

REFERAT Socialudvalget 2014-2021 d. 03-05-2016

Mødedato Tirsdag d. 03. maj 2016 kl. 15:00

Mødested Konferencsalen, Rådhuset, Skanderborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden 03-05-2016.....	3
Meddelelser til mødet 03-05-2016.....	4
Projekt Fællesskabets Hus- Drøftelse og orientering om status fra arbejdsgrupperne.....	5
Løbende status på flygtningeområdet.....	9
Revidering af Integrationspolitikken - tids- og procesplan.....	11
Opstart af budgetlægning for budget 2017 - 2020.....	15
Projekt Fællesskabets Hus - drøftelse af indledende økonomiske boligberegninger.....	19
Orientering om Ungeprofilundersøgelse 2015.....	22
Forberedelse af dialogen med Handicaprådet og kontraktholderne på handicap og socialpsykiatrimon	24
Drøftelse af mulige indsatser og aktiviteter i forhold til udmøntningen af værdighedsmidlerne.....	25
Effektivisering som følge af tiltag i Plejeboligplanen.....	28
Effektivisering som følge af øget anvendelse af velfærdsteknologi.....	30
Effektivisering som følge af 2-1-forflytning.....	33
Oversigt over ledigeplejeboliger og ventelister.....	36
Evt. 03-05-2016.....	37

Punkt 78: Godkendelse af dagsorden 03-05-2016

00.01.00-A00-11-14

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo.

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 79: Meddelelser til mødet 03-05-2016

00.01.00-A00-64-14

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Formanden orienterede om,

- et møde med SIND
- om en anmodning til Københavns Kommune vedr. supplerende oplysninger i forlængelse af Socialudvalgets studietur til profiblejrecentre

Beskæftigelses- og sundhedschefen orienterede om,

- at effektiviseringsforslaget: Fra bo- og døgntilbud til rette faglig indsats, vil blive forelagt Socialudvalget på ny til næste møde grundet nye oplysninger i sagen.

Ældre- og handicapchefen orienterede om,

- at der er modtaget svar fra Statsforvaltningen vedr. cafémulighederne i plejecentrene, og at svaret peger på, at det umiddelbart kan vise sig vanskeligt at åbne cafeerne op for en bredere målgruppe, såfremt der er tale om kommunalt drevne cafeer
- at der er igangsat et udbud af bygherrerådgivning. Som udgangspunkt havde Skanderborg Kommune i den forbindelse gerne udbudt en fastpris aftale, men pga. af de mange uafklarede aspekter ift. plejeboligbyggeriet har dette ikke været muligt. Derfor vil bygherrerådgivningen blive afregnet på medgået tid, med de økonomiske og styringsmæssige usikkerheder som dette indebærer
- at effektiviseringsforslaget vedr. pakkeløsninger er udskudt til junimødet.

Punkt 80: Projekt Fællesskabets Hus- Drøftelse og orientering om status fra arbejdsgrupperne

27.42.00-A00-46571-15

Resume

På Socialudvalgets møde den 5. april 2016 blev det besluttet, at der til udvalgets møde den 3. maj 2016 skulle gives en ny status omkring arbejdet fra arbejdsgrupperne, herunder BDOs køkkenanalyse.

Sagsfremstilling

Baggrund

Der er i foråret 2016 etableret arbejdsgrupper indenfor følgende emner fra Plejeboligplanen:

1. Køkken
2. Akut/aflastningspladser
3. Demensafsnit
4. Sundhedsklinik
5. Samspil med andre kommunale funktioner
6. Det gode hverdagsliv
7. Samspil med lokalsamfundet

Arbejdsgrupperne inden for emnerne 1-4 består af fagprofessionelle ledere og medarbejdere, mens arbejdsgruppe 5-7 drejer sig om planlægning og gennemførelse af inddragelsesprocesser med henblik på at få input fra en lang række af interessenter, interne i organisationen såvel som eksterne interessenter.

Status

1. Køkken

Der er igangsat en køkkenanalyse med BDO, som er færdig medio maj. Køkkenanalysen belyser anlægs- og driftsomkostninger forbundet med etablering af produktionskøkkener samt forskellige snitflader i forhold til afdelingskøkkenerne. Der beregnes ligeledes på forskellige muligheder for strukturen på frit-valgs-området. Analysen anskueliggør ligeledes omkostningsniveauet ved en uændret køkkenstruktur med henblik på en sammenligning af omkostningsniveauet.

2. Akut/aflastningspladser (korttidspladser)

Gruppen har arbejdet med hvilke målgrupper, der forventes at skulle håndteres på akut/aflastningspladser samt forslag til hvilke opgaver, der bør løses i lokalområdet samt hvilke opgaver, der bør løses centralt med fokus på tværfaglighed og specialiserede kompetencer.

Der arbejdes pt. med at få vurderet og estimeret et forventet fremtidigt behov for antallet af korttidspladser, kompetencebehov og kompetenceudvikling, samt økonomien forbundet med hermed.

3. Demensafsnit

Arbejdsgruppen har afdækket anamneserne blandt beboerne på kommunens plejecentre i uge 9 og 10 2016 for at have et opdateret billede af beboerne på kommunens plejecentre. Ligeledes er der i samarbejde med teamlederne på plejecentrene afdækket, hvilke faggrupper, der er ansat på plejecentrene, som ikke er umiddelbart muligt ved udtræk fra it-systemer, og dermed ikke var tilgængeligt på temamødet 15. december 2015. Rammer for hverdagslivet i dag på plejecentrene er skitseret, og der gives bud på Det gode hverdagsliv for beboergruppen, som arbejdsgruppen ser i dag, og som man forventer at se fremadrettet.

Der arbejdes pt. med at få beskrevet det forventede kompetencebehov blandt personalet fremadrettet, et bud på hvordan dette kan imødekommes, baggrund og rammer for et afsnit for alkoholmente og/eller misbrugere, det hensigtsmæssige i blandede målgrupper samt i sidste ende, demensegnede boliger samt hvilke økonomiske aspekter, der er forbundet hermed.

4. Sundhedsklinik

Arbejdsgruppen har afdækket hvilke nuværende opgaver, der løses i organisationen, som med fordel kunne løses i en sundhedsklinik med henblik på at øge tilgængeligheden for borgerne samt fokus på tværfaglighed.

5. Samspil med andre kommunale funktioner

Der har været dialoger med de forskellige fagområder i organisationen med henblik på at afdække, hvorvidt der kan være tale om samarbejder og synergier mellem kommunale opgaver, der løses i dag. Dette giver input til idekatalog omkring øvrige faciliteter.

6. Det gode hverdagsliv

For at kunne supplere et overordnet koncept for de fremtidige plejecentre i Skanderborg Kommune med værdier omkring Det gode hverdagsliv, som byggeriet skal understøtte gennemføres en række inddragende processer omkring Det gode hverdagsliv og Den gode arbejdsplads.

Det gennemføres som workshop samt fokusgruppeinterviews i uge 14 og 15.

7. Fællesskab med lokalsamfundet

I plejeboligplanen er der et ønske om, at: "Centrene skal drives i samspil med omgivelserne. De skal være åbne for områdets borgere, der kan bidrage med liv i centrene, samt borgere der kan have behov for at drage nytte af centrenes faciliteter og tilbud."

Der er gennemført 5 fokusgruppeinterviews med i alt 34 borgere i Ry og omegn. Formålet med fokusgruppeinterviewet i Ry har været med henblik på at tage en temperaturmåling af, hvad tænker borgere, foreninger og erhverv omkring et Fællesskabets Hus – kan de se sig selv komme, hvad er behovene, og hvad skal der til, for at det er et attraktivt sted at komme.

Deltagerne har været en blanding af borgere fra Ry, børnefamilier, unge, familier med lidt større børn, seniorer, repræsentanter fra mange forskellige foreninger og erhverv. Der har været mange forskellige perspektiver, input, ideer og holdninger.

Workshoppen har som sagt været med henblik på at tage en temperaturmåling omkring tankerne om et Fællesskabets Hus. Dette suppleres af en workshop den 19. april, hvor alle borgere inviteres.

Resultatet er et idekatalog, som kan bringes ind i dialogen omkring, hvilke øvrige faciliteter der evt skal prioriteres i Fællesskabets Hus i Ry.

Projektleder deltager under punktet.

Supplerende sagsfremstilling til Socialudvalgets møde den 03-05-2016

Køkkenanalyse

BDO deltager på Socialudvalgets møde og giver et indblik i køkkenanalysen, herunder hvordan de har grebet opgaven an, hvad de har observeret og hvad status er ift. analysen. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at forelægge økonomiske beregninger.

Akut/Aflastning

Der stilles en række krav til kommunerne i Det nære sundhedsvæsen. Rollefordelingen i opgavevaretagelsen er forandret, og kommunerne og de praktiserende læger vil få en langt mere central rolle i driften af det samlede sundhedsvæsen. På baggrund af krav, tendenser, målgrupper og belastningen på de nuværende midlertidigt døgndækkede pladser (som er en samlet betegnelse for korttidspladser, rehabiliteringspladser, akut- og aflastningspladser) har arbejdsgruppen ud fra et fagligt perspektiv udarbejdet forslag til, hvilke målgrupper og opgaver, der anbefales at blive løst ét samlet sted og hvilke opgaver, der anbefales løst lokalt.

