

# REFERAT HovedMED-udvalget d. 08-01-2021

**Mødedato** Fredag d. 08. januar 2021 kl. 08:00

**Mødested** Teams

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden til aktuelle møde.....	3
Lov om arbejdsgivers adgang til at pålægge lønmodtagere test for covid-19.....	4
Kvalificering af forslag til ny administrativ organisation - klar til fremtiden.....	6
Forslag til implementeringsplan af ny administrativ organisation - Klar til fremtiden.....	8
Evaluerings af dagens møde og eventuelt.....	10

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden til aktuelle møde**

81.38.04-A00-2-20

## **Resume**

HovedMED-udvalget skal godkende dagsorden til aktuelle møde.

## **Sagsfremstilling**

HovedMED-udvalget skal med dette punkt godkende dagsorden til det aktuelle møde.

## **Indstilling**

Formanden indstiller,

- at hovedMED-udvalget godkender dagsorden til det aktuelle møde.

## **Beslutning**

Fraværende: Anton Madsen, Lene Rasmussen, Helle Lund-Pedersen

HovedMED-udvalget godkendte dagsorden til det aktuelle møde.

## **Punkt 2: Lov om arbejdsgivers adgang til at pålægge lønmodtagere test for covid-19**

81.34.00-A26-1-20

### **Resume**

Med denne sag orienteres hovedMED-udvalget om ny lov om arbejdsgiveres adgang til at pålægge lønmodtagere test for COVID-19 mv. HovedMED-udvalget bedes drøfte om den nye lovgivning giver anledning til yderligere information til MED-organisationen.

### **Sagsfremstilling**

Folketinget har på baggrund af trepartsaftale mellem Beskæftigelsesministeriet, DA og FH vedtaget en lov (lov nr. 1641) om arbejdsgiveres adgang til at pålægge lønmodtagere test for COVID-19 mv. Loven omfatter såvel arbejdsgivere på det private som det offentlige område 2020 frem til 1. juli 2021.

Med den nye lov og som en del af teststrategien giver det arbejdsgiveren adgang til at pålægge medarbejderne test for COVID-19, samt at medarbejderen hurtigst muligt oplyser om resultatet af en pålagt test, og hvornår den er foretaget.

Arbejdsgiver kan også pålægge medarbejderen hurtigst muligt at oplyse arbejdsgiver om en test, foretaget af medarbejderens egen drift, er positiv. Endvidere indeholder loven bestemmelser om økonomisk kompensation til medarbejdere, der pålægges test af sin arbejdsgiver.

Nedenstående fremgår af loven, og er den 7. december 2020 formidlet ud til alle formænd for de lokale MED-udvalg.

#### **Information**

Arbejdsgiver skal informere de berørte medarbejdere om, at de pålægges test og oplyses om arbejdsgivers begrundelse herfor.

#### **Saglig begrundelse**

Arbejdsgivers pålæg om test af medarbejder skal være sagligt begrundet i hensynet til at begrænse spredningen af smitte herunder arbejdsmiljøhensyn. Det vil være tilfældet, når arbejdsgiver handler på baggrund af myndighedernes retningslinjer og anbefalinger.

Væsentlige driftsmæssige hensyn kan også udgøre et sagligt grundlag for at pålægge medarbejderen test.

Det kan også være sagligt at pålægge gentagne test afhængig af den aktuelle smittesituation, arbejdspladsen forhold og karakteren af det pågældende arbejde.

#### **Økonomisk kompensation**

En pålagt test skal så vidt muligt gennemføres i medarbejders sædvanlige arbejdstid. Er dette ikke muligt, skal medarbejderen kompenseres efter gældende overenskomster og aftaler for den tid, der bruges på at blive testet. Der kan kompenseres via afspadsering eller lignende, hvis overenskomsten eller en aftale giver mulighed herfor.

Medarbejderen skal have dækket eventuelle rimelige udgifter, der afholdes i forbindelse med pålagt test. Dette gælder uanset, om testen foretages indenfor eller udenfor arbejdstiden.

Tager en medarbejder en test af egen drift, har medarbejderen ikke ret til at få dækket udgifter i forbindelse med testen og heller ikke ret til at det indgår i arbejdstiden. Heller ikke selvom arbejdsgiver pålægger medarbejderen at oplyse om resultatet af testen.

#### Ansættelsesretlige sanktioner

Arbejdsgiver kan iværksætte ansættelsesretlige sanktioner, hvis medarbejderen ikke efterkommer et pålæg om test eller oplysning om testresultat og tidspunkt for test. Det er en betingelse, at arbejdsgiver ved pålæg af test skriftligt har oplyst medarbejderen om, at sådanne sanktioner kan tages i anvendelse, hvis pålægget ikke efterkommes. De ansættelsesretlige sanktioner kan f.eks. være påtale, advarsel, hjemsendelse i en periode uden løn eller afskedigelse.

