

# **REFERAT Undervisnings- og Børneudvalget 2014-2021 d. 15-01-2015**

**Mødedato** Torsdag d. 15. januar 2015 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale nr. 8, Rådhuset i Skanderborg

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden til møde den 15. januar 2015.....	3
Konstituering af Undervisnings- og Børneudvalget; valg af ny formand.....	5
Politikkontrol - En god historie fra arbejdet med "Den bedste start på livet" - Januar 2015.....	7
Meddelelser til møde den 15. januar 2015.....	9
Henvendelse fra bestyrelsen i Hørning BørneUnivers vedr. oprettelse af vuggestuepladser.....	11
Anbefalinger fra projektet Den innovative folkeskole.....	14
Tids- og procesplan for organisering og udvikling af skole og fritidstilbud.....	17
Skolebuskørslen - drøftelse af fremtidigt serviceniveau.....	21
Sundhedsplan 2015.....	25
Evt. til møde den 15. januar 2015.....	30
Ansøgning til OIK-puljen "Den digitale sundhedstjeneste".....	32

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden til møde den 15. januar 2015**

15/32

# Godkendelse af dagsorden til møde den 15. januar 2015

## **BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015**

---

Dagsordenen blev godkendt.

## **Punkt 2: Konstituering af Undervisnings- og Børneudvalget; valg af ny formand**

14/795

# Konstituering af Undervisnings- og Børneudvalget; valg af ny formand

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 17. december 2014 at bevilge Frands Fischer orlov fra Byrådet i perioden fra 1. januar 2015 til 31. maj 2015.

Som stedfortræder for Frands Fischer indtræder Kasper Tikjøb Andersen i Byrådet i samme periode. Og efter beslutning i den socialdemokratiske gruppe indtræder Kasper Tikjøb Andersen også som stedfortræder for Frands Fischer i Undervisnings- og Børneudvalget.

I henhold til §22 i "Lov om kommunernes styrelse" vælger udvalgene selv deres formand. Og da Frands Fischer ved beslutning i udvalget den 16. januar 2014 var valgt til formand, skal udvalget i medfør af Frands Fischers orlov træffe fornyet beslutning om varetagelse af formandshvervet.

Her gælder følgende:

- et stående udvalg kan til enhver tid vælge en ny formand
- udtræder formanden permanent af udvalget, skal udvalget vælge ny formand
- er formanden midlertidigt fraværende, overtager næstformanden formandshvervet, indtil udvalget måtte beslutte at vælge en midlertidig eller ny formand.

Bent Jacobsen er den 16. januar 2014 valgt som næstformand for udvalget.

Det indstilles, at udvalget træffer beslutning om varetagelsen af hvervet som formand for udvalget.

## **INDSTILLING**

---

Sekretariatschefen indstiller,

- at Undervisnings- og Børneudvalget – i medfør af Frands Fischers orlov - træffer beslutning om varetagelse af hvervet som formand for udvalget.

## **BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015**

---

Der blev ved mødet fremsat forslag om, at Søren Nielsen udpeges som formand for udvalget i den periode, hvor Frands Fischer er bevilget orlov fra Byrådet.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at udpege Søren Nielsen til formand for udvalget frem til den 31. maj 2015.

## **Punkt 3: Politikontrol - En god historie fra arbejdet med "Den bedste start på livet" - Januar 2015**

12/970

### **Bilag**

Plancher Livsmestring.pdf

# Politikkontrol - En god historie fra arbejdet med "Den bedste start på livet" - Januar 2015

## RESUME

---

På Undervisnings- og Børneudvalgets møde den 7. november 2013 vedtog udvalget en plan for konkrete tiltag som led i synliggørelse og implementering af "den bedste start på livet". Et af tiltagene var, at dagtilbuddene på skift med kvartalsvis interval præsenterer Undervisnings- og Børneudvalget for "den gode historie" om, hvordan arbejdet med den bedste start på livet har skabt en forandring i institutionerne.

## Sagsfremstilling

Processen er planlagt sådan, at dagtilbuddene vælger et af politikens temaer:

- En god begyndelse
- Barnets trivsel, udvikling og læring
- Livsmestring
- Børnemiljøer
- Inklusion, omgangsformer og kultur
- Den aktive borger og et bredere ressourceperspektiv

Planen er tilrettelagt således, at det sikres, at temaerne præsenteres i ovenstående fora inden for en toårs periode. Dagtilbuddene skal rette fokus på en eller flere af de definerede målsætninger i relation til temaet og beskrive, hvordan de konkret arbejder med opfyldelse af målsætningerne, og hvordan de kan se, at det skaber en forandring i institutionerne.

På udvalgsmøderne den 3. april og 4. september var der "gode historier" fra hhv. dagtilbud Galten/Låsby og Dagtilbud Skovby/Stjær & Dagtilbud Skanderborg Vest.

På dette møde er det Dagtilbud Skanderborg Midt, der kommer og fortæller om arbejdet med politikens tema: Livsmestring.

