

# REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 17-04-2024

**Mødedato** Onsdag d. 17. april 2024 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale 1.Ø.30, Fælleden, Skanderborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Tematillæg for placering af større solcelleanlæg og vindmøller, udkast til retningslinjer.....	4
Dialog med bestyrelsen for Skanderborg Forsyning om investeringsplan.....	6
Kommuneplantillæg 21-13 og Lokalplan 1186 for jem & fix på Maglehøjvej i Ry - forslag til udser	8
Kommuneplantillæg 21-21 og Lokalplan 1184 for Boligområde syd for Kattrupvej, Tebstrup - forsl	11
Kommuneplantillæg 21-17, Lokalplan 1198, miljørapport og § 25-tilladelse – Solcellepark ved Øst	14
Renosyd - anmodning om godkendelse af optagelse af lån.....	19
Klimapolitik - politikkontrol.....	22
CO2-regnskab 2023 for Skanderborg Kommune som virksomhed.....	26
Politikkontrol - status på sagsbehandlingstider på virksomhedsområdet.....	29
Sommerbæk Skole, etape 2 - politisk godkendelse af programoplæg.....	33
Idéoplæg, tids- og procesplan og økonomi for ny boenhed 20 i Landsbyen Sølund.....	39
Budget 2025-2028 - fastlæggelse af proces og forslag til forandringer.....	47
Standard for Servicelovens § 82a-c og § 85 (principper for arbejdet med indsatstrappe og tilbud på	51
Reviderede standarder på handicap- og psykiatriområdet.....	55
Ændret organisering af Bevillingsnævnet.....	60
Meddelelser.....	63
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	64

## **Punkt 76: Godkendelse af dagsordenen**

00.01.00-G00-1-24

### **Beslutning**

Dagsordenen blev godkendt.

# Punkt 77: Tematillæg for placering af større solcelleanlæg og vindmøller, udkast til retningslinjer

01.02.03-P15-2-22

## Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal drøfte udkast til retningslinjer i tematillæg til kommuneplanen for placering af solcelleanlæg og vindmøller. Derudover vil der deltage en ekstern oplægsholder, som vil komme med inspiration til proces for borgerinddragelse i VE-projekter.

## Sagsfremstilling

Retningslinjer

På mødet den 21. februar 2024 behandlede Økonomi- og Erhvervsudvalget som punkt 21 høringssvarene fra foroffentlighedsfasen for tematillæg for placering af solcelleanlæg og vindmøller. Udvalget besluttede, at temaplanen ikke skal udpege konkrete områder til vindmøller, mens kortlægningen af dialog- og negativområder til solceller skal være uændret i planen.

Med udgangspunkt i høringssvarene og ”Standard til Klima-, energi- og ressourcepolitikken - etablering af vedvarende energianlæg”, vedtaget i Byrådet den 30. november 2022 (bilag 1), har administrationen udarbejdet et udkast til retningslinjer til drøftelse i udvalget, vedlagt som bilag 2. Udvalgets input til udkast til retningslinjer indarbejdes i det endelige forslag til retningslinjer.

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde i maj vedtages retningslinjerne, som herefter indgår i tematillægget, der fremlægges til politisk vedtagelse i august/september, med henblik på endelig vedtagelse ved årsskiftet 2024/2025.

Proces og kriterier for udvælgelse af projekter

I forbindelse med vedtagelse af forslag til tematillægget er det hensigten samtidig at indkalde forslag til VE-projekter. En vigtig del af planlægning for VE-anlæg er en god borgerinddragelse. På mødet deltager en ekstern oplægsholder, der skal give inspiration til den gode VE-planlægningsproces.

På mødet i maj 2024 fremlægger administrationen forslag til kriterier og proces for indkaldelse af forslagene til VE-projekter. Der tages også her udgangspunkt i ”Standard til Klima-, energi- og ressourcepolitikken - etablering af vedvarende energianlæg” (bilag 1).

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. april 2024:

Bilag 2 er tilrettet og opdateret, så det fremgår af retningslinjerne, hvad der er som følge af lovkrav m.v., og hvad der er lokalt fastsat.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at udkast til retningslinjer i tematillæg til kommuneplanen for placering af solcelleanlæg og vindmøller drøftes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Beslutning**

Ved mødet holdt Jakob Sønderkov Weber, forhenværende chef for Miljø og Grøn Omstilling i Kolding Kommune, nu ansat hos Better Energy, oplæg om borgerinddragelse i forbindelse med planlægning for vedvarende energianlæg med udgangspunkt i erfaringer fra Kolding Kommune. Plancher fra oplægget vedlægges sagen som bilag.

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede udkast til retningslinjer i tematillæg til kommuneplanen for placering af solcelleanlæg og vindmøller samt proces for borgerinddragelse.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at der arbejdes videre med retningslinjerne - herunder med en geografisk balance i placeringen af VE-anlæg.

Beslutning fra Direktionen, 3. april 2024, pkt. 74:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø, dog således at bilag 2 tilrettes, så det fremgår i retningslinjerne, hvad der er lokalt fastsat, og hvad der er af forventede lovkrav.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1 - Standard - planlægning for vedvarende energi - godkendt af byrådet 31.11.2022

Bilag 2 - Udkast til retningslinjer for placering af vedvarende energianlæg revideret

Plancher - oplæg fra Better Energy - Økonomi- og Erhvervsudvalget 17.4.24

# Punkt 78: Dialog med bestyrelsen for Skanderborg Forsyning om investeringsplan

06.00.00-G00-3-24

## Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget holder dialogmøde med bestyrelsen for Skanderborg Forsyning om investeringsplan.

## Sagsfremstilling

Som led i at udøve et aktivt ejerskab for Skanderborg Forsyning har Økonomi- og Erhvervsudvalget inviteret bestyrelsen til dialog om selskabets investeringsplan.

### Baggrund

Skanderborg Forsyning har udarbejdet en strategi for investering og finansiering, der er godkendt af selskabets bestyrelse den 19. marts 2024. Strategien sætter rammen for fremtidige prioriteringer og tiltag for at sikre bæredygtig økonomisk udvikling og reduktion af selskabets klimabelastning.

Investeringsplan forudsætter investeringer på ca. 130 mio. kr. om året for spildevand og 20 mio. kr. for vandforsyning, fordelt på bl.a. nedenstående formål:

Mio. kr.	Årlige investeringer, ca.
Centralisering (over 8-10 år)	39 mio. kr.
Separeringsprojekter	48 mio. kr.
Byggemodninger	25 mio. kr.
Vandværk og ledningsnet (over 3 år)	35 mio. kr.

Takster forventes at udvikle sig stabilt som følge af eksisterende plan, dog efter en forøgelse mellem 2023 og 2025.

Investeringsplanen ajourføres ud fra strategien, så forventede investeringer afspejler nye mål og principper.

Skanderborg Forsynings indtægsrammer og takster forventes at udvikle sig i fremtiden som følge af de fremtidige investeringer og aktiviteter i forsyningen. Skanderborg Forsyning forventer frem mod 2034

- at lave investeringer for 150 mio. kr. årligt i gennemsnit, som følge af ny struktur for både vand og spildevand, tiltag indenfor klima og miljø samt byggemodninger
- at finansiere udgifter til drift, renter, afdrag, reinvesteringer og delvise nyinvesteringer over taksten
- at lånefinansiere større nyinvesteringer, hvilket betyder et gennemsnitligt lånoptag på 95 mio. kr. og en restgæld i 2034 på 1,15 mia. kr.
- at have en stabil takst, hvor stigninger er afspejlet af nye tiltag og aktiviteter, som f.eks. ny struktur for vand og spildevand.

På mødet gennemgås Skanderborg Forsynings investerings- og finansieringsstrategi samt investeringsplanerne.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at følgende drøftes:
  - investeringsstrategi
  - investeringsplan og forventninger til løsninger
  - hvordan samarbejdet mellem Skanderborg Kommune og Skanderborg Forsyning kan tilrettelægges, så mål om miljø, klima samt økonomisk bæredygtighed indfries.

## **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget afviklede dialogmøde med bestyrelsen for Skanderborg Forsyning om selskabets investeringsplan.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at der forud for fremtidige investeringer hos Skanderborg Forsyning, som kræver kommunegaranti af Skanderborg Byråd, afholdes dialogmøde mellem Skanderborg Forsyning og Klima-, Miljø- og Planudvalget eller Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvor investeringerne præsenteres og begrundes. Det gælder både selve projektet og den langsigtede prioritering og planlægning, som projektet er en del af
- at planerne for fremtidige investeringer skal sammenholdes med den forventede udvikling i taksterne.

## **Bilag**

Bilag 1 - Skanderborg Forsyning - Strategi for investering og finansiering -338951\_(1).pdf

Bilag 2 - Skanderborg Spildevand - Investeringsplan og -niveau - april 2024-338957\_(1).pdf

Bilag 3 - Skanderborg Vand - Investeringsplan og -niveau - april 2024-338958\_(1).pdf

# Punkt 79: Kommuneplantillæg 21-13 og Lokalplan 1186 for jem & fix på Maglehøjvej i Ry - forslag til udsendelse i høring

01.02.05-P16-27-21

## Resume

Byrådet anmodes om at tage stilling til, om vedlagte forslag til Kommuneplantillæg 21-13 og Lokalplan 1186 skal sendes i offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Projektområdet

Projektet har anmodet om igangsætning af planlægning for jem & fix byggemarked i Ry. Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 15. juni 2022 (pkt. 154) at sætte planlægningen i gang.

[Link til Google Maps](#)

[Link til skanderborg.dk/kort](#)

Forslag til kommuneplantillæg

Planlægningen for nyt byggemarked kræver en ændring af kommuneplanen, fordi den eksisterende ramme 50.E.05 og de eksisterende retningslinjer for projektområdet ikke giver mulighed for butikker med særligt pladskrævende varegrupper. Rammeområdet 50.E.09 Kløftehøj, som ligger på modsatte side af Bakkelyvej, giver mulighed for butikker med særligt pladskrævende varegrupper. I Kommuneplantillæg 21-13 udvides rammeområde 50.E.09, så det vil omfatte lokalplanområdet. Derudover udvides den geografiske afgrænsning af den retningslinje, som vedrører centerområde Kløfthøj i Ry, så projektområdet er omfattet af retningslinjen.

I både retningslinjen og rammebestemmelserne øges den samlede arealramme til butikker med særligt pladskrævende varegrupper til 9.000 m<sup>2</sup>, og den maksimale størrelse pr. butik med særligt pladskrævende varegrupper øges til 2.000 m<sup>2</sup>.

Forslag til lokalplan

Lokalplanen har til formål at give mulighed for et byggemarked i form af en jem & fix-butik. Lokalplanen rummer også andre anvendelser svarende til de anvendelsesmuligheder, der allerede er i området.

Bebyggelsen er placeret i det nordlige hjørne af området og med parkering mod Bakkelyvej. Indkørsel for biler og varelevering foregår fra Maglehøjvej - disse er adskilt, så trafiksikkerheden er god. Fodgængere og cyklister har nem og sikker adgang fra Bakkelyvej. Bebyggelsens størrelse, farver, materialer samt skiltning er tilpasset området. Der er mulighed for regnvandshåndtering i kanten af lokalplanområdet, primært mod Bakkelyvej.

Forhold til kapacitetsberegninger

Lokalplanen påvirker ikke befolkningsprognosen.

Miljøscreening

Der er med henvisning til lov om miljøvurdering af planer og programmer blevet foretaget en miljøscreening. Miljøscreeningen har vist, at der er nogle opmærksomhedsområder i forhold til den efterfølgende myndighedsbehandling af projektet. Planloven giver ikke mulighed for at løse dette i tilstrækkeligt niveau, men det kan løses i forbindelse med den øvrige myndighedsbehandling, som projektet kræver. Det er særligt emnet omkring overfladevand, og hvordan det ledes væk fra lokalplanområdet, der har været opmærksomhed på.

Miljøscreeningen har ikke medført krav om udarbejdelse af en miljøvurdering. Miljøscreeningen indgår som bilag i lokalplanforslaget.

## **Økonomi**

Afledte udgifter

Der vurderes ikke at være kommunale anlægsudgifter forbundet med projektet.

Klimapåvirkning

Generelt vurderes det, at byudvikling overordnet vil medføre en negativ klimapåvirkning.

Der er foretaget en meget overordnet vurdering af lokalplanens afledte klimapåvirkning på baggrund af den tilgængelige viden. Lokalplanens bestemmelser vedrørende mobilitet, bebyggelse, anlæg og beplantning kan bidrage til CO<sub>2</sub>-reduktion, men med nuværende vidensniveau kendes effekten af dette ikke.

Der er i lokalplanen indarbejdet bestemmelser, der sikrer areal til cykelparkering og parkering til ladcykler. Der er desuden sikret en god og sikker passage for fodgængere, som færdes via Bakkelyvej. Dette vil bidrage til større sandsynlighed for, at byggemarkedets kunder fravælger bilen som transportmiddel til byggemarkedet. Traditionelt set henvender byggemarkeder sig dog til bilister, og der er derfor i denne lokalplan givet mulighed for bilparkering i overensstemmelse med parkeringsnormen.

Lokalplanen indeholder ikke i væsentlig grad bestemmelser, der minimerer ressourceforbrug eller på anden måde bidrager til CO<sub>2</sub>-reduktion. Lokalplanen giver mulighed for solceller på tage og facader.

## **Dialog og høring**

Borgerinddragelse sker efter planlovens bestemmelser, dvs. direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover indrykkes henvisningsannonce i Uge-Bladet.

Det er administrationens anbefaling, at høringsfristen for kommuneplantillægget er 8 uger, idet der er tale om en ændring i kommuneplanens rammedel.

## **Indstilling**

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Kommuneplantillæg 21-13 og forslag til Lokalplan 1186 offentliggøres og sendes i 8 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen, og beslutningen offentliggøres samtidig med planforslaget.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 9. april 2024, pkt. 52:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

screeningsskema for lokalplan 1186 og kommuneplantillæg 21-13

Forslag til Lokalplan 1186 - jem og fix

kommuneplantillæg 21-13

# Punkt 80: Kommuneplantillæg 21-21 og Lokalplan 1184 for Boligområde syd for Kattrupvej, Tebstrup - forslag til udsendelse i høring

01.02.05-P16-31-20

## Resume

Byrådet anmodes om at tage stilling til, om vedlagte forslag til Kommuneplantillæg 21-21 og Lokalplan 1184 skal sendes i offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Projektområdet

Efter drøftelse af høringssvar fra for-offentlighedsfasen besluttede Økonomiudvalget den 8. august 2021 (pkt. 208) at igangsætte planlægningen for et boligområde syd for Kattrupvej i den nordøstlige del af Tebstrup.

