

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 06-12-2023

Mødedato Onsdag d. 06. december 2023 kl. 15:30

Mødested Fælleden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Politikkontrol på integrationspolitikken.....	4
Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024-2027.....	6
Tillægsbevilling til håndtering af fordrevne fra Ukraine 2024.....	10
Opfølgning på borgerundersøgelsen 2022/2023 samt orientering om kommende borgerundersøgelse.....	14
Årsplanlægning for Arbejdsmarkedsudvalget 2024.....	17
Flytning af økonomi vedrørende bygningsdrift.....	19
Første orientering - Aftale om nyt kontanthjælpssystem - flere i arbejde, enklere regler og færre børn.....	22
Meddelelser.....	26
Evt.....	27
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	28

Punkt 117: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-102-22

Sagsfremstilling

Den fremsendte dagsorden for mødet drøftes kort.

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at dagsorden for mødet godkendes.

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at godkende dagsordenen.

Punkt 118: Politikontrol på integrationspolitikken

15.40.00-A00-2-23

Resume

Arbejdsmarkedsudvalget gennemfører med denne sag politikkontrol på integrationspolitikken.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget vil under punktet blive præsenteret for følgende:

- Faktuelle oplysninger om målgruppen af flygtninge og indvandrere
- Status på udmøntning af Integrationspolitikken, herunder de seks strategispor
- Status på flygtningeområdet (vedhæftet som bilag).

Chef for Arbejdsmarked og Social, Anja Nørby Sørensen, holder et oplæg under punktet.

Et notat med den årlige status på flygtningeområdet er vedhæftet som bilag. Notatet "Status på Flygtningeområdet til Arbejdsmarkedsudvalget den 6. december 2023" giver en aktuel status på følgende:

- Antal flygtninge modtaget på kvoten
- Antal modtagne familiesammenførte
- Boligsituation på flygtningeområdet
- Aktuelle tal for integrationsborgere i kommunen.
- Antal resultattilskud
- Antal i IGU-forløb (Integrationsgrunduddannelse)

Baggrunden for integrationspolitikken:

Den 27. januar 2016 besluttede Byrådet, at integrationsområdet skulle undtages fra Socialpolitikken og forblive et selvstændigt politikområde. Byrådet besluttede samtidigt, at der skulle ske en revidering af den eksisterende integrationspolitik. Den reviderede integrationspolitik blev godkendt af Byrådet den 21. december 2016.

Integrationspolitikken indeholder følgende vision og strategispor:

Vision: "Borgere med flygtninge- og indvandrerbaggrund deltager i samfundets politiske, økonomiske, arbejdsmæssige, sociale, religiøse og kulturelle liv på lige fod med øvrige borgere i Skanderborg Kommune"

Strategispor:

1. En differentieret integrationsindsats
2. Beskæftigelse og uddannelse
3. Fælles ansvar
4. Deltagelse og modtagelse
5. Boliger og bosætning
6. Børn og familieliv

Integrationspolitikken er vedlagt som bilag. Heri kan der læses nærmere om strategisporene.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning
- at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om politikkontrollen på integrationspolitikken giver anledning til ændringer i Integrationspolitikken, forandringer, standarder eller praksis.

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om status på flygtningeområdet og status på udmøntning af Integrationspolitikken, herunder de seks strategispor til efterretning
- at der på baggrund af politikkontrollen arbejdes videre med en temadrøftelse i 2024, hvor udvalget kommer mere i dybden med integrationsområdet i forhold til:
 - frivillighed og fællesskaber
 - kvinder i arbejde
 - statistik på ikke vestlige borgere udenfor arbejdsmarkedet
- at politikkontrollen på integrationspolitikken ikke giver anledning til ændringer i Integrationspolitikken, forandringer, standarder eller praksis.

Bilag

Skanderborg Kommunes Integrationspolitik

Årlig status på flygtningeområdet til Arbejdsmarkedsudvalget - 2023

Oplæg_politikkontrol på integrationspolitikken 2023.pptx

Punkt 119: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024-2027

29.30.08-G01-1-22

Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om Sundhedsaftalen 2024-2027 kan godkendes. Sundhedssamarbejdsudvalget i Region Midtjylland godkendte den 29. september 2023 'Sundhedsaftalen 2024-2027 – Nærhed, tilgængelighed og sammenhæng for borgeren'. Sundhedsaftalen sendes nu til godkendelse i Regionsrådet og de 19 byråd med henblik på ikrafttrædelse den 1. januar 2024.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udkast til Sundhedsaftalen 2024-2027 har været sendt i høring i perioden fra den 15. maj til den 25. august 2023 i kommunerne, regionen, PLO-Midtjylland og hos en række interessenter. Høring af forslag til sundhedsaftalen har været behandlet i Byrådet den 30. august 2023. Skanderborg Kommune har indgivet et foreløbigt høringssvar den 23. august 2023 og et endeligt høringssvar på baggrund af Byrådets behandling, den 31. august 2023.

Sundhedssamarbejdsudvalget har på mødet den 29. september 2023 behandlet de indkomne høringssvar, og på den baggrund er sundhedsaftalen opdateret med nedenstående ændringer:

- Det er tilføjet, at der ved udmøntning af sundhedsaftalen på alle de tre prioriterede indsatsområder vil være fokus på forebyggelse og lighed i sundhed i forbindelse med udvikling og implementering af konkrete indsatser
- Der er tilføjet to indikatorer under målsætningen 'Vi vil forbedre den mentale sundhed og mindske mistrivsel hos børn og unge i Region Midtjylland':
 - Ventetid på udredning for børn og unge under 18 år, henvist til psykiatrien
 - Ventetid på behandling for børn og unge under 18 år, henvist til psykiatrien
- Formuleringen 'Relevante parter inddrages i udmøntningen af aftalen' er indsat i afsnittet 'Implementering og opfølgning'
- Derudover er en række mindre ændringer/andre betoningers tilrettet.

