

# REFERAT Byrådet d. 29-01-2025

**Mødedato** Onsdag d. 29. januar 2025 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Frands Fischer, Frank W. Damgaard, Andreas Tang-Brock, Tommas Leth, Trine Frengler, Jørgen Naut, Jesper Arbo Frederiksen, Karen Schack Lindemann, Malene Ringberg, Ole Drøgemüller, Charlotte Vindeløv, Claus Leick, Peter Kjær, Mira Issa Bloch, Anne Heeager, Tage Nielsen, Jens Szabo, Claus Bloch, Christina Bottke, Morten Møller, Anders Laugesen, Birte M. Andersen, Sebastian Stöckler, Karina Kirk, Martin Frausing Poulsen, Thomas Cordtz, Torben Wallner, Birgitte Majgaard, Christian Wibe-Marker

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Byggeprogram for Sommerbæk Skole, etape 2 - til godkendelse.....	4
Navneændring for Den Matrikelløse Klub - DMK.....	9
Kulturring Østjylland - stillingtagen til kulturringsaftalen.....	12
Årlig godkendelse af tilsynspolitik.....	17
Kommuneplantillæg 21-23 og Lokalplan 1188 for boligområde Brunhøjvej 8-10, Ry - forslag til ofi	19
Valg af cykelpuljeprojekter til realisering.....	23
El-ledbusser i Skanderborg Midtby.....	25
Organisering af Grøn Trepark i Skanderborg Kommune.....	30
Gebyr til dækning af omkostninger i forbindelse med affaldstilsyn.....	33
Forslag til forhøjelse af administrationsandel til vej- og stiprojekter.....	35
Kommunegaranti for renovering af afd. 17, Skanderborg Andelsboligforening.....	37
Udpegning af nyt medlem i Børne- og Ungdomsudvalget, i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget og i	39
Forslag om at Skanderborg Kommune stopper indkøb af turbokyllinger.....	41
Lukket: Retssag.....	43
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	44

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen**

00.01.00-G01-1-25

### **Beslutning**

Dagsordenen blev godkendt.

### **Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

# Punkt 2: Byggeprogram for Sommerbæk Skole, etape 2 - til godkendelse

82.06.00-P20-13-23

## Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til byggeprogram for nybyggeri af Sommerbæk Skole, etape 2.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Byrådet vedtog i 2016, at der skal etableres en ny skole i det sydlige Hørning som erstatning for Bakkeskolen, som har til huse i utidssvarende rammer. Processen har hidtil været følgende:

- I januar 2020 blev Lokalplan 1148 for en ny skole i Hørning godkendt
- Byrådet vedtog i juni 2020 et ”Værdibaseret byggeprogram og funktionelle krav” og ”Lokaleoversigt og arealopgørelse fordelt på etaper”, som ligger til grund for Sommerbæk Børnehus og Skole
- Sommerbæk Børnehus og Skole, etape 1 blev afleveret sommeren 2023 og ibrugtaget til skoleåret 2023/24
- Byrådet vedtog den 20. december 2023 procesplanen for Sommerbæk Skole, etape 2.

Herefter har Byrådet den 24. april 2024 godkendt programoplægget med tilhørende pædagogisk-arkitektonisk program. Programoplægget danner grundlag for byggeprogrammet, der er udarbejdet i projektarbejdsgruppen og med workshops med brugerne og i bygherreledelsen. Byggeprogrammet er vedlagt som bilag 1.

Der er enkelte ændringer, hvor byggeprogrammet afviger fra ordlyden i programoplægget. Det er primært sekundære rum, som har afgivet nogle kvadratmeter til mellemformer og faciliteter til Teknisk Service. Byggeprogrammet er udviklet med afsæt i det pædagogisk-arkitektoniske program og tager højde for ændrede behov i forbindelse med etableringen af Ejendomscenteret. Der er i bilag 2 vedlagt et notat, der redegør for de specifikke ændringer i forhold til programoplægget. Det skal bemærkes, at der ikke er tale om store ændringer.

Byggeprogrammet er grundlaget for totalentreprisetilbuddet, og omhandler bl.a. byggeriets omfang og indhold.

## Byggeriets omfang

Etape 2 bygges til tre spor for 4.-9. årgang med ca. 350 elever jf. elev- og klassetalsprognosen fra 2023, hvor referenceåret er 2030/2031, 80 medarbejdere og et samlet bruttoareal på ca. 6.119 m<sup>2</sup>. Der etableres bl.a. 24 projekt/klasselokaler, faglige værkstedslokaler samt spise- og opholdsarealer. Det kan oplyses, at 2024-prognosen ikke giver anledning til ændringer.

## Byggeriets indhold

Programmet sætter overordnet fokus på skolen som et komplekst og centralt læringsmiljø, der spiller en vigtig rolle for alle børn. Det anerkender, at læringsforudsætninger for den enkelte elev er forskellige og påvirkes af både måden, hvor læringsaktiviteter organiseres og praktiseres, samt de fysiske rammer, som skolen tilbyder. En ny skolebygning skal derfor understøtte mangfoldige læringsfællesskaber, hvor alle elever har lige mulighed for deltagelse og læring. Derfor er der bl.a. fokus på følgende:

- Differentiering og fleksibilitet i læring
- Fysiske rammer og uderum
- Trygge og støttende fællesskaber
- Bevarelse af positive elementer fra Bakkeskolen
- Integration af ny pædagogisk tænkning
- Dynamiske rum og indretning.

## Øvrige opmærksomhedspunkter i byggeprogrammet

### Bæredygtighed

Det kommende byggeri planlægges og opføres generelt i henhold til "Politik for Kommunalt byggeri i Skanderborg Kommune" med tilhørende standarder. Byggeriet skal være af en sådan kvalitet, at det også i fremtiden bevarer sin værdi.

I materialevalg og håndværksmæssig udførelse skal det være gedigent.

I forbindelse med disponeringen af byggeriet og valg af materialer skal der lægges stor vægt på, at drifts- og vedligeholdelsesudgifter begrænses mest muligt. Det betyder bl.a., at der især skal være opmærksomhed på, at klimaskærmen udføres i vedligeholdelsesvenlige materialer, og at der kan opnås et samlet energiforbrug, som er så lille som muligt.

Det er beskrevet i det godkendte programoplæg, at byggeriet skal overholde 9 kg CO<sub>2</sub>. Da byggetilladelsen først forventes udstedt efter juli 2025, vil der være et nyt bygningsreglement (BR18 m. tillæg), hvor kravene forventes at blive hævet betydeligt i forhold til de nuværende regler. Det betyder, at CO<sub>2</sub>-kravet for projektet forventeligt lyder på 8,0 kg CO<sub>2</sub> – altså 1,0 kg lavere end forudsat i programoplægget. Det anbefales derfor, at CO<sub>2</sub>-kravet fastsættes til 8,0 kg CO<sub>2</sub>, hvilket også er indarbejdet i byggeprogrammet. Hvis man skulle følge den nuværende politik for kommunalt byggeri, der indebærer, at der bygges med en CO<sub>2</sub>-udledning pr. kvadratmeter, som er et trin bedre end bygningsreglementet, ville der skulle bygges efter et krav på forventeligt 7,2 kg CO<sub>2</sub>.

Det forventes, at det øgede krav fra 9 kg CO<sub>2</sub> til 8 kg CO<sub>2</sub> kan håndteres inden for den afsatte økonomi, hvor der er lagt 5 % ekstra i anlægsbudgettet. Forventningen bygger på, at den generelle CO<sub>2</sub>-nedsættelse vil presse markedet til at udvikle og ibrugtage nye teknikker og konstruktionsformer, der er knap så omkostningstunge som for nuværende. Den effekt er dog næppe tilstrækkelig, hvis der bygges med en CO<sub>2</sub>-udledning på 7,2 kg CO<sub>2</sub>, og dermed ville anlægsbudgettet til projektet skulle forøges.

Når de nye værdier i tillægget til bygningsreglementet er endeligt fastsatte i løbet af (forventeligt) 1. halvår 2025, vil Anlæg og Ejendomme udarbejde et oplæg til en politikkontrol af ”Politik for kommunalt byggeri”. Der er imidlertid nu behov for en konkret beslutning i forhold til Sommerbæk-projektet. Her foreslår bygherreledelsen for Sommerbæk Skole, etape 2, at ambitionen fastlægges på 8,0 kg CO<sub>2</sub>. Det er CO<sub>2</sub>-mæssigt et højere krav end i det vedtagne programoplæg, men altså ikke et niveau bedre end de generelle regler, der forventeligt vil være gældende fra sommeren 2025.

## **Bedømmelsesudvalg**

Bedømmelsesudvalgets opgave er at indstille hvilket projekt, der bedst opfylder byggeprogrammets intention og rammer. I bedømmelsesudvalget indgår eksterne fagdommere. Bedømmelsesudvalgets indstilling forventes fremlagt for Byrådet i oktober 2025.

Jf. standard for byggestyring sammensættes bedømmelsesudvalget af følgende repræsentanter:

- Repræsentanter fra fagudvalget (her Børne- og Ungdomsudvalget)
- Repræsentanter fra fagområdet (her Børn og Unge)
- En medarbejderrepræsentant
- En repræsentant fra en relevant bestyrelse
- Bygherreledelsen
- Projektarbejdsgruppen.

Det foreslås derfor, at bedømmelsesudvalget sammensættes af:

- Medlemmerne af Børne- og Ungdomsudvalget
- Bygherreledelsen
- En medarbejderrepræsentant fra projektarbejdsgruppen
- En repræsentant fra bestyrelsen fra Sommerbæk Skole/Bakkeskolen
- Fagdommere (1 arkitekt og 1 ingeniør).

Bedømmelsesudvalget understøttes af Anlæg og Ejendomme samt eksternt bygherrerådgiver.

## **Prækvalifikation**

I forbindelse med prækvalifikationen skal ansøgningerne opfylde en række krav for at komme i betragtning til at kunne afgive tilbud. Nedenfor fremgår en opstilling af de foreslåede krav, der skal opfyldes. Nærmere beskrivelse heraf findes i bilag 4 Prækvalifikation.

### **Økonomisk og finansiell kapacitet**

- Egenkapital
- Årlig omsætning

- Soliditetsgrad.

## **Teknisk og faglig kapacitet**

- Referencer
- LCA og LCC.

## **LCA**

LCA er en forkortelse af Life Cycle Assessment – på dansk livscyklusvurdering. LCA er en metode til at vurdere hvilke potentielle miljøpåvirkninger og ressourceforbrug, der er knyttet til et produkt eller en service. LCA bygger på livscyklustankegangen. Det vil sige, at man tænker hele produktets/servicens livscyklus ind fra vugge til grav i miljøvurderingen.

## **LCC**

LCC er en forkortelse af Life Cycle Costing (LCC) - på dansk totaløkonomi. LCC er en tilgang til nybyggeri og renovering, som udvider perspektivet fra alene at fokusere på anskaffelsesomkostningerne til også at inkludere de omkostninger, som opstår under driften og brugen af bygningen.

## **Udbudsform**

Anlægsarbejdet udbydes i totalentreprise i henhold til standard for byggestyring i Skanderborg Kommune, og udbuddet gennemføres med forhandling.

Tildelingskriterierne er:

- Pris 30 %
- Arkitektur og funktionalitet 35 %
- Kvalitet og bæredygtighed 25 %
- Organisation og bemanning 10 %.

## **Ansvar, organisering og involvering**

I henhold til Skanderborg Kommunes "Standard for byggestyring" ligger bygherrerollen hos Anlæg og Ejendomme, som er overordnet ansvarlig for de projekter, der skal gennemføres. Projektarbejdsgruppen og bygherreledelsen har fungeret under det hidtidige arbejde og opretholdes, og vil fortsat blive involveret i projektet frem mod aflevering.

## **Processen fremadrettet**

Udbudsfasen starter umiddelbart efter Byrådets behandling i januar 2025. Prækvalifikationen forløber fra februar til marts 2025, hvor bedømmelsesudvalget vil blive orienteret om de udvalgte tilbudsgivere. (Det forventes, at der udpeges fire totalentreprenører til at give tilbud).

