt uden ændringer
- at forslag til Lokalplan 1149 vedtages endeligt med ændring af 'Aura Energi' til 'Dinel A/S'
- at administrationen i dialog med udvikler og andre virksomheder i området undersøger mulighederne for at etablere shuttlebusser, cykelmuligheder, udnyttelse af Stilling station/Hørning station eller andre initiativer til at begrænse antallet af biler i området som følge af de mange nye arbejdspladser i området.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 10. september 2019, pkt. 169:

Sagen blev udsat.

Beslutning i Miljø- og Planudvalget den 13. august 2019, pkt. 127:

Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at sagen genoptages.

## **Bilag**

Alle høringssvar

Høringsnotat - Forslag til lokalplan 1149 og kommuneplantillæg 16-23

# Punkt 179: Færdiggørelse af Torvehallen i Ry

02.00.00-G01-6-18

## Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om Torvehallen på Stationstorvet i Ry skal udvides og færdiggøres, samt om projektering af dette skal igangsættes.

## Sagsfremstilling

I 2015 afsatte Byrådet 2 mio. kr. til udviklingen af Stationstorvet (Posthusgrunden) i Ry efter 'krone-til-krone-princippet'. Foruden anlægsarbejdet på Stationstorvet blev der, efter lokale ønsker via en donation på 2 mio. kr. fra Kvickly Ry, opført en åben Torvehal indviet i december 2017. Byrådet besluttede i oktober 2016, at der ved etablering af Torvehallen skulle skabes mulighed for, at der på et senere tidspunkt kunne etableres en café eller lignende i Torvehallen. Det betyder, at der ved placering, fundering og forsyninger er disponeret og klargjort til en mulig udvidelse af Torvehallen med en bedre klimaskærm.

Der eksisterer et stærkt lokalt interessefællesskab imellem en række af byens aktører - herunder Ry City, Ry Borgerforening og Ry Højskole - med henblik på at arbejde videre med færdiggørelse af Torvehallen. Dette interessefællesskab arbejder p.t. med udvikling af og fundraising til projektet.

På baggrund af en ansøgning fra Skanderborg Kommune i samarbejde med interessefællesskabet har Realdania i januar 2019 bevilget 2,5 mio. kr. til at opføre en flerfunktionel torvehal. Det samlede projekt er anslået til at koste ca. 3,3 mio. kr.

Udvidelsen og færdiggørelse af Torvehallen omhandler både udvidelse af bygningen (ca. 80 m<sup>2</sup>), samt opgradering til en komplet og flerfunktionel bygning, der kan fungere på alle tider af året. Den færdige Torvehal forventes anvendt til følgende formål:

- Café og torvehandel (stadepladser) året rundt
- Åbne sommerkoncerter og intime vinterkoncerter
- Kulturelle aktiviteter i samarbejde med Mølleskolen, Ry Bibliotek og byens foreninger
- Arrangementer i samarbejde med Ry City, Ry Højskole og Ry Borgerforening, Hotel Ry m.fl.
- Udstillinger i samarbejde med Ry Kunstforening.

For at konkretisere projektet yderligere ønsker de lokale aktører at igangsætte projektering af udvidelsen og færdiggørelsen. De lokale aktører tilbyder selv at finansiere dette arbejde.

De foreløbige erfaringer med Torvehallen viser, at torvehandel flere gange ugentligt er kommet for at blive og understøtter det faste forretningsliv i byen. Det sker dagligt, at Torvehallen er mødested for dagplejen, daginstitutioner og skoleklasser. Hertil kommer, at Torvehallen danner ramme om en række forskellige kulturelle aktiviteter for både børn, unge og voksne midt i Ry. Torvehallen modtog kommunens arkitekturpris i 2018 og har været anmeldt i flere anerkendte medier – herunder ArchDaily og Arkitekten.

Eksisterende toiletbygning på Stationstorvet er ejet af Banedanmark med en driftsaftale med Skanderborg Kommune. Denne toiletbygning med offentlig adgang kan også facilitere den udvidede Torvehal.

Som led i en forundersøgelse af grundlaget for at drive torvehallen er der med støtte fra Realdania gennemført en forretningsanalyse leveret af rådgivningsfirmaet Mindbiz samt et skitseprojekt fra Danø Arkitektur - begge dokumenter er vedlagt som bilag.

Administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med en driftsmodel i samarbejde med Ry City i overensstemmelse med foreningens vedtægter og nedsættelse af en tværgående driftsgruppe.

Byrådet vil senere få en sag til behandling vedrørende endelig finansiering, forslag til driftsmodel og igangsætning af anlægsarbejde i formentlig efteråret 2020.

## **Økonomi**

Ifølge overslagspriser er færdiggørelsen af Torvehallen beregnet til at koste 3,3 mio. kr. Udgifterne finansieres af Realdania og lokalsamfundet, men anlægget vil påvirke anlægsrammen. Der vil således skulle findes plads inden for anlægsrammen til anlægssummen.

Aktive borgere i Ry er gået foran med indsamling af midler til restfinansiering. På nuværende tidspunkt er der doneret i alt 250.000 kr. Det er disse midler, interessentgruppen nu ønsker at anvende på en yderligere konkretisering af projektet.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at administrationen i samarbejde med de lokale aktører arbejder videre med udvidelse og færdiggørelse af Torvehallen i Ry
- at anlægssummen på 3,3 mio. kr. indgår i disponeringen af kommunens anlægsramme i 2020
- at projektering af udvidelse og færdiggørelse af Torvehallen i Ry igangsættes og finansieres af private donationer
- at der arbejdes videre med en driftsmodel i samarbejde med Ry City og involverede foreninger
- at Byrådet får en sag til behandling om igangsætning af anlægsarbejdet og model for den efterfølgende drift, når den resterende finansiering er tilvejebragt.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at administrationen i samarbejde med de lokale aktører arbejder videre med udvidelse og færdiggørelse af Torvehallen i Ry
- at anlægssummen på 3,3 mio. kr. indgår i disponeringen af kommunens anlægsramme i 2020
- at projektering af udvidelse og færdiggørelse af Torvehallen i Ry igangsættes og finansieres af private donationer
- at der arbejdes videre med en driftsmodel i samarbejde med Ry City og involverede foreninger
- at det forudsættes, at den efterfølgende drift hviler i sig selv og ikke har kommunal medfinansiering

- at Byrådet får en sag til behandling om igangsætning af anlægsarbejdet og model for den efterfølgende drift, når den resterende finansiering er tilvejebragt.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 246:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 1. oktober 2019, pkt. 184:

Fraværende: Ole Drøgemüller

Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at administrationen i samarbejde med de lokale aktører arbejder videre med udvidelse og færdiggørelse af Torvehallen i Ry
- at anlægssummen på 3,3 mio. kr. indgår i disponeringen af kommunens anlægsramme i 2020
- at projektering af udvidelse og færdiggørelse af Torvehallen i Ry igangsættes og finansieres af private donationer
- at der arbejdes videre med en driftsmodel i samarbejde med Ry City og involverede foreninger
- at det forudsættes, at den efterfølgende drift hviler i sig selv og ikke har kommunal medfinansiering
- at Byrådet får en sag til behandling om igangsætning af anlægsarbejdet og model for den efterfølgende drift, når den resterende finansiering er tilvejebragt.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 25. september 2019, pkt. 223:

Fraværende: Lone Rasmussen

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Ry Torvehal, færdiggørelse - skitseprojekt september 2019.pdf

Forundersøgelse af Torvehal Ry - Mindbizz 270919.pdf

# Punkt 180: Plan for forbedret trafikafvikling og parkering ved Skanderborg Station

01.02.00-G01-24-17

## Resume

Med denne sag fremlægges en endelig plan for forbedret trafikafvikling og parkering ved Skanderborg Station til Byrådets vedtagelse.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 28. juni 2017 at igangsætte helhedsplanlægning for området omkring Skanderborg Station med det formål:

- at klarlægge de byudviklingsmuligheder, stationsområdet rummer, ud fra analyser af trafik, parkering, flow og byrum
- at sikre og forbedre områdets funktionalitet som trafikalt knudepunkt, således at stationen imødekommer fremtidige statslige beslutninger om togdriften i Østjylland.

Miljø- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet har siden da fået forelagt forskellige scenarier for en udvikling af stationsområdet. Der har parallelt været afholdt møder med DSB og BaneDanmark med det formål at sikre, at nye tiltag og ændringer til optimering af områdets trafik og parkering ikke foregriber fremtidige og langsigtede dispositioner for stationsområdets udvikling.

Miljø- og Planudvalget og Økonomiudvalget valgte på deres møder i september, at det fremlagte Alternativ B skulle indarbejdes i en plan for områdets trafikafvikling og parkering, og fremlægges til endelig vedtagelse på møderne i oktober.

Alternativ B er nu indarbejdet i planen, og denne er fremsendt til DSB's endelige kommentering. DSB's svar forventes at foreligge ved sagens behandling i Miljø- og Planudvalget.

Plan for forbedret trafikafvikling og parkering ved Skanderborg Station, oktober 2019, medsendes som bilag.

## Planens indhold

Planen viser en løsning, der optimerer det eksisterende trafiksystem, øger parkeringskapacitet for både biler og cykler, etablerer en velfungerende forbindelse mellem stationens forplads, korttids- og langtidsparkeringspladserne, forbedrer områdets busterminalfunktion og (gen-)anvender områdets eksisterende bygningsmasse, men supplerer denne med ny bymæssig anvendelse i form af indpasning af Museum Skanderborg i den tidligere posthusbygning.

DSB har i deres bemærkninger til planen understreget DSB's interesse for en velfungerende korttidsparkering i umiddelbar nærhed af stationens ankomstområde. Derfor er dette prioriteret foran stationsbygningen og øst for det kommende museum. Det er ikke muligt at opretholde eller udvide arealet til holdepladser for busser ude af rute (i pause) umiddelbart foran stationen, fordi forpladsen foran stationen er meget smal og langstrakt. Planen udpeger derfor holde-/pauseplads til busser ude af drift på DSB's arealer øst for Oddervejskrydset. Et alternativ kunne være indretning af holdeplads på det kommunale areal øst for museet (den tidligere posthusvaregård), men dette vil skulle ske på bekostning af antallet af korttidsparkeringer.

## Økonomi

Den samlede økonomi for realisering af planen er inkl. rådgiveromkostninger (15 %) og uforudsete udgifter (30 %) anslået til 15 mio. kr.

På møderne i september anbefalede Miljø- og Planudvalget og Økonomiudvalget, at den kommunale del af forandringen oversendt til budgetforhandlingerne om Trafikafvikling for Skanderborg Station, forøges med 1 mio. kr. i samlede udgifter og foreslås afsat med 500.000 kr. i 2020, 3,5 mio. kr. i 2021 og 4 mio. kr. i 2022.