## INDSTILLING

---

Børne- og ungechefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015

---

Plancher fra oplæg på mødet er vedlagt referatet.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

## **Punkt 4: Meddelelser til møde den 15. januar 2015**

15/32

## Meddelelser til møde den 15. januar 2015

### BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015

---

Børne- og ungechefen orienterede om

- Udviklingen i antal indmeldte i SFO og Klub – herunder, at der ved et kommende møde gives en redegørelse for udviklingen på den enkelte institution
- Undervisningsministeriets godkendelse af, at Hylke skoles SFO bliver udvidet til også at omfatte børn fra 3 år, samt Undervisningsministeriets afslag på ansøgning om godkendelse af samdrift mellem Verring Skole og den integrerede institution Bakkehuset.
- Opfølgning på tidligere orientering om udviklingen fra 2013 til 2014 i frafaldet for tosprogede på ungdomsuddannelser.
- Finansloven; pulje til dagtilbud, der dagsordensættes på et kommende udvalgsmøde.
- Status på modtagelse af flygtninge – herunder de forventede merudgifter til integration.

## **Punkt 5: Henvendelse fra bestyrelsen i Hørning BørneUnivers vedr. oprettelse af vuggestuepladser**

14/85073

### **Bilag**

Udvidelse af vuggestuekapaciteten i HBU

# Henvendelse fra bestyrelsen i Hørning BørneUnivers vedr. oprettelse af vuggestuepladser

## RESUME

Fagsekretariatet Børn og Unge har den 25. november 2014 modtaget henvendelse fra bestyrelsen i Hørning BørneUnivers vedrørende oprettelse af en ekstra vuggestuegruppe. Undervisnings- og Børneudvalget besluttede på udvalgsmødet den 4. december 2014 at henvendelsen dagsordenssættes på mødet i udvalget den 15. januar 2015.

## Sagsfremstilling

Daglejens planlagte faciliteter i Hørning BørneUnivers til legestue og gæstedagpleje er midlertidigt anvendt til udvidelse af kapaciteten i Hørning BørneUnivers.

Udviklingen i børnetallet i Hørning betyder, at Daglejen overtager faciliteter til legestue pr. august 2015, og det har været forventet at faciliteterne til gæstedagpleje kunne overtages pr. august 2016. Det faldende kapacitetsbehov betyder dog at faciliteterne til gæstedagpleje muligvis også kan overtages af Daglejen pr. august 2015 – afhængig af den faktiske udvikling af børnetallet.

Bestyrelsen i Hørning BørneUnivers ønsker fortsat at disponere over faciliteterne tiltænkt gæstedagpleje og at oprette en ekstra vuggestuegruppe i disse.

Bestyrelsen skriver, at dette vil give et optimalt udgangspunkt for samarbejde mellem Dagleje og Hørning BørneUnivers. Samtidigt vil det give en bedre balance mellem antal af vuggestuepladser og antal af børnehavepladser.

## Fagsekretariatets bemærkninger

Fagsekretariatet Børn og Unge medgiver, at der såvel ud fra efterspørgsel som balance mellem antal vuggestuepladser og børnehavepladser er god ræson i oprettelse af flere vuggestuepladser i Hørning BørneUnivers.

Oprettelse af permanente vuggestuepladser i faciliteterne tiltænkt gæstedagpleje vil dog blokere for en tiltrængt flytning fra gæstedaglejens nuværende faciliteter. Fagsekretariatet vil i stedet anbefale, at eventuelle ekstra vuggestuepladser i Hørning BørneUnivers oprettes ved at konvertere børnehavepladser til vuggestuepladser i den udtrækning det faldende børnetal giver mulighed herfor.

Børnetallet i Hørning er faldende og vil jf. Befolkningsprognose 2014 fortsat være faldende i de kommende år. Efterspørgslen efter nye udstykkede grunde i Hørning er i midlertidig stor og nye udstykninger forventes indenfor de nærmeste år. Desuden kommer der et endnu ukendt antal 0 – 6 årige børn af flygtninge. Aalt i alt betyder det, at der er usikkerhed om børnetallets faktiske udvikling i Hørning.

På baggrund af ovenstående forslår Fagsekretariatet at:

- Daglejen, som planlagt, overtager legestuefaciliteter pr. august 2015
- Daglejen, som forventet, overtager gæstedaglejefaciliteter pr. august 2016 – eventuelt allerede i august 2015, såfremt den faktiske udvikling i børnetallets giver mulighed herfor
- Undervisnings- og Børneudvalget beslutter, at der kan oprettes op til 2 vuggestuegrupper (ca. 26 vuggestuepladser) ved at konvertere børnehavepladser til vuggestuepladser - i den udtrækning og på det tidspunkt det faldende børnetal giver mulighed herfor.

## INDSTILLING

Børne- og ungechefen indstiller,

- at Dagplejen, som planlagt, overtager legestuefaciliteter pr. august 2015
- at Dagplejen, som forventet, overtager gæstedagplejefaciliteter pr. august 2016 – eventuelt allerede i august 2015, såfremt den faktiske udvikling i børnetallets giver mulighed herfor
- at der kan oprettes op til 2 vuggestuegrupper ved at konvertere børnehavepladser til vuggestuepladser - i den udtrækning og på det tidspunkt det faldende børnetal giver mulighed herfor.