De indledende tilbud præsenteres for bedømmelsesudvalget i juni 2025. Derefter påbegyndes en forhandlingsperiode, som forventes afsluttet i september 2025 - og med indstilling om vinderprojektet til politisk behandling i oktober 2025.

Der forventes at være første spadestik i marts 2026, og skolen forventes i forlængelse heraf at stå klar til skolestart august 2027.

## **Læsevejledning til bilag**

Det samlede udbudsmateriale består af byggeprogram med bilag og en række dokumenter vedrørende udbuds- og kontraktbetingelser. Byggeprogrammet (bilag 1), Rumskema (bilag til byggeprogrammet) og bilag 2 Udvikling fra Programoplæg til Byggeprogram er vedlagt. Desuden er vedlagt en oversigt over øvrige dokumenter til udbuddet (bilag 3). Bilag 4 Prækvalifikation beskriver de krav, der er til ansøgninger for at komme i betragtning til at kunne afgive tilbud.

Byrådets intentioner for det kommende byggeri fremgår især af byggeprogrammets afsnit 1, 2 og 4, og det øvrige materiale er af mere byggeteknisk og udbudsteknisk karakter.

## **Økonomi**

Der er afsat i alt 158,2 mio. kr. til byggeriet af Sommerbæk Skole, etape 2 (2025-prisniveau).

## **Dialog og høring**

Der gennemføres tidlig dialog med Handicap- og Psykiatrirådet for at kunne imødekomme, at rådet har mulighed for at komme med kvalificerede bemærkninger under projekteringen. Derudover inddrages Foreningen God Adgang med henblik på at sikre optimale adgangsforhold til skolen.

## **Forudgående beslutninger**

### **Beslutning fra Direktionen, den 17. december 2024, punkt 125:**

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

#### **Fraværende:**

Lars Clement

### **Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, den 9. januar 2025, punkt 2:**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Anlæg og Ejendomme.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 3:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at byggeprogrammet for byggeri af Sommerbæk Skole, etape 2 godkendes, idet det konstateres, at byggeriet er programmeret således, at der - hvis lovgivningen på et senere tidspunkt åbner mulighed herfor - kan etableres solceller på taget ud over det, som energirammen giver mulighed for
- at Politik for Kommunalt Byggeri tilføjes en generel præcisering af, at kommunale ejendomme altid programmeres således, at der - hvis lovgivningen på et senere tidspunkt åbner mulighed herfor - kan etableres solceller på taget ud over det, som energirammen giver mulighed for
- at bedømmelsesudvalget sammensættes som beskrevet i sagsfremstillingen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

#### **Fraværende:**

Anne Heeager og Martin Frausing Poulsen

## **Indstilling**

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at byggeprogrammet for byggeri af Sommerbæk Skole, etape 2 godkendes
- at bedømmelsesudvalget sammensættes som beskrevet i sagsfremstillingen.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Byrådet vedtog,

- at godkende byggeprogrammet for byggeri af Sommerbæk Skole, etape 2, idet det konstateres, at byggeriet er programmeret således, at der - hvis lovgivningen på et senere tidspunkt åbner mulighed herfor - kan etableres solceller på taget ud over det, som energirammen giver mulighed for
- at tilføje Politik for Kommunalt Byggeri en generel præcisering af, at kommunale ejendomme altid programmeres således, at der - hvis lovgivningen på et senere tidspunkt åbner mulighed herfor - kan etableres solceller på taget ud over det, som energirammen giver mulighed for
- at bedømmelsesudvalget sammensættes som beskrevet i sagsfremstillingen.

**Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

**Bilag**

Bilag 1 Byggeprogram

Bilag til Byggeprogram Rumskema

Bilag 2 Udvikling fra Programoplæg til Byggeprogram\_29-11-2024

Bilag 3 Udbudsdokumentoversigt

Bilag 4 Prækvalifikation

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

## **Punkt 3: Navneændring for Den Matrikelløse Klub - DMK**

28.03.12-G01-1-24

### **Resumé**

Med denne sag tages der stilling til, om Den Matrikelløse Klub kan ændre navn til Gadeplan.

### **Sagsfremstilling**

#### **Hvad er Den Matrikelløse Klub?**

Den Matrikelløse Klub blev etableret i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2016-2019, hvor Byrådet vedtog at etablere et matrikelløst klubtilbud, som dækker hele kommunen.

Den Matrikelløse Klub arbejder med unge i alderen 12–21 år. Den primære målgruppe er unge, som færdes uden for etablerede fællesskaber. Den Matrikelløse Klub arbejder med at bygge bro mellem unge, forældre, borgere og relevante instanser. Den Matrikelløse Klub arbejder opsøgende og har et stærkt fokus på at skabe relationer til de unge, hvorfor medarbejderne møder de unge i deres egne miljøer. Den Matrikelløse Klub har dermed et forebyggende sigte, men arbejder også målrettet med at hjælpe de unge med deres udfordringer samt at hjælpe dem til et aktivt liv i meningsfulde mangfoldige og forpligtende fællesskaber.

Teamet består af medarbejdere med kendskab til lokalområderne, og indsatsen er baseret på en relationspædagogisk tilgang. Arbejdet koordineres gennem SSP-samarbejdet, som identificerer de unge i målgruppen. SSP-koordinationsgruppen støtter og rådgiver medarbejderne i arbejdet med de unge, især dem med bekymrende eller kriminel adfærd.

Teamets medarbejdere er mobile og dækker hele kommunen. Den aktuelle indsats tager afsæt i en såkaldt "hotspot liste", der identificerer områder, hvor der er behov for en særlig indsats. Indsatsområderne eller "hotspots" vælges ud fra, hvor der identificeres unge, der udviser uhensigtsmæssig adfærd eller hvor borgere, institutioner eller andre oplever udfordringer i ungemiljøet. Her iværksættes en tidlig og hurtig indsats, så alle kan færdes trygt i det offentlige rum. Desuden gives de unge, der har udfordringer, støtte til at udvikle anden adfærd og livsmuligheder.

#### **Navneskift til Gadeplan**

Baggrunden for at foreslå en navneændring fra Den Matrikelløse Klub til Gadeplan er, at det nye navn i højere grad kan afspejle klubbens opsøgende og fleksible karakter. Gadeplan signalerer en aktiv indsats, hvor medarbejderne er til stede i de unges hverdag og miljøer – både fysisk på gaden og digitalt.

Ved at ændre navnet til Gadeplan kan der skabes en stærk relaterbar identitet, der kommunikerer direkte til de unge og kan tiltrække unge, der ikke benytter de traditionelle klubtilbud. Det signalerer også, at indsatsen fordrer et opsøgende og relationsbaseret arbejde med mål om at skabe positive forandringer i de unges liv gennem meningsfulde fællesskaber. Det handler om at møde de unge, hvor de er, og tilbyde støtte og aktiviteter, der er relevante for deres dagligdag og situation. Dette kan hjælpe med at reducere den sociale distance, som nogle unge kan opleve i forhold til de traditionelle klubtilbud.

Gadeplan er et navn, der er let at kommunikere til SSP-netværket, politi, skoler, foreninger og andre aktører. Navnet er samtidig tidssvarende og fleksibelt, hvilket harmonerer med ungdomskulturens konstante forandringer og behovet for, at indsatsen tilpasses og udvikles over tid. Gadeplan signalerer innovation og åbenhed over for nye måder at engagere unge på.

I forbindelse med navneskiftet vil der blive udarbejdet et nyt logo med et grafisk genkendeligt udtryk, hvor navnet Gadeplan vil blive suppleret med teksten Klubberne i Skanderborg Kommune.

Sammenfattende vil et navneskifte til Gadeplan kunne styrke indsatsens identitet, øge forståelsen af den opsøgende tilgang og skabe bedre rammer for samarbejde og kommunikation omkring arbejdet med at støtte udsatte unge i Skanderborg Kommune.

#### **Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Ungdomsudvalget den 9. januar 2025**

Medarbejderne i Den Matrikelløse Klub har undersøgt, hvad nogle af de unge, der i dag er i kontakt med Den Matrikelløse Klub, mener om navnet Gadeplan som fremtidigt navn og dermed som afløser for navnet Den Matrikelløse Klub (DMK).

Omtrent 35 unge er blevet spurgt til:

1. Hvad tænker du, når du hører ordet Gadeplan?
2. Synes du, at navnet Gadeplan passer godt til indsatsen, der hjælper unge?
3. Tror du, at navnet gadeplan kan påvirke, hvordan andre unge oplever at møde indsatsen?
4. Hvad synes du om, at Den Matrikelløse Klub skifter navn til Gadeplan?

Opsummerende omkring spørgsmål 1 udtrykker flere af de unge, at de med navnet Gadeplan tænker på, at det er de voksne, der går rundt om aftenen eller dem, som kører rundt om natten. Nogle kender også Gadeplan i Aarhus og andre refererer til Natteravnene og svarer "er det ikke jer, der skaber tryghed?".

På spørgsmål 2 svarer de unge, at det ligger i ordet "Gadeplan", hvad de laver. Flere tilkendegiver, at det passer meget bedre end Den Matrikelløse Klub - og at de i øvrigt ikke ved, hvad DMK står for.

I forhold til spørgsmål 3 tilkendegiver de unge, at navnet Gadeplan er nemmere at forstå. Derudover giver de udtryk for, at hvis der kommer en som DMK, ved de ikke, hvem det er. Men står der Gadeplan, ved man, hvem det er og har lyst til at snakke med dem.

Afslutningsvist til spørgsmål 4 udtrykker de unge opbakning til, at Den Matrikelløse Klub skifter navn til Gadeplan. Udsagn som; "Det er en god ide", "Vi fatter ikke, hvad DMK er alligevel", "Hvorfor har I ikke gjort det for længe siden", "Det passer meget bedre", "Vi ved, hvem de voksne er, men vi ved ikke, hvad DMK er" og "Go for it", er eksempler på konkrete tilkendegivelser fra de unge.

## **Dialog og høring**

Den supplerende sagsfremstilling opsummerer den dialog medarbejderne fra Den Matrikelløse Klub har haft med ca. 35 unge omkring forskellige perspektiver på et navneskifte fra Den Matrikelløse Klub til Gadeplan. Dialogen afspejler, at de unge bakker op om navneskiftet.

## **Forudgående beslutninger**

### **Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, den 7. november 2024, punkt 37:**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at sagen udsættes til et af de førstkomende møder i 2025, så der er tid til at undersøge, hvad nogle af de unge, der er kontakt med i regi af den Matrikelløse Klub i dag, mener om navnet Gadeplan.

#### **Fraværende:**

Miriam Lund Rahbek

### **Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, den 9. januar 2025, punkt 5:**

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 13:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Børn og Unge.

Sagen fremsendes til Byrådet.

#### **Fraværende:**

Anne Heeager

## **Indstilling**

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Den Matrikelløse Klub skifter navn til Gadeplan.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Byrådet vedtog,

- at Den Matrikelløse Klub skifter navn til Gadeplan.

## **Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

## Punkt 4: Kulturring Østjylland - stillingtagen til kulturringsaftalen

20.20.00-A21-3-20

### Resumé

Regeringen har besluttet at nedlægge Kulturministeriets kulturaftaler med kulturregionerne pr. 1. januar 2025. Med denne sag skal der tages stilling til, om Skanderborg Kommune ønsker at fortsætte i Kulturringssamarbejdet, eller om Skanderborg Kommune ønsker at træde ud af samarbejdet.

### Sagsfremstilling

#### Nedlæggelse af kulturaftaler

Regeringen har besluttet at nedlægge Kulturministeriets kulturaftaler med kulturregionerne (hos os "Kulturring Østjylland") pr. 1. januar 2025. Beskrivelsen her er baseret på lovforslaget og de oplysninger, der er kendt nu. Baggrund for lovforslaget var beslutningen om at fjerne statslig administration, og begrundet i at den statslige tilskudsadministration forbundet med kulturaftalerne er ressourcekrævende og tilsvarende for de kommuner, der indgår i kulturregionerne. Endvidere skal regionerne fremadrettet ikke længere løse opgave på kulturområdet. Udviklingsmidlerne skal i indeværende regeringsperiode fortsat udmøntes til kultur i kommunerne i form af lokale kulturelle aktiviteter. Idræts- og fritidsaktiviteter er ikke omfattet af dette formål.

