

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget d. 08-09-2022

Mødedato Torsdag d. 08. september 2022 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1.S.04, Fælleden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Programoplæg for ny skole og daginstitution i Ry.....	4
Prioriteringskatalog (SMAK-analysen).....	8
Flytning af Veng Børnehus til Veng Skole.....	10
Samarbejde Jeksendalskolen og Veng Skole.....	13
Ændring af indkørselsforhold for den nye daginstitution Bison.....	15
Stordagpleje i Hylke.....	18
Valg af område til velfærdsaftale.....	27
Proces - Arbejde med Den Sammenhængende Børnepolitik.....	31
Program for dialogmøde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og kontraktholdere og bestyrelser på	33
Skriftlig orientering: Ny politisk organisering af det tværsektorielle og tværkommunale samarbejde	35
Næste møde.....	37
Meddelelser til mødet.....	39
Eventuelt.....	40
Foretræde ved repræsentanter fra Højboskolens Skolebestyrelse.....	41
Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol.....	43

Punkt 103: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-97-21

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Dagsordenen blev godkendt - dog således, at sag nr. 108 om ændrede indkørselsforhold for den nye daginstitution Bison blev taget af dagsordenen.

Punkt 104: Programoplæg for ny skole og daginstitution i Ry

82.00.00-P19-1-21

Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til programoplæg for nybyggeri af skole og daginstitution i Ry. Byrådet skal endvidere tage stilling til udbudsform og frigivelse af rådighedsbeløb til bygherrerådgivning og tekniske undersøgelser.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet vedtog i december 2020, at der skal etableres en ny skole i Ry i forbindelse med Ry Hallerne. I juni 2022 fastlagde Byrådet at placere skole og daginstitution i overensstemmelse med nedenstående principper:

- "Skole og daginstitution skal sammenbygges
- Skolen bygges i flere etager
- Parkeringspladserne skal udformes således, at der også er parkering tæt ved daginstitutionen
- Den kommende totalentreprisekonkurrence skal også give et bud på, hvordan fremtidige udvidelser af skole og idrætsfaciliteter kan placeres, idet dette forhold får en central rolle i forbindelse med den senere fastlæggelse af konkurrenceparametrene
- Ry Hallernes muligheder for udvidelser, dvs. længde, bredde og højde til håndboldhaller, mod syd bliver prioriteret
- Tankerne om en fælles indgang prioriteres ikke så højt i første omgang. Det kan komme i forbindelse med eventuelle udvidelser
- En eventuel udvidelse af skolen behøver ikke at ske i form af en sammenbygning med første etape
- Totalentreprisekonkurrencen skal give bud på fysisk eller tæt visuel forbindelse mellem hal og skole/dagtilbud
- Hensynet til visuel/fysisk adgang mellem hal, baner og videre ud i naturen tænkes ind i konkurrencen".

Byrådet vedtog videre,

- "at idrætsfaciliteter ikke indgår i programoplægget for ny skole og ny daginstitution, men at der skal gøres fysisk plads til udvidelse af halfaciliteter, som beskrevet i ovenstående principper
- at der i udbudsmaterialet skal indarbejdes en option om etablering af en multihal, idet det understreges, at en eventuel udnyttelse af optionen forudsætter, at der i den videre budgetproces kan findes finansiering hertil."

Beslutningen er taget under forudsætning af, at Lokalplan 1190 blev vedtaget, og lokalplanforslaget behandles på Byrådets møde den 31. august 2022. Der er afsat 197 mio. kr. til byggeriet (inkl. infrastruktur indenfor området, og der er lagt et forandringsforslag ind i budgetprocessen på yderligere 27 mio. kr. (2023-prisniveau).

Programoplægget

Jf. "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" fremlægges forslag til programoplæg samt tilhørende pædagogisk idégrundlag. Programoplægget danner basis for projektets omfang, indhold, økonomi og tidsplan, og er således grundlaget for det videre arbejde med byggeriet, herunder udarbejdelse af materiale til udbud af totalrådgiverarbejdet samt afholdelse af udbud og licitation.

Programoplægget er udarbejdet på baggrund af drøftelser i projektarbejdsgruppen og bygherreledelsen. På baggrund af dialog mellem direktionen og formanden for Ry Hallerne samt en gennemgang af programoplægget med formandskab og centerleder for Ry Hallerne med henblik på at få afklaret nogle forståelsesmæssige ting i programoplægget, har Ry Hallerne fremsendt en række input og ønsker til programoplægget. Bygherreledelsen har den 26. august 2022 derfor holdt ekstraordinært møde for at tage stilling til, hvilke af disse input og ønsker, der skulle indarbejdes i programoplægget.

Særligt bemærkes, at Ry Hallerne har fremsendt forslag til alternativ illustrationsplan side 23 med en anden placering af multihal, idet den ønskes placeret mellem eksisterende haller og skolen. Ry Hallerne foreslog, at også denne placering blev fremsendt til Byrådet som et supplerende forslag i programoplægget, så totalentreprenøren kan vælge mellem illustrationsplanerne. Bygherreledelsen på nær kontraktholderen for Ry Hallerne kunne ikke støtte forslaget, bl.a. fordi det vurderes at være i strid med Byrådets beslutning om, at der skal være fysisk eller tæt visuel forbindelse mellem hal og skole/dagtilbud at skolen.

Programoplægget er vedlagt som bilag i sin fulde udstrækning.

Byggeriets omfang

Skolen bygges til tre spor 0.-6. klasse med 450-500 elever og 50 medarbejdere, og et samlet bruttoareal på 6.600 m². Børnehaven bygges til 150 børn (50 vuggestuebørn og 100 børnehavebørn) samt 35-40 medarbejdere og et samlet bruttoareal på 1.200 m². Daginstitutionen skal opføres i henhold til kvalitetsniveau C med del i et fælles produktionskøkken.

I totalentreprisekonkurrencen skal der indarbejdes en option om etablering af en multihal (1.250 m² plus 250 m²). En eventuel udnyttelse af optionen forudsætter iht. Byrådets beslutning, at der i den videre budgetproces kan findes finansiering hertil.

Placering af bygning og afledte konsekvenser

Byrådet har vedtaget en lokalplan med byggefelter, hvor skolen, daginstitution og evt. hal kan opføres. I programoplægget er illustreret eksempler på, hvordan bygningerne kan placeres indbyrdes/indenfor byggefeltet.

Byrådet vedtog i juni at hjemtage opgaven vedrørende regnvandshåndtering, således at der kan etableres underjordisk anlæg/nedsivning af regnvand til kassetter.

Byrådet har tidligere afsat midler til trafikale løsninger af hensyn til sikker skolevej (opgradering af stiforløb, helleanlæg m.v.) samt svingbane på Skanderborgvej, og de realiseres, så de er klar til skolestart henholdsvis byggestart (svingbane på Skanderborgvej).

Der etableres erstatningsfodboldbaner til det areal, der inddrages til byggeri.

Byggeriets indhold

Byggeriet skal tage udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, som det indgår i programoplægget.

Bæredygtighed

Det kommende byggeri skal planlægges og opføres i henhold til "Politik for Kommunalt byggeri i Skanderborg Kommune" med tilhørende standarder. Byggeriet skal være af en sådan kvalitet, at det også i fremtiden bevarer sin værdi. I materialevalg og håndværksmæssig udførelse skal det være gedigent.

I forbindelse med disponeringen af byggeriet og valg af materialer skal der lægges stor vægt på, at drifts- og vedligeholdelsesudgifter begrænses mest muligt. Det betyder bl.a., at der især skal være opmærksomhed på, at klimaskærmen udføres i vedligeholdelsesvenlige materialer, og at der kan opnås et samlet energiforbrug, som er så lille som muligt.

Foruden at skulle opfylde Skanderborg Kommunes "Politik for Kommunalt byggeri", skal den nye tilbygning bygges på bæredygtige principper, hvilket betyder, at tilbygningen skal projekteres efter Den Frivillige Bæredygtighedsklasse samt have et max. klimaaftryk på 10,5 kg CO² eq/m²/år.

Bæredygtighedsklassen har i et bredt perspektiv fokus på bæredygtighed, både på byggematerialer, opførelse, vedligeholdelse, drift og indeklima samt potentialet for genbrug og genanvendelse ud fra et livscyklusperspektiv. Der ses således på alle faser i byggeriets livscyklus ud fra et samlet hensyn til både miljø- og klimamæssige, sociale og økonomiske forhold. Dette bliver lovkrav i 2023.

Udbudsform

Honoraret for bygherrerådgivningen er vurderet til at overstige tærskelværdien for almindelige tjenesteydelser, og udbuddet skal derfor i EU-udbud. Tildelingskriterierne vil være efter bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Anlægsarbejder foreslås udbudt i totalentreprise.

Ansvar, organisering og involvering

I henhold til Skanderborg Kommunes "Standard for byggestyring" ligger bygherrerollen hos Kommunale Bygninger, som er overordnet ansvarlig for de projekter, der skal gennemføres. Bygherreledelsen (tidligere 'styregruppen') har fungeret under det hidtidige arbejde, og opretholdes, og vil fortsat blive involveret i projektet frem mod indgåelse af en entreprisekontrakt.

Processen fremadrettet

Den overordnede tidsplan er, at skolen skal stå klar til skolestart august 2026, og med første spadestik i november 2024.

I efteråret 2022 søges frigivelse af midler til etablering af erstatningsboldbaner, således at de kan etableres i 2023 og være klar til brug i 2024. Sideløbende udvælges bygherrerådgiver, og der arbejdes med byggeprogram.