Det forventes, at DSB afsætter det reserende beløb via den statslige p-pulje ”Puljen til bedre adgang til den kollektive transport”.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at "Plan for forbedret trafikafvikling og parkering ved Skanderborg Station, oktober 2019" vedtages.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog

- at godkende "Plan for forbedret trafikafvikling og parkering ved Skanderborg Station, oktober 2019".

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 247:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 1. oktober 2019, pkt. 178:

Fraværende: Ole Drøgemüller

På mødet blev oplyst, at DSB telefonisk har meddelt, at de finder planen rammer plet. Det indgik herefter i sagens behandling.

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

# Punkt 181: Lokal kollektiv bus trafik – Midttrafik budget for 2020

13.05.22-G01-3-19

## Resume

Midttrafik budget 2020 for lokal, kollektiv buskørsel og Flextrafik i Skanderborg Kommune forelægges til Byrådets godkendelse.

## Sagsfremstilling

Midttrafik bestyrelse forventes at godkende budget 2020 på bestyrelsesmøde den 22. september 2019, hvorefter det udsendes i politisk høring. Bemærkninger til budgettet skal indsendes senest den 31. oktober 2019, hvorefter de bliver indarbejdet i budgettet, og herefter forelægges Midttrafik bestyrelse.

## Økonomi

Aftale for budget 2019-2022

Skanderborg Kommune har afsat 3 mio. kr. årligt til imødegåelse af regionens besparelser ved nedlæggelse af kollektive trafikruter, samt yderligere 2,2 mio. kr. fra 2020 til at opretholde nuværende serviceniveau.

Busdrift, kørselsudgifter

Budgettet for 2020 er fastlagt efter en rutebaseret model, der tager udgangspunkt i den enkelte bestillers ruteøkonomi for busudgifter. Budgettet er baseret på regnskabet for 2018 med indregning af indeksregulering og aktivitetsændringer. Regulering af ruter efter omkostningsindekset er fremskrevet fra 2018 til 2020 med 3,8 %. Omkostningsindekset er behæftet med tydelig usikkerhed, da dieselpriisen siden 2016 har været stigende.

Budgettet er steget 2,0 mio. kr. i forhold til budget 2019, hvoraf indeksregulering udgør 0,8 mio. kr. Overdragelse af ruter som følge af Region Midtjyllands besparelser fra juli 2019 indregnes i budget 2020 med fuld effekt. Skanderborg Kommune forventes i 2020 at finansiere 2.891 køreplantimer på ruterne 107, 112 og 502. Dette medfører en merudgift på 1,4 mio. kr. i forhold til budget 2019.

Bus-IT og øvrige udgifter

Budget 2020 til drift af bus-IT, billettering, kunde- og holdepladsfaciliteter samt retsgaranti er på 0,1 mio. kr., hvilket er en mindre stigning i forhold til budget 2019. Stigningen skyldes, at der i 2020 investeres i automatisk tælleudstyr i de to kontraktbusser på rute 21 Skanderborg bybus.

Effekten af Region Midtjyllands besparelser er indarbejdet i budgettet, hvor Skanderborg Kommune skal dække drift af udstyr i to ekstra busser.

Indtægter

Indtægtsbudgettet er baseret på regnskab 2018. Der er tillagt en mindre stigning som følge af forventet takstforhøjelse. Desuden er der tillagt 0,8 mio. kr. i merindtægter efter overtagelse af tidligere regional kørsel.

Rejsekort

Der er en stigning i udgifterne til rejsekort på 0,1 mio. kr. sammenlignet med budget 2019. Der er højere udgifter, da flere vognmandskontrakter udløber i 2020 og medfører udgifter til flytning af udstyret. Udgifter til flytning af udstyr fordeles årligt blandt kommuner og region på baggrund af det samlede antal busser med udstyr.

#### Regionalt tilskud

Regionen har besluttet at yde et treårigt uddannelsesstøttilskud til rute 107, hvor kommunen modtager 0,4 mio. kr. i 2020. Det regionale tilskud udløber ved køreplansskiftet medio 2022.

#### Flexbus

Budgettet tager udgangspunkt i regnskabet for 2018, samt 1. kvartal 2019 med indregning af indeksregulering og aktivitetsændringer. Kørselsomkostningerne reguleres med omkostningsindeks på 3,8 % og administrationsudgifterne på 2,8 %. Det vurderes, at der kommer en betydelig vækst i kørslen i forbindelse med regionens besparelser, da en del af den tidligere regionale buskørsel er konverteret til Flexbus. Udgiften til Flexbus er budgetteret med en stigning på 0,7 mio. kr. i forhold til budget 2019.

#### Flextur

Budgettet tager udgangspunkt i regnskabet for 2018 samt 1. kvartal 2019 med indregning af indeksregulering og aktivitetsændringer. Kørselsomkostningerne reguleres med omkostningsindeks på 3,8 % og administrationsudgifterne på 2,8 %. På bestyrelsesmødet den 16. maj 2019 blev Flextrafiks nye bestillingssystem præsenteret. Det nye system vil for Skanderborg Kommunes vedkommende medføre en ekstra udgift på 0,7 mio. kr., som fordeles over perioden 2020-2027. Det nye system er endnu ikke indregnet i budgettet. Beløbet er et estimat på forventet udgift, da der afventes resultat af udbud.

Det vurderes at udgiften til Flextur vil stige med 0,3 mio. kr. i 2020 grundet øget brug af ordningen.

#### Administrationsudgifter

Udgangspunktet for budget 2020 er en fremskrivning af budget 2019 med 2,8 % svarende til KL's pris- og lønskøn for 2019/2020. Udgifter til administration af busdrift er hovedsagligt fordelt på baggrund af køreplantimer. For Skanderborg Kommune er forslaget på ca. 2 mio. kr. i budget 2020, hvilket er en stigning på 0,3 mio. kr. sammenholdt med budget 2019. Stigningen skyldes hovedsageligt indregning af Flexbus køreplantimer og flere buskøreplantimer som følge af de regionale besparelser.

	Midttrafiks budget 2019, 2. behandling	Midttrafiks budget 2020	Skanderborg Kommunes budget 2020
Busdrift	26.758.000	28.767.000	22.402.176
Svømmekørsel (refunderes af Børn og Unge)	-903.412	-929.000	
Bus IT og øvrige udgifter	86.000	138.000	
Rejsekort	489.000	559.000	502.692

Busdrift, indtægter	-5.794.000	-6.060.000	
Regionalt tilskud	-197.000	-400.000	
Busdrift, netto	20.438.588	22.075.000	22.904.868
Flextrafik			
Flextur	1.512.000	1.805.000	1.554.336
Flexbus	867.000	1.590.000	891.276
Flextrafik, netto	2.379.000	3.395.000	2.445.612
Letbanesekretariatet	41.000	42.000	43.176
Administration og øvrige udgifter			
Administrationsudgifter, Trafikselskab	1.628.000	1.968.000	1.704.424
Billetkontrol	15.000	11.000	
Tjenestemandspensioner	15.000	22.000	
Administration, netto	1.658.000	2.001.000	1.704.424
Budget, netto	24.516.588	27.513.000	27.098.080
Regnskab 2018 til afregning 2020		430.000	
Forventet overførelse fra budget 2019			1.950.000
Total, netto		27.943.000	29.048.080

Der er forventeligt uoverensstemmelse mellem Midttrafik og Skanderborg Kommunes budget 2020, som dækkes ind med forventede overførsel fra 2019.

Budgettet er behæftet med usikkerhed, grundet stigende dieselpriiser og øget benyttelse af Flextur og Flexbus, hvor serviceomfang og benyttelse er øget. Konsekvensen af regionens besparelser er for de to kørselstilbud baseret på et skøn. Det forventes, at der overføres 1,1 mio. kr. fra 2020 til 2021, som skal dække denne usikkerhed og eventuelle restancer for regnskab 2019.

Indførelse af Plustur pr. 1. januar 2020 afventer beslutning i Byrådet, og er derfor ikke medregnet i budgettet for 2020.

Der er en restance på 430.000 kr. fra regnskab 2018, som er indregnet i budgettet og afregnes primo 2020. Restancen er primært tilskrevet øget anvendelse af Flextur og Flexbus.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at Midttrafiks budget for Skanderborg Kommune 2020 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog

- at godkende Midttrafiks budget for Skanderborg Kommune 2020.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 248:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 1. oktober 2019, pkt. 197:

Fraværende: Ole Drøgemüller

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Midttrafiks budget 2020 - Politisk høring

# Punkt 182: Dialoggruppe for klimatilpasning - Agnetevej i Ry

04.01.00-P20-62462-15

## Resume

Med denne sag anmodes Byrådet om at tage stilling til nedsættelse af og udpegning af politikere til en dialoggruppe for Agnetevejs klimatilpasningsprojekt.

## Sagsfremstilling

Skanderborg Kommune og Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S planlægger et klimatilpasningsprojekt i Ry for Agnetevej-området og områderne ved Ry Hallerne. Klimaprojektet har til formål at sikre håndtering af overfladevand, så områderne ikke står under vand i tilfælde af ekstremregn. Projektet opdeles i to etaper, hvoraf 1. etape for områderne ved Agnetevej tænkes igangsat hurtigst muligt.

Administrationen foreslår at igangsætte en proces, hvor politikere deltager i en dialoggruppe omkring udviklingen af visioner for klimaprojektet.

Denne dialoggruppe skal forestå udarbejdelsen af de overordnede linjer for klimatilpasningsprojektet ved Agnetevej i Ry. Vi foreslår at bede følgende parter om deltagelse:

- 1-2 repræsentanter fra politiske udvalg
- 2-4 repræsentanter fra grundejerforeninger
- 1 repræsentant fra Mølleskolen
- 2 repræsentanter fra Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S
- 3 repræsentanter fra Skanderborg Kommunes administration.

I alt ca. 10-12 personer.

Dialoggruppens anbefalinger foreslås indarbejdet i program for klimaprojektet, som tænkes fremlagt ved et borgermøde. Dialoggruppen sættes i gang, når de tekniske analyser for projektet er foretaget og verificeret. Dialoggruppen tænkes efterfølgende videreført og bemanded med andre aktører for 2. etape ved Ry Hallerne.

Overordnet tidsplan for projektet:

- Efterår 2019: Projektanalyser med scenarier for løsningsmodeller bearbejdes i dialoggruppen og verificeres gennem et borgermøde.
- 2020 - 2021: Projektering og udbud forventes afsluttet forår 2020 med byggestart frem til og med 2021.