#### Databeskyttelsesreglerne

Ovenstående medfører, at der sker en behandling af helbredsoplysninger, som udgør følsomme personoplysninger. Arbejdsgiver har kun ret til at opbevare oplysningerne, så længe det er hensigtsmæssigt i forhold til lovens formål. Nærmeste leder gemmer svaret, så længe medarbejderen er sygemeldt, eller så længe det er nødvendigt i henhold til myndigheders krav om dokumentation for test.

## Indstilling

Koncernchef for HR indstiller,

- at hovedMED-udvalget tager orientering om ny lov om arbejdsgiveres adgang til at pålægge lønmodtagere test for COVID-19 til efterretning.
- at hovedMED-udvalget drøfter om den nye lovgivning giver anledning til yderligere information til MED-organisationen.

## Beslutning

Fraværende: Anton Madsen, Lene Rasmussen, Helle Lund-Pedersen

HovedMED-udvalget tog orienteringen om ny lov om arbejdsgiveres adgang til at pålægge lønmodtagere test for COVID-19 til efterretning.

HovedMED-udvalget opfordrede til, at der som tillæg til det infobrev som er sendt ud til alle formænd i lokalMED-udvalget skrives ud med en opfordring til videreformidling til både næstformand og lokalMED-udvalget. Endvidere at der samtidig gøres opmærksom på, at den nye lov udelukkende omhandler, at medarbejderne kan pålægges test for COVID-19 og ikke vaccine mod COVID-19.

## Bilag

Lovforslag - pligt til test - nov. 2020.pdf

Information 55 - Spørgsmål og svar vedr. COVID-19.pdf

Til formanden for LMU

## **Punkt 3: Kvalificering af forslag til ny administrativ organisation - klar til fremtiden**

00.01.00-A00-69-20

### **Resume**

På baggrund af kvalificeringer fra berørte lokal MED-udvalg og områdeMED-udvalg skal hovedMED-udvalget med denne sag komme med en samlet kvalificering af forslag til ny administrativ organisation - klar til fremtiden.

### **Sagsfremstilling**

Direktionen sendte den 27. november forslag til 'ny administrativ organisation - klar til fremtiden' til kvalificering i berørte lokalMED-udvalg og områdeMED-udvalg. Kvalificeringsfasen afsluttes den 21. december 2020. Forslag til ny administrativ organisation samt plancher er vedhæftet dagsordenen.

HovedMED-udvalget skal med dette dagsordenspunkt komme med en samlet kvalificering af forslaget til ny administrativ organisation på baggrund af de kvalificeringer, som berørte lokalMED-udvalg og områdeMED-udvalg har fremsendt. Alle fremsendte kvalificeringer er vedhæftet dagsordenspunktet.

HovedMED-udvalgets samlede kvalificering samt kvalificeringer fra lokalMED-udvalgene`er og områdeMED-udvalgene vil indgå, når direktionen skal behandle forslaget den 12. januar 2021. Herefter fremsendes forslaget til Økonomiudvalget og Byrådet til endelig godkendelse jf. den tids- og procesplan, der fremgår af forslag til ny organisering.

Direktionen har også via postkassen; klar til fremtiden modtaget en række henvendelser fra bl.a. medarbejdere mv.. Disse henvendelser har forskelligartet karakter og vil kun tilgå direktionen. Kvalificeringerne fra MED-organisationen fremsendes med forslaget frem til Byrådet.

Chefkonsulent Anne Line Bjerregaard og afdelingsleder Helle Mohr Terkildsen vil deltage under punktets behandling.

### **Indstilling**

Formanden indstiller,

- at hovedMED-udvalget på baggrund af kvalificeringer fra berørte lokalMED-udvalg og områdeMED-udvalg udarbejder en samlet kvalificering af forslag om ny administrativ organisation.

### **Beslutning**

Fraværende: Anton Madsen, Lene Rasmussen, Helle Lund-Pedersen

På baggrund af kvalificeringer fra berørte lokal MED-udvalg og områdeMED-udvalg har hovedMED-udvalget udarbejdet en udtalelse vedrørende forslag til ny administrativ organisation - klar til fremtiden.

Udtalelsen fra hovedMED-udvalget er vedlagt som bilag.