Programoplægget behandles i Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet, og sideløbende er det til orientering i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

Økonomi

Der er afsat 197 mio. kr. til byggeriet (inkl. infrastruktur indenfor området) i investeringsoversigten. Der er fremlagt et forandringsforslag ind i budgetprocessen på yderligere 27 mio. kr. (2023-prisniveau).

På nuværende tidspunkt søges frigivet midler til bygherrerådgivning, tilbudsvederlag samt tekniske undersøgelser.

Dialog og høring

Indstilling

Direktør Asbjørn Friis Jensen indstiller,

- at programoplægget for byggeri af ny skole og daginstitution samt option for ny hal i Ry godkendes
- at projektet udbydes i totalentreprise
- at der anlægsbevilges og frigives rådighedsbeløb på 8,5 mio. kr. til bygherrerådgivning, tilbudsvederlag samt tekniske undersøgelser, finansieret af det afsatte beløb på investeringsoversigten.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet. Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget til orientering.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra direktionen.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget samt til Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 2. september 2022, pkt. 183:

Direktionen vedtog at indstille,

- at programoplægget for byggeri af ny skole og daginstitution samt option for ny hal i Ry godkendes
- at projektet udbydes i totalentreprise
- at der anlægsbevilges og frigives rådighedsbeløb på 8,5 mio. kr. til bygherrerådgivning, tilbudsvederlag samt tekniske undersøgelser, finansieret af det afsatte beløb på investeringsoversigten
- at der skal afholdes et temamøde i Byrådet i forbindelse med udarbejdelse af det endelige byggeprogram.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet. Sagen fremsendes til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget til orientering.

Bilag

Programoplæg - Ny skole og daginstitution i Ry_August 2022

Ny-skole-i-Ry-Pædagogisk_grundlag-skærm.pdf

Lokalplan 1190 - Ny skole og daginstitution

Punkt 105: Prioriteringskatalog (SMAK-analysen)

17.00.35-S00-1-18

Resume

Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om status for modernisering af skolerne med udgangspunkt i anbefalingerne i SMAK-analysen fra 2018.

Sagsfremstilling

SMAK-Analysen - Baggrund

SMAK architects har i foråret 2018 besøgt 19 skoler og specialskoler i Skanderborg kommune. Besøgene på skolerne startede med en kort præsentation af skolen og skolens overordnede vision. Skolernes bygninger markeredes med en bogstavbetegnelse, der sikrer overblikket ift. vurdering af bygningernes stand samt beregning af et økonomisk overslag ift. en modernisering og udbedring af skolernes eventuelle kapacitetsproblemer. Derefter fulgte en rundvisning på skolen, hvor alle lokaler blev besigtiget og vurderet med en karakter ift. deres stand og behov for en pædagogisk modernisering. På den baggrund blev skolerne vurderet ud fra følgende kriterier:

- Kapacitet
- Faglokaler
- Fleksibilitet
- Personalefaciliteter
- Tilgængelighed

Kapaciteten blev vurderet med baggrund i Elev- og Klassetalsprognosen for 2027-2028. Det skal bemærkes at der efterfølgende har været arbejdet med kapaciteten på skoleområdet i Skanderborg Kommune, bl.a. i forbindelse med vedtagelsen af "Forslag til struktur på skole- og dagtilbudsområdet", der blev vedtaget i Byrådet den 16. december 2020. Der skal derfor i den videre udarbejdelse af et prioriteringskatalog ses bort fra kapacitetsdelen fra SMAK-analysen, da der findes nyere og mere præcise vurderinger af kapaciteten på skoleområdet.

Forslagene til modernisering og renovering fra SMAK-analysen beskriver, hvad en komplet modernisering og renovering af den enkelte skole anslås at koste. Det kan f.eks. være tilpasning af undervisningsmiljøer, så de bliver mere tidssvarende, opdatering af faglokaler etc. Som en del af beskrivelsen er der også set på en række særlige fokusområder for den enkelte skole. Særlige fokusområder er områder, hvor der var behov for en snarlig bearbejdning. Det kunne være manglende kapacitet ift. undervisningsrum, eller indsatser ift. indeklime og arbejdsmiljø.

Oversigt over vedligehold og modernisering fra SMAK-analysen

Der er som bilag vedlagt en oversigt over forslag til vedligehold og modernisering fra SMAK-analysen.

Oversigten kan danne grundlag for et prioriteringskatalog, som skal opdateres og yderligere bearbejdes i samarbejde med bl.a. kontraktholderne.

Oversigten er opdateret i forhold til hvilke bygningsmæssige tiltag, der har været siden 2018, dette for at skabe et overblik over hvilke tiltag fra SMAK-analysen der allerede er håndteret i perioden.

Økonomi

I oversigten er det angivet, hvad udgifterne til vedligehold og modernisering af skolerne ville være da SMAK-analysen blev præsenteret i 2018. Det skal bemærkes, at priserne er i 2018-niveau, der vil derfor være behov for en genvurdering af priserne, hvor der justeres for prisudviklingen siden 2018, herunder med et særligt fokus på de stigende udgifter til anlæg.

I oversigten over forslag til vedligehold for modernisering og vedligehold fra SMAK-analysen, er det angivet, hvad den samlede udgift for modernisering var for den enkelte skole. Det er desuden for den enkelte skole angivet, hvad udgiften til de særlige fokusområder var, samt en kort beskrivelse af de særlige fokusområder for den enkelte skole.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.
- at anmode administrationen om en opgavebeskrivelse i forhold til udarbejdelse af en prioriteret opgørelse af de mest påtrængende renoverings- og moderniseringsprojekter. Det forudsættes, at der ikke medtages projekter, som skolerne må forventes at kunne håndtere inden for egne bevillinger til vedligehold, og som ikke kan dækkes af gældende bevillinger til vedligeholdelse af klimaskærmen.
- at arbejdet igangsættes med henblik på, at opgørelsen kan lægges til grund for udvalgets budgetforberedende arbejde i foråret 2023.

Bilag

Oversigt - SMAK-analysen

Punkt 106: Flytning af Veng Børnehus til Veng Skole

28.03.04-P20-3-22

Resume

Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om status for programoplæg for flytning af Veng Børnehus til Veng Skole.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet besluttede i budgetforliget for 2021-2024 at afsætte et rådighedsbeløb på 10,2 mio. kr. til at flytte Veng Børnehus fra de nuværende rammer og ind i Veng Skoles bygninger. Det skete i forbindelse med behandlingen af spørgsmålet om en ny struktur for skoler og dagtilbud og for at optimere kapacitetsudnyttelsen på Veng Skole. Rådighedsbeløbet på 10,2 mio. kr. blev afsat med afsæt i et skøn vedrørende beløbet til renovering og ombygning.

De eksisterende lokaler tilknyttet Veng Børnehus er i bygningsmæssig dårlig stand og udfases. Arealerne udlægges til friarealer.

Programoplæg

Jf. "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" fremlægges forslag til programoplæg for flytning af Veng Børnehus til Veng Skole. Programoplægget danner basis for projektets omfang, indhold, økonomi og tidsplan, og er således grundlaget for det videre arbejde med byggeriet, herunder udarbejdelse af materiale til udbud af rådgiverarbejdet samt afholdelse af udbud og licitation.

Udkast til programoplæg er vedlagt som bilag 1 til denne sag.

Byggeriets omfang

Veng Børnehus er placeret i utidssvarende pavillonbygninger på skolens matrikel øst for skolens bygninger samt i en tidligere inspektørbolig, der ligeledes er i dårlig stand. Det ønskes, at børnehuset flytter fra eksisterende lokaler og ind på skolens ene fløj. Fløjen skal derfor renoveres og tilpasses de fremadrettede behov. Der skal indrettes til 4 grupper, hvilket svarer til 15 vuggestuebørn samt 60 børnehavebørn. Børnehusets fremtidige lokaler indrettes, så de fysisk placeres i nærhed til både indskoling og SFO, og understøtter dermed skolens ønske om pædagogisk sammenhæng.

Børnehusets indflytning vil betyde ombygning af de lokaler, som indskolingen flyttes til. Derudover vil rokaden kræve renovering og flytning af faglokaler til et nyt samlet KREA-univers i eksisterende kælderlokaler.

Der er et ønske om at etablere toiletfaciliteter og nyt madpakkehus, hvor eksisterende pavillonbygninger nedrives.

I forbindelse med udarbejdelse af programoplægget er der konstateret fordyrende poster, hvad angår miljømæssige forhold, myndighedskrav i forhold til parkeringsarealer og indeklimakrav. Dertil kommer generelle prisstigninger i markedet. Samlet vurderes der at være behov for en tillægsbevilling på 14,4 mio. kr.

Indflytning af Børnehuset på skolens arealer har den konsekvens, at lokalarkivet, der har til huse i skolens kælder, skal flyttes. Der er påbegyndt dialog med Udvikling, Kultur og Erhverv.

Bæredygtighed

Renoveringen skal planlægges og opføres i henhold til "Politik for Kommunalt byggeri" i Skanderborg Kommune. I

forbindelse med disponeringen af byggeriet og valg af materialer skal der lægges stor vægt på, at drifts- og vedligeholdelsesudgifter begrænses mest muligt, og at et sundt og bæredygtigt indeklima tilsigtes.

Udbudsform

Honoraret for den eksterne totalrådgivning er vurderet til at overstige tærskelværdien for almindelige tjenesteydelser, og udbuddet skal derfor gennemføres som et EU-udbud. Tildelingskriterierne vil være "bedste forhold mellem pris og kvalitet". Selve byggeriet foreslås udbudt i hovedentreprise i begrænset udbud.