### **BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015**

---

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at Dagplejen, som planlagt, overtager legestuefaciliteter pr. august 2015
- at Dagplejen, som forventet, overtager gæstedagplejefaciliteter pr. august 2016 – eventuelt allerede i august 2015, såfremt den faktiske udvikling i børnetallets giver mulighed herfor
- at der kan oprettes op til 2 vuggestuegrupper ved at konvertere børnehavepladser til vuggestuepladser - i den udtrækning og på det tidspunkt det faldende børnetal giver mulighed herfor.

## **Punkt 6: Anbefalinger fra projektet Den innovative folkeskole**

14/50743

### **Bilag**

Bilag 1 Digitaliserings- og IT-strategi for skoler.pptx

Bilag 2 Oversigt over skoler med pilotprojekter.docx

Oplæg Anbefalinger fra DIF.pdf

# Anbefalinger fra projektet Den innovative folkeskole

## RESUME

På baggrund af resultaterne i projektet Den innovative folkeskole fremlægger administrationen foreløbige anbefalinger til fremadrettet IT-strategi på skoleområdet til orientering. Der præsenteres herunder en overordnet tidsplan for strategiarbejdet.

Der afgives endvidere status på pilotprojekter med afprøvning digitale elevplansværktøjer og læringsplatforme. Pilotprojekterne indgår også som en del af projektet Den innovative folkeskole.

## Sagsfremstilling

I projektet "Den innovative folkeskole" undersøger vi, hvordan forskellige digitale medier og software kan udvikle og understøtte didaktikken i vores undervisningstilbud i Skanderborg Kommune.

Projektet Den innovative folkeskole er i tredje og sidste år, og projektet afsluttes ved udgangen af indeværende skoleår. På baggrund af resultaterne fra de to første projektår, har projektets styregruppe udarbejdet en række anbefalinger til fremadrettet digitaliserings- og IT-strategi på skoleområdet.

Hertil kommer den store viden og kompetenceudvikling projektet allerede har genereret på skoleområdet, og som strategiarbejdet baseres på.

Til udarbejdelse af ny digitaliserings- og IT-strategi på skoleområdet er der nedsat en arbejdsgruppe, der vil udforme strategien i løbet af første halvår 2015. Strategien forventes præsenteret for Undervisnings- og Børneudvalget i maj 2015. Arbejdsgruppens sammensætning og tidsplan er uddybende beskrevet i bilag 1.

## Anbefalinger til digitaliserings og IT-strategi

Styregruppen for den innovative folkeskole har udarbejdet følgende anbefalinger:

- Forskellige didaktiske mål og forskellige læringsprocesser understøttes bedst af forskellige digitale medier. Derfor skal målet og læringsprocessen være styrende for valg af digitalt medie.
- Digitale medier understøtter undervisningsdifferentiering og skal derfor anvendes som et element til at opnå mål om undervisningsdifferentiering.
- Digitale medier skaber flere muligheder for faglig inklusion og bør derfor anvendes på lige fod med andre inklusionsfremmende værktøjer i inklusionsindsatsen.
- Inddragelse af digitale medier giver mulighed for effektivisering af aktiviteter, der understøtter tilstræbte læreprocesser. Digitale medier bør derfor tænkes ind i skolernes effektiviseringsprocesser.
- Arbejde med video og lydoptagelser i læringsprocessen skaber mulighed for, at flere elever får et større læringsudbytte end ved traditionel undervisning. Derfor kan denne tilrettelæggelse af læringsprocessen med fordel anvendes på skolerne generelt.
- Inddragelse af digitale medier i undervisningen forbedrer elevernes motivation for deltagelse og ændrer deltagelsesmønstre. Digitale medier kan dermed med fordel anvendes understøttende i den længere og mere varierende skoledag.
- Digitaliseringsinitiativerne og ambitionsniveauet på den enkelte skole bør tage udgangspunkt i og tilrettelægges efter graden af modenhed for digitalisering på skolen.
- Digitale medier skal som udgangspunkt være understøttende i de almene rammer frem for i dedikerede faciliteter – som eksempelvis IT-lokaler.

## **Pilotprojekter med digitale elevplansværktøjer og læringsplatforme**

Jf. Folkeskolereformen og kommunernes økonomiaftale for 2015 skal kommunerne anskaffe digitale elevplansværktøjer og læringsplatforme. I Skanderborg Kommune har vi derfor iværksat en række pilotprojekter, hvor vi afprøver forskellige elevplansværktøjer og læringsplatforme med henblik på at kvalificere vores kravspecifikation til indkøb af værktøjerne. Pilotprojekterne gennemføres med deltagelse af 11 skoler, der tilsammen afprøver 2 forskellige elevplansværktøjer og 4 forskellige læringsplatforme. Oversigt over skoler med pilotprojekter er vedlagt i bilag 2.

Pilotprojekterne evalueres med deltagelse af de involverede skoler i januar og februar 2015, hvorefter der forventes igangsat en udbudsproces.