## **Bilag**

Kvalificering\_LMU Teknik og Miljø

Kvalificering\_LMU biblioteket

Kvalificering\_Byråds- og Direktionssekretariatet; kvalificering af forslag til organisationsændringer.docx

Kvalificering\_OMU\_Børn og Unge

Kommentering\_LMU staben Økonomi, Innovation og IT

Kvalificering\_LMU Staben for Kultur, Borger og Plan

kvalificering\_LMU\_driftsafdelingen

kvalificering\_OMU\_beskæftigelse og SundhedForslag til administrativ organisering.pdf

Kvalificering\_OMU Ældre og Handicap

Kvalificering\_LMU Sundhedsfremcenteret\_Kommentar fra Frivilligt socialt arbejde til forslag til ny central administration.pdf

Kvalificering\_LMU - HR-staben

Plancher\_klar til fremtiden

Notat\_Klar til fremtiden

Udtalelse fra hovedMED-udvalget vedrørende forslag til ny central administration

## **Punkt 4: Forslag til implementeringsplan af ny administrativ organisation - Klar til fremtiden**

00.01.00-A00-69-20

### **Resume**

Med dette dagsordenspunkt skal HovedMEDudvalget behandle og evt. godkende implementeringsplan for ny administrativ organisation. Forslag til implementeringsplan er udarbejdet af en arbejdsgruppe nedsat af HovedMEDudvalget.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med behandlingen af forslag om ny administrativ organisation har direktionen besluttet, at der skal udarbejdes en implementeringsplan i regi af HovedMED-udvalget, hvor formålet er at skitsere en overordnet ramme for det endelige forslags implementering. Det vil sige et overblik over, hvilke elementer, som skal afklares, hvornår, og hvem der er ansvarlig.

HovedMED-udvalget har nedsat en arbejdsgruppe, som i kvalificeringsperioden har udarbejdet et forslag til implementeringsplan, som består af et notat om personalejuridiske og personalepolitiske aspekter af forslaget til ny organisering samt et dokument med implementeringsplanen. Se vedhæftet. Der tages naturligvis forbehold for forslagets endelige vedtagelse.

Planen er udarbejdet med afsæt i ”Drejebog for større organisationsændringer”, og skal udover at fastlægge en overordnet ramme for implementeringen også ses som en ”huskeseddel” ift. de mange delprocesser og opgaver, som organiseringen vil medføre.

Det bemærkes, at i implementeringsplanen lægges der op til, at meget af implementeringen vil foregå lokalt, men ud fra de rammer, som implementeringsplanen fastlægger, og hvor der er lagt op til involvering af MEDorganisationen.

Notat og implementeringsplan er vedhæftet dagsordenspunktet og skal naturligvis ses i sammenhæng med kvalificeringer fra lokalMED-udvalgene og områdeMED-udvalgene, som også behandles på mødet i hovedMED-udvalget den 8. januar.

Implementeringsplanen vil indgå i direktionens behandling af forslag til ny administrativ organisation, som også behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

Chefkonsulent Anne Line Bjerregaard og afdelingsleder Helle Mohr Terkildsen vil deltage under punktets behandling.

### **Indstilling**

Formanden for HMU indstiller,

- at HMU godkender implementeringsplanen inden fremsendelse til videre behandling i direktionen mv.

## **Beslutning**

Fraværende: Anton Madsen, Lene Rasmussen, Helle Lund-Pedersen

HovedMED-udvalget godkendte forslaget om implementeringsplanen for ny central administrativ organisering. HovedMED-udvalget påpeger, at det skal fremgå tydeligt i implementeringsplanen, at for de områder, hvor der skal ansættes ny koncernchef, afventer den organisatoriske omplacering af medarbejdere.

Der henvises i øvrigt til udtalelsen fra hovedMED-udvalget vedrørende kvalificering af forslag til ny central organisation. Udtalelsen fra hovedMED-udvalget er vedhæftet ovenstående punkt.

## **Bilag**

Implementeringsplan for Klar til Fremtiden\_Ny administrativ organisering

Notat\_Personalejuridiske og personalepolitiske aspekter\_implementeringsplan for Forslag til ny adm.

## **Punkt 5: Evaluering af dagens møde og eventuelt**

81.38.04-A00-2-20

### **Resume**

HovedMED-udvalget skal med dette punkt evaluere dagens møde og behandle indkomne punkter under eventuelt.

### **Sagsfremstilling**

HovedMED-udvalget skal med dette punkt evaluere dagens møde og behandle indkomne punkter under eventuelt.

### **Indstilling**

Formanden indstiller,

- at hovedMED-udvalget evaluerer dagens møde og behandler indkomne punkter under eventuelt.

### **Beslutning**

Fraværende: Anton Madsen, Lene Rasmussen, Helle Lund-Pedersen

HovedMED-udvalget evaluerede dagens møde. Der var ingen punkter under eventuelt til behandling.