[Link til Gis](#)

[Link til Google maps](#)

Forslag til kommuneplantillæg

Kommuneplantillæg 21-21 udvider eksisterende kommuneplanramme 15.B.01 til også at omfatte lokalplanens delområde 3 og 4. Rammebestemmelser ændres ikke. Kommuneplantillæg 21-21 udvider desuden kommuneplanramme 15.BE.01 til også at omfatte ejendommen på Horsensvej 79, som i dag ikke er kommuneplanlagt. Rammebestemmelser ændres ikke. Kort over kommuneplanrammernes udvidelser kan ses på bilag 1.

Forslag til lokalplan

Forslaget til Lokalplan 1184 – Boligområde syd for Kattrupvej erstatter eksisterende Lokalplan 120 – Boligområde ved Kattrupvej med det formål, at

- fjerne eksisterende byggefelter indenfor delområde 1 efter ønske fra boligejere
- tilføje et byggefelt indenfor delområde 2
- tilføje to yderligere delområder til udlæg af et nyt boligområde. Delområde 3 muliggør tæt-lavt og åben-lavt boligbyggeri, i alt maksimalt 10 boliger i 1 plan og maksimalt 6 meters højde. Delområde 4 er områdets grønne friareal. Der må etableres 1 fælleshus med dertil hørende parkering efter Skanderborg Kommunes gældende parkeringsnorm.

Regnvand fra delområde 1 og 2 håndteres af Skanderborg Forsyning. Regnvand fra delområde 3 og 4 håndteres via privat regnvandshåndteringsløsning. Eftersom regnvandet fra delområde 3 og 4 skal håndteres indenfor et relativt lille areal, er lokalplanen mere restriktiv med hensyn til befæstelsesgrader og belægninger indenfor disse delområder, end den er indenfor delområde 1 og 2. Bassinet for den private regnvandshåndteringsløsning er placeret som et skår i å-dalens skråning umiddelbart øst for lokalplanens afgrænsning, se bilag 4.

Forhold til kapacitetsberegninger

De boliger, der gives mulighed for med lokalplanen, er indeholdt i den nuværende befolkningsprognose. Idet det medfølgende kommuneplantillæg ikke i væsentlig grad giver øget mulighed for udbygning med boliger, vil

kapacitetsbehovet i skoledistrikt "Landsbyordningen Ejer Bavnehøj" ikke øges mere end forventet som følge af planlægningen.

### Miljøscreening

Der er med henvisning til lov om miljøvurdering af planer og programmer blevet foretaget en miljøscreening. Miljøscreeningen har ikke medført krav om udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen indgår om bilag i lokalplanforslaget.

### Økonomi

#### Afledte udgifter

Det vurderes, at der ikke vil være kommunale anlægsudgifter forbundet med projektet.

#### Klimapåvirkning

Generelt vurderes det, at byudvikling overordnet vil medføre en negativ klimapåvirkning.

Der er foretaget en meget overordnet vurdering af lokalplanens afledte klimapåvirkning på baggrund af den tilgængelige viden. Lokalplanen indeholder ikke i væsentlig grad bestemmelser, som fremmer et lavere CO<sub>2</sub>-aftryk. Lokalplanen indeholder bestemmelser, som muliggør træfacader, grønne tage og solpaneler på fælleshuset.

### Dialog og høring

Borgerinddragelse sker efter planlovens bestemmelser, dvs. direkte meddelelse til grundejere og andre berørte parter samt ved annoncering på kommunens hjemmeside. Derudover indrykkes henvisningsannonce i Uge-Bladet.

Det er administrationens vurdering, at høringsfristen for kommuneplantillægget og forslaget til lokalplanen kan fastsættes til 6 uger, da der er tale om mindre ændringer indenfor allerede eksisterende delområder samt et mindre nyudlæg til boligformål.

### Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Kommuneplantillæg 21-21 og forslag til Lokalplan 1184 offentliggøres og sendes i 6 ugers høring
- at der ikke foretages en egentlig miljøvurdering af planen, og at beslutningen offentliggøres samtidig med planforslaget.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 9. april 2024, pkt. 53:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Kommuneplanrammer udvides

Bilag 2: Kommuneplantillæg 21-21, forslag

Bilag 3 Lokalplan 1184, forslag

Bilag 4 Placering af regnvandsbassin

# **Punkt 81: Kommuneplantillæg 21-17, Lokalplan 1198, miljørapport og § 25-tilladelse – Solcellepark ved Østerskovvej, Låsby - høringsvar og endelig vedtagelse**

01.02.00-G01-13-21

## **Resume**

Forslag til kommuneplantillæg, lokalplan, miljørapport og udkast til § 25-tilladelse har været i offentlig høring. Et revideret udkast til § 25-tilladelse har efterfølgende været udsendt i supplerende offentlig høring.

Byrådet anmodes om at tage stilling til de indkomne høringsvar og til endelig vedtagelse af planerne og godkendelse af § 25-tilladelsen.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet besluttede den 30. august 2023 (pkt. 113) at sende forslag til Kommuneplantillæg 21-17, Lokalplan 1198, miljørapport og udkast til § 25-tilladelse for et solcelleanlæg på Østerskovvej mellem Låsby og Galten-Skovby i høring. Se planforslag, miljørapport og § 25-tilladelse, som de blev udsendt i offentlig høring i perioden 31. august - 5. november 2023 på bilag 1-4.

Projektområdet/baggrund

Området omfatter et areal på ca. 59 ha og ligger ca. 800 m øst for Låsby og ca. 1,6 km vest for Galten.

Link til Google Maps: <https://maps.app.goo.gl/X8eww3yYWWqQkubn7>

Borgermøde

I høringsperioden er afholdt et borgermøde den 28. september 2023 i Låsby Forsamlingshus med ca. 35 deltagere. Skanderborg Kommune præsenterede planforslagene og § 25-tilladelsen, mens bygherres rådgiver, som har udarbejdet miljørapporten, redegjorde for de forventede miljøpåvirkninger. Deltagerne stillede bl.a. spørgsmål til forskellige miljøpåvirkninger fra anlægget og økonomiske kompensationsordninger. Desuden udtrykte enkelte deltagere modstand mod solcelleanlægget og den kommende transformerstation syd for Galten, hvortil solcelleanlægget forventes at skulle nettilsluttes.

Høringsvar til kommuneplantillæg, lokalplan, miljøvurdering og udkast til § 25-tilladelse

Der er indkommet 14 høringsvar; et statsligt høringsvar, et fra ansøger, et fra Danmarks Naturfredningsforening og 11 fra borgere i lokalområdet. Høringsvar i fuld længde fremgår af bilag 5, og administrationens bemærkninger til høringsvarene og indstilling til behandling fremgår af bilag 6.

Høringsvarene er i høringsnotatet behandlet i forhold til følgende emner:

- Statsligt høringsvar – ændringer i forhold til særligt landskabeligt interesseområde skal foretages i rammebestemmelse i Kommuneplantillæg 21-17 og kommende Kommuneplan 2025 for at undgå statslig indsigelse.

- Natur- og miljøforhold – forebyggelse af jordforurening, lastbiltrafik i anlægsfasen, kabler gennem planområdet, biodiversitet, dyrs spredning og pleje af græsarealer.
- Grundvand og overfladevand – dræn, privat drikkevandsboring og PFAS i ledninger.
- Nabogener – støj, refleksion, ønske om tidlig etablering af beplantningsbælte, max højde på beplantningsbælter, lynafledermaster og påvirkning af beboere i landområderne
- Rekreative forhold – offentlig adgang til frugttræer og ønske om stiforbindelse gennem området.
- Alternative placeringer – spild af god landbrugsjord, placering tættere på industriområder/motorvej, solceller på støjværn langs veje og solceller på private bygninger.
- Forslag til ændringer i disponeringen af området – ønske om udtagelse af solceller i nordlig del af planområdet samt mulighed for at bevare adgang til hangarbygning, som grænser op til planområdet, i forbindelse med privat flyveplads i området.
- Ansøgers ønsker til ændringer af vilkår i § 25-tilladelsen – ønske om præcisering af dokumentationskrav ift. PFAS m.v., og omformulering af vilkår om alarmsystem i forhold til overvågning af brud på solcellers glasflader.
- Bemærkninger til proces og VE-målsætning – utilfredshed med borgermøde og mistillid til, om VE-anlæg vil bidrage til kommunens CO2-målsætning.
- Opbakning til grøn omstilling.

Administrationen anbefaler på baggrund af høringssvarene, at følgende ændringer foretages i planerne og § 25-tilladelsen ved den endelige vedtagelse (se konkrete formuleringer i høringsnotatet i bilag 6):

- Kommuneplanramme 51.T.03 tilføjes følgende bestemmelse (statsligt krav): "Områder af særlig landskabelig interesse skal friholdes for teknisk anlæg og byggeri, som slører landskabets karakter og visuelle oplevelsesmuligheder".
- Lokalplanens § 7.1 om pleje af græsarealerne i projektområdet omformuleres, så vedligeholdelse ved slåning eller afgræsning med dyr ændres fra en mulighed til et krav.
- Lokalplanens §§ 5.1 og 7.6 omformuleres med henblik på at undgå beskadigelse af dræn i forbindelse med etablering af beplantningsbælter.
- Lokalplanens kortbilag 2 ændres (se udkast til revideret lokalplankort i bilag 7), så en del af området, der i planforslaget er udlagt til frugttræer i den sydlige del af projektområdet, i stedet udlægges til "græs/grus". Arealet er i dag en eksisterende grusvej, og tilretningen giver mulighed for fortsat at vedligeholde dræn langs den sydlige lokalplangrænse, samt at hangarbygning ved Østerskovvej 10 fortsat kan bruges til privatfly.
- § 25-tilladelsen tilføjes et vilkår om etablering af vigelommer langs Østerskovvej, så to lastbiler kan passere hinanden på den offentlige vej uden at ødelægge rabatterne (afværgeforanstaltning jf. miljørapporten).
- § 25-tilladelsens vilkår nr. 13 tilføjes, at etableringen af den afskærmende beplantning omkring solcelleanlægget skal ske "tidligst muligt og senest inden solcelleanlægget sættes i drift".
- § 25-tilladelsens vilkår nr. 18 om PFAS, bly m.v. ændres, så det omhandler "grundvandsskadelige" stoffer og ikke "miljøfremmede" stoffer, og det defineres, hvordan bygherre skal dokumentere, at solcellerne ikke afgiver grundvandsskadelige stoffer til omgivelserne.
- § 25-tilladelsens vilkår nr. 25. om alarmsystem med henblik på detektering af brud på solcellers glasflader, så beskrivelsen teknisk svarer til den måde overvågningssystemet fungerer, og det tilføjes, at brud på glasflader som udgangspunkt skal udbedres indenfor 10 døgn (240 timer).

Desuden skal udpegningen af særlige landskabelige interesser tilpasses i den kommende Kommuneplan 2025, så arealet indenfor lokalplanens byggefelt til solceller ændres fra særlig til generel landskabelig interesse (statsligt krav).

Udover ændringer på baggrund af høringssvarene anbefaler administrationen desuden, at lokalplanens § 7.13 om hegn ændres, så maksimal højde for hegn omkring området øges fra 2,0 meter til 2,2 meter. Ændringen skal muliggøre, at standardhegn på 2 meters højde uden dispensation kan monteres med den påkrævede 10-20 centimers afstand over terræn af hensyn til dyrelivet.

De foreslåede ændringer til kommuneplantillæg og lokalplan vurderes ikke at kræve en supplerende høring efter planloven. Dog er der for en sikkerheds skyld foretaget en supplerende høring af en revideret § 25-tilladelse med de foreslåede ændringer, så denne vil kunne vedtages endeligt sammen med planerne.

## Revideret § 25-tilladelse og supplerende høring

Efter den offentlige høring af planforslagene og udkastet til § 25-tilladelse vurderede administrationen på baggrund af indkomne høringssvar og input fra rådgiver, at en række ændringer til § 25-tilladelsen var nødvendige, herunder for at leve op til kravene i miljøvurderingsloven. Administrationen udarbejdede på den baggrund et revideret udkast til § 25-tilladelse (se bilag 8) med enkelte omformuleringer af vilkår (jf. ovennævnte ændringer) og uddybede begrundelser for de enkelte vilkår.

Det reviderede udkast er udsendt i to ugers supplerende høring ved ansøger, berørte myndigheder og offentligheden i perioden 26. januar til 11. februar 2024. Der er indkommet to høringssvar. De samlede høringssvar er vedlagt i bilag 9, og et høringsnotat med administrationens bemærkninger til høringssvarene er vedlagt i bilag 10.

Høringssvarene er fra matrikulære naboer og omhandler placering af invertere, bredde af beplantningsbælter, gener fra lastbiltrafik forbi ejendom, risiko for sætningskader på bygninger grundet vibrationer fra anlægsarbejde og lastbiltrafik, samt ønske om reduceret arbejdstid for anlægsarbejdet.

Administrationen anbefaler, at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i § 25-tilladelsen.

## Sammenfattende redegørelse

Administrationen har udarbejdet et udkast til en sammenfattende redegørelse jf. miljøvurderingsloven (se bilag 10). Redegørelsen skal efter loven beskrive, hvordan miljøhensyn er integreret i lokalplanen og kommuneplantillægget, hvordan der er taget hensyn til høringssvar, hvorfor denne planlægning er valgt frem for andre alternativer, og hvordan miljøpåvirkningerne vil blive overvåget.

Den sammenfattende redegørelse skal godkendes politisk, og vedlægges som bilag til lokalplan og kommuneplantillæg i forbindelse med offentliggørelsen af planernes endelige vedtagelse.

## **Økonomi**

### Afledte udgifter

Det vurderes, at der ikke vil være kommunale anlægsudgifter forbundet med projektet.

### Klimapåvirkning

Anlægget dimensioneres til at producere op til 65.000 MWh årligt, svarende til et elforbrug for ca. 14.800 husstande (4,4 MWh pr. husstand). Det vil medføre en reduktion i CO<sub>2</sub>-udledning på ca. 9.800 ton/år.

Anlægget vil bidrage med ca. 11 % af Byrådets samlede målsætning om grøn el-produktion i 2030, og understøtter dermed klimapolitikken.

