

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget d. 05-12-2024

Mødedato Torsdag d. 05. december 2024 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 1.Ø.31

Mødedeltagere Sebastian Støckler, Trine Frengler, Charlotte Vindeløv, Birgitte Majgaard, Anne Heeager, Mira Issa Bloch, Christina Bottke

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på temamøde om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.....	4
Kommissorium for pulje til fremme af inklusionsarbejdet i folkeskolens almenområde.....	5
Forslag til program for fritidspædagogisk konference.....	8
Forsøgsordning for fritidspas, der inkluderer børnehavebørn.....	10
Dynamisk årsplan 2025 - godkendelse.....	13
Godkendelse af Rammeaftale 2025-26 på det sociale område.....	15
Opfølgning på politisk dialogmøde med Ungdomsuddannelserne i Skanderborg Kommune.....	18
Tillægsbevilling i 2025 til håndtering af fordrevne fra Ukraine.....	20
Meddelelser.....	23
Næste møde og dynamisk årsplan.....	24
Eventuelt.....	25
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	26

Punkt 45: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at godkende dagsordenen.

Punkt 46: Opfølgning på temamøde om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

00.30.04-P05-1-24

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget samler med denne sag op på temamødet om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet den 5. december 2024.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har den 5. december 2024 afholdt temamøde om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. På temamødet drøftede Børne- og Ungdomsudvalget perspektiverne i vægningen af de socioøkonomiske kriterier i budgettildelingsmodellen på dagtilbudsområdet.

Denne sag lægger op til, at Børne- og Ungdomsudvalget samler op på temamødet om tildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Herunder at det drøftes, om temamødet giver anledning til yderligere politiske tiltag indenfor tematikkerne.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at Børne- og Ungdomsudvalget tager stilling til, om temamødet giver anledning til yderligere afklaring eller øvrige tiltag.

Beslutning

Mira Issa Bloch fremsatte ved mødet følgende forslag til beslutning:

Børne- og Ungdomsudvalget vedtager,

- at der iværksættes en ændret tildelingsmodel, der sikrer en større socioøkonomisk omfordeling.

For forslaget stemte Mira Issa Bloch og Anne Heeger.

Imod forslaget stemte Charlotte Vindeløv, Sebastian Støckler, Birgitte Majgaard, Christina Bottke og Trine Frengler

Dermed bortfaldt forslaget.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at der i 2025 gennemføres et analysearbejde, der skal danne grundlag for en senere stillingtagen til spørgsmålet om, hvorvidt socioøkonomiske kriterier skal tillægges øget vægt ved fordeling / forøgelse af budgettet
- at undersøgelsen skal beskrive følgende
 - betydningen af pædagogisk personale i forhold til kvalitet
 - mulighed og konsekvenser ved omfordeling - forudsat tildeling af yderligere midler til området
 - mulighed og konsekvenser ved omfordeling inden for eksisterende budget.
- at analysen præsenteres for udvalget i efteråret 2025, og at den kan danne baggrund for budgetlægningen for 2027.

Mira Issa Bloch kunne ikke støtte vedtagelsen.

Punkt 47: Kommissorium for pulje til fremme af inklusionsarbejdet i folkeskolens almenområde

17.00.00-P20-15-24

Resumé

Med denne sag skal Børne- og Ungdomsudvalget godkende kommissoriet for puljen til fremme af inklusionsarbejdet i almene folkeskoler fra 2026 og frem.

Sagsfremstilling

I Skanderborg Kommunes Budgetaftale 2025-2028 besluttede Byrådet at opprioritere mulighederne for forebyggende indsatser inden for almenområdet ved at etablere en pulje på 4 mio. kr. årligt fra 2026 til finansiering af nye lokalt initierede indsatser i forhold til at fremme inklusionsarbejdet.

Udmøntning af pulje til inklusionsfremmende indsatser på skolerne

Som det fremgår af Budgetaftalen 2025-2028, forandring 9, er der fra 2026 afsat en årlig pulje på 4 mio. kr. med det formål at styrke inklusionsarbejdet på kommunens skoler. Puljen er en ressource til at fremme inkluderende læringsmiljøer og understøtte specialpædagogiske indsatser. Formålet er at styrke de forebyggende indsatser inden for almenområdet ved at give skolerne mulighed for at igangsætte lokale initiativer, der skaber rammer for deltagelse og trivsel blandt alle elever uanset deres udgangspunkt i livet.

Baggrund

Dette forslag til et kommissorium bygger på Skanderborg Kommunes Børne- og Ungepolitik, "Mennesker møder mennesker i det gode børne- og ungeliv," der blev godkendt af Byrådet den 4. september 2024. Politikken har som mål at sikre, at alle børn og unge trives, deltager og får en ligeværdig plads i mangfoldige fællesskaber. Ligeledes bygger forslaget på Direktionens UdviklingsSpør (DUS), herunder målet med at engagere, frisætte og åbne op for at gentænke den måde, vi som kommune løser velfærdsopgaven på, og den måde vi er et arbejdsfællesskab på.

Ønsket med puljen er at give skolerne mulighed for at udvikle egne projekter med fokus på at styrke det inkluderende læringsmiljø. Skolerne har en dybdegående forståelse for deres specifikke elevsammensætning, udfordringer og ressourcer, hvilket gør, at de er bedst rustet til at identificere relevante indsatsområder og tilpasse løsningerne til den lokale kontekst. En decentral tilgang giver samtidig mulighed for differentierede og innovative tiltag, som kan fremme inkluderende praksisser på tværs af skolesystemet. Denne tilgang understøtter desuden en høj grad af ejerskab og motivation blandt skolens medarbejdere, hvilket er afgørende for projektets implementeringskvalitet og bæredygtighed. På den måde sikres, at de ressourcer, der investeres i at fremme inkluderende læringsmiljøer, anvendes effektivt og målrettet.

Skolerne kan i deres arbejde trække på følgeforskningen i den specialpædagogiske Videns - og Kompetenceklynges fund angående samarbejdet om den inkluderende skole.

Puljens anvendelsesområder

Midlerne fra puljen kan anvendes til projekter, der udvikler og implementerer læringsrammer, der styrker trivsel og fællesskab. Skolerne kan således få økonomisk støtte til at udvikle og igangsætte nye strukturer, tilgange og miljøer, der sikrer alle elevers deltagelse og læring. Der lægges vægt på, at skolerne selv bidrager økonomisk, hvilket skaber et bæredygtigt engagement og forankring også efter puljemidlernes ophør. Skolerne skal beskrive, hvordan de vil dele egne erfaringer fra deres indsatser på tværs af skoler.

Administrationens forslag til kommissorium for puljeudvalget og kriterier for puljetildeling

Puljeudvalgets formål og sammensætning

Puljeudvalgets formål er at sikre, at midlerne i puljen bedst muligt understøtter initiativer, der fremmer en inkluderende skole i Skanderborg Kommune. Puljeudvalget vil være have følgende medlemmer:

- Christian Rotbøl, Chef for Børn og Unge
- Peter Bech Milsgaard, Chef for skoler og PPR
- Ledelsesrepræsentation for skoler
- Ledelsesrepræsentation for specialområdet
- Repræsentant fra Fagsekretariatet Børn og Unge
- Repræsentant fra PPR

Puljeudvalgets opgaver og ansvar

Puljeudvalget har til opgave:

- at godkende og afvise ansøgninger
- at sikre, at puljens midler inden for det årlige budget uddeles i overensstemmelse med de fastlagte kriterier
- at understøtte Skanderborg Kommunes Børne- og Ungepolitik
- at løbende overveje, hvordan man kan sikre den bedste udnyttelse af puljen og komme med forslag til retningslinjer og specielle indsatsområder
- at følge de bevilgede projekter og have det overordnede tilsyn med administrationen af puljetildelingen.

Sekretariatsbetjening

Sekretariatet for skoler, dagtilbud og familier fungerer som sekretariat for Puljeudvalget.

Der er løbende ansøgningsmuligheder, og Puljeudvalget mødes hver tredje måned: august, november, februar og maj. Der udarbejdes en ansøgningskabelon, som skolerne skal bruge til deres ansøgning. Sekretariatet sagsbehandler alle ansøgninger. Puljens beskrivelse, kriterier, ansøgnings- og budgetskema vil blive lagt på kommunens intranet.

Opsamling af viden og udbredelse: Sekretariatet tilknytter en konsulent til hvert af projekterne, som har til opgave at sikre løbende opfølgning og deling af viden.

Puljeudvalgets kriterier for tildeling af midler

- Målgruppe:
 - Puljen kan kun søges af almene folkeskoler i Skanderborg Kommune
- Inddragelse og samarbejde:
 - Der vil blive lagt vægt på at inddrage relevante interessenter, herunder elever, medarbejdere, eksterne aktører som for eksempel forenings- og erhvervslivet.
 - Det er muligt for flere skoler at gå sammen om indsatser på tværs af skoler.
- Projektkriterier:
 - Projektet skal fremme motivation og variation i undervisningen (eller skoledagen)
 - Projektet skal fremme elevernes deltagelsesmuligheder i inkluderende fællesskaber og mindske segregering
 - Projektet skal have potentiale til vidensdeling og danne basis for best practice
 - Projektet skal demonstrere en grad af nytænkning i forhold til læringsmiljøer og arbejdet med inklusion
- Finansiering:
 - Der kan søges midler til aflønning, uddannelse og kurser. Materialer må max udgøre 10 % af det ansøgte beløb. Puljen udmøntes 1:1, hvilket betyder, at skoler selv skal bidrage med et beløb og/eller medgået tid svarende til det af Puljeudvalget tildelte beløb.

Tidsplan

- December 2024: Sagen er på dagsordenen i Børne- og Ungdomsudvalget
- Januar 2025: Puljebeskrivelsen færdiggøres
- Februar 2025: Præsentation af puljen og ansøgningsprocessen for skoleledere
- April 2025: Ansøgningsfrist for projekter til opstart i skoleåret 2025/26
- Maj 2025: Børne- og Ungdomsudvalget orienteres om udvalgte projekter
- Maj- august 2025: Projektmodning
- Fra august 2025: Opstart af projekter

Økonomi

Med Budgetaftalen 2025-2028, forandring 9, er der fra 2026 afsat en årlig pulje på 4 mio. kr. med det formål at styrke inklusionsarbejdet på kommunens skoler.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller:

- at Børne- og Ungdomsudvalget godkender administrationens forslag til kommissorium og kriterier for puljen til fremme af inklusionsarbejdet i folkeskolens almenområde.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at godkende kommissoriet for pulje til fremme af inklusionsarbejdet i folkeskolens almenområde - dog med den ændring, at målgruppen beskrives således: Puljen kan søges af almene folkeskoler i Skanderborg Kommune.

Punkt 48: Forslag til program for fritidspædagogisk konference

17.00.00-P20-16-24

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget behandler under dette punkt forslag til program for fritidspædagogisk konference.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog på udvalgsmødet den 6. juni 2024, at der skulle udarbejdes et programforslag til en fritidspædagogisk konference i 2025.

Den fritidspædagogiske konference i 2025 tager sit udgangspunkt i Børne- og Ungdomspolitikens strategispor om Fællesskab og Værtskab. Konferencens formål er at skabe en fælles ramme for dialog og udvikling, hvor det kan drøftes, hvordan visionen om inkluderende og meningsfulde fællesskaber bedst understøttes i både politik og praksis.

Med afsæt i Børne- og Ungdomspolitikken er det konferencens ambition at sætte fokus på målet om, at alle børn og unge skal føle sig velkomne og trygge i mangfoldige og forpligtende fællesskaber.

Konferencen skal derfor fungere som en platform, hvor der kan udveksles viden og erfaringer om, hvordan man bedst skaber rammer for, at børn og unge kan deltage og bidrage i fællesskaber, hvor de anerkendes som betydningsfulde – uanset om det er i små eller store sammenhænge. Samtidig vil konferencen belyse, hvordan de pædagogiske institutioner kan understøtte Børne- og Ungdomspolitikken.

Administrationen forslår, at konferencen afvikles onsdag den 14. maj 2025 fra 8:30-12:00.

Deltagere: Børne- og Ungdomsudvalget, kontraktholdere, afdelingsledere, klubledere, Ungerådet, det Fælles Elevråd, en pædagog fra hver institution, DLF, BUPL, FOA.

Lokation: Sct. Georgsgården

	Fællesskab og Værtskab i fritidspædagogikken
Tid	Indhold
8:30	Kaffe og morgenbrød
9:00	Velkomst v. Trine Frengler
9:10	Morgensang
9:15	Hvad taler vi om, når vi taler om fritidsområdet, v. Fritiden er tilbage. Ekspert, organisationer og politikere helt op på ministerniveau taler om, at fritids- og ungdomspædagogikken skal styrkes og spille en større rolle i børn og unges liv, men hvad taler vi om, når vi taler om fritidspædagogik?
10:00	Paneldebat om oplægget, v. oplægsholder, en leder, to elever, en pædagog
10:15	Pause med musikalsk indslag ved unge fra Sct. Georgsgården
10:45	Har I et SFO/klub-tilbud til de børn, der er i SFO'en/klubben eller til de børn, I ville ønske, der var i SFO'en/klubben? Mangfoldighed og diversitet kendetegner i højere og højere grad børnene i vores SFO'er. Men er børnene egentlig mere forskellige i dag, end de har været tidligere, eller er det vores krav til børnene, der har ændret sig?

	Vi kigger på forskellighed i forhold til opmærksomhed, overblik og mentalisering og på, hvad det kalder på i forhold til fællesskabende fritidspædagogik for alle.
11:30	Paneldebat om oplægget, v. oplægsholder, en leder, to elever, en pædagog
11:50	Tak for i dag

Programmet supplerer de pædagogiske temaformiddage, som tilbydes personalet i SFO'er og klubber gennem hele skoleåret. I alt er der blevet udbudt fire forskellige temaer, og 360 pædagoger og assistenter har deltaget i disse formiddage.

De behandlede temaer har været:

- Hvordan forstår vi de unge (3.-7. klasse), og hvordan kan vi på den baggrund tiltrække flere til klubben?
- Konfliktåndtering (0.-7. klasse)
- Sårbarhed og resiliens (0.-7. klasse)
- At stå alene med en klasse (0.-7. klasse)

Temaformiddagenes formål har været at styrke personalets teoretiske forståelse og faglige kompetencer samt at udstyre dem med konkrete redskaber til at understøtte deres arbejde med børn og unge. Samtidig har forløbet til hensigt at fremme tilknytningen og rekrutteringen til det pædagogiske arbejdsområde i Skanderborg Kommune. Initiativet er en indsats finansieret af fagsekretariatet.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at forslag til program for fritidspædagogiske konference godkendes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende program for fritidspædagogisk konference.

Punkt 49: Forsøgsordning for fritidspas, der inkluderer børnehavebørn

18.16.00-G01-2-24

Resumé

Med sagen skal Byrådet tage stilling til en forsøgsordning for fritidspas, hvor også børnehavebørn kan få fritidspas.

Sagsfremstilling

Fritidspasordningen i Skanderborg Kommune er etableret for at støtte børn og unge, der har brug for hjælp til at deltage i fritidsaktiviteter. Ordningen har eksisteret siden 2013, og blev senest revideret i 2014. Formålet med fritidspas er at fremme børns trivsel og udvikling ved at muliggøre deres deltagelse i fritidsaktiviteter sammen med jævnaldrende.

I forbindelse med politikkontrol af ordningen i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget i juni 2024 besluttede udvalget:

- At udarbejde et forslag til revideret ordning, hvor bl.a. aldersgrænsen til mindre børn og den øvre aldersgrænse evt. sænkes – og de forventede økonomiske konsekvenser af ændringerne beskrives.

Baggrunden herfor var bl.a., at Integrationsrådet har foreslået at sænke den nedre aldersgrænse for at inkludere flere børn i foreningslivet tidligere. Denne ændring kan bidrage til at skabe stærkere sociale netværk og forbedre børnenes sproglige og kulturelle integration.

Forslag til ændringer

Det foreslås at gennemføre en forsøgsordning med følgende ændringer i den nuværende fritidspasordning:

1. Sænkning af den nedre aldersgrænse til børn i børnehave.
2. Sænkning af den øvre aldersgrænse fra 25 år til 18 år.

Ændringerne i aldersgrænserne kan have følgende økonomiske konsekvenser:

- **Sænkning af den nedre aldersgrænse**
Flere børn under skolealderen vil være berettigede til fritidspas, hvilket vil kunne øge efterspørgslen på ordningen. Det præcise antal nye ansøgninger og dermed de økonomiske konsekvenser er vanskelige at forudsige. Derfor foreslås en forsøgsordning, hvor forbruget følges. Hvis forbruget udvikler sig udover den eksisterende økonomiske ramme vil Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget blive orienteret herom, og Byrådet vil skulle tage stilling til evt. begrænsning i ordningen igen.
- **Sænkning af den øvre aldersgrænse**
Begrænsning af ordningen til børn og unge op til 18 år vil reducere antallet af berettigede unge minimalt, da der på nuværende tidspunkt kun er få fritidspasmodtagere over 18 år. Dette vil dog medføre en lille besparelse på ordningens budget.

Aldersgruppe	Antal fritidspas år 2023-2024
6-12 år	203
13-17 år	82
18-25 år	6

For at sikre en smidig implementering af forsøgsordningen vil det være nødvendigt, at

1. informere dagtilbudsledere/kontraktholdere, sundhedstjenesten m.fl. samt foreninger om de nye aldersgrænser
2. opdatere guiden til de voksne om Fritidspasordningen.

Der er gennemført/gennemføres møder med skolesundhedstjenesten dels den 29. oktober 2024 og med sundhedstjenesten for 0-6 års gruppen den 28. januar 2025. Endvidere orienteres om fritidspasordningen på møde den 4. februar 2025 for kontraktholderne på dagtilbudsområdet.

Udvikling, Kultur og Erhverv vil derudover orientere om fritidspasordningen i nyhedsbrevet til foreningslivet.

I forbindelse med projektet Danmarks Smukkeste Fællesskaber bliver der arbejdet med evt. nye fællesskaber i de udpegede områder.

Der vil være behov for en tæt økonomisk opfølgning i forhold til forsøgsordningen og evt. behov for at tilpasse ordninger eller de økonomiske rammer.

Med kontanthjælpsreformen indføres i 2025 et fritidstillæg til alle børn i kontanthjælpssystemet på 450 kr. skattefrit pr. barn pr. måned (maks. 1.350 kr. pr. familie), som bl.a. vil kunne gå til samme type udgifter som under fritidspasordningen (men også til fx kulturtilbud som biograf og museum og udstyr på uddannelse). Modtageren skal hver tredje måned dokumentere, at en tredjedel af det udbetalte fritidstillæg over en 3-måneders periode er blevet brugt på børnenes fritidsaktiviteter. Dette kan også påvirke forbruget i fritidspasordningen.

Økonomi

Budget 2023: 389.000 kr. (+ 50.000 kr. fra bevillingen til særlige ferieaktiviteter).

Overført fra 2022: 305.000 kr.

I alt til rådighed 2023: 744.000 kr.

Det samlede forbrug i 2023 på 461.000 kr. var højere end det budgetterede beløb på 389.000 kr., men pga. uforbrugte midler fra tidligere år er der p.t. ikke økonomiske årsager til at justere ordningen. Det bemærkes, at der er stigende efterspørgsel på fritidspasordningen - både i forhold til antal brugere og på bevilgede tilskud til brugerne, som i 2022 var på 204.000 kr.

I Budget 2024 er der afsat 412.000 kr. til fritidspasordningen.

Overført fra 2023: 253.000 kr.

Til rådighed i alt i 2024: 665.000 kr.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, den 4. december 2024, punkt 40:

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv, dog således at den øvre aldersgrænse fastholdes på 25 år.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet til beslutning og til Børne- og Ungdomsudvalget til orientering.

Fraværende:

Christian Wibe-Marker

Indstilling

Chefen for Udvikling, Kultur og Erhverv indstiller,

- at de foreslåede ændringer i fritidspasordningen godkendes for en periode på 2 år og med virkning fra 1. januar 2025
- at der foretages en evaluering af forsøgsperioden for at vurdere effekterne og behovet for eventuelle justeringer eller permanent implementering.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet til beslutning og til Børne- og Ungdomsudvalget til orientering.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Punkt 50: Dynamisk årsplan 2025 - godkendelse

00.01.00-A00-85-24

Resumé

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag godkende den dynamiske årsplan for udvalgets arbejde i 2025.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede på sidste udvalgmøde forslag til den dynamiske årsplan for 2025. Administrationen har på baggrund af drøftelsen udarbejdet en revideret årsplan. Med denne sag godkendes årsplanen.

Børne- og Ungdomsudvalgets drøftelse på sidste udvalgmøde tog udgangspunkt i en opstilling af de tidligere beslutninger i udvalgets arbejde i 2024 om, hvad der ønskes i 2025 af opfølgning på Børne- og Ungepolitikken, temamøder, politikkontroller, fælles- og dialogmøder mv.

Jævnfør Børne- og Ungdomsudvalgets beslutning den 7. november 2024 er der indarbejdet følgende i udvalgets årsplan:

- Tværgående emner i relation til Børne- og Ungepolitikken for 2025:
 - Det gode børne- og ungeliv uanset udgangspunkt i livet
 - Børn og unges brug af digitale medier og digitale dannelse
 - Børn og unges demokratiske og grønne dannelse.
- Tværgående emner for 2026 er skrevet ind i årsplanen i feltet "Sager der skal på i 2026"
- Fælles- og dialogmøder jf. sagsfremstillingen den 7. november 2024
- To rundture hhv. den 14. marts og den 3. september 2026
- Politikkontroller jf. sagsfremstillingen den 7. november 2024, suppleret af en politikkontrol vedr. kommunens familiebehandling og småbørnsteamets indsats
- Opfølgning på forandringer fra Budget 2025-2028

De ønsker, som Børne- og Ungdomsudvalget havde til steder for afvikling af udvalgets dagsmøder, er tilsvarende indarbejdet.

Det bemærkes, at årsplanen er dynamisk, og at den vil blive justeret løbende.

Dialogmøde med Ungerådet

Det blev ifm. drøftelsen af årsplanen for 2025 aftalt, at der administrativt skulle følges op på, hvilken dialog der skal være mellem udvalget og Ungerådet.

Administrationen har afklaret, at der, på trods af personsammenfald mellem medlemmer af Ungerådet og Fælles Elevrådet, er god grund til at have en dialog med begge råd, da de har forskelligt fokus. Fælles Elevrådet koncentrerer sig om elevernes hverdag indenfor skolen, hvorimod Ungerådet har fokus på ungelivet udenfor skolen.

På den baggrund er det indarbejdet i årsplanen, at Børne- og Ungdomsudvalget også har et dialogmøde med Ungerådet den 6. marts 2025.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at den dynamiske årsplan for 2025 godkendes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende den dynamiske årsplan for 2025.

Bilag

Dynamisk årsplan 2025 for Børne- og Ungdomsudvalget

Punkt 51: Godkendelse af Rammeaftale 2025-26 på det sociale område

27.03.40-P27-1-24

Resumé

Sagen er sat på dagsordenen med henblik på godkendelse af Rammeaftale 2025-2026 på det sociale område.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede socialområde. Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling på tværs af kommuner og region.

Rammeaftale 2025-26 er udarbejdet i en tæt dialog mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, som alle har haft mulighed for at komme med indspil til rammeaftalens udviklingsområder undervejs. Dette har givet et godt afsæt for fælles indsats og rammer på det specialiserede socialområde.

KKR Midtjylland har på møde den 19. november 2024 godkendt udkast til Rammeaftale 2025-26 og anbefaler, at rammeaftalen godkendes i de midtjyske byråd og i Regionsrådet.

Fælles faglige udviklingsområder

Rammeaftalen har fokus på faglig udvikling og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud. Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at de oplever rimelig sammenhæng mellem behovet for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

De midtjyske kommuner og Region Midtjylland sætter med rammeaftalen særligt fokus på tre områder:

1. Mental sundhed og psykiatri
2. Borgere med komplekse udfordringer
3. Overgangen fra børne – og ungeområdet til voksenområdet.

På disse områder vurderes det, at der er brug for en ekstra tværsektoriel og tværkommunal indsats i de kommende år. Her ønsker man at skærpe videns- og evidensarbejdet samt styrke handlekraften, så der skabes nye tiltag, der imødekommer den efterspørgsel og det udviklingsbehov, der ses. For de to førstnævnte områder er der tale om en videreførelse fra Rammeaftale 2023-2024, mens det tredje område er nyt.

Der er en fælles udfordring på det specialiserede socialområde med at skaffe tilstrækkelig arbejdskraft og de rette kompetencer til at løse opgaverne. Derfor sættes der fokus på rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling og på, hvordan man kan løse opgaver på en ny og mere effektiv måde.

Styring og økonomi

Ud over de faglige udviklingsområder, sætter rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Taksterne er P/L-reguleret i lighed med andre takster. Derudover er der indarbejdet et engangstillæg på 0,7 % for manglende indregning af trepartsaftalen i 2024-takster.

Med rammeaftalen indgår de 19 kommuner og Region Midtjylland aftale om, at taksterne ikke kan stige i perioden 2025-26. Der skal frem mod den næste rammeaftale fra 2027 arbejdes på at udarbejde et nyt fælles styringsredskab som alternativ til den nuværende takstaftale.

Det skal i den forbindelse bemærkes, at Skanderborg Kommune har meddelt KKR, at kommunen grundet de faktiske udgifter til at drive tilbud på handicapområdet ikke kan overholde rammeaftalens intention om, at taksterne ikke må stige i den kommende 2-årige periode. Byrådet blev sidst orienteret om dette ved den endelige godkendelse af taksterne på byrådsmødet den 27. november 2024.

Bilag

Udkast til Rammeaftale 2025-26 samt bilag er vedhæftet til punktet og kan endvidere findes på [fællessekretariatets hjemmeside](#) (link).

Sagen behandles sideløbende i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget, inden den fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Dialog og høring

Endeligt udkast til Rammeaftale er først modtaget fra KKR den 19. november 2024, og Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat i Midtjylland skal fremsende meddelelse om godkendelse af rammeaftalen til Social- og Boligstyrelsen inden 31. december 2024.

Dette umuliggør en almindelig høring i Handicap- og Psykiatrirådet i december måned. Det blev derfor aftalt med Handicap- og Psykiatrirådet, at rådet fik udkastet til rammeaftale tilsendt den 19. november 2024. Dette med henblik på, at rådet senest den 25. november 2024 kan fremsende kommentarer og bemærkninger, der kan sendes videre til den politiske behandling. Der er ikke indkommet kommentarer fra Handicap- og Psykiatrirådet.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. december 2024, punkt 51:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Jesper Arbo Frederiksen

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 4. december 2024, punkt 42:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at Rammeaftale 2025-26 godkendes.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Rammeaftale 2025-26.pdf

Bilag 1 Styringsaftale-2025-26

Bilag 2 lands-og-landsdelsdækkende tilbud

Bilag 3 Udviklingsplan Landsbyen Sølund

Bilag 4 Organisering af det fælleskommunale samarbejde

Bilag 5 Tilbudsviften, gældende takstfil

Punkt 52: Opfølgning på politisk dialogmøde med Ungdomsuddannelserne i Skanderborg Kommune

15.00.00-P35-5-24

Resumé

Med denne sag følger udvalget op på det politiske dialogmøde den 31. oktober 2024 med Ungdomsuddannelserne i Skanderborg Kommune.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget samt Sundheds- og Omsorgsudvalget havde den 31. oktober 2024 et dialogmøde med uddannelsesinstitutioner i Skanderborg Kommune. Det politiske dialogmøde var et resultat af Børne- og Ungdomsudvalget og Arbejdsmarkedsudvalgets politikkontrol med den kommunale ungeindsats på et fællesmøde den 28. februar 2024.

På dialogmødet den 31. oktober 2024 var der oplæg fra SCU v. Pia Agerbæk Marlo, SOSU Østjylland v. Pernille Mortensen og Skanderborg Kommune v. Anja Nørby Sørensen. Derudover var der optagelser med unge fra både SOSU Østjylland og SCU. Inden mødet var der udsendt data og statistikker om trivsel og frafald på ungdomsuddannelserne i Skanderborg Kommune.

Dialogmødet gav en åben dialog på baggrund af det udsendte materiale og oplæg, hvor det fælles udbytte var:

- Viden om frafald og virksomme forebyggende tiltag
- Erfaringsudveksling om hvilken indsats der gøres i dag
- Dialog og overvejelser om der er anledning til at gøre noget nyt.

På udvalgsmøderne i december 2024 drøfter Børne- og Ungdomsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget samt Sundheds- og Omsorgsudvalget om dialogmødet giver anledning til yderligere initiativer.

Vedhæftede opsamling og slides fra dialogmødet er udsendt på mail til alle deltagerne fra mødet med tak for deltagelse.

Sagen behandles sideløbende i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget.

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, den 3. december 2024, punkt 50:

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at dialogmødet ikke giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder eller andre tiltag.

Fraværende:

Jesper Arbo Frederiksen

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 4. december 2024, punkt 46:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at drøftelsen af den kommende uddannelsesreform, særligt omkring 10. klasse, tænkes ind i fællesmødet med Børne- og Ungdomsuddannelsesudvalget, i forhold til den koordinerede ungeindsats.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social, chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap samt chefen for Børn og Unge indstiller,

- at udvalget drøfter om det politiske dialogmøde giver anledning til ændringer i politikker, forandringer og/eller standarder eller andre tiltag.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget fulgte op på dialogmødet med uddannelsesaktører den 31. oktober 2024.

Bilag

Politisk dialogmøde 31.10.2024.pdf

Opsamling fra politisk dialogmøde med ungdomsuddannelserne den 31. oktober 2024

Punkt 53: Tillægsbevilling i 2025 til håndtering af fordrevne fra Ukraine

00.15.20-P05-2-22

Resumé

Med denne sag søges der om en tillægsbevilling på 11,1 mio. kr. til udgifter til håndtering af fordrevne fra Ukraine i 2025.

Sagsfremstilling

Baggrund

Regeringen har den 3. oktober 2024 fremsat lovforslag om at forlænge "Særloven for fordrevne fra Ukraine" frem til den 17. marts 2026. På den baggrund er der udarbejdet et budget for udgifterne til håndtering af fordrevne fra Ukraine i 2025, og der søges om en tillægsbevilling til de forventede udgifter.

Skanderborg Kommune har siden Ruslands invasion af Ukraine i februar 2022 modtaget i alt 524 fordrevne fra Ukraine. Den seneste opgørelse (oktober 2024) viser, at der p.t. bor 310 fordrevne ukrainere i Skanderborg Kommune.

Skanderborg Kommune modtager fortsat nye ukrainere. Budgetterne er beregnet med udgangspunkt i en antagelse om, at antallet af ukrainere bosiddende i kommunen ikke vil stige væsentligt fra 2024 til 2025.

KL og regeringen er blevet enige om, at der i næste års økonomiforhandlinger følges op på håndteringen af udgifterne for 2025. Det er dermed uvist i hvilket omfang, udgifterne bliver kompenseret af staten i midtvejsreguleringen for 2025.

Særligt omkring udgifter til forsørgelsesydelse

Denne sag omhandler ikke udgifter til forsørgelsesydelse, da de er omfattet af budgetgarantien, og dermed bliver midtvejs- og efterreguleret på baggrund af alle kommuners faktiske udgifter til forsørgelsesydelse i 2025.

Budget 2025 er baseret på udgiftsskønnet fra økonomiaftalen for 2025, hvor der kun var indarbejdet udgifter til og med marts 2025, da det var tidspunktet for udløbet af særloven. Der vil løbende blive fulgt op på de forventede udgifter, og der vil blive søgt om en tillægsbevilling i forbindelse med 2. eller 3. budgetopfølgning, såfremt det viser sig at være nødvendigt. Dette vil være med en forventning om finansiering via midtvejs- eller efterreguleringen af overførselsudgifterne.

Serviceudgifter

Udgiften til håndtering af fordrevne fra Ukraine estimeres til i alt 12,4 mio. kr. i 2025. Der er fundet finansiering på 1,3 mio. kr. inden for bevillingen "Beskæftigelsesområdet (Flygtningeboliger, UU mv.)", og der søges derfor om en tillægsbevilling på nettobeløbet på 11,1 mio. kr. i 2025. Tabel 1 giver et overblik over fordelingen af udgifter på bevillinger. Udgifterne på de enkelte bevillinger er uddybet under tabellen samt i bilag 1.

Tabel 1 Specifikation af forslag til tillægsbevilling (1.000 kr.)

Bevilling	2025
Fagsekretariatet (Undervisning)	6.950
Fagsekretariatet (Pasning)	1.500
Fagsekretariatet (Børn og unge med særlige behov)	210
Arbejdsmarked og social - Administration	620
Beskæftigelsesområdet - Flygtningeboliger	3.080
Finansiering	-1.300

Tillægsbevilling i alt	11.060
-------------------------------	---------------

Note: + er merudgifter, - er mindredgifter

Forventet regnskab 2024:

De forventede serviceudgifter vedrørende ukrainere er ca. 12,8 mio. kr. i 2024, heraf blev kommunen kompenseret 9,8 mio. kr.

Undervisning

Der er i alt to modtageklasser på henholdsvis Niels Ebbesen Skolen og i Ungdomsskolen. De to modtageklasser har p.t. hver 18 elever. Enhedsprisen er med udgangspunkt i tre ansatte pr. modtageklasse (lærere og pædagog). Der indskrives fortsat "nye" børn fra Ukraine i modtageklasserne, samtidig med afgang til almenområdet.

Der er estimeret en udgift svarende til, at der i gennemsnit er indskrevet 55 elever på folkeskolerne og ca. 30 elever i fritidstilbud. Eleverne er indskrevet på samme vis som danske elever og til samme takst. Der er p.t. indskrevet 57 elever i folkeskolen, og heraf er 30 elever også indskrevet i fritidstilbud.

Pasning

Der er p.t. 14 børn (0-5 år) indskrevet i de "almindelige" dagtilbud, og der er budgetteret med et gennemsnit på 15 børn i 2025. Dagtilbuddene modtager den samme a-pris pr. barn som for de øvrige indskrevne børn.

Børn og unge med særlige behov

Der er p.t. syv børn fra Ukraine, som får en forebyggende indsats. I 2025 er den forventede udgift til dette 1,3 mio. kr. Staten yder 100 % statsrefusion i de første tre år efter datoen for opholdstilladelsen, herefter skal kommunen selv afholde udgiften. I løbet af 2025 overstiger opholdsperioden de tre år for nogle af børnene. Der forventes derfor en udgift på 0,2 mio. kr. i 2025, idet denne udgift ikke er omfattet af 100 % statsrefusion.

Sagsbehandling (Arbejdsmarked og Social - Administration)

Der forventes en samlet udgift til sagsbehandling på 0,6 mio. kr. svarende til et årsværk. Der er p.t. 200 voksne ukrainere i Skanderborg, hvoraf ca. 40 er i ordinær beskæftigelse. Alle ukrainere modtager danskundervisning. Der er således fortsat behov for en indsats for at få de ukrainske borgere i beskæftigelse.

Midlertidig indkvartering (Beskæftigelsesområdet – Flygtningeboliger)

De skønnede nettoudgifter i 2025 til midlertidig indkvartering er 3,1 mio. kr. Udgifterne til midlertidig indkvartering omfatter driftsudgifter til boligerne samt indtægter fra huslejeindbetalinger fra de ukrainske fordrevne.

Ukrainerne er midlertidigt indkvarteret på fire lokationer: Søkilde (Ry), Bakkedraget (Hørning), Nydamsvej 14 (Hørning) og Århusvej 51a (Stilling). I de tidligere år har der været en begrænset fraflytning til egen bolig, hvilket også antages at være gældende i Budget 2025.

Pr. oktober 2024 er hovedparten af lejemålene udlejet, men der er stadig ca. 15 tomme lejemål. Skanderborg Kommune betaler den fulde udgift til de lejemål, som ikke er udlejet. Det kaldes også for tomgangsleje. Når kommunerne får visiteret flygtninge og fordrevne, skal kommunen med relativ kort varsel stille en bolig til rådighed. Det er derfor nødvendigt at have en vis andel af tomme boliger i beredskab. Der er budgetteret med det nuværende niveau af tomgangsleje, men det er væsentligt at understrege, at såfremt der i løbet af 2025 sker en større fraflytning enten til egen bolig eller ud af Skanderborg Kommune, så vil udgifterne til tomgangsleje overskride budgettet.

Der er ikke sat beløb af i budgettet til den situation, hvor tilstrømningen af ukrainere overstiger antallet af tomme boliger, og hvor det bliver nødvendigt at finde alternative indkvarteringsmuligheder.

Specifikation af udgifter og indtægter vedrørende midlertidige boliger

De årlige udgifter til drift af boligerne er i alt 6,7 mio. kr. Huslejeindtægterne forventes at være på niveau med 2024, og der er dermed budgetteret med 3,6 mio. kr. i indtægter.

Opfølgning på udgifter

Der vil løbende blive fulgt op på det visiterede og faktiske antal ukrainere samt de faktiske udgifter i forbindelse med budgetopfølgningerne i 2025 samt Regnskab 2025.

Dialog og høring

-

Forudgående beslutninger

Beslutning fra Koncernledelsen, den 26. november 2024, punkt 64:

Eli Nørgaard deltog under sagens behandling.

Koncernledelsen vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Jørn Prætorius

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 4. december 2024, punkt 43:

Materiale fremvist på mødet er vedlagt som bilag.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb indstiller,

- at der gives en tillægsbevilling på 11,1 mio. kr. til finansiering af de estimerede driftsudgifter vedrørende fordrevne fra Ukraine i 2025, jf. tabel 1. Tillægsbevillingen er kassefinansieret med forventning om, at der aftales hel eller delvis finansiering i forbindelse med økonomiaftalen for 2026.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra chefen for Økonomi, Digitalisering og Indkøb.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Skøn over udgifter vedr ukrainere i 2025

Punkt 54: Meddelelser

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

- Kapacitet på dagtilbud - mundtlig orientering
- Bedømmelsesudvalg Sommerbæk etape 2 den 4. juni 2025
- Rundtur den 12. december 2024
- Henvendelse fra skolebestyrelsen i Voerladegård

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der blev givet meddelelse om:

- en aktuel sag på børneområdet
- Kapacitet på dagtilbud - mundtlig orientering; herunder meddelelse om følgende aktuelle udfordringer i :
 - Konkret er der p.t. udfordringer i Skanderborg Nord på 0-3 års området, hvor kapaciteten har ændret sig fra et overskud af pladser i januar og februar til et underskud af pladser. Presset forbliver indtil Horsegaard åbner 1. marts 2025. Som konsekvens heraf er fem børn fra Skanderborg Nord, skulle tilbydes plads længere væk end deres nabolokation.
 - Det står fortsat fint til med 3-6 års pladserne i kommunen. Ikke alle har fået deres ønsker opfyldt, men alle har fået tilbudt en plads i eget eller nabolokation
- Bedømmelsesudvalg Sommerbæk etape 2 den 4. juni 2025
- Rundtur den 12. december 2024
- Henvendelse fra skolebestyrelsen i Voerladegård
- Henvendelse fra KL's Børne- og Undervisningsudvalg med anmodning om input til en fælles kommunal topmødeerklæring fra KL's Børn & Unge Topmøde den 30. og 31. januar 2025.
- Invitation til Luciaoptog

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 55: Næste møde og dynamisk årsplan

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Med dette punkt gives udvalget på hvert møde et overblik over foreløbig dagsorden for udvalgets næste møde.

Foreløbig plan for udvalgsrådet for 9. januar 2025:

- Dialog og aftalemodel på skoleområdet - Opfølgning på kontraktholderdialoger på skoleområdet og tilkendegivelse af ønsker fra BU-Udvalget til den kommende dialogrunde på skoleområdet
- Opfølgning på rundtur til institutioner den 12. december 2024
- Revideret standard for elever i skriftsprøgsvanskeligheder
- Forberedelse af fællesmøde med Arbejdsmarkedsudvalget den 26. februar 2025
- Opfølgning på erfaringer med reduceret skema, fritagelse for fag og fraværsregistrering fra specialskoleområdet og lignende erfaringer fra Bøgen og Galaksen
- Politikkontrol på udmøntning af Barnets lov
- Byggeprogram for Sommerbæk Skole, etape 2 - til godkendelse

For årsplan for 2025 henvises til sagen vedr. godkendelse af dynamisk årsplan for 2025. Der er vedlagt en opdateret årsplan for udvalgets møder i 2024.

Indstilling

Direktør Frederik Gammelgaard indstiller,

- at næste møde og årsplan drøftes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede næste møde.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at planen for udvalgsrådet for 9. januar 2025 tilføjes et punkt, hvor udvalget får lejlighed til at drøfte input til den fælles kommunale topmødeerklæring, som KL's Børne- og Undervisningsudvalg har lagt op til forud for KL's Børn & Unge Topmøde den 30. og 31. januar 2025.

Bilag

Dynamisk årsplan 2024 for Børne- og Ungdomsudvalget

Punkt 56: Eventuelt

00.01.00-A00-94-21

Beslutning

Følgende blev bemærket:

-
-

Eller:

Intet at bemærke.

Punkt 57: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at godkende protokollen.