

# REFERAT Sundheds- og Omsorgsudvalget d. 04-06-2024

**Mødedato** Tirsdag d. 04. juni 2024 kl. 16:00

**Mødested** Fælleden

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på temamøde og politikkontrol: Sundhedsfremme og forebyggelse.....	4
Opfølgning på temamøde og politikkontrol: Strategi for det specialiserede socialområde.....	5
Forslag om flytning af terapeuter fra Aktivitet og Træning til plejedistrikterne.....	6
2. budgetopfølgning 2024.....	10
Budget 2025-2028 - valg og prioritering af forandringsforslag.....	16
Mødekalender for 2025 - politisk og administrativ.....	19
Responstider for ambulance- og akutlægekørsler 2023.....	21
Meddelelser.....	25
Evt.....	26
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	27

## **Punkt 66: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A00-84-23

### **Sagsfremstilling**

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

### **Indstilling**

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at dagsorden for mødet godkendes.

### **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at godkende dagsorden for mødet.

# Punkt 67: Opfølgning på temamøde og politikkontrol: Sundhedsfremme og forebyggelse

29.00.00-G01-3-24

## Resume

Sundheds- og Omsorgsudvalget følger op på temamøde om sundhedsfremme og forebyggelse den 4. juni 2024.

## Sagsfremstilling

Sundheds- og Omsorgsudvalget har en opfølgende drøftelse på baggrund af temamødets oplæg om og drøftelser af sundhedsfremme og forebyggelse, herunder om det giver anledning til yderligere politikkontrol eller handlinger på området.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at Sundheds- og Omsorgsudvalget drøfter temamødets oplæg om og drøftelser af sundhedsfremme og forebyggelse, herunder om det giver anledning til yderligere politikkontrol, forandringer, ændringer i politikker eller standarder på området.

## Beslutning

Materiale fra mødet er vedhæftet som bilag.

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at man i sundhedsindsatsen arbejder med en lige adgang til effekt frem for lige adgang til sundhedstilbud med fokus på forebyggelse igennem fællesskaber
- at der til det planlagte fællesmøde i august 2024 med Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget arbejdes videre med sundhedsfremme i forhold til at styrke fritidslivet og fællesskaber.

## Bilag

FINAL\_NOTAT\_BYRDERAPPORTER\_27maj2024.pdf

SYGDOMSBYRDEN\_RISIKOFAKTORER\_FINAL.pdf

# Punkt 68: Opfølgning på temamøde og politikkontrol: Strategi for det specialiserede socialområde

27.00.00-P20-4-23

## Resume

Sundheds- og Omsorgsudvalget følger op på temamøde om udvikling af det specialiserede socialområde den 4. juni 2024.

## Sagsfremstilling

Sundheds- og Omsorgsudvalget har en opfølgende drøftelse på baggrund af temamødets oplæg om og drøftelser af udvikling af det specialiserede socialområde, herunder om det giver anledning til yderligere politikkontrol eller handlinger på området.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at Sundheds- og Omsorgsudvalget drøfter temamødets oplæg om og drøftelser af udvikling af det specialiserede socialområde, herunder om det giver anledning til yderligere politikkontrol, ændringer i politikker, standarder på området eller forslag til forandringer til Budget 2025-2028.

## Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at der til august på møderne Sundheds- og Omsorgsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget fremlægges en særskilt sag omkring Åben rådgivning mhp. opstart i 2024
- at der på baggrund af de problemstillinger, der er opridset i det fremlagte oplæg på temamødet den 4. juni udarbejdes forandringsforslag til budget 2025-2028 i forhold til:
  - Etablering af tilbud om udvidet fleksibel bostøtte
  - Ændring af boliger og målgruppe på Kjærsholm
  - Ændring af boliger og målgruppe på Toftegårdsvej
  - Ændring af målgruppen Vestervej
  - Etablering af tværgående natteteam for Kjærsholm, Toftegårdsvej, Vestervej og borgere i eget hjem, der modtager udvidet fleksibel bostøtte
  - Rådgivning til analyse af renovering af boenhed på Sølund
- at medarbejdere og borgere, såfremt forandringsforslagene medtages i Budget 2025-2028, inddrages i processen med henblik på at skabe de bedste rammer for de kommende ændringer
- at der til budgetlægning for 2026- 2029 arbejdes med
  - Ændring af målgruppen på Bavnebjerg
  - Ændring af boliger på Pensionat Skanderborg Øst.

# Punkt 69: Forslag om flytning af terapeuter fra Aktivitet og Træning til plejedistrikterne

27.00.00-P00-1-23

## Resume

Med denne sag skal Byrådet godkende forslag om flytning af 18 fysio- og ergoterapeuter fra kontraktområdet Aktivitet og Træning til kontraktområderne Plejedistrikt Skanderborg, Plejedistrikt Galten, Plejedistrikt Hørning og Plejedistrikt Ry.

## Sagsfremstilling

Med denne sag foreslås, at 18 fysio- og ergoterapeuter den 1. januar 2025 flytter fra kontraktområdet Aktivitet og Træning til kontraktområderne Plejedistrikt Skanderborg, Plejedistrikt Galten, Plejedistrikt Hørning og Plejedistrikt Ry.

Begrundelsen for forslaget er overordnet at skabe det bedste faglige og organisatoriske grundlag for, at hjemmeplejen og plejecentre fortsat udvikles i en retning, hvor borgerens behov er styrende for den faglige indsats, og hvor borgerne oplever nærhed, kontinuitet og sammenhængende forløb.

## Baggrund

Som en del af budget 2023-2026 vedtog Byrådet en forandring om at udvikle og afprøve andre organisations- og samarbejdsformer i Skanderborg Kommunes hjemmepleje. Hensigten med beslutningen er at sikre en bedre hverdag for de borgere, der modtager hjemmepleje samt en bedre anvendelse af medarbejdernes faglige kompetencer, et reelt tværfagligt samarbejde og større arbejdsglæde blandt medarbejderne. Arbejdet har været drevet af en styregruppe bestående af leder- og medarbejderrepræsentanter.

I løbet af 2023 har hjemmeplejen, sygeplejen, visitationen samt fysio- og ergoterapeuter fra Aktivitet og Træning i Skanderborg Kommune afprøvet forskellige tiltag, der understøtter formålet med forandringen.