- I tilfælde af udtræden vil hver kommune få de statslige midler udbetalt fordelt efter antal borgere, uden krav om medfinansiering.
- I tilfælde af fortsat samarbejde mellem kommuner er der ligeledes ikke længere krav om medfinansiering.
- I tilfælde af at én kommune vælger at træde ud af kulturregionen ophører samarbejdet, men de resterende kommuner kan vælge at fortsætte et samarbejde med de midler, de hver især får udbetalt. De skal blot individuelt indsende projektbeskrivelse og budget baseret på det fælles.
- Der skal således inden 3. kvartal 2025 udarbejdes projektbeskrivelse og budget for anvendelse af midlerne, enten af den enkelte kommune eller samarbejdet.

Kommunerne i Kulturring Østjylland – Skanderborg, Favrskov, Hedensted, Odder, Samsø, Norddjurs og Syddjurs kommuner - har i den forløbne periode årligt modtaget 730.000 kr. fra staten fordelt efter befolkningstal 2013, og bidraget med medfinansiering på tilsvarende i alt 730.000 kr., hvor Skanderborg har bidraget med 165.000 kr. og Samsø f.eks. ca. 10.000 kr. Disse medfinansieringsmidler er således afsat i Skanderborg Kommunes budget.

Staten har givet kommunerne en frist til den 15. januar 2025 til at tilkendegive hver især, om kommunerne ønsker at fortsætte kulturaftaler eller overtage det statslige tilskud direkte til den enkelte kommune til brug for lokale kulturaktiviteter.

Der opstilles i det følgende tre scenarier, som Byrådet skal forholde sig til:

1. Fortsætte samarbejdet i regi af Kulturring Østjylland
2. Træde ud af Kulturring Østjylland og modtage kulturpengene fra staten direkte
3. Hvis en eller flere af de andre kommuner i Kulturring Østjylland træder ud.

#### Nuværende kulturaftale

Som beskrevet i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets møde den 6. november 2024 sag 31 arbejder Kulturring Østjylland p.t. med en kulturaftale, der udløber den 31. december 2024. Samarbejdet har fungeret siden 2009, primært som 4-årige kulturaftaler. Der er med hver kulturaftale formuleret en overordnet ramme med underliggende indsatsområder. På tværs af kommunerne er der sammensat arbejdsgrupper (kulturkonsulenter, medarbejdere på biblioteker, kulturhuse m.fl.), som har haft til opgave at udvikle og realisere konkrete projekter ud fra det definerede indsatsområde.

Indsatsområderne i den seneste kulturaftale:

- Kultur og sundhed for børn og unge
- Kunst og Kultur under åben himmel
- Unges brug af kulturhuse og spillesteder.

Samarbejde på tværs af kommuner har som udgangspunkt mange fordele i form af delt viden, øget netværk, tætte relationer på tværs mellem kulturinstitutioner mm. Den reelle oplevelse i administrationen er dog, at det ofte bliver

udfordrende at definere en fælles indsats i kommuner med forskellige udfordringer og behov, varierende ressourcer og forskellige interesser og traditioner. Ofte er der defineret projekter og initiativer, som skal opleves af f.eks. skolebørn, men hvor efterspørgslen i Skanderborg Kommune ikke har været stor.

Arbejdet er organiseret i arbejdsgrupper på tværs af de syv kommuner, en administrativ styregruppe og en regionsbestyrelse bestående af de syv kommuners formænd for udvalg på kulturområdet. Alle organer mødes minimum fire gange om året.

Det fælles sekretariat for Kulturring Østjylland har i den seneste 3-årige periode været bemandet med en næsten fuldtidsstilling som projektleder, som senest har fulgt det politiske formandskab p.t. Hedensted. Derudover er andre administrative opgaver fordelt. F.eks. varetager Skanderborg Kommune økonomiadministration og modtager 39.000 kr. om året herfor. Projektlederstillingen har lagt beslag på ca. 40 % af midlerne, men har også styrket fremdrift og kvalitet i projekterne.

## Ad 1. Fortsat samarbejde i regi af Kulturring Østjylland

Hvis der ønskes en fortsættelse af samarbejdet i kulturregionen, vil samarbejdet fortsat modtage et tilskud til lokale kulturelle aktiviteter, men uden at der er krav om medfinansiering fra den enkelte kommune. Hvis samarbejdet fortsætter, skal det afklares, om kommunerne fortsat vil medfinansiere, altså fordoble midlerne, hvilket kan være aktuelt, hvis der fortsat ønskes en model med en projektleder, således at der samlet er 1.460.000 kr.

Det vil fortsat være nødvendigt, at have en projektleder ansat.

Hvis kommunerne ønsker at fortsætte i et kulturringssamarbejde, kan samarbejdsformen fortsætte, eller der kan evt. vælges en anden organiseringsmodel. I regionsbestyrelsens indledende drøftelser om eventuelt fremtidigt samarbejde, er der peget på følgende mulige organiseringsmodeller:

1. Regionsbestyrelsen som fond.
2. Regionsbestyrelsen som fælles strategisk organ.
3. Kulturring Østjylland som nu.

Modellerne har fungeret i de forudgående perioder i forskellige kulturaftaleregioner, hvor graden af samarbejde er varierende. En betingelse for at udløse de statslige midler har været et program med bestemte temaer og samarbejde. Kravet om samarbejdet er opfyldt på forskellig vis fra strategiske netværk, hvor hver kommune bruger "egne penge" til den mere omfattende samarbejdsmodel, som Kulturring Østjylland har stået for, jf. de tre modeller ovenfor.

Hvilken tilgang, der vælges, kan afhænge af, om der er fokus også på netværk/vidensopbygning, hvilket har været fremhævet i regionsbestyrelsen, eller primært (jf. kravet fra staten i den nye periode) at understøtte lokale kulturelle aktiviteter.

I forhold til netværksopbygning kan dette have betydning på både politisk og administrativt niveau og i forhold til institutioner/kulturaktører. Netværk kan besluttes etableret, uden at der skal udarbejdes en fælles projektbeskrivelse, der skal indsendes til staten, ligesom der allerede er en række netværk mellem institutioner og administrative medarbejdere.

Fortsættelse af samarbejdet kunne også begrundes med en forventning om, at der kan fås mere kultur for pengene ved, at midler kan samles, og der kan eksempelvis afsættes fælles projektlederressourcer til at drive projekter, som ikke nødvendigvis ville opstå i den enkelte kommune, og fundraise hertil. Et eksempel herpå er vandreforestillingen Hjemstavn, som blev gennemført i alle syv kommuner i efteråret 2024.

## Ad 2. Udtræde af samarbejdet

Hvis kommunerne i kulturaftalen ikke ønsker at fortsætte samarbejdsformen, så fordeles de statslige tilskud efter indbyggertal.

I forhold til indbyggertal 2024 vil det give følgende fordeling af midler:

Kommune	Befolkningstal K42024	Andel (%)	Fordeling af 730.000 Kr.
Skanderborg	65.500	24,1 %	176.162,20 kr.

Favrskov	49.354	18,2 %	132.737,54 kr.
Hedensted	47.954	17,7 %	128.972,24 kr.
Syddjurs	44.203	16,3 %	118.883,93 kr.
Norrdjurs	36.743	13,5 %	98.820,27 kr.
Odder	24.008	8,8 %	64.569,50 kr.
Samsø	3.664	1,3 %	9.854,32 kr.

I tilfælde af fordeling af det statslige tilskud vil Skanderborg Kommune modtage 176.000 kr. årligt. Dertil kommer en tilsvarende medfinansiering, der som nævnt er afsat i Skanderborg Kommunes budget.

Dvs. at Skanderborg Kommune frit vil kunne disponere over ca. 350.000 kr. til kultur, uafhængigt af samarbejde med andre kommuner.

Det vil fortsat være et krav for at opnå det statslige tilskud, at midlerne går til lokale, kulturelle aktiviteter. Den kommunale medfinansiering kan anvendes frit, men vil af hensyn til den 2-årige budgetaftale først kunne bringes i spil i de samlede budgetforhandlinger i 2026, dvs. de to første års medfinansiering må antages også at være bundet til lokale kulturelle aktiviteter. Hvis samarbejdet afsluttes, vil administrationen fremlægge en sag med forslag til anvendelse af midlerne fra henholdsvis staten og medfinansiering til lokale kulturelle aktiviteter, jf. emnerne ovenfor.

Regeringen har imødekommet ønsket om flerårig budgetsikkerhed ved på sit næstkommende finanslovsforslag (for 2026) at budgetteret forventede indtægter fra det kulturelle aktstykke på finansloven frem til og med 2028, altså en 3-årig periode. Midlerne vil fortsat skulle udmøntes årligt via det kulturelle aktstykke.

Der er flere alternativer, hvis det besluttes at afvikle det nuværende samarbejde.

## Understøttelse af lokale kulturinitiativer

Under de seneste budgetforhandlinger fremførte Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget et ønske om at øge kulturbudgettet jf. forandringsforslaget:

- Forøgelse af kulturbudgettet/lokale kulturaktiviteter med 0,5 mio. kr. for at sikre fortsat og udbygget grundlag for kulturelle aktiviteter i kommunen. Det udvidede kulturbudget skal være en økonomisk håndsrækning til mange tiltag, der løftes med stor kvalitet og engagement af borgere. Hvorledes det udvidede budget skal anvendes skal efterfølgende afklares, men skal primært understøtte forslag fra frivillige grupper.

Formålet var at støtte kulturelle aktiviteter drevet af borgere med kvalitet og engagement i forlængelse af Skanderborg Kommunes tradition med at understøtte kulturinitiativer fra civilsamfundet. Forslaget blev ikke en del af budgettet. Som det fremgår, var det ikke afklaret, hvad midlerne skulle bruges til.

Samlet set kunne det pege på understøttelse af udvalgte kulturinitiativer.

- **Driftstilskud/øget understøttelse af kulturaktører**

I Budget 2022-2025 blev der sikret driftstilskud til udvalgte kulturprojekter i en 3-årig periode: Eksempler: Gnisten, Walthers, Skulpturby Galten, Skanderborg Synger, Ejer Bavnehøj. Sådanne tilskud kan videreføres, forhøjes eller yderligere aktører kan komme i spil.

- **Søgbare puljer**

Det fremgår af seneste budgetaftale, at Kulturpuljen, Landdistriktpuljen og Fællesskabspuljen skal samles til to puljer, som kan understøtte kulturelle initiativer og lokale udviklingsprojekter i hele kommunen. Der kan således afsættes yderligere midler til kultur, som er søgbar – evt. hvis der ønskes fokus på samarbejde eller alene til samarbejder, der involverer flere aktører på tværs af kommunen, jf. de muligheder Region Midtjylland hidtil har tilbudt.

- **Bygge videre på nuværende kulturaftales erfaringer**

Et succesfuldt eksempel er projektet "Unge og spillesteder", som har bidraget til at skabe et aktivt miljø af unge kulturskabere. Midlerne kan benyttes til fortsat understøttelse af ungenetværk, der udvikler kulturprojekter, herunder kan også understøttes andre initiativer målrettet unges deltagelse i kulturlivet f.eks. i form af kulturcrew eller unge kulturpiloter på bibliotekerne. Et andet eksempel på at bygge videre på erfaringer er indsatsområdet Kunst og Kultur under åben himmel, hvor f.eks. et projekt som StedKendt kan fremmes. Dette kan også være et element i et af de to ovenstående.

- **Fremme af frivillighed og trivsel**

I budgetaftalen 2025-2028 er der fokus på "at udforske og udvikle potentialerne i kulturens muligheder for at styrke trivsel både for unge og ældre". Muligheden for at oprette et Center for Kulturens Frivillighed med udgangspunkt i FLOK skal derfor afsøges. I forlængelse heraf vil midlerne kunne anvendes til at understøtte prøvehandlinger og eksperimentelle projekter, der fremmer frivilligheden inden for kulturlivet.

Derudover kan tænkes kombinationer af ovenstående.