Kort om Sundhedsaftalen 2024-2027

Sundhedsaftalen fastsætter en overordnet fælles politisk retning for udviklingen af det nære og sammenhængende sundhedsvæsen i Midtjylland med fælles visioner, indsatsområder og målsætninger og bærende principper for samarbejdet mellem de midtjyske kommuner, Region Midtjylland og praksissektoren, herunder særligt almen praksis.

Den fælles retning i aftalen er et sundhedsvæsen i balance, hvor:

- tryghed, tilgængelighed og nærhed er i højsæde
- alle har lige mulighed for et sundt og langt liv
- alle inddrages aktivt i egen sundhed
- vi får mest mulig sundhed for de ressourcer, der er.

Samtidig prioriteres kræfterne på få udvalgte områder, hvor der er brug for en ekstra indsats, og hvor indsatsen med fordel kan udvikles og implementeres i tæt samspil mellem kommuner, hospitaler og praktiserende læger. Indsatsområderne er:

- Psykiatri og trivsel - med fokus på børn og unges trivsel og fokus på mennesker med svær psykisk sygdom
- Sammenhæng for borgere med kronisk sygdom – med fokus på de med størst behov og størst kompleksitet
- Velfærdsteknologi, digitalisering og datadeling – med fokus på hjemmemonitorering, digitale konsultationer og platforme samt datadeling.

Sundhedsaftalen 2024-2027 (godkendelsesversion) er vedlagt som bilag.

Administrationens bemærkninger

Administrationen ser meget positivt på forslaget til Sundhedsaftalen 2024-2027 og støtter op om aftalens visioner, indsatsområder, målsætninger og principper. Dog opfordrer administrationen til, at der i det videre arbejde er fokus på, at indsatser til borgere med kronisk sygdom og udvikling af digitale løsninger skal gælde for både børn, unge og voksne.

Sundheds- og Omsorgsudvalget har det overordnede ansvar for sundhedsaftalen, men aftalen er tværgående for alle fagudvalg og gælder bredt.

Sagen behandles i Børne- og Ungdomsudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget samt Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget inden sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Økonomi

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser af forslag til Sundhedsaftalen 2024-2027.

I aftalen beskrives princippet om økonomisk klarhed og fair balance som følgende:

- Når vi udvikler sundhedsvæsenet og indgår samarbejdsaftaler, beskriver vi først den fagligt bedste løsning – dernæst økonomien.
- Når en aftale ændrer på opgavevaretagelsen mellem kommuner og region, skal de økonomiske konsekvenser være klarlagt som del af det fælles beslutningsgrundlag.
- Udviklingen af det sundhedsvæsen skal ske ud fra et princip om, at der over tid er en fair balance i økonomien mellem kommuner og region. For almen praksis gælder særlige forhold.
- Vi videreudvikler samarbejdet der, hvor der er sundhedsgevinster at hente for borgerne og effektiviseringer for kommuner og region.

Princippet vil understøtte gennemsigtigheden i beslutningsprocesser samt kommunens økonomiplanlægning.

Skanderborg Kommune har stor opmærksomhed på, hvilke økonomiske konsekvenser aftalen og de deraf forventede indsatser får. Der er ikke allokateret ressourcer i eksisterende budgetramme i forhold til yderligere initiativer i regi af sundhedsaftalen. Der skal således være opmærksomhed på, hvordan der i sundhedsaftalen tages hånd om de økonomiske og ressourcemæssige realiteter i kommunerne, herunder at initiativer skal ske og tilpasses indenfor eksisterende budgetter.

Dialog og høring

Seniorrådet, Integrationsrådet og Handicap- og Psykiatrirådet i Skanderborg Kommune har i juni 2023 afgivet bemærkninger forud for høringen af sundhedsaftalen.

Sundhed

Formålet med sundhedsaftalen er at bidrage til sammenhæng og koordinering af borgerforløb, der går på tværs af regioner, kommuner og almen praksis med fokus på kvalitet, effekt og patienttilfredshed. Sundhedsaftalen er med til at understøtte udmøntning af sundhedspolitikens strategispor om at styrke den mentale trivsel, et stærkt nært sundhedsvæsen, større lighed i sundhed samt fælles om trivsel i ungelivet.

Herudover understøtter samarbejdsaftalen udviklingspolitikens strategispor om en kommune, hvor alle er med og det gode liv i fællesskabet.

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at Sundhedsaftalen 2024-2027 godkendes.

Sagen fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 5. december 2023, pkt. 137:

Fraværende: Frank W. Damgaard, Malene Ringberg

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 30. november 2023, pkt. 196:

Fraværende: Miriam Lund Rahbek

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra direktør Lone Rasmussen.

Sagen fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Sundhedsaftalen2024-2027 godkendelsesversion.pdf

Punkt 120: Tillægsbevilling til håndtering af fordrevne fra Ukraine 2024

00.15.20-P05-2-22

Resume

Med denne sag søges der om en tillægsbevilling på 11,325 mio. kr. til udgifter til håndtering af fordrevne fra Ukraine i 2024.

Sagsfremstilling

Baggrund

Skanderborg Kommune har siden Ruslands invasion af Ukraine i februar 2022 modtaget i alt 453 fordrevne fra Ukraine. Den seneste opgørelse (oktober 2023) viser, at der p.t. bor 250 fordrevne ukrainere i Skanderborg Kommune.

Den 28. september 2023 besluttede regeringen at forlænge ”Særloven for fordrevne fra Ukraine” frem til marts 2025. På baggrund af denne forlængelse er der udarbejdet et budget for udgifterne til håndtering af fordrevne fra Ukraine i 2024, og der søges om en tillægsbevilling til de forventede udgifter.

Budgetterne er beregnet med udgangspunkt i en antagelse om, at antallet af ukrainere vil ligge på et stabilt niveau på ca. 250 personer (93 børn og 157 voksne) i hele 2024. Der forventes en begrænset tilgang af nye ukrainere, og dermed også et begrænset antal, der rejser ud af kommunen.