En forudsætning for at fremme en ny kultur med et mere agilt samarbejde og en fælles rehabiliterende tilgang er et tæt dagligt samarbejde mellem faggrupperne. En hverdag, hvor teamet arbejder sammen om borgerforløbet med udgangspunkt i borgerens mål og behov for indsatsen. En hverdag med nærværende ledelse, der har fokus på de samlede indsatser hos borgeren og understøtter, at teamets kompetencer bidrager til en helhedsorienteret indsats.

Det forventes derfor, at en organisatorisk og ledelsesmæssig samling af de faggrupper, der arbejder tæt sammen med borgerne, vil forbedre forudsætningerne for at lykkes i hjemmeplejen og på plejecentrene.

Arbejdet med forandringen spiller godt sammen med aftalen omkring den nye ældrereform, som regeringen indgik med Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre den 18. april 2024. Her er der bl.a. fokus på faste teams og helhedspleje.

## Formål

Etablering af faste tværfaglige teams med nærværende ledelse og ledelse af borgerforløb skal:

- Støtte borgerne i at udvikle, genvinde og bevare muligheden for at leve et meningsfuldt liv med udgangspunkt i egne behov, ønsker og motivation
- Understøtte en stærk tværfaglig indsats, hvor medarbejdernes faglige dømmekraft og videndeling sætter retning og skaber kontinuitet i samarbejdet mellem borgeren og medarbejderne.

## Organisering

I dag er hjemmeplejen organiseret i fire distrikter i Skanderborg Kommune. Hvert distrikt har en eller flere hjemmeplejeteams, en sygeplejeenhed og plejecentre. Ergo- og fysioterapeuter er organiseret i det tværgående kontraktområde, Aktivitet og Træning, men møder ind i distrikterne sammen med aktivitetsmedarbejdere i Aktivitet og Træning og løser opgaver i distrikterne.

Den ændrede organisering vil betyde, at ergo- og fysioterapeuter, der løser opgaver i hjemmeplejen og på plejecentre i distrikterne, organisatorisk og ledelsesmæssigt forankres i distrikterne. Hjemmeplejen vil være organiseret i mindre faste tværfaglige teams med social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker samt ergo- og fysioterapeuter.

Som udgangspunkt for ændringen er der lavet en analyse af økonomi og opgavefordelingen i Aktivitet og Træning. På baggrund af analysen vil ergoterapeuter og fysioterapeuter, der primært løser opgaver i distrikterne, fremadrettet tilknyttes distrikterne. På baggrund af analysen flyttes 18 medarbejdere: fire flyttes til Galten, fire flyttes til Ry, tre flyttes til Hørning og syv flyttes til Skanderborg.

## Økonomi

Med flytningen af terapeuterne overgår budgettet (lønudgifter inklusiv overhead) fra Aktivitet og Træning til plejedistrikterne pr. 1. januar 2025. Flytningen af økonomien foregår som en del af udmøntningen af Budget 2025, der som den øvrige tildeling gennemføres administrativt.

Med organisationsændringen flyttes 7,8 mio. kr. (i 2024 tal) til distrikterne.

## Dialog og høring

Med afsæt i drejebog for organisationsændringer har forslaget været sendt til kvalificering i lokalMED-udvalget i Plejedistrikt Skanderborg, lokalMED-udvalget i Plejedistrikt Ry, lokalMED-udvalget i Plejedistrikt Hørning, lokalMED-udvalget i Plejedistrikt Galten, lokalMED-udvalg i Aktivitet og Træning, lokalMED-udvalget i Fagsekretariatet for Sundhed, Omsorg og Handicap samt OmrådeMED-udvalget for Sundhed, Omsorg og Handicap. Forslaget sendes i høring i Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet.

De lokale MED-udvalg i hhv. Aktivitet og Træning og de fire distrikter vil med en vedtagelse af indstillingen arbejde med en proces for den gode overgang, et fremtidigt godt arbejdsmiljø og opgavevaretagelse i forbindelse med, at organisationsændringen træder i kraft.

Relevante fagorganisationer har været inviteret til drøftelser af ikrafttrædelsesdato for organisationsændringen. Der var i den forbindelse opbakning til arbejdet med en fælles ikrafttrædelsesdato for alle fysio- og ergoterapeuter den 1. januar 2025.

Overordnet er tilbagemeldingen fra OmrådeMED-udvalget:

- at det kan konstateres, at plejepersonalet ser frem til et tættere samarbejde med terapeuterne
- at der i implementeringen er brug for et fokus på den ledelsesmæssige forankring, og hvordan denne kan understøtte og sætte retning for den tværfaglige indsats
- at det høres fra terapeuterne, at de er bekymrede for deres monofaglighed, og at der bør være en opmærksomhed på dette
- at det høres fra terapeuterne, at de er bekymrede for, at de skal dække ind på tværs af kontraktområder, og at der bør være en opmærksomhed på dette
- at der er en bekymring for, om der er terapeutkapacitet til at dække på tværs af de nye tværfaglige teams.

Referater fra behandlingerne i de lokale MED-udvalg og referatet med tilbagemeldingen fra OmrådeMED-udvalget er vedlagt som bilag til punktet.

Opmærksomhedsområder og kvalificeringer vil blive taget med i planlægning og gennemførelse af den videre proces.

## **Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at forslag om flytning af fysio- og ergoterapeuter fra kontraktområdet Aktivitet og Træning til kontraktområderne Plejedistrikt Skanderborg, Plejedistrikt Galten, Plejedistrikt Hørning og Plejedistrikt Ry – herunder den tilhørende økonomi – godkendes
- at forslaget sendes i lovpligtig høring i Seniorrådet og i Handicap- og Psykiatrirådet.

Sagen fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at forslag om flytning af fysio- og ergoterapeuter fra kontraktområdet Aktivitet og Træning til kontraktområderne Plejedistrikt Skanderborg, Plejedistrikt Galten, Plejedistrikt Hørning og Plejedistrikt Ry – herunder den tilhørende økonomi sendes i lovpligtig høring i Seniorråd og Handicap- og Psykiatriråd.

Udvalget vedtog at indstille,

- at forslag om flytning af fysio- og ergoterapeuter fra kontraktområdet Aktivitet og Træning til kontraktområderne Plejedistrikt Skanderborg, Plejedistrikt Galten, Plejedistrikt Hørning og Plejedistrikt Ry – herunder den tilhørende økonomi – godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byråd, hvis der ikke indkommer væsentlige forslag ifm. høringen.