Arbejdsgruppen anbefaler, at følgende pladser placeres samlet ét sted:

- Avanceret genoptræningspladser
- Akutpladser, inkl. akut afrusning
- Rehabiliteringspladser af socialt udsatte

og følgende løses lokalt:

- Basal genoptræning/rehabilitering
- Aflastning, omsorg og palliativ pleje

I dag har Skanderborg Kommune 32 midlertidigt døgndækkede pladser. Belægningsprocenten giver ikke anledning til, at dette antal ikke er tilstrækkeligt samlet set. Arbejdsgruppens foreløbige vurdering er, at 16 pladser placeres samlet ét sted

og 16 pladser fordeles mellem Ry, Hørning og Galten. I dag er der i alt 13 midlertidige døgndækkede pladser på Kildegården, hvor den avancerede genoptræning blandt andet varetages. Det er særligt på Kildegården, at der inden for genoptræningsområdet opleves knap kapacitet, og hvor opgaven dermed i nogle tilfælde er nødt til at blive løst lokalt af Aktivitet og Træning.

I Ry, Hørning og Galten er der i dag i alt 18 midlertidig døgndækkede pladser. Det vurderes foreløbigt, at det lokalt er tilstrækkeligt med 16 pladser, da flere og flere borgere skal opleve at kunne blive i eget hjem kombineret med, at den avancerede genoptræning bestræbes løst ét sted.

Pladserne, der anbefales placeret ét sted anbefales at være på Kildegården, dels ud fra et økonomisk såvel som et fagligt perspektiv. På Kildegården er der allerede i dag det største antal midlertidig døgndækkede pladser, og det er ligeledes her den avancerede genoptræning varetages.

Det anbefales, at der i forbindelse med nybyggeri og ombygning ikke bygges boliger særskilt til de midlertidige døgndækkede ophold, men at disse boliger er tilsvarende plejeboligerne. Dette med baggrund i et fokus på at have den størst mulige fleksibilitet.

Demensafsnit

Ud fra en kortlægning af beboernes anamneser og medarbejdernes faglige baggrund på plejecentrene giver arbejdsgruppen et bud på, hvorledes der kan opnås sammenhæng mellem beboernes kompleksitet, medarbejdernes faglighed og de fysiske rammer.

Workshops, fokusgruppeinterviews

Opsamling fra fokusgrupper og workshop omkring Det gode hverdagsliv og Den gode arbejdsplads vil blive forelagt udvalget den 31. maj sammen med et idekatalog over input til faciliteter, der understøtter liv og fællesskab med lokalsamfundet. Idekataloget er blevet til på baggrund af fokusgruppeinterviews, workshops og dialog med andre fagområder i Skanderborg Kommune.

Souschef og projektleder deltager under punktet. Der er ligeledes deltagelse fra BDO.

Indstilling

Indstilling til Socialudvalgets møde den 5. april 2016

Konstitueret ældre- og handicapchef indstiller,

- at orienteringen omkring arbejdsgruppernes arbejde tages til efterretning

Indstilling til Socialudvalgets møde den 3. maj 2016

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen omkring arbejdsgruppernes arbejde tages til efterretning
- at arbejdsgruppens forslag om fordelingen af midlertidig døgndækkede pladser, som skitseret i sagsfremstillingen, drøftes med henblik på beslutning den 31. maj 2016
- at Kildegården som placering af de midlertidige døgndækkede pladser, der placeres ét sted drøftes med henblik på beslutning den 31. maj 2016

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Socialudvalget vedtog,

- At de 4 skitserede scenarier fra BDO suppleres med
- et scenarie, hvor den overordnede centerstruktur følges, så der produceres i i alt 4 køkkener fordelt i hver af centerbyerne, og hvor de enkelte køkkener leverer til fritvalgsborgerne i lokalområdet
- et scenarie, hvor den overordnede centerstruktur følges, men hvor produktionen til fritvalgsborgerne sker centralt og evt. fra Sølund
- at der udarbejdes et forslag til en konkret løsning for Skanderborg by, hvor der er flere plejecentre

Socialudvalget, 5. april 2016, pkt. 64:

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at der på næste møde gives en ny status på arbejdet i arbejdsgrupperne, og herunder også en status for BDO's analyse af køkkenstrukturen.

Bilag

Socialudvalget 03052016 plancher.pptx

Punkt 81: Løbende status på flygtningeområdet

03.00.00-A00-54373-15

Sagsfremstilling

Socialudvalget vedtog følgende på oktobermødet:

"At anmode administrationen om løbende at holde udvalget orienteret om flygtningeområdet gennem opdatering af det, til punktet, vedhæftede notat, suppleret med et oversigtskort over den samlede boligplacering af flygtningene i hele kommunen"

Vedlagt dette punkt er et opdateret notat vedrørende flygtningeområdet.

Boligsituationen på flygtningeområdet

Skanderborg Kommune er forpligtet til at tilbyde permanente boliger til flygtninge. Med henblik på at skaffe et overblik over behovet for boliger, er der udarbejdet en prognose, som anvendes administrativt som et styringsredskab i forhold til anskaffelse af det rette boligudbud. Prognosen samt forudsætningerne herfor er vedhæftet punktet som bilag. Det skal understreges, at der alene er tale om en prognose, og at prognosen baserer sig på sidste års erfaringer både i Skanderborg Kommune og i sammenlignelige kommuner bl.a. i forhold til:

- Fordeling af ankomne over måneder
- Den reelle andel ankomne ift. den udmeldte kvote
- Forventede familiesammenføringer
- Familiesammensætning - enlige kontra gifte
- Udflytning fra midlertidige til permanente boliger

Herudover er den administrative boligstrategi, som præsenteret for Socialudvalget på januarmødet 2016 indarbejdet i prognosen. Herunder, at enlige bliver midlertidigt boligplaceret på et værelse, til der opnås økonomisk råderum til at betale for egen bolig, og at der ikke er defineret en øvre grænse for, hvor lang tid den enkelte kan være midlertidigt boligplaceret. Familier med børn bestræbes fortsat placeret i permanente boliger fra start.

At der i prognosen er indarbejdet en lang række forudsætninger betyder, at det er nødvendigt løbende at justere og opdatere på prognosen, så snart der sker ændringer i en eller flere af de indbyggede forudsætninger, idet behovet for boliger, og herunder tidspunktet herfor, kan ændre sig markant. Derfor sker der administrativt en opdatering af prognosen hver måned.

Et eksempel herpå er, at Skanderborg Kommune i marts, april og maj 2016 har fået et lavere antal flygtninge tildelt end først formodet i forhold til sidste års fordeling, hvilket rykker på tidspunkterne for behovet for boliger. Samlet forventer Skanderborg Kommune i perioden fra marts 2016-februar 2017 at modtage 263 flygtninge. Hertil skal lægges forventede familiesammenførte.

Aktuelt er der mest behov for midlertidige boliger til enlige og permanente boliger til familier med børn. Ved udgangen af marts 2016 fremgår det af prognosen, at der skal anskaffes 85 midlertidige boliger til enlige inden marts 2017, 9 permanente 4-værelses boliger og 15 permanente 3-værelsesboliger.

Det skal hertil bemærkes, at der på længere sigt fortsat er et behov for permanente boliger til enlige flygtninge, der er midlertidigt boligplaceret og som er på integrationsydelse. Med det nuværende boligudbud i Skanderborg Kommune må det forventes, at størstedelen af denne gruppe først kan flytte i permanent bolig, når der sker ændringer i deres forsørgelsesgrundlag. Der er pt. 144 placeret i midlertidige boliger.

Indstilling

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at anmode administrationen om, at oversigten bliver suppleret med en oversigt over, hvor der pr. en konkret dato er ledige midlertidige flygtningeboliger.

Bilag

Notat vedr. status på flygtningområdet maj 2016

Notat om flygtningeprognose - april 2016

Punkt 82: Revidering af Integrationspolitikken - tids- og procesplan

00.01.00-A00-4928-16

Resume

I oktober 2013 vedtog Byrådet en overordnet Socialpolitik, der skulle omfatte områderne: ældre, handicap, frivilligt socialt arbejde, misbrug og integration. Udmøntningen af Socialpolitikken skulle således ske gennem udarbejdelsen af strategier for de pågældende områder, som afløsning for de selvstændige politikker og delpolitikker på de enkelte områder.

I januar 2016 vedtog Byrådet, i forbindelse med vedtagelsen af selvstændige strategier for ældre, handicap, socialpsykiatrien, misbrug og frivilligt socialt arbejde som et led i udmøntningen af Socialpolitikken:

- at Integrationsområdet undtages fra Socialpolitikken og forbliver et selvstændigt politikområde
- at Integrationspolitikken revideres i løbet af 2016

Sagen er sat på dagsordenen som et led i Socialudvalgets politikformulerende arbejde med henblik på godkendelse af udkast til en tids- og procesplan for revideringen af Integrationspolitikken, samt indledende drøftelse af formen på den reviderede Integrationspolitik.

Sagsfremstilling

Byrådet i Skanderborg Kommune vedtog den 28. maj 2008 Skanderborg Kommunes Integrationspolitik. Politikken består af 3 dele:

- Formål
- Politiske visioner og udviklingsmål
- Konkrete service og kvalitetsmål på en række områder som f.eks. beskæftigelse, kultur og fritid, børn og unge, sundhed, samarbejde, boligplacering etc.