Ansvar, organisering og involvering

I henhold til "Standard for byggestyring i Skanderborg Kommune" ligger bygherrerollen hos Kommunale Bygninger, som er overordnet ansvarlig for de projekter, der skal gennemføres.

Kontraktholder og leder indgår i bygherreledelsesgruppen, som er kommet med input i forbindelse med udarbejdelse af programoplæg. Der vil i næste fase blive nedsat en projektarbejdsgruppe, og denne vil blive inddraget i projektet frem mod indgåelse af entreprisekontrakt.

Tidsplan

Den forventede tidsplan for byggeriet (godkendt i bygherreledelsen) er som følger:

- 3. kvartal 2022: Udbud til totalrådgiver
- 4. kvartal 2022: Projektering
- 2. kvartal 2023: Politisk godkendelse af projektforslag
- 2. kvartal 2023: Udbud til hovedentreprise
- 3. kvartal 2023: Forventet byggestart
- 1. kvartal 2024: Forventet ibrugtagning.

Økonomi

Der er i investeringsoversigten 2022 afsat 10,2 mio. kr. til projektet.

Da der er behov for at udvide den økonomiske ramme, ser den nye beregning af behovet således ud:

Tabel 1

	2022	2023	2024	I alt
Oprindeligt budget i 2022-pris og lønniveau	300	9.890		10.190
Nyt estimat på baggrund af programoplæg	246	8.364	15.990	24.600
Difference	54	1.526	-15.990	-14.410

I hovedpunkter skyldes udvidelsen i det nye estimat følgende:

- Generel prisstigning i markedet
- Miljømæssige forhold
- Parkeringsforhold
- Nedrivningsudgifter
- Krav til indeklima.

I indstillingen lægges der op til, at finansieringen af tillægsbevillingen på 14,4 mio. kr. drøftes. Børne- og Ungdomsudvalget og Byrådet vil på efterfølgende møde få forelagt en sag om den egentlige godkendelse af programoplæg samt beslutning om evt. yderligere finansiering.

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at orienteringen om programoplægget tages til efterretning
- at finansieringen af tillægsbevillingen drøftes.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede spørgsmålet om finansiering af tillægsbevillingen.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om programoplægget til efterretning
- at anmode administrationen om at genoverveje programoplægget vedrørende flytning af Veng Børnehus til Veng Skole samt arbejdet med at styrke samarbejdet mellem Jeksendalskolen og Veng Skole med henblik på at tilnærme det samlede projekt til den forudsatte økonomi.

Bilag

Programoplæg_Flytning af Veng Børnehus til Veng Skole

Punkt 107: Samarbejde Jeksendalskolen og Veng Skole

17.01.00-A00-2-22

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget orienteres her om status for arbejdet med at styrke samarbejdet mellem Veng Skole og Jeksendalskolen.

Sagsfremstilling

Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om status for arbejdet med at styrke samarbejdet mellem Veng Skole og Jeksendalskolen, herunder om den fysiske placering af Jeksendal Skolens indskolingsafdeling i Veng.

Baggrunden for orienteringen er Byrådets beslutning den 16. december 2020 om en ny struktur for skoler og dagtilbud i Skanderborg Kommune, hvor det - som element 8 - blev besluttet,

- at Veng Børnehus flyttes til lokaler på Veng Skole og at samarbejdet med Jeksendalskolen styrkes.

Børne- og Ungdomsudvalget vil med en anden sag på dagsordenen modtage en orientering om status på indflytning af Veng Børnehus til lokaler på Veng Skole. Nedenstående berører derfor alene en status på arbejdet med at styrke samarbejdet mellem Veng Skole og Jeksendalskolen.

Samarbejdet mellem Jeksendalskolen og Veng Skole tager afsæt i, at Jeksendalskolens indskolingsafdeling fysisk er placeret i Borgernes hus i nærheden af Veng Skole og Børnehus. Der er på det grundlag etableret et samarbejde mellem Jeksendalskolen og Veng Skole i forbindelse med sfo-tid, hvor flere af eleverne på Jeksendalskolen deltager i hverdagen i et alment sfo-tilbud på Veng Skole. Medarbejdere fra Jeksendalskolen støtter eleverne i dette tilbud. Enkelte elever fra Jeksendalskolen deltager, hvis det vurderes at bidrage til den enkelte elevs læring og trivsel, også i enkelte almene undervisningsforløb på Veng Skole.

I den oprindelige beslutning om ny struktur for skoler og dagtilbud i Skanderborg Kommune var det forudsat, at Veng Skole - hvis der var overskydende plads efter indflytningen af Veng Børnehus - skulle anvendes til etablering af lokaler til Jeksendalskolen for at understøtte samarbejdet mellem Jeksendalskolen og Veng Skole. Konkret var det i aftalen beskrevet således:

- Med henblik på at optimere kapacitetsudnyttelsen på Veng Skole og Børnehus og minimere de fremtidige anlægsinvesteringer er der enighed om at flytte Veng Børnehus fra de nuværende rammer og ind i Veng Skoles Bygninger. Der er desuden et ønske om at anvende evt. overskydende kapacitet til et øget samarbejde mellem Veng Skole og Jeksendalskolen.

I arbejdet med flytning af Veng Børnehus ind på Veng Skole har det vist sig, at den overskydende kapacitet til etablering af faciliteter til Jeksendalskolen ikke vil leve op til de rette rammer for undervisning i specialtilbud samt, at det ikke giver mulighed for at udvide kapaciteten af tilbuddet.

Der vil derfor være behov for en yderligere afklaring i forhold til etablering af en mere permanent løsning for Jeksendalskolens aktiviteter i Veng, herunder afklaring af en eventuel pavillonløsning. Dette er ved at blive afklaret i en dialog mellem Jeksendalskolen, fagsekretariatet Børn og Unge samt Anlæg og Ejendomme. Sagen vil blive dagsordenssat på et møde i Børne- og Ungdomsudvalget, når de forskellige muligheder for en mere permanent løsning er afklaret.

Indstilling

Børne- og Ungechefen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.
- at anmode administrationen om at genoverveje arbejdet med at styrke samarbejdet mellem Jeksendalskolen og Veng Skole og programoplægget vedrørende flytning af Veng Børnehus til Veng Skole med henblik på at tilnærme det samlede projekt til den forudsatte økonomi

Punkt 108: Ændring af indkørselsforhold for den nye daginstitution Bison

28.03.04-P20-1-19

Resume

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til et forslag om, at eksisterende indkørsel fra Ryesgade til institutionen Bison bibeholdes.

Sagsfremstilling

Programoplægget for den nye daginstitution Bison blev godkendt i Undervisnings- og Børneudvalget den 3. november 2021. I programoplægget var der lagt op til at ændre indkørslen til institutionen fra Ryesgade til en indkørsel fra Emborgvej.

Projektforslaget blev godkendt i Byrådet den 22. juni 2022. I projektforslaget var der vist parkerings og indkørselsforhold fra Emborgvej.

Projektforslaget er udarbejdet med afsæt i Undervisnings- og Børneudvalgets godkendelse af programoplægget samt Skanderborg Kommunes Politik for kommunalt byggeri og Klima-, energi- og ressourcepolitikken. Hensynet til den efterfølgende drift er også medtaget i valg af materialer.

I forbindelse med byggeansøgningen og myndighedernes sagsbehandling blev projektet sendt til høring hos de omkringliggende naboer. I høringsperioden modtog byggesag henvendelser fra naboer, som var bekymrede for trafiksikkerheden på Emborgvej, da vejen fungerer som en skolevej. Kommunale Bygninger og Vej & Trafik inviterede derfor naboerne til et stående møde på stedet den 18. august 2022. Formålet med mødet var at have en dialog omkring naboernes henvendelse til kommunen vedrørende trafiksikkerheden på Emborgvej.

Ved mødet informerede Vej & Trafik om et projekt, som er under projektering, for omdannelse af Emborgvej til en 2-1 vej, hvor der etableres bump i forbindelse med slutstiens tilslutning til Emborgvej. Dette giver børnene en sikker krydsningsmulighed før indkørsel til Bison fra Emborgvej.

På baggrund af mødet om naboernes bekymring for trafiksikkerheden har Kommunale Bygninger i samarbejde med dennes rådgiver undersøgt og udviklet en mulighed for at bibeholde den eksisterende indkørsel fra Ryesgade som adgangsvej til den nye institution. Muligheden illustreres med det vedhæftede skitseforslag "Bilag 1_Bison_Løsning hvor eksisterende indkørsel bibeholdes fra Ryesgade", som fjerner trafiksikkerhedsproblematikken ved Emborgvej. Bilag 2 viser, hvordan indkørslen fra Emborgvej var tiltænkt.

Det skal bemærkes, at det under byggeperioden under alle omstændigheder vil være nødvendigt at have byggeplads og adgang til byggepladsen fra Emborgvej, idet institutionen skal være i drift samtidig med byggeriet.