Analysekort er vedlagt som bilag for det samlede Agnetevejs-projekt, som det er ansøgt ved Forsyningssekretariatet (begge etaper).

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 30. oktober 2019:

Notat af 23. oktober 2019 fra Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S er vedlagt sagen efter aftale med Økonomiudvalget.

## **Økonomi**

Der er afsat midler til borgerinddragelsen i klimaprojektet. Økonomiske midler til projektet er frigivet.

## **Dialog og høring**

Der vil parallelt med dialogarbejdet blive inviteret til borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at der nedsættes en dialoggruppe bestående af repræsentanter fra politiske udvalg, grundejerforeninger, Mølleskolen, Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S samt Skanderborg Kommunes administration vedrørende Agnetevej i Ry for udvikling af visioner for klimaprojektet
- at der udpeges 1-2 politikere til at deltage i dialoggruppen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at der nedsættes en dialoggruppe bestående af repræsentanter fra Miljø- og Planudvalget, grundejerforeninger/naboer, Mølleskolen, Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S, Danmarks Naturfredningsforening samt Skanderborg Kommunes administration vedrørende Agnetevej i Ry for udvikling af visioner for klimaprojektet
- at Martin Frausing Poulsen, Jens Szabo og Claus Leick udpeges til dialoggruppen som repræsentanter for Skanderborg Forsyning og for Miljø- og Planudvalget.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 249:

Fraværende: Thomas Cordtz

Af sagsfremstillingen fremgår det af den overordnede tidsplan, at projektering og udbud forventes afsluttet i foråret 2020 med byggestart frem til og med 2021. Det blev ved mødet præciseret, at det kommende udbud kun vedrører fase 1 og ikke den samlede helhedsplan.

Økonomiudvalget vedtog at indstille,

- at der nedsættes en dialoggruppe bestående af repræsentanter fra Miljø- og Planudvalget, grundejerforeninger/naboer, Mølleskolen, Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S samt Skanderborg Kommunes administration vedrørende Agnetevej i Ry for udvikling af visioner for klimaprojektet
- at Martin Frausing Poulsen, Jens Szabo og Claus Leick udpeges til dialoggruppen som repræsentanter for Skanderborg Forsyning og for Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 1. oktober 2019, pkt. 200:

Fraværende: Ole Drøgemüller

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at der nedsættes en dialoggruppe bestående af repræsentanter fra Miljø- og Planudvalget, grundejerforeninger/naboer, Mølleskolen, Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S samt Skanderborg Kommunes administration vedrørende Agnetevej i Ry for udvikling af visioner for klimaprojektet
- at Jens Szabo og Claus Leick udpeges til dialoggruppen som repræsentanter for Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Agnetevej\_klima

Notat af 23.10.19 fra Skanderborg Forsyningsvirksomhed AS

# Punkt 183: Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 - Endelig behandling

06.00.05-G01-5-19

## Resume

Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 har været i offentlig høring i 10 uger, hvilket er 2 uger ekstra pga. sommerferien. Tillægget vedrører etablering af privat spildevandslav ved Ovenvande, etape I, nyt kloakopland ved ny skole i Hørning samt bassiner ved Korsvejen og Anebjerg.

Sagen fremlægges nu til endelig godkendelse.

## Sagsfremstilling

Forslaget til Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 er blevet til efter ønske fra Ovenvande I, Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S samt afdelingen for Plan og Byudvikling, og er udarbejdet i samarbejde med Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S.

Der er således samlet fire projekter, hvor det er nødvendigt, at der udarbejdes et tillæg til spildevandsplanen. Projekterne omhandler:

1. Ovenvande, etape I, etablering af spildevandslav.
2. Hørning, ny skole, oprettelse af kloakopland, bassin og udløb.
3. Korsvejen, placering af bassin og udløb.
4. Anebjerg, placering af bassin og udløb.

Det fremlagte tillæg til Spildevandsplanen danner det myndighedsmæssige grundlag for sagsbehandling på spildevandsområdet.

Der er i kapitel 3 beskrevet, hvordan vi i Skanderborg Kommune ønsker at håndtere forespørgsler om at etablere private spildevandslav indenfor kloakopland. Inden for kloakerede områder har nogle oplande status som privat fælles spildevandsanlæg. Her ejer, driver og vedligeholder grundejerne i fællesskab et spildevandsanlæg, der efterfølgende er tilsluttet forsyningens spildevandsanlæg. Der er tale om private fælles spildevandsanlæg, der betjener flere selvstændige ejendomme. For et sådan privat fælles spildevandsanlæg skal grundejerne oprette et spildevandslav, der varetager anlæggets etablering, drift og vedligehold. Der skal udarbejdes vedtægter for spildevandslavet, der blandt andet fastsætter hæftelse og udgiftsfordeling for medlemmerne. Lavets vedtægter skal godkendes af Byrådet. Vedtægterne skal derudover tinglyses på de enkelte ejendomme.

Dette tillæg vedrører etablering af spildevandslav for Ovenvande, etape I - og vedrører alene dette område. Der er derfor ikke tale om en generel stillingtagen til, om Skanderborg Kommune bredt ønsker, at der etableres private spildevandslav indenfor kloakoplande. Der er rigtig mange fordele for samfundet i bred forstand og i særdeleshed for de borgere, der bor i et kloakopland, hvis det er Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S, der etablerer og driver kloakanlægget, da dette jo er en af Forsyningens kerneopgaver. I forhold til den konkrete sag med Ovenvand, etape I og det projektførløb der har været, er det dog fagsekretariatets vurdering, at etablering af et privat spildevandslav er den bedste løsning samlet set.

Det er Skanderborg Kommune, der har tilsynspligt på private spildevandsanlæg.

## Økonomi

De samlede udgifter til den offentlige del af kloakering er fastlagt ved udarbejdelsen af spildevandsplanen. De kloakarbejder, som tillægget udløser, er indeholdt i Skanderborg Forsyningsvirksomhed A/S' samlede anlægsramme, og tillægget har derfor ingen takstmæssige konsekvenser.

For så vidt angår ejere af ejendomme/lejligheder ved Ovenvande I, vil der fremadrettet være udgifter til drift og vedligehold af deres interne ledningsanlæg. Forbrugerne i Ovenvande, etape I, betaler det samme vandafledningsbidrag som alle andre forbrugere.

Skanderborg Kommune har tilsynspligt med private anlæg, hvilket vurderes til at være en ret lille ekstra opgave, men dog en ekstra opgave.

## **Dialog og høring**

Direkte berørte borgere er orienteret, da Tillæg nr. 4 blev sendt i høring. Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 har været i offentlig høring i 10 uger, hvilket er 2 uger ekstra pga. sommerferien.

Der er i høringsperioden indkommet to høringssvar begge vedrører spildevandslav i Ovenvande I. Høringssvarene er vedlagt sagsfremstillingen som bilag 2. På baggrund af høringssvar er vedtægter for spildevandslav ved Ovenvande erstattet af vedtægter for grundejerforening, der inkluderer spildevandslavet.

## **Indstilling**

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog

- at godkende Tillæg nr. 4 til Spildevandsplan 2016-2020 med den tilføjelse, at det er en undtagelse, at der etableres privat spildevandslav, og at det så vidt muligt skal undgås fremover.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 250:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Miljø- og Planudvalget, 1. oktober 2019, pkt. 191:

Fraværende: Ole Drøgemüller

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø med den tilføjelse, at det er en undtagelse, at der etableres privat spildevandslav, og at det så vidt muligt skal undgås fremover.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

BILAG 2: Høringssvar til Tillæg 4 - version 17.09.2019

Tillæg nr 4 til Spildevandsplan 2016-2020 September.2019

# Punkt 184: Afledte konsekvenser af justering af folkeskolereformen for klubber

00.01.00-A00-35-19

## Resume

Med denne sag tages der stilling til, hvordan en eventuel afkorting af skoledagen, som justering af folkeskolereformen giver mulighed for, håndteres økonomisk for de skoler, hvor klubben udgør et selvstændigt kontraktholderområde.

## Sagsfremstilling

Den 2. maj 2019 vedtog Folketinget en række ændringer til Folkeskolereformen. Undervisnings- og Børneudvalget er tidligere på møder den 4. april og 12. juni 2019 orienteret om ændringerne.

Et af elementerne er en afkortet skoleuge i 0-3. klasse med 90 klokke timer årligt svarende til 2,25 klokke timer ugentligt fra skoleåret 2019/2020, hvilket medfører en længere åbningstid i SFO (0-3. klasse).

For 4-6. klasse er der imidlertid ikke centralt fastsat en afkortet skoleuge, men der er givet mulighed for at afkorte skoleugen med op til 2 klokke timers understøttende undervisning lokalt.

På byrådsmødet den 26. juni 2019 blev følgende besluttet:

"at beslutningskompetencen i forhold til mulighederne for konvertering af understøttende undervisning fastholdes hos skolelederne med godkendelse hos skolebestyrelserne".

På Byrådets møde den 4. september 2019 blev det besluttet at forøge tildelingen og forældrebetalingen til SFO, som konsekvens af justeringerne af Folkeskolereformen. Undervisnings- og Børneudvalget besluttede i relation hertil, at der på tilsvarende måde også skulle udarbejdes en sag for klubberne.

Såfremt skolerne vælger at gøre brug af muligheden for afkortet skoleuge i 4-6. klasse, har det i lighed med SFO konsekvenser for åbningstiden - op til 2 timer om ugen. For de fleste af kommunens skoler vil de økonomiske konsekvenser ved en sådan beslutning om afkorting af ugen kunne håndteres internt. Dette som følge af at SFO/Klubben er en del af samme kontraktholderområde og dermed en del af det samlede budget, hvor kontraktholderen har prioriteringsret og budgetansvar. For nogle få skoler og klubber er der en organisatorisk opdeling, hvor klubben hører under et selvstændigt kontraktholderområde. Dette gør sig gældende for Sct. Georgsgaarden (Morten Børup Skolens distrikt), Hørning Juniorklub (Højboskolen og Bakkenskolens skoledistrikter) og GJUK (Gyvelhøjens skoledistrikt). For disse tre klubber vil en evt. beslutning om afkorting af skoledagen på 4.-6. klassetrin indebære et behov for en udvidelse af åbningstiden i klubben. Da dette ændrede ressourcetræk i disse tre tilfælde går på tværs af kontraktholderområder og dermed budget, er der behov for en politisk stillingtagen til, hvordan dette skal håndteres.

I forbindelse med Folkeskolereformen i 2014 blev klubberne reduceret i tildelingen svarende til den reducerede åbningstid, da der blev indført længere skoledage. Den nuværende tildeling (å-pris pr. barn) i 2019 udgør årligt 8.628 kr. pr. barn for 4.klasse og 7.404 kr. pr. barn for 5-6. klasse.