Herudover fremgår det af politikken, at der skal udarbejdes en integrationsplan, der skal sikre indfrielse af Integrationspolitikens mål og visioner. Integrationsplanen udarbejdes aktuelt for et år ad gangen.

Integrationsområdet er aktuel genstand for politisk bevågenhed, og rammer og vilkår for integrationsindsatserne ændrer sig løbende. Administrationen foreslår på den baggrund, at formen på Integrationspolitikken ændres, således at politikken ikke længere indeholder konkrete service og kvalitetsmål, men i stedet kommer til at bestå af en vision og en række strategispor, lig øvrige nyere politikker i Skanderborg Kommune.

Formålet med politikken, bliver dermed at sætte et langsigtet ambitionsniveau for integrationsindsatsen i Skanderborg Kommune, samt udpege nogle overordnede fokusområder (strategispor), hvorunder der løbende udvikles eller iværksættes konkrete indsatser og mål, som tager til de til enhver tid givne rammer og vilkår for integrationsindsatsen.

Eksisterende politiske visioner og udviklingsmål

- En vellykket integrationspolitik betyder, at borgere med flygtninge- og indvandrerbaggrund er sikret mulighed for deltagelse på lige fod med andre borgere i samfundets politiske, økonomiske, arbejdsmæssige, sociale, religiøse og kulturelle liv
- Skanderborg Kommune lægger vægt på, at borgere med flygtninge- og indvandrerbaggrund bliver selvforsørgende gennem beskæftigelse, opnår adgang til uddannelse, deltager aktivt i kultur- og fritidslivet og oplever tilhørsforhold til sin kommune og sit lokalområde
- Integrationsindsatsen bør tilstræbe en åben dialog og bør være præget af gensidig respekt. Det skal være tydeligt i indsatsen, at integrationen for alle parter indbefatter rettigheder og ansvar
- Integrationsindsatsen bør ikke alene involvere de kommunale aktører. Det er en opgave, der skal inddrage lokalsamfundet, foreninger, organisationer, virksomheder mv. Skanderborg Kommune ønsker at understøtte denne indsats og samarbejdet med de ikke-kommunale aktører
- Etableringen af Integrationsrådet skal understøtte, at kommunens flygtninge og indvandrere bliver repræsenteret og får mulighed for at udtale sig om kommunens integrationsindsats.

Råudkast til en revideret vision

Et rådkast til en revideret vision for Integrationsområdet udarbejdet på baggrund af ovenstående kunne være:

"Medborgere med flygtninge- og indvandrerbaggrund skal - på lige fod med andre - være en del af og bidrage til samfundslivet. Dette gælder både nytilkomne, og allerede herboende medborgere med flygtninge- og indvandrerbaggrund.

En forudsætning for, at der kan ske en vellykket integrationsindsats er, at integration betragtes som et fælles ansvar mellem relevante aktører, herunder hos flygtningen/indvandrerne selv, hos kommunale instanser og bredt i civilsamfundet, samt at der er fokus på de forskellige potentialer og funktioner, som de forskellige aktører bisidder eller indeholder ift. en integrationsindsats."

Grundlag for arbejde med strategispor

I Integrationsplan 2016 er der identificeret følgende 6 fokusområder, som det videre arbejde med en identificering og kvalificering af kommende strategispor evt. ville kunne tage udgangspunkt i. Fokusområderne er følgende:

- Modtagelsen af flygtninge
- Boliger til flygtninge
- Beskæftigelse
- Uddannelsesparathed
- Børn og unges fritidsdeltagelse
- Sundhed

Administrationen indstiller, at Socialudvalget som et led i udvalgets politikformulerende arbejde indledningsvist drøfter skitser til form og indhold af en revideret Integrationspolitik, således at udvalgets indledende drøftelser kan indgå i det videre arbejde hermed.

Udkast til proces- og tidsplan

Tidspkt	Aktivitet	Aktør
5. april	Studietur	Byrådet
5. april	Indledende drøftelse af form og indhold af en revideret Integrationspolitik samt godkendelse af tids- og procesplan	Socialudvalget
31. maj	Dialogmøde med Integrationsrådet og Frivilligfølgegruppen om råskitse til form og indhold	Socialudvalget
23. juni	Administrativ drøftelse af udkast til en revideret Integrationspolitik	Den administrative styregruppe for integration
11. august	Trykprøvning/kvalificering af mulige strategispor. Afvikling af Fremtidsforum med temaet: Flygtninge, fællesskabet og arbejdsmarkedet	Byrådet
21. september	Udkast til Integrationspolitik	Direktionen
4. oktober	Behandling af udkast til Integrationspolitik samt forberedelse	Socialudvalget

af drøftelse heraf på Byrådets temamøde

13. oktober	Drøftelse af udkast til Integrationspolitik	Byrådets temamøde
1. november	Drøftelse af evt. revideret udkast til Integrationspolitik på baggrund af Byrådets temamøde	Socialudvalget
Decembermøder	Politisk behandling af udkast med henblik på høring	Undervisnings- og Børneudvalget, Kultur- og Sundhedsudvalget, Miljø og Planudvalget, Økonomiudvalget Byrådet
Januar 2017	Høring	
Februar 2017	Behandling af høringssvar med efterfølgende godkendelse af Integrationspolitikken	Socialudvalget Økonomiudvalget Byrådet

Administrationen foreslår, at udkast til tids- og procesplan godkendes, herunder at Socialudvalget anmoder administrationen om at udarbejde et udkast til en revideret Integrationspolitik til udvalgets septembermøde.

Supplerende sagsfremstilling til socialudvalgsmøde den 3. maj 2016

I henhold til beslutningen på Socialudvalgsmødet den 5. april, har administrationen nu revideret tids- og procesplanen, således at processen afsluttes i 2016 (december) i stedet for i februar 2017.

Det reviderede forslag til tids- og procesplanen ser nu ud som følger:

Tidspkt	Aktivitet	Aktør
5. april	Studietur	Byrådet
5. april	Indledende drøftelse af form og indhold af en revideret Integrationspolitik samt godkendelse af tids- og procesplan	Socialudvalget
3. maj	Godkendelse af revideret udkast til tids- og procesplan	Socialudvalget
31. maj	Politisk drøftelse af de 6 fokusområder, herunder forståelse, ambitionsniveau og afgrænsninger	Socialudvalget
	Dialogmøde med Integrationsrådet og Frivilligfølgegruppen om råskitse til form og indhold	
Maj/juni	Møde med Advisory Board på beskæftigelsesområdet - input fra især virksomhederne vedr. integrationsindsatsen på	Beskæftigelse og Sundhed

23. juni	Administrativ drøftelse af udkast til en revideret Integrationspolitik	Den administrative styregruppe for integration
24. august	Udkast til Integrationspolitik	Direktionen
6. september	Behandling af udkast til Integrationspolitik	Socialudvalget
Oktobermøderne	Politisk behandling af udkast med henblik på høring	Undervisnings- og Børneudvalget, Kultur- og Sundhedsudvalget, Miljø og Planudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet
November	Høring	
December 2016	Behandling af høringssvar med efterfølgende godkendelse af Integrationspolitikken	Socialudvalget Økonomiudvalget Byrådet

Indstilling

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at råskitse til form og indhold til en revideret Integrationspolitik drøftes, og at skitsen bruges i det videre arbejde med udarbejdelsen af en revideret Integrationspolitik
- at administrationen anmodes om at udarbejde et udkast til en revideret Integrationspolitik til Socialudvalgets møde den 6. september
- at udkast til proces- og tidsplan godkendes

Supplerende indstilling til socialudvalgsmøde den 3. maj 2016

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at udkast til proces- og tidsplan godkendes

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Socialudvalget vedtog at godkende revideret udkast til proces og tidsplan.

Socialudvalget, 5. april 2016, pkt. 60:

Socialudvalget vedtog,

- at anmodede administrationen om til næste møde at udarbejde et revideret udkast til tids- og procesplan ud fra de på mødet faldne bemærkninger.

Bilag

Skanderborg_Kommunes_Integrations_politik.pdf

Punkt 83: Opstart af budgetlægning for budget 2017 - 2020

00.30.10-G01-2-16

Resume

Med henvisning til plan for Socialudvalgets arbejde med budget 2017, skal udvalget på mødet den 3. maj under dette punkt:

- arbejde videre med et bearbejdet forslag til de forandringer for 2017, der blev prioriteret på april mødet
- aftale hvad administrationen skal arbejde videre med inden næste møde

Sagsfremstilling

Som det fremgår af den vedtagne budgetprocedure for 2017, skal fagudvalgene i budgetlægningen arbejde med forslag til forandringer som led i deres politikformulerende rolle. Udvalget fastlægger selv sin plan for, hvordan det arbejder med budget 2017, herunder dialogen med kontrakterheder og øvrige interessenter.

Fagudvalgene skal komme med bidrag til budgetarbejdet i form af:

- Forslag til forandringer til budget 2017. Dette kan både være forandringer, der medfører udvidelser/reduktioner i budgettet og forandringer, der kan afholdes indenfor budgettet.
- Forslag til justeringer af investeringsoversigten 2017. Der kan foreslås omprioriteringer inden for de anlæg, der allerede fremgår af investeringsoversigten. Der er endvidere i begrænset omfang mulighed for at foreslå nye anlæg indenfor de ikke-disponerede rådighedsbeløb, som ligger i de yderste overslagsår.