Fordelene ved at bibeholde indkørslen fra Ryesgade er:

- En bedre løsning i forhold til koteringsen på grunden
- En løsning, der tilgodeser myndighedernes krav til fald

- Bedre muligheder for at afskærme støj fra legeplads mod boligområde med et bevokset bælte langs fortovet på grunden
- Større legeområde til vuggestuen placeret umiddelbart foran stuerne
- En løsning, der tilgodeser naboernes bekymring vedrørende trafikikkerheden

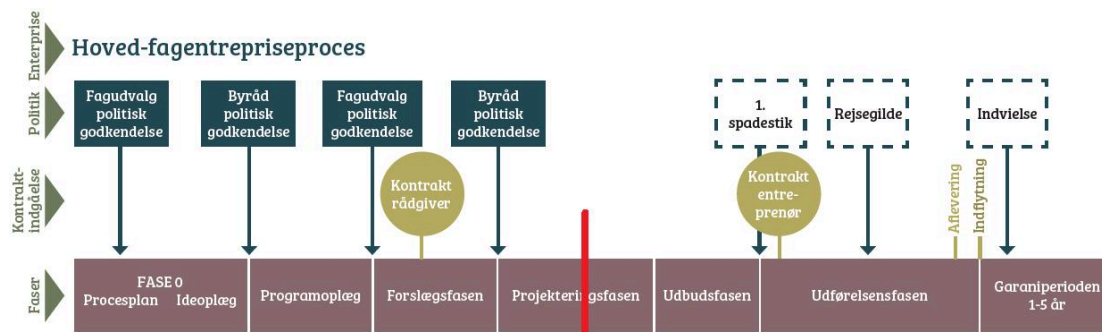
Ulemper ved løsningen:

- Eksisterende bygning, som var tænkt som orangeri/motorikrum, skal nedrives. Der vil i udbuddet blive lagt en option ind, så det vil være muligt at tilvælge et orangeri, såfremt økonomien tillader det.
- Eksisterende sti mod nord inddrages og bruges til parkeringspladser (sti reetableres som fortov ved nye parkeringspladser).
- Øget omkostninger til asfaltering grundet forøget køreareal med dertil hørende kloakering m.m.

Tidsplan

- 1. kvartal 2022: Udbud til totalrådgiver
- 2.-4. kvartal 2022: Projektering
- 4. kvartal 2022: Udbud til hovedentreprise
- 4. kvartal 2022: Forventet byggestart
- 4. kvartal 2023: Forventet ibrugtagning.

I nedenstående oversigt ses processen, hvor det er angivet med en rød streg, hvor langt i processen, projektet er nået.



Økonomi

Den foreslåede ændring betyder, at der er en estimeret meromkostning på omkring 300.000 kr. eksklusive moms. Den forøgede økonomi kan - gennem besparelser i projektet - håndteres inden for den gældende økonomiske ramme.

Dialog og høring

I forbindelse med byggeansøgningen og myndighedernes sagsbehandling har projektet, der er redegjort for i sagsfremstillingen, været sendt i høring hos de omkringboende naboer. Og, som det også er nævnt ovenfor, har der været fulgt op på høringen med et møde med naboerne.

Indstilling

Chefen for Anlæg og Ejendomme indstiller,

- at den eksisterende indkørsel fra Ryegade til institutionen Bison bibeholdes.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Sagen blev taget af dagsordenen.

Bilag

Bilag 1_Bison_Løsning hvor eksisterende indkørsel bibeholdes fra Ryesgade

Bilag 2_Bison_Gammel løsning med indkørsel fra Emborgvej

Punkt 109: Stordagpleje i Hylke

28.03.00-A08-1-22

Resume

Med denne sag belyses en mulig finansiering af stordagplejen i Hylke.

I henhold til beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget genoptages sagen til fornyet behandling i udvalget - jfr. den supplerende sagsfremstilling herunder.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget har henholdsvis den 7. april 2022 og den 5. maj 2022 behandlet et forslag om etablering af stordagpleje i Hylke, og udvalget har senest ved møde den 2. juni 2022 behandlet spørgsmålet om mulighederne i forhold til etablering af en stordagpleje i Multisalene i Hylke samt for vuggestuepladser i Tusindfryd. Ved udvalgets møde den 2. juni 2022 blev det besluttet,

- at der arbejdes videre med etablering af en stordagpleje i Hylke, og at sagen genoptages på udvalgmøde i august, hvor administrationen belyser en mulig finansiering af stordagplejen i Hylke.

Med denne sag forelægges Børne- og Ungdomsudvalget den ønskede belysning af en mulig finansiering af stordagplejen i Hylke. Belysningen tager udgangspunkt i en konkretisering af lokaleforholdene for en stordagpleje, hvis den, som det er foreslået, placeres i Hylke Multihus. I denne del bliver det også beskrevet, hvad udgifterne til en tilpasning af lokalerne og udenomsarealer anslået vil være.

Etablering af stordagpleje i Hylke Multihus

I belysningen af stordagplejen i Hylke er der taget udgangspunkt i, at stordagplejen anvender klublokalet i stueplan, samt bruger de toiletter, der ligger i forbindelse med disse. Stordagplejen forudsættes også at få adgang til de køkkenfaciliteter, der ligger i forbindelse med caféen. Plantegning af Multihuset i Hylke med angivelse af, hvilke lokaler stordagplejen forudsættes at anvende, er vedlagt som bilag. Der er ligeledes vedlagt et bilag med en række billeder af lokalerne. Stordagplejen tænkes også at kunne anvende gymnastiksalen i et samspil med husets andre brugere.

I forhold til de bygningsmæssige krav er det i henhold til Bygningsreglementet afgørende, om pasningen af børnene efter kommunens skøn i henhold til Dagtilbudsloven har en privat- eller institutionsmæssig karakter. I vurderingen af de foreslåede lokaler til en stordagpleje i Hylke Multihus har administrationen lagt til grund, at der er tale om, at pasningen af børnene i de lokaler vil have institutionsmæssig karakter. Der vil derfor skulle ske en tilpasning af lokalerne, så de lever op til kravene for dagtilbud. Det vil blandt andet sige i forhold til ventilation, brandsikring, personalefaciliteter etc. Tilpasningen af lokalerne er anslået at ville koste ca. 2,1 mio. kr. I det følgende er baggrunden for dette beløb foldet ud.

Der er i belysningen også set på adgang til udendørs arealer, hvor der etableres en afskærmet legeplads i forbindelse med klublokalet, så stordagplejen har adgang til et afskærmet udendørs areal. Den foreslåede placering af dette areal fremgår af vedlagte optegning af udearealer. Det skal bemærkes, at det er under afklaring, om der vil være behov for etablering af en brandvej omkring legepladsen. Hvis dette bliver et krav, tænkes den placeret, som det er angivet på optegningen af udearealerne. Stordagplejen kan ligeledes gøre brug af faciliteter i nærområdet, som f.eks. legepladser etc., på lignende vis som dagplejen allerede gør idag. Etableringen af en afskærmet legeplads vil koste mellem ca. 70.000 kr. og 170.000 kr. afhængig af behovet for etablering af brandvej. Også denne beregning er foldet ud i det følgende.

Ved etablering af stordagplejen skal der være en række faciliteter til stede. Det gælder møbler, legetøj etc. Etablering af en stordagpleje er her en parrallel til etablering af en almindelig dagpleje, hvorfor der kan trækkes på Dagplejens depot i forhold til legetøj, høje stole, aktivitetsmaterialer etc. Udgifterne til disse ting er indregnet i Dagplejens budget. Der vil dog være en række udgifter, som knytter sig specifikt til etablering af en stordagpleje; det vil f.eks. være hæve-sænkepusleborde, rumopdelere, høje borde, høje stole til de voksne etc. Baseret på tilsvarende etableringsomkostninger for et dagtilbud vil de samlede udgifter være ca. 100.000 kr., men da man, som nævnt, kan trække på Dagplejens depot, er det anslået, at udgifterne til dette vil være på mellem 50.000 kr. til 100.000 kr.

Der vil i forbindelse med ombygningen af lokalerne være udgifter til intern og ekstern rådgivning for ca. 300.000 kr.

De samlede udgifter i forbindelse med tilpasningen af lokalerne i Hylke Multihus vil derfor være på mellem 2,6 mio. kr. og 2,7 mio. kr.

Multihuset i Hylke er i henhold til BBR klassificeret som grundskole, så den er p.t. ikke godkendt til vuggestue- eller børnehavebrug. En eventuel brug af Multihuset i Hylke til dagtilbudsformål vil derfor kræve en omklassificering af bygningen. Dertil skal der ske en behandling af sagen i forhold til brandrådgiver og myndighedsdokumenter. Endelig er der selve udførelsen af tilpasningen af lokalerne og udenomsarealerne. Den anslåede tid til de enkelte elementer er angivet herunder, og som det fremgår vil den samlede tid for tilpasningen af lokalerne i Multihuset anslået være på mellem 8 og 9 måneder.

Anslået tidsforbrug for tilpasning af lokalerne i Multihuset Hylke:

- Brandrådgiver - Myndighedsdokumenter: Ca. 6 mdr.
- Byggesagsbehandling: 1-1,5 mdr.
- Udførelse: 1-2 mdr.
- Samlet: ca. 8-9 mdr.

Personale, ledelse og drift

I beskrivelsen af udgifterne til personale, ledelse og drift tages der afsæt i de tilsvarende udgifter til disse udgiftsposter for en stordagpleje i Multihuset i Ry, for at give et billede af de samlede udgifter. Det vil dog også blive beskrevet, hvor store merudgifterne ved etableringen af en stordagpleje er i forhold til etableringen af tre almindelige dagplejere - dette for at give et mere retvisende billede af udgiftsniveauet, da stordagplejen jo også betyder ekstra pladser i dagplejen.

En etablering af en stordagpleje med 10 børn vil kræve ansættelse af tre fuldtidsdagplejere. Det er forudsat, at stordagplejen vil have åbnet 48 timer om ugen, som er normen for dagplejere. I en stordagpleje vil den enkelte dagplejers arbejdstid være på maksimalt 37 timer om ugen, og den enkelte medarbejder må maksimalt være alene med fem børn af gangen. Der skal derfor, som en del af stordagplejen løbende udarbejdes arbejdsplaner for at dække åbningstiden. Erfaringerne fra stordagplejen i Ryparken viser, at man også kan arbejde med en model, hvor der er otte børn og to dagplejere på fuldtid samt en dagplejer på 30 timer om ugen. Det vil derfor i begrænset omfang være muligt at justere på tilbuddets størrelse.