En eventuel udvidet åbningstid i klubberne svarer pr. klokke-time til en forøgelse med henholdsvis 319 kr. årligt pr. barn i 4. klasse (3,7 pct. stigning) og 285 kr. i 5-6. klasse (3,9 pct. stigning).

Samtidig vil der være mulighed for at forhøje forældrebetalingen, som i 2019 udgør 628 kr. for klub 4. klasse og 447 kr. for klub 5-7. klasse pr. måned i 11 måneder. En eventuel ændring af forældrebetalingstaksten skal godkendes i Byrådet med efterfølgende varslingsfrist på 3 måneder. Alternativt skal det ske i sammenhæng med vedtagelse af nyt budget, og træder dermed i kraft pr. 1. januar i nyt budgetår.

Det foreslås, at hvis de skoler, der ikke har eget klubtilbud, træffer beslutning om afkorting af skoledagen, sker der en forholdsmæssig budgetomplacering fra skolen til klubben. Skolerne skal således meddele evt. afkorting af skoledagen til Økonomistaben. Økonomistaben vil herefter forestå beregningerne vedrørende budgetomplacering samt justeret forældrebetaling. Beslutning om afkortet skoledag vil alene kunne ske i forbindelse med skoleårets begyndelse.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at såfremt skoler, der ikke har selvstændig klub, træffer beslutning om afkorting af skoledagen, skal der ske en forholdsmæssig budgetomplacering fra skolen til klubben, svarende til de økonomiske konsekvenser af den eventuelle øgede åbningstid i klubben
- at der træffes beslutning om, hvorvidt eventuel forøgelse af å-prisen til en eller flere klubber skal indebære, at forældrebetalingen i disse klubber forhøjes tilsvarende jf. sagsfremstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog

- at såfremt skoler, der ikke har selvstændig klub, træffer beslutning om afkorting af skoledagen, skal der ske en forholdsmæssig budgetomplacering fra skolen til klubben, svarende til de økonomiske konsekvenser af den eventuelle øgede åbningstid i klubben
- at en eventuel forøgelse af å-prisen til en eller flere klubber skal indebære, at forældrebetalingen i disse klubber forhøjes tilsvarende jf. sagsfremstillingen
- at ordningen indføres pr. 1. august 2020.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 251:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Undervisnings- og Børneudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 3. oktober 2019, pkt. 137:

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at såfremt skoler, der ikke har selvstændig klub, træffer beslutning om afkorting af skoledagen, skal der ske en forholdsmæssig budgetomplacering fra skolen til klubben, svarende til de økonomiske konsekvenser af den eventuelle øgede åbningstid i klubben
- at en eventuel forøgelse af å-prisen til en eller flere klubber skal indebære, at forældrebetalingen i disse klubber forhøjes tilsvarende jf. sagsfremstillingen
- at ordningen indføres pr. 1. august 2020.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## Punkt 185: Tilskud til pasning af egne børn

28.18.04-A00-1-19

### Resume

Med denne sag skal Byrådet beslutte, om der skal være mulighed for tilskud til pasning af egne børn i Skanderborg Kommune.

### Sagsfremstilling

Kommuner har siden 2002 haft mulighed for at give tilskud til forældre, der passer egne børn i alderen 24 uger og frem til skolestart. Tilskud til pasning af egne børn kan gives for en periode på minimum 8 uger og maksimalt et år. Byrådet kan fastsætte en længere minimumsperiode og en kortere maksimumperiode. Der kan maksimalt udbetales tre tilskud til samme husstand.

Skanderborg Kommune tilbød ordningen fra 2007 til 2009 som et supplement til de kommunale pasningstilbud. I perioden var der i alt 51 familier, der benyttede ordningen, svarende til et gennemsnit på 17 familier om året. Det var dog ikke alle familier, der brugte ordningen i et helt år. Ordningen ophørte som konsekvens af faldende behov og efterspørgsel.

Skanderborg Kommune oplever som bekendt igen et pres på kapaciteten på dagtilbudsområdet samt en vis efterspørgsel på indførelse af tilskud til pasning af eget barn. Der lægges derfor op til, at Byrådet beslutter, om muligheden for tilskud til pasning af egne børn skal genindføres midlertidigt, indtil det aktuelle pres er aftaget.

På landsplan var der i 2018 i alt 49 kommuner ud af 98, der gav mulighed for tilskud til pasning af egne børn. I Region Midtjylland drejer det sig om Randers, Silkeborg, Holsterbro og Skive.

Dagtilbudslovens § 80 og 86 beskriver to frit-valg-ordninger, som er henholdsvis "Tilskud til privat pasning" og "Tilskud til pasning af eget barn".

Tilskud til privat pasning er en pasningsmulighed, som kommunerne skal tilbyde forældrene. Ordningen benyttes, når forældre ansætter en person til at passe barnet i familiens hjem, eller når forældrene indgår en aftale med en privat børnepasser, som passer flere børn i eget hjem.

Et tilskud til pasning af egne børn er et alternativ til at få sit barn optaget i et dagtilbud. Forældre kan derfor ikke, samtidig med, at de modtager tilskud til pasning af egne børn, have det samme barn optaget i et dagtilbud efter dagtilbudslovens §§ 19 og 21 eller modtage tilskud til privat pasning efter dagtilbudslovens § 80. Den forælder, der ansøger om tilskud til pasning af eget barn, kan ikke modtage tilskud til pasning af egne børn samtidig med, at han/hun modtager offentlig overførselsindkomst eller har en arbejdsindtægt. Det er samtidig en betingelse, at ansøgeren har opholdt sig i landet i 7 ud af de seneste 8 år.

Tilskud til pasning af egne børn kan gives for en periode på minimum 8 uger og maksimalt et år. Byrådet kan fastsætte en længere minimumsperiode og en kortere maksimumperiode. Det anbefales, at man i Skanderborg Kommune indfører en minimumsperiode på et halvt år, således at perioden, man kan søge tilskud til pasning af egne børn fra et halvt til et helt år. En minimumsperiode på et halvt år vil dels sikre en kontinuitet for det enkelte barn, dels sikre at de administrative og økonomiske udgifter står mål med tilbuddet.

Der kan maksimalt udbetales tre tilskud til samme husstand. Byrådet kan alene give et tilskud pr. barn og kun i et tidsrum, der holder sig inden for de fastsatte minimums- og maksimumsgrænser. Tilskuddet tildeles det enkelte barn for en sammenhængende periode, der holder sig inden for de fastsatte tidsgrænser. Der kan således ikke tildeles flere tilskud til det samme barn. Det gælder også i tilfælde, hvor de enkelte tilskudsperioder tilsammen udgør den maksimale periode på et år. Det samlede tilskud pr. husstand kan ikke overstige beløbet for maksimale dagpenge. Samtidig kan tilskuddet højst udgøre 85 % af den billigste nettodriftsudgift til samme type tilbud.

Det er Byrådet i den enkelte kommune, der fastsætter tilskuddet til pasning af egne børn samt beslutter, om tilbuddet kun skal gælde for en bestemt aldersgruppe, f.eks. 0-2 årige eller 3-5 årige. Tilskuddet skal fastsættes ens pr. barn for alle børn inden for samme aldersgruppe.

Tilsynsforpligtigheden falder ind under Byrådets generelle forpligtelse til at føre tilsyn med de forhold, hvorunder børn i kommunen lever. I praksis betyder det, at kommunen ikke fører tilsyn med mindre, der foreligger en konkret anledning hertil eksempelvis i form af en bekymring. Ligeledes betyder det, at kommunen ikke tager et selvstændigt pædagogisk ansvar for tilbuddet.

Der vil være nogle administrative opgaver forbundet med ordningen, som kommunen ikke har i dag. Det drejer sig om vurdering af ansøgningerne, herunder om ansøger opfylder ovenstående krav samt en evt. pædagogisk vurdering af ansøgningen. Endelig vil der være nogle administrative opgaver i forhold til udbetaling af tilskuddet.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 30. oktober 2019:

I forlængelse af behandlingen i Økonomiudvalget den 23. oktober 2019 er administrationen blevet opmærksom på, at vilkår for forældres udtræden af tilskudsordningen bør præciseres.

På den baggrund foreslås, at såfremt forældre, der modtager tilskud til pasning af eget barn, ønsker at udtræde af ordningen igen, vil dette kunne ske med 3 måneders varsel. Såfremt forældrene efter endt tilskudsperiode ønsker barnet optaget i et kommunalt pasningstilbud, vil dette ske på lige vilkår med andre pladssøgende og ud fra de gældende pladsanvisningsregler. Man er således ikke garanteret en tilbagevendende til evt. tidligere pasningstilbud.

## **Økonomi**

Nettoudgiften pr. barn i daginstitution (a-pris til institutionen, indtægt ved forældrebetaling, udgifter til søsk./fripladstilskud) i 2019-niveau er for:

- Vuggestue: 91.000 kr. pr. år
- Børnehave: 42.500 kr. pr. år

Da tilskuddet til pasning af egne børn maksimalt kan være 85 % af den billigste nettoudgift til et tilsvarende tilbud, vil det maksimale tilskud til pasning af egne børn være på følgende niveauer:

- 0-2 år (vuggestuealder): 77.350 kr. pr. år.

- 3-6 år (børnehave alder): 36.125 kr. pr. pr.

Der vil derfor være en mindre besparelse pr. barn i ordningen på henholdsvis 13.650 kr. pr. barn pr. år for børn i vuggestuealderen og på 6.375 kr. for børn i børnehavealderen. Denne besparelse er under forudsætning af, at forældre, der vælger at få tilskud til pasning af egne børn, alternativt ville have valgt et tilsvarende offentligt tilbud.

Der vil som nævnt i sagsfremstillingen ikke være ekstraudgifter til tilsyn udover de udgifter, der i forvejen er i forhold til kommunens generelle forpligtigelse til at føre tilsyn med de forhold, hvorunder børn i kommunen lever.

Der vil være en ekstra administrativ udgift forbundet med vurdering af ansøgninger om tilskud til pasning af egne børn samt udbetaling af bevilligede tilskud. Det er vurderingen, at denne udgift vil være begrænset, og disse foreslås afholdt indenfor Fagsekretariatet Børn og Unges nuværende ramme. Udviklingen i antallet af tilskud vil på sigt kunne få betydning for denne forudsætning.

Det er vanskeligt at komme med en vurdering af, hvor mange der vil gøre brug af tilbuddet. Men baseret på erfaringerne fra fra 2007-2019 vil et bud være at tilbuddet vil have et omfang, der svarer til 10-12 familier i et år (vil evt. fordele sig på lidt flere familier med kortere tilskudsperioder).