Der er udarbejdet faste skabeloner til brug for materialet, der bruges på tværs af udvalgene. Budgetmaterialet fra fagudvalget skal være færdigbehandlet i udvalget senest på udvalgs mødet i starten af juni, så det kan indgå i materialet til Byrådets budgetstatusmøde d. 21. juni.

Administrationen foreslår på den baggrund følgende proces for budgetlægningen for 2017-2020:

Aprilmødet - udvalget:

- drøfter hvorvidt der er forandringer fra 2016, som skal fortsætte i 2017
- drøfter forslag til nye forandringer
- laver en vurdering af den samlede mængde forslag til forandringer, samt en evt. prioritering heraf
- gennemgår investeringsoversigten
- aftaler hvad administrationen skal arbejde videre med inden næste møde

Majmødet - udvalget:

- arbejder videre med et bearbejdet forslag til de forandringer for 2017, der blev prioriteret på april mødet
- aftaler hvad administrationen skal arbejde videre med inden næste møde

Junimødet,

- godkender udvalgets endelige forslag til forandringer

Supplerende sagsfremstilling til Socialudvalgs mødet den 5. april 2016

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på 1. behandling af Socialudvalgets forslag til budget 2017 – 2020.

På udvalgs mødet den 8. marts fastlagde Socialudvalget processen for arbejdet med budget 2017.

I henhold til denne proces skal Socialudvalget på april mødet:

- drøfte hvorvidt der er forandringer fra 2016, som skal fortsætte i 2017
- drøfte forslag til nye forandringer
- lave en vurdering af den samlede mængde forslag til forandringer, samt en evt. prioritering heraf
- gennemgå investeringsoversigten
- aftale hvad administrationen skal arbejde videre med inden næste møde

Til brug for udvalgets drøftelse af, hvorvidt der er forandringer fra 2016, som skal fortsætte i 2017 er der til punktet vedlagt: Status på forandringer 2016 fra 1. budgetopfølgning samt investeringsoversigten.

Til brug for udvalgets drøftelse af forslag til nye forandringer har Fagsekretariatet Ældre og Handicap følgende forslag til eventuelle forandringer:

- Akutteam med en dynamisk organisering
- Opsøgende sundhedsindsats til socialt udsatte borgere via gadesygeplejerske
- Kvalitet og sammenhæng i overgange fra hospital til kommune via Psykiatrisbrobygger
- Sammenhængende og trygge overgange fra hospital til kommune for sårbare ældre via somatikbrobygger
- Fastlæggelse af serviceniveau for socialpædagogisk ledsagelse

Til brug for udvalgets drøftelse er der vedlagt følgende bilag:

1. Notat. Akutteam - Final
 2. Notat. Gadesygeplejerske Final
 3. Notat. Psykiatri brobygger Final
 4. Notat. Somatik Brobygger Final
 5. Notat om serviceniveau for socialpædagogisk ledsagelse
- Bilag 1 til notat 5 vedr. Socialpædagogisk ledsagelse 20150312_Beskrivelse af niveau for ledsagelse
 Bilag 2 til notat 5. vedr. socialpædagogisk ledsagelse - 20150520_Revideret beregning af udgifter ifm. socialpædagogisk bistand

Supplerende sagsfremstilling til Socialudvalgsmødet den 3. maj 2016

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på 2. behandling af Socialudvalgets forslag til budget 2017 – 2020.

På baggrund af Socialudvalgsmødet den 5. april har administrationen arbejdet videre med følgende:

- Et fjerde scenarie for forandringen vedrørende socialpædagogisk ledsagelse svarende til de aktuelle serviceniveau på Kjærsholm
- De forslag til forandringer, der blev prioriteret på april mødet.
- De aktuelle forandringer fra 2016 - herunder forslag til, hvilke forandringer, der skal afsluttes eller fortsætte i 2017.

Til brug for udvalgets drøftelser er der - udover de tidligere vedlagte bilag - vedlagt følgende bilag:

Bilag A: Skematisk oversigt over forslag i forhold til nuværende og nye forandringer.

Bilag B: Forslag til forandringer 2017.

Beregning af udgifter ifm. socialpædagogisk bistand (4 scenarier)

Økonomi

Der er forskellige økonomiske forhold forbundet med de respektive forslag til forandringer. Disse fremgår af bilagene til sagen.

Sundhed

Der er forskellige sundhedsmæssige aspekter i de respektive forslag til forandringer. Disse fremgår af bilagene til sagen.

Indstilling

Konstitueret ældre- og handicapchef og beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at tids- og procesplan for udvalgets arbejde med budget 2017-2020 godkendes

Supplerende indstilling til Socialudvalgsmøde den 5. april 2016

Konstitueret ældre og handicapchef og beskæftigelse og sundhedschef indstiller, at udvalget

- drøfter hvorvidt der er forandringer fra 2016, som skal fortsætte i 2017
- drøfter forslag til nye forandringer
- laver en vurdering af den samlede mængde forslag til forandringer, samt en evt. prioritering heraf
- gennemgår investeringsoversigten
- aftaler hvad administrationen skal arbejde videre med inden næste møde

Supplerende indstilling til Socialudvalgsmøde den 3. maj 2016

Ældre- og handicapchefen og beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at det drøftes hvorvidt der er forandringer fra 2016, som skal fortsætte i 2017
- forslag til nye forandringer drøftes
- at den samlede mængde forslag til forandringer vurderes og evt. prioriteres
- investeringsoversigten gennemgås
- at det aftales hvad administrationen skal arbejde videre med til næste møde

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Socialudvalget vedtog,

- at der til næste møde arbejdes videre med de i bilag B foreslåede forandringer til budget 2017

Socialudvalget, 5. april 2016

Socialudvalget vedtog,

- at der med de på mødet faldne bemærkninger skal arbejdes videre med følgende forslag til forandringer:
 - Akutteam med en dynamisk organisering
 - Opsøgende sundhedsindsats til socialt udsatte borgere via gadesygeplejerske
 - Kvalitet og sammenhæng i overgange fra hospital til kommune via Psykiatrisbrobygger
 - Sammenhængende og trygge overgange fra hospital til kommune for sårbare ældre via somatikbrobygger
 - Fastlæggelse af serviceniveau for socialpædagogisk ledsagelse, herunder udarbejde et scenarie svarende til det aktuelle serviceniveaue på Kjærsholm
 - Endnu flere skal påbegynde og gennemføre en rusmiddelbehandling

Sagen genoptages på næste møde.

Socialudvalget, 8. marts 2016

Socialudvalget vedtog,

- at godkende udkast til proces og tidsplan til budgetlægning for 2017.

Bilag

Bilag A - Skematisk oversigt over forslag i forhold til nuværende og nye forandringer.pdf

Bilag B - Forslag til forandringer til budget 2017.pdf

20160425_Beregning af udgifter ifm. socialpædagogisk bistand (4 scenarier).pdf

1. notat. Akutteam - Final.pdf

2. notat. Gadesygeplejerske Final.pdf

3. notat. Psykiatri brobygger Final.pdf

4. notat. Somatik Brobygger Final.pdf

5. Notat om serviceniveau for socialpædagogisk ledsagelse.pdf

Bilag 1 til notat 5 vedr. Socialpædagogisk ledsagelse 20150312_Beskrivelse af niveau for ledsagelse.pdf

Bilag 2 til notat 5. vedr. socialpædagogisk ledsagelse - 20150520_Revideret beregning af udgifter ifm. socialpædagogisk bistand.pdf

Status_paa_forandringer_2016.pdf

Investeringsoversigten for anlæg (i 1.000 kr.) – tabel 23.3 fra politikerhåndbogen Budget 2016.pdf

Punkt 84: Projekt Fællesskabets Hus - drøftelse af indledende økonomiske boligberegninger

27.42.00-A00-46571-15

Resume

På baggrund af Socialudvalgets drøftelse af den udarbejdede lokalitetsanalyse den 5. april 2016 er sagen sat på dagsordenen med henblik på en drøftelse af de indledende økonomiske boligberegninger.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i almenboliglovgivningens regler er der tale om følgende finansieringsmuligheder for almene pleje- og ældreboliger:

Boliger og fællesarealer

I perioden frem til 31. december 2016 er finansieringen sammensat af følgende:

Rentetilpasningslån (Kommunekredit): 88%

Kommunal grundkapital: 10%

Beboerindskud: 2%

Herefter vil den kommunale grundkapital udgøre 14% og kreditlånet tilsvarende lavere på 84%. Regeringen har ved LF110 fremsat forslag om, at perioden for nedsættelse af kommunal grundkapital til 10 % og tilsvarende forhøjelse af låneprocenten fra 84 % til 88 % forlænges frem til og med den 31. december 2018.

Servicearealer

Staten yder et tilskud til servicearealer på 40.000 kr. pr. bolig.

Forudsætninger

De indledende økonomiske beregninger er foretaget med udgangspunkt i følgende forudsætninger:

Antal boliger: 70

Boligstørrelse, brutto: 75 m²

Anskaffelsessum (rammebeløb): 25.570 kr. inkl. moms pr. m² boligareal

Anskaffelsessum, øvrige faciliteter: 18.000 m²

Omfang af øvrige faciliteter: 700-1000 m² - dækker over:

- Sundhedsklinik
- Cafe
- Træningslokaler
- Aktivitetslokaler
- Multisal
- mv

Souschef og projektleder vil deltage under punktet.

