

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget d. 05-10-2023

Mødedato Torsdag d. 05. oktober 2023 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1.S.05, Fælleden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
3. budgetopfølgning 2023.....	4
Opsamling på udvalgets rundtur til institutioner den 29. september 2023.....	10
Politikkontrol af reglerne for anvisning af plads i dagtilbud.....	11
Evaluering og forslag om permanentgørelse af ordningen "Tilskud til pasning af eget barn".....	16
Opfølgning på Ankestyrelsens tilsynsudtalelse vedr. børnesagsbarometret - opfølgende ledelsestilsyn	20
Orientering om resultaterne af Ankestyrelsens praksisundersøgelse af brug af forældre pålæg og bør	23
Udearealer Niels Ebbesen Skolen samt inventar.....	25
Forslag til proces for Byrådets temamøde om ny Børne- og Ungepolitik den 26. oktober.....	29
Dagsorden for dialogmøde med Ungdomsrådet.....	31
Dagsorden for dialogmøde med Socialpædagogernes Landsforbund (SL).....	32
Skriftlig orientering om undersøgelse fra 2021 om omfanget af bevægelse i skole og dagtilbud.....	33
Skriftlig orientering: Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom...	34
Meddelelser til mødet.....	37
Næste møde og dynamisk årsplan.....	38
Eventuelt.....	40
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	41

Punkt 154: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-97-21

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 155: 3. budgetopfølgning 2023

00.30.14-S00-26-23

Resume

Med denne sag præsenteres 3. budgetopfølgning 2023 på Børne- og Ungdomsudvalgets område, og de foreslåede tillægsbevillinger fremlægges med henblik på indstilling til godkendelse.

Sagsfremstilling

Hovedpointer fra 3. budgetopfølgning

Der bliver udmøntet i alt 5,9 mio. kr. på Børne- og Ungdomsudvalgets områder, som vedrører udgifter til regulering af pris- og lønfremskrivningen (4,8 mio. kr.) og lov- og cirkulæreprogrammet (1,1 mio. kr.). Beløbet indstilles tillægsbevillet i 3. budgetopfølgning og er finansieret af midtvejsreguleringen.

Der blev ved 2. budgetopfølgning givet en tillægsbevilling på 4,5 mio. kr. i 2023 til at dække forventet merforbrug på bevillingen børn og unge med særlige behov (myndighedsdelen). På trods heraf forventes der pr. ultimo august et merforbrug på 4,1 mio. kr. i 2023 inkl. overførsel fra 2022. Der søges om en tillægsbevilling på 3,7 mio. kr. til en del af merforbruget, som finansieres af overskydende beløb fra midtvejsreguleringen.

Servicerammen er generelt under pres. På politikområderne under Børne- og Ungdomsudvalget forventes en større nedsparring/forøgelse af gæld.

1. Forslag til tillægsbevillinger på driften

Den samlede budgetopfølgning for Skanderborg Kommune

I denne budgetopfølgning foreslås der tillægsbevillinger for 85,1 mio. kr. i 2023. Heraf er 71,9 mio. kr. en udmøntning af midtvejsreguleringen, mens 13,2 mio. kr. er merudgifter på drift og skatter og tilskud. Skanderborg Kommune modtager i alt 85,1 mio. kr. i midtvejsregulering og dertil kommer, at der er budgetteret med 25,4 mio. kr. til usikkerheder vedr. overførselsudgifterne. Der er dermed finansiering til de foreslåede tillægsbevillinger.

Forslag til tillægsbevillinger på Børne- og Ungdomsudvalgets område

På Børne- og Ungdomsudvalgets område bliver en del af midtvejsreguleringen udmøntet som hhv. kompensation fra lov- og cirkulæreprogrammet og regulering af pris- og lønfremskrivningen for 2023. Dette sker ved tillægsbevillinger, som er uddybet i tabellen nedenfor. Derudover bliver der foreslået en tillægsbevilling på 3,7 mio. kr. til finansiering af øgede udgifter til anbringelser, tabt arbejdsfortjeneste mv. i 2023. Tillægsbevillingerne er kasseneutrale, da de er finansieret af midtvejsreguleringen.

Tabel 1: Forslag til tillægsbevillinger på Børne- og Ungdomsudvalgets område (1.000 kr.)

Bemærkning	2023	Bevilling
Øgede udgifter til anbringelser, tabt arbejdsfortjeneste mv.	3.700	Børn og unge med særlige behov (fagsekretariatet)
Aftale om 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed - børn og unge i psykisk mistrivsel (lov- og cirkulæreprogram)	1.098	Børn og unge med særlige behov (fagsekretariatet)

Ændret pris- og lønfremskrivning for 2023	4.768	Flere bevillinger (se bilag 3)
Forslag i alt	9.566	

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget.

Forslag til udmøntning af provenu for 2023 fra strukturaftalen på skole- og dagtilbudsområdet

Udvalget bedes drøfte, om provenuet fra strukturaftalen på skole- og dagtilbud vedr. 2023 skal udmøntes med 3. budgetopfølgning.

Beløbet udgør 2,1 mio. kr. og vil blive fordelt ud fra elevtallet pr. 5. september 2023.

Børn og unge med særlige behov (myndighedsdelen)

Der blev ved 2. budgetopfølgning givet en tillægsbevilling på 4,5 mio. kr. i 2023 til at dække forventet merforbrug i 2023. På trods heraf forventes der pr. ultimo august et merforbrug på 4,1 mio. kr. i 2023 inkl. overførsel fra 2022. Der søges om en tillægsbevilling på 3,7 mio. kr. til en del af merforbruget, jf. tabel 1.

Merforbruget i 2023 vedrører primært følgende:

- Øgede udgifter til anbringelser. Således forventes der pr. ultimo august 5,9 flere helårsanbringelser end ved indgangen til 2023. Dertil kommer, at anbringelserne generelt er blevet dyrere, idet der er flere anbringelser på døgninstitutioner, hvilket øger gennemsnitsudgiften pr. anbringelse.
- Øgede udgifter til dækning af tabt arbejdsfortjeneste
- Øgede udgifter til aflastningsordninger
- Øgede udgifter til eksterne forebyggende indsatser.

2. Status på driften

Der er fulgt op på det forventede regnskab for 2023 på politikområderne under Børne- og Ungdomsudvalget. Tabellerne nedenfor viser den forventede afvigelse på bevillingerne, og disse er kategoriseret efter, hvor stor afvigelsen er. Kategoriseringen er beskrevet i indledningen til bilag 2. Alle bevillinger med et stort merforbrug bliver uddybet i bilag 1 i forhold til, hvad årsagen til merforbruget er, og hvilke handlinger det giver anledning til.

Tabel 2.1 Sundhedsfremme og forebyggelse (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Moderat merforbrug	Sundhedstjenesten	-929	-4,8%
Balance	Tandplejen (kontrakt)	0	0,0%

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Tabel 2.2 Dagtilbud til 0-6 årige (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Stort merforbrug	Dagplejen	-4.898	-7,8%
Stort merforbrug	Fagsekretariatet Dagtilbud 0-6 årige	-2.962	-15,6%
Stort merforbrug	Dagtilbud Ry	-2.926	-5,1%
Stort merforbrug	Børnehaven Nordlyset	-583	-8,0%
Stort merforbrug	Voerladegård børnehave	-414	-15,0%
Moderat merforbrug	Veng Skoles Børnehave	-264	-4,2%
Moderat merforbrug	Bjedstrup børnehave	-215	-3,2%
Moderat merforbrug	Toftegården Virring skole	-213	-4,0%
Moderat merforbrug	Tusindfryd Virring skole	-86	-4,2%
Balance	Dagtilbud Højvangen	-506	-1,4%
Balance	Baunehaven	-225	-3,0%
Balance	Dii Bakkehuset Virring Skole	-181	-2,3%
Balance	Børnegården Bison	-82	-0,7%
Balance	Storring og Stjær Børnehuse	-42	-0,4%
Balance	Møllegades Børnehave	0	0,0%
Balance	Knudsøhulen	84	1,0%
Balance	Dagtilbud Nord	251	0,4%
Balance	Dagtilbud Skanderborg By	583	1,0%
Balance	Forældrebetaling mv. - Dagtilbud	652	0,0%
Balance	Dagtilbud Hørning	1.763	2,6%
Moderat mindreforbrug	Børnehaven Søvang	331	3,8%
Moderat mindreforbrug	Børnehuset Bifrost	765	6,6%

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Tabel 2.3 Skoler og pædagogiske fritidstilbud (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Stort merforbrug	Niels Ebbesen Skolen	-4.497	-11,2%
Stort merforbrug	Virring Skole	-3.487	-14,0%