Beslutning fra Direktionen, 21. maj 2024, pkt. 118:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap.

Sagen fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Etablering af faste tværfalige teams -samlede tilbagemeldinger fra lokaleMED.docx

2024.04.22 Kvalificering af forslag om organisationsændring og fælles forudsætninger for lokal ledelsesbeslutning

# Punkt 70: 2. budgetopfølgning 2024

00.30.14-S00-22-24

## Resume

Med denne sag præsenteres 2. budgetopfølgning 2024 på Sundheds- og Omsorgsudvalgets område, og de foreslåede tillægsbevillinger fremlægges med henblik på indstilling til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Hovedpointer fra 2. budgetopfølgning på Sundheds- og Omsorgsudvalgets område

Økonomien på bevillingen "Borgere med fysiske og psykiske handicap" er fortsat udfordret. Området blev ved budgetforliget for 2024-2027 tilført 12,2 mio. kr. i 2024 og frem som følge af det forventede merforbrug i 2024. På trods af dette forventes der fortsat et merforbrug på området på 7,3 mio. kr. isoleret for 2024 og 7,0 mio. kr. inkl. overførslen fra 2023. Det foreslås at anvende restbeløb på aktivitetspuljen på 5,2 mio. kr. til finansiering af en del af merforbruget, hvorefter der er en økonomisk udfordring på 1,8 mio. kr. i 2024. For 2025-2028 forventes der en årlig strukturel ubalance på 9,4 mio. kr. Merudgifterne søges tillægsbevillet i 2024 og indarbejdet i teknisk budget 2025-2028. Opfølgning på de specialiserede områder er uddybet i afsnit 2 i bilag 1.

Ved budgetforlig 2024-2027 blev der vedtaget en forandring omkring ny praksis for på- og aftagning af kompressionsstrømper. Ved nærmere gennemgang og analyse har det desværre vist sig, at potentialet har været beregnet for højt, så den reelle besparelse netto "kun" er 1,4 mio. kr. Dette betyder, at sygeplejen er blevet reduceret mere i budget end det er muligt at effektivisere ved den nye praksis. Det foreslås derfor at give en tillægsbevilling i 2024 på 1,1 mio. kr. og at indarbejde en udgift på 1,4 mio. kr. i 2025-2028 i det tekniske budget.

1. budgetopfølgning viste, at bevillingen Bestillerpulje Plejecenter var økonomisk udfordret både i 2024 samt i budgetoverslagsårene. Sundheds- og Omsorgsudvalget har derfor til Budget 2025-2028 bestilt en forandring omkring udfordringer med køb og salg af plejehjemspladser (Forandring 10 – analyse af mellemkommunalt køb og salg af plejeboligpladser). I 2024 foreslås udfordringen håndteret via bl.a. overførsler og ikke disponerede midler fra andre bevillinger under Sundhed, Omsorg og Handicaps område. Med denne flytning er der balance på bevillingen i 2024.

### 1. Forslag til tillægsbevillinger på driften

Den samlede budgetopfølgning for Skanderborg Kommune

I denne budgetopfølgning foreslås der tillægsbevillinger på i alt 29,2 mio. kr. på driften i 2024, og der er fundet finansiering på 28,3 mio. kr. I 1. budgetopfølgning blev kassebeholdningen tilført 0,9 mio. kr. på driften, som dermed kan finansiere restbeløbet vedr. de foreslåede tillægsbevillinger i denne budgetopfølgning. De foreslåede tillægsbevillinger på driften giver dermed netto nul for kassebeholdning i 2024. I 2025 og frem foreslås det at indarbejde et udgiftsbudget på i alt 18,3 mio. kr. (netto) i det tekniske budget. Tillægsbevillingerne vedrører primært udmøntning af ændringer i pris- og lønskøn samt trepartsmidler og merudgifter på de specialiserede områder.

### Forslag til tillægsbevillinger på Sundheds- og Omsorgsudvalgets område

På Sundheds- og Omsorgsudvalgets område foreslås der tillægsbevillinger på i alt 9,7 mio. kr., hvoraf 6,8 mio. kr. er udmøntning af trepartsmidler og ændrede pris- og lønskøn. Udmøntningen forventes finansieret af midtvejsreguleringen. Derudover foreslås der tillægsbevilling til merudgifter på 1,8 mio. kr. på bevillingen Borgere med fysiske og psykiske handicap samt en tillægsbevilling på i alt 1,1 mio. kr. til sygeplejen som følge af, at besparelspotentialet vedr. af- og påtagning af kompressionsstrømper har været beregnet for højt.

Det foreslås at øge det tekniske budget 2025-2028 med 9,4 mio. kr. årligt på bevillingen Borgere med fysiske og psykiske handicap. Alternativt udarbejdes der et forslag til forandring til Budget 2025-2028 til håndtering af den forventede ubalance. Derudover foreslås det at øge sygeplejebudgettet på plejedistrikterne med 1,4 mio. kr. årligt, og endelig udmøntes der 1,2 mio. kr. vedr. ændrede lønskøn og trepartsmidler, som først forventes at få effekt i 2025.

De foreslåede tillægsbevillinger og tekniske ændringer er uddybet i bilag 1.

Tabel 1: Forslag til tillægsbevillinger på Sundheds- og Omsorgsudvalgets område (1.000 kr.)

Bemærkning	2024	2025-2028	Bevilling
Merudgifter bl.a. som følge af øget tilgang af borgere	1.800	9.400	Borgere med fysiske og psykiske handicap (fagsekretariatet)
	279	356	Plejedistrikt Galten
Ændret besparelspotentiale vedr. kompressionsstrømper	201	256	Plejedistrikt Hørning
	235	299	Plejedistrikt Ry
	385	489	Plejedistrikt Skanderborg
Ændret prisskøn - negativ fremskrivning på arten varekøb	-1.570	0	Ældre (hjælpe midler)
Ændret pris- og lønskøn - primært løn	1.005	0	Ældre (fagsekretariat og kontrakt holdere)
Ændret pris- og lønskøn - Beløb i 2025 er reserveret til fagsekretariatets forventede merudgift til køb af pladser på egne tilbud.	574	0	Borgere med fysiske og psykiske handicap
Ændret pris- og lønskøn - primært løn	16	0	Sundhedsfremme og forebyggelse
Udmøntning af trepartsmidler	6.769	0	Flere
I alt	9.694	10.800	

Note: + er forøgelse af udgiftsbudget, - er reduktion af udgiftsbudget

## 2. Status på driften

Der er fulgt op på det forventede regnskab for 2024 på politikområderne under Sundheds- og Omsorgsudvalget. På ældreområdet er der tre kontrakt holdere med handleplaner. Handleplanen for Plejedistrikt Hørning bliver der orienteret om på dette møde.