Konsulent Anders Schøler Kolin deltager med et oplæg på mødet.

### **INDSTILLING**

---

Børne- og ungechefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

### **BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015**

---

Plancher fra oplæg på mødet er vedlagt referatet.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

## **Punkt 7: Tids- og procesplan for organisering og udvikling af skole og fritidstilbud**

14/82670

### **Bilag**

294907-14\_v1\_Kommissorium for Undervisnings- og Børneudvalgets arbejde med Folkeskolereformen.docx(1).DOCX

Tids- og procesplan

# Tids- og procesplan for organisering og udvikling af skole og fritidstilbud

## RESUME

Jf. beslutning på byrådsmøde d. 17. december 2014 i forhold til "Kommissorium for Undervisnings- og Børneudvalgets arbejde med temaet folkeskolereformen i Byrådets udviklingsstrategi" skal Undervisnings- og Børneudvalget i første halvdel af 2015 udarbejde forslag til eventuelle forandringer i forhold til:

- Udvikling af SFO- og klubtilbud
- Organisering af skoler og fritidstilbud

Undervisnings- og Børneudvalget skal i dette punkt træffe beslutning i forhold til tids- og procesplan i forhold til ovenstående.

## Sagsfremstilling

Fagsekretariatet Børn og Unge har udarbejdet forslag til tids- og procesplan der samler de to punkter

- Udvikling af SFO- og klubtilbud
- Organisering af skoler og fritidstilbud

i en samlet plan under overskriften "Udvikling og organisering af skole og fritidstilbud".

Tids- og procesplanen forudsætter aflevering af udvalget arbejde med SFO og klubtilbud til byrådet i juni 2015. Forslag til procesplanen er bygget op med følgende indhold:

### 22. januar 2015 – temamøde i Undervisnings- og Børneudvalget

- Fakta om SFO og klub i Skanderborg Kommune
- Eksempler på fritidstilbud i andre kommuner
- Hvad er det i lyset af skolereformen, der skal løses i de fremtidige forældrebetalte fritidstilbud
- Udvalget planlægger hvilke dilemmaer der ønskes input til fra Byrådet (på Byrådets temadag) Udvalget planlægger interessentmøderne – herunder hvilke dilemmaer der skal drøftes med hvilke interessenter (se også bilag).

### 19. februar 2015 – punkt på Byrådets temamøde

- Kort oplæg og status
- Input fra Byrådets medlemmer til forskellige identificerede dilemmaer, der er opstået i forlængelse af samspillet mellem den længere skoledag og de forældrebetalte fritidstilbud i Skanderborg Kommune

### Marts 2015 – 1 eller 2 interessentmøder

- Input fra interessenter til forskellige identificerede dilemmaer, der er opstået i forlængelse af samspillet mellem den længere skoledag og de forældrebetalte fritidstilbud i Skanderborg Kommune.

### 9. april 2015 – Undervisnings- og Børneudvalgsmøde

- Opsamling på de afholdte interessentmøder og input fra Byrådets temamøde Byrådet. Udvalget drøfter og foreslår mulige løsninger på dilemmaerne. Fagsekretariatet samler op på drøftelserne og udarbejder et materiale til udvalgsmødet d. 7. maj.

## 7. maj 2015– Undervisnings- og Børneudvalgsmøde

- Drøftelse af scenarier for udvikling og organisering af fritidstilbud i Skanderborg Kommune

## 11. juni 2015– Undervisnings- og Børneudvalgsmøde

- Beslutning i forhold til udvalget aflevering til Byrådet

Tids- og procesplanen fremgår skematisk i vedhæftede bilag.

### Identificerede dilemmaer i den nuværende organisering.

Dilemmaerne er dels identificeret i forbindelse med Undervisnings- og Børneudvalget besøgsrunde til skoler og klubber i efteråret 2014, dels i forbindelse med efterårets dialogmøde og dels i Fagsekretariatets samarbejde med skoler og klubber.

Listen af dilemmaer er ikke nødvendig fyldestgørende og kan tilpasses på bl.a. udvalgets temamøde d. 22. januar.

- Hvordan løser vi opgaven med at skabe sammenhæng i børnenes hverdag? Ønsker vi et sammenhængende skole- og fritidstilbud – eller et skift mellem et skoletilbud og et fritidstilbud?
- Hvordan løser vi skolernes ønske om få ansatte pædagoger som hver især indgår med mange timer i skolen og klubbernes ønske om mange pædagoger med få timer i skolen?
- Hvordan løser vi dilemmaet mellem at sikre de bedste kompetencer til løsning af opgaven og det personalepolitiske hensyn med at skabe stillinger med et attraktivt timetal
- Hvordan løser vi dilemmaet mellem forældrebetalte fritidstilbud med mange pædagogiske aktiviteter til eksempel kl. 17 (eller senere) og børnenes behov for "Pause" og deltagelse i de forskellige foreningers fritidstilbud?

### INDSTILLING

---

Børne- og ungechefen indstiller,

- at forslag til tids- og procesplan godkendes.

### BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015

---

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at godkende forslaget til tids- og procesplan – dog således, at dilemmaerne udvides med spørgsmål om, hvordan der kan sikres mulighed for planlægningsmøder for pædagoger og lærere
- at der afholdes ordinært møde og temamøde i udvalget den 22. januar 2015 kl. 14-16
- at det planlagte ordinære møde i udvalget den 5. februar 2015 aflyses

- at interessentmøderne i marts 2015 afvikles den 5. marts kl. 18.30-20.00 og den 17. marts 2015 kl. 17.00-18.30.

## **Punkt 8: Skolebuskørslen - drøftelse af fremtidigt serviceniveau**

14/82752

### **Bilag**

Bilag \_ Analyse af skolebuskørslen i Skanderborg Kommune.pdf

# Skolebuskørslen - drøftelse af fremtidigt serviceniveau

## RESUME

Fagsekretariatene Børn og Unge og Teknik og Miljø har udarbejdet en analyse af kommunens skolebuskørsel med forslag til mulige ændringer af de åbne skoleruter allerede fra august 2015. Undervisnings- og Børneudvalget og Miljø- og Planudvalget drøfter på baggrund heraf kommunens fremtidige serviceniveau på de åbne skoleruter.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Undervisnings- og Børneudvalget evaluerede på mødet 2. oktober 2014 skolebuskørslen efter folkeskolereformens ikrafttræden.

Miljø- og Planudvalget evaluerede efterfølgende skolebuskørslen på mødet 11. november 2014. Udvalget vedtog i den forbindelse, at muligheden for betjening af skoleelever efter SFO skal indgå i drøftelsen på fællesmødet med Undervisnings- og Børneudvalget.

### Analyse af kommunens skolebuskørsel indsat som bilag

Fagsekretariatene Børn og Unge og Teknik og Miljø har udarbejdet et bilag, der indeholder en analyse af kommunens skolebuskørsel med beskrivelse af den kollektive bustrafik (regionale ruter, lokalruter og bybusser samt åbne skoleruter), oversigt over passagertællinger, skoleelevers ventetider og forslag til mulige ændringer af de åbne skoleruter (se venligst bilaget).

### Fagsekretariaternes forslag til mulige ændringer

På grundlag af passagertællingerne (jf. bilagets afsnit 2) og oversigten over skolernes ringetider og bussernes ankomst- og afgangstider (jf. bilagets afsnit 3), har fagsekretariatene udarbejdet forslag til, hvilke ture på de åbne skoleruter, der enten kan nedlægges, reduceres, etableres eller udvides allerede fra næste køreplansskifte primo august 2015.

Fagsekretariaternes forslag til ændringer er formuleret ud fra, hvad der p.t. er muligt i forhold til gældende kontrakter med busvognmændene.

I tabel 1 nedenfor fremgår fagsekretariaternes forslag til nedlæggelse eller reduktion af ture på de åbne skoleruter.

**Tabel 1. Forslag til nedlæggelse eller reduktion af ture på de åbne skoleruter fra august 2015.**

Rute	Tidspunkter (kl.)	Antal ture	Ændringsforslag
411	12.16 eller 12.55	1	Én af turene kan nedlægges, afhængig af hvordan det passer med vognløb.
422	6.30, 8.05, 9.00	2	Turen kl. 9.00 kan reduceres til en kort tur Knudsø rundt.
	11.30	1	Kan reduceres til en kort tur Knudsø rundt.
	12.13	1	Kan nedlægges, da den ikke bruges af skoleelever.
423	6.26	1	Kan nedlægges. Beregnet som pendlerrute fra Låsby til Ry.
	12.00 og 12.28	2	Dobbelttur. Kan nedlægges, hvis den ikke skal bruges af skolerne.
425	13.00	1	Kan nedlægges. Bruges ikke som skolebus.
454	8.50, 12.45	2	Begge ture kan nedlægges. Skal ikke længere

I tabel 2 nedenfor fremgår fagsekretariaternes forslag til etablering og udvidelse af ture på de åbne skoleruter.

**Tabel 2. Forslag til etablering og udvidelse af ture på de åbne skoleruter fra august 2015.**

Rute	Tidspunkter (kl.)	Ændringsforslag
420	16.31 (Bjedstrup Skole)	Kan udvides af hensyn til hjemtransport fra SFO.
421	16.27 (Gl. Rye Skole)	Kan udvides af hensyn til hjemtransport fra SFO.
450	15.45 (Skovbyskolen)	Kan udvides af hensyn til hjemtransport fra SFO.
454	Forskudte ringetider efter 5. lektion på Bakkeskolen og Højboskolen	Undersøge, om hjemtransport efter 5. lektion kan udføres med særskilte ture fra de to skoler.
	16.10	Kan etableres som ekstra tur af hensyn til hjemtransport fra SFO.

Fagsekretariatene forventer, at de i tabel 1 og tabel 2 nævnte ændringsforslag samlet set kan afholdes inden for eksisterende budget.