Økonomi

Med udgangspunkt i det opstillede forudsætninger og almenboliglovgivningens regler kan der opstilles følgende overordnede anlægsøkonomi forbundet med byggeriet i Ry.

	70 boliger, 5.250 m ²	700 m ² serviceareal (ex moms)	I alt
Basisbyggeri, udgifter, mio. kr.			
Etablering, inkl. grundkøb	134,2	14,3	148,6
Basisbyggeri, finansiering, mio. kr.			
Lån, Kommunekredit, 88%	118,1		118,1

Beboerindskud, 2%	2,7		2,7
Kommunekasse - Kommunalt grundkapital, 10% (indskud til Landsbyggefonden)	13,4		13,4
Statstilskud til servicearealer		2,8	2,8
Kommunekasse		11,5	11,5
I alt, finansiering	134,2	14,3	148,6
- Heraf kassetræk	13,4	11,5	24,9

Øvrige arealer, udgifter, mio. kr.

Sundhedsklinik, cafe, aktivitetslokaler/værksteder (dagcenter), træningskøkken, mødefaciliteter, multisal, fællesrum o.l. Anslået: 700-1000 m ²	12,6-18		12,6- 18
--	---------	--	-------------

Øvrige arealer, finansiering, mio. kr.

Kassetræk	12,6-18		12,6- 18
-----------	---------	--	-------------

Samlet kassetræk - basisbyggeri samt øvrige arealer

37,5-
42,9

Lånet ved Kommunekredit på 88% forudsætter, at Folketinget vedtager forlængelse af nuværende ordning. Hvis ikke vil 84% af lånet kunne optages i Kommunekredit, og den kommunale indbetaling til landsbyggefonden vil stige fra 10% til 14%.

Der er i budget 2016-2019 afsat 2x15 mio. kr. i henholdsvis 2017 og 2018 til renovering/opførelse af plejeboliger i Ry- og Galtenområdet.

Servicecenter Ry indgår i finansiering af Fælled og er vurderet til 15,5 mio. kr. i denne forbindelse i 2010, og indtægten for salg af grunden kan derfor ikke som sædvanligt indgå i finansieringen af plejeboligbyggeriet i Ry. Det er derfor nødvendigt med en stillingtagen til, hvordan den manglende indtægt fra salg af grunden kan finansieres.

Der er følgende grunde og bygninger, der kan bringes i anvendelse i forbindelse med finansiering af plejeboligbyggeriet:

Bebyggelse	Ejendomsværdi, mio. kr.	Grundværdi, mio. kr.	Restgæld, mio. kr.
Ryvang	9,3	0,7	Ingen
Dalbogård	8,5	0,5	8,7
Søkilde	20,6	2,8	Ingen

For Søkilde vedkommende er det tvivlsomt, at ejendomsværdien fuldt kan realiseres, blandt andet fordi, der skal tages store hensyn til, hvad bygningerne og området kan og må anvendes til ud fra det planmæssige grundlag.

Ved nedlæggelse af almene boliger med henblik på anvendelse til andre kommunale formål eller salg, kan der formentlig være et indbetalingskrav fra Landsbyggefonden vedrørende andel af ydelser på udamortiserede lån. Landsbyggefonden har dog endnu ikke udarbejdet officielle og specifikke regulativer/retningslinjer herom. Landsbyggefonden har imidlertid oplyst, at der i øjeblikket arbejdes på en officiel udmelding vedrørende retningslinjer for kommunale almene ældre-/plejeboligers forpligtelser over for Landsbyggefonden i forbindelse med nedlæggelse som alment byggeri, herunder eventuelt salg. Det er ikke oplyst, hvornår en sådan udmelding kan forventes.

Der er tale om et indledende billede af projektøkonomien. Et endeligt billede af økonomien for projektet kan fremlægges, når det endelige antal boliger, herunder akut/aflastningspladser, fastlægges sammen med en stillingtagen omkring køkkener samt øvrige faciliteter, der er ønske om et etablere.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at de indledende økonomiske boligberegninger drøftes

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo.

Socialudvalget drøftede de indledende økonomiske boligberegninger.

Punkt 85: Orientering om Ungeprofilundersøgelse 2015

29.00.00-G01-55478-15

Resume

Skanderborg Kommune har ultimo 2015 sammen med 39 andre kommuner deltaget i Ungeprofilundersøgelsen 2015. Undersøgelsen er gennemført på 7.-9. klassetrin på alle skoler i Skanderborg Kommune, samt på alle ungdomsuddannelser i Skanderborg Kommune. Desuden er der som noget nyt forsøgt gennemført en undersøgelse vedr. unge uden for uddannelsessystemet (unge på kontanthjælp, samt anden offentlig forsørgelse).

Undersøgelsens foreløbige resultater præsenteres Socialudvalget til orientering og eventuel drøftelse.

Sagsfremstilling

Baggrund

Skanderborg Kommune deltog senest i 2012 i den såkaldte ungeprofilundersøgelse. På daværende tidspunkt blev undersøgelsen gennemført i et samarbejde mellem 7 kommuner i Sydøstjyllands Politikreds.

Ungeprofilundersøgelsen er siden videreudviklet til et nationalt tiltag, som varetages af et partnerskab mellem en række organisationer, forskningsinstitutioner og kommuner:

- Aalborg Kommune
- Odense Kommune
- SSP-Samrådet
- Det Kriminalpræventive Råd
- Socialstyrelsen
- SFI – Det Nationale Forskningscenter for Velfærd
- Aarhus Universitet
- Komiteen for Sundhedsoplysning
- Statens institut for Folkesundhed
- Københavns Universitet
- Center for Ungdomsforskning

I pilotprojektet i år har der været deltagelse af 40 kommuner. Deltagelse i Ungeprofilundersøgelsen er gratis for kommunerne i årene 2015, 2016 og 2017. Den videre finansiering er under afklaring.

Undersøgelsens formål og indhold

Undersøgelsen har til formål at give skoler, uddannelsesinstitutioner, kommuner og forskningsinstitutioner et datagrundlag for arbejdet med børn og unges trivsel, sundhed og risikoadfærd og dermed bidrage til at styrke og målrettede indsatser i og på tværs af landets kommuner. For at etablere den rette indsats er det væsentligt at kende udgangspunktet. Fx hvor mange der ryger hash, hvor mange der har det svært med at passe sin skolegang osv.

Undersøgelsen har inkluderet spørgsmål indenfor følgende temaer:

- Trivsel
- Sundhed
- Kriminalitet
- Rusmidler
- Uddannelses-/arbejdsliv og fritidsliv

For yderligere information om Ungeprofilundersøgelsens rammer henvises til bilag 1.

Selve dataindsamlingen blev gennemført på 7.-9. klassetrin på alle skoler i Skanderborg Kommune samt på alle ungdomsuddannelser i Skanderborg Kommune i november til december 2015. Desuden er der efterfølgende gennemført en undersøgelse blandt unge uden for uddannelsessystemet (unge på kontanthjælp, samt anden offentlig forsørgelse). Den sidst nævnte undersøgelse blev afsluttet medio april 2016. Det har imidlertid vist sig meget vanskeligt at få denne målgruppe til at afgive svar. Det er endnu uafklaret, om der er tilstrækkeligt med respondenter til at der kan gennemføres meningsfulde analyser for denne målgruppe. For de øvrige målgrupper har der været endog meget flotte svarprocenter.

På det helt overordnede plan viser Ungeprofilundersøgelsen 2015, at kommunens unge generelt set trives, at debutalderen for en række risikofaktorer så som alkohol, rygning og andre rusmidler ligger senere end tidligere år. Undersøgelsen viser desuden markante forskelle mellem de enkelte skoleområder, samt at der er udfordringer på fx selvskade og hash. Kriminaliteten blandt unge i Skanderborg kommune ligger på samme niveau som på landsplan.

SSP-konsulent Benny Husted vil på udvalgsrådet præsentere undersøgelsens resultater.

Den videre proces og anvendelse af analysen

En ting er at indsamle og analysere data, men den virkelige værdi af en sådan kvantitativ undersøgelse opstår, når resultaterne giver anledning til undren, dialog og konkrete tiltag og handlinger. Der er derfor tilrettelagt en grundig proces, hvor SSP-kordinatorerne er i dialog med alle skolerne, SSP-netværkene og uddannelsesinstitutionerne om de lokale resultater. Denne proces pågår p.t. og forventes færdiggjort i løbet af maj.

De overordnede resultater blev præsenteret for Undervisnings- og Børneudvalget den 4. februar og nu for Socialudvalget den 3. maj.

Sideløbende med ovenstående arbejde analyseres der videre på resultaterne i et samarbejde med Sundhedstjenesten, Sundhedsfremmeafdelingen og Økonomistaben og endelig i Lokalrådet.

Sundhed

Selve gennemførelsen af ungeprofilundersøgelsen har ingen sundhedsmæssige konsekvenser. Til gængæld er det, som beskrevet i forhold til undersøgelsens formål, forventningen, at undersøgelsen bidrager med væsentlig viden i forhold til arbejdet med børn og unges trivsel, sundhed og risikoadfærd og dermed bidrage til at styrke og målrette indsatser.