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven § 80 til § 91.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Supplerende indstilling til Byrådet den 30. oktober 2019:

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at forældre kan opsiges tilskud til pasning af eget barn med 3 måneders varsel (dog med den generelle minimumsperiode på et halvt år)
- at pladsanvisning efter endt tilskudsperiode sker efter de generelle pladsanvisningsregler.

Indstilling til Undervisnings- og Børneudvalget den 3. oktober 2019:

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at der træffes beslutning om, hvorvidt der skal være mulighed for en midlertidig tilskudsordning til pasning af eget barn i Skanderborg Kommune
- at, såfremt der træffes beslutning om, at det skal være muligt at få tilskud til pasning af eget barn, etableres ordningen ud fra følgende rammer i Skanderborg Kommune:

- at muligheden omfatter alle børn i alderen 0-6 år
- at tilskuddet sættes til 85 % af den billigste nettoudgift til et tilsvarende dagtilbud til samme aldersgruppe i Skanderborg Kommune
- at tilskuddet gives i et halvt til et helt år for at sikre kontinuitet for det enkelte barn samt under hensyntagen til de administrative og økonomiske konsekvenser
- at behovet for ordningen genvurderes årligt.

Sagen fremsendes Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at der skal være mulighed for en midlertidig tilskudsordning til pasning af eget barn i Skanderborg Kommune
- at ordningen etableres ud fra følgende rammer i Skanderborg Kommune:
  - at muligheden omfatter alle børn i alderen 0-6 år
  - at tilskuddet sættes til 85 % af den billigste nettoudgift til et tilsvarende dagtilbud til samme aldersgruppe i Skanderborg Kommune
  - at tilskuddet gives i et halvt til et helt år for at sikre kontinuitet for det enkelte barn samt under hensyntagen til de administrative og økonomiske konsekvenser
  - at forældre kan opsige tilskud til pasning af eget barn med 3 måneders varsel (dog med den generelle minimumsperiode på et halvt år)
  - at pladsanvisning efter endt tilskudsperiode sker efter de generelle pladsanvisningsregler
  - at behovet for ordningen genvurderes årligt
- at ordningen etableres med ikrafttræde pr. 1. januar 2020.

Claus Leick, Søs Elmstrøm og Maria Temponeras kunne ikke støtte vedtagelsen.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 252:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget tog i forbindelse med mødet imod 359 underskrifter til fordel for ordningen.

Det blev ved mødet oplyst, at der siden udsendelse af dagsorden til mødet er yderligere en række kommuner i Region Midtjylland, som har besluttet at give mulighed for tilskud til pasning af egne børn.

Økonomiudvalget vedtog at indstille,

- at der skal være mulighed for en midlertidig tilskudsordning til pasning af eget barn i Skanderborg Kommune

- at ordningen etableres ud fra følgende rammer i Skanderborg Kommune:
  - at muligheden omfatter alle børn i alderen 0-6 år
  - at tilskuddet sættes til 85 % af den billigste nettoudgift til et tilsvarende dagtilbud til samme aldersgruppe i Skanderborg Kommune
  - at tilskuddet gives i et halvt til et helt år for at sikre kontinuitet for det enkelte barn samt under hensyntagen til de administrative og økonomiske konsekvenser
  - at behovet for ordningen genvurderes årligt
- at ordningen etableres med ikrafttræde pr. 1. januar 2020.

Claus Leick kunne ikke støtte indstillingen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget, 3. oktober 2019, pkt. 138:

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Børn og Unge.

Maria Temponeras kunne ikke støtte indstillingen.

Sagen fremsendes Økonomiudvalget og Byrådet.

# Punkt 186: Nye og reviderede kvalitetsstandarder - handicap- og psykiatriområdet

00.15.20-P05-31-18

## Resume

Den 26. juni 2019 godkendte Byrådet et forslag til kvalitetsstandarder på handicap- og psykiatriområdet til høring i Handicaprådet og Seniorrådet.

Forslag til kvalitetsstandarder på handicap- og psykiatriområdet fremlægges hermed til endelig politisk godkendelse.

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i budgetforliget for 2019-2022 en forandring med overskriften "Opbremsning af den stigende udgiftsvækst på handicap- og psykiatriområdet". Med forandringen/analysen skulle der fokus på, hvordan udgiftsvæksten på området kan bremses.

På baggrund af forandringen er der i foråret 2019 pågået et arbejde med at udarbejde, præcisere og skærpe kvalitetsstandarder på handicap- og socialpsykiatriområdet.

Byrådet godkendte den 26. juni 2019 forslag til nye og reviderede kvalitetsstandarder til høring i Handicaprådet og Seniorrådet. Der var høringsfrist den 17. september 2019, og der er indkommet høringssvar fra begge råd.

Nedenfor præsenteres rådernes høringssvar i uddrag. Endvidere er der indsat ledsagende kommentarer og anbefalinger fra administrationen. Følgende bilag er vedlagt til punktet:

- De komplette udgaver af høringssvarene og administrationens kommentarer og anbefalinger er samlet i et høringssnotat.
- Et revideret forslag til kvalitetsstandarder, hvor afsnit, der er ændret på baggrund af høringssvarene, er markeret med gult.
- Forslag til kvalitetsstandarder godkendt til høring af Byrådet i juni 2019.
- Beskrivelse af baggrund og information om de nye og reviderede kvalitetsstandarder, et notat udarbejdet på baggrund af sagsfremstillingen til udvalg og Byråd i juni 2019 og udsendt til høringssparterne.
- Oversigt over lovgivning og paragraffer og lovgivningsområder på Socialudvalgets område.

Fra Handicaprådets høringssvar:

Med udgangspunkt i Ankestyrelsens principafgørelse fremfører Handicaprådet, at kommuner ikke kan:

"henvise til princippet om "mindre indgribende foranstaltning" i sager om hjælp og støtte til ydelser, der kan kompensere for et handicap. Princippet om "mindst indgribende foranstaltning" gælder kun i sager om magt og tvang."

Princippet kan være rigtigt i en del sammenhænge, men ikke generelt.

Mindste indgriben kan kun anvendes, når det er i overensstemmelse med den individuelle vurdering og ikke strider mod kompensationsprincippet."

Administrationens kommentar og anbefaling:

Administrationen anerkender, at princippet om ”mindre indgribende foranstaltning” kan anvendes i nogle sammenhænge, men ikke generelt.

Administrationen anbefaler, at Handicaprådets kommentarer imødekommes via nedenstående ændringer i teksten.

Forslag til ændring af teksten side 4 i forklaring af indsatsstrappen:

”Indsatsstrappen beskriver visuelt den tilgang, vi arbejder ud fra i Skanderborg Kommune – nemlig at mennesker skal være så selvhjulpne som muligt. Det hedder med et fagudtryk ”den rehabiliterende tilgang”. Det betyder, at vi sammen med dig arbejder for, at du i størst muligt omfang kan udvikle, genvinde og bevare din mulighed for at klare dig selv.

Derfor skal der altid bevilges den mindst omfattende indsats. Jo højere oppe på indsatsstrappen, jo mere specialiseret og omfattende er indsatsen.

Hvis du har behov for en indsats, vil vi altid søge at tilgodese dette med den mindst omfattende støtte på en sådan måde, at du bliver kompenseret for din nedsatte fysiske og psykiske funktionsevne og samtidig får den bedste mulighed for at leve dit liv uden at være afhængig af kommunens faglige hjælp og støtte.

Alle sager behandles på baggrund af faglige og økonomiske hensyn samt det fastsatte serviceniveau. Dog fraviges serviceniveauet, hvis dit støttebehov - efter en konkret og individuel vurdering - nødvendiggør det. Hvis serviceniveauet fraviges i en konkret sag, skal dette begrundes både i nedadgående og opadgående retning. Der må aldrig vælges en indsats alene ud fra økonomiske overvejelser eller alene med henvisning til det politisk fastsatte serviceniveau.”

Forslag om anvendelse af nyt begreb:

At begrebet ”indgribende” ændres til ”omfattende” på side 8, 10, 12, 14, 17 alle under ”Formål”, side 22 under visitation samt øvrige steder i teksten, hvor begrebet anvendes.

Fra Handicaprådets høringssvar:

”Vi vil gerne se partsrepræsentanten nævnt på lige fod med værgeren som deltager i samtaler, opfølgning og øvrigt samarbejde med sagsbehandleren. I de tilfælde, hvor der ikke er udpeget en partsrepræsentant, anbefaler vi, at der i stedet altid er deltagelse af en bisidder.”

Administrationens kommentar og anbefaling:

På side 6 i det forslag, som Byrådet har udsendt til høring er det angivet: ”I forbindelse med sagsbehandlingen og dit samarbejde med os har du mulighed for at inddrage og få støtte fra din eventuelle partsrepræsentant, værger eller bisidder.”

Administrationen anbefaler, at Handicaprådets anbefaling imødekommes ved at ovenstående tekst fra side 6 indsættes i afsnittet ”visitation” i kvalitetsstandarderne for socialpædagogisk hjælp og støtte, midlertidigt botilbud, længerevarende botilbud, beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud.

Fra Handicaprådets høringssvar:

"I Bilag 1, side 36-39 er borgerens motivation nævnt som en forudsætning for at blive tildelt hjælp: "Der udføres ikke aktiviteter vedrørende ..... hvor du ikke selv deltager aktivt eller er motiveret for aktiviteten".

Anbefaling: teksten ændres til "... Hvor du ikke - efter evne - selv deltager aktivt eller er motiveret for aktiviteten".

Administrationens kommentar og anbefaling:

Bilag 1, side 36 – 39 omhandler de konkrete indsatser og ikke sagsbehandlingen. Det angives således ikke i standarderne, at borgerens motivation er en forudsætning for at få tildelt hjælp.

Samtidig er aktiviteterne og målene i forbindelse med den socialpædagogiske indsats aftalt med den enkelte borger og indgår således i borgerens handleplan.

Det forudsættes således, at borgeren er motiveret og deltager aktivt - og der vil altid ved behov, blive arbejdet med at motivere borgeren.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at den nuværende formulering i bilag 1 fastholdes.

Fra Handicaprådets høringssvar:

"Indskrivningsmuligheder i aktivitetstilbud. Side 23 øverst: "Udgangspunktet er en indskrivning på maksimalt 80% (fire hverdage om ugen)". Er der taget stilling til, hvordan borgeren får den nødvendige støtte på denne ugentlige fridag? Mange vil ikke være i stand til at 'passe sig selv' gennem en hel dag.