Lokalplanens disponering og bestemmelser sikrer mulighed for en positiv biodiversitetsudvikling i området, som kan bidrage til en forbedret flora og fauna i området. Der sikres plantebælter, der kan fungere som økologiske forbindelser, en del af arealet forbeholdes engbeplantning, og arealerne mellem solpanelerne kan enten driftes som vildtvoksende eng eller afgræsses af får.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at de ændringer af Kommuneplantillæg 21-17 og Lokalplan 1198, som administrationen foreslår i sagsfremstillingen, godkendes
- at den sammenfattende redegørelse godkendes og tilføjes som bilag til den endelige lokalplan og kommuneplantillæg, jf. miljøvurderingsloven
- at det reviderede udkast til § 25-tilladelse godkendes, og at tilladelsen meddeles til ansøger og offentliggøres samtidig med offentliggørelsen af planernes endelige vedtagelse
- at kommuneplanens udpegning af særlige landskabelige interesseområder revideres ved den kommende kommuneplanrevision jf. statsligt høringssvar, så arealet indenfor byggefeltet til solceller i lokalplanen ændres fra særlig til generel landskabelig interesse.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at de ændringer af Kommuneplantillæg 21-17 og Lokalplan 1198, som administrationen foreslår i sagsfremstillingen, godkendes
- at den konkrete udmøntning af midlerne fra Den Grønne Pulje til lokalsamfundene sker efterfølgende
- at den sammenfattende redegørelse godkendes og tilføjes som bilag til den endelige lokalplan og kommuneplantillæg, jf. miljøvurderingsloven
- at det reviderede udkast til § 25-tilladelse godkendes, og at tilladelsen meddeles til ansøger og offentliggøres samtidig med offentliggørelsen af planernes endelige vedtagelse
- at kommuneplanens udpegning af særlige landskabelige interesseområder revideres ved den kommende kommuneplanrevision jf. statsligt høringssvar, så arealet indenfor byggefeltet til solceller i lokalplanen ændres fra særlig til generel landskabelig interesse.

Karina Kirk kunne ikke støtte indstillingen, idet hun fandt, at der ikke skal planlægges for solcelleparker.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 9. april 2024, pkt. 55:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1. Forslag til Kommuneplantillæg 21-17 som fremlagt i offentlig høring

Bilag 2. Forslag til Lokalplan 1198 som fremlagt i offentlig høring

Bilag 3. Miljøvurdering af Østerskov Solcellepark som fremlagt i offentlig høring

Bilag 4. Udkast til § 25-tilladelse som fremlagt i offentlig høring

Bilag 5. Samlede høringssvar - forslag til LP, KPT, miljøvurdering og § 25-tilladelse

Bilag 6. Høringsnotat - forslag til LP, KPT, miljøvurdering og § 25-tilladelse

Bilag 8. Revideret udkast til § 25-tilladelse som udsendt i supplerende offentlig høring

Bilag 7. Udkast til ændret kortbilag 2 i Lokalplan 1198

Bilag 9. Samlede høringssvar - supplerende høring af § 25-tilladelse

Bilag 10. Høringsnotat - supplerende høring af § 25-tilladelse

Bilag 11. Sammenfattende redegørelse til Lokalplan 1198 og Kommuneplantillæg 21-17

## **Punkt 82: Renosyd - anmodning om godkendelse af optagelse af lån**

00.01.00-S00-1-24

### **Resume**

Renosyd i/s har anmodet interessentkommunerne om godkendelse af lånoptagelse på 56 mio. kr. til finansiering af større indkøb af ydelser og materiel bl.a. som følge af implementering af nye opgaver i forbindelse med sortering i 10 fraktioner.

### **Sagsfremstilling**

Renosyd i/s har ved skrivelse af 23. februar 2024, vedlagt som bilag 1, anmodet om Byrådets godkendelse af optagelse af lån i Kommunekredit til et større indkøb af materiel og ydelser.

I anmodningen angiver Renosyd i/s, at investeringerne er nødvendige for at gennemføre implementeringen af den nye affaldsordning med ny infrastruktur, der er nødvendig for at kunne løse de nye opgaver i forbindelse med sortering i 10 fraktioner, som er en følge af den nye lovgivning, f.eks. it-systemer, omlastningsanlæg, skraldebiler og indkøb af 95.000 nye affaldsbeholdere.

Renosyd i/s har oplyst, at selskabets aktuelle anlægsinvesteringer er besluttet i bestyrelsen i hhv. oktober 2022 og oktober 2023 og udgør i alt ca. 81 mio. kr. Anlægsinvesteringen til affaldsbeholdere udgør 56 mio. kr. og afskrives over 8 år. Det vedlagte bilag 2 illustrerer de vedtagne anlægsinvesteringer og deraf følgende behov for låntagning.

Byrådet har for 2023 og 2024 godkendt to takststigninger. Heri indgår en opsparing på 25 mio. kr. til delvis betaling af de besluttede investeringer samt afdrag på restomkostningerne i de efterfølgende år (lånet). Lånet er således allerede indregnet i de godkendte takster, og vil ikke medføre ekstra stigninger i taksterne. Renosyd i/s har ligeledes oplyst, at lånet ikke påvirker henlæggelser til deponiet i Skaarup.

Renosyd i/s har til brug for sagen indhentet en erklæring fra selskabets revisor, der gennemgår den beskrevne økonomi og konsekvenserne af lånoptagelse i låneperioden fra 2024 til 2032. Erklæringen er vedlagt som bilag 3 til sagen. Gennemgangen viser, at den forventede lånoptagelse i 2024 på 56 mio. kr. ikke vil forøge gebyrerne yderligere i perioden udover det i budgettet indarbejdede, jf. ovenfor. Lånoptagelsen vil ligeledes ikke påvirke hensættelser til deponiet i Skaarup. Endelig følger det af erklæringen, at anlægsinvesteringen er låneberettiget i henhold til lånebekendtgørelsen.

Det fremgår af Renosyd i/s vedtægter, at "Til optagelse af lån, (...) kræves vedtagelse i bestyrelsen og tiltræden af samtlige interessenternes kommunalbestyrelser."

Renosyd i/s lånoptagelse skal således godkendes i Skanderborg og Odder byråd.

### **Økonomi**

Det fremgår af Renosyds vedtægter, at interessenterne overfor tredjemand hæfter solidarisk for de forpligtelser, der påhviler interessentskabet. Endvidere fremgår det, at der indbyrdes mellem interessenterne hæftes for forpligtelser i forhold til det seneste pr. 1. januar opgjorte indbyggertal med tillæg af 1,5 indbygger pr. fritidsbolig.

Lånoptag vil ikke kræve deponering, jfr. lånebekendtgørelsens bestemmelser.

Da der i denne sag alene er tale om en godkendelse af Renosyds lånoptag, og dermed ikke en garantistillelse, opkræves der ikke garantiprovision.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at der på baggrund af det oplyste meddeles Renosyd i/s godkendelse af lånoptagelse til dækning af nødvendige investeringer som konsekvens af den nye affaldsordning
- at lånet optages med en maksimal løbetid på 8 år som angivet i anmodningen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Christina Bottke tog forbehold for sin stillingtagen til sagen.

Karina Kirk kunne ikke støtte vedtagelsen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 3. april 2024, pkt. 71:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Anmodning til ejerkommuner om godkendelse af lån i Kommunekredit 23. feb. 2024.pdf

Bilag 2\_Økonomi\_oversigt\_10\_fraktioner.pdf



## Punkt 83: Klimapolitik - politikkontrol

00.17.15-G01-4-23

### Resume

Der skal gennemføres politikkontrol af klimapolitikken.

### Sagsfremstilling

Byrådet godkendte klimapolitik, klimaplan og tiltagskatalog på mødet den 22. juni 2023. Byrådet besluttede samtidig, at der årligt foretages politikkontrol af klimapolitikken, at politikken drøftes hvert andet år og revideres efter behov, samt at klimaplanen revideres hvert 4. år.

I budgetaftalen blev der afsat 3,6 mio. kr. årligt til klimapuljen i perioden 2024-2027. Klima-, Miljø- og Planudvalget prioriterede på møderne i januar og februar 2024, som aftalt i budgetaftalen, at finansiere 18 ud af 34 ikke-finansierede tiltag.

På baggrund af prioriteringen har administrationen udarbejdet vedlagte tidsplan for gennemførelse af tiltagene.

### Klimahandling

Klimaindsatsen har det seneste år været præget af dels udarbejdelse og godkendelse af kommunens nye klimaplan, dels gennemførelse af en række konkrete klimatiltag.

Som eksempel kan nævnes udrulning af fjernvarme i Skovby, Storning og Stjær, som over de næste 20 år vil give en reduktion på godt 29.000 ton CO<sub>2</sub>, opstilling af 74 offentligt tilgængelige ladestandere, pilotprojekter med landbruget om klimaregnskaber på fem bedrifter og videregående risikokortlægning på klimatilpasningsområdet. Klimakaravanen har været på besøg i ni landsbyer og givet næsten 300 borgere overblik over egne CO<sub>2</sub>-udledninger og redskaber til mere klimavenlige vaner, både i egen husstand og i fællesskaber.

Der er gennemført en effektiv indsats med omstilling af de offentlige køkkener med en reduktion på mindst 142 ton CO<sub>2</sub> årligt (igen i år finansieret af Fonden for Køkkenomstilling 0,5 mio. kr.). Der er udarbejdet ansøgning om finansiering af forprojekter om udtagning af 180 hektar lavbundsjord ved Vroldbækken og Lyngbygaard Å, og det tværkommunale samarbejde er dyrket og styrket - blandt andet via netværket Klimamidt, hvor viden- og erfaringsdeling sikrer billigere og mere effektiv løsning af tværgående klimaproblemstillinger - eksempelvis klimavurdering i sagsfremstillinger.

Af det vedlagte skema - bilag 2 - fremgår oversigt over alle tiltag under klimaplanen, der realiseres i perioden 2024-2027. For de igangværende tiltag er der angivet en kort status.

Et udvalg af årets tiltag er beskrevet mere udførligt i vedlagte bilag 1.

Samtidig er der i løbet af det sidste år brugt væsentlige ressourcer på at revidere klimapolitikken og udarbejde den Concito- og C40-godkendte klimaplan med tilhørende tiltagskatalog. Klimaplanen er blevet til på baggrund af en bredt involverende proces, der har omfattet virksomheder i Klima advisory board, Landsbyfællesskabet, Det Grønne Råd,

landbruget, borgere, alle fagsekretariater, udvalg og Byråd m.fl. Endvidere ligger et omfattende analyse- og dokumentationsarbejde bag tilblivelsen af klimaplanen.

## CO2-regnskaber og indikatorer

CO2-regnskabet for kommunen som virksomhed fremgår af andet dagsordenspunkt til nærværende møde. Regnskabet relaterer sig til målet om CO2-neutralitet for kommunen som virksomhed i 2025.

Klimaregnskab for kommunen som geografi for 2022 forventes at foreligge fra rådgiveren omkring sommeren 2024.

Frem mod revisionen af klimaplanen i 2027 forventes det, at kommunen, i lighed med øvrige kommuner, overgår til en nationalt udviklet klimaregnskabsmodel for kommuner, som aftalt mellem KL og staten. Dermed vil alle kommuners regnskaber være bygget op omkring de samme forudsætninger, hvilket ikke er tilfældet i dag. Udvalget og Byrådet orienteres om overgangen og konsekvenser, når udviklingsprocessen på nationalt niveau er mere fremskreden.

Da der er et tidsmæssigt spænd mellem afslutning på CO2-regnskabsår og til regnskabet foreligger, er der opstillet en række indikatorer, der kan give en mellemtid på effekten af klimainsatsen. Bilag 3 gennemgår disse indikatorer.

## Indfrielse af klimamålsætninger

Som et led i politikkontrollen skal det vurderes, om der er fremskridt i forhold til klimapolitikens målsætninger, om klimainsatsen leverer de nødvendige resultater, og om det er nødvendigt at iværksætte yderligere tiltag for at kunne indfri målsætningerne. Samtidig kan teknologisk udvikling eller ny viden betyde, at der opstår mulighed for at iværksætte nye tiltag. I fald dette sker, vil konkret forslag blive fremlagt til politisk beslutning.

For klimapolitikens strategispor 6 om kommunen som virksomhed bliver det vanskeligt at realisere alle delmål og 2025-målsætningen. Med rejsning af 20 hektar skov på kommunal jord sikres der dog optag af CO2 svarende til mankoen fra 2025-2030.

For kommunen som geografi vurderes det på dette tidlige tidspunkt i implementeringsfasen muligt, at de opstillede delmål kan indfries frem mod 2030 – såfremt der også efter 2027 iværksættes klimatiltag svarende til de tiltag, der ikke blev finansieret i indeværende budgetperiode. En eventuel forlængelse af klimapuljen med prioritering af midler til budgetoverslagsåret 2028 skal besluttes politisk af Byrådet i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2025.

## Økonomi

Forandringsforslaget for tiltag i klimaplanen, som indgik i budgetprocessen, viser et finansieringsbehov på godt 36 mio. kr. frem mod 2030.

Med Budget 2024-2027 er der afsat en pulje til klimaplan på 3,6 mio. kr. årligt. Dertil kommer overførte klimapuljemidler på godt 2,6 mio. kr. som et engangsbetrag for perioden 2020-2022. Klima-, Miljø- og Planudvalget har tidligere (den 8. november 2022) besluttet at anvende disse midler på tiltag under klimaplanen.

Endvidere indgår uforbrugte midler fra den borger- og virksomhedsrettede klimapulje i 2023 (200.000 kr.) til finansiering af klimatiltag, jf. Klima-, Miljø- og Planudvalgets beslutning den 9. januar 2024.

Samlet er budgettet til finansiering af klimaplanen således godt 17,2 mio. kr. i budgetperioden, jf. nedenstående skema.

Budget 2024-2027 (1.000 kr.)	2024	2025	2026	2027	Sum 2024-2027
Klimapulje	3.600	3.600	3.600	3.600	14.400
Overførte klimapuljemidler 2020-2022	2.650	-	-	-	2.650
Uforbrugte klimapuljemidler 2023	200	-	-	-	200
Budget - samlet	6.450	3.600	3.600	3.600	17.250

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at der gennemføres politikkontrol på klimapolitikken
- at rapporteringsformatet drøftes med henblik på eventuelle forbedringer frem mod politikkontrol i de kommende år.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Klima-, Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 9. april 2024, pkt. 46:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at orienteringen tages til efterretning
- at rapporteringsformatet får en tilføjelse med "et termometer" eller lignende for, hvor langt vi er i forhold til kommunens samlede målsætning, især i forhold til kommunikationen udadtil
- at det tages til efterretning, at den økonomiske konsekvens af kravet om mere klimavenlighed i kommunens byggeri i forhold til det lovpligtige er 5-6 %

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 5. marts 2024, pkt. 39:

Sagen blev udsat.