Hvis samarbejdet afsluttes, vil administrationen fremlægge en sag med forslag til anvendelse af midlerne fra henholdsvis staten og medfinansiering til lokale kulturelle aktiviteter jf. emnerne ovenfor.

Det vil fortsat være muligt at samarbejde på tværs af kommuner, enten generelt eller om de enkelte kulturprojekter. Her bemærkes, at både Region Midtjylland og KL i de senere år har søgt at samle kulturpolitikere på tværs netop med dette formål til et årligt KulturForum og til KL-konferencer. Senest den 1. januar 2027 kan regionen ikke længere, jf. den nye aftale om sundhedsreform, varetage opgaver på kulturområdet. Det er meldt ud fra formandskabet i Europæisk Kulturregion (samarbejde mellem primært Region Midtjylland og regionens kommuner), at det i den kommende tid skal drøftes i denne kreds, om der er aktiviteter, der skal videreføres i kommunalt regi, f.eks. Midtjysk Kulturakademi. Kulturens Analyseinstitut er en aktør, der er opstået siden regionale kulturaftaler.

På administrativt niveau er der allerede etablerede netværk og vidensdelingsfora, primært Fabuk-netværket, Foreningen af børne- og ungekonsulenter.

For kulturaktørerne findes tilsvarende netværk mellem bl.a. biblioteker, kulturskoler og museer både på landsplan og regionalt, eksempelvis samarbejder kulturskolen med tilsvarende skoler i Horsens, Hedensted, Odder og Silkeborg kommuner.

### **Ad 3. Hvis en eller flere af de andre kommuner i Kulturring Østjylland træder ud**

Hvis en eller flere af de andre kommuner i Kulturring Østjylland træder ud af samarbejdet, kan Skanderborg Kommune fortsætte samarbejdet i regi af Kulturring Østjylland.

Det vil mest ligne scenarie 1 – at fortsætte i Kulturring Østjylland – men med en reduceret samlet økonomi. Der vil fortsat kunne samarbejdes – politisk og administrativt – med kommuner, der er trådt ud af kulturringssamarbejdet, men det vil forudsætte dobbeltorganisering generelt eller i forhold til de konkrete samarbejdsprojekter.

Ingen af kommunerne har endnu en politisk afklaring, men det er forventningen, at særligt de mindre kommuner meget gerne fortsætter samarbejdet.

### **Dialog og høring**

-

### **Forudgående beslutninger**

#### **Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, den 8. januar 2025, punkt 3:**

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

**Fraværende:**

Malene Ringberg

## **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 5:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv.

Sagen fremsendes til Byrådet.

### **Fraværende:**

Anne Heeager og Martin Frausing Poulsen

## **Indstilling**

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at det tilkendes gives, at Skanderborg Kommune træder ud af Kulturring Østjylland, og modtager det statslige tilskud til kulturaktiviteter direkte
- at der fortsat søges fleksible samarbejder med andre kommuner om konkrete kulturaktiviteter, hvor det giver mening uden den organisatoriske forankring i Kulturring Østjylland eller lignende
- at der i første halvår 2025 forelægges en sag vedrørende anvendelse af midlerne til lokale kulturelle aktiviteter.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Byrådet vedtog,

- at tilkendes give, at Skanderborg Kommune træder ud af Kulturring Østjylland, og modtager det statslige tilskud til kulturaktiviteter direkte
- at der fortsat søges fleksible samarbejder med andre kommuner om konkrete kulturaktiviteter, hvor det giver mening uden den organisatoriske forankring i Kulturring Østjylland eller lignende
- at der i første halvår 2025 forelægges en sag vedrørende anvendelse af midlerne til lokale kulturelle aktiviteter.

### **Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

## **Punkt 5: Årlig godkendelse af tilsynspolitik**

27.69.32-P22-1-18

### **Resumé**

Byrådet skal ifølge lovgivningen årligt følge op på tilsynspolitikken og foretage eventuelle nødvendige justeringer. Der lægges med denne sag op til, at den nuværende tilsynspolitik videreføres, og at politikken godkendes. Den nuværende tilsynspolitik er sidst revideret og godkendt af Byrådet den 28. februar 2024.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Ifølge lovgivning om retssikkerhed og administration på det sociale område har kommunen pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses.

Endvidere skal Byrådet efter § 151c i Bekendtgørelse af lov om social service:

- Udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter § 83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør efter § 91. Det vil sige tilbud, som for størstedelens vedkommende er hjemmehørende på sundheds- og omsorgsområdet (tidligere ældreområdet)
- Mindst en gang årligt følge op på tilsynspolitikken, herunder foretage de nødvendige justeringer.

I Skanderborg Kommune er sundheds- og omsorgsområdet organisatorisk sammenhængende med handicapområdet. På baggrund heraf besluttede Byrådet i Skanderborg Kommune i december 2011, at kommunen skal have en tilsynspolitik, der er fælles for områderne. Det skal bemærkes, at det driftsorienterede tilsyn med botilbuddene på handicap- og socialpsykiatriområdet samt de aktivitets- og samværstilbud, der ligger som en integreret del af botilbud, føres af Socialtilsyn Midt. Disse tilbud er således ikke omfattet af det driftsorienterede kommunale tilsyn.

### **Administrationens anbefaling**

Administrationen vurderer, at Skanderborg Kommunes nuværende tilsynspolitik sætter en tydelig ramme og retning for tilsynene.

Det skal endvidere bemærkes, at lovforslag om ældretilsyn og lovforslag om ændring af lov om social service, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, lov om socialtilsyn og forskellige andre love lægger op til en afskaffelse af § 151 c i Serviceloven, og dermed vil kravet om en kommunal tilsynspolitik falde bort.

På den baggrund anbefaler administrationen, at der ikke foretages justeringer i tilsynspolitikken.

Politikken er vedhæftet som bilag til punktet.

### **Supplerende sagsfremstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22. januar 2025**

Forslag til tilsynspolitik har været sendt til lovpligtig høring i Seniorrådet og i Handicap- og Psykiatrirådet. Rådene drøftede forslaget ved rådsmøder henholdsvis den 10. december 2024 og den 17. december 2024. Både Seniorrådet og Handicap- og Psykiatrirådet besluttede, at der ikke fremsendes høringssvar.

### **Dialog og høring**

-

### **Forudgående beslutninger**

#### **Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. december, punkt 49:**

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at forslag til tilsynspolitik sendes til lovpligtig høring i Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet.

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til tilsynspolitik godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet, hvis der ikke indkommer væsentlige forslag ifm. høringen.

**Fraværende:**

Jesper Arbo Frederiksen

**Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 14:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at forslag til tilsynspolitik godkendes.

Sagen fremsendes til Byrådet.

**Fraværende:**

Anne Heeager

**Indstilling**

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at forslag til tilsynspolitik godkendes
- at forslag til tilsynspolitik sendes til lovpligtig høring i Seniorrådet samt Handicap- og Psykiatrirådet.

**Beslutning**

Byrådet vedtog

- at godkende forslag til tilsynspolitik.

**Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

**Bilag**

Tilsynspolitik for Sundhed, Omsorg og Handicap

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

# Punkt 6: Kommuneplantillæg 21-23 og Lokalplan 1188 for boligområde Brunhøjvej 8-10, Ry - forslag til offentlig høring

01.02.05-P16-1-21

## Resumé

Byrådet skal tage stilling til, om vedlagte forslag til Kommuneplantillæg 21-23 og Lokalplan 1188 for boligområde Brunhøjvej 8-10 i Ry skal sendes i offentlig høring.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Ry Byudvikling afleverede i 2021 en visionsskitse for omdannelse af et eksisterende erhvervsområde i Ry Øst til et fremtidigt boligområde og anmodede samtidig om at få igangsat planlægning for området.

Link til [Google Maps](#)

Link til [NetGis](#)

Økonomiudvalget behandlede anmodningen den 21. april 2021, punkt 109. Skitsen viste byggeri i op til 5½ etager, med 103 boliger i varierende størrelser og med en bebyggelsesprocent på 85. Økonomiudvalget besluttede, at projektet skulle bearbejdes til maksimalt 3½-4 etager og med styrket fokus på kvalitet i bebyggelsen og på grønne arealer.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 15. juni 2022, punkt 149, at udsende det reviderede debatmateriale, som indeholder 88 boliger i maksimalt 4 etager, i offentlig høring.

Efter behandling af høringssvar fra foroffentlighedsfasen besluttede Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet den 22. februar 2023, punkt 30, at kommune- og lokalplanarbejdet fortsættes. Det blev desuden fastholdt, at kommune- og lokalplanarbejdet sker med udgangspunkt i det fremlagte projektforslag, dog så der i planlægningen er fortsat fokus på at fastholde og styrke boligprojektets arkitektoniske kvalitet. Kvaliteten skal kunne genfindes både i selve byggeriet og de rum, der skabes mellem bygningerne. Endvidere blev det besluttet, at kommune- og lokalplanarbejdet gives en 1. prioritet i prioriteringen af planarbejdet.

## Kommuneplantillæg 21-23

Lokalplan 1188 er ikke i overensstemmelse med eksisterende kommuneplanramme i Kommuneplan 21, og derfor er der udarbejdet et Kommuneplantillæg 21-23.

Området er i dag omfattet af kommuneplanramme for erhverv 50.E.06, som giver mulighed for:

- Let erhverv i miljøklasse 1-3
- Bebyggelsesprocent - 45%
- Højde – 9 meter
- Etageantal – 2 etager.

Med vedtagelse af Kommuneplantillæg 21-23 ændres området til boligramme 50.B.37:

- Bebyggelsesprocent – maksimalt 80 % (afrundet tal)
- Højde – maksimalt 16 meter
- Etageantal - maksimalt 4 etager.

Lokalplanen er ikke i strid med kommuneplanens retningslinjer.

## Lokalplan 1188 – Boligområde på Brunhøjvej 8-10, Ry

Lokalplanen giver mulighed for:

- Boligbebyggelse i maksimalt 4 etager/16 meter mod Brunhøjvej og mod nord, samt maksimalt 3 etager/12 meter mod den offentlige sti langs vestsiden af lokalplanområdet.

- Et boligareal på maksimalt 8.850 m<sup>2</sup> tilsvarende en bebyggelsesprocent på 77 % samt maksimalt 120 m<sup>2</sup> til sekundære bygninger i form af f.eks. orangerier, legepladsinventar og lignende med en samlet bebyggelsesprocent på 78 %.
- Opførelse af 90-100 boliger af varierende størrelse – mellem 60 m<sup>2</sup> og 100 m<sup>2</sup>, i én til to etager – fortrinsvis mindre boliger.

## **Fortætning og indpasning i Ry Øst**

Overordnet er det administrationens vurdering, at den samlede bebyggelse vil bidrage positivt til Ry Øst som et markant, men indpasset nyt element, der styrker de bymæssige kvaliteter, samt tilfører fortætning og efterspurgte boliger til bydelen.

## **Fælles friarealer**

Projektdialogen med Ry Byudvikling har især koncentreret sig om at skabe gode, trygge og bolignære fælles udearealer. Det har betydet en tilrettet dispositionsplan, hvor parkeringen er samlet i yderområderne, så fælles friarealer har fået en central placering og uden intern biltrafik.

## **Beplantning**

Der er ikke fastlagt detaljer omkring beplantning på friarealerne, udover bevaring af de store egetræer og krav om i alt 15 nye træer.

## **Skole- og daginstitutionskapacitet**

Af hensyn til at mindske de kommende boligers påvirkning på skole- og daginstitutionskapaciteten i Ry tilkendegav Ry Byudvikling i forbindelse med forhøringen, at man var villig til at opdele projektet i to etaper og tidligst tage 1. etape i brug i 2026.

Ifølge den seneste bolig- og befolkningsprognose er der dog tilstrækkelig kapacitet i Ry i løbet af 2026. Lokalplanen forventes tidligst vedtaget endeligt medio 2025. Med efterfølgende projekterings- og byggeperiode på minimum 1½ år vil der ikke ske indflytning i boligbyggeriet, før der er tilstrækkelig kapacitet i skole og daginstitutioner.