### Fælles drøftelse af fremtidigt serviceniveau på de åbne skoleruter

I drøftelsen af mulighederne for betjening af skoleelever efter SFO kan indgå overvejelser om, hvorvidt betjeningen nødvendigvis skal ske med de åbne skoleruter, hvor der er fribefordring, eller om det kan ske med eksisterende ture på lokalruterne, hvor der er egenbetaling (f.eks. ved Gl. Rye Skole og Veng Skole og Børnehus).

Det kan ligeledes drøftes, om der skal være mulighed for hjemtransport fra SFO i de tilfælde, hvor der er mindre end 2,5 km. hjem. Kommunen har ikke pligt til befordring mellem skole og hjem, hvis skolevejen er kortere end 2,5 km, jf. folkeskolelovens § 26 stk. 1.

Det fremgår af passagertællingerne fra uge 44 2014 (se bilagets afsnit 2), at der er nogle ture om formiddagen uden for skolernes ringetider, der bruges yderst begrænset. Disse ture indgår i den kollektive trafik som offentlig servicetrafik. Det gælder primært betjening af området mellem Ry og Låsby. Disse ture kan nedlægges, idet det forudsættes, at der indføres Støttet Flextur, som kan bruges i stedet af lejlighedsvis kunder.

Nedlæggelse af ture skal i givet fald ske i samarbejde med de respektive busvognmænd. Det fastsættes i kontrakterne med vognmændene, at "Påtænkte ændringer af linjeføring, køreplan og vognløb drøftes mellem bestiller og busselskabet, inden der træffes beslutning herom." Nedlæggelse af ture skal passe bedst muligt sammen med bussernes vognløb og chaufførernes vagtplaner, således at der ikke i stedet skal betales for tomkørsel.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller,

- at udvalgene drøfter buskørslen og fremtidigt serviceniveau for kommunens åbne skoleruter således, at der kan udarbejdes et beslutningsoplæg til Miljø- og Planudvalgets møde 3. marts 2015.
- at udvalgene drøfter fagsekretariaternes forslag til mulige ændringer af de åbne skoleruter fra august 2015
- at udvalgene drøfter, om der skal iværksættes en grundigere analyse af kommunens skolebusruter. En sådan analyse vil tilvejebringe et bedre beslutningsgrundlag til fastlæggelse af kommunens buskøreplaner for skoleåret 2016/17. Analysen vil komme med anbefalinger til ændringer af buskøreplaner, som tager højde for kommunens nuværende skolestruktur og fuldendt implementering af folkeskolereformen.

Sagen fremsendes til Undervisnings- og Børneudvalget, Miljø- og Planudvalget

## **BESLUTNING I MILJØ- OG PLANUDVALGET DEN 13-01-2015**

---

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at anmode administrationen om et beslutningsoplæg til Miljø- og Planudvalgets møde 3. marts 2015
- at iværksætte en grundigere analyse af kommunens skolebusruter med henblik på fastlæggelse af kommunens buskøreplaner for skoleåret 2016/17.

## **BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015**

---

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at tilslutte sig beslutningen i Miljø- og Planudvalget
- at der på baggrund af fællesmøde med Miljø- og Planudvalget udpeges følgende opmærksomhedspunkter i det forestående analysearbejde og beslutningsoplæg:
  - reduktion af ventetider på skolerne
  - koordinering af buskørsel med skolernes ringetider
  - sikring af en sen hjemtransport fra SFO

## **Punkt 9: Sundhedsplan 2015**

14/32569

### **Bilag**

Sundhedplan 2015

# Sundhedsplan 2015

## RESUME

---

Sundhedsstyregruppen fremsender Sundhedsplan 2015 til godkendelse i direktionen.

Derudover fremlægges en oversigt over, hvordan tiltagene foreslås finansieret. Der ansøges om midler fra økonomiaftalen 2015 samt OIK-puljen til 4 af de 20 tiltag i Sundhedsplan 2015. Ansøgning til OIK-puljen fremgår af sagsfremstillingen. De resterende tiltag er finansieret inden for eksisterende budgetter.

## Sagsfremstilling

Skanderborg Kommunes sundhedspolitik blev godkendt i Byrådet den 26. juni 2013, og sundhedsstyregruppen har for andet år i træk iværksat en tværgående proces for udarbejdelsen af en sundhedsplan, som skal omsætte sundhedspolitikens vision, strategier og principper til konkrete tiltag. Resultatet er en Sundhedsplan 2015, som afløser Sundhedsplan v.1.0 (2014).

## Indholdet af Sundhedsplan 2015

Sundhedsplan 2015 indeholder i alt 20 konkrete tiltag fordelt på sundhedspolitikens 6 strategispor. 8 af de 20 tiltag er nye tiltag, og de resterende 12 er tiltag fra den forrige sundhedsplan, som fortsætter i 2015. De 20 tiltag er beskrevet i forhold til målgruppe, indsats, mål og baggrund, hvorfor tiltaget er prioriteret.

## Udarbejdelsen af sundhedsplanen

*De nye tiltag* er fremkommet som forslag på et stormøde afholdt den 3. november 2014, hvor 6 fokusgrupper har drøftet deltagernes forslag til nye tiltag.