Omfanget af aktivitets- og samværstilbud. Side 23 øverst: "Det er altid dit konkrete og individuelle behov samt kommunens serviceniveau, der bestemmer omfanget af et aktivitets- og samværstilbud."

Anbefaling: "...individuelle behov, der bestemmer omfanget af det mulige samværstilbud."

Administrationens kommentar og anbefaling:

Denne standard sætter alene rammen for de aktivitets- og samværstilbud, som borgeren kan få tilbudt. Den sætter således ikke rammen for den øvrige støtte og hjælp, som borgeren har behov for.

I forhold til en ansøgning om aktivitets- og samværstilbud vil sagsbehandleren således vurdere borgerens behov for et sådant tilbud. Dette sker ud fra en konkret individuel vurdering af den enkelte borgers behov og situation.

Samtidig er kommunen – og dermed sagsbehandleren - jf. servicelovens formålsparagraf (§ 1) forpligtet til at træffe afgørelser efter loven på baggrund "af faglige og økonomiske hensyn."

I afvejningen mellem de to hensyn – det faglige og det økonomiske – vil kommunens serviceniveau i forbindelse med sagsbehandlerens vurdering være sekundært i forhold til den faglige vurdering af borgerens behov for aktivitet og samvær.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at Handicaprådets kommentarer og anbefalinger imødekommes ved en justering af teksten. Forslag til justeret og ny tekst er således:

”Der er fem indskrivningsmuligheder inden for Skanderborg Kommunes egne visiterede tilbud:

- en hverdag om ugen
- to hverdage om ugen
- tre hverdage om ugen
- fire hverdage om ugen
- fem hverdage om ugen.

Udgangspunktet for vurderingen er en indskrivning på en til fire hverdage om ugen.

Alle sager behandles på baggrund af faglige og økonomiske hensyn samt et politisk fastsat serviceniveau. Dog fraviges serviceniveauet, hvis dit støttebehov, efter en konkret og individuel vurdering, nødvendiggør det. Hvis serviceniveauet fraviges i en konkret sag, skal dette begrundes både i nedadgående og opadgående retning. Der må aldrig vælges en indsats alene ud fra økonomiske overvejelser eller alene med henvisning til det fastsatte serviceniveau”.

Administrationen anbefaler, at ovenstående ændring også foretages i kvalitetsstandarden for beskyttet beskæftigelse, da den oprindelige formulering her er den samme som i kvalitetsstandarden for aktivitets- og samværstilbud.

Fra Handicaprådets høringssvar:

”§ 96 BPA. Det er ønskeligt, at den nævnte sagsbehandlingstid på 3-4 måneder forkortes betydeligt. Når der søges om BPA ydelse søges, står borgeren ofte i en akut situation, hvor der er brug for en hurtigere afgørelse.”

Administrationens kommentar og anbefaling:

Sagsbehandling i forhold til Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) er en kompleks proces, som omfatter mange interne og eksterne parter, hvor sagsbehandleren skal vurdere sagen op mod andre støttemuligheder og indhente mange oplysninger. I sagsbehandlingsperioden vil sagsbehandleren således ofte være afhængig af oplysninger fra andre interne og eksterne parter, hvilket ofte sætter sagsbehandleren i en venteposition.

Med udgangspunkt i erfaringerne fra sagsbehandlingen vurderer administrationen, at en sagsbehandlingstid på 3-4 måneder er den mest realistiske sagsbehandlingstid, der kan fastsættes.

Endvidere kan borgeren - som det fremgår af standarden - i sagsbehandlingsperioden blive kompenseret med andre indsatser.

Administrationen anbefaler med udgangspunkt i ovenstående kommentarer, at den nævnte sagsbehandlingstid på 3-4 måneder fastholdes. Endvidere anbefaler administrationen, at Handicaprådets kommentarer og anbefalinger imødekommes ved en justering af teksten.

Forslag til justeret tekst side 27:

”I sagsbehandlingsperioden vil du ud fra en konkret individuel vurdering blive kompenseret for eventuelle støttebehov.”

Fra Seniorrådets høringssvar:

”Mere principielt foreslår Seniorrådet, at man undlader ordet ”indgreb”, som forekommer flere steder.”

Administrationens kommentar og anbefaling:

Da ordet "indgreb" ikke forekommer i standarderne, forstår administrationen det således, at der henvises til ordet "indgribende". Administrationen foreslår, at Seniorrådets høringssvar imødekommes ved at udskifte ordet ”indgribende” med ordet ”omfattende” de steder, hvor dette forekommer i teksten.

Fra Seniorrådets høringssvar:

”Vedrørende standard nr. 8. Seniorrådet har hæftet sig ved, at der i standarden samt i notatet- Beskrivelse af baggrund og information om de nye og reviderede kvalitetsstandarder - præciseres i forslag til ny kvalitetsstandard, at servicelovens § 96, stk. 3 er en ”kan”-bestemmelse, og at kommunen ikke er forpligtet til at levere en indsats efter servicelovens § 96, stk. 3. Som følge heraf leverer Skanderborg Kommune ikke indsatser efter servicelovens § 96, stk. 3.

Seniorrådet har ikke indblik i omfanget af et evt. behov jf. denne bestemmelse. Men rådet ønsker at henlede opmærksomheden på at bestemmelsen kan forhindre eventuelle forebyggende borgerstyret personlig assistancer.”

Administrationens kommentar og anbefaling:

Serviceovens § 96. stk. 3 er en ”kan” bestemmelse, der åbner for, at kommunalbestyrelsen kan tilbyde borgerstyret personlig assistance (BPA) til borgere, der ikke er omfattet af personkredsen efter stk. 1 (den "almindelige" BPA).

Borgerne, der i givet fald eventuelt skulle kompenseres efter denne bestemmelse, vil i forvejen blive kompenseret efter andre bestemmelser og vil med bestemmelsen få samlet disse bevillinger under § 96, stk. 3. Ulempen ved dette er, at man mister overblik over de forskellige kompenserende tiltag borgeren får, da de nu samles under en bestemmelse. Det vil gøre det svært at sikre:

- et ensartet serviceniveau for borgerne. Som konsekvens heraf vil der også opstå udfordringer i økonomistyringen
- en ensartet sagsbehandling over for borgerne.

Administrationen anbefaler på baggrund af dette, at det fastholdes, at Skanderborg Kommune ikke leverer indsatser efter servicelovens § 96, stk. 3.

Da kvalitetsstandarderne også omfatter indsatser på beskæftigelses- og sundhedsområdet behandles sagen også på Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalgets møde den 9. oktober 2019.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Koncernchefen for Ældre og Handicap og koncernchefen for Beskæftigelse og Sundhed indstiller,

- at høringssvarene fra Handicaprådet og Seniorrådet samt administrationens kommentarer og anbefalinger til disse drøftes
- at kvalitetsstandarderne godkendes med eventuelle kommentarer.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog

- at godkende kvalitetsstandarderne.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 253:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Socialudvalget og fra Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 9. oktober 2019, pkt. 128:

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at indstille,

- at kvalitetsstandarderne godkendes.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte indstillingen, idet hun ikke kan tilslutte sig formuleringerne i forhold til de reviderede kvalitetsstandarder.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Socialudvalget, 3. oktober 2019, pkt. 116:

Fraværende Frank W. Damgaard

Socialudvalget vedtog indstille,

- at kvalitetsstandarderne godkendes.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte indstillingen, idet hun ikke kan tilslutte sig formuleringerne i forhold til de reviderede kvalitetsstandarder.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Revideret forslag til kvalitetsstandarder - handicap- og psykiatriområdet i Skanderborg Kommune

Forslag til kvalitetsstandarder - handicap- og psykiatriområdet i Skanderborg Kommune

Høringsnotat - indkomne høringssvar og administrationens kommentarer og forslag.

Beskrivelse af baggrund og information om de nye og reviderede kvalitetsstandarder

Bilag A oversigt - lovgivningsområder og paragraffer på Socialudvalgets område

# Punkt 187: Forslag om ophør af "Politik for mødet mellem borger og kommune"

00.14.00-P00-1-19

## Resume

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har foretaget en tematiseret politikkontrol på "Politik for mødet mellem borger og kommune" og indstiller til Byrådet, at politikken ophører, idet dens intention er indeholdt i Byrådets vision under overskriften "Menensker møder mennesker", "politik for borgerinddragelse" og øvrige politikker. Oplægget til politikkontrollen og Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalgets behandling fremgår af sagsfremstillingen.

## Sagsfremstilling

Politik for mødet mellem borger og kommune blev vedtaget i juni 2011, og har siden ligget under Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalgets område. Politikken er vedlagt som bilag.

Som led i forberedelsen af denne politikkontrol har Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget givet følgende input til tilrettelæggelsen (mødet i Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget den 11. september 2019, pkt. 110):

- "at der redegøres for, hvordan man arbejder med, at alle medarbejdere i Skanderborg Kommune tager udgangspunkt i politik for mødet mellem borger og kommune, herunder møder borgerne med tillid, en ressourceorienteret og anerkendende tilgang."

Politikkontrollen i dette punkt har således tre dele:

1. En afrapportering af, hvordan organisationen arbejder efter politik for mødet mellem borger og kommune
2. Et oplæg til drøftelse i udvalget, om politikken skal fornyes, revideres eller evt. er overflødig
3. En redegørelse for, hvordan man arbejder med, at alle medarbejdere i Skanderborg Kommune tager udgangspunkt i politik for mødet mellem borger og kommune, herunder møder borgerne med tillid, en ressourceorienteret og anerkendende tilgang.

Ad 1. og 2.

Som led i politikkontrollen er der stillet tre spørgsmål ud i organisationen til alle kontraktholdere og fag- og stabschefer:

Spørgsmål 1: (ad 1 ovenfor)

Hvordan arbejdes der ud fra "Politik for mødet mellem borger og kommune" i dit kontraktområde? Herunder evt. resultater?

Spørgsmål 2: (ad 2 ovenfor)

Er der andre formulerede politikker og visioner, som er styrende for mødet mellem borger og kommune for jer i stedet for denne politik? (Her tænkes ikke fag-fagligt, men disciplinen at møde borgeren). Giv gerne eksempler.

Spørgsmål 3: (ad 2 ovenfor)

Hvor/på hvilke områder – indenfor disciplinen ”mødet mellem borger og kommune” – vil det være nyttigt med nye/yderligere politisk formulerede pejlemærke?

Besvarelsene er samlet i vedlagte bilag.

Der er rigtig mange eksempler på, hvordan der i forskelligt regi arbejdes med fokus på mødet mellem borger og kommune i hele organisationen, f.eks. i lokale værdigrundlag og principper. Der er også eksempler på brugerevalueringer af kontakten, f.eks. brugerundersøgelse i Jobcenteret eller på en skole.