## **Miljøscreening**

Der er med henvisning til Lov om miljøvurdering af planer og programmer blevet foretaget en miljøscreening af udkast til Kommuneplan 21-23 og Lokalplan 1188. Miljøscreeningen har ikke medført krav om udarbejdelse af en egentlig miljøvurdering. Miljøscreeningen indgår som bilag i lokalplanforslaget.

## **Økonomi**

### **Afledte udgifter**

Lokalplanens realisering giver anledning til at forlænge det eksisterende fortov på Brunhøjvej på en strækning mellem den eksisterende indkørsel til Brunhøjvej 10 og til Lynghovedvej – ca. 100 meter. Udgiften til fortovsforlængelsen indstilles indarbejdet i det tekniske budget 2026-2029 i 2026, såfremt lokalplanen vedtages.

## **Klimapåvirkning**

Generelt vurderes det, at byudvikling overordnet vil medføre en negativ klimapåvirkning:

- Nedrivning og bortskaffelse af eksisterende bygninger og anlæg
- Nybyggeri og tilhørende nye anlæg – herunder byggemodning.

I projektdialogen er bæredygtighed og klimapåvirkning drøftet, og der er arbejdet med f.eks.:

- Fortætning
- Relativt små boliger
- Dispensationsmulighed for bæredygtige og klimavenlige byggematerialer
- Delebilordning
- Fremme af cykeltrafik med central cykelparkering og decentral bilparkering
- Nedsat behov for bil på grund af nærhed til dagligvarebutikker, fritidsaktiviteter, skole og institutioner.

Punktet om dispensationsmulighed er noget nyt og skal ses som en måde at imødekomme den fremtidige udvikling omkring bæredygtighed i byggeri, hvor der via LCA-beregninger stilles større krav til bæredygtighed, herunder bæredygtige materialer. Det forventes, at disse regler og den teknologiske udvikling vil medføre, at der udvikles nye bæredygtige materialer fremadrettet. Lokalplanen giver ikke i sig selv mulighed for, at eventuelle fremtidige materialer kan anvendes, men via byggeansøgning vil man kunne opnå dispensation fra lokalplanen og dermed opnå mulighed for, at materialerne kan anvendes, hvis der er tale om bæredygtige materialer.

## **Dialog og høring**

Det er administrationens vurdering, at høringsfristen for planforslagene er 6 uger.

Der har været afholdt 4 ugers foroffentlighed efter den daværende planlovs § 23c – i perioden 20. oktober 2022 til 10. november 2022. 11 ud af de 14 hørings svar, der indkom i forbindelse med høringsfasen, udtrykte utilfredshed med bebyggelse i op til 4 etager, men Økonomi- og Erhvervsudvalget fastholdt på mødet den 22. februar 2023 højden, og lokalplanforslaget er udarbejdet i henhold til beslutningen.

Der blev i høringsperioden afholdt borgermøde den 27. oktober 2022, og administrationen vurderer ikke, at det er nødvendigt at afholde endnu et borgermøde i høringsfasen.

## **Forudgående beslutninger**

### **Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 7. januar 2025, punkt 2:**

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Claus Leick kunne ikke støtte indstillingen, idet han mener, at en max. højde på 2½-3 etager vil være passende.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 9:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Claus Leick og Karina Kirk kunne ikke støtte indstillingen, idet de mente, at en max. højde på 2½-3 etager vil være passende.

Sagen fremsendes til Byrådet.

### **Fraværende:**

Anne Heeager

## **Indstilling**

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at forslag til Kommuneplantillæg 21-23 og forslag til Lokalplan 1188 offentliggøres og sendes i 6 ugers høring
- at anlægsudgiften på 250.000 kr. til at forlænge det eksisterende fortov på Brunhøjvej indarbejdes i det tekniske anlægsbudget i 2026.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Byrådet vedtog,

- at forslag til Kommuneplantillæg 21-23 og forslag til Lokalplan 1188 offentliggøres og sendes i 6 ugers høring
- at indarbejde anlægsudgiften på 250.000 kr. til at forlænge det eksisterende fortov på Brunhøjvej i det tekniske anlægsbudget i 2026.

Claus Leick og Charlotte Vindeløv kunne ikke støtte indstillingen, idet de mente, at en max. højde på 2½-3 etager vil være passende.

Karina Kirk kunne ikke støtte vedtagelsen, idet hun fandt, at trafikken burde analyseres, og at en max. højde på 2½-3 etager vil være passende.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte vedtagelsen, idet hun ikke fandt, at der burde rives bygninger ned med henblik på opførelse af nye, og idet hun fandt, at trafikken burde analyseres, og at en max. højde på 2½-3 etager vil være passende.

Anders Laugesen kunne ikke støtte indstillingen, idet han fandt, at trafikken burde analyseres, at der ikke skulle bygges boliger på Brunhøjvej 8, og at en max. højde på 2½-3 etager vil være passende.

**Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

**Bilag**

Lokalplan 1188

kommuneplantillæg 21-23

Miljøscreening – Lokalplan 1188 og kommuneplantillæg 21-23

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

## Punkt 7: Valg af cykelpuljeprojekter til realisering

05.04.00-G01-2-24

### Resumé

Klima-, Miljø- og Planudvalget skal tage stilling til, hvilke af de to cykelprojekter, færdiggørelse af Himmelbjerggruten eller Silkeborggruten, der skal gennemføres. Begge projekter har i 2024 modtaget tilsagn om tilskud fra den statslige cykelstipulje.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med den årlige statslige cykelstipulje i 2024 ansøgte Skanderborg Kommune om to projekter, færdiggørelse af Himmelbjerggruten og Silkeborggruten. Begge ansøgninger er vedhæftet som bilag. Begge projekter har fået tilsagn om statslige midler. Med vedtagelsen af Budget 2025-2028 har Byrådet sat penge af til den kommunale del af finansieringen under punktet "Færdiggørelse af supercykelstipulje, Himmelbjerggruten eller Silkeborggruten". Der er således i budgetforliget lagt op til, at kun et af de to projekter vælges.

Klima-, Miljø- og Planudvalget skal derfor med dette dagsordenspunkt beslutte, hvilket af de to tilsagn, Skanderborg Kommune skal acceptere. I budgetaftalen har Byrådet afsat 4.492.000 kr. til disse projekter. Himmelbjerggruten har en kommunal egenfinansiering på 2.246.000 kr., mens Silkeborggrutens kommunale egenfinansiering udgør 1.946.000 kr.

Begge projekter blev ansøgt som tværkommunale ansøgninger sammen med Silkeborg Kommune. Silkeborg Kommune har ikke fået tilsagn til deres del af Himmelbjerggruten. Silkeborg Kommune har oplyst, at de ansøger cykelpuljen i 2025 til deres del af projektet.

### Økonomi

Der er i Budget 2025-2028 afsat 4.492.000 kr. til færdiggørelse af supercykelstipulje, Himmelbjerggruten eller Silkeborggruten.

Cykelstier understøtter klimapolitikens krav om reduktion af CO<sub>2</sub>-udledningen til transport og sundhedspolitikken i forhold til at understøtte aktiv bevægelse i hverdagen. Dertil kan cykelstier understøtte erhvervspolitikens spor om infrastruktur og mobilitet samt kommunens turismeindsats.

### Dialog og høring

-

### Forudgående beslutninger

#### Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 7. januar 2025, punkt 4:

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog at indstille

- at begge projekter - Himmelbjerggruten og Silkeborggruten - iværksættes indenfor de afsatte midler til cykelstipuljen, og således at den praktiske etablering af Himmelbjerggruten koordineres med Silkeborg Kommune og deres ansøgning om tilskud til færdiggørelse af cykelstien.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

#### Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 12:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Klima-, Miljø- og Planudvalget.

Sagen fremsendes til Byrådet.

Fraværende:

Anne Heeager

## **Indstilling**

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at der tages stilling til hvilken rute, der skal igangsættes.

## **Beslutning**

Byrådet vedtog

- at iværksætte begge projekter - Himmelbjerggruten og Silkeborgruten - indenfor de afsatte midler til cykelstipuljen, og således at den praktiske etablering af Himmelbjerggruten koordineres med Silkeborg Kommune og deres ansøgning om tilskud til færdiggørelse af cykelstien.

## **Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

## **Bilag**

Silkeborgruten - ansøgningen

Himmelbjerggruten - ansøgningen

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

## Punkt 8: El-ledbusser i Skanderborg Midtby

13.05.22-Ø54-1-24

### Resumé

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til endestation og lademuligheder for el-ledbusser til betjening af Skanderborg fra juni 2026.

### Sagsfremstilling

Størsteparten af de busruter, som betjener Skanderborg Kommune, er i udbud. Det drejer sig om ruterne 107, 200, 309, 311, 330 og 331. Se bilag 1. Udbuddet gennemføres af Midttrafik og er offentliggjort i oktober 2024. Kontrakten forventes tildelt i april 2025.

I tråd med klimaplanerne hos både Midttrafik og Skanderborg Kommune udbydes busserne med krav om emissionsfri fremdrift, hvilket højst sandsynligt resulterer i el-busser. El-busser har generelt mindre kapacitet end nuværende diesel-busser, så der skal anvendes længere busser eller indsættes flere busser for at dække kapacitetsbehovet i myldretiden. Samtidig har el-busser kortere rækkevidde end diesel-busser, så der er brug for opladning i driftstiden for de mest intensivt kørte busser.

Region Midtjylland, Midttrafik og Skanderborg Kommune er enige om at anbefale 18,75 m el-ledbusser til rute 200, 309 og 331. Det forventes, at kommende busselskab kan få adgang til lynlader i umiddelbar nærhed af bussernes endestation og pauseophold på Møllegades busterminal.

Region Midtjylland har ekstraordinært afsat "15 mio. kr. til fysiske omstillinger i forbindelse med kommende udbud". Det er administrationens forventning, at Skanderborg Kommune vil kunne få dækket udgifter op til 5 mio. kr. til at forberede drift med el-ledbusser.

For at skaffe plads til el-ledbusser er følgende muligheder undersøgt:

1. Møllegades busterminal udvides til betjening af fem el-ledbusser, inkl. opladning.
2. Møllegades busterminal udvides til betjening af tre el-ledbusser, inkl. opladning ved Møllegade 29. Der skal findes alternativ endestation for en el-ledbus for enten rute 309 eller 331.
3. Møllegades busterminal ombygges med perron i midten til betjening af to el-ledbusser, inkl. opladning ved Møllegade 29. Der skal findes en alternativ endestation for to el-ledbusser for rute 309 og 331.
4. Så mange busser som muligt flyttes til stationspladsen mod Låsbyvej ved Skanderborg Station. Der skal findes lademulighed i umiddelbar nærhed. Skanderborg Station er allerede endestation for rute 107, 330 og 502, samt standsning for rute 912X og en Flixbus.

### 1. Møllegades busterminal udvides til fem ledbusser

Udvides busterminalen mod nord, kan der skabes plads til, at de nødvendige antal ledbusser kan holde og passere hinanden. Denne løsning giver fortsat god kollektiv trafikbetjening af Skanderborg Midtby. En fuld udbygning kræver en større ombygning af busterminalen. Økonomisk overslag fremgår af økonomiafsnittet. Skitseforslag til fuld udvidelse af busterminalen til fem ledbusser fremgår af bilag 2. En fuld udbygning af Møllegades busterminal vil inddrage omkring 40 af de i alt 140 P-pladser ved Møllegade P-plads.

På grund af den store reduktion af P-pladser anser administrationen umiddelbart denne løsning for vanskelig realiserbar, men løsningen indebærer, at alle nuværende tre ruter (rute 200, 309 og 311) fortsat vil kunne have endestation ved busterminalen.

### 2. Møllegades busterminal udvides til tre ledbusser

Alternativt til den fulde løsning kan gennemføres en delvis udbygning af busterminalen til betjening af tre el-ledbusser. Dette forslag kræver, at der findes alternativ vendeplads eller endestation til to ruter. Se skitseforslag bilag 3.

De ruter, som har endestation og pauser ved busterminalen, er ruterne 200, 309 og 331. Rute 200 er den mest intensive rute i Skanderborg Kommune og kører med 20 minutter mellem busserne i dagtimerne. Ruterne 309 og 331 er primært tilrettelagt efter at bringe elever til og fra Campus, og kører derfor langt mindre intensivt end rute 200.