Den gennemsnitlige lønudgift for en dagplejer er knap 400.000 kr. pr. år. Det vil sige, at etableringen af en stordagpleje, som beskrevet, vil medføre en samlet lønudgift på 1,2 mio. kr. Denne beregning er, som nævnt, baseret på forudsætningen om en stordagpleje, som omfatter tre dagplejere og op til 10 børn. Rekrutteringen af de tre dagplejere ville kunne ske som en del af den almindelige rekrutteringsprocedure på området. Hvis man vælger modellen med to dagplejere på fuld tid og en på 80 %, vil lønudgiften være ca. 1,1 mio. kr. - bemærk dog, at kapaciteten i denne model vil være otte børn.

I den nuværende tildelingsmodel får Dagplejen 0,5 timer pr. barn pr. uge til ledelse og tilsyn. For tre almindelige dagplejere med 12 børn svarer det til 312 timer om året, svarende til 83.000 kr. Da en stordagpleje kun har 10 børn, vil tildelingen svare til 260 timer om året, svarende til 69.000 kr. Den lavere tildeling betyder en besparelse i forhold til en almindelig dagpleje, men det skal bemærkes, at opgaven ikke er tilsvarende mindre. Det vil derfor give en udfordring, at tildelingen til ledelse og tilsyn bliver lavere til en stordagpleje end i forhold til tre almindelige dagplejere. Erfaringerne fra stordagplejen i Ryparken viser faktisk, at opgaven med ledelse og tilsyn er større for en stordagpleje end for de almindelige dagplejere, da der er ekstra opgaver i en stordagpleje i forhold til daglig ledelse, udarbejdelse af vagtplaner etc. Det kan derfor overvejes at se på tildelingen til ledelse og tilsyn i forhold til etableringen af stordagplejer.

I dag tildeles Dagplejen knap 11.000 kr. pr. barn pr. mdr. svarende til 528.000 kr. for en dagpleje med fire børn. Tildelingen dækker alle udgifter til løn, ledelse, tilsyn, materialer etc., dog finansieres udgifterne til mad, rengøring og husleje af den enkelte dagplejer, som derfor har et særligt skattefradrag. Den samlede tildeling til tre almindelige dagplejere vil derfor være på 1.584.000 kr. om året. Tildelingen til en stordagpleje vil som udgangspunkt være den samme som til almindelige dagplejere, det vil sige at en stordagpleje med tre dagplejere og 10 børn vil få tildelt i alt 1.320.000 kr. om året. Der vil derfor være en forskel på -264.000 kr. om året til Dagplejen ved etablering af en stordagpleje fremfor tre almindelige dagplejere.

I en almindelig dagpleje dækkes udgifterne til mad, rengøring og husleje af dagplejerens skattefradrag. Dette er ikke hensigtsmæssigt i en stordagpleje, da rammerne her er væsentligt forskellige fra den almindelige dagpleje. F.eks. vil der være noget koordinering af rengøring af de lokaler stordagplejen deler med fritidsbrugerne, en udfordring der ikke gør sig gældende i et privat hjem. Derudover er erfaringen fra andre stordagplejer, at det er mest hensigtsmæssigt, at maden indkøbes centralt og deles i fællesskab i stordagplejen. Der vil derfor være en udgift til dette, som der ikke er ved en almindelig dagpleje. Det er vurderingen, at denne udgift udgør ca. 300.000 kr.

På baggrund af ovenstående vurderes det, at de samlede merudgifter ved etablering af en stordagpleje med tre dagplejere og 10 børn i forhold til tre dagplejere med 12 børn vil være på i alt 564.000 kr. (264.000 kr. + 300.000 kr.). Merudgifterne dækker udgifterne til forskellen i tildeling til løn, ledelse og tilsyn, ekstra udgifter til rengøring, mad, husleje, el, vand og varme som beskrevet ovenfor.

Merudgifterne kan delvis finansieres via en tilpasning af taksten, hvor rammen er at 25 % af udgifterne eksklusiv udgifterne til husleje kan indgå i forældrebetalingen. En justering af taksten, baseret på ovenstående vil dermed reducere merudgiften ved etablering af en stordagpleje til at være netto 450.000 kr..

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Ungdomsudvalget den 8. september 2022:

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede ved møde den 24. august 2022 at returnere denne sag til fornyet behandling i Børne- og Ungdomsudvalget.

På baggrund af Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning gives her en supplerende sagsfremstilling, hvor grundlaget for beregningerne fra sagsfremstillingen til Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 11. august 2022 uddybes.

I forhold til de bygningsmæssige krav er det i henhold til Bygningsreglementet afgørende, om pasningen af børnene efter kommunens skøn i henhold til Dagtilbudsloven har en privat eller institutionsmæssig karakter. I vurderingen af de foreslåede lokaler til en stordagpleje i Hylke Multihus har administrationen lagt til grund, at der er tale om, at pasningen

af børnene i de påtænkte lokaler vil have institutionsmæssig karakter. Det betyder uddybende, at lokalerne skal leve op til de krav, som lovgivningen anviser for daginstitutioner, samt leve op til de principper for byggestyring på dagtilbudsområdet, som vi har i Skanderborg Kommune.

Dette udgangspunkt medfører, som det er beskrevet i sagsfremstillingen til Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 11. august 2022, at der vil være behov for en tilpasning af lokalerne og udearealerne i Hylke Multihus, og at de anslåede udgifter vil være på mellem 2,6 mio. kr. og 2,7 mio. kr.

I sagsfremstillingen til Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 11. august 2022 var der i økonomiafsnittet en tabel med angivelsen af de forventede udgifter til en tilpasning af lokaler og udearealer Hylke Multihus. Herunder er denne tabel gengivet og suppleret med en uddybning af beregningsgrundlaget for de enkelte poster. I beregningen af priserne er der generelt taget udgangspunkt i erfaringspriser fra lignende projekter i Skanderborg Kommune. I forhold til renoveringsdelen er der valgt den laveste erfaringspris fra andre renoveringsprojekter i Skanderborg Kommune.

Anlæg - Tilpasning af lokaler og udearealer Hylke Multihus (1.000 kr.)

Type	Beskrivelse	Beskrivelse af beregningsgrundlag	Anslået udgift
Tilpasning af bygninger	ABA-anlæg	Kræves da det omhandler børn, der ikke selv kan flygte fra brand. Derfor kræves en høj anvendelseskategori indenfor brand.	150
	Akustik/lys	Kræves fra både Bygningsreglementet samt Arbejdstilsynet ved ændret anvendelse af bygningens lokaler, jf. at bygningerne omklassificeres.	100
	Krybberum	Som en del af principperne for byggestyring på dagtilbudsområdet i Skanderborg Kommune arbejdes der med, at krybberum skal være isolerede og afskærmede mod vejrliget.	625
	Tilpasning af køkkenfaciliteter	Her er der taget udgangspunkt i principperne for byggestyring på dagtilbudsområdet i Skanderborg Kommune.	100
	Personalefaciliteter	Her er der taget udgangspunkt i principperne for byggestyring på dagtilbudsområdet i Skanderborg Kommune. Det er lagt til grund, at dagplejerne har deres egne personalefaciliteter.	500
	Renovering af indvendige overflader	Her er der valgt den laveste erfaringspris fra andre renoveringsprojekter i Skanderborg Kommune.	630
	Tilpasning af toiletfaciliteter til børn og	Her er der taget udgangspunkt i Skanderborg Kommunes principper	200

	voksne	for byggestyring på dagtilbudsområdet.	
	Ventilation	Kræves af både Bygningsreglementet samt Arbejdstilsynet ved ændret anvendelse af bygningens lokaler, jf. at bygningerne omklassificeres.	200
Inventar og etablering	Etableringsomkostninger*	Der er kommunalt fastsat et beløb på 10.000 kr. pr. barn til etableringsomkostninger.	50-100
	2 hæve-sænke-pusleborde	Baseret på erfaringspriser fra indkøb af hæve-sænkeborde andre steder i kommunen.	60
Legeplads	Hegn	Her er der taget udgangspunkt i laveste erfaringspris.	18
	Legepladsfaciliteter	Der er kommunalt fastsat et beløb på 5.000 kr. pr. barn til etablering af legepladser ved daginstitutioner.	50
	Eventuel brandvej**	Her er der taget udgangspunkt i laveste erfaringspris.	0-100
Rådgivning	Ekstern rådgiver og brandinspektør	Her arbejdes med, at der afsættes 8 % af byggesummen til ekstern rådgiver og brandinspektør. Ekstern brandrådgiver kræves da vi ændrer anvendelseskategorien på bygningen. Afhængig af brandrådgiverens vurdering af behovet for vurderingens karakter, kan der være en mindre besparelse på dette område.	190
	Intern bygherrerådgiver	Her arbejdes med, at der afsættes 4 % af byggesummen til intern bygherrerådgiver.	100
Samlet			2.556 - 2.725

*Afhænger af hvor meget der kan tages fra Daglejens lager

**Afhænger af vurdering fra brandmyndighederne

Det skal bemærkes, at Børn og Unge løbende har været i dialog med initiativtagerne til en stordagleje i Hylke. Det har ikke fra starten været en bygningsfaglig dialog (hvilken faglighed Børn og Unge heller ikke har), men en dialog om de pædagogiske muligheder og udfordringer. Først senere i forløbet er der foretaget byggetekniske vurderinger og beregninger ud fra de beskrevne standarder.

Økonomi

I nedenstående tabeller er ovenstående beregninger foldet ud i forhold til anlægsudgifter i forhold til tilpasning af lokaler og udenomsarealer ved Multihuset i Hylke samt i forhold til driftsudgifterne.

Anlæg - Tilpasning af lokaler og udearealer Hylke Multihus (1.000 kr.)

Type	Beskrivelse	Anslået udgift
	ABA-anlæg	150
	Akustik/lys	100
	Krybberum	625
	Tilpasning af køkkenfaciliteter	100
Tilpasning af bygninger	Personalefaciliteter	500
	Renovering af indvendige overflader	630
	Tilpasning af toiletfaciliteter til børn og voksne	200
	Ventilation	200
	Etableringsomkostninger*	50-100
Inventar og etablering	2 hæve-sænke-pusleborde	60
Legeplads	Hegn	18
	Legepladsfaciliteter	50
	Eventuel brandvej**	0-100
Rådgivning	Ekstern rådgiver og brandinspektør	190
	Intern bygherrerådgiver	100
Samlet		2.556 - 2.725

*Afhænger af hvor meget der kan tages fra Dagplejens lager

**Afhænger af vurdering fra brandmyndighederne

Drift - Personale, ledelse og drift - Merudgifter ved etablering af stordagpleje (1.000 kr)

Beskrivelse	Anslået udgift
Merudgift til løn, ledelse og tilsyn	264
Merudgift til mad, rengøring og husleje	300
Samlet	564

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Bygningsreglementet

Overenskomst FOA

Dialog og høring

Samspil med andre brugere af Hylke Multihus

Med en etablering af en stordagpleje i Hylke Multihus skal der ske en endelig afklaring af samspillet med husets eksisterende brugere; det gælder både for Landsbyordningen Virring, der har dagtilbud, skole og sfo i forbindelse med Hylke Multihus, og fritidsbrugerne i Hylke Multihus. Afklaringen foreslås at ske gennem en dialog med de relevante parter, når den endelige beslutning er kendt. Der har dog været en foreløbig tidlig drøftelse med de ovenstående parter.

For skolen og sfo gælder det, at der i dialogen skal være en særlig opmærksomhed på, at den foreslåede placering ligger ud til skolens legeplads. Her skal det afklares, hvordan det sikres, at den støj, der kommer fra legepladsen, ikke kolliderer med ønskerne fra stordagplejen, f.eks. i forhold til afholdelse af middagslur for børnene. I forlængelse af dette skal der også laves aftaler om brugen af indgangspartiet og gymnastiksalen, så det sikres, at både stordagplejen, skolen og sfo kan bruge lokalerne på en måde, så de ikke utilsigtet generer hinanden, f.eks. i forhold til aktiviteter og støj. Derudover skal der også, sammen med skolen og sfo, ses på, hvordan etableringen af en stordagpleje påvirker de eksisterende legefaciliteter, herunder om disse vil mindskes f.eks. i forbindelse med etableringen af et krybberum til stordagplejen.

Bestyrelsen i Hylke Multihus er positivt indstillet i forhold til projektet med en stordagpleje i Hylke Multihus. Der har ligeledes været en dialog med husets brugere om de begrænsninger, en stordagpleje vil medføre i forhold til multihusets lokaler. Her er tilbagemeldingen, at alle er indstillet på at finde løsninger på de udfordringer, etableringen af en stordagpleje i Hylke Multihus kan give i forhold til brug af lokaler for husets andre brugere etc. Den endelige løsning afhænger af den konkrete indretning af lokalerne til en stordagpleje, men det er vurderingen, at løsningerne kan findes indenfor Hylke Multihus' rammer eller ved at bruge andre eksisterende faciliteter i Hylke, f.eks. forsamlingshuset.

Andre interessenter

På baggrund af Hylke Landsbyråds dialog med Børne- og Ungdomsudvalget den 2. juni 2022, har bestyrelsen for Landsbyordningen Ejer Bavnehøj henvendt sig til Hylke Landsbyråd og orienteret fagsekretariatet og udvalgsformanden om henvendelsen. I henvendelsen problematiserer bestyrelsen for Landsbyordningen Ejer Bavnehøj fremstillingen af Landsbyordningen Ejer Bavnehøj som "fyldt eller overbelagt". Dette billede stemmer ikke overens med opfattelsen fra bestyrelsen i Landsbyordningen Ejer Bavnehøj, der påpeger, at de udnytter hele institutionens muligheder i forhold til en fleksibel opgaveløsning, herunder også i forhold til antallet af vuggestuepladser, hvor Landsbyordningen Ejer Bavnehøj har faciliteterne til at kunne justere på rammerne efter behovet. Bestyrelsen for Landsbyordningen Ejer Bavnehøj opfordrer på den baggrund til en dialog med Landsbyrådet om, hvordan man kan kommunikere om kapaciteten i området.

I forlængelse af ovenstående, vil det være relevant, såfremt det besluttes at etablere en stordagpleje i Hylke Multihus, at der indledes en dialog om, hvordan man bedst beskriver og udnytter kapaciteten på tværs af området.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at det beregnede finansieringsbehov i forhold til en eventuel etablering af en stordagpleje i Hylke tages til efterretning
- at det anslåede tidsperspektiv til etablering af en stordagpleje i Hylke tages til efterretning
- at udvalget tager stilling til, om der på baggrund af det beregnede finansieringsbehov skal arbejdes videre med etablering af en stordagpleje i Hylke
- at udvalget drøfter en eventuel finansiering af udgiften.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at der ikke på det foreliggende grundlag arbejdes videre med etablering af en stordagpleje i Hylke
- at der - sammen med dagplejen - arbejdes videre med udvikling af et koncept for etablering af stordagplejeordninger som supplement til de almindelige dagplejere, som der forventes at blive mangel på
- at spørgsmålet om udvikling af et koncept for stordagplejeordninger drøftes ved et kommende temamøde i udvalget.
- at anmode administrationen om en nærmere redegørelse for udgifter, tidshorisont samt finansieringsmuligheder i relation til konvertering af 10 børnehavpladser i Hylke til 7 vuggestuepladser.
- at det i relation til finansieringen afklares, hvordan tilsvarende konvertering af pladser har været finansieret andre steder i kommunen.
- sagen genoptages ved det kommende møde i udvalget.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 24. august 2022, pkt. 200:

Martin Frausing Poulsen, Christina Bottke, Thomas Cordtz og Karina Kirk fremsatte ved mødet forslag om, at sagen blev returneret til fornyet behandling i Børne- og Ungdomsudvalget.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog,

- at sagen sendes retur til fornyet behandling i Børne- og Ungdomsudvalget.

Anne Heeager og Peter Kjær kunne ikke støtte vedtagelsen, idet de ikke fandt, at det med beslutningen står klart, hvad Børne- og Ungdomsudvalget skal foretage sig yderligere.

Beslutning fra Børne- og Ungdomsudvalget, 11. august 2022, pkt. 91:

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at der ikke på det foreliggende grundlag arbejdes videre med etablering af en stordagpleje i Hylke
- at der - sammen med dagplejen - arbejdes videre med udvikling af et koncept for etablering af stordagplejeordninger som supplement til de almindelige dagplejere, som der forventes at blive mangel på
- at spørgsmålet om udvikling af et koncept for stordagplejeordninger drøftes ved et kommende temamøde i udvalget.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog at indstille,

- at der til den forestående budgetproces oversendes et supplerende forslag til forandring om, at der i børnehaven Tusindfryd i Hylke konverteres 10 børnehavepladser til syv vuggestuepladser.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Hylke Multihus plantegninger_ ide oplæg af dagpleje

Hylke Multihus - Udearealer og evt. brandvej

Hylke Multihus - Billeder

Punkt 110: Valg af område til velfærdsaftale

00.01.10-A00-2-22

Resume

Med denne sag skal Byrådet træffe beslutning om, hvilket område Skanderborg Kommune skal ønske i forhold til indgåelse af velfærdsaftale.

Sagsfremstilling

Det fremgår af økonomiaftalen for 2023, at alle 98 kommuner skal have mulighed for at indgå en velfærdsaftale med regeringen og dermed blive frisat fra lovgivningen på et velfærdsområde.

I den netop indgåede økonomiaftale har regeringen og KL aftalt, at der udover udbredelse af velfærdsaftaler på dagtilbuds-, folkeskole- og ældreområdet også skal indgås velfærdsaftaler med fire kommuner på beskæftigelsesområdet. KL har aftalt med regeringen, at alle interesserede kommuner skal have mulighed for at melde ønske ind om at blive velfærdskommune på beskæftigelsesområdet. Skanderborg Kommune har ligesom 47 andre kommuner meldt ind med ønske om at indgå velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet.

Regeringen har endnu ikke udpeget de fire kommuner. Det er kun muligt at blive velfærdskommune på ét område. De kommuner, der ikke bliver valgt som velfærdskommune på beskæftigelsesområdet skal derfor have mulighed for at melde ind med deres ønsker på de andre områder. Skanderborg Kommune skal således melde ind på hvilket område, man ønsker at indgå en velfærdsaftale, hvis man ikke får mulighed for beskæftigelsesområdet.

Rammerne for velfærdsforsøgene

Der er indgået aftale på Christiansborg om rammerne for velfærdsaftalerne på ældreområdet, herunder hvilken lovgivning frisættelsen omfatter på området, og hvilke hegnspele der fortsat vil gælde. Den politiske aftale om rammer og hegnspele er vedhæftet som bilag.

De igangværende forhandlinger på skole- og dagtilbudsområdet er endnu ikke afsluttet, og i skrivende stund vides det ikke, hvornår der vil foreligge nærmere aftaler på beskæftigelses-, skole- og dagtilbudsområdet.

Proces ift. kommunens tilkendegivelse af ønsker

KL har bedt kommunerne om senest den 30. september 2022 at tilkendegive, hvilket af de tre områder man gerne vil frisættes på, hvis man ikke kommer i betragtning på beskæftigelsesområdet. Herefter vil KL på baggrund af kommunernes tilkendegivelser gå i dialog med regeringen om fordelingen på de tre områder.

KL har bedt Skanderborg Kommune melde ind:

1. På hvilket område kommunen ønsker frisættelse
2. Evt. uddybning/begrundelse for det valgte område
3. Hvis ikke kommunen kan få frisættelse på det ønskede velfærdsområde, om der så er ét af de andre områder, kommunen i stedet ønsker frisættelse på
4. Evt. uddybning af ønsket om velfærdsområde
5. Oplysninger om kontaktperson.

De igangværende forsøg med velfærdsaftaler

I 2020 er der indgået velfærdsaftaler med i alt syv kommuner om at være frisat for en række statslige regler på de givne fagområder, og samtidig har kommunerne forpligtet sig til at sætte henholdsvis skoler, dagtilbud og ældreområder/distrikter fri for kommunale regler. Det bemærkes, at beskæftigelsesområdet ikke er med i velfærdsaftalerne. De syv kommuner har ikke fået tildelt midler til at arbejde med velfærdsaftalerne, så investeringen i arbejdet med at implementere velfærdsaftalerne ligger alene hos de deltagende kommuner.

De syv kommuner fordeler sig således:

- Dagtilbudsområdet: Rebild og Helsingør
- Skoleområdet: Holbæk og Esbjerg
- Ældreområdet: Langeland, Middelfart og Viborg.

VIVE skal evaluere erfaringerne fra de syv kommuner. I november 2022 offentliggøres en midtvejsrapport om de foreløbige resultater, og i slutningen af 2024 offentliggøres slutrapporten om velfærdsaftalerne. De første foreløbige resultater fremgår af VIVEs offentliggørelse juni 2022. Notatet er vedhæftet som bilag.

Forud for behandlingen i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet behandles dagsordenspunktet i Sundheds- og Omsorgsudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget.

Som understøtning til beslutningsgrundlaget er nøgletalsanalysen af det økonomiske serviceniveau i Skanderborg Kommune vedhæftet som bilag. Nøgletalsanalysen blev udsendt i forbindelse med Byrådets budgettemamøde den 20. juni 2022.

På samme vis er opsamling fra dialogmøde mellem Sundheds- og Omsorgsudvalget, Seniorrådet og kontraktholdere på ældreområdet vedrørende drøftelser i forbindelse med ny ældrelov vedhæftet til dagsordenspunktet.

Dialog og høring

-

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at der peges på to af følgende områder – i prioriteret rækkefølge – som ønske til at indgå velfærdsaftaler, hvis det ikke bliver på beskæftigelsesområdet: Dagtilbudsområdet, skoleområdet og ældreområdet.

Sagen fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tiltræde indstillingen fra direktionen, idet en vedfærdsaftale på ældreområdet anses som et vigtigt element i arbejdet med fastholdelse og rekruttering på et velfærdsområde, som er særligt udfordret her
- at udvalget inden for eget område iøvrigt vil arbejde med frisættelse fra interne regler og procedurer, som ikke findes hensigtsmæssige.

Sagen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 6. september 2022, pkt. 85:

Fraværende: Sebastian Støckler

Materiale med anbefalinger i forhold til ny ældrelov er vedhæftet til punktet.

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog at indstille,

- at indstillingen fra direktionen tiltrædes.

Sagen fremsendes til Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Direktionen, 2. september 2022, pkt. 179:

Direktionen vedtog at indstille,

- at der med udgangspunkt i Skanderborgmodellens grundlæggende præmis om, at detailbeslutninger skal træffes så tæt på borgerne som muligt, ansøges om at indgå en velfærdsaftale på ældreområdet eller som anden prioritet skoleområdet. Dette såfremt ansøgningen om velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet ikke imødekommes. Samtidigt bemærkes, at erfaringen fra bl.a. Holbæk og Middelfart kommuner er, at det er en ressourcetung opgave både centralt og decentralt at arbejde med velfærdsaftalerne
- at ansøgningen begrundes i det politiske og administrative/organisatoriske fokus på at drive særligt ældreområdet med øget frisætning af den faglige indsats tæt på borgerne, anderledes organisering af arbejdet, den aktuelle nøgletalsanalyse samt konkrete statslige regler, som vi med fordel kan frisættes fra
- at Byrådet efter indstilling fra Sundheds- og Omsorgsudvalgsvalget i regi af en kommende velfærdsaftale drøfter de afledte konsekvenser for den politiske og administrative styring, herunder at frisættelsen må forventes lokalt at føre til et mere differentieret servicetilbud til borgerne.

Sagen fremsendes til Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Endelig aftale om udbredelse af velfærdsaftaler på ældreområdet-3.pdf

Evaluerings af velfærdsaftaler i syv kommuner

Nøgletalsanalyse af det økonomiske serviceniveau i Skanderborg Kommune (20 juni 2022)

Input til ny ældrelov - Skanderborg Kommune, stikordsform.pdf

Input til ny Ældrelov - Skanderborg Kommune, notat.pdf

Afrapportering_En_ældrepleje_med_tid_til_omsorg_2022_t.pdf

Link- anbefalinger vedr. ny ældrelov

Punkt 111: Proces - Arbejde med Den Sammenhængende Børnepolitik

00.01.10-A00-3-22

Resume

Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om, at der igangsættes en proces med en revidering af Den Sammenhængende Børnepolitik.

Sagsfremstilling

Den Sammenhængende Børnepolitik var i høring hos kommunens skole- og forældrebestyrelser i forbindelse med den første udgave, der blev godkendt af Sammenlægningsudvalget for NySkanderborg Kommune den 13. december 2006 og trådte i kraft 1. januar 2007. Politikken er løbende revideret herefter. Den Sammenhængende Børnepolitik kan på mange måder betragtes som en ”paraply-politik” for en række mere specifikke politikker på børne- og ungeområdet, herunder:

- Den bedste start på livet
- Skolepolitikken
- Ungdomspolitikken

Udover disse arbejder Børn & Unge også efter en række tværgående politikker og strategier, eksempelvis Sundhedspolitikken og Integrationspolitikken. Den Sammenhængende Børnepolitik har således fungeret i sin nuværende form, med løbende revideringer, siden den 1. januar 2007. Som en del af vedtagelsen af Børne- og Ungdomsudvalgets årsplan blev det besluttet at påbegynde et arbejde med en eventuelt revidering af Den Sammenhængende Børnepolitik. Med denne sag orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om, at denne proces igangsættes.

Processen med en eventuel revidering af Den Sammenhængende Børnepolitik starter med en dialog mellem Børne- og Ungeudvalget, kontraktholdere og bestyrelser på børne- og ungeområdet den 6. oktober 2022. Temaet for dialogmødet den 6. oktober 2022 er den nuværende Sammenhængende Børnepolitik og dens samspil og sammenhæng med de øvrige politikker på området. Der vil ligeledes på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 6. oktober 2022 være en politikkontrol af den Sammenhængende Børnepolitik.

På baggrund af politikkontrollen på Børne- og Ungdomsudvalgsmødet den 6. oktober 2022 og ud fra dialogmødet med kontraktholdere og bestyrelser samme dag, vil der blive udarbejdet en mere detaljeret procesplan for det videre arbejde med en revidering af Den Sammenhængende Børnepolitik. Tidsplanen vil dække perioden frem til ultimo 2023, hvor det er forventningen, at arbejdet med en revidering af Den Sammenhængende Børnepolitik vil være afsluttet.

Som en del af udarbejdelsen af procesplanen for arbejdet med en revidering af Den Sammenhængende Børnepolitik vil der ligeledes blive set på, hvordan den kan tænkes ind i Børne- og Ungdomsudvalgets årsplan for 2023, f.eks. i forhold til temamøder, dialogmøder, studietur, besøg ved kontraktholdere etc. Dette vil blive foldet ud i præsentationen af procesplanen.

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen om igangsættelsen af arbejdet med den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om igangsættelsen af arbejdet med den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik til efterretning.

Punkt 112: Program for dialogmøde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og kontrakt Holdere og bestyrelser på Børne- og Ungeområdet den 6. oktober 2022

00.01.00-G01-42-22

Resume

Som det fremgår af årsplanen for Undervisnings- og Børneudvalget, så er temaet til dialogmødet mellem udvalget, kontrakt Holdere og bestyrelser på børne- og ungeområdet den 6. oktober 2022 fastsat til at være: Den Sammenhængende Børnepolitik. Med denne sag skal udvalget træffe beslutning om det overordnede program for dialogmødet.

Sagsfremstilling

Temaet for udvalgets dialogmøde den 6. oktober 2022 med kontrakt Holdere og bestyrelser er: Den Sammenhængende Børnepolitik.

Den Sammenhængende Børnepolitik var i høring hos kommunens skole- og forældrebestyrelser i forbindelse med den første udgave, der blev godkendt af Sammenlægningsudvalget for NySkanderborg Kommune den 13. december 2006 og trådte i kraft 1. januar 2007. Politikken er løbende revideret herefter. Den sammenhængende børnepolitik kan på mange måder betragtes som en ”paraply-politik” for en række mere specifikke politikker på børne- og ungeområde, herunder:

- Den bedste start på livet
- Skolepolitikken
- Ungdomspolitikken

Udover disse arbejder Børn & Unge også efter en række tværgående politikker og strategier, eksempelvis Sundhedspolitikken og Integrationspolitikken.

På dialogmødet vil udvalget, kontrakt Holdere og bestyrelser få præsenteret Den Sammenhængende Børnepolitik og dennes samspil med de øvrige politikker på området. Der vil ligeledes være mulighed for dialog om og drøftelser af Den Sammenhængende Børnepolitik og dennes bidrag til den samlede pulje af politikker.

Tid	Indhold
19:05 - 19:10	Velkomst og præsentation af dagens program v. Udvalgsformanden
19:10 - 19:40	Præsentation af Den Sammenhængende Børnepolitik og dennes relation til de øvrige politikker og strategier på området v. Udvalgsformanden
19:40 - 20:10	Præsentation af Klar til fremtiden v. Chefen for Børn og Unge
20:10 - 20:50	Dialog omkring Den Sammenhængende Børnepolitik Der lægges op til en form, hvor udvalgsmedlemmer, kontrakt Holdere og bestyrelsesmedlemmer får mulighed for drøftelse i grupper og plenum. Den præcise udmøntning af formen afklares.

20:50 - Opsamling og afrunding på dagen
21:00 v. Udvalgsformanden

Dialog og høring

-

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at program for dialogmøde mellem Børne- og Ungdomsudvalget, kontraktholdere og bestyrelser på børne- og ungeområdet den 6. oktober godkendes.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at godkende program for dialogmøde mellem kontraktholdere, bestyrelser på børne- og ungeområdet og Børne- og Ungdomsudvalget den 6. oktober.

Punkt 113: Skriftlig orientering: Ny politisk organisering af det tværsektorielle og tværkommunale samarbejde på sundhedsområdet

29.00.00-P00-2-22

Resume

Med denne sag orienteres om ny politisk organisering af det tværsektorielle og tværkommunale samarbejde på sundhedsområdet.

Sagsfremstilling

Den vedtagne lov om nye sundhedsklynger og sundhedssamarbejdsudvalg betyder, at den politiske organisering af det tværsektorielle samarbejde på sundhedsområdet er ændret pr. 1. juli 2022. Det tidligere Sundhedskoordinationsudvalg og Praksisplanudvalg er erstattet af et Sundhedssamarbejdsudvalg sammensat af fem politikere fra Regionsrådet og fem borgmestre fra kommunerne, én fra hver klynge. Omkring hvert akuthospital er der etableret en politisk klynge bestående af regionsrådsmedlemmer og borgmestrene fra kommunerne i klyngen. Skanderborg Kommune repræsenteres i Sundhedssamarbejdsudvalget af Peter Sørensen, borgmester i Horsens Kommune, og i den politiske klynge af Frands Fischer, borgmester i Skanderborg Kommune.

Folketinget vedtog den 9. juni 2022 lov om sundhedsklynger og sundhedssamarbejdsudvalg. Den gældende sundhedsaftale udløber ved udgangen af 2023, en ny sundhedsaftale træder i kraft pr. 1. januar 2024 og er gældende frem til juni 2027. Sundhedssamarbejdsudvalget udarbejder udkast til ny sundhedsaftale i Region Midtjylland.

Sundhedsvæsenet står overfor betydelige udfordringer som følge af den demografiske udvikling, der bl.a. medfører flere ældre og flere patienter med kroniske sygdomme. Det kræver styrket samarbejde og sammenhæng. En del af løsningen på udfordringerne er derfor - med de nye sundhedsklynger - at skabe et mere forpligtende og højere prioriteret samarbejde mellem kommuner, hospital/region og almen praksis samt at forenkle og styrke den nuværende politiske samarbejdsstruktur i hver region.

Sundhedsklyngerne skal først og fremmest samarbejde om de borgere/patienter, som parterne er fælles om. Det gælder især:

- Ældre medicinske borgere/patienter
- Borgere med kronisk sygdom
- Borgere med psykiske lidelser.

Vedhæftet denne sag er:

- Organisationsdiagram for ny tværkommunal og tværsektoriel samarbejdsstruktur på sundhedsområdet (bemærk links til de forskellige mødefora).

Sundhed

Tiltaget understøtter Sundhedspolitikens strategispor 5 om et stærkt og nært sundhedsvæsen og strategispor 6 om sundhed som en fælles opgave, da det har til formål at sikre sammenhæng og samarbejde på tværs af sektorer i sundhedsvæsenet.

Indstilling

Chefen for Sundhed, Omsorg og Handicap indstiller,

- at orienteringen om ny politisk organisering af det tværsektorielle og tværkommunale samarbejde på sundhedsområdet tages til efterretning.

Sagen behandles i Sundheds- og Omsorgsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om ny politisk organisering af det tværsektorielle og tværkommunale samarbejde på sundhedsområdet til efterretning.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, 7. september 2022, pkt. 82:

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen om ny politisk organisering af det tværsektorielle og tværkommunale samarbejde på sundhedsområdet til efterretning.

Beslutning fra Sundheds- og Omsorgsudvalget, 6. september 2022, pkt. 91:

Fraværende: Sebastian Støckler

Sundheds- og Omsorgsudvalget vedtog,

- at tage orienteringen til efterretning.

Bilag

Organisationsdiagram for ny tværkommunal og tværsektoriel samarbejdsstruktur på sundhedsområdet

Punkt 114: Næste møde

00.01.00-A00-96-21

Sagsfremstilling

Med dette punkt gives udvalget på hvert møde et overblik over en foreløbig dagsorden for udvalgets næste møde.

Der gøres opmærksom på, at nedenstående dagsorden er foreløbig, da den afhænger af udvalgets løbende drøftelser af årsplanen for udvalgets arbejde. Den aktuelle årsplan er vedlagt som bilag.

Foreløbig dagsorden til udvalgsmøde den 6. oktober 2022:

Tema- og dialogmøde om 'Den sammenhængende Børnepolitik'.

Dialogmøde med kontraktholdere og bestyrelser på skole- og dagtilbudsområdet.

Udvalgsmøde

Foreløbig dagsorden:

- Politikkontrol af Den Sammenhængende Børnepolitik
- Introduktion til 0-3 års området (sundhedstjeneste, småbørnsteamet mv.)
- Standard for behandling af ansøgninger om socialpædagogisk friplads
- Godkendelse af programoplæg til ny daginstitution i Stjær
- Status på afklaring vedr. placering af ny daginstitution ved skolen i Stilling; flytning af boldbaner / øvrige planforhold

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at næste møde drøftes.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Børne- og Ungdomsudvalget tog orienteringen om det kommende møde til efterretning.

Bilag

Årsplan for Børne- og Ungdomsudvalget - september 2022

Punkt 115: Meddelelser til mødet

00.01.00-A00-94-21

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget orienteres bl.a. om:

- Udfordringer med skolebuskørsel
- Besøg hos FOA
- Status ift. kapacitet på dagtilbudsområdet - se vedhæftede bilag

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Der blev ved mødet givet meddelelse om følgende:

- Udfordringer med skolebuskørsel
- Besøg hos FOA
- Status ift. kapacitet på dagtilbudsområdet - se vedhæftede bilag
- Personalesag
- Personalesituationen i PPR
- Orientering vedr. møde med bestyrelse på Virring Skole

Bilag

Status på kapacitet på dagtilbudsområdet, oktober 2022

Punkt 116: Eventuelt

00.01.00-A00-94-21

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Der var ingen emner under eventuelt

Punkt 117: Foretræde ved repræsentanter fra Højboskolens Skolebestyrelse

17.00.00-A00-7-22

Resume

Repræsentanter fra Højboskolens Skolebestyrelse har foretræde for Børne- og Ungdomsudvalget vedrørende Højboskolens modernisering og udbygning.

Sagsfremstilling

Højboskolens Skolebestyrelse har anmodet om foretræde for Børne- og Ungdomsudvalget vedrørende Højboskolens modernisering og udbygning. Formålet med foretrædet er at give Børne- og Ungdomsudvalget et indblik i projektet på Højboskolen, herunder i Skolebestyrelsens oplevelse af processen.

Ved foretrædet deltager:

- Bestyrelsesformand Peter Staghøj
- Bestyrelsesnæstformand Trine Heiberg
- Bestyrelsesmedlem Katrine Juul Andresen
- Skoleleder Peder Pedersen

Indstilling

Chefen for Børn og Unge indstiller,

- at foretrædet gennemføres.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Foretrædet blev gennemført.

Følgende havde foretræde for udvalget:

- Bestyrelsesformand Peter Staghøj
- Bestyrelsesnæstformand Trine Heiberg
- Bestyrelsesmedlem Katrine Juul Andresen

Herudover deltog også skoleleder Peder Pedersen ved foretrædet.

Udvalget vedtog,

- at det i en videre administrativ dialog afklares og tydeliggøres, hvad den besluttede renovering af Højboskolen indbefatter, og hvad de forventede udgifter bliver.
- at skolebestyrelsen og udvalget orienteres, når projektet er afklaret.

Punkt 118: Underskriftsark; godkendelse af beslutningsprotokol

00.01.00-A00-97-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen føres under møderne, og det forudsættes, at beslutningerne afstemmes undervejs i mødet - det kan f.eks. ske ved oplæsning af det protokollerede.

Beslutningsprotokollen godkendes og underskrives ved afslutning af mødet af de tilstedeværende udvalgsmedlemmer. Det sker digitalt ved at anvende knappen "godkendelse" øverst til venstre i First Agenda.

Bemærk, at godkendelse ikke kan fortrydes.

Beslutning

Fraværende: Nikoline Erbs Hillers-Bendtsen og Sebastian Støckler

Beslutningsprotokollen blev underskrevet.