KL og regeringen er blevet enige om, at der i næste års økonomiforhandlinger følges op på håndteringen af udgifterne for 2024. Det er dermed uvist i hvilket omfang, udgifterne bliver kompenseret af Staten i midtvejsreguleringen for 2024.

Særligt omkring udgifter til forsørgelsesydelse

Denne sag omhandler ikke udgifter til forsørgelsesydelse, da de er omfattet af budgetgarantien og dermed bliver midtvejs- og efterreguleret på baggrund af alle kommuners faktiske udgifter til forsørgelsesydelse i 2024.

Budget 2024 er baseret på udgiftsskønnet fra Økonomaftalen for 2024, hvor der kun var indarbejdet udgifter til og med marts 2024, da det var tidspunktet for udløbet af særloven. Der vil løbende blive fulgt op på de forventede udgifter, og der vil blive søgt om en tillægsbevilling i forbindelse med 2. eller 3. budgetopfølgning, såfremt det viser sig at være nødvendigt. Dette vil være med en forventning om finansiering via midtvejs- eller efterreguleringen af overførselsudgifterne.

Budget 2024

Udgiften til håndtering af fordrevne fra Ukraine estimeres til i alt 12,525 mio. kr. i 2024. Der er samtidig fundet finansiering på 1,2 mio. kr. inden for bevillingen ”Beskæftigelsesområdet (Flygtningeboliger, UU mv.)”, og der søges om en tillægsbevilling på nettobeløbet på 11,325 mio. kr. i 2024. Tabel 1 giver et overblik over fordelingen af udgifter på bevillinger. Udgifterne på de enkelte bevillinger er uddybet under tabellen samt i bilag 1.

Forventet Regnskab 2023:

De forventede serviceudgifter vedrørende ukrainere er ca. 14,5 mio. kr. i 2023. Hertil kommer en anlægsudgift på 1,4 mio. kr. til etablering af pavilloner på Nydamsvej i Hørning.

Tabel 1 Specifikation af forslag til tillægsbevilling (1.000 kr.)

Bevilling	Forslag til tillægsbevilling
Fagsekretariatet (Undervisning)	8.300
Fagsekretariatet (Pasning)	1.000
Arbejdsmarked og social - Administration	600
Beskæftigelsesområdet - Flygtningeboliger	2.625
Finansiering	-1.200
Tillægsbevilling i alt	11.325

Note: + er merudgifter, - er mindredgifter

Undervisning

Med virkning fra 2024 er der fortsat to egentlige modtageklasser på henholdsvis Niels Ebbesen Skolen og i Ungdomsskolen. Antallet af modtageklasser er reduceret fra syv klasser primo 2023 til to klasser primo 2024. Modtageklasserne har hver 17-18 elever. Behovet for fortsat at have modtageklasser overvejes løbende.

Derudover er der organiseret en midlertidig mellemformløsning på Knudsøskolen, hvor der frem til senest juli 2024 er tilført ekstra lærerressourcer til dansk i almenklasserne.

Endelig er der pr. november 2023 52 elever fra Ukraine, som er integreret på alle folkeskoler. Heraf er 23 elever indskrevet i fritidstilbud. Skolerne modtager den samme a-pris pr. elev/barn som for de øvrige elever.

Pasning

Med virkning fra 2024 starter nye børn under 6 år op i de almindelige dagtilbud og er dermed ligestillet med andre flygtningebørn, hvor der gives vanlig a-pris.

Sagsbehandling (Arbejdsmarked og Social - Administration)

Der forventes en samlet udgift til sagsbehandling på 0,6 mio. kr. svarende til et årsværk. Der er p.t. 157 voksne ukrainere i Skanderborg, hvoraf ca. 50 er i ordinær beskæftigelse eller forsørges af ægtefælle. Alle ukrainere modtager danskundervisning. Der er således fortsat behov for en indsats for at få de ukrainske borgere i beskæftigelse.

I 2022 og 2023 har der været opnormeret med en ekstra medarbejder til modtagelse og boligplacering af nytilkomne ukrainere. Da antallet af nytilkomne ukrainere forventes at være meget begrænset, skønnes det, at der ikke vil være behov for denne opnormering i 2024.

Midlertidig indkvartering (Beskæftigelsesområdet – Flygtningeboliger)

De skønnede nettoudgifter i 2024 til midlertidig indkvartering er 2,6 mio. kr. og omfatter driftsudgifter til boligerne samt indtægter fra huslejeindbetalinger fra de ukrainske fordrevne.

Ukrainerne er midlertidigt indkvarteret på fire lokationer: Søkilde (Ry), Bakkedraget (Hørning), Nydamsvej 14 (Hørning) og Århusvej 51a (Stilling). I 2022 og 2023 har der været en begrænset fraflytning til egen bolig, hvilket også antages at være gældende i Budget 2024.

Tomgangsleje:

Pr. oktober 2023 er hovedparten af lejemålene udlejet, og der er således ca. 20 tomme lejemål. Skanderborg Kommune betaler den fulde udgift til de lejemål, som ikke er udlejet. Det kalder vi også for tomgangsleje. Når kommunerne får visiteret flygtninge og fordrevne, skal kommunen med relativ kort varsel stille en bolig til rådighed, og derfor er det nødvendigt at have en vis andel af tomme boliger i beredskab. Der er budgetteret med det nuværende niveau af tomgangsleje, men det er væsentligt at understrege, at såfremt der i løbet af 2024 sker en større fraflytning enten til egen bolig eller ud af Skanderborg Kommune, så vil udgifterne til tomgangsleje overskride budgettet.

Fra 1. maj 2024 vil det være muligt at opsiges lejekontrakterne på modulerne på Nydamsvej 14, og boligkapaciteten kan tilpasses ved at demontere modulerne enkeltvis. Hvis det senere skulle vise sig, at der er behov for at udvide kapaciteten, vil det dog være dyrt at få leveret og monteret modulerne igen. Såfremt der i løbet af 2024 sker en større fraflytning, vil det derfor blive nøje overvejet, hvor hurtigt kapaciteten skal tilpasses, og udgifter til tomgangsleje vil afhænge heraf.