De enkelte fokusgrupper har bestået af 8-10 deltagere og har repræsenteret et bredt udsnit af organisationens faglige eksperter og ledere. Fokusgruppemedlemmerne har haft til opgave at komme med forslag til indsatser og mål inden for det enkelte strategispor, som understøtter realiseringen af sundhedspolitikken.

Fokusgrupperne er også blevet bedt om at prioritere de forslag, der har været i spil, og forslagene er yderligere blevet præciseret og kvalificeret af fokusgruppernes facilitatorer i samråd med relevante fagpersoner. I kvalificeringen af forslagene er der sket en vurdering af, hvorvidt det enkelte forslag lever op til en række kriterier, herunder sundhedspolitikken, Kommunen 3.0., anbefalingerne i Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker og realiserbarheden af tiltaget.

I forhold til de *eksisterende tiltag* (i Sundhedsplan v.1.0) har den enkelte projekter fremsendt en anbefaling til sundhedsstyregruppen, hvis man har ønsket at videreføre tiltaget i Sundhedsplan 2015.

Sundhedsstyregruppen har på sit møde den 9. december 2014 foretaget den endelige prioritering, som forelægges til godkendelse i direktionen.

## Udmøntningen af sundhedsplanen

Sundhedsstyregruppen har det overordnede ansvar for udmøntningen af planen, og sundhedsstyregruppen skal sikre, at der sker den nødvendige opfølgning på indsatserne.

Alle tiltag i sundhedsplanen har en projekter i form af et fagsekretariat, en stab eller direktør, der har ansvaret for, at tiltaget sættes i værk, gennemføres og afrapporteres.

## Opfølgning på sundhedsplanen

Den politiske opfølgning på tiltagene i sundhedsplanen foregår i de stående udvalg i henhold til udvalgenes ressortområder.

Sundhedsstyregruppen foreslår, at de politiske udvalg får en status på de enkelte tiltag i april samt en opfølgning på effekten af tiltagene i november.

Sundhedsstyregruppen vil i givet fald koordinere og drøfte tilbagemeldingerne fra den politiske opfølgning.

### Økonomi vedrørende implementering af sundhedsplanen

Skanderborg Kommune er med Økonomiaftalen for 2015 blevet tildelt 1,5 mio. kr. til udmøntning af aftalen mellem KL og regeringen.

Kultur- og Sundhedsudvalget besluttede den 2. oktober 2014,

- at de 1,5 mio. kr. fra Økonomiaftalen i videst mulige omfang skal finansiere initiativer, der understøtter lokalprincip 3: "Invester før det sker: Undgå at borgeren bliver patient", idet kravene til patientrettet forebyggelse i økonomiaftalen så vidt muligt indfris gennem initiativer finansieret af "ældremilliarden"
- at den konkrete udmøntning af de 1,5 mio. kr. forelægges Kultur- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse i forbindelse med udvalgenes orientering om sundhedsplan 2015.

En række af de tiltag, der indgår i Sundhedsplan 2015, understøtter princippet om "Invester før det sker: Undgå at borgeren bliver patient". Sundhedsstyregruppen foreslår, at en del af midlerne bruges til at finansiere udvalgte tiltag i sundhedsplanen. Derudover foreslås et enkelt tiltag finansieret via midler både fra Økonomiaftalen og OIK-puljen.

Hovedparten af tiltagene i Sundhedsplan 2015 er finansieret inden for eksisterende budget. Nedenstående tabel indeholder en liste over forslag til finansiering af de tiltag i Sundhedsplan 2015, der ikke kan finansieres inden for eksisterende budget.

Nr.	Titel	Beløb (mio. kr.)	Finansieringskilde	Varighed
2.3	Individuelt tilrettelagte sundhedsforløb for udsatte borgere	0,6	Økonomiaftalen 15	2-årig
3.1	Alle børn i bevægelse	0,1	Økonomiaftalen 15	2-årig
5.5	Når tale bliver til handling – så sker der forandring	0,41	Økonomiaftalen 15	2-årig
6.1.	Kompetenceudvikling i den motiverede samtale	0,25	Økonomiaftalen 15 + 0,25 fra OIK-puljen	1-årig
	<b>I alt</b>	<b>1,36</b>		

Derudover reserveres der 130.000 kr. til den præhospitale indsats m.m. på baggrund af drøftelser i Kultur- og Sundhedsudvalget.

### Ansøgning til OIK-puljen

Som det fremgår af ovenstående søger sundhedsstyregruppen om 0,25 mio.kr. fra OIK-puljen til at udmønte tiltag nr. 6.1. "Kompetenceudvikling i den motiverende samtale".

Udmøntningen af sundhedsplanen fordrer, at medarbejdere på tværs i organisationen er klædt på til at arbejde sundhedsfremmende efter det såkaldte KRAM 2. Der søges derfor om OIK-midler til at gennemføre kompetenceudvikling i den motiverende samtale. Uddannelsen tager udgangspunkt i en ressourceorienteret tilgang, hvor mestring er fundamentet for mødet med borgeren. Indsatsen er en videreførelse fra 2014, idet der har været stor efterspørgsel efter at fortsætte kompetenceudviklingen. Tildeling af midler fra OIK-puljen vil muliggøre, at flere medarbejdere opnår kompetencer i den motiverende samtale.