## **Bilag**

Bilag 1 - udvalgte klimatiltag

Bilag 2 - status på klimatiltag Q1 2024

Bilag 3 - indikatorer

# Punkt 84: CO<sub>2</sub>-regnskab 2023 for Skanderborg Kommune som virksomhed

00.32.06-P05-1-24

## Resume

CO<sub>2</sub>-regnskabet 2023 for Skanderborg Kommune som virksomhed foreligger nu. Regnskabet fremlægges til orientering for Klima-, Miljø- og Planudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## Sagsfremstilling

Skanderborg Kommune har udarbejdet årlige CO<sub>2</sub>-regnskaber siden 2009, hvor kommunen blev Klimakommune som en del af Naturfredningsforeningens tiltag. Regnskabet beregner CO<sub>2</sub>-udledning fra al energi brugt i de kommunale (også lejede) bygninger, i kommunale biler, til vejbelysning og kørsel i private biler for kommunen.

Den samlede CO<sub>2</sub>-udledning var i 2023 på 3.577 tons. Det er en smule højere end udledningen i 2022 (3.549 tons). Det skyldes især, at Skanderborg-Hørning Fjernvarme, som forsyner både Skanderborg og Hørning, i 2023 fik mere af deres varme fra Kredsløb, som har en højere CO<sub>2</sub>-faktor end Skanderborg-Hørning Fjernvarmes eget værk. Deres højere faktor skyldes blandt andet, at affaldsforbrænding ikke regnes som CO<sub>2</sub>-neutral, da man blandt andet afbrænder plastik.

Den højere udledning fra fjernvarmen modvirkes af lavere CO<sub>2</sub>-udledning fra el, da den nationale CO<sub>2</sub>-faktor for el er faldet fra 0,139 kg CO<sub>2</sub> pr. kWh i 2022 til 0,105 kg CO<sub>2</sub> pr. kWh i 2023.

I forhold til CO<sub>2</sub>-udledningen i 2009 er udledningen faldet ca. 72 %. Faldet skyldes primært

- konvertering af varmforsyning i institutioner fra olie og gas til fjernvarme, varmepumper og biomasse
- skift til LED i belysning, både som vejbelysning og i en del institutioner
- skift til el-biler på Fælleden og Fællesskabets Hus
- løbende energioptimering.

Udledningen i 2023 kan deles i de ting, som virksomheden har direkte indflydelse på (scope 1) og det, som er mere indirekte (scope 2).

Scope 1:

Kilde	Hvilke institutioner	Tons CO <sub>2</sub>	Kommentarer
Oliefyr	Knudsøskolen, Søkilde og et klubhus i Skanderborg	99	Knudsøskolen er ved at skifte til varmepumpe
Naturgasfyr	Institutioner i Låsby, Herskind, Voerladegård, Skovby, Storning og Stjær	582	Institutioner i Stjær, Storning og Skovby er ved at skifte til fjernvarme, svarende til 170 tons.



Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 5. marts 2024, pkt. 38:

Sagen blev udsat.

## **Bilag**

CO2-regnskab 2023 Skanderborg Kommune som virksomhed

# Punkt 85: Politikontrol - status på sagsbehandlingstider på virksomhedsområdet

09.00.00-A00-2-23

## Resume

Denne sag er en opfølgning på en tidligere politikontrol i Klima-, Miljø- og Planudvalget den 6. juni 2023, punkt 87. Politikkontrollen vedrører sagsbehandling inden for virksomhedsområdet. Der er et stadigt voksende arbejdspress på fagområdet, som giver udfordringer med at leve op til gældende krav i henhold til lovgivningen og Byrådets politikker.

## Sagsfremstilling

Skanderborg Kommune er miljømyndighed i forhold til langt de fleste virksomheder i kommunen. Miljøstyrelsen er myndighed for enkelte særlige virksomheder. Som miljømyndighed laver vi miljøgodkendelser og foretager miljøtilsyn. Opgaverne løses af Virksomhedsgruppen i Plan, Teknik og Miljø.

Virksomhedsgruppen behandler også klager over virksomheder og private (støj, røg og affald). Disse sager er det i øjeblikket meget vanskeligt at finde tid til, hvilket bl.a. har betydning for borgernes retssikkerhedsfølelse.

Byrådet vedtog i 2013, at ansøgninger fra virksomheder skal prioriteres højere end ansøgninger fra borgere, foreninger m.fl. Byrådet vedtog i 2021, at myndighedsbehandling af kommunale anlægsprojekter, som fremgår af Byrådets investeringsoversigt, prioriteres på linje med erhvervsager.

Virksomhedsgruppen består af fem medarbejdere, som primært behandler sager, der alle har høj prioritet, idet det er erhvervsager. Der er tale om lovbestede opgaver med servicemål og servicering af virksomheder. Sagsbehandling inden for virksomhedsmiljøområdet er under pres af mange lovpligtige opgaver og øvrige opgaver med høj prioritet. Samlet set overstiger opgaverne, hvad der er ressourcer til, og det har den konsekvens, at der for nuværende foretages færre tilsyn end det, der er fastsat i lovgivningen. Det vil vi selvfølgelig rette op på, men det vil - uden tilførelse af ressourcer - betyde, at sagsbehandlingstider for erhvervsbyggesager, erhvervslokalplaner m.v. bliver væsentligt længere, og der vil ske en akkumulering af ubehandlede sager - alt sammen i strid med den politisk besluttede prioritering på området. Det vil også betyde, at KL's servicemål for miljøgodkendelser ikke altid kan overholdes.

Der har i de seneste år været en øget tilgang af opgaver bl.a. inden for:

### 1) Lovpligtige tilsyn på virksomheder

Vi er udfordret i forhold til at overholde de lovpligtige minimumstilsynsterminer for virksomhedstilsyn. Med stigende opgavemængde har det ikke været muligt at nå eftersynsterminerne i 2023, og udfordringerne fortsætter i 2024 og forventes ikke at bliver mindre fremover. Der skal hvert år foretages ca. 80 miljøtilsyn på virksomheder i kommunen. Det er med den nuværende bemanning kun muligt at foretage en mindre del af disse lovpligtige tilsyn.

Dertil kommer, at der fra 2025 også skal foretages affaldstilsyn ved virksomheder. Frekvensen og mængden af tilsyn forventes at blive øget yderligere i 2027. De øgede opgaver med affaldstilsyn skal gebyrfinansieres. Erfaringer fra det øvrige miljøtilsynsområde viser, at det langt fra er muligt at dække alle omkostninger ved tilsynsopgaverne med det lovbestede gebyr.

### 2) Flere miljøgodkendelser og revurdering af eksisterende godkendelser

Der ses et øget antal sager om miljøgodkendelser af virksomheder. Der er en del virksomheder med gamle miljøgodkendelser, der skal revurderes. Kommunen har handlepligt. For nogle virksomheder skal der ske revurdering regelmæssigt og mindst hvert 10. år. Der skal ligeledes ske revurdering, hvis der sker ændringer i gældende lovgivning. Der har i mange år ikke været tid til disse revurderinger, hvorfor der nu er en ophobning af sager vedrørende revurderinger. Ved utidssvarende miljøgodkendelser er det svært og nogle gange umuligt at regulere virksomhedernes miljøpåvirkninger efter miljøgodkendelsen, hvis vilkår er forældede og ikke dækker virksomhedens nuværende drift.

Der er stor risiko for, at de fastsatte servicemål for sagsbehandlingstider ikke kan overholdes. KL's servicemål for miljøgodkendelser er 130 og 200 dage afhængigt af hvilken type virksomhed, det drejer sig om.

### 3) Øget fokus på udarbejdelse af tilslutningstilladelser for spildevand fra erhvervsvirksomheder

Væksten i kommunen betyder også øget pres på kloaksystemet særligt i eksisterende områder. Det er et lovkrav, at der udarbejdes tilslutningstilladelser for spildevand, hvor mængden og sammensætningen af spildevand, der udledes, reguleres. Der har ikke tidligere i alle tilfælde været udarbejdet de krævede tilslutningstilladelser. Derfor er det nødvendigt at se på udledninger fra eksisterende virksomheder, hvor der ikke foreligger en tilladelse, eller hvor der er sket ændringer i virksomhedens spildevand. Der er ca. 30 sager fra eksisterende virksomheder, hvor der er behov for sagsbehandling, fordi der er behov for at regulere både olieholdigt spildevand og processpildevand. Der er ikke tid til at behandle disse sager.

Tilslutningstilladelser er måden at regulere virksomheders spildevand på. Der kan stilles en række vilkår til spildevandets indhold for at sikre driften af ledningsnet og renseanlæg. Vilkårene bruges også for at sikre, at der ikke udledes miljøfremmede stoffer til ledningsnettet. Den manglende regulering kan have konsekvenser for andre virksomheder i området, hvis kloaksystemer overbelastes. Det kan også have konsekvenser for Skanderborg Forsyning, at kloaksystemer og pumper overbelastes.

### 4) Flere affaldsopgaver

Der kommer løbende skærpede krav til affaldshåndtering og sortering. Med indførelse af sortering i 10 affaldsfraktioner i 2024 ved private husholdninger forventes der sager vedrørende mangelfuld affaldssortering. Det er kommunen, der er myndighed på disse sager. Virksomhedsgruppen behandler også sager vedrørende affald fra private husholdninger.

Renosyd har tidligere været sagsforberedende på sager vedrørende anvisning af byggeaffald. Hele denne opgave er nu placeret ved Virksomhedsgruppen. Der føres desuden i øjeblikket ikke tilsyn på nedrivninger af bygninger og byggeaffald (sortering, genanvendelse og udsortering af miljøfarlige stoffer m.m.), idet der ikke er tid til dette.

### 5) Øget bidrag til planlægning m.m.

Der er i 2022 indført en tidlig screening af kommunens egne byggeprojekter, hvor virksomhedsgruppen bidrager bl.a. med hensyn til støj for at undgå uhensigtsmæssig placering af nye institutioner. Der er foretaget en midlertidig opnormering i afdelingen Plan og Byudvikling med henblik på udarbejdelse af flere lokalplaner, og den øgede aktivitet medfører et øget antal henvendelser. Virksomhedsgruppen bidrager hver gang, der skal laves ny planlægning.

## Økonomi

Kommunens erhvervs politik har bl.a. et strategispør om tæt dialog og samarbejde med erhvervslivet. Det er ikke muligt at leve op til politikken i relation til dialog og samarbejde med virksomhederne om deres miljøbelastning med den nuværende bemanning.

## Lovgrundlag

Tilslutningstilladelser: Kommunen skal i henhold til miljøbeskyttelsesloven § 28, stk. 3 meddele tilslutningstilladelser for tilslutning af spildevand til Skanderborg Forsynings anlæg.

Tilsynsforpligtigelse: Kommunen har i henhold til miljøbeskyttelsesloven en generel tilsynsforpligtelse. Der er lovbestemte tilsynsfrekvenser, som fremgår af bekendtgørelse om miljøtilsyn bilag 2.

Revurderinger af miljøgodkendelser: Revurderinger har hjemmel i miljøbeskyttelsesloven og fremgår af godkendelsesbekendtgørelsen, § 45.

Tilsyn: Affaldsbekendtgørelsen har bestemmelser om sortering af affald m.m. Kommunen skal i henhold til § 77 føre tilsyn med, at bestemmelserne i affaldsbekendtgørelsen overholdes.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at der udarbejdes et forandringsforslag til udvalgets budgetdrøftelse, hvor der indgår en ekstra ressource til en opnormering med en medarbejder til sagsbehandling på virksomhedsområdet.

## **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, 9. april 2024, pkt. 57:

Slides fra oplæg på mødet vedlægges referatet.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at opfordre til, at direktionen finder en løsning på de påtrængende problemer med sagsbehandlingstiden på området i 2024
- at der udarbejdes et forandringsforslag til udvalgets budgetdrøftelse, hvor der indgår en ekstra ressource til en opnormering med en medarbejder til sagsbehandling på virksomhedsområdet.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget til orientering.

## **Bilag**

Politikkontrol sagsbehandling på virksomhedsområdet april 2024

# Punkt 86: Sommerbæk Skole, etape 2 - politisk godkendelse af programoplæg

82.06.00-P20-13-23

## Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til programoplæg for nybyggeri af Sommerbæk Skole, etape 2 i Hørning. Hertil skal Byrådet tage stilling til indarbejdelse af yderligere rådighedsbeløb på 32 mio. kr. i det tekniske anlægsbudget for Budget 2025-28.

Endelig skal Byrådet tage stilling til udbudsform og afgivelse af anlægsbevilling til bygherrerådgivning, tilbudsvederlag og tekniske undersøgelser.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet vedtog den 24. juni 2020 et ”Værdibaseret byggeprogram og funktionelle krav” og ”Lokaleoversigt & arealopgørelse fordelt på etaper”, som ligger til grund for Sommerbæk Børnehus og Skole og dermed også for den kommende etape 2 af Sommerbæk Skole.

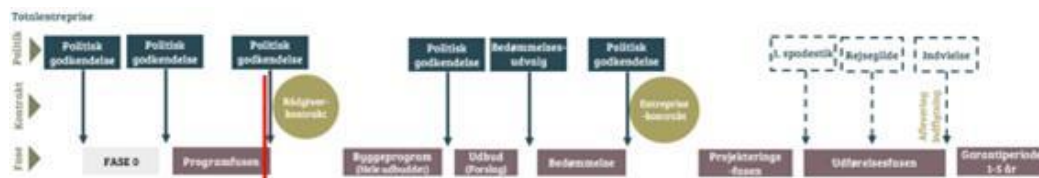
Sommerbæk Børnehus og Skole, etape 1 blev afleveret sommeren 2023 og ibrugtaget til skoleåret 2023/24. Indvielsen fandt sted den 21. august 2023.

Byrådet vedtog den 26. april 2023 at finansiere 1,0 mio. kr. til projektet "Fra udeliv i Mosen til udelæringsrum i Hørning" via en fremrykning af 1,0 mio. kr. fra de afsatte midler i 2026 til Skolekapacitet Hørning i Budget 2023-2026.

Byrådet vedtog den 20. december 2023 procesplanen for Sommerbæk Skole, etape 2 i Hørning.

### Programoplægget

Jf. "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" fremlægges ”Forslag til programoplæg”.



Programoplægget danner basis for projektets omfang, indhold, økonomi og tidsplan. Programoplægget danner også grundlaget for det videre arbejde med byggeriet, herunder udarbejdelse af materiale for udbud til bygherrerådgiver samt afholdelse af udbud og licitation til totalentreprisen.

Programoplægget er udarbejdet på baggrund af drøftelser i projektarbejdsgruppen og bygherreledelsen. Udkast til programoplæg med bilag er vedlagt som bilag 1, 2 og 3 til denne sag.

## Byggeriets omfang

Skolen bygges til tre spor 4.-9. årgang til ca. 350 elever jf. elevklassetalsprognosen fra 2023, hvor referenceåret er 2030/2031, 80 medarbejdere og et samlet bruttoareal på ca. 6.119 m<sup>2</sup>.