Tabellerne nedenfor viser kontrakt holdernes forventede afvigelse på bevillingerne, og disse er kategoriseret efter, hvor stor afvigelsen er. Kategoriseringen er beskrevet i indledningen til bilag 2. Alle bevillinger i tabellerne bliver uddybet i bilag 1 i forhold til, hvad årsagen til merforbruget er, og hvilke handlinger det giver anledning til.

Tabel 2.1: Økonomisk status Ældre (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Stort merforbrug	Plejedistrikt Hørning	-5.958	-10,4%
Stort merforbrug	Aktivitet og træning	-2.993	-5,5%
Balance	Plejedistrikt Ry	-1.621	-2,4%
Balance	Statslige puljer	0	0,0%
Balance	Bestillerpulje plejecenter	27	-0,2%
Balance	Plejedistrikt Skanderborg	376	0,2%
Moderat mindreforbrug	Plejedistrikt Galten	3.352	4,2%
Stort mindreforbrug	Køkken	891	11,7%
Stort mindreforbrug	Specialiseret rehabilitering	2.090	45,3%
Stort mindreforbrug	Bestillerpulje hjemmeplejen	4.502	19,8%
Stort mindreforbrug	Ældre Fællesområde (fagsekretariatet)	4.888	11,0%
Stort mindreforbrug	Fagsekretariatet - hjælpemidler	7.599	15,2%

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Tabel 2.2: Økonomisk status Borgere med fysiske og psykiske handicap (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Stort merforbrug	Sølund	-5.459	-1,8%
Balance	Sølund Indtægtsdækket virksomhed	-666	0,0%
Balance	Fagsekretariatet - handicap og psykiatri	-1.793	-0,6%
Balance	Skanderborg Fællesskaberne	949	0,6%

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

Tabel 2.3 Økonomisk status Sundhedsfremme og forebyggelse (1.000 kr.)

Kategori	Bevilling	Afvigelse i 1.000 kr.	Afvigelse i %
Balance	Sundhed (KMF, genoptræning, fysioterapi, hospice), ej ovf.	0	0,0%
Moderat mindreforbrug	Omsorgs- og specialtandpleje	215	8,3%

Stort mindreforbrug	Fagsekretariatet - Sundhed	1.885	16,5%
---------------------	-------------------------------	-------	-------

Note: + er mindreforbrug, - er merforbrug

#### Etablering af udskrivelsesteam på ældreområdet

Der etableres fra 1. september 2024 et fælles udskrivelsesteam med yderligere to udskrivelseskoordinatorer på ældreområdet (konto 5). Udgiften til to nye udskrivelseskoordinatorer er 1,154 mio. kr., hvoraf 150.000 kr. finansieres fra visitation og hjælpemidler (konto 6) og den resterende del finansieres fra puljen Bedre Bemanding fra de fire plejedistrikter, hvorfra opgaverne til de nye team afgives. Budgetflytningen er kasseneutral og indstilles godkendt sammen med de øvrige flytninger mellem bevillinger, som fremgår af bilag 7.

Det indstilles til Byrådet, at godkende en mindre tilretning af ressourcetildelingsmodellen på ældreområdet, hvor midler fra Bedre Bemanding og fra Visitation og hjælpemidler (konto 6) anvendes til finansiering af to udskrivelseskoordinatorer fra 1. september 2024.

#### SOSU-elever

Det er en udfordring at rekruttere elever til social- og sundhedsuddannelserne, og det har i 2023 været en udfordring at overholde dimensioneringskrav på området. I 2024 er udfordringer i forhold til ansættelse desværre fortsat. Der vil i 2024 blive iværksat en række tiltag med det formål at tiltrække flere elever til SOSU-uddannelserne. Såfremt det bliver muligt at rekruttere og fastholde elever vil det give en økonomiske ubalance.

Et af de tiltag, der afprøves, er et samarbejde mellem Arbejdsmarked og Social samt ældreområdet omkring borgere på integrationsgrunduddannelsen (IGU). I samarbejde med Arbejdsmarkedsområdet skal der udpeges 10 IGU-elever med interesse for ældreområdet, hvor deres 24 måneders IGU-forløb kan ske i samarbejde med et plejedistrikt. Ældreområdet kompenserer IGU-eleven for forskellen fra integrationsydelsen til IGU-ydelsen. For 10 elever vil udgiften være ca. 1,0 mio. kr., som finansieres via overskydende midler fra elevområdet i 2024. Målet er, at eleverne efter endt IGU-forløb vælger at søge videre til SOSU-uddannelserne.

#### Ældre - Bestillerpulje plejecenter

I budgetopfølgning viste, at bevillingen Bestillerpulje Plejecenter var økonomisk udfordret både i 2024 samt i budgetoverslagsårene. Sundheds- og Omsorgsudvalget har derfor til Budget 2025-2028 bestilt en forandring omkring udfordringer med køb og salg af plejehjemspladser (Forandring 10 – analyse af mellemkommunalt køb og salg af plejeboligpladser).

For at håndtere de økonomiske udfordringer på området i 2024 kompenserer SOH bevillingen Bestillerpulje Plejecenter med 4,0 mio. kr., som er finansieret med:

- 2,5 mio. kr. fra overførte midler 2023 fra fællesområdet (ældre)
- 1,0 mio. kr. fra ikke disponerede midler på vederlagsfri fysioterapi (sundhed)
- 0,5 mio. kr. fra den ekstraordinære demografipulje.

Budgetflytningen er kasseneutral og indstilles godkendt sammen med de øvrige flytninger mellem bevillinger, som fremgår af bilag 7. Med denne flytning er der balance på området i 2024.

### 3. Forandringer og økonomi på anlæg

Anlægsprojekterne er gennemgået i forhold til økonomi og periodisering. Sundheds- og Omsorgsudvalget har fem anlæg, som alle er i balance. Status på alle anlæg er uddybet i bilag 5 og flytning af rådighedsbeløb er specificeret i bilag 6.