Administrationen vil anbefale at sikre de bedste forhold til rute 200 og som konsekvens prioritere, at rute 200 fortsat kan betjene Møllegades busterminal, og chaufførerne kan holde deres pauser der. Konsekvensen af denne løsning er derfor, at der findes alternativ vendeplads eller endestation til rute 309 og 331 med en bus hver. Skitseforslag til udvidelse af busterminalen til tre el-ledbusser fremgår af bilag 3.

En ombygning og udvidelse til tre el-ledbusser vil medføre en reduktion med 15 færre p-pladser ved Møllegade P-plads. Løsningen indebærer, at det er nødvendigt at finde alternative muligheder for placering af busser i nærheden af busterminalen. Der er ikke mange ledige steder i Skanderborg Midtby med tilstrækkelig plads til, at en el-ledbus kan komme ind og ud.

Der kan umiddelbart peges på to muligheder:

- Skanderborg Station – vestsiden mod Låsbyvej
- Møllegade 29 – parkeringsplads foran Skanderborg-Hørning Fjernvarmes bygning.

### **Møllegade 29 som ladeplads**

Møllegade 29 vil med tilpasning af ind- og udkørsel kunne bruges som ladeplads for busserne. Afstanden til busterminalen er omkring 100 m. Busserne vil kunne lade, og chaufførerne kan anvende pausefacilitet ved terminalen. Fordelen ved denne løsning er, at selve terminalen kun bruges til busser i drift. I et scenarie med plads til tre ledbusser ved terminalen vil brug af Møllegade 29 give plads til, at enten 309 eller 331 fortsat kan betjene midtbyen med endestation ved busterminalen, men altså ikke dem begge. Se bilag 5.

Møllegade 29 ejes af Skanderborg-Hørning Fjernvarme, som har givet tilsagn om, at pladsen kan benyttes til opladning af el-ledbusser. Enten rute 309 eller 331 vil skulle henvises til Skanderborg Station. Se mulighed 4.

### **3. Møllegades busterminal ombygges til to ledbusser**

Busterminalen kan indenfor for de nuværende fysiske rammer ombygges til betjening af to ledbusser. Denne løsning vil ikke reducere antallet af P-pladser i området. Der vil til gengæld ikke være plads til at oplade el-busser på terminalen. Opladning skal foregå ved Møllegade 29. Se bilag 4.

Konsekvensen af denne løsning er, at der findes alternativ vendeplads eller endestation til rute 309 og 331 med en bus hver. De to busser på ruterne vil skulle henvises til Skanderborg Station. Se mulighed 4.

### **4. Skanderborg Station som endestation**

Skanderborg Station mod Låsbyvej vil i sin nuværende form yderligere kunne fungere som endestation for både 309 og 331. En placering ved Skanderborg Station vil betyde, at ruterne afkortes og ophører med at betjene midtbyen. Det vil betyde reducerede driftsomkostninger svarende til ca. 250.000 kr. årligt.

Rute 309 og 331 har 21 daglige ture på hverdage til terminalen. Afkortning af ruterne 309 og 331 vil betyde, at passagerer med de to ruter, som skal til Skanderborg Midtby, er nødt til at skifte bus ved Skanderborg Station. Et skift vil for den enkelte passager være en serviceforringelse. Der har i foråret 2024 dagligt været ca. 60 passagerer i hver retning mellem stationen og busterminalen på de to ruter i alt. Det er gennemsnit tre i hver af de 21 hverdagsafgange fra eller til terminalen.

Administrationen har undersøgt, om der også kan findes plads til to busser på rute 200 ved Skanderborg Station. Det er ikke muligt uden en større ombygning af stationspladsen med inddragelse af mere plads foran stationsbygningen eller ved at imødekomme behovet for plads på østsiden af stationen. Begge disse arealer er allerede i dag optaget til henholdsvis langtidsparkering af biler, og til brug for togbusser.

Rute 200 har 46 daglige ture på hverdage til terminalen. Der er dagligt ca. 275 passagerer i hver retning mellem stationen og busterminalen. Det betyder, at der i gennemsnit er seks passagerer med rute 200 mellem stationen og busterminalen.

### **Forberedelse af el-kapacitet til ladestander**

Uanset valg af endestation og vendeplads vil der være en udgift til at forberede ledningsnettet til opsætning af ladestander med tilstrækkelig kapacitet. Baseret på tal fra Favrskov Kommune er det skønnet, at klargøring af ledningsnettet vil beløbe sig til ca. 350.000 kr., som forventes finansieret af Region Midtjylland. Løsningen ved Møllegade 29 koster yderligere 600.000 kr. Det vindende busselskab skal selv stå for finansiering og opsætning af selve ladestanderen.

## Økonomi

Normalt er det kommunen, som står for etablering af infrastruktur til busdrift. Omkostningerne til ændringer af busterminal og stoppesteder er en konsekvens af ønsket om at omlægge ruterne til drift med el-ledbusser. Helt ekstraordinært har Region Midtjylland tilbudt at finansiere de afledte konsekvenser af ønsket om at indsætte el-ledbusser. Det er administrationens forventning, at hovedparten af udgifterne til infrastruktur op til 5 mio. kr. kan dækkes af regionen.

Nedenfor en oversigt over økonomisk overslag på baggrund af skitseprojekter ved de forskellige muligheder.

### Etableringsomkostninger

Beløb i 1.000 kr.	Mulighed 1	Mulighed 2	Mulighed 3	Mulighed 4
	5 busser ved Møllegades busterminal  Rute 200, 309 og 331 endestation ved Møllegades busterminal  Opladning ved Møllegades busterminal	3 busser ved Møllegades busterminal  Rute 200 endestation ved Møllegades busterminal  Rute 309 eller 331 endestation ved Skanderborg Station  Opladning ved Møllegade 29	2 busser ved Møllegades busterminal  Rute 200 ved Møllegades busterminal  Rute 309 og 331 endestation ved Skanderborg Station  Opladning ved Møllegade 29	4 busser ekstra til Skanderborg Station  Rute 200, 309 og 331 endestation ved stationen  Opladning ikke afklaret
Ombygning af busterminalen	3.700	2.000	1.100	* Ombygning ved Skanderborg Station ikke beregnet
Forberedelse af el-kapacitet til ladestander	600	1.200	1.200	1.200
<b>Sum</b>	<b>4.300</b>	<b>3.200</b>	<b>2.300</b>	

## Klima

Der vil på kort sigt vil være en klimabelastning, når ombygningen af busterminalen pågår. Det er med baggrund i erfaringer fra Aarhus Kommune estimeret, at ombygning af busterminalen inkl. ladestander vil udlede mellem 46 og 93 ton CO<sub>2</sub> i anlægsomkostninger.

På lang sigt vil projektet have en positiv effekt, da projektet vil medføre betjening af Skanderborg med el-ledbusser, som sikrer emissionsfri kollektiv transport i fremtiden. Der udledes i den nuværende drift ca. 638 ton CO<sub>2</sub> pr. år og 0,27 ton NO<sub>x</sub> pr. år. Efter udbuddet, hvor kun få busser fortsætter på diesel, vil udledningerne kunne reduceres med 568 ton CO<sub>2</sub> pr. år og 0,24 ton NO<sub>x</sub> pr. år. Det er en reduktion på 90 %.

## **Dialog og høring**

Såfremt busruter bliver ændret, skal dette i høring inden endelig beslutning.

## **Sundhed**

-

## **Forudgående beslutninger**

### **Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 7. januar 2025, punkt 3:**

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog endvidere

- at anmode administrationen om et forslag til, hvordan busdriften på rute 21 kan forbedres for de sparede driftsomkostninger som følge af de afkortede ruter 309 og 331.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 10:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

#### **Fraværende:**

Anne Heeager

## **Indstilling**

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at der skal udføres en ombygning af busterminalen på Møllegade til to el-ledbusser, og etableres opladning ved Møllegade 29, jf. mulighed 3.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Byrådet vedtog

- at udføre en ombygning af busterminalen på Møllegade til to el-ledbusser, og at etablere opladning ved Møllegade 29, jf. mulighed 3.

#### **Fraværende:**

Anne Heeager

## **Bilag**

Bilag 1 - ruter i Skanderborg

Bilag 2 - 5 busser

Bilag 3 - 3 busser

Bilag 4 - 2 busser

Bilag 5 - Møllegade 29

**Fraværende** Anne Heeager

# Punkt 9: Organisering af Grøn Trepert i Skanderborg Kommune

01.30.00-A30-1-24

## Resumé

Byrådet tager med denne sag stilling til repræsentation i lokale grønne treparter vedrørende Aarhus Bugt og Horsens Fjord samt til kommissorium for Grøn Trepert i Skanderborg Kommune.

## Sagsfremstilling

Med [Aftale om et Grønt Danmark](#) og [Aftale om Implementering af et Grønt Danmark](#) har kommunerne fået ansvaret for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen.

Kommunernes opgave forankres i lokale grønne treparter (LGT'er), der tager udgangspunkt i de eksisterende vandoplandsstyregrupper (VOS'er).

Skanderborg Kommune er omfattet af tre vandoplandsstyregrupper:

- Randers Fjord
- Århus Bugt
- Horsens Fjord

Byrådsmedlem Jens Szabo er i denne byrådsperiode udpeget som Skanderborg Kommunes repræsentant i Gudenåkomiteen, der er VOS for Randers Fjord oplandet og nu lokal grøn trepart for Randers Fjord oplandet.

Der skal udpeges en politisk repræsentant til den lokale grønne trepart for Aarhus Bugt.

Skanderborg Kommune er også en meget lille del af Horsens Fjord-oplandet, hvorfor der også her skal udpeges en politisk repræsentant fra Skanderborg Kommune til den lokale grønne trepart for Horsens Fjord. Da Skanderborg Kommunes interesser og eventuelle bidrag ikke er afklaret, men formentligt er meget begrænset, skal det nærmere engagement afklares i det videre arbejde, eventuelt i form af ad-hoc-deltagelse til konkrete møder i den lokale grønne trepart.

Arbejdet i de lokale grønne treparter med udarbejdelse af omlægningsplaner er beskrevet i vedhæftede kommissorium.

Af aftale om implementering af et Grønt Danmark fremgår det, at hver lokal grøn trepart består af følgende medlemmer:

- 1-2 repræsentanter for hver kommune i oplandet, heraf mindst 1 politisk repræsentant
- 1-2 lokale landbrugsrepræsentanter
- 1-2 lokale repræsentanter for lokale naturorganisationer
- 1 repræsentant fra Naturstyrelsen.

Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne udpeges centralt af henholdsvis Danmarks Naturfredningsforenings og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer. Naturstyrelsen udpeger også selv deres repræsentanter. Fristen for udpegnings til de lokale grønne treparter er den 1. februar 2025.

Organiseringen af opgaven er beskrevet i vedhæftede kommissorium. Formålet med kommissoriet er at sikre en bred politisk forankring om implementering af Grøn Trepert i Skanderborg Kommune, samtidig med at den nødvendige fremdrift kan ske. De lokale grønne treparter skal udarbejde lokale omlægningsplaner i 2025 med en deadline ultimo 2025. Omlægningsplanen skal være en fuldt dækkende plan for indfrielse af indsatsbehovet i de berørte vandoplande. Omlægningsplanerne er omdrejningspunktet for de efterfølgende indsatser, som aftalen om et Grønt Danmark sætter kommunerne i spidsen for implementeringen af.

For at løse opgaven nedsættes en politisk styregruppe, som får det overordnede ansvar for implementering af Grøn Trepert i Skanderborg Kommune. Styregruppen sammensættes af

- formandskaberne for Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Klima-, Miljø- og Planudvalget
- de politisk udpegede medlemmer af de Lokale Grønne Treparter for de tre vandoplande, Randers Fjord, Aarhus Bugt og Horsens Fjord.

Styregruppen understøttes af Frederik Gammelgaard, direktør, Karen Margrethe Høj Madsen, chef for Plan, Teknik og Miljø, Bent Hodde Mortensen, leder af Vand og Natur, og Hans Brok-Brandi (projektleder).