## Placering af bygning og afledte konsekvenser

Byrådet har vedtaget en lokalplan med byggefelter, hvor skolen, daginstitution og hal kan opføres. Byggefelt I indeholder etape 1, som består af Sommerbæk Skole for 0.-3. årgang, daginstitution for 0-6 årige og hal. I programoplægget er vist etape 2's placering indenfor byggefelt I og ønsket sammenbygning med etape 1.

## Byggeriets indhold

Byggeriet skal tage udgangspunkt i "Pædagogisk - Arkitektonisk program for ny skole i Hørning Etape 2 (HØSD2)", som indgår i programoplægget.

## Bæredygtighed og CO<sub>2</sub>

Projektets strategi for bæredygtighed tager udgangspunkt i "Politik for kommunalt byggeri i Skanderborg Kommune 2019" og "Klima, energi og ressourcepolitik 2020 - Grøn omstilling i Skanderborg Kommune".

Nærværende byggeri forventes myndighedsbehandlet jf. det kommende bygningsreglement, BR2025, som omfatter nye krav til bygningers klimaafttryk. Skanderborg Byråd har dog – gennem "Politik for kommunalt byggeri – Høj byggeteknisk standard" - besluttet, at der som udgangspunkt skal bygges et niveau højere end den gældende bygningsstandard i det forventede BR2025. Dette betyder, at byggeriet af den nye skole forventes og skulle opfylde krav til max. klimaafttryk på 9 kg CO<sub>2eq</sub>/m<sup>2</sup>/år ved forventet byggetilladelse i 2026. (Bygningsreglement 2025's krav for bygninger over 1.000 m<sup>2</sup> forventes og være 10,5 kg. CO<sub>2eq</sub>/m<sup>2</sup> pr. år.)

Byggeriet vil udover det, som energirammen kræver af solceller, forberedes til opsætning af eventuelle yderligere solceller.

Det nye byggeri skal således opfylde ovenstående krav samt nedenstående:

- livscyklusvurdering – iht. krav i BR25
- totaløkonomisk analyse - omkostninger til opførelse, drift og vedligehold iht. krav i "Politik for kommunalt byggeri - 2019"
- Drifts- og vedligeholdelsesplan for opretholdelse af indeklimaet iht. IKT-kravsspecifikationerne.

## Udbuds- og entrepriseform

Kommunale Bygninger anbefaler, at arbejdet udbydes i bygherrerådgivning samt efterfølgende i totalentreprise.

## Rådgivningsform

Honoraret for bygherrerådgivningen er vurderet til at overstige tærskelværdien for almindelige tjenesteydelser, hvorfor opgaven for bygherrerådgivning skal udbydes som EU-udbud. Tildelingskriteriet vil være det økonomisk mest fordelagtige tilbud på grundlag af 'bedste forhold mellem pris og kvalitet'.

## Entrepriseform

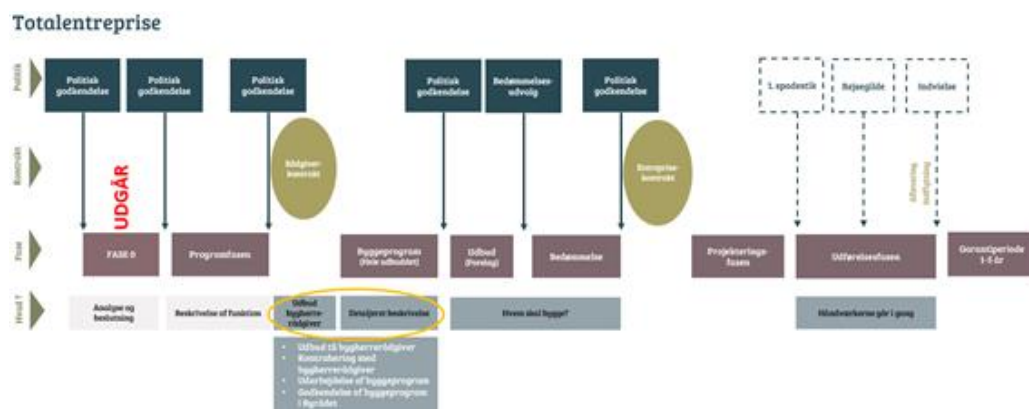
Det anbefales, at opgaven til udførelse udbydes i totalentreprise, og efter udbud med forhandling med prækvalifikationsfase. Det foreslås, at der prækvalificeres 3-4 for afgivelse af tilbud.

## Ansvar, organisering og involvering

I henhold til "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" ligger bygherrerollen hos Anlæg og Ejendomme, som er overordnet ansvarlig for de projekter, der skal gennemføres.

Kontraktholder indgår i bygherreledelsen, som er kommet med input i forbindelse med udarbejdelse af programoplæg. Projektarbejdsgruppen har medvirket til udarbejdelsen af programoplægget, og vil blive inddraget i projektet frem mod indgåelse af entreprisekontrakt.

## Processen fremadrettet



Den forventede tidsplan for byggeriet, godkendt af bygherreledelsen, er som følger:

- April 2024 – juni 2024: Udbud i totalrådgivning
- Juli 2024 – november 2024: Udarbejdelse af byggeprogram
- December 2024: Politisk behandling af byggeprogram
- Januar 2025 - september 2025: Udbud med forhandling af totalentrepriseopgaven
- Maj 2026: Forventet byggestart
- August 2027: Forventet ibrugtagning.

## Økonomi

Der er afsat 120,4 mio. kr. til byggeriet i investeringsoversigten 2024-2027 jf. nedenstående fordeling i tabel 1.

Tabel 1

Fase/år	2024	2025	2026	2027	2028
Udførelse			35.629	69.758	15.000
I alt			35.629	69.758	15.000

Det samlede beløb er beregnet for en del år siden i forbindelse med beslutningen om etablering af 1. etape af Sommerbæk Børnehus og Skole (HØSD), og det er igennem årene udelukkende blevet justeret i forhold til prisfremskrivningen.

Administrationen har gennemgået økonomien i projektet, og har i den forbindelse indarbejdet politiske beslutninger om bl.a. bæredygtigt byggeri, intern bygherreonorar og udgifter til kunst.

Herudover er der justeret for udsatte elementer fra etape 1 til etape 2 og erfaringstallet vedrørende byggeudgifter pr. kvm fra den netop afholdte totalentreprisekonkurrence vedrørende Ny skole og dagtilbud i Ry.

Denne gennemregning giver en samlet udgift på 159,1 mio. kr., hvilket er 38,7 mio. kr. mere end det afsatte beløb.

En nærmere forklaring på, hvordan de 159,1 mio. kr. er fremkommet, fremgår af vedhæftede notat "Økonomi og handlekatalog".

Administrationen har på den baggrund udarbejdet forslag til reduktioner, som beløber sig til 6,8 mio. kr. jf. nedenstående oversigt. Bygherreledelsen anbefaler, at de foreslåede ændringer indarbejdes i fremsendte forslag til programoplæg. Ændringerne fremgår af nedenstående oversigt og er nærmere beskrevet i bilag "030424\_Økonomi og Handlekatalog - Sommerbæk Skole, etape 2 i Hørning".

Reduktion i antallet af p-pladser	2,9 mio. kr.
Ingen udvidelse af musiklokale	1,0 mio. kr.
Reduktion i internt bygherreonorar	1,5 mio. kr.
Genbrug af løst inventar fra Bakkeskolen	0,5 mio. kr.
Reduktion i IT, AV-udstyr, skiltning	0,9 mio. kr.
Reduktion i forundersøgelser	0,4 mio. kr.
I alt	6,8 mio. kr.

På den baggrund er behovet for forøgelse af rådighedsbeløbet reduceret til 32,0 mio. kr. (Omkostninger til eventuelle arkæologiske udgravninger, miljøhåndtering af grund, regnvandshåndtering og evt. flytninger af installationer ved adgang til byggeplads ved den vestlige stitunnel er ikke indeholdt i det estimerede anlægsbudget.)

Hvis der skal ske yderligere reduktion i beløbet, kan der helt eller delvist ses bort fra den politiske beslutning om at bygge mere bæredygtigt end bygningsreglementet tilskriver. På den måde kan merbehovet reduceres med 6,2 mio. kr. Der kan

også helt eller delvist ses bort fra afsættelse af beløb til indkøb af kunst. Der er afsat 1 % af håndværkerudgifterne. Hvis dette beløb fx reduceres til 0,5 %, kan der spares 0,6 mio. kr.

Ved en godkendelse af programoplægget og en forøgelse af rådighedsbeløbet med 32 mio. kr. i det tekniske anlægsbudget 2025-2028 vil budgettet for Sommerbæk Skole, etape 2 se ud jf. nedenstående fordeling i tabel 2.

Tabel 2

Fase/år	2024	2025	2026	2027	2028
Udførelse	500	6.820	88.000	57.067	0
I alt	500	6.820	88.000	57.067	0

Periodiseringen af anlægsmidlerne er justeret i forhold til investeringsoversigten for Budget 2024-27, idet det afsatte beløb i 2028 er fremrykket til 2027.

På nuværende tidspunkt søges anlægsbevilling til bygherrerådgivning, tilbudsvederlag samt tekniske undersøgelser.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Direktør Asbjørn Friis Grønkær indstiller,

- at det samlede programoplæg inkl. bilag for byggeri af Sommerbæk Skole, etape 2 indstilles til Byrådet
- at der indarbejdes rådighedsbeløb på yderligere 32 mio. kr. i det tekniske anlægsbudget 2025-2028 til Sommerbæk Skole, etape 2, og at rådighedsbeløbene periodiseres som vist i tabel 2 i sagsfremstillingen
- at projektet udbydes i bygherrerådgivning med efterfølgende totalentreprise
- at der gives en anlægsbevilling på 5,0 mio. kr. til bygherrerådgivning, tilbudsvederlag samt tekniske undersøgelser finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2024 og 2025.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Asbjørn Friis Grønkær.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 11. april 2024, pkt. 60:

Præsentation fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Asbjørn Friis Grønkær.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 3. april 2024, pkt. 73:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Asbjørn Friis Grønkær.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Programoplæg - Sommerbæk Skole, etape 2 i Hørning

Bilag 01\_Pædagogisk - Arkitektonisk program for ny skole i Hørning Etape 2 (HØSD2)

Bilag 02\_Revideret arealoversigt - etape 2

030424\_Økonomi og Handlekatalog - Sommerbæk Skole etape 2 i Hørning

Præsentation\_programoplæg\_sommerbæk etape 2\_11.04.24

# Punkt 87: Idéoplæg, tids- og procesplan og økonomi for ny boenhed 20 i Landsbyen Sølund

82.00.00-P20-1-23

## Resume

Med denne sag skal Byrådet godkende tids- og procesplan, idéoplæg samt puljeansøgning om lån til etablering af yderligere og tidssvarende botilbudspladser i forbindelse med boenhed 20 i Landsbyen Sølund. Byrådet skal ligeledes godkende bevilling af midler til bygherrerådgivning. Endelig skal Byrådet udpege politiske repræsentanter til bygherreledelsen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Skanderborg kommune har siden 2007 drevet botilbuddet Landsbyen Sølund; Danmarks største og mest specialiserede nationale botilbud. Botilbuddets beboere kræver en specialiseret pædagogisk indsats og støtte i alle livets forhold.

I januar 2022 afsatte Byrådet midler til en foranalyse af de bygningsmæssige rammer i botilbuddet Landsbyen Sølund. Analysen viste blandt andet, at flere af boenhederne ikke er indrettet til beboernes behov. Det udfordrer arbejdsmiljøet samt botilbuddets muligheder for at leve op til kravene fra tilsynsmyndighederne

Analysens resultater blev præsenteret for Byrådet den 20. juni 2022. Der blev udarbejdet en anlægsforandring for et faseopdelt nybyggeri og renoveringsprojekt af flere dele af botilbuddet til budgetforhandlingerne 2023. Forandringen indgik i investeringsoversigten i Budget 2023 med betingelse af, at der kunne findes dispensation for lån- og anlægsramme for at muliggøre projektet.

I løbet af andet halvår af 2022 og 1. kvartal 2023 blev problemstillingen omkring de snævre låne- og anlægsrammer adresseret i DASSOS og i KL's Koordinationsforum med henblik på at rejse problemstillingen nationalt via KL. Konklusionen var, at det ikke var muligt at få dispensation for låne- og anlægsrammer.

Anlægsforandringen indgik uændret i budgetforhandlingerne for 2024.

Med økonomiaftalen 2024 har regeringen tilgodeset det specialiserede socialområde med en lånepulje fordelt over tre år på i alt 1,5 mia. kr.

Der blev i august 2023, som en del af et større udviklingsarbejde med de fysiske rammer i Landsbyen Sølund, sendt en ansøgning til den nationale lånepulje (2024) til en udvidelse af kapaciteten med 12 nybyggede boliger i Landsbyen Sølund til borgere med behov for højt specialiserede indsatser.

Ansøgningen blev ikke imødekommet, idet projektet ikke kunne færdiggøres i 2024, som var en betingelse for lånetilsagn. Byrådet er orienteret om dette den 19. september 2023.

Følgende kriterier skal opfyldes for at give adgang til lånepuljen i 2025 og 2026 på samlet 1,3 mia. kr.:

1. Der kan alene ansøges om låneadgang til udvidelse af botilbudskapaciteten for så vidt angår midlertidige og længerevarende botilbud opført efter Servicelovens §§ 107 og 108.
2. Projekterne skal føre til en udvidelse af den samlede botilbudskapacitet i kommunen, medregnet tilbud opført efter Almenboliglovens § 105 (ældreboliger der kan udlejes til ældre og borgere med handicap). Der kan således ikke opnås låneadgang til at omdanne eksisterende pladser efter Almenboliglovens § 105 til pladser efter Servicelovens §§ 107 og 108.
3. Udvidelsen af kapaciteten skal kunne gennemføres inden udgangen af 2026.
4. Der kan alene ansøges om låneadgang til projekter med en samlet bruttoanlægsudgift over 20 mio. kr. i alt i 2025 og 2026 mhp. at understøtte udbygning af kapacitet, der kan være vanskelig at prioritere for den enkelte kommune.
5. Minimum 25 % af pladserne skal være til rådighed for andre kommuner end den kommune, der ansøger om låneadgang til et projekt, der øger botilbudskapaciteten.
6. Projekterne skal føre til en udvidelse af den samlede botilbudskapacitet. Der kan dog i særlige tilfælde gives støtte til vedligeholdelse af eksisterende pladser, hvis det kan sandsynliggøres, at pladserne uden reovering ellers vil bortfalde fra den kommunale kapacitet inden for en overskuelig årrække.