#### Udvidelse af formål med anlægsbevilling

Det indstilles i nærværende budgetopfølgning, at formålet med bevillingen til samling af korttidspladser på Kildegården udvides til også at omfatte opgradering af WIFI-dækningen og etablering af samme ergonomiske opvaskefunktion i Skovkilden (29 plejeboliger) og K12 (20 plejeboliger), som i Akut- og Rehabiliteringscenter Skanderborg. Det afsatte budget rummer mulighed for dette.

#### Tilretning af budgetterne på Nyt plejecenter i Galten

På Ældreområdet er budgetterne lagt rigtigt til rette på Galten og Anebjerg/Stilling-projekterne. Det drejer sig særligt om Nyt plejecenter Søndergade i Galten, hvor budgettet nu er tilpasset de 60 pladser, der blev vedtaget i budgetforliget. Der er ingen ændringer i den vedtagne økonomi. Budgettet var blot ved en fejl stadig afsat brutto til de oprindelige 87 pladser. Efter tilpasning af lånesiden med videre, giver det hele netto nul for kassebeholdningen hen over årene. Beløbene er specificeret i tabel 18 i bilag 1.

### 4. Forandringer på driften

På Sundheds- og Omsorgsudvalgets område er der 11 forandringer i 2024. Alle forandringer følger tidsplanen eller er afsluttede. Forandringerne er uddybet i bilag 3.

### 5. Nøgletal

Der er vedlagt to bilag: "Status på sagsbehandlingstider vedr. hjælpemidler" og "Oversigt over udviklingen vedr. plejeboliger".

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives tillægsbevilling på 9,7 mio. kr. i 2024, og at der indarbejdes 10,8 mio. kr. årligt i det tekniske budget 2025-2028, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at godkende en mindre tilretning af ressourcetildelingsmodellen på ældreområdet ifm. etablering af udskrivelsesteam
- at udvide formålet med bevillingen til "Samling af korttidspladserne på Kildegården" til også at omfatte opgradering af WIFI-dækningen og ergonomisk opvaskefunktion i Skovkilden (29 plejeboliger) og K12 (Kildevej 12, 20 plejeboliger). Begge steder er en del af Plejecenter Kildegården
- at godkende den tekniske tilretning af rådighedsbeløb på plejeboligprojekterne i Galten- og Anebjerg/Stilling, jf. tabel 18 i bilag 1
- at orientering om status på økonomien på drift og anlæg tages til efterretning
- at orientering om status på forandringerne fra 2024 tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om status på økonomien på drift og anlæg og orienteringen om status på forandringerne fra 2024 til efterretning.

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog at indstille,

- at der gives tillægsbevilling på 9,7 mio. kr. i 2024, og at der indarbejdes 10,8 mio. kr. årligt i det tekniske budget 2025-2028, jf. tabel 1 i sagsfremstillingen
- at godkende en mindre tilretning af ressourcetildelingsmodellen på ældreområdet ifm. etablering af udskrivelsesteam
- at udvide formålet med bevillingen til ”Samling af korttidspladserne på Kildegården” til også at omfatte opgradering af WIFI-dækningen og ergonomisk opvaskefunktion i Skovkilden (29 plejeboliger) og K12 (Kildevej 12, 20 plejeboliger). Begge steder er en del af Plejecenter Kildegården
- at godkende den tekniske tilretning af rådighedsbeløb på plejeboligprojekterne i Galten- og Anebjerg/Stilling, jf. tabel 18 i bilag 1.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 Det samlede notat til 2 budgetopfølgning 2024

Bilag 2 Uddybende tabeller over forventet regnskab 2024

Bilag 3 Status på forandringer for 2024

Bilag 4 Specifikation af pl-skøn og trepartsmidler på bevillinger

Bilag 5 Opfølgning på anlæg

Bilag 6 Periodisering af anlæg

Bilag 7 Beskrivelse af bevillinger 2024

Status vedr. sagsbehandlingstider på hjælpemiddelområdet

Oversigt over udviklingen vedr. plejeboliger pr. 2024.05.07

# Punkt 71: Budget 2025-2028 - valg og prioritering af forandringsforslag

00.30.10-S55-12-24

## Resume

Med denne sag skal Sundheds- og Omsorgsudvalget beslutte og prioritere, hvilke forandringsforslag til Budget 2025-2028, der skal videresendes til den samlede budgetproces til Byrådet.

## Sagsfremstilling

Udvalgenes budgetdrøftelser

På Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde i juni skal udvalget:

1. Beslutte hvilke forslag til forandringer på driften, der skal videresendes til den samlede budgetproces samt lave en prioritering af forslagene
2. Beslutte hvilke forslag til forandringer på anlæg, der skal videresendes til den samlede budgetproces samt lave en prioritering af forslagene

På anlægsområdet skal udvalget endvidere tage stilling til, hvorvidt der skal peges på omprioritering af eksisterende anlæg til fordel for nye anlæg.

### 1. Forslag til nye forandringer vedrørende drift

Sundheds- og Omsorgsudvalget besluttede på mødet den 7. maj 2024, at der skulle arbejdes videre med følgende forandringsforslag på driften:

- Kommunal hygiejneorganisation med fælles hygiejneansvarlig (Forslag 1 - Etablering af hygiejneorganisation med fælles hygiejneansvarlig)
- Stigende forsikringspræmier på ældreområdet (Forslag 2 - Kompensering for strukturel ubalance i udgifter til personaleforsikringer grundet et stigende antal medarbejdere i plejedistrikterne)
- Analyse af afledte personaleudgifter indgår som en del af demografifremskrivningen (Forslag 3 - Analyse af afledte personaleudgifter som en del af demografifremskrivningen)
- Analyse af en demografimodel på træningsområdet (Forslag 4 - Analyse af en demografimodel på træningsområdet)
- Rammesatte driftsmidler til plejecentre ved ændret antal plejeboliger (Forslag 5 - Rammebudgetter til plejeboliger og korttidspladser tilpasses ved ændring i plejeboligkapaciteten)
- Sagsbehandlingsfrister på hjælpemiddelområdet (Forslag 6 - Sagsbehandlingsfrister på hjælpemiddelområdet)
- Kræftrehabilitering (Forslag 7 - Tildeling af flere midler til kræftrehabilitering)
- Caféerne på plejecentrene, som katalysator og arena for fællesskab blandt ældre, herunder det nødvendige ressourcebehov for den videre udvikling af arbejdet (Forslag 8 - Caféerne på plejecentrene, som katalysator og arena for fællesskab blandt ældre)
- Udfordring med køb og salg af plejehjemspladser (Forslag 9 - Analyse af mellemkommunalt køb og salg af plejeboligpladser)

Byrådet besluttede i forbindelse med 1. budgetopfølgning 2024, at merudgifter på specialområdet under Skoler og pædagogiske fritidstilbud skulle søges tillægsbevillet i 2. budgetopfølgning 2024 og indarbejdes i teknisk budget 2025-2028, jf. indstilling fra Børne- og Ungdomsudvalget. Sundheds- og Omsorgsudvalget besluttede i tråd med dette, at forslag om tilpasning og evt. tillægsbevilling af budget på de specialiserede områder tages op i forbindelse med 2. budgetopfølgning 2024 og evt. derefter indarbejdes i det tekniske budget for 2025-2028.