Borgmesteren er formand for styregruppen. Styregruppen for Grøn Trepert i Skanderborg Kommune har ansvaret for at sikre, at Skanderborg Kommunes perspektiver på arealomlægningsplanerne varetages i arbejdet, og at tilbagemeldinger fra arbejdet i de tre lokale grønne treparter, som Skanderborg Kommune er involveret i, bliver implementeret i administrationens arbejde. Det gælder på alle faglige områder som f.eks. kommuneplanlægning, biodiversitetsarbejde, grundvandsbeskyttelse, klimatilpasning, skovrejsning, VE-planlægning og klimaindsatser som lavbundsarealer m.m.

Som udgangspunkt for udpegning af arealer til omlægning, skal styregruppen tage udgangspunkt i de arealer, der allerede er udpeget i kommuneplanen i forhold til lavbund, økologiske forbindelser, skovrejsning, områder med særlige drikkevandsinteresser (OSD) og grundvandsbeskyttelse. Nærmere afgrænsninger og muligheder kan følge med kommende udmeldinger fra ministeren for Grøn Trepert om blandt andet natur, biodiversitet og kvælstof m.m.

## **Økonomi**

Der er afsat statslige midler til Grøn Trepert. Disse midler er dog ikke udmøntet endnu. Der vil forventelig ske en nærmere afklaring omkring kommunernes økonomi til arbejdet med omlægningsplanerne i løbet af 2025.

## **Dialog og høring**

-

## **Forudgående beslutninger**

### **Beslutning fra Klima-, Miljø- og Planudvalget, den 7. januar 2025, punkt 7:**

Klima-, Miljø- og Planudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 8:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille

- at Claus Leick udpeges som repræsentant for Skanderborg Kommune i den lokale trepart for Aarhus Bugt-oplandet
- at Claus Leick udpeges som repræsentant for Skanderborg Kommune i den lokale trepart for Horsens Fjord-oplandet
- at kommissorium for Grøn Trepert i Skanderborg Kommune godkendes.

Peter Kjær tog forbehold for sin stillingtagen til sagen.

Sagen fremsendes til Byrådet.

### **Fraværende:**

Anne Heeager

## **Indstilling**

Chef for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at der udpeges et byrådsmedlem, der skal repræsentere Skanderborg Kommune i den lokale trepart for Aarhus Bugt-oplandet
- at der udpeges et byrådsmedlem, der skal repræsentere Skanderborg Kommune i den lokale trepart for Horsens Fjord-oplandet
- at kommissorium for Grøn Trepert i Skanderborg Kommune godkendes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Byrådet vedtog

- at udpege Claus Leick som repræsentant for Skanderborg Kommune i den lokale trepart for Aarhus Bugt-oplandet
- at udpege Claus Leick som repræsentant for Skanderborg Kommune i den lokale trepart for Horsens Fjord-oplandet
- at godkende kommissorium for Grøn Trepart i Skanderborg Kommune.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte vedtagelsen, idet hun ikke fandt, at kommissoriet var tilstrækkeligt præcist, og idet hun fandt, at Peter Kjær burde have været udpeget til at deltage i arbejdet.

Peter Kjær undlod at stemme i forbindelse med vedtagelsen, idet han ikke fandt, at kommissoriet var tilstrækkeligt præcist, og at man med udpegningen af repræsentationen i de lokale grønne treparter ikke sikrede Skanderborg Kommune størst mulig indflydelse på de lokale grønne treparter.

### **Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

## **Bilag**

Kommissorium Grøn Trepart Skanderborg Kommune

KL faktaark om Lokale Treparter

KL faktaark om omlægningsplanerne

Kortbilag over lokale treparter og grupper.jpeg

Rammeaftale KL og MGTP - Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark 13 12 2024.pdf

Aftale om et Grønt Danmark 24 06 2024

Aftale om implementering af et Grønt Danmark 18 11 2024

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

# Punkt 10: Gebyr til dækning af omkostninger i forbindelse med affaldstilsyn

07.00.00-A00-1-24

## Resumé

Med denne sag skal Byrådet fastsætte gebyr til dækning af kommunens omkostninger i forbindelse med affaldstilsyn.

## Sagsfremstilling

Miljø- og Ligestillingsministeriet har den 22. november 2024 udsendt en bekendtgørelse om affaldstilsyn, der træder i kraft fra den 1. januar 2025.

Det fremgår af bekendtgørelsen, at der skal foretages affaldstilsyn på virksomheder og husdyrbrug, hvor der foretages miljøtilsyn.

I Skanderborg Kommune foretager administrationen årligt ca. 80 miljøtilsyn på virksomheder og ca. 60 miljøtilsyn på landbrug med husdyrhold.

Der skal herudover foretages affaldstilsyn på en række virksomheder og landbrug, hvor der ikke foretages miljøtilsyn. Disse virksomheder udpeges af Miljøstyrelsen. Miljøstyrelsen har oplyst, at der for 2025 udpeges 49 virksomheder og landbrug i Skanderborg Kommune. Det forventes, at antallet af affaldstilsyn udpeget af Miljøstyrelsen øges fra 2026.

Det fremgår af bekendtgørelsen, at tilsynsmyndigheden (Skanderborg Kommune) skal opkræve gebyr til dækning af alle myndighedens omkostninger i forbindelse med affaldstilsynet.

Gebyrtaksten skal fastsættes for et år ad gangen og offentliggøres på hjemmesiden.

## Økonomi

Økonomiafdelingen har beregnet timeprisen til 705,00 kr./time inklusiv overhead m.m.

Det estimeres, at et typisk affaldstilsyn vil tage 3-5 timer inkl. forberedelse, transport og udarbejdelse af tilsynsskema/rapport for virksomheder og landbrug, hvor der også foretages miljøtilsyn.

For virksomheder og landbrug, hvor der ikke foretages miljøtilsyn, estimeres tidsforbruget at være 4-7 timer inkl. forberedelse, transport og udarbejdelse af tilsynsskema/rapport.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affaldstilsyn af 22. november 2024.

## Dialog og høring

-

## Forudgående beslutninger

### Beslutning fra Direktionen, den 6. januar 2025, punkt 3:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 16:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Byrådet.

**Fraværende:**

Anne Heeager

**Indstilling**

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at timeprisen for affaldstilsyn fastsættes til 705,00 kr. for 2025
- at indtægten tilgår Plan, Teknik og Miljø til brug for køb af resurser til at løse denne ekstra opgave.

Sagen sendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet.

**Beslutning**

Byrådet vedtog,

- at fastsætte timeprisen for affaldstilsyn til 705,00 kr. for 2025
- at indtægten tilgår Plan, Teknik og Miljø til brug for køb af resurser til at løse denne ekstra opgave.

**Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

# Punkt 11: Forslag til forhøjelse af administrationsandel til vej- og stiprojekter

00.30.14-S00-29-24

## Resumé

Administrationen har konstateret en økonomisk ubalance for administrative ressourcer til vejanlæg og byggemodninger, der ikke umiddelbart kan løses uden at ændre procentsats for projektledelse. Byrådet skal derfor tage stilling til en justering af procentsatsen.

## Sagsfremstilling

I Skanderborg Kommune er lønomkostninger til alle projektledere på bygge- og anlægsarbejder finansieret af anlægsprojekterne. For Plan, Teknik og Miljø blev denne ordning først formelt besluttet på Byrådets møde den 31. januar 2024, punkt 6.

Finansieringsbeskrivelsen er jf. "Standard for styring af vej- og stianlæg samt byggemodning", at der opkræves 4 % af den samlede anlægssum til intern projektledelse, og at de 4 % indgår i de samlede afsatte 15 % til rådgivning. Der anvendes samme procentsats for byggeprojekter og vej-, sti- og byggemodningsprojekter. I forbindelse med modellens formelle vedtagelse er styringen af anvendelsen af modellen blevet strammet op, hvilket har synliggjort, at modellen er utilstrækkelig.

De 4 % giver mulighed for at have ca. to vejingeniører ansat, hvilket ikke er tilstrækkeligt til at kunne løfte de mange vejprojekter. Vej- og stiprojekterne har et gennemsnitligt budget på 9 mio. kr. og ligger på 0,2 - 44 mio. kr. pr. projekt. Det hyppigst forekommende budget til et vej- og stiprojekt er ca. 2 mio. kr. Til sammenligning har byggeprojekterne i Anlæg og Ejendomme et gennemsnitligt budget på over 29 mio. kr.

Selvom det kræver langt flere timer at styre et byggeprojekt, ligger der stadig en stor mængde opgaver, som skal løses, uanset om det er et stort eller et lille projekt (f.eks. udbud, dialog, budget og kontraktstyring m.v.). Det betyder, at de små projekter er underbudgetteret med timer til projektledelse, og når et fagsekretariat primært har mindre projekter, opstår der et finansieringsproblem.

Der er 25 vej- og stiprojekter på budgettet alene i 2025. Der er derfor et stort behov for at øge budgettet til projektledelse på stier, vejanlæg og byggemodninger. Det foreslås, at procentsatsen til intern projektledelse øges fra 4 % til 8 % for vej- og stianlæg, mens procentsatsen øges fra 4 % til 6 % for byggemodninger. Den lavere procentsats til byggemodninger skyldes, at omkostningerne til byggemodninger er højere, hvorfor det relative omfang af timer til projektledelse er relativt lavere.

Der er tale om beregnede gennemsnitssatser, da en yderligere differentiering mellem større og mindre projekter vil være administrativ tung at arbejde med uden, at det vil skabe merværdi.

Administrationen har været i kontakt med en række nærliggende kommuner. Hedensted og Randers har procentsatser på omkring 5 %, og melder om væsentlige problemer med at holde budgetterne til interne projektledelsesomkostninger. Silkeborg har 7 % til intern projektledelse m.v., og melder at deres budget holder. Aarhus Kommune har ikke en selvstændig opgørelse af interne timer, men anvender samlet 15 - 20 % på interne timer og rådgivningsopgaver, afhængigt af projektets størrelse og kompleksitet, hvilket er lidt mere end Skanderborg Kommune.

## Økonomi

Administrationen vurderer, at den samlede anlægssum kun vil blive påvirket marginalt ved fremadrettede projekter. Den nye procentsats vil blive anvendt i projekter, der starter op fra 1. januar 2025. Administrationen vurderer, at der ikke er behov for ekstra bevillinger, idet udgiften kan håndteres ved omprioritering inden for projektet.

Budgettet er allerede prioriteret i de igangsatte projekter, og det vil derfor ikke være muligt at ændre procentsatsen uden ny bevilling. Det betyder, at der på den kortere tidshorizont vil være manglende finansiering til det nødvendige antal medarbejdere, hvilket løses med eksisterende opsparring i fagsekretariatet.

## Dialog og høring

-

## Forudgående beslutninger

### Beslutning fra Direktionen, den 6. januar 2025, punkt 2:

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Plan, Teknik og Miljø.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 11:

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog at indstille,

- at procentsats til projektledelse øges fra 4 % til 8 % for vej- og stianlæg, der starter op fra 1. januar 2025
- at procentsats til projektledelse øges fra 4 % til 6 % for byggemodninger, der starter op fra 1. januar 2025
- at Økonomi- og Erhvervsudvalget evaluerer ordningen i 2027.

Sagen fremsendes til Byrådet.

#### Fraværende:

Anne Heeager

## Indstilling

Chefen for Plan, Teknik og Miljø indstiller,

- at procentsats til projektledelse øges fra 4 % til 8 % for vej- og stianlæg, der starter op fra 1. januar 2025
- at procentsats til projektledelse øges fra 4 % til 6 % for byggemodninger, der starter op fra 1. januar 2025.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## Beslutning

Byrådet vedtog,

- at øge procentsats til projektledelse fra 4 % til 8 % for vej- og stianlæg, der starter op fra 1. januar 2025
- at øge procentsats til projektledelse fra 4 % til 6 % for byggemodninger, der starter op fra 1. januar 2025
- at Økonomi- og Erhvervsudvalget evaluerer ordningen i 2027.