Specifikation af udgifter og indtægter vedrørende midlertidige boliger:

De årlige udgifter til drift af boligerne er i alt 6 mio. kr. Huslejeindtægterne forventes at være på niveau med 2023, og der er dermed budgetteret med 3,5 mio. kr. i indtægter.

Børn og unge med særlige behov

Der er p.t. seks børn fra Ukraine, som får en forebyggende indsats. I 2023 er den forventede udgift til dette 1,4 mio. kr. Da udgifterne vedrører flygtninge, yder Staten 100 % statsrefusion i de første tre år efter datoen for opholdstilladelsen. Herefter skal kommunen selv afholde udgiften. Der kan altså tidligst komme udgifter til dette i 2025, og der er derfor ikke budgetteret med en nettoudgift i 2024.

Opfølgning på udgifter

Der vil løbende blive fulgt op på det visiterede og faktiske antal ukrainere samt de faktiske udgifter i forbindelse med budgetopfølgningerne i 2024 samt Regnskab 2024.

Sagen behandles i Børne- og Ungdomsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Dialog og høring

-

Indstilling

Koncernledelsen indstiller,

- at der gives en tillægsbevilling på 11,325 mio. kr. til finansiering af de estimerede driftsudgifter vedrørende fordrevne fra Ukraine i 2024, jf. tabel 1. Tillægsbevillingen er kassefinansieret med forventning om, at der aftales hel eller delvis finansiering i forbindelse med økonomiaftalen for 2025.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Koncernledelsen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 30. november 2023, pkt. 197:

Fraværende: Miriam Lund Rahbek

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog

- at tiltræde indstillingen fra Koncernledelsen.

Sagen fremsendes til Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Skøn over udgifter vedr ukrainere i 2024

Punkt 121: Opfølgning på borgerundersøgelsen 2022/2023 samt orientering om kommende borgerundersøgelse 2024

15.00.00-P20-7-23

Resume

Med dette punkt orienteres Arbejdsmarkedsudvalget om status på arbejdet med resultaterne fra borgerundersøgelsen 2022/2023, samt orienteres om den kommende borgerundersøgelse i 2024.

Sagsfremstilling

Opfølgning på borgerundersøgelsen 2022/2023

Arbejdsmarkedsudvalget blev på udvalgmødet den 8. marts 2023 orienteret om resultaterne fra målingen af borgeroplevelser hos borgere, som har været i kontakt med Jobcentret, Ungecentret og Administrations- og Ydelse, gennemført i perioden: ultimo 2022/primus 2023. Rapporten med resultaterne fra undersøgelsen er vedhæftet til orientering.

På mødet præsenterede chef for Arbejdsmarked og Social, Anja Nørby Sørensen, fire fokusområder for det videre arbejde på baggrund af undersøgelsen:

- 1) Indretning af samtalerum
- 2) Fortsat fokus på ”god kommunikation” herunder
 - 2.1) Aktiv anerkendende lytning og motivation til samtalen
 - 2.2) Den skriftlige kommunikation og letforståelige breve
- 3) Fokus på at borgerne, igennem samtaler, kan komme til at se nye muligheder for at komme i job, uddannelse eller tættere på arbejdsmarkedet – eventuelt ved at sagsbehandlere har større fokus på arbejdsmarkedet og nye muligheder inden for eksempelvis de brancher, der beskæftiger sig med bæredygtighed.
- 4) Fortsat fokus på bedre telefonisk kontakt herunder, at det bliver lettere at komme igennem til den rigtige medarbejder.

På baggrund af de præsenterede fokusområder besluttede Arbejdsmarkedsudvalget at arbejde videre med at udmønte de beskrevne fokusområder i en mere tydelig handleplan og supplerende med følgende punkter:

- A) At der arbejdes på at forbedre mulighederne for gensidig forberedelse til samtalerne
- B) At årsager til frafald i undersøgelsen afdækkes nærmere
- C) At afdække, hvorvidt der kan arbejdes med andre evalueringsmetoder samt, hvordan andre kommuner arbejder med borgerundersøgelser.

Med dette dagsordenspunkt orienteres Arbejdsmarkedsudvalget om, hvordan der er blevet arbejdet videre med ovenstående punkter. I vedhæftede bilag 'Udmøntning af fokusområder i handleplanen for borgerundersøgelser' er de fire fokusområder samt punkt A beskrevet.

Chef for Arbejdsmarked og Social giver på udvalgmødet en status på arbejdet med fokusområderne.

B) Frafall i undersøgelsen fra 2022/2023

Generelt er svarprocenten i online spørgeskemaundersøgelser lav. En svarprocent på 20-25% er som regel meget tilfredsstillende, når man taler om online spørgeskemaundersøgelser. Der kan for undersøgelsen ikke peges på specifikke årsager til frafald. Det er svært for anonyme undersøgelser at afdække frafaldet i undersøgelsen. Lav svarprocent og frafald undervejs i spørgeskemaundersøgelser afhænger dog ofte af følgende faktorer:

- Spørgeskemaets længde
- Målgruppen
- Spørgeskemaets indhold
- Målgruppens motivation for at deltage.

Derudover var der tekniske problemer ved de opstillede computere, hvilket også kan have bidraget til frafaldet undervejs i undersøgelsen. I den kommende undersøgelse vil administrationen være mere opmærksom på ovenstående faktorer ift. at mindske frafald og øge svarprocenten.

C) Andre evalueringsmetoder

Undersøgelsen i 2024 vil som den tidligere bestå af både kvantitativ og kvalitativ dataindsamling i form af udsendelse af spørgeskema og efterfølgende fokusgruppeinterviews. Ved at benytte kvalitative metoder, fx fokusgruppeinterviews er muligt at dykkes mere ned i resultaterne og få mere konkrete input fra borgerne. For at kunne sammenligne resultaterne i 2024 med dem fra 2022/2023, vil der ikke blive ændret i spørgeskemaet fra forrige undersøgelse.

KL vil fra 2025 tilbyde at lave borgerundersøgelser for kommunerne. Administrationen påtænker, at Skanderborg Kommune fra 2025 deltager i KL's borgerundersøgelse.

Borgerundersøgelsen 2024

I foråret 2024 planlægger Arbejdsmarked og Social igen at gennemføre en undersøgelse af borgernes oplevelser med henholdsvis Jobcentret, Ungeindsatsen (tidligere Ungecentret) samt Administration og Ydelse med henblik på at udvikle og forbedre vores indsatser. Tidsplanen for borgerundersøgelsen 2024 er vedhæftet som bilag.

Med overgangen til KL borgerundersøgelsen i 2025 bliver undersøgelsen i 2024 den sidste, som udføres i egen Skanderborg Kommune kontekst. Deltagelsen i KL's borgerundersøgelse vil forhåbentligt give en højere svarprocent.

Udvalget vil blive præsenteret for resultaterne af borgerundersøgelsen 2024 på udvalgmødet d. 8. maj 2024.

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at opfølgningen på borgerundersøgelsen 2022/2023 tages til efterretning
- at orienteringen om borgerundersøgelsen 2024 tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage opfølgningen på borgerundersøgelsen 2022/2023 til efterretning
- at der ikke gennemføres en fuld borgerundersøgelse i Skanderborg Kommune i 2024

- at der stadig i 2024 og frem gennemføres fokusgruppeinterview med borgere
- at Skanderborg Kommune afventer KLs borgerundersøgelse med henblik på at anvende denne
- at spørgsmålet om gennemførelse af egen borgerundersøgelse i Skanderborg Kommune forelægges for udvalget igen, hvis KL ikke er klar med borgerundersøgelsen i 2025.

Bilag

Opdateret tidslinje borgerundersøgelse 2024

Borgeroplevelser på Jobcenter Skanderborg, Ungecentret og Administrations- og ydelsesafdelingen 2022

Udmøntning af fokusområder i handleplanen fra borgerundersøgelse

Oplæg borgerundersøgelse på udvalgsmøde 06.12.23_.pptx

Punkt 122: Årsplanlægning for Arbejdsmarkedsudvalget 2024

00.01.00-A00-53-23

Resume

Arbejdsmarkedsudvalget drøfter med dette punkt udkast til dynamisk årsplan for udvalgets arbejde for 2024.

Sagsfremstilling

Årsplanen er dynamisk og justeres over året i forhold til behandling af nye emner og aktuelle sager. Møderne i Arbejdsmarkedsudvalget afvikles i 2024 ud fra nedenstående principper:

- at der umiddelbart planlægges med temamøder i februar, april og oktober, som afvikles inden udvalgmøderne i tidsrummet kl. 12-15
- at der til fællesmødet med Børne- og Ungdomsudvalget i februar udsendes skriftligt materiale forud for fællesmødet, og at selve fællesmødet bliver afviklet uden oplæg, for at skabe plads til politisk drøftelse
- at dialogen med Integrationsrådet afvikles i foråret
- at principperne om temadrøftelser og politikkontrol videreføres i årsplanlægningen for 2024
- at de vedtagne forandringer på udvalgets område fra budget 2024 kobles til udvalgets politikkontrol og indarbejdes i forhold temadrøftelserne samt dialogmøderne
- at mødetidspunktet fastholdes, så temamøder afvikles kl. 12-15 og udvalgmøder fra kl. 15.00-18.30
- at der i forbindelse med årsplanen foreslås, hvilke områder der gennemføres politikkontrol på henholdsvis årligt og hvert andet år.

Arbejdsmarkedsudvalgets møder afholdes i henhold til plan fastlagt af Byrådet og indkaldes i tidsrummet kl. 15.00 til ca. kl. 18.30.

I årsplanen er der planlagt med temamøder i 2024 således:

- 28. Februar - Fællesmøde med Børne- og Ungdomsudvalget om den koordinerede Unge Indsats (KUI) kl. 15.00-16.30 (inden Byrådsmødet)
- 10. april - Temamøde inden udvalgmødet kl. 12-15
- 2. Oktober - Temamøde inden udvalgmødet kl. 12-15

I forhold til dialogmøder tages der udgangspunkt i dialogmøder med:

- Integrationsrådet.

De vedtagne forandringer fra budget 2023 kobles til udvalgets politikkontrol og indarbejdes i forhold temadrøftelserne samt dialogmøderne.

På Arbejdsmarkedsudvalget område er der vedtaget følgende forandringer:

- Håndtering af den økonomiske ubalance på det specialiserede voksenområde i Arbejdsmarked og Social (nr. 15)
- Større fokus på grøn omstilling på beskæftigelsesområdet (nr. 42)
- Øget brug af servicelovens § 82 b - Bostøtterne i Arbejdsmarked og Social (nr. 47)
- Tilretning af budget til beskæftigelsesindsatsen (nr. 48)
- Besparelse på udgifter til husleje i Arbejdsmarked og Social (nr. 56)

- Bortfald af to afdelingslederstillinger i Arbejdsmarked og Social (nr. 57)
- Bortfald af stilling som administrativ medarbejder i Arbejdsmarked og Social (nr. 58)
- Bortfald af en chefstilling i Arbejdsmarked og Social (nr. 59)

Vedhæftede udkast til årsplan er udarbejdet på baggrund af drøftelsen i Arbejdsmarkedsudvalget den 8. november 2023.

Indstilling

Direktør Lone Rasmussen indstiller,

- at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter udkast til dynamisk årsplan med henblik på godkendelse.

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at godkende den dynamiske årsplan for 2024, hvor der indarbejdes:
 - et temamøde om Integrationsområdet
 - at de fire tidligere valgte fokusområder fra Arbejdsmarkedspolitikken indarbejdes i udvalgets arbejde i årsplanen
 - en drøftelse af mulighederne for frisættelse indenfor udvalgets område, herunder overvejelse om mulig frisætning på de fremlagte sager til politisk behandling.

Bilag

Dynamisk årsplan for Arbejdsmarkedsudvalget 2024

Punkt 123: Flytning af økonomi vedrørende bygningsdrift

00.30.00-A00-5-22

Resume

Der fremlægges orientering om økonomi, der flyttes fra de decentrale enheder til Ejendomscenteret.

Sagsfremstilling

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til de budgetter, der flyttes fra de decentrale enheder til Ejendomscentret med virkning fra 1. januar 2024. Endvidere fremgår af vedhæftede bilag de principper og beregninger, der ligger til grund for de opgjorte beløb. Byrådet vedtog den 21. juni 2023 principperne for opgørelse og flytning af økonomi fra de decentrale områder i organisationen til Ejendomscentret.

Det indebar følgende beslutning:

- Hovedreglen er, at samme metodik anvendes inden for det samme sektorområde. Det betyder, at på eksempelvis skoleområdet gælder samme metode (budget eller regnskabstal) - skole for skole.
- På de udgiftsområder inden for bygningsdrift (varme, el, indvendigt vedligehold m.v.), hvor der af tildelingsmodellen fremgår, hvilket beløb der er tildelt, er det budgetbeløbet, der flyttes. Budgettet er i 2024-prisniveau. Begrundelsen er, at der er tale om et politisk fastsat niveau for udgiften.
- På de udgiftsområder, hvor tildelingsmodellen ikke entydigt fastlægger et budgetbeløb, anvendes i stedet et gennemsnit af nettoudgifterne (dvs. både udgifter og eventuelle indtægter, relateret til udgifterne) baseret på de sidste fem regnskabsår. Gennemsnittet fremskrives til 2024-prisniveau. Begrundelsen for at anvende fem regnskabsår er, at eventuelle naturlige udsving mellem årene på den måde udjævnes, så det beregnede beløb kan opfattes retfærdigt.

Endvidere blev vedtaget, at økonomien blev flyttet i forbindelse med 3. budgetopfølgning 2023.

Efterfølgende har der imidlertid vist sig et behov for at revurdere principperne i forhold til skoleområdet, hvilket er beskrevet nærmere i bilag 1. De økonomiske konsekvenser af de revurderede principper er indarbejdet i den samlede oversigt over økonomien, som fremgår af tabel 1 nedenfor.

I praksis flyttes økonomien derfor først i december måned 2023, men fortsat med virkning fra 1. januar 2024.

Ud over de direkte udgifter til bygningsdrift (herunder lønninger til teknisk servicepersonale og egen rengøring) er der en række følgeudgifter i forhold til personalet, som ikke indgår som en del af de direkte udgifter. Følgeudgifterne indgår i tabel 1 og dækker over personaleforsikringer, uddannelse, arbejdstøj, IT- og telefoni-udgifter samt øvrige personaleudgifter. Følgeudgifterne udgør godt 15.000 kr. pr. ansat (omregnet til årsværk), der flyttes organisatorisk til Ejendomscentret. Samlet udgør det ca. 1,75 mio. kr.

Derudover flyttes økonomi, svarende til knap 2 mio. kr. vedrørende administration og ledelse. Det er begrundet i, at ressourceanvendelsen i forhold til bygningsdrift til eksempelvis bogføring, personaleindberetninger samt ledelsen af det tekniske servicepersonale/ rengøringspersonale og ledelsesansvaret for bygningsdrift flyttes til Ejendomscentret. Beløbet udgør 1,3 % af det samlede beløb, der flyttes vedrørende bygningsdrift, og indgår ligeledes i tabel 1. Til sammenligning udgør det administrative overhead ved takstberegninger på handicap og psykiatri 6,1 %. Procenterne kan dog ikke direkte

sammenlignes 1:1, idet procenten på handicap og psykiatri også indeholder overhead til kommunens IT-systemer, lønadministration, økonomiadministration, politiske organer m.v.

Endelig gælder, at den opgjorte økonomi er korrigeret for de opgaver (læs: udgifter), der forbliver decentralt.

Direktionen har den 20. november 2023 tiltrådt indstillingen om flytningen af økonomien som beskrevet. Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet. Sagen fremsendes sideløbende til orientering til Børne- og Ungdomsudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Klima-, Miljø- og Planudvalget og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

Økonomi

Den samlede økonomi kan opgøres således:

Tabel 1: Opgørelse over de beløb, der flyttes fra de decentrale områder til Ejendomscentret

Område	Beløb
	(1.000 kr.)
Børn og Unge	92.554
Ældre	13.625
Handicap	20.671
Kultur og Fritid	23.502
Arbejdsmarked	1.647
Vej og Trafik	96
I alt	152.095

Derudover er der allerede budgetlagt 33,1 mio. kr. i Anlæg og Ejendomme, der dækker over pulje til udvendig vedligeholdelse af kommunens ejendomme samt lønudgifter til det personale, der varetager opgaven vedrørende udvendig vedligeholdelse.

Dialog og høring

Forslaget til flytning har været behandlet i arbejdsgruppen vedrørende økonomi (med repræsentanter fra kontraktholderne), behandlet i følgegrupperne, og præsenteret på kontraktholdermøder inden for de respektive sektorer.

Endelig er der i arbejdet med at opgøre den økonomi, der flyttes, lavet en løsning i kommunens ledelsesinformationssystem Targit, hvor de enkelte kontraktholdere har haft adgang til deres regnskabsdata inkl. lønninger vedrørende bygningsdrift. Med det udgangspunkt er der i samarbejde med kontraktholderne korrigeret for de udgifter, der ikke er omfattet af den opgaver, der fremadrettet varetages af Ejendomscentret.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet. Sagen fremsendes til orientering til Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget og Klima-, Miljø- og Planudvalget.

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Flytning af økonomi vedrørende bygningsdrift

Punkt 124: Første orientering - Aftale om nyt kontanthjælpssystem - flere i arbejde, enklere regler og færre børn i lavindkomst

15.00.00-G01-54-22

Resume

Med denne sag orienteres Arbejdsmarkedsudvalget om de overordnede linjer i aftalen om nyt kontanthjælpssystem, der blev indgået den 12. oktober 2023.

Sagsfremstilling

Baggrund

I juni 2022 vedtog et bredt flertal i Folketinget efter anbefaling fra Ydelseskommisionen at ændre kontanthjælpssystemet med en aftale om et "Nyt kontanthjælpssystem med plads til børnene". Denne aftale fik Arbejdsmarkedsudvalget til orientering den 5. oktober 2022. Aftalen blev ikke behandlet i Folketinget inden udskrivelse af folketingsvalg.

Den 12. oktober 2023 er der indgået et nyt forlig om et nyt kontanthjælpssystem under overskriften "Aftale om Nyt Kontanthjælpssystem - flere i arbejde, enklere regler og færre børn i lavindkomst". Den nye aftale tager afsæt i Ydelseskommisionens anbefalinger til et nyt kontanthjælpssystem (og den tidligere aftale fra 2022).

Med dette punkt gives en orientering om de væsentlige pointer fra den nye kontanthjælpsaftale. Den fulde aftaletekst er vedhæftet som bilag. Det forventes, at lovbehandlingen af aftalen starter i Folketinget til februar 2024. Arbejdsmarkedsudvalget orienteres nærmere om udmøntningen af aftalen.

Chef for Arbejdsmarked og Social Anja Nørby Sørensen giver et oplæg om aftalen på udvalgs mødet.

Aftale om Nyt Kontanthjælpssystem - flere i arbejde, enklere regler og færre børn i lavindkomst

Et af formålene med det nye kontanthjælpssystem er, at der skal være en tydelig økonomisk gevinst ved at tage et arbejde på lavlønsområdet, ligesom der skal være et økonomisk incitament til at forsikre sig mod ledighed i dagpengesystemet. Med aftalen indføres derfor en ny og enklere satsstruktur og ydelsessystem. Aftalen om nyt kontanthjælpssystem skønnes at øge arbejdsudbuddet på landsplan med 750 fuldtidspersoner, når aftalen er fuldt indfaset.

Aftalepartierne har endvidere prioriteret, at et nyt kontanthjælpssystem skal tage hånd om børnene, så flere børn i kontanthjælpssystemet kan vokse op under rimelige vilkår. Aftalepartierne er derfor enige om at indføre et børnetillæg til alle forsørgere i kontanthjælpssystemet.

Aftalen får virkning fra den 1. juli 2025.

Aftalen indeholder følgende tiltag:

- Et nyt kontanthjælpssystem med tre grundlæggende satser: Mindstesats, grundsats og forhøjet sats
- Børnetillæg til alle forsørgere i kontanthjælpssystemet og ekstra tillæg til enlige forsørgere
- Afskaffelse af særordninger og tillæg, herunder:
 - 225-timersreglen og kontanthjælpsloftet, som erstattes af ordninger med samme sigte - at øge motivationen til at arbejde

- særlig støtte til kontanthjælpsmodtagere
- den særlige sats for kontanthjælpsmodtagere under 30 år med visse psykiske diagnoser
- aktivitetstillægget
- danskbonussen
- Lempeligere fradrag for arbejdsindkomster
- Et nyt og enkelt boligstøtloft på 350 kr. om måneden gældende for samlevende og ægtefæller på den nye forhøjede sats - for at sikre tilstrækkelig med økonomiske incitament for den målgruppe ved at arbejde
- Fritidstillæg på 450 kr. pr. barn pr. måned (maks til tre børn pr. familie)
- Følgeordninger til børns deltagelse i fritidsaktiviteter
- Særligt ungetillæg
- Afklaringsret for alle aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere fyldt 30 år, når de har været i kontanthjælpssystemet i to år
- Tilskud til dækning af udgifter til medicin for borgerne selv og deres børn
- 3 årig helhedsorienteret Flere unge skal med-indsats
- Midlertidigt tilpasningstillæg
- Reserve til yderligere tiltag målrettet udsatte unge
- Hæve formuegrænse både for enlige og ægtepar
- Nye pensionsregler for at fastholde borgernes pensionsopsparing, hvis de kommer ind i kontanthjælpssystemet
- Ensartede ferierettigheder, herunder
 - afholde ferie med supplerende kontanthjælp
 - alle borgere i kontanthjælpssystemet får mulighed for at afholde fire ugers ferie, når de har modtaget kontanthjælp i 12 sammenhængende måneder.

Herunder følger en kort uddybning om udvalgte gennemgribende tiltag:

Et nyt kontanthjælpssystem med tre grundlæggende satser:

For at gøre det nemmere for borgerne at gennemskue, hvad man kan få af hjælp i kontanthjælpssystemet erstattes de nuværende ydelser med tre satser:

- Mindstesatsen erstatter de nuværende selv-forsørgelses- og hjemrejseydelse og overgangsydelser (SHO-ydelser), som gives til personer, der ikke opfylder opholds- og beskæftigelseskrav
- Grundsatsen er omtrent på niveau med SU
- Den forhøjede sats er målrettet borgere, der er fyldt 30 år. 25-29 årige vil også kunne modtage den forhøjede sats, hvis de har 2 1/2 års fuldtidsbeskæftigelse inden for en periode på 10 år.

Lempeligere fradrag for arbejdsindkomster

Med et lempeligere fradrag for arbejdsindkomster vil aftalepartierne sikre, at det bedre kan betale sig at tage småjobs ved siden af kontanthjælpen - og på den måde også øge borgernes levestandard ved at arbejde få timer.

I det nuværende system fradrages lønindtægten som udgangspunkt krone for krone i kontanthjælpen efter et lavt timefradrag. Dermed indføres et nyt og mere enkelt indkomstfradrag for kontanthjælpsmodtagere og deres ægtefæller, som arbejder lidt, mens de modtager kontanthjælp.