Der kan ansøges i perioden 1.-15. maj 2024. Svar på ansøgningen forventes meddelt senest ultimo juni 2024.

På den baggrund har administrationen udarbejdet et revideret og mere gennemarbejdet projekt, som er udmøntet i et ideoplæg, som Skanderborg Kommune ønsker at ansøge puljemidler til. Det nye projekt består af 9 boliger bygget i én fase, da det er mere realiserbart inden for den krævede projektperiode.

Projektet er ikke en del af Skanderborg Kommunes budgetforlig, og det er en forudsætning for gennemførelse af projektet, at Skanderborg Kommune modtager lånetilsagn fra den afsatte nationale pulje til projektet. Da projektet procesmæssigt skal matche tidsplanen og kriterierne for den udmeldte lånepulje, vil processen vedrørende etableringen af de ni boliger afvige fra Skanderborg Kommunes byggestyringsregler. Byrådet skal derfor i denne sag tage stilling til både tids- og procesplan og forslag til ideoplæg, som er vedlagt som bilag.

Sagen fremlægges på ny, når der foreligger svar på puljeansøgningen.

Indholdet af ideoplægget er kort gennemgået nedenfor.

### Målgruppe og kapacitet

Efterspørgslen til pladser i Landsbyen Sølund omfatter udelukkende borgere med store vanskeligheder/multiple diagnoser, der kræver en specialiseret pædagogisk indsats og en massiv tværfaglig støtte. Landets kommuner efterspørger dermed alene pladser til borgere, der ikke kan indgå i normale botilbud i kommunerne.

Den manglende kapacitet for denne målgruppe medfører ringe vilkår for den pædagogiske opgave. Når de fysiske rammer ikke matcher beboernes behov, bliver det blandt andet nødvendigt med særlige tilpasninger, hvilket også betyder, at driftsudgifterne og dermed taksterne stiger. Behovet for flere skærmede boliger er senest påvist i en kapacitetsanalyse i Region Midt.

En udvidelse med ni boliger til målgruppen forventes at medføre lavere takster for disse særligt skærmede pladser. Det giver desuden mulighed for at tilbyde flere borgere i målgruppen et tilbud, der lever op til kravene fra tilsynsmyndigheder – og i sidste ende et botilbud, der ikke øger udgiftspresset.

Målgruppen kan ikke rummes hensigtsmæssigt i de nuværende rammer i boenhed 20.

Det kommende byggeri af en ny boenhed 20 vil med særlig indretning til borgere med behov for reduceret stimuli udvide kapaciteten til målgruppen med ni boliger. Boligerne stilles til rådighed for alle landets kommuner.

Udvidelsen er nødvendig for at rumme målgruppen, der ellers ikke vil kunne tilbydes en bolig i botilbuddet.

### Placering og vision

Visionen for projektet er at etablere et nationalt botilbud, der med sine fysiske rammer matcher de nuværende og fremtidige behov for målgruppen. I den forbindelse skal det pædagogiske grundlag styrkes igennem byggeriets design. Hertil kommer, at botilbuddets fysiske rammer og indretning skal optimere driftsudgifterne og samtidig skabe gode rammer for personalet.

Etableringen skal bidrage til ønsket i økonomiaftalen for 2024 mellem KL og regeringen om at udvide den kommunale botilbudskapacitet på det specialiserede socialområde med henblik på at understøtte en mere rimelig prissætning på området. Projektområdet er eksisterende boenhed 20 samt to pavilloner og skure, der bliver erstattet af nyt byggeri.

### Bæredygtighed og CO2

Byggeriet bygges efter gældende bygningsreglement (i forhold til kravet vedrørende bæredygtighed/CO2-belastning). Der bygges således ikke efter Skanderborg Kommunes ”Politik for Kommunalt Byggeri”, hvor der er fastlagt skærpede krav i forhold til grænseværdien for CO2 udledning. Afvigelsen er begrundet dels med at holde de i forvejen forholdsvis store byggeudgifter nede dels begrundet med, at det primært er andre kommuner, der via takstbetaling skal finansiere byggeudgiften.

### Organisering

Da projektet ikke er en del af Skanderborg Kommunes budgetforlig, har projektopstarten været anderledes end traditionelt byggeri finansieret med kommunale midler.

Der har været sammensat en styregruppe til at definere rammerne for ansøgningen.

Yderligere har leder af boenhed 20 været med til at kvalificere projektet.

Da projektets omfang overstiger EU-tærskelværdi etableres en bygherreledelse med politisk deltagelse.

Formanden for bygherreledelsen er direktøren for Sundhed, Omsorg og Handicap samt Arbejdsmarked og Social.

Sammensætningen af deltagere i bygherreledelsen:

- To repræsentanter fra Sundheds- og Omsorgsudvalget (projektet er over EU's tærskelværdi)
- Direktør for Sundhed, Omsorg og Handicap og Arbejdsmarked og Social (projektet er over EU's tærskelværdi)
- Chef for Anlæg og Ejendomme
- Chef for Sundhed, Omsorg og Handicap
- Kontraktholder for Landsbyen Sølund
- Projektleder, Anlæg og Ejendomme.

Projektleder, Anlæg og Ejendomme varetager sekretærfunktionen (indkalder til møde og laver dagsorden/referat).

I forbindelse med store projekter som dette udarbejdes et byggeprogram. Det vurderes, at volumenstudiet i idéoplægget ligger så tæt på et programoplæg, at det udgår i programoplægsfasen, og der bliver større fokus på byggeprogrammet.

Byggeprogram er en koordineret sammenfatning af bygherrens krav til det kommende byggeri.

#### Myndighedsforhold

Projektområdet ligger i nærheden af Svanesø med tilhørende søbeskyttelseslinje, som går ind over halvdelen af projektområdet. Som udgangspunkt må der ikke bygges inden for søbeskyttelseslinjen. Der skal søges dispensation for at få tilladelse til det.

En dispensation fås på baggrund af et konkret projekt. Ved behandling af ansøgningen bliver der blandt andet lagt vægt på bebyggelsens omfang og indpasning i det sønære landskab i udtryk, størrelse, farver, materialer og tilpasning til terrænet.

Administrationen vurderer, at der vil kunne gives dispensation til at opføre en ny bebyggelse på arealerne omkring boenhed 20, hvis projektet holdes i en højde og omfang, der ikke påvirker det sønære landskab væsentligt set i relation til det eksisterende byggeri, der er placeret nærmere søen.

Projektområdet ligger op til Lokalplan 133 på øst-siden. Det er ikke muligt at overlape ind over lokalplanområdet uden en ny lokalplan.

Lokalplan 133's og søbeskyttelseslinjens restriktioner afgrænser projektområdet. Nyt byggeri skal passes ind i det allerede bebyggede miljø. Se nærmere omkring myndighedsforhold i afsnit tre i bilaget.

#### Udbudsform

Anlæg og Ejendomme anbefaler, at arbejdet udbydes i totalentrepriseudbud/totalentreprisekonkurrence.

Da honoraret for totalrådgivning er vurderet til at overstige tærskelværdien for almindelige tjenesteydelser, skal opgaven udbydes som EU-udbud.

Da byggeøkonomien overstiger EU-tærskelværdien for byggerier, skal opgaven udbydes som EU-udbud.

## Tids- og procesplan

Forudsætninger for tidsplanen er:

- at idéoplæg, tids- og procesplan og økonomi vedtages, inden der kommer svar fra lånepuljen om, hvorvidt projektet får lånebevilling
- at der etableres en bygherreledelse, inden der kommer svar fra lånepuljen
- at udbudsmateriale til bygherrerådgiver forberedes inden der kommer svar fra lånepuljen
- at bygherrerådgiver gøres bekendt med, at opgavens fulde omfang afklares endeligt efter svar på låneansøgning, og at opgaven afsluttes såfremt der ikke opnås lånetilsagn
- at der findes genhusningsmuligheder for de nuværende fem beboere i boenhed 20.

Det forventes, at der kommer svar fra lånepuljen i juni 2024.

Forventet tidsplan ser ud som følgende:

1.-2. kvartal 2024	Politisk behandling af ideoplæg og proces
1.-2. kvartal 2024	Byggeprogram/programfasen (forberedelse af udbudsmateriale til bygherrerådgiver)
2.-3. kvartal 2024	Betinget rådgiverudbud og valg af rådgiver
2. kvartal 2024	Svar fra lånepulje (juni)
3. kvartal 2024	Politisk behandling af bevilling
3.-4. kvartal 2024	Udarbejdelse af byggeprogram og udbudsmateriale
1. kvartal 2025	Politisk godkendelse af byggeprogram
1.-2. kvartal 2025	Totalentrepriseudbud
2. kvartal 2025	Bedømmelse
3. kvartal 2025	Politisk godkendelse af totalentreprise
4. kvartal 2025 - 1. kvartal 2026	Projektering og byggetilladelse
1. kvartal 2026	Udførelse
4. kvartal 2026	Forventet ibrugtagning af byggeri

Forslaget om at påbegynde bygherrerådgiverudbud før viden om lånetilsagn skyldes, at der i puljeansøgningen er krav om, at byggeriet skal stå færdigt i 2026.

## Økonomi

Der er udarbejdet en estimeret økonomi for det reviderede projekt. Med et beregningsgrundlag for ni boliger, fællesarealer inkl. seks aktivitetsrum og tilhørende personalefaciliter.

Idéoplæggets økonomi ser ud som følger: Der er afsat 52,5 mio. kr. i 2026 pris- og lønniveau til projektet.

De i alt 52,5 mio. kr. forventes brugt hen over årene, som anført i skema 1.

#### Skema 1: Forventet brug af midler

2024	2025	2026	I alt
2.625.000	2.625.000	47.250.000	52.500.000

#### Skema 2: Skønnede anlægsudgifter anført i 2026 pris- og lønniveau.

Udgifter	Pris ekskl. moms
Entrepriseudgifter	35.000.000
Øvrige udgifter	17.500.000
Samlet	52.500.000

Øvrige udgifter/omkostninger indeholder følgende udgifter:

- Udgifter til geotekniske undersøgelser og ekstra fundering
- Udgifter til miljømæssige undersøgelser og håndtering af jordforurening
- Udgifter til interne veje, stier og parkering, udenomsarealer
- Tilslutningsudgifter ifm. vand, varme, el og IT
- Udgifter til forundersøgelser, vinterforanstaltninger, byggepladsindretning, honorar, byggetilladelser, indeksregulering, forsikring, uforudselige udgifter m.m.
- Udgifter til løst inventar til boenhedens fællesarealer
- Genhusning af beboere i boenhed i byggeperioden.

Skanderborg Kommune søger lånebevilling fra den statslige lånepulje til udvidelse af den kommunale botilbudskapacitet på socialområdet på baggrund af økonomien.

Byggeudgifter genberegnes i de efterfølgende faser, efterhånden som der erhverves mere viden om projektet.

### **Dialog og høring**

Der kommunikeres jf. byggestyringsreglerne med Byrådet gennem sagsfremstillinger ved faseovergange i projektet.

I ansøgningsfasen til puljen i 2023 om projektet med 12 nybyggede særligt skærmede boliger i Landsbyen Sølund er Sundheds- og Omsorgsudvalget blevet orienteret om anlægsprojektet på et udvalgmøde den 8. august 2023. Sundheds- og Omsorgsudvalget er orienteret om afslag på ansøgningen på møde den 3. oktober 2023. Byrådet er orienteret om afslaget den 19. september 2023.

I initiativfasen for idéoplæg til ny puljeansøgning har der ikke været afholdt et interessentmøde jf. byggestyring, eftersom projektet kun bliver realiseret, hvis der opnås bevilling fra lånepuljen. Yderligere vurderes projektet ikke at have stor påvirkning for andre borgere end beboere, medarbejdere og pårørende i Landsbyen Sølund.

Sagen sendes i høring i Handicap- og Psykiatrirådet.

## **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at godkende, at Skanderborg Kommune på baggrund af idéoplægget søger 52,5 mio. kr. fra den nationale lånepulje til udvidelse af den kommunale botilbudskapacitet på socialområdet
- at godkende tids- og procesplan for byggeriet som forudsætter, at idéoplæg vedtages inden endeligt svar fra lånepuljen, og at betinget udbudsmateriale til bygherrerådgiver forberedes og udsendes inden svar fra lånepulje
- at godkende idéoplæg for ny boenhed 20 i Landsbyen Sølund som grundlag for den videre proces med etablering af ny boenhed - forudsat at Skanderborg Kommune får lånebevilling
- at der udpeges de to politiske repræsentanter til bygherreledelsen
- at der gives anlægsbevilling på 1 mio. kr. til bygherrerådgivning og det indledende arbejde inden modtagelse af svar fra lånepuljen. Rådighedsbeløbet afsættes i 2024 og finansieres i første omgang af kassen. Hvis der modtages lånetilsagn, vil bevillingen blive finansieret af lånoptagelsen.

Sagen fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Høringssvar fra Handicap- og Psykiatrirådet var sendt til Økonomi- og Erhvervsudvalget inden mødet den 17. april 2024. Det indgik dermed som grundlag for behandling af sagen og det vedlægges referatet fra mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 9. april 2024, pkt. 42:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at idéoplæg for ny boenhed 20 i Landsbyen Sølund som grundlag for den videre proces med etablering af ny boenhed sendes til lovpålagt høring i Handicap- og Psykiatrirådet sådan, at rådets svar foreligger til behandlingen i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. april 2024.

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog at indstille,

- at godkende, at Skanderborg Kommune på baggrund af idéoplægget søger 52,5 mio. kr. fra den nationale lånepulje til udvidelse af den kommunale botilbudskapacitet på socialområdet
- at godkende tids- og procesplan for byggeriet som forudsætter, at idéoplæg vedtages inden endeligt svar fra lånepuljen, og at betinget udbudsmateriale til bygherrerådgiver forberedes og udsendes inden svar fra lånepulje
- at godkende idéoplæg for ny boenhed 20 i Landsbyen Sølund som grundlag for den videre proces med etablering af ny boenhed - forudsat at Skanderborg Kommune får lånebevilling
- at der udpeges de to politiske repræsentanter til bygherreledelsen
- at der gives anlægsbevilling på 1 mio. kr. til bygherrerådgivning og det indledende arbejde inden modtagelse af svar fra lånepuljen. Rådighedsbeløbet afsættes i 2024 og finansieres i første omgang af kassen. Hvis der modtages lånetilsagn, vil bevillingen blive finansieret af lånoptagelsen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet, hvis der ikke indkommer væsentlige forslag ifm. høringen.