I 2. budgetopfølgning, som behandles i et andet punkt på dette møde, indstilles tillægsbevilling på de specialiserede områder i 2024 på i alt 14,9 mio. kr. og tilpasning af det tekniske budget 2025-2028 på i alt 17,2 mio. kr. årligt. Såfremt Byrådet ikke vælger at følge indstillingen, vil der blive udarbejdet et forandringsforslag på de specialiserede områder til Budget 2025-2028.

## 2. Forslag til nye forandringer vedrørende anlæg

Sundheds- og Omsorgsudvalget besluttede på mødet den 7. maj 2024, at der skulle arbejdes videre med følgende forandringsforslag på anlæg:

- Parkeringspladser ved Præstehaven i Hørning (Forslag 10 - Parkeringspladser ved Præstehaven i Hørning)
- Landsbyen Sølund - personalefaciliteter.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at det besluttes, hvilke forandringsforslag på drift og anlæg, der skal videresendes til den samlede budgetproces
- at udvalget prioriterer de valgte forslag på både drift og anlæg.

## Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at følgende forandringsforslag på drift videresendes til den samlede budgetproces i prioriteret rækkefølge

Nødvendige udvidelser:

- Caféerne på plejecentrene, som katalysator og arena for fællesskab blandt ældre, herunder det nødvendige ressourcebehov for den videre udvikling af arbejdet (Forslag 8 - Caféerne på plejecentrene, som katalysator og arena for fællesskab blandt ældre)
- Sagsbehandlingsfrister på hjælpemiddelområdet (Forslag 6 - Sagsbehandlingsfrister på hjælpemiddelområdet)
- Kræftrehabilitering (Forslag 7 - Tildeling af flere midler til kræftrehabilitering)

Forandringer uden ekstra budgetmidler:

- Udfordring med køb og salg af plejehjemspladser (Forslag 9 - Analyse af mellemkommunalt køb og salg af plejeboligpladser)

Nuværende serviceniveau og realistiske budgetter:

- Analyse af en demografimodel på træningsområdet (Forslag 4 - Analyse af en demografimodel på træningsområdet)
- Analyse af afledte personaleudgifter indgår som en del af demografifremskrivningen (Forslag 3 - Analyse af afledte personaleudgifter som en del af demografifremskrivningen)
- Stigende forsikringspræmier på ældreområdet (Forslag 2 - Kompensering for strukturel ubalance i udgifter til personaleforsikringer grundet et stigende antal medarbejdere i plejedistrikterne)

- Rammesatte driftsmidler til plejecentre ved ændret antal plejeboliger (Forslag 5 - Rammebudgetter til plejeboliger og korttidspladser tilpasses ved ændring i plejeboligkapaciteten)

Tværgående indsatser:

- Kommunal hygiejneorganisation med fælles hygiejneansvarlig (Forslag 1 - Etablering af hygiejneorganisation med fælles hygiejneansvarlig)

På baggrund af arbejdet med at reducere udgifterne på det specialiserede voksen socialområde foreslås følgende forandringsforslag:

Nødvendige udvidelser:

- Etablering af tværgående nattetteam for Kjærsholm, Toftegårdsvej, Vestervej og borgere i eget hjem, der modtager udvidet fleksibel bostøtte (jf. beslutning under pkt. 68)
- Rådgivning til analyse af renovering af boenhed på Sølund (jf. beslutning under pkt. 68)

Forandringer uden ekstra budgetmidler:

- Etablering af tilbud om udvidet fleksibel bostøtte (jf. beslutning under pkt. 68)
- Ændring af målgruppe på Kjærsholm (jf. beslutning under pkt. 68)
- Ændring af målgruppe på Toftegårdsvej (jf. beslutning under pkt. 68)
- Ændring af målgruppen Vestervej (jf. beslutning under pkt. 68)
- at følgende forandringsforslag på Anlæg videresendes til den samlede budgetproces:
  - Landsbyen Sølund - personalefaciliteter
  - Landsbyen Sølund - ny boenhed 20 (statslig lånepulje)
  - Parkeringspladser ved Præstehaven i Hørning (Forslag 10 - Parkeringspladser ved Præstehaven i Hørning)
  - Ændring af boliger på Toftegårdsvej (jf. beslutning under pkt. 68)
  - Ændring af boliger på Kjærsholm (jf. beslutning under pkt. 68).

## Bilag

Forslag 1 - Etablering af hygiejneorganisation med en fælles hygiejneansvarlig

Forslag 2 - Kompensering for strukturel ubalance i udgifter til personaleforsikringer

Forslag 3 - Analyse af afledte personaleudgifter som en del af demografifremskrivningen

Forslag 4 - Analyse af demografimodel på træningsområdet

Forslag 5 - Rammebudgetter til plejeboliger og korttidspladser tilpasses ved ændring i plejeboligka

Forslag 6 - Sagsbehandlingsfrister på hjælpemiddelområdet

Forslag 7 - Tildeling af flere midler til kræftrehabilitering

Forslag 8 - Caféeerne på plejecentrene, som katalysator og arena for fællesskab blandt ældre

Forslag 9 - Analyse af køb og salg af plejeboligpladser

Forslag 10 - Parkeringspladser ved Præstehaven i Hørning

# Punkt 72: Mødekalender for 2025 - politisk og administrativ

00.01.00-P07-1-24

## Resume

Med denne sag indstilles den politiske mødekalender for 2025 til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Byrådet fastlægger den politiske mødekalender for 2025. Mødekalenderen tager udgangspunkt i styrelsesvedtægten - der gælder fra den 1. januar 2022 - og tidligere års mødekalender og budgetprocedure. Mødekalenderen er justeret for ferie, helligdage, KL-temamøder, budgetproces m.v.