Den nye indkomstfradrag vil betyde følgende ift. at få fribeløb ud fra de tre satser:

- Hvis man modtager den nye mindstesats eller den nye grundsats, får kontanthjælpsmodtageren og en evt. ægtefælle et fribeløb på 5.000 kr. om måneden - personerne på disse satser vil kunne arbejde nogen timer om ugen og beholde hver en tjent krone op til 5.000 kr. pr. måned uden, at det påvirker kontanthjælpen
- Hvis man modtager den nye forhøjede sats vil fribeløbet være på 2.500 kr. om måneden.

Indsatser for børnene: Fritidstillæg og følgeordninger

Aftalepartierne er enige om at fremme, at børn af kontanthjælpsmodtagere skal have mulighed for et aktivt fritidsliv i sunde fællesskaber. Dermed indføres et skattefrit fritidstillæg til alle børn i kontanthjælpssystemet øremærket barnets fritidsliv. Forældrene vil skulle dokumentere, at pengene er brugt på barnets fritidsliv. Forældrene skal sende dokumentation for anvendelsen af en tredjedel af fritidstillægget hver måned for at gøre det nemmere for børnefamilierne og lette administrationen i kommunerne.

Fritidstillægget vil kunne bruges på:

- Fritidstilbud, fx sportsaktiviteter og udstyr/beklædning
- Kulturtilbud for børn, fx biograf, teater, museum mv.
- Sociale/faglige arrangementer i forbindelse med skole-, dag- og fritidstilbud
- Udstyr til uddannelse, fx skoletaske, computer mv.

Aftalepartierne er enige om at afsætte en pulje på 10 millioner kr. årligt med det formål at skabe flere følgeordninger. Puljen kan søges af civilsamfundsorganisationer.

Fokus på at styrke vilkårene for unge under 30 år og bringe dem tættere på uddannelse og arbejde: Særligt ungetillæg, midlertidigt tilpasningstillæg, Flere unge skal med-indsats og reserve til yderligere tiltag målrettet udsatte unge

Med aftalen har aftalepartierne også et fokus på at styrke vilkårene for unge under 30 år og bringe dem tættere på uddannelse og arbejde. Derfor indfører aftalepartierne en række tiltag målrettet udsatte unge og unge i kontanthjælpssystemet.

Med aftalen er aftalepartierne enige om at afskaffe aktivitetstillægget og den særligt høje sats for personer under 30 år, der har bestemte psykiske diagnoser. Derimod indføres et nyt særligt ungetillæg målrettet en række kontanthjælpsmodtagere i alderen 18-29 år med udfordringer udover ledighed. Niveaulet afhænger af borgerens alder og forsørgerstatus.

Aftalepartierne er opmærksomme på, at unge på den nye grundsats, går relativt meget ned i ydelse - og at de derfor skal have rimelig tid til at tilpasse sig de nye satser. Derfor indføres et midlertidigt tilpasningstillæg på 2.000 kr. om måneden, som kan gives i en periode på to år.

Med aftalen afsættes en pulje på 150 mio. kr. til en 3-årig, helhedsorienteret Flere unge skal med-indsats for aktivitetsparate borgere, der modtager kontanthjælp på den nye grundsats. Indsatsen skal bygge videre på erfaringerne fra Flere skal med-projekterne. Formålet med indsatsen er, at flere udsatte unge får fodfæste på arbejdsmarkedet eller starter på en uddannelse. De unge skal møde en tværfaglig indsats - eksempelvis med kompetencegivende uddannelse eller forberedende uddannelser såsom FGU.

For at styrke indsatsen for den gruppe af udsatte unge, som hverken er i uddannelse eller beskæftigelse, afsættes en reserve på op til 103 mio. kr. årligt, der kan finansiere indsatser, der kan hjælpe bl.a. udsatte unge og unge med psykiske udfordringer. Aftalepartierne ønsker, at reserven udmøntes til indsatser til udsatte unge, både inden for og uden for kontanthjælpssystemet.

Økonomi

Elementerne i aftalen er varigt udgiftsneutral. Aftalens merudgifter på kort sigt finansieres af midlertidige provenu fra Aftale om skærpede optjeningsregler for kontanthjælp.

Aftale om skærpede optjeningsregler for kontanthjælp

Med de skærpede optjeningsregler for kontanthjælp er skærpes optjeningsreglerne for kontanthjælp for alle personer, som er kommet til landet før 2008. Alle borgere i kontanthjælpssystemet skal opfylde et krav om ophold i landet i 9 ud af de seneste 10 år (opholdskravet) og et krav om fuldtidsbeskæftigelse i mindst 2,5 år inden for de seneste 10 år (beskæftigelseskrav) for at kunne modtage de højere ydelser i kontanthjælpssystemet.

Det skønnes, at aftalen på landsplan vil medføre, at omkring 10.000 fuldtidspersoner i 2025 vil opleve en væsentlig nedgang i ydelsen. Af disse vurderes, at ca. 90 % er ikke-vestlige indvandrere. Ændringen gennemføres med virkning fra 1. juli 2025. Ved yderligere interesse kan den fulde aftaletekst læses via dette [link](#).

Indstilling

Chefen for Arbejdsmarked og Social indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Aftale om Nyt kontanthjælpssystem - flere i arbejde, enklere regler og færre børn i lavindkomst

Oplæg Aftale om nyt kontanthjælpssystem - flere i arbejde, enklere regler og færre børn i lavin.pptx

Punkt 125: Meddelelser

00.01.00-A00-102-22

Sagsfremstilling

- Møde i RAR
- Evaluering af A-kasseforsøget
- Orientering om arbejdet med udvikling af det specialiserede voksenområde frem mod Budget 2025
- Forslag til politisk argumentpapir i forhold til nytænkning af beskæftigelsesindsatsen (bilag vedhæftet)

- Fælles ungekonference den 4. marts 2024
- Varighed på ressourceforløb
- Reaktion på reglerne for udbetaling af anonym misbrugsbehandling.

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Nytænkning af beskæftigelsesindsatsen - pp til udvalget.pdf

Punkt 126: Evt.

00.01.00-A00-103-22

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Intet at bemærke.

Punkt 127: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-A00-103-22

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Fraværende: Frank W. Damgaard

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at godkende protokollen.