Indstilling

Børne- og ungechefen indstiller,

- at orienteringen vedrørende Ungeprofilundersøgelsen 2015 tages til efterretning

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Socialudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Ungeprofilundersøgelsen hovedproblemstillinger hæfte.pdf

Socialudvalg oplæg om Ungeprofil maj 2016.pdf

Punkt 86: Forberedelse af dialogen med Handicaprådet og kontraktholderne på handicap og socialpsykiatriområdet

27.00.00-P35-1476-16

Resume

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på forberedelse af dialogen med Handicaprådet og kontraktholderne på handicap og socialpsykiatriområdet.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet følgende dagsorden og tidsplan for dialogmødet den 3. maj:

Dialogen med kontraktholderne

Kl.: 18.30

Emne/indhold: Socialpædagogisk ledsagelse

Form:

- Kort præsentation af nuværende praksis på området ved kontraktholderne.
- Kort skitsering af konsekvenserne ved de 4 scenarier, som Socialudvalget har fået forelagt i forbindelse med udvalgets arbejde med Budget 2017.
- Herefter fælles dialog omkring emnet.

Dialogen med Handicaprådet

Kl.: 19.00

Emne/indhold: Socialpædagogisk ledsagelse

Form:

- Kort oplæg – hvor Handicaprådet gør rede for rådets vurdering af området socialpædagogisk ledsagelse og eventuelt kommenterer de scenarier, som Socialudvalget har fået forelagt i forbindelse med udvalgets arbejde med Budget 2017.
- Herefter fælles dialog omkring emnet.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at dialogerne med Handicaprådet og kontraktholderne drøftes og forberedes.

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Socialudvalget drøftede de kommende dialogmøder.

Punkt 87: Drøftelse af mulige indsatser og aktiviteter i forhold til udmøntningen af værdighedsmidlerne

00.01.00-G01-1514-16

Resume

Den 4. marts godkendte Socialudvalget en tidsplan for arbejdet med udpegning af konkrete indsatser og aktiviteter i forhold til udmøntningen af værdighedsmidlerne.

I henhold til denne tidsplan er der i marts måned indhentet input fra Seniorrådet, Handicaprådet og kontraktholderne på ældre og handicapområdet. Disse blev fremlagt udvalgsrådet den 5. april. I forlængelse af dette møde var der endvidere dialog med Seniorrådet og kontraktholderne på ældreområdet omkring emnet.

I henhold til tidsplanen skal Socialudvalget på mødet den 3. maj genoptage drøftelsen, foretage en første prioritering og eventuelt tage endelig stilling til nogle af indsatserne.

Den 31. maj skal Socialudvalget tage endelig stilling til indsatser og aktiviteter, og senest den 1. juli 2016 skal Skanderborg Kommune indsende en redegørelse for kommunens forventede anvendelse af puljemidlerne til Sundheds og Ældreministeriet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Der er på landsplan afsat 1 mia. kroner årligt fra 2016 og frem. Pengene skal understøtte udbredelsen og implementeringen af en værdighedspolitik i kommunerne. De afsatte midler fordeles mellem kommunerne på baggrund af en objektiv fordelingsnøgle for udgiftsbehovet på ældreområdet. Der er afsat i alt 8,748 mio. kr. til Skanderborg Kommune.

I lovforslaget er det beskrevet, at politikken og dermed brugen af midlerne skal tage afsæt i følgende områder:

- Livskvalitet
- Selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Mad og Ernæring
- En værdig død

Det er op til den enkelte kommune at vurdere, hvordan midlerne skal anvendes. Midlerne fordeles mellem kommunerne i løbet af 2016, og senest den 1. august.

Midlerne er ud over kommunens budget for 2016 og skal gå til nye initiativer eller udvidelse af eksisterende. Der skal udarbejdes en redegørelse for anvendelse af midlerne samtidig med, at der senest den 1. juli 2016 skal foreligge en værdighedspolitik på kommunens hjemmeside. Midlerne udmøntes, når redegørelse er fremsendt til Sundhedsministeriet.

Under inddragelse af Seniorrådet er der udarbejdet et forslag til en strategi, som Byrådet den 27. april sender i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Socialudvalget behandler høringssvarene på Socialudvalgsrådet ultimo maj.

I forhold til udmøntningen af midlerne er der indhentet forslag fra Seniorrådet, Handicaprådet og kontraktholderne på ældre og handicapområdet. Disse blev behandlet første gang på udvalgsrådet den 5. april.

De indkomne forslag

Der er indkommet forslag til i alt 16 indsatsområder – hvoraf en enkelt (Handicapområdet) indeholder 3 delindsatsområder. Samlet set er der efter administrationens vurdering forslag for ca. 18,4 mio. kr.

Kort skitseret er overskrifterne på de indkomne forslag:

1. Sårbare ældre
2. Ensomme ældre
3. Netværk og sociale aktiviteter
4. Kompetenceløft SOSU
5. Indledende indsats ensomme ældre og socialt udsatte

6. Velfærdsteknologi og hjælpemidler
7. Hjælpemidler til udendørsaktiviteter for ældre udviklingshæmmede
8. Renovering af udeområder – sansehaver mv.
9. Pulje til at lave noget som understøtter udelivet på plejecentrene, der kan være med til at skabe liv og aktivitet.
10. Køkkenområdet – sikring af ernæringscreening i forbindelse med ind og udskrivninger fra hospital.
11. Et stærkere fokus på den gode spiseoplevelse. Facilitering af det gode måltid - med henblik på at skabe stemning og understøtte plejepersonalets indsats på området.
12. Bedre muligheder for selvtræning.
13. Demente borgere og deres pårørende skal have tryghed om opholdet på plejecentrene.
14. Pårørende konsulent
15. Værdighed tilpasses borgeren
16. Handicapområdet - Sociale aktiviteter mv. for ældre borgere med udviklingshæmning med udgangspunkt i blandt andet erfaringerne fra Club Charlie
16. Handicapområdet - En klippekortsordning målrettet ældre borgere med udviklingshæmning
16. Handicapområdet - Puljemidler rettet mod ældre borgere med udviklingshæmning

Oversigter over værdighedstemaer, overskrifter, indhold, økonomi mv.

På foranledning af Socialudvalget har administrationen samlet inputtene fra råd og kontraktholdere i en oversigt, der kan understøtte Socialudvalgets drøftelse af de mulige indsatser og aktiviteter.

Forslagene er opstillet i en oversigt med følgende kolonner:

- Indsatsnummer – forslagene er opsat i uprioriteret rækkefølge
- Værdighedstemaer – angiver hvilke værdighedstemaer, indsatsen er rettet sig i mod.
- Indsatsoverskrifter – kort overordnet overskrift
- Indhold – kort beskrivelse af indhold/aktiviteter.
- Økonomi – anslået udgift ved indsatsen (for indsatserne under ældremilliarden er det akuelte afsatte beløb angivet).
- Anbefalinger – hvem har anbefalet/er kommet med forslaget?

Oversigten er vedhæftet som bilag til punktet.

Der er endvidere udarbejdet et overblik over økonomi pr. anbefaling og den samlede pris for alle anbefalinger. Dette overblik er også vedhæftet som bilag til punktet.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at de fremlagte forslag til indsatser drøftes og prioriteres.

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Socialudvalget vedtog,

- at anmode administrationen om til næste møde at arbejde videre med følgende indsatser jf. bilag:

1. Sårbare ældre
3. Netværk og sociale aktiviteter
4. Kompetenceløft SOSU
7. Hjælpemidler til udendørsaktiviteter for ældre udviklingshæmmede
9. Pulje til at lave noget som understøtter udelivet på plejecentrene, der kan være med til at skabe liv og aktivitet.
- 13.1 Demente borgere og deres pårørende skal have tryghed om opholdet på plejecentrene.
16. Handicapområdet

- Sociale aktiviteter mv. for ældre borgere med udviklingshæmning med udgangspunkt i blandt andet erfaringerne fra Club Charlie
- En klippekortsordning målrettet ældre borgere med udviklingshæmning
- Puljemidler rettet mod ældre borgere med udviklingshæmning

Bilag

Oversigt over forslag til indsatser under værdighedsmidlerne 2016.04.07 1.docx

Prisoverslag for anbefalede indsatser på værdighedspulje.pdf

Punkt 88: Effektivisering som følge af tiltag i Plejeboligplanen

27.42.00-A00-46571-15

Resume

I aftalen for budget 2016-2019 er der identificeret en række effektiviseringsmuligheder på bl.a. ældreområdet, herunder "Effektivisering som følge af tiltag i Plejeboligplanen". Der er et vurderet effektiviseringspotentiale på 600.000 kr. fra 2019, som primært kan relateres til byggeri af nyt plejecenter i Ry.

Det vurderede effektiviseringspotentiale har været i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og LMU Ry-distriktet. Der er modtaget høringssvar fra Seniorrådet den 15. marts 2016.

Høringssvar fra Handicaprådet og LMU Ry-distriktet eftersendes den 1. april, da fristen for afgivelse af svar på grund af senere mødeafholdelse i de to fora, er blevet forlænget.

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på beslutning om, hvorvidt det forudsatte effektiviseringspotentiale skal høstes eller ej.

Sagsfremstilling

Baggrund

I aftalen for budget 2016-2019 er der identificeret en række effektiviseringsmuligheder på bl.a. ældreområdet, herunder "Effektivisering som følge af tiltag i Plejeboligplanen". Der er vurderet effektiviseringspotentiale på 600.000 kr. fra 2019.