Derudover er der overvejende en melding på, at Byrådets vision under overskriften "Mennesker møder mennesker" i det daglige opleves som fyldestgørende, og at den i praksis har overhalet "Politik for mødet mellem borger og kommune".

Besvarelsene viser bl.a. følgende:

- Rigtig, rigtig mange skriver, at de arbejder ud fra den overordnede vision "Mennesker møder mennesker".
- Nogle skriver, at de har lavet dialoggrupper og brugerundersøgelser, og bruger resultaterne.
- Nogle henviser til, at politikken budskaber er indlejret i andre politikker, lovgivning, lokale værdigrundlag og principper m.v.
- ”Vi arbejder på, at borgerne ikke ser os som ”kommunen”, men sig selv som en del af kommunen”.
- ”I mine øjne kan man vel sige, at ”Mødet mellem borger og kommune” hører til kommunen 2.0, hvorimod ”Mennesker møder mennesker” hører til Kommunen 3.0-begrebet. ”
- En del skriver om både visionen "Mennesker møder mennesker" og borgerinddragelse, jf. politik for borgerinddragelse.
- ”Der er sket en udvikling fra et fokus på kommunens servicering af borgerne til en involvering og medinddragelse af borgernes ressourcer”.
- Nogle skriver også om den digitale kontakt og udviklingen af denne.
- ”Vi synes visionen – mennesker møder mennesker – er dækkende”.

En del besvarelser har en tæt sammenhæng til politikken for borgerinddragelse. Denne politik hører til under Økonomiudvalget, og det indgår i Byrådets kommissorium for Opgaveudvalget for demokrati og borgerinddragelse at komme med forslag til en opdateret og revideret politik for borgerinddragelse.

Ad 3.

Der arbejdes overalt i organisationen med at møde borgeren med en ressourceorienteret tilgang. Det sker på forskellig vis, f.eks. i kompetenceudviklingsforløb i konceptet "styrket borgerkontrakt", i ledelsestilsyn, i nyindretning af foyeren på Fælleden, hos kontraktholdere i udvikling af forældremøder, skole-hjem-samtaler m.v. Overordnet er der på alle store ledermøder stor fokus på, hvordan Byrådets vision under overskriften "Mennesker møder mennesker" implementeres. Relationen til borgerne er således et af tre udviklingsspor i direktionens årlige udmelding og ramme for alle kontraktholderes udviklingsaftaler (Direktionens Udviklingsspor, DUS). Det betyder, at alle kontraktholdere og fag- og stabschefer skal forholde sig til, hvordan de vil udvikle relationen til borgerne - i et samarbejde med deres ledere og medarbejdere samt evt. (forældre-)bestyrelse.

Tilbagemeldingerne og svarene uddybes på mødet i Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

## Drøftelsen på mødet

På mødet kan udvalget drøfte resultaterne fra rundspørgen og redegørelsen for, hvordan man arbejder med, at alle medarbejdere i Skanderborg Kommune tager udgangspunkt i "Politik for mødet mellem borger og kommune", herunder møder borgerne med tillid, en ressourceorienteret og anerkendende tilgang.

Da der er så bred en tilkendegivelse fra organisationen om, at der i dag arbejdes ud fra Byrådets vision "Mennesker møder mennesker", kan drøftelsen tage udgangspunkt i spørgsmålet "hvilke signaler vil Byrådet mangle at sende, hvis "Politik for mødet mellem borger og kommune" afskaffes, og der i stedet henvises til Byrådets vision, politik for borgerinddragelse og sektorpolitikker?

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning
- at det drøftes, om politikkontrollen af "Politik for mødet mellem borger og kommune" giver anledning til yderligere - f.eks. yderligere spørgsmål, ændring af politikken eller andet - særligt i relation til Byrådets vision under overskriften "Mennesker møder mennesker".

## Beslutning

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at "Politik for mødet mellem borger og kommune" ophører, idet dens intention er indeholdt i Byrådets vision under overskriften "Mennesker møder mennesker", "Politik for borgerinddragelse" og øvrige politikker
- at den fremtidige politikkontrol af "mødet mellem borger og kommune" indgår i politikkontrollen af sektorpolitikker i de stående udvalg.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 254:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 9. oktober 2019, pkt. 126:

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog,

- at indstille, at "Politik for mødet mellem borger og kommune" ophører, idet dens intention er indeholdt i Byrådets vision under overskriften "Menesker møder mennesker", "Politik for borgerinddragelse" og øvrige politikker
- at den fremtidige politikkontrol af "mødet mellem borger og kommune" indgår i politikkontrollen af sektorpolitikker i de stående udvalg.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte indstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Politik for mødet mellem borger og kommune 2011

Opsamling af besvarelser vedr. politik for mødet med borgeren

# Punkt 188: Status på arbejdet med udviklingen af Himmelbjerget

24.05.10-A00-1-16

## Resume

Hermed fremsendes udkast til forståelsespapir for Himmelbjerget til orientering.

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 24. april 2019 at anmode styregruppen bag udviklingen af Himmelbjerget om at lave en konkret plan for det fortsatte arbejde. Ønsket var, at styregruppen fokuserede på en bred involvering i forhold til udvikling af formidlingen vedrørende demokratihistorien, og på at skabe tilslutning til en plan for en fysisk udvikling på Himmelbjerget, som kan finde opbakning fra fonde m.v. Afsættet var den forudgående proces om udviklingen af Himmelbjerget, herunder borgermødet i februar 2019. Her søgte Byrådet inspiration og input til den vision og de principper for udviklingen af Himmelbjerget, som Byrådet vedtog den 30. maj 2018.

Siden borgermødet har processen været:

- Opsamling på idéer fra borgermødet og kategorisering heraf. Opsamlingen er fordelt på tre tematikker ”Formidling og demokratihistorie”, ”Ankomsten til lands og til vands” samt ”Oplevelsen undervejs”. De tre temaer flugter med overskrifterne for Byrådets vedtagne principper for udviklingen af bjerget.
- En workshop for styregruppen, hvor der blev udvalgt et antal forslag til videre kvalificering i samarbejde med interessenter samt tilrettelagt proces for aktørinvolvering.
- En workshop den 11. september 2019 på Himmelbjerggården med deltagelse af ca. 40 repræsentanter fra 18 foreninger, organisationer samt ildsjæle med særlig interesse i Himmelbjerget. Workshoppen var en blanding af plenudrøftelse og gruppearbejde med henblik på yderligere kvalificering af konkrete forslag.

Den videre proces

På mødet den 11. september 2019 var der enighed om at udarbejde et forståelsespapir for det videre arbejde.

Udkastet til forståelsespapiret rammesætter en fælles forståelse for, i hvilken retning Himmelbjerget kan udvikle sig i de kommende år. Det vil sige en fælles forståelse for den kernefortælling og formidling, som skal styrkes over for besøgende på Himmelbjerget, samt en beskrivelse af hvilke fysiske delprojekter, der kan underbygge og forstærke oplevelsen af at besøge stedet.

Udkast til forståelsespapiret består af tre dele:

- En vision for udvikling af Himmelbjerget.
- Den bærende fortælling, som skal formidles til besøgende på bjerget.
- Et idékatalog over forslag, der skal give besøgende en god oplevelse af Himmelbjerget som en unik kultur- og naturattraktion.

Forståelsespapiret er vedhæftet til orientering, og er også udsendt til deltagergruppen på workshoppen den 11. september 2019.

## Økonomi

Udgifter afholdes inden for den eksisterende bevilling.

## **Dialog og høring**

Der har som del af processen siden borgermødet i februar 2019 været afholdt en workshop for interessenter den 11. september 2019.

## **Indstilling**

Kommunaldirektør Lisbeth Binderup indstiller,

- at status for processen og forståelsespapir om udviklingen af Himmelbjerget tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog

- at tage status for processen og forståelsespapir om udviklingen af Himmelbjerget til efterretning.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 255:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget konstaterede ved mødet, at forståelsespapiret danner grundlag for, at styregruppen indleder en dialog med fonde m.v. med henblik på en videre konkretisering af planerne.

Økonomiudvalget vedtog

- at oversende sagen til Byrådet med indstilling om, at status for processen og forståelsespapir om udviklingen af Himmelbjerget tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Direktionen, 8. oktober 2019, pkt. 227:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektør Lisbeth Binderup.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget.

## **Bilag**

Udkast til forståelsespapir 4. oktober 2019.pdf

# Punkt 189: Smukfest - status på initiativer § 17,4

04.00.00-A00-1-18

## Resume

Med denne sag gives status på de tiltag i Dyrehaven, som blev vedtaget af Skanderborg Byråd på baggrund af § 17, stk. 4 udvalget vedrørende Dyrehaven og Fremtidens festival. Endvidere behandles særligt princippet om de rekreative arealer, hvor der indstilles forslag om projektopstart ifm. helårige installationer i Skanderborg Dyrehave.

## Sagsfremstilling

Den 31. oktober 2018 vedtog Byrådet ”Principper for udvikling af Dyrehaven”. Vedlagt i bilag 1.

Principperne omhandler:

- Fremtidens festival
- Rekreative arealer i Dyrehaven
- Forslag til ny samlet aftale og kontrakt mellem Byråd og Smukfest
- Anvendelsesmuligheder på Kærligheden og Skovlunden
- Samspil mellem Smukfest, byer, landsbyer og foreninger i Skanderborg Kommune.

Status på Principper for udvikling af Dyrehaven og Fremtidens Festival:

Fremtidens Festival

Principper:

- at der skabes rammer for, at Smukfest fortsat kan udvikle sig og dermed fastholde sin position på festivalmarkedet

- at der arbejdes på at udvide Smukfests kapacitet, således at:

- bøgescenen udvides og trækkes tilbage - dog max 45 m
- der skabes flere stiforløb i festivalskoven
- der foretages en uddybning ved stjernesceneområdet
- logistikstrukturen bag publikumsområderne øges ved at udvide eksisterende omladeplads samt skabe en ny omladeplads inden for festivalskoven.

Status:

Gennemført 2019:

- Kapacitetsudvidelse stjernescenen
- Sti mellem Bøgescene og Stjernescene med afledte konsekvenser i ledningsarbejder, flytninger og ændringer
- Udvidelse af omladeplads.

Igangsæt og forventes færdigt 2020:

- Flytning af bøgescener 45 meter bagud med afledte konsekvenser i ledningsarbejder, flytninger og ændringer
- Lysningen ibrugtages
- Sti mellem Sherwood og Mexival tages i brug.

Forventes færdigt 2021:

- Boder og barer gøres færdige.