Beslutning fra Direktionen, 3. april 2024, pkt. 72:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Ideoplæg Landsbyen Sølund 20032024

Høringssvar fra Handicap- og Psykiatrirådet - Idéoplæg for etablering af ny boenhed 20 i Landsbyen Sølund

# Punkt 88: Budget 2025-2028 - fastlæggelse af proces og forslag til forandringer

00.30.10-S55-13-24

## Resume

Med denne sag skal Økonomi- og Erhvervsudvalget fastlægge budgetprocessen for udvalgets møder i maj og juni. Udvalget skal endvidere beslutte, hvilke forslag til forandringer der ønskes udarbejdet til udvalgets videre budgetarbejde og prioritering.

## Sagsfremstilling

Indledende omkring budgetprocessen og udvalgets rolle

Fagudvalgene er politikformulerende og politikkontrollerende inden for deres respektive fagområder. I budgetprocessen betyder det, at fagudvalgene formulerer konkrete forslag til forandringer på både drift og anlæg, som oversendes til Byrådets samlede behandling af budgetlægningen.

Forandringsforslagene kan udspringe af:

- Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikkontrol og andre ønsker fra udvalget
- input fra borgere via budgetpostkassen (tømmes den 22. april 2024)
- Koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde (bilag 2)
- notat med beskrivelse af de borgerrettede takster (bilag 3).

Udvalgene skal arbejde med forslag til forandringer på drift og anlæg på møderne i maj og juni. Forslag til forandringer skal være færdige på juni-mødet og overdrages til Byrådets budgetstatusmøde i juni 2024. Forslagene skal være prioriteret af udvalget, når de overdrages til Byrådet, jf. den politiske budgetproces for Budget 2025-2028 (bilag 1).

Udvalget skal på dette møde tilrettelægge budgetprocessen, og her vil følgende punkter indgå:

1. Dialog med interessenter
2. Koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde
3. Notat med gennemgang af de borgerrettede takster
4. Forslag til forandringer på drift og anlæg
5. Andet.

### 1. Dialog med interessenter

I budgetprocessen har udvalget mulighed for at gå i dialog med interessenter. Det kan eksempelvis være råd, nævn, brugerbestyrelser eller andre interessenter, som er relevante at gå i dialog med i forbindelse med budgetlægningen for Budget 2025-2028.

Udvalget skal beslutte, om der skal være dialog med interessenter i løbet af budgetprocessen og i så fald, hvem der skal inviteres.

## 2. Koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde

Det fremgår af ”Politisk budgetproces for Budget 2025-2028”, at ”Koncernledelsen udarbejder et fælles input til udvalgenes budgetarbejde. Koncernledelsens input kan bl.a. indeholde områder, hvor der konkret er identificeret et behov for en forandring (både vedrørende drift og anlæg). Koncernledelsens input fremsendes til udvalgsmøderne i april, hvorefter udvalgene tager stilling til, om det er noget, de ønsker at arbejde videre med i budgetprocessen.”

”Koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde” er vedhæftet som bilag 2. På Økonomi- og Erhvervsudvalget er der følgende input:

### Tværgående - drift

- De specialiserede områder
- Kommunal hygiejneorganisation med fælles hygiejneansvarlig.

### Økonomi- og Erhvervsudvalget - anlæg

- Renovering af kommunale tage
- Overfladevand ved Spongparken
- Sølund - Separatkloakering.

Udvalget behandler input vedrørende eget område og beslutter, om der skal udarbejdes forslag til forandringer til Budget 2025-2028 til udvalgets videre prioritering.

## 3. Notat med gennemgang af de borgerrettede takster

På baggrund af et politisk ønske er de kommunale takster gennemgået. Formålet med gennemgangen har været at vurdere, hvilke handlemuligheder der er, hvis man ønsker at ændre taksterne op eller ned.

Gennemgangen har udelukkende omfattet de borgerrettede takster. Det drejer sig om takster for f.eks. pasning i dagtilbud og SFO, takster på kultur- og fritidsområdet, madservice på ældreområdet m.v. For Økonomi- og Erhvervsudvalget drejer det sig om følgende takster:

- Byggesagsgebyrer
- Vejsyn
- Cirkus- og tivolipladser samt stadepladser.

Udvalget behandler gennemgangen af de borgerrettede takster på eget område og beslutter, om der skal udarbejdes forslag til forandringer vedrørende taksterne i Budget 2025-2028 til udvalgets videre prioritering.

## 4. Forslag til forandringer på drift og anlæg

Fagudvalgene er politikformulerende og politikkontrollerende inden for deres respektive fagområder. Udvalgene kan på den baggrund fremsætte forslag til forandringer på både drift og anlæg.

På anlægsområdet kan der stilles forslag om nye anlæg, som ikke fremgår af det tekniske anlægsbudget, og hvor der derfor skal udarbejdes nye forandringer. Investeringsoversigten er vedhæftet som bilag 4.

Udvalget har drøftet følgende:

I forbindelse med politikkontrollen af indkøbs- og udbudspolitikken drøftede udvalget, hvad der skulle til for at øge indkøbet af grønne produkter. Der blev bl.a. efterspurgt forandringer til den kommende budgetlægning. Administrationen kan pege på følgende forslag:

- Øget brug af el-biler i transport af ældre borgere og specialskoleelever.
- Øget brug af miljørigtige produkter ved etablering/renovering af legepladser.

Hvis udvalget ønsker det, kan administrationen komme med konkrete forandringer på forslagene til mødet i maj.

## 5. Andet

Der kan endvidere være andre punkter end de ovennævnte, som er relevante at tage med i budgetprocessen.

Udvalget drøfter og beslutter, om der er andet udover ovenstående udfordringer, der skal prioriteres på maj- og juni-møderne.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR, chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb, chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv samt chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at det fastlægges, hvordan budgetprocessen tilrettelægges på udvalgets møder i maj og juni
- at det besluttet, hvilke forslag til forandringer udvalget ønsker udarbejdet til udvalgets videre budgetarbejde og prioritering.

## Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at budgetprocessen tilrettelægges på udvalgets møder i maj og juni således:
  - Vedrørende dialog med interessenter gennemføres følgende:
    - Ved mødet i maj følges op på den boligpolitiske konference, der afholdes 22. maj 2024 forud for udvalgsmødet samme dag.
  - Vedrørende Koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde udarbejdes til møderne i maj og juni forandringsforslag til udvalgets videre prioritering for følgende forslag:
    - Økonomi- og Erhvervsudvalget - drift:
      - Ressourcer til gravetilladelser m.v.

- Ressourcer til virksomhedsmiljø
- Økonomi- og Erhvervsudvalget - anlæg:
  - Renovering af kommunale tage
  - Overfladevand ved Spongparken
  - Sølund - Separatkloakering.
- Vedrørende notat med gennemgang af de borgerrettede takster; her arbejdes ikke videre med forslag om ændring af takster.
- Vedrørende andre forslag til forandringer på drift og anlæg udarbejdes til møderne i maj og juni følgende forandringsforslag til udvalgets videre prioritering:
  - Øget brug af el-biler i transport af ældre borgere og specialskoleelever
  - Udbredelse af boligsocialt arbejde (Projekt Højvangen) til flere steder i kommunen.

## **Bilag**

Bilag 1 Politisk budgetproces for Budget 2025-2028

Bilag 2 Koncernledelsens input til udvalgenes budgetarbejde

Bilag 3 Borgerrettede takster - input til Budget 2025-2028

Bilag 4 Investeringsoversigt (2024)2025-2034

# **Punkt 89: Standard for Servicelovens § 82a-c og § 85 (principper for arbejdet med indsatsstrappe og tilbud på socialområdet)**

27.00.00-P20-4-23

## **Resume**

Med denne sag godkendes standard for Servicelovens § 82a-c og § 85 (tidlig forebyggende indsats og socialpædagogisk støtte) efter høring i Handicap- og Psykiatrirådet og Seniorrådet.

## **Sagsfremstilling**

Den 8. november 2023 havde Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget et temamøde, hvor udvalgene drøftede kvalitetsstandarder på handicap- og socialpsykiatriområdet.

Det blev efterfølgende besluttet på møde i Arbejdsmarkedsudvalget, med udgangspunkt i den fælles drøftelse, at der udarbejdes en sag til begge udvalg med henblik på at erstatte de ikke lovpligtige kvalitetsstandarder med en standard, der indeholder overordnede principper for arbejdet med Servicelovens § 82a-c (forebyggende hjælp og støtte) og § 85 (socialpædagogisk støtte).

Kernen i principperne skulle være en mere helhedsorienteret og fleksibel indsats tæt på borgerne, hvor medarbejderne får et større fagligt frirum til at tilpasse indsatsen til den enkelte borger. Principperne skal være udgangspunkt for sagsbehandlerens vurdering af indsatsen sammen med borgeren. Indsatsens omfang, indhold og den tværgående koordinering tilpasses løbende i et tæt samarbejde mellem bostøttemedarbejder, sagsbehandler og borgeren.

Standard for Servicelovens § 82a-c og § 85 er vedhæftet som bilag til punktet.

### **Indsatsstrappe og tilbud på socialområdet**

Principperne skal ses i sammenhæng med Skanderborg Kommunes indsatsstrappe. Den fælles faglige retning for indsatserne er en recoveryorienteret rehabiliterende tilgang og en konkret individuel vurdering af borgerens støttebehov. Fokus er på borgerens muligheder for at leve et meningsfuldt liv på egne præmisser med størst mulig selvstændighed.

Indsatsstappen illustrerer, hvor omfattende en indsats borgeren får. Det vil sige, at jo længere nede i bunden af trappen, borgeren befinder sig, jo mindre omfattende er den indsats, kommunen tilbyder - og jo tættere er borgeren på et almindeligt hverdagsliv. Trappen illustrerer samtidig borgerens udvikling, hvor han/hun kan bevæge sig både op og ned af trappen, men også udvikle sig, så støtten tilpasses inden for de enkelte trin.

Skanderborg Kommune har en række tilbud, der leverer indsatser, der modsvarer de støttebehov, som borgerne har. I den vedhæftede illustration af indsatsstappen fremgår det, hvilke tilbud på socialområdet Skanderborg Kommune har til rådighed inden for de enkelte trin.

Indsatsstappen 2024 (overblik over tilbud på socialområdet) er vedhæftet som bilag til punktet.

Øvrige standarder på servicelovsområdet

De øvrige ikke lovpligtige kvalitetsstandarder på servicelovsområdet er revideret og fremlægges i et selvstændigt dagsordenspunkt på indeværende møder i Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget.

De øvrige standarder gælder:

- SEL § 107 Midlertidige botilbud
- SEL § 108 Længerevarende botilbud
- SEL § 103 Beskyttet beskæftigelse
- SEL § 104 Aktivitets- og samværstilbud
- SEL § 96 Borgerstyret personlig assistance
- SEL § 97 Ledsagerordning
- Lov om specialundervisning for voksne.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. april 2024:

Sagen har været til høring i Seniorrådet og Handicap- og Psykiatrirådet. Der er ikke indkommet væsentlige forslag i forbindelse med høringen.

Handicap- og Psykiatrirådet har i høringssvar skrevet forslag til sproglige præciseringer, som er indarbejdet i det vedhæftede forslag til standard.

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

## **Økonomi**

Det forudsættes, at arbejdet med principperne holdes inden for den eksisterende budgetramme.

## **Dialog og høring**

Standarden fremsendes til høring i Handicap- og Psykiatrirådet og Seniorrådet med frist den 20. marts 2024.

Hvis høringen giver anledning til væsentlige ændringer, behandles sagen igen i Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Hvis der ikke efter høringen er forslag til væsentlige ændringer, fremsendes sagen direkte til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Ovenstående proces forudsætter Byrådets godkendelse af revideret kompetenceplan på byrådsmøde den 28. februar 2024.

## **Indstilling**

Supplerende indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. april 2024:

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap og chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at standard for Servicelovens § 82a-c og § 85 (tidlig forebyggende indsats og socialpædagogisk støtte) godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Indstilling til Sundheds- og Omsorgsudvalget den 5. marts 2024 og Arbejdsmarkedsudvalget den 6. marts 2024:

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap og chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at den reviderede standard for Servicelovens § 82a-c og § 85 ”principper for arbejdet med indsatstrappe og tilbud på socialområdet” godkendes til høring i Handicap- og Psykiatrirådet og Seniorrådet
- at den reviderede standard efterfølgende gøres tilgængelig på Skanderborg Kommunes hjemmeside.

## **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at standard for Servicelovens § 82a-c og § 85 (tidlig forebyggende indsats og socialpædagogisk støtte) godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, 6. marts 2024, pkt. 27:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Direktionen.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 5. marts 2024, pkt. 33:

Fraværende: Malene Ringberg, Thomas Cordtz

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Direktionen.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget.

Beslutning fra Direktionen, 27. februar 2024, pkt. 42:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap og chefen for Arbejdsmarked og Social, dog således at de økonomiske konsekvenser af forslaget indarbejdes i sagen, og at det i standarden præciseres, at hjælpen altid udmøntes efter en konkret individuel vurdering. Ændringerne laves forud for, at sagen behandles i fagudvalgene.

Sagen fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget.

## **Bilag**

Standard for servicelovens § 82a-c og § 85\_til godkendelse

Indsatstrappen 2024

Dagsordenspunkt Høringssag Standard for Servicelovens § 82a-c og § 85 (tidlig forebyggende indsats og socialpædagogisk støtte) behandlet på mødet 19. marts 2024 kl. 1500 (Fælleden 1.Ø.31) i Ha.docx

SV Høring vedr. standard for servicelovens § 82a-c og § 85 (tidlig forebyggende indsats og socialpædagogisk støtte)

# Punkt 90: Reviderede standarder på handicap- og psykiatriområdet

00.15.20-P05-3-23

## Resume

Med denne sag godkendes de reviderede standarder på handicap- og psykiatriområdet efter høringen i Handicap- og Psykiatrirådet samt Seniorrådet.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Der blev i 2022 udarbejdet en nøgletalsanalyse for driftsområderne i Skanderborg Kommune. Nøgletalsanalysen viste bl.a., at der – når der tages højde for Skanderborg Kommunes beregnede udgiftsbehov – er økonomiske muligheder på bl.a. området Voksne med særlige behov.

På denne baggrund vedtog Byrådet i budgetforliget for 2023-2026 en forandring til to analyser, som skulle medføre forslag til besparelser på områderne Ældre og Voksne med særlige behov. Besparelserne skulle fuldt indfaset udgøre minimum 6 mio. kr. i alt for de to områder.

Analysen vedrørende Voksne med særlige behov blev udarbejdet i 1. halvdel af 2023 og er bl.a. præsenteret for Byrådet på budgetstatusmødet den 20. juni 2023. Analysen tog udgangspunkt i fire spor:

- Spor 1: Nøgletal
- Spor 2: Tildelingsmodeller
- Spor 3: Kan-opgaver
- Spor 4: Kvalitetsstandarder.