Det vurderede effektiviseringspotentiale i 2019 på 600.000 kr. vil primært være relateret til byggeri af nyt plejecenter i Ry. Her forventes plejeboligerne i Ry-området at blive samlet i ét plejecenter fremfor i dag, hvor der er tale om tre forholdsvis mindre plejacentre:

- Dalbogård i Gl. Rye
- Ryvang, Ry
- Søkilde, Tulstrup

Effektiviseringen forventes relateret til:

- Større plejacentre giver bedre mulighed for at effektivisere driften. Faste udgifter fordeles ud på flere boliger (stordriftsfordele).
- Øget fleksibilitet i forhold til personale og tværfaglighed
- Nyt byggeri er energimæssigt af en anden standard

På baggrund af ovenstående synes det sandsynligt, at der som følge af nyt plejeboligbyggeri kan effektiviseres med 600.000 kr. fra 2019 og frem.

Høring af relevante parter jf. procesplanen

Det vurderede effektiviseringspotentiale har været i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og LMU Ry-distriktet. Der er modtaget høringssvar fra Seniorrådet den 15. marts 2016.

I høringssvaret skriver Seniorrådet konkluderende: "Seniorrådet ser positivt på tiltagene og betragter det som værende helt klart, at det må dreje sig om effektiviseringer og ikke besparelser."

Administrationen vurderer, at høringssvaret ikke giver anledning til administrativ kommentering.

Det fulde høringssvar er vedlagt som bilag til punktet.

Høringssvar fra Handicaprådet og LMU Ry-distriktet eftersendes den 1. april, da fristen for afgivelse af svar på grund af senere mødeafholdelse i de to fora, er blevet forlænget.

Indstilling

Konstitueret ældre- og handicapchef indstiller,

- at det forudsatte effektiviseringskrav på 0,6 mio. kr. fra 2019 og frem høstes

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at forslaget overgår til forligsgruppen

Socialudvalget, 5. april 2016, pkt. 74:

Pkt. udgår og genoptages på næste møde.

Bilag

Høringssvar2016_Seniorråd

Effektivisering som følge af tiltag i plejeboligplanen - opsamling på høringssvar.pdf

Høringssvar Handicaprådet og LMU Ry – Effektivisering som følge af tiltag i Plejeboligplanen.pdf

Punkt 89: Effektivisering som følge af øget anvendelse af velfærdsteknologi

00.30.00-S00-5047-16

Resume

I aftalen for Budget 2016 - 2019 er der identificeret en række effektiviseringsmuligheder på blandt andet ældreområdet, som i henhold til procesplaner godkendt i Økonomiudvalget den 18. november 2015 skulle kvalificeres yderligere via inddragelse af en række forskellige interessenter. En af disse identificerede effektiviseringsmuligheder er øget brug af velfærdsteknologi, som hermed fremlægges politisk med henblik på stillingtagen til det videre forløb. Effektiviseringsmuligheden er blevet yderligere kvalificeret via dialog med de faglige organisationer og fremlægges hermed til behandling.

Sagsfremstilling

I aftalen for Budget 2016 - 2019 var der identificeret en effektiviseringsmulighed som følge af øget anvendelse af velfærdsteknologiske løsninger. I handlekataloget er den økonomiske effekt fastsat til 500.000 kr. i 2016 og 1.000.000 kr. i 2017 og frem.

Der har siden den 18. november 2015 været gennemført en inddragende proces, som har bestået af dialoger med en række interessenter med henblik på at definere, hvilke velfærdsteknologiske løsninger der kan/skal bringes i spil i forhold til at realisere 500.000 kr. i 2016 og yderligere 500.000 kr. i 2017 og frem.

Der har været dialoger med:

- Handicaprådet
- Seniorrådet
- Kontraktområderne i ældre og handicap
- De faglige organisationer
- LMU'er på ældreområdet
- Bruger og pårørenderåd
- Andre kommuner

Resultatet af den inddragende proces

Interessenterne har peget på følgende mulige effektiviseringsmuligheder:

- Virtuelle løsninger - eksempelvis virtuel sygepleje og virtuel støtte til borgere senhjerneskedede, borgere med udviklingshæmning og borgere med sindslidelse
- Skylle-tørretoiletter i både hjemmeplejen og på plejecentrene
- Elektronisk medicin håndtering.

Endvidere har interessenter givet en række kvalificerende input og kommentarer omkring effektiviseringsmuligheden:

- Flere har påpeget, at det er vigtigt med en grundig matchning mellem teknologi og borger/målgruppe, som sikrer at borgeren/målgruppen kan profitere af teknologien - og at der kan indhentes en reel effektivisering.
- At der skal være opmærksomhed på, at en del af velfærdsteknologien kræver væsentlige investeringer - i de enkelte teknologier og i opkvalificering af medarbejdere og ledere, så disse er i stand til at bruge teknologierne på den mest optimale måde.
- At der må påregnes en vis tidshorisont før eventuelle gevinster kan høstes. Dels skal investeringen tjenes hjem og dels kan selve implementeringen tage tid, da der her ofte ikke kun skal arbejdes med den konkrete anvendelse af velfærdsteknologien, men også med teknologiforståelsen og med at skabe en kultur, hvor der er en større forståelse og et bedre blik for, hvor man med fordel kan anvende af velfærdsteknologi.
- At der er opmærksomhed på, at arbejdet med velfærdsteknologien kombineres med et fokus på de etiske aspekter og borgernes værdighed.

Aktuel status og rammer for det videre arbejde

Aktuelt arbejdes der konkret med to pilotprojekter på ældreområdet - dels et projekt med skylle-tørre toiletter i Plejedistrikt Bøgeskov og et projekt med elektroniske medicin håndtering. Disse projekter vil blive evalueret i april måned og det forventes, at der vil kunne indhentes brugbare erfaringer i forhold til implementering, mulige målgrupper og effektiviseringspotentialer.

Der skal i den forbindelse gøres opmærksom på, at de forskellige effektiviseringsforslag kan rette sig mod at effektivisere de samme funktioner eller aktiviteter, her er det vigtigt at være opmærksom på, at den samme gevinst ikke forudsættes høstet flere gange. Eksempelvis vil der sandsynligvis være et vist sammenfald mellem den effektiviseringsgevinst, der kan hentes via 2 - 1 forflytning og den gevinst, der kan hentes via skylle-tørre toiletter.

Der arbejdes videre med:

- at der i første halvdel af 2016 indhentes yderligere erfaringer og viden omkring andre kommuners arbejde med effektivisering via brug af kendte afprøvede velfærdsteknologiske løsninger med henblik på identificering af yderligere teknologier, som har vist et effektiviseringspotentiale, og som kan afprøves i pilotprojekter i Skanderborg Kommune.
- at der i første halvdel af 2016 etableres en generel model for arbejdet med velfærdsteknologi, som sikrer, at der kan arbejdes struktureret og systematisk med afprøvning, implementering, evaluering og indhentning af eventuelle effektiviseringsgevinster.
- at metoden generelt er, at der med afsæt i et pilotprojekt udarbejdes en businesscase, som angiver investeringsbehov, tidsramme, effektiviseringspotentiale mv.
- at der efter afslutning af pilotprojekterne i Plejedistrikt Bøgeskov i forhold til skylle-tørre toiletter og elektronisk medicinbehandling udarbejdes en businesscase med henblik på implementering af teknologierne i de øvrige distrikter i 2016. Det forventes, at der kan foreligge en businesscase ultimo maj 2016, og at den gevinst - som businesscasen påviser - kan høstes i 2017. Businesscasen vil være det bedste bud på et muligt effektiviseringspotentiale.
- at de anlægsmidlerne på samlet 1,5 mio., der er i budgettet til anvendt borgernær teknologi anvendes til investeringer i velfærdsteknologiske løsninger.

Supplerende sagsfremstilling til Socialudvalgmødet den 5. april 2016

I forbindelse med dialogen med de faglige organisationer er der kommet følgende kvalificerende input og kommentarer omkring effektiviseringsmuligheden:

- At teknologi ikke kan løse alt, men skal ses i konteksten af borgerens samlede liv.
- At der skal være fokus på både ledelse og forandringsprocessen i forbindelse med implementering af velfærdsteknologi.

Indstilling

Konstitueret ældre- og handicapchef indstiller,

- at den i sagsfremstillingen skitserede proces for det videre arbejde med øget brug af velfærdsteknologiske løsninger som en effektiviseringsmulighed godkendes
- at det som en konsekvens heraf godkendes, at den forventede økonomiske gevinst først effektueres fra 2017 og frem med 1 mio. kr. årligt
- at anlægsmidlerne på samlet 1,5 mio. kr. til borgernær teknologi anvendes til investeringer i velfærdsteknologiske løsninger.

Supplerende indstilling til Socialudvalgmødet den 5. april 2016

Konstitueret ældre- og handicapchef indstiller,

- at den i sagsfremstillingen skitserede proces for det videre arbejde med øget brug af velfærdsteknologiske løsninger som en effektiviseringsmulighed godkendes
- at det som en konsekvens heraf godkendes, at den forventede økonomiske gevinst først effektueres fra 2017 og frem med 1 mio. kr. årligt
- at anlægsmidlerne på samlet 1,5 mio. kr. til borgernær teknologi anvendes til investeringer i velfærdsteknologiske løsninger.

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at forslaget overgår til forligsgruppen

Socialudvalget, 5. april 2016, pkt. 75:

Pkt. udgår, og genoptages på næste møde.