Sundhedsstyregruppen indstiller,

- at direktionen godkender Sundhedsplan 2015, og sender den til politisk orientering
- at direktionen anbefaler forslag til fordeling af midler fra Økonomiaftalen 2015, og sender det til politisk godkendelse
- at direktionen anbefaler, at der søges midler fra OIK- puljen til udmøntning af tiltaget: "Kompetenceudvikling i den motiverende samtale", og sender det til godkendelse i Økonomiudvalget.

#### **BESLUTNING I DIREKTIONEN DEN 17-12-2014**

---

Direktionen vedtog

- at godkende Sundhedsplan 2015 og at sende den til orientering i Kultur- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget samt Undervisnings- og Børneudvalget
- at anbefale forslag til fordeling af midler fra Økonomiaftalen 2015 og at fremsende sagen til Kultur- og Sundhedsudvalget, Socialudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet
- at anbefale at frigive de reservede midler til implementering af sundhedspolitikken på 0,25 mio. kr. fra OIK- puljen til udmøntning af tiltaget: "Kompetenceudvikling i den motiverende samtale" og at fremsende sagen til Økonomiudvalget.

#### **BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 13-01-2015**

---

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om Sundhedsplan 2015 til efterretning

og vedtog endvidere at indstille

- at forslag til fordeling af midler fra Økonomiaftalen 2015 godkendes

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

#### **BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015**

---

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om Sundhedsplan 2015 til efterretning

og vedtog endvidere at indstille

- at forslag til fordeling af midler fra Økonomiaftalen 2015 godkendes

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

#### **BESLUTNING I KULTUR- OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 15-01-2015**

---

Sundhedsfremmechef Malene Herbsleb orienterede om de enkelte indsatser under Sundhedsplan 2015, herunder om indsatsen, at der i 2015 skal KOL testes 1000 borgere.

Kultur- og Sundhedsudvalget foreslog, at Byrådet skal gå forrest og lade sig KOL teste til et byråds- eller temamøde.

Kultur- og Sundhedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om Sundhedsplan 2015 til efterretning

og vedtog endvidere at indstille

- at forslag til fordeling af midler fra Økonomiaftalen 2015 godkendes

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Punkt 10: Evt. til møde den 15. januar 2015**

15/32

## Evt. til møde den 15. januar 2015

### **BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015**

---

Udvalget behandlede følgende:

- Forslag fra Kasper Tikjøb om, at kravet til private institutioners driftsgaranti ændres fra de nuværende 3 måneder til 1 måned.

Udvalget vedtog at forslaget optages til behandling ved et kommende møde i udvalget.

- Relevante emner fra Kommunaløkonomisk Topmøde i januar 2015.

## **Punkt 11: Ansøgning til OIK-puljen "Den digitale sundhedstjeneste"**

15/620

### **Bilag**

Projektindstilling Den digitale sundhedstjeneste 12012015

# Ansøgning til OIK-puljen "Den digitale sundhedstjeneste"

## RESUME

---

Fagsekretariatet Børn og Unge og afdelingen for Digitalisering og forretningsudvikling fremsender ansøgning til Omstillings-, innovations- og kompetenceudviklingspuljen (OIK-puljen) til projektet "Den digitale sundhedstjeneste".

## Sagsfremstilling

Byrådet har i 2015 afsat 7.924.000 kr. til Omstillings-, innovations- og kompetenceudviklingspuljen (OIK). Dertil er der overført et restbeløb på 1.249.000 kr. fra 2014-puljen.

Der er på forhånd givet tilsagn til tre projekter, og disse tilsagn betyder, at der er en restpulje på i alt 4.923.000 kr. Såfremt indstillingen godkendes, vil der herefter være en restpulje for 2015 på 4.783.000 kr.

Fagsekretariatet Børn og Unge og afdelingen for Digitalisering og forretningsudvikling ønsker at iværksætte pilotprojektet "Den digitale sundhedstjeneste" med støtte fra OIK-puljen.

Formålet med projektet er at skabe et tilbud, der er fleksibelt i tid og rum, og som understøtter forældre og børns forskellige behov gennem blandt andet videokonsultationer og videomateriale på hjemmesiden.

Projektet vurderes endvidere at understøtte de tre udviklingsspor i DIA (Direktionens Ide- og Arbejdsgrundlag).

Der ansøges samlet set om 140.000 kr. fra OIK-puljen til "Den digitale sundhedstjeneste".

Ansøgningen er uddybende beskrevet i bilag 1.

## INDSTILLING

---

Direktionens indstilling vil foreligge til mødet.

## BESLUTNING I UNDERVISNINGS- OG BØRNEUDVALGET DEN 15-01-2015

---

Udvalget blev orienteret om, at direktionen ved møde den 14. januar 2015 har vedtaget, at tiltaget søges finansieret inden for den eksisterende økonomisk ramme, idet der forventes en effektiviseringsgevinst ved projektet, og at ansøgningen til OIK-puljen dermed bortfalder.

Udvalget tog orienteringen til efterretning.