Der blev i analysens Spor 4 foretaget en gennemgang af kvalitetsstandarderne, herunder en vurdering af kvalitetsstandardernes relevans samt behov for revidering. Det blev konkluderet, at kvalitetsstandarderne er relevante, men at der er behov for en revidering af disse, primært med fokus på at opdatere fejl og mangler samt lovgivningsmæssige ændringer siden udarbejdelsen i 2019. Det blev endvidere vurderet, at revideringen skulle ske i et tværgående samarbejde således, at der sikres ejerskab og sammenhængskraft i forhold til kvalitetsstandarderne på tværs af myndigheds- og udførerniveau.

Det blev ligeledes konkluderet, at der skal sikres yderligere fokus på og kendskab til kvalitetsstandarderne hos såvel myndighed som udfører, idet dette er af afgørende betydning for anvendelsen af kvalitetsstandarderne. Det næste skridt i arbejdet med kvalitetsstandarder ligger således i implementeringen af disse hos myndighed og udfører. Implementeringen vil blive fulgt i den løbende politikkontrol.

De nuværende kvalitetsstandarder på handicap- og psykiatriområdet i Skanderborg Kommune er udarbejdet i et samarbejde mellem myndighed, udfører og den fælles økonomifunktion og er politisk godkendt i 2019. Kvalitetsstandarderne har ikke været revideret siden, og der foreligger ikke krav om årlig godkendelse af kvalitetsstandarderne på dette område, idet der ikke er et lovmæssigt krav om fastsættelse af serviceniveau.

Idet kvalitetsstandarder ikke er lovpligtige på handicap- og psykiatriområdet, kaldes disse herefter blot ”standarder”.

Hvad er formålet med standarderne?

Formålet med standarderne er, at det er synligt for Skanderborg Kommunes borgere over 18 år, hvad man som ansøger til en indsats under handicap- og psykiatriområdet kan forvente fra kommunen, og hvad kommunen forventer af samarbejdet med borgeren - altså en forventningsafstemning mellem borger og kommune. Samtidig med borgerperspektivet er det hensigten, at sagsbehandlere og de medarbejdere, der skal udføre indsatserne, skal bruge standarderne som en fælles ramme til at sikre overensstemmelse mellem det, sagsbehandlerne bevilger, og den støtte, udførerne leverer. Endelig er det formålet, at politikere og ledelse bruger standarderne som udgangspunkt for en løbende vurdering af faglige og økonomiske prioriteringer inden for området.

Revidering af standarderne

Der findes p.t. følgende standarder på handicap- og psykiatriområdet:

- Gruppebaseret hjælp og støtte
- Tidsbegrænset hjælp og støtte
- Socialt akutte tilbud
- Socialpædagogisk hjælp og støtte i egen bolig
- Midlertidigt botilbud
- Længerevarende botilbud
- Beskyttet beskæftigelse
- Aktivitets- og samværstilbud
- Borgerstyret personlig assistance (BPA)
- Ledsagerordning
- Specialundervisning for voksne.

Der er udarbejdet en særskilt standard for Servicelovens §§ 82 a, b og c samt Servicelovens § 85 bestående af en række principper for arbejdet med indsatser inden for disse paragraffer. Det betyder, at Servicelovens §§ 82 a, b og c samt Servicelovens § 85 (gruppebaseret hjælp og støtte, tidsbegrænset hjælp og støtte, socialt akutte tilbud samt socialpædagogisk hjælp og støtte i egen bolig) nu indgår i Standard for Serviceloven § 82a-c og § 85 - Principper for arbejdet med indsatstrappe og tilbud på socialområdet.

Der henvises til den særskilte sag på udvalgets dagsorden vedrørende Standard for Serviceloven § 82a-c og § 85 - Principper for arbejdet med indsatstrappe og tilbud på socialområdet.

Hvad er de primære ændringer?

Revideringen har medført følgende primære ændringer:

- Standarder vedrørende gruppebaseret hjælp og støtte, tidsbegrænset hjælp og støtte, socialt akutte tilbud samt socialpædagogisk hjælp og støtte i egen bolig udgår, jf. ovenfor.
- Der er i det indledende afsnit sket en præcisering af, at der i Skanderborg Kommune arbejdes ud fra en tilgang baseret på "Recovery-orienteret rehabilitering".
- Der er indarbejdet forventede sagsbehandlingstider i de standarder, hvor sagsbehandleren anvender Voksenudredningsmetoden (VUM) til at vurdere borgernes behov, dvs. midlertidigt botilbud, længerevarende botilbud, beskyttet beskæftigelse, aktivitets- og samværstilbud samt ledsagerordning. Den forventede sagsbehandlingstid er angivet til at være 8 uger.
- Der er indarbejdet en opdateret forventet sagsbehandlingstid for Borgerstyret personlig assistance (BPA). Denne har hidtil været angivet til at være 3-4 måneder. Denne er nu angivet til at være op til 6 måneder.

Herudover er der indarbejdet en skærpelse vedrørende behandlingstilbud, der kan bevilges efter Servicelovens § 102. Servicelovens § 102 har følgende ordlyd:

"Kommunalbestyrelsen kan ud over tilbud efter § 85 give tilbud af behandlingsmæssig karakter til borgere med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer. Tilbuddet gives, når dette er nødvendigt med henblik på at bevare eller forbedre borgerens fysiske, psykiske eller sociale funktioner, og når dette ikke kan opnås gennem de behandlingstilbud, der kan tilbydes efter anden lovgivning."

Som det fremgår ovenfor, er Servicelovens § 102 en "kan"-bestemmelse. Det betyder, at kommunen ikke er forpligtet til at tilbyde indsatser efter Servicelovens § 102, og som følge heraf foreslås det, at Skanderborg Kommune ikke tilbyder indsatser efter Servicelovens § 102. Forslaget er begrundet i, at meget få får bevilget støtte efter § 102, men at der er en del ansøgninger, som kræver et omfattende sagsbehandlingsarbejde. Efter principskrivelse 4-23 fra Ankestyrelsen har kommunen mulighed for at beslutte dette generelt og ikke efter en konkret individuel vurdering.

De reviderede standarder er vedhæftet som bilag til sagen.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. april 2024:

Sagen har været til høring i Seniorrådet og Handicap- og Psykiatrirådet. Der er ikke indkommet væsentlige forslag i forbindelse med høringen.

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

## **Økonomi**

De fremsatte forslag til reviderede standarder er en forudsætning for at kunne implementere de vedtagne budgetreduktioner fra budgetforliget for 2024 og frem.

## **Dialog og høring**

De reviderede standarder fremsendes til høring i Handicap- og Psykiatrirådet og Seniorrådet med frist den 20. marts 2024.

Hvis høringen giver anledning til væsentlige ændringer, behandles sagen igen i Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Hvis der ikke efter høringen er forslag til væsentlige ændringer, fremsendes sagen direkte til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Ovenstående proces forudsætter Byrådets godkendelse af revideret kompetenceplan på byrådsmøde den 28. februar 2024.

## **Indstilling**

Supplerende indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. april 2024:

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap og chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at reviderede standarder på handicap- og psykiatriområdet godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Indstilling til Sundheds- og Omsorgsudvalget den 5. marts 2024 og Arbejdsmarkedsudvalget den 6. marts 2024:

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap og chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at de reviderede standarder på handicap- og psykiatriområdet godkendes til høring i Handicap- og Psykiatrirådet og Seniorrådet
- at der efterfølgende udarbejdes en borgerrettet version af de reviderede standarder, som bliver tilgængelig på Skanderborg Kommunes hjemmeside.

## **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille

- at reviderede standarder på handicap- og psykiatriområdet godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, 6. marts 2024, pkt. 28:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Direktionen.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 5. marts 2024, pkt. 34:

Fraværende: Malene Ringberg, Thomas Cordtz

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Direktionen.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget.

Beslutning fra Direktionen, 27. februar 2024, pkt. 43:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap og chefen for Arbejdsmarked og Social, dog således at de økonomiske konsekvenser af forslaget præciseres forud for, at sagen behandles i fagudvalgene.

Sagen fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget.

## **Bilag**

Reviderede standarder - handicap- og psykiatriområdet i Skanderborg Kommune

Dagsordenspunkt Høringssag Reviderede standarder på handicap- og psykiatriområdet behandlet på mødet 19. marts 2024 kl. 1500 (Fællede 1.Ø.31) i Handicap- og Psykiatrirådet (2024).docx

SV Høring vedr. reviderede standarder på handicap- og psykiatriområdet

# Punkt 91: Ændret organisering af Bevillingsnævnet

22.01.10-A30-1-24

## Resume

Sagen lægger op til en ændret organisering - herunder en ændret sammensætning - af Bevillingsnævnet i Skanderborg Kommune.

## Sagsfremstilling

I henhold til Lov om restaurationsvirksomhed og alkoholbevilling gives og fornys alkoholbevilling af Byrådet efter forhandling med Politiet. Byrådet kan nedsætte et bevillingsnævn til at træffe de afgørelser, som efter den nævnte lov er henlagt til Byrådet.

Et bevillingsnævn skal ifølge loven bestå af en repræsentant for Politiet, der er valgt af politidirektøren, et sagkyndigt medlem med relevant kendskab til virksomhedsøkonomi og op til seks andre medlemmer. Personer, der ikke er medlemmer af Byrådet, kan være medlem af bevillingsnævnet. Formanden for nævnet udpeges blandt de af Byrådet udpegede medlemmer.

På den baggrund vedtog Byrådet i Skanderborg Kommune den 9. december 2013 at nedsætte et bevillingsnævn bestående af følgende medlemmer:

- 4 medlemmer udpeget af Skanderborg Byråd
- 1 repræsentant for Politiet, valgt af politidirektøren
- 1 sagkyndigt medlem med relevant kendskab til virksomhedsøkonomi
- 1 medlem udpeget som repræsentant for restaurationserhvervet (efter indstilling fra Horesta)
- 1 medlem udpeget som repræsentant for restaurationspersonalet (efter indstilling fra 3F Søhøjlandet).

Byrådet udpegede således på det konstituerende møde den 6. december 2021 medlemmer til nævnet, der samlet består af otte medlemmer. Bevillingsnævnet sekretariatsbetjenes af administrationen, og der afholdes i gennemsnit seks årlige møder i Bevillingsnævnet.

## Forslag om ændret organisering

Afgørelse om bevilling af alkoholbevilling træffes under iagttagelse af samfundsmæssige, ædruelighedsmæssige og ordensmæssige hensyn. Afvejningen af disse hensyn skal iagttage en række lovfastsatte kriterier samt de kriterier, der fastlægges i den fælles bevillingsstrategi for Sydøstjyllands Politikreds. På den baggrund har arbejdet i Bevillingsnævnet en udpræget karakter af myndighedsudøvelse, og gennem tiden har de fungerende bevillingsnævn ofte drøftet og påpeget det u hensigtsmæssige i nævnets sammensætning, når der reelt er et meget begrænset handlerum i de afgørelser, som skal træffes.

På den baggrund - det vil sige ud fra opgavens omfang og indhold - fremsættes derfor forslag om at ændre organiseringen af Bevillingsnævnet og dets arbejde. Forslaget sigter på forenkling og afbureaukratisering af opgaveløsningen - blandt andet derved, at forslaget om en ny sammensætning af Bevillingsnævnet vil blive fulgt op af forslag om en ny delegationsbestemmelse, som vil sigte på at reducere antallet af sager, som skal behandles i nævnet.

I første omgang gælder det dog et forslag om ny organisering, som fremsættes med inspiration fra Favrskov Kommune. Her er Bevillingsnævnet organiseret på den måde, at det består af seks medlemmer fra Økonomiudvalget, en repræsentant for Politiet og én administrativ medarbejder med relevant kendskab til virksomhedsøkonomi. Og videre gælder det, at sagerne her forberedes med henblik på afgørelse på møder, som indkaldes umiddelbart inden møder i Økonomiudvalget.

Med nævnte inspiration som udgangspunkt foreslås det, at Bevillingsnævnet i Skanderborg Kommune fremover - og med virkning fra 1. juni 2024 - består af fire medlemmer, der udpeges blandt medlemmerne af Økonomi- og Erhvervsudvalget, af en repræsentant for Politiet, der udpeges af politidirektøren, samt af en administrativ medarbejder med relevant kendskab til virksomhedsøkonomi.

Mødeplan og delegationsbestemmelser for arbejdet i det nye Bevillingsnævn fastlægges efterfølgende, hvis forslaget imødekommes af Byrådet.

## Økonomi

Overgang til den foreslåede nye organisering af Bevillingsnævnet i Skanderborg Kommune vil, ud over den opgavemæssige forenkling, også give en økonomisk besparelse på knap 23.000 kr. om året - jfr. følgende oversigt:

Udgifter pr. møde/årligt

Forplejning (10 personer) ekskl. moms	431,10 kr.
Mødediæt pr. person 450 kr. – 6 personer	2.700,00 kr.
Kørsel - høj takst – 3,79 kr. pr. km.	678,40 kr.
Udgift i alt pr. møde	3.809,50 kr.
Årlig udgift ved seks møder	22.857 kr.
Besparelse pr. byrådsperiode	91.428 kr.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Byrådssekretariatet og HR indstiller,

- at Bevillingsnævnet i Skanderborg Kommune med virkning fra 1. juni 2024 består af følgende:
  - fire medlemmer, der udpeges af Byrådet blandt medlemmerne af Økonomi- og Erhvervsudvalget
  - en repræsentant for Politiet, udpeget af politidirektøren
  - en administrativ medarbejder med relevant kendskab til virksomhedsøkonomi
- at der blandt medlemmerne af Økonomi- og Erhvervsudvalget udpeges fire medlemmer af det nye Bevillingsnævn
- at direktør Asbjørn Friis Grønkær udpeges som sagkyndigt medlem af Bevillingsnævnet med relevant kendskab til virksomhedsøkonomi
- at Finn Ellesgaard Nielsen, der er udpeget af politidirektøren som repræsentant for Politiet i det nuværende Bevillingsnævn, fortsætter som medlem også af det nye nævn
- at den besparelse, der følger af den ændrede organisering, indgår i udmøntningen af den besluttede besparelse på afvikling af politiske møder fra 2024 og frem.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 9. april 2024, pkt. 79:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Punkt 92: Meddelelser**

00.01.00-G00-1-24

### **Beslutning**

Der blev ved mødet gives meddelelse om følgende:

- Status i aktuel lokalplansag.

## **Punkt 93: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00-G00-1-24

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

Beslutningsprotokollen blev underskrevet.