Stort merforbrug	Morten Børup Skolen	-3.439	-7,2%
Stort merforbrug	Højboskolen	-1.823	-5,4%
Stort merforbrug	Bjedstrup Skole	-767	-8,0%
Stort merforbrug	Galten Fritidsklub GJUK	-624	-22,5%
Balance	Mølleskolen	-1.906	-3,0%
Balance	Låsby Skole	-1.503	-2,6%
Balance	Forældrebetaling mv. - SFO og klubber	-984	0,0%
Balance	Gyvelhøjskolen	-813	-2,5%
Balance	Stilling Skole	-423	-0,9%
Balance	Gl. Rye Skole	-240	-1,2%
Balance	Hørningskolen	-117	-0,6%
Balance	Voerladegård Skole	-108	-1,3%
Balance	Bakkeskolen	-65	-0,1%
Balance	Statslige puljer	0	0,0%
Balance	Herskindskolen	91	0,6%
Balance	Ejer Bavnehøj Skolen	203	2,3%
Balance	Skovbyskolen	249	0,4%
Balance	Ungdomsskolen	1.432	2,1%
Moderat mindreforbrug	Veng Fællesskole	516	5,9%
Moderat mindreforbrug	Stjærskolen	1.565	9,0%
Moderat mindreforbrug	Knudsøskolen	1.595	9,3%
Stort mindreforbrug	Hørning Fritidsklub	911	17,9%
Stort mindreforbrug	Sct. Georgs Gården, Fritidsklubben	1.193	14,2%
Stort mindreforbrug	Fagesekretariatet Skoler og pædagogiske fritidstilbud	7.479	5,4%

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Fagesekretariatet Skoler og pædagogiske fritidstilbud

Tabel 2.4 Børn og unge med særlige behov (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
----------	-----------	-----------------------	---------------

Balance	Fagsekretariatet Børn og unge med særlige behov	333	0,2%
Balance	Skovbo	1.112	3,0%

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

3. Forandringer og økonomi på anlæg

På Børne- og Ungdomsudvalgets område er der 23 anlæg i alt, som alle følger tidsplanerne. Administrationen har, i dialog med relevante entreprenører, vurderet, hvor meget entreprenører og rådgivere kan nå at fakturere inden slutningen af regnskabsår 2023, hvilket betyder, at der på seks anlæg er ændret på periodisering af udgifterne mellem 2023 og 2024. Status på anlæggene er uddybet i bilag 5.

4. Forandringer på driften

På Børne- og Ungdomsudvalgets område er der 11 forandringer i 2023. Alle forandringer følger tidsplanen eller er afsluttede. Status på forandringerne er uddybet i bilag 4.

Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives tillægsbevilling i 2023 på 9,566 mio. kr. på driften, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at udvalget drøfter, om det skal indstilles, at provenu vedr. 2023 fra strukturaftalen skal udmøntes til skolerne i 2023
- at orientering om status på økonomien på drift og anlæg tages til efterretning
- at orientering om status på forandringerne fra 2023 tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orientering om status på økonomien på drift og anlæg til efterretning
- at tage orientering om status på forandringerne fra 2023 til efterretning.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog, at indstille,

- at der gives tillægsbevilling i 2023 på 9,566 mio. kr. på driften, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at provenu vedr. 2023 fra strukturaftalen anvendes til understøttelse af arbejdet i den specialpædagogiske Videns- og Kompetenceklynge, som blev etableret i forbindelse med vedtagelsen af den ny struktur for skoler og dagtilbud - jfr. Budget 2023-2026.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Det samlede notat til 3. budgetopfølgning 2023

Bilag 2 Uddybende tabeller over forventet regnskab 2023

Bilag 3 Specifikation af PL-regulering 2023

Bilag 4 Status på forandringer for 2023

Bilag 5 Opfølgning på anlæg

Bilag 6 Beskrivelse af bevillinger 2023

Punkt 156: Opsamling på udvalgets rundtur til institutioner den 29. september 2023

00.01.00-A00-39-23

Resume

Med denne sag følger Børne- og Ungdomsudvalget op på udvalgets rundtur til institutioner i Skanderborg Kommune den 29. september 2023.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget var fredag den 29. september på en rundtur til en række af børn- og ungeinstitutionerne i Skanderborg Kommune. Udvalget drøftede og besluttede programmet for rundturen på deres møde den 12. september 2023. Programmet for rundturen er vedlagt som bilag.

Med denne sag foretager Børne- og Ungdomsudvalget en opsamling på rundturen med fokus på indtryk og refleksioner fra turen. Med opsamlingen samles der ligeledes erfaringer og input til kommende rundture.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at der foretages en opsamling på rundturen til institutioner den 29. september 2023.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget havde en opfølgende drøftelse efter rundturen til institutioner på børn- og ungeområdet den 29. september 2023.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at den næste rundtur til institutioner på børn- og ungeområdet flyttes fra december 2023 til januar 2024.

Bilag

Program for rundtur til institutioner 29. september 2023

Punkt 157: Politikkontrol af reglerne for anvisning af plads i dagtilbud

28.09.40-P21-1-23

Resume

I henhold til Børne- og Ungdomsudvalgets årsplan for 2023 indeholder sagen en politikkontrol af standarden for anvisning af plads i dagtilbud i Skanderborg Kommune. Sagsfremstillingen indeholder en gennemgang af den nuværende standard for anvisning af plads i dagtilbud. Hertil også en beskrivelse af arbejdet med belysning af, hvordan den nuværende standard kan suppleres med muligheder indenfor loven samt et afsnit om tilretninger af standarden på baggrund af ændret lovgivning og den aktuelle kapacitetsmæssige situation.

Sagsfremstilling

Med denne sag skal Børne- og Ungdomsudvalget gennemføre en politikkontrol af den nuværende standard for anvisning af pladser i dagtilbud. Der lægges i den forbindelse op til en drøftelse af den nuværende standard, og herunder om der er behov for ændring af den gældende standard.

Som baggrund herfor gennemgås den nuværende standard i nedenstående. Hertil præsenteres på mødet en række muligheder, som den nuværende standard ikke omfatter. Sagsfremstillingen indeholder også et afsnit om konsekvensrettelse.

1. Gennemgang af den nuværende standard

De mest centrale elementer i den nuværende standard er i opsummeret form således:

Pasningsmuligheder

Skanderborg Kommune opfylder bestemmelsen ved at tilbyde følgende pædagogiske dagtilbud, jf. dagtilbudslovens § 19 og § 21 til børn i alderen 0-6 år:

- Dagpleje (0 år til 3 år)
- Børnehuse (vuggestue og børnehave 0 år til 6 år)
- Børnehave (3 år til 6 år).

Dertil har Skanderborg Kommune følgende tilskudsordninger:

- Tilskud til pasning af eget barn (dagtilbudsloven § 86)
- Tilskud til private pasningsordninger (dagtilbudsloven § 80)
- Kombinationstilbud (dagtilbudsloven § 85a).

Venteliste til kommunalt dagtilbud

Alle børn i aldersgruppen 26 uger og indtil barnets skolestart kan blive optaget på venteliste til et kommunalt dagtilbud efter modtaget opskrivning.

Pasningsgaranti

Skanderborg Kommune tilbyder pasningsgaranti til alle børn i aldersgruppen 26 uger og indtil barnets skolestart eller indtil optagelse i skolefritidsordning. For at være omfattet af pasningsgarantien skal opskrivningen på venteliste ske minimum tre måneder før ønsket opstart. Pasningsgarantien i Skanderborg Kommune gælder en alderssvarende plads i

kommunen. Garantien gælder ikke bestemte områder eller institutioner, men det tilstræbes, at en indmeldelse sker inden for det ønskede distrikt eller nabolistrikter.

Fravalg af pasningsgaranti

Forældre kan fravælge pasningsgarantien, hvis de udelukkende ønsker plads i specifikke børnehuse eller ved en specifik dagplejer. Dermed indmeldes barnet først, når der er en ledig plads det ønskede sted.

Fordelingsprincipper

Opskrivningsdatoen er anciennitetsgivende for placering på venteliste og anvisningen af pladser. Pladser fordeles ud fra følgende prioriterede kriterier:

1. Børn med særlige behov. Børn med særlige behov defineres som børn, hvor der – efter konkret sundhedsfaglig eller pædagogisk vurdering – er bekymring for, at de ikke udvikler sig alderssvarende.
2. Søkendefordel. Søskende skal som minimum have tre sammenhængende måneder i dagtilbuddet sammen.
3. Forældrenes prioriteter. Opskrivning på konkrete ventelister.
4. Garantidato.

Der skeles ikke mellem, om et barn allerede er i tilbud eller ej.

Skift mellem tilbud

Ønsker forældre en overflytning mellem tilbud, vil dette kunne ske, når der er ledige pladser, og opskrivningsdatoen placerer barnet øverst på ventelisten. Ønsker forældrene ikke at skifte til det prioriterede tilbud, når der er en ledig plads, slettes ønsket.

2. Sparring på den nuværende standard

Med baggrund i den eksisterende standard har administrationen inddraget en række interessenter med det formål at få belyst følgende spørgsmål:

- I forhold til den eksisterende standard, hvad fungerer? Hvad er givtigt?
- I forhold til den eksisterende standard, hvad udfordrer?

Følgende interessenter har været inddraget:

- En sparringsgruppe med kontraktholdere fra dagtilbud og dagpleje
- Kontraktholderne, fælles drøftelse på kontraktholdermøde
- Bestyrelserne på dagtilbudsområdet
- Pladsanvisningen.

Med afsæt i den sparring er der lavet en sammenligning med andre kommuners standard for anvisning af pladser i dagtilbud for at belyse, om andre kommuner benytter muligheder i lovgivningen, som Skanderborg Kommune med sin nuværende standard ikke benytter.

Resultaterne af dette arbejde præsenteres på udvalgsrådet med henblik på, at udvalget kan vurdere, om der skal arbejdes videre med øvrige tilretninger af standarden for anvisning af pladser i dagtilbud.

3. Tilretninger af eksisterende standard

I det følgende foreslås tre tilretninger af den nuværende standard som følge af ændret lovgivning og den aktuelle kapacitetsmæssige situation.

3.1 Rettelse jf. ændringer af dagtilbudsloven om minimumsnormeringer

Dagtilbudslovens § 19A indførte med LOV nr. 2594 af 28/12/2021 nye normeringer for dagtilbud, og giver dermed i Skanderborg Kommune en ny alder for overgang mellem vuggestue og børnehave fra de tidligere besluttede 2 år og 9 måneder til 3 år og 1 måned.

Der stilles derfor forslag om konsekvensrettelse i den nuværende standard, således at aldersangivelserne for skift mellem vuggestue og børnehaven rettes til 3 år og 1 måned.

3.2 Rettelse vedrørende formulering omkring fordeling af pladser

I den gældende standard står der skrevet, at der i fordelingen af pladser tilstræbes:

- En jævn alders- og kønsfordeling.
- At det enkelte barn og families udfordringer, f.eks. sproglige, kan tilgodeses og spille sammen med alle tilbuddets børns udvikling. Beslutningen herom sker på baggrund af en selvstændig og konkret vurdering af barnet og familien og i dialog mellem den konkrete institution og Pladsanvisningen i Skanderborg Kommune.
- At der ved indmeldelser ikke er mere end 30 % optag af børn fra udsatte boligområder, såfremt dette skulle forekomme i Skanderborg Kommune.

Grundet den aktuelle kapacitetssituation er disse parametre i praksis ikke mulige at tage i betragtning i fordeling af pladser, hvor der udelukkende arbejdes efter følgende principper for fordeling af pladser: Anciennitetsgivende opskrivningsdato, børn med særlige behov, søskendefordel, forældrenes prioriter og garantidato.

Der stilles derfor forslag om, at afsnittet tages ud af standarden og først genindskrives, når kapacitetssituationen er forbedret.

3.3 Rettelse vedrørende formulering omkring dagplejen

I den gældende standard står der skrevet, at børn fra dagpleje og vuggestuegrupper er ligestillet ved opstart i børnehave. Børn indskrevet i børnehus er automatisk indmeldt til børnehaveplads i det pågældende hus.

Både kontraktholder for dagplejen og dagplejens bestyrelse har stillet sig kritiske overfor, at disse to grupper af børn er ligestillede. Det gør sig ikke gældende for overgangsarbejdet mellem hhv. vuggestue og børnehave og dagpleje og børnehave. Ej heller gør det sig gældende ift. muligheder for at få en plads i ønsket børnehave, hvor børn fra vuggestue

automatisk har en indmeldelse i børnehaven, hvorimod børn fra dagpleje ikke har en automatisk indmeldelse i en børnehave.

Der stilles forslag om, at sætningen "Børn fra dagpleje og vuggestuegrupper er ligestillet ved opstart i børnehave" omformuleres til "Børn fra dagpleje og børn fra vuggestue er begge garanteret en plads i en børnehave, hvis de overholder de i standarden angivne regler og tidsfrister". Formulering om, at "Børn indskrevet i børnehus er automatisk indmeldt til børnehavaplads i det pågældende hus", bibeholdes.

Konsulenter i Børn og Unge Pernille Jensen og Mogens Sønderby deltager i Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen.

Lovgrundlag

Den nuværende standard for anvisning af pladser i dagtilbud i Skanderborg Kommune tager afsæt i dagtilbudslovens § 4, som fastsætter, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte rammerne for anvisning og sikre de fornødne pladser i kommunen.

I relation til forældres mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse i og mulighed for at komme på venteliste til alle daginstitutioner og dagplejehjem, henvises der til dagtilbudslovens § 27c, § 19, stk. 2-4, og § 21, stk. 2-3.

I relation til tilskudsordninger henvises der til dagtilbudslovens § 86, § 80 og § 85a.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at politikkontrollen tages til efterretning
- at forslag til tilretninger af standarden tiltrædes
- at udvalget tager stilling til, om der skal arbejdes videre med yderligere ændringer af standarden for anvisning af pladser i dagtilbud og i givet fald sætter retning herfor.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage politikkontrollen til efterretning
- at der arbejdes videre med afklaring af følgende yderligere ændringer af standarden:
 - ændring af standarden, så børn, der ikke er i pasningstilbud, tilbydes en ledig plads før børn, som allerede har en dagtilbudsplads i kommunen
 - forsøgsordning med etablering af en forløbsinstitutionsmodel for dagplejen
 - anvendelse af fødselsdatoen som opskrivningsdato for nyfødte
 - yderligere mulighed for digitalisering

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at følgende forslag til tilretninger af standarden godkendes jfr. sagsfremstillingen:
 - rettelse jfr. ændringer af dagtilbudsloven om minimumsnormeringer (rettelse 3.1 i sagsfremstillingen)
 - at afsnittet om fordeling af pladser rettes som foreslået (rettelse 3.2 i sagsfremstillingen) - dog således, at de nævnte parametre fortsat tages i betragtning, når kapacitetssituationen tillader det.
 - rettelse vedrørende formulering omkring dagplejen. (rettelse 3.3 i sagsfremstillingen)

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Punkt 158: Evaluering og forslag om permanentgørelse af ordningen "Tilskud til pasning af eget barn"

28.00.00-G01-34-20

Resume

Byrådet vedtog den 30. oktober 2019 at give forældre mulighed for at modtage tilskud til pasning af egne børn. Ordningen trådte i kraft den 1. januar 2020. Af Byrådets beslutning fremgår det, at ordningen skal revurderes årligt. Med denne sag præsenteres derfor en evaluering af ordningen frem til 2. kvartal 2023 med henblik på, at Byrådet beslutter, om ordningen skal permanentgøres.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 30. oktober 2019 at indføre ordningen med tilskud til pasning af eget barn med ikrafttræden den 1. januar 2020. I forbindelse med Byrådets evaluering af ordningen den 31. august 2022 vedtog Byrådet, at ordningen skulle fortsætte i endnu et år og revurderes igen i 2023. I sagsfremstillingen redegøres der for antallet af børn, der er - eller har været - tilknyttet ordningen siden 2020 og frem til og med 2. kvartal 2023 samt for ordningens betydning for den samlede kapacitet på dagtilbudsområdet. I sagsfremstillingen beskrives også de administrative og kapacitetsmæssige aspekter af ordningen.

Med sagsfremstillingen lægges der ligeledes op til, at Byrådet permanentgør ordningen samt beslutter, at der foretages en politikkontrol på ordningen én gang årligt.

Antal børn i ordningen

Fra ordningen blev indført den 1. januar 2020 og frem til og med 2. kvartal 2023 har 341 børn været tilmeldt ordningen. I nedenstående tabel ses antallet af børn tilmeldt ordningen på årsbasis. Det fremgår, at der i 2020 blev tilmeldt 95 nye børn. I 2021 blev der tilmeldt 84 nye børn. Og i 2022 blev der tilmeldt 81 børn. Til og med andet kvartal af 2023 er 81 nye børn tilmeldt ordningen.

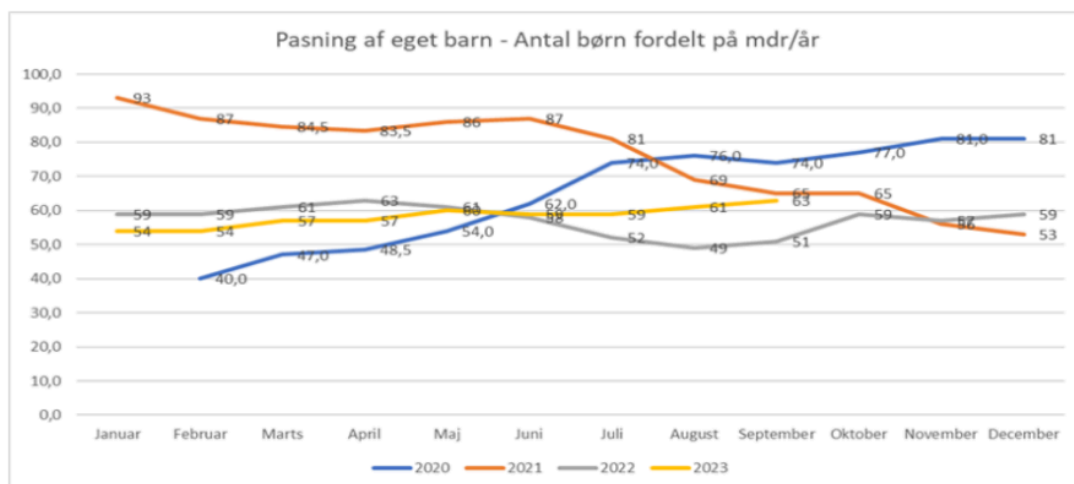
Tabel 1: Antal børn tilmeldt ordningen på årsbasis

År	Antal godkendte ansøgninger
2020 (11 måneder)	95
2021	84
2022	81
2023	81
I alt	341

Note: Der vil være børn, som eksempelvis er startet i ordningen i 2022 og fortsat i ordningen i 2023. I de tilfælde medregnes de i året for opstart.

I nedenstående kurvediagram ses antallet af børn i ordningen månedsvis i 2020, 2021, 2022 og 2023 til og med september. Det fremgår, at der på nuværende tidspunkt er 81 børn tilknyttet ordningen. Derudover ses der ikke et entydigt mønster i forhold til brugen af ordningen, når udviklingen sammenlignes på tværs af årene.

Kurvediagram 1: Antal børn i ordningen pr. måned.



Note: Antal børn i ordningen pr. måned er baseret på antal udbetalinger af tilskud pr. måned.

Ordningens betydning for den samlede kapacitet på dagtilbudsområdet

Geografisk benyttes ordningen på tværs af hele kommunen i varierende omfang over tid. Der ser ikke ud til at være en større tilslutning til ordningen i distrikter med kapacitetsudfordringer end i øvrige distrikter. Forældrene skal ikke begrunde, hvorfor de ønsker at benytte ordningen, og vi har derfor ikke viden om deres bevæggrunde. At der ikke ser ud til at være en direkte sammenhæng mellem valg af ordningen og kapacitetsmæssige udfordringer indikerer, at forældrene vælger ordningen som et aktivt tilvalg og i mindre grad som følge af kapacitetsudfordringer.

Ca. 80 % af de forældre, som anvender ordningen, angiver ved ansøgningstidspunktet, at de ønsker dagtilbud til barnet efter ophør af tilskud. Efterspørgslen på et kommunalt pasningstilbud ville således med stor sandsynlighed være større, hvis forældrene ikke havde mulighed for at få tilskud til pasning af eget barn.

Ca. 82 % af alle de børn, der er eller har været tilknyttet ordningen, er at betragte som vuggestue- eller dagplejebørn ved opstart i ordningen. Ordningen vurderes derfor at have en større påvirkning på kapaciteten i vuggestuer og dagplejer end i børnehaver.

Administrative og kapacitetsmæssige aspekter

Byrådet har vedtaget, at ordningen om tilskud til pasning af eget barn skal have en varighed på minimum 6 måneder. Flere forældre ændrer tilskudsordningen undervejs i perioden. Forældrene begrundes oftest ændringerne med, at de oplever, at deres barn har behov for at komme ud blandt andre børn, eller at de bliver tilknyttet arbejdsmarkedet, og derfor ikke længere kan anvende ordningen. Der er også nogle forældre, der i løbet af perioden ønsker ordningen forlænget.

Dette medfører to udfordringer i ordningen:

- En udfordring i forhold til styring af kapaciteten, da en ændring midt i perioden betyder, at den planlagte udnyttelse af kapaciteten udfordres. Dette gælder i særlig grad i de tilfælde, hvor en ordning forkortes, og der derfor skal findes en ekstra plads.
- En administrativ udfordring, der består i, at sagen skal genbehandles, og udbetalingerne enten stoppes eller forlænges. Det betyder, at den administrative opgave øges i forhold til den oprindelige ansøgning og behandling af ansøgningen.

Derudover var der ved indførelsen af ordningen estimeret med 10-12 årlige ansøgninger. Som det fremgår er det årlige ansøgningstal betydeligt højere. Dette samt ovenstående medfører, at den administrative opgave forbundet med ordningen er større end forudsat ved indførelsen af modellen. Byrådet behandlede i forbindelse med evalueringen af ordningen på Byrådets møde den 31. august 2022 denne udfordring og besluttede, at håndteringen af den administrative opgave med ordningen forudsættes at ske inden for de gældende budgetrammer.

Økonomi

Det gælder for tilskud til pasning af eget barn, at det højst kan udgøre 85 % af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud for samme aldersgruppe i kommunen.

For 2022 udgør tilskuddet følgende:

- 0-2-årige: 80.964 kr. årligt / 6.747 kr. pr. måned
- 3-5-årige: 36.468 kr. årligt / 3.039 kr. pr. måned.

Der er for 2023 budgetlagt med, at 63 børn vil benytte ordningen.

Til sammenligning udgør nettoudgiften for kommunen ved henholdsvis et vuggestuebarn og børnehavebarn følgende:

- Vuggestuebarn: ca. 117.000 kr. årligt
- Børnehavebarn: ca. 65.000 kr. årligt.

Nettoudgiften skal i ovennævnte beløb forstås som a-prisen pr. barn, der gives til institutionen, fratrukket forældrebetaling og tillagt udgiften til søskende- og fripladstilskud. Idet langt de fleste børn, der benytter ordningen, også forventes at have et pasningsbehov efter perioden med tilskud, er ordningen således som minimum et tilbud, der ikke giver kommunen merudgifter på driftssiden.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at evaluering af ordningen om "Tilskud til pasning af eget barn" tages til efterretning
- at der på baggrund af evalueringen træffes beslutning om, hvorvidt ordningen skal permanentgøres
- at der træffes beslutning om en årlig politikkontrol af ordningen, hvis ordningen permanentgøres.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage evalueringen af ordningen 'Tilskud til pasning af eget barn' til efterretning.
- at der fremover – hvis ordningen gøres permanent – gennemføres en årlig politikkontrol af ordningen.
- at der frem mod behandlingen af sagen i Byrådet indskrives en beskrivelse af, at der er skattemæssige følger for Skanderborg Kommune.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at ordningen 'Tilskud til pasning af eget barn' gøres permanent.

Charlotte Vindeløv tog forbehold for sin stillingtagen til sagen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Punkt 159: Opfølgning på Ankestyrelsens tilsynsudtalelse vedr. børnesagsbarometret - opfølgende ledelsestilsyn

27.69.04-A00-1-23

Resume

I forlængelse af beslutning på møde i Børne- og Ungdomsudvalget den 10. august 2023 vedr. sagen omkring Ankestyrelsens tilsynsudtalelse om Skanderborg Kommunes resultater for 2022 på børnesagsbarometret, orienteres udvalget hermed om opfølgende ledelsestilsyn på området for § 50 børnefaglige undersøgelser og § 48 børnesamtaler.

Sagsfremstilling

På møde i Børne- og Ungdomsudvalget den 10. august 2023 behandlede udvalget en sag vedrørende en mulig tilsynssag. Baggrunden for sagen var et brev fra Ankestyrelsen, hvori Ankestyrelsen bad kommunalbestyrelsen om at redegøre for, hvilke tiltag kommunen har iværksat for at sikre, at reglerne om og fristerne for udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse og afholdelse af børnesamtale fremadrettet vil blive efterlevet. Brevet kom som en opfølgning på Ankestyrelsens henvendelse til alle kommuner den 13. juni 2023, hvor de afgav en generel udtalelse om kommunernes udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser og afholdelse af børnesamtaler. Udtalelsen blev givet på baggrund af Børnesagsbarometret for 2022.

Udvalget besluttede i forbindelse med behandling af sagen, at følge udviklingen på området tæt, og at der skulle gennemføres en politikkontrol på udviklingen ved, at udvalget skulle orienteres om resultatet af de kommende ledelsestilsyn på området. I nærværende sagsfremstilling præsenteres udvalget for data fra seneste ledelsestilsyn vedr. § 50 børnefaglige undersøgelser.

§ 50 børnefaglige undersøgelser

I forbindelse med ledelsestilsyn for august 2023 på arbejdet med rettidighed ift. udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser kan følgende konstateres:

- Der er beklageligvis sket en negativ udvikling ift. udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser indenfor 4 måneders fristen iht. korrekthedsprocenterne fra de tidligere generelle ledelsestilsyn.

Der er gennemgået 55 sager, hvor der er udarbejdet en børnefaglig undersøgelse, svarende til 10 % af 552 sager. Resultaterne af gennemgangen er som følger:

- Ud af de 55 undersøgelser er 39 lavet indenfor fristen.
- Ud af de 55 undersøgelser er 16 ikke lavet indenfor fristen.
 - 6 undersøgelser ud af de 16 undersøgelser er afsluttet med korrekt udarbejdelse af § 50, stk. 7 vurdering, men fristen i den faglige vurdering er ikke overholdt, og dermed er undersøgelsen ikke afsluttet indenfor fristen.
 - 4 undersøgelser ud af de 16 undersøgelser er afsluttet efter fristen, og der var ikke udarbejdet en § 50, stk. 7 vurdering.
 - 6 ud af de 16 undersøgelser er afsluttet med korrekt udarbejdelse af § 50, stk. 7 vurdering, men grundlaget for den overskredne frist er ugyldig.

I ovenstående opdeling er der taget udgangspunkt i, at processen omkring den børnefaglig undersøgelse er lovreguleret, og den børnefaglige undersøgelse skal, jf. servicelovens § 50, stk. 7, gennemføres indenfor 4 måneder. Forhold som kommunen ikke har indflydelse på, kan i særlige tilfælde betyde, at undersøgelsen ikke kan afsluttes indenfor 4 måneder. Det kan f.eks. være ventetid ifm. undersøgelse hos en specialist, f.eks. Børnehus Midt. Hvis støttebehovet hos et barn eller en familie ændrer sig markant fra den første børnefaglige undersøgelse, skal undersøgelsen opdateres og de nye behov beskrives. Den børnefaglige undersøgelse skal være sendt til parthøring hos familien indenfor 4 måneders fristen. Fristen, som familien får i forbindelse med parthøringen, kan strække sig udover de 4 måneder. Dog indenfor en rimelig periode.

Korrekthedsprocenter ift. udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser

August 2023

Børnefaglige undersøgelser:	Procent:
Undersøgelsen er lavet på sagen	100 %
Undersøgelsen er lavet indenfor fristen	71 %
Undersøgelsen er ikke lavet indenfor fristen	29 %
Korrekt § 50, stk. 7 vurdering på sagen, men ny frist er ikke overholdt	37,5 %
Undersøgelsen er afsluttet efter fristen uden en § 50 stk. 7 vurdering	25 %
Korrekt § 50, stk. 7 vurdering, men ugyldigt grundlag	37,5 %

En medvirkende årsag til fald i korrekthedsprocenten skyldes en voldsom stigning i antallet af modtagne underretninger i perioden og deraf følgende flere sager, hvor der skal udarbejdes en børnefaglig undersøgelse.

Om ledelsestilsyn

Det sidste ordinære ledelsestilsyn blev gennemført i juni 2023.

Hvad angår ledelsestilsynet for august 2023, var der tale om et specifikt ledelsestilsyn. De specifikke ledelsestilsyn bliver gennemført med baggrund i seneste generelle ledelsestilsyn. I det generelle ledelsestilsyn identificeres områder, hvor der er behov for at lave en særlig indsats for at højne kvalitetsniveauet. Det specifikke ledelsestilsyn har til formål at følge op på, om den iværksatte indsats har haft den ønskede effekt. Efter udvalgets ønske om en opfølgning på børnefaglige undersøgelser er det besluttet at lade dette område indgå som en del af det specifikke ledelsestilsyn.

Da korrekthedsprocenten på afholdelse af børnesamtaler var acceptabel ved seneste generelle ledelsestilsyn, er det vurderet, at der ikke har været behov for at lave en særlig indsats eller opfølgning på dette område. I de generelle ledelsestilsyn indgår børnesamtaler og disse vil derfor være omfattet af kommende generelle ledelsestilsyn.

Det er besluttet at skyde det næste planlagte generelle ledelsestilsyn for 2023 til februar 2024 for at dedikere ressourcerne til implementering af Barnets Lov.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 160: Orientering om resultaterne af Ankestyrelsens praksisundersøgelse af brug af forældreplæg og børne- og ungeplæg

27.24.24-A00-1-23

Resume

Med denne sag orienteres Byrådet om resultaterne af en praksisundersøgelse fra Ankestyrelsen af kommuners anvendelse af forældreplæg og børne- og ungeplæg.

Sagsfremstilling

Med denne sagsfremstilling præsenteres Byrådet for resultatet fra praksisundersøgelsen, jf. retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1, som siger, at når en kommune har deltaget i praksisundersøgelse fra Ankestyrelsen, skal rapporten behandles af kommunalbestyrelsen.

Baggrunden for Ankestyrelsens analyse og praksisundersøgelse

Social- og Ældreministeriet har bedt Ankestyrelsen om at undersøge, hvorvidt kommunerne anvender reglerne om børne- og ungeplæg og forældreplæg efter hensigten. Undersøgelsen er bestilt i forbindelse med justeringen af servicelovens §§ 57 a og 57 b om forældreplæg og børne- og ungeplæg, som indgik i aftale om en reform af indsatsen mod ungdomskriminalitet.

Formålet med undersøgelsen er at få viden om, hvorvidt kommunerne anvender reglerne efter servicelovens §§ 57 a og 57 b om forældreplæg og børne- og ungeplæg efter hensigten og i overensstemmelse med regler og praksis. Samtidig vil vi undersøge, hvilke forhold, der kan have betydning for kommunernes brug af plæggene, og hvordan kommunerne anvender plæggene.

Proces i forbindelse med Ankestyrelsens analyse og praksisundersøgelse

Den 10. oktober 2022 anmoder Ankestyrelsen Børnesocialrådgivningen om at fremsende tre sager om forældreplæg efter § 57 a. Alle tre sager skal være afgjort i perioden 1. januar 2020 til 1. juli 2022, og alle relevante sagsakter skal fremsendes.

Den 24. februar 2023 modtager Børnesocialrådgivningen analyseskemaer fra Ankestyrelsen med resultatet af deres juridiske gennemgang af de tre sager. Ankestyrelsen oplyser, at en enkelt sag (sag nr. 2) er udgået, hvorfor Børnesocialrådgivningen blot modtager analyseskemaer retur på to af sagerne, og det er ligeledes disse sager, der kun indgår i undersøgelsen.

Resultatet af Ankestyrelsens analyse og praksisundersøgelse

I de to sager vurderer Ankestyrelsen, at sagerne er gode eksempler på korrekt sagsbehandling, og afgørelsen i sagerne er i overensstemmelse med regler og praksis. Sagerne opfylder alle kriterier og handlepligter iht. plægget.

I sag nr. 1 er det noteret, at afgørelsen ikke lider af retlige mangler, og afgørelsen ville blive stadfæstet, hvis sagen var påklaget til Ankestyrelsen.

I sag nr. 3 er der noteret en hjemmelsmangel. Ankestyrelsen oplyser følgende: ”Hjemlen for handlepligten i afgørelsen er rettelig servicelovens § 57 a, stk. 3, nr. 5 (deltagelse i familieprogram - som her omhandler familiebehandling). I afgørelsen er der henvist til stk. 3, nr. 6 (deltagelse i møde med relevante myndigheder om løsning af barnets problem)”. Der kan her være sket en tastefejl af den pågældende rådgiver, hvor vedkommende har skrevet nr. 5 i stedet for nr. 6. Trods denne bemærkning har Ankestyrelsen, som tidligere skrevet, vurderet at afgørelsen lever op til regler og praksis, og afgørelsen ville ligeledes blive stadfæstet, hvis sagen var påklaget til Ankestyrelsen.

Offentliggørelse af Ankestyrelsens resultater i henholdt til kommunernes anvendelse af forældreplæg og børne- og ungeplæg

Ankestyrelsen forventer at offentliggøre deres resultater af undersøgelsen i april 2024.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen om henvendelse fra Ankestyrelsen - Brug af forældreplæg og børne- og ungeplæg, tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og til Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen - Skanderborg Kommune

Kommunernes brug af forældreplæg og børne- og ungeplæg

Punkt 161: Udearealer Niels Ebbesen Skolen samt inventar

02.00.00-A00-7-23

Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til forslag om tilpasning af udearealer på Niels Ebbesen Skolen. Sagen er ligeledes en opfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets behandling den 30. august 2023, hvor projektforslag til etablering af udearealer ved Niels Ebbesen Skolen blev udsat med henblik på inddragelse af interessenter i udformningen af udearealerne, samt afklaring af projektets finansiering. Sagen omhandler ligeledes indvendigt inventar til Afdeling E.

Sagsfremstilling

Baggrund

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede den 10. august 2023 projektforslag til etablering af udearealer ved Niels Ebbesen Skolen i forbindelse med flytningen af Afd. E fra Låsby Skole.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog på mødet at udsætte behandlingen af forslaget med henblik på

- inddragelse af interessenter i udformningen af udearealerne
- afklaring af, om der er behov for yderligere finansiering
- afklaring af, om projektet kan finansieres af overskydende midler fra projektet.

I det følgende uddybes proces m.v. i forhold til inddragelse af interessenter i udformningen af udearealerne, behov for indkøb af inventar til Afdeling E samt finansieringen af de to dele.

Proces i forhold til inddragelse af interessenter i udformningen af arealerne

Styregruppen for planlægning og gennemførelse af flytteprocessen fra Låsby til Niels Ebbesen Skolen har den 7. september 2023 afholdt en proces for en høring af interessenter omkring legepladsen. Begge skoler har haft mulighed for at udpege medarbejdere til deltagelse i processen.

Der er siden den 10. august 2023 gennemført gennemsyn af arealerne omkring Niels Ebbesen Skolen med deltagelse af personale fra både afdeling E og Niels Ebbesen Skolen. Den 12. september er der gennemført en dialog om de særlige autismespecifikke behov i forbindelse med udformningen af udearealerne omkring de nyrenoverede lokaler. Der var desuden inviteret til dialogmøde med interesserede ansatte på Niels Ebbesen Skolen den 20. september 2023.

Processen og dialogen har haft fokus på at etablere et grundlag for et relevant udbudsmateriale, der beskriver de behov for afskærmning, zoneinddeling, sikkerhed og spejling i den leg eleverne i almenskolen har ved siden af. Særligt i forhold til at understøtte det autismespecifikke specialpædagogiske arbejde er der sat fokus på stimuleringen af motorik og sansetræning. Der indgår således i kravspecifikationen til legepladsen (se bilag) en beskrivelse af behovet for legeredskaber og beplantning, der tager hensyn til elevernes sansesensitivitet, dvs. skaber rum og afskærmning, hvor syns- og høresanserne udfordres, men også at der skabes et uderum, hvor der kan arbejdes pædagogisk med stimulering af lugte- og følesansen, gennem en opmærksomhed på de taktile oplevelser, der skabes. Endelig er et særligt fokus på at kunne arbejde med stimulering af muskel-led-sans (den proprioceptive sans) og balancesansen (den vestibulære sans) inddraget i oplægget.

Et særligt fokus har været på at skabe rum, hvor eleverne kan trække sig, plads til mere individuel eller 1-1 leg, samt en mulighed for både special- og almenelever at kunne spejle sig i hinandens leg uden direkte fysisk at benytte de samme redskaber.

Der er desuden taget hensyn til, at de arealer der etableres skal kunne benyttes på forskellige tidspunkter af Specialafdelingen i skole og SFO. Ved udformning af legepladsen skal det derfor også sikres, at almenklasserne ikke forstyrres af leg lige når klasserne har undervisning. Dette problem opstår, da der afholdes forskudte pauser. Det sidste har betydet, at andre arealer end i første fremstillede forslag nu tænkes inddraget.

Det sidste vil betyde, at der skal flyttes legeredskaber, og der bør forventes etablering af en "erstatningslegeplads" for almen-eleverne i indskoling og mellemtrin. Denne er tænkt placeret imellem de to fløje, hvor der p.t. er et stort sandområde. I beskrivelsen af finansieringen nedenfor indgår dette.

En uddybende beskrivelse af forslaget til etablering af en autisme-specifik legeplads til Afd. E på Niels Ebbesen Skolen er vedlagt som bilag.

Vedrørende indkøb af inventar til Afdeling E

I forbindelse med udarbejdelse af det oprindelige projektforslag til etablering af Afd. E på Niels Ebbesens Skolen måtte projektgruppen forholde sig til væsentlige besparelser i projektet grundet forventninger om væsentlige prisstigninger i forbindelse med udbuddet. Disse prisstigninger materialiserede sig ikke i de endelige udbud.

Der er derfor ikke afsat budget til inventar i det oprindelige budget, men alene 200.000 kr. til flytteomkostninger. Det var på tidspunktet vurderingen, at møbler og inventar kunne medbringes fra Låsby Skole Afd. E. Afdelingen er siden udarbejdelse af det oprindelige budget vokset betydeligt og forventes fortsat at vokse. Endelig vurderes inventar, der p.t. benyttes på Afd. E (en kombination af billige og brugte borde og reoler), ikke at have meget længere levetid.

Der er i august gennemført en dialogproces med personalet på Afd. E om den foreståede flytteproces. Det er en klar anbefaling fra personalet, at lokalerne gøres helt klar på Niels Ebbesen Skolen før den endelige flytning. Det skal ske for at sikre eleverne den bedst mulige overgang fra Låsby til Niels Ebbesen Skolen. Flytteprocessen er derfor tilrettelagt således, at både elever og forældre kan besøge deres nye klasser og pladser inden første skoledag på Niels Ebbesen Skolen. Denne proces vil kræve, at der er inventar på plads på Niels Ebbesen Skolen, før eleverne flytter fra Låsby Skole.

Det anbefales derfor, at der igen afsættes midler indenfor budgettet på 16,359 mio. kr. til indkøb af inventar. Det anbefales, at der afsættes, hvad der svarer til inventar for nybyggeri for en almenskole svarende til 11.055 kr./elev.

Økonomi

Der er i beregning af finansiering af legepladsen taget udgangspunkt i, hvad der almindeligvis afsættes til udearealer, samt i erfaringsdata fra Låsby Skole Afd. D, hvor der i 2023 er etableret en ny autismevenlig legeplads.

Ved nybyggerier afsættes 5.527 kr. pr. elev til udearealer. Det vil svare til ca. 500.000 kr. til de ca. 90 elever, der forventes at blive en del af Afd. E ved indflytning.

Som det fremgår af oplægget til udbud af etablering af autismspecifikke udearealer omkring Niels Ebbesen Skolen, er behovet for eleverne fra Afd. E et andet end for almenelever. Der er bl.a. et særligt behov for etablering af flere

afskærmede zoner, plads til elever, der har behov for ene-leg, samt sikring af en afskærmning til dele af almenkolen og en delvis afskærmning til det større grønne areal.

Alt i alt er der tale om en række fordyrelser, som ikke er en del af etableringen af de almindelige udearealer omkring en skole.

På Låsby Skole er der i 2023 etableret en ny autismevenlig legeplads ved Afd. D. I alt er der tale om etablering af en legeplads på ca. 400 m². Samlet er der modtaget et bud på ca. 250.000 kr. for dette bud. De udearealer, der forventes etableret som autismespecifikke udearealer, svarer til ca. 1.800 m². Da der er tale om etablering af en legeplads af lignende karakter, vil det svare til en omkostning på ca. 900.000 kr. Her indgår ikke udgifter til etablering af grønne områder og afskærmning/delvis indhegning, da disse var eksisterende i Låsby.

Der forventes desuden en udgift på ca. 100.000 kr. til opsætning af hegn samt etablering af nye grønne kiler, som afskærmning imellem zonerne på legepladsen.

Dertil kommer udgifter til etablering af en "erstaningslegeplads" for den almenlegeplads, der nedlægges. Det vil betyde flytning af udstyr, samt opsætning af enkelte nye redskaber. Det forventes, at dette kan gøres for ca. 200.000 kr.

Samlet forventes omkostningerne til etablering af nye udearealer derfor at blive ca. 1,2 mio. kr.

Dette svarer ca. til, hvad der ville være afsat til udearealer, hvis der var etableret 10 almenklasser á 22 elever (ca. 1,2 mio. kr.).

Beløbet kan finansieres indenfor rammen af de 16,359 mio. kr., der er afsat til byggesagen.

Når etableringen af en autismevenlig legeplads til 10 klasser ikke forventes at blive dyrere end ved etablering af udearealer til et tilsvarende antal almenklasser skyldes det, at der på den autismevenlige legeplads ikke er behov for etablering af større lege-strukturer, men derimod flere små områder.

Det anbefales, at der afsættes midler til inventar svarende til den á-pris, der afsættes ved nybyggeri. Det er en pris på 11.055 kr./elev. Samlet set anmodes der derfor om midler til inventar for 90 x 11.055 kr. svarende til 994.950 kr.

De samlede byggeomkostninger kan herefter fortsat holdes indenfor byggesagens ramme på 16,359 mio. kr.

Se specificering nedenfor:

- Byggeomkostninger inkl. buffer: 13.359.000 kr.
- Udgifter til A-team-udvidelse: 700.000 kr. (er godkendt den 10. august 2023)
- Inventar (jf. ovenstående): 994.950 kr.
- Udearealer (jf. ovenstående): 1.200.000 kr.

- I alt: 16.253.950 kr.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at, Byrådet tager orienteringen om inddragelse af relevante interessenter til efterretning
- at Byrådet godkender den foreslåede model til etablering af udearealer ved Niels Ebbesen Skolen
- at Byrådet godkender den foreslåede finansiering til inventar til Afd. E på Niels Ebbesen Skolen
- at finansiering sker inden for den afsatte ramme til byggesagen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om inddragelse af relevante interessenter til efterretning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at den foreslåede model for etablering af udearealer ved Niels Ebbesen Skolen godkendes
- at den foreslåede finansiering af inventar til Afd. E på Niels Ebbesen Skolen godkendes
- at finansiering sker inden for den afsatte ramme til byggesagen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Beskrivelse af behov for etablering af legeplads NES 5.0

Punkt 162: Forslag til proces for Byrådets temamøde om ny Børne- og Ungepolitik den 26. oktober

00.01.00-P22-4-22

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal tage stilling til program for Byrådets temamøde vedrørende ny Børne- og Ungepolitik den 26. oktober 2023.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har med godkendelsen af den samlede procesplan for udarbejdelsen af ny Børne- og Ungepolitik besluttet, at der skal afholdes endnu et temamøde i Byrådet om ny Børne- og Ungepolitik den 26. oktober 2023. Temamødet vil således være en opfølgning på det sidste temamøde i Byrådet om ny Børne- og Ungepolitik i marts 2023, hvor Børne- og Ungdomsudvalget og resten af Byrådet drøftede deres drømme, håb og ambitioner for den nye Børne- og Ungepolitik.

Siden Byrådets temamødet i marts 2023 har Børne- og Ungdomsudvalget afholdt to dialogmøder med kontraktholdere og bestyrelsesrepræsentanter og en fælles workshop for elevrådsrepræsentanter. I august 2023 har Børne- og Ungdomsudvalget, på baggrund af forårets proces, valgt fem foreløbige strategispor som ramme for det videre arbejde med den nye Børne- og Ungepolitik, og der er efterfølgende blevet indsamlet input til de fem foreløbige strategispor via en fælles temaug i de decentrale enheder på børne- og ungeområdet og via en digital platform for borgerinvolvering.

I efteråret 2023 fortsætter Børne- og Ungdomsudvalget deres arbejde med udarbejdelsen af den nye Børne- og Ungepolitik med to nye dialogmøder med kontraktholdere, bestyrelsesrepræsentanter, elevrådsrepræsentanter samt frivillige foreninger, råd og nævn. Temamødet i Byrådet skal ses i sammenhæng med de to dialogmøder og vil derfor have samme formål og indhold.

På temamødet vil Byrådets således få mulighed for at prioritere og kvalificere de indsamlede input til de fem foreløbige strategispor via den fælles temaug i de decentrale enheder på børne- og ungeområdet og via den digitale platform for borgerinvolvering, og dermed give deres input til den nye Børne- og Ungepolitikts samlede vision samt de centrale værdier og konkrete målsætninger i hvert enkelt strategispor. Resultaterne fra temamødet vil blive anvendt på lige fod med input fra de to dialogmøder i Børne- og Ungdomsudvalgets videre proces med udarbejdelsen af den nye Børne- og Ungepolitik.

Det er hensigten, at Børne- og Ungdomsudvalgets medlemmer deltager i temamødets proces på samme vis som de øvrige byrådsmedlemmer.

I nedenstående ses et forslag til program for temamødet.

Forslag til program

1. Velkomst v. Trine Frengler, Udvalgsformand for Børne- og Ungdomsudvalget
2. Inspirationsrundtur ved stationer med produkter fra børn, unge, forældre og medarbejdere
3. Dialog i grupper mellem byrådsmedlemmerne
4. Tak for i dag v. Trine Frengler, Udvalgsformand for Børne- og Ungdomsudvalget.

Chef for Skoler og Specialtilbud Peter Bech Milsgaard og konsulent i Fagsekretariatet Børn og Unge Ditte Houston Tønnies deltager under punktet.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at forslaget til program for Byrådets temamøde om ny Børne- og Ungepolitik godkendes.

Beslutning

Fraværende: Miriam Lund Rahbek

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at godkende forslaget til program for Byrådets temamøde om ny Børne- og Ungepolitik.

Punkt 163: Dagsorden for dialogmøde med Ungdomsrådet

00.00.00-A00-11-23

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal med dette punkt udvælge temaer til dialogmøde med Ungdomsrådet den 2. november 2023.

Sagsfremstilling

Med dette punkt skal Børne- og Ungdomsudvalget udvælge temaer, som det vil snakke med Ungdomsrådet om ved det dialogmøde, som er planlagt til den 2. november 2023.

Formålet med Ungdomsrådet er at få børn og unges rettigheder, muligheder og indflydelse sat til debat ud fra den måde, som børn og unge ser dem.

Ungdomsrådet fungerer som en børne- og ungdomspolitisk sparringspartner for Byrådet.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget udvælger temaer til drøftelse ved dialogmøde med Ungdomsrådet den 2. november 2023.

Beslutning

Fraværende: Miriam Lund Rahbek

Sagen blev taget af dagsordenen.

Punkt 164: Dagsorden for dialogmøde med Socialpædagogernes Landsforbund (SL)

00.01.00-A00-60-23

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal med dette punkt drøfte og beslutte temaer til dialogmøde med Socialpædagogernes Landsforbund (SL) den 2. november 2023.

Sagsfremstilling

Med denne sag lægges der op til, at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter og beslutter temaer til dialogmødet med SL den 2. november 2023.

I de indledende dialoger om temaer har temaet "Familieplejere" været nævnt.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter og vedtager temaer for dialogmødet med SL den 2. november 2023.

Beslutning

Fraværende: Miriam Lund Rahbek

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at dialogmødet afvikles med fokus på vilkår og udfordringer for familieplejere og understøttelse af anbragte børn i Skanderborg Kommune
- at der inviteres en familieplejekonsulent med til mødet.

Punkt 165: Skriftlig orientering om undersøgelse fra 2021 om omfanget af bevægelse i skole og dagtilbud

17.00.00-A00-2-21

Resume

Med denne sag forelægges Børne- og Ungdomsudvalget undersøgelsen "Bevægelse i skolen" fra 2021, jf. beslutning på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 10. august 2023.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget fulgte på deres møde den 10. august 2023 op på temamødet den 10. august 2023 om bevægelse i skole og dagtilbud. Dette skete via en opsamling på temamødet og en orientering om bevægelse i skole og dagtilbud.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog i den forbindelse:

- at tage orienteringen til efterretning.
- at udvalget som afsæt for stillingtagen til behovet for en ny politikkontrol forelægges det tidligere materiale, der er lavet for at afdække omfanget af bevægelse i dagtilbud og skoler.
- at der i årsplanen for 2024 indarbejdes en politikkontrol i forhold til indsatsen mod overvægt i dagtilbud - herunder, at der tilrettelægges et dialogmøde med Sundhedstjenesten.

Med denne sag forelægges Børne- og Ungdomsudvalget, til skriftlig orientering, det tidligere materiale omkring bevægelse i skolen, som blev udarbejdet i 2021. Materialet er vedlagt som bilag.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Miriam Lund Rahbek

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Bevægelsesundersøgelse 2021

Punkt 166: Skriftlig orientering: Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom

29.09.00-K04-1-23

Resume

Sundhedsstyrelsen har udsendt Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom i offentlig høring. Skanderborg Kommune har afgivet et administrativt høringssvar.

Sagsfremstilling

Høringsudkast til Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom

Sundheds- og Omsorgsudvalget blev den 6. december 2022 orienteret om sundhedsreformen, herunder midler til kvalitetspakker i forhold til patientrettet forebyggelse af kroniske sygdomme.

Sundhedsstyrelsen har udsendt høringsudkast til Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom i offentlig høring i perioden fra 28. august til 20. september.

Kvalitetsstandarderne godkendes ikke politisk i kommunerne, og der er derfor afgivet et administrativt høringssvar fra Skanderborg Kommune.

Kvalitetsstandarderne er udarbejdet som en del af opfølgningen på Sundhedsreformen fra maj 2022 og skal ses i sammenhæng med Sundhedsstyrelsens forebyggelsepakker, forløbsprogrammer og tværsektorielle anbefalinger. Kvalitetsstandarderne er udarbejdet på baggrund af Sundhedsstyrelsens publikation fra 2016 'Anbefalinger til forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom' og erstatter således denne.

Kvalitetsstandarderne rummer krav til afklarende samtale, forebyggelsestilbud om sygdomsmestring, nikotinafvænnelse, fysisk træning, ernæringsindsats, forebyggende samtale om alkohol samt monitorering og kvalitetsudvikling.

Formålet med kvalitetsstandarderne er således at formidle viden om, hvordan kommunale forebyggelsestilbud tilrettelægges, samt stille minimumskrav og anbefalinger til indsatser, så borgere på tværs af landet kan få forebyggelsestilbud af en ensartet og høj kvalitet.

Høringssvar

Skanderborg Kommune har som nævnt afgivet et administrativt høringssvar til Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom.

Administrationen ser overordnet meget positivt på forslaget til Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom, og tilslutter sig intentionen om, at borgere med kronisk sygdom samt visse borgere i risiko for kronisk sygdom tilbydes forebyggelse af en ensartet og høj kvalitet.

I Høringssvaret er der lagt særlig vægt på, at mental sundhed bør tilføjes som en integreret del af kvalitetsstandarderne med krav og anbefalinger til indsatsen på lige fod med de øvrige forebyggelsestilbud. Det er velkendt, at der som følge af langvarig sygdom, herunder kronisk sygdom, er en betydelig forhøjet risiko for at udvikle mental mistrivsel og psykiske

lidelser som f.eks. angst og depression sammenlignet med baggrundsbefolkningen. Der er derfor et behov for forebyggelse, opsporing og støtte til håndtering af psykiske følger af kronisk sygdom.

Den videre proces

Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom sendes som nævnt ikke til politisk godkendelse i kommunerne, men godkendes politisk af sundhedsministeren.

Kvalitetsstandarderne forventes at træde i kraft inden udgangen af 2023.

Høringsudkast og høringssvar er vedlagt som bilag.

Økonomi

I regi af økonomiaftalen for 2023 har regeringen, KL og Danske Regioner indgået aftale om en fællesplan for udmøntning og implementering af Sundhedsreformen.

Nedenfor ses den foreløbige fordeling af midlerne til kvalitetspakker målrettet patientrettet forebyggelse af kroniske sygdomme i Skanderborg Kommune. Midlerne kan ikke allokeres til andre formål.

Tabel: Foreløbigt tildelte midler til kvalitetspakker målrettet patientrettet forebyggelse af kroniske sygdomme - ny sundhedsreform 2022. Opgjort i tusinder.

Lov og cirkulæreprogram 2023 - Pkt. 57:	2022	2023	2024	2025	2026-
A. Kvalitetspakker målrettet patientrettet forebyggelse af kroniske sygdomme	-	1.000	1.107	1.119	1.119

-

En national kvalitetsplan skal skabe en mere ensartet kvalitet af de nære sundhedstilbud og bidrage til en omstilling af sundhedsvæsenet ved at nytænke tilbud til borgere med f.eks. kronisk sygdom, så mere kan løftes lokalt og i eget hjem. Øget brug af velfærdsteknologi, tidlig indsats og træning samt rehabilitering skal give borgerne forudsætninger for at forebygge forværring af deres sygdom.

Sundhed

Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom har til formål at sikre, at formidle viden om, hvordan kommunale forebyggelsestilbud tilrettelægges, samt stille minimumskrav og anbefalinger til indsatser, så borgere på tværs af landet kan få forebyggelsestilbud af en ensartet og høj kvalitet.

Kvalitetsstandarderne relaterer sig blandt andet til sundhedspolitikens strategispor om større lighed i sundhed, at borgernes sunde livsstil styrkes, et stærkt nært sundhedsvæsen samt sundhed som fælles opgave.

Herudover understøtter udspillet Byrådets Udviklingspolitik strategispor om en kommune, hvor alle er med og det gode liv i fællesskabet.

Indstilling

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at orientering om Sundhedsstyrelsens høringsudkast til Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom tages til efterretning
- at orientering om afgivelse af et administrativt høringssvar fra Skanderborg Kommune tages til efterretning.

Sagen fremsendes til orientering i Sundheds- og Omsorgsudvalget og i Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Fraværende: Miriam Lund Rahbek

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orientering om Sundhedsstyrelsens høringsudkast til Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom til efterretning
- at tage orientering om afgivelse af et administrativt høringssvar fra Skanderborg Kommune til efterretning
- at Børne- og Ungdomsudvalget fremover i lignende sager orienteres, når der afgives et administrativt høringssvar.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 3. oktober 2023, pkt. 116:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at tage orientering om Sundhedsstyrelsens høringsudkast til Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom til efterretning
- at tage orientering om afgivelse af et administrativt høringssvar fra Skanderborg Kommune til efterretning
- at Sundheds- og Omsorgsudvalget fremover i lignende sager orienteres, når der afgives et administrativt høringssvar.

Bilag

Høringsudkast_Forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom - Kvalitetsstandarder.pdf

Administrativt høringssvar til Kvalitetsstandarder for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom.pdf

Punkt 167: Meddelelser til mødet

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget gives bl.a. meddelelse om følgende:

- Kapacitet på dagtilbudsområdet - jfr. vedlagte bilag
- Nyt fra Børn og Unge
- Nedtoning af Ukraineindsatsen
- Status på overgang til minimumsnormeringen
- Status på buskørsel til skolen i Virring.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Miriam Lund Rahbek

Der blev givet meddelelse om følgende:

- Kapacitet på dagtilbudsområdet - jfr. bilag til sagen.
- Nyt fra Børn og Unge vedrørende
 - aktuelle udfordringer med buskørsel
 - to aktuelle ansættelsesforløb
 - henvendelse vedrørende trivselsudfordringer på en skole
 - implementering af en forestående reduktion af åbningstiden i dagtilbud
 - ledelsessituationen på Låsby Skole.
- Nedtoning af Ukraineindsatsen, idet der er kommet færre til kommunen, end forventet
- Status på overgang til minimumsnormeringen.
- Planlægning af et besøg af næstformanden i Folketinges Børne- og Undervisningsudvalg Frederik Vad; hos Skanderborg Kommunes 10.-klasses-center.

Bilag

Status på kapacitet - November 2023

Punkt 168: Næste møde og dynamisk årsplan

00.01.00-A00-96-21

Sagsfremstilling

Med dette punkt gives udvalget på hvert møde et overblik over en foreløbig dagsorden for udvalgets næste møde.

Desuden er der vedlagt en opdateret dynamisk årsplan for udvalgets møder. Den foreløbige dagsorden for temamøde, dialogmøder og udvalgsmøde den 2. november 2023 ser ud for følger:

- Temamøde: Fritidsliv for alle
- Dialogmøde med Ungdomsrådet
- Dialogmøde med Socialpædagogernes Landsforbund
- Udvalgsmøde:
 - Opfølgning på temamøder om Fritidsliv for alle og Rummelighed og trivsel
 - Opfølgning på dialogmøde med Ungdomsrådet
 - Opfølgning på dialogmøde med SL
 - Opfølgning på Budget23, forandring 2: Ungedemokratiet
 - Udvalgets årsplanlægning 2024 – drøftelse
 - Evaluering af mødetidspunkter
 - Opfølgning på Budget23, forandring 9: særskilt demografimodel til specialtilbud på skoleområdet
 - Forelæggelse af Analyse, Børn og Unges mentale trivsel (budgetforandring 37, Budget 2023-2026)
 - Politikkontrol på Standard for opfølgning på elevfravær (jf. beslutning 2. marts 2023)
 - Ny BU-politik: Opsamling på dialogmøder og temamøde i Byrådet
 - Justering af skoledistrikter i Ry – status på høringssvar og dialog om endelig justering af skoledistrikter
 - Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024-2027
 - Politikkontrol sagsbehandlingstider
 - Beslutningsforslag om ændring af betegnelsen på '0. klasse' til 'Børnehaveklasse – jfr. B&U-møde den 12. sep. 2023
 - Opfølgning på Budget23, forandring 35: Dagplejere - fastholdelse og rekruttering

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at næste møde og årsplan drøftes.

Beslutning

Fraværende: Miriam Lund Rahbek

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede årsplanen og næste møde.

Bilag

Punkt 169: Eventuelt

00.01.00-A00-94-21

Beslutning

Fraværende: Miriam Lund Rahbek

Følgende blev drøftet under eventuelt:

- Tilmelding til KL's årsmøder på Børne- og Ungeområdet.

Punkt 170: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-A00-97-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Miriam Lund Rahbek var fraværende under punkterne 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168 og 169.

Beslutningsprotokollen blev underskrevet.