De allerede gennemførte initiativer gav ikke anledning til øget antal gæster i 2019. Når kapacitetsudvidelsen er gennemført i 2020 fastlægges det årlige maksimale antal gæster af beredskabsmyndighederne inden for den ramme, der fremgår af aftalen mellem Skanderborg Kommune og Skanderborg Festivalklub. Der bliver tale om en trinvis udvidelse af antal gæster. I 2020 udvides med maksimalt 2500.

Erstatningsskov som følge af omdannelse af festivalområdet

Den besluttede omdannelse af festivalpladsen indebærer etablering af erstatningsskov i Anebjerg iht. Miljøstyrelsens vilkår herom. Det betyder, at der etableres bynær skov på 1,1 ha i Anebjerg finansieret af Skanderborg Festivalklub. Det svarer til, at der etableres erstatningsskov i forholdet 2:1 i forhold til det påvirkede areal inden for festivalområdet på 0,55 ha. Der sker derudover en løbende skovforyngelse inden for festivalområdet. Foryngelse og genplantning sker i tæt dialog med Danmarks Naturfredningsforening.

Status for foryngelse og genplantning er p.t., at der inden opstart af Smukfest i 2020 skal etableres et foryngelsesområde på 84 kvm og der skal genplantes min. 220 mellemstore og store træer som erstatning for de træer der er blevet fældet i forbindelse med etablering af ny gennemgang fra Bøgescenen til Stjernescene-området og udvidelse af Stjernescene-området.

Udvidelsen af bøgescenen vil som minimum resultere i, at der derudover skal genplantes 120 træer opgjort ultimo efteråret 2018. Undervejs i anlægsprojektet omkring scenen, bliver der muligvis behov for at fælde flere træer og det forventes, at det endelige tal til genplantning bliver noget højere end de 120 træer.

## Rekreative arealer i Dyrehaven

### Principper:

At nye aktiviteter og tiltag - knytter an til Dyrehavens historie og dens nuværende anvendelse til festivalformål - så vidt muligt udvikles i partnerskaber - skaber rammer der opfordrer til fysisk bevægelse/leg - skaber rammer for oplevelser hele året.

§ 17, stk. 4 udvalget anbefalede følgende konkrete initiativer:

- Anlæg af stiforløb med små opholdsarealer
- Stimærkning med storytelling/formidling
- Et oplevelsesrum (som eksempelvis motionsfaciliteter, udekøkken el.l.) for alle aldre – evt. ved den gamle kondisti
- Forsøgsordning med at lade relevante festivalinstallationer blive stående kortere eller længere tid

### Status:

Der er opstartet et samarbejde mellem Lokale- og anlægsfonden, Smukfest og Skanderborg Kommune, hvor målet er at udforske mulighederne for at skabe nye rekreative muligheder i Dyrehaven gennem bæredygtig genanvendelse af relevante Smukfest installationer.

Dette projekt uddybes i nedenstående.

## Forslag til ny samlet aftale og kontrakt mellem Byråd og Smukfest

### Principper:

At igangsætte arbejdet med en revidering af aftale og kontrakt samt at aftale og kontrakt sammenskrives til ét dokument - at den nye kontrakt indeholder en klausul om, at udlånsaftalen er 10-årig, men at aftalen justeres og godkendes af Byrådet hvert 4. år.

### Status:

Skanderborg Byråd har vedtaget ny kontrakt mellem Skanderborg Kommune og Skanderborg Festivalklub gældende fra 2020. Vedlagt i bilag 2.

Derudover er der igangsat et administrativt arbejde med at udvikle samarbejdet yderligere inden for aftaleperioden med henblik på at sikre et endnu bedre og mere effektivt, professionelt og transparent samarbejde.

Anvendelsesmuligheder på  
Kærligheden og  
Skovlunden

Grønt partnerskab omkring Skovlunden – principper

At igangsætte et grønt partnerskab omkring Skovlunden, der skal skabe et rekreativt stiforløb gennem Skovlunden og binde forløbet sammen med Vroldvej og Dyrehaven.

Status:

Partnerskabet har afsluttet sit arbejde og der foreligger et katalog med konkrete initiativer med forslag til finansiering, etablerings- og driftsansvar. Et af de væsentligste initiativer er et stiforløb over den gamle tørvemose og anlæggelsen af en plads med shelters mm. Til ophold for daginstitutioner, friluftsfaktive og byens borgere generelt.

Revideret lokalplan Kærligheden - principper

At igangsætte en revision af lokalplanen for Kærligheden.

Status:

Arbejdet med revidering af lokalplan for Kærligheden er endnu ikke igangsat.

Biodiversitet - principper:

At bidrage til et samarbejde mellem Festivalklubben og Danmarks Naturfredningsforening, som har til formål at fremme områdets biodiversitet gennem beplantning og at udarbejde en konkret politik for hvordan jorden efterlades.

Status:

Der er etableret et samarbejde mellem Festivalklubben og Danmarks Naturfredningsforening, som har til formål at fremme områdets biodiversitet gennem beplantning samt at udarbejde en konkret politik for, hvordan jorden efterlades.

Samspil mellem Smukfest,  
byer, landsbyer og  
foreninger i Skanderborg  
Kommune

Principper:

At der samarbejdes med Smukfest om at skabe et øget samspil mellem Smukfest, byer, landsbyer og foreninger i Skanderborg Kommune.

Status:

Der er gennemført en museumsudstilling i samarbejde mellem Skanderborg Festivalklub, Skanderborg Museum m.fl. Denne udstilling turnerede mellem de 5 centerbyer i

foråret 2019, med en stor jubilæumsfinale i Skanderborg Midtby og Dyrehaven.

SmukBy fik i 2019 et stort løft med gadeteater, kunstinstallationer, shuttlebusser til festivalpladsen mm. Projektet er gennemført og der arbejdes videre i samarbejdet i 2020.

Smukfest og Skanderborg Kommune samarbejder om etablering af online platform (Forbered.dk) med viden om planlægning og gennemførelse af events. Platformen forventes lanceret ultimo 2019.

Den planlagte frivillighedskonference blev udsat på baggrund af dialog med frivilligrepræsentanter fra forskellige foreninger/organiseringer i kommunen. Ud fra denne dialog blev det besluttet, at formatet for konferencen skulle ændres. Der arbejdes p.t. på en konference i 2020.

## Rekreative arealer

Fra princippet omkring de rekreative temaer, er der udsprunget et samarbejde mellem Lokale- og Anlægsfonden, Smukfest og Skanderborg Kommune, som ønsker at opstarte projektet 'Bæredygtig genanvendelse af Smukfest installationer til nye rekreative muligheder hele året rundt'.

Visionen for projektet er, sammen med Skanderborgs foreningsliv, interesseorganisationer og borgere, at undersøge og afklare interessen for faste rekreative installationer i Skanderborg Dyrehave. Målet er at formulere en vision for mere eller mindre faste installationer, der kan bruges af borgere, foreninger m.fl. til rekreative formål året rundt og som også kan benyttes til festivalformål.

Herudover er det et formål med projektet, at der bygges videre på fortællingen om Dyrehaven som lystskov for byens borgere – en fortælling som favner havens mange identiteter, og som drager til en fælles klarhed over, hvordan haven kan udvikle sig i fremtiden, og hvilken rolle Dyrehaven har i forhold til Skanderborgs andre grønne og blå områder.

## Organisering og inddragelse

For at sikre, at projektet tager afsæt i de vedtagne principper, og at det gode samarbejde omkring Dyrehaven fortsættes bedst muligt, er ønsket, at der nedsættes en dialoggruppe bestående af repræsentanter, der tidligere har været involveret i udarbejdelse af principperne omkring Dyrehaven og Fremtidens Festival, herunder Danmarks Naturfredningsforening, Friluftsrådet m.fl. samt med politisk deltagelse.

## Økonomi

De tre samarbejdspartnere skal hver afsætte 100.000 kr. til udviklingsfasen. Det er en forudsætning, at Skanderborg Kommune ikke herudover skal bidrage økonomisk til realisering af projektet.

## Dialog og høring

Etableringen af nye samarbejder er et selvstændigt mål i projektet, og for at sikre en solid forankring skal alle projektidéer udspringe af en konkret efterspørgsel fra lokale borgere, foreninger og institutioner i Skanderborg, som også har et ønske om aktivt, at bidrage til udvikling og drift af projektet. Derfor vil der i projektet indgå en grundig aktøranalyse og en bred inddragelsesproces hvor både institutioner, foreninger og borgere inviteres med. Inddragelsesprocessen er grundigt beskrevet i proces og aktivitetsplanen i bilag 3.

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at projekt ”Bæredygtig genanvendelse af Smukfest installationer til nye rekreative muligheder hele året rundt” igangsættes
- at der udpeges to politikere til en dialoggruppe, der skal følge projektets fremdrift
- at den mulige finansiering drøftes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Thomas Cordtz

Byrådet vedtog,

- at igangsætte projekt ”Bæredygtig genanvendelse af Smukfest installationer til nye rekreative muligheder hele året rundt”
- at Jørgen Naut og Kjeld Jensen udpeges til en dialoggruppe, der skal følge projektets fremdrift
- at udgiften forudsættes finansieret indenfor de gældende budgetmæssige rammer på politikområde 5 - Udviklingsstrategi, kommuneplan og lokalplaner.

Økonomiudvalget, 23. oktober 2019, pkt. 256:

Fraværende: Thomas Cordtz

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Direktionen, 8. oktober 2019, pkt. 226:

Direktionen vedtog at indstille,

- at projekt ”Bæredygtig genanvendelse af Smukfest installationer til nye rekreative muligheder hele året rundt” igangsættes
- at der udpeges to politikere til en dialoggruppe, der skal følge projektets fremdrift
- at udgiften forudsættes finansieret indenfor de gældende budgetmæssige rammer på politikområde 5 - Udviklingsstrategi, kommuneplan og lokalplaner.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

godkendte principper Dyrehaven.pdf

Bilag 1- Godkendte principper Dyrehaven.pdf

1912\_projektbeskrivelse og tilbudsliste\_B.pdf

Bilag 2 - Aftale mellem Skb og festival.pdf

Aftale mellem Skb og festival.pdf

Bilag 3 - Projektbeskrivelse og tilbudsliste\_B.pdf

## **Punkt 190: Lukket: Lokaler til ungdomsuddannelse i Skanderborg Kommune**

00.17.00-G01-8-19

## **Punkt 191: Lukket: Anmodning om ændring af kommuneplanramme**

01.02.00-P00-1-19

## **Punkt 192: Lukket: Jordkøb til gennemførelse af klimaprojekt**

04.01.00-P20-6942-15