Socialudvalget, 8. marts 2016, pkt. 53:

Punktet udgår med henblik på høring af de faglige organisationer.

Bilag

Kvalificering af og opmærksomhedspunkter i forhold til effektivisering som følge af øget brug af velfærdsteknologi fra LMU'erne på ældreområdet og administrative kommentarer til LMU'ernes bidrag.pdf

Punkt 90: Effektivisering som følge af 2-1-forflytning

00.30.00-S00-5048-16

Resume

I aftalen for Budget 2016 - 2019 er der identificeret en række effektiviseringsmuligheder på blandt andet ældreområdet, som i henhold til procesplaner godkendt i Økonomiudvalget den 18. november 2015 skulle kvalificeres yderligere via inddragelse af en række forskellige interessenter. En af disse identificerede effektiviseringsmuligheder er 2-1 forflytning, som hermed fremlægges med henblik på stillingtagen til det videre forløb.

Effektiviseringsmuligheden blevet yderligere kvalificeret via dialog med de faglige organisationer og fremlægges hermed til behandling.

Sagsfremstilling

I aftalen for Budget 2016 - 2019 var der identificeret en effektiviseringsmulighed som følge af 2-1 forflytning. I handlekataloget er den økonomiske effekt fastsat til 1,1 mio. i 2016 og 3,8 mio. i 2017 og frem.

Der har siden den 18. november 2015 været gennemført en inddragende proces, som har bestået af dialoger med en række interessenter med henblik på at kvalitetssikre den businesscase, som ligger til grund for forslaget om effektivisering som følge af 2-1 forflytning forud for den politiske behandling af sagen.

I forbindelse med kvalitetssikringen har blandt andet følgende parametre indgået - borgeroplevelse, arbejdsmiljø, måleparametre og dataindsamling, implementeringsplan, rolle og ansvarsfordeling, afdækning af behov for forflytningsvejledere og -undervisere, ændrede arbejdsgange samt ledelsesopfølgning og -tilsyn.

Der har været dialoger med:

- Kontraktområderne på ældreområdet
- De faglige organisationer via LMU'erne
- LMU'erne på ældreområdet
- Seniorråd
- Bruger-pårørenderåd
- Leverandør i forhold til at kvalificere screeningerne/processen

Der er i processen fortaget screening af borgerne i de tre plejeboliger: Kildegården, Præstehaven og Tjørnehaven i forhold til at overgå fra 2till forflytning og der har været optalt antal forflytninger fortaget af 2 personer pr. 25/2 på plejecentrene.

Implementeringsprocessen er:

- Der implementeres 2till forflytning i første halvår 2016 på Kildegården, Præstehaven og Tjørnehaven.
- Der implementeres 2till forflytning i andet halvår 2016 på Bøgehaven, Søndervang, Ryvang, Søkilde, Dalbogård, Møllehjørnet og Dagmargården. På Baunegården implementeres ikke 2till forflytning, da det forventes at overgå til anden funktion.

På baggrund af den kvalificerende proces er der udarbejdet en revideret businesscase, som er vedhæftet som bilag til punktet.

Af denne businesscase fremgår det:

Ud fra de beregninger der er udarbejdet, vil der være et merforbrug i indeværende år 2016 på ca. 0,8 mio. kr., hvor alle hjælpemidler indkøbes og straks betales. I de efterfølgende år vil årets resultat blive positivt med ca. 4,2 mio. kr., svarende til ca. 12 fuldtidsstillinger i plejen.

Figur 1 - Økonomisk oversigt

2016	2017	2018	2019
------	------	------	------

Effektivisering

Forventet tidsbesparelse kr.	1.111.454 kr.	4.445.818 kr.	4.445.818 kr.	4.445.818 kr.
Anlægsbevilling vedr. loftslifte til plejeboliger	2.500.000 kr.			
Indtægter i alt	3.611.454 kr.	4.445.818 kr.	4.445.818 kr.	4.445.818 kr.
Udgifter i alt - til hjælpemidler/drift, vedligeholde og service/uddannelse og forankring (de specifikke udgiftsposter kan se i vedhæftede bilag)	4.393.455 kr.	175.000 kr.	206.250 kr.	245.313 kr.
Årets resultat	- 782.000 kr.	4.270.818 kr.	4.239.568 kr.	4.200.505 kr.
Besparelse i fuldtidsstillinger (rundet ned)	3	12	12	12

De ovenstående besparelser sker som en konsekvens af, at 58 % af de forflytninger, der i dag foretages med 2 medarbejder overgår til 1. Der er forsat en række plejecentre, hvor det grundet indretning og størrelse af badeværelse ikke er muligt at overgå enkelt personforflytning. Ligeledes er der en række borgere med en udad reagerende adfærd, hvor det er nødvendigt at være 2 medarbejdere til stede. Sidst men ikke mindst, er det kun muligt at overgå til 2-1 forflytning i de tilfælde, hvor det er fast personale, der er på arbejde og derfor ikke muligt med afløser eller ufaglært personale.

Figur 1 illustrerer den forventede effektivisering der kan opnås ved at overgå fra 2-1 forflytning, men det er også vigtigt at være opmærksom på, at dette er i en optimalt indrettet bolig med en normalt reagerende borger, hvor det er fast uddannet personale, der er på vagt. En effektivisering på 4,2 mio. kr. er derfor det maksimale, der kan opnås.

Supplerende sagsfremstilling til Socialudvalgs mødet den 5. april 2016

I forbindelse med den yderligere inddragende proces herunder dialogen med de faglige organisationer er der kommet følgende kvalificerende input og kommentarer omkring effektiviseringsmuligheden:

- Der skal være opmærksomhed på, at 2till giver øget kvalitet og nærvær for borgerne, at der skal sikres opfølgning i praksis så de nye arbejdsgange fastholdes, at er mange arbejdsmiljømæssige fordele ved 2till forflytning, samt at der skal dykkes ned i, om det er realistisk, at 58% af forflytningerne kan overgå fra 2till samt at der ved hver forflytning reelt kan effektiviseres 10 minutter.

Indstilling

Konstitueret ældre- og handicapchef indstiller,

- at effektiviseringsmuligheden ved at overgå fra 2till forflytning iværksættes med den i sagsfremstillingen skitserede effekt, således at der i 2017 høstes en effektiviseringsgevinst på netto ca. 3,4 mio. kr. - svarende til den forventede årseffekt på ca. 4,2 mio. kr. fratrukket merforbruget fra 2016 på ca. 800.000 kr, og at den fulde effektiviseringsgevinst på ca. 4,2 mio. kr. høstes fra 2018.

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo.

Socialudvalget vedtog at indstille,

- at forslaget overgår til forligsgruppen.

Socialudvalget, 5. april 2016, pkt. 76:

Pkt. udgår og genoptages på næste møde.

Socialudvalget, 8. marts 2016, pkt. 52:

Punktet udgår med henblik på høring af de faglige organisationer.

Bilag

Notat - 2-1 forflytning Business Case Marts 2016

Kvalificering fra LMU'er og administrative kommentarer 2til1.pdf

Indsendte kvalificeringsskrivelser fra LMU'er på ældreområdet til 2-1 forflytning, øget anvendelse af velfærdsteknologi samt pakkevisitering og revisitering - final.pdf

Punkt 91: Oversigt over ledigeplejeboliger og ventelister

27.42.00-A26-1-16

Resume

På Socialudvalgsmødet den 8. marts 2016 besluttede udvalget, at der ved hvert møde skal fremlægges en oversigt over, hvor der er ledige plejeboliger, og hvor der er venteliste.

Sagen er således sat på dagsordenen med henblik på, at Socialudvalget kan følge udviklingen i ledige plejeboliger samt udviklingen af ventelisten til plejeboliger.

Sagsfremstilling

Alle kommuner er pålagt at overholde en kommunal plejeboliggaranti. Det vil sige, at en borger, som er berettiget til en plejebolig, skal tilbydes en plejebolig i kommunen indenfor 2 måneder.

Såfremt en borger ønsker en specifik bolig eller et specifikt plejecenter, gælder plejeboliggarantien ikke længere.

I Skanderborg Kommune oplyses alle visiterede borgere om mulighederne for en plejebolig indenfor 2 måneder. Alle borgere på den aktuelle venteliste ønsker kun tilbud i nogle bestemte prioriterede områder/plejecenter.

Af oversigten i bilaget ses en venteliste. Borgerne på denne venteliste er oplyst om muligheden for at modtage en plejebolig, men ønsker et bestemt sted eller har et begrænset antal prioriteter. Det vil sige, at der er tale om en specifik venteliste.

I øjeblikket står der 17 på venteliste. Af disse er 3 borgere aktuelt blevet tilbudt bolig, mens 1 borger afventer værgemål.

Af oversigten i bilaget ses desuden antallet af ledige boliger. Disse er uden indregning af boliger overdraget til flygtninge.

Der er i øjeblikket 29 ledige boliger.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Socialudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning
- at anmode administrationen om yderligere at kvalificere systematikken i oversigten.

Bilag

20160425_Oversigt over udviklingen omkring plejeboliger til Socialudvalget ultimo april 2016.pdf

Punkt 92: Evt. 03-05-2016

00.01.00-A00-12-14

Beslutning

Fraværende: Jens Szabo

Formanden orienterede om en henvendelse fra en borger i Ry vedr. plejeboligplanen