Princippet for mødefastlæggelsen er bl.a.

- Byrådets møder ligger som hovedregel sidste onsdag i måneden
- Byrådet afholder syv temamøder, som hovedregel på torsdage
- Økonomi- og Erhvervsudvalgets ordinære møder ligger som hovedregel på onsdage
- De fem fagudvalg afholder fortrinsvis møder tirsdag, onsdag og torsdag i den første uge hver måned. Dette således at Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Klima-, Miljø, og Planudvalget holder møder tirsdage, Arbejdsmarkedsudvalget samt Kultur-, Fritids-, og Idrætsudvalget holder møder om onsdagen, og Børne- og Ungdomsudvalget holder møder om torsdagen. Dagsordenen til udvalgsmøderne udsendes en uge inden mødet
- Mandage efter kl. 14 friholdes til politiske møder for at give mulighed for at afholde gruppemøder i partierne
- Byrådet afholder budgettemamøde/budgetstatusmøde i juni og august. Budgetseminar afholdes ultimo august
- Partiledermøder er placeret hvert kvartal, primært forud for temamøder i Byrådet.

Dagsordener til møder i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådsmøder udsendes som udgangspunkt fredagen før mødet. Der kan være afvigelser fra dette i forbindelse med ferier - her udsendes dagsordener typisk før ferien.

Særlige opmærksomhedspunkter

- Byrådets møde i maj er placeret tirsdag den 27. maj pga. Kr. Himmelfartsdag
- Børne- og Ungdomsudvalgets møde er placeret den 4. juni pga. Folkemøde den 12. juni
- Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde i oktober er placeret den 1. oktober, da der er KL Ældre- og Sundhedskonference den 7. oktober
- Der er plads til konstituerende møde for nyt Byråd 2026-2029 f.eks. den 1. december
- Der er afsat tid til afskedsmiddag for det afgangende Byråd den 5. december.

Administrativ mødekalender

Ud over de politiske møder fremgår møderne i direktionen og koncernledelsen af mødekalenderen.

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at den politiske mødekalender for 2025 godkendes.

Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at den politiske mødekalender for 2025 godkendes med den ændring, at udvalgmødet i juni afvikles den 3. juni 2025.

Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra direktionens møde den 21. maj 2024, punkt 117:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra kommunaldirektøren.

Sagen fremsendes til Klima-, Miljø- og Planudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Bilag**

Udkast politisk og adm mødekalender 2025

# Punkt 73: Responstider for ambulance- og akutlægekørsler 2023

29.00.00-P05-48576-14

## Resume

Der gives en status på Region Midtjyllands responstider for ambulance- og akutlægebilskørsler i Skanderborg Kommune i 2023.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet har i en årrække haft en øget bevågenhed på Region Midtjyllands responstider for ambulancekørsler i Skanderborg Kommune. Responstid er den tid det tager for ambulancer, akutlægebiler m.v. at rykke ud og yde hjælp.

Sundheds- og Omsorgsudvalget repræsenteret ved formand Jens Szabo, udvalgsmedlem Jesper Arbo Frederiksen og direktør Lone Rasmussen havde den 14. december 2023 møde med Udvalg for nære sundhedstilbud. På mødet var der dialog om responstiderne i Skanderborg Kommune, særligt med fokus på postnr. Ry og nye servicemål for responstiderne. I forhold til kommunikation til borgerne om 1-1-2, varslede regionen, at der forventeligt vil blive udført en kommunikationsindsats i efteråret 2024. Det blev endvidere aftalt, at Præhospitalet og Skanderborg Kommune går i dialog om en prøvehandling svarende til tidligere prøvehandling i Horsens og Viborg Kommuner.

### Service mål for Region Midtjylland

I Region Midtjylland har Regionsrådet fastsat servicemål for responstiderne for ambulancekørsler. Servicemålene beskriver, hvor hurtigt det forventes, at den første professionelle præhospitale enhed (ambulance og akutlægebil) er fremme. Servicemålene er sat efter, hvor hastende kørslen er. Der er tale om servicemål, der gælder for Region Midtjylland som helhed (dvs. som et gennemsnit for hele regionen) og ikke for de enkelte kommuner eller postnumre. Det indgår således ikke i servicemålene, at de skal overholdes på kommune- og postnummerniveau.

Som del af langsigtet plan for Præhospitalet vedtog Regionsrådet på møde den 23. august 2023 nye, enklere servicemål for hastegrad A og B. Med beslutningen vil Region Midtjylland fremover have to politiske servicemål for responstider; ét servicemål for hastegrad A og ét servicemål for hastegrad B. Med de nye servicemål tilpasser regionen sig i højere grad samme servicemål som de øvrige regioner.

De nye servicemål for akutte kørsler blev implementeret pr. 1. oktober 2023 og er følgende:

- 92 % af kørslerne med hastegrad A skal være fremme inden for 15 minutter.
- 85 % af kørslerne med hastegrad B skal være fremme inden for 30 minutter.

### Status på responstider i Skanderborg Kommune 2023

Herunder følger en status på responstider i Skanderborg Kommune i 2023.

I tabel 1 nedenfor er opgjort responstiderne for A- og B-kørsler i 2023, fordelt på postnumre i Skanderborg Kommune. I tabellen er desuden indsat Region Midtjyllands servicemål og responstider, for at der kan sammenlignes hermed.

### A-kørsler

A-kørsler dækker over kørsler, hvor borgerens tilstand er livstruende eller muligt livstruende.

Data fra 2023 viser,

- at Skanderborg Kommune som helhed ligger over gennemsnittet på 92,3 % i Region Midtjylland og over/på niveau med regionens fastsatte servicemål for A-kørsler fremme inden for 15 min., idet andelen af A-kørsler fremme inden for 15 min. er 92,6 % mod et servicemål på 92 %.
- at andelen af A-kørsler i Skanderborg Kommune, kun med undtagelse af 8680 Ry, ligger over regionens fastsatte servicemål på 92 % fremme inden for 15 min. I 8680 Ry er 81,8 % af A-kørslerne fremme inden for 15 min.

B-kørsler

B-kørsler dækker over kørsler, hvor borgerens tilstand er hastende, men ikke livstruende.

Som følge af ændret servicemål for B-kørsler er det ikke muligt at sammenligne kørsler i Skanderborg Kommune i 2023 med tidligere år. Data fra 2022 er derfor udeladt.