#### Fraværende:

Anne Heeager

**Fraværende** Anne Heeager

# **Punkt 12: Kommunegaranti for renovering af afd. 17, Skanderborg Andelsboligforening**

03.02.00-G00-71986-12

## **Resumé**

Anlægsregnskabet for renovering af Skanderborg Andelsboligforenings afd. 17, Chr. Koldsvej/Grundtvigsvej blev godkendt af Byrådet den 19. december 2018. Landsbyggefonden har efterfølgende godkendt en forhøjelse af de støttede lån for projektet med 33.724.000 kr., som Skanderborg Kommune skal stille garanti for. Da de ustøttede lån samtidigt falder, er den samlede finansiering af byggeriet blevet 2.828.825 kr. billigere.

I denne sag anmodes Byrådet om at godkende at stille garanti for tillægslånet, samt give tilsagn om rykning af kommunens pantebrev for det nye lån.

## **Sagsfremstilling**

I perioden fra 2012 til 2018 forberedte og gennemførte Skanderborg Andelsboligforening en renovering af Chr. Koldsvej/Grundtvigsvej. Renoveringen er gennemført med støtte fra Landsbyggefonden - en støtte, der gives som ydelsesstøtte til en del af de lån, der er optaget i forbindelse med renoveringsprojektet. Jo større en del af lånefinansieringen, der kan ske via disse 'støttede lån', jo billigere bliver det for boligforeningen og beboerne at gennemføre renoveringen. Den nævnte støtte fra Landsbyggefonden forudsætter, at Skanderborg Kommune stiller garanti for de lån, der støttes af fonden.

Anlægsbudgettet (skema A) for den nævnte renovering blev godkendt af Byrådet i november 2012, og anlægsmidlerne blev frigivet (skema B) i juni 2016. Herefter blev renoveringen gennemført, og anlægsregnskabet (skema C) blev endelig godkendt af Byrådet den 19. december 2018, hvor det samtidig blev godkendt, at Skanderborg Kommune stiller garanti for støttede lån på i alt 299.476.000 kr. Kommunal garanti stilles med hjemmel i almenboligloven kun for de støttede lån i projektet.

Efterfølgende har Landsbyggefonden den 30. oktober 2019 godkendt anlægsregnskabet. Fonden godkendte i den forbindelse en forhøjelse af de støttede lån med 33.723.523 kr. Dermed udgør de støttede lån nu i alt 333.199.523 kr. Og da de ustøttede lån - det vil sige de lån, hvor boligforeningen selv står for at finansiere ydelser m.v. - dermed er faldet tilsvarende, er den samlede finansiering blevet 2.828.825 kr. billigere for boligforeningen. Projektets samlede anskaffelsessum er herefter 383.614.175 kr.

Forhøjelsen af de støttede lån medfører, at Skanderborg Kommunes garanti skal forhøjes tilsvarende. Derfor indstilles det her, at Byrådet godkender en garanti på et tillægslån på de 33.724.000 kr.

Skanderborg Kommune anmodes endvidere om at give tilsagn om rykning af kommunens pantebrev på oprindeligt 1.200.000 kr. for det nye lån (der blev oprindeligt givet tilsagn om rykning for lånet på 299.476.000 kr.).

## **Økonomi**

Skanderborg Kommune anmodes om at meddele en garanti for et tillægslån på de 33.724.000 kr. vedrørende de lån til projektet, hvor der er givet ydelsesstøtte af Landsbyggefonden.

Kommunen anmodes endvidere om at give tilsagn om rykning af kommunens pantebrev på oprindeligt 1.200.000 kr. for det nye lån.

## **Lovgrundlag**

Almenboliglovens § 91, stk. 6 og 7: Garanti for Landsbyggefondens støttede renoveringslån.

## **Dialog og høring**

-

## **Forudgående beslutninger**

## **Beslutning fra Direktionen, den 10. december 2024, punkt 120:**

Direktionen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 22. januar 2025, punkt 17:**

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Byrådssekretariatet og HR.

Sagen fremsendes til Byrådet.

### **Fraværende:**

Anne Heeager

## **Indstilling**

Chefen for Byrådssekretariatet og HR indstiller,

- at der stilles garanti for det supplerende støttede realkreditlån på 33.724.000 kr.
- at Skanderborg Kommune giver tilsagn om rykning af kommunens pantebrev på oprindeligt 1.200.000 kr. for det nye lån.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Byrådet vedtog,

- at stille garanti for det supplerende støttede realkreditlån på 33.724.000 kr.
- at Skanderborg Kommune giver tilsagn om rykning af kommunens pantebrev på oprindeligt 1.200.000 kr. for det nye lån.

### **Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

## **Bilag**

Overfinansiering helhedsplan afd 17

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

# **Punkt 13: Udpegning af nyt medlem i Børne- og Ungdomsudvalget, i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget og i Bygherreledelsen for Ry Skole og Dagtilbud**

81.30.00-A00-1-24

## **Resumé**

Byrådsmedlem Miriam Lund Rahbek er fritaget fra hvervet som byrådsmedlem i perioden fra den 27. november 2024 til den 1. februar 2025. I forbindelse med den forestående tilbagevenden til byrådsarbejdet har Miriam Lund Rahbek anmodet om, at hun fritages fra de to udvalgsposter i henholdsvis Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur-, Fritids- og Kulturudvalget, som hun blev udpeget til ved Byrådets konstituering i december 2021. Og videre har hun tillige anmodet om, at hun kan udtræde af Bygherreledelsen for Ry Skole og Dagtilbud.

På den baggrund skal Byrådet tage stilling til udpegning af et nyt medlem i de to udvalg samt i Bygherreledelsen for Ry Skole og Dagtilbud.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte i november 2024, at Miriam Lund Rahbek blev fritaget fra hvervet som byrådsmedlem frem til den 1. februar 2025. Herefter - i forbindelse med den forestående tilbagevenden til byrådsarbejdet - har Miriam Lund Rahbek anmodet om, at hun fritages fra de to udvalgsposter i henholdsvis Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur-, Fritids- og Kulturudvalget, som hun blev udpeget til ved Byrådets konstituering i december 2021, samt fra den post i Bygherreledelsen for Ry Skole og Dagtilbud, som Byrådet siden også har valgt hende til at varetage. Bestemmelserne i lovgivningen om forfald og fritagelse fra hverv i Byrådet angiver ikke udtømmende, hvilke begrundelser, der kan lægges til grund herfor, men vurderingen er, at begrundelsen for Miriam Lund Rahbeks anmodning om de nævnte fritagelser er omfattet af bestemmelserne.

Det betyder, at Byrådet - idet det forudsættes, at anmodningen fra Miriam Lund Rahbek imødekommes - skal tage stilling udpegning af et nyt medlem i de to udvalg samt i Bygherreledelsen for Ry Skole og Dagtilbud.

Venstres byrådsgruppe har i denne forbindelse meddelt, at de nævnte pladser i de to udvalg m.v. i givet fald indstilles besat således:

- at Birte M. Andersen med virkning fra 1. februar 2025 udpeges som medlem af Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget
- at Jens Szabo med virkning fra 1. februar 2025 udpeges som medlem af Børne- og Ungdomsudvalget
- at Sebastian Støckler med virkning fra 1. februar 2025 udpeges som nyt fast medlem af Bygherreledelsen for Ny Skole og Daginstitution i Ry.

## **Dialog og høring**

-

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

- at Miriam Lund Rahbek med virkning fra den 1. februar 2025 fritages fra varetagelsen af hvervet om udvalgsmedlem i Børne- og Ungdomsudvalget og i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget
- at Birte M. Andersen med virkning fra 1. februar 2025 udpeges som medlem af Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget
- at Jens Szabo med virkning fra 1. februar 2025 udpeges som medlem af Børne- og Ungdomsudvalget
- at Miriam Lund Rahbek med virkning fra den 1. februar 2025 udtræder af Bygherreledelsen for Ny Skole og Daginstitution i Ry
- at Sebastian Støckler med virkning fra 1. februar 2025 udpeges som nyt fast medlem af Bygherreledelsen for Ny Skole og Daginstitution i Ry.

## **Beslutning**

Byrådet vedtog

- at fritage Miriam Lund Rahbek fra varetagelsen af hvervet om udvalgsmedlem i Børne- og Ungdomsudvalget og i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget med virkning fra den 1. februar 2025
- at udpege Birte M. Andersen som medlem af Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget med virkning fra 1. februar 2025
- at udpege Jens Szabo som medlem af Børne- og Ungdomsudvalget med virkning fra 1. februar 2025
- at Miriam Lund Rahbek udtræder af Bygherreledelsen for Ny Skole og Daginstitution i Ry med virkning fra 1. februar 2025
- at udpege Sebastian Støckler som nyt fast medlem af Bygherreledelsen for Ny Skole og Daginstitution i Ry med virkning fra 1. februar 2025.

**Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

# Punkt 14: Forslag om at Skanderborg Kommune stopper indkøb af turbokyllinger

00.01.00-A00-23-25

## Resumé

Efter anmodning fra byrådsgrupperne Alternativet, SF, Radikale Venstre og Enhedslisten - De Rød-Grønne skal Byrådet behandle forslag om, at Skanderborg Kommune stopper indkøb af turbokyllinger.

## Sagsfremstilling

Byrådsgrupperne fra Alternativet, SF, Radikale Venstre og Enhedslisten - De Rød-Grønne har fremsendt anmodning om, at der optages et punkt på dagsordenen til Byrådets møde den 29. januar 2025 vedrørende forslag om, at Skanderborg Kommune stopper indkøb af turbokyllinger. Følgende er modtaget fra de nævnte grupper i Byrådet:

"Skanderborg Kommune og kommunens institutioner skal hurtigst muligt stoppe alt indkøb af turbokyllinger. Turbokyllingerne skal erstattes af andre råvarer, dog således at forslaget er udgiftsneutralt for Skanderborg Kommune.

Skanderborg kommune køber i dag rigtig mange turbokyllinger. I det seneste år har kommunen købt 21.370 kg turbokyllinger, mens der kun er indkøbt 530 kg almindeligt kyllingekød.

Produktionen af turbokyllinger har i flere år været udsat for massiv kritik, fordi kyllingernes organer og ben ødelægges, og ikke kan følge med vægten under den forcerede produktionsform. Det gør, at kyllingernes korte liv bliver ekstremt smertefuldt og har karakter af dyremishandling.

Både på EU- og nationalt plan er et forbud mod produktion og handel med turbokyllinger på dagsordenen. I mellemtiden har flere af de største detailkæder af egen drift besluttet at stoppe salget ud fra dyreetiske hensyn. Det gælder for eksempel Rema1000, Salling Group og Dagrofa.

Som ansvarlig kommune bør vi ikke afvente nationalt eller internationalt forbud mod turbokyllinger, men i lighed med andre kommuner - fx Aarhus og Frederiksberg kommuner - stoppe for indkøb af turbokyllinger hurtigst muligt. Konkret bør Skanderborg Kommune fremover kun købe kyllinger, der er mærket med mindst to hjertes i det statslige dyrevelfærdsmærke for at sikre, at disse kyllinger er langsommere voksende racer, har mere plads samt miljøberigelse.

Byrådet oversender forslaget til Økonomi- og Erhvervsudvalget med henblik på forslag til, hvordan man kan inddrage forslaget i kommunens indkøbspolitik, og dermed sikre stop for indkøb af turbokyllinger i kommunens institutioner."

## Dialog og høring

-

## Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- at Byrådet behandler det fremsendte forslag.

## Beslutning

Byrådet vedtog

- at oversende forslaget til Økonomi- og Erhvervsudvalget med henblik på udarbejdelse af forslag til, hvordan man kan inddrage forslaget i kommunens indkøbspolitik, og dermed sikre stop for indkøb af turbokyllinger i kommunens institutioner.

## Fraværende:

Anne Heeager og Anne Heeager

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager

## **Punkt 15: Lukket: Retssag**

09.35.00-K08-6-23

Byrådet vedtog

- at godkende indstillingen fra direktionen.

**Fraværende** Anne Heeager

## **Punkt 16: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol**

00.01.00-G01-1-25

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

### **Beslutning**

Beslutningsprotokollen blev underskrevet.

### **Fraværende:**

Anne Heeager og Anne Heeager

**Fraværende** Anne Heeager, Anne Heeager