

REFERAT Socialudvalget 2014-2021 d. 04-10-2016

Mødedato Tirsdag d. 04. oktober 2016 kl. 15:00

Mødested Konferencsalen, Rådhuset, Skanderborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden 04-10-2016.....	3
Meddelelser til mødet 04-10-2016.....	4
Projekt Fællesskabets Hus i Ry - politikkontrol af udbudsform.....	5
Løbende status på flygtningeområdet.....	7
Revidering af Integrationspolitik.....	8
Forberedelse af dialogmøde med Frivillig Følgegruppen.....	10
Godkendelse af ny helhedsplan for Højvangen 2016-2020.....	11
3. budgetopfølgning 2016 til orientering.....	15
Drøftelse og prioritering af indsatser og aktiviteter i forhold til udmøntningen af værdighedsmidler	18
Tidsplan kvalitetsstandarder for 2017.....	20
Politikkontrol - klippekortordning.....	22
Oversigt over ledigeplejeboliger og ventelister.....	23
Orientering om afgørelser i klagesager i Ankestyrelsen.....	24
Afrapportering vedrørende det kriminalpræventive tilsyn med voksne domfældte udviklingshæmm	26
Evt. 04-10-2016.....	28

Punkt 146: Godkendelse af dagsorden 04-10-2016

00.01.00-A00-11-14

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 147: Meddelser til mødet 04-10-2016

00.01.00-A00-64-14

Beslutning

Ældre- og handicapchefen orienterede om,

- et planlagt orienteringsmøde for pårørende på plejecentrene i Ry-distriktet
- idrætsarealer til Mølleskolen i forbindelse med det kommende plejecenter i Ry.

Socialudvalget aftalte,

- at der arbejdes videre på et besøg på Baunebjerg i forbindelse med udvalgets decembermøde
- at der planlægges et ekstraordinært møde i det særlige udvalg om projekt fællesskabets hus den 23. november fra kl. 15-16

Punkt 148: Projekt Fællesskabets Hus i Ry - politikkontrol af udbudsform

03.02.00-A00-1-16

Resume

Sagen er sat på dagsordenen som et led i Socialudvalgets politikkontrollerende arbejde med udmøntningen af det kommende byggeri af et nyt plejecenter i Ry. Der gives under dette punkt en præsentation af bygherrerådgiver, en gennemgang af de forskellige mulige udbudsformer for totalentrepriser samt en orientering om den valgte udbudsform. Byggeprogrammeringen for det nye plejecenter i Ry er opstartet sammen med KPF Arkitekter, der er bygherrerådgiver. Da tidsplanen for byggeriet med 1. spadestik medio november 2017 blev godkendt i Socialudvalget den 2. februar 2016 skete det blandt andet under en forudsætning om, at entrepriseformen for byggeriet er en totalentreprise. Dette blev godkendt i Byrådet den 30. marts 2016. Udbuddet forventes at blive offentliggjort lige inden årsskiftet.

Sagsfremstilling

Der gives under dette punkt en præsentation af, samt mulighed for, dialog med bygherrerådgiver KPF Arkitekter, samt en orientering om udbudsform.

Mulige udbudsformer

Totalentreprisen for byggeriet i Ry skal i udbud og i denne forbindelse er der forskellige former for udbud at vælge imellem. Det seneste store byggeri i Skanderborg Kommune er byggeriet af Fælleden. Her blev totalentreprisen for byggeriet udbudt i en form med en fast pris som var ufravigelig, og dermed indgik prisen ikke som en parameter i evalueringen af tilbuddene (udover nutidsværdien for Skanderborg Kommunes betalinger). Ligeledes var udbudsmaterialet i højere grad baseret på beskrivelse af funktioner mere end konkrete specifikke krav. Denne form omtales omvendt licitation.

KPF Arkitekter har skitseret tre mulige udbudsformer:

Omvendt licitation (fast pris)

Her er anlægssummen fast og ønsker til funktionalitet beskrives men uden at fastlåse krav. Undtaget er dog krav til boligstørrelse og areal. Byggeprogrammet har mere karakter af ønsker end krav. Fordelene ved denne udbudsform er stor budgetsikkerhed, og tilbudsgivere er nødsaget til at foretage besparelser tidligt i skitse- og tilbudsfasen. Der er friere hænder til de bydende, som kan bibringe nytænkning og anderledes løsninger. Ulemper ved denne udbudsform er mindre indflydelse på prioritering og løsninger, og der ses en tendens til i forbindelse med plejeboligbyggeri, at tilbudsgivere prioriterer reduktioner i areal. Tilbudsgiverne evalueres ikke på prisen, da denne er fast, men ud fra kvalitative parametre.

Maks pris

Beskrives som omvendt licitation, men her er der mulighed for tilbudsgiverne at afgive tilbud til en lavere pris end den fastsatte ramme. Dermed kommer prisen til at indgå som evalueringsparameter, men hvor prisens vægt kan fastsættes frit. Fordelene er som ved omvendt licitation, og derudover kan der evt være rum for buffer til bygherreønsker, da tilbudsgiverne kan afgive tilbud under den fastsatte ramme. Ulemperne er som ved omvendt licitation men med fare for en endnu ringere kvalitet for at blive vurderet positivt på prisen.

Budgetpris (targetpris)

Bygherres samlede maksimale anlægsramme er fast. Byggeprogram er oftest en blanding af ønsker og specifikke krav. Tilbuddene bliver evalueret ud fra pris og kvalitet, og det er op til bygherre, hvor meget prisen skal vægte. Fordelene er, at tilbudsgivere oftest vil forsøge at tilbyde et projekt, der lever op til alle ønsker og krav. Når tilbudsgivers kalkulation foreligger, vil man trimme projekt og tilbud, så man kommer så tæt på bygherrens budget som muligt. Man får oftest mest for pengene. Ulempen kan være, at der kan være risiko for, at alle tilbud ligger over budget, og at der efterfølgende skal forhandles med vinderen om de nødvendige besparelser. Det lykkes dog som regel.

Valg af udbudsform

Alle tre modeller benyttes i dag ved udbud af plejecenterbyggeri, tillige med andre traditionelle udbudsformer, projektkonkurrencer rådgiverudbud mv. Disse nævnes ikke yderligere, da de er fravalgt, da udbuddet skal gennemføres som en totalentreprise. De tre modeller er ikke væsentligt forskellige - det væsentligste ved valg af de tre former er primært overvejelser omkring vægtningen af overordnede funktionsbeskrivelser og specifikke krav i selve byggeprogrammet.

I hovedparten af de totalentrepriseudbud KPF Arkitekter har udført er valgt "Budgetpris". Overvejelser har her været, at plejeboligprojekter er et komplekst byggeri, hvor der er mange bindinger, der skal løses for at opnå det rigtige projekt. Der er krav til fordelingen af m², herunder problematikker med bolig, service og fællesskabsarealer, sikring af et etablere hjem for beboerne, sikring af de rigtige arbejdsgange for personale, hensigtsmæssige udearealer mv, og dermed er det

erfaringen, at der for at opnå det bedste resultat for et plejeboligbyggeri er behov for at stille flere specifikke krav og give knap så frie hænder som "Omvendt licitation" og "Maks pris" lægger op til for at få mest mulig ud af disse udbudsformer.

Fællesskabets Hus i Ry skal rumme en bred vifte af funktioner for byens borgere, og samtidig er det et hjem for ældre, der ikke kan bo i eget hus længere, da de enten er kognitive og/eller somatisk svækkede. Beboerne har vidt forskellige behov, og overordnet set er fokus at skabe de bedste rammer for det gode hverdagsliv med udgangspunkt i den enkelte og den enkeltes behov og funktionsniveau. Endeligt er det en arbejdsplads for en lang række forskellige fagprofessionelle, hvor fokus er at skabe de bedste rammer for et godt arbejdsmiljø og effektive arbejdsgange og sidst men ikke mindst er fokus at skabe rammer for fællesskab med det omkringliggende samfund til gavn og glæde for alle.

Ved "Budgetpris" er det KPF Arkitekters erfaring, at projekterne bliver rigtigt løst ud fra de mange hensyn, der skal tilgodeses i forbindelse med et plejecenterbyggeri. Som nævnt er der ikke væsentlige forskelle i forhold til de to andre former, men det er erfaringen, at det bedste resultat for et plejeboligbyggeri opnås, hvis byggeprogrammet indeholder en anden balance mellem funktionelle beskrivelser og specifikke krav end hvad "Omvendt licitation" og "Maks pris" lægger op til for at få mest mulig ud af disse udbudsformer. Det kan dog betyde, at tilbudsgiverne kommer men en lidt for høj pris, og at det så er nødvendigt med en efterfølgende dialog med vinderteamet om nødvendige prioriteringer.

Administrationen har på baggrund af ovenstående valgt at arbejde videre med udbudsformen: "Budgetpris".

Projektleder og bygherrerådgiver deltager under punktet.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen om valgte udbudsform tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 149: Løbende status på flygtningområdet

03.00.00-A00-54373-15

Sagsfremstilling

Socialudvalget vedtog følgende på oktobermødet (2015).

"At anmode administrationen om løbende at holde udvalget orienteret om flygtningområdet gennem opdatering af det til, til punktet, vedhæftede notat, suppleret med oversigtskort over den samlede boligplacering af flygtningene i hele kommunen".

Vedlagt dette punkt er et opdateret notat vedrørende flygtningområdet samt flygtningeprognosen. I flygtningeprognosen er indarbejdet det ændrede skøn for flygtningekvote i forhold til Udlændingestyrelsens seneste udmelding. En af prognosens bærende forudsætninger er ligeledes blevet ændret, da der i de seneste måneder er blevet visiteret flere flygtningefamilier istedet for enlige flygtninge. Forudsætningen er blevet ændret, hvilket bevirker at det forventede behov for midlertidige boliger til enlige ændrer sig.

Endvidere er der til punktet vedlagt et notat, der giver en status på opfølgningen på studieturen til Tippethøj og Vesterskovvej, muligheder for at tildele flygtninge enkeltmandsværelser og anvendelse af Baunegården.

Indstilling

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

notat vedr løbende status på flygtningområdet - oktober 2016

Notat til boligprognose på flygtningområdet - oktober 2016

Socialudvalget.docx

Punkt 150: Revidering af Integrationspolitik

00.01.00-A00-4928-16

Resume

Den 27. januar 2016 besluttede Byrådet, at integrationsområdet skulle undtages fra Socialpolitikken og forblive et selvstændigt politikområde. Byrådet besluttede samtidigt, at der skulle ske en revidering af den eksisterende Integrationspolitik, som er fra 2008. Socialudvalget har som et led i dets politikkontrol haft drøftet form, skitse til indhold samt tids- og procesplan på møderne i april og maj 2016, hvorefter der administrativt er udarbejdet et udkast til en revideret Integrationspolitik. Punktet er sat på dagsordenen med henblik på direktionens behandling heraf.

Sagsfremstilling

Byrådet i Skanderborg Kommune vedtog 28. maj 2008 Skanderborg Kommunes Integrationspolitik. Politikken består af 3 dele:

- Formål
- Politiske visioner og udviklingsmål
- Konkrete service- og kvalitetsmål på en række områder som f.eks. beskæftigelse, kultur og fritid, børn og unge, sundhed, samarbejde, boligplacering etc.

Herudover fremgår det af politikken, at der skal udarbejdes en integrationsplan, der skal sikre indfrielse af Integrationspolitikens mål og visioner. Integrationsplanen udarbejdes aktuelt for et år ad gangen.

Integrationsområdet er aktuel genstand for politisk bevågenhed, og rammer og vilkår for integrationsindsatserne ændrer sig løbende. Formålet med den reviderede Integrationspolitik er at sætte et langsigtet ambitionsniveau for integrationsindsatsen i Skanderborg Kommune, samt udpege nogle overordnede strategispor, hvorunder der løbende udvikles eller iværksættes konkrete indsatser og mål, som tager de til enhver tid givne rammer og vilkår for integrationsindsatsen i betragtning. Det reviderede udkast til en Integrationspolitik indeholder således ikke længere konkrete service eller kvalitetsmål.

Udgangspunktet for udkastet til Integrationspolitikken er en fastholdelse af et ressourcefokus på den enkelte, og dermed en tro på, at alle har noget at kunne bidrage med, men at der i forhold til at være nyankommen til Danmark kan være barrierer, der skal minimeres, førend den enkelte kan sætte sine fulde ressourcer i spil.

Udkastet peger endvidere på en ansvarsfordeling for en vellykket integration, og hvori det præciseres, at ansvaret for aktiv deltagelse i samfundet er den enkeltes, men at det er et fælles ansvar på tværs af kommune, virksomheder, foreninger og private at skabe rammerne og mulighederne for den enkeltes aktive deltagelse. Endelig udpeger politikken også en række konkrete strategiske områder.

Vision

"Borgere med flygtninge- og indvandrerbaggrund deltager i samfundets politiske, økonomiske, arbejdsmæssige, sociale, religiøse og kulturelle liv på lige fod med øvrige borgere i Skanderborg Kommune."

Strategispor

- En differentieret integrationsindsats
- Fælles ansvar
- Beskæftigelse og uddannelse
- Deltagelse og modtagelse
- Boliger og bosætning
- Børn og familieliv

Det fulde udkast til politikken er vedlagt punktet som bilag.

Supplerende sagsfremstilling til Socialudvalgets møde den 04-10-2016

Administrationen har på baggrund af Socialudvalgets drøftelser den 6. september 2016 udarbejdet et revideret udkast til Integrationspolitikken. Ordet "religiøse" er udtaget fra visionen, den enkeltes eget ansvar for integration er blevet skærpet

under afsnittet: Et fælles ansvar, ligesom vigtigheden af den enkeltes aktive deltagelse i samfundslivet generelt for den demokratiske dannelse er skærpet i afsnittet: Deltagelse og modtagelse.

Jf. proces- og tidsplanen skal udkast til Integrationspolitik drøftes på Byrådets temamøde den 13. oktober 2016.

Indstilling

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at udkast til revideret Integrationspolitik drøftes.

Sagen fremsendes til Socialudvalget.

Supplerende indstilling til Socialudvalgets møde den 04-10-2016

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at revideret udkast til Integrationspolitik drøftes
- at udvalget forbereder præsentationen af udkastet til Byrådets temamøde.

Beslutning

Socialudvalget vedtog,

- at "fodboldklubben" erstattes med idrætsliv.
- at det reviderede udkast præsenteres på Byrådets temamøde den 13. oktober 2016

Socialudvalget, 6. september 2016, pkt. 132:

Socialudvalget vedtog,

- at "religiøse" udelades fra visionen, og at begreberne ytringsfrihed og demokrati indarbejdes i politikken.
- at flygtninges eget ansvar for integration tydeliggøres
- at sagen genoptages på det næstkommende møde

Direktionen, 24. august 2016, pkt. 142:

Direktionen fremsender forslag til socialudvalget med henblik på, at socialudvalget afgiver indstilling til godkendelse af ny integrationspolitik.

Sagen fremsendes til socialudvalget.

Bilag

Udkast revideret Integrationspolitik vers. 27-09-2016

Punkt 151: Forberedelse af dialogmøde med Frivillig Følgegruppen

00.22.00-A00-57773-14

Resume

Som et led i Socialudvalgets politikkontrollerende arbejde, er der planlagt dialogmøde med Frivillig Følgegruppen i forlængelse af udvalgets novembermøde. Punktet er sat på dagsordenen med henblik på udvalgets forberedelse heraf.

Sagsfremstilling

Til brug for forberedelse af dialogmødet mellem Socialudvalget og Frivillig Følgegruppen, er Frivillig Følgegruppen kommet med følgende forslag til emner for drøftelserne på mødet:

- Opfølgning på samarbejdet med kommunen på baggrund af tidligere møder
- Udviklingen af det frivillige sociale arbejde og herunder også udviklingen i kompetencebehovet hos de frivillige

Indstilling

Beskæftigelses- og sundhedschefen indstiller,

- at det kommende dialogmøde forberedes.

Beslutning

Socialudvalget vedtog, at følgende emner ønskes drøftet med Frivillig Følgegruppen:

- snitflader mellem den professionelle og den frivillige indsats
- afgrænsninger af og forventninger til den frivillige indsats fra både borgere, professionelle og de frivillige selv.

Punkt 152: Godkendelse af ny helhedsplan for Højvangen 2016-2020

00.01.00-A00-46924-15

Resume

Højvangen har gennem de seneste 9 år modtaget tilskud til væsentlige boligsociale indsatser. Indeværende helhedsplan og dermed tilskudsperiode udløber ultimo november 2016. Boligselskaberne Skanderborg Andelsboligforening og Midtjysk Andelsboligselskab samt repræsentanter fra Skanderborg Kommune har i foråret 2016 arbejdet med at formulere en ansøgning til Landsbyggefonden om forlængelse af tilskud for en ny helhedsplansperiode fra 1. december 2016 til den 30. november 2020.

Landsbyggefonden har i august 2016 behandlet og godkendt ansøgningen om tilskud til ny helhedsplan for Højvangen.

I nærværende sag fremsendes ansøgningen til kommunal godkendelse.

Sagsfremstilling

Baggrund

Højvangen (betegnelsen Højvangen anvendes i denne sammenhæng om beboerområderne Grønnedalsparken og dele af Poul La Cours Vej) har gennem de seneste 9 år modtaget tilskud til væsentlige boligsociale indsatser. Dette er sket i regi af helhedsplanarbejdet, der udgøres af en formel samarbejdsaftale mellem boligselskaberne (Skanderborg Andelsboligforening og Midtjysk Andelsboligselskab), Skanderborg Kommune og Landsbyggefonden. Organiseringen af indsatserne sker i regi af Projekt Højvang. Indeværende helhedsplan og dermed tilskudsperiode udløber ultimo november 2016.

Medio 2015 påbegyndte boligselskaberne og repræsentanter fra Skanderborg Kommune en dialog med Landsbyggefonden om muligheden for en evt. tilskudsforlængelse i form af en evt. 3. helhedsplansperiode. I efteråret 2015 fremsendte boligselskaberne og Skanderborg Kommune en ansøgning om prækvalifikation til en evt. tilskudsforlængelse til Landsbyggefonden. Ansøgningen blev imødekommet af Landsbyggefonden ultimo 2015.

Af budgetforliget for budget 2016 fremgår følgende:

"En eventuel forlængelse med støtte fra Landsbyggefonden forudsætter lokal medfinansiering. Dette ønsker Skanderborg Kommune at bakke op om via en prioritering af medgået tid fra involverede medarbejdere og ledere på tværs af alle faglige områder."

På den baggrund påbegyndte boligselskaberne og repræsentanter fra Skanderborg Kommune i foråret 2016 arbejdet med at formulere en ansøgning til Landsbyggefonden om forlængelse af tilskud for en ny helhedsplansperiode fra 1. december 2016 til 30. november 2020. Støtte fra Landsbyggefonden til en helhedsplan forudsætter lokal medfinansiering.

Ansøgning om ny helhedsplan

Processen med udarbejdelse af den nye ansøgning blev indledt med formulering af en ny vision for den kommende helhedsplansperiode og dermed for udviklingen af Højvangen. Følgende formulering, der efterfølgende er tiltrådt af afdelingsbestyrelserne, og som dermed har beboernes opbakning, udgør nu visionen:

"Højvangen skal være et trygt boligområde, hvor alle bidrager med det de kan til glæde for område og lokal-samfund."

Samtidig blev 3 følgende indsatsområder udpeget:

- "En stærk sammenhængskraft" - skal øge den generelle oplevelse af tryghed og trivsel ved at styrke deltagelse i aktiviteter, styrke det frivillige arbejde og styrke positive fællesskaber.
- "En positiv job- og uddannelseskultur" - skal motivere og styrke den enkeltes mulighed for at gennemføre uddannelse og fastholde job.
- "Børn og unges mange muligheder" - skal fremme børn og unges muligheder ved at bryde deres negative sociale arv ved at styrke forældrekompetencer, give børn og unge positive oplevelser med læring og dermed styrke deres selvværd og selvtillid i forhold til læring.

Inden for disse rammer påbegyndte boligselskaberne og Skanderborg Kommune på tværs af fagsekretariatene at identificere mulige indsatser og aktiviteter, som kunne understøtte den ønskede udvikling. Ansøgningsprocessen kan

skitseres som følger:

Aktivitet		Tidspunkt
Indledende drøftelser i styregruppe for den boligsociale indsats		April
Fagsekretariatene udarbejder aktivitetsbidrag		Medio april til medio maj
Koordinerende drøftelser i KUF		Medio maj
Endelig godkendelse i styregruppe for den boligsociale indsats		Medio juni
”Første behandling i Landsbyggefonden”		August
Præsentation af ansøgning på byrådets temamøde		15. september
Direktionsmøde		21. september
Udvalgsbehandling	U&B	29. september
	K&S	29. september
	M&P	4. oktober
	SOC	4. oktober
Økonomiudvalg		12. oktober
Byrådsbehandling		26. oktober
Fremsendelse af endelig aftale til Landsbyggefonden		Primo november

Den endelige ansøgning og dermed aftale om ny helhedsplan kommer til at bestå af følgende:

- En strategisk samarbejdsaftale - Bilag 1
- 3 delaftaler
 - Tryghed og trivsel - Bilag 2
 - Uddannelse og beskæftigelse - Bilag 3
 - Forebyggelse og forældreansvar - Bilag 4.

Se vedlagte bilag.

Processen og samarbejdet omkring udarbejdelse af ansøgningen har (i lighed med det løbende samarbejde) været særdeles positivt. Resultatet blev bl.a., at der på tværs af fagsekretariatene blev formuleret en række aktiviteter og tiltag, der enten direkte eller mere indirekte forventes at kunne understøtte den ønskede udvikling i Høvangen. Nedenstående tabel oplister en række af de kommunale tiltag, som forventes at bidrage til en positiv udvikling i Høvangen - for de initiativer, der indgår som kommunalt medfinansieringsbidrag, fremgår den estimerede værdi.

Fagområde	Indsats	2017- 2020 (1000 kr.)
Kultur, Borgere og Planlægning	Fritidspas (Højskolen i Høvangen - frivillighed og naboskab)	48

Kultur, Borgere og Planlægning	Mit bibliotek og Verdensbiblioteket (Højskolen i Højvangen - frivillighed og naboskab)	
Kultur, Borgere og Planlægning	Læs højt for dine børn (Højskolen i Højvangen - frivillighed og naboskab)	
Kultur, Borgere og Planlægning	Sistema Højvangen (Børn Unge og læring)	156
Kultur, Borgere og Planlægning og Teknik og miljø	Samspil mellem Campus Skanderborg og Højvangen	
Byråds- og direktionssekretariatet	Samspil mellem Højvangen og andre bydele/lokalområder i Skanderborg Kommune - Fællesskabsavisen (Fællesskabsaktiviteter)	65
Børn & Unge	Børnehuset i Højvangen	1.500*
Børn & Unge	Deltagelse i koordineringsaktiviteter i forhold til Projekt Højvang, herunder bestyrelsesmøder m.v.	144
Børn & Unge og Beskæftigelse og Sundhed	Familiefokuseret indsats (Netværksmøder - børn og unge) (Familienetværk inkl. familieaktiviteter)	45 61
Børn & Unge og Ældre og Handicap	Styrket dialog og samarbejde i forhold til genhusning af beboere (incl. forberedelse og analyser)	
Beskæftigelse & Sundhed	Borgere på kanten af arbejdsmarkedet (Fremskudt beskæftigelsesindsats)	1.480
Ungdommens Uddannelsesvejledning	Fokuseret UU-indsats (Mentor og vejledningsforløb for unge)	120
Ældre & Handicap	Socialpsykiatriens lokale bostøtteteam, § 99-indsatsen og gadesygeplejersken har fortsat base på Højvangen.	
Ældre & Handicap	Støttecentret under Bostederne har fortsat base på Højvangen	
Ældre & Handicap	Et tættere samarbejde med Kildegården	
Ældre & Handicap	"Open College Network" i Støttecentret	
Alle	KUF-aktiviteter	

* Den fremtidige placering af aktiviteterne i "Børnehuset i Højvangen" er (fra 2018) betinget af en byrådsbeslutning i forhold til evt. salg af de fysiske rammer. Den årligt estimerede værdi udgør 375.000 kr.

Det samlede budget for ansøgningen, herunder den lokale medfinansiering i form af medgået tid fremgår af bilag 5.

De aktiviteter, hvor der ikke i ovenstående tabel fremgår en skønnet værdi, udgør selvsagt også en værdi og et ressourcetræk i kommunen, men disse er blot ikke indregnet som et formelt medfinansieringsbidrag.

Økonomi

Som en del af den lokale medfinansiering har fagsekretariatene formuleret og identificeret en række aktiviteter, som enten direkte eller indirekte kan understøtte de ønskede forandringer i Højvangen. De aktiviteter der indgår som den kommunale medfinansiering er skønnet til at udgøre en samlet værdi på 2,5 mio. kr. over perioden 2017-2020.

Aktiviteterne og dermed indstillingen indebærer ikke nogen bevillingsmæssige konsekvenser, idet medfinansieringen udgøres af medgået tid inden for fagsekretariaternes eksisterende bevillinger.

Det estimerede medfinansieringsbidrag fra boligselskaberne udgør 2,3 mio. kr. over perioden. Tilskuddet fra Landsbyggefonden udgør 6,8 mio. kr. over perioden.

Sundhed

Såfremt succeskriterierne for en kommende helhedsplan for Højvangen kan realiseres - helt eller delvist - er det forventningen, at det vil have en positiv betydning for sundheden, herunder målsætningerne om en større lighed på tværs af befolkningsgrupper.

Indstilling

Konstitueret børne- og ungechef og fungerende formand for den administrative styregruppe for kommunens boligsociale indsatser indstiller,

- at ansøgningen til Landsbyggefonden om ny helhedsplan for Højvangen 2016-2020 godkendes.

Sagen fremsendes til Børn-og Ungeudvalget, Kultur og Sundhedshedsudvalget, Miljø-og Planudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at tiltræde indstillingen.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Direktionen, 21. september 2016, pkt. 169:

Direktionen vedtog at tiltræde indstillingen.

Sagen fremsendes til Undervisnings- og Børneudvalget, Kultur- og Sundhedsudvalget, Miljø-og Planudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Strategisk samarbejdsaftale.pdf

Bilag 2 - Delaftale - Tryghed og Trivsel.pdf

Bilag 3 - Delaftale - Uddannelse og Beskæftigelse.pdf

Bilag 4 - Delaftale - Forebyggelse og familieansvar.pdf

Bilag 5 - Budget til ansøgning

Punkt 153: 3. budgetopfølgning 2016 til orientering

00.30.14-G01-11-16

Resume

3. budgetopfølgning på Socialudvalgets område fremsendes til orientering. I den samlede budgetopfølgning, der behandles i Økonomiudvalget i oktober måned, bliver der foreslået en tillægsbevilling på 2 mio. kr. på bevillingen "Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold".

Sagsfremstilling

Der er fulgt op på drift, anlæg samt forandringer vedrørende Socialudvalget. Ud over myndighedsområdet er kontrakter med et forventet merforbrug på mere end 3 % af budgettet nævnt nedenfor.

1. Opfølgning på driften

Der er i denne budgetopfølgning ingen bemærkninger til politikområdet "Sundhedsfremme og forebyggelse".

Ældre

Der forventes pr. ultimo august 2016 et mindreforbrug på 1,2 mio. kr. Der blev overført 5,8 mio. kr. fra 2015, hvoraf 3,8 mio. kr. er flyttet til handicapbevillingen til finansiering af merforbruget på denne bevilling. Årets resultat isoleret for 2016 er således et merforbrug på 0,8 mio. kr.

Helårsforventningen til 2016 er en meraktivitet på 0,5% i forhold til forventede stigning fra 2015. Aktiviteten kan holdes inden for budgettet. Stigningen i aktiviteten kommer næsten fuldt ud på frit valg.

Ældre (demografi)

På ældreområdet er der en demografipulje på 2 mio. kr., som ikke er udmøntet. Det vurderes ved regnskabsårets afslutning, hvorvidt de overskydende midler skal anvendes til finansiering af det stigende aktivitetsniveau på handicap- og psykiatriområdet.

Handicap og psykiatriområdet (dækker to politikområder)

Budgettet til handicap- og psykiatriområdet er delt på to bevillinger på henholdsvis politikområdet "Borgere med fysiske og psykiske handicap" og politikområdet "Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold". Der forventes samlet på de to bevillinger et merforbrug på 13,3 mio. kr.

Handicap- og psykiatridelen er omfattet af demografimodellen på begge politikområder.

På handicapdelen er det forventede antal helårsborgere lig med forudsætningen for demografimodellen for 2016. Det forventede antal helårsborgere i 2016 er 233 borgere mod 232, som var forudsætningen for demografimodellen. Gennemsnitsprisen pr. helårsborger ved 3. budgetopfølgning er 600.300 kr., hvilket er ca. 4.000 kr. over gennemsnitsprisen i 2015, men svarer til den forventede gennemsnitsudgift pr. borger i 2016.

På psykiatridelen er der en større nettotilgang end i 2015 samt en øget gennemsnitspris på ca. 8.000 kr. pr. helårsborger i forhold til 2015. Det er således på psykiatridelen, at det største merforbrug kan henføres. I forhold til forudsætningerne for demografimodellen for 2016 er den forventede gennemsnitspris ca. 4.000 kr. højere og det kan forventes, at aktiviteten også bliver højere end forventet.

Øvrige udgifter på politikområde Borgere med fysiske og psykiske handicap

Der er ændrede forventninger til effektiviseringer på handicapbevillingen for i alt 2,9 mio. kr., hvor man tidligere havde indregnet en økonomisk gevinst ved blandt andet takstforhandling med leverandørerne. Det vurderes ikke længere, at det er realistisk at indhente denne gevinst på nuværende tidspunkt.

Der arbejdes fortsat med at finde yderligere effektiviseringstiltag, som kan reducere det forventede resultat. Der er igangsat et øget fokus på at udarbejde VUM-udredninger på borgerne på handicapbevillingen, som på længere sigt skal gøre det lettere at forhandle takster.

Øvrige udgifter på politikområde Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsforhold (serviceloven)

Skanderborg og Københavns Kommuner afprøver i perioden 2014-2017 Assertive Community Treatment (ACT)-metoden, som er en intensiv, helhedsorienteret og tværfaglig støtte og behandlingsindsats til borgere over 18 år med psykiske lidelser og samtidigt misbrug. Afprøvningen af ACT-metoden skal støtte målgruppen i forhold til at få fodfæste på arbejdsmarkedet eller gennemføre en uddannelse.

Der forventes et merforbrug på ACT-projektet, og der søges om en tillægsbevilling på 2 mio. kr., til dækning af dette merforbrug. Begrundelsen for at søge en tillægsbevilling er, at en del af merudgifterne ville være kommet på Arbejdsmarkedsbevillingen, hvis ikke denne ekstra indsats var igangsat.

Integration

Det har vist sig, at Danmark ikke modtager så mange asylansøgere som man forventede, da flygtningekvoterne blev meldt ud. Derfor har Udlændingestyrelsen nedjusteret flygtningekvoten for både 2016 og 2017. Skanderborg Kommunes flygtningekvote for 2016 er således blevet nedjusteret fra 263 personer til 124 personer. I 2017 er kvoten nedjusteret fra 211 personer til 119 personer. Bilag 1 giver et overblik over de samlede udgifter på integrations- og flygtningeområdet i 2015-2017.

Budgettet på beskæftigelsesområdet bliver, som følge af nedjustering af kvoten, reduceret med 3,4 mio. kr. i 2016 i denne budgetopfølgning. Da det er budgetgaranterede udgifter, må det antages, at der vil ske en tilsvarende efterregulering af indtægterne.

På administrationsområdet forventes et mindreforbrug på 1 mio. kr. Mindreforbruget vil blive lagt i kassen ved regnskabsafslutningen.

Budgettet på dagtilbuds- og skoleområdet er baseret på de faktiske indmeldinger i dagtilbud og skole mv. samt hvor mange børn, der er på "venteliste" til indskrivning og ikke så meget, hvad en mekanisk fremskrivning i forhold til kvoten burde give. En opfølgning på budget 2016 viser, at der bliver et lille overskud på 175.000 kr. på demografikontiene og samtidig en merudgift på modtageklasser på ca. 1 mio. kr. Denne merudgift kan finansieres inden for budgettet til Skoler og pædagogiske fritidstilbud. Der er lavet en ny tildelingsmodel på modtageklasserne, der indebærer, at merudgiften ikke forventes at stige fremadrettet.

Plejedistrikt Hørning (kontrakt på Ældre)

Plejedistrikt Hørning overførte i 2015 et merforbrug på 2,2 mio. kr. til 2016. Det forventede regnskab for 2016 viser et merforbrug på 2,7 mio. kr. svarende til 7 % af det korrigerede budget.

Udviklingen i negativ retning var først på året stoppet. Kommunens rotationsprojekt (update af sosu-assistenter) har dog udfordret distriktet en del. Projektet er i princippet lønneutral, men de involverede medarbejdere er ofte deltidsansat på aften- og natarbejde og optjener derfor en del afspadsringstimer efter endt kursus. Dette har derfor medført en del uforudsete vikartimer, som ikke er blevet bevilget i projektet.

For at bremse merforbruget, har Plejedistriktet Hørning bl.a. reduceret med en mellemliderstilling med virkning pr. 31. december 2016.

Plejedistrikt Skanderborg Nord (kontrakt på Ældre)

Plejedistrikt Skanderborg Nord har i flere år haft underskud. De overførte et merforbrug på 1,9 mio. kr. fra 2015 til 2016. Det forventede regnskab for 2016 viser et samlet merforbrug på 4,3 mio. kr. svarende til 11 % af det korrigerede budget.

For noget af forklaringen på merforbruget kan henvises til kommunens rotationsprojektet (update af personalet). Der har været mange uforudsete udgifter til vikarer bl.a. på grund af sygdom/ustabile rotationsvikarer og optjente afspadsringstimer på rotationsmedarbejderne (deltidsmedarbejdere på fuldtidskursus). Desuden har der været flere plejekrævende demens-borgere i 2016, der ikke er bevilget timer til.

Der er en ny handleplan under udarbejdelse. Der arbejdes fortsat med reduktion af det faste personale, vagtplanændringer samt mindre vikarforbrug. Disse tiltag får først fuld effekt sidst på året og nogle af tiltagene bliver først udmøntet i 2017.

2. Opfølgning på anlæg

Der er fokus på, at alle anlæg skal udføres i løbet af 2016. Se evt. bilag 2, hvor der er en oversigt over alle anlæg på udvalgets område, med bemærkninger omkring tidsplan og proces for alle projekter.

3. Opfølgning på politisk besluttede forandringer fra budgetaftalen

Bilag 3 giver en status på de politisk besluttede forandringer fra budgetaftale 2016, som hører under udvalgets område.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at orienteringen om opfølgningen på økonomien tages til efterretning

- at opfølgning på forandringerne for 2016 tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog,

- at tage opfølgning på forandringerne for 2016 til efterretning
- at tage orienteringen om opfølgningen på økonomien til efterretning
- at anmode administrationen om på det næste møde mere konkret at redegøre for problemstillinger og handleplaner for henholdsvis plejedistrikt Hørning og plejedistrikt Skanderborg Nord.

Bilag

Bilag 1 Opgørelse over udgifter på flygtningeområdet i 2015-2017

Bilag 2 Status på anlægsprojekter Socialudvalget

Bilag 3 Status på forandringer 2016

Punkt 154: Drøftelse og prioritering af indsatser og aktiviteter i forhold til udmøntningen af værdighedsmidler for 2017

00.01.00-G01-1514-16

Resume

Skanderborg Kommune har fået bevilliget 8.748 mio kr. i værdighedsmidler for 2017 og skal senest den 15. november 2016 indsende oplysninger til Sundheds- og Ældreministeriet om de indsatser som kommunen prioriterer i 2017 som et led i udmøntningen af værdighedsmidlerne. Sagen er sat på dagordenen med henblik på en drøftelse og prioritering af de nye indkomne forslag samt tidligere foreslåede indsatser i forbindelse med udmøntningen af værdighedsmidlerne for 2016.

Sagsfremstilling

Der er indhentet kommentarer og anbefalinger fra henholdsvis kontraktholdere, Seniorråd og Handicaprådet. Kommentarerne og anbefalingerne er vedlagt som bilag til punktet. De indsatser som Socialudvalget prioriterede for 2016 og samtlige tidligere foreslåede indsatser er opsummeret i bilaget "oversigt over forslag til udmøntning af værdighedsmidler fra Sundheds- og Ældreministeriet".

Oplysninger om de af kommunen prioriterede indsatser for 2017 samt en redegørelse for anvendelsen, skal indsendes til Sundheds- og Ældreministeriet senest den 15. november 2016.

I lovforslaget er det beskrevet, at politikken og dermed brugen af midlerne skal tage afsæt i følgende områder:

- Livskvalitet
- Selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- Mad og Ernæring
- En værdig død

Det er op til den enkelte kommune at vurdere, hvordan midlerne skal anvendes. Midlerne er ud over kommunens budget for 2017 og skal gå til nye initiativer eller udvidelse af eksisterende. Der skal udarbejdes en redegørelse for anvendelse af midlerne.

Oversigter over værdighedstemaer, overskrifter, indhold, økonomi mv.

På foranledning af Socialudvalget har administrationen samlet inputtene fra råd og kontraktholdere i en oversigt, der kan understøtte Socialudvalgets drøftelse af de mulige indsatser og aktiviteter.

Forslagene er opstillet i en oversigt med følgende kolonner:

- Indsatsnummer – forslagene er opsat således, at indsats nr. 1 -8 er indsatser, som er Socialudvalget har udpeget for 2016. Øvrige forslag står i uprioriteret rækkefølge
- Værdighedstemaer – angiver hvilke værdighedstemaer, indsatsen er rettet sig i mod.
- Indsatsoverskrifter – kort overordnet overskrift
- Indhold – kort beskrivelse af indhold/aktiviteter.
- Økonomi – anslået udgift ved indsatsen (for indsatserne under 2016 er det aktuelt afsatte beløb angivet).
- Anbefalinger – hvem har anbefalet/er kommet med forslaget

Oversigten er vedhæftet som bilag til punktet.

Følgende indsatser er foreslået for 2017

1. Sårbare ældre
2. Ensomme ældre
3. Netværk og sociale aktiviteter (individuel omsorg og selvbestemmelse/kontaktperson)
4. Kompetenceløft
5. Hjælpe midler udendørsaktiviteter for ældre udviklingshæmmede
6. Understøttelse af udeliv på plejecentrene, der kan være med til at skabe liv og aktivitet/indkøb af hjælpemidler
7. Demente borgere og deres pårørende skal have tryghed om opholdet på plejecentrene
8. Sociale aktiviteter - pulje rettet mod ældre udviklingshæmmede
9. Indledende indsats ensomme ældre og socialt udsatte
10. Velfærdsteknologi og hjælpemidler
11. Renovering af udeområder - sansehaver mv.

12. Et stærkere fokus på den gode spiseoplevelse- Facilitering af det gode måltid - med henblik på at skabe stemning og understøtte plejepersonalets indsats på området
13. Bedre mulighed for selvtræning
14. Sikring af ernæringscreening i forbindelse med ind- og udskrivning fra hospital
15. Værdighed tilpasses borgeren. Bisidderordning
16. Pårørendekonsulent

Økonomi

Der er bevilget 8,748 mo kr. i 2017 til puljen - En mere værdig ældrepleje. Puljen løber til og med 2019.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at de fremlagte forslag til indsatser drøftes og prioriteres.

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at indstille, at følgende indsatser prioriteres:

1. Sårbare ældre
2. Ensomme ældre
3. Netværk og sociale aktiviteter (individuel omsorg og selvbestemmelse/kontaktperson)
4. Kompetenceløft
8. Sociale aktiviteter - pulje rettet mod ældre udviklingshæmmede
11. Renovering af udeområder - sansehaver mv.
12. Et stærkere fokus på den gode spiseoplevelse- Facilitering af det gode måltid - med henblik på at skabe stemning og understøtte plejepersonalets indsats på området, med den bemærkning, at indsatsen finansieres med i alt 0,8 mio. kr.
17. Innovationsprojekt i forhold til undersøgelse af effekten af forskellige snoezelmiljøer – low tech kontra high tech snoezelmiljøer

Sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Handicaprådets input og anbefaling til brugen af værdighedsmidlerne i 2017.pdf

Høringssvar Seniorråd

Liste Oversigt over forslag til indsatser under værdighedsmidlerne 2017 4 1

Punkt 155: Tidsplan kvalitetsstandarder for 2017

27.00.00-P23-2-16

Resume

Efter ”Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp mv.” skal Kommunalbestyrelsen en gang om året vedtage kvalitetsstandarderne for personlig pleje og praktisk hjælp, kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning, samt forebyggende hjemmebesøg. Kvalitetsstandarderne skal formidle kommunalbestyrelsens overordnede politiske beslutninger om serviceniveau, værdier og kvalitetskrav.

Endvidere skal Kommunalbestyrelsen efter Bekendtgørelse af lov om social service i tilslutning til beslutninger om serviceniveauet og i forbindelse med udarbejdelse af kvalitetsstandarder mindst én gang årligt følge op på tilsynspolitikken, herunder foretage de nødvendige justeringer.

Der fremlægges hermed til vedtagelse i Socialudvalget et forslag til en tidsplan for arbejdet med kvalitetsstandarderne og opfølgningen på tilsynspolitikken.

Sagsfremstilling

Der er opstillet følgende forslag til en tidsplan for arbejdet:

Tidspunkt	Aktivitet
Oktober 2016	Eventuel tilpasning af nuværende standarder og tilsynspolitik
Oktober 2016	Administrativ dialog omkring standarderne og tilsynspolitik i Seniorråd og Handicapråd
1. november 2016	Behandling i Socialudvalget
23. november 2016	Behandling i Økonomiudvalget
30. november 2016	Behandling i Byrådet
December 2016	Høring i Handicapråd og Seniorråd
3. januar 2017	Behandling i Socialudvalget
18. januar 2017	Behandling i Økonomiudvalget
25. januar 2017	Behandling i Byrådet

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83 a og 86
Nr. 1575 af 27. december 2014

"§ 1. Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp m.v., rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter lovens §§ 83, 83 a og 86."

Bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79 a
Nr. 304 af 20. marts 2016

"§ 4. Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter lovens § 79 a."

Bekendtgørelse af lov om social service
Nr 1284 af 17. november 2015

"§ 151 c. Stk. 3 Kommunalbestyrelsen skal i tilslutning til beslutninger om serviceniveauet for tilbud efter § 83 og om udarbejdelse af kvalitetsstandarder efter § 139 mindst én gang årligt følge op på tilsynspolitikken, herunder foretage de nødvendige justeringer."

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at tidsplan for arbejdet med kvalitetsstandarder for 2017 og for opfølgning på tilsynspolitikken godkendes.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at godkende tidsplan for arbejdet med kvalitetsstandarder for 2017 og for opfølgning på tilsynspolitikken.

Punkt 156: Politikontrol - klippekortordning

00.30.00-Ø34-23124-15

Resume

Som et led i Socialudvalgets politikkontrollerende arbejde anmodede Socialudvalget på mødet den 6 september 2016 om en løbende status på klippekortordningen. Der gives her en kort status, hvor udviklingen primært har fokus på antallet af borgere, som er tilmeldt ordningen.

Sagsfremstilling

I perioden januar til og med august 2016 er der et forbrug på godt 234.000 kr. til lønudgifter. Der er i alt 216 borgere, der har benyttet muligheden for at få ekstra hjælp via klippekortordningen i samme periode. Hjælpen gives i form af ledsagelse, praktisk, personlig pleje og samvær. Antallet af tilmeldte borgere er meget dynamisk, men fortsat stigende.

Hvor der var 135 borgere, der var tilmeldt ordningen i august, er der i september måned 169 borgere tilmeldt. Altså en stigning på 34 borgere over en måned.

Der vedlægges en oversigt over borgerens ønsker i de forskellige distrikter. Denne oversigt er den samme, som var vedlagt på mødet den 6. september. Det skyldes, at opdatering af data ikke kan foretages førend der har været en lønudbetaling den 1. oktober. Det forventes dog en noget højere lønforbrug i takt med, at antallet af borgere, som tilmelder sig ordningen, stiger.

Der vil på næste udvalgs møde blive fremlagt opdateret oversigt til og med september 2016

Økonomi

I 2016 er puljens størrelse godt 1,3 mio. kr. samtidig med, at der blev overført kr. 0,4 mio kr. fra mindreforbruget 2015. Totalt er der i 2016 kr. 1,7 mio. kr. i puljen klippekort 2016

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning
- at anmode administrationen om at fortsætte det skærpede fokus på udmøntningen af klippekortordningen.

Bilag

2016 foreløbig status uge 1-32 klippekort

Punkt 157: Oversigt over ledigeplejeboliger og ventelister

27.42.00-A26-1-16

Resume

På Socialudvalgsmødet den 8. marts 2016 vedtog Udvalget, at der ved hvert møde skal fremlægges en oversigt over, hvor der er ledige plejeboliger, og hvor der er venteliste.

Sagen er således sat på dagsordenen med henblik på, at Socialudvalget kan følge udviklingen i ledige plejeboliger samt udviklingen af ventelisten til plejeboliger.

Sagsfremstilling

Alle kommuner er pålagt at overholde en kommunal plejeboliggaranti. Det vil sige, at en borger, som er berettiget til en plejebolig, skal tilbydes en plejebolig i kommunen indenfor 2 måneder.

Såfremt en borger ønsker en specifik bolig eller et specifikt plejecenter, gælder plejeboliggarantien ikke længere.

I Skanderborg Kommune oplyses alle visiterede borgere om mulighederne for en plejebolig indenfor 2 måneder. Alle borgere på den aktuelle venteliste ønsker kun tilbud i nogle bestemte prioriterede områder/plejecenter.

Af oversigten i bilaget ses en venteliste. Borgerne på denne venteliste er oplyst om muligheden for at modtage en plejebolig, men ønsker et bestemt sted eller har et begrænset antal prioriteter. Det vil sige, at der er tale om en specifik venteliste.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

20160922_Oversigt over udviklingen omkring plejeboliger til Socialudvalget ultimo september 2016

Punkt 158: Orientering om afgørelser i klagesager i Ankestyrelsen

27.00.00-K07-1-16

Resume

Der fremlægges til orientering en status på afgørelser af ankesager fra Skanderborg Kommune i Ankestyrelsen i 2015.

Sagsfremstilling

Inden for myndighedsområdet har borgere mulighed for at klage over en kommunes afgørelse i en sag. Hvis en borger er utilfreds med en afgørelse, kan borgeren inden for 4 uger komme med bemærkninger til denne, hvorefter myndigheden revurderer beslutningen. Hvis de nye oplysninger ikke giver anledning til ændring af afgørelsen, videresender Skanderborg Kommune klagesagen til Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har grundlæggende 4 overordnede reaktionsmuligheder

- stadfæstelse af kommunens afgørelse
- hel eller delvis ændring af kommunens afgørelse
- hjemvisning til fornyet behandling
- afvisning af klagen

Klagesager 2015

I forhold til hjælpemidler er de sager, der påklages, primært relateret til §§ 112 og 113 i Serviceloven (personlige og udlåns hjælpemidler samt forbrugsgoder).

Indenfor støtte til voksne - herunder personlig hjælp, ledsagelse mv. efter Servicelovens §§ 83-99 handler det primært om afgørelser i forhold til § 83, som omhandler pleje og praktisk bistand.

I forhold til de paragraffer, der fortrinsvist omhandler bevillinger til borgere inden for handicap og socialpsykiatriområdet, er det fortrinsvist afgørelser omkring Servicelovens § 100 (merudgifter), som påklages.

Der har været et fald i antallet af sager behandlet af Ankestyrelsen vedrørende Skanderborg Kommune. I 2014 blev der behandlet 63 sager og i 2015 var tallet 41. Administrationen formoder, at nedlæggelsen af Det Sociale Nævn medio 2013 og den efterfølgende overflytning af sagerne til Ankestyrelsen, sandsynligvis har medført en mindre sagspukkel i Ankestyrelsen, som er blevet afviklet i 2014 - derfor det højere antal behandlede sager.

I 2015 behandlede Ankestyrelsen i alt 41 ankesager fra Skanderborg Kommune med følgende afgørelser:

- i 4 sager afvistes klagen
- i 26 sager stadfæstedes kommunens afgørelse
- i 4 sager ændredes kommunens afgørelse
- i 7 tilfælde hjemvistes til fornyet behandling.

De specifikke tal fremgår af bilaget "Årsstatistik for klager behandlet af Ankestyrelsen efter lovgrundlag og afgørelsestype 2014 – 2015".

Kommentarer til statistikken for behandlede sager

Skanderborg Kommune får stadfæstet godt 2/3 (63 %) af alle ankede sager, dette er et fald på 5 % forhold til 2014. De 5 % svarer i 2015 til 2 sager.

Hjemvisning af sager til fornyet sagsbehandlingen og indhentning af flere/nye oplysninger ligger på 17 %, hvilket er et fald på 2 % i forhold til 2014. Samtidig har der - i forhold til det samlede antal sager - været en stigning på 5 % i antallet af sager, hvor Ankestyrelsen har ændret Skanderborg Kommune. Det skal dog bemærkes, at stigningen i reelle er fra 3 sager i 2014 til 4 sager i 2015.

Når der for 2014 sammenlignes med andre kommuner i nærområdet, ligger Skanderborg Kommunes myndighedsafdelinger med små afvigelser på niveau med disse.

	Stadfæstelse	Ophævelse/ændring	Hjemvisning	Afvisning/henvisning
Favrskov	75 %	5 %	18 %	2 %

Århus	67 %	13 %	12 %	8 %
Silkeborg	53 %	8 %	25 %	9 %
Skanderborg	63 %	10 %	17 %	10 %

Borgerne får afvist 10 % af indsendte sager, hvilket er lidt flere end de øvrige kommuner.

Skanderborg Kommune får stadfæstet 63 % af de ankede sager, hvilket kan betegnes som et gennemsnit af de øvrige kommuner.

Skanderborg Kommune får hjemvist 17 % af de ankede sager, hvilket er 8 % færre end Silkeborg Kommune, men 5 % flere end Århus Kommune.

Ankestyrelsen ophæver/ændrer 10 % af Skanderborg Kommunes afgørelser, hvilket ligger lidt over gennemsnittet i forhold til sammenligningskommunerne.

Administrationen har udarbejdet og vedlagt to bilag, som visualiserer udviklingen i ankesager og sammenligningen med de tre andre kommuner:

- Udvikling i ankesager fra Skanderborg Kommune sagsbehandlet af Ankestyrelsen efter afgørelsestype i perioden 2014 - 2015
- Sammenligning i procent for 2015 med 3 andre kommuner i forhold til ankesager behandlet i Ankestyrelsen.

Alle tal er hentet i Ankestyrelsens statistikbank.

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orientering om klagesager behandlet af Ankestyrelsen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Udvikling i ankesager fra Skanderborg Kommune sagsbehandlet af Ankestyrelsen efter afgørelsestype i perioden 2014 – 2015

Sammenligning i procent for 2015 med 3 andre kommuner i forhold til ankesager sagsbehandlet af Ankestyrelsen

Årstatistik for sager behandlet af Ankestyrelsen efter lovgrundlag og afgørelsestyper 2014 - 2015

Punkt 159: Afrapportering vedrørende det kriminalpræventive tilsyn med voksne domfældte udviklingshæmmede borgere 2016

27.69.36-K09-1-16

Resume

Skanderborg Kommune har siden 1. januar 2007 i forbindelse med strukturreformen haft til opgave at føre det kriminalpræventive tilsyn med de voksne domfældte udviklingshæmmede borgere i kommunen. Tilsynet udføres af Fagsekretariatet Ældre- og Handicap og nærværende sag er en afrapportering herpå.

Sagsfremstilling

Socialudvalget vedtog den 6. oktober 2010, at Udvalget, som et led i udvalgets politikkontrollerende arbejde, én gang årligt skal modtage en afrapportering omkring tilsynet med domfældte udviklingshæmmede borgere i Skanderborg Kommune.

Overordnet er det tilsynets konklusion, at præmisserne for domme og vilkår følges i de 3 sager, som Skanderborg Kommune pr. 26. oktober 2016 fører tilsyn med.

Kriminalpræventivt tilsyn

Tilsynsmyndigheden (handlekommunen) er forpligtet til at føre kriminalpræventivt tilsyn med den foranstaltningsdømte. Det vil sige, at tilsynsmyndigheden skal træffe de fornødne afgørelser for at sikre, at dommens præmisser og vilkår følges. Formålet er at minimere risikoen for, at den foranstaltningsdømte begår ny kriminalitet.

Status

Overordnet er det tilsynets konklusion, at præmisserne for domme og vilkår følges i de 3 sager, som Skanderborg Kommune pr. 26. oktober 2016 fører tilsyn med.

De 3 borgere er dømt for følgende kriminalitet:

- Vold
- Dokumentfalsk og bedrageri
- Vold

De 3 borgere er idømt forskellige foranstaltningsdomme:

- 1 borger er dømt "til anbringelse i et botilbud for personer med vidtgående psykiske handicap, således at domfældte, hvis kommunen finder det relevant, kan overføres til sikret afdeling (den lukkede sikrede institution Kofoedsminde)"
- 2 borgere er dømt til "tilsyn, således at den domfældte efterkommer tilsynsmyndighedens bestemmelser om ophold og arbejde, og således at tilsynsmyndigheden kan træffe bestemmelse om anbringelse i institution for personer for med vidtgående psykiske handicap samt eventuelle vilkår.

Organisering af opgaveløsningen

I Skanderborg Kommune er det teamleder i myndigheden i Fagsekretariatet Ældre og Handicap og kommunal jurist, der har ansvaret for tilsynet samt udarbejdelse af statusrapporter til domstole/Statsadvokat og Samråd i samarbejde med sagsbehandlere og demenskonsulent (i forbindelse med magtindberetninger).

Hvis borgerne er visiteret til sociale indsatser i form af botilbud eller bostøtte, er det lederen/medarbejderne, der har ansvaret for den daglige indsats omkring den domfældte borger.

Det er ligeledes disse ledere og medarbejderes, der har ansvar for at indberette et eventuelt tilbagefald til kriminalitet til tilsynsmyndigheden i Fagsekretariatet Ældre og Handicap.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

"§ 16 a. Kommunalbestyrelsen fører et kriminalpræventivt tilsyn med personer, som i henhold til dom eller kendelse eller som vilkår for tiltalefrafald eller prøveløsladelse skal undergives tilsyn af de sociale myndigheder. Dette tilsyn føres af den kommune, der har pligt til at yde hjælp, jf. §§ 9 og 9 a.

Kommunalbestyrelsen kan træffe afgørelse om ophold i en boform efter § 108 i lov om social service."

Indstilling

Ældre- og handicapchefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Socialudvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

Punkt 160: Evt. 04-10-2016

00.01.00-A00-12-14

Beslutning

Der var ingen emner under dette punkt.