Data fra 2023 viser,

- at Skanderborg Kommune som helhed ligger under gennemsnittet i Region Midtjylland på 87,0 %, men over regionens fastsatte servicemål for B-kørsler fremme inden for 30 min., idet andelen af B-kørsler fremme inden for 30 min. er 85,8 % mod et servicemål på 85 %.
- at 8680 Ry og særligt 8362 Hørning fortsat ligger under regionens fastsatte servicemål for B-kørsler.

Tabel 1. Responstider for A-kørsler og B-kørsler i Skanderborg Kommune i 2023. Responstider i 2022 er angivet i parentes, hvor disse forefindes.

	Antal A-kørsler	Andel A-kørsler fremme inden 15 min.	Antal B-kørsler	Andel B-kørsler fremme inden 30 min.
Regionens servicemål		92 %		85 %
Region Midtjylland	51.178 (53.612)	92,3 % (92,4 %)	47105 (48.870)	87,0 % (87,0 %)
Skanderborg Kommune	1.960 (1.982)	92,6 % (90,6 %)	1.684 (1.744)	85,8 %
8362 Hørning	277 (235)	96,8 % (96,6 %)	270	80,4 %
8464 Galten	437 (419)	96,1 % (91,6 %)	311	88,7 %

8660 Skanderborg	886 (973)	93,6 % (91,2 %)	767	87,0 %
8670 Låsby	74 (96)	93,2 % (94,8 %)	67	88,1 %
8680 Ry	313 (283)	81,8 % (80,2 %)	279	83,9 %

### Akutlægebiler

Der er ikke fastsat servicemål for responstider for akutlægebiler.

Data fra 2023 viser,

- at responstider for akutlægebiler fremme inden for 5 min., 10 min. og 15 min. fortsat ligger markant under gennemsnittet i Region Midtjylland.
- at der sammenlignet med 2022 ses en negativ udvikling i responstider for akutlægebiler fremme inden for 10 min., 15 min. og 20 min. i Skanderborg Kommune.

Tabel 2. Responstider for akutlægebilskørsler i Skanderborg Kommune i 2023. Responstider i 2022 er angivet i parentes.

	Antal kørsler	Andel med responstid under 5 min.	Andel med responstid under 10 min.	Andel med responstid under 15 min.	Andel med responstid under 20 min.
Region Midtjylland	11.505 (13.006)	7,2 % (7,8 %)	40,3 % (40,8 %)	64,3 % (65,8 %)	81,2 % (82,0 %)
Skanderborg Kommune	411 (449)	0,7 % (0,2 %)	2,4 % (3,6 %)	30,2 % (33,9 %)	78,6 % (83,1 %)

Bilagsmateriale fra møde i Udvalg for nære sundhedstilbud den 5. marts 2024 er vedlagt som bilag.

### Forslag til førstehjælpskurser

Udvalgsformand Jens Szabo og udvalgsmedlem Jesper Arbo Frederiksen har holdt møde med Ry Borgerforening vedr. de lange responstider i Ry. På mødet blev der talt om, at der evt. kan arbejdes med at tilbyde førstehjælpskurser med henblik på at modvirke usikkerheden ved de lange responstider.

Herunder følger eksempler på udbydere af førstehjælpskurser:

- Hjerteforeningen tilbyder Hjerteredderkursus - 30 minutters intro i genoplivning, til grupper på min. 5 personer, [Forside - hjerteredder.dk](#)

Ved min. 2 deltagere er det muligt at deltage på et online introkursus.

- Østjyllands Brandvæsen tilbyder også kurser, bl.a. kurset ”Medborgerførstehjælp”, [Førstehjælp - Østjyllands Brandvæsen \(ostbv.dk\)](#).
- Herudover er der en del andre aktører, der udbyder kurser, ex. [Lær førstehjælp her | Kurser og viden om førstehjælp | Røde Kors \(rodekors.dk\)](#), [Et førstehjælpskursus er en gave for livet ?? Falck, Førstehjælpskursus - Find info, pris og læs mere her \(hjerterevagt.dk\)](#).
- Borgerforeningen har desuden mulighed for at søge Trygfonden om midler til førstehjælpskurser med henblik på at skabe mere tryghed i hverdagen, [Projekter og donationer - tryghed.dk](#).

## Dialog og høring

-

## Sundhed

Ambulance- og akutlægebilskørsler er en del af regionens præhospitale indsats, og for at kunne yde førstehjælp og behandling, som har betydning for borgernes helbred og liv, er det afgørende, at ambulancer og akutlægebiler er fremme hurtigst muligt.

## Indstilling

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at orienteringen om status på responstider for ambulance- og akutlægebilskørsler 2023 tages til efterretning
- at udvalget drøfter yderligere tiltag om førstehjælpskurser.

## Beslutning

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om status på responstider for ambulance- og akutlægebilskørsler 2023 til efterretning
- at der arbejdes videre med mulighederne for at facilitere førstehjælpskurser i Ry-området
- at udvalgsmedlemmer retter henvendelse til Region Midt med henblik på et opfølgende møde samt et mere detaljeret datagrundlag for responstiderne i Ry.

## Bilag

Bilag til Udvalg for nære sundhedstilbud 5. marts 2024 - Afrapportering - Aktivitets- og servicemålsoverholdelse i Præhospitalet 2023

Bilag til Udvalg for nære sundhedstilbud 5. marts 2024 - Responstider på kommune- og postnummerniveau i 2023

## **Punkt 74: Meddelelser**

00.01.00-A00-84-23

### **Sagsfremstilling**

- Seniormesse 2024 - bilag vedhæftet
- Handicap Melodi Grandprix
- Møde med lokalformænd fra Ældresagen
- Opfølgning på sag vedr. hjælpemidler
- Indvielse af Dagmargården anden etape
- Kontraktholder for Plejedistrikt Hørning
- Henvendelser fra borger.

### **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Seniormesse BOOK EN STAND halvside ann 266x180 april24.pdf

## **Punkt 75: Evt.**

00.01.00-A00-84-23

### **Sagsfremstilling**

Dynamisk årsplan er vedhæftet som bilag.

### **Beslutning**

Intet at bemærke.

### **Bilag**

Dynamisk årsplan for Sundheds- og Omsorgsudvalget 2024 4

## **Punkt 76: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00-A00-84-23

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at godkende protokollen.