

REFERAT Byrådet d. 02-09-2020

Mødedato Onsdag d. 02. september 2020 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Fælleden, Skanderborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Forslag til ny struktur for skoler og dagtilbudsområdet.....	4
Borgerforslag; Bevar landsbyskolerne i Skanderborg Kommune.....	10
1. behandling af Budget 2021-2024.....	12
COVID-19: Kompensation for nettomerudgifter 2020.....	17
Udvidelse af kapacitet ved Porskjær integreret vuggestue og børnehave ved ændret brug af stuehus.	29
Reviderede retningslinjer for optag i dagtilbud i Skanderborg Kommune august 2020.....	32
Behandling af hørings svar og endelig vedtagelse af Lokalplan 1163, Søndergade 40-42, Galten.....	37
Hørings svar til Aarhus Kommunes temaplan for erhverv - forslag til Kommuneplantillæg nr. 66.....	41
Henvendelse fra KL om deltagelse i DK2020 - klimaplaner i hele Danmark.....	44
Klimapuljen - grønt panel og priser.....	47
Hørings svar til Region Midtjyllands Råstofplan 2020.....	50
Flytning af Stjærhallen til kontraktområdet Stjær Skole.....	55
Drift og vedligeholdelse af arealer udlagt til idrætsformål.....	60
Social- og Indenrigsministeriets danmarkskort.....	63
Skanderborg Andelsboligforening, afd. 46, Regnbuevænget - skema C til godkendelse.....	66
Mødekalender / mødeplan 2021 for Byrådet m.v.....	68
Lukket: Ekspropriation til vejareal.....	70
Lukket: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	71

Punkt 150: Godkendelse af dagsordenen

00.01.00-G00-2-20

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Martin Frausing Poulsen fremsatte ved mødet forslag om,

- at sag nr. 152 blev behandlet som det første punkt på dagsordenen.

For forslaget stemte 4 medlemmer af Byrådet:

Martin Frausing Poulsen, John Haarup Laursen, Kjeld Jensen og Mira Issa Bloch.

Imod forslaget stemte 23 medlemmer af Byrådet:

Frands Fischer, Frank W. Damgaard, Jørgen Naut, Karen Schack Lindemann, Trine Frengler, Søren Nielsen, Finn Sander Jensen, Kai Høstrup, Ole Drøgemüller, Lars Lindencrone Lavridsen, Peter Kjær, Claus Leick, Søs Elmstrøm Tage Nielsen, Anne Heeager Thomas Cordtz, Claus Bloch, Birte M. Andersen, Jens Erik Sørensen, Bent Jacobsen, Jens Szabo, Søren Erik Pedersen og Hanne Majgaard.

Et medlem af Byrådet undlod at stemme: Anders Laugesen.

Dermed bortfaldt forslaget, og dagsordenen var godkendt.

Punkt 151: Forslag til ny struktur for skoler og dagtilbudsområdet

17.01.04-A00-1-19

Resume

Med denne sag lægges op til, at Byrådet behandler aftale om forslag til ny struktur for skoler og dagtilbudsområdet og eventuelt sender forslaget i høring.

Sagsfremstilling

I løbet af de næste 15 år skal Skanderborg Kommune rumme mere end 2.000 flere børn på skoleområdet og mindst 1.000 flere børn på dagtilbudsområdet. Børnetallet udvikler sig meget forskelligt fra område til område. Der er i dag udfordringer med at skabe plads nok på mange skoler og daginstitutioner, men der er også skoler i kommunen, hvor der er ledig kapacitet.

Opgaven fra Byrådet

Med vedtagelsen af Budget 2020 vedtog et samlet Byråd at give Undervisnings- og Børneudvalget en bunden opgave; nemlig at komme med et forslag til sikring af kvalitet og bæredygtig struktur for skoler og landsbyordninger m.v. Forslaget skal give mindst 10 mio. kr. årligt i driftsbesparelse, og både give bud på en optimering af driften og danne grundlag for at reducere de fremtidige behov for anlægsinvesteringer. Den opnåede besparelse skal anvendes på området. Forslaget skal baseres på kvalitetsmarkører og sikre fagligt og økonomisk bæredygtige skoler og landsbyordninger – og have fokus på, at kommunens eksisterende bygningsmasse anvendes så klogt som muligt og optimeres, hvor det er muligt. Det skal også indgå i analysen at vurdere specialtilbuddenes fysiske placering i kommunen, bl.a. med henblik på at sikre større nærhed for flere elever mellem skole og hjem. I bilag ses hele budgetteksten.

Processen

Undervisnings- og Børneudvalget startede 7. november 2019 med vedtagelse af en tids- og procesplan for arbejdet. I processen har udvalget lagt vægt på en åben, gennemsigtig og inddragende proces, hvor der er afholdt en lang række af dialogmøder med borgere lokalt, bestyrelser, kontraktholdere, Ungdomsrådet m.v. samt temamøder i udvalg og Byråd. I forbindelse med arbejdet blev også nedsat en politisk følgegruppe med repræsentanter fra Byrådet, så alle partier har været inddraget i arbejdet, samt en faglig følgegruppe bestående af repræsentanter fra de faglige organisationer på området. Begge følgegrupper har fulgt arbejdet tæt. Herudover er der udarbejdet analyser og beregninger på konkrete scenarier, hvor BDO har bistået med denne opgave. Endelig er der kommet rigtig mange henvendelser, input og løsningsforslag, som alle er indgået i processen og drøftelserne. Det materiale, som udvalget har arbejdet med i processen, er frit tilgængeligt og kan læses af udvalgsdagsordener på Skanderborg Kommunes hjemmeside.

Forslag til sikring af bæredygtig struktur med fokus på udvikling, læring og trivsel

Undervisnings- og Børneudvalget samt medlemmer af den politiske følgegruppe (John Haarup Laursen, Thomas Cordtz samt Søs Elmstrøm), har indgået aftale om et samlet forslag til en ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet, som Undervisnings- og Børneudvalget nu fremsender til Byrådets behandling. Forslaget består af 11 elementer. Forslaget skal være med til at sikre rammerne for kvalitet og en bæredygtig struktur for skoler, dagtilbud og landsbyordninger i hele Skanderborg Kommune.

Aftalen om forslaget til ny struktur skal sikre, at den eksisterende kapacitet udnyttes bedre, og at behovet for kapacitetsudvidelser minimeres og placeres bedst muligt. Endelig skal strukturen sikre, at der sker en optimering af driften. Forslaget skal tilgodese en god økonomi, høj faglighed og lokal forankring, så borgerne i Skanderborg Kommune samlet set får de bedst mulige skoler og dagtilbud m.v.

Aftaleparterne er enige om, at den økonomi som forslagene frigiver, skal bruges til målrettet at styrke kvaliteten på skole- og dagtilbudsområdet. Dette kan eksempelvis være i form af: fokuserede indsatser for ordblinde, sikring af trivsel og ligeværdighed i undervisningen mellem køn, optimering af udeområder, afprøvning af mellemformer i undervisningen, understøttelse af samarbejdet på tværs af områder, bedre normeringer m.v.

Forslagets indhold

Forslagets enkelte elementer fremgår nedenfor i overskriftsform, og er nærmere beskrevet i vedhæftede aftale og beskrivelsen af de 11 elementer.

Nedenfor er forslagets elementer oplistet:

1. Etablering af specialpædagogisk vidensklynge ved Niels Ebbesen Skolen og Campus Skanderborg og Ungdomsskolen.
Afdeling E og D fra Låsby Skole og det nuværende Center Skovby bliver en del af den nye vidensklynge. Niels Ebbesen Skolen afgiver lokaler til Afdeling E, og Afdeling D placeres som udgangspunkt på den nuværende Bjedstrup Skole.
2. Skoledistriktsændringer mellem Niels Ebbesen Skolen, Stilling Skole og Virring Skole.
3. Etablering af ny skole for 0.-6. klasse i Ry.
4. Organisatorisk og ledelsesmæssig kobling mellem Knudsøskolen og Ny skole i Ry.
5. Etablering af specialtilbud i Bjedstrup og lukning af folkeskoletilbud i Bjedstrup, dog med mulighed for etablering af friskole.
6. Etablering af landsbyordning i Stjær samt indflytning af dagtilbud på Stjærskolen.
7. Etablering af nyt fælles dagtilbud for Skovby, Galten og Låsby.
8. Veng Børnehus flyttes til lokaler på Veng Skole, og samarbejdet med Jeksendalskolen styrkes.
9. Hylke Skole lukker som undervisningssted for 0.-2. klasse, dog med mulighed for etablering af friskole.
10. Flytning af Hørningskolen til Sølund, og etablering af dagtilbud i de tidligere lokaler for Hørningskolen.
11. Iværksættelse af diverse analyser vedrørende:
 - Potentialer ved eventuel fælles ledelse på mindre skoler.
 - Potentialer ved evt. etablering af mellemformer ift. specialundervisning og almen undervisning.
 - Organisering og ledelsesstruktur på specialundervisningsområdet.
 - Analyse af fremtidig sikring af kapacitet på skole- og dagtilbudsområdet i Låsby, Galten, Skovby.
 - Rækkefølge- og implementeringsplan for det samlede strukturforslag. Det forudsættes, at etablering af Ny skole i Ry sker forud for færdiggørelse af Ny skole i Hørning. Sidstnævnte sker i én samlet fase.
 - Behov for eventuelle yderligere skoledistriktsjusteringer.

Forslaget og de enkelte elementer er beskrevet yderligere i vedhæftede bilag.

Den videre proces

Undervisnings- og Børneudvalget indstiller til Byrådet, at forslaget sendes i høring. Flere af elementerne skal i høring efter folkeskolelovens regler, og aftaleparterne er enige om, at alle elementer sendes i høring i et samlet forslag i efteråret 2020 med henblik på endelig politisk stillingtagen primo 2021. Det er forventningen, at implementering kan påbegyndes fra skoleåret 2021/2022.

Af vedhæftede fremgår en tidsplan for høringsprocessen. Forslaget vil blive sendt i høring til de berettigede høringsparter samt øvrige relevante parter på området, herunder bestyrelser, råd og nævn som eksempelvis Handicaprådet, Integrationsrådet, Ungdomsrådet og idrætsrådet samt faglige organisationer og MEDudvalg m.v.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 26. august 2020:

Bilag med investeringsoversigt er udskiftet på sagen, jfr. beslutningen i Undervisnings- og Børneudvalget den 19. august 2020.

Notat om udvikling i elev- og klassetal for Bjedstrup Skole er vedhæftet sagen.

Økonomi

Med forslaget til ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet forventes samlet set, at der opnås årlige driftsmæssige gevinster på ca. 11 mio. kr., når forslaget er fuldt indfaset. Ift. anlæg opnås en samlet reduktion af anlægsudgifterne i størrelsesordenen 80-85 mio. kr. ift. nulscenariet (dvs. ift. hvis Skanderborg Kommune skulle lave løst de kapacitetsmæssige udfordringer ved at bygge sig ud af udfordringerne). Der må dog påregnes etableringsomkostninger ift. forslagens enkelte elementer.

De økonomiske beregninger af forslaget og de 11 elementer fremgår af vedhæftede konsekvensberegninger fra BDO samt af beskrivelserne af de enkelte elementer i forslaget jf. bilag.

I forslaget lægges op til, at de samlede økonomiske konsekvenser indgår i budgetforhandlingerne for 2021-2024. Der vedlægges til brug herfor revideret investeringsoversigt for så vidt angår anlæg. Gevinster på driften forbliver på området, og er derfor budgetmæssigt neutrale. De afsatte beløb i investeringsoversigten er periodiseret i oversigten ud fra forventet implementering i forhold aftalen, men der kan blive tale om justering løbende i perioden i takt med en mere konkret implementeringsplan.

Lovgrundlag

Undervisnings- og Børneudvalget indstiller til Byrådet, at forslaget sendes i høring.

Forslaget indebærer nedlæggelse af en folkeskole, hvorfor der er særlige tidsfrister, der gør sig gældende.

Den endelige beslutning om en skolenedlæggelse efter folkeskolelovens § 24, stk. 4, skal være truffet af Byrådet senest den 1. marts i det kalenderår, hvor nedlæggelsen skal have virkning fra august. Der er fastsat nærmere regler om proceduren ved en skolenedlæggelse i Bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole (BEK nr. 700 23/06/2014).

Offentliggørelsen af forslag om en skolenedlæggelse skal som minimum ske på kommunens og den pågældende skoles hjemmeside. Høringsperioden er lovgivningsmæssigt fastsat til mindst 8 uger fra den dag, offentliggørelsen finder sted. Hvis der er indsigelser, skal disse behandles, og forslaget kan tidligst vedtages fire uger efter datoen for indsigelsesfristen. Der er i den vedlagte tidsplan taget højde for de ovenfor nævnte frister.

Aftalen indebærer ligeledes ændring af skoledistrikter. Fastlæggelse og ændring af skoledistrikter er reguleret efter folkeskolelovens § 36 og § 40, stk. 3.

Dialog og høring

Som det fremgår af sagsfremstillingen har både borgere, bestyrelser, kontraktholdere, Ungdomsråd og en faglig og politisk følgegruppe m.v. været en del af processen. Processen har været påvirket af COVID-19, hvor processen blev udsat, men der har været anvendt digitale løsninger, således at processen har kunnet fortsætte med inddragelsen.

Forslaget vil blive sendt i høring til de berettigede høringsparter samt øvrige relevante parter på områder herunder bestyrelser, råd og nævn som eksempelvis Handicaprådet, Integrationsrådet, Ungdomsrådet og Idrætsrådet samt faglige organisationer og MEDudvalg m.v.

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at Byrådet behandler forslag til ny struktur for skoler og dagtilbudsområdet og sender forslaget i høring
- at revideret investeringsoversigt indgår i den videre budgetlægning for 2021-2024
- at Undervisnings- og Børneudvalget tilrettelægger den videre høringsproces med vægt på åbenhed og inddragelse.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Uddybende notat fra BDO om de forudsætninger, der ligger til grund for konsekvenserne af skolestrukturforslaget var fremsendt til Byrådet inden mødet, og det indgik dermed i behandlingen af sagen. Notatet vedlægges referatet.

Byrådet vedtog,

- at sende forslag til ny struktur for skoler og dagtilbudsområdet i høring
- at Undervisnings- og Børneudvalget tilrettelægger den videre høringsproces med vægt på åbenhed og inddragelse jf. vedhæftede tidsplan, og hvor der afholdes et borgermøde på Fælled i høringsperioden
- at spørgsmålet om indarbejdelse af forslag til ny struktur for skoler og dagtilbudsområdet i budgetlægningen oversendes til budgetforhandlingerne.

For vedtagelsen stemte 16 medlemmer af Byrådet:

Frands Fischer, Frank W. Damgaard, Jørgen Naut, Karen Schack Lindemann, Trine Fregler, Søren Nielsen, Finn Sander Jensen, Kai Høstrup, Ole Drøgemüller, Lars Lindencrone Lavridsen, Peter Kjær, Claus Leick, Søs Elmstrøm, Tage Nielsen, Anne Heeager og Thomas Cordtz.

Imod vedtagelsen stemte 12 medlemmer af Byrådet:

Anders Laugesen, Claus Bloch, Birte M. Andersen, Jens Erik Sørensen, Bent Jacobsen, Jens Szabo, Søren Erik Pedersen, Hanne Majgaard, Martin Frausing Poulsen, John Haarup Laursen, Kjeld Jensen og Mira Issa Bloch.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 205:

Fraværende: Claus Leick

Venstre og Dansk Folkeparti havde fremsendt et forslag om, at lukning af Hylke og Bjedstrup skoler ikke realiseres og udgår af høringsfasen. Forslaget er vedlagt referatet.

På mødet blev der fremlagt et notat med en juridisk vurdering af forslaget. Notatet er vedlagt referatet.

For forslaget stemte Martin Frausing Poulsen, Anders Laugesen og Bent Jacobsen.

Imod forslaget stemte Frands Fischer, Finn Sander Jensen, Jørgen Naut, Anne Heeager og Thomas Cordtz.

Dermed bortfaldt forslaget.

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at Byrådet sender forslag til ny struktur for skoler og dagtilbudsområdet i høring
- at Undervisnings- og Børneudvalget tilrettelægger den videre høringsproces med vægt på åbenhed og inddragelse jf. vedhæftede tidsplan, og hvor der afholdes et borgermøde på Fælleden i høringsperioden
- at spørgsmålet om indarbejdelse af forslag til ny struktur for skoler og dagtilbudsområdet i budgetlægningen oversendes til budgetforhandlingerne.

Martin Frausing, Anders Laugesen og Bent Jacobsen kunne ikke støtte indstillingen, idet de ønsker at bevare Hylke og Bjedstrup skoler.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Undervisnings- og Børneudvalget, 19. august 2020, pkt. 109:

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at Byrådet sender forslag til ny struktur for skoler og dagtilbudsområdet i høring
- at Undervisnings- og Børneudvalget tilrettelægger den videre høringsproces med vægt på åbenhed og inddragelse jf. vedhæftede tidsplan, og hvor der afholdes et borgermøde på Fælleden i høringsperioden
- at revideret investeringsoversigt indgår i den videre budgetlægning for 2021-2024

- at investeringsoversigten tilrettes således, at det fremgår, at skolen i Hørning færdiggøres i én samlet etape fra 4. til 9. klasse senest i 2027, og at titel for skolekapacitet i Ry ændres til; Ny skole i Ry med placering ved Ry-hallerne.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Aftale om forslag til ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet

BDO_ Konsekvensberegninger på forslag til ny skolestruktur

10 årig investeringsoversigt korrigeret 2021 - 2030 - B&U.

Proces- og tidsplan for høring

Notat om udvikling i elev- og klassetal for Bjedstrup Skole

Ændringsforslag DF, V til punkt 205, 26.08.2020.docx

Notat om frivillige arbejdskraft som besparelsesmulighed.docm

Uddybende notat fra BDO om forudsætninger, der ligger til grund for konsekvenserne af skolestrukturforslaget

Punkt 152: Borgerforslag; Bevar landsbyskolerne i Skanderborg Kommune

00.16.00-G01-2-20

Resume

Borgerforslaget ”Bevar landsbyskolerne i Skanderborg Kommune” er den 24. august 2020 fremsat via Skanderborg Kommunes hjemmeside. Forslaget har opnået mere end de krævede 1.100 tilkendegivelser om støtte, og er dermed optaget på dagsordenen til byrådsmøde den 2. september 2020.

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Mikkel Mørk Hegnhøj har den 24. august 2020 fremsat et borgerforslag via Skanderborg Kommunes hjemmeside. Forslaget har forud for udsendelse af dagsordenen til byrådsmødet den 2. september 2020 opnået 2.484 tilkendegivelser om støtte – altså mere end de 1.100 tilkendegivelser, som er forudsætningen for, at forslaget optages på dagsordenen for det efterfølgende byrådsmøde.

Følgende borgerforslag er fremsat:

”Baggrund

En tredjedel af Skanderborg Kommunes borgere bor på landet. I eller mellem landsbyer. Fællesskabet centrerer sig omkring skolerne. Det er her, børnene har deres hverdag, og familierne har deres fritidsliv, foreningsliv, møder, fællesspisning og fester. Skolerne er hjertet i de små landsbysamfund, det er dem, der er årsag til, at nye familier flytter til, at der investeres og bygges nyt, og at de ældre bliver boende og har et aktivt seniorliv.

I forslaget til ny skolestruktur for Skanderborg Kommune, har Undervisnings- og Børneudvalget indstillet at Hylke og Bjedstrup skoler skal lukkes. Rationalet bag den nye skolestruktur er, at de mindste skoler er de dyreste og derfor skal lukkes. Problemet med den tilgang er imidlertid, at hvis vi lukker to skoler nu, så vil der blot være to andre skoler, der er de mindste og dyreste, næste gang kommunen skal spare. Konsekvensen er centralisering på store skoler i centerbyerne og stadig større forskel mellem vilkår på landet og i byen.

Men vi har brug for et mangfoldigt folkeskoletilbud i Skanderborg Kommune. Store og små skoler, skoler i byen og på landet. For nærhed skaber tryghed i et børneliv. Derfor skal vi værne om vores landsbyer og landsbyskoler ved at stå sammen.

Bevar landsbyskolerne, og lad os få sat en stopper for centraliseringstrangen og starte udviklingen af Skanderborg Kommunes landdistrikter.

Til gavn for hele kommunen.

Vi foreslår, at Skanderborg Kommune beslutter, at landsbyskolerne skal bevares.”

Dialog og høring

-

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- at Byrådet behandler det fremsatte borgerforslag.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet konstaterede, at spørgsmålet ikke kan afklares på nuværende tidspunkt – set i lyset af det forslag til ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet, som netop er sendt i høring.

Byrådet vedtog,

- at spørgsmålet om bevarelse af landsbyskolerne derfor afklares i den videre behandling af det forslag til ny struktur for skoler og dagtilbud, som Byrådet netop har sendt i høring.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte vedtagelsen, idet hun ønskede at tilslutte sig borgerforslaget om at bevare landsbyskolerne.

Punkt 153: 1. behandling af Budget 2021-2024

00.30.10-S55-34-20

Resume

Med denne sag 1. behandles Budget 2021-2024. Sagsfremstillingen beskriver det tekniske budget.

Sagsfremstilling

Hermed fremlægges forslag til 1. behandling af Budget 2021-2024.

Det samlede budgetmateriale består af en række oversigter: Budgetoversigt, bevillingsoversigt, investeringsoversigt, takstoversigt samt de generelle og specifikke bemærkninger.

Det tekniske budget

Det er det tekniske budget, som fremlægges til 1. behandlingen af Budget 2021-2024.

Det tekniske budget er udtryk for en videreførelse af den igangværende kommunale virksomhed med de allerede trufne beslutninger fremskrevet til et nyt pris- og lønniveau og med et realistisk skøn over antallet af modtagere af den kommunale service.

I praksis er det tekniske budget udarbejdet ved, at budgetoverslagsår 2021, som vedtaget ved Budget 2020, fungerer som det første bud på kommunens aktivitetsniveau for det kommende år. Dernæst korrigeres for:

- Politiske ændringer
- Demografi
- Øvrige korrektioner
- Pris- og lønregulering.

Tabel 1 viser en samlet oversigt over budgetforslaget. Der henvises også til bilag 1 Hovedoversigt og bilag 2 Bevillingsoversigt.

Det tekniske budget er udarbejdet på baggrund af Social- og Indenrigsministeriets endelige statsgaranterede skatte- og tilskudsudmelding fra den 2. juli 2020.

Tabel 1: Budgetforslag (teknisk budget) til Budget 2021-2024

Budgetoversigt (2021-priser i mio. kr.)	2021	2022	2023	2024
Driftsindtægter	-3.905	-3.897	-3.894	-3.913
Driftsudgifter	3.686	3.710	3.735	3.767
Resultat af ordinær drift	-220	-186	-159	-146

Anlæg eksklusiv klima og almene boliger	293	114	61	161
Afdrag på lån	33	34	35	35
Resultat af det skattefinansierede område	106	-39	-63	50
Klimainvesteringer	0	0	0	0
Kommunale almene boliger	0	0	0	0
Resultat i alt	106	-39	-63	50
Finansieringsoversigt (- betyder penge i kassen)				
Lånoptagelse	-4	-4	-4	-4
Indefrossen grundskyld	-45			
Årets resultat i alt	106	-39	-63	50
Finansforskydninger øvrige	-4	-7	-8	-8
Årets likviditets-påvirkning (- betyder penge i kassen)	53	-49	-75	39

Udspecificering af tabel 1 ses i bilag 1 Hovedoversigt, bilag 2 Bevillingsoversigt og bilag 3 Investeringsoversigt.

Takstoversigten

Af takstoversigten fremgår taksterne for 2021 fordelt på kommunens politikområder. Der henvises til bilag 4 Takstoversigt 2021.

Taksterne er enten reguleret med pris- og lønfremskrivningen, beregnet med udgangspunkt i budgettet eller politisk godkendt i løbet af året.

Indtægter

Det tekniske indtægtsbudget er udarbejdet på baggrund af Social- og Indenrigsministeriets endelige statsgaranterede skatte- og tilskudsudmelding fra den 2. juli 2020.

Der er indarbejdet følgende skatter og afgifter:

- Udskrivningsprocent, personskatter: 25,7 %
- Grundskyldspromille: 24,66 ‰
- Grundskyldspromille på produktionsjord: 7,2 ‰
- Dækningsafgift på stats- og offentlige ejendomme og grunde: 12,33 ‰
- Dækningsafgift på stats- og offentlige ejendomme og grunde af forskelsværdier: 8,75 ‰
- Dækningsafgift på forretningsejendomme: 0,0 ‰
- Kirkeskat: 0,86 %.

Lånepuljer

Der er følgende tilskuds- og lånepuljer i Økonomiaftalen 2021:

- 250 mio. kr. målrettet investeringer med et effektiviseringspotentiale
- 400 mio. kr. målrettet kommuner med behov for større strukturelle investeringer på de borgernære områder
- 200 mio. kr. på det ordinære anlægsområde
- Tilskud efter § 16 til særligt vanskeligt stillede kommuner i hele landet.

Der er fra puljen "målrettet kommuner med behov for større strukturelle investeringer på de borgernære områder" ansøgt om 14 mio. kr. til henholdsvis "Udvidelse af Skovbyskolen" med 5 mio. kr. og "Ny daginstitution i Galten/Skovby" med 9 mio. kr.

Fra puljen på det ordinære anlægsområde er der ansøgt om 11,6 mio. kr. til anlægsprojektet "Genåbning af Stilling Station".

Endelig er der fra puljen "Tilskud efter § 16 til særligt vanskeligt stillede kommuner i hele landet" ansøgt om 12,2 mio. kr., som svarer til Skanderborg Kommunes tab på udligningsreformen det første år.

Ministeriet forventer at give svar på ansøgningerne ultimo august måned.

Ændringsforslag til budgetforslaget

Fristen for partiernes fremsendelse af ændringsforslag til budgetforslaget er torsdag den 17. september 2020 kl 12.00.

Ændringsforslagene sendes til borgmesteren.

Bemærkninger til budgettet

Der er vedlagt generelle bemærkninger til budgettet samt specifikke bemærkninger for hvert enkelt politikområde (bilag 5 Generelle og specifikke bemærkninger).

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT indstiller,

- at det samlede forslag til Budget 2021-2024, inklusiv forslag til takstoversigt, godkendes med henblik på oversendelse til Byrådets 1. behandling.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog,

- at oversende det samlede forslag til Budget 2021-2024 – inklusive forslag til takstoversigt – til Byrådets 2. behandling den 30. september 2020
- at fristen for fremsendelse af ændringsforslag til budgetforslaget er torsdag den 17. september 2020 kl. 12.00, samt at ændringsforslag skal fremsendes til borgmesteren.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 206:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at godkende det samlede forslag til Budget 2021-2024, inklusive forslag til takstoversigt, med henblik på oversendelse til Byrådets 1. behandling.

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at det samlede forslag til Budget 2021-2024 – inklusive forslag til takstoversigt – oversendes til Byrådets 2. behandling den 30. september 2020
- at fristen for fremsendelse af ændringsforslag til budgetforslaget er torsdag den 17. september 2020 kl. 12.00, samt at ændringsforslag skal fremsendes til borgmesteren.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 18. august 2020, pkt. 181:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Hovedoversigt

Bilag 2 Bevillingsoversigt

Bilag 3 Investeringsoversigt

Bilag 4 Takstoversigt 2021

Bilag 5 Generelle og specifikke bemærkninger

Punkt 154: COVID-19: Kompensation for nettomerudgifter 2020

00.30.14-S00-26-20

Resume

Skanderborg Kommune kompenseres med økonomiaftalen for 2021 med 14,496 mio. kr. i 2020 for nettomerudgifter i forbindelse med håndtering af COVID-19. Det skal med denne sag besluttes, hvordan kompensationen skal fordeles mellem kontrakt- og aftaleholderne m.v. i Skanderborg Kommune.

Det foreslås, at 13,834 mio. kr. fordeles til kontrakt- og aftaleholderne med udgangspunkt i indmeldte nettomerudgifter, 0,483 mio. kr. fordeles til private daginstitutioner i Skanderborg Kommune via forhøjelse af driftstilskuddet pr. barn forholdsmæssigt ud fra kompensationen til de kommunale institutioner/Daglejen, og de resterende 0,179 mio. kr. reserveres til kompensation for endnu ikke opgjorte merudgifter.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunerne kompenseres med økonomiaftalen for 2021 mellem regeringen og KL for 1,35 mia. kr. i 2020 for nettomerudgifter vedrørende COVID-19. Kommunerne kompenseres under ét. Der er således ikke tale om, at den enkelte kommune kompenseres krone til krone. Skanderborg Kommune kompenseres med 14,496 mio. kr.

Kompensationen gives til merudgifter til rengøring i kommunale og private tilbud, merudgifter vedrørende indkøb og indretning og udstyr m.v., personaleudgifter, udgifter til social- og sundhedsområdet m.v., lokalt indkøbte værnemidler samt mindreudgifter til bl.a. befordring og indkøb. Der er ikke i forbindelse med fastlæggelse af kompensationen udarbejdet en fuldstændig liste med mer- og mindreudgifter.

Med denne sag besluttes, hvordan kompensationen på 14,496 mio. kr. skal fordeles mellem kontrakt- og aftaleholderne m.v. i Skanderborg Kommune.

KL og regeringen er enige om ultimo 2020 at gennemføre opfølgende drøftelser om eventuel yderligere håndtering af kommunernes COVID-19-udgifter i 2020. Der fremsendes en ny sag om kompensation for nettomerudgifter vedrørende COVID-19, når KL og regeringen ultimo 2020 har afsluttet forhandlingerne om yderligere håndtering af kommunernes COVID-19-udgifter i 2020.

Kontrakt- og aftaleholdere

Kontrakt- og aftaleholderne har ultimo maj indmeldt nettomerudgifter frem til primo juni 2020 til Økonomifunktionen. Forslaget til fordeling af kompensationen tager udgangspunkt i indmeldingen. Økonomifunktionen har gennemgået de indmeldte nettomerudgifter og korrigeret eventuelle åbenlyse fejl m.v. efter dialog med kontrakt- og aftaleholderne.

Forslaget til kompensation for de kommunale kontrakt- og aftaleholderes nettomerudgifter præsenteres i følgende kategorier:

- Dagtilbud
- Skoler og pædagogiske fritidstilbud
- Ældre

- Øvrige politikområder.

Dagtilbud

Forslaget til kompensation vedrørende dagtilbud fremgår af tabel 1 "Forslag til kompensation". De indmeldte udgifter fremgår også af tabellen. Endvidere fremgår det kort under "Bemærkninger", hvad pengene er brugt til og begrundelser for forskelle mellem indmeldte nettomerudgifter og forslag til kompensation.

Tabel 1: Indmeldte udgifter og forslag til kompensation dagtilbud (i 1.000 kr.)

Område	Indmeldt nettomerudgift	Forslag til kompensation	Forskel	Bemærkninger
Dagplejen	416	416	0	Primært udbetaling af engangsbeløb som kompensation for udført rengøring uden for arbejdstiden fratrukket sparede vikarudgifter under nedlukning.
Dagtilbud Ry	885	735	-150	Primært merudgifter til personale/vikarer samt rengøring. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket. Efter aftale er den skønnede indmelding korrigeret for, at de faktiske udgifter pt. er lavere.
Dagtilbud Skanderborg	385	385	0	Primært merudgifter til personale/vikarer samt rengøring. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Dagtilbud Højvangen	431	431	0	Merudgifter til vikarer, rengøring og etablering af ekstra håndvaske. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Dagtilbud Skovby/Stjær	332	517	186	Primært merudgifter til vikarer og leje af telte/håndvaske. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket. Efter aftale er den skønnede indmelding korrigeret for, at de faktiske udgifter pt. er højere.
Dagtilbud Galten/Låsby	979	979	0	Primært merudgifter til personale/vikarer samt leje af telte/toiletter. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.

Dagtilbud Hørning	1.106	1.106	0	Primært merudgifter til personale/vikarer. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Børnehaven Søvang	139	139	0	Primært merudgifter til personale/vikarer samt leje af lokaler. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Møllegades Børnehave	63	63	0	Primært merudgifter til vikarer. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Børnehuset Bifrost	144	144	0	Primært merudgifter til vikarer samt etablering af ekstra håndvaske. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Børnegården Bison	154	60	-94	Primært merudgifter til etablering af ekstra håndvaske. Sparede udgifter under nedlukning af fratrukket. Efter aftale er den skønnede indmelding korrigeret for, at de faktiske udgifter pt. er lavere.
Bjedstrup Børnehus	37	37	0	Primært merudgifter til vikarer og rengøring.
Veng Børnehus	41	41	0	Primært merudgifter til vikarer. Sparede udgifter under nedlukning af fratrukket.
Bavnehaven	99	99	0	Primært merudgifter til personale/vikarer. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Voerladegård Børnehave	29	29	0	Primært merudgifter til vikarer. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Nordlyset	107	107	0	Primært merudgifter til vikarer. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Bakkehuset	145	145	0	Merudgifter vikar og rengøring. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Tusindfryd	48	48	0	Merudgifter vikar og rengøring. Sparede

				udgifter under nedlukning er fratrukket.
Knudsøhulen	20	20	0	Merudgifter vikar og rengøring. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Fagsekretariatet	-15	-15	0	Sparede udgifter til kørsel til specialtilbud under nedlukning.
Private institutioner	0	483	483	De private institutioner kompenseres via en forhøjelse af driftstilskuddet pr. barn. Forhøjelsen modsvarer forholdsmæssigt den kompensation de kommunale institutioner får.
I alt	5.545	5.969	424	

+ = merudgift, - = mindreudgift

Der er forskel på kompensationens størrelse mellem dagtilbuddene. Det skyldes, at dagtilbuddene har forskellig størrelse og forskellige muligheder for at håndtere restriktionerne i forbindelse med COVID-19 i praksis fx i forhold til behovet for ekstra lokaler. Det kan også skyldes, at daginstitutionerne har tolket og valgt forskellige måder at implementere COVID-19 restriktionerne. Endvidere kan forskellene i mindre grad skyldes forskelle i indmeldingspraksis dvs. forskelle mellem, hvornår man har vurdereret, om noget er en mer-/mindreudgift ved COVID-19. Økonomifunktionen har dog overordnet set indmeldingerne igennem i forhold til tydelige forskelle i indmeldingspraksis. Det vurderes derfor kun at have mindre betydning.

Forslaget til kompensation tager udgangspunkt i de indmeldte nettomerudgifter. Udgangspunktet er således, at merudgifter til COVID-19 ikke må fortrænge og påvirke den økonomi, man har til den normale drift. Nettomerudgifter kompenseres derfor krone til krone. Alternativt kunne kompensationen være fordelt til dagtilbuddene ud fra en gennemsnitstakst pr. barn. De samlede indmeldte nettomerudgifter for dagtilbuddene udgør ca. 5,5 mio. kr., svarende til en gennemsnitsudgift pr. barn på 1.580 kr. Kompensationen, beregnet ud fra denne gennemsnitsudgift pr. barn, fremgår af bilag 1. Forskellen mellem de to tilgange til fastlæggelse af kompensationen fremgår også af bilag 1.

Skoler og pædagogiske fritidstilbud

Forslaget til kompensation vedrørende skoler og pædagogiske fritidstilbud fremgår af tabel 2 "Forslag til kompensation". De indmeldte udgifter fremgår også af tabellen. Endvidere fremgår det kort under "Bemærkninger", hvad pengene er brugt til og begrundelser for forskellen mellem indmeldte nettomerudgifter og forslag til kompensation.

Tabel 2: Indmeldte udgifter og forslag til kompensation skoler og pædagogiske fritidstilbud (i 1.000 kr.)

Område	Indmeldt nettomerudgift	Forslag til kompensation	Forskel	Bemærkninger
Bakkeskolen	162	162	0	Primært merudgifter til vikarer og fast

				personale. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Højboskolen	441	441	0	Primært merudgifter til vikarer og fast personale. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Mølleskolen	-33	200	233	Primært merudgifter til vikar og rengøring. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket. Efter aftale er det indmeldte skøn ændret, at særligt udgifter til rengøring har vist sig at være højere.
Knudsøskolen	40	40	0	Primært merudgifter til rengøring. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Bjedstrup Skole	20	20	0	Merudgifter til rengøring og vikarer.
Låsby Skole	315	315	0	Merudgifter til rengøring og vikarer. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Gyvelhøjskolen	270	270	0	Primært merudgifter til vikarer og rengøring. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Skovbyskolen	228	228	0	Primært merudgifter til rengøring og vikarer.
Virring	290	210	-80	Merudgifter til vikarer/fast personale, rengøring samt mindreindtægter kantinesalg. Sparede udgifter under nedlukning fratrukket. Efter aftale er den skønnede indmelding nedjusteret, idet de faktiske udgifter til løn er lavere.
Ejer Bavnehøjskolen	83	83	0	Primært merudgifter til vikar og fast personale.
Veng Fællesskole	2	2	0	Merudgifter fast personale fratrukket sparede udgifter under nedlukning.

Stilling Skole	202	202	0	Merudgifter til vikarer og rengøring samt mindreindtægter ved kantinedrift. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Gl. Rye Skole	137	137	0	Primært merudgifter til vikarer og etablering af håndvaske mv. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Voerladegård Skolen	75	75	0	Primært merudgifter til rengøring og vikarer. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Stjær Skole	105	105	0	Primært merudgifter til vikarer og etablering af håndvaske. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Morten Børup Skolen	420	420	0	Merudgifter til rengøring, vikar samt mistede indtægter i kantinen. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Niels Ebbesen Skolen	408	408	0	Merudgifter til rengøring, vikar samt mistede indtægter i kantinen. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Herskindskolen	211	211	0	Merudgifter til vikarer og rengøring. Sparede udgifter under nedlukning er fratrukket.
Jeksendalskolen (Ungdomsskolen)	198	198	0	Primært udgifter til indkøb af udstyr til brug for fjernundervisning for de elever, der havde fjernundervisning. Dertil kommer merudgifter til rengøring.
Hørningskolen	97	97	0	Primært merudgifter til vikarer og rengøring.
Hørning Fritidsklub	9	9	0	Primært udgifter til telte.
GJUK	20	20	0	Primært merudgifter til rengøring.
Sct. Georgs Gården	4	4	0	Merudgifter rengøring.

I alt 3.704 3.857 153

+ = merudgift, - = mindreudgift

Der er forskel på kompensationens størrelse mellem skolerne. Det skyldes, at skolerne har forskellig størrelse og forskellige muligheder for at håndtere restriktionerne i forbindelse med COVID-19 i praksis fx i forhold til behovet for ekstra lokaler. Det kan også skyldes, at skolerne har tolket og valgt forskellige måder at implementere COVID-19-restriktionerne. Endvidere kan forskellene i mindre grad skyldes forskelle i indmeldingspraksis dvs. forskelle mellem, hvornår man har vurdereret, om noget er en mer-/mindreudgift ved COVID-19. Økonomifunktionen har dog overordnet set indmeldingerne igennem i forhold til tydelige forskelle i indmeldingspraksis. Det vurderes derfor kun at have mindre betydning.

Forslaget til kompensation tager udgangspunkt i de indmeldte nettomerudgifter. Udgangspunktet er, således at merudgifter til COVID-19 ikke må fortrænge og påvirke den økonomi, man har til den normale drift. Nettomerudgifter kompenseres derfor krone til krone. Alternativt kunne kompensationen være fordelt til skolerne ud fra en gennemsnitstakst pr. elev. De samlede indmeldte nettomerudgifter for skolerne udgør ca. 3,6 mio. kr. svarende til en gennemsnitsudgift pr. elev på 500 kr. Kompensationen, beregnet ud fra denne gennemsnitsudgift pr. elev, fremgår af bilag 2. Forskellen mellem de to tilgange til fastlæggelse af kompensationen fremgår også af bilaget.

Ældre

Forslaget til kompensation vedrørende ældre fremgår af tabel 3 "Forslag til kompensation". De indmeldte udgifter fremgår også af tabellen. Endvidere fremgår det kort under "Bemærkninger", hvad pengene er brugt til og begrundelser for forskellen mellem indmeldte nettomerudgifter og forslag til kompensation.

Tabel 3: Indmeldte udgifter og forslag til kompensation ældre (i 1.000 kr.)

Område	Indmeldt nettomerudgift	Forslag til kompensation	Forskel	Bemærkninger
Bestillepulje Hjemmeplejen	-1.841	0	1.841	Besparelse grundet pauserede ydelser i hjemmeplejen (-1.924 t.kr.) og ekstra udgifter til private leverandører grundet pauserede ydelser (83 t.kr.). Det foreslås, at budgettet ikke reduceres med nettobesparelsen. I 2020 arbejdes med en handleplan for at bringe budgettet på bestillerpuljen i Hjemmeplejen i strukturel balancen. Det forventes, at der med planen opnås strukturel balance i 2021, dog ikke i 2020, hvor handleplanen ikke får fuld effekt. Budgettet foreslås derfor ikke reduceret i 2020.
Køkken	569	569	0	Etablering af ekstra akutpladser på Søkilde (239 t.kr.), mistede indtægter (324 t.kr.), andet (6 t.kr.). Øvrige udgifter vedrørende

etablering af akutpladser er noteret under "Borgere med fysiske og psykiske handicap."

Plejedistrikt Galten	270	33	-237	Mindreindtægt vedrørende Klippekort plejeboliger, hvor den samlede udgift for alle plejedistrikter (230 t.kr.) er indberettet under Plejedistrikt Galten. Beløbet kompenseres via andre COVID-19-kompensationer. Ligeledes kompenseres udgifter til køb af pavilloner (6 t.kr.) ved andre COVID-19-kompensationer. Det foreslås, at de øvrige udgifter på 33 t. kr. til lokalt indkøbte værnemidler og rådighedstillæg kompenseres.
Plejedistrikt Ry	25	25	0	Rådighedstillæg.
Plejedistrikt Hørning	31	25	-6	Rådighedstillæg. Øvrige udgifter kompenseres via øvrige COVID-19-kompensationer.
Plejedistrikt Skanderborg	33	25	-8	Rådighedstillæg. Øvrige udgifter kompenseres via øvrige COVID-19-kompensationer. Det skal bemærkes, at der er bogført et større beløb vedrørende værnemidler på området. Udgifterne krediteres af KVIK, som via Aarhus Kommune har koordineret kommunernes køb af værnemidler.
Aktivitet og Træning	341	0	-341	Mindreindtægter vedrørende træning efter § 140 på Aktivitet og Træning modsvares af mindreudgifter under Genoptræning (Sundhed ej ovf.)
I alt	-572	677	1.249	

+ = merudgift, - = mindreudgift

Øvrige politikområder

Forslag til kompensation vedrørende øvrige politikområder fremgår af tabel 4 "Forslag til kompensation". De indmeldte udgifter fremgår også af tabellen. Endvidere fremgår det kort under "Bemærkninger", hvad pengene er brugt til og

begrundelser for forskellen mellem indmeldte nettomerudgifter og forslag til kompensation.

Tabel 4: Indmeldte udgifter og forslag til kompensation øvrige politikområder (i 1.000 kr.)

Område	Indmeldt nettomerudgift	Forslag til kompensation	Forskel	Bemærkninger
Sundhedsfremme og forebyggelse				
Sundhed ovf.	10	10	0	Øget rengøring
Sundhed ej. ovf.	-385	0	385	Mindreudgifter til genoptræning modsvares af mindreindtægter vedrørende træning efter § 140 under Aktivitet og Træning.
Tandplejen ovf.	15	96	81	Primært merudgifter til værnemidler. Merudgiften er tilrettet efter de faktiske udgifter.
Sundhed - Socialområdet	7	7	0	Lokalt indkøbte værnemidler.
Vej og Trafik				
Vej og trafik	403	0	-403	Der er mellem regeringen og trafikselskaberne indgået aftale om kompensation for merudgifter og mindreindtægter særskilt.
Børn og unge med særlige behov				
Børn og unge med særlige behov	68	68	0	Mindreudgifter til kørsel PPR, Ungeteam, Familiehuset m.v. og merudgifter til ekstra støtte til ung i dagtimerne.
Skovbo	23	23	0	Merudgifter til fast personale.
Borgere med fysiske og psykiske handicap				
Borgere med fysiske og psykiske handicap	337	337	0	Etablering af ekstra akutpladser på Søkilde. Udgifter bogført under "Hjælpebidler".
Sølund	455	455	0	Lokalt indkøb af "sprit" (17 t.kr.), godtgørelse til ca. 400 medarbejdere ifm. ekstraordinært tøjvask (199 t.kr.) og mistede indtægter vedr. hotelværelser, udlejning af svømmesal og

				aflysning af festival (238 t.kr.).
Bostederne Skanderborg	34	34	0	Merudgifter til fast personale (22 t.kr.) og merudgifter til håndvaske og indretning af busser (12 t.kr.) .
Socialpsykiatri	11	11	0	Merudgifter til fast personale.
Kultur og fritid				
Kultur og fritid	113	113	0	Lokalt indkøbte værnemidler (16 t.kr.), ekstra rengøring (23 t.kr.) ekstra lønudgifter (17 t.kr.) og manglende indtægter (57 t.kr.).
Kulturskolen	14	14	0	Mindre indtægter (38 t.kr.), ingen afholdes af ”Stjernerdryskoncert” (-30 t.kr. mindreudgift), merudgift til videoredigering af youtubevideo i stedet for optræden i forestilling (10 t.kr) og andet (-4 t.kr.).
Biblioteket	98	98	0	Lokalt indkøbte værnemidler (15 t.kr.) og manglende indtægter ved billetgebyrer, bøder m.v. (83 t.kr.)
Beskæftigelse og arbejdsmarked				
Arbejdsmarked	306	306	0	Mindreindtægter grundet mindre omsætning på salgssteder fx Nøjsom, Gestus, Træ og montage, produktionskøkken m.v. (358 t.kr.) merudgifter til lokalt indkøbte værnemidler (14 mio. kr.). Fratrukket mindreudgifter til løn, kørsel m.v.) (66 t.kr.).
Administration				
Admin. Økonomi, IT og Innovation. Fæll	1.683	1.756	73	Primært udgifter til centralt indkøb af værnemidler. Dertil kommer udgift til advokat (aftale om afregning til kørselsselskab) og mindreudgifter til forplejning under nedlukning og genåbning.

Kommunale ejendomme

Fælleden	380	486	106	Lokalt indkøbte værnemidler (121 t.kr.), mistede indtægter ved aflyste arrangementer, der ikke finder sted på et senere tidspunkt (248 t.kr.), sparede energiudgifter (-110 t.kr.), sparet kaffeforbrug (-9 t.kr.) og mistet omsætningsafgift (131 t.kr.). Dertil mertimer til pakning og udbringning af værnemidler, hvor der skal ske afspadsring (og dermed vikarudgifter) eller udbetaling af overarbejdstimer.
I alt	3.572	3.814	242	

+ = merudgifter, - = mindreudgifter

Reservation af restbeløb

Forslaget til kompensation for merudgifter vedrørende COVID-19 udgør samlet jf. tabellerne ovenfor 14,317 mio. kr. Der er således et restbeløb på 0,179 mio. kr. (14,496 mio. kr. - 14,317 mio. kr.). Det foreslås, at restbeløbet reserveres til kompensation for endnu ikke opgjorte merudgifter.

KL og regeringen er enige om ultimo 2020 at gennemføre opfølgende drøftelser om eventuel yderligere håndtering af kommunernes COVID-19-udgifter i 2020. Der fremsendes en ny sag om kompensation for nettomerudgifter vedrørende COVID-19, når KL og regeringen ultimo 2020 har afsluttet forhandlingerne om yderligere håndtering af kommunernes COVID-19-udgifter i 2020. Der er usikkerhed omkring kompensationens omfang og derfor foreslås det, at restbeløbet reserveres, således at det kan indgå som en del af finansieringen i en ny sag.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT indstiller,

- at der gives en indtægtsbevilling på 14,496 mio. kr. vedrørende kompensation for merudgift i forbindelse med COVID-19
- at der gives udgiftsbevillinger på driften på i alt 14,317 mio. kr. jf. tabel 1,2,3 og 4
- at restbeløbet på 0,179 mio. kr. placeres under økonomiområdet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog,

- at der gives en indtægtsbevilling på 14,496 mio. kr. vedrørende kompensation for merudgift i forbindelse med COVID-19
- at der gives udgiftsbevillinger på driften på i alt 14,317 mio. kr. jf. tabel 1,2,3 og 4
- at restbeløbet på 0,179 mio. kr. placeres under økonomiområdet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 208:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 18. august 2020, pkt. 180:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Økonomi, Innovation og IT.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Dagtilbud - Kompensation ud fra en gennemsnitsudgift

Bilag 2 - Skoler - Kompensation ud fra en gennemsnitsudgift

Punkt 155: Udvidelse af kapacitet ved Porskjær integreret vuggestue og børnehave ved ændret brug af stuehus

28.00.00-G01-685-20

Resume

Med denne sag skal der træffes beslutning om eventuelt ændret brug af stuehuset ved Porskjær integrerede vuggestue og børnehave. Baggrunden for ønsket om ændret anvendelse fra frivillige foreninger til dagtilbudsbrug bunder i øget kapacitetspres på dagtilbudsområdet og heraf følgende udfordringer med at leve op til pasningsgarantien.

Sagsfremstilling

Kapaciteten på dagtilbudsområdet er under pres i hele Skanderborg Kommune. Nogle geografiske områder er mere udfordrede end andre. Særligt Galten og Skovby er nogle af de udfordrede områder. Som Byrådet blev informeret om i byrådsinfo den 10. juli 2020 har det grundet de manglende pladser været svært at overholde pasningsgarantien allerede for pladserne i august måned. At overholde pasningsgarantien i efteråret 2020 vil ligeledes blive en udfordring i udvalgte områder, herunder blandt andet Galten og Skovby grundet de fysiske rammer for både 0-2 års og 3-6 års området.

Ved Porskjær integrerede vuggestue og børnehave ligger der et "stuehus" i tilknytning til resten af institutionen. I henhold til den nuværende godkendelse er stuehuset ikke godkendt til brug for vuggestuepladser. Ved en beslutning om ændret anvendelse af stuehuset ved Porskjær integrerede vuggestue og børnehave fra fritids- og kulturbrug til dagtilbudsbrug vil Børn og Unge inden for nær fremtid kunne skabe rammen for op til 20 vuggestuepladser med de nødvendige toilet- og puslefaciliteter og en renovering i henhold til gældende krav og lovgivning for dagtilbud. Med en beslutning om ændret anvendelse kan der søges om byggetilladelse, og derved gives mulighed for, at dagtilbud bruger alle bygningerne ved Porskjær til 0-6 års pladser.

Der har været dialog omkring alternativ placering af fritidsbrugerne mellem bl.a. repræsentanter for foreningerne, idrætskoordinatoren og kontraktholder for Gyvelhøjskolen samt Børn og Unge og Kultur og Erhverv. Her har anvendelse af lokaler på Gyvelhøjsskolen været drøftet. Der mangler fortsat afklaring for enkelte af foreningerne, men oversigt og status er vedlagt som bilag. Børn og Unge ønsker fortsat dialog om fælles brug af huset, som er foreneligt med dagtilbudsbrugen. Dette for at sikre, at der i fællesskab findes en god løsning for alle, så pasningsgarantien kan overholdes og så fritidsbrugerne kan tilgodeses både på kort og på lang sigt.

Økonomi

Udgiften til en renovering af huset og etablering af puslefaciliteter anslås af Kommunale Bygninger til at ligge omkring 0,75 mio. kr., hvilket kan dækkes inden for Børn og Unges eksisterende budgetramme. Dertil kommer eventuel udgift til foreningerne i forbindelse med dækning af behov for eksempelvis depotplads m.m. i stuehuset. Denne udgift forventes ligeledes at kunne dækkes inden for eksisterende budgetramme.

Driftudgiften til el, vand og varme forudsættes ligeledes afholdt indenfor eksisterende budgetramme i Børn og Unge.

Dialog og høring

Koncernchefen for Børn og Unge har været i dialog med kontraktholder for Galten/Låsby Dagtilbud, idrætskoordinator for Kultur, Borger og Planlægning samt afdelingsleder for Kultur og Erhverv for i fællesskab at finde en god løsning for alle, så pasningsgarantien kan overholdes og fritidsbrugerne kan tilgodeses. Der har været dialog mellem repræsentanter for foreningerne, idrætskoordinatoren og kontraktholder for Gyvelhøjskolen omkring anvendelse af lokaler på skolen. Børn og Unge ønsker fortsat dialog om fælles brug af huset, såfremt det er foreneligt med dagtilbudsbrugen.

Det skal i øvrigt bemærkes, at der løbende har været dialog med Den kommunale dagpleje i forhold til rekruttering af dagplejere for at imødekomme efterspørgslen på pladser. Det har ikke været muligt trods gentagende forsøg på

rekruttering.

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at en ændret anvendelse af stuehuset ved Porskjær integreret vuggestue og børnehave godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog,

- at stuehuset ved Porskjær ændrer anvendelse til integreret vuggestue og børnehave, med den bemærkning, at der findes en permanent løsning for fritidsbrugerne i huset, finansieret af bevillingen Børn og Unge
- at forslag til permanent løsning for fritidsbrugerne forelægges Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og Undervisnings- og Børneudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 209:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Undervisnings- og Børneudvalget og fra Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Martin Frausing Poulsen forbeholdt sig sin stillingtagen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Undervisnings- og Børneudvalget, 19. august 2020, pkt. 108:

Referat fra møde med Brugerrådet på Porskjær er vedlagt referatet.

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at stuehuset ved Porskjær ændrer anvendelse til integreret vuggestue og børnehave, med den bemærkning, at der findes en permanent løsning for fritidsbrugerne i huset, finansieret af bevillingen Børn og Unge
- at forslag til permanent løsning for fritidsbrugerne forelægges Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og Undervisnings- og Børneudvalget.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 19. august 2020, pkt. 114:

Referat fra møde med Brugerrådet på Porskjær er vedlagt referatet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at indstille,

- at stuehuset ved Porskjær ændrer anvendelse til integreret vuggestue og børnehave, med den bemærkning, at der findes en permanent løsning for fritidsbrugerne i huset, finansieret af bevillingen Børn og Unge
- at forslag til permanent løsning for fritidsbrugerne forelægges Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og Undervisnings- og Børneudvalget.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Status på flytning og oversigt over foreninger.pdf

Referat af ekstraordinært brugerrådsmøde Porskjær Stuehus mandag den 20 juli 2020 kl.docx

Punkt 156: Reviderede retningslinjer for optag i dagtilbud i Skanderborg Kommune august 2020

28.00.00-G01-633-20

Resume

Denne sag fremsendes med henblik på, at der træffes beslutning om en revidering af retningslinjerne for anvisning af pladser i Skanderborg Kommune. Behovet for revidering udspringer af ændringer i dagtilbudsloven kombineret med en markant stigende efterspørgsel på dagtilbudspladser.

Sagsfremstilling

Aktuelle udfordringer med anvisning af pladser

Indtil dagtilbudsloven blev ændret i juli 2018, anviste Skanderborg Kommune dagtilbudspladser efter barnets alder. Den nye dagtilbudslov foreskriver, at anvisningen fra januar 2019 sker ud fra opskrivningsdato, som det grundlæggende kriterie.

Erfaringerne gennem det sidste år har vist, at det markant stigende børnetal har medført, at børn bliver anvist plads med relativ kort frist, hvilket kan være utilfredsstillende for forældre og børn. Dette giver anledning til en del henvendelser fra forældre, som stiller sig uforstående over for den sene anvisning af pladser. Sammen med kapacitetspres har det skabt et øget pres på Pladsanvisningen, hvor nogle forældre forsøger at "forhandle" sig til en plads. De nuværende anvisningsregler er på flere områder flertydige, hvilket gør dem svære for forældre at forstå og besværliggør anvisningen.

De aktuelle indskrivningstal samt prognoserne viser en fortsat stor efterspørgsel på pladser på 0-6 årsområdet, hvormed medarbejderne i Pladsanvisningen oplever øget pres både ift. antallet af pladser og henvendelser fra borgere. Det har i 2020 givet anledning til en medarbejderinddraget proces. Her blev Pladsanvisningens interne arbejdsgange analyseret og samarbejdspartnere fra Daglejen inviteret til at drøfte den nuværende anvisningspraksis. Ligeledes har der været interviw med nystartede forældre repræsentativt rundt i kommunen for at perspektivere pladsanvisningsforløbet. Disse forløb har sammen med erfaringer med anvisning under COVID-19-nedlukningen givet anledning til justeringer i arbejdsgange, der vurderes at skabe en større effektivitet og samtidig en øget værdi for både forældre og børn.

Formålet med at revidere retningslinjer for anvisning af pladser

Ovenstående erfaringer giver anledning til et ønske om at revidere kommunens nuværende retningslinjer for anvisning af pladser, som er udarbejdet i 2009 og sidenhen konsekvensrettet ved behov.

Formålet med at revidere de nuværende retningslinjer for anvisning af pladser i Skanderborg Kommune er at sikre:

- Rettidighed
- Gennemsigtighed
- Effektive arbejdsgange
- Det gode samarbejde
- Lighed for loven.

Hvordan er de nuværende anvisningsregler?

De nuværende anvisningsregler foreskriver, at pladser fordeles ud fra følgende kriterier:

- Børn med særlige behov
- Søskendefordel
- Pasningsgaranti/opskrivningsdato
- Forældrenes ønsker
- Børn der allerede er i tilbud.

I praksis betyder det eksempelvis, at hvis et barn er indskrevet i en vuggestue, som forældrene ikke har ønsket, kommer disse forældres overflytningsønske efter et barn, der ikke har en plads og skal indmeldes for første gang. Eksempelvis er "barn x" indmeldt i "dagpleje y", men forældrene ønskede i virkeligheden "dagplejer z". Efter et stykke tid er der ledig plads ved "dagpleje z", men pladsen går til "barn æ", da "barn æ" ikke har en anden plads i kommunen. Dette selv om "barn æ" ønsker "dagpleje y". I de nuværende anvisningsregler er der derfor i praksis færre, der får opfyldt deres ønske.

Hvori består de væsentligste ændringsforslag?

En godkendelse af de reviderede retningslinjer vil betyde, at "barn x" rykkes fra "dagplejer y" til "dagplejer z" og dermed får sin prioritet opfyldt, samt at "barn æ" først derefter indmeldes på en ledig plads. Forældrene vil med de nye retningslinjer altså opleve, at der er en større grad af fleksibilitet og få en overflytning, når der er plads og deres opskrivningsdato foreskriver det.

Nye fordelingsprincipper

Opskrivningsdatoen er anciennitetsgivende for placering på venteliste. Ud over opskrivningsdato fordeles pladser ud fra følgende prioriterede kriterier:

1. Søskendefordel

Søskende skal som minimum have tre sammenhængende måneders indmeldelse i dagtilbuddet sammen.

2. Børn der allerede er i tilbud

Overflytninger, således at dem der ikke har fået 1. prioritet imødekommes.

3. Børn med særlige behov

Vurderes af visitationsudvalget. Visitation sker til tilbudstype (dagpleje eller børnehus) og ikke til konkrete tilbud. Særsomt procedure beskrives.

4. Forældrenes prioriteter

Opskrivning på konkrete ventelister, til den enkelte dagplejer eller det enkelte børnehus/børnehave.

5. Garantidato

Fastsættes af Pladsanvisningen og vil som udgangspunkt være ligestillet med behovsdato, såfremt opskrivning ligger mere end tre måneder frem i tiden. Sker opskrivningen med kortere frist end tre måneder, bliver garantidatoen fastsat af Pladsanvisningen til tre måneder fra opskrivningsdatoen til den 1. eller 16. i måneden.

Ændring af behovsdato

Det nuværende serviceniveau har tilladt forældre at rykke deres behovsdato og dermed garantien med kortere end tre måneders varsel. Dette vil ikke længere være muligt. Fremadrettet fastsætter Pladsanvisningen garantidatoen ud fra opskrivningsdatoen og behovsdatoen. Forældrene kan ikke selv fastsætte garantidatoen. På den måde sikres lighed for loven og de tre måneders frist efterleves for alle. Dog kan der være undtagelser, såfremt vi har ledig kapacitet, som imødekommer forældrenes ønsker.

Direkte indmeldelse

I forbindelse med COVID-19 har det været midlertidig praksis, at børn indmeldes direkte i stedet for at få tilsendt et tilbud. For at imødekomme øget kapacitetspres og sikre en højere grad af rettidighed foreslås det, at denne midlertidige praksis gøres permanent. Det skal i den forbindelse oplyses, at der har været ganske få forældrehenvendelser om utilfredshed med denne praksis, hvilket også taler for at fortsætte den. Samtidig signalerer den nuværende praksis med at sende et tilbud, at der er et alternativ. Som kapacitetsefterspørgslen er på nuværende tidspunkt, er der imidlertid ofte i praksis ikke alternativer til den plads, som vi indmelder i. Samtidig kan bemærkes, at denne indmeldelsespraksis er gældende i flere af vores nabokommuner.

Tilflyttere

Som praksis er nu, kan enhver skrive deres barn op i Skanderborg Kommune på et givent tidspunkt. Tilflyttere kan derfor, når de har planer om (eller blot overvejer) at flytte til Skanderborg skrive deres barn op til en dato frem i tiden. I flere tilfælde giver dette tilflytterne en dato, der giver dem en højere anciennitet end allerede herboende forældre. Når garantidatoen nærmer sig og forældrene kontaktes af Pladsanvisningen opleves det ofte, at forældrenes behov har ændret sig, så de rykker deres behovsdato frem i tiden, og derved placerer sig højere på ventelisten end kommunens egne borgere. Samtidig med den nuværende praksis, hvor alle børn er sikret en plads med tre måneders varsel, så kan tilflyttere komme ind før en overflytning, som beskrevet i eksemplet med dagplejen ovenfor. Det foreslås derfor, at tilflyttere skal dokumentere forestående tilflytning i form af eksempelvis lejekontrakt eller købsaftale.

Opkrævning

Den årlige forældreopkrævning er på nuværende tidspunkt fordelt ud på 11 måneder med juli som betalingsfri måned, hvis man bor i Skanderborg Kommune og får sit barn passet i kommunen. Har man sit barn i en anden kommune, og bor i Skanderborg Kommune eller bor man i en anden kommune og får sit barn passet i Skanderborg Kommune opkræves man jf. dagtilbudsloven i 12 måneder.

Ikrafttrædelse

De nye anvisningsregler vil kunne træde i kraft, når de er offentliggjort på kommunens hjemmeside. Der er ikke formelle regler, som fastsætter en varslingsperiode. Forslag om at varsle de reviderede anvisningsregler på den måde, at kommunalbestyrelsen godkender anvisningsreglerne til ikrafttræden pr. 1. oktober 2020

Lovgrundlag

Praksis for anvisning af pladser på dagtilbudsområdet tager afsæt i dagtilbudslovens § 4, hvori det står, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte rammerne for anvisning og sikre de fornødne pladser i kommunen.

Dialog og høring

Dagplejen har været en aktiv aktør ind i processen med analysen af behovet for justering af reglerne for pladsanvisning. Derudover har ca. 10 forældre via interviews bidraget med deres oplevelse af proces fra opskrivning på venteliste til opstart i pasningstilbud. Kontraktholderne på dagtilbudsområdet er løbende blevet orienteret om processen. Kontraktholderne bakker op om en fortsættelse af den i forbindelse med COVID-19 midlertidige praksis i forhold til direkte indmeldelse. Kontraktholderne har læst udkastet til de nye anvisningsregler og har tilkendegivet en bekymring for,

om opkrævning over 12 måneder vil få betydning for deres tildeling, såfremt mange forældre udmelder deres kommende skolebarn med udgangen af juni, hvorved budgettildelingen for juli ikke tilgår dagtilbuddene.

Indstilling

Koncernchefen for Børn og Unge indstiller,

- at de reviderede retningslinjer for anvisning af plads i dagtilbud i Skanderborg Kommune godkendes
- at der fremover sker direkte indmeldelse i dagtilbud for at imødekomme det øgede kapacitetspres og sikre rettidighed.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog

- at sende sagen tilbage til fornyet behandling i Undervisnings- og Børneudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 210:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Undervisnings- og Børneudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Undervisnings- og Børneudvalget, 19. august 2020, pkt. 110:

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at de reviderede retningslinjer for anvisning af plads i dagtilbud i Skanderborg Kommune godkendes

- at der fremover sker direkte indmeldelse i dagtilbud for at imødekomme det øgede kapacitetspres og sikre rettidighed.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Retningslinjer for anvisning af pladser i Dagtilbud i Skanderborg Kommune august 2020

Punkt 157: Behandling af hørings svar og endelig vedtagelse af Lokalplan 1163, Søndergade 40-42, Galten

01.02.05-P16-15-19

Resume

Lokalplan 1163 for erhvervsformål ved Søndergade i Galten har været i høring. Høringsfristen er udløbet, og da der er kommet væsentlige hørings svar, anmodes Byrådet om at tage stilling til de indkomne hørings svar og til endelig vedtagelse af planen.

Sagsfremstilling

AVK Holding A/S har anmodet om igangsætning af planlægning for et område til erhvervsdomicil ved Søndergade 40-42 i Galten. Miljø- og Planudvalget besluttede den 3. december 2019 at sætte planlægningen i gang. Byrådet besluttede den 29. april 2020 at sende forslag til lokalplan i høring. Lokalplanforslaget, der har været i høring, er vedlagt som bilag.

Projektområdet

Lokalplanområdet omfatter den eksisterende benzintank og bilvask på adressen Søndergade 40, en nu nedrevet tidligere bolig på adressen Søndergade 42 og endelig en eksisterende bolig på adressen Præstdam 16.

Mod nord afgrænses lokalplanområdet af en skolesti, og nord herfor ligger eksisterende AVK-ejendomme. Mod øst afgrænses lokalplanområdet af Søndergade, og øst herfor ligger SuperBrugsen med parkeringsarealer, som har ind- og udkørsel til Røddikvej. Mod syd og vest afgrænses området af parcelhusområder med boliger i 1-1½ etage.

[Link til projektområdet i google maps](#)

[Link til projektområdet i skanderborg.kort](#)

Forslaget til lokalplan

Lokalplanforslaget giver mulighed for at opføre erhvervsbyggeri i op til 4 etager og med en maks. højde på 15 meter. Lokalplanområdet skal vejbetjenes fra Søndergade og kan derudover have en sekundær vejadgang til Præstdam. Der sikres arealer til parkering samt til udendørs opholdsareal, som kan kombineres med anlæg til håndtering af klimavand.

Lokalplanforslaget fastlægger vejadgang til krydset mellem Søndergade og Røddikvej. Den nye anvendelse betyder, at der skal tages fornyet stilling til forholdene omkring trafikbelastningen i krydset. Administrationen har vurderet, at det er nødvendigt med etablering af en lysregulering, hvis den ændrede anvendelse i området ikke får negative konsekvenser for trafikikkerheden, særligt for de skolebørn, der benytter skolestien umiddelbart nord for lokalplanområdet.

Lokalplanforslaget stiller endvidere krav om etablering af et beplantningsbælte mod boligerne syd for lokalplanområdet. Beplantningsbæltet har dels til formål at skærme for indbliksgener, samt at afbøde skalaspringet fra de eksisterende boliger på 1 etage til det nye erhvervsbyggeri på 4 etager.

Med den endelige vedtagelse af lokalplanen ophæves tilstandsservitut for matrikel 2cæ Galten By, Galten, som tilsiger, at ejendommen kun må anvendes til villabebyggelse.

Høringssvar

Der er indkommet seks høringssvar. To af høringssvarene er fra den tilgrænsende Grundejerforening Præstdam. Alle høringssvar og et samlet høringsnotat med administrationens bemærkninger til høringssvarene er vedlagt.

Af høringssvarene fremgår bl.a. bekymringer omkring byggeriets højde i form af skygge- og indbliksgener samt tilpasning til byen. Der er ønsker til beplantning og terrænregulering. Endvidere har ansøger ønsket mulighed for eventuelt at omlægge stien nord for området ind over lokalplanområdet.

Det er administrationens vurdering, at der er forhold omkring beplantning, terrænregulering og afskærmning af tagterrasse, der kan imødekommes ved, at den endelige lokalplan tilføjes følgende ændringer:

- at der på tagterrasse skal opsættes hegn i en afstand af minimum 2 meter fra kanten
- at der på tagterrasse kan etableres grønne tagbede
- at der i hegn mod nabo mod vest - Præstdam 14 - ikke kan etableres Tretorn og Almindelig Røn, jf. planteliste i bilag 5
- at der i hegn mod nabo mod vest - Præstdam 14 - skal etableres underbeplantning, jf. planteliste
- at terrænregulering ikke må ske nærmere skel end ½ meter
- at hegn i skel mod Præstdam skal være et levende grønt hegn
- at stien nord for lokalplanområdet kan omlægges ind i lokalplanområdet (krav til manøvreareal for parkeringspladser inden for lokalplanområdet skal overholdes, og ejer skal bekoste flytning).

Med Byrådets vedtagelse vil ovenstående blive indarbejdet i lokalplanens bestemmelser og redegørelse.

Der er i et høringssvar stillet forslag om at sænke bygningshøjden med minimum 2 meter for at afbøde for forskelle i terrænet. Når administrationen ikke anbefaler dette som ændringsforslag, skyldes det to forhold:

For det første vil det betyde, at det arkitektoniske udtryk skal ændres, da det nuværende domiciludtryk spiller på de store volumener med samlede vinduesflader og lignende. Domiciludtrykket har været et ønske fra ansøger gennem hele processen. For det andet vil en reduktion af højden ikke ændre omfanget af indbliksgener eller i væsentlig grad skyggevirkninger. Til gengæld vil der opstå en udfordring omkring æstetisk indpakning af ventilationsanlæg, elevatorhuse m.v.

Ansøger har efter høringsperiodens afslutning fremsendt nye visualiseringer, hvor facaden fremstår i røde tegl fremfor hvidpudset tegl - se bilag. Valget af facademateriale falder inden for lokalplanens bestemmelser. Visualiseringen vil blive indarbejdet i den endelige lokalplan, da ansøger oplyser, at dette udtryk ligger tættest på det forventede byggeri.

Lyskryds

I forbindelse med forslaget var etablering af lyskryds et spørgsmål, der var genstand for politisk interesse.

Det er fortsat administrationens vurdering, at der skal etableres et lyskryds som følge af lokalplanens muligheder. Der lægges derfor ikke op til ændringer i lokalplanens bestemmelse om, at lokalplanområdet skal vejbetjenes fra Søndergade som vist på kortbilag 2 via nyt lyskryds for Søndergade/Røddikvej. Det er dog administrationens vurdering, at etape 1 af

det mulige byggeri - længst væk fra Røddikvej - kan opføres uden krav om etablering af lyskryds, idet eksisterende overkørsel kan anvendes.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at forslag til Lokalplan 1163 vedtages endeligt med følgende ændringer:
- at der i lokalplanen indarbejdes bestemmelse om,
 - at der på tagterrasse skal opsættes hegn i en afstand af minimum 2 meter fra kanten
 - at det på tagterrasse kan etableres grønne tagbede
 - at der i hegn mod nabo mod vest - Præstdam 14 - ikke kan etableres Tretorn og Almindelig Røn, jf. planteliste i bilag 5
 - at der i hegn mod nabo mod vest - Præstdam 14 - skal etableres underbeplantning, jf. planteliste
 - at terrænregulering ikke må ske nærmere skel end ½ meter.
 - at hegn i skel mod Præstdam skal være et levende grønt hegn
 - at stien nord for lokalplanområdet kan omlægges ind i lokalplanområdet (krav til manøvreareal for parkeringspladser inden for lokalplanområdet skal overholdes, og ejer skal bekoste flytning)
- at redegørelsesteksten konsekvensrettes som følge heraf.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til Lokalplan 1163 endeligt med følgende ændringer:
 - at der i lokalplanen indarbejdes bestemmelse om,
 - at der på tagterrasse skal opsættes hegn i en afstand af minimum 2 meter fra kanten
 - at det på tagterrasse kan etableres grønne tagbede
 - at der i hegn mod nabo mod vest - Præstdam 14 - ikke kan etableres Tretorn og Almindelig Røn, jf. planteliste i bilag 5
 - at der i hegn mod nabo mod vest - Præstdam 14 - skal etableres underbeplantning, jf. planteliste
 - at terrænregulering ikke må ske nærmere skel end ½ meter
 - at hegn i skel mod Præstdam skal være et levende grønt hegn
 - at stien nord for lokalplanområdet kan omlægges ind i lokalplanområdet (krav til manøvreareal for parkeringspladser inden for lokalplanområdet skal overholdes, og ejer skal bekoste flytning)
 - at redegørelsesteksten konsekvensrettes som følge heraf.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 219:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Miljø- og Planudvalget, 11. august 2020, pkt. 124:

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Høringssvar samlet LP1163.pdf

Høringsnotat vedrørende forslag til lokalplan nr. 1163

Visualisering med røde tegl

Forslag til Lokalplan 1163

Punkt 158: Høringssvar til Aarhus Kommunes temaplan for erhverv - forslag til Kommuneplantillæg nr. 66

01.00.00-G00-1-19

Resume

Aarhus Kommune har sendt et forslag til temaplan for erhverv i høring. Med dette punkt skal Byrådet tage stilling til det høringssvar, administrationen har fremsendt, inden høringsfristens udløb den 2. juli 2020.

Høringssvaret er fremsendt på vegne af Byrådet, da det ikke var muligt at få høringssvaret politisk behandlet forud for høringsfristens udløb.

Sagsfremstilling

Administrationen har, på vegne af Byrådet, fremsendt høringssvar til Aarhus Kommunes temaplan for erhverv. I høringssvaret er der taget forbehold for eventuelle bemærkninger fra Byrådet, idet det ikke har været muligt at få høringssvaret politisk behandlet forud for høringsfristens udløb. Temaplanen samt høringssvaret er vedlagt som bilag.

Aarhus Kommune udlægger med deres temaplan to nye arealer til virksomheder i miljøklasse 4-6 op til kommunegrænsen til Skanderborg Kommune. Begge arealer er samtidig udpeget til produktionserhverv jf. nye krav i planlovens § 11, og der er derfor også udlagt konsekvenszoner omkring arealerne. Det fremgår af planforslaget, at områderne er tiltænkt virksomheder med stort transportbehov jf. placeringen tæt på motorvejsnettet.

Administrationens vurdering af påvirkningen af Skanderborg Kommune som følge af erhvervsudlæg ved Framlev

Særligt arealet ved Framlev vil få indflydelse på de fremtidige forhold i Skanderborg Kommune, idet arealet er placeret helt op til kommunegrænsen og i en afstand af 7-800 meter fra byzonen til Galten-Skovby. På Skanderborg Kommunes side af kommunegrænsen ligger der boliger mindre end 150 meter fra erhvervsområdet. Det vejledende afstandskrav mellem virksomheder i miljøklasse 6 og boliger er på 300 meter.

Såfremt Aarhus Kommune gennemfører planlægningen, er det administrationens vurdering, at der er en stor risiko for miljøkonflikter med de nærmeste naboboliger, når erhvervsområdet på sigt skal udbygges. Derudover vil konsekvensen af erhvervsarealet være, at Skanderborg Kommune reelt ikke vil kunne planlægge for støjfølsom arealanvendelse i en afstand på 300 meter fra erhvervsområdet. Aarhus Kommunes planlægning vil derfor blive bestemmende for, hvilke muligheder Skanderborg Kommune har for at forvalte arealet på egen side af kommunegrænsen.

Derudover har administrationen en bekymring i forhold til den kommende trafikafvikling som følge af de transportvirksomheder, der må forventes at lokalisere sig i området. Silkeborg-Herning-motorvejen har ved Framlev kun ramper i den ene side, som kan håndtere trafik i østgående retning. Det medfører, at vestliggående trafik må forventes at benytte Århusvej gennem Galten-Skovby for så at koble på motorvejsnettet ved Klank syd for Galten. Det trafikmønster vil medføre en væsentlig stigning i trafiktallet på Århusvej, og særligt for den tunge trafik, som samtidig er årsag til mere trafikstøj.

Administrationens vurdering af påvirkningen af Skanderborg Kommune som følge af erhvervsudlæg ved Hørkram (Hørkram)

Arealet ved Hørkram i Hørning er en udvidelse af et eksisterende areal, der ligger placeret i en motorvejssammenfletning. Administrationen vurderer ikke, at dette arealudlæg vil være i konflikt med Skanderborg Kommunes fremtidige

planlægning for støjfølsom arealanvendelse. Den udpegede konsekvenszone omfatter dog areal inden for Skanderborg Kommune, hvilket er oplyst af Aarhus Kommune at være en fejl.

Løsningsforslag

Administrationen har foreslået Aarhus Kommune, at de pågældende kommuneplanrammer tilrettes, så den fulde konsekvenszone kan holdes inden for Aarhus Kommunes egen kommunegrænse. Som minimum må det forventes, at det fremgår tydeligt af kommuneplanrammen, at den fremtidige lokalplanlægning skal sikre, at der ikke opstår miljøgener for eksisterende boliger og eventuel fremtidig arealanvendelse i Skanderborg Kommune.

Derudover har administrationen opfordret til samarbejde om fremtidig vejbetjening af arealet ved Framlev med henblik på at sikre den bedst mulige trafikafvikling fremadrettet på Århusvej.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at Byrådet godkender og evt. supplerer fremsendte høringssvar.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog

- at godkende høringssvaret.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 220:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog at indstille,

- at Byrådet godkender høringssvaret.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 18. august 2020, pkt. 177:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Frederik Gammelgaard.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Temaplan for erhvervsarealer i Aarhus Kommune

Skanderborg Kommunes høringssvar til forslag til Temaplan for erhverv

Punkt 159: Henvendelse fra KL om deltagelse i DK2020 - klimaplaner i hele Danmark

00.17.15-G01-3-20

Resume

KL tilbyder alle landets kommuner at deltage i et fælles klimatiltag, DK2020. Det skal besluttes, om Skanderborg Kommune skal deltage.

Sagsfremstilling

Borgmesteren har modtaget en henvendelse fra KL, der tilbyder alle kommuner et individuelt vejledningsforløb, der skal understøtte kommunerne i at udarbejde en klimahandlingsplan. Planen skal vise vejen mod netto-nuludledning i 2050 i overensstemmelse med Parisaftalens målsætninger - se vedlagte bilag.

KL har en ambition om, at alle kommuner tilslutter sig projektet. Samtidig anfører KL i brevet, at kommunerne får brug for at synliggøre og dokumentere i hvilket omfang, man bidrager til at løse klimaudfordringerne – lokalt såvel som nationalt - og styrke kommunernes rolle på klimaområdet overfor regering og folketing. Til det er der behov for en ensartet metode.

På den baggrund har KL indgået et partnerskab for perioden 2020-2023 med Realdania og regionerne om DK2020. Ambitionen er, at der bliver udarbejdet klimaplaner i alle landets kommuner - se vedlagte bilag.

Kommunerne vil i DK2020-projektet modtage klimafaglig bistand, 1:1 vejledning og sparring til at udvikle, opdatere eller tilpasse klimaarbejdet lokalt, så det lever op til C40's globale standard for klimaplanlægning Climate Action Planning Framework (CAPF) - se vedlagte beskrivelse. Kommunen vil skulle afsætte ressourcer internt til planlægningsindsatsen samt deltagelse i faglige workshops med andre kommuner. Forløbet løber over ca. 1,5 år. I regi af KKR vil der skulle afsættes ressourcer til at løfte opgaverne tværkommunalt og i samarbejde med regionerne.

Tiltaget bygger oven på og trækker på erfaringer fra det DK2020-forløb 20 kommuner har deltaget i, i samarbejde med Realdania, Concito og C40 Cities. Det er den enkelte kommunalbestyrelse, der træffer beslutning om deltagelse i DK2020.

Perspektiver for Skanderborg Kommune

Byrådet vedtog i maj en ny klima-, energi- og ressourcepolitik samt et katalog over indsatser, der skal bidrage til at indfri politikens målsætninger. Ambitionen omkring CO₂ er, at kommunen som virksomhed er CO₂-neutral i 2025, og at kommunen som geografi i 2030 har reduceret udledningen med 70 % set i forhold til 1990.

Sammenlignet med Byrådets politik har DK2020 et længere sigte og fokus på netto-nuludledning i 2050. Det vurderes endvidere, at udarbejdelsen af en DK2020-klimaplan vil kræve mere omfattende analyser og dokumentation i forhold til de, der ligger til grund for det nuværende katalog. Ligeledes vil klimaplanen skulle have et højere deltaljeringsniveau end det nuværende klima-, energi- og ressourcekatalog. Det må også forventes, at der med DK2020 skal anvises finansiering til den plan, der udarbejdes. Endelig indgår både klimareduktion og klimatilpasning som integreret del af DK2020.

Fordelene ved at være en del af DK2020 vurderes at være en styrkelse af det fundament, som klima-, energi- og ressourcepolitikken står på, styrket tværkommunalt samarbejde og fagligt løft af medarbejderne, styrkelse af

kommunernes rolle over for regering og folketing.

Ulempen kan blive, at en del af arbejdet med at udvikle den nuværende politik skal gentages og tage fokus fra at gennemføre de initiativer, der skaber effekt og bidrager til at indfri politikkenes målsætninger.

Hvis det vurderes, at Skanderborg Kommune bør deltage i partnerskabet, bør det overvejes at melde sig til 2. runde med opstart i efteråret 2021. I givet fald vil deltagelsen kunne tjene som et forberedende arbejde til revisionen af klima-, energi- og ressourcekataloget, der skal ske senest i 2025. Samtidig vil ressourcerne i administrationen på kort sigt kunne bruges til at få taget hul på de mange lokale initiativer, der ligger i klima-, energi- og ressourcekataloget.

Økonomi

Kommunen vil skulle afsætte ressourcer internt til planlægningsindsatsen samt deltagelse i faglige workshops med andre kommuner.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at der tages stilling til, om Skanderborg Kommune skal deltage i DK2020, og om det i givet fald skal være med opstart i efteråret 2021.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog,

- at Skanderborg Kommune ikke for nuværende deltager i DK2020, idet Byrådet netop har vedtaget en klima-, energi- og ressourcepolitik, men at Skanderborg Kommune følger arbejdet og ser gode perspektiver i en fælles regional plan på klimaområdet, ligesom Skanderborg Kommune gerne indgår i videndeling med andre kommuner.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte vedtagelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 221:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at Skanderborg Kommune ikke for nuværende deltager i DK2020, idet Byrådet netop har vedtaget en klima-, energi- og ressourcepolitik, men at Skanderborg Kommune følger arbejdet og ser gode perspektiver i en fælles regional plan på klimaområdet, ligesom vi gerne indgår i videndeling med andre kommuner.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Miljø- og Planudvalget, 11. august 2020, pkt. 135:

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at Skanderborg Kommune ikke for nuværende deltager i DK2020, idet Byrådet netop har vedtaget en klima-, energi- og ressourcepolitik.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Borgmesterbrev om DK2020 Partnerskab

DK2020 klimaplaner for hele Danmark - rammer for ansøgerkommuner

Faktaark_DK2020_20200529

Punkt 160: Klimapuljen - grønt panel og priser

00.16.00-S49-2-20

Resume

Byrådet skal forholde sig til sammensætning af et grønt dommerpanel, der skal uddele midler fra klimapuljen samt hvilke klimapriser, der skal uddeles.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 29. januar 2020 kriterier til klimapuljen. I forlængelse af vedtagelsen af klima-, energi- og ressourcepolitikken den 27. maj 2020, blev der præsenteret en revideret tidsplan for uddeling af midler fra klimapuljen. Midlerne for 2020 og 2021, 1 mio. kr., uddeles samlet ved klimakonferencen, der er flyttet til januar 2021. Samtidig med uddelingen af midler fra klimapuljen skal der uddeles klimapriser.

Til at udpege modtagere af den del af klimapuljen, der vedrører borgere, virksomheder og institutioner, nedsættes et grønt dommerpanel. Panelet har også til opgave at udvælge klimaprisemodtagere. Det grønne dommerpanel mødes én gang og vurderer ansøgninger til klimapuljen samt udvælger de nominerede til klimapriserne, på baggrund af indstilling fra administrationen.

Klima-, energi- og ressourcepolitikken tager afsæt i, at det er nødvendigt at engagere og motivere bredt blandt borgere, erhvervsliv og lokalsamfund for at indfri målsætningerne. I forlængelse heraf foreslås det, at det grønne dommerpanel sammensættes, så det afspejler politikkenes brede sigte. På den baggrund foreslås det, at det grønne dommerpanel sammensættes på følgende vis:

- 2 byrådsmedlemmer
- 1 repræsentant for borgerne/et lokalsamfund
- 1 repræsentant fra erhvervslivet
- 1 repræsentant fra forsyningsvirksomhederne.

Klimapriserne

Klimapriserne består af hæder og en synlig klimapris, der kan ophænges på væg/bygning. Det foreslås, at der uddeles følgende priser (arbejdstitler):

- Klimakollegaprisen - går til den medarbejder/leder i Skanderborg Kommune, som med sit engagement og virke aktivt bidrager til, at Skanderborg Kommune når sin ambition om at være CO₂-neutral i 2025.
- Grøn Skanderborg-prisen - går til den person, virksomhed, byggeri, landsby, vej eller bydel, som har bidraget positivt til den grønne omstilling i kommunen, og hvis indsats kan inspirere og nemt bruges af andre.
- Det grønne panel udvælger modtageren af medarbejderprisen, mens det nominerer kandidater til Grøn Skanderborg-prisen. Vinderen af Grøn Skanderborg-prisen findes ved afstemning blandt deltagerne på klimakonferencen.

Der arbejdes videre med konkretisering af klimapriserne.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at sammensætningen af det grønne dommerpanel drøftes
- at der udpeges byrådsmedlemmer til dommerpanelet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Mira Issa Bloch fremsatte ved mødet forslag om,

- at Byrådet godkender indstillingen fra Miljø- og Planudvalget – dog således, at også Danmarks Naturfredningsforening tildeles en repræsentant i dommerpanelet.

For forslaget stemte 1 medlem af Byrådet: Mira Issa Bloch.

Imod forslaget stemte 27 medlemmer af Byrådet:

Frands Fischer, Frank W. Damgaard, Jørgen Naut, Karen Schack Lindemann, Trine Fregler, Søren Nielsen, Finn Sander Jensen, Kai Høstrup, Ole Drøgemüller, Lars Lindencrone Lavridsen, Peter Kjær, Claus Leick, Søs Elmstrøm, Tage Nielsen, Anne Heeager, Thomas Cordtz, Martin Frausing Poulsen, John Haarup Laursen, Kjeld Jensen, Anders Laugesen, Claus Bloch, Birte M. Andersen, Jens Erik Sørensen, Bent Jacobsen, Jens Szabo, Søren Erik Pedersen og Hanne Majgaard.

Dermed bortfaldt forslaget.

Byrådet vedtog herefter,

- at dommerpanelet sammensættes af
 - 1 repræsentant for borgerne/et lokalsamfund, udpeget af Landsbysamvirket
 - 1 repræsentant for erhvervslivet, udpeget af ErhvervSkanderborg
 - 1 repræsentant fra forsyningsvirksomhederne, udpeget af forsyningsselskaberne
 - 2 byrådsmedlemmer
- at Claus Leick og Claus Bloch udpeges til dommerpanelet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 222:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Miljø- og Planudvalget, 11. august 2020, pkt. 133:

Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille,

- at dommerpanelet sammensættes af
 - 1 repræsentant for borgerne/et lokalsamfund, udpeget af Landsbysamvirket
 - 1 repræsentant for erhvervslivet, udpeget af ErhvervSkanderborg
 - 1 repræsentant fra forsyningsvirksomhederne, udpeget af forsyningselskaberne
 - 2 byrådsmedlemmer
- at Claus Leick og Claus Bloch udpeges til dommerpanelet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Punkt 161: Høringssvar til Region Midtjyllands Råstofplan 2020

09.02.16-P22-2-20

Resume

Region Midtjylland (efterfølgende regionen) har fremsendt høring vedrørende forslag til Råstofplan 2020 og herunder forslag til udlæg af nyt råstofgraveområde øst for Stjær. Der fremlægges udkast til høringssvar til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Det er regionens opgave at udlægge råstofgraveområder - ikke bare til i morgen - men også til fremtiden. Det er til enhver tid den enkelte lodsejer, der bestemmer, om der skal ansøges om indvindingsstilladelse, så selvom et område er udlagt som råstofgraveområde, er det ikke ensbetydende med, at der vil blive gravet i området. Med andre ord skal regionen sørge for, at der til enhver tid er et "overskud" af muligheder til eventuelt kommende råstofindvinding.

I råstofplanen er der udpeget konkrete råstofindvindingsområder i form af råstofgraveområder og råstofinteresseområder. Områderne skal sikre, at der ikke gennem anden planlægning eller ændret anvendelse sker udlæg til andre formål, der på sigt vil kunne forhindre en råstofudnyttelse, med mindre der opnås enighed herom mellem Regionsrådet og de implicerede parter.

Af råstofloven fremgår det, at kommunalbestyrelserne er bundet af råstofplanen i deres planlægning og administration. Råstofplanen må dog ikke stride mod regler eller beslutninger efter [§ 3](#) i lov om planlægning, Natura 2000-planer efter miljømålsloven eller regler om indsatsprogram udstedt med hjemmel i [lov om vandplanlægning](#).

Det fremgår af råstofplanen, at der er lavet afvejninger af råstofinteresser overfor andre sektorinteresser i forbindelse med afgørelsen af, om der kan gives indvindingsstilladelse på et givet areal. Administrationen har gennemgået det udsendte materiale fra regionen i forhold til kommunens interesser. På baggrund heraf har administrationen udarbejdet et forslag til høringssvar. Høringssvaret skal indgives inden 1. september 2020, og vil blive fremsendt til regionen med forbehold for Byrådets endelige godkendelse.

Administrationen har på baggrund af det udsendte materiale lavet høringssvar i forhold til:

- Råstofplan 2020
- miljøvurdering af Råstofplan 2020
- det konkrete udlæg øst for Stjær og herunder miljørapporten.

Høringssvar vedrørende selve Råstofplan 2020

Administrationen har fire temaer, som vi vurderer, er relevante at indsende bemærkninger til:

1. Vi skal sikre naboerne til aktive råstofgraveområder.
2. Vi skal sikre, at råstofgraveområderne efterbehandles til natur eller anden rekreativ anvendelse.
3. Vi skal håndtere råstoffer bæredygtigt.
4. Hvorfor er der p.t. kun udlagt et råstofgrave- og råstofinteresseområde i Aarhus Kommune?

Til disse fire temaer er der knyttet et dilemma - se herunder:

Ad 1)

Det er lovgivningsmæssigt ikke muligt at ekspropriere eller kompensere naboer eller lokalsamfund til råstofgraveområder. Med høringssvaret opfordres regionen til at finde løsninger, der kan beskytte borgerne.

Dilemma 1

På den ene side har vi brug for råstofferne for at sikre væksten - og på den anden side vil vi gerne beskytte borgerne i nærområdet.

Ad 2)

Efterbehandling af råstofgraveområder beror på frivillige aftaler med lodsejeren. Ofte er råstofgraveområder tidligere landbrugsareal, hvorfor lodsejer ønsker at tilbageføre råstofgraveområdet til landbrugsmæssig anvendelse. Med ophæng i vores Rammeplan for grundvandsbeskyttelse 2017-2025 og natur- og miljøpolitikken har vi indstillet i vores høringssvar, at vi kan fremme både grundvandsbeskyttelsen og biodiversiteten ved at efterbehandle til natur. Derfor har vi anmodet regionen om at skærpe retningslinjen om efterbehandling, således vi sikrer, at områderne efterbehandles til natur.

Dilemma 2

På den ene side vil det give en merværdi til borgerne og lokalsamfund i nærområdet, der igennem mange år har levet med støj, støv og tung trafik - på den anden side vil det fratage lodsejer bestemmelse over sit eget areal. Hertil kan det tilføjes, at lodsejeren har haft en risiko i form af investering, men samtidig har der været mulighed for indtjening ved indvinding af råstoffer fra Danmarks undergrund.

Ad 3)

Af udkast til Råstofplan 2020 fremgår det, at Danmark er et af de lande i EU, der forbruger allerflest råstoffer per indbygger. Råstoffer er ikke-fornybar ressource, og derfor skal vi økonomisere med de ressourcer, vi har til rådighed. Regionen fremhæver to spor:

- substitution med andre materialer
- bevare de sekundære råstoffer i værdikæden.

For at motivere bygge- og anlægssektoren til at indgå i samarbejder og udvikle metoder, der sikrer, at vi genanvender rene byggematerialer, eller at vi bevarer råstofferne i værdikæden, har vi indstillet til regionen om at arbejde for at få hævet afgiften på råstoffer - højere råstofafgifter på jomfruelige materialer vil alt andet lige fremme genbrug og genanvendelse.

Dilemma 3

På den ene side kan det understøtte vores klima-, energi- og ressourcepolitik og vores mål i Affaldsplan 2019-2022 - og på den anden side vil det pålægge branchen et ansvar og en merudgift. Denne merudgift på afgiften kan på sigt kompenseres ved at genanvende rene bygge- og anlægsmaterialer herunder ved at nyttiggøre og genanvende jord.

Hvis vi nyttiggør og genanvender jord fra bygge- og anlægsprojekter i Skanderborg Kommune, vil der ud over mindre CO₂-udledning og reduktion af primære råstoffer være en samfundsmæssig gevinst ved reduceret kørsel på ca. 45

mio. kr.

Ad 4)

Aarhus Kommune er den kommune, der suverænt anvender flest råstoffer i regionen - figur 4 i Råstofplan 2020. Derfor er det bemærkelsesværdigt, at Aarhus Kommune kun har udlagt et råstofgraveområde i Regionplan 2020. Specielt set i lyset af, at retningslinjerne i Råstofplan 2020 understøtter Regionsrådets mål om, at vigtige råstofressourcer bevares tilgængelig for fremtidig udnyttelse tæt på, hvor det skal bruges.

Derfor har vi indgivet bemærkning om, at Skanderborg Kommune er en kommune i vækst, hvilket betyder flere arealudlæg til byudvikling, og dermed mindre restrummelighed til råstofgraveområder, hvorfor vi ikke kan forventes at løfte Aarhus Kommunes behov for råstoffer i fremtiden.

Dilemma 4

På den ene side er det opsigtsvækkende, at der ikke er eksisterende og p.t. kun et kommende råstofgraveområde i Aarhus Kommune (som formentlig bliver pilleret ud igen) - på den anden side, kan alle kommuner nok ikke være selvforsynende med alle materialer, råstoffer eller eksempelvis fødevarer. Men - alt andet lige - er generne og ulemperne for naboerne formentlig stort set de samme uanset om råstofgraven er placeret i den ene eller anden kommune - og af hensyn til borgeren, klimaet, transportbelastning m.v. - bør alle kommuner på råstofområdet, som udgangspunkt forsøge at tage et rimeligt medansvar for opgaven med at skaffe råstoffer nok.

Høringssvar vedrørende udlæg af råstofgraveområde øst for Stjær

Der har været flere input til råstofgraveområder i Skanderborg Kommune. Regionen har med denne plan valgt at udlægge et af områderne - området øst for Stjær - i nærheden af det eksisterende råstofgraveområde - se bilag 1 eller regionens hjemmeside: <https://rm.viewer.dkplan.niras.dk/plan/7#/>

På baggrund af en miljøfaglig og planmæssig vurdering, er dette udlæg acceptabelt, hvis regionen vælger at imødekomme vores forslag om indretning af råstofgraveområde, der skal sikre hensynet til grundvand, natur, borgere og lokalsamfund.

Til dette udlæg af råstofgraveområde er der knyttet et dilemma - se herunder:

Dilemma 5

På den ene side har Skanderborg Kommune to aktive råstofgraveområder vest for Låsby og syd for Stjær (råstofgraveområdet ved Jeksen er under efterbehandling). Disse områder har været aktive i mere end 40 år. Borgerne og lokalsamfund har derfor i mange år været påvirket af disse råstofgrave - og på den anden side, har regionen fundet råstoffer øst for Stjær af en god kvalitet og i en dybde, der vil sikre råstoffer til bygge- og anlægsprojekter i blandt andet Skanderborg Kommune. Dilemmaet kan kort beskrives som balancen mellem samfundets behov for råstoffer over for hensyn til naboer, lokalsamfund m.v. Dertil kommer et dilemma og en afvejning af, hvor længe et lokalsamfund skal udsættes for de gener, en råstofgrav ofte medfører. Det kunne måske reguleres ved færre aktive råstofgrave, der udvindes og afsluttes hurtigere, men færre aktive råstofgrave vil alt andet lige medføre mere og længere transport af materialerne.

Høringssvar til miljøvurdering for Råstofplan 2020 og det konkrete udlæg

Administrationen har udarbejdet et fagligt svar med ophæng i gældende lovgivning.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 26. august 2020:

Bilag "Udkast til høringssvar til Råstofplan 2020" er opdateret på baggrund af bemærkninger fra Miljø- og Planudvalget. Følgende er ændret:

Høringssvaret afsnit ad 2) - side 2:

"Vi skal sikre at råstofgraveområder efterbehandles til natur eller anden rekreativ anvendelse"

er ændret til:

"Vi skal sikre at råstofgraveområder efterbehandles til natur eller anden rekreativ anvendelse i samarbejde med de lokale borgere".

Dialog og høring

Regionen har afholdt live-borgermøder.

Indstilling

Koncernchefen for Teknik og Miljø indstiller,

- at udkast til høringssvar vedrørende Region Midtjyllands Råstofplan 2020 godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog

- at godkende udkastet til høringssvar vedrørende Region Midtjyllands Råstofplan 2020 - dog med den tilføjelse under ad 2 i udkastet, at efterbehandlingen skal ske i samarbejde med de lokale borgere.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 223:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog at indstille til Byrådet,

- at udkastet til høringssvar vedrørende Region Midtjyllands Råstofplan 2020 godkendes - dog med den tilføjelse under ad 2 i udkastet, at efterbehandlingen skal ske i samarbejde med de lokale borgere.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Miljø- og Planudvalget, 11. august 2020, pkt. 130:

Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Teknik og Miljø med den tilføjelse under ad 2 i udkastet, at efterbehandlingen skal ske i samarbejde med de lokale borgere.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Kortudsnit, råstofområder i Skanderborg Kommune

Miljørapport (VVM) Stjær Øst 2020

Miljøvurdering (VVM) Råstofplan 2020

Forslag til Råstofplan 2020

Revideret udkast til høringssvar til Råstofplan 2020

Punkt 162: Flytning af Stjærhallen til kontraktområdet Stjær Skole

18.20.00-Ø00-1-20

Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til overflytning af Stjærhallen fra kontraktområdet Idrætsområde Skanderborg til kontraktområdet Stjær Skole og vilkårene for overflytning.

Sagsfremstilling

Stjærhallen har i snart tre år fungeret under en forsøgsordning med ressourcetildeling, som var det en kultur- og fritidshal. Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har efter evaluering, dialog med Stjær Skole, et medlem af bestyrelsen og Stjær Boldklub på udvalgsrådet den 6. maj 2020, pkt. 54 vedtaget at indstille, at den gældende forsøgsordning for Stjærhallen ophører med virkning fra udgangen af 2020, for herefter at indgå i kontraktområdet Stjær Skole.

Stjær Boldklub og Stjær Skole ønsker overflytning af hensyn til at sikre den lokale forankring og udvikling i Stjær.

Ressourcetildeling, incitamentsstrukturer og driftsforhold for henholdsvis skolehaller og selvejende/kommunale haller er i sit udgangspunkt forskellige, og tilskuddet til drift af en skolehal ligger gennemsnitligt 240.000 kr. under driftstilskuddet til selvejende og kommunale haller.

Supplerende sagsfremstilling til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget den 3. juni 2020 og Undervisnings- og Børneudvalget den 3. juni 2020:

I forbindelse med beslutning om overflytning af Stjærhallen fra kontraktområdet Idrætsområde Skanderborg til kontraktområdet Stjær Skole, vil Stjærhallen - herefter en hal med status af skolehal - tillige blive omfattet af de ressourcefordelingsprincipper, der gør sig gældende på skoleområdet. På skoleområdet tildeles ressourcer på anden vis end på kultur- og fritidsområdet - med en økonomisk basistildeling og en tildeling efter faktisk forbrug af el, vand og varme. Hertil lægges 15 % grundet i fluktueringer i forbrug på tværs af det samlede skoleområde.

Halstørrelse (m²), antallet af haller (hele eller halve) og belægningsgrad er ikke en del af den økonomiske ressourcetildelingsmodel på skoleområdet.

Skoler med idrætshal (Erhvervsareal - BBR)

Ejer Bavnehøj Skolen	1.352 m ²
Gl. Rye Skole	1.222 m ²
Herskind Skole	792 m ²
Niels Ebbesen Skolen	1.729 m ²
Skovby Skolen	1.126 m ²
Stilling Skole	2.938 m ²

Stjær Skole	1.893 m2
Virring Skole	2.220 m2

Overflytning af Stjærhallen til Stjær Skole og til skoleområdet vil medføre en tilførsel til skoleområdet på 865.244 kr. til drift af hal samt 80.000 kr. til drift af klubhus - i alt 945.244 kr.

Administrationen har med udgangspunkt i den ressourcetildelingsmodel, der gør sig gældende på skoleområdet, beregnet det tilskud, som kontraktområdet Stjær Skole vil skulle ydes. Beregningen er foretaget med udgangspunkt i det forbrug, som kontraktområdet har oplyst for året 2019.

Beregningen viser, at Stjærhallen vil tilføre Stjær Skole - der som øvrige kontraktholdere selvstændigt disponerer og prioriterer inden for egen budgetramme med henblik på at fastsætte det rette serviceniveau - et beløb svarende til 838.355 kr. inkl. 80.000 kr. til drift af klubhus.

- Grundtildeling udgør 554.000 kr.
 - Tildeling til el udgør 56.700 kr.
 - Tildeling til vand udgør 13.000 kr.
 - Tildeling til varme udgør 108.000 kr.
 - 15 %-tildeling til el, vand og varme udgør 26.655 kr.
- I alt 838.355 kr.

I forbindelse med overførsel af klubhus til kontraktområdet Stjær Skole gøres opmærksom på klubhusets ringe vedligeholdelsesgrad. I bilag ses Bygningsafdelingens vurdering af klubhusets overordnede stand, der allerede forud for kommunesammenlægningen i 2007 fremstod moderniserings- og/eller restaureringsmoden. Kælderen vurderes ikke at være anvendelig til aktivitet.

Siden behandlingen i Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget den 6. maj 2020 og i direktionen den 12. maj 2020 har skolebestyrelsen på Stjær Skole ved formanden fremsendt skrivelse og anmodning om at friholde Stjær Skole for en reduktion i midlerne til skole og haldrift frem til medio 2022. Skolebestyrelsesformanden finder overflytning til kontraktområdet Stjær Skole meget positiv, spørger til ovennævnte beregninger og udtrykker bekymring for så vidt angår den samlede økonomi i kontraktområdet Stjær Skole.

Skolebestyrelsens skrivelse ses af bilag.

Økonomi

Med tildeling som var det en kultur- og fritidshal tildeles Stjærhallen 1.188.244 kr. Drift af nærliggende klubhus udgør heraf ca. 80.000 kr.

Overflytning til Stjær Skole og til skoleområdet vil medføre en reduktion på 243.000 kr., hvorefter skoleområdet tilføres 865.244 kr. til drift af hal samt 80.000 kr. til drift af klubhus - i alt 945.244 kr.

Kontraktområdet Stjær Skole og Stjærhallen vil herefter skulle tildeles midler i henhold til principperne på skoleområdet. Ressourcetildelingsmodellen på skoleområdet er senest justeret i efteråret 2019.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at Stjærhallen overflyttes fra kontraktområdet Idrætsområde Skanderborg til kontraktområdet Stjær Skole gældende fra den 1. januar 2021
- at i alt 945.244 kr. (2020 budget) flyttes fra bevillingsområdet Kultur og fritid til bevillingsområdet Børn og unge gældende fra den 1. januar 2021
- at den årlige reduktion på 243.000 kr. i forbindelse med Stjærhallens overflytning til kontraktområdet Stjær Skole tilføres kassebeholdningen gældende fra den 1. januar 2021.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Undervisnings og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog

- at overflytte Stjærhallen fra kontraktområdet Idrætsområde Skanderborg til kontraktområdet Stjær Skole gældende fra den 1. januar 2021
- at flytte i alt 1.045.244 kr. (2020 budget) - heraf 180.000 kr. til drift af klubhus - fra bevillingsområdet Kultur og fritid til bevillingsområdet Børn og unge gældende fra den 1. januar 2021
- at tilføre den årlige reduktion på 143.000 kr. i forbindelse med Stjærhallens overflytning til kontraktområdet Stjær Skole til kassebeholdningen gældende fra den 1. januar 2021.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 225:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Undervisnings- og Børneudvalget og fra Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Undervisnings- og Børneudvalget, 19. august 2020, pkt. 106:

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog at indstille,

- at Stjærhallen overflyttes fra kontraktområdet Idrætsområde Skanderborg til kontraktområdet Stjær Skole gældende fra den 1. januar 2021
- at i alt 1.045.244 kr. (2020 budget) - heraf 180.000 kr. til drift af klubhus - flyttes fra bevillingsområdet Kultur og fritid til bevillingsområdet Børn og unge gældende fra den 1. januar 2021
- at den årlige reduktion på 143.000 kr. i forbindelse med Stjærhallens overflytning til kontraktområdet Stjær Skole tilføres kassebeholdningen gældende fra den 1. januar 2021.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 19. august 2020, pkt. 112:

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog at indstille,

- at Stjærhallen overflyttes fra kontraktområdet Idrætsområde Skanderborg til kontraktområdet Stjær Skole gældende fra den 1. januar 2021
- at i alt 1.045.244 kr. (2020 budget) - heraf 180.000 kr. til drift af klubhus - flyttes fra bevillingsområdet Kultur og fritid til bevillingsområdet Børn og unge gældende fra den 1. januar 2021
- at den årlige reduktion på 143.000 kr. i forbindelse med Stjærhallens overflytning til kontraktområdet Stjær Skole tilføres kassebeholdningen gældende fra den 1. januar 2021.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 3. juni 2020, pkt. 80:

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog

- at udsætte sagen til behandling på et fællesmøde med Undervisnings- og Børneudvalget i august 2020.

Undervisnings- og Børneudvalget, 3. juni 2020, pkt. 93:

Undervisnings- og Børneudvalget vedtog

- at udsætte sagen til behandling på et fællesmøde med Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget i august 2020.

Direktionen, 12. maj 2020, pkt. 111:

Direktionen vedtog,

- at de økonomiske konsekvenser for Stjærhallen beskrives nærmere i en supplerende sagsfremstilling.

Direktionen vedtog at indstille,

- at Stjærhallen overflyttes fra kontraktområdet Idrætsområde Skanderborg til kontraktområdet Stjær Skole gældende fra den 1. januar 2021
- at i alt 945.244 kr. (2020 budget) flyttes fra bevillingsområdet Kultur og fritid til bevillingsområdet Børn og unge gældende fra den 1. januar 2021
- at den årlige reduktion på 243.000 kr. i forbindelse med Stjærhallens overflytning til kontraktområdet Stjær Skole tilføres kassebeholdningen gældende fra den 1. januar 2021.

Sagen fremsendes til Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Undervisnings og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Henvendelse til KSB udvalg 13.05.20

Vesterbro 32_Budget for renovering_2019

Vesterbro 32, Stjær_Bygningsnotat

2019-800-189 2019-10-29_DMR rapport_Vesterbro 32_8464 Galten

Punkt 163: Drift og vedligeholdelse af arealer udlagt til idrætsformål

18.20.00-G01-3-20

Resume

Med denne sag skal Byrådet træffe beslutning om evt. forlængelse af kontrakt for drift og vedligeholdelse af grønne arealer udlagt til idrætsformål.

Sagsfremstilling

I maj 2011 udliciterede Skanderborg Kommune drift og vedligeholdelse af arealer udlagt til idrætsformål. HedeDanmark vandt udbuddet med udløb 28. februar 2015. Ved genudbuddet i 2015 afgav Skanderborg Kommunes Entreprenøraftdeling kontrolbud og efter endt udbud valgte Skanderborg Kommune at hjemtage opgaven til udførelse af Skanderborg Kommunes Entreprenøraftdeling. Denne kontrakt udløber uden særskilt opsigelse den 28. februar 2021.

Af hensyn til den administrative planlægning er der behov for en politisk stillingtagen til, om opgaven igen skal udbydes offentligt, fortsat skal varetages af Skanderborg Kommunes Entreprenøraftdeling, eller om andre relevante samarbejdsformer omkring vedligeholdelse og pleje af idrætsarealerne skal afsøges. Andre relevante samarbejdsformer kunne være et samarbejde med kontrakt Holdere med tilknytning til arealerne, med foreningslivet, der benytter arealerne eller med andre relevante parter. Det er måske også muligt at samstemme driften på idrætsområdet med dele af driften på de grønne områder, der hører under Teknik og Miljø.

1. Beslutes det at gennemføre et nyt udbud, vil sagsbehandlingstiden udgøre ca. 6-8 måneder.
2. Beslutes det at videreføre den nuværende kontrakt med Skanderborg Kommunes Entreprenøraftdeling uden fastsættelse af udløb, vil dette kunne ske umiddelbart.
3. Beslutes det at afsøge andre samarbejdsformer og muliggøre samtænkning med øvrig drift på det grønne område, vil det være nødvendigt at lave en 1-årig kontrakt med udløb den 28. februar 2022 med Skanderborg Kommunes Entreprenøraftdeling, således at alle samarbejdsaftaler vedrørende drift og vedligehold af arealerne kan komme på plads.

Indarbejdelse af drift og vedligeholdelse på eventuelle fremtidige baner på Fælleden vil ikke på et kort sigt kunne afstemmes med et nyt udbud af drift og vedligeholdelse af grønne arealer udlagt til idrætsformål.

Historik

Skanderborg Kommune indgik i maj 2011 ”Rammekontrakt vedr. levering af vedligeholdelse af arealer udlagt til idrætsformål i Skanderborg Kommune” med HedeDanmark A/S. Kontrakten, der i nærmere detaljer beskriver forholdet mellem udbyder og tilbudsgiver, er ved byrådsbeslutning den 31. oktober 2013 forlænget til det maksimale med et kontraktligt udløb den 28. februar 2015. Skanderborg Kommunes Entreprenøraftdeling afgav i forbindelse med udbudsrunder et kontrolbud, men dette bud blev ikke antaget, da buddet var væsentligt højere end HedeDanmarks.

I november 2014 blev der lavet et nyt udbud med kontraktstart den 1. marts 2015. Efter indhentning af tilbud blev udbuddet annulleret, og det blev besluttet, at opgaven skulle løses af Skanderborg Kommunes Entreprenøraftdeling. Entreprenøraftdelingens bud var 3.707 kr. højere end HedeDanmarks, men på baggrund af værdien af synergien i forhold til Entreprenøraftdelings øvrige arbejder på området blev det besluttet, at annullere udbuddet og hjemtage opgaven til varetagelse af Skanderborg Kommunes Entreprenøraftdeling. Annulleringen af udbuddet skete i henhold til udbudsreglerne.

Økonomi

Den nuværende kontrakt med Entreprenøraftdelingen udgør i alt 2,2 mio. kr. og er delt op i følgende afsnit:

- Ordinær drift (bl.a. græsklipning – opstregning – vedligehold kunstgræs, mål og net) 1,8 mio. kr.
- Øvrig drift (bl.a. forårsklargøring af baner – skoleatletik anlæg – gødskning – eftersåning) 400.000 kr.

En fortsat hjemtagelse eller en forlængelse af kontrakten med 1 år vil kunne ske på baggrund af den nuværende kontrakt, dog således at eventuelle ændringer i budgettet vil kunne give ændringer i kontraktens delafsnit. Såfremt der ikke sker ændringer i udbudmaterialets krav og omfang i forhold til seneste genudbud, forventes det ikke umiddelbart, at der kan opnås yderligere besparelser ved et fornyet udbud.

Dialog og høring

-

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at der træffes beslutning om en 1-årig forlængelse med henblik på at afsøge ændret organisationsform for drift og vedligeholdelse.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog

- at godkende en 1-årig forlængelse med henblik på at afsøge ændret organisationsform for drift og vedligeholdelse.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 228:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, 12. august 2020, pkt. 103:

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Punkt 164: Social- og Indenrigsministeriets danmarkskort

27.69.04-A00-1-18

Resume

Med denne sag behandles Social- og Indenrigsministeriets danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet.

Sagsfremstilling

Hvert år offentliggør Social- og Indenrigsministeriets et danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet. Danmarkskortet er et kort med alle kommuner og andelen af kommunens omgjorte sager – dvs. sager der er hjemvist eller ændret ved Ankestyrelsen – indenfor social-, voksenhandicap- og børnehandicapområderne. Kommunernes Landsforening og regeringen blev i Aftale om kommunernes økonomi for 2020 enige om, at man fremover nuancerer danmarkskortene med omgørelsesprocenter. Nuanceringen består bl.a. af, at kommunerne nu kan kommentere omgørelsesprocenterne for den enkelte kommune.

Det seneste danmarkskort, der er offentliggjort i 2020 omhandler omgørelsesprocenterne for 2019. Det kan ses på [Socialministeriets Danmarkskort](#)

Det følger af retssikkerhedslovens § 79 b, at Byrådet inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet er offentliggjort, skal behandle danmarkskortet på et møde i Byrådet. Kravet indebærer, at der hvert år skal ske en aktiv politisk drøftelse af danmarkskortet. Det danmarkskort, der er offentliggjort i 2020, som omhandler opgørelsesprocenterne for 2019, skal derfor behandles på et byrådsmøde inden udgangen af 2020.

Udover Byrådets behandling af danmarkskortet skal sagsbehandlingsfrister, som Byrådet fastsætter for behandlingen af sager efter lov om social service, offentliggøres og tydeligt fremgå på kommunens hjemmeside. Offentliggørelse skal ske et sted, hvor det er logisk for borgeren at lede efter netop sagsbehandlingsfristerne for behandlingen af sager om hjælp på det sociale område. Det kan f.eks. være et sted på hjemmesiden i tilknytning til omtalen af den ydelse, som den pågældende sagsbehandlingsfrist vedrører.

Kravet i loven om offentliggørelse på kommunens hjemmeside er ikke til hinder for, at kommunen tillige kan offentliggøre sagsbehandlingstiderne på anden vis, f.eks. på www.borger.dk, ved opslag i institutioner, i lokalaviser m.v., hvis dette findes hensigtsmæssigt.

Kultur, - Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, Undervisnings- og Børneudvalget samt Socialudvalget har alle på deres møder i august 2020 behandlet sager i udvalgene, hvor man har lavet politikkontrol i forhold til omgørelsesprocenter for de enkelte udvalgs afgørelser i Ankestyrelsen. Kopier af udvalgenes behandlinger er vedhæftet denne sag som bilag.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 26. august 2020:

I forlængelse af direktionens beslutning på mødet den 18. august 2020 arbejder administrationen på, at dagsordenspunktet suppleres med oplysninger om det samlede antal sager, der behandles på områderne. Det forventes, at oplysningerne kan vedhæftes som bilag til behandlingen i Byrådet den 2. september 2020.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådet den 2. september 2020:

"Oversigt - antal afgørelser i Ankestyrelsen og antal sager i Skanderborg Kommune i 2019" er vedlagt.

Derudover vedlægges debatindlæg fra KL's socialudvalgsformand fra august 2020 - specifikt i forhold til børnehandicapområdet. Dette supplerer beskrivelsen i sagsfremstillingen til mødet i Undervisnings- og Børneudvalget den 19. august 2020, som er vedlagt.

Lovgrundlag

Sagen behandles som følge af ændring i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 229:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at dagsordenspunktet inden Byrådets behandling suppleres med oplysninger om det samlede antal sager, der behandles på områderne

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Byråds- og Direktionssekretariatet.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 18. august 2020, pkt. 183:

Direktionen vedtog,

- at dagsordenspunktet, hvis det er muligt, suppleres med oplysninger om det samlede antal sager, der behandles på områderne
- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Byråds- og Direktionssekretariatet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Socialudvalget: Skriftlig orientering Ankestyrelsens afgørelser fra 2019 i ankesager fra Skande.docx

Kultur-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget: Skriftlig orientering Social- og Indenrigsministeriets danmarkskort for 2019 be.docx

Undervisnings- og Børneudvalget Orientering om afgørelser i sager indbragt for Ankestyrelsen i 2019 behandlet p.docx

Oversigt - antal afgørelser fra Ankestyrelsen og antal sager i Skanderborg Kommune i 2019

Debatindlæg fra KLs socialudvalgsformand august 2020

Punkt 165: Skanderborg Andelsboligforening, afd. 46, Regnbuevænget - skema C til godkendelse

03.02.00-G00-9-16

Resume

Hermed fremsendes skema C (anlægsregnskabet) for ungdomsboliger på Regnbuevænget i Skanderborg til godkendelse.

Sagsfremstilling

Udvalget for Campus Skanderborg og Højvængen foreslog som tiltag til styrkelse af området, at der skulle opføres ungdomsboliger i Skanderborg Midtby gerne med en stationsnær placering. Dermed ville boligerne både kunne rette sig mod unge tilknyttet Campus Skanderborg og unge under uddannelse i andre byer eksempelvis Aarhus. Dette førte i april 2017 til, at Byrådet i Skanderborg Kommune godkendte skema A for opførelse af 32 ungdomsboliger på Regnbuevænget i Skanderborg.

I den mellemliggende periode har byggeriet af boligerne være udbudt tre gange før budsummen kunne holde sig inden for den maksimale anskaffelsessum for boligerne. I denne proces blev antallet af boliger reduceret fra 32 til nu 30 boliger. Byggeriet er nu færdigt, boligerne er udlejede og skema C fremsendes derfor til godkendelse (bilag 1).

Skema A blev godkendt med en samlet anskaffelsessum på 29.739.000 kr. Ved godkendelsen af skema B (efter afholdelse af licitationen) udgjorde den forventede anskaffelsessum 30.257.000 kr. Den endelige anskaffelsessum for projektet er ved indsendelse af skema C nu opgjort til 29.771.000 kr. Anskaffelsessummen er faldet fra skema B til skema C, hvilket primært skyldes, at det har været muligt at tage byggeriet i brug etapevist, hvorfor der i en del af perioden har været lejeindtægter. Driftsresultatet i byggeperioden har udgjort 255.000 kr. Derudover har der været en besparelse i forhold til de projekterede tilslutningsafgifter på 294.000 kr. samt en besparelse på 278.000 kr. på finansielle udgifter i byggeperioden. Entreprisudgifterne har udgjort 343.000 kr. mere end forudsat i skema B (bilag 2).

Af den samlede anskaffelsessum på 29.711.000 kr. finansieres 26.626.000 kr. via realkreditlån. Skanderborg Kommune skal stille regaranti for den del af realkreditlånet, der overstiger 60 % af ejendommens markedsværdi. Garantandelen er opgjort til 64,58 % af den til enhver tid værende restgæld for realkreditlånet (bilag 3). Garantistillelsen er besluttet som en del af godkendelsen af skema A.

Med godkendelse af skema C godkendes samtidig den årlige leje for boligerne på 1.031 kr. pr. m² ekskl. forbrugsudgifter, fællesantenne mv. Dette er 12 kr. pr. m² mere end den med skema A godkendte leje på 1.019 kr. pr. m². Den øgede leje skyldes primært pristalsindeksering.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

- at skema C for de 30 ungdomsboliger på Regnbuevænget i Skanderborg godkendes med en samlet anskaffelsessum på 29.771.000 kr.
- at den årlige kvadratmeterleje for boligerne på 1.031 kr. godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog

- at godkende skema C for de 30 ungdomsboliger på Regnbuevænget i Skanderborg med en samlet anskaffelsessum på 29.771.000 kr.
- at godkende den årlige kvadratmeterleje for boligerne på 1.031 kr.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 230:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Byråds- og Direktionssekretariatet.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 18. august 2020, pkt. 182:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Byråds- og Direktionssekretariatet.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Skema A, B og C for ungdomsboliger, Regnbuevænget.pdf

Ansøgning om godkendelse af endelig anskaffelsessum (skema C) for afdeling 46 Regnbuevænget.pdf

Underskrevet garanti

Punkt 166: Mødekalender / mødeplan 2021 for Byrådet m.v.

00.01.00-P07-1-20

Resume

Siden Byrådet den 24. juni 2020 vedtog den politiske mødekalender for 2021, er der kommet ændringer til denne. Med denne sag indstilles den politiske mødekalender for 2021 derfor til ny godkendelse.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog på byrådsmødet den 24. juni 2020 den politiske mødekalender for 2021. Efterfølgende er nedenstående ændringer kommet til:

Politisk mødekalender med temamøder i Økonomiudvalget

Mødekalenderen var til behandling i Økonomiudvalget den 17. juni 2020, hvor det blev besluttet, at der skulle planlægges 3-4 temamøder i Økonomiudvalget i 2021. Forslag til tre temamøder i Økonomiudvalget i 2021 (den 10. marts 2021, den 3. juni 2021 og den 14. september 2021) fremgår af vedlagte bilag og er markeret med grønt felt.

Det bemærkes, at det oprindeligt planlagte dialogmøde mellem Økonomiudvalget og HovedMED-udvalget den 17. marts 2021 er flyttet til det første temamøde den 10. marts 2021.

Ændring af dato for byrådsmøde i juni 2021

Byrådsmødet i juni 2021 var oprindeligt planlagt til den 23. juni 2021, som er Skt. Hans aften. Det foreslåes, at dette byrådsmøde flyttes til torsdag den 24. juni 2021. Ændringen er markeret i vedlagte bilag med grønt felt.

Business Region Aarhus byrådskonference

Business Region Aarhus byrådskonference den 10. maj 2021 er tilføjet den politiske mødekalender, og er ligeledes markeret med grønt felt.

KL-konferencer

Det har indtil nu være uafklaret, hvornår nogle KL-konferencer bliver afholdt i 2021. De er nu på plads i KL-konferencekalenderen, og er opdateret i Skanderborg Kommunes politiske mødekalender 2021. Der er tale om KL Ældrekonference den 21. september 2021, KL Rusmiddelkonference den 24. marts 2021 og KL Handicap- og Psykiatrikonference den 24. november 2021, og de er ligeledes markeret med grønt felt i vedlagte mødekalender.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernchefen for Byråds- og Direktionssekretariatet indstiller,

- at ændringerne til den politiske mødekalender 2021 godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Malene Ringberg

Byrådet vedtog

- at godkende ændringerne til den politiske mødekalender 2021.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 26. august 2020, pkt. 231:

Fraværende: Claus Leick

Økonomiudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra koncernchefen for Byråds- og Direktionssekretariatet.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Bilag

Politisk og adm mødekalender 2021 med ekstra Temamøder Byrådet

Punkt 167: Lukket: Ekspropriation til vejareal

05.00.00-G01-37-17

Punkt 168: Lukket